PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, diciembre de 2025

Señor
EDICSON LÓPEZ BENJUMEA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7457155 DE 2025
Instructor Grado 11
Coordinador Formación Virtual
San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes diciembre de 2025.

Referencia: No CO1.PCCNTR.7457155 DE 2025

Nazly Yamel Blanco Vega, identificado con la cédula de ciudadanía No. 63543835 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en (Coordinación Formación Virtual), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: Se fija como valor total del contrato la suma de cuarenta y cinco millones novecientos noventa y cinco mil ciento diez pesos M/cte ($45.995.110). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un pago proporcional por los días ejecutados en el mes de febrero de 2025 b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor de Cuatro millones quinientos noventa y nueve mil quinientos once pesos M/cte ($4.599.511). c) Un último pago proporcional por los días ejecutados en el mes de diciembre de 2025. Los pagos se realizarán mes vencido conforme se estipula en el estudio previo.

Plazo: Será hasta el 11 de diciembre de 2025.

OBJETO: Prestar servicios profesionales como instructor para orientar la formación profesional en la modalidad virtual y presencial en la red de conocimiento de salud.

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Planeación y alistamiento de las actividades de aprendizaje a desarrollar, de acuerdo al cronograma de actividades y a los lineamientos institucionales.	Plataforma de aprendizaje virtual Zajuna.
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	No aplica para el periodo objeto de cobro.	N/A
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	No aplica para el periodo objeto de cobro.	N/A
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Impartir formación complementaria virtual en el programa de formación complementaria virtual: Programa: Promoción de la Actividad Física y Estilos de Vida Saludable, fichas: 3375665, horas: 6; 3375668, horas: 6.	Aplicativo SofiaPlus Plataforma de aprendizaje virtual Zajuna, correo electrónico.

		Fecha Inicio: 01/12/2025, Fecha Fin: 03/12/2025. Programa: Nutrición y Alimentación en el Desarrollo Humano, ficha: 3378006, horas: 10. Fecha Inicio: 01/12/2025, Fecha Fin: 05/12/2025. Programa: Análisis y desarrollo de software, ficha: 2834940 horas: 4; 2834941, horas: 4. Total horas impartidas mes de diciembre de 2025: 30 horas.	
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Implementación de la guía de orientaciones para la formación en ambientes virtuales de aprendizaje – AVA -GFPI-01. Versión 05.	Plataforma de aprendizaje virtual Zajuna
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	No aplica para el periodo objeto de cobro.	N/A
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices	Evaluación y retroalimentación de evidencias con su respectivo juicio evaluativo realizado en el centro de	Plataforma de aprendizaje virtual Zajuna y Aplicativo SofiaPlus

	en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	calificaciones de la plataforma Zajuna, sincronizada automáticamente con SofiaPlus de las fichas: 3375665, 3375668 y 3378006.	
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	No aplica para el periodo objeto de cobro.	N/A
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico	Impartir formación complementaria virtual en el programa de formación complementaria virtual: Programa: Promoción de la Actividad Física y Estilos de Vida Saludable, fichas: 3375665, horas: 6 – 3375668, horas: 6. Fecha Inicio: 01/12/2025, Fecha Fin: 03/12/2025. Programa: Nutrición y Alimentación en el Desarrollo Humano, ficha: 3378006, horas: 10. Fecha Inicio: 01/12/2025, Fecha Fin: 05/12/2025.	Aplicativo SofiaPlus Plataforma de aprendizaje virtual Zajuna, correo electrónico.

	oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Programa: Análisis y desarrollo de software, ficha: 2834940 horas: 4; 2834941, horas: 4. Total horas impartidas mes de diciembre de 2025: 30 horas.	
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	No aplica para el periodo objeto de cobro.	N/A
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Se aplica de forma adecuada el reglamento del aprendiz y las normas de convivencia para el ambiente virtual de aprendizaje.	Plataforma de aprendizaje virtual Zajuna.
12	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	No aplica para el periodo objeto de cobro.	N/A
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Se atiende a los correos electrónicos enviados relacionados con el Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo.	N/A
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	No aplica para el periodo objeto de cobro.	N/A

15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	No aplica para el periodo objeto de cobro.	N/A
16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No aplica para el periodo objeto de cobro.	N/A
17	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	No aplica para el periodo objeto de cobro.	N/A
18	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	No aplica para el periodo objeto de cobro.	N/A
19	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral.	No aplica para el periodo objeto de cobro.	N/A
20	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	No aplica para el periodo objeto de cobro.	N/A
21	Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas.	Participación en las transferencias programas por el equipo E-pedagogo, relacionadas con las orientaciones para la	*Plataforma* Microsoft Teams

		formación en ambientes virtuales.	
22	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación.	Impartir formación en las fichas descritas en la obligación No.4 a través de ambientes virtuales de aprendizaje.	Plataforma de aprendizaje virtual Zajuna.
23	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	Impartir formación en las fichas descritas en la obligación No.4 a través de ambientes virtuales de aprendizaje.	Plataforma de aprendizaje virtual Zajuna.
24	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo comprom/SO – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	Alistamiento y ejecución de las fichas asignadas de acuerdo a los lineamientos establecidos en la Guía de Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje-AVA-GFPI-G-01. Versión 05.	Plataforma de aprendizaje virtual Zajuna.
25	Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación.	No aplica para el periodo objeto de cobro.	N/A
26	Apoyar cuando será requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en los que el Centro participe, dentro y fuera del país.	No aplica para el periodo objeto de cobro.	N/A

27	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad.	No aplica para el periodo objeto de cobro.	N/A
28	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	No aplica para el periodo objeto de cobro.	N/A
29	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	No aplica para el periodo objeto de cobro.	N/A
30	Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro.	No aplica para el periodo objeto de cobro.	N/A
31	Apoyar en la elaboración de fichas técnicas, estudios de mercado, análisis del sector, análisis de riesgos y demás documentos necesarios para la adquisición de materiales	No aplica para el periodo objeto de cobro.	N/A

	de formación y demás bienes y servicios del Centro según la red de conocimiento a la cual pertenezca.		
32	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Presentación de los informes del trabajo realizado durante el periodo objeto de cobro.	Plataforma Secop II
33	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se atiende oportunamente los correos enviados por el Coordinador y Supervisor de contrato, participando de manera activa.	Correo electrónico.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se escribieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

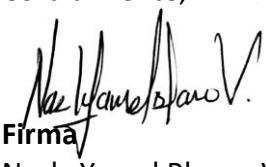
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	N/A	N/A	N/A	N/A
2.	N/A	N/A	N/A	N/A

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, planilla No. 7994117429 expedida por el operador SOI periodo noviembre de 2025 y planilla No. 7997521395 expedida por el operador SOI periodo diciembre de 2025, (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites").

Evidencias en nueve (9) folios.

