



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ipiales 19 de Diciembre de 2025

Señor (a)

JUAN CARLOS PEREZ ORTIZ

SUPERVISOR(A) **CONTRATO No. CO1.PCCNTR.8116181**

Coordinador Académico Acciones Regulares Centro Sur Colombiano de Logística
Internacional SENA Regional Nariño

Ipiales

Asunto: Informe mensual de ejecución
contractual Mes Diciembre del año 2025

Referencia: No CONTRATO No. CO1.PCCNTR.8116181 del año 2025.

SANDRA YADIRA RUANO JURADO, identificada con la cédula de ciudadanía No. 37.124.087 de IPIALES, en mi calidad de Contratista del SENA, en Acciones Regulares, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para cada contrato la suma de Veintiún millones setecientos setenta y un mil diecinueve pesos M/CTE. (\$21.771.019). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Pago por mes vencido por valor de Cuatro millones quinientos noventa y nueve mil quinientos once pesos M/CTE. (\$ 4.599.511), b) El equivalente por fracción de mes.

Plazo: Será hasta el (19) de (Diciembre) de 2025.



OBJETO:

Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor para el desarrollo de acciones de formación titulada y/o complementaria en cualquier modalidad, en el área de Ciencias Económicas, Administrativas, Emprendimiento y afines, dentro del Programa de Acciones Regulares en el Centro Sur Colombiano de Logística Internacional SENA, Regional Nariño, durante la vigencia 2025.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Impartir formación integral a aprendices en sus diferentes tipos, niveles y modalidades, garantizando el cumplimiento de las competencias y resultados de aprendizaje establecidos por el SENA, según designación de la coordinación académica y dentro de los plazos definidos para cada acción formativa.	Impartir formación siguiendo los lineamientos para cumplir el propósito del mismo de manera integral tanto en valores como formación académica y técnica en la ficha No. 3315867 Asistencia Administrativa y formación complementaria Ficha No. 3386482 Liderazgo Efectivo.	Proyecto formativo, guía de aprendizaje https://acortar.link/1V2p7E https://acortar.link/fXMer5
2	Planificar y ejecutar actividades formativas conforme al Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral, asegurando el uso adecuado de los documentos y formatos vigentes establecidos por	La ficha No. 3315867 Asistencia Administrativa y formación complementaria Ficha No. 3386482 Liderazgo Efectivo.	Planear y ejecutar las actividades relacionadas en la(s) guía(s) de aprendizaje, para las acciones de formación complementaria asignadas. https://acortar.link/1V2p7E https://acortar.link/fXMer5



	el sistema de gestión de calidad.		
3	Utilizar la plataforma Sofía Plus y/o herramientas digitales vigentes para establecer rutas de aprendizaje, asociar aprendices, emisión de juicios de valoración, registro de tiempos y mantener la actualización de datos e información durante todo el proceso académico.	Utilización de la plataforma Sena Sofía Plus y/o herramientas digitales vigentes para el desarrollo de la ficha No. 3315867. Asistencia Administrativa y formación complementaria Ficha No. 3386482 Liderazgo Efectivo.	Ruta de aprendizaje, Asociación de aprendices a la ficha, emisión de juicios de evaluación, registro de tiempos, actualización de datos e información de los programas https://acortar.link/PO2dHH https://acortar.link/fXMer5
4	Apoyar la gestión del programa asignado, participando activamente en el posicionamiento regional y en el cumplimiento de metas establecidas, así como asistir a reuniones programadas por la coordinación académica y el equipo de desarrollo curricular.	Cumplimiento del desarrollo de las actividades que se programen y ejecuten en la ficha No. 3315867. Asistencia Administrativa y formación complementaria Ficha No. 3386482 Liderazgo Efectivo.	Apoyar la gestión del programa(s) asignado(s) para el posicionamiento regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de Centro, coordinación académica y/o el supervisor del contrato. https://acortar.link/1V2p7E https://acortar.link/fXMer5
5	Asegurar la adecuada gestión de los productos del proyecto formativo mediante el uso correcto de los materiales de formación, la solicitud y entrega oportuna de estos, y la utilización de herramientas tecnológicas disponibles en el centro de formación, garantizando la protección del medio ambiente y el cumplimiento de las medidas de seguridad personal.	Adecuada gestión de los productos del proyecto formativo, Dominio en herramientas tecnológicas para el proceso formativo.	Proyecto formativo, Modelos en power point, pdf y demás herramientas. https://acortar.link/1V2p7E https://acortar.link/fXMer5



