ACTA FINAL

FECHA PRESENTE ACTA:	viernes, 19 de diciembre de 2025		
CONTRATO No.:	CPS-40-2025	**FECHA:**	5 de marzo de 2025
TIPO DE CONTRATO:	Prestación de Servicios	**PROCESO No.:**	CPS-037-2025
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL FORTALECIMIENTO Y MEJORA CONTINUA DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) Y DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN (SIG) CON EL FIN DE FORTALECER LA GESTIÓN PUBLICA TERRITORIAL		
VALOR CONTRATADO:	DIECIOCHO MILLONES DE PESOS M/CTE ($18.000.000)		
CONTRATISTA:	ANDRES FELIPE VELEZ AMAYA		
SUPERVISOR	JULIAN DAVID CUERVO CARDENAS		
FECHA DE INICIACIÓN	05 de marzo del 2025		
PLAZO DE EJECUCIÓN	SEIS (06) MESES		
FECHA DE TERMINACIÓN:	04 de septiembre del 2025		

ANTECEDENTES DEL CONTRATO:

PRORROGAS

PRORROGA No.	TIEMPO
XX	XX

ADICIONALES

ADICIONAL No.	VALOR
XX	XX

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN

ACTA	TIEMPO
XX	XX

VALOR TOTAL CONTRATADO:	DIECIOCHO MILLONES DE PESOS M/CTE ($18.000.000)
FECHA ACTUAL DE TERMINACIÓN:	04 de septiembre del 2025

En el Municipio de Nuevo Colón, a los DIECINUEVE días del mes de DICIEMBRE del año 2025 se reunieron ANDRES FELIPE VELEZ AMAYA en representación propia como CONTRATISTA y JULIAN DAVID CUERVO CARDENAS como supervisor del Municipio de Nuevo Colón con el fin de suscribir el Acta de Pago Final, del Contrato anteriormente citado, de acuerdo a lo consagrado en el informe de actividades presentado por el contratista, el cual hace parte integral de la presente acta y se dejan las siguientes consideraciones:

1. Mediante la suscripción de la presente acta de PAGO FINAL, el contratista y el Supervisor asumen plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida, y en esa medida deben garantizar el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones contractuales de las dos partes.

2. Que en la minuta del contrato de prestación de servicios en su clausula cuarta se estableció la siguiente forma de pago: DIEZ (10) pagos mensuales vencidos, por valor de DIECIOCHO MILLONES DE PESOS M/CTE ($18.000.000) y un último pago por valor de TRES MILLONES DE PESOS M/CTE ($3.000.000) correspondiente a UN (01) MES calendario.

3. Que el contratista presentó el informe de avance de ejecución de actividades entre el periodo del 05 de AGOSTO de 2025 al 04 de SEPTIEMBRE de 2025.

4. Que el contratista presentó los soportes de pago al Sistema General de Seguridad Social, correspondiente a los meses de AGOSTO (Nº 4635829423) DE 2025 y SEPTIEMBRE (Nº 4635829563) DE 2025.

1. BALANCE GENERAL

CONCEPTO	VALOR CONTRATO	VALOR EJECUTADO	VALOR ORDEN DE PAGO
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$ 18.000.000,00		
VALOR ADICIONES			
VALOR ANTICIPO INICIAL		$ -	$ -
VALOR ACTAS PARCIALES		$ 15.000.000,00	$ 15.000.000,00
VALOR NO EJECUTADO		$ -	$ -
VALOR PRESENTE ACTA PARCIAL		$ 3.000.000,00	$ 3.000.000,00
VALOR NO EJECUTADO			
TOTALES	**$ 18.000.000,00**	**$ 18.000.000,00**	**$ 18.000.000,00**
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA			**$ 3.000.000,00**

ACTA FINAL

Nota: El valor a pagar en la presente acta de pago final es la suma de: TRES MILLONES DE PESOS M/CTE ($3.000.000)

2. ORDENES DE PAGO

El valor pagado y sus respectivos ajustes, se relacionan en el siguiente cuadro.

ACTA No.	PERIODO DE EJECUCIÓN	ORDEN DE PAGO No.	FECHA	VALOR
1	DEL 05 DE MARZO AL 04 DE ABRIL DE 2025.	2025000151	22/04/2025	$ 3.000.000,00
2	DEL 05 DE ABRIL AL 04 DE MAYO DE 2025.	2025000215	30/05/2025	$ 3.000.000,00
3	DEL 05 DE MAYO AL 04 DE JUNIO DE 2025.	2025000250	13/07/2025	$ 3.000.000,00
4	DEL 05 DE JUNIO AL 04 DE JULIO DE 2025.	2025000297	14/07/2025	$ 3.000.000,00
5	DEL 05 DE JULIO AL 04 DE AGOSTO DE 2025.	2025000360	14/08/2025	$ 3.000.000,00
TOTALES				$ 15.000.000,00

3. ACTAS GENERADAS

ACTA	FECHA
ACTA DE INICIO	5/03/2025
ACTA PARCIAL No. 1	9/04/2025
ACTA PARCIAL No. 2	6/05/2025
ACTA PARCIAL No. 3	4/06/2025
ACTA PARCIAL No. 4	4/07/2025
ACTA PARCIAL No. 5	12/08/2025
ACTA FINAL	19/12/2025

4. DOCUMENTOS ENTREGADOS

ÍTEM	DOCUMENTOS ENTREGADOS	UNIDAD	CANTIDAD
1	CUENTA DE COBRO	FOLIOS	1
2	SUPERVISIÓN	FOLIOS	2
3	FORMATO DE RETENCIÓN	FOLIOS	1
4	INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES MENSUAL	FOLIOS	2
5	INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES GENERAL	FOLIOS	8
6	ACTA DE RECIBO FINAL	FOLIOS	2
7	ACTA DE LIQUIDACIÓN	FOLIOS	2
8	PLANILLAS DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL	FOLIOS	2
9	RUT	FOLIOS	1

No siendo otro el objeto de la presente, se firma por los que en ella intervinieron en Nuevo Colón, a los diecinueve (19) días del mes de DICIEMBRE de dos mil veinticinco (2025).