Cordialmente,



Firma
Nazly Yamel Blanco Vega
Contratista
C.C. No. 63543835 de Bucaramanga

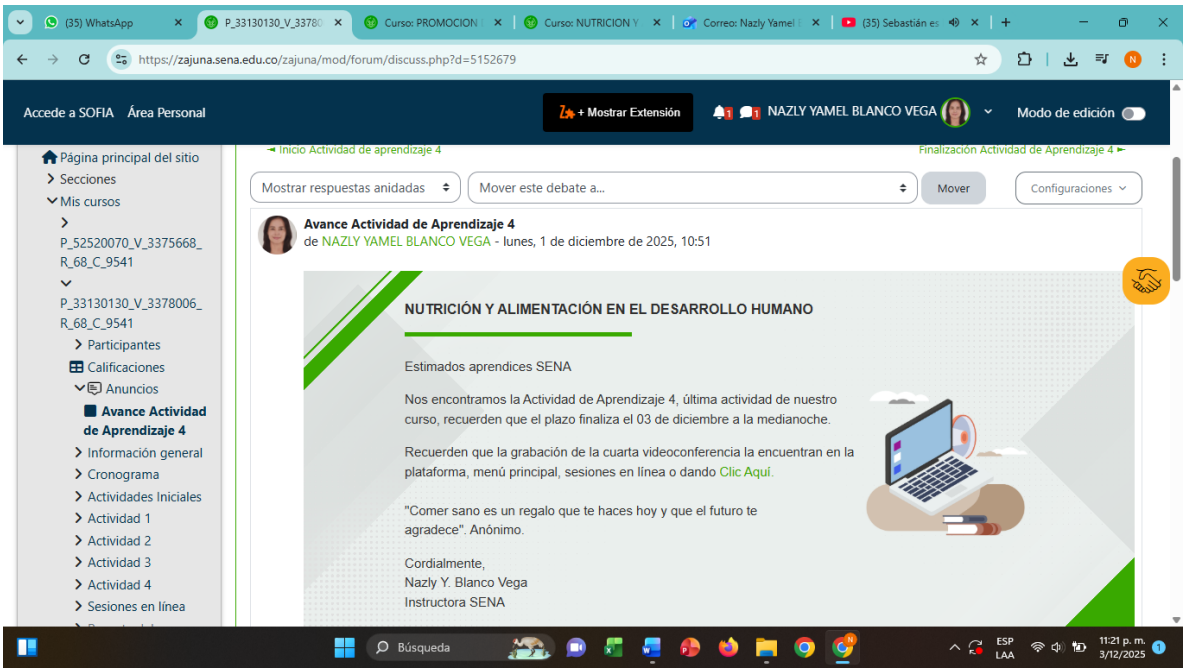
Recibí a satisfacción:

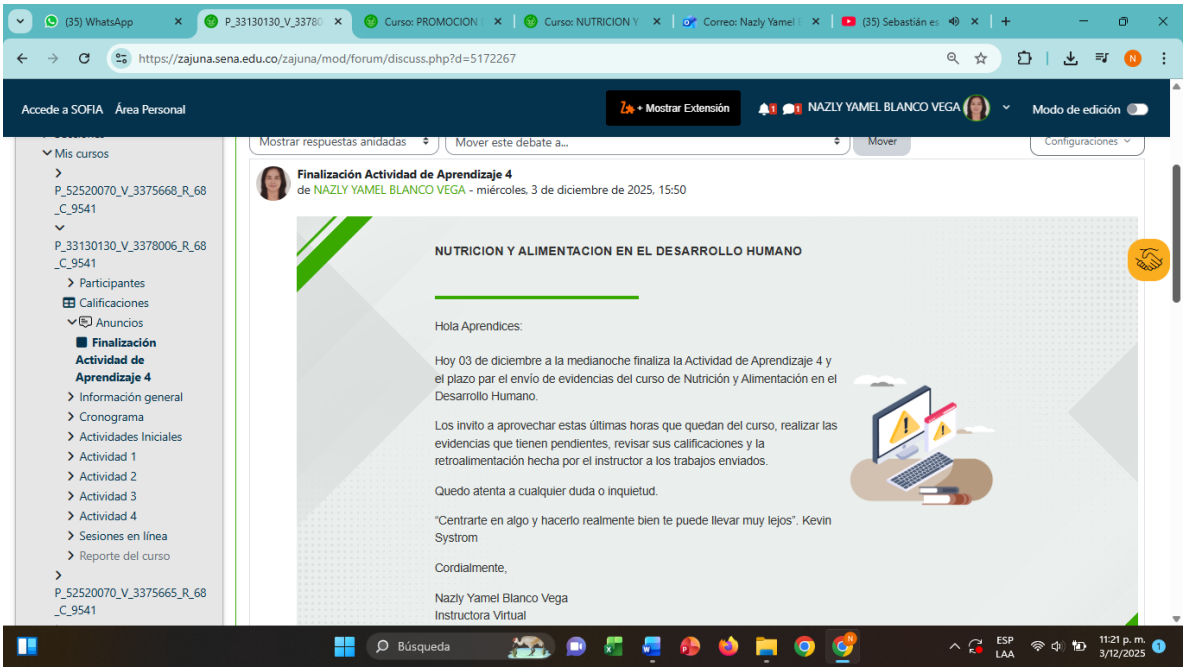
Firma
EDICSON LÓPEZ BENJUMEA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7457155 DE 2025
Instructor Grado 11

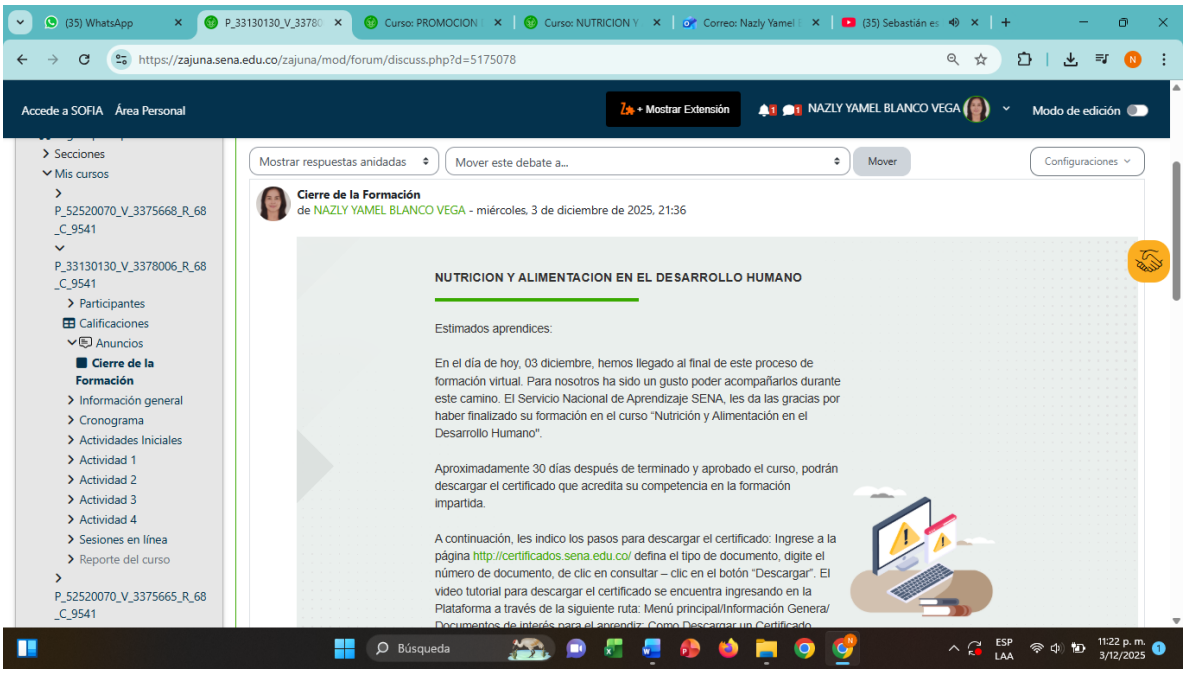
INFORME DE EVIDENCIAS CONTRATUALES					
NOMBRE DEL CONTRATISTA: NAZLY YAMEL BLANCO VEGA					
NUMERO DE CONTRATO: C01.PCCNTR.7457155					
MES: DICIEMBRE DE 2025					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

