



**INFORME DE SUPERVISIÓN
PERSONERÍA MUNICIPAL DE PEREIRA
ACTA PARCIAL**

Código: TH-FO-01

Versión: 1

Vigencia: 26/02/2025

ACTA No. 3_Contrato No. Interno: CO1.PCCNTR.8425826 SECOP II No CD-CPS-105-2025

ACTA PARCIAL
ACTA FINAL

X

Se reunieron **KATHERINE ROCIO NIÑO BAYONA**, en calidad de supervisor; y **JOSE LUIS SANDOVAL CASTRO**, identificado con cedula de ciudadanía 72.167.694, quién obra como contratista, con el objeto de realizar la presente acta parcial del contrato interno No CO1.PCCNTR.8075285- **SECOP II No CD-CPS-105-2025**, conforme a lo siguiente:

OBJETO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO JURÍDICO A LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE PEREIRA, CON EL PROPÓSITO DE GARANTIZAR LA LEGALIDAD, TRANSPARENCIA Y OPORTUNIDAD EN LA FASE PRECONTRACTUAL DE TODOS LOS PROCESOS DE SELECCIÓN, MEDIANTE LA ELABORACIÓN, REVISIÓN EXHAUSTIVA Y GESTIÓN DOCUMENTAL RIGUROSA, DE CONFORMIDAD CON EL ESTATUTO GENERAL DE CONTRATACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (LEY 80 DE 1993, LEY 1150 DE 2007) Y SUS DECRETOS REGLAMENTARIOS VIGENTES.
CONTRATISTA	JOSÉ LUIS SANDOVAL PEREZ
NIT O CEDULA	CC.72.167.694
IMPUTACIONES	
IMPUTACIONES ADICIÓN PRESUPUESTAL	
PLAZO INICIAL	07 DE OCTUBRE DE 2025
FECHA DE INICIACIÓN	07 DE OCTUBRE DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	31 DE DICIEMBRE DE 2025
PRORROGA (S)	
SUSPENSIÓN (S)	n/a
REINICIACIÓN (S)	n/a
FECHA DE TERMINACIÓN	
VALOR INICIAL CONTRATO	\$12.000.000
VALOR ADICIÓN (S)	\$
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$12.000.000
ANTICIPO	n/a
FORMA DE PAGO	ACTAS PARCIALES
FECHA DE ELABORACIÓN:	10 DE DICIEMBRE DE 2025



**INFORME DE SUPERVISIÓN
PERSONERÍA MUNICIPAL DE PEREIRA
ACTA PARCIAL**

Código: TH-FO-01

Versión: 1

Vigencia: 26/02/2025

ACTA No. 3_Contrato No. Interno: CO1.PCCNTR.8425826 SECOP II No CD-CPS-105-2025

BALANCE DEL ANTICIPO

Valor Anticipo	0
Valor amortizado actas anteriores	0
Valor amortizado presente acta (si es del caso)	0
Saldo por amortizar	0

SUMAS IGUALES 0

BALANCE DEL CONTRATO

Valor Contrato Inicial		\$ 12.000.000
Valor Adición		\$ 0
Valor total de actas pagadas	\$ 8.000.000	
Valor presente acta	\$ 4.000.000	
Saldo del Contrato sin ejecutar	\$ 0.000.000	
SUMAS IGUALES	\$ 12.000.000	\$ 12.000.000

VALOR TOTAL A PAGAR PRESENTE ACTA: CUATRO MILLONES DE PESOS M/Cte (\$4.000.000)

PERIODO DE PAGO: 07 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE

OBSERVACIONES: En cumplimiento de las responsabilidades adquiridas por **JOSE LUIS SANDOVAL PEREZ** mediante el contrato de prestación de servicios con número interno CO1.PCCNTR.8425826 - SECOP II No. **CD-CPS-105-2025**, el contratista llevó a cabo las siguientes actividades.



**INFORME DE SUPERVISIÓN
PERSONERÍA MUNICIPAL DE PEREIRA
ACTA PARCIAL**

Código: TH-FO-01

Versión: 1

Vigencia: 26/02/2025

ACTA No. 3 Contrato No. Interno: CO1.PCCNTR.8425826 SECOP II No CD-CPS-105-2025

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)
<p>1. Elaborar y proyectar los actos administrativos de carácter contractual necesarios para el desarrollo y perfeccionamiento de los procesos de selección, garantizando la oportunidad y legalidad de estos, con una producción que atienda la necesidad operativa mensual de la Personería. Se garantizará una producción que cubra la demanda del servicio, estimada en cinco (5) proyectos mensuales como mínimo.</p>	<p>Se asignarán las actas de cierre contractual de los contratos vencidos de vigencias 2024 y 2025, luego del cumplimiento de los requisitos; cuyo informe será entregado el día 29 de diciembre de 2025.</p>
<p>2. Apoyar en la revisión íntegra de las minutas contractuales, garantías, estudios previos y demás documentos precontractuales, verificando su coherencia jurídica y técnica con la normativa vigente en contratación pública. Se asegurará la revisión de la totalidad de la documentación asignada por el supervisor, estimada en diez (10) expedientes mensuales como mínimo.</p>	<p>Se realizará asignación para la revisión de garantías, proyección de minuta contractual de los 3 procesos de mínima cuantía que a la fecha están en proceso de adjudicación para corte de 12 de diciembre de 2025.</p>