ANDRES FELIPE VELEZ AMAYA
Contratista

JULIAN DAVID CUERVO CARDENAS
Secretario de Planeación y Obras Publicas
Supervisor

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE NUEVO COLÓN NIT. 800.033.062-0		
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		
	APOYO	CONTRATACIÓN PÚBLICA	FORMATO
	Versión 1	Código F-GC-18	1/06/2020
	ACTAS		Página 1 de 1

Informe de Supervisión	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
INFORME FINAL	CPS-40-2025

DEPENDENCIA:	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS					**FECHA:**	19	de	diciembre	de	2025
PERIODO:	DEL	5	de	agosto	de 2025	**AL**	4	de	septiembre	de	2025

INFORMACIÓN CONTRATO

OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL FORTALECIMIENTO Y MEJORA CONTINUA DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) Y DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN (SIG) CON EL FIN DE FORTALECER LA GESTIÓN PUBLICA TERRITORIAL						
N° Contrato	CPS-40-2025	**Fecha de suscripción contrato**	enero 28, 2025	**Fecha de Terminación contrato**	diciembre 24, 2025		
N° CDP	2025000087	**Fecha CDP**	enero 24, 2025	**RP**	2025000152	**Fecha RP**	marzo 5, 2025
Nombre del Supervisor:	JULIAN DAVID CUERVO CARDENAS			**Identificación:**	C.C. N° 1.049.640.065		

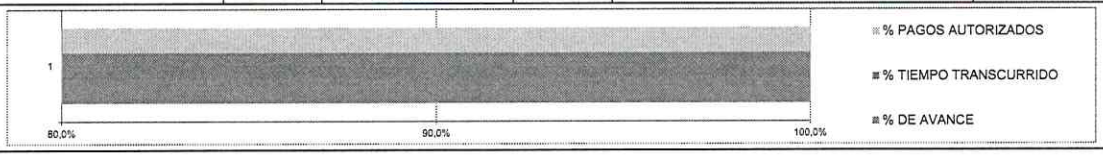
INFORMACIÓN CONTRATISTA

Nombre Contratista:	ANDRES FELIPE VELEZ AMAYA	**Identificación:**	C.C. N° 1.049.645.413
Dirección:	cra 7 a n 13 a 32	**Teléfono:**	3212531698

FECHAS DE INICIO Y TERMINACIÓN	CONTRATO		
	DD	MM	AAAA
FECHA DE INICIACIÓN	5	3	2025
PLAZO INICIAL	SEIS (06) MESES		
FECHA DE TERMINACIÓN SEGÚN CONTRATO INICIAL	4	9	2025
ADICIONES EN PLAZO			
PLAZO ADICIONAL			
FECHA DE TERMINACIÓN REAL (Según prórrogas y suspensiones)	19	12	2025

AVANCE DE EJECUCIÓN

% DE AVANCE CTO	100,0%	% TIEMPO TRANSCURRIDO	100,0%	% PAGOS AUTORIZADOS	100,0%



SEGUIMIENTO FINANCIERO

DESCRIPCIÓN	VALOR
Valor Inicial del contrato:	$ 18.000.000,00
Valor Adición	$ 0,00
Valor Total del contrato:	$ 35.000.000,00
Pago anticipado	$ 0,00
Valor Pagado	$ 15.000.000,00
Valor a pagar en el periodo:	$ 3.000.000,00
Valor Ejecutado	$ 18.000.000,00
Saldo:	$ 0,00
TOTAL DESEMBOLSOS REALIZADOS	**$ 15.000.000,00**

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE NUEVO COLÓN NIT. 800.033.062-0		
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		
	APOYO	CONTRATACIÓN PÚBLICA	FORMATO
	Versión 1	Código F-GC-18	1/06/2020
	ACTAS		Página 1 de 1

Informe de Supervisión	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
INFORME FINAL	CPS-40-2025

APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL

DESCRIPCIÓN	PAGO POR PERIODOS							
	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	Valor Total Pagado
No. Planilla	4599641274	4601142569	4607344971	4608500894	4615611405	4635829423	4635829563	
Salud	$ 154.300	$ 178.000	$ 178.000	$ 178.000	$ 178.000	$ 189.900	$ 25.000	$ 1.081.200
Pensión	$ 197.400	$ 227.800	$ 227.800	$ 227.800	$ 227.800	$ 243.000	$ 31.900	$ 1.383.500
Riesgos Profesionales	$ -	$ 7.500	$ 7.500	$ 7.500	$ 7.500	$ 8.100	$ 1.100	$ 39.200
Valor	$ 351.700	$ 413.300	$ 413.300	$ 413.300	$ 413.300	$ 441.000	$ 58.000	$ 2.503.900

OBSERVACIONES

FIRMA:

VoBo Supervisor

NOMBRE: JULIAN DAVID CUERVO CARDENAS

Documentos y folios Anexos	ACTA DE PAGO FINAL, CUENTA DE COBRO, RETENCION EN LA FUENTE, INFORME ACTIVIDADES, SUPERVISIÓN , PLANILLAS DE SEGURIDAD, BOUCHER. RUT

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE NUEVO COLÓN NIT. 800.033.062-0	
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN	
APOYO	CONTRATACIÓN PÚBLICA	FORMATO
Versión 1	Código F-CP-18	1/06/2020
ACTAS		Página 1 de 1

ACTA - RECIBO FINAL

FECHA PRESENTE ACTA:	*19 de diciembre de 2025*
CONTRATO No.:	CPS-40-2025 **FECHA:** 5 de marzo de 2025
TIPO DE CONTRATO:	Prestación de Servicios **PROCESO No.:** CPS-037-2025
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL FORTALECIMIENTO Y MEJORA CONTINUA DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) Y DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN (SIG) CON EL FIN DE FORTALECER LA GESTIÓN PUBLICA TERRITORIAL
VALOR CONTRATADO:	DIECIOCHO MILLONES DE PESOS M/CTE ($18.000.000)
CONTRATISTA:	*ANDRES FELIPE VELEZ AMAYA*
SUPERVISOR	JULIAN DAVID CUERVO CARDENAS
FECHA DE INICIACIÓN	05 de marzo del 2025
PLAZO DE EJECUCIÓN	SEIS (06) MESES
FECHA DE TERMINACIÓN:	04 de septiembre del 2025

ANTECEDENTES DEL CONTRATO:

PRORROGAS

PRORROGA No.	TIEMPO
XX	XX

ADICIONALES

ADICIONAL No.	VALOR
XX	XX

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN

ACTA	TIEMPO
XX	XX

VALOR TOTAL CONTRATADO:	*DIECIOCHO MILLONES DE PESOS M/CTE ($18.000.000)*
FECHA ACTUAL DE TERMINACIÓN:	04 de septiembre del 2025

En el Municipio de Nuevo Colón, a los 19 días del mes de diciembre del año 2025 se reunieron ANDRES FELIPE VELEZ AMAYA en representación propia como CONTRATISTA y el arquitecto JULIAN DAVID CUERVO CARDENAS como supervisor del Municipio de Nuevo Colón con el fin de constatar el resultado de las actividades objeto del contrato de prestacion de servicios anteriormente citado, hacer entrega de dicho objeto por parte del Contratista y recibir a satisfacción por parte del supervisor de los productos a entregar.

A. PRODUCTOS ENTREGADOS

ÍTEM	DOCUMENTOS ENTREGADOS	UNIDAD	CANTIDAD
1	INFORME ACTIVIDADES No. 1 DEL 05 DE MARZO AL 04 DE ABRIL DE 2025.	UND	1
2	INFORME ACTIVIDADES No. 2 DEL 05 DE ABRIL AL 04 DE MAYO DE 2025.	UND	1
3	INFORME ACTIVIDADES No. 3 DEL 05 DE MAYO AL 04 DE JUNIO DE 2025.	UND	1
4	INFORME ACTIVIDADES No. 4 DEL 05 DE JUNIO AL 04 DE JULIO DE 2025.	UND	1
5	INFORME ACTIVIDADES No. 5 DEL 05 DE JULIO AL 04 DE AGOSTO DE 2025.	UND	1
6	NFORME ACTIVIDADES No.6 DEL 05 DE AGOSTO AL 04 DE SEPTIEMBRE DE 2025.	UND	1

El recibo de los productos entregados, no releva al Contratista de sus responsabilidades y obligaciones a las cuales hace referencia el contrato y las normas legales vigentes.

No siendo otro el objeto de la presente reunión se firma el acta por los que en ella intervinieron.

ANDRES FELIPE VELEZ AMAYA
Contratista

JULIAN DAVID CUERVO CARDENAS
Secretario de Planeacion y Obras Publicas
Supervisor

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE NUEVO COLON NIT. 800.033.062-0		
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		
	APOYO	CONTRATACIÓN PÚBLICA	FORMATO
	Versión 1	Código F-CP-18	01/06/2020
	ACTAS		Página 1 de 1

ACTA - LIQUIDACIÓN

FECHA PRESENTE ACTA:	19 de diciembre de 2025		
CONTRATO No.:	CPS-40-2025	**FECHA:**	5 de marzo de 2025
TIPO DE CONTRATO:	Prestación de Servicios	**PROCESO No.:**	CPS-037-2025
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL FORTALECIMIENTO Y MEJORA CONTINUA DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) Y DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN (SIG) CON EL FIN DE FORTALECER LA GESTIÓN PUBLICA TERRITORIAL		
VALOR TOTAL CONTRATADO	DIECIOCHO MILLONES DE PESOS M/CTE ($18.000.000)		
CONTRATISTA:	ANDRES FELIPE VELEZ AMAYA		
SUPERVISOR	JULIAN DAVID CUERVO CARDENAS		
FECHA DE INICIACIÓN	05 de marzo del 2025		
PLAZO DE EJECUCIÓN	SEIS (06) MESES		
FECHA DE TERMINACIÓN:	04 de septiembre del 2025		

En el municipio de Nuevo Colón, a los 19 días del mes de DICIEMBRE del año 2025 se reunieron ANDRES FELIPE VELEZ AMAYA en representación propia como CONTRATISTA y el arquitecto JULIAN DAVID CUERVO CARDENAS como supervisor del Municipio de Nuevo Colón con el fin de liquidar el contrato anteriormente citado cuyos productos objeto del contrato fueron entregados por el CONTRATISTA y recibidas por el supervisor el 19 de diciembre las cuales están descritas en el Acta de Recibo Final, la cual es parte integral de la presente acta y se dejan las siguientes consideraciones.

1. Mediante la suscripción de la presente acta de liquidación, el contratista y el Supervisor asumen plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida, y en esa medida deben garantizar el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones contractuales de las dos partes.

2. Que en la minuta del contrato de prestación de servicios en su clausula cuarta se estableció la siguiente forma de pago: CINCO (05) pagos mensuales vencidos, por valor de TRES MILLONES DE PESOS M/CTE ($3.000.000) y un último pago por valor de TRES MILLONES DE PESOS M/CTE ($3.000.000) correspondiente a un (01) mes calendario.

3. Que el contratista cumplió totalmente con las actividades contratadas mediante el contrato de prestacion de servicios No. CPS-040-2025

4. Que el contratista presentó los soportes de pago al Sistema General de Seguridad Social, correspondiente a los meses de AGOSTO (Nº 4635829423) DE 2025 y SEPTIEMBRE (Nº 4635829563) DE 2025.

5. Que el contratista presento informe final de actividades del periodo comprendido entre el *(05-08-25 al 04-09-25)* .

6. Que el contratista presento informe general del peridodo comprendido entre el (05-03-25 al 04-09-25).

EJECUTADA

CONTRATADO		
CONCEPTO	**FECHA**	**VALOR**
contrato inicial	05/03/2025	$18,000,000.00
SUMAS IGUALES		**$ 18,000,000.00**

EJECUTADO		
CONCEPTO	**FECHA**	**VALOR**
Acta parcial 1	05/03/2025	$ 3,000,000.00
Acta parcial 2	09/04/2025	$ 3,000,000.00
Acta parcial 3	06/05/2025	$ 3,000,000.00
Acta parcial 4	04/06/2025	$ 3,000,000.00
Acta parcial 5	04/07/2025	$ 3,000,000.00
Acta Final	19/12/2025	$ 3,000,000.00
Más valor no ejecutado		$0.00
		$ 18,000,000.00

AMORTIZACIÓN ANTICIPO

ANTICIPOS ENTREGADOS		
CONCEPTO	**FECHA**	**VALOR**
SUMAS IGUALES		**$ -**

VALOR AMORTIZADO		
CONCEPTO	**FECHA**	**VALOR**
Anticipo no amortizado		
		$ -

	ALCALDIA MUNICIPAL DE NUEVO COLON NIT. 800.033.062-0		
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		
	APOYO	CONTRATACIÓN PÚBLICA	FORMATO
	Versión 1	Código F-CP-18	01/06/2020
	ACTAS		Página 1 de 1

ACTA - LIQUIDACIÓN

DESEMBOLSOS CON CARGO AL CONTRATO

VALOR CONTRATADO		
CONCEPTO		VALOR
contrato inicial	05-mar-25	$ 18,000,000.00
SUMAS IGUALES		$ 18,000,000.00

DESEMBOLSOS AUTORIZADOS AL CONTRATISTA		
CONCEPTO	FECHA	VALOR
Acta parcial 1	05/03/2025	$ 3,000,000.00
Acta parcial 2	09/04/2025	$ 3,000,000.00
Acta parcial 3	06/05/2025	$ 3,000,000.00
Acta parcial 4	04/06/2025	$ 3,000,000.00
Acta parcial 5	04/07/2025	$ 3,000,000.00
Valor contratado y no desembolsado		$ 3,000,000.00
		$ 18,000,000.00