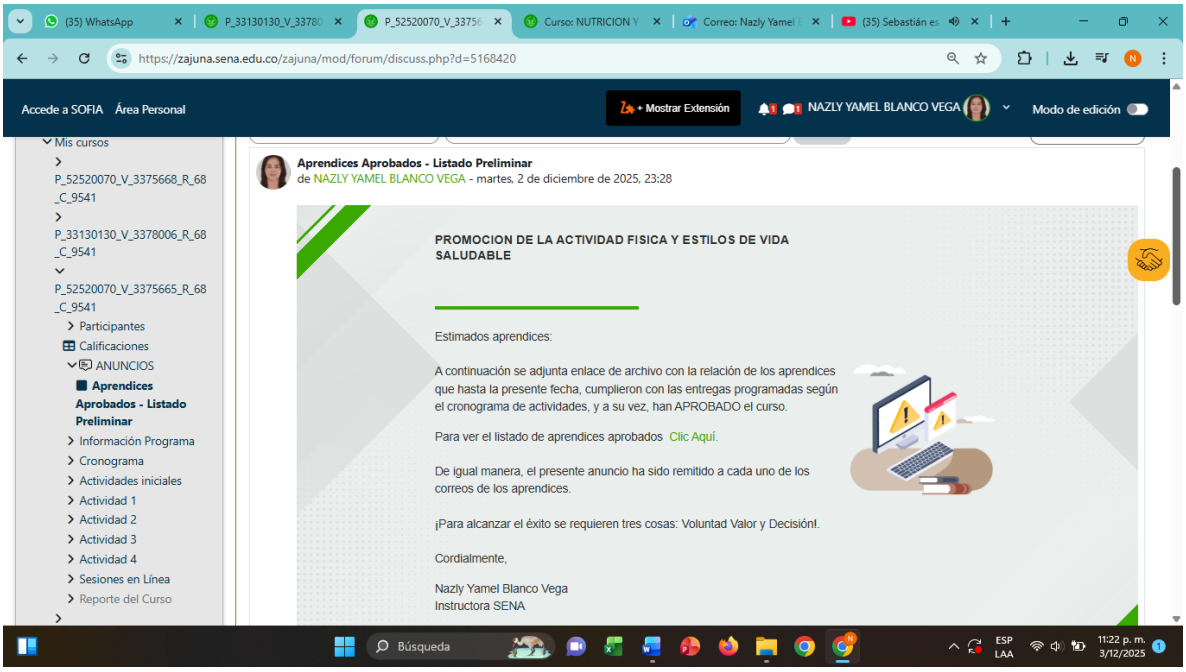
Obligación No. 4: Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.

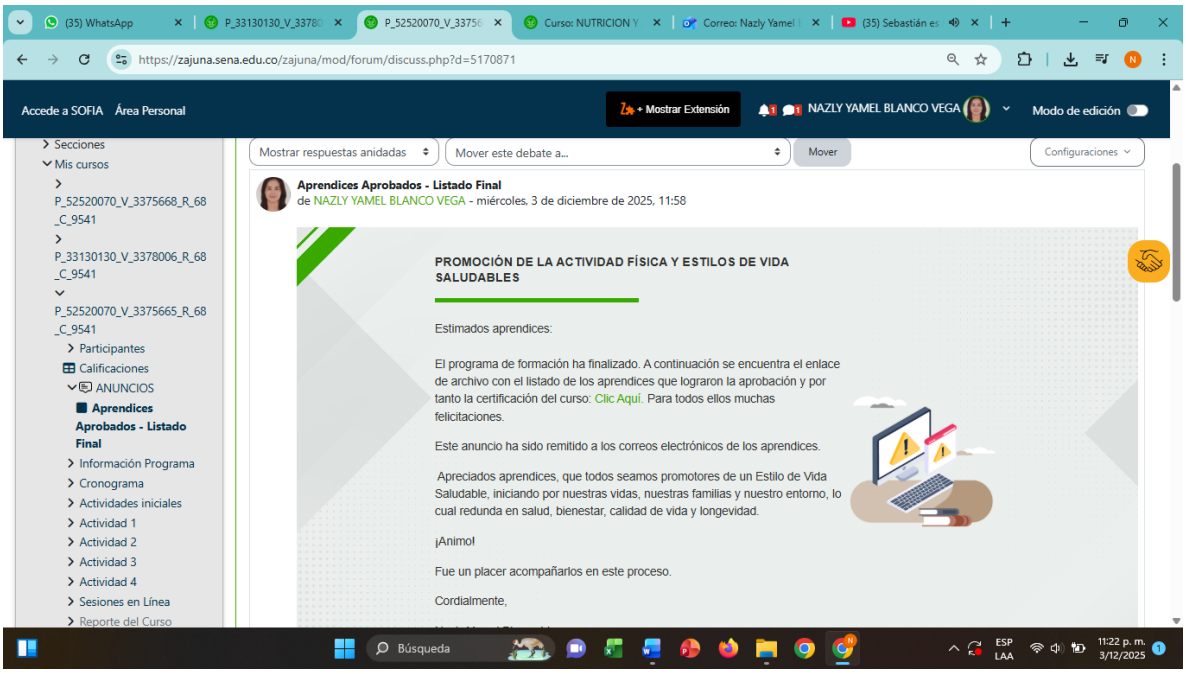
Obligación No.22: Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación.



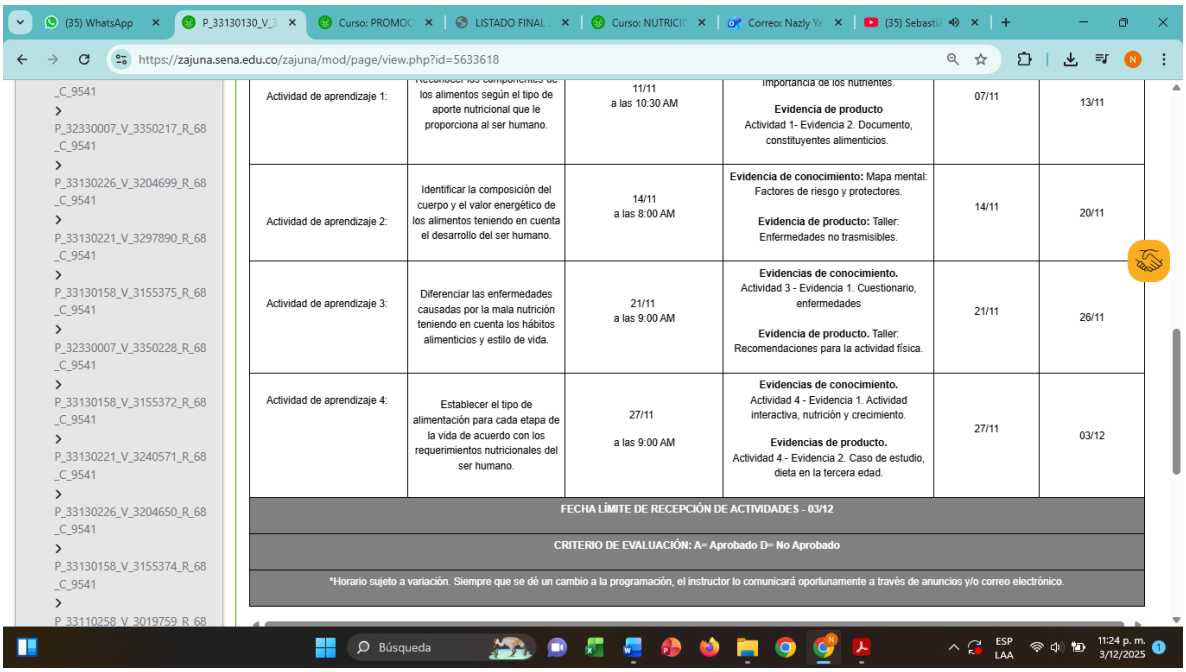

https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=5172267
Accede a SOFIA
Área Personal
+ Mostrar Extensión
NAZLY YAMEL BLANCO VEGA
Modo de edición
Mostrar respuestas anidadas
Mover este debate a...
Mover
Configuraciones
Mis cursos
P_52520070_V_3375668_R_68_C_9541
P_33130130_V_3378006_R_68_C_9541
Participantes
Calificaciones
Anuncios
Finalización Actividad de Aprendizaje 4
Información general
Cronograma
Actividades Iniciales
Actividad 1
Actividad 2
Actividad 3
Actividad 4
Sesiones en línea
Reporte del curso
P_52520070_V_3375665_R_68_C_9541
Finalización Actividad de Aprendizaje 4
de NAZLY YAMEL BLANCO VEGA - miércoles, 3 de diciembre de 2025, 15:50
NUTRICION Y ALIMENTACION EN EL DESARROLLO HUMANO
Hola Aprendices:
Hoy 03 de diciembre a la medianoche finaliza la Actividad de Aprendizaje 4 y el plazo par el envío de evidencias del curso de Nutrición y Alimentación en el Desarrollo Humano.
Los invito a aprovechar estas últimas horas que quedan del curso, realizar las evidencias que tienen pendientes, revisar sus calificaciones y la retroalimentación hecha por el instructor a los trabajos enviados.
Quedo atenta a cualquier duda o inquietud.
"Centrarte en algo y hacerlo realmente bien te puede llevar muy lejos". Kevin Systrom
Cordialmente,
Nazly Yamel Blanco Vega
Instructora Virtual
Búsqueda
ESP LAA
11:21 p. m. 3/12/2025


