

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN MENSUALCódigo
GORF-F-035Versión
09Página
1 de 2**INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO 124 DE 2025**

Informe Parcial X Informe Final.	3
Periodo del Informe	DEL 01 DE NOVIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025.
Fecha en la que se rinde en informe:	01 DE DICIEMBRE DE 2025.

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO CPS-124- 2025

Contratista:	MARÍA CRISTINA SÁNCHEZ CRUZ
NIT / C.C..	35.523.209 DE FACATATIVÁ
Supervisor	SERGIO ANDRES BELLO DIAZ
Cargo	DIRECTOR GENERAL
Objeto del Contrato o Convenio	PRESTACION DE SERVICIOS COMO APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES, ASEO Y CAFETERÍA EN IMDERCULTUR.
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio	05 DE SEPTIEMBRE DE 2025
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	08 DE SEPTIEMBRE DE 2025
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	2025000216
Registro Presupuestal	2025000205
Valor Inicial del Contrato	OCHO MILLONES NOVECIENTOS VEINTISIETE MIL PESOS (\$8.927.000) M/CTE.
Adición	N/A
Valor Total del Contrato	OCHO MILLONES NOVECIENTOS VEINTISIETE MIL PESOS (\$8.927.000) M/CTE.
Plazo de Ejecución Inicial	TRES (03) MESES Y VEINTI TRES (23) DIAS
Prorroga No.	N/A
Plazo de Ejecución Final	TRES (3) MESES Y VEINTITRES (23) DIAS
Fecha De Terminación del Contrato o Convenio	N/A
Suspensión (según aplique)	N/A
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	N/A
Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)	N/A
Cesión / Terminación Anticipada	N/A
Fecha de Cesión	N/A
Nombre Cesionario	N/A
No. de Documento del Cesionario	N/A

2. DESCRIPCIÓN DEL SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA/ENTIDAD, CON OCASIÓN DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN MENSUAL



Código GORF-F-035	Versión 09	Página 2 de 2
----------------------	---------------	------------------

N° de Pagos	04
No. Pago	3 de 4
Valor Total del Contrato	OCHO MILLONES NOVECIENTOS VEINTISIETE MIL PESOS (8.927.000)
Valor a cancelar	DOS MILLONES TRECIENTOS SESENTA MIL PESOS (\$2.370.000)
Saldo ejecutado y pagado a la fecha	SEIS MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL PESOS (\$6.557.000)
Saldo por Pagar	DOS MILLONES TRECIENTOS SESENTA MIL PESOS (\$2.370.000)

3. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

NO	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	CUMPLE		OBSERVACIONES
		SI	NO	
1	APOYAR LAS ACTIVIDADES DE ASEO Y CAFETERÍA EN IMDERCULTUR.	X		
2	REALIZAR Y MANTENER EL ASEO EN TODAS LAS SEDES. A CARGO DE IMDERCULTUR.	X		
3	DAR BUEN USO DE LOS ELEMENTOS ENTREGADOS PARA LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES.	X		
4	REALIZAR ASEO Y LIMPIEZA EN LOS MUEBLES Y ENSERES DE LA INSTITUCIÓN Y LOS PUESTOS DE TRABAJO.	X		
5	CONSERVAR LAS ÁREAS DE TRABAJO LIMPIAS Y ORGANIZADAS.	X		
6	LAS DEMÁS QUE CONFORME AL OBJETO CONTRACTUAL SEAN REQUERIDAS POR PARTE DE LA ENTIDAD.	X		

4. INFORME PAGO SEGURIDAD SOCIAL

NÚMERO DE PLANILLA: 9493391331
 PERIODO AL QUE CORRESPONDE PAGO: 11/2025
 FECHA DE PAGO: 11/11/2025

ITEM	ENTIDADES APORTANTES SEGURIDAD SOCIAL	I.B.C	APORTE
SALUD	NUEVA EPS	\$ 1.423.000	\$ 178.000
PENSIÓN	COLPENSIONES	\$ 1.423.000	\$ 227.800
ARL	POSITIVA	\$ 1.423.000	\$ 34.700

El presente informe se expide a los tres (03) día del mes de diciembre de 2025, en El Rosal Cund.

FIRMA SUPERVISOR
 SERGIO ANDRES BELLO DIAZ
 DIRECTOR GENERAL

FIRMA APOYO TÉCNICO SUPERVISOR
 JENNY MARCELA VILLANUEVA ROJAS
 N° DE CONTRATO: 134 DE 2025



CERTIFICACIÓN DE PAGO		
Código GORF-F-033	Versión 05	Página 1 de 1



**EL SUSCRITO REPRESENTANTE LEGAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTES, RECREACION,
CULTURA Y TURISMO
IMDERCULTUR**

CERTIFICA QUE:

MARIA CRISTINA SANCHEZ CRUZ
C.C. No. 35.523.209 de Facatativá Cund

CUMPLIO CON:

El objeto y las obligaciones del contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión **CPS N° 124-2025** del 05 de Septiembre del 2025, cuyo objeto es: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES DE ASEO Y CAFETERIA EN EL IMDERCULTUR**, por el periodo comprendido 01 al 30 de noviembre del 2025.

POR VALOR DE: DOS MILLONES TRECIENTOS SETENTA MIL PESOS M/CTE. (\$2.370.000)

IMPUTACION PRESUPUESTAL:

- 2.1.2.02.02.008.02.1.2.1.0.00

Dada en el municipio de El Rosal Cund, a los tres (03) días del mes de diciembre de dos mil veinticinco (2025), con el fin de certificar el cumplimiento del contrato.


Sergio Andrés Bello Díaz
 Director General "IMDERCULTUR"

Elaboro: Rosa Estela Tintín Loyola – Contratista Atención al Usuario y pqr
 Reviso: Lizeth Vanesa Delgado Cristancho – subdirectora Administrativa y Financiera
 Aprobó: Sergio Andrés Bello Díaz – Director General

