

 MUNICIPIO DE LETICIA- AMAZONAS NIT: 899999302-9	OTROSI ADICIÓN Y PRÓRROGA No. 1 AL CONTRATO No. 782 DE 2025	
	Código: C-OAJ	Versión: 1-2010
	ÁREA O DEPENDENCIA: OFICINA ASESORA JURÍDICA	

Entre los suscritos: **ELQUIN JADRIAN UNI HEREDIA** identificado con cédula de ciudadanía No. 1.121.201.073 de Leticia, quien obra en representación del Municipio de Leticia, en calidad de **ALCALDE DEL MUNICIPIO DE LETICIA NIT 899999302-9**, cargo para la cual fue nombrado mediante y con acta de Posesión No. 027 del 29 de diciembre del año 2023, quien para los efectos del presente contrato se denomina **EL MUNICIPIO**, por una parte y por otra la **OSCAR HUMBERTO GARZÓN MARTÍNEZ**, identificado con cedula de ciudadanía No. 1.121.202.162 hemos decidido celebrar OTROSÍ DE ADICIÓN Y PRÓRROGA No. 1 al contrato No. 782 DE 2025 cuyo objeto corresponde a **“PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN ASISTENCIAL PARA APOYAR LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE PROCESOS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DE LA BIBLIOTECA PÚBLICA, CASA DE LA CULTURA, DEPORTE Y EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO DE LETICIA Y COMUNIDADES INDÍGENAS”**, previas las siguientes consideraciones: **1) Que el 18 de septiembre de 2025 se celebros contrato de prestación de servicios entre las partes cuya fecha de terminación inicial era el 17 de diciembre de 2025. 2) Que para dar continuidad al presente contrato, se requiere adicionar en tiempo y valor al contrato inicial. 3) Que en virtud de lo anterior, el nuevo plazo del contrato será hasta el 30 de diciembre del 2025, para un total de TRES (3) MESES Y TRECE (13) DÍAS y el valor adicional al contrato será de SETECIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y TRES PESOS (\$758.863) M/CTE, dando como total el contrato un valor de SEIS MILLONES DOCE MIL QUINIENTOS TREINTA Y DOS PESOS (\$6.012.532) M/CTE. CLAUSULA PRIMERA: NOMBRE DEL CONTRATISTA:** para todos los efectos el nombre del contratista es **OSCAR HUMBERTO GARZÓN MARTÍNEZ. CLAUSULA SEGUNDA: FIRMA DEL OTROSI ELECTRÓNICO:** Las partes aceptan de común acuerdo suscribir el presente OTROSI a través del Sistema Electrónico para la Contratación Pública- SECOP II, herramienta tecnológica que es administrada por Colombia Compra Eficiente, por lo que no es necesario plasmar firmas por las partes, siendo esto acorde con la normatividad vigente, teniendo así validez jurídica y probatoria.

13



NIT. 899.999.302- 9

REPUBLICA DE COLOMBIA
ALCALDIA DE LETICIA

FORMATO SUPERVISION INFORME MENSUAL CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS Y CERTIFICACION.

I. DATOS BASICOS

1. No del Contrato	782	2. Fecha del Contrato	jueves, 18 de septiembre de 2025		
3. Plazo de Ejecucion en Meses	TRES (3) MESES	4. Fecha de Inicio (RP)	18/09/2025	5. Fecha Finalización	17/12/2025
3.1 Adicion en Tiempo	13 DIAS	4.1 Fecha Adicion	17/12/2025	5.1 5. Fecha Finalización	30/12/2025
6. Nombre del Contratista	OSCAR HUMBERTO GARZON MARTINEZ		7. C.C / C.E. ó Nit:		1.121.202.162
8. Nombre del Supervisor	ELIANA RIVAS KUIRU				
9. Secretaria que realiza el Contrato	CULTURA, DEPORTE Y EDUCACIÓN		10. Area o Proyecto	CULTURA	

II. DESCRIPCIÓN

11. Objeto del Contrato	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN ASISTENCIAL PARA APOYAR LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE PROCESOS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DE LA BIBLIOTECA PÚBLICA, CASA DE LA CULTURA DE LA SECRETARIA DE CULTURA DEPORTE Y EDUCACION DEL MUNICIPIO DE LETICIA Y COMUNIDADES INDÍGENAS.				
11.1 Valor Pago Mensual	\$ 1.751.223	← Registre aquí el Valor o Pago Mensual Según Contrato			
12. Periodo de ejecucion del Pago	DICIEMBRE	13. Valor a pagar según periodo de ejecución	\$ 1.751.223	14. No. Pagos Realizados	3,43
15. Aportes al sistema de seguridad social y parafiscales (cuando corresponda)	COMO CONTRATISTA CERTIFICO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO QUE: Para el pago de este contrato, he efectuado los aportes a la seguridad social por los ingresos materia de servicios prestados, en la cuantía establecida en la legislación vigente, de la siguiente forma				
	Planilla de Autoliquidacion No.		9496151449 - Noviembre	Fecha de Pago	9/12/2025
	Valor Aporte Salud:		\$ 178.000	Valor Total Planilla \$	\$ 413.300
	Valor Aporte a Pension:		\$ 227.800		
	Valor Aporte A.R.L.:		\$ 7.500	Valor Total Planilla \$	\$ 413.300
	Planilla de Autoliquidacion No.		9496151505	Fecha de Pago	9/12/2025
	Valor Aporte Salud:		\$ 178.000	Valor Total Planilla \$	\$ 413.300
	Valor Aporte a Pension:		\$ 227.800		
	Valor Aporte A.R.L.:		\$ 7.500	Valor Total Planilla \$	\$ 413.300

III. INFORMACION PRESUPUESTAL

16. Fuentes del Recurso:	Funcionamiento:		Inversión:		X
	CDP No y Fecha		1975 DEL 01/09/2025 2631 DEL 01/12/2025	RP No. y Fecha	5152 DEL 18/09/2025 6957 DEL 17/12/2025
17. Rubro Presupuestal (Se debe Diligenciar por cada uno de los rubros de afectacion del contrato)	Clasificador Presupuestal		Vigencia		Valor a Afectar
	Rubro	Recurso	Actual	Reserva	
	2.3.2.02.01.003.330112 6.91124.06.01.1.2.3.1.1 9	Apoyo al Desarrollo de Estrategias para la Promoción y Acceso Efectivo a Programas Culturales y Artísticos en el Municipio de Leticia	X		\$ 5.253.669
	2.3.2.02.01.003.330112 6.91124.06.01.1.2.3.1.1 9	Apoyo al Desarrollo de Estrategias para la Promoción y Acceso Efectivo a Programas Culturales y Artísticos en el Municipio de Leticia	X		\$ 758.863

18. Valor y Ejecucion

Valor Inicial del Contrato \$	\$ 5.253.669	18.1 Datos Para Pagos		Tipo Cuenta
Valor Adiciones \$	\$ 758.863	Banco	BANCOLOMBIA S.A.	Ahorro
Valor Total de Contrato \$	\$ 6.012.532	N. Cuenta		94361461511
Valor Ejecutado \$	\$ 6.012.532	% de Ejecucion		100%
Saldo por Ejecutar \$	\$ 0	% Por Ejecutar		0%
		% Total		100%

IV. AVANCE DEL CONTRATO (ACTIVIDADES REALIZADAS O PRODUCTOS ENTREGADOS)

% DE AVANCE EN TIEMPO

OBLIGACIONES CONTRATO	ACCIONES REALIZADAS MES	
1. Apoyar la coordinación, planeación y ejecución, cultivando y escribiendo apoyado por mediante el programa nacional de estímulos del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes.	En el presente mes esta actividad no se ejecutó.	

2. Custodiar las instalaciones de la Biblioteca Pública Municipal, asegurando el cuidado de los bienes que en ella reposan, realizando revisión y clasificación de los libros, datos y elementos, haciendo entrega e inspección del inventario asignado, documentos y registros cuando le sean solicitados.	Se realiza acomodación de libro según la clasificación de Dewey, para su respectivo uso y cuidado.	100%
3. Presentar de manera mensual un plan de actividades que incluya cronograma y contenido temático a desarrollar, teniendo en cuenta los diferentes niveles de usuarios.	Se planificaron las actividades a ejecutar durante el mes de diciembre, incluyendo eventos relacionados con talleres para incentivar la lectura.	
4. Apoyar la organización y ejecución de las actividades necesarias para el fortalecimiento de la lectura en la Biblioteca Pública Municipal y en Instituciones de educación media y básica.	Se contribuyó al fortalecimiento de la lectura en la Biblioteca Pública Municipal mediante la asistencia y participación en talleres de lecto-escritura realizándose el día 11, 15 y 17 de diciembre, beneficiando a 18 niños.	
5. Apoyar la realización de jornadas lúdicas recreativas para la población de infancia y adolescencia, con el fin de incentivar la lecto escritura en el municipio de Leticia.	Con el objetivo de incentivar la creatividad y la lectura, se llevaron a cabo jornadas lúdico-recreativas bajo la iniciativa 'Talleres Divertidos'. Estas jornadas incluyeron actividades variadas como dibujo, coloreado, armado de rompecabezas, creación de manualidades, pintura y ajedrez, beneficiando a 34 niños realizado el 02, 04 y 05 de diciembre.	
6. Mantener un registro de asistencia de los participantes de cada una de las actividades de la biblioteca o de extensión bibliotecaria, utilizando el formato oficial de la Alcaldía de Leticia y otros formatos que se requieran por el Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes y la Red Nacional de Bibliotecas.	Se llevó un control minucioso de la asistencia a los 'Talleres Divertidos y Taller de Manualidades, realizados los días 01, 03 y 04 en la Biblioteca Pública durante el mes de noviembre, tal como consta en los listados correspondientes, beneficiando a 33 niños.	
7. Proporcionar los listados de asistencia como anexos al informe de ejecución de actividades mensual de manera física y digital.	Se procedió a la compilación y organización de los listados de asistencia, los cuales se prepararon para ser adjuntados como soporte al informe de ejecución mensual.	
8. Suministrar cuenta de cobro e informe de actividades de manera mensual, con sus respectivos anexos y soportes físicos y magnéticos.	Se elaboró y presentó el informe de actividades y la cuenta de cobro correspondiente al mes de diciembre.	
9. Colaborar en la promoción y difusión de las convocatorias que la Secretaría de Cultura, Deporte y Educación (SCDE) realice.	Se colaboró activamente en la promoción de actividades mediante la fijación de afiches y material informativo en las instalaciones de la biblioteca y por medio de redes sociales.	
10. Apoyar con las demás actividades y necesidades de la Secretaría de Cultura, Deporte y Educación, cuando el supervisor del contrato lo requiera.	Se brindó apoyo en diversas actividades de la biblioteca, como la interacción con el personal y la gestión de materiales en el mes de diciembre.	
19. Observaciones: Ruta/evidencias Archivos de la Dirección de Cultura Municipal		
 Firma del Supervisora Nombre: ELIANA RIVAS KUIRU CULTURA, DEPORTE Y EDUCACIÓN  Firma Contratista OSCAR HUMBERTO GARZON MARTINEZ		
 NIT. 899.999.302- 9 REPUBLICA DE COLOMBIA ALCALDIA DE LETICIA CERTIFICACION DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS		
V. CERTIFICACION SUPERVISOR		% DE AVANCE EN TIEMPO
CERTIFICA QUE;		100%
OSCAR HUMBERTO GARZON MARTINEZ con C.C. 1121202162 de Leticia ha cumplido cabalmente con las actividades estimadas y contempladas para la ejecución del contrato de prestación de servicios No. 782 a entera Satisfacción en cumplimiento del Objeto contractual de 30 días de Diciembre. Se firma en el mes de diciembre de 2025.		
 Firma Supervisor: ELIANA RIVAS KUIRU		
FORMATO SUPERVISION INFORME MENSUAL CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS Y CERTIFICACION.		



INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

ALCALDIA DE LETICIA-AMAZONAS
NIT: 899.999.302-9

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE CULTURA, DEPORTE Y EDUCACIÓN.	CONTRATO: N° 782 DEL 18 DE SEPTIEMBRE DE 2025.
	PLAZO EJECUCIÓN: TRES (3) MESES
	ADICIÓN: 13 DÍAS
	Fecha de Inicio: 18 DE SEPTIEMBRE DE 2025.
ENTIDAD CONTRATANTE: ALCALDÍA DE LETICIA	Fecha de terminación: 30 DE DICIEMBRE DE 2025.
	PERIODO DEL INFORME: DEL 01 DE DICIEMBRE AL 30 DE DICIEMBRE DE 2025.
CONTRATISTA: OSCAR HUMBERTO GARZON MARTINEZ	
SUPERVISOR DEL CONTRATO: ELIANA RIVAS KUIRU	
OBJETO DEL CONTRATO: CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERIVIOS DE UN ASISTENCIAL PARA APOYAR LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE PROCESOS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DE LA BIBLIOTECA PÚBLICA, CASA DE LA CULTURA DE LA SECRETARIA DE CULTURA DEPORTE Y EDUCACION DEL MUNICIPIO DE LETICIA Y COMUNIDEADES INDÍGENAS.	

ACTIVIDADES ESPECIFICAS, OBLIGACIONES Y/O PRODUCTOS DEL CONTRATISTA DESARROLLADAS DE ACUERDO CON EL OBJETO CONTRACTUAL		
OBLIGACIONES	DETALLE DE ACTIVIDADES EJECUTADAS Y/O PRODUCTOS	ruta de acceso/ MEDIOS DE VERIFICACIÓN
1. Apoyar la coordinación, planeación y ejecución, cultivando y escribiendo apoyado por mediante el programa nacional de estímulos del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes.	En el presente mes esta actividad no se ejecutó.	N/A
2. Custodiar las instalaciones de la Biblioteca Pública Municipal, asegurando el cuidado de los bienes que en ella reposan, realizando revisión y clasificación de los libros, datos y elementos, haciendo entrega e inspección del inventario asignado, documentos y registros cuando le sean solicitados.	Se realiza acomodación de libro según la clasificación de Dewey, para su respectivo uso y cuidado.	1. Anexo fotografía
3. Presentar de manera mensual un plan de actividades que incluya cronograma y contenido temático a desarrollar, teniendo	Se planificaron las actividades a ejecutar durante el mes de diciembre, incluyendo	1. Anexo fotografía



INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

ALCALDIA DE LETICIA-AMAZONAS
NIT: 899.999.302-9

en cuenta los diferentes niveles de usuarios.	eventos relacionados con talleres para incentivar la lectura.	
4. Apoyar la organización y ejecución de las actividades necesarias para el fortalecimiento de la lectura en la Biblioteca Pública Municipal y en Instituciones de educación media y básica.	Se contribuyó al fortalecimiento de la lectura en la Biblioteca Pública Municipal mediante la asistencia y participación en talleres de lecto-escritura realizándose el día 11, 15 y 17 de diciembre, beneficiando a 18 niños.	1. Anexo fotografía
5. Apoyar la realización de jornadas lúdicas recreativas para la población de infancia y adolescencia, con el fin de incentivar la lecto escritura en el municipio de Leticia.	Con el objetivo de incentivar la creatividad y la lectura, se llevaron a cabo jornadas lúdico-recreativas bajo la iniciativa 'Talleres Divertidos'. Estas jornadas incluyeron actividades variadas como dibujo, coloreado, armado de rompecabezas, creación de manualidades, pintura y ajedrez, beneficiando a 34 niños realizado el 02, 04 y 05 de diciembre.	1. Anexo fotografía
6. Mantener un registro de asistencia de los participantes de cada una de las actividades de la biblioteca o de extensión bibliotecaria, utilizando el formato oficial de la Alcaldía de Leticia y otros formatos que se requieran por el Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes y la Red Nacional de Bibliotecas.	Se llevó un control minucioso de la asistencia a los 'Talleres Divertidos' y Taller de Manualidades, realizados los días 01, 03 y 04 en la Biblioteca Pública durante el mes de noviembre, tal como consta en los listados correspondientes, beneficiando a 33 niños.	1. Anexo fotografía
7. Proporcionar los listados de asistencia como anexos al informe de ejecución de actividades mensual de manera física y digital.	Se procedió a la compilación y organización de los listados de asistencia, los cuales se prepararon para ser adjuntados como	1. Anexo fotografía

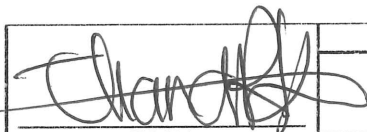


INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

ALCALDIA DE LETICIA-AMAZONAS
NIT: 899.999.302-9

	soporte al informe de ejecución mensual.	
8. Suministrar cuenta de cobro e informe de actividades de manera mensual, con sus respectivos anexos y soportes físicos y magnéticos.	Se elaboró y presentó el informe de actividades y la cuenta de cobro correspondiente al mes de diciembre.	Se anexa informe.
9. Colaborar en la promoción y difusión de las convocatorias que la Secretaría de Cultura, Deporte y Educación (SCDE) realice.	Se colaboró activamente en la promoción de actividades mediante la fijación de afiches y material informativo en las instalaciones de la biblioteca y por medio de redes sociales.	1. Anexo fotografía
10. Apoyar con las demás actividades y necesidades de la Secretaría de Cultura, Deporte y Educación, cuando el supervisor del contrato lo requiera.	Se brindó apoyo en diversas actividades de la biblioteca, como la interacción con el personal y la gestión de materiales en el mes de diciembre.	1. Anexo fotografía

 FIRMA	DEL CONTRATISTA
	NOMBRES Y APELLIDO: OSCAR HUMBERTO GARZON MARTINEZ
	DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 1121202162

 FIRMA	DE LA SUPERVISIÓN
	NOMBRES Y APELLIDOS: ELIANA RIVAS KUIRU
	DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 1121217971



INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

ALCALDIA DE LETICIA-AMAZONAS
NIT: 899.999.302-9

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA

Actividad 2:



Actividad 3:





INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

ALCALDIA DE LETICIA-AMAZONAS
NIT: 899.999.302-9



Actividad 4:



Actividad 5:



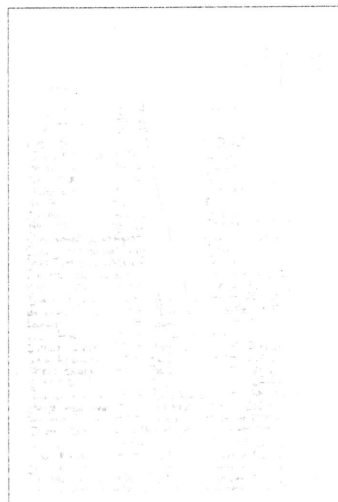


INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

ALCALDÍA DE LETICIA-AMAZONAS
NIT: 899.999.302-9



Actividad 6:

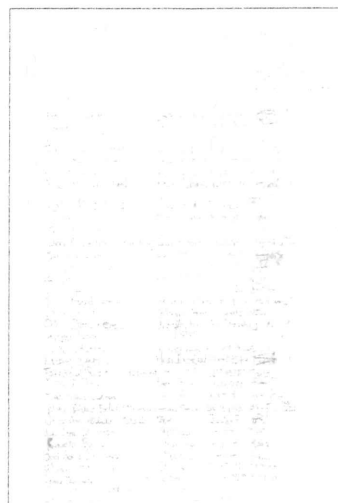
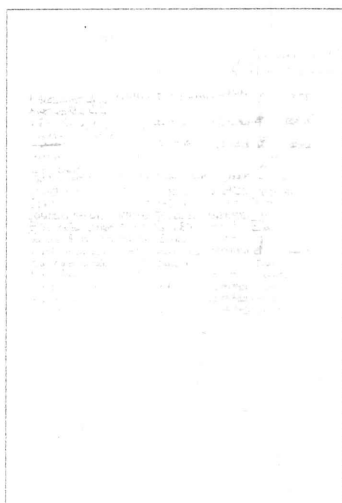


