

CUENTA DE COBRO No. 2

INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE CULTURA DEL META
NIT 822.002.144-3

DEBE A:

JADSIBY PINILLA SANDOVAL
C.C. No. 40.443.058
NO RESPONSABLE DE IVA

Por concepto de: **SEGUNDO (02) PAGO** al Contrato de prestación de servicios profesionales No. 234 del año 2025, que tiene por objeto: **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA REALIZAR ASESORIA JURÍDICA DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES EN TODAS SUS ETAPAS, QUE SE ADELANTEN EN EL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE CULTURA DEL META"**. La suma de: **SEIS MILLONES DE PESOS M/CTE. (\$6.000.000,00)**, que corresponde al periodo comprendido entre el **16 de SEPTIEMBRE de 2025 al 15 de OCTUBRE de 2025**, por servicios prestados en Villavicencio.

Me acojo a lo establecido en el artículo 173 de la Ley 1450 de 2011, por lo tanto, declaro que los valores cancelados al Sistema de Seguridad Social correspondiente al mes de **SEPTIEMBRE de 2025** no se han utilizado en ningún otro pago.

CONCEPTO	MUNICIPIO	% EJECUCIÓN	VALOR
Prestación de servicios, especializados	Villavicencio	100%	\$ 6.000.000
TOTAL			\$ 6.000.000

Favor realizar la consignación o transferencia a la cuenta de ahorro **No. 849-620058-01 banco BANCOLOMBIA**, cuenta a mi nombre.

Para efectos de la retención en la fuente *"manifiesto bajo la gravedad de juramento que en mi depuración del impuesto sobre la renta no usaré costos y si la renta exenta del 25% contenida en el numeral 10 del artículo 206 del ET"*.

Dado en Villavicencio, a los **dieciséis (16) días de OCTUBRE de 2025**.

CONCEPTO	SI	NO	DETALLE
1. ¿Ostenta la calidad de pensionado o tiene requisitos cumplidos para pensión o por disposiciones no está obligado a cotizar pensiones?		X	Si su respuesta es sí, adjunte certificación.
2. ¿Cotiza por otros ingresos provenientes de vinculación laboral y/o reglamentaria, mesadas pensionales, independiente por cuenta propia u otros contratos?		X	
3. ¿Pertenece a un régimen especial o de excepción en salud?		X	Si su respuesta es sí, adjunte certificación
4. ¿Realiza aportes voluntarios a pensión?		X	

JADSIBY PINILLA SANDOVAL
C.C. No. 40.443.058

248

	INFORME DE SUPERVISIÓN			
	CÓDIGO: GJ-CO-F-30	VERSIÓN: 03	FECHA: 01/04/2025	PÁGINA: 1 DE 6

Villavicencio, 16 octubre de 2025

Señores

INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE CULTURA DEL META
Villavicencio

INFORME DE SUPERVISIÓN
CONTRATO No. 234 DE 2025
PERIODO N°2 del 16 de septiembre al 15 de octubre de 2025

OBJETIVO DEL INFORME: Mantener informado al Instituto Departamental de Cultura del Meta sobre el desarrollo del contrato objeto de este informe, presentar evidencias de su ejecución y verificar que las actividades realizadas sean hechas con calidad y en los términos adecuados.

1. INFORMACIÓN DEL CONTRATO

INFORMACIÓN DEL CONTRATO			
CONTRATO No.:	234 del 15 de agosto 2025		
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES		
CONTRATISTA:	JADSIBY PINILLA SANDOVAL		
“PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA REALIZAR ASESORIA JURÍDICA DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES EN TODAS SUS ETAPAS, QUE SE ADELANTEN EN EL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE CULTURA DEL META”.			
CONDICIONES INICIALES			
VALOR DEL CONTRATO:	VEINTICINCO MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS (\$25.800.000) M/CTE, incluido IVA, si a este hubiese lugar		
PLAZO DE EJECUCIÓN:	CUATRO (4) MESES Y NUEVE (09) DIAS		
FECHA DE INICIO:	16 de agosto del 2025		
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL:	24 de diciembre del 2025		
SUPERVISOR:	LUIS FERNANDO ALVAREZ BAQUERO		
FECHA DEL INFORME:	16 de octubre del 2025		
MODIFICACIONES:	N/A		
CESIÓN:	N/A	FECHA:	
ADICIONAL EN VALOR:	N/A	FECHA:	
PRORROGAS:	N/A	FECHA:	
FECHA DE TERMINACIÓN:	N/A		