6	Aplicar los reglamentos y materiales pedagógicos del SENA, manteniéndose al tanto de procesos de actualización y formación necesarios para la correcta ejecución de los programas.	Cumplir con actividades de formación y solicitudes hechas por el centro de formación.	<p>Guías de aprendizaje, portafolio instructor.</p> <p>https://acortar.link/1V2p7E</p> <p>https://acortar.link/fXMer5</p>
7	Brindar seguimiento individualizado a cada aprendiz, proporcionando orientación y reportando avances o dificultades a la Coordinación Académica, implementando el protocolo Ruta de Atención para la Prevención de la Deserción, con el objetivo de garantizar su permanencia durante toda la duración del curso o la acción formativa.	Seguimiento individualizado a aprendices de la ficha No. 3315867. Asistencia Administrativa y formación complementaria Ficha No. 3386482 Liderazgo Efectivo.	<p>Seguimiento a aprendices, actividades, listado de asistencia, portafolio de instructor</p> <p>https://acortar.link/iriX4m</p> <p>https://acortar.link/fXMer5</p>
8	Presentar informes mensuales sobre la ejecución del contrato, junto con la cuenta de cobro correspondiente al periodo, que incluyan reportes sobre el desarrollo del Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral, la legalización de comisiones (si aplica), y las actas de reuniones y de entrega de materiales formativos a los aprendices, asegurando el cumplimiento de los plazos establecidos.	Atención oportuna a los requerimientos del supervisor del contrato y presentación de informes mensuales de la ejecución del contrato.	<p>Informes mensuales de ejecución de contrato. Gestión contractual.</p> <p>https://acortar.link/1V2p7E</p> <p>https://acortar.link/fXMer5</p>



9	Gestionar certificaciones en normas de competencia relacionadas con la orientación de procesos formativos, cuando al momento de contratación no se cuente con ellas dentro del 1er semestre de la vigencia 2025.	Pendiente en certificación en la Norma	Certificado. Normas de competencia formación. https://acortar.link/u7N0SO
10	Propender por alcanzar y certificar un nivel en segundo idioma, específicamente en Ingles A2.	Cuento con Certificado de inglés nivel B2	Certificación Ingles B2 https://acortar.link/dITbbx
11	Cumplir con lineamientos para la formación virtual, asegurando la correcta implementación de los procesos en Ambientes Virtuales de Aprendizaje y utilizando documentos y formatos según el sistema de gestión de calidad.	Cumplir con lineamientos para la formación virtual a aprendices en las fichas No. 3315867. Asistencia Administrativa y formación complementaria Ficha No. 3386482 Liderazgo Efectivo.	Utilización de Ambientes Virtuales de Aprendizaje Zajuna https://acortar.link/1V2p7E
12	Afiliarse a la administradora de riesgos laborales designada por el SENA bajo la clase de riesgo relacionada con las labores propias del área objeto del contrato.	Afiliación ante la administradora de riesgos laborales "Positiva" 2025	Afiliado Arl "Positiva" 2025
13	Las demás acciones de apoyo que le sean asignadas para la adecuada ejecución del objeto contractual.	En este no se presentó ninguna Actividad	No se presentó ninguna reunión

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se



describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	154725	Cumbal	10 Noviembre	11 Noviembre
2.	159725	Cumbal	13 Noviembre	15 Noviembre
3.	164025	Cumbal	20 Noviembre	22 Noviembre
4.	166425	Cumbal	24 Noviembre	25 Noviembre
5.	167825	Cumbal	27 Noviembre	29 Noviembre
6.	172325	Cumbal	2 Diciembre	2 Diciembre
7.	175225	Cumbal	4 Diciembre	6 Diciembre
8.	176325	Cumbal	8 Diciembre	9 Diciembre

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 94959495523 de la planilla de pago, expedido por aportes en línea y correspondiente al mes de Diciembre del año 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

<https://acortar.link/fsFjRK>

Cordialmente,



Firma

SANDRA YADIRA RUANO JURADO

Contratista

C.C. No. 37.124.087 DE IPIALES

Recibí a satisfacción:

Firma

JUAN CARLOS PEREZ ORTIZ

Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.8116181 DE 2025

Coordinador Académico

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: SANDRA YADIRA RUANO JURADO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL

FECHA INICIAL: 01/12/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 17/12/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3386482 - LIDERAZGO EFECTIVO

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Dirigir procesos organizacionales según modelo de gestión

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 ESTABLECER LA ESTRATEGIA DE DESARROLLO PERSONAL Y HABILIDADES SOCIALES DE ACUERDO CON LA TEORÍA DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL.

02 COORDINAR EQUIPOS DE TRABAJO SEGÚN EL MODELO DE GESTIÓN DE LA ORGANIZACIÓN.

03 VALIDAR EL DESEMPEÑO DEL LÍDER SEGÚN EL CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS DEL EQUIPO DE TRABAJO.

04 PROPONER ACCIONES DE MEJORA SEGÚN TEORÍA DEL LIDERAZGO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 22,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3315867 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo.

02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo.

03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales.

04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza.

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Elaborar documentos de acuerdo con técnicas y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA01. COMPRENDER LA ESTRUCTURA DE UN TEXTO SEGÚN REGLAS DE ORTOGRAFÍA Y GRAMÁTICA

RA02. INGRESAR DATOS TENIENDO EN CUENTA TÉCNICAS DE DIGITACIÓN

RA03 PROYECTAR COMUNICACIONES EMPRESARIALES DE ACUERDO CON NORMATIVA NACIONAL VIGENTE Y LINEAMIENTOS ORGANIZACIONALES

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Reconocer recursos financieros de acuerdo con política y normativa contable
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Tramitar documentos de acuerdo con procesos técnicos y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1. RECONOCER DOCUMENTOS ORGANIZACIONALES TENIENDO EN CUENTA SU TIPOLOGÍA

RA2. IMPLEMENTAR PROCEDIMIENTO TÉCNICO DOCUMENTAL TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD VIGENTE

RA3. VERIFICAR EL PROCEDIMIENTO TÉCNICO DE ACUERDO CON LA NATURALEZA DEL DOCUMENTO Y LINEAMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 74,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 96,90

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: SANDRA YADIRA RUANO JURADO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL



Versión: 05

Código:
GTH-F-090

PROCESO

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

NOMBRE DEL FORMATO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública

Pública Clasificada

Pública Reservada

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA

29/10/2025

NOMBRES Y APELLIDOS

SANDRA YADIRA RUANO JURADO

IDENTIFICACIÓN:

Tipo:

C.C.

No.

37124087

CONTRATO

No.

CO1.PCCNTR.8
116181

AÑO

2025

FECHA VENCIMIENTO
DEL CONTRATO

19

12

2025

OBJETO CONTRACTUAL:

Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor para el desarrollo de acciones de formación titulada y/o complementaria en cualquier modalidad, en el área de Ciencias Económicas, Administrativas, Emprendimiento y afines, dentro del Programa de Acciones Regulares en el Centro Sur Colombiano de Logística Internacional SENA,

DIRECCIÓN GENERAL/
REGIONAL

Nariño

DEPENDENCIA/
CENTRO

Centro Sur Colombiano de Logística Internacional

NOMBRE DEL ORDENADOR DEL
GASTO (de la Movilización)

ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA

CARGO

SUBDIRECTOR (E)

NOMBRE DEL SUPERVISOR(A)
DEL CONTRATO

JUAN CARLOS PEREZ ORTIZ

CARGO

COORDINADOR ACADEMICO ACCIONES REGULARES

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

RUTA

IPIALES - CUMBAL - IPIALES

DIRECCIÓN GENERAL/
REGIONALDEPENDENCIA/
CENTROCIUDAD/DEPARTAMENTO O
MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O
CIUDAD/PAISENTIDAD O
EMPRESA:ALCALDIA CUMBAL -PUNTO VIVE
DIGITAL

CONTACTO

Cristian Mitis
3104313809FECHA INICIO DEL
DESPLAZAMIENTO

10

11

2025

FECHA FIN DESPLAZAMIENTO

11

11

2025

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO

Desarrollar procesos de formación profesional integral, en el tecnico Asistencia administrativa con número de ficha 3315867.

OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1

Impartir formación integral a aprendices en sus diferentes tipos, niveles y modalidades, garantizando el cumplimiento de las competencias y resultados de aprendizaje establecidos por el SENA, según designación de la coordinación académica y dentro de los plazos definidos para cada acción formativa

2

Planificar y ejecutar actividades formativas conforme al Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral, asegurando el uso adecuado de los documentos y formatos vigentes establecidos por el sistema de gestión de calidad.

3

Brindar seguimiento individualizado a cada aprendiz, proporcionando orientación y reportando avances o dificultades a la Coordinación Académica, implementando el protocolo Ruta de Atención para la Prevención de la Deserción, con el objetivo de garantizar su permanencia durante toda la duración del curso o la acción formativa.

AGENDA

ACTIVIDADES

Día Inicio	10	11	2025	N/A
Desplazamiento ruta de ida:	N/A			
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:	Terrestre			
Actividades a ejecutar:				
10	6:00 a.m.	Salida del contratista desde el municipio de Ipiales al municipio de Cumbal.		
	7:00 a.m.	Desarrollar sesion teorico practica de la ficha 3315867, construir encuestas de satisfaccion al cliente, definir objetivo, tipo de encuesta, diseño, distribucion y analisis.		
	1:00 p.m.	Retorno del contratista desde el municipio de Cumbal al municipio de Ipiales.		

Día Fin	11	10	2025
Actividades a ejecutar:			
11	6:00 a.m.	Salida del contratista desde el municipio de Ipiales a Cumbal.	
	7:00 a.m.	Desarrollar sesion teorico practica de la ficha 3315867, tabulacion de encuestas, analisis de resultados y reporte de analisis de resultados.	
	1:00 p.m.	Retorno del contratista al municipio de Ipiales.	
Actividades a ejecutar:			
Desplazamiento ruta de regreso:		N/A	
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:		Terrestre	
Observaciones:			
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de		N/A	
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de		N/A	
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de		N/A	
FIRMA ORDENADOR DE GASTO:  Firmado digitalmente por Andres Oswaldo Fajardo Cabrera Fecha: 2025.11.05 11:42:33 -05'00'		FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO : 	
FIRMA DEL CONTRATISTA: 			
ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA SUBDIRECTOR (E) CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGISTICA INTERNACIONAL		Nombres y Apellidos: JUAN CARLOS PEREZ ORTIZ Cargo: COORDINADOR ACADEMICO ACCIONES REGULARES	
		Nombres y Apellidos: SANDRA YADIRA RUANO JURADO	



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHafajardo ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA
 Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-052-953410 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO
 Fecha y Hora Generación Reporte: jueves, 6 de noviembre de 2025

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	154725	Fecha Solicitud	2025-11-06	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-052-953410 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2025-11-06	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	No	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	COORDINACION ACADEMICA - ACCIONES REGULARES			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3025	Dependencia Solicitante	953445 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION						
Rubro Presupuestal de Viáticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL				Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje	-			

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Dias	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
SANDRA YADIRA RUANO JURADO	CC: 37124087	CONTRATISTA	Autorizada	2025-11-10	2025-11-10	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / CUMBAL	0,5	No	50	1	4.599.511,00	235.178,00	235.178,00	0,00	235.178,00	Desarrollar procesos de formación profesional integral, en el técnico Asistencia administrativa con número de ficha 3315867, en el Municipio de Cumbal, del 10 al 11 de noviembre de 2025
				2025-11-11	2025-11-11	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / CUMBAL	0,5	No	50							
Totales Solicitud de Comisión													235.178,00	0,00	235.178,00		

OBJETO DE LA COMISIÓN

Desarrollar procesos de formación profesional integral, en el técnico Asistencia administrativa con número de ficha 3315867, en el Municipio de Cumbal, del 10 al 11 de noviembre de 2025

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
 Serial del certificado: 5540827336374662968
 Entidad: Persona Juridica
 Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
 Hora de firma: 2025/11/06 11:14:26 -05:00