Actividad 7:



INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

ALCALDIA DE LETICIA-AMAZONAS
NIT: 899.999.302-9



Actividad 9:

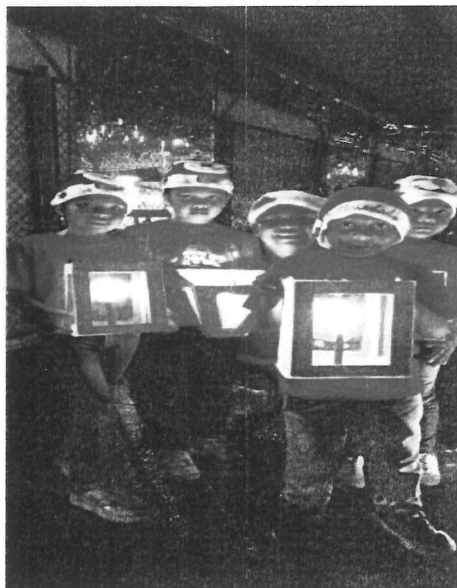


Actividad 10:



INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

ALCALDIA DE LETICIA-AMAZONAS
NIT: 899.999.302-9





LISTADO DE ASISTENCIA TALLERES DIVERTIDOS BIBLIOTECA PUBLICA

MES DE OCTUBRE 2025

No.	Nombre	No. Documento	Nombre Asistente	Telefono	Firma	Fecha	Actividad
1	Analia Quintero			Analia			-
2	Valery Saray			Valery			
3							
4	Maar Contoni			Marco			
5	Jazmin Amires			Jasmin			
6	Jade Sabme Mendibara			Jade			
7	Mariangel		Maria	Mariangel			
8	Miguel Angel Col		Johana	3748759990			
9	Angel Cardenal L.		Johana	3748759990			
10	Naira Valentina		David V.	Naira Valentina			
11	Valery Alvarez Felix						
12	Jesus Manuel Cabrera	1028786912		3208191597			Jesús
13	Juan Sebastian			9006443374			Juan
14	Matias Torres						Matias
15	Jerónimo			J C J			
16	Alisson Mariana Cuello	112224721	Benny Luna	3232960331			
17	Jhoselyn Pinto	1121223187	Juan C Pinto	3228320886	Juan C Pinto		
18	Jhon Steven Dos Santos		Juan C Pinto	3228320886	Juan C Pinto		
19	Hanny Ruiz Diaz		Angy Ruiz	3228934409	Angy Ruiz		
20	Jimena Ruiz Diaz		Angy Ruiz	3228934409	Angy Ruiz		
21	Sergi Miguel Pundores		Harly Souza	32097888			
22	Juan Jose casto S.		Harly Souza	32097888			
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							



LISTADO DE ASISTENCIA TALLERES DIVERTIDOS
BIBLIOTECA PUBLICA

MES DE OCTUBRE 2025

No.	Nombre	No. Documento	Nombre Acudiente	Telefono	Firma	Fecha	Actividad
1	Jhon Mario	3	Vacaciones			18	
2	Jose David	6	Recreativas.			diciembre	
3	Martina Segura	9					
4	Eveluna Velasco	4					
5	Emiliano Novoa	4					
6	Thomas Algeciras.	5					
7	Gabriela Giraldo	9					
8	Luis villota	9					
9	Maia lugo	5					
10	Mia Isabela	2					
11	Koat Kajamarca	3					
12	Jerónimo	4					
13	Ena pbando.	5					
14	Leonardo Uri	7					
15	Juliana E.	6					
16	Angelica.	6					
17	Gonzalo.	3					
18	Tomas Galvis	4					
19	Martin Galvis	6					
20	Taliana Gonzalez.	9					
21	Emilia Espejo.	5					
22	Nahiarol.	4					
23	Eliam Ospina	5					
24	Isaac	6					
25	Mathias	4					
26	Julian Elizalde	4					
27	Lucas Reina.	5					
28	Alisson Reina	6					
29	Jose Angel.	4					
30	Mariana Valencia	9					
31	Liam Vanegas	5					
32	Luciana.	3					
33	Nicol	8					
34							



ALCALDIA DE SAN JUAN
NIT. 900700002-9



LISTADO DE ASISTENCIA TALLERES DIVERTIDOS BIBLIOTECA PUBLICA

MES DE OCTUBRE 2025

No.	Nombres	No. Documento	Nombre Acudiente	Telefono	Firma	Fecha	Actividad
1	Celeste Hotón						
2	Sara Marrugo						
3	Martina Oliveros						
4	Sebastian Esquivel						
5	Emir Lozano						
6	Luis Nuñez						
7	Juliana Sabogal						
8	Thomas Chilito						
9	Samuel Chilito						
10	Luan						
11	Angel Barbosa						
12	Kimberly Lambis						
13	Mariangel Grajales						
14	Jhonatan Morales						
15	Leandro						
16	Joselin Pinto						
17	Jhon Steven						
18	Allison Luna						
19	Isabella Lambis						
20	Analia Quintero						
21	Cristian Hernandez						
22	Eva Nuñez						
23	Thaliona Patria						
24	Valery						
25	Miguel						
26	Hanny Ruiz						
27	Joayni Ruiz						
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							



LISTADO DE ASISTENCIA TALLERES DIVERSITOS
BIBLIOTECA PUBLICA

MES DE OCTUBRE 2025

Talleres diversos
Diciembre 2, 4, y 5

No.	Nombre	No. Documento	Nombre Académico	Telefono		
1	Valery Saray	Fabian		Valery		
2						///
3	Valery	Alvez Felix		Valery		///
4	Thaianne Sofia	Patricia		Sofia		///
5	Analia	Quintero		Analia		
6	Nairo			Nairo		///
7	Jesús Manuel C.A	Matha		Jesús		
8	Mariangel	María		Mariangel		///
9	Gerónimo	Eduardo		Gerónimo		
10	Matthias	Pablo		Matthias		///
11	Felipe	maria		Felipe		
12	Justin	Angela		Justin		///
13	NATHAN	Yelicia		NATHAN 313811984		
14	Elias Rafael Gomez	Nairo		Elias 3237462177		///
15	Oscar Viana Gonzalez	Mora		Oscar		
16	Josef Tota Gonzalez	Mora		Josef		
17	Daniela Valeria	dolly		Daniela Valeria		///
18	Marian G.P.	Matia		Marianangel		
19	Dainer Mendoza	-o-	Angelica	-o- Dainer		
20	Gerónimo Luna	-o-	Daniela	3202568702 Geró		///
21	Leandro	-o-	Joana	-o-		
22	Luis Angel	-o-	Karen	-o- Luis		///
23	Darly Lizeth	-o-	Kouren	-o- Darly		
24	Sofia Alejandra	-o-	Abigail	-o- Sofia		///
25	Matias Eduardo	-o-	Fabio	-o- Matias		
26	Donny Doniel		Maira Dario	Donny		///
27	Santiago Ramirez	-o-	Sonia Ramirez	-o- Santiago		
28	Jhonatan Andoque morales	-o-	Vanepardo	-o- 3e1246		
29	Sara Sofia Cifuentes	-o-	Melissa	312547877 Sara		///
30	Juan Camilo	612121561	Melissa	312547877 Camib		
31	Daniela Valeria	-o-	Ingrid	3224379415 Daniela		
32	Jhogan Alexander	-o-	Celi	3164649119 Alexander		///
33	Maria Camilo		Sandra	3164649119 Maria		
34	Tahiana Salomé	Angelica	Marco	317425444 Tahiana		
35	Matheus emiliano	Angelica	Marco	317425444 Matheus		



LISTADO DE ASISTENCIA TALLERES DIVERTIDOS
BIBLIOTECA PUBLICA

MES DE OCTUBRE 2025

Diciembre 1175 y 17
Lecto Escritura

No.	Nombres	No. Documento	Nombre Acudiente	Telefono	Firma	Fecha	Actividad
1	Miguel angel C.L.	112224400	Ingrid Johana	3148759790	8	30-11-25	///
2	Angel Leandro C.L.						///
3	didier forid uni		Zamira	311612800		02-11-25	///
4	Era G. N. live						///
5	santiago		Zamira	311612800		02-11-25	///
6	santiago				santiago		///
7	luis eduardo						///
8	Juan Camilo	112121516	Juan Cifuentes	312578877	camilo		///
9	naiyara	-0-	Jodi Vi	31247020	valentino		///
10	Josep	-0-	MAIRA	-0-	Josep		///
11	Miguel angel C.L.	112224400	Johana	3148759790	8		///
12	Elias Rafael correas	-0-	Maura Elias	-0-	Elias		///
13	Valery Alvez felix	-0-	Erika	-0-	valery		///
14	didier forid uni	-0-	Zamira	311612800		02-11-25	///
15	Juan Miguel castaño	-0-	claudia	-0-	Jual		///
16	Miguel Angel	-0-	Maria	-0-	Miguel		///
17	kimberly Souza	-0-	Cecily	317464929	kimberly		///
18	jojoan Souza	-0-	Cecily	317464929	jojoan		///
19	camila	-0-	santra	317464929	camila		///
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							

December 1, 3 y 4

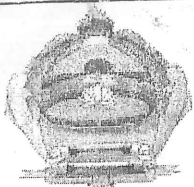


LISTADO DE ASISTENCIA TALLERES DIVERTIDOS
BIBLIOTECA PUBLICA

MES DE OCTUBRE 2025

Talleres Manualidad
Los chicos niños

No.	Nombre	No. Documento	Nombre Acudiente	Telefono	Firma	Fecha	Actividad
1	Fabiana Canajal		Stefany Canajal	312552387	[Signature]	19-11-2025	
2	Janeth Pardo		Jonathan A.	312532412	[Signature]		
3	Juan Alfredo Acosta			3279629630	Juan		
4	Juan Camilo Cifuentes		Melisa R.	3125478197	Melisa		
5	Juan José Cifuentes		Melisa R.	3125478197	Melisa		
6	Sara Cifuentes		Melisa R.	3125478197	Melisa		
7	Jesús Manuel Cabrera		Marta Cabrera	3208191592	Marta		
8							
9	Valentina Pardo		Jadwinck	312222229	[Signature]		
10	Marifangel Grajales		Maria Grajales	3229448222	[Signature]		
11	Matías E. Torres		Fabian Torres	3732503229	Fabian		
12	Valery Alvez Felix	1121224243	Erika Y. Felix	3102357310	Erika	Nov. 24 2025	
13	Maria victori		Majetta	3144841661	[Signature]		
14	Claudia Soiz		victoria	3144841661	[Signature]		
15	Shimberly Lambiz		Lor Sarmiento		Valentina		
16	Jenny Lora		Marianne Gello	323246631	Jenny		
17	Jesús Manuel Cabrera		Marta Cabrera	3208191592	Marta Cabrera		
18	Omar Mesias	1121205113	Katherin Amos	3112384411	Katherin		
19	Omar Jeso Perez		Roberto Perez	3123742843	[Signature]		
20	Alisha Perez		Boletto				
21	Luis Eduardo		Francy Angulo	3123739125	[Signature]		
22	Valery Saray V		Melinda Becerra	3124488377	[Signature]		
23	Tatiana Rios	1121447644	— O —	3232953383	Tatis		
24	Matías E. Torres		Fabian Torres	3132503229	Fabian		
25	Juan Miguel castaño		Chulu Pmr	3338383867	Chulu		
26	Valery Alvez Felix	1.121.224.243	Erika Felix	3102357310	Erika	Nov. 26 2025	
27	Jhonatan Andaque	merales	Yave	320617	[Signature]		
28	Juan Jose Cifuentes		Helissa	— 0 —	Juan		
29	Katalaya Perez		Karina	— 0 —	Kata		
30	Sara Sofia Cifuentes		Melissa	— 0 —	Sofia		
31	Jhoan Alexander		Celix	3279649229	Jhoan		
32	Reina Tatiana	— 0 —	beatris	3174649229	Reina		
33	Kimberly tatiana	— 0 —	— 0 —	— 0 —	— 0 —		
34	Ceneth Canajal		Maria Celo	3153227221	Ceneth		



REPUBLICA DE COLOMBIA
Alcaldía Municipal de Leticia
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD

Fecha de Impresión: 11/12/2025

Hora de Impresión: 8:29:45a.m

Página 1 de 1

NÚMERO: 2631

Fecha: 01/12/2025

Vencimiento: 180

Días

Dependencia: SECRETARIA CULTURA, DEPORTE Y EDUCACION

Certifico disponibilidad por valor de \$ 758,868

(SETECIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y OCHO Y 00 / 100 PESOS ML.)

RUBRO	NOMBRE	C.COSTOS	FUENTE	VALOR
2.3.2.02.01.003.3301126.91124.0	Apoyo al Desarrollo de Estrategias para la Promoción y Acceso Efectivo a Programas Culturales y Artísticos en el Municipio de Leticia	SECRETARIA CULTURA, DEPORTE Y EDUCACION	1.2.3.1.19	758,868.00

Dentro del presupuesto de Egresos de la vigencia:

2025

Por concepto de:

OTRO SI DE ADICION Y PRORROGA AL CONTRATO 782-2025 DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN ASISTENCIAL PARA APOYAR LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE PROCESOS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DE LA BIBLIOTECA PÚBLICA, CASA DE LA CULTURA DE LA SECRETARÍA DE CULTURA, DEPORTE Y EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO DE LETICIA Y COMUNIDADES INDIGENAS.

SECRETARIO FINANCIERO

FUNCIONARIO DE PRESUPUESTO



ALCALDIA DE LETICIA - AMAZONAS
NIT: 899999302-9
DESPACHO ALCALDE

SOLICITUD DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

FECHA: DICIEMBRE DE 2025

PARA: HUGO ALBERTO PEREZ ARAUJO
Secretario Financiero

DE: ALCALDE DE LETICIA.

VALOR: SETECIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS SESENTA
Y OCHO PESOS M/Cte (\$758.868)

OBJETO: OTRO SI DE ADICIÓN Y PRORROGA AL CONTRATO 782-2025 DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN ASISTENCIAL PARA APOYAR LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE PROCESOS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DE LA BIBLIOTECA PÚBLICA, CASA DE LA CULTURA DE LA SECRETARÍA DE CULTURA, DEPORTE Y EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO DE LETICIA Y COMUNIDADES INDIGENAS.

SECTOR	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN DEL RUBRO	VALOR
EDUCACIÓN	2.3.2.02.01.003.3301126.911 24.06.01.1.2.3.1.19	Apoyo al Desarrollo de Estrategias para la Promoción y Acceso Efectivo a Programas Culturales y Artísticos en el Municipio de Leticia	\$ 758.868

VIGENCIA: 2025

Atentamente,

ELQUIN JADRIAN UNI HEREDIA
ALCALDE DEL MUNICIPIO DE LETICIA.

 ALCALDIA DE LETICIA		SECRETARIA DE PLANEACION E INFRAESTRUCTURA SEGUIMIENTO Y EVALUACION PLAN DE DESARROLLO			
		SOLICITUD DE CERTIFICADO PARA LA EJECUCION DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSION, VINCULADOS A LOS PLANES DE ACCION ANUALIZADOS (LEY 152 DE 1994 - DECRETO 111 DE 1996)			
FECHA:	DICIEMBRE-2025.	FORMATO:	SPI - 001	VERSION:	2

1. ESTRUCTURA ESTRATEGICA QUE SE ATIENDE					
1.1 SOLICITANTE:	Secretaría de Cultura, Deporte y Educación				
1.2 Eje Estratégico :	Unidos por el Desarrollo Social, Comunitario e institucional e Institucional.	1.3 Nombre del sector de inversión aprobado en el PDM:	CULTURA		
1.4 Nombre del Programa Personalizado aprobado en el PDM	UNIDOS POR LA PROMOCION Y ACCESO A PROCESOS ARTISTICOS Y CULTURALES	1.5. Nombre del Indicador de Bienestar /Resultado homologado (medible)	Población beneficiada del uso y disfrute de espacios culturales		

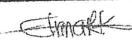
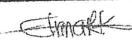
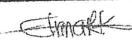
2. PROYECTO REGISTRADO EN EL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS					
2.1. Nombre del Proyecto de inversión:	Fortalecimiento al desarrollo integral de las capacidades Culturales y Artísticas del Municipio de Leticia, Amazonas			2.2 BPIN	20250000007578

3. CADENA DE VALOR DE LO PUBLICO VINCULADA AL PROYECTO Y CONSIGNADA EN EL PLAN DE ACCION					
3.1. Información del producto aprobado en el Plan de Desarrollo Municipal (PDM)	3.2. Meta Física Esperada 2025	3.3 Población Objetivo	3.4. Nombre Actividades del Proyecto de Inversión	3.5 Tiempo de Ejecución	
Servicio de apoyo financiero para el desarrollo de prácticas artísticas y culturales	1	Toda la población del Municipio de Leticia	Realizar acompañamiento y asistencia a la elaboración de los proyectos artísticos de apoyo financieros mediante el programa Nacional de Estímulos	HASTA EL 30 DE DICEMBRE	

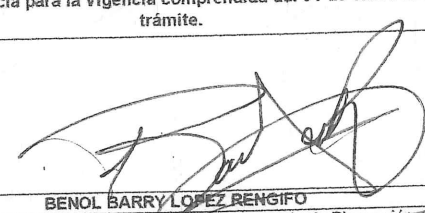
4. INFORMACION FINANCIERA CONSIGNADA EN EL PLAN DE ACCION															
4.1. Recursos (\$)	4.2. Código del Programa FUT	4.3. Denominación FUT (Formato Único Territorial)	4.4. Rubro	4.5. Denominación	4.6. Fuente de Financiación										
\$ 758,868.00	A-5	CULTURA	2.3.2.02.01.003.330112 6.91124.06.01.1.2.3.1.1 9	Apoyo al Desarrollo de Estrategias para la Promoción y Acceso Efectivo a Programas Culturales y Artísticos en el Municipio de Leticia	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>RP</th> <th>SGP</th> <th>SGR</th> <th>PGN</th> <th>OTRO</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">X</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	RP	SGP	SGR	PGN	OTRO	X				
RP	SGP	SGR	PGN	OTRO											
X															

5. INFORMACION PRE-CONTRACTUAL Y PRODUCTOS O SERVICIOS A ENTREGAR	
5.1. Objeto del contrato OTRO SI DE ADICION Y PRORROGA AL CONTRATO 782-2025 DE PRESTACION DE SERVICIOS DE UN ASISTENCIAL PARA APOYAR LA EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES DE PROCESOS DE FORMACION ARTISTICA Y CULTURAL DE LA BIBLIOTECA PUBLICA, CASA DE LA CULTURA DE LA SECRETARIA DE CULTURA, DEPORTE Y EDUCACION DEL MUNICIPIO DE LETICIA Y COMUNIDADES INDIGENAS	5.2. Plazo del contrato HASTA EL 30 DE DICEMBRE

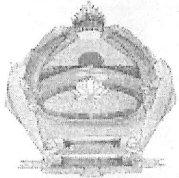
5.3. Nombre del Producto según el Catálogo de Productos de la MGA (Metodología General Ajustada): Servicio de apoyo financiero para el desarrollo de practicas artisticas y culturales	5.4. Meta 2025 - MGA (Metodología General Ajustada) 1	5.5. Obligaciones específicas del contrato (Prestación de servicios profesionales y apoyo a la gestión) / Condiciones Técnicas Exigidas (Demás tipos de contratos): 1. Apoyar la coordinación, planeación y ejecución, Cultivando y Escribiendo apoyado por mediante el programa nacional de estímulos del Ministerio de las Culturas, Las Artes y Los Saberes. 2. Custodiar las instalaciones de la Biblioteca Pública Municipal, asegurando el cuidado de los bienes que en ella reposan, realizando revisión y clasificación de los libros, datos y elementos, haciendo entrega e inspección del inventario asignado, documentos y registros cuando le sean solicitados. 3. Presentar de manera mensual un plan de actividades que incluya cronograma y contenido temático a desarrollar, teniendo en cuenta los diferentes niveles de usuarios. Apoyar la organización y ejecución de las actividades necesarias para el fortalecimiento de la lectura en la Biblioteca Pública Municipal y en instituciones de educación media y básica. 4. Apoyar la realización de jornadas lúdicas recreativas para la población de infancia y adolescencia, con el fin de incentivar la lecto escritura en el municipio de Leticia. Apoyar los servicios de extensión bibliotecaria a población que por diversas razones (económicas, sociales, geográficas, entre otras) no pueden asistir a la biblioteca pública. 5. Mantener un registro de asistencia de los participantes de cada una de las actividades de la biblioteca o de extensión bibliotecaria, utilizando el formato oficial de la Alcaldía de Leticia y otros formatos que se requieran por el Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes y la Red Nacional de bibliotecas. 6. Proporcionar los listados de asistencia como anexos al informe de ejecución de actividades mensual de manera física y digital. 7. Suministrar cuenta de cobro e informe de actividades de manera mensual, con sus respectivos anexos y soportes físicos y magnéticos. 8. Colaborar en la promoción y difusión de las convocatorias que la Secretaría de Cultura, Deporte y Educación (SCDE) realice. 9. Apoyar con las demás actividades y necesidades de la Secretaría de Cultura, Deporte y Educación, cuando el supervisor del contrato lo requiera.
--	---	--

6. CONSIDERACIONES Los funcionarios identificados como aparece al lado de sus firmas, certifican que la información aquí consignada obedece al rigor de los instrumentos de planeación, con que cuenta el plan de desarrollo vigente y el proyecto de inversión que contribuye a su cumplimiento. Se expide como requisito del proceso precontractual para la ejecución del mismo.	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:20%;">RESPONSABLE ADMINISTRATIVO:</td> <td style="width:20%;">ELIANA RIVAS KUIRU</td> <td style="width:20%;">CARGO</td> <td style="width:40%;">SECRETARIA DE CULTURA, DEPORTE Y EDUCACIÓN</td> </tr> <tr> <td>RESPONSABLE EJECUTIVO:</td> <td>ELIANA RIVAS KUIRU</td> <td>CARGO</td> <td>SECRETARIA DE CULTURA, DEPORTE Y EDUCACIÓN</td> </tr> </table>	RESPONSABLE ADMINISTRATIVO:	ELIANA RIVAS KUIRU	CARGO	SECRETARIA DE CULTURA, DEPORTE Y EDUCACIÓN	RESPONSABLE EJECUTIVO:	ELIANA RIVAS KUIRU	CARGO	SECRETARIA DE CULTURA, DEPORTE Y EDUCACIÓN	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width:30%;">NOMBRE Y APELLIDO</th> <th style="width:30%;">CARGO</th> <th style="width:40%;">FIRMA</th> </tr> <tr> <td>ELIANA RIVAS KUIRU</td> <td>SECRETARIA DE CULTURA, DEPORTE Y EDUCACIÓN</td> <td></td> </tr> <tr> <td>ELIANA RIVAS KUIRU</td> <td>SECRETARIA DE CULTURA, DEPORTE Y EDUCACIÓN</td> <td></td> </tr> </table>	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	FIRMA	ELIANA RIVAS KUIRU	SECRETARIA DE CULTURA, DEPORTE Y EDUCACIÓN		ELIANA RIVAS KUIRU	SECRETARIA DE CULTURA, DEPORTE Y EDUCACIÓN	
RESPONSABLE ADMINISTRATIVO:	ELIANA RIVAS KUIRU	CARGO	SECRETARIA DE CULTURA, DEPORTE Y EDUCACIÓN																
RESPONSABLE EJECUTIVO:	ELIANA RIVAS KUIRU	CARGO	SECRETARIA DE CULTURA, DEPORTE Y EDUCACIÓN																
NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	FIRMA																	
ELIANA RIVAS KUIRU	SECRETARIA DE CULTURA, DEPORTE Y EDUCACIÓN																		
ELIANA RIVAS KUIRU	SECRETARIA DE CULTURA, DEPORTE Y EDUCACIÓN																		

SECRETARIA DE PLANEACION
 Fecha: 09/12/25
 Hora: 10:20 AM
 Recibido: 

 ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE LETICIA	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA					
	BANCO DE PROYECTOS MUNICIPAL					
	CERTIFICADO PARA LA EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN, VINCULADOS A LOS PLANES DE ACCIÓN ANUALIZADOS (LEY 152 DE 1994 - DECRETO 111 DE 1996)					
		Formato	SPI - 160 -002		Version	1.0
		MEDIANTE REGISTRO No:			202500000007578 - 0978	
LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA AL TENOR DE LA LEY 152 DE 1994 Y EL DECRETO 111 DE 1996						
CERTIFICA QUE;						
Nombre del Proyecto de Inversión:	Fortalecimiento al desarrollo integral de las capacidades Culturales y Artísticas del Municipio de Leticia, Amazonas				BPIN	202500000007578
Proyecto formulado, presentado y de responsabilidad de la Secretaría o Dirección.			Secretaría de Cultura, Deporte y Educación			
Que para su debida y oportuna ejecución existe un plan acción y registra la siguiente información desarrollada bajo la cadena de valor público:						
Nombre del Programa Personalizado aprobado en el PDM	UNIDOS POR LA PROMOCION Y ACCESO A PROCESOS ARTISTICOS Y CULTURALES					
Nombre del Indicador de Bienestar /Resultado homologado (medible)	Cultura - Tasa de cobertura municipal con beneficiarios de convocatorias públicas de las culturas, las artes y los saberes					
Información del producto aprobado en el Plan de Desarrollo Municipal (PDM)	Servicio de apoyo financiero para el desarrollo de prácticas artísticas y culturales					
Meta 2025	1					
Población Objetivo	Toda la población del Municipio de Leticia					
Actividad a Ejecutar	Realizar acompañamiento y asistencia a la elaboración de los proyectos artísticos de apoyo financieros mediante el programa Nacional de Estímulos					
Recursos (\$) Programados	Rubro		Denominación			
\$758,868.00	2.3.2.02.01.003.3301126.91124.06.01.1.2.3.1.19 \		Apoyo al Desarrollo de Estrategias para la Promoción y Acceso Efectivo a Programas Culturales y Artísticos en el Municipio de Leticia			
CODIGO FUT	DENOMINACIÓN FUT	FUENTE DE FINANCIACION				
A-5	CULTURA	RP	SGP	SGR	PGN	OTRO
SE EXPIDE EN LA FECHA:	01/12/2025	X				
Habiéndose revisado la solicitud emitida por la dependencia correspondiente, y comprobado la corresponsabilidad con el Plan de Desarrollo Municipal y el Presupuesto Oficial para la vigencia 2025 aprobado mediante Decreto N° 0356 de 2024 "Por medio del cual se liquida el Presupuesto General de Rentas, Recursos de Capital y Apropriaciones del Municipio de Leticia para la Vigencia comprendida del 01 de enero al 31 de diciembre de 2025", se aprueba el presente trámite.						
						
BENOL BARRY LOPEZ RENGIFO						
Director de Infraestructura con funciones Delegadas de Secretario de Planeación e Infraestructura						

Elaboró: Andres Felipe Barboza Pacifico - Profesional Universitario de Apoyo
Revisó: Jefferson Leonardo Diaz Rodriguez - Tecnico Administrativo 367 - Grado 04
Aprobó: BENOL BARRY LOPEZ RENGIFO - Director de Infraestructura con funciones Delegadas de Secretario de Planeación e Infraestructura



REPUBLICA DE COLOMBIA
Alcaldía Municipal de Leticia
COMPROMISO PRESUPUESTAL

Fecha de Impresión: 18/12/2025

Hora de Impresión: 5:29:52p.m.

Página 1 de 1

NÚMERO: 6957

Fecha: 17/12/2025

Dependencia: SECRETARIA CULTURA, DEPORTE Y EDUCACION

Certifico compromiso presupuestal por valor de: \$ 758.863,00

(SETECIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y TRES Y 00 / 100 PESOS ML.)

Con cargo a:

DISPONIBILIDAD	RUBRO	NOMBRE	C.COSTOS	FUENTE	VALOR
2631	2.3.2.02.01.003.3301126.9112 4.06.01.1.2.3.1.19	Apoyo al Desarrollo de Estrategias para la Promoción y Acceso Efectivo a Programas Culturales y Artísticos en el Municipio de Leticia	SECRETARIA CULTURA, DEPORTE Y EDUCACION	1.2.3.1.19	758,863.00

Dentro del presupuesto de Egresos de la vigencia: 2025

A favor de: 1121202162 OSCAR HUMBERTO GARZON MARTINEZ

Por concepto de: OTRO SI DE ADICION Y PRORROGA AL CONTRATO 782-2025 DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN ASISTENCIAL PARA APOYAR LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE PROCESOS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DE LA BIBLIOTECA PÚBLICA, CASA DE LA CULTURA DE LA SECRETARÍA DE CULTURA, DEPORTE Y EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO DE LETICIA Y COMUNIDADES INDÍGENAS. SEGUN OTRO SI DE ADICION Y PRORROGA AL CONTRATO 782-2025

FUNCIONARIO DE PRESUPUESTO

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	rdv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
001121202162		GARZON MARTINEZ OSCAR HUMBERTO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 7 N 10 26	LETICIA-AMAZONAS	5926041	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Período	Salud	Pago	Clave	Planilla	Tipo	Fecha	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2025-12	2025-12	9496151505	9496151505	1		2026/01/16	2025/12/09	BANCO DE BOGOTA	0	\$413,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES																	PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
Nº	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sin	lge	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
11	001121202162	GARZON OSCAR	X																	25-14	30	\$1,423,500	\$227,800	EPS005	30	\$1,423,500	\$178,000		0	\$0	\$0	14-23	30	\$1,423,500	\$7,500	0	\$0	\$0	No	\$413,300																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
Total																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													

Banco de Bogotá
NIT. 860.002.964-4

Esta transacción esta sujeta a verificación posterior, El(los) cheque(s) depositado(s) se reciben "Salvo buen cobro" de manera que la operación solo se entiende efectiva si el (los) cheque(s) son pagado(s) por el (los) banco(s) librados. En caso de que el(los) cheque(s) sean devuelto(s) sin pago, esta operación se reservará y el (los) título(s) se entregará(n) por parte del Banco al titular de la cuenta en la que se deposita (ron). En consecuencia, el comprobante de pago que se entrega al depositario timbrado por el Banco, no implica constancia de pago respecto a las sumas no consignadas en efectivo.

Pago con tarjeta débito/Crédito aplica únicamente para pagos de empresas autorizadas. En caso de inconveniente consulte con la entidad emisora de su tarjeta.

Comprobante de Recaudos

ESPCIO PARA EL TIMBRE

Banco de Bogotá - RECAUDO PILA
2060 80040703 *****7553 T404
FTx09/12/25 10:13H.N0407 Leticia
202512 84 Aportes en línea
PLANILLA No.000009496151505
Identificación1121202162
VALOR PLANILLA:413,300.00
Cargo Cuenta No.
Valor Efectivo:413,300.00

VALOR \$

Verifique que la información impresa en este formato sea correcta

21303332 (CRE_FOR_005 V1 21/01/2016)

Resumen de Pago por Administradora

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1121202162		GARZON MARTINEZ OSCAR HUMBERTO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 7 N 10 26	LETICIA-AMAZONAS	5926041	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-11	2025-11	9496151449	9496151449	1	2025/12/15	2025/12/09	BANCO DE BOGOTA	0	\$413,300

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$227,800	\$0	\$0	\$227,800
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$227,800	\$0	\$0	\$227,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$7,500	\$0	\$0	\$7,500
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$7,500	\$0	\$0	\$7,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$178,000	\$0	\$0	\$178,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$178,000	\$0	\$0	\$178,000
TOTAL				1	\$413,300	\$0	\$0	\$413,300

Banco de Bogotá
NIT. 860.002.964-4

Esta transacción esta sujeta a verificación posterior, El(los) cheque(s) depositado(s) se reciben "Salvo buen cobro" de manera que la operación solo se entiende efectiva si el (los) cheque(s) son pagado(s) por el (los) banco(s) librados. En caso de que el(los) cheque(s) sean devuelto(s) sin pago, esta operación se reservará y el (los) título(s) se entregará(n) por parte del Banco al titular de la cuenta en la que se deposita (ron). En consecuencia, el comprobante de pago que se entrega al depositario timbrado por el Banco, no implica constancia de pago respecto a las sumas no consignadas en efectivo.

El pago con tarjeta débito/Crédito aplica únicamente para convenios de empresas autorizadas. En caso de inconveniente comuníquese con la entidad emisora de su tarjeta.

Comprobante de Recaudos
ESPACIO PARA EL TIMBRE

Banco de Bogotá - RECAUDO PILA
2060 80040703 *****7553 T390
FTx09/12/25 10:09H.N0407 Leticia
202511 84 Aportes en línea
PLANILLA No.000009496151449
Identificación1121202162
VALOR PLANILLA:413,300.00
Cargo Cuenta No.
Valor Efectivo:413,300.00

VALOR \$

21303332 (CRE_FOR_005 V1 21/01/2016)

Verifique que la información impresa en este formato sea correcta