

INFORME DE ACTIVIDADES PERIODICAS

DATOS GENERALES DEL CONTRATISTA			
Fecha de presentación del informe:	DICIEMBRE/ 2025	Numero de contrato:	CD-12-2025-8301
Datos del Contratista (nombres y apellidos- número de identificación)	JOSE DAVID ALTAMIRANDA MARTINEZ C.C: 1.192.767.238		
Periodo del informe:	Informe final comprendido a Diciembre de 2025.	Informe número:	02
Objeto del contrato:	LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORIAS A LAS ACTIVIDADES MISIONALES Y A LOS PROGRAMAS DERIVADOS DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE OBRAS PUBLICAS DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA		
Valor del contrato	SON: NUEVE MILLONES DE PESOS M/L (\$9.000.000)		
Supervisor	RAFAEL LAFONT CC. 8.662.605		
Cargo	SECRETARIO DE DESPACHO SECRETARIA DISTRITAL DE OBRAS PÚBLICAS.		

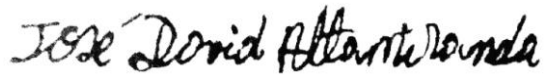
DESARROLLO DE ACTIVIDADES

- Asesoría en el seguimiento a los procesos de revisión documental de los postulantes y actualización de información en base de datos general de acuerdo con el formato estipulado para la toma de información previa a la visita para la verificación del cumplimiento de los requisitos correspondientes para la postulación al Programa de Mejoramiento de Vivienda Saludable de los barrios: Carrizal, Ciudad modesto, Ciudadela 20 julio, El bosque, El milagro, Bellarena, Kennedy y Chinita.
- Realizar tabulación de encuestas correspondiente a las visitas de diagnóstico preliminar para la verificación y evaluación de las familias que se encuentran en el proceso de postulación al programa de Mejoramiento de Vivienda saludable donde se recoge información general del postulante, características específicas de la vivienda, un registro fotográfico de las áreas, entre otros datos esta información se actualiza en base de datos. Los barrios visitados fueron: Carrizal, Ciudad modesto, Ciudadela 20 julio, El bosque, El milagro, Bellarena, Kennedy y Chinita.
- Revisar las carpetas, actualización de datos y organización de archivos, la información de los beneficiarios o postulados se Verifica como el puntaje del Sisbén, avalúo catastral, clasificación de la vivienda que corresponda al tipo de vivienda familiar, además de la gestión documental correspondiente al Programa de Mejoramiento de Vivienda Saludable.
- Coordinación en la revisión de carpetas, actualización de datos y organización de archivos, la información de los beneficiarios o postulados se Verifica como el puntaje del Sisbén, avalúo catastral, clasificación de la vivienda que corresponda al tipo de vivienda

familiar, además de la gestión documental correspondiente al Programa de Mejoramiento de Vivienda Saludable.

- Asesorar al ciudadano en la ventanilla tres para brindarle información a la comunidad interesada sobre el programa de mejoramiento de vivienda saludable, para la recepción de documentación e inscripción de los interesados en hacer parte del programa.

Atentamente,

A handwritten signature in black ink, reading "Jose David Altamiranda". The script is cursive and fluid.

JOSE DAVID ALTAMIRANDA MARTINEZ

C.C 1.192.767.238