
	GESTIÓN FINANCIERA	CÓDIGO: FMA-GFN-01-01
		VERSIÓN: 04
	INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR	FECHA: 06-Sept-2023
		PÁGINA 2 de 2


I. Datos generales del contrato

1. Denominación del contrato	Informe No.:	01			
Contrato No.:	BV- CD-270-2025				
Nombre del supervisor:	OSCAR CONTRERAS APONTE				
2. De la etapa contractual					
Tipo de contrato:	Prestación de servicios X	Obra	Consultoría	Suministro	Otro
Nombre del contratista:	MAYRA ALEJANDRA MIRANDA HERRERA				
No. de identificación del contratista:	1.143.139.937				
Objeto del contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UNA PERSONA NATURAL PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN LA VIGILANCIA Y CONTROL DE ESTABLECIMIENTOS POR EMISIÓN DE RUIDO EN PUNTOS CRÍTICOS EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA.				
Plazo:	69 DIAS				
Número de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P.):	457				
Número de Registro Presupuestal (R.P.):	579				
Fecha de inicio del contrato (dd-mm-yyyy)	24/10/2025	Fecha de suspensión (dd-mm-yyyy)		Fecha de reinicio (dd-mm-yyyy)	
Fecha de terminación del contrato (dd-mm-yyyy)	31/12/2025				
Prorroga No. 1					
Prorroga No. 2					
Prorroga No. 3					
3. Garantías constituidas por el contratista (las solicitadas en el contrato)					
Amparos	Aseguradora	No. de póliza	Vigencia		
			Desde (dd-mm-yyyy)	Hasta (dd-mm-yyyy)	
Calidad del servicio:					
Cumplimiento:					
Anticipo:					
Pago anticipado:					
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados:					
Salarios y prestaciones:					
Responsabilidad civil extracontractual:					
Otros:					

	GESTIÓN FINANCIERA	CÓDIGO: FMA-GFN-01-01
		VERSIÓN: 04
	INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR	FECHA: 06-Sept-2023
		PÁGINA 2 de 2

4. Ejecución del contrato		
Descripción	Valor	
Valor del contrato inicial (IVA incluido en caso de que aplique):	\$	10.500.000
Adición No. 1	\$	
Adición No. 2	\$	
Adición No. 3	\$	
Valor total del contrato:	\$	10.500.000
Porcentaje del anticipo:	%	\$
Porcentaje del pago anticipado:	%	\$
Valor ejecutado del contrato (incluye el presente cobro):	\$	4.500.000
Valor por ejecutar (valor total del contrato – valor ejecutado del contrato):	\$	6.000.000
Valor a pagar en el presente informe:	\$	4.500.000
Nota crédito (-):	\$	
No. factura o cuenta de cobro:		01

Obligación	Producto
1. Apoyar a EPA Barranquilla verde en el proyecto 24/7. 2. hacer turnos de apoyo de la reacción inmediata del proyecto 24/7 DE EPA Barranquilla Verde. 3. Apoyar en la Atención inmediata a solicitudes o quejas recibidas que tengan un impacto a los recursos naturales apoyando en el marco del proyecto Barranquilla Verde 24/7. 4. Garantizar el cumplimiento de los tiempos de respuesta establecidos en el marco legal vigente de las reacciones inmediatas asignadas en el marco del proyecto Barranquilla Verde 24/7. 5. Apoyar en la respuesta oportunas de los PQR relacionados con el proyecto Barranquilla Verde 24/7 6. Mejorar la calidad de las respuestas, mediante atención inmediata e informes técnicos soportados en mediciones y evidencias que se relacionen con el proyecto Barranquilla Verde 24/7. 7. Apoyar en el Fortalecimiento de la participación ciudadana y la transparencia, aumentando el nivel de satisfacción sobre los procesos de la autoridad ambiental respaldando el proyecto Barranquilla Verde 24/7. 8. Brindar apoyo a EPA Barranquilla Verde en la respuesta inmediata y adecuada a los requerimientos ciudadanos relacionados con la conservación, manejo o situaciones de riesgo vinculadas a la fauna. 9. Las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato.	1. El contratista gestiona y optimiza Procesos Administrativos para la Implementación en el proyecto 24/7. 2. Apoye en la reacción inmediata de contaminación sonora de ruido de los establecimientos: •Rooftop en la dirección Calle 91#64e-04 •Almacén el Huevo Cra 46#84-161 •Ciudad de Barranquilla Calle 51 #1E-38 •Barrio San Luis Calle 91 No 4 67 •Esquina Billar Cra 2 con 49 •Esquina Barrio Chiquinquirá calle 41con 29 •Barrio Carrizal Calle 51# 1g 3. Realice apoyo en el Desarrollo de las solicitudes y quejas implementadas por los ciudadanos en el programa de poda y tala. 4. Garantice el tiempo de los radicados establecidos para dar respuesta a los radicados en el marco del proyecto 24/7 para los permisos de tala y poda. 5. conteste los PQR relacionados con los radicados: EXT-BV-2025-12903 EXT-BV-2025-12889 EXT-BV-2025-12808 EXT-BV-2025-12739 EXT-BV-2025-12679 EXT-BV-2025-12570 EXT-BV-2025-12560 EXT-BV-2025-12342

	GESTIÓN FINANCIERA	CÓDIGO: FMA-GFN-01-01
		VERSIÓN: 04
	INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR	FECHA: 06-Sept-2023
		PÁGINA 2 de 2

5. IMPUESTOS:

➤ **Impuestos Distritales:**

- Estampillas ITSA por valor de \$32.000. según comprobante de Banco de Occidente de fecha 27 de noviembre de 2025. Recibo de pago N° 20250105698
- ESTAMPILLA PRO- DOTACION -TERCERA EDAD por valor de \$ 266.000 según comprobante de pago en Banco Davivienda de fecha 02 de diciembre de 2025. Recibo de pago N° 20250112886

➤ **Impuestos Departamentales:**

Se encuentra suspendidos, por lo tanto, no corresponden pagarlos.

6. ESTADO Y AVANCE DEL CONTRATO

El Contrato No. BV- CD-270-2025, se encuentra EN EJECUCIÓN, con un porcentaje de AVANCE del 43 %.

7. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

8. LLAMADAS DE ATENCIÓN AL CONTRATISTA

Durante el presente período no se han presentado llamados de atención al contratista.


9. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato (Se verificó que existe un CDP No. 2 del 8 de enero de 2025 y RP No. 9 del 10 de enero de 2025) que respalda este contrato, los cuales reposan en el expediente contractual.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago, dando así cumplimiento a los requisitos establecidos en la cláusula que establece la forma de pago (**Se verificó que todos los documentos requeridos para el pago se encuentran en la cuenta presentada por el contratista anexo a éste informe de supervisión**)
- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad al servicio recibido y lo estipulado en los estudios previos y el contrato.
- Verificado que todos los documentos requeridos para el pago se encuentran en la cuenta presentada por el contratista, se emite el presente informe de supervisión y se envían estos para su trámite de pago ante la subdirección Administrativa y Financiera).
- Se verifica el cumplimiento de las obligaciones del contratista con la planilla de seguridad social del mes de septiembre de 2025

10. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES

- Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla o certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado anexo de la cuenta presentada por el contratista, adjunto a este informe, así:

Aportes a los sistemas de pensiones, riesgos laborales, y salud con el número de planilla 9492236612 del periodo octubre 2025, pagado el día 14 de noviembre del 2025.

	GESTIÓN FINANCIERA	CÓDIGO: FMA-GFN-01-01
		VERSIÓN: 04
	INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR	FECHA: 06-Sept-2023
		PÁGINA 2 de 2

I. **Ejecución contractual:** el informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se puede verificar en la plataforma SECOP II, contrato No. **BV- CD-270-2025** así mismo, los documentos hacen parte del expediente contractual correspondiente.

I. **OSCAR CONTRERAS APONTE**, quien actúa en nombre del ESTABLECIMIENTO PUBLICO AMBIENTAL BARRANQUILLA VERDE, en calidad de supervisor, deja constancia de que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación el pago de las estampillas distritales y departamentales, y de la certificación y afiliación de seguridad social, para el período correspondiente.

Se firma en Barranquilla en el mes de diciembre del 2025.



OSCAR CONTRERAS APONTE
 C.C.: 1.094.243.063
 Cargo: SUBDIRECTOR DE GESTION AMBIENTAL
 Dependencia: SUBDIRECCION DE GESTION AMBIENTAL
 Correo electrónico: oscar.contreras@barranquillaverde.gov.co