



**PARQUES NACIONALES
NATURALES DE COLOMBIA
INFORME DE SUPERVISIÓN**

CONTRATANTE: DIRECCION TERRITORIAL ANDES OCCIDENTALES/SANTUARIO DE FLORA ISLA DE LA COROTA
CONTRATISTA: DANIEL SEBASTIAN MONTENEGRO MAFLA
CONTRATO: CD-DTAO-145-2025
OBJETO DEL CONTRATO: AO10-3202032-1-019 Prestar servicios de apoyo con plena autonomía técnica y administrativa al SF Isla de la Corota para la implementación del protocolo de Prevención, Manejo y Control de la especie invasora Crocosmia x crocosmiflora, y el apoyo a la gestión de las líneas estratégicas del Plan de Manejo en el marco de la conservación de la diversidad biológica de las áreas protegidas del SINAP Nacional.
DURACIÓN DEL CONTRATO: hasta el 31/12/2025
SUPERVISOR: Jefe de Área Protegida HENRY PINZON BENAVIDES
FECHA SUPERVISION: noviembre 2025.

OBJETO DE LA SUPERVISION: La presente tiene por objeto revisar, analizar y constatar las actividades ejecutadas en el lapso del tiempo comprendido durante el 01-30 de **noviembre** de 2025.

Efectivamente se verificó que el contratista cumplió con las actividades según las obligaciones correspondientes al objeto del contrato, constatando que dichas actividades fueron debidamente ejecutadas por el contratista las cuales se evidencian en el siguiente cuadro:

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR	
OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACCIONES
1. Elaborar el plan de trabajo para el cumplimiento al objeto contractual en coordinación y aprobación del jefe del área protegida.	Se diligencia cronograma de actividades correspondiente al mes de septiembre. Evidencia 1.3.1 Programación mes noviembre Se anexa informe mensual correspondiente al mes de noviembre. Evidencia 1.4.1 informe mensual mes de noviembre.
2. Desarrollar las actividades de autoridad ambiental en el área protegida enmarcada en la implementación del programa de prevención, vigilancia y control y presencia institucional en el SF Isla de la Corota.	En el mes de noviembre se realizaron 2 recorridos de PVC, correspondientes a, sendero total y perímetro. A continuación, se anexan soportes DATA y evidencia. Evidencia 2.1.1 PVC noviembre Evidencia 2.1.2 Formato_M15_Actividades_PVC_000002 (1) Evidencia 2.1.3 Formato_M15_Actividades_PVC_000002 (2)
3. Apoyar operativamente la ejecución de las estrategias o acciones que están programadas en las líneas estratégicas del plan de manejo del área protegida para la regulación y/o control de las presiones del parque.	En este mes se realizaron dos capacitaciones relacionadas con este tema. La primera corresponde al segundo taller de cartografía social y riesgos de desastres Evidencia 3.4.1 Taller cartografía social y acción rápida a emergencias La segunda hace referencia a la asistencia del segundo simulacro a simulacro de emergencias y rescate llevado a cabo en la vereda Motilón. Evidencia 3.4.2 PEC simulacro emergencias y rescate Se apoya a la profesional de ED Ambiental a través de 2 actividades de acompañamiento pedagógico a estudiantes del SENA. Evidencia 3.6.1 Acompañamiento e inducción estudiantes SENA Ed Ambiental Evidencia 3.6.2 Visita pedagógica SENA Ed ambiental Se apoya al POE realizando labores de registro, conteo y jornadas de atención a visitantes. Evidencia 3.7.1 ecoturismo Se desarrollan jornadas de erradicación de las plantas invasoras (Crocosmia x crocosmiflora), (M. aquaticum) y (Hederá.) Se anexa respectiva evidencia y tabla Excel de diligenciamiento mensual. Evidencia 3.8.1 informe mensual erradicación Evidencia



**PARQUES NACIONALES
NATURALES DE COLOMBIA**

4. Ejecutar las labores de mantenimiento preventivo y correctivo y de aseo en el SF Isla de la Corota.	3.8.2 tabla Erradicación mes de noviembre Se ejecutan jornadas de mantenimiento preventivo de manera periódica a los bienes muebles del SFIC durante este mes de noviembre. Evidencia 4.1.1 mantenimiento bienes muebles Se realizan recorridos dentro del AP, en la cual se ejecutan jornadas de recolección de basuras, especialmente en la ZGRE. Evidencia 4.2.1 Recolección residuos sólidos ZGRE.
5. Cumplir las demás actividades que le requiera el supervisor relacionado con el objeto del contrato.	Evidencia 5.1.1 buen uso de bienes y equipos Se da constancia responsable de los vehículos del SFIC durante este mes de noviembre. Se anexa respectivo soporte Evidencia 5.2.1 Manejo con responsabilidad de vehículos SFIC Se entrega y se cumple todos los productos o actividades dadas por el jefe del AP. 5.4.1 Se entregan todos los productos de acuerdo al Jefe.

Se evidencia el compromiso y eficiencia del contratista para el cumplimiento de las obligaciones pactadas según el contrato.

INFORMACION FINANCIERA DEL CONTRATO:

PORCENTAJE EJECUTADO	PORCENTAJE PENDIENTE POR EJECUTAR	VALOR AUTORIZADO A PAGAR	VALOR PENDIENTE POR PAGAR
90,20%	9,80%	\$1.836.238	\$1.836.238

HENRY PINZON BENAIDES

Jefe de Área Protegida SF Isla de La Corota
Supervisor del CD-DTAO-145-2025