https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=5175078
Accede a SOFIA
Área Personal
+ Mostrar Extensión
NAZLY YAMEL BLANCO VEGA
Modo de edición
Mostrar respuestas anidadas
Mover este debate a...
Mover
Configuraciones
Secciones
Mis cursos
P_52520070_V_3375668_R_68_C_9541
P_33130130_V_3378006_R_68_C_9541
Participantes
Calificaciones
Anuncios
Cierre de la Formación
Información general
Cronograma
Actividades Iniciales
Actividad 1
Actividad 2
Actividad 3
Actividad 4
Sesiones en línea
Reporte del curso
P_52520070_V_3375665_R_68_C_9541
Cierre de la Formación
de NAZLY YAMEL BLANCO VEGA - miércoles, 3 de diciembre de 2025, 21:36
NUTRICION Y ALIMENTACION EN EL DESARROLLO HUMANO
Estimados aprendices:
En el día de hoy, 03 diciembre, hemos llegado al final de este proceso de formación virtual. Para nosotros ha sido un gusto poder acompañarlos durante este camino. El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, les da las gracias por haber finalizado su formación en el curso "Nutrición y Alimentación en el Desarrollo Humano".
Aproximadamente 30 días después de terminado y aprobado el curso, podrán descargar el certificado que acredita su competencia en la formación impartida.
A continuación, les indico los pasos para descargar el certificado: Ingrese a la página http://certificados.sena.edu.co/ defina el tipo de documento, digite el número de documento, de clic en consultar – clic en el botón "Descargar". El video tutorial para descargar el certificado se encuentra ingresando en la Plataforma a través de la siguiente ruta: Menú principal/Información Genera/
Búsqueda
ESP LAA
11:22 p. m. 3/12/2025

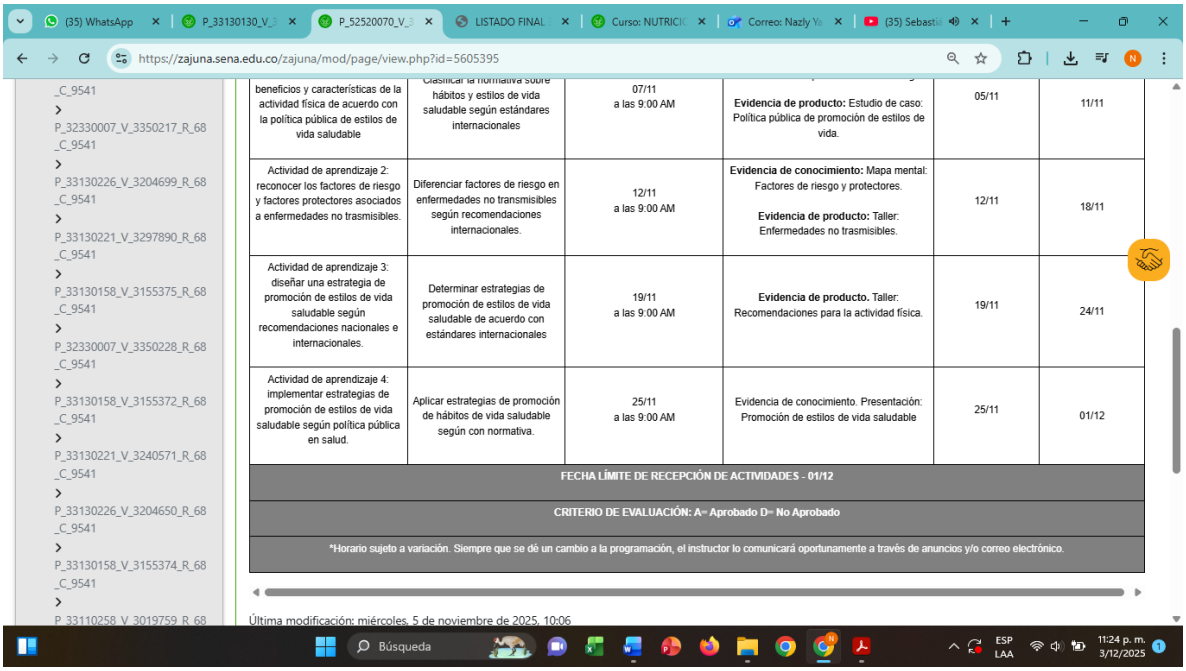

https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=5168420
Accede a SOFIA
Área Personal
+ Mostrar Extensión
NAZLY YAMEL BLANCO VEGA
Modo de edición
Mis cursos
P_52520070_V_3375668_R_68_C_9541
P_33130130_V_3378006_R_68_C_9541
P_52520070_V_3375665_R_68_C_9541
Participantes
Calificaciones
ANUNCIOS
Aprendices Aprobados - Listado Preliminar
Información Programa
Cronograma
Actividades iniciales
Actividad 1
Actividad 2
Actividad 3
Actividad 4
Sesiones en Línea
Reporte del Curso
Aprendices Aprobados - Listado Preliminar
de NAZLY YAMEL BLANCO VEGA - martes, 2 de diciembre de 2025, 23:28
PROMOCION DE LA ACTIVIDAD FISICA Y ESTILOS DE VIDA SALUDABLE
Estimados aprendices:
A continuación se adjunta enlace de archivo con la relación de los aprendices que hasta la presente fecha, cumplieron con las entregas programadas según el cronograma de actividades, y a su vez, han APROBADO el curso.
Para ver el listado de aprendices aprobados Clic Aquí.
De igual manera, el presente anuncio ha sido remitido a cada uno de los correos de los aprendices.
¡Para alcanzar el éxito se requieren tres cosas: Voluntad Valor y Decisión!.
Cordialmente,
Nazly Yamel Blanco Vega
Instructora SENA
Búsqueda
ESP
LAA
11:22 p. m.
3/12/2025


https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=5170871
Accede a SOFIA
Área Personal
+ Mostrar Extensión
NAZLY YAMEL BLANCO VEGA
Modo de edición
Secciones
Mis cursos
Mostrar respuestas anidadas
Mover este debate a...
Mover
Configuraciones
P_52520070_V_3375668_R_68_C_9541
P_33130130_V_3378006_R_68_C_9541
P_52520070_V_3375665_R_68_C_9541
Participantes
Calificaciones
ANUNCIOS
Aprendices Aprobados - Listado Final
Información Programa
Cronograma
Actividades iniciales
Actividad 1
Actividad 2
Actividad 3
Actividad 4
Sesiones en Línea
Reporte del Curso
Aprendices Aprobados - Listado Final
de NAZLY YAMEL BLANCO VEGA - miércoles, 3 de diciembre de 2025, 11:58
PROMOCIÓN DE LA ACTIVIDAD FÍSICA Y ESTILOS DE VIDA SALUDABLES
Estimados aprendices:
El programa de formación ha finalizado. A continuación se encuentra el enlace de archivo con el listado de los aprendices que lograron la aprobación y por tanto la certificación del curso: Clic Aquí. Para todos ellos muchas felicitaciones.
Este anuncio ha sido remitido a los correos electrónicos de los aprendices.
Apreciados aprendices, que todos seamos promotores de un Estilo de Vida Saludable, iniciando por nuestras vidas, nuestras familias y nuestro entorno, lo cual redunda en salud, bienestar, calidad de vida y longevidad.
¡Animo!
Fue un placer acompañarlos en este proceso.
Cordialmente,
Búsqueda
ESP
LAA
11:22 p. m.
3/12/2025