**INFORME DE SUPERVISIÓN
PERSONERÍA MUNICIPAL DE PEREIRA
ACTA PARCIAL**

Código: TH-FO-01

Versión: 1

Vigencia: 26/02/2025

ACTA No. 3 Contrato No. Interno:. CO1.PCCNTR.8425826 SECOP II No CD-CPS-105-2025

<p>3. Apoyar al supervisor del contrato en la verificación documental y el seguimiento a los contratos existentes, implementando mecanismos de control de riesgos normativos y asegurando el adecuado manejo archivístico del expediente contractual.</p>	<p>Presentar informe de cumplimiento en materia contractual del PPA, vigencia 2025, en cuanto a contratos de prestación de servicios para corte 29 de diciembre de 2025</p>
<p>4. Presentar al supervisor un informe mensual detallado de las actividades ejecutadas, los productos entregados y el estado de los procesos a su cargo, dentro de los primeros cinco (5) días hábiles del mes siguiente.</p>	<p>Se recibirá informe proyectado para el cumplimiento de las actividades encomendadas.</p>
<p>5. Brindar apoyo profesional oportuno en todos los requerimientos de carácter jurídico que sean asignados por el supervisor del contrato, siempre que se encuentren enmarcados dentro de la naturaleza del objeto contractual.</p>	<p>Se enviarán requerimientos a fecha de 31 de diciembre de 2025.</p>



**INFORME DE SUPERVISIÓN
PERSONERÍA MUNICIPAL DE PEREIRA
ACTA PARCIAL**

Código: TH-FO-01

Versión: 1

Vigencia: 26/02/2025

ACTA No. 3_Contrato No. Interno:. CO1.PCCNTR.8425826 SECOP II No CD-CPS-105-2025

El suscrito supervisor hace constar que el contratista **JOSE LUIS SANDOVAL PEREZ**, ha venido cumpliendo satisfactoriamente con el objeto contractual “ **PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO JURÍDICO A LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE PEREIRA, CON EL PROPÓSITO DE GARANTIZAR LA LEGALIDAD, TRANSPARENCIA Y OPORTUNIDAD EN LA FASE PRECONTRACTUAL DE TODOS LOS PROCESOS DE SELECCIÓN, MEDIANTE LA ELABORACIÓN, REVISIÓN EXHAUSTIVA Y GESTIÓN DOCUMENTAL RIGUROSA, DE CONFORMIDAD CON EL ESTATUTO GENERAL DE CONTRATACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (LEY 80 DE 1993, LEY 1150 DE 2007) Y SUS DECRETOS REGLAMENTARIOS VIGENTES.**” Para el periodo correspondiente del 07 de noviembre de 2025 al 31 de diciembre de 2025.

El contratista, declara igualmente bajo la gravedad de juramento, que los certificados allegados durante la ejecución del contrato respecto a las obligaciones de pago de seguridad social integral (salud y pensión y/o ARP) y/o parafiscales (SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar), fueron liquidados y pagados conforme a las normas vigentes. Planilla de pago es No. 1077794796

Contratista

JOSE LUIS SANDOVAL PEREZ

Supervisor

KATHERINE NIÑO BAYONA



**INFORME DE SUPERVISIÓN
PERSONERÍA MUNICIPAL DE PEREIRA
ACTA PARCIAL**

Código: TH-FO-01

Versión: 1

Vigencia: 26/02/2025

ACTA No. 3_Contrato No. Interno:. CO1.PCCNTR.8425826 SECOP II No CD-CPS-105-2025

Dirección: Calle 25 N° 7- 48 Unidad Administrativa el Lago Piso 3 y 4 Email:

atencionalusuario@personeriapereira.gov.co

Sitio web: personeriapereira.gov.co / Facebook: Personería de Pereira / Instagram: personeriape

KRNINOB-02461021134812-4859008-010106128-A
SGIRALDO-02461021205307-4859008-010106128-A



NRO INT: 610373

MUNICIPIO DE PEREIRA
NIT 8914800302
ORDEN DE PAGO

Pag. 1 de 1

ORDEN DE PAGO FINAL No. 42512 De 11/12/2025 Por 4.000.000,00

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO JURÍDICO A LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE PEREIRA, CON EL PROPÓSITO DE GARANTIZAR LA LEGALIDAD, TRANSPARENCIA Y OPORTUNIDAD EN LA FASE PRECONTRACTUAL DE TODOS LOS PROCESOS DE SELECCIÓN, MEDIANTE LA ELABORACIÓN, REVISIÓN EXHAUSTIVA Y GESTIÓN DOCUMENTAL RIGUROSA, DE CONFORMIDAD CON EL ESTATUTO GENERAL DE CONTRATACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (LEY 80 DE 1993, LEY 1150 DE 2007) Y SUS DECRETOS

REGLAMENTARIOS VIGENTES.

DEPENDENCIA: PERSONERÍA C. Pago FIDUCIARIA

CXP: NO

PROYECTO: SIN PROYECTO**A FAVOR DE:** JOSE LUIS SANDOVAL PEREZ**C.C o Nit** 72167694**PERSON. PRES. SERVI. PROFESION No 105 de 06/10/2025 Por 12.000.000,00****CPTO CAUSACIÓN: 48 - Contrato de Prestación de Servicios**

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO JURÍDICO A LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE PEREIRA, CON EL PROPÓSITO DE GARANTIZAR LA LEGALIDAD, TRANSPARENCIA Y OPORTUNIDAD EN LA FASE PRECONTRACTUAL DE TODOS LOS PROCESOS DE SELECCIÓN, MEDIANTE LA ELABORACIÓN, REVISIÓN EXHAUSTIVA Y GESTIÓN DOCUMENTAL RIGUROSA, DE CONFORMIDAD CON EL ESTATUTO GENERAL DE CONTRATACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (LEY 80 DE 1993, LEY 1150 DE 2007) Y SUS DECRETOS

VALOR A PAGAR Cuatro Millones Pesos M/Cte.**4.000.000,00**

RETENCIONES EFECTUADAS						
Impuesto	Actividad	Base	%	Valor	Total deducciones	
RETEN. FUENTE POR ICA	3336	4.000.000,00	0,20	8.000,00	8.000,00	

Act. Cree:**NETO A GIRAR****3.992.000,00****IMPUTACION PRESUPUESTO****COMPROMISO** 9638**Fecha.** 07/10/2025

C. Costo	Proyecto	Rubro	Nombre	Fondo	Valor
1101	0	2.1.2.02.02.008	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción	101 Fondos comunes	4.000.000,00

Total obligación**4.000.000,00****IMPUTACION CONTABLE CXP**

Cuenta	Débito	Crédito	Descripción
511179001 Honorarios	4.000.000,00	0,00	Acta de recibo FINAL 487360 PERSON. PRES. SERVI. P
240101002 Contratos de prestación de servicios	0,00	4.000.000,00	Acta de recibo FINAL 487360 PERSON. PRES. SERVI. P

Sumas Iguales**4.000.000,00****4.000.000,00****DESCUENTOS EFECTUADOS CONTRATO**

Impuesto	Vr a descontar segun contrato	Vr descontado incluido este pago
30 EST.PROBIENESTAR ADULTO MAYOR ACUERDO 53-2024 PREST. DE SER	240.000,00	240.000,00
29 ESTAMPILLA PROCULTURA ACUERDO N° 53/2024 PRESTACION SERVICIO	180.000,00	180.000,00

DEPENDENCIA DE ORIGEN

Ordenó :

LEONARDO FABIO REALES CHACON

02461021173326-4860668-010102950

ACTA DE ENTREGA**PERSONERÍA DE PEREIRA**

Código: TH-FO-33

Versión: 01

Vigencia: 13/05/2025

Versión: 01

Vigencia: 10/09/2024

A. FECHA DILIGENCIAMIENTO: 10 de diciembre de 2025**B. TIPO DE NOVEDAD**

FUNCIONARIOS		CONTRATISTAS	
Vacaciones		Pensión	
Incapacidad		Traslado	
Permiso		Desvinculación	
Licencia		Suspensión	
En comisión		En cargo	
		Suspensión del contrato	
		Terminación del contrato	x
		Otro	
		Cuál:	

C. DATOS PERSONA QUE PRESENTA NOVEDAD

APELLIDOS COMPLETOS	NOMBRES COMPLETOS	NO. IDENTIFICACIÓN
SANDOVAL PEREZ	JOSÉ LUIS	72.167.694

D. PARTE FUNCIONAL

DEPENDENCIA	PROCESO	CARGO/PROFESIÓN	TIPO DE VINCULACIÓN	
JURIDICA Y TALENTO HUMANO	ATENCION AL USUARIO	CONTRATISTA	Funcionario	
			Contratista	X

E. SITUACIÓN DE ACTIVIDADES ENCOMENDADAS

ITEM	DENOMINACIÓN O ASUNTO	ESTADO					OBSERVACIÓN
		PENDIENTE	CUMPLIDO	FECHA EN QUE SE DEBE ENTREGAR	¿EN QUÈ MEDIO?	PERSONA QUE DEBE ENTREGARSE LA INFORMACIÓN	
1.	1. Elaborar y proyectar los actos administrativos de carácter contractual necesarios para el desarrollo y perfeccionamiento de los procesos de selección, garantizando la oportunidad y legalidad de estos, con una producción que atienda la necesidad operativa mensual de la Personería. Se garantizará una producción que cubra la demanda del servicio, estimada en cinco (5) proyectos mensuales como mínimo.	X		29 de diciembre de 2025	DIGITAL	KATHERINE NIÑO BAYONA	Se asignarán las actas de cierre contractual de los contratos vencidos de vigencias 2024 y 2025, luego del cumplimiento de los requisitos; cuyo informe será entregado el día 29 de diciembre de 2025.
2.	2. Apoyar en la revisión integral de	X		29 de diciembre de 2025	DIGITAL	KATHERINE NIÑO BAYONA	Se realizará asignación para la revisión de garantías, proyección de minuta

Dirección: Calle 25 N° 7- 48 Unidad Administrativa el Lago Piso 3 y 4

Email: atencionalusuario@personeriapereira.gov.coSitio web: personeriapereira.gov.co / Facebook: Personería de Pereira / Instagram: personeriape

ACTA DE ENTREGA



PERSONERÍA DE PEREIRA

Código: TH-FO-33

Versión: 01

Vigencia: 13/05/2025

Versión: 01

Vigencia: 10/09/2024

	<p>las minutas contractuales, garantías, estudios previos y demás documentos precontractuales, verificando su coherencia jurídica y técnica con la normativa vigente en contratación pública. Se asegurará la revisión de la totalidad de la documentación asignada por el supervisor, estimada en diez (10) expedientes mensuales como mínimo.</p>					<p>contractual de los 3 procesos de mínima cuantía que a la fecha están en proceso de adjudicación para corte de 12 de diciembre de 2025.</p>
3.	<p>Apoyar al supervisor del contrato en la verificación documental y el seguimiento a los contratos existentes, implementando mecanismos de control de riesgos normativos y asegurando el adecuado manejo archivístico del expediente contractual.</p>	X	29 de diciembre de 2025	DIGITAL	KATHERINE NIÑO BAYONA	<p>Presentar informe de cumplimiento en materia contractual del PPA, vigencia 2025, en cuanto a contratos de prestación de servicios para corte 29 de diciembre de 2025</p>
4	<p>Presentar al supervisor un informe mensual detallado de las actividades ejecutadas, los productos entregados y el estado de los procesos a su cargo, dentro de los primeros cinco (5) días hábiles del mes siguiente.</p>		29 de diciembre de 2025			<p>Se recibirá informe proyectado para el cumplimiento de las actividades encomendadas.</p>
5	<p>Brindar apoyo profesional oportuno en todos los requerimientos de carácter jurídico que sean asignados por</p>		29 de diciembre de 2025			

Dirección: Calle 25 N° 7- 48 Unidad Administrativa el Lago Piso 3 y 4

Email: atencionalusuario@personeriapereira.gov.co

Sitio web: personeriapereira.gov.co / Facebook: Personería de Pereira / Instagram: personeriape

ACTA DE ENTREGA**PERSONERÍA DE PEREIRA**

Código: TH-FO-33

Versión: 01

Vigencia: 13/05/2025

Versión: 01

Vigencia: 10/09/2024

el supervisor del contrato, siempre que se encuentren enmarcados dentro de la naturaleza del objeto contractual.

F. INFORMACIÓN ADICIONAL

ITEM	TEMAS	COMENTARIOS
1.	Información sobre personal bajo a su responsabilidad	N/A
2.	Factores que afectan adversamente la gestión	N/A
3.	Proyectos en ejecución	N/A
4.	Obligaciones de orden técnico, judicial, pagos que deban ser atendidos.	N/A
5.	Informes de control que involucre su gestión.	N/A

G. DATOS DE LA PERSONA QUE RECIBE

APELLIDOS COMPLETOS	NOMBRES COMPLETOS	NO. IDENTIFICACIÓN	CARGO/PROFESIÓN
NIÑO BAYONA	KATHERINE ROCIO	1140821697	PROFESIONAL UNIVERSITARIO G2

H. OBSERVACIONES

DE LA PERSONA QUE ENTREGA	DE LA PERSONA QUE RECIBE

I. FIRMAS

PERSONA QUE ENTREGA	PERSONA QUE RECIBE
FIRMA	FIRMA 1129579927
FECHA: 10 DE DICIEMBRE DE 2025	FECHA: 10 DE DICIEMBRE DE 2025

Dirección: Calle 25 N° 7- 48 Unidad Administrativa el Lago Piso 3 y 4

Email: atencionalusuario@personeriapereira.gov.coSitio web: personeriapereira.gov.co / Facebook: Personería de Pereira / Instagram: personeriape

ACTA TERMINACIÓN**PERSONERÍA DE
PEREIRA**

Código: TH-FO-14

Versión: 01

Vigencia: 10/09/2024

**ACTA DE TERMINACION DE CONTRATO No CD-CPS-105-2025 DEL 07 DE MES DE
OCTUBRE DE 2025**

Clase de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
Entidad Contratante:	PERSONERÍA MUNICIPAL DE PEREIRA
Dependencia:	OFICINA ASESORA JURÍDICA Y DE TALENTO HUMANO
Responsable:	
Contratista:	JOSE LUIS SANDOVAL PEREZ
Supervisor y/o Interventor	KATHERINE ROCIO NIÑO BAYONA
Objeto del Contrato:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO JURÍDICO A LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE PEREIRA, CON EL PROPÓSITO DE GARANTIZAR LA LEGALIDAD, TRANSPARENCIA Y OPORTUNIDAD EN LA FASE PRECONTRACTUAL DE TODOS LOS PROCESOS DE SELECCIÓN, MEDIANTE LA ELABORACIÓN, REVISIÓN EXHAUSTIVA Y GESTIÓN DOCUMENTAL RIGUROSA, DE CONFORMIDAD CON EL ESTATUTO GENERAL DE CONTRATACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (LEY 80 DE 1993, LEY 1150 DE 2007) Y SUS DECRETOS REGLAMENTARIOS VIGENTES.
Valor del Contrato	DOCE MILLONES DE PESOS M/CTE (\$12.000.000)
Plazo del contrato:	OCHENTA Y TRES DÍAS (83)
Fecha De Inicio:	07/10/2025
Fecha Terminación:	31 DE DICIEMBRE 2025
Prorroga	NO
Observaciones por adiciones:	

El supervisor acogiéndose a la Resolución 166 del 27 de diciembre de 2017, por medio del cual se adopta el manual de contratación para la Personería Municipal de Pereira, se suscribe el acta de terminación previa verificación que el contratista cumplió correctamente con todas las obligaciones establecidas en el Contrato

Dada en Pereira a los 10 días del mes de diciembre de 2025

Para constancia se firma, por los que en ella intervinieron

Supervisor**Contratista**

Dirección: Calle 25 N° 7- 48 Unidad Administrativa el Lago Piso 3 y 4

Email: atencionalusuario@personeriapereira.gov.coSitio web: personeriapereira.gov.co / Facebook: Personería de Pereira / Instagram: personeriapeKRNINOB-02461021154812-4859010-010101172-A
SGIRALDO-02461021205307-4859010-010106127-A

EVALUACIÓN PROVEEDORES



**PERSONERÍA DE
PEREIRA**

Código: TH-FO-12

Versión: 01

Vigencia: 10/09/2024

Supervisor: KATHERINE ROCIO NIÑO BAYONA		Fecha de la Evaluación: 10 de diciembre de 2025	
Cargo: PROFESIONAL UNIVERSITARIO		Fecha iniciación del contrato: 07-10-2025	
		Fecha terminación del contrato: 31-12-2025	
Contratista: JOSE LUIS SANDOVAL PEREZ		Contrato No. CD-CPS-105-2025	
NIT.			
Tipo de Proceso	<input type="checkbox"/> Contratación Directa x	<input type="checkbox"/> 10% Menor Cuantía	<input type="checkbox"/> Selección Abreviada Menor cuantía
			<input type="checkbox"/> Selección Abreviada Subasta Inversa Presencial
			<input type="checkbox"/> Licitación Pública
			<input type="checkbox"/> Concurso de Méritos
			<input type="checkbox"/> Otros Cuál:
Objeto del contrato:			

CALIFICACIÓN		
SIEMPRE	CASI SIEMPRE	NUNCA
Cumple de manera satisfactoria con todos los requisitos que implica el factor a evaluar	Cumple con falencias los requisitos que implica el factor a evaluar	No cumple con los requisitos que implica el factor a evaluar

Esta calificación debe estar enmarcada en los requisitos que se establecen en la minuta del contrato y en la propuesta del contratista, aceptada por la Personería Municipal de Pereira.

Escriba el número o puntaje de acuerdo a la calificación por cada factor a evaluar

FACTOR A EVALUAR	CALIFICACIÓN		
	SIEMPRE 3	CASI SIEMPRE 2	NUNCA 1
CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO DEL CONTRATO			
1. ¿Cumple con las Especificaciones técnicas con las que el contratista debe prestar el servicio?	3		
2. ¿El contratista fue idóneo para cumplir con el objeto del contrato?	3		
3. ¿Presenta de manera adecuada los resultados pactados?	3		
4. ¿Cumple con los alcances determinados en el contrato o en la propuesta?	3		
OPORTUNIDAD EN EL TRABAJO ENTREGADO O SERVICIO PRESTADO			
5. ¿Cumple con la entrega de resultados en el tiempo pactado?	3		
6. ¿Cumple con el cronograma de actividades?	3		
INTERACCIÓN CON LA ENTIDAD			

Dirección: Calle 25 N° 7- 48 Unidad Administrativa el Lago Piso 3 y 4

Email: atencionalusuario@personeriapereira.gov.co

Sitio web: personeriapereira.gov.co / Facebook: Personería de Pereira / Instagram: personeriapereira

KRNINOB-02461021154812-4859010-010101172-A
SGIRALDO-02461021205307-4859010-010106127-A

EVALUACIÓN PROVEEDORES



PERSONERÍA DE PEREIRA

Código: TH-FO-12

Versión: 01

Vigencia: 10/09/2024

FACTOR A EVALUAR	CALIFICACIÓN		
	SIEMPRE 3	CASI SIEMPRE 2	NUNCA 1
7. Se relaciona adecuadamente con las personas que debe interactuar para el cumplimiento del objeto del contrato (funcionarios, contratistas, comunidad, entre otros).	3		
8. ¿El contratista tiene iniciativa, disposición, interés, colaboración para cumplir con el objeto del contrato?*	3		
PUNTUACIÓN	24		

CLASIFICACIÓN DEL PROVEEDOR DE SERVICIOS

Marque con una X la clasificación asignada según la puntuación.

EXCELENTE : Cuando el puntaje es entre 24	X
BUENO : Cuando el puntaje es entre 19 y 23 Para esta clasificación se generan acciones preventivas o correctivas.	
ACEPTABLE : Cuando el puntaje es entre 14 y 18	
DEFICIENTE : Cuando el puntaje es entre 8 y 13 Para esta clasificación se tomaran las acciones legales que apliquen.	

OBSERVACIÓN: Describa brevemente los sucesos más relevantes que se presentaron con el contratista.
ASPECTOS POSITIVOS DEL CONTRATISTA
Tiene mucha disposición para trabajar
ASPECTOS NEGATIVOS DEL CONTRATISTA
No se evidenciaron
COMPROMISOS (Cuando Es Una Evaluación De seguimiento y/o Su Medición Este En El Rango Aceptable) No Aplica.


KATHERINE ROCIO NIÑO BAYONA
Supervisor


JOSÉ LUIS SANDOVAL CASTRO
Contratista

Dirección: Calle 25 N° 7- 48 Unidad Administrativa el Lago Piso 3 y 4

Email: atencionalusuario@personeriapereira.gov.co

ACTA DE CIERRE DEL EXPEDIENTE CONTRACTUAL**PERSONERÍA DE PEREIRA**

Código: FO-JU-31-2025

Versión: 01

Vigencia: 05/05/2025

**Etapa Pos-Contractual
Acta del Cierre del Expediente Contractual**

La supervisora, autoriza y solicita se realice el trámite de cierre del expediente contractual, que a continuación se relaciona:

Número de proceso / Orden de Compra	Número de Contrato Electrónico	Plataforma de publicación (Indicar con una x la plataforma en la que se publicó el contrato)			Enlace del Proceso
		SECO P I:	SECO P II:	TVE C:	
			X		https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.42714062&isFromPublicArea=True&isModal=False

Lo anterior, teniendo en cuenta las siguientes

Consideraciones

Ítem	Requisito	Marque con una "X" si cumple.
1	Que, una vez revisado de manera integral la ejecución del contrato, se determinó que el contratista JOSE LUIS SANDOVAL CASTRO cumplió con las obligaciones específicas y generales pactadas.	X
2	Que todos los informes del contratista y del supervisor, soportes de ejecución, así como los pagos de seguridad social se encuentran incorporados en el expediente contractual electrónico publicado en el aplicativo SECOP II.	X
3	Que todas las cuentas de cobro y/o facturas del contratista se encuentran en el expediente contractual, publicadas, confirmadas, aprobadas y en estado pagado en el SECOP II, de acuerdo con el plan de pagos establecido.	X
4	Que las garantías contractuales se encuentran registradas, aprobadas y vencidas, en el aplicativo SECOP II.	No aplica
5	Que el informe final de ejecución se encuentra incorporado en el expediente contractual y publicado en el SECOP II.	X
6	Que el acta de liquidación se encuentra cargada y publicada.	No aplica

Se procede a dejar constancia del cierre del expediente contractual de conformidad con lo dispuesto en el artículo 2.2.1.1.2.4.3 del Decreto 1082 de 2015 y Circulares Externas No. 002, 003 y 006 de 2023 expedidas por la Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente.

ACTA DE CIERRE DEL EXPEDIENTE CONTRACTUAL



**PERSONERÍA DE
PEREIRA**

Código: FO-JU-31-2025

Versión: 01

Vigencia: 05/05/2025

En cumplimiento del artículo 2.2.1.1.1.7.1 del Decreto 1082, el presente documento se publicará en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública – SECOP II.

KATHERINE ROCIO NIÑO BAYONA

ACTA DE CIERRE DEL EXPEDIENTE CONTRACTUAL



**PERSONERÍA DE
PEREIRA**

Código: FO-JU-31-2025

Versión: 01

Vigencia: 05/05/2025

Formato Acta del Cierre del Expediente

Generalidades:

1. Este formato tiene por finalidad dar cumplimiento a las obligaciones posteriores a la liquidación, la cual indica que, vencidos los términos de las garantías de calidad, estabilidad y mantenimiento, o las condiciones de disposición final o recuperación ambiental de las obras o bienes, la Entidad Estatal debe dejar constancia del cierre del expediente del Proceso de Contratación.
2. Este formato es diligenciado por el supervisor del contrato u Ordenador del Gasto.
3. Este formato no requiere ser impreso, sin embargo, debe ser cargado en las plataformas transaccionales de Colombia Compra Eficiente.
4. El contenido que se encuentra en color diferente a negro, entre paréntesis o con el signo “/” O “xx” son orientaciones para el diligenciamiento del formato, por lo que puede ser modificado.
5. Tener en cuenta que, una vez se realice esta modificación el contrato se cierra, en consecuencia, la plataforma bloqueará el cargue posterior de cualquier documento o actualización adicional en el contrato electrónico u orden de compra, por lo cual se deberá verificar que toda la información allí contenida se encuentre completa antes de realizar el presente trámite.
6. TVES: Tienda Virtual del Estado Colombiano

VERIFICACIÓN PARA LIQUIDACIONES/CIERRES CONTRACTUALES

Código: FO-JU-30-2025

Versión: 01

Vigencia:05/05/2025



PERSONERÍA DE PEREIRA

Formato de verificación para liquidaciones / cierres contractuales

Tipo de Contrato: *CD-CPS-105-2025*

Modalidad de Selección: *CONTRATACIÓN DIRECTA*

Documentos	Entregado	Verificado	No aplica
DOCUMENTOS CIERRE Y/O LIQUIDACIÓN , se deberá generar una subcarpeta con todos los documentos en PDF que están relacionados en el presente numeral (Del *** al *** según listas de cheque para cada modalidad de selección), en el siguiente orden:			
MINUTA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL CONTRATO	X <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ACTA DE CIERRE DE EXPEDIENTE	X <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ACTA DE TERMINACIÓN DE CONTRATO	X <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ACTA DE LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO			

Observaciones: Se realizó el estudio de la solicitud de cierre del contrato **CD-CPS-105-2025** con, trasladado a este servidor el día 11 de diciembre de 2025, observando lo siguiente:

1-Cierre de contrato por cumplimiento .

En consecuencia, igualmente se allegan los formatos requeridos para cierre para que sean diligenciados conforme los procedimientos establecidos por la entidad (cuando se hayan remitido para el trámite de liquidación los respectivos formatos).

Gracias,

JESUS DAVID CONEO MANZUR
Asesor Administrativo y Financiero

Proyecto: Katherine Niño

Anexo: [Formatos Cierre y Liquidación.](#)

**PAZ Y SALVO
DOCUMENTAL**



**PERSONERÍA DE
PEREIRA**

Código: TH-FO-13

Versión: 02

Vigencia: 10/09/2025

CERTIFICADO DE PAZ Y SALVO POR CONCEPTO DE ARCHIVO DE GESTIÓN

En mi calidad de Supervisora del Contrato de Prestación de Servicios N.º CD-CPS-106 de 2025, suscrito con la señora **CINDY BEATRIZ CASTRO GAMEZ**, me permito **CERTIFICAR** que, por las obligaciones propias del contrato y las actividades desarrolladas, no le fue entregado ningún elemento que constituyera archivo de gestión en la Entidad, razón por la cual no tuvo a su cargo legajos, expedientes, cajas u otra documentación institucional durante la ejecución del mismo.

En consecuencia, se deja constancia de que el contratista se encuentra a **PAZ Y SALVO** por concepto de archivo de gestión en la Personería Municipal de Pereira.

Se expide la presente certificación en la ciudad de Pereira, a los nueve (10) días del mes de diciembre de 2025

KATHERINE ROCIO NIÑO BAYONA

Profesional Universitario G2

Supervisor

Dirección: Calle 25 N° 7- 48 Unidad Administrativa el Lago Piso 3 y 4

Email: atencionalusuario@personeriapereira.gov.co

INFORME DE ACTIVIDADES**PERSONERÍA DE
PEREIRA**

Código: TH-FO-35

Versión: 01

Vigencia: 10/09/2024

Contratista	<i>JOSE LUIS SANDOVAL CASTRO</i>
Informe de Actividades	<i>INFORME 03 DE 03</i>
Periodo	<i>07 DE DICIEMBRE AL 31 DICIEMBRE DE 2025</i>
Número del Contrato de Prestación de Servicios	<i>CD-CPS-105-2025</i>
Objeto:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO JURÍDICO A LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE PEREIRA, CON EL PROPÓSITO DE GARANTIZAR LA LEGALIDAD, TRANSPARENCIA Y OPORTUNIDAD EN LA FASE PRECONTRACTUAL DE TODOS LOS PROCESOS DE SELECCIÓN, MEDIANTE LA ELABORACIÓN, REVISIÓN EXHAUSTIVA Y GESTIÓN DOCUMENTAL RIGUROSA, DE CONFORMIDAD CON EL ESTATUTO GENERAL DE CONTRATACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (LEY 80 DE 1993, LEY 1150 DE 2007) Y SUS DECRETOS REGLAMENTARIOS VIGENTES.
Plazo	<i>83 DIAS</i>
Valor Total del Contrato	<i>DOCE MILLONES (\$12.000.000)</i>
Valor del Periodo del Informe	<i>CUATRO MILLONES (\$4.000.000)</i>
Fecha de Inicio	<i>07 DE OCTUBRE DE 2025</i>
Fecha de Terminación	<i>31 DE DICIEMBRE DE 2025</i>
Supervisor	<i>KATHERINE ROCIO NIÑO BAYONA</i>
Dependencia	<i>PERSONERIA MUNICIPAL DE PEREIRA</i>

Dirección: Calle 25 N° 7- 48 Unidad Administrativa el Lago Piso 3 y 4

Email: atencionalusuario@personeriapereira.gov.coKRNINOB-02461021154812-4859007-010101170-A
SGIRALDO-02461021205307-4859007-010106129-Aweb: personeriapereira.gov.co / Facebook: Personería de Pereira / Instagram: personeriape

INFORME DE ACTIVIDADES



**PERSONERÍA DE
PEREIRA**

Código: TH-FO-35

Versión: 01

Vigencia: 10/09/2024

ALCANCE	ACTIVIDAD	OBSERVACIÓN
1. Elaborar y proyectar los actos administrativos de carácter contractual necesarios para el desarrollo y perfeccionamiento de los procesos de selección, garantizando la oportunidad y legalidad de estos, con una producción que atienda la necesidad operativa mensual de la Personería. Se garantizará una producción que cubra la demanda del servicio, estimada en cinco (5) proyectos mensuales como mínimo.	Se elaborará las actas de cierre contractual de los contratos vencidos de vigencias 2024 y 2025, luego del cumplimiento de los requisitos; cuyo informe será entregado el día 29 de diciembre de 2025.	Las evidencias serán entregadas en el drive de la entidad.
2. Apoyar en la revisión integra de las minutas contractuales, garantías, estudios previos y demás documentos precontractuales, verificando su coherencia jurídica y técnica con la normativa vigente en contratación pública. Se asegurará la revisión de la totalidad de la documentación asignada por el supervisor, estimada en diez (10) expedientes mensuales como mínimo.	Se realizará la revisión de garantías, proyección de minuta contractual de los 3 procesos de mínima cuantía que a la fecha están en proceso de adjudicación para corte de 12 de diciembre de 2025	Las evidencias serán entregadas en el drive de la entidad.
3. Apoyar al supervisor del contrato en la verificación documental y el seguimiento a los contratos existentes, implementando mecanismos de control de riesgos normativos y asegurando el adecuado manejo archivístico del expediente contractual.	Presentar informe de cumplimiento en materia contractual del PPA, vigencia 2025, en cuanto a contratos de prestación de servicios para corte 29 de diciembre de 2025	Las evidencias serán entregadas en el drive de la entidad.
4. Presentar al supervisor un informe mensual detallado de las actividades ejecutadas, los productos entregados y el estado de los procesos a su cargo, dentro de los primeros cinco (5) días hábiles del mes siguiente.	Se presenta informe proyectado para el cumplimiento de las actividades encomendadas.	Evidencias en drive
5. Brindar apoyo profesional oportuno en todos los requerimientos de carácter jurídico que sean asignados por el supervisor del contrato, siempre que se encuentren enmarcados dentro de la naturaleza del objeto contractual.	Se resolverá todos los requerimientos que se presenten a fecha de 31 de diciembre de 2025.	Las evidencias serán entregadas en el drive de la entidad.

INFORME DE ACTIVIDADES



**PERSONERÍA DE
PEREIRA**

Código: TH-FO-35

Versión: 01

Vigencia: 10/09/2024

El presente informe se encuentra sujeto a cambios debido a las gestiones que se llevan a cabo hasta el 31 de diciembre de 2025, para poder adjuntar las evidencias, las cuales se anexan en la carpeta digital correspondiente a este contrato.

Contratista

Jose Luis Sandoval Perez

Supervisor

Katherine Niño Bayona

**ACTA DE RECIBO FINAL No. 35464**

EL (LOS) INTERVENTOR (ES) O SUPERVISOR (ES) ABAJO FIRMANTE (S) DEL PERSON. PRES.
SERVI. PROFESION Nro. 105

CERTIFICA(N) QUE:

El contratista JOSE LUIS SANDOVAL PEREZ con identificación 72167694 ha cumplido a satisfacción con el objeto del contrato, demás obligaciones inherentes a él y con las obligaciones parafiscales, salud, pensión y riesgos profesionales derivados PERSON. PRES. SERVI. PROFESIÓN en referencia.

De acuerdo al PERSON. PRES. SERVI. PROFESION se establece que:

Fecha firma	06/10/2025	Valor orden gasto	12.000.000
Fecha iniciación	07/10/2025	Pagos efectuados y Ent.Alm no pagada	8.000.000
Fecha Terminación	31/12/2025	Valor acta	4.000.000
Duración	TRES (3) MESES SIN EXCEDER EL 31 DE DICIEMBRE 2025	Saldo pendiente	0
			07/12/2025 A 31/12/2025

OBJETO DEL CONTRATO:**Periodo de pago:**

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO JURÍDICO A LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE PEREIRA, CON EL PROPÓSITO DE GARANTIZAR LA LEGALIDAD, TRANSPARENCIA Y OPORTUNIDAD EN LA FASE PRECONTRACTUAL DE TODOS LOS PROCESOS DE SELECCIÓN, MEDIANTE LA ELABORACIÓN, REVISIÓN EXHAUSTIVA Y GESTIÓN DOCUMENTAL RIGUROSA, DE CONFORMIDAD CON EL ESTATUTO GENERAL DE CONTRATACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (LEY 80 DE 1993, LEY 1150 DE 2007) Y SUS DECRETOS REGLAMENTARIOS VIGENTES.

BIENES Y SERVICIOS RECIBIDOS MEDIANTE LA PRESENTE ACTA

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO JURÍDICO A LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE PEREIRA, CON EL PROPÓSITO DE GARANTIZAR LA LEGALIDAD, TRANSPARENCIA Y OPORTUNIDAD EN LA FASE PRECONTRACTUAL DE TODOS LOS PROCESOS DE SELECCIÓN, MEDIANTE LA ELABORACIÓN, REVISIÓN EXHAUSTIVA Y GESTIÓN DOCUMENTAL RIGUROSA, DE CONFORMIDAD CON EL ESTATUTO GENERAL DE CONTRATACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (LEY 80 DE 1993, LEY 1150 DE 2007) Y SUS DECRETOS REGLAMENTARIOS VIGENTES.

Item	Descripción Detalle Contrato	Valor	Iva
1	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO JURÍDICO A LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE PEREIRA, CON EL PROPÓSITO DE GARANTIZAR LA LEGALIDAD, TRANSPARENCIA Y OPORTUNIDAD EN LA FASE PRECONTRACTUAL DE TODOS LOS PROCESOS DE SELECCIÓN	4.000.000	0
Total:		4.000.000	0
		Total recibido	4.000.000
		- Amortización de anticipo	
	Valor Cuatro Millones Pesos M/Cte.		4.000.000
	Valor del Anticipo	0	
	Valor Acumulado Amortizacion Anticipo	0	

Nota: El tercero es Declarante

Para constancia se firma en pereira el: 11/12/2025



MUNICIPIO DE PEREIRA

NIT 8914800302

NRO INT. :487360

Impreso en: 11-DIC-25 08:53 PM

ACTA DE RECIBO FINAL No. 35464

EL (LOS) INTERVENTOR (ES) O SUPERVISOR (ES) ABAJO FIRMANTE (S) DEL PERSON. PRES.
SERVI. PROFESION Nro. 105

CERTIFICA(N) QUE:

El contratista JOSE LUIS SANDOVAL PEREZ con identificación 72167694 ha cumplido a satisfacción con el objeto del contrato, demás obligaciones inherentes a él y con las obligaciones parafiscales, salud, pensión y riesgos profesionales derivados PERSON. PRES. SERVI. PROFESION en referencia.

KATHERINE ROCIO NIÑO BAYONA

02461021154703-4860591-010101118

MUNICIPIO DE PEREIRA

Cra 7 No. 18-55

NIT 8914800302

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA.

No. 35464

Para personas naturales no comerciantes o consideradas no responsables de IVA.

Decreto N. 358/2020

Periodo de pago: 07/12/25 hasta 31/12/25

Fecha de la transacción: 11/12/25

Fecha Pago Seguridad Social: 16/02/26

Nombre y Apellidos del beneficiario del pago: JOSE LUIS SANDOVAL PEREZ

NIT o Cédula: 72167694

Teléfonos:

Ciudad y dirección del beneficiario del pago: Barranquilla - CL 55 25 06

Concepto: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO JURÍDICO A LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE PEREIRA, CON EL PROPÓSITO DE GARANTIZAR LA LEGALIDAD, TRANSPARENCIA Y OPORTUNIDAD EN LA FASE PRECONTRACTUAL DE TODOS LOS PROCESOS DE SELECCIÓN, MEDIANTE LA ELABORACIÓN, REVISIÓN EXHAUSTIVA Y GESTIÓN DOCUMENTAL RIGUROSA, DE CONFORMIDAD CON EL ESTATUTO GENERAL DE CONTRATACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (LEY 80 DE 1993, LEY 1150 DE 2007) Y SUS DECRETOS REGLAMENTARIOS VIGENTES.

VALOR PRESENTE ACTA	4.000.000
VALOR DE LA OPERACION	4.000.000

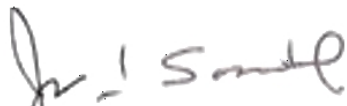
APLICACION LEY 1607			
VALOR MES	4.000.000	VALOR EXENTO 25%	886.000
BASE APORTES	1.600.000	VALOR UVT	49.799
PAGO SALUD	200.000	BASE RETENCION	3.544.000
PAGO PENSION	256.000	BASE EN UVT	71,17
PAGO ARL		PORCENTAJE	0
INT. VIVIENDA		VR. RTE. FTE. ART. 383	0
MEDIC. PREPAGADA			
DEPENDIENTES			
VALOR DEDUCIBLE		RET. ACUM. MES	
CUENTAS AFC		VALOR RTE.FTE. APLIC.	0
DESC. ART. 383	Base < 95 uvt, Porcen. Aplicado 0		

DESCUENTOS	
RETEN. FUENTE POR ICA	8.000

VALOR A PAGAR	3.992.000
----------------------	-----------

En cumplimiento al Decreto 2231 de diciembre 22 de 2023 que modificó los artículos 1.2.4.1.6 y 1.2.4.1.17 del DUT 1625 de 2016; declaro bajo la gravedad de juramento que al final del año NO enfrentaré costos y gastos a mis rentas de trabajo. Por favor aplicar la tarifa de retención en la fuente establecida en la tabla del artículo 383 del Estatuto Tributario.

Declaro que no soy responsable del IVA, por lo tanto, no estoy obligado a expedir factura de venta conforme al artículo 1.6.1.4.2 del DUT 1625 de 2016. Artículo 511 y artículo 616-2 del Estatuto Tributario.



JOSE LUIS SANDOVAL PEREZ

02461021154513-4860623-010101030