ORDENADOR DEL GASTO



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHafajardo ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA
 Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-052-953410 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO
 Fecha y Hora Generación Reporte: jueves, 6 de noviembre de 2025

Identificación:	87572767	Nombre:	ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGISTICA INTERNACIONAL - NARIÑO
-----------------	----------	---------	--------------------------------	--------	---

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""
---------	----	--------	----

Firma Responsable

Verificado Por:	RICARDO FERNANDO HIDALGO VERA	Fecha Verificación:	06/11/2025 10:14:06
-----------------	-------------------------------	---------------------	---------------------



Firmado digitalmente por:
 Nombre: ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA
 Cédula de ciudadanía: 87572767
 Usuario SIF: MHafajardo
 6/11/2025 11:14:38 a. m.



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Ipiales 01 Diciembre 2025

PRESENTADO A:

ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA -SUBDIRECTOR (E) CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGISTICA

ORDEN DE VIAJE No: 154725	FECHA DE INICIO: 10 Noviembre 2025	FECHA DE FINALIZACION: 11 Noviembre 2025
	LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Cumbal	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION Centro sur colombiano de logística internacional Ipiales

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

Desarrollar procesos de formación integral en la ficha 3315867, del técnico en asistencia administrativa

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Lunes 10 Noviembre 2025

SALIDA: 6: 00 AM Salida del contratista desde Ipiales – Cumbal.

ACTIVIDADES: 7:00 AM Se desarrolla sesión teórico practica de la ficha 3315867, construir encuestas de satisfacción al cliente, definir objetivo, tipo de encuesta, diseño, distribución y análisis.

RETORNO: 13:00 PM Retorno del contratista al municipio de Ipiales.

Martes 11 Noviembre 2025

SALIDA: 6:00 AM Salida del contratista desde Ipiales – Cumbal.

ACTIVIDADES: 7:00 AM Se desarrolla sesión teórico practica de la ficha 3315867, tabulación de encuestas, análisis de resultados y reporte de análisis de resultados.

RETORNO: 13:00 PM Retorno del contratista al municipio de Ipiales.

**RESULTADOS:**

Los aprendices habrán diseñado encuestas de satisfacción alineadas con los objetivos claros, la aplicaran y tabularan los datos, estarán en la capacidad de generar un reporte de análisis con hallazgos, oportunidades de mejora y recomendaciones concretas para elevar la satisfacción del cliente.

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Registro fotográfico de los aprendices correspondiente a los días 10-11 Noviembre 2025
2. Registro de asistencia de los aprendices correspondiente a los días 10-11 Noviembre 2025

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Guiar y apoyar a los aprendices en su proceso, revisar y retroalimentar trabajos y proyectos, destacando los logros como las áreas de mejora.	SANDRA YADIRA RUANO JURADO	14 Noviembre.

CONCLUSIONES:

En promedio asisten 22 aprendices al Técnico Asistencia Administrativa en el municipio de Cumbal, quienes han recibido formación integral que les ha permitido adquirir los conocimientos y habilidades, usando buenas prácticas y técnicas de aprendizaje con el fin de que absorban los conocimientos de manera efectiva y los lleven a la práctica.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
SANDRA YADIRA RUANO JURADO	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
COORDINADORACADEMICO ACCIONES REGULARES	JUAN CARLOS PEREZ OTIZ	



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 10 DEL MES DE Noviembre DEL AÑO 202 5

OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Luz Combataro	1004216983					combataroluz18@gmail.com	3188611079	Y	<i>Luz</i>
2	Erika Fuentetaja	1004691586					erikal3ortecaj53@gmail.com	3113384463	Y	<i>Erika</i>
3	Diana Bolanos	27777784					di.nani12mar53@gmail.com	3126555706	Y	<i>Diana</i>
4	Andrea Jimeno Guadir Tapire	1053859192					andreamimenoaguadir@gmail.com	3219713239	N	<i>Andrea Guadir</i>
5	Rosario Naktli Paquay Aza	1088593353					naktli.paquay92@gmail.com	3203988894	Y	<i>Rosario</i>
6	Jenny Alexandra Miti	1088588897					JennyMiti@gmail.com	3137100648	Y	<i>Jenny Miti</i>
7	Tatiana Malpaci	1004691602					takinatationa93@gmail.com	3202110598	Y	<i>Tatiana Malpaci</i>
8	Patricia Alpala	1007268334					blonza.pereguero@gmail.com	3114342677	Y	<i>Rosario Alpala</i>
9	Cristian Rosero	1088598885					dario.rosero.cristian1998@gmail.com	3126687409	X	<i>Cristian</i>
10	Katherin Martinez	1088590217					mishelkatherin495@gmail.com	3128244495	Y	<i>Mishel Martinez</i>
11	Leidy Cuaspud	1088597961					cuaspud.leidy05@gmail.com	3153930908	Y	<i>Leidy</i>
12	Gisbeth Condo	1088588135					condogisbeth72@gmail.com	300470171	f	<i>Gisbeth Condo</i>
13	Diana Cuastamal	1088733601					sumaniego.5261@gmail.com	3202166727	X	<i>Diana Cuastamal</i>
14	Jenny Ortega	1004690728					ortegayenny00@gmail.com	316942549	Y	<i>Jenny Ortega</i>
15	Jenny Chirac	1088599617					sumacuachiran@gmail.com	3219913047	X	<i>Jenny Chirac</i>

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 10 DEL MES DE Noviembre DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S)										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	Zuclemencia Tamd	1088590380					tamd.luz@gmail.com	3133134024	✓	<i>[Signature]</i>
17	Milena Revelo	1088594883					churto.mil@gmail.com	3146160400	✓	<i>[Signature]</i>
18	Wiciana Tamal	1088548561					wicatanal24@gmail.com	3126529599	✓	<i>[Signature]</i>
19	Veronica Tarapues	1088542244					Veronictarapues@hotmail.com	3145708052	✓	<i>[Signature]</i>
20	Zoila Pinchao	59586498					mayrosero19812021@gmail.com	3133269473	✓	<i>[Signature]</i>
21	Nancy Escobar	1004690942					nantunagascobar162002@gmail.com	3147085123	✓	<i>[Signature]</i>
22	Miriam (Ocalca)	1088594846					portillaalexandra42@gmail.com	3241818035	✗	<i>[Signature]</i>

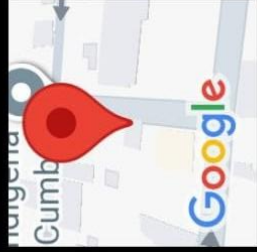
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 11 DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S)										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Luc Combalaza	1004216983					combalazaluc16	316891073	✓	<i>Luc</i>
2	Erika Fuchinkala	1004691586					erikaortega53@gmail.com	3113384463	✓	<i>Erika</i>
3	Diana Bolaños	29777784					dianabolanos53@gmail.com	3126555706	✓	<i>Diana B</i>
4	Andrea Ximena Guadir Tapie	1053859192					andrea.ximena.guadir@gmail.com	3219713239	-	<i>Andrea Guadir</i>
5	Rosario Natali Paguey Aza	1088593353					natalypaguey92@gmail.com	3203182849	✓	<i>Rosario Paguey</i>
6	Patricia Alpala	107268334					gloriapetequera@gmail.com	3114345677	-	<i>Rosario Alpala</i>
7	Tatiana Malpud	1001691602					jakeline.tatiana.938@gmail.com	3202110598	✓	<i>Tatiana Malpud</i>
8	Jenny Mitis	1088588897					Jenny.Mitis@gmail.com	3137100648	✓	<i>Jenny Mitis</i>
9	Cristian Rosero	1088598885					janisroserochristian199@gmail.com	3126687409	✓	<i>Cristian</i>
10	Katherin Martinez	1088590217					mishellkatherin495@gmail.com	3128244495	✓	<i>Mishell Martinez</i>
11	Lerdy Coaspud	1088597961					coaspudlerdy05@gmail.com	3153930508	✓	<i>Lerdy</i>
12	Lisbeth Condo	1088588135					condolisbeth72@gmail.com	300470171	✓	<i>Lisbeth Condo</i>
13	Diana Cuastumal	1088733601					Samaniego5-261@gmail.com	3202166727	✓	<i>Diana Cuastumal</i>
14	Jenny Ortega	100469118					ortegajenny00@gmail.com	3116942549	✓	<i>Jenny Ortega</i>
15	Jenny Chiran	1088599677					Scimarichiran@gmail.com	3219723041	-	<i>Jenny Chiran</i>

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



drizzle
9.0 °C

Cl. 19 #13-34, Cumbal,
Nariño, Colombia
11 nov 2025 08:43 a. m.



 light rain
14.0 °C

Cl. 19 # 12-75, Cumbal,
Nariño, Colombia

10 nov 2025 12:14 p. m.


