

	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN										CODIGO: 110.07.02				
											VERSIÓN: 01				
											Página 1 de 6				
INFORME DE SUPERVISIÓN										No.		004			
1. COMPONENTE INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO															
Seleccione con una X el tipo de documento:										CONTRATO		X		CONVENIO	
NUMERO DEL CONTRATO		143		FECHA		9 Sep 2025		VALOR INICIAL		\$		9.620.000			
OBJETO DEL CONTRATO O CONVENIO															
PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA EN LA EJECUCION DE PROGRAMAS DE ASISTENCIA TECNICA PARA LA PRODUCCION SOSTENIBLE, SUSTENTABLE DE ALIMENTOS Y EL FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD ALIMENTARIA EN CUMPLIMIENTO A LO ESTABLECIDO EN EL PLAN DE DESARROLLO 2024-2027 EN EL MUNICIPIO DE FRONTINO ANTIOQUIA															
SUPERVISOR		Sebastian Arango Caro						CEDULA		1.038.335.650					
CARGO		Secretario de Agricultura y Medio Ambiente													
CONTRATISTA		Kelsy Yadira Lopez Lopez						CEDULA O NIT		1.001.581.161					
FECHA ELABORACION DE INFORME		17/12/2025		PERIODO DE COBRO		1 Diciembre 2025		A 30		Diciembre 2025					
2. COMPONENTE EJECUCION DEL CONTRATO															
REGISTRO PRESUPUESTAL (Artículo 42 ley 80):				No.		1544		FECHA REGISTRO PRESUPUESTAL		9 Septiembre 2025					
FECHA DE INICIO (Debe ser la misma de la Fecha del Acta de Inicio)		(Debe 9 Sept 2025)		FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO		30 Diciembre 2025									
DURACION DEL CONTRATO		3 meses 21 dias		No. DE DIAS CALENDARIO/HABILES TOTALES DE EJECUCION CONTRATO		111		DIAS							
2.1 PRÓRROGAS															
A LA FECHA DEL INFORME EL CONTRATO O CONVENIO PRESENTA PRÓRROGAS										NA					
1		N/A													
2		N/A													
3		N/A													
DURACION TOTAL DEL CONTRATO CON LA PRÓRROGA		N/A		FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO DE ACUERDO CON LA PRÓRROGA											
2.2 ADICIONES															
A LA FECHA DEL INFORME SE HAN PRESENTADO ADICIONES AL CONTRATO										N/A					
CONTRATO ADICIONAL NUMERO		No. REGISTRO PRESUPUESTAL		VALOR DE LA ADICIÓN											
1		N/A		\$		-									
2		N/A		\$		-									
VALOR TOTAL ADICIONES				\$		-									
VALOR DEFINITIVO DEL CONTRATO (Valor definitivo teniendo en cuenta el inicial más las adiciones)				\$ 9.620.000											
2.3 SUSPENSIONES															
A LA FECHA DEL INFORME SE HAN PRESENTADO SUSPENSIONES ALCONTRATO										N/A					
ACTA DE SUSPENSION N°				TIEMPO (N°de días de suspensión)											
1		N/A													

2.4 ANTICIPOS											
EL CONTRATO O CONVENIO ESTIPULÓ ANTICIPOS							N/A				
El interventor deberá anexar los siguientes documentos de programación y seguimiento del anticipo											
Plan de inversión del anticipo / Modificación al plan de inversión						No. Folios					
Formato control de seguimiento anticipo*						No. Folios					
Conciliación bancaria						No. Folios					
Extractos bancarios						No. Folios					
Certificación bancaria sobre rendimientos financieros						No. Folios					
3. COMPONENTE INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO											
VALOR DEL CONTRATO						\$		9.620.000			
VALOR COFINANCIACIÓN											
VALOR INICIAL DEL CONTRATO						\$		9.620.000			
VALOR TOTAL ADICIÓN						\$		-			
VALOR TOTAL DEL CONTRATO						\$		9.620.000			
VALOR PAGO ANTICIPADO (Si aplica)						\$		-			
VALOR DEL ACTA No. 1						\$		1.820.000			
VALOR DEL ACTA No. 2						\$		2.600.000			
VALOR DEL ACTA No. 3						\$		2.600.000			
VALOR DEL ACTA No. 4						\$		2.600.000			
VALOR TOTAL EJECUTADO						\$		9.620.000			
VALOR FALTANTE POR EJECUTAR						\$		-			
COSTOS Y GASTOS (Relación de los Costos y Gastos causados por el Contratista durante la ejecución del contrato)											
3.1 RELACIÓN DE CUENTA DEL CONTRATISTA											
TIPO DE CUENTA		AHORROS		NO.		322570029		ENTIDAD BANCARIA		BANCO DE BOGOTÁ	
3.2 RENDIMIENTOS											
EL CONTRATO O CONVENIO GENERÓ RENDIMIENTOS							N/A				
PERIODO DE GENERACIÓN DE RENDIMIENTOS			FECHA INICIO			FECHA CORTE					
VALOR DE RENDIMIENTOS		\$		-		FECHA DE CONSIGNACIÓN DE RENDIMIENTOS				ANEXA RECIBO	
										N/A	
4. COMPONENTE ADMINISTRATIVO											
4.1 PAGOS REALIZADOS A LOS SISTEMAS DE SALUD, RIESGOS PROFESIONALES, PENSIONES Y APORTES PARAFISCALES											
El interventor verificó el cumplimiento por parte del Contratista de sus obligaciones frente a los aportes a los sistemas de salud, pensiones, y cuando a ello haya lugar, riesgos profesionales, aportes a la Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la ley 789 de 2002, art. 60.							SI				
							N° Planilla				
							82310920				
Se revisó certificado firmado por el Revisor Fiscal y/o el Representante Legal de _____ y según el cual, ésta tiene afiliados a todos los empleados a las Entidades Promotoras de Salud, Administradoras de Fondos de Pensiones, Administradoras de Riesgos profesionales y Cajas de Compensación Familiar, encontrándose a paz y salvo por estos conceptos a la fecha de presentación de la factura de cobro. (Aplica para persona Jurídica)							N/A				
4.2 VERIFICACIÓN EN EL FONDO DE SOLIDARIDAD Y GARANTÍA- FOSYGA											
El interventor verificó que el contratista se encuentra en estado ACTIVO y que compenso para el correspondiente periodo de pago en el sistema FOSYGA (Aplica para persona Natural)							SI				
4.3 VERIFICACIÓN DE LAS GARANTÍAS CONTRACTUALES SI LAS TIENE											
El interventor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones frente a la póliza de anticipo, Cumplimiento, Responsabilidad Civil Contractual, Prestaciones Sociales y Cuidad.							N/A				
Las Garantías se encuentran suscritas a favor del municipio por todo el Contrato. El Supervisor revisó y confirmó la suscripción de éstas, las cuales hacen parte del paquete del Contrato que se encuentra											
POLIZAS		VIGENCIA DEL DD/MM/AAAA			VIGENCIA AL DD/MM/AAAA			VALOR			
Buen manejo y correcta inversión del anticipo											
Pago anticipado											
Cumplimiento de las obligaciones surgidas del contrato estatal											
Pago de salarios, prestaciones sociales, indemnizaciones laborales											
Estabilidad y calidad de la obra											
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados											
Calidad del servicio											
Provisión de repuestos y accesorios											
Póliza Responsabilidad Extracontractual											
Otros											

5. COMPONENTE TÉCNICO		
5.1. ESTADO DE AVANCE DEL OBJETO CONTRATO		
PORCENTAJE DE EJECUCION FINANCIERA	Indique el porcentaje Total de Ejecución Financiera.	100,00% ☒
Descripción de la ejecución actual del Contrato (De acuerdo con el cronograma de actividades)		
No	ACTIVIDADES DEFINIDAS EN EL CONTRATO	ACCIONES DESARROLLADAS EN EL PERIODO DE PAGO
1	Brindar apoyo a la Administración municipal en la realización de asistencia técnica para la germinación, propagación, establecimiento, manejo y cosecha de hortalizas y frutales según condiciones climáticas del municipio en marco del convenio 25IA100A2398 suscrito entre el Departamento de Antioquia y el Municipio de Frontino	Se realizaron las subsanaciones solicitadas por la Gobernación de Antioquia para la aprobación de la continuidad del convenio, con la solicitud de documentación referente a la contratación de supervisores y documentación para iniciar los procesos de licitación para la construcción de infraestructura y transporte para los materiales a las diferentes veredas donde quedaron ubicadas las Unidades productivas.
2	Brindar apoyo a la administración municipal con la realización de capacitaciones grupales en marco del convenio 25IA100A2398 suscrito entre el Departamento de Antioquia y el Municipio de Frontino. Estas capacitaciones grupales se deben realizar de la siguiente forma	Este proceso no ha iniciado ya que se esta en proceso de licitación para construcción de las Unidades Productivas Educativas Y Comunitarias que están dentro de convenio, para así asegurar el desarrollo de estas actividades anteriormente mencionadas en el cuadro en las comunidades a impactar por medio del proyecto.
3	Brindar apoyo a la Administración municipal para la realización de mercados campesinos como estrategia para promover la seguridad alimentaria en el municipio, los circuitos cortos de comercialización y la cultura campesina, familiar y comunitaria.	Se esta realizando programación para el próximo año, con el objetivo de implementar mejores estrategias para incrementar la comercialización de los productos asegurando una mejor economía y seguridad alimentaria para las demás personas adquiriendo productos mas frescos y saludable.
4	Brindar apoyo a la administración municipal en las actividades que se requieran para el cumplimiento de los objetivos trazados en el plan de desarrollo Frontino Nos une 2024- 2027.	Se apoyo con la recopilación de información en los productores del proyecto de Genética implementado por la Gobernación de Antioquia. los documentos recopilados son Registro Sanitario de Predio Pecuario y Registro de Vacunacion otorgados por el Instituto colombiano Agropecuario(ICA) Cédula y documentos de tenencia del predio del productor. Los productores Se apoyo en la realización de una jornada de bienestar animal donde se realizaron 17 esterilizaciones en el corregimiento de Nutibara, fomentado la tenencia responsable de mascotas para el cuidado del medio Ambiente y Fauna de nuestro Municipio. Se tiene programado para el 16 de diciembre una una reforestacion el predio Miramar en la vereda la herradura predio del municipio para el cuidado de afluentes de agua y cuidado de especies de Flora y Fauna del Municipio - Apoyo a la Administración Municipal con la entrega de material vegetal para reforestación de predios y establecimiento de barreras vivas. Esta actividad se realiza en marco del convenio con la Empresa de Servicios Públicos de Frontino donde se fomenta la educación ambiental.

5.2. ACCIONES CORRECTIVAS TOMADAS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

(Diligencie un bloque por cada problema identificado)

¿ SE HARÁN EFECTIVAS PÓLIZAS/MULTAS?

N/A

NO

¿ POR QUÉ?

No	PROBLEMAS O HALLAZGOS IDENTIFICADOS QUE AFECTAN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	CAUSAS	ACCIONES A IMPLEMENTAR O IMPLEMENTADAS PARA SOLUCIONAR LOS PROBLEMAS IDENTIFICADOS
1			

5.3. LIQUIDACIÓN

SE LIQUIDA EL CONTRATO O CONVENIO

SI

Una vez revisados los documentos arriba señalados las partes acuerdan la liquidación del Contrato haciendo constar que:

Valor inicial del Contrato:	\$9.620.000	
Valor Adiciones (si las hubiere):	N/A	
Valor Definitivo del Contrato:	\$9.620.000	

1

El valor del Contrato para todos los efectos legales y fiscales es de:

\$9.620.000

El valor de la cuenta final por saldos pendientes es de:

\$2.600.000

En virtud del análisis efectuado al balance anterior, se concluye, que exceptuando el saldo a favor del Contratista, las partes de común acuerdo se declaran a paz y salvo y se da por terminado el día 30 de diciembre 2025 el Contrato Nro. CPS-143 , renunciando a cualquier reclamación posterior.

5.4. OBSERVACIONES

1

6. ANEXOS

Marque X

1	Informe de ejecución presentado por:	Kelsy Yadira Lopez Lopez	X
2	Cuenta de Cobro o Factura Numero	4	X
3	Planilla de seguridad social y/o Certificado de Paz y Salvo por pago de Seguridad Social, Riesgos Profesionales, Pensiones y Aportes Parafiscales, firmado por el Revisor Fiscal y el Representante Legal de la Entidad.		X
4	Cetificado de Fondo de Solidaridad y Garantia-COOSALUD		X
5	Soporte de Entrada al Almacen (cuando Aplique)		NA

NOMBRE DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR

SEBASTIAN ARANGO CARO

FIRMA



C.C: 1038335650