



PARA: ALDO EDISSON ROMERO ROMERO
PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL

DE: ROSITA ESTHER BARRIOS FIGUEROA
GERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO GERENCIA ADMINISTRATIVA Y
FINANCIERA

ASUNTO: Designación de Supervisor - Designación de apoyo a la supervisión de los contratos 351 de 2025, 340 de 2025, 307 de 2025, 419 de 2025, 341 de 2025, 53 de 2025, 106 de 2025 y 538 de 2025

Cordial saludo,

Me permito informarle que, a partir de la fecha, ha sido designado para ejercer el Apoyo a la Supervisión de los siguientes contratos:

CONTRATO	CONTRATISTA	OBJETO
351	YAQUELIN ZAMUDIO VASQUEZ	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN AL PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL EN ACTIVIDADES ARCHIVÍSTICAS ENCAMINADAS AL MANEJO DE HISTORIAS LABORALES Y VERIFICACIÓN DE INVENTARIOS DOCUMENTALES DE LA UAERMV
340	LEIDY MILENA CARDENAS CORREDOR	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA REALIZAR ACTIVIDADES ARCHIVÍSTICAS Y OPERATIVAS EN EL PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA UAERMV
307	MARIO LEANDRO BARRAGAN LEON	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES LOGÍSTICAS Y OPERATIVAS EN MATERIA ARCHIVÍSTICA, DE LOS TEMAS REQUERIDOS POR LA GERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA UAERMV
419	NILCE MONDRAGON	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN AL PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL PARA REALIZAR ACTIVIDADES OPERATIVAS EN EL ARCHIVO CENTRAL DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL.



341	WENDY YOLANNY NAGLES RENTERIA	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA REALIZAR ACTIVIDADES ARCHIVÍSTICAS Y OPERATIVAS EN EL PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA UAERMV
53	ANGELICA ESPERANZA ACUÑA HERNANDEZ	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN EL PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL PARA REALIZAR LA ADMINISTRACIÓN FUNCIONAL DE LA HERRAMIENTA (ORFEO), ASÍ COMO LA DEFINICIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LOS DESARROLLOS A EJECUTAR EN CUMPLIMIENTO DEL MODELO DE REQUISITOS PARA LA GESTIÓN DE DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS - MOREQ
106	DIANA PAOLA REAY GOMEZ	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA APOYAR LA FORMULACIÓN Y VERIFICACION DE LAS HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA, EN CONCORDANCIA CON LA POLITICA DE CALIDAD PARA LA ACTUALIZACIÓN Y/O ELABORACIÓN DE PROCEDIMIENTOS, INSTRUCTIVOS, MANUALES Y DEMÁS DOCUMENTACIÓN REQUERIDA POR EL PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA UAERMV.
538-2025	GERMÁN CARDENAS CASTAÑEDA	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES AL PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA ENTIDAD PARA APOYAR LA IMPLEMENTACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y DEMÁS ACTIVIDADES ARCHIVÍSTICAS DERIVADAS DEL PINAR Y PGD DE LA UAERMV

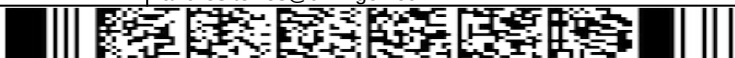
Para el desarrollo del apoyo a la supervisión, debe cumplir con las obligaciones descritas en el Manual de Interventoría y Supervisión de la UAERMV vigente y las dispuestas en la Ley 1474 de 2011 entre otras normas que lo deroguen o modifiquen.

Se le recomienda, lo antes posible ponerse en contacto con el supervisor designado del contrato enunciado y coordinar las acciones conjuntas y efectivas para el buen desarrollo de su labor; están a su disposición las carpetas que contienen los respectivos documentos en original del contrato indicado.

Igualmente, se les recuerda que deben efectuar la verificación del cumplimiento de los pagos al Sistema de Seguridad Social Integral. Además de constatar que las garantías otorgadas por el contratista sean acordes a los conceptos, vigencias y montos establecidos en el respectivo contrato.

Cordialmente,

,

Documento 20251150293203 firmado electrónicamente por:	
ROSITA ESTHER BARRIOS FIGUEROA	Secretaría General SECRETARÍA GENERAL rosita.barrios@umv.gov.co Fecha firma: 10-10-2025 09:21:55
Revisó:	JUAN CAMILO GARCIA GARCIA - Profesional Universitario - GERENCIA DE CONTRATACIÓN - juan.garcia@umv.gov.co
	CLAUDIA HELENA ÁLVAREZ SANMIGUEL - Gerente de Contratación - GERENCIA DE CONTRATACIÓN - claudia.alvarez@umv.gov.co
Proyectó:	ANDRES RICARDO TORRES VEGA - Contratista - GERENCIA DE CONTRATACIÓN - andres.torres@umv.gov.co
	



UNIDAD DE
MANTENIMIENTO VIAL



Radicado: **20251150293203**

Fecha: **10-10-2025**

Pág. 3 de 3

73bcaa28ec8cbc4fd55fe0913e0db0b08440dac9fd29fd1181e400c00d3d4269
Codigo de Verificación CV: e3d92 Comprobar desde: <https://www.umv.gov.co/portal/verificar/>

