PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Cartagena, 19 de diciembre de 2025

Señor (a)
MARIA JOSE CABRERA DE AVILA
SUPERVISOR CONTRATO No. **7515006**
Cargo del supervisor Profesional G02
SENA Centro para la Industria Petroquímica
Cartagena

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes diciembre del año 2025

Referencia: No 7515006 del año 2025

Bibí Carolina Zamora Castaño, identificada con la cédula de ciudadanía No. 53.075.124 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en la coordinación de programas especiales como Instructor de Emprendimiento Innovador, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de **CUARENTA Y CINCO MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y CINCO MIL CIENTO CINCUENTA Y NUEVE PESOS M/CTE** ($ 45.535.159.00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un pago inicial por el mes de febrero 2025, por valor de **UN MILLON QUINIENTOS TREINTA Y TRES MIL CIENTO SETENTA PESOS M/CTE** ($1.533.170.00), nueve pagos mensuales iguales por los meses de marzo a noviembre 2025, por valor de **CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE** ($4.599.511.00) cada uno, y un último pago por 17 días del mes de diciembre, por un valor

de **DOS MILLONES SEISCIENTOS SEIS MIL DOSCIENTOS NOVENTA PESOS M/CTE** ($2.606.290.00)

Se realizo la modificación **NRO. CO1.CTRMOD.20551699** al contrato **CO1.PCCNTR. 7515006 de 2025,** adicionando dos (2) días, por un valor de **TRESCIENTOS SEIS MIL SEISCIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($ 306.634),** ampliando así el plazo de ejecución, hasta el 19 de diciembre de 2025, dando lugar a un valor final del contrato de **CUARENTA Y CINCO MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA Y UN MIL SETECIENTOS NOVENTA Y TRES PESOS M/CTE ($ 45.841.793),** con un último pago por 19 días del mes de diciembre, por un valor de **DOS MILLONES NOVECIENTOS TRECE MIL VEINTICUATRO PESOS M/CTE ($ 2.913.024)**

Plazo: Será hasta el 19 de diciembre de 2025.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles en modalidad FORMACION TITULADA - COMPLEMENTARIA, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en los programas: EMPRENDIMIETNO INNOVADOR.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el PROGRAMA del objeto contractual.	Concentración con las poblaciones a atender en el mes diciembre para las formaciones de BASICO DE CONTABILIAD COSTOS Y PRESUPUESTOS Se solicitaron las aperturas de estas fichas para estos meses ya concertados.	Fotos de evidencias de formación presencial, Magangué grupos de WhatsApp.
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos por el PROGRAMA objeto del contrato.	FICHA 3390310 BASICO DE CONTABILIDAD COSTOS Y PRESUPUESTOS, MAGANGUE LAS FORMACIONES SE DESARROLLARON DE MANERA PRESENCIAL, UTILIZANDO LAS HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS Y WHATSAPP, PLATAFORMA MEET	Fotos evidencias de formación presencial en centro Magangué, grupos de WhatsApp.
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos, herramientas tecnológicas que la entidad defina	FICHA 3390310 BASICO DE CONTABILIDAD COSTOS Y PRESUPUESTOS, MAGANGUE	Evaluación resultados de aprendizaje correspondientes, FICHAS 3390310

4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del PROGRAMA objeto del contrato	Impartir formación profesional Integral en los programas y cursos de: FICHA 3390310 BASICO DE CONTABILIDAD COSTOS Y PRESUPUESTOS, MAGANGUE	Firma en el formato de asistencia entregada para tal fin. Guías de aprendizaje, aplicación de instrumentos de evaluación evidenciados en los aplicativos Sofia Plus, así como las evidencias de las actividades de aprendizaje y demás formatos FPI.
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento, y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación diseñados y evidenciados en el aplicativo Sofia Plus. FICHA 3390310 BASICO DE CONTABILIDAD COSTOS Y PRESUPUESTOS, MAGANGUE	Firma en el formato de asistencia entregado para tal fin. Guías de aprendizaje, aplicación de instrumentos de evaluación evidenciados en los aplicativos
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en los proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de	No aplica para el periodo objeto del presente informe.	No aplica para el periodo objeto del presente informe.

	formación del PROGRAMA objeto del contrato.		
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	Registros de juicio de evaluación en la plataforma Sofia Plus.	No aplica para el periodo objeto del presente informe.
7-1	Entregar los soportes del procedimiento de ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	No aplica para el periodo objeto del presente informe	No aplica para el periodo objeto del presente informe
8	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a) Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b) Registrando juicios evaluativos, ruta de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. c) Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y	Registrar en la plataforma Sofia Plus los proyectos, rutas de aprendizaje, juicios de evaluación y registro de inasistencia de los aprendices de las fichas asociadas. Reporte de deserciones de aprendices	Proyectos de Formación, Rutas de aprendizaje, inasistencias registradas en el Sofia Plus, juicios de evaluación. Formatos de informe o quejas por faltas disciplinarias presentados ante la Coordinación Académica.

	hallazgos en el registro de la información.		
9	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	No aplica para el periodo objeto del presente informe	No aplica para el periodo objeto del presente informe
10	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación	Divulgación del reglamento del aprendiz y manual de convivencia a los aprendices en las actividades de inducción	Evidencias de apropiación del reglamento del aprendiz y manual de convivencia por parte de los aprendices.
11	Apoyar procesos de registro calificado para los programas en nivel tecnológico del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera	No aplica para el periodo objeto del presente informe	No aplica para el periodo objeto del presente informe
12	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Seguridad de Salud en el trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Utilización de formatos que requiere la institución para cumplir con este ítem.	Utilización de formatos que requiere la institución para cumplir con este ítem.
13	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios	No aplica para el periodo objeto del presente informe	No aplica para el periodo objeto del presente informe
14	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	No aplica para el periodo objeto del presente informe	No aplica para el periodo objeto del presente informe
15	Responder por los bienes y elementos puestos a su	Correcta utilización de los elementos de los ambientes	Verificación del buen estado de los bienes

	disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	de formación y del centro de formación en general, verificando periódicamente con la instancia dispuesta el correcto uso de los mismos	utilizados para la formación. Así como registro fotográfico cuando sea necesario.
16	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización.” “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO” o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual.	Participación en proceso de certificación de la norma de competencia laboral “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA”	Certificado vigente de la norma de competencia laboral “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA”
16-1	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	No aplica para el periodo objeto del presente informe	No aplica para el periodo objeto del presente informe
17	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del centro de formación	No aplica para el periodo objeto del presente informe	No aplica para el periodo objeto del presente informe
18	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	No aplica para el periodo objeto del presente informe	No aplica para el periodo objeto del presente informe

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

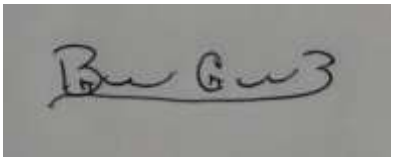
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	116325	CICUCO-MAGANGUE	07/11/2025	29/11/2025
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y pago de seguridad social mes de noviembre planilla No. 7996737300. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (03) folios

Cordialmente,



Firma

Bibi Carolina Zamora

Contratista

C.C. No. 53.075.124

Recibí a satisfacción:

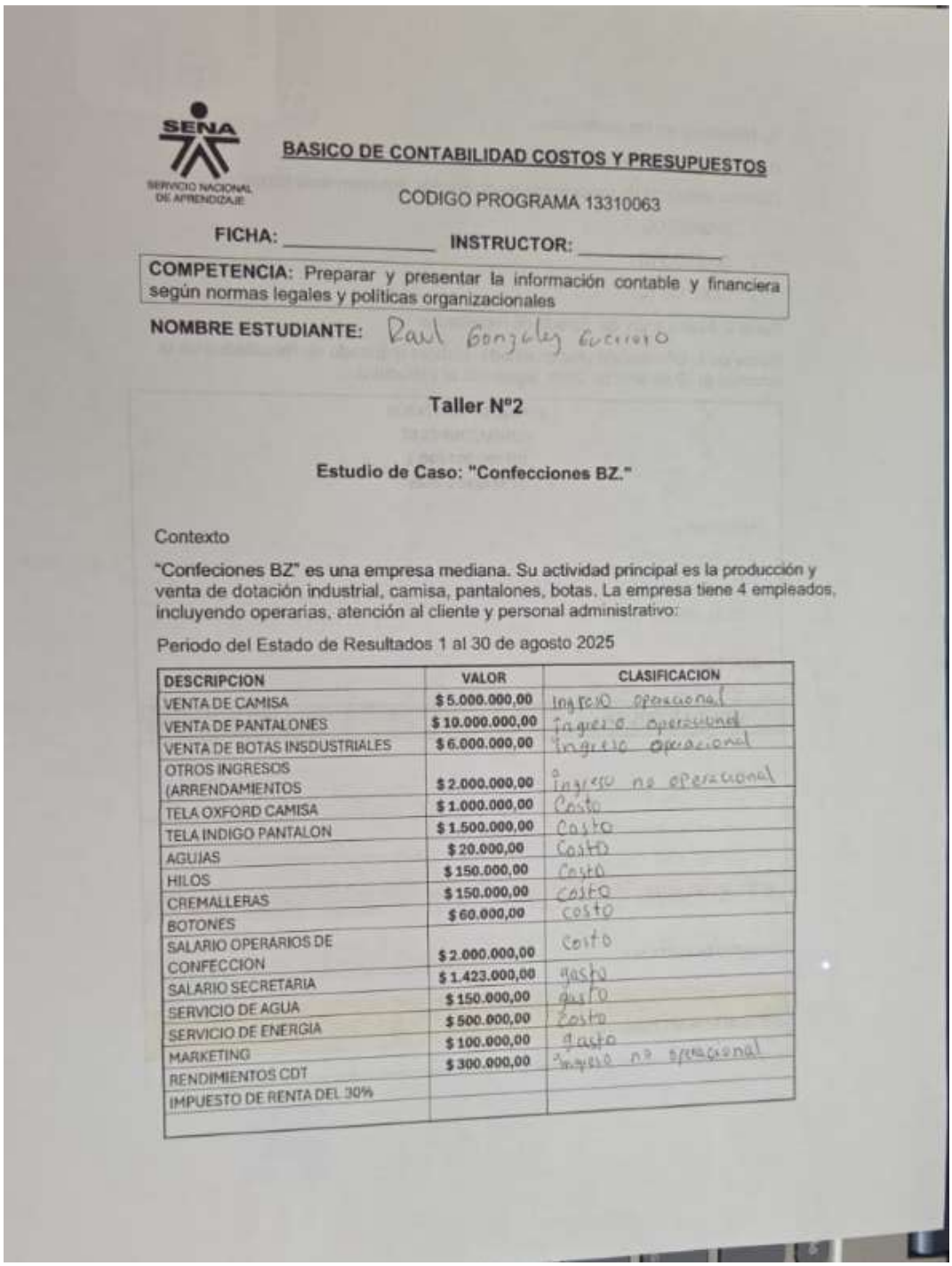
Firma

Maria José Cabrera de Ávila

Supervisor(a) Contrato 7515006 de 2025

Profesional G02

EVIDENCIAS DE FORMACIÓN BIBI CAROLINA ZAMORA MES DE DICIEMBRE DE 2025 CORRESPONDIENTE A LA FICHA 3390310 MODO PRESENCIALIDAD.



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

BASICO DE CONTABILIDAD COSTOS Y PRESUPUESTOS

CODIGO PROGRAMA 13310063

FICHA: _____ **INSTRUCTOR:** _____

COMPETENCIA: Preparar y presentar la información contable y financiera según normas legales y políticas organizacionales

NOMBRE ESTUDIANTE: Raul Gonzalez Guerrero

Taller N°2

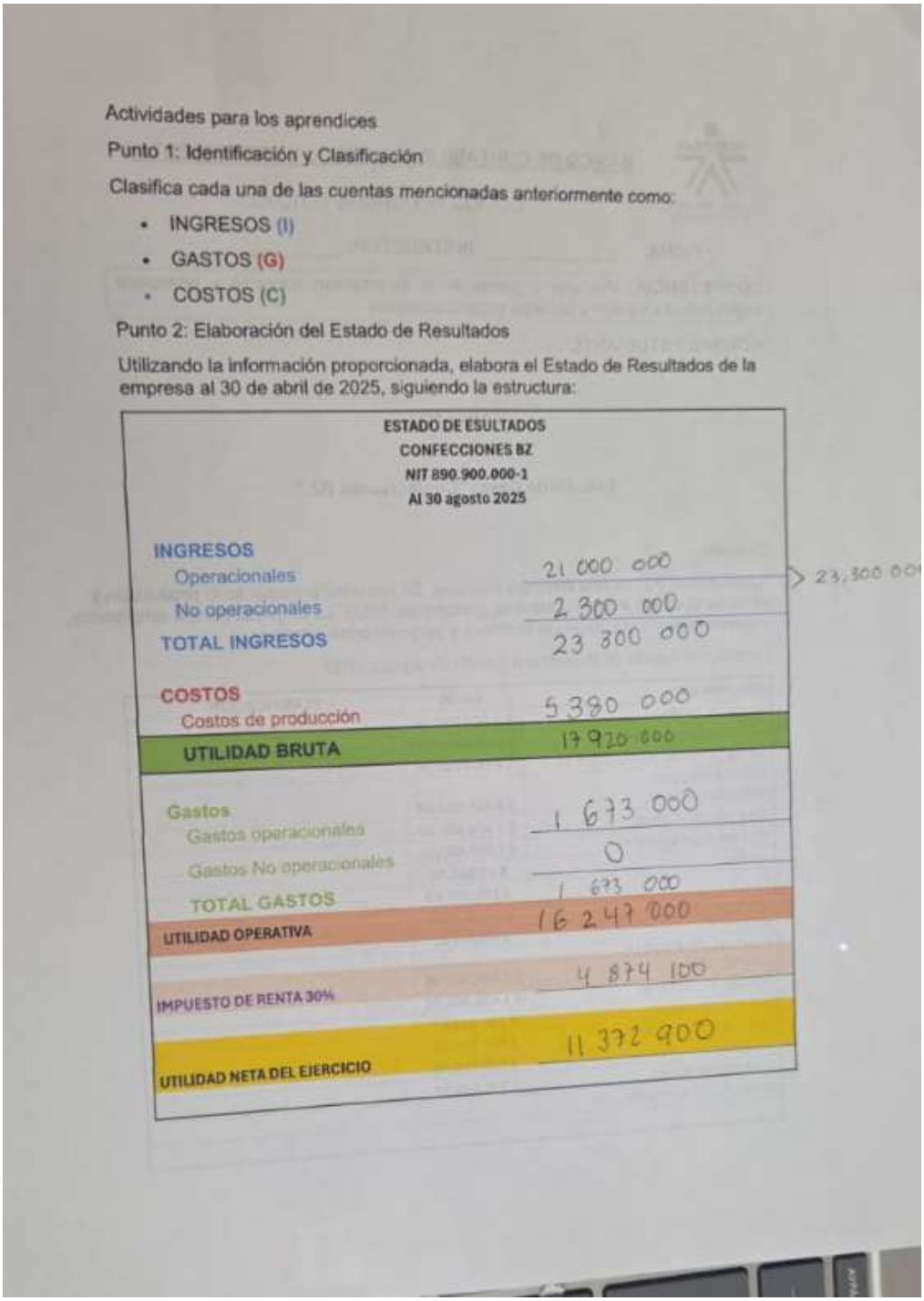
Estudio de Caso: "Confecciones BZ."