BALANCE GENERAL

CONCEPTO	VALOR CONTRATO	VALOR EJECUTADO	VALOR ORDEN DE PAGO
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$ 18,000,000.00		
VALOR ADICIONES	$ -		
VALOR ANTICIPO INICIAL		$ -	$ -
VALOR ACTAS PARCIALES		$ 15,000,000.00	$ 15,000,000.00
VALOR NO EJECUTADO			$ -
VALOR PRESENTE ACTA DE LIQUIDACIÓN		$ 3,000,000.00	$ 3,000,000.00
VALOR NO EJECUTADO		$ -	$ -
TOTALES	$ 18,000,000.00	$ 18,000,000.00	$ 18,000,000.00
VALOR PENDIENTE DE PAGO AL CONTRATISTA			$ 3,000,000.00

Nota: El valor pendiente de pago al contratista corresponde a: TRES MILLONES DE PESOS M/CTE ($3.000.000)

ACTAS GENERADAS

ACTA	FECHA
Acta de inicio	05/03/2025
Acta parcial 1	05/03/2025
Acta parcial 2	09/04/2025
Acta parcial 3	06/05/2025
Acta parcial 4	04/06/2025
Acta parcial 5	04/07/2025
Acta parcial 6	12/08/2025
Acta final	19/12/2025
Acta de recibo final	19/12/2025

El suscrito supervisor certifica que ha recibido el objeto del contrato a satisfacción, que ha verificado el cumplimiento de las obligaciones contempladas en el Articulo 50 de la Ley 789-2002. Las partes se declaran a Paz y Salvo por todo concepto.

No siendo otro el objeto de la presente reunión se firma el acta por los que en ella intervinieron.

ANDRES FELIPE VELEZ AMAYA
Contratista

JULIAN DAVID CUERVO CARDENAS
Secretario de Planeacion y Obras Publicas
Supervisor

EDISON ALEJANDRO REYES MUÑOZ
ALCALDE MUNICIPAL

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE NUEVO COLÓN		
	NIT. 800033062-0		
	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		
ESTRATÉGICO	**GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES**	**FORMATO**	
Versión 0	Código F-GC-20	8/11/2018	
INFORME PARCIAL		Página 1 de 1	
		FECHA: 19-dic-25	

1. DATOS GENERALES

CONTRATO No.	CPS-40-2025	**FECHA DE SUSCRIPCIÓN:**	5-mar-25
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL FORTALECIMIENTO Y MEJORA CONTINUA DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) Y DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN (SIG) CON EL FIN DE FORTALECER LA GESTIÓN PUBLICA TERRITORIAL		
CONTRATISTA:	ANDRES FELIPE VELEZ AMAYA		
SUPERVISOR:	JULIAN DAVID CUERVO CARDENAS		
DEPENDENCIA:	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS		
FECHA DE INICIO:	05 de marzo del 2025	**FECHA DE TERMINACION:**	04 de septiembre del 2025
VALOR DEL CONTRATO:	DIECIOCHO MILLONES DE PESOS M/CTE ($18.000.000)		

2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS

INFORME No.	FINAL	**PERIODO DEL INFORME:**	05-08-25 AL 04-09-25

	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS**	**LUGAR DE CONSULTA MEDIO DE EVIDENCIA Y FOLIOS**	**ANEXOS**
1	Apoyar la elaboración de Informes de Control Interno, durante la ejecución del contrato.	1. Durante el periodo reportado, se brindó apoyo en la ejecución del Plan de Auditorías Internas, realizando seguimiento al cronograma establecido, recopilando y consolidando evidencias para las auditorías en curso. Se efectuaron ajustes menores al plan para atender nuevos hallazgos y priorizar riesgos identificados en procesos estratégicos.	1. Plan Anual de Auditoria 2025 modificado	1. Plan Anual de Auditoria 2025 modificado
	Apoyar el establecimiento, seguimiento y reporte a los Planes de Mejoramiento y el plan de auditorías suscritos por la entidad y los diferentes entes de control.	1. Se efectuó seguimiento al cumplimiento de los compromisos establecidos en el Plan de Mejoramiento, verificando la implementación de las acciones correctivas y preventivas. Se elaboró reporte parcial con avances y se revisaron los soportes de ejecución remitidos por las dependencias responsables, garantizando su coherencia con las observaciones emitidas por los entes de control.s emitidas por el equipo auditor.	1. Plan mejoramiento al Informe Final de la Audotira	1. Plan mejoramiento al Informe Final de la Audotira
2	Apoyar labores de planeación, gestión, articulación, diseño, realización o ajustes a los procesos, procedimientos, formatos y demás herramientas necesarias para la implementación del modelo integrado de planeación y gestión.	1. Durante el periodo se continuó con el rediseño y ajuste de formatos institucionales, priorizando aquellos vinculados a procesos administrativos y de talento humano. Se revisaron las plantillas existentes para garantizar su alineación con la imagen institucional y se proyectaron modificaciones al Manual de Identidad, quedando pendiente la aprobación final por parte de la instancia competente.	1. Borrador de modificacion de formatos oficiales	1. Borrador resolución de modificacion de formatos oficiales
3	Acompañamiento a la formulación del plan institucional y planes de acción para la implementación de las diferentes políticas, realizar seguimiento a los mismos, presentar informes de avance y realizar jornadas de evaluación al plan estratégico y a los diferentes modelos de gestión implementados, de acuerdo a los lineamientos de MIPG.	1. En este periodo se participó en reuniones de socialización preliminar para la actualización del Plan Institucional, identificando posibles ajustes en metas y acciones. Se recopilaron insumos de las diferentes dependencias para su incorporación en la fase de formulación, programada para el siguiente periodo.	1. Formatos de procesos y procedimientos	1. Formatos de procesos y procedimientos

4	Apoyar labores de planeación, gestión, articulación, diseño, realización o ajustes a los procesos, procedimientos, formatos y demás herramientas necesarias para la implementación del MECI	1. Se elaboraron y actualizaron procedimientos asociados al MECI, incorporando mejoras para la trazabilidad de permisos laborales, comisiones de servicio y viáticos. Asimismo, se revisaron los formatos vigentes para estos procesos y se presentaron para aprobación ante la dependencia competente. Se dejó proyectada la actualización de los documentos normativos vinculados.	1. Formatos de procesos y procedimientos	1. Formatos de procesos y procedimientos
5	Apoyo en la identificación, análisis, valoración y seguimiento de los diferentes riesgos que amenazan los procesos de la Entidad.	1. Durante el periodo reportado se llevó a cabo el monitoreo de la matriz de riesgos institucional, verificando el cumplimiento de las actividades de control y documentando las evidencias respectivas. Se identificaron riesgos emergentes relacionados con procesos administrativos y se plantearon medidas preventivas para mitigar su impacto.	1. Monitorieo de los riesgos y verificacion de actividades de control	1. Monitorieo de los riesgos y verificacion de actividades de control
6	Apoyo a la realización de los diferentes Comités que hacen parte del Modelo Integrado Planeación y Gestión.	1. Se brindó apoyo en la preparación logística y documental para la realización de los comités programados dentro del MIPG, incluyendo la elaboración de agendas, actas y seguimiento a compromisos. Además, se participó en la revisión del reglamento interno de funcionamiento del Comité Institucional de Coordinación de Control Interno, proponiendo ajustes para optimizar su operatividad.ación de Control Interno del Municipio de Nuevo Colón	1. Monitorieo de los riesgos y verificacion de actividades de control	1. Monitorieo de los riesgos y verificacion de actividades de control
6	Apoyo a la realización de los diferentes Comités que hacen parte del Modelo Integrado Planeación y Gestión.	1. Se brindó apoyo en la preparación logística y documental para la realización de los comités programados dentro del MIPG, incluyendo la elaboración de agendas, actas y seguimiento a compromisos. Además, se participó en la revisión del reglamento interno de funcionamiento del Comité Institucional de Coordinación de Control Interno, proponiendo ajustes para optimizar su operatividad.ación de Control Interno del Municipio de Nuevo Colón	1. Monitorieo de los riesgos y verificacion de actividades de control	1. Monitorieo de los riesgos y verificacion de actividades de control

3. SEGURIDAD SOCIAL

SERVICIO	ENTIDAD ASEGURADORA	MES PAGADO	No. PLANILLA	FECHA DE PAGO	VALOR MÍNIMO A PAGAR MES	VALOR PAGADO
Salud	SANITAS	AGOSTO	4635829423	19-dic-25	$ 189.900	$ 189.900
Pensión	PORVENIR	SEPTIEMBRE	4635829423	19-dic-25	$ 243.000	$ 243.000
Riesgos	POSITIVA	OCTUBRE	4635829423	19-dic-25	$ 8.100	$ 8.100
Total					**$ 441.000**	**$ 441.000**

SERVICIO	ENTIDAD ASEGURADORA	MES PAGADO	No. PLANILLA	FECHA DE PAGO	VALOR MÍNIMO A PAGAR MES	VALOR PAGADO
Salud	SANITAS	SEPTIEMBRE	4635829563	19-dic-25	$ 31.900	$ 31.900
Pensión	PORVENIR	SEPTIEMBRE	4635829563	19-dic-25	$ 31.900	$ 31.900
Riesgos	POSITIVA	SEPTIEMBRE	4635829563	19-dic-25	$ 25.000	$ 25.000
Total					**$ 88.800**	**$ 88.800**

VALOR DE LOS HONORARIOS DEL PERIODO:	**$ 3.000.000**

4. APROBACIÓN

CONTRATISTA	SUPERVISOR
FIRMA	FIRMA

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE NUEVO COLÓN		
	NIT. 800033062-0		
	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		
ESTRATÉGICO	**GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES**	**FORMATO**	
Versión 0	Código F-GC-20	8/11/2018	
INFORMES GENERAL		Página 1 de 1	
		FECHA:	24-dic-25

1. DATOS GENERALES

CONTRATO No.	CPS-40-2025	**FECHA DE SUSCRIPCIÓN:**	5-mar-25
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL FORTALECIMIENTO Y MEJORA CONTINUA DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) Y DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN (SIG) CON EL FIN DE FORTALECER LA GESTIÓN PUBLICA TERRITORIAL		
CONTRATISTA:	ANDRES FELIPE VELEZ AMAYA		
SUPERVISOR:	JULIAN DAVID CUERVO CARDENAS		
DEPENDENCIA:	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PUBLICAS		
FECHA DE INICIO:	5-mar-25	**FECHA DE TERMINACION:**	19/12/2025
VALOR DEL CONTRATO:	DIECIOCHO MILLONES DE PESOS M/CTE ($18.000.000)		

2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS

INFORME No.	GENERAL	**PERIODO DEL INFORME:**	05-03-25 AL 04-09-25
OBLIGACIONES ESPECIFICAS	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS**	**LUGAR DE CONSULTA MEDIO DE EVIDENCIA Y FOLIOS**	**ANEXOS**
1 Apoyar la elaboración de Informes de Control Interno, durante la ejecución del contrato.	Durante el periodo reportado, se brindó apoyo en la ejecución del Plan de Auditorías Internas, realizando seguimiento al cronograma establecido, recopilando y consolidando evidencias para las auditorías en curso. Se efectuaron ajustes menores al plan para atender nuevos hallazgos y priorizar riesgos identificados en procesos estratégicos. Ejecución del Plan de Acción de acuerdo a las directrices establecidas mediante el Decreto 612 de 04 de abril de 2018, Por el cual se fijan directrices para la integración de los planes institucionales y estratégicos al Plan de Acción por parte de las entidades del Estado. Se realizó seguimiento e informe con respecto del Plan de Accion 2025 solicitado dentro de las mesas de empalme con el nuevo gobierno.	1. Acta de reunion Primer Comité Institucional y Municipal de Gestión y Desempeño de la vigencia 2025 2. Plan de Acción 2025	1. Plan de Acción 2025
2 Apoyar el establecimiento, seguimiento y reporte a los Planes de Mejoramiento y el plan de auditorías suscritos por la entidad y los diferentes entes de control.	Se efectuó seguimiento al cumplimiento de los compromisos establecidos en el Plan de Mejoramiento, verificando la implementación de las acciones correctivas y preventivas. Se elaboró reporte parcial con avances y se revisaron los soportes de ejecución remitidos por las dependencias responsables, garantizando su coherencia con las observaciones emitidas por los entes de control.s emitidas por el equipo auditor. Se realizó proyeccion de la circular de fecha 24 de abril del 2025, mediante el cual se notifica a funcionarios y contratistas PLAN DE AUDITORIA INTERNA DE CALIDAD 2025 Se realizó acompañamiento a la revisión del Informe Final de la Auditoría de Cumplimiento sobre los Recursos del Sistema General de Participaciones – SGP Agua Potable y Saneamiento Básico (APSB), correspondiente a los municipios de Tunja, Gámeza, Güicán, Motavita, Nuevo Colón, Pesca, Samacá, Socha, Tibaná y Tinjacá, en el departamento de Boyacá, auditando las vigencias 2023 y 2024, así como contratos en ejecución y/o sin liquidar de vigencias anteriores. Se apoyó en la revisión de hallazgos, recomendaciones y en la consolidación del plan de mejoramiento, garantizando el alineamiento con las observaciones emitidas por el equipo auditor	1. Circular Interna del 24 de abril del 2025	1. Circular Interna del 24 de abril del 2025
3 Apoyar labores de planeación, gestión, articulación, diseño, realización o ajustes a los procesos, procedimientos, formatos y demás herramientas necesarias para la implementación del modelo integrado de planeación y gestión.	Durante el periodo se continuó con el rediseño y ajuste de formatos institucionales, priorizando aquellos vinculados a procesos administrativos y de talento humano. Se revisaron las plantillas existentes para garantizar su alineación con la imagen institucional y se proyectaron modificaciones al Manual de Identidad, quedando pendiente la aprobación final por parte de la instancia competente.	Para la presente acta parcial no se ha realizado apoyo referente a esta actividad.	
4 Acompañamiento a la formulación del plan institucional y planes de acción para la implementación de las diferentes políticas, realizar seguimiento a los mismos, presentar informes de avance y realizar jornadas de evaluación al plan estratégico y a los diferentes modelos de gestión implementados, de acuerdo a los lineamientos de MIPG.	1. En este periodo se participó en reuniones de socialización preliminar para la actualización del Plan Institucional, identificando posibles ajustes en metas y acciones. Se recopilaron insumos de las diferentes dependencias para su incorporación en la fase de formulación, programada para el siguiente periodo. Se realizó seguimiento e informe con respecto del Plan de Accion 2025 solicitado dentro de las mesas de empalme con el gobierno entrante.	1. Plan de Acción 2025	1. Plan de Acción 2025

5	Apoyar labores de planeación, gestión, articulación, diseño, realización o ajustes a los procesos, procedimientos, formatos y demás herramientas necesarias para la implementación del MECI	Se elaboraron y actualizaron procedimientos asociados al MECI, incorporando mejoras para la trazabilidad de permisos laborales, comisiones de servicio y viáticos. Asimismo, se revisaron los formatos vigentes para estos procesos y se presentaron para aprobación ante la dependencia competente. Se dejó proyectada la actualización de los documentos normativos vinculados. Proyección del Plan de Acción de acuerdo a las directrices establecidas mediante el Decreto 612 de 04 de abril de 2018, Por el cual se fijan directrices para la integración de los planes institucionales y estratégicos al Plan de Acción por parte de las entidades del Estado. Se realizo informe general del sistema integrado de gestion de calidad, asi como el MECI, como accion dentro de los compromisos adquiridos dentro de las mesas de empalme con el gobierno entrante. Durante este periodo se formularon los siguientes formatos los cuales se encuentran en etapa de aprobación por parte de la sectorial competente; F-GH-27 PERMISO LABORAL F-GH-28 SOLICITUD DE COMISIÓN DE SERVICIOS F-GH-29 INFORMES DE COMISIONES Se proyectaron los procedimientos para los formatos mencionados en el numeral anterior, los cuales se referencian a continuación: P-GH-09 PERMISO LABORAL P-GH-10 LEGALIZACIÓN DE COMISIONES DE SERVICIOS Y PAGO DE VIÁTICOS 3. En lo corrido de este periodo se brindo apoyo con el ajuste a los formatos de todos los procesos de la Alcaldia, atendiendo la modificacion del manual de identidad. Asimismo, se llevo a cabo diseño de varios nuevos formatos los cuales estan pendientes de aprobación, y posterior proyección de resolucion de modificacion de los mismos.	Plataforma FURAG https://furag.funcionpublica.gov.co/furag/, diligenciamiento desde el usuario; planeacion@nuevocolon-boyaca.gov.co cuya contraseña es NuevoColon2025* Informe general del sistema integrado de gestion de calidad	1. Informe general del sistema integrado de gestion de calidad Formatos de procesos y procedimientos
6	Apoyo en la identificación, análisis, valoración y seguimiento de los diferentes riesgos que amenazan los procesos de la Entidad.	1. Durante el periodo reportado se llevó a cabo el monitoreo de la matriz de riesgos institucional, verificando el cumplimiento de las actividades de control y documentando las evidencias respectivas. Se identificaron riesgos emergentes relacionados con procesos administrativos y se plantearon medidas preventivas para mitigar su impacto. Asignación de preguntas y diligenciamiento del Formulario Único de Reporte y Avance de Gestión (FURAG), mediante el cual se evalúa la gestión y desempeño del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG). Se realizo informe general a cerca del indice de transparencia y acceso a la informacion realizado en la vigencia 2024. Se brindó apoyo en la identificación, análisis, valoración y seguimiento de los riesgos que afectan los procesos misionales y de apoyo de la Entidad, mediante las siguientes acciones principales: Monitoreo periódico del estado de los riesgos, verificando el cumplimiento de las actividades de control establecidas y documentando las evidencias correspondientes. Estas actividad contribuye a mejorar la gestión del riesgo institucional, fomentando una cultura preventiva orientada a proteger el cumplimiento de los objetivos estratégicos de la Entidad.	Para la presente acta parcial no se ha realizado apoyo referente a esta actividad. Informe general del ITA - Procuraduría Monitorieo de los riesgos y verificacion de actividades de control	1. Informe general del ITA - Procuraduría Monitorieo de los riesgos y verificacion de actividades de control
7	Apoyo a la realización de los diferentes Comités que hacen parte del Modelo Integrado Planeación y Gestión.	Se brindó apoyo en la preparación logística y documental para la realización de los comités programados dentro del MIPG, incluyendo la elaboración de agendas, actas y seguimiento a compromisos. Además, se participó en la revisión del reglamento interno de funcionamiento del Comité Institucional de Coordinación de Control Interno, proponiendo ajustes para optimizar su operatividad.ación de Control Interno del Municipio de Nuevo Colón Apertura de Auditorias Internas segun cronograma 2025. Se realizo informe de austeridad y eficiencia del gasto público de la vigencia 2024, como accion dentro de los compromisos adquiridos dentro de las mesas de empalme con el gobierno entrante. Se brindó apoyo a la realización de los diferentes Comités que hacen parte del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), mediante el seguimiento a los compromisos derivados de cada comité, verificando el avance y cierre de las actividades pactadas en el marco del MIPG. Se brindo apoyo con la elaboración de la Resolución por medio de la cual se integra y se establece el reglamento de funcionamiento del Comité Institucional de Coordinación de Control Interno del Municipio de Nuevo Colón	Acta de reunion apertura Plan Anual de Auditorias Internas 2025. Informe de austeridad y eficiencia del gasto público Resolución por medio de la cual se integra y se establece el reglamento de funcionamiento del Comité Institucional de Coordinación de Control Interno del Municipio de Nuevo Colón	1. Informe de austeridad y eficiencia del gasto público Resolución por medio de la cual se integra y se establece el reglamento de funcionamiento del Comité Institucional de Coordinación de Control Interno del Municipio de Nuevo Colón

3. SEGURIDAD SOCIAL						
SERVICIO	**ENTIDAD ASEGURADORA**	**MES PAGADO**	**No. PLANILLA**	**FECHA DE PAGO**	**VALOR MÍNIMO A PAGAR MES**	**VALOR PAGADO**
Salud	NUEVA EPS	MARZO	4599641274	11-mar-25	$ 154.300	$ 154.300
Pensión	PORVENIR	MARZO	4599641274	11-mar-25	$ 197.400	$ 197.400
			Total		**$ 351.700**	**$ 351.700**
SERVICIO	**ENTIDAD ASEGURADORA**	**MES PAGADO**	**No. PLANILLA**	**FECHA DE PAGO**	**VALOR MÍNIMO A PAGAR MES**	**VALOR PAGADO**
Salud	NUEVA EPS	ABRIL	4601142569	23-abr-25	$ 178.000	$ 178.000
Pensión	PORVENIR	ABRIL	4601142569	24-abr-25	$ 227.800	$ 227.800
Riesgos	POSITIVA	ABRIL	4601142569	24-abr-25	$ 7.500	$ 7.500
			Total		**$ 413.300**	**$ 413.300**
SERVICIO	**ENTIDAD ASEGURADORA**	**MES PAGADO**	**No. PLANILLA**	**FECHA DE PAGO**	**VALOR MÍNIMO A PAGAR MES**	**VALOR PAGADO**
Salud	NUEVA EPS	MAYO	4607344971	5-jun-25	$ 178.000	$ 178.000
Pensión	PORVENIR	MAYO	4607344971	6-jun-25	$ 227.800	$ 227.800
Riesgos	POSITIVA	MAYO	4607344971	7-jun-25	$ 7.500	$ 7.500
			Total		**$ 413.300**	**$ 413.300**
SERVICIO	**ENTIDAD ASEGURADORA**	**MES PAGADO**	**No. PLANILLA**	**FECHA DE PAGO**	**VALOR MÍNIMO A PAGAR MES**	**VALOR PAGADO**
Salud	NUEVA EPS	JUNIO	4608500894	4-jul-25	$ 178.000	$ 178.000
Pensión	PORVENIR	JUNIO	4608500894	4-jul-25	$ 227.800	$ 227.800
Riesgos	POSITIVA	JUNIO	4608500894	4-jul-25	$ 7.500	$ 7.500
			Total		**$ 413.300**	**$ 413.300**
SERVICIO	**ENTIDAD ASEGURADORA**	**MES PAGADO**	**No. PLANILLA**	**FECHA DE PAGO**	**VALOR MÍNIMO A PAGAR MES**	**VALOR PAGADO**
Salud	NUEVA EPS	JULIO	4615611405	4-ago-25	$ 178.000	$ 178.000
Pensión	PORVENIR	JULIO	4615611405	4-ago-25	$ 227.800	$ 227.800
Riesgos	POSITIVA	JULIO	4615611405	4-ago-25	$ 7.500	$ 7.500
			Total		**$ 413.300**	**$ 413.300**
SERVICIO	**ENTIDAD ASEGURADORA**	**MES PAGADO**	**No. PLANILLA**	**FECHA DE PAGO**	**VALOR MÍNIMO A PAGAR MES**	**VALOR PAGADO**
Salud	SANITAS	AGOSTO	4635829423	19-dic-25	$ 189.900	$ 189.900
Pensión	PORVENIR	AGOSTO	4635829423	19-dic-25	$ 243.000	$ 243.000
Riesgos	POSITIVA	AGOSTO	4635829423	19-dic-25	$ 8.100	$ 8.100
			Total		**$ 441.000**	**$ 441.000**
SERVICIO	**ENTIDAD ASEGURADORA**	**MES PAGADO**	**No. PLANILLA**	**FECHA DE PAGO**	**VALOR MÍNIMO A PAGAR MES**	**VALOR PAGADO**
Salud	SANITAS	SEPTIEMBRE	4635829563	19-dic-25	$ 25.000	$ 25.000
Pensión	PORVENIR	SEPTIEMBRE	4635829563	19-dic-25	$ 31.900	$ 31.900
Riesgos	POSITIVA	SEPTIEMBRE	4635829563	19-dic-25	$ 1.100	$ 1.100
			Total		**$ 58.000**	**$ 58.000**

4. APROBACION	
CONTRATISTA	**SUPERVISOR**
FIRMA	**FIRMA**

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

SOI · Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1049645413
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	ANDRES FELIPE VELEZ AMAYA
CIUDAD/MUNICIPIO:	TUNJA
DEPARTAMENTO:	BOYACA
DIRECCIÓN:	CRR 7A 13A 32
TELÉFONO:	7444444
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE
CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA
ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	4635829423
TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES agosto AÑO 2025
PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES agosto AÑO 2025
DÍAS DE MORA:	107
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/12/19
NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9995198533

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS COTIZANTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	MORA COTIZACIÓN	MORA FSP	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 227.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 15.200	$ 0	$ 227.800	$ 15.200	$ 243.000
SUBTOTALES:										$ 227.800	$ 15.200	$ 243.000

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD VALOR	LICENCIA MATERNIDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	LICENCIA MATERNIDAD VALOR	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	LIQUIDACIÓN VALOR ADRES	MORA COTIZACIÓN	MORA VALOR ADRES	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 178.000	$ 0	$ 11.900	$ 0	$ 178.000	$ 11.900	$ 0	$ 189.900
SUBTOTALES:													$ 178.000	$ 11.900	$ 0	$ 189.900

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD IRP VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 7.500	$ 7.500	$ 600	$ 0	$ 8.100
SUBTOTALES:									$ 7.500	$ 600	$ 0	$ 8.100

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE / NOVEDADES

Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
1	CC 1049645413	VELEZ AMAYA ANDRES FELIPE	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.423.500			NO																	

SEGURIDAD SOCIAL – PENSIÓN

ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE
230301-PORVENIR	30	$ 1.423.500	$ 227.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 227.800

SEGURIDAD SOCIAL – SALUD / ARP

SALUD ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ARP ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE
EPS005-SANITAS S.A.	30	$ 1.423.500	$ 178.000	$ 0	$ 178.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.423.500	104964541	$ 7.500

PARAFISCALES

DÍAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 441.000

Planilla Pagada

Planilla Pagada

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1049645413
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			ANDRES FELIPE VELEZ AMAYA
CIUDAD/MUNICIPIO:	TUNJA	DEPARTAMENTO:	BOYACA
DIRECCIÓN:	CRR 7A 13A 32	TELÉFONO:	7444444
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			4635829563	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	septiembre	AÑO 2025	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES septiembre AÑO 2025
DÍAS DE MORA:			77		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2025/12/19	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9995198554

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTAROS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 30.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 1.500	$ 0	$ 30.400	$ 1.500	$ 31.900
SUBTOTALES:										**$ 30.400**	**$ 1.500**	**$ 31.900**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 23.800	$ 0	$ 1.200	$ 0	$ 23.800	$ 1.200	$ 0	$ 25.000
SUBTOTALES:													**$ 23.800**	**$ 1.200**	**$ 0**	**$ 25.000**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 1.000	$ 1.000	$ 100	$ 0	$ 1.100
SUBTOTALES:									**$ 1.000**	**$ 100**	**$ 0**	**$ 1.100**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																	SEGURIDAD SOCIAL																				PARAFISCALES						
																										PENSIÓN								SALUD						ARP						CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINEDU	
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	CDN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT.	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT.	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT.	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT.	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 1049645413	VELEZ AMAYA ANDRES FELIPE	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.423.500				NO		04															230301-PORVENIR	4	$ 189.800	$ 30.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 30.400	EPS005-SANITAS S.A.	4	$ 189.800	$ 23.800	$ 0	$ 23.800	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	4	$ 189.800	104964541	$ 1.000		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 58.000

Nuevo Colón, 19 de diciemvre del 2025.

Señores:
ALCALDÍA DE NUEVO COLÓN
Nuevo Colón – Boyacá

Referencia: Aplicación Artículo 329 del Estatuto Tributario y Decreto 099 de 2013 "Retención en la Fuente para Trabajadores Independientes / certificación de cumplimiento de requisitos como empleado"

De conformidad con lo establecido en la Ley 1607 de 2012 y su decreto reglamentario 099 de 2013 dentro del asunto de la referencia, y con el fin de que me sea aplicado, me permito CERTIFICAR bajo gravedad de juramento la siguiente información necesaria para dar trámite a la petición, así:

1. Nombre del trabajador independiente: **ANDRES FELIPE VELEZ AMAYA**
2. Identificación del trabajador Independiente: **1.049.645.413 de Tunja.**
3. Régimen del impuesto de ventas al que pertenece: **No Responsable del IVA**
4. Mes al que presenta la certificación: **05 DE AGOSTO AL 04 DE SEPTIEMBRE DEL 2025**
5. Declaración de Ingresos:
   - Los servicios que presto corresponden con los de una profesión liberal
   - Los servicios técnicos que presto no requieren del uso de materiales o equipo especializado.
   - Los servicios son prestados de manera personal.
   - Mis ingresos corresponden al 80% o más por servicios prestados de forma personal.
   - Me encuentro dentro de la categoría de empleados de conformidad con el art. 329 del ET.
6. Relación de contratos de prestación de servicios que originan pagos en el respectivo mes:

NOMBRE DEL CONTRATANTE	NIT. DEL CONTRATANTE	V/R TOTAL CONTRATO	FECHA DE INICIO	FECHA TERMINACIÓN	V/R PAGADOS O POR PAGAR EN EL MES	IVA	V/R TOTAL INCLUIDO IVA
MUNICIPIO DE NUEVO COLÓN	800033062-0	$18.000.000	05/03/2025	04/09/2025	$3.000.000	0	$3.000.000
TOTALES (TRES MILLONES DE PESOS M/CTE)					$3.000.000	0	$3.000.000

7. Valor de los aportes obligatorios al sistema de seguridad social correspondiente a los ingresos provenientes del contrato en material del pago sujeto a retención.

Planilla No. 4635829423 Aportes (SALUD – PENSIÓN-RIESGOS PROFESIONALES) mes de agosto de 2025 por valor de $441.000

Planilla No. 4635829563 Aportes (SALUD – PENSIÓN-RIESGOS PROFESIONALES) mes de septiembre de 2025 por valor de $58.000

Los documentos soportados del pago obligatorio al sistema de seguridad social en salud y pensión correspondientes a los ingresos provenientes del contrato materia del sujeto a retención.

ANDRÉS FELIPE VELEZ AMAYA
C.C.: 1.049.645.413 de Tunja

Nuevo Colón, 19 de diciembre de 2025.

ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE NUEVO COLON DEPARTAMENTO DE BOYACA
Nit: 800.033.062

DEBE A

ANDRES FELIPE VELEZ AMAYA
C.C. 1.049.645.413 de Tunja

POR CONCEPTO DE: PAGO FINAL DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Nº CPS-040-2025 CUYO OBJETO ES " PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL FORTALECIMIENTO Y MEJORA CONTINUA DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) Y DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN (SIG) CON EL FIN DE FORTALECER LA GESTIÓN PUBLICA TERRITORIAL".

Por un valor de: TRES MILLONES DE PESOS ($3.000.000,oo) M/CTE.

Cuenta: Cuenta de ahorros No. 24053577423 Caja Social.

ANDRES FELIPE VELEZ AMAYA
C.C. 1.049.645.413 de Tunja
CONTRATISTA

Banco Caja Social
Su banco amigo.

UNA EMPRESA DE FUNDACIÓN GRUPO SOCIAL

HACE CONSTAR:

Que el (los) cliente(s)

ANDRES FELIPE VELEZ AMAYA Identificado con CC 1049645413

Actualmente tiene(n) el producto Cuenta Ahorros, radicado(a) en la oficina TUNJA, con las siguientes características:

Cuentamiga

Número:	24053577423
Fecha de apertura:	3 de Junio de 2015
Condiciones de uso:	Individual, 1 firmas(s), 0 sello(s) húmedo(s) o de caucho, sin protector
Estado:	Cuenta activa

Esta constancia se expide con destino a Quien Interese , realizada en el Centro de Atención Telefónico de la ciudad de Bogotá, el día Miércoles, 05 de Febrero de 2025.

Cordialmente,

Vicepresidencia de Banca Masiva

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA | Banco Caja Social

CamScanner