



Gobernación del
CAUCA

Oficina Asesora Jurídica

**INFORME RECIBIDO A SATISFACCIÓN
DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR
PARA PAGO DE HONORARIOS**

Código: GC-F05

Versión: 04

Fecha: 18-11-2024

Página 1 de 6

TIPO DE INFORME				No. DE CONTRATO	PERIODO DEL INFORME	
					DESDE	HASTA
PARCIA L		FINA L	x	3851-2025	01/12/2025	22/12/2025
N° PROCESO CONTRATACION SECOP				DC-SG-CD- 456 -2025		
CONTRATANTE				GOBERNACION DEL CAUCA		
CONTRATISTA				PAOLA ALEXANDRA CERON AGREDO		
No. DE IDENTIFICACIÓN				34.331.024	EXPEDIDA EN	POPAYÁN- CAUCA
No. TELÉFONO y/o CELULAR				3243594307		
SUPERVISOR				FRANKY DARIO ALMARIO BRAVO		
NIVEL				DIRECTIVO	DESPACHO	SECRETARIA GENERAL
INTERVENTOR				N/A		
No. DE IDENTIFICACIÓN				N/A	EXPEDIDA EN	POPAYAN- CAUCA
No. TELÉFONO y/o CELULAR				N/A		
APOYO A LA SUPERVISION				N/A		
IDENTIFICACION				N/A	EXPEDIDA EN	N/A
NIVEL EDUCATIVO				N/A		
No. TELÉFONO y/o CELULAR				N/A		
CDP No.				6715	CRP No.	11199
IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL				03 - 2.1.2.02.02.008 - 20	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$6"586.666)
FORMA DE PAGO				EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA pagará al CONTRATISTA la suma de hasta SEIS MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL PESOS MCTE (\$6.586.666) por concepto de honorarios, los cuales se		
				PAGO No.		2



Gobernación del
CAUCA

Oficina Asesora Jurídica

**INFORME RECIBIDO A SATISFACCIÓN
DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR
PARA PAGO DE HONORARIOS**

Código: GC-F05

Versión: 04

Fecha: 18-11-2024

Página 2 de 6

	pagarán de la siguiente forma: Un acta parcial por el valor de hasta TRES MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS MCTE (\$3.800.000) proporcional por los días efectivamente ejecutados sin exceder el 30 de Noviembre del 2025 y un acta final por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL PESOS MCTE (2"786.666) sin exceder el 22 de Diciembre del 2025. Cada acta se pagará previa presentación del informe de actividades, cuenta de cobro, constancia de recibo a satisfacción del servicio suscrita por el supervisor del contrato y presentación de los comprobantes de pago de Seguridad Social.		
VALOR A PAGAR	DOS MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL PESOS MCTE (2.786.666).		
BALANCE FINANCIERO			
VALOR CONTRATO	\$6.586.666		
VALOR EJECUTADO			\$4.433.332
SALDO POR EJECUTAR			\$2.153.334
PAGO SEGURIDAD SOCIAL			
IBC al sistema de Seguridad Social (40% del Ingreso mensual)	\$1,520,000	PERIODO COTIZADO	NOVIEMBRE/ 2025
EPS	SANITAS	VALOR PAGADO	\$192,100
ARL	POSITIVA	VALOR PAGADO	\$8,000
AFP	PORVENIR	VALOR PAGADO	\$243,200
VALOR TOTAL PLANILLA	\$446,100	PLANILLA No.	9496587128

**INFORME RECIBIDO A SATISFACCIÓN
DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR
PARA PAGO DE HONORARIOS**

Código: GC-F05

Versión: 04

Fecha: 18-11-2024

Página 3 de 6

OBJETO DEL CONTRATO

EL CONTRATISTA SE OBLIGA PARA CON EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA A PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADORA DE EMPRESAS PARA APOYAR LA PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES CONTENIDAS EN EL PLAN ESTRATÉGICO A CARGO DE LA SECRETARÍA GENERAL.

CUMPLIMIENTO Y/O RECIBIDO A SATISFACCIÓN

Durante el periodo comprendido entre el 01/12/2025 y el 22/12/2025 la contratista desarrollo las siguientes actividades:

1. Apoyar la planeación operativa de las acciones derivadas del Plan Estratégico de la Secretaría General, mediante la elaboración y actualización de cronogramas, indicadores y metas de gestión.

1.1 Periodo comprendido entre el 18/11/2025 a 30/11/2025

Durante el periodo comprendido entre el 18 de noviembre de 2025 y 30 de noviembre de 2025 participe en la socialización de las orientaciones y formato informe anual de seguimiento realizada el día 21 de noviembre en la secretaria de planeación.

https://drive.google.com/drive/folders/1N4GpVSMIGzIkIQVzGg5HiS2FGS_FsjVr

1.2. Periodo comprendido entre el 01/12/2025 a 22/12/2025

Se apoyo las mesas técnicas para el traslado de las oficinas de atención al ciudadano y grupo de gestión organizacional, organizando el plan que se empleara para trasladar el personal y las futuras atenciones en la oficina de planeación, donde próximamente funcionaran.

2. Hacer seguimiento técnico y administrativo a la ejecución de las actividades programadas en el Plan Estratégico, consolidando avances, resultados y alertas sobre posibles desviaciones que afecten el correcto desarrollo y cumplimiento del plan estratégico.

2.1 Periodo comprendido entre el 18/11/2025 a 30/11/2025

Esta actividad se desarrollará en el siguiente periodo.

2.2. Periodo comprendido entre el 01/12/2025 a 22/12/2025

Se realizaron dos reuniones en el transcurso de este periodo, con el secretario General del Departamento y los líderes de cada dependencia adscritas a la secretaria General, para mirar los avances que se tienen hasta la fecha, y las estrategias que se emplearan para la próxima vigencia 2026.

3. Analizar e interpretar la información institucional relacionada con la gestión administrativa, presupuestal y de talento humano, con el fin de generar informes que sirvan para la toma de decisiones.

3.1 Periodo comprendido entre el 18/11/2025 a 30/11/2025



**INFORME RECIBIDO A SATISFACCIÓN
DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR
PARA PAGO DE HONORARIOS**

Código: GC-F05

Versión: 04

Fecha: 18-11-2024

Página 4 de 6

Esta actividad se desarrollará en el siguiente periodo.

3.2. Periodo comprendido entre el 01/12/2025 a 22/12/2025

Se recibieron y revisaron los informes hasta la fecha para tener una claridad de cuanto presupuesto se ha invertido y así mismo determinar el presupuesto que se tendrá que ejecutar en la vigencia futura.

4. Proponer estrategias de mejora orientadas a optimizar la ejecución del Plan Estratégico, fortaleciendo la eficiencia administrativa y el cumplimiento de los objetivos institucionales.

4.1 Periodo comprendido entre el 18/11/2025 a 30/11/2025

Esta actividad se desarrollará en el siguiente periodo.

4.2. Periodo comprendido entre el 01/12/2025 a 22/12/2025

Se apoyaron las mesas de trabajo con los líderes de cada dependencia, realizando un seguimiento a las metas propuestas para este mes, donde se validó el por qué se había podido avanzar en unas de ellas, y que se debía mejorar para las que no se habían logrado cumplir.

5. Elaborar informes periódicos de gestión que evidencien el cumplimiento de las actividades desarrolladas, los resultados obtenidos y las recomendaciones para los siguientes periodos de ejecución.

5.1 Periodo comprendido entre el 18/11/2025 a 30/11/2025

Durante el periodo comprendido entre el 18 de noviembre de 2025 y 30 de noviembre de 2025 Se realizo la consolidación del seguimiento de metas del plan de desarrollo con corte a 30 de septiembre de 2025.

Enlace: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1XltAAcl_0Aa2EMDZX1v0b-YRINFwUHI-/edit?gid=64971770#gid=64971770

5.2. Periodo comprendido entre el 01/12/2025 a 22/12/2025

Por ser cierre de año se están decepcionando y revisando detalladamente los informes que cada líder entrega de su grupo de trabajo, para realizar la consolidación final de estos.

6. Participar en reuniones de coordinación y evaluación convocadas por la Secretaría General, aportando insumos técnicos y administrativos para el seguimiento y control del Plan Estratégico.

6.1 Periodo comprendido entre el 18/11/2025 a 30/11/2025

Durante el periodo comprendido entre el 18 de noviembre de 2025 y 30 de noviembre de 2025 Se realizo la consolidación del seguimiento de metas del plan de desarrollo con corte a 30 de septiembre de 2025.

Enlace: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1XltAAcl_0Aa2EMDZX1v0b-YRINFwUHI-/edit?gid=64971770#gid=64971770



**INFORME RECIBIDO A SATISFACCIÓN
DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR
PARA PAGO DE HONORARIOS**

Código: GC-F05

Versión: 04

Fecha: 18-11-2024

Página 5 de 6

6.2. Periodo comprendido entre el 01/12/2025 a 22/12/2025

Se le entregaron al Secretario General del Departamento las sugerencias respecto de lo que se ha alcanzado a analizar en las mesas de trabajo, donde se sugiere la manera que se puede mejorar el seguimiento de al control del plan estratégico.

7. Realizar seguimiento con los responsables y líderes de cada oficina de la secretaria general del Departamento.

7.1 Periodo comprendido entre el 18/11/2025 a 30/11/2025

La contratista realizo apoyo al secretario general en actividades de seguimiento a los lideres de oficina de la secretaria.

7.2. Periodo comprendido entre el 01/12/2025 a 22/12/2025

Se apoyaron todas las reuniones que se desarrollaron en el periodo comprendido entre el 01 de Diciembre hasta la fecha, con los líderes de cada dependencia.

8. Las demás actividades que sean estrictamente necesarias y se requieran para el cumplimiento del objeto contractual .

8.1 Periodo comprendido entre el 18/11/2025 a 30/11/2025

Durante el periodo comprendido entre el 18 de noviembre de 2025 y 30 de noviembre de 2025 se me asignaron actividades de apoyo al secretario general.

La contratista en el presente periodo realizó asistencia permanente en la secretaria general con base a:

- Apoyar la recolección y sistematización de información relacionada con los procesos institucionales vigentes.
- Participar en la preparación de talleres, reuniones y mesas de trabajo relacionadas del despacho de la secretaria general.
- Apoyar el seguimiento de compromisos derivados de los espacios de trabajo, talleres, reuniones y mesas de trabajo.
- Colaborar en la actualización de información sobre las reuniones llevadas a cabo en el despacho de la secretaria general.

8.2. Periodo comprendido entre el 01/12/2025 a 22/12/2025

La contratista apoyo desde el Despacho del secretario general, la recepción y revisión de los documentos que se radican a diario en la dependencia.

La contratista apoyo la coordinación de las reuniones que realizo el Secretario General durante este periodo.



Gobernación del
CAUCA

Oficina Asesora Jurídica

**INFORME RECIBIDO A SATISFACCIÓN
DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR
PARA PAGO DE HONORARIOS**

Código: GC-F05

Versión: 04

Fecha: 18-11-2024

Página 6 de 6

La contratista apoyo los eventos que se realizaron en la administración que tenían vinculación directa con la Secretaría General, revisando que se desarrollaran conforme a los cronogramas establecidos y pactados con antelación.

DOCUMENTOS ANEXOS

No. FOLIOS, CD'S, DVD'S

Seguridad social del mes de noviembre de 2025 Nro.
9496587128 y soporte de pago

Planilla de pago de seguridad social en
(2) folios formato PDF

Dado en la ciudad de Popayán, a los 22 días del mes de diciembre de 2025.

FIRMA SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

FIRMA APOYO A LA SUPERVISION

N/A

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE																																												
Identificación		dv	Razon Social										Clase Aportante				Sucursal Principal		Direccion		Ciudad-Departamento		Teléfono		Exonerado SENA e ICBF																			
CC 34331024			CERON AGREDO PAOLA ALEXANDRA										INDEPENDIENTE				PRINCIPAL		CALLE 17N No 5A - 26		POPAYAN-CAUCA		3233661		No																			
LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																																												
EMPLEADO			NOVEDADES																	PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES								
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	de	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sin	ige	lma	vac	avp	vct	lrl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes			
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																									\$1,520,000	\$243,200			\$1,520,000	\$190,000			\$0	\$0			\$1,520,000	\$8,000		\$0	\$0			\$441,200
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																									\$1,520,000	\$243,200			\$1,520,000	\$190,000			\$0	\$0			\$1,520,000	\$8,000		\$0	\$0			\$441,200
Ciudad: POPAYAN Depto: CAUCA (1 Afiliados)																									\$1,520,000	\$243,200			\$1,520,000	\$190,000			\$0	\$0			\$1,520,000	\$8,000		\$0	\$0			\$441,200
1	CC	34331024	CERON PAOLA							X										230301	30	\$1,520,000	\$243,200	EP5005	30	\$1,520,000	\$190,000		0	\$0	\$0	14-23	30	\$1,520,000	0.522%	\$8,000	0	\$0	\$0	No	\$441,200			
Total Afiliados(1)																									\$1,520,000	\$243,200			\$1,520,000	\$190,000			\$0	\$0			\$1,520,000	\$8,000		\$0	\$0			\$441,200

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Límite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2025-11	2025-11	2027396097	9496587128	I	2025/12/05	2025/12/22	NEQUI	17	\$446,100
RESUMEN DE PAGO									
RIESGO		CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$243,200	\$2,700	\$0	\$245,900
PORVENIR		230301	800,224,808	8	1	\$243,200	\$2,700	\$0	\$245,900
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$8,000	\$100	\$0	\$8,100
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS		14-23	860,011,153	6	1	\$8,000	\$100	\$0	\$8,100
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$190,000	\$2,100	\$0	\$192,100
SANITAS		EPS005	800,251,440	6	1	\$190,000	\$2,100	\$0	\$192,100
TOTAL					1	\$441,200	\$4,900	\$0	\$446,100



⬇ Pago realizado

Pago en
Aportes En Linea

¿Cuánto?
\$ 446.100,00

Fecha
21 de diciembre de 2025 a las 04:45 p. m.

Referencia
M12297697

VIGILADO
Superintendencia financiera
de Colombia