Cumbal, Nariño, Colombia




Versión: 05

Código:
GTH-F-090

PROCESO

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

NOMBRE DEL FORMATO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública

Pública Clasificada

Pública Reservada

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA

29/10/2025

NOMBRES Y APELLIDOS

SANDRA YADIRA RUANO JURADO

IDENTIFICACIÓN:

Tipo:

C.C.

No.

37124087

CONTRATO

No.

CO1.PCCNTR.8
116181

AÑO

2025

FECHA VENCIMIENTO
DEL CONTRATO

19

12

2025

OBJETO CONTRACTUAL:

Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor para el desarrollo de acciones de formación titulada y/o complementaria en cualquier modalidad, en el área de Ciencias Económicas, Administrativas, Emprendimiento y afines, dentro del Programa de Acciones Regulares en el Centro Sur Colombiano de Logística Internacional SENA,

DIRECCIÓN GENERAL/
REGIONAL

Nariño

DEPENDENCIA/
CENTRO

Centro Sur Colombiano de Logística Internacional

NOMBRE DEL ORDENADOR DEL
GASTO (de la Movilización)

ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA

CARGO

SUBDIRECTOR (E)

NOMBRE DEL SUPERVISOR(A)
DEL CONTRATO

JUAN CARLOS PEREZ ORTIZ

CARGO

COORDINADOR ACADEMICO ACCIONES REGULARES

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

RUTA

IPIALES - CUMBAL - IPIALES

DIRECCIÓN GENERAL/
REGIONALDEPENDENCIA/
CENTROCIUDAD/DEPARTAMENTO O
MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O
CIUDAD/PAISENTIDAD O
EMPRESA:ALCALDIA CUMBAL -PUNTO VIVE
DIGITAL

CONTACTO

Cristian Mitis
3104313809FECHA INICIO DEL
DESPLAZAMIENTO

13

11

2025

FECHA FIN DESPLAZAMIENTO

15

11

2025

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO

Desarrollar procesos de formación profesional integral, en el tecnico Asistencia administrativa con número de ficha 3315867.

OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1

Impartir formación integral a aprendices en sus diferentes tipos, niveles y modalidades, garantizando el cumplimiento de las competencias y resultados de aprendizaje establecidos por el SENA, según designación de la coordinación académica y dentro de los plazos definidos para cada acción formativa

2

Planificar y ejecutar actividades formativas conforme al Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral, asegurando el uso adecuado de los documentos y formatos vigentes establecidos por el sistema de gestión de calidad.

3

Brindar seguimiento individualizado a cada aprendiz, proporcionando orientación y reportando avances o dificultades a la Coordinación Académica, implementando el protocolo Ruta de Atención para la Prevención de la Deserción, con el objetivo de garantizar su permanencia durante toda la duración del curso o la acción formativa.

AGENDA

ACTIVIDADES

Día Inicio

13

11

2025

N/A

Desplazamiento ruta de ida:

N/A

Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:

Terrestre

Actividades a ejecutar:

13

6:00 a.m.


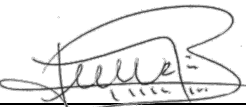
Salida del contratista desde el municipio de Ipiales al municipio de Cumbal.

7:00 a.m.

Desarrollar sesion teorico practica de la ficha 3315867, postura y lenguaje corporal, tecnicas de saludo y presentacion, modulacion de voz, actividad "El Espejo" un aprendiz es el espejo y otro es el modelo.

1:00 p.m.

Retorno del contratista desde el municipio de Cumbal al municipio de Ipiales.

Día 2	14	10	2025	
Actividades a ejecutar:				
14	6:00 a.m.	Salida del contratista desde el municipio de Ipiales al municipio de Cