

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL SIGEM	 Alcaldía de Marinilla
	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA SUPERVISIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	

FECHA DE REALIZACION Y PRESENTACION DEL INFORME			13/12/2025
INFORME DE SUPERVISIÓN	7 de 7	SEGUIMIENTO	
		FINAL	X
PERIODO DESDE EL	Fecha [28/11/2025]	HASTA EL	13/12/2025

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO					
CONTRATO (X)	NÚMERO:	354SF2025			
CONVENIO ()	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	28/05/2025			
OBJETO: Prestación de servicios profesionales desde el área de la psicología, para desarrollar acciones de atención, asesoría y acompañamiento en la ejecución de los programas la fuerza de las familias, en centro día: cuidado al cuidador y el programa de atención y acompañamiento a la política pública de mujeres, en cumplimiento al plan de desarrollo La Fuerza de la Gente 2024-2027.					
ORGANISMO CONTRATANTE	MUNICIPIO DE MARINILLA –SECRETARIA DE FAMILIA, INCLUSIÓN SOCIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA				
CONTRATISTA	NOMBRE	ANA MARIA ARCILA			
	NIT o CÉDULA	43.960.797			
SUPERVISOR () INTERVENTOR ()	NOMBRE	IVAN DE JESUS ZULUAGA GARCIA			
	CÉDULA	70.903.648			
FECHA DE INICIO	Fecha [28/05/2025]	FECHA DE TERMINACIÓN	Fecha [13/12/2025]		
FECHA DE TERMINACION LUEGO DE PRÓRROGA O ADICIÓN EN TIEMPO			N/A		

VALOR	INICIAL	VEINTISIETE MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS (\$27.300.000)				
	ADICIÓN N° 1	N/A			N/A	
	VALOR TOTAL	DOCE MILLONES DE PESOS (\$12.000.000)				
PLAZO	INICIAL	Seis (6) meses y quince (15) días calendarios, sin exceder el 15 de diciembre de 2025.				
	PRÓRROGA N° 1	N/A			N/A	
INFORMACIÓN PRESUPUESTAL	CDP N°	833	Fecha [22/05/2025]	CRP N°	945	Fecha [26/05/2025]

2. GARANTIAS SOLICITADAS

Revisó: Gestor del proceso			Aprobó: Líder del proceso		
Proceso: ABS	Código: 1066	Versión: 4	Fecha: 19 de febrero de 2025	Página: 1 de 8	

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL SIGEM	 Alcaldía de Marinilla
	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA SUPERVISIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	

POLIZA INICIAL			
NÚMERO (S)	48-46-101004759	ASEGURADORA:	SEGUROS DEL ESTADO
F EXPEDICIÒN	28/05/2025	F APROBACIÒN	28/05/2025
AMPAROS		VIGENCIAS DESDE HASTA	
CALIDAD		28/05/2025	15/04/2026
CUMPLIMIENTO		28/05/2025	15/12/2026
SALARIOS Y PRESTACIONES (si es jurídica)		N/A	N/A

OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL CONTRATO	DESCRIPCIÓN DEL AVANCE	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA	CUANTIFICACION DEL OBJETIVO SI APLICA (QUE LLEVA Y QUE LE FALTA EN NUMERO)	CANT DE PERSONAS BENEFICIADAS CON LA ACTIVIDAD O ACTIVIDADES POR OBJETIVO
1. Elaborar y entregar en los tres primeros días del inicio de cada periodo, según el acta de inicio, un plan de trabajo mensual, formato 626 SIGEM o el suministrado, done se programen las acciones a desarrollar y los tiempos de cada actividad en razón a las obligaciones contractuales.	Se entrega plan de trabajo 626	Anexo 1 Plan de trabajo 626	Realice 1 de 7 Complete: 7 Meta Cumplida	N/A
2. En cumplimiento del producto 3.3.1.3 2.1. Ingresar permanentemente la información de todas las actividades realizadas con sus respectivos soportes en el módulo de familia del SISPEM	Se ingresa las actividades realizadas	Anexo 2,1 Pantallazo SISPEM	N/A	N/A
2 En cumplimiento del producto 3.3.1.3 1.2 Ingresar al módulo de familia del SISPEM, en promedio 30 caracterizaciones nuevas promedio por mes durante la vigencia del contrato, de beneficiarios de los programas.	Para este mes se adjuntan las 123 caracterizaciones restantes para la meta dentro del Sispen	Anexo 1,2 pantallazo caracterizaciones y apoyo a eventos.	Realice 123 de 195 Complete 195 Meta Cumplida	N/ A
3, En cumplimiento del producto 3.3.1.1 3.1. Apoyar la coordinación de la estrategia la fuerza de las familias,	para este mes se coordinó desde la estrategia la entrega del 929 último trimestre del	Anexo 3,1	N/ A	N/ A

Revisó: Gestor del proceso			Aprobó: Líder del proceso	
Proceso: ABS	Código: 1066	Versión: 4	Fecha: 19 de febrero de 2025	Página: 2 de 8

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL SIGEM	 Alcaldía de Marinilla
	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA SUPERVISIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	

articulando la planeación, ejecución y seguimiento de las acciones de la estrategia durante la vigencia del contrato	año, se desarrolló con el equipo en análisis y consolidado final, se coordinó y planeo último taller en la Normal, se coordinó apoyos día del maestro, rendición de cuentas.			
3, En cumplimiento del producto 3.3.1.1 3.2. Convocar y Participar activamente en las reuniones del equipo de trabajo de la estrategia la fuerza de las familias concretar ara la planeación, evaluación y seguimiento de la misma	Para este mes convoqué a dos reuniones de equipo el 1 y 10 de diciembre. en el 1 se desarrolló un analisis con elequipo de los talleres del año y sugerencias para el próximo, el 10 se consolidó el 929 y se desarrollaron los apoyos para el resto del mes.	Anexo 3,2	N/ A	N/ A
3, En cumplimiento del producto 3.3.1.1 3.3 Un promedio de 6 talleres al mes con los ejes temáticos en el proceso de formación básico y/ o ajustados a las necesidades de las familias y grupos solicitantes.	para este mes desarrollé 4 talleres: 28 de nov en la Escuela normal Superior, 1 de diciembre con el grupo juvenil entre palabras el tema proyecto de vida y familia en los jóvenes, el 5 de Diciembre en el cierre del grupo juvenil abstractos , Navidad y gratitud, el 6 de diciembre en la vereda la Peña con el grupo juvenil.	Anexo 3,3	Realice: 4 de 42 llevo 42 meta cumplida	

Revisó: Gestor del proceso			Aprobó: Líder del proceso	
Proceso: ABS	Código: 1066	Versión: 4	Fecha: 19 de febrero de 2025	Página: 3 de 8

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL SIGEM	 Alcaldía de Marinilla
	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA SUPERVISIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	

3, En cumplimiento del producto 3.3.1.1 3.4 Llegar con el equipo de trabajo y con cualquiera de las ofertas de la estrategia de formación a familias a un mínimo 200 familias, con la información específica definida por familia en medio magnético, para poder subirla al módulo de familia.	Para este mes llegamos a la Escuela Normal Superior con 60 padres intervenidos y a 2800 adultos mayores del día de la navidad 5 de diciembre.	Anexo 3,4	N/ A	2860
3, En cumplimiento del producto 3.3.1.1 3.5 Informar y direccionar a las familias, mujeres y personas mayores, en el acceso a la oferta institucional municipal del municipio Con énfasis en secretaria de familia e inclusión social y de la administración en general	todo el tiempo estuve dispuesta a direccionar.		se llevaron a cabo 12 talleres de 14.	N/ A
4. En desarrollo del producto 3.4.2.1 4.1. Desarrollar en promedio, 2 talleres al mes a los grupos de las personas mayores, según programación con la coordinación del programa, según los requerimientos temáticos de este	durante el mes de diciembre no se contó con grupos disponibles para ejecutar la acción.		se llevaron a cabo 12 talleres de 14	150
4 En desarrollo del producto 3.4.2.1 4.2. Apoyar las actividades del programa de Atención al Adulto Mayor y en especial en las actividades masivas del programa del Adulto Mayor, con programación previa.	se apoyó el 5 de diciembre cierre del programa. caracterizaciones y se respaldan las demás caracterizaciones con apoyo a los eventos y novenas de Navidad. se pone evidencia del apoyo de: 4 de diciembre día del maestro 3.30 a 7.30 pm,. 14 de diciembre: Rendición de cuentas 8.30 a 1 pm. Entrega de estímulos: 17 de diciem:3 a 7 pm. El día 20 apoyará el paseo con mujeres, 21	Anexo 3,4		2800

Revisó: Gestor del proceso			Aprobó: Líder del proceso	
Proceso: ABS	Código: 1066	Versión: 4	Fecha: 19 de febrero de 2025	Página: 4 de 8

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL SIGEM	 Alcaldía de Marinilla
	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA SUPERVISIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	

	novena de la vereda Recodo, 23 novena de la vereda los Alpes.			
5. En cumplimiento del producto 3.4.2.5 Servicio de educación informal a los cuidadores del adulto mayor (cuidado al cuidador) lograr con el equipo de trabajo de la fuerza de las familias la ejecución y desarrollo de la estrategia cuidado al cuidador con 100 cuidadores de personas mayores, para generar la formación, capacitación y reconocimiento por su labor.	ya se entregó el consolidado el mes anterior.		N/A	N/A
6-En cumplimiento del producto 3.4.1.1 6.1 Apoyar la realización de las reuniones y el fortalecimiento de la mesa de erradicación de las violencias contra la mujer.	se realizó reunion el 3 de diciembre con el equipo de mujeres para coordinar: cierre de grupos de mujeres, paseo y nuevas ideas para grupos 2026.	Anexo 6,1	N/ A	N/ A
6. En cumplimiento del producto 3.4.1.1 6.2 Representar al municipio en el tema de género en las instancias regionales y departamentales, en estrecha coordinación con la secretaria de familia y siempre que sea delegada.	estuve atenta, no fui solicitada.		N/ A	N/ A
6-En cumplimiento del producto 3.4.1.1 6.3 Apoyar la Coordinación, planeación, realización y evaluación de eventos conmemoración de fechas claves para sensibilización y toma de conciencia en temas como Derechos de las mujeres, mujer rural y no violencia contra la mujer y otras fechas durante la vigencia del contrato	para este mes no se presentaron eventos con el objetivo en mención.		N/A	N/A

Revisó: Gestor del proceso			Aprobó: Líder del proceso	
Proceso: ABS	Código: 1066	Versión: 4	Fecha: 19 de febrero de 2025	Página: 5 de 8

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL SIGEM	 Alcaldía de Marinilla
	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA SUPERVISIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	

7. En cumplimiento del producto 3.4.1.2 Fortalecimiento de las organizaciones y grupos de mujeres en barrios y veredas, realizar el Fortalecimiento de 8 de 27 grupos de mujeres existentes de modo que cada uno reciba como mínimo un acompañamiento mensual con la estrategia la Fuerza de las familias y con los temas específicos con perspectiva de género.	Para este mes desarrollé: 3 talleres con grupos de mujeres vereda Alpes, bellavista, atrapasueños, se hicieron las respectivas gestiones para cerrar con todos los grupos pero no fue posible.	Anexo 7	42 de 42 resta: 0. meta cumplida.	42
8. En cumplimiento del producto 3.4.1.3 Creación y acompañamiento estratégico a grupos de Mujeres rurales y urbano, direccionar y coordinar la creación de 2 nuevos grupos de mujeres.	se crearon ya los grupos.		N/A	N/A
9. Realizar asesoría y orientación psicológica a los integrantes de las familias, las personas mayores y mujeres del Municipio según demanda y con programación previa.	Se realizaron 17 asesorías psicológicas, se atendieron casos de duelo, depresión y violencias intrafamiliares.	Anexo 9	Realice 17 Completo: 228	17
10. Apoyar la realización de las actividades de la secretaría de familia e inclusión social según programación previa.	se apoyó día del maestro, adulto mayor, rendición de cuentas, día de estímulos.	Anexo 1,2		5000
11. Aplicar la normatividad del Sistema Integrado de Gestión Municipal, incorporando y reportando los formatos utilizados en el mes	Utilizo los formatos oficiales bajados del mejorados		N/A	N/A
12. Entregar el informe mensual y un consolidado trimestral de las fichas en el formato 929 del SIGEM, con sus respectivas evidencias de los siguientes productos: 3.3.1.1 Servicio de asistencia técnica a comunidades en temas de fortalecimiento del tejido social y construcción de escenarios comunitarios protectores de derechos, 3.3.1.3 Servicio de información para la atención de la comunidad, 3.4.1.1 servicio de promoción de la garantía de derechos, (política pública de mujeres) En	Se entrega el 929 de la estrategia la fuerza de la familia del último trimestre, se envía al líder del proceso.	Anexo 12.	N/ A	N/ A

Revisó: Gestor del proceso			Aprobó: Líder del proceso	
Proceso: ABS	Código: 1066	Versión: 4	Fecha: 19 de febrero de 2025	Página: 6 de 8

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL SIGEM	 Alcaldía de Marinilla
	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA SUPERVISIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	

cumplimiento del producto 3.4.1.2 Fortalecimiento de las organizaciones y grupos de mujeres en barrios y veredas 3.4.1.3 Creación y acompañamiento estratégico a grupos de Mujeres rurales y urbano 3.4.2.1 Política Pública del Adulto Mayor, enfatiza la necesidad de atender la población más vulnerable, y 3.4.2.5 Servicio de educación informal a los cuidadores del adulto mayor.				
--	--	--	--	--

PORCENTAJE PONDERADO Y PROMEDIO DE EJECUCION DE LOS OBJETIVOS/ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA A LA FECHA DEL INFORME	100 %
---	-------

DESCRIPCION DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO POR PARTE DEL SUPERVISOR
Con el informe presentado, las evidencias adjuntas se concluyen que la contratista cumple con el objeto del contrato, así como con las obligaciones establecidas para el periodo, por lo que puede proceder al pago Numero 7 y ultimo Adjunta los documentos requeridos para el pago, entre ellas certificado de pago vigente de los aportes respectivos al sistema de seguridad social integral en salud y pensiones y/o aportes parafiscales. Y recibió información y recomendaciones en el sentido de: -Procurar el cuidado integral de su salud. -Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo. -Reportar preventivamente a la Entidad, cualquier condición y actos inseguros, durante el desarrollo de sus actividades misionales. -Informar de forma inmediata al supervisor del contrato, la ocurrencia de incidentes y accidentes de trabajo. -Participar en las actividades de promoción y prevención organizadas por la entidad y el comité paritario de seguridad y salud en el trabajo COPASST. -Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del SIGEM y el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo de la Entidad. -Informar oportunamente al supervisor inmediato, toda novedad derivada del contrato.

3. CONTROL DE PAGOS DEL CONTRATO

CONCEPTO	FECHA	VALOR CONTRATO
Valor Inicial	28/05/2025	\$27.300.000
Adiciones si hay	Fecha [dd/mm/aa]	[\$00.000.000]
TOTALES		\$ 27.300.000

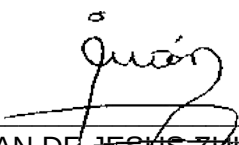
Revisó: Gestor del proceso			Aprobó: Líder del proceso	
Proceso: ABS	Código: 1066	Versión: 4	Fecha: 19 de febrero de 2025	Página: 7 de 8

PAGOS	FECHAS	No DE EGRESO	VALOR PAGO
Pago N° 1	03/07/2025	2025-01675	[\$4.200.000]
Pago N° 2	04/08/2025	2025-02006	[\$4.200.000]
Pago N° 3	02/09/2025	2025-02412	[\$4.200.000]
Pago N° 4	07/10/2025	2025-02870	[\$4.200.000]
Pago N° 5	30/10/2025	2025-03210	[\$4.200.000]
Pago N° 6	06/12/2025	2025-03819	[\$4.200.000]
Pago N° 7			
A. TOTAL PAGADO A LA FECHA			[\$25.200.000]
B. Valor Pago AUTORIZADO en éste INFORME			\$ 2.100.000
TOTAL PAGADO MAS VALOR AUTORIZADO (A + B)			[\$27.300.000]
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA (A + B)			100 %

VERIFICACION DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES DE PARAFISCALES: El contratista presenta los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARP y parafiscales, de él (y de sus empleados, según el caso. Si es persona jurídica), de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la ley 1150 de 2007.

4. ANEXOS

Para constancia, se firma en la fecha en Marinilla el Municipio de Marinilla.


IVAN DE JESÚS ZULUAGA GARCIA
 SUPERVISOR


ANA MARIA ARCILA ARCILA
 CONTRATISTA