2. DESARROLLO DEL CONTRATO:

Mediante su cláusula octava del **contrato de prestación de servicios profesionales N° 234 de 2025**, se me designó como supervisor del contrato objeto de este informe, así, en cumplimiento de las funciones establecidas, me permito informar el desarrollo correspondiente al **PERÍODO N°2** que va del **16 de septiembre de 2025 al 15 de octubre de 2025** en los siguientes aspectos:

	INFORME DE SUPERVISIÓN			
	CÓDIGO: GJ-CO-F-30	VERSIÓN: 03	FECHA: 01/04/2025	PÁGINA: 2 DE 6

AVANCE EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO:

3. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

Las actividades ejecutadas durante el periodo de este informe fueron las que se relacionan a continuación (según el contrato):

1. Realizar asesoría jurídica en los procesos precontractuales, contractuales y post-contractuales adelantados por el Instituto Departamental de Cultura del Meta.

Para el periodo la contratista realizó la asesoría jurídica en temas precontractuales, contractuales y post contractuales a: la dirección, la subdirección operativa, subdirección general del Instituto Departamental de Cultura del Meta, funcionarios, apoyos, contratistas que deseaban avanzar en los proceso o en eventos en donde se presentaban dificultad frente a casos contractuales, además elaboró tres (03) procesos de prestación de servicios profesionales identificados con los siguientes números de contratos No 275 del 2025, cuyo objeto es: **“PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA COORDINAR Y APOYAR LOS PROCESOS DE CREACIÓN, CONSOLIDACIÓN Y GESTIÓN DE PROYECTOS DE GRUPOS DE VIGÍAS DEL PATRIMONIO CULTURAL, FORTALECIENDO CAPACIDADES INSTALADAS Y ACOMPAÑANDO LA REGULARIZACIÓN DE LOS GRUPOS EN MARCO DEL PROGRAMA NACIONAL DE VIGÍAS DEL PATRIMONIO CULTURAL DEL MINISTERIO DE LAS ARTES, LAS CULTURAS Y LOS SABERES PARA EL DEPARTAMENTO DEL META”**, el No 287-2025 cuyo objeto es: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR SESIONES DE TRANSFERENCIAS DE CONOCIMIENTOS Y PROMOVER LAS HABILIDADES CREATIVAS Y FORMATIVAS ARTÍSTICAS, COMO PROGRAMACIÓN CULTURAL DE ARTES PLÁSTICAS EN EL MARCO DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE EXTENSIÓN BIBLIOTECARIA DIRIGIDO PRINCIPALMENTE A POBLACIÓN DE ADOLESCENTES Y JÓVENES EN LOS MUNICIPIOS ASIGNADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL META** y el No 315-2025 cuyo objeto es: **“PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ORIENTAR Y GESTIONAR LOS PROCESOS DE INVESTIGACION, INVENTARIO, FORMULACIÓN E IMPLEMENTACION DE PLANES DE SALVAGUARDIA Y ACCIONES ESTRATEGICAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA OFERTA CULTURAL, PATRIMONIO INMATERIAL Y MEMORIA COLECTIVA EN EL DEPARTAMENTO DEL META.”**

Adicionalmente realizó los procesos de adición y prórroga y la aprobación en la plataforma SECOPII de los contratos No 083, 087 y 144 del 2025.

Proyecto la adjudicación del proceso de Selección Abreviada de subasta inversa SASI002-2025, cuyo objeto: **ADQUISICIÓN E INSTALACION DE LICENCIAS OFFICE Y ANTIVIRUS PARA LOS EQUIPOS DE COMPUTO DE LA RED DE BIBLIOTECAS DEL DEPARTAMENTO DEL META.**

Proyecto el aviso, apertura y del proceso de Selección Abreviada de subasta inversa SASI003-2025, cuyo objeto: **“ADQUISICIÓN DE MATERIAL BIBLIOGRÁFICO, PARA FORTALECER EL SERVICIO DE PROMOCIÓN DE LECTURA, ESCRITURA Y**

	INFORME DE SUPERVISIÓN			
	CÓDIGO: GJ-CO-F-30	VERSIÓN: 03	FECHA: 01/04/2025	PÁGINA: 3 DE 6

ORALIDAD DE LA RED DE BIBLIOTECAS PÚBLICAS DEL DEPARTAMENTO DE META”.

2.Realizar la publicación en la plataforma SECOP II de los procesos que le sean asignados. La contratista en el periodo estructuró y realizó la publicación en la plataforma SECOP II de tres (03) procesos: de prestación de servicios profesionales cuyos objetos son:

1. Contratos No 275 del 2025, cuyo objeto es: **“PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA COORDINAR Y APOYAR LOS PROCESOS DE CREACIÓN, CONSOLIDACIÓN Y GESTIÓN DE PROYECTOS DE GRUPOS DE VIGÍAS DEL PATRIMONIO CULTURAL, FORTALECIENDO CAPACIDADES INSTALADAS Y ACOMPAÑANDO LA REGULARIZACIÓN DE LOS GRUPOS EN MARCO DEL PROGRAMA NACIONAL DE VIGÍAS DEL PATRIMONIO CULTURAL DEL MINISTERIO DE LAS ARTES, LAS CULTURAS Y LOS SABERES PARA EL DEPARTAMENTO DEL META”.**

2. contratoel No 287-2025 cuyo objeto es: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR SESIONES DE TRANSFERENCIAS DE CONOCIMIENTOS Y PROMOVER LAS HABILIDADES CREATIVAS Y FORMATIVAS ARTÍSTICAS, COMO PROGRAMACIÓN CULTURAL DE ARTES PLÁSTICAS EN EL MARCO DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE EXTENSIÓN BIBLIOTECARIA DIRIGIDO PRINCIPALMENTE A POBLACIÓN DE ADOLESCENTES Y JÓVENES EN LOS MUNICIPIOS ASIGNADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL META.**

3. Contrato el No 315-2025 cuyo objeto es: **“PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ORIENTAR Y GESTIONAR LOS PROCESOS DE INVESTIGACION, INVENTARIO, FORMULACIÓN E IMPLEMENTACION DE PLANES DE SALVAGUARDIA Y ACCIONES ESTRATEGICAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA OFERTA CULTURAL, PATRIMONIO INMATERIAL Y MEMORIA COLECTIVA EN EL DEPARTAMENTO DEL META.”**

3.Proyectar los actos administrativos que le sean asignados por el supervisor.

Durante el periodo la contratista elaboró actos administrativos de los diferentes procesos los cuales son los siguientes: **Minutas de los contratos No-s** de prestación de servicios profesionales:

Minutas de los contratos No-s de prestación de servicios profesionales: No 275 del 2025, cuyo objeto es: **“PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA COORDINAR Y APOYAR LOS PROCESOS DE CREACIÓN, CONSOLIDACIÓN Y GESTIÓN DE PROYECTOS DE GRUPOS DE VIGÍAS DEL PATRIMONIO CULTURAL, FORTALECIENDO CAPACIDADES INSTALADAS Y ACOMPAÑANDO LA REGULARIZACIÓN DE LOS GRUPOS EN MARCO DEL PROGRAMA NACIONAL DE VIGÍAS DEL PATRIMONIO CULTURAL DEL MINISTERIO DE LAS ARTES, LAS CULTURAS Y LOS SABERES PARA EL DEPARTAMENTO DEL META”**, No 287-2025 cuyo objeto es: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR SESIONES DE TRANSFERENCIAS DE CONOCIMIENTOS Y PROMOVER LAS HABILIDADES CREATIVAS Y FORMATIVAS ARTÍSTICAS, COMO PROGRAMACIÓN CULTURAL DE ARTES PLÁSTICAS EN EL MARCO DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE EXTENSIÓN BIBLIOTECARIA DIRIGIDO PRINCIPALMENTE A POBLACIÓN DE ADOLESCENTES Y JÓVENES EN LOS MUNICIPIOS ASIGNADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL META** y No 315-2025 cuyo objeto es: **“PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ORIENTAR Y GESTIONAR LOS PROCESOS DE INVESTIGACION, INVENTARIO, FORMULACIÓN E IMPLEMENTACION DE PLANES DE SALVAGUARDIA Y ACCIONES ESTRATEGICAS PARA EL**

	INFORME DE SUPERVISIÓN			
	CÓDIGO: GJ-CO-F-30	VERSIÓN: 03	FECHA: 01/04/2025	PÁGINA: 4 DE 6

FORTALECIMIENTO DE LA OFERTA CULTURAL, PATRIMONIO INMATERIAL Y MEMORIA COLECTIVA EN EL DEPARTAMENTO DEL META."

Estudios previos: prestación de servicios profesionales (3).

Certificado de idoneidad (3).

Invitación presentar propuesta (3).

confidencialidad (03).

acuerdo de aportes (03).

certificado de no existencia (03)

y **oficios de comunicación de supervisión**, para los procesos de prestación de servicios profesionales (3)

La contratista proyectó estudio (03), actas de adición y prórroga (03), confidencialidad (03) y acuerdo de aportes (03), de los contratos No 083, 087 y 144 del 2025

Elaboró evaluación preliminar, final, acta de recomendación, resolución de adjudicación y minuta del proceso SASI No 003 del 2025.

Proyectó: estudio previo, aviso de convocatoria, proyecto de pliegos, del proceso de Selección Abreviada de subasta inversa SASI 003-2025, cuyo objeto: **"ADQUISICIÓN DE MATERIAL BIBLIOGRÁFICO, PARA FORTALECER EL SERVICIO DE PROMOCIÓN DE LECTURA, ESCRITURA Y ORALIDAD DE LA RED DE BIBLIOTECAS PÚBLICAS DEL DEPARTAMENTO DE META"**.

Además, proyectó limitación a MiPymes, pliego definitivo, versión final de estudio previo y resolución de apertura de la SASI No 003 del 2025.

4.Realizar la verificación de las pólizas allegadas por los contratistas y que le sean asignados por la Dirección o por el Supervisor, de acuerdo con las coberturas y montos exigidos en el contrato y proyectar el documento de aprobación de estas.

Referente a la actividad de verificación de pólizas en el periodo a la contratista se le asignaron la siguientes aprobaciones de póliza de los contratos No 236,199 y 327 del 2025.

5.Apoyar en la elaboración de informes de gestión contractual que se requieran.

La contratista apoyó en la alimentación datos de la gestión contractual en el drive denominado: contratación del 2025 (Excel) el cual es verificable en el siguiente enlace: <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1I3Ph9CPTk2pV7C9MnFVTbfoxGdA2c42QF-cvXnakT88/edit?pli=1&gid=0#gid=0>

6.Gestionar y apoyar procesos de liquidación o finalización contractual, hasta el cierre del proceso en SECOP.

La contratista realizó la **validación** de los requisitos para la terminación de los contratos No 307 y del contrato No 062 del 2025, en donde realizó observaciones, a la subdirección operativa.

	INFORME DE SUPERVISIÓN			
	CÓDIGO: GJ-CO-F-30	VERSIÓN: 03	FECHA: 01/04/2025	PÁGINA: 5 DE 6

7. Apoyar la supervisión mediante la elaboración de actas de adición, prórroga, modificación, aclaración, finalización, liquidación y en general la requeridas en busca de la adecuada ejecución contractual.

Respecto a la actividad la contratista realizó la aprobación en la plataforma SECOPII del proceso de adición y prórroga de los contratos No 083, 087 y 144 del 2025.

8. Realizar la proyección y sustanciación de las respuestas a requerimientos de los entes de control, derechos de petición, solicitudes, y demás recursos que sean asignados.

Durante este periodo no presento la actividad de proyección y sustanciación de las respuestas a requerimientos de los entes de control, derechos de petición, solicitudes.

9. Las demás actividades jurídicas que asigne el Instituto Departamental de Cultura del Meta.

Se evidencio que la contratista acompaño a la subdirección general en la realización del comité de seguimiento de obra del día 08 octubre del 2025.

PORCENTAJE DE AVANCE FÍSICO EJECUTADO DEL TOTAL DEL CONTRATO:
46.52%

4. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL:

Certifico que verifiqué el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social (salud, pensión y ARL) correspondiente al periodo del presente informe como se relaciona a continuación:

CONCEPTO	MES
Periodo Cotizado	SEPTIEMBRE-2025
IBC (Ingreso Base de Cotización)	\$2,400,000
Número de Planilla	9491030150
Valor pagado en SALUD	\$300,000
Valor pagado en PENSIÓN	\$384,000
Valor pagado en ARL	\$12,600
Valor pagado en la Caja de Compensación Familiar	\$ 0

253

	INFORME DE SUPERVISIÓN			
	CÓDIGO: GJ-CO-F-30	VERSIÓN: 03	FECHA: 01/04/2025	PÁGINA: 6 DE 6

5. BALANCE FINANCIERO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO A LA FECHA:

CONCEPTO	VALOR	PERIODO DEL PAGO	PORCENTAJE EJECUCIÓN FINANCIERA
ANTICIPO	N/A	N/A	N/A
PRIMER PAGO	\$ 6.000.000	16/08/2025 al 15/09/2025	23.26%
SEGUNDO PAGO AUTORIZADO EN EL PRESENTE INFORME	\$ 6.000.000	16/09/2025 al 15/10/2025	23.26%
SALDO DEL CONTRATO PENDIENTE POR EJECUTAR	\$13.800.000	16/10/2025 al 24/12/2025	53.48 %
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 25.800.000	15/08/2025 al 24/12/2025	100%

Nota: Se debe eliminar o insertar filas según el número de pagos que se han realizado

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

De acuerdo con la información anteriormente suministrada, como supervisor certifico que durante el **PERIODO N°2** comprendido del **16 de septiembre de 2025 al 15 de octubre de 2025** el contratista:

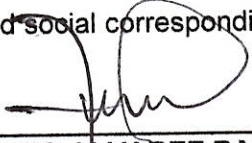
Cumplimiento	Sí	No
Presenta informe con las actividades y el objeto del contrato, además todas las obligaciones pactadas y acredita certificaciones con el pago del sistema de seguridad social correspondiente al mes de septiembre de 2025 .	X	

Nota: Se debe seleccionar sí o no de acuerdo al cumplimiento del contratista

Por lo anterior se autoriza el pago correspondiente al periodo relacionado por valor de **SEIS MILLONES DE PESOS M/CTE. (\$6.000.000,00)**.

Certifico que toda la información contenida en el presente informe fue verificada física y documentalmente por el suscrito.

ANEXOS: Soportes pago de seguridad social correspondientes al **mes de septiembre de 2025**.


LUIS FERNANDO ALVAREZ BAQUERO
 Supervisor.

Revisó: Alex Mauricio Londoño
Apoyo a la supervisión



Nit. 822002144-3
 CRA. 29 CL33 P 2 BRR Teatro la Vorágine
 Villavicencio - Colombia
 E-mail: contacto@culturameta.gov.co
www.culturameta.gov.co