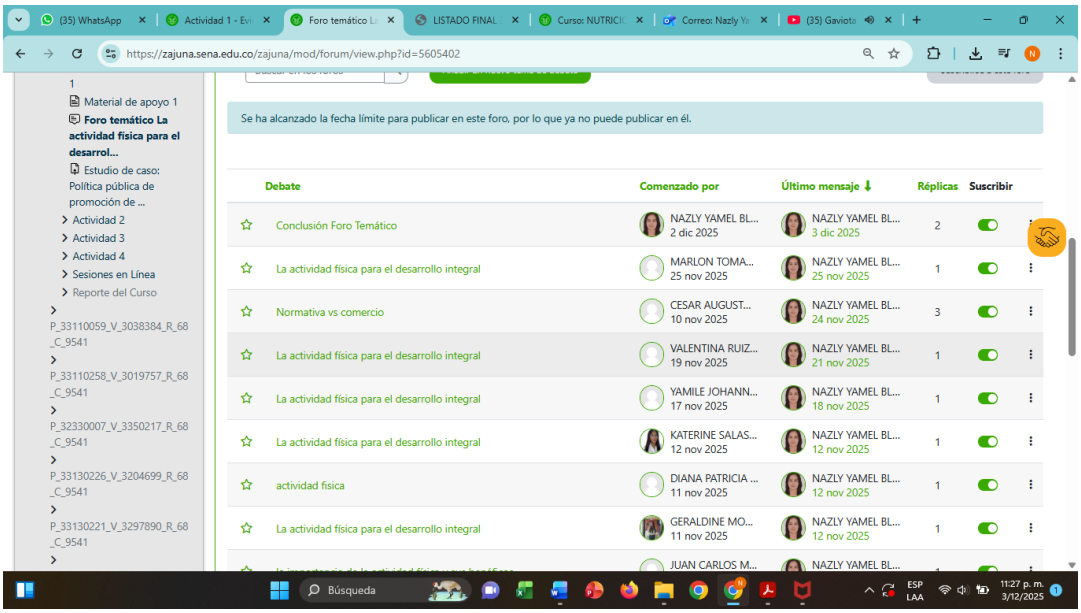


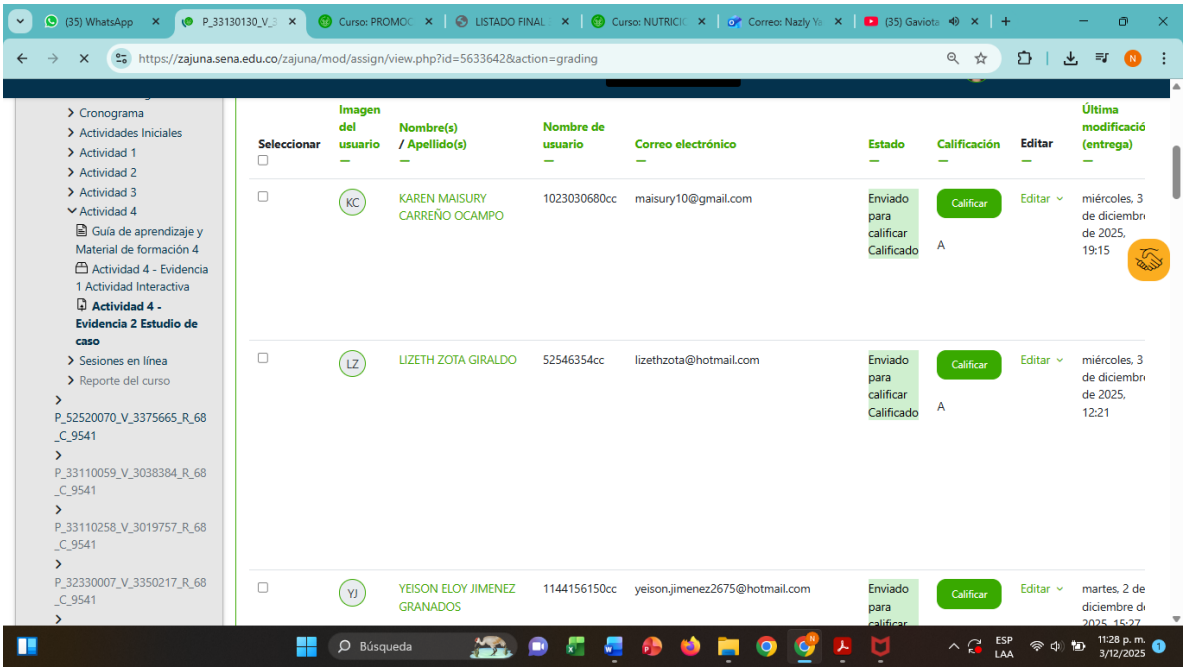
Actividad de aprendizaje 1:	los alimentos según el tipo de aporte nutricional que le proporciona al ser humano.	11/11 a las 10:30 AM	importancia de los nutrientes. **Evidencia de producto** Actividad 1- Evidencia 2. Documento, constituyentes alimenticios.	07/11	13/11
Actividad de aprendizaje 2:	Identificar la composición del cuerpo y el valor energético de los alimentos teniendo en cuenta el desarrollo del ser humano.	14/11 a las 8:00 AM	**Evidencia de conocimiento:** Mapa mental: Factores de riesgo y protectores. **Evidencia de producto:** Taller: Enfermedades no trasmisibles.	14/11	20/11
Actividad de aprendizaje 3:	Diferenciar las enfermedades causadas por la mala nutrición teniendo en cuenta los hábitos alimenticios y estilo de vida.	21/11 a las 9:00 AM	**Evidencias de conocimiento.** Actividad 3 - Evidencia 1. Cuestionario, enfermedades **Evidencia de producto.** Taller: Recomendaciones para la actividad física.	21/11	26/11
Actividad de aprendizaje 4:	Establecer el tipo de alimentación para cada etapa de la vida de acuerdo con los requerimientos nutricionales del ser humano.	27/11 a las 9:00 AM	**Evidencias de conocimiento.** Actividad 4 - Evidencia 1. Actividad interactiva, nutrición y crecimiento. **Evidencias de producto.** Actividad 4 - Evidencia 2. Caso de estudio, dieta en la tercera edad.	27/11	03/12
FECHA LÍMITE DE RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES - 03/12					
CRITERIO DE EVALUACIÓN: A= Aprobado D= No Aprobado					
*Horario sujeto a variación. Siempre que se dé un cambio a la programación, el instructor lo comunicará oportunamente a través de anuncios y/o correo electrónico.					

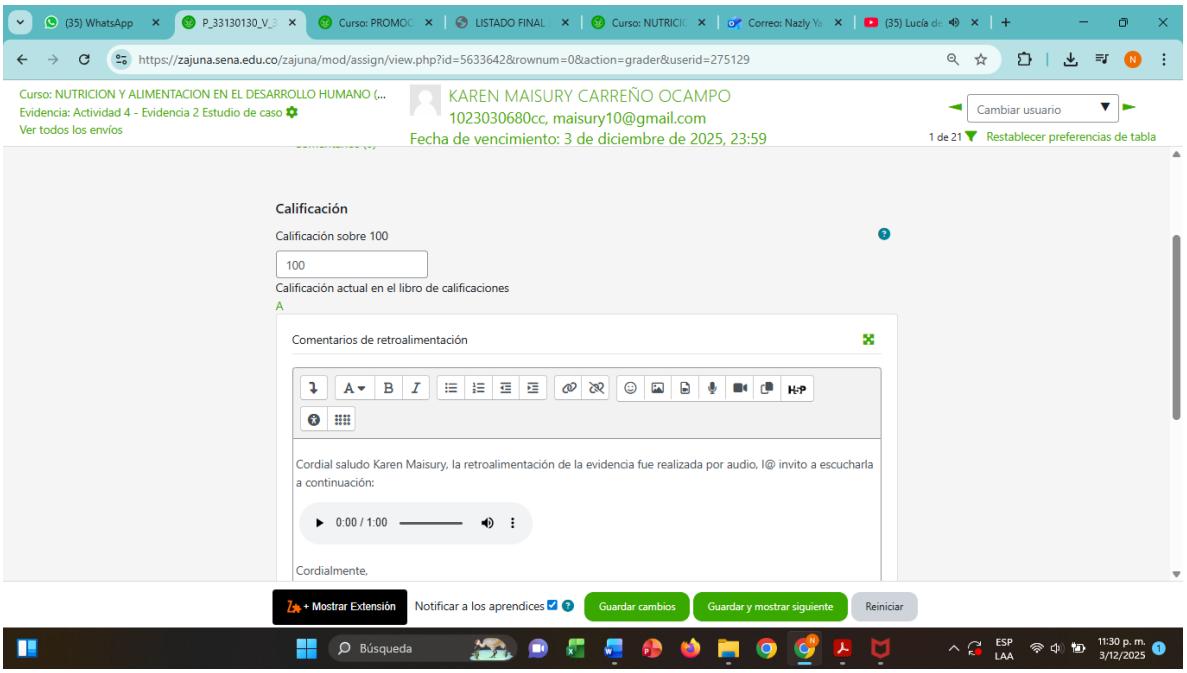


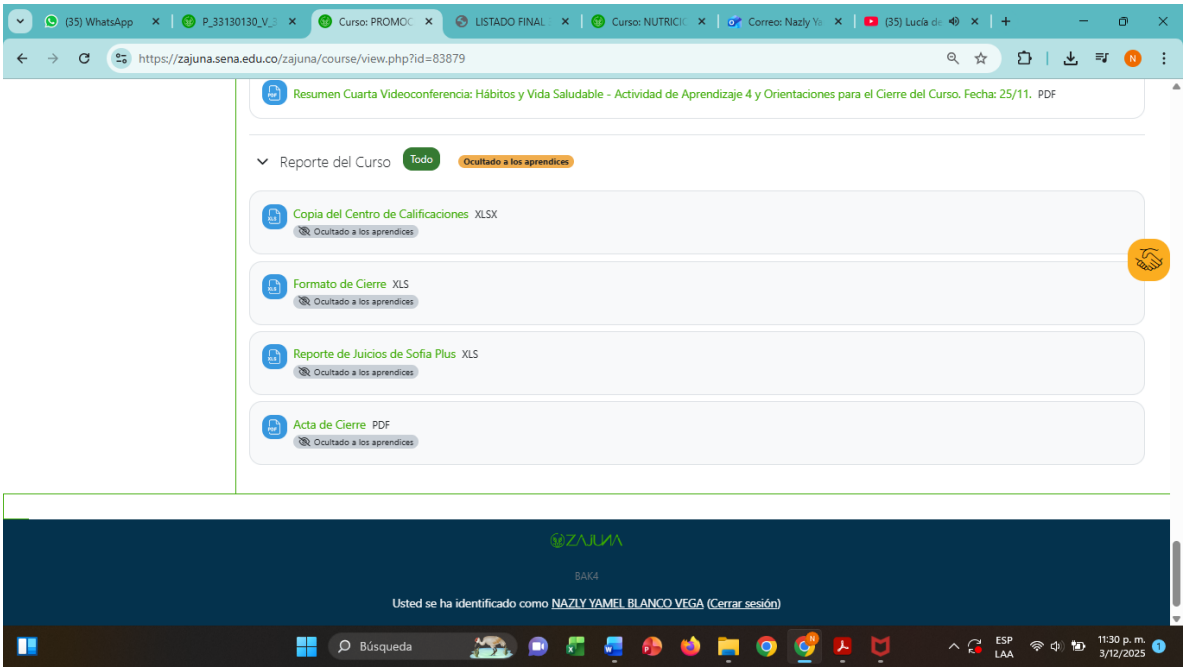
beneficios y características de la actividad física de acuerdo con la política pública de estilos de vida saludable	Clasificar la normativa sobre hábitos y estilos de vida saludable según estándares internacionales	07/11 a las 9:00 AM	**Evidencia de producto:** Estudio de caso: Política pública de promoción de estilos de vida.	05/11	11/11
Actividad de aprendizaje 2: reconocer los factores de riesgo y factores protectores asociados a enfermedades no trasmisibles.	Diferenciar factores de riesgo en enfermedades no transmisibles según recomendaciones internacionales.	12/11 a las 9:00 AM	**Evidencia de conocimiento:** Mapa mental: Factores de riesgo y protectores. **Evidencia de producto:** Taller: Enfermedades no trasmisibles.	12/11	18/11
Actividad de aprendizaje 3: diseñar una estrategia de promoción de estilos de vida saludable según recomendaciones nacionales e internacionales.	Determinar estrategias de promoción de estilos de vida saludable de acuerdo con estándares internacionales	19/11 a las 9:00 AM	**Evidencia de producto.** Taller: Recomendaciones para la actividad física.	19/11	24/11
Actividad de aprendizaje 4: implementar estrategias de promoción de estilos de vida saludable según política pública en salud.	Aplicar estrategias de promoción de hábitos de vida saludable según con normativa.	25/11 a las 9:00 AM	Evidencia de conocimiento. Presentación: Promoción de estilos de vida saludable	25/11	01/12
FECHA LÍMITE DE RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES - 01/12					
CRITERIO DE EVALUACIÓN: A= Aprobado D= No Aprobado					
*Horario sujeto a variación. Siempre que se dé un cambio a la programación, el instructor lo comunicará oportunamente a través de anuncios y/o correo electrónico.					

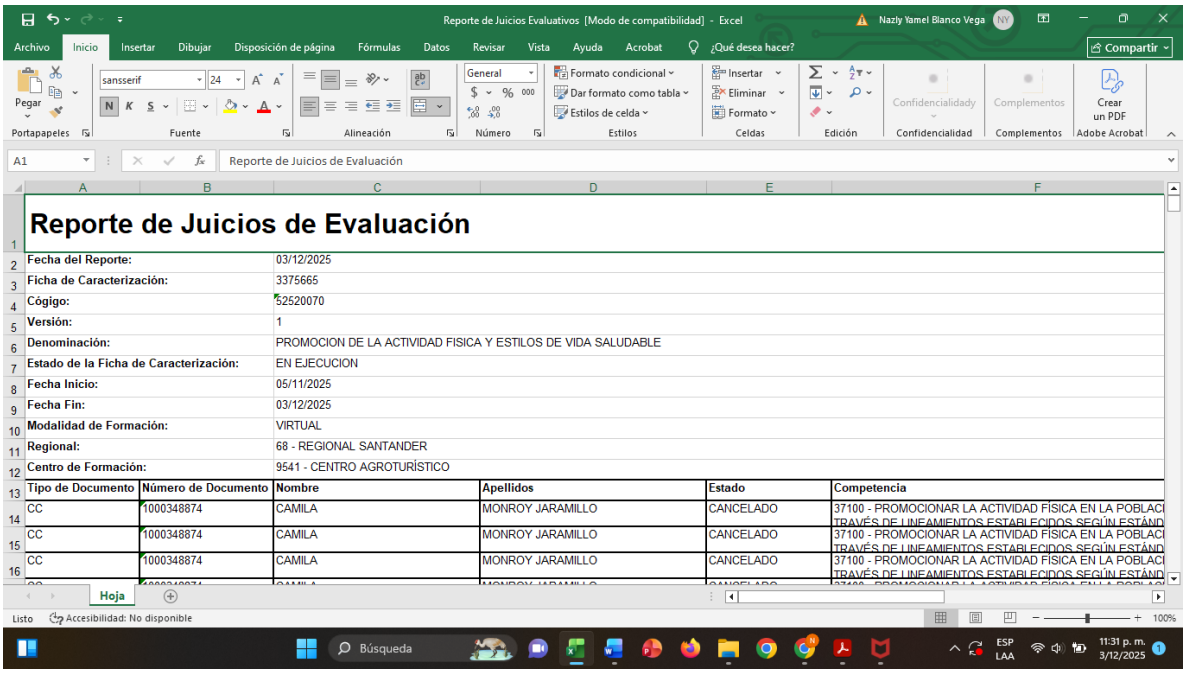
Obligación No. 7: Emitir juicio · valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.

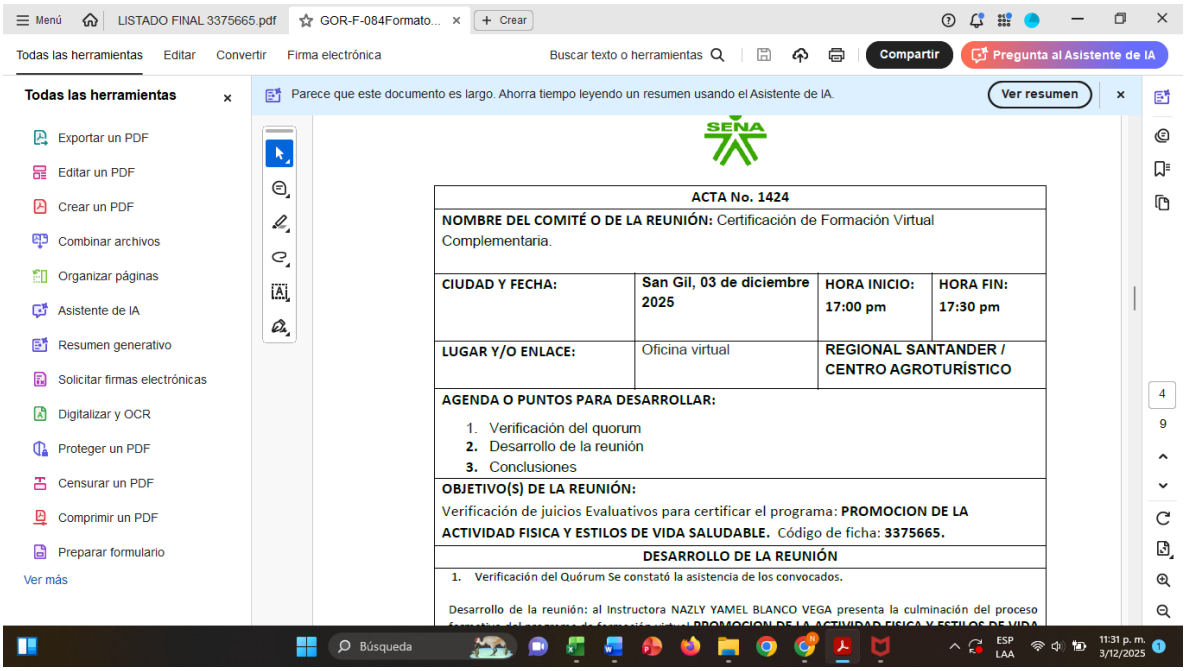



https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/assign/view.php?id=5633642&action=grading
Cronograma
Actividades Iniciales
Actividad 1
Actividad 2
Actividad 3
Actividad 4
Guía de aprendizaje y Material de formación 4
Actividad 4 - Evidencia 1 Actividad Interactiva
Actividad 4 - Evidencia 2 Estudio de caso
Sesiones en línea
Reporte del curso
Seleccionar
Imagen del usuario
Nombre(s) / Apellido(s)
Nombre de usuario
Correo electrónico
Estado
Calificación
Editar
Última modificació (entrega)
KAREN MAISURY CARREÑO OCAMPO
1023030680cc
maisury10@gmail.com
Enviado para calificar Calificado
Calificar
Editar
miércoles, 3 de diciembr de 2025, 19:15
LIZETH ZOTA GIRALDO
52546354cc
lizethzota@hotmail.com
Enviado para calificar Calificado
Calificar
Editar
miércoles, 3 de diciembr de 2025, 12:21
YEISON ELOY JIMENEZ GRANADOS
1144156150cc
yeison.jimenez2675@hotmail.com
Enviado para
Calificar
Editar
martes, 2 de diciembre d
Búsqueda
ESP LAA
11:28 p. m. 3/12/2025

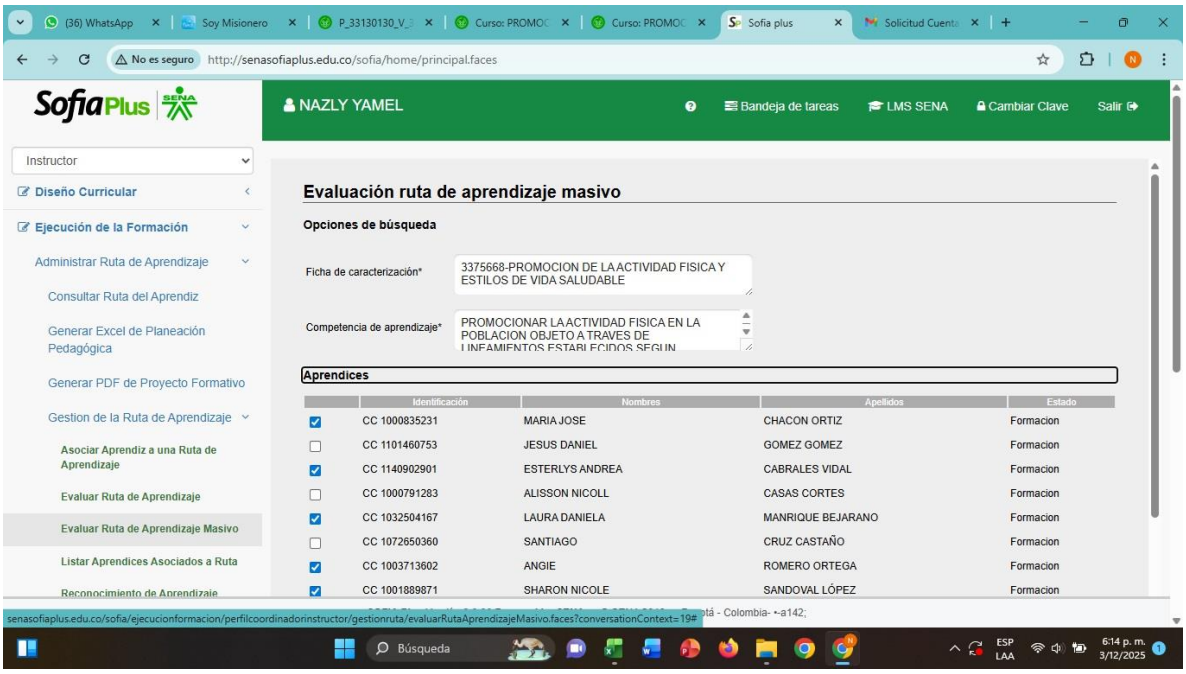

https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/assign/view.php?id=5633642&rownum=0&action=grader&userid=275129
Curso: NUTRICION Y ALIMENTACION EN EL DESARROLLO HUMANO (...
Evidencia: Actividad 4 - Evidencia 2 Estudio de caso
Ver todos los envíos
KAREN MAISURY CARREÑO OCAMPO
1023030680cc, maisury10@gmail.com
Fecha de vencimiento: 3 de diciembre de 2025, 23:59
Cambiar usuario
1 de 21
Restablecer preferencias de tabla
Calificación
Calificación sobre 100
100
Calificación actual en el libro de calificaciones
A
Comentarios de retroalimentación
Cordial saludo Karen Maisury, la retroalimentación de la evidencia fue realizada por audio, l@ invito a escucharla a continuación:
0:00 / 1:00
Cordialmente,
+ Mostrar Extensión
Notificar a los aprendices
Guardar cambios
Guardar y mostrar siguiente
Reiniciar
Búsqueda
ESP LAA
11:30 p. m. 3/12/2025


https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=83879
Resumen Cuarta Videoconferencia: Hábitos y Vida Saludable - Actividad de Aprendizaje 4 y Orientaciones para el Cierre del Curso. Fecha: 25/11. PDF
Reporte del Curso
Todo
Ocultado a los aprendices
Copia del Centro de Calificaciones XLSX
Formato de Cierre XLS
Reporte de Juicios de Sofia Plus XLS
Acta de Cierre PDF
BAK4
Usted se ha identificado como NAZLY YAMEL BLANCO VEGA (Cerrar sesión)
Búsqueda

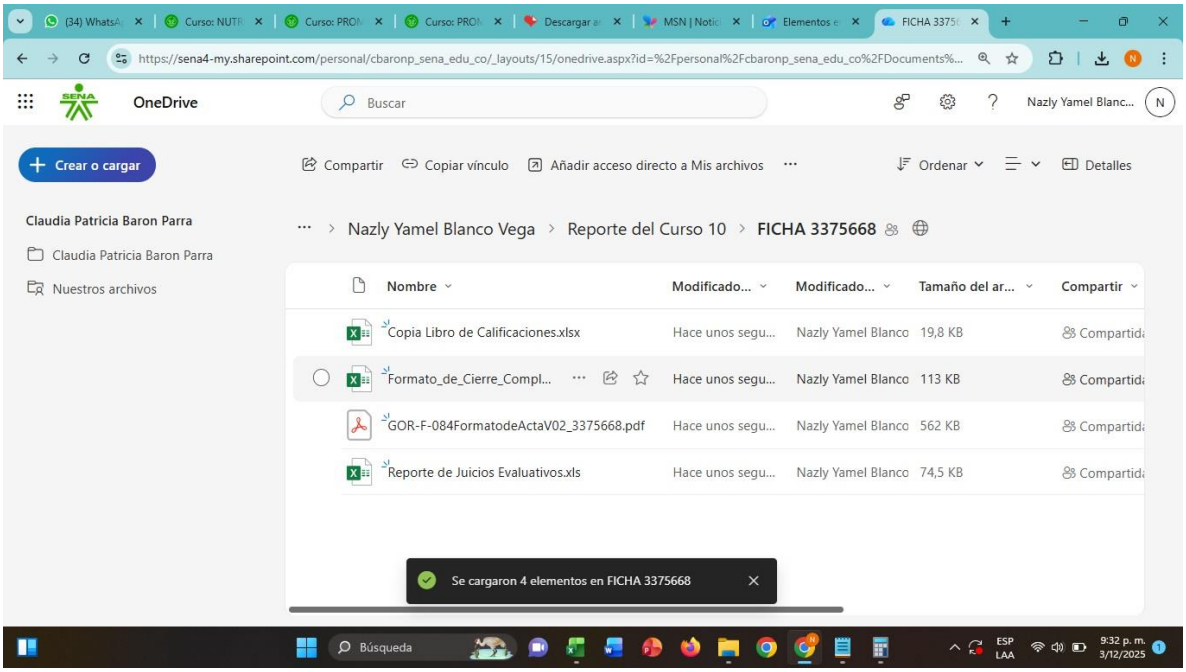

Reporte de Juicios Evaluativos [Modo de compatibilidad] - Excel
Nazly Yamel Blanco Vega
Reporte de Juicios de Evaluación
Reporte de Juicios de Evaluación
Fecha del Reporte: 03/12/2025
Ficha de Caracterización: 3375665
Cógigo: 52520070
Versión: 1
Denominación: PROMOCION DE LA ACTIVIDAD FISICA Y ESTILOS DE VIDA SALUDABLE
Estado de la Ficha de Caracterización: EN EJECUCION
Fecha Inicio: 05/11/2025
Fecha Fin: 03/12/2025
Modalidad de Formación: VIRTUAL
Regional: 68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación: 9541 - CENTRO AGROTURÍSTICO
Tipo de Documento | Número de Documento | Nombre | Apellidos | Estado | Competencia
CC | 1000348874 | CAMILA | MONROY JARAMILLO | CANCELADO | 37100 - PROMOCIONAR LA ACTIVIDAD FÍSICA EN LA POBLACI
CC | 1000348874 | CAMILA | MONROY JARAMILLO | CANCELADO | 37100 - PROMOCIONAR LA ACTIVIDAD FÍSICA EN LA POBLACI
CC | 1000348874 | CAMILA | MONROY JARAMILLO | CANCELADO | 37100 - PROMOCIONAR LA ACTIVIDAD FÍSICA EN LA POBLACI
Hoja
Listo
Accesibilidad: No disponible
Búsqueda



ACTA No. 1424			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Certificación de Formación Virtual Complementaria.			
CIUDAD Y FECHA:	**San Gil, 03 de diciembre 2025**	**HORA INICIO: 17:00 pm**	**HORA FIN: 17:30 pm**
LUGAR Y/O ENLACE:	Oficina virtual	**REGIONAL SANTANDER / CENTRO AGROTURÍSTICO**	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Verificación del quorum 2. Desarrollo de la reunión 3. Conclusiones			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Verificación de juicios Evaluativos para certificar el programa: **PROMOCION DE LA ACTIVIDAD FISICA Y ESTILOS DE VIDA SALUDABLE.** Código de ficha: **3375665.**			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
1. Verificación del Quórum Se constató la asistencia de los convocados. Desarrollo de la reunión: al Instructora NAZLY YAMEL BLANCO VEGA presenta la culminación del proceso			



Obligación No. 32: Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.



CONTRATISTA- Nazly Yamel Blanco Vega
C.C. 63543835 de Bucaramanga
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7457155 DE 2025

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: NAZLY YAMEL BLANCO VEGA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/12/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 11/12/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2834941 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar la calidad del servicio de software de acuerdo con los estándares técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar la solución de software de acuerdo con procedimientos y requisitos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Estructurar propuesta técnica de servicio de tecnología de la información según requisitos técnicos y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar la solución de software de acuerdo con los requisitos de operación y modelos de referencia

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 4,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	3378006 - NUTRICION Y ALIMENTACION EN EL DESARROLLO HUMANO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FOMENTAR EN EL USUARIO HÁBITOS DE VIDA SALUDABLE BASADOS EN PRINCIPIOS GENERALES DE AUTO CUIDADO, RELACIONADOS CON MECÁNICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DIFERENCIAR LAS ENFERMEDADES CAUSADAS POR LA MALA NUTRICIÓN TENIENDO EN CUENTA LOS HÁBITOS ALIMENTICIOS Y ESTILO DE VIDA.

ESTABLECER EL TIPO DE ALIMENTACIÓN PARA CADA ETAPA DE LA VIDA DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS NUTRICIONALES DEL SER HUMANO.

IDENTIFICAR LA COMPOSICIÓN DEL CUERPO Y EL VALOR ENERGÉTICO DE LOS ALIMENTOS TENIENDO EN CUENTA EL DESARROLLO DEL SER HUMANO.

RECONOCER LOS COMPONENTES DE LOS ALIMENTOS SEGÚN EL TIPO DE APORTE NUTRICIONAL QUE LE PROPORCIONA AL SER HUMANO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 10,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2834940 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Controlar la calidad del servicio de software de acuerdo con los estándares técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar la solución de software de acuerdo con procedimientos y requisitos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Estructurar propuesta técnica de servicio de tecnología de la información según requisitos técnicos y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar la solución de software de acuerdo con los requisitos de operación y modelos de referencia

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 4,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3375668 - PROMOCION DE LA ACTIVIDAD FISICA Y ESTILOS DE VIDA SALUDABLE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOCIONAR LA ACTIVIDAD FÍSICA EN LA POBLACIÓN OBJETO A TRAVÉS DE LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS SEGÚN ESTÁNDARES INTERNACIONALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

25080102601 CLASIFICAR LA NORMATIVA SOBRE HÁBITOS Y ESTILOS DE VIDA SALUDABLE SEGÚN ESTÁNDARES

25080102602 DIFERENCIAR FACTORES DE RIESGO EN ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES SEGÚN RECOMENDACIONES INTERNACIONALES.

25080102603 DETERMINAR ESTRATEGIAS DE PROMOCIÓN DE ESTILOS DE VIDA SALUDABLE DE ACUERDO CON ESTÁNDARES INTERNACIONALES.

25080102604 APLICAR ESTRATEGIAS DE PROMOCIÓN DE HÁBITOS DE VIDA SALUDABLE SEGÚN CON NORMATIVA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 6,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3375665 - PROMOCION DE LA ACTIVIDAD FISICA Y ESTILOS DE VIDA SALUDABLE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOCIONAR LA ACTIVIDAD FÍSICA EN LA POBLACIÓN OBJETO A TRAVÉS DE LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS SEGÚN ESTÁNDARES INTERNACIONALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

25080102601 CLASIFICAR LA NORMATIVA SOBRE HÁBITOS Y ESTILOS DE VIDA SALUDABLE SEGÚN ESTÁNDARES

25080102602 DIFERENCIAR FACTORES DE RIESGO EN ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES SEGÚN RECOMENDACIONES INTERNACIONALES.

25080102603 DETERMINAR ESTRATEGIAS DE PROMOCIÓN DE ESTILOS DE VIDA SALUDABLE DE ACUERDO CON ESTÁNDARES INTERNACIONALES.

25080102604 APLICAR ESTRATEGIAS DE PROMOCIÓN DE HÁBITOS DE VIDA SALUDABLE SEGÚN CON NORMATIVA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 6,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 30,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: NAZLY YAMEL BLANCO VEGA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO