	ALCALDÍA DE SABANALARGA CASANARE ACTA DE RECIBO	**Código:** F- CT-015 **Versión:** 4 **Fecha Actualización:** 09 - 03 - 2021 **Página:** 1 de 3

FECHA:	DD	MM	AA
	19	12	2025

TIPO DE CONTRATO	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS

ACTA No. 03 DE RECIBO DE LA CARTA DE ACEPTACIÓN DE OFERTA No. 110.2022.206.2025

GRADO DE RESPONSABILIDAD

1) Mediante la suscripción de la presente acta de recibo el contratista y el Supervisor asumen plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida, y en esa medida deben garantizar el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones contractuales de las dos partes (Artículo 60 Ley 80 de 1993).

2) Que la Carta de Aceptación de Oferta cumplió con los requisitos de ejecucución por lo que se suscribió la respectiva acta de inicio, con fecha 02 de julio de 2025.

CONTRATO / CONVENIO Nº	**110.2022.206.2025** (Número de contrato) DE 2025 (Año de suscripción)	
CONTRATACIÓN DIRECTA		
MÍNIMA CUANTÍA	x	**SC-SG-MC-017 DE 2025**
LICITACIÓN PÚBLICA		
SELECCIÓN ABREVIADA		
CONCURSO DE MÉRITOS		

OBJETO DE CONTRATO Ó CONVENIO

REALIZAR ASISTENCIA TÉCNICA MEDIANTE ASESORÍA ESPECIALIZADA Y CAPACITACIÓN A EMPRENDIMIENTOS TURÍSTICOS Y PRESTADORES DE SERVICIOS TURÍSTICOS PARA EL FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL Y LA COMPETITIVIDAD TURÍSTICA DEL MUNICIPIO DE SABANALARGA, CASANARE

LOCALIZACION DEL PROYECTO	MUNICIPIO SABANALARGA CASANARE (Indique en este espacio el sitio de ejecución del contrato)					
PLAZO DE EJECUCION DEL CONTRATO / CONVENIO	TRES (3) MESES CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO (Indique en este espacio el número de días o de meses para ejecutar el contrato)					
FECHA DE INICIACION DEL CONTRATO / CONVENIO	2 (Día)	**DE**	7 (Mes)	**DE**	2025 (Año)	
FECHA DE SUSPENSION DEL CONTRATO / CONVENIO	N.A (Día)	**DE**	N.A (Mes)	**DE**	N.A (Año)	
TIEMPO TOTAL DE SUSPENSIÓN	N.A					
FECHA DE REINICIO DEL CONTRATO / CONVENIO	N.A (Día)	**DE**	N.A (Mes)	**DE**	N.A (Año)	
FECHA DE TERMINACION DE CONTRATO	1 (Día)	**DE**	10 (Mes)	**DE**	2025 (Año)	

LAS PARTES:

MUNICIPIO	**CARLOS EFRÉN ESPINOSA BERNAL** Alcalde
CONTRATISTA	**GRUPO QUALITY ASEGURAMIENTO DE CALIDAD & ASESORIAS ADMINISTRATIVAS INTEGRALES S.A.S** R.L. / JOSE JULIAN MEJIA FUENTES
SUPERVISOR / INTERVENTOR	**MONICA YULIETH RODRÍGUEZ TORRES** Secretaria de Planeación y Obras Públicas

En Sabanalarga, a los diecinueve (19) días del mes de diciembre de 2025 se reunieron GRUPO QUALITY ASEGURAMIENTO DE CALIDAD & ASESORIAS ADMINISTRATIVAS INTEGRALES S.A.S, en calidad de contratista, y MONICA YULIETH RODRÍGUEZ TORRES, Secretaria de Planeación y Obras Públicas, actuando en calidad de supervisor, con el fin de recibir la Carta de Aceptación de Oferta anteriormente citada, de acuerdo con los siguientes ítems:

ÍTEM	CONCEPTO / ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO BASE	SUBTOTAL	IVA	VALOR TOTAL

MUNICIPIO DE SABANALARGA
REGISTRO
SECOP
SECRETARIA GENERAL

FECHA:	DD	MM	AA
	19	12	2025

TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS

DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS

ACTA No. 03 DE RECIBO DE LA CARTA DE ACEPTACIÓN DE OFERTA No. 110.2022.206.2025

1	**ELABORACIÓN DE DOCUMENTO DIAGNÓSTICO CUALITATIVO Y CUANTITATIVO:** REALIZAR UNA VISITA PRESENCIAL PARA LA RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN Y ELABORACIÓN DE UN DOCUMENTO DIAGNÓSTICO CUALITATIVO Y CUANTITATIVO DE CADA UNO DE LOS DIEZ (10) BENEFICIARIOS, REFERENTE A LOS ASPECTOS A FORTALECER SEGÚN CORRESPONDA.	UNIDAD	10	$285.000,00	$2.850.000,00	$541.500,00	$ 3.391.500,00
2	**PLAN DE TRABAJO:** ELABORAR UN PLAN DE TRABAJO PARA CADA UNO DE LOS DIEZ (10) BENEFICIARIOS QUE CONTENGA ACCIONES ESPECÍFICAS DE MEJORA EN EL CORTO, MEDIANO Y LARGO PLAZO, RELACIONADAS CON EL FORTALECIMIENTO EN: ÁREAS DEL ESTABLECIMIENTO, ESTRUCTURACIÓN DE LA OFERTA DE SERVICIOS Y NORMA TÉCNICA SECTORIAL QUE APLIQUE A CADA ESTABLECIMIENTO. ESTE PLAN DE TRABAJO DEBE SOCIALIZARSE CON CADA UNO DE LOS DIEZ (10) BENEFICIARIOS Y ESTABLECERSE LA ASIGNACIÓN DE ACTIVIDADES Y TAREAS POR PARTE DEL CONTRATISTA PARA DAR CUMPLIMIENTO A LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE TRABAJO PROPUESTO	UNIDAD	10	$525.000,00	$5.250.000,00	$997.500,00	$ 6.247.500,00
3	**CAPACITACIONES:** DESARROLLAR CAPACITACIONES GRUPALES TEÓRICO/PRÁCTICAS DE MANERA PRESENCIAL PARA LOS DIEZ (10) BENEFICIARIOS DONDE SE ABORDEN LOS SIGUIENTES TEMAS: 1) ASPECTOS ADMINISTRATIVOS Y PLANEACIÓN FINANCIERA 2) PLANEACIÓN TRIBUTARIA Y ASPECTOS DE HIGIENE, SEGURIDAD Y RIESGOS DEL ESTABLECIMIENTO 3) DISEÑO DE EXPERIENCIAS APLICADAS A LOS ESLABONES DE LA CADENA DE VALOR DEL TURISMO, CONSTRUCCIÓN DE UNA CULTURA DE SEVICIO Y NARRATIVA DEL PRODUCTO A OFERTAR. 4) ESTANDARIZACIÓN DE SERVICIOS, ATRIBUTOS DE MARCA, ESTRATEGIAS DE INNOVACIÓN, PUBLICIDAD Y COMERCIALIZACIÓN DE LOS BIENES Y SERVICIOS TURÍSTICOS.	HORA	16	$470.000,00	$7.520.000,00	$1.428.800,00	$ 8.948.800,00
4	**VISITAS DE INTERVENCIÓN IN SITU:** REALIZAR TRES (3) VISITAS PRESENCIALES DE INTERVENCIÓN IN SITU A CADA UNO DE LOS DIEZ (10) BENEFICIARIOS, DONDE SE DESARROLLEN LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES: 1) ACOMPAÑAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES PROPUESTAS EN EL PLAN DE TRABAJO Y SEGUIMIENTO DEL CUMPLIMIENTO DE LAS MISMAS. 2) FORTALECIMIENTO DE CADA UNO DE LOS TEMAS ESTABLECIDOS EN LAS CAPACITACIONES REALIZADAS SEGÚN CORRESPONDA. 3) REALIZAR ACTIVIDADES DE MEJORA RELACIONADAS CON ASPECTOS DE ORGANIZACIÓN LÓGICA Y ARMONIOSA DE LOS ELEMENTOS VISUALES DEL ESTABLECIMIENTO (CUANDO APLIQUE) SIGUIENDO LOS ESTÁNDARES ESTABLECIDOS EN LA NORMA TÉCNICA SECTORIAL QUE APLIQUE A CADA ESTABLECIMIENTO.	UNIDAD	3	$2.250.000,00	$6.750.000,00	$1.282.500,00	$ 8.032.500,00
5	**TALLER DE GASTRONOMÍA SLOW:** REALIZAR UN TALLER PRESENCIAL TEÓRICO PRÁCTICO DE GASTRONOMÍA SLOW DONDE SE DESARROLLEN LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES: 1) INTRODUCCIÓN: FILOSOFÍA SLOW APLICADA A LA COCINA 2) EXPLORACIÓN SENSORIAL: EL ARTE DE LA DEGUSTACIÓN 3) EMPLATADO Y PRESENTACIÓN 4) CREACIÓN DE RECETAS SLOW 5) CIERRE Y DEGUSTACIÓN CONSCIENTE	GLOBAL	1	$2.200.000,00	$2.200.000,00	$418.000,00	$ 2.618.000,00

MUNICIPIO DE SABANALARGA REGISTRADO SECOP SECRETARIA GENERAL

FECHA:	DD	MM	AA
	19	12	2025

TIPO DE CONTRATO	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS

ACTA No. 03 DE RECIBO DE LA CARTA DE ACEPTACIÓN DE OFERTA No. 110.2022.206.2025

6	**BANCO DE FOTOGRAFÍAS:** REALIZAR UN BANCO DE QUINCE (15) FOTOGRAFÍAS DIGITALES EN ALTA RESOLUCIÓN Y A TRAVÉS DE CÁMARA PROFESIONAL, PARA CADA UNO DE LOS DIEZ (10) BENEFICIARIOS, DONDE SE EVIDENCIE EL SERVICIO QUE CADA UNO OFERTA.	UNIDAD	150	$30.000,00	$4.500.000,00	$855.000,00	$ 5.355.000,00
7	**DISEÑO, IMPRESIÓN Y ENTREGA DE DIPLOMAS DE RECONOCIMIENTO:** REALIZAR EL DISEÑO, IMPRESIÓN Y ENTREGA DE DIPLOMAS DE RECONOCIMIENTO CON DISEÑO SOBRIO Y CORPORATIVO QUE INCLUYA: NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO O EMPRENDIMIENTO BENEFICIARIO, NOMBRE DEL PROPIETARIO, NOMBRE DE LA EMPRESA QUE REALIZÓ EL PROCESO DE FORTALECIMIENTO Y ENTIDAD QUE OTORGA EL RECONOCIMIENTO, ES DECIR LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SABANALARGA; JUNTO CON LOS LOGOTIPOS DE CADA UNO Y LAS FIRMAS DE LOS REPRESENTANTES AUTORIZADOS.	UNIDAD	10	$151.800,00	$1.518.000,00	$288.420,00	$ 1.806.420,00
						BASE IVA	$ 30.588.000,00
						IVA	$ 5.811.720,00
						VALOR TOTAL	$ **36.399.720,00**

A. ESTADO FINANCIERO

1. Datos Generales

Valor Inicial de la Carta de Aceptación de Oferta	$	36.399.720,00
Valor Adiciones	$	-
Valor actualizado de la Carta de Aceptación de Oferta mas adiciones	$	36.399.720,00

2.Ordenes de Pago

Los pagos del valor ejecutado y sus respectivos ajustes, se relacionan en el siguiente cuadro.

PAGOS	MES EJECUCIÓN	ORDEN DE PAGO N°	FECHA	C. EGRESO	FECHA	VALOR CANCELADO
N.A						
					TOTAL	$ -

3, Reservas presupuestales.

Las reservas presupuestales que amparan las obras ejecutadas y los ajustes causados son las siguientes:

Reservas Presupuestales.

No.	FECHA	CODIGO	RUBRO	VALOR
000736	1/07/2025	2.3.2.35.02.001.24.02.02.09.01	Realizar asistencia técnica mediante apoyo profesional y/o capacitación para el desarrollo de actividades de educación informal en asuntos turisticos	$ 16.399.720,00
000737	1/07/2025	2.3.2.35.02.001.24.02.02.09.02	Apoyar e incentivar proyectos turisticos para mejorar la productividad y competitividad turística	$ 20.000.000,00

B- RECIBO CONTRATO

Observaciones: 1. El Contratista se compromete a realizar la entrega de la información necesaria para el proceso de liquidación que se iniciará por parte de la Entidad.

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los diecinueve (19) días del mes de diciembre de 2025.

Firma _____

Nombre **GRUPO QUALITY ASEGURAMIENTO DE CALIDAD & ASESORIAS ADMINISTRATIVAS INTEGRALES S.A.S**
R.L. / JOSE JULIAN MEJIA FUENTES
Contratista

Firma _____

Nombre **MONICA YULIETH RODRÍGUEZ TORRES**
Secretaria de Planeación y Obras Públicas
Supervisor

Elaboró: Erika Andrea Preciado Barajas
Aprobó: Monica Yulieth Rodriguez

SECOP
SECRETARÍA GENERAL