Contexto

"Confeciones BZ" es una empresa mediana. Su actividad principal es la producción y venta de dotación industrial, camisa, pantalones, botas. La empresa tiene 4 empleados, incluyendo operarias, atención al cliente y personal administrativo:

Periodo del Estado de Resultados 1 al 30 de agosto 2025

DESCRIPCION	VALOR	CLASIFICACION
VENTA DE CAMISA	$ 5.000.000,00	Ingreso operacional
VENTA DE PANTALONES	$ 10.000.000,00	Ingreso operacional
VENTA DE BOTAS INSDUSTRIALES	$ 6.000.000,00	Ingreso operacional
OTROS INGRESOS (ARRENDAMIENTOS	$ 2.000.000,00	Ingreso no operacional
TELA OXFORD CAMISA	$ 1.000.000,00	Costo
TELA INDIGO PANTALON	$ 1.500.000,00	Costo
AGUJAS	$ 20.000,00	Costo
HILOS	$ 150.000,00	Costo
CREMALLERAS	$ 150.000,00	costo
BOTONES	$ 60.000,00	costo
SALARIO OPERARIOS DE CONFECCION	$ 2.000.000,00	Costo
SALARIO SECRETARIA	$ 1.423.000,00	gasto
SERVICIO DE AGUA	$ 150.000,00	gasto
SERVICIO DE ENERGIA	$ 500.000,00	Costo
MARKETING	$ 100.000,00	gasto
RENDIMIENTOS CDT	$ 300.000,00	Ingreso no operacional
IMPUESTO DE RENTA DEL 30%		



Actividades para los aprendices

Punto 1: Identificación y Clasificación

Clasifica cada una de las cuentas mencionadas anteriormente como:

- INGRESOS (I)
- GASTOS (G)
- COSTOS (C)

Punto 2: Elaboración del Estado de Resultados

Utilizando la información proporcionada, elabora el Estado de Resultados de la empresa al 30 de abril de 2025, siguiendo la estructura:

ESTADO DE ESULTADOS
CONFECCIONES BZ
NIT 890.900.000-1
Al 30 agosto 2025

INGRESOS	
Operacionales	21 000 000
No operacionales	2 300 000
TOTAL INGRESOS	23 300 000
COSTOS	
Costos de producción	5 380 000
UTILIDAD BRUTA	17 920 000
Gastos	
Gastos operacionales	1 673 000
Gastos No operacionales	0
TOTAL GASTOS	1 673 000
UTILIDAD OPERATIVA	16 247 000
IMPUESTO DE RENTA 30%	4 874 100
UTILIDAD NETA DEL EJERCICIO	11 372 900



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: BIBI CAROLINA ZAMORA CASTAÑO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA LA INDUSTRIA PETROQUIMICA

FECHA INICIAL: 01/12/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 31/12/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3368379 - EMPRENDIMIENTO EN UNIDADES PRODUCTIVAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS SEGÚN LAS CONDICIONES DEL MERCADO Y VARIABLES MACROECONÓMICAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 60,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3390310 - BÁSICO DE CONTABILIDAD COSTOS Y PRESUPUESTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR Y PRESENTAR LA INFORMACIÓN CONTABLE Y FINANCIERA SEGÚN NORMAS LEGALES Y POLÍTICAS ORGANIZACIONALES

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	100,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: BIBI CAROLINA ZAMORA CASTAÑO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA LA INDUSTRIA PETROQUIMICA

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHpjsuarez	PEDRO JOSE SUAREZ TABOADA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-013-921810	CENTRO PARA LA INDUSTRIA PETROQUIMICA-BOLIVAR
Fecha y Hora Generación Reporte:	2025-11-07-1:25 p. m.	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	116325	**Fecha Solicitud**	2025-11-07	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-013-921810 CENTRO PARA LA INDUSTRIA PETROQUIMICA-BOLIVAR**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-11-07	**Genera Viáticos**	NO	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	COORDINACION ACADEMICA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	1425	**Dependencia Solicitante**	921885 CENTRO PARA LA INDUSTRIA PETROQUIMICA-BOLIVAR - ECONOMIA POPULAR
Rubro Presupuestal de Viaticos	-	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
BIBI CAROLINA ZAMORA CASTAÑO	CC: 53075124	CONTRATISTA	Autorizada	2025-11-07	2025-11-29	BOLIVAR / CARTAGENA	BOLIVAR / EL - (BOLIVAR)	22	No	0	22	4.599.511,00	0,00	0,00	1.430.000,00	1.430.000,00	DESARROLLAR Y EJECUTAR FORMACION COMPLEMENTARIA EN EMPRENDIMIENTO EN UNIDADES PRODUCTIVAS FICHAS 3343520, 3368377, 3368379 EN CICUCO Y MAGANGUE
										Totales Solicitud de Comisión				**0,00**	**1.430.000,00**	**1.430.000,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

DESARROLLAR Y EJECUTAR FORMACION COMPLEMENTARIA EN EMPRENDIMIENTO EN UNIDADES PRODUCTIVAS FICHAS 3343520, 3368377, 3368379

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	73164504	Nombre:	NELSON ENRIQUE VELEZ CANTILLO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO PARA LA INDUSTRIA PETROQUIMICA - BOLIVAR

Firma Responsable

Verificado Por:	KATHERINE DEL CARMEN MUNOZ BOTERO	Fecha Verificación:	07/11/2025 10:21:09

	Versión: 05
	Código: GTH-F-090

PROCESO
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
NOMBRE DEL FORMATO
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	☐	Pública Clasificada	☐	Pública Reservada	☐

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					**21/10/2025**			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
BIBI CAROLINA ZAMORA CASTAÑO					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**53075124**
CONTRATO	**No.**	**7515006**	**AÑO**	2025	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	17	12	2025
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles en modalidad FORMACION TITULADA - COMPLEMENTARIA, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en los programas: EMPRENDIMIENTO INNOVADOR.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Bolívar				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro para la Industria Petroquímica**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	NELSON ENRIQUE VELEZ CANTILLO				**CARGO**	SUBDIRECTOR (E)		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	MARIA JOSE CABRERA				**CARGO**	PROFESIONAL G02		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO							
RUTA	**CARTAGENA-CICUCO-MAGANGUE-CARTAGENA**						
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL				**DEPENDENCIA/ CENTRO**			
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS			**ENTIDAD O EMPRESA:**	ALCALDIA MUNICIPAL		**CONTACTO**	SECRETARIA DE EDUCACION
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	**7**	**11**	**2025**	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	**29**	**11**	**2025**
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	DESARROLLAR Y EJECUTAR FORMACION COMPLEMENTARIA EN EMPRENDIMIENTO EN UNIDADES PRODUCTIVAS FICHAS 3343520-3368377- 3368379						

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	
1	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas de EN EMPRENDIMIENTO EN UNIDADES PRODUCTIVAS, EMPRENDIMIENTO INNOVADOR Y FORMALIZACION EN UNIDADES PRODUCTIVAS, objeto del contrato
2	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad
3	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados aprendizajes de as competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina

AGENDA				
ACTIVIDADES				
Dia Inicio	**07 AL 08**	**11**	**2025**	
Desplazamiento ruta de ida:				**Cartagena- Cicuco**
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				**Terrestre**
Actividades a ejecutar:				
SEMANA 1	**07 DE NOVIEMBRE**	Impartir formación a población vulnerable y desplazada en EMPRENDIMIENTO EN UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA 3343520		
	07 DE NOVIEMBRE	Impartir formación a población vulnerable y desplazada en EMPRENDIMIENTO EN UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA 3343520		
	07 DE NOVIEMBRE	Impartir formación a población vulnerable y desplazada en EMPRENDIMIENTO EN UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA 3343520		
	07 DE NOVIEMBRE	Impartir formación a población vulnerable y desplazada en EMPRENDIMIENTO EN UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA 3343520-3368377		
	07 DE NOVIEMBRE	Impartir formación a población vulnerable y desplazada en EMPRENDIMIENTO EN UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA 3368377		
	08 DE NOVIEMBRE	Impartir formación a población vulnerable y desplazada en EMPRENDIMIENTO EN UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA 3368377		
SEMANA 2	**10 AL 15**	**11**	**2025**	
Actividades a ejecutar:				
SEMANA 2	**10 DE NOVIEMBRE**	Impartir formación a población vulnerable y desplazada en EMPRENDIMIENTO EN UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA 3368377		
	11 DE NOVIEMBRE	Impartir formación a población vulnerable y desplazada en EMPRENDIMIENTO EN UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA 3368377		
	12 DE NOVIEMBRE	Impartir formación a población vulnerable y desplazada en EMPRENDIMIENTO EN UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA 3368377		
	13 DE NOVIEMBRE	Impartir formación a población vulnerable y desplazada en EMPRENDIMIENTO EN UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA 3368377		
	14 DE NOVIEMBRE	Impartir formación a población vulnerable y desplazada en EMPRENDIMIENTO EN UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA 3368377		
	15 DE NOVIEMBRE	Impartir formación a población vulnerable y desplazada en EMPRENDIMIENTO EN UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA 3368377		
SEMANA 3	**18 AL 22**	**0**	**0**	
Actividades a ejecutar:				
SEMANA 3	**18 DE NOVIEMBRE**	Impartir formación a población vulnerable y desplazada en EMPRENDIMIENTO EN UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA 3368377		
	19 DE NOVIEMBRE	Impartir formación a población vulnerable y desplazada en EMPRENDIMIENTO EN UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA 3368377		
	20 DE NOVIEMBRE	Impartir formación a población vulnerable y desplazada en EMPRENDIMIENTO EN UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA 3368377		
	21 DE NOVIEMBRE	Impartir formación a población vulnerable y desplazada en EMPRENDIMIENTO EN UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA 3368377-3368379		
	22 DE NOVIEMBRE	Impartir formación a población vulnerable y desplazada en EMPRENDIMIENTO EN UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA 3368377-3368379		

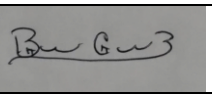
SEMANA FIN	**24 AL 29**	**11**	**2025**	

Actividades a ejecutar:		
SEMANA FIN	**24 DE NOVIEMBRE**	Impartir formación a población vulnerable y desplazada en EMPRENDIMIENTO EN UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA 3368377-3368379
	25 DE NOVIEMBRE	Impartir formación a población vulnerable y desplazada en EMPRENDIMIENTO EN UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA 3368377-3368379
	26 DE NOVIEMBRE	Impartir formación a población vulnerable y desplazada en EMPRENDIMIENTO EN UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA 3368377-3368379
	27 DE NOVIEMBRE	Impartir formación a población vulnerable y desplazada en EMPRENDIMIENTO EN UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA 3368377-3368379
	28 DE NOVIEMBRE	Impartir formación a población vulnerable y desplazada en EMPRENDIMIENTO EN UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA 3368377-3368379
	29 DE NOVIEMBRE	Impartir formación a población vulnerable y desplazada en EMPRENDIMIENTO EN UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA 3368377-3368379

Desplazamiento ruta de regreso:	**Magangue- Cartagena**
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:	**Terrestre**

Observaciones:

Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de $XXXXX
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de $XXXXX
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de $XXXXXX (cuando aplique)

FIRMA ORDENADOR DE GASTO: Firmado digitalmente por VELEZ CANTILLO NELSON ENRIQUE Fecha: 2025.11.06 13:08:06 -05'00'	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :** María José Cabrera	
Nombres y Apellidos: Nelson Enrique Velez Cantillo	**Nombres y Apellidos:** Maria Jose Cabrera	
Cargo: Subdirector (E)	**Cargo:** Profesional G02	**Nombres y Apellidos:** Bibi Carolina Zamora Castaño

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Cartagena de Indias, 17 de noviembre 2025

PRESENTADO A: Guido del Carmen Zúñiga Ospino

ORDEN DE VIAJE No:107625	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	07-11-2025	**29-11-2025**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	BOLIVAR/CENTRO PARA INDUSTRIA PETROQUIMICA	MAGANGUE

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: DESARROLLAR Y EJECTUTAR FORMACION COMPLEMENTARIA PARA LA POBLACION DESPLAZADA, VULNERABLE Y VICTIMA, EMPRENDIMIENTO EN UNIDADES PRODUCTIVAS FICHAS 3343520- 3368377- 3368379

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Trabajo investigativo con sustentación
2. Taller Grupal
3. Ejercicios prácticos individuales

RESULTADOS:

1. Realizar actividades para la constitución y puesta de la empresa, según su forma jurídica e identificando obligaciones legales asociadas.
2. Definir oportunidades de creación de empresa, valorando su impacto en el entorno e incorporando valores éticos.
3. Analizar la relación entre las políticas de producción y las proyecciones de la oferta y la demanda del mercado potencial y real, de acuerdo con el plan estratégico de la organización.
4. Interpretar los diferentes tipos de proyección en la determinación de los pronósticos de la oferta y la demanda del mercado de bienes y servicios

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Fotos
2. Imágenes de actividades

COMPROMISOS

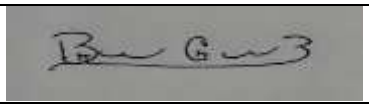
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Elaboración y sustentación trabajo investigativo	Aprendices	14 de noviembre 2025
2. Taller grupal y debate	Instructor	28 de noviembre 2025

CONCLUSIÓNES:

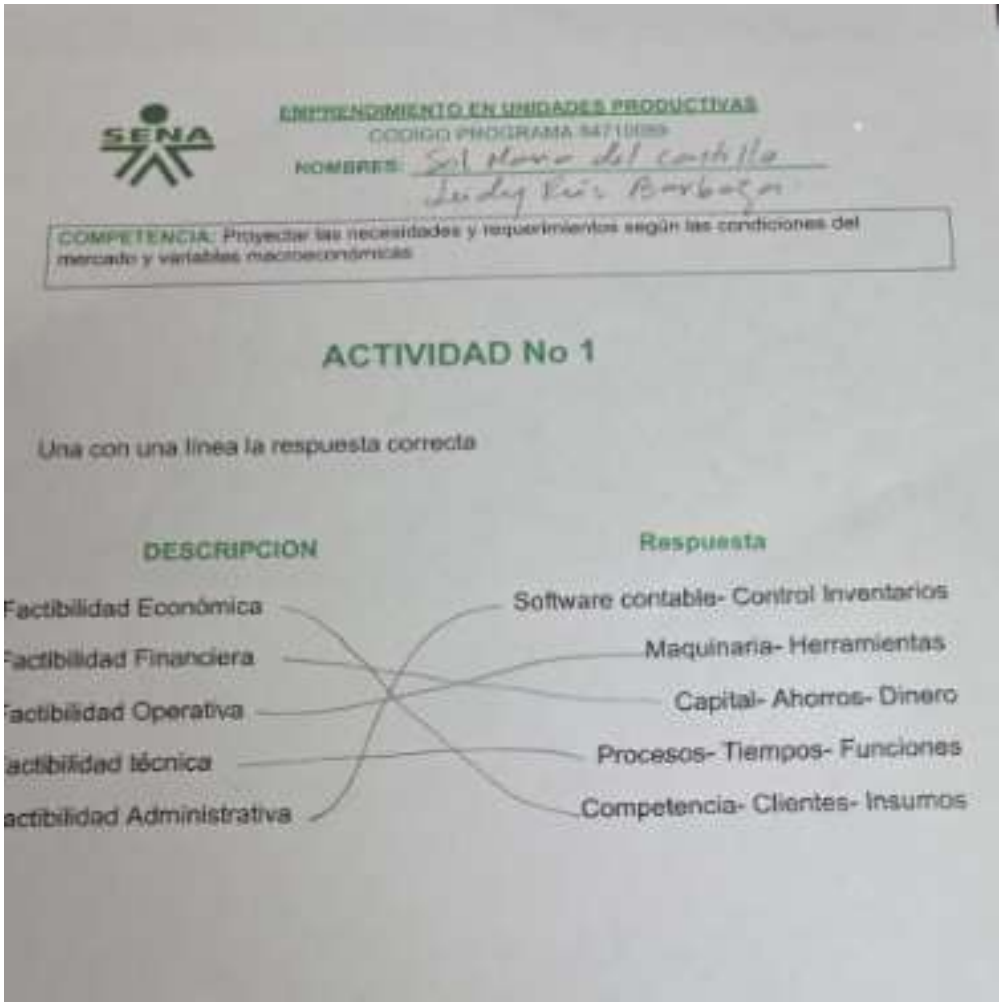
1. Los aprendices identifican sectores de la economía, y clasifican empresas según el tamaño, el origen de capital, y ubicación geográfica.

2. Describen un entorno de mercado ideal, hallaron punto de equilibro y describen de manera correcta la oferta y demanda, comprendiendo la ley de oferta y demanda, aplican la fórmula de precio y rentabilidad.

3. Presentan proyecto de creación de empresas.

DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
BIBI CAROLINA ZAMORA CASTAÑO		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
PROFESIONAL G2	MARIA JOSE CABRERA	

EVIDENCIAS DE FORMACION BIBI CAROLINA ZAMORA CASTAÑO MES DE NOVIEMBRE DE 2025



SENA

ENTENDIMIENTO EN UNIDADES PRODUCTIVAS

CODIGO PROGRAMA 94710089

NOMBRES: Sol Maria del castillo

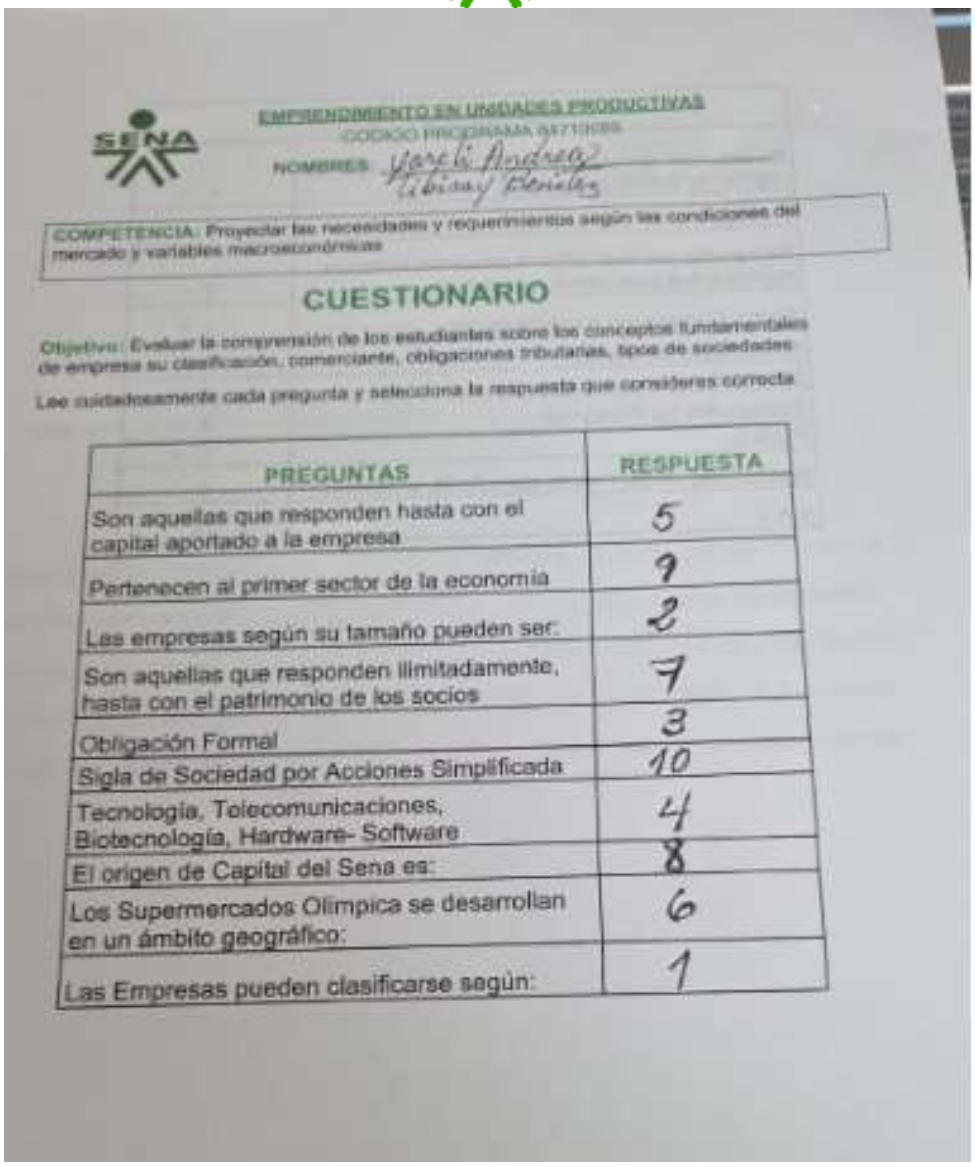
Judy Liz Barbosa

COMPETENCIA: Proyectar las necesidades y requerimientos según las condiciones del mercado y variables macroeconómicas

ACTIVIDAD No 1

Una con una linea la respuesta correcta

DESCRIPCION	Respuesta
Factibilidad Económica	Software contable- Control Inventarios
Factibilidad Financiera	Maquinaria- Herramientas
Factibilidad Operativa	Capital- Ahorros- Dinero
Factibilidad técnica	Procesos- Tiempos- Funciones
Factibilidad Administrativa	Competencia- Clientes- Insumos



EMPRENDIMIENTO EN UNIDADES PRODUCTIVAS

CODIGO PROGRAMA 9171005

NOMBRES: Yorli Andrea Tabima Penilla

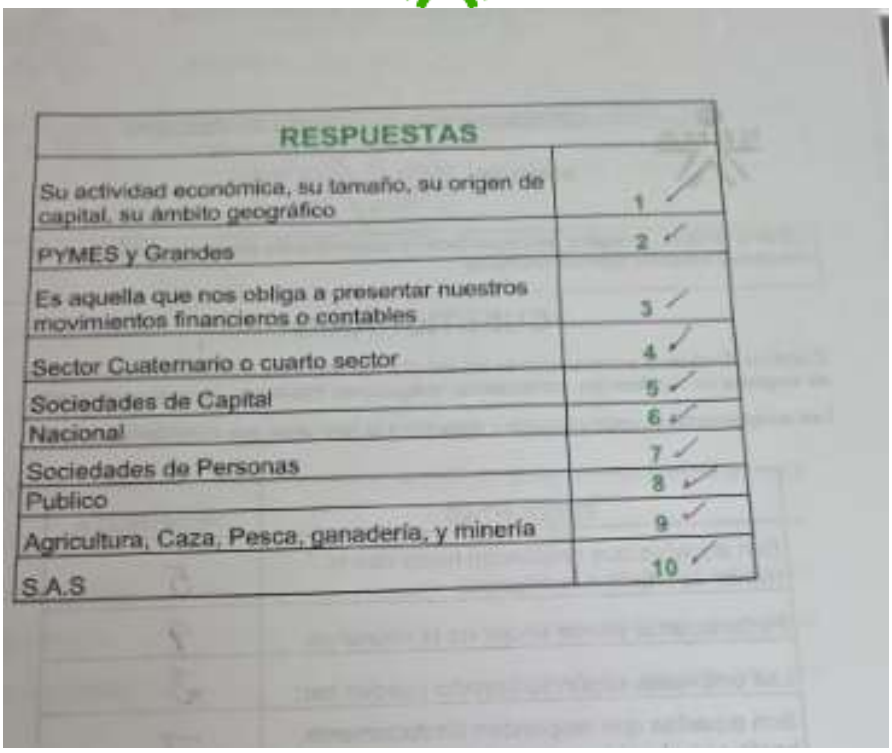
COMPETENCIA: Proyectar las necesidades y requerimientos según las condiciones del mercado y variables macroeconómicas

CUESTIONARIO

Objetivo: Evaluar la comprensión de los estudiantes sobre los conceptos fundamentales de empresa su clasificación, comerciante, obligaciones tributarias, tipos de sociedades

Lee cuidadosamente cada pregunta y selecciona la respuesta que consideres correcta

PREGUNTAS	RESPUESTA
Son aquellas que responden hasta con el capital aportado a la empresa	5
Pertenecen al primer sector de la economía	9
Las empresas según su tamaño pueden ser:	2
Son aquellas que responden ilimitadamente, hasta con el patrimonio de los socios	7
Obligación Formal	3
Sigla de Sociedad por Acciones Simplificada	10
Tecnología, Telecomunicaciones, Biotecnología, Hardware- Software	4
El origen de Capital del Sena es:	8
Los Supermercados Olímpica se desarrollan en un ámbito geográfico:	6
Las Empresas pueden clasificarse según:	1



RESPUESTAS	
Su actividad económica, su tamaño, su origen de capital, su ámbito geográfico	1
PYMES y Grandes	2
Es aquella que nos obliga a presentar nuestros movimientos financieros o contables	3
Sector Cuaternario o cuarto sector	4
Sociedades de Capital	5
Nacional	6
Sociedades de Personas	7
Publico	8
Agricultura, Caza, Pesca, ganadería, y minería	9
S.A.S	10




RESTAURANTE
EL SAZÓN COSTEÑO
TE OFRECEMOS EL MEJOR SERVICIO
LO MEJOR DEL SABOR EN UN SOLO LUGAR
RESTAURANTE
"SABOR COSTEÑO, TRADICIÓN Y PASIÓN"
TÓMATE TU TIEMPO PARA HACER TU PEDIDO


SENA

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	Cartagena, 17 diciembre 2025	**Código Regional :**	**13**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Bibi Carolina Zamora Castaño	**Código Centro:**	**9218**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	53075124	**Fecha de elaboración:**	**17/12/2025**

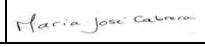
En desarrollo de la comisión No. **116325** durante los días **07 al 29** del mes de noviembre de **2025** se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
07/11/2025	Cartagena - Mangangue	Automovil	$ 100.000,00
07/11/2025	Magangue- Yati- Magangue	Automovil	$ 33.000,00
08/11/2025	Magangue- Cartagena	Automovil	$ 100.000,00
08/11/2025	Magangue- Yati- Magangue	Automovil	$ 33.000,00
10/11/2025	Cartagena - Mangangue	Automovil	$ 100.000,00
10/11/2025	Magangue- Yati- Magangue	Automovil	$ 33.000,00
11/11/2025	Magangue- Yati- Magangue	Automovil	$ 33.000,00
12/11/2025	Magangue- Yati- Magangue	Automovil	$ 33.000,00
13/11/2025	Magangue- Yati- Magangue	Automovil	$ 33.000,00
14/11/2025	Magangue- Yati- Magangue	Automovil	$ 33.000,00
15/11/2025	Magangue- Yati- Magangue	Automovil	$ 33.000,00
15/11/2025	Magangue- Cartagena	Automovil	$ 100.000,00
18/11/2025	Cartagena - Mangangue	Automovil	$ 100.000,00
18/11/2025	Magangue- Yati- Magangue	Automovil	$ 33.000,00
19/11/2025	Magangue- Yati- Magangue	Automovil	$ 33.000,00
20/11/2025	Magangue- Yati- Magangue	Automovil	$ 33.000,00
21/11/2025	Magangue- Yati- Magangue	Automovil	$ 33.000,00
22/11/2025	Magangue- Yati- Magangue	Automovil	$ 33.000,00
22/11/2025	Magangue- Cartagena	Automovil	$ 100.000,00
24/11/2025	Cartagena - Mangangue	Automovil	$ 100.000,00
24/11/2025	Magangue- Yati- Magangue	Automovil	$ 33.000,00
25/11/2025	Magangue- Yati- Magangue	Automovil	$ 33.000,00
26/11/2025	Magangue- Yati- Magangue	Automovil	$ 33.000,00
27/11/2025	Magangue- Yati- Magangue	Automovil	$ 33.000,00
28/11/2025	Magangue- Yati- Magangue	Automovil	$ 33.000,00
29/11/2025	Magangue- Yati- Magangue	Automovil	$ 33.000,00
29/11/2025	Magangue- Cartagena	Automovil	$ 103.000,00
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	**$ 1.430.000,00**

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	Bibi Carolina Zamora Castaño	**Nombre completo:**	Maria Jose Cabrera	**Nombre completo:**	Guido del Carmen Zuñiga Ospino
Numero de Contrato:	7515006	**Cargo:**	Profesional G02	**Cargo:**	Subdirector (E)
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	

PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES No. CO1.PCCNTR. 7515006 DE 2025

En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia, me permito presentar el informe final del mismo, de acuerdo con la siguiente información:

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	**CENTRO PARA LA INDUSTRIA PETROQUÍMICA - SENA REGIONAL BOLIVAR.**
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios personales
CONTRATO NRO.	CO1.PCCNTR. 7515006 de 2025
OBJETO	Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles en modalidad FORMACION TITULADA - COMPLEMENTARIA, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en los programas: EMPRENDIMIETNO INNOVADOR.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL NEGOCIO JURÍDICO	18/02/2025
FECHA DE INICIO	19/02/2025
PLAZO INICIAL	298 días
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	17/12/2025
RAZÓN SOCIAL	BIBI CAROLINA ZAMORA CASTAÑO
CC o NIT	C.C. No. 53075124
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	No aplica
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	No aplica
LUGAR DE EJECUCIÓN	Cartagena de Indias y demás municipios del Departamento de Bolívar.
VALOR INICIAL	$ 45.535.159

FORMA DE PAGO	TRANSFERENCIA A CUENTA BANCARIA
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	CDP No. 225
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	CRP No. 18325
VALOR FINAL DEL NEGOCIO JURÍDICO	$ 45.841.793
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	19/12/2025
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA	No aplica
VALOR TOTAL PAGADO	$ 45.841.793
VALOR TOTAL EJECUTADO	$ 45.841.793
SUPERVISOR	MARIA JOSE CABRERA DE AVILA
APOYO A LA SUPERVISIÓN	No aplica
MODIFICACIÓN NRO. CO1.CTRMOD.20551699	Fecha de la suscripción: 15/10/2025 Fecha de aprobación de pólizas: 24/10/2025 Relacione lo que se modificó, aclaró o eliminó: Campo 1 - INSTRUCTOR - Precio unitario valor ha cambiado para 45.841.793,00 El campo de la modificación Duración fue cambiado desde 298 hasta 300. El campo de la modificación Fecha fin del contrato fue cambiado. El campo de la modificación Tiempo adiciones en días fue cambiado desde 0 hasta 2. El campo de la modificación Presupuesto General de la Nación - PGN fue cambiado desde 45.535.159,00 hasta 45.841.793,00
CDP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO	225
CRP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO	18325
SUSPENSIÓN	No aplica
CESIÓN DE CONTRATO	No aplica
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DE LA CESIÓN	No aplica
FECHA DE INICIO DE LA CESIÓN	No aplica

2. ASPECTOS TÉCNICOS

2.1 Obligaciones

En virtud de la suscripción: del contrato No**. CO1.PCCNTR. 7515006** del año 2025, el contratista adquirió las siguientes obligaciones:

OBLIGACIONES	¿CUMPLIÓ?	PRODUCTO O EVIDENCIA
1. Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el PROGRAMA del objeto contractual.	**No se requirió cumplimiento**	Se estructuran los contenidos en módulos temáticos, abarcando aspectos como generación de ideas, modelo de negocio, análisis de mercado, costos, propuesta de valor y presentación de proyectos. Se definieron metodologías activas, tales como el aprendizaje basado en proyectos, estudios de caso y trabajo colaborativo, así como los recursos didácticos necesarios para el desarrollo de la formación.
2. Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el PROGRAMA objeto del contrato.	**No se requirió cumplimiento**	No aplica
3. Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	**SI**	Aprendizajes previos evaluados en la etapa de inducción a la formación, formatos debidamente diligenciados.
4. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del PROGRAMA objeto del contrato.	**SI**	Formatos de asistencias y acta de entrega de materiales de formación debidamente diligenciados y firmados por los aprendices, registros fotográficos y otras evidencias de las actividades de aprendizaje desarrolladas, demás formatos de la FPI. Asociación de aprendices a ruta de aprendizaje realizadas en el aplicativo Sofía Plus.

		Informes mensuales de Gestión Contractual GC en la plataforma SECOP II link: https://n9.cl/6m24l
5. Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	**SI**	Guías de aprendizaje, aplicación de instrumentos de evaluación y resultados de aprendizaje evaluados en Sofía Plus.
6. Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del PROGRAMA objeto del contrato.	**No se requirió cumplimiento**	No aplica
7. Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, Aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina. Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	**SI**	Registro de juicios de evaluación en Sofía Plus. Cargue de documentos de identidad de los aspirantes para matricula en los drives dispuestos para tal efecto: https://forms.gle/CQAWLRG9b7H5SCCR6 https://forms.gle/ZFWNaYxhbGMeQpTE7

8. Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados Queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	**SI**	Informes mensuales de Gestión Contractual GC en la plataforma SECOP II link: https://n9.cl/6m24l No se reportaron anomalías, inconsistencias novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información a la Coordinación Académica
9. Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e Instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	**No se requirió cumplimiento**	No aplica
10. Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	**SI**	Registros de divulgación y apropiación del reglamento del aprendiz y manual de convivencia durante la inducción.
11. Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	**No se requirió cumplimiento**	No aplica

12. Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	**SI**	Examen médico pre ocupacional presentado al Centro de Formación de acuerdo con el profesiograma y el objeto a contractual. Planillas de pago de aportes al SISS (Salud, Pensión y Riesgos Laborales). Certificado de aprobación de los conocimientos básicos del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.
13. Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	**No se requirió cumplimiento**	No aplica
14. Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	**No se requirió cumplimiento**	No aplica
15. Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	**SI**	Formato Entrega de Bienes e Información de Ejecución Contractual por el Contratista GTH- F- 074
16. Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización. " ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al	SI	Certificado vigente de la norma de competencia laboral "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA – NIVEL INTERMEDIO". Registro: 2584182 de 16/10/2025.

informe de ejecución contractual. Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.		
17. Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	**No se requirió cumplimiento**	No aplica
18. Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	**No se requirió cumplimiento**	No aplica

3. ASPECTOS LEGALES

3.1 Garantías contractuales

Como garantías se establecieron las siguientes:

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	SEGUROS DEL ESTADO S.A.		
NRO. DE PÓLIZA	75-46-101017081		
CERTIFICADO O ANEXO	0		
FECHA EXPEDICIÓN	19/02/2025		
FECHA APROBACIÓN	19/02/2025		
AMPARO	**VIGENCIA**		**VALOR**
	DESDE	**HASTA**	
Cumplimiento	19/02/2025	30/04/2026	$ 4.553.515.90

En atención a lo señalado en el modificatorio nro. CO1.CTRMOD. **20551699** se efectuó la ampliación de las garantías en el siguiente sentido:

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	SEGUROS DEL ESTADO S.A.		
NRO. DE PÓLIZA	75-46-101017081		
CERTIFICADO O ANEXO	ANEXO		
FECHA EXPEDICIÓN	20/10/2025		
FECHA APROBACIÓN	24/10/2025		
AMPARO	**VIGENCIA**		**VALOR**
	DESDE	**HASTA**	
Cumplimiento	19/02/2025	30/04/2026	$ 4.584.179.30
Devolución del pago anticipado			
Salarios y prestaciones sociales			
Calidad del servicio			

3.2 Cumplimiento del objeto

Se impartió formación complementaria en emprendimiento en la ciudad de Cartagena y municipios de Bolívar, llegando a comunidades de acuerdo con solicitudes realizadas por lideres y entidades públicas municipales capacitando a diferentes aprendices asistentes a cada clase programada, brindando así cumplimiento al siguiente objetivo contractual: Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles en modalidad FORMACION TITULADA - COMPLEMENTARIA, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en los programas: **EMPRENDIMIENTO INNOVADOR**

3.3 Cumplimiento de los aspectos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

Se cumplió a cabalidad políticas del sistema integrado de gestión y autocontrol- SIGA.

- Cumplimiento de política ambiental
- Cumplimiento de la política de seguridad y salud en el trabajo (SST).
- Cumplimiento de política energética
- Cumplimiento de política de gestión integral de residuos
- Cumplimiento de la política de calidad y buenas prácticas administrativas
- Cumplimiento normativo y responsabilidad social

3.4 Multas y sanciones

De conformidad con la ejecución del contrato **NO** se presentaron multas y/o sanciones.

3.5 Certificado de pagos de seguridad social

Mediante los informes presentados por la supervisión durante la ejecución del contrato, los cuales fueron entregados para el proceso de pago, se evidenció que el contratista cumplió a cabalidad con el objeto y las obligaciones contractuales.

3.6 Designación de la supervisión

Que el ordenador del gasto realizó la designación de supervisión así:

1) **MARIA JOSE CABRERA DE AVILA 20/02/2025 3:34:08 PM**

3.7 Liquidación del negocio jurídico

Que respecto de la liquidación del contrato se estableció cualquier diferencia que surja entre las partes por la ejecución como interpretación, terminación o liquidación del presente contrato y en general, sobre los derechos y obligaciones derivados del mismo durante su etapa precontractual, contractual y post contractual se solucionará primero por las partes, mediante arreglo directo, la cual tendrá una duración de hasta treinta (30) días hábiles. En caso de no llegar a un acuerdo, las partes convienen hacer uso de los mecanismos de solución previstos en la ley, tales como, la conciliación, amigable composición y transacción.

4. ASPECTOS FINANCIEROS

4.1 Pagos realizados

El 20-02-2025 se expidió el certificado de desembolsos 18325 del contrato Nro. CO1.PCCNTR. 7515006, tal como a continuación se relaciona:

NÚMERO DE ORDEN DE PAGO	FECHA DE PAGO	VALOR DE PAGO
001	**10/03/2025**	**$ 1.533.170**
002	**09/04/2025**	**$ 4.599.511**
003	**09/05/2025**	**$ 4.599.511**

004	**09/06/2025**	**$ 4.599.511**
005	**08/07/2025**	**$ 4.599.511**
006	**08/08/2025**	**$ 4.599.511**
007	**08/09/2025**	**$ 4.599.511**
008	**14/10/2025**	**$ 4.599.511**
009	**18/11/2025**	**$ 4.599.511**
010	**04/12/2025**	**$ 4.599.511**

4.2 Estado financiero

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del negocio jurídico	$ 45.535.159
Adiciones o disminuciones del negocio jurídico	$ 306.634
Valor de las reducciones	$ 0,00
Valor final del negocio jurídico	$ 45.841.793
Valor ejecutado	$ 45.841.793
Valor pagado	$ 42.928.769
Valor por pagar	$ 2.913.024
Valor a liberar	$ 0,00

Conforme a lo anteriormente expuesto, se debe:

a) Perfeccionada la liquidación del contrato, pagar a favor del contratista la suma de dos millones novecientos trece mil veinticuatro pesos ($ 2.913.024).

b) Una vez sea pagado el respectivo valor de $2.913.024, las partes quedaran a paz y salvo.

Para constancia se firma en Cartagena de Indias, Bolívar a los dieciocho (18) días del mes de diciembre de 2025

Maria Jose Cabrera

MARIA JOSE CABRERA DE AVILA
Supervisor del contrato

CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
V2	29/03/2023	Se realizan modificaciones en el Punto II Aspectos Técnicos, numeral 1 obligaciones: En la tabla que se relaciona se eliminaron las columnas: No cumplió, Columna no se requirió el cumplimiento En el punto IV, numeral 1 pagos realizados, se eliminaron las columnas: NÚMERO DE CUENTA POR PAGAR, NUMERO DE OBLIGACIÓN, VALOR BRUTO VALOR, DEDUCCIONES Igualmente se modifica la columna valor neto pagado por Valor pago
V4	08/11/2024	Se incluyen numerales en las generalidades, Se incluyen notas internas para dar contexto a la información contenida en el formato.
V5	30/09/2025	El documento ha sido actualizado para incluir la clasificación de la información, la cual debe realizarse conforme a las directrices establecidas en el documento GOR-G-015 Guía Etiquetado de Información, disponible en la herramienta de gestión del SIGA. Se adecúa el documento para que sirva también como informe final de persona natural. Se incluye el numeral de obligaciones de la entidad, a efectos de garantizar la adecuada conservación de bienes u obras.

	Versión: 05
	Código: GTH- F- 074

Proceso Gestión de Talento Humano

Formato Entrega de Bienes e Información de Ejecución Contractual por el Contratista

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA: BIBI CAROLINA ZAMORA CASTAÑO						**IDENTIFICACIÓN**
CIUDAD	Cartagena- Bolivar	**FECHA**	**05/12/2025**	**REGIONAL**	**Bolivar**	**53.075.124**
DIRECCIÓN U OFICINA DONDE SE EJECUTÓ EL CONTRATO:			**CENTRO PARA LA INDUSTRIA PETROQUIMICA**			
NÚMERO Y FECHA DE CONTRATO:			**7515006 DEL 20 DE FEBRERO DE 2025**			

CAUSAL DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

LIQUIDACIÓN POR MUTUO ACUERDO	**X**	**CESIÓN**		**LIQUIDACIÓN ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO**		**TERMINACIÓN UNI L ATE RAL**	

DEPENDENCIA SENA	**Marcar con x**	**RESPONSABLES**	
		NOMBRES Y APELLIDOS	**FIRMA**
GESTIÓN DE TIC		**JUAN ALBERTO GARCIA CARO**	
ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS		**JULIE GUERRA JIMENEZ**	
ENTREGA CARNÉ (A Supervisor del Contrato en las Regionales y Centros de Formación) SECRETARÍA GENERAL		**MARIA JOSE CABRERA**	
ALMACÉN E INVENTARIOS		**Generar reporte de https://miinventario.sena.edu.co/Inicio.aspx y anexar al formato, garantizando que no tiene elementos a su cargo.**	
SERVICIOS GENERALES, ADQUISICIONES (Administración de edificio; Contratación)		**PEDRO JOSE SUAREZ TABOADA**	
CON T A BILID A D		**RICARDO JOSE PEREZ PEREZ**	
T E S ORE RIA		**KATERINE MUÑOZ BOTERO**	
COORDINACIÓN DE: ÁREA/GRUPO/ A CA D E MICA		**BIBIANA CASTAÑO OSORIO**	
BIBLIOTECA		**CONSUELO LOAIZA**	
OTRO Apoyo Coordinacion		Santiago Velandia	
OTRO			
SUPERVISOR DE CONTRATO		**MARIA JOSE CABRERA**	

ELEMENTOS FALTANTES U OBLIGACIONES PENDIENTES (Relacionar con su respectivo valor)

OTROS : _____

Firma del Contratista

SENA	**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA** **PROCESO DE GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y LOGÍSTICA** **RELACION DE BIENES A CARGO DEL CUENTADANTE**	Versión: 1.01 Fecha: 15.10.2020

De acuerdo con los registros del Sistema para la Administración y Control de Bienes SACB, el Sr(a) BIBI CAROLINA ZAMORA CASTAÑO identificado(a) con CC. 53075124 NO registra bienes a cargo.

Fecha de emisión del reporte: 5 de Diciembre de 2025 a las 08:03:19

El cuentadante responde administrativa y fiscalmente por los bienes aquí relacionados y rendirá cuentas de su utilización. Todo ello según lo dispuesto sobre este particular en la Constitución Política Nacional Art. 124 y en especial lo establecido en los numerales 21 y 22 del Art. 34 de la Ley 734 de 2002; Resolución 1378 de 2018 y en las obligaciones generales de los Contratos de Prestación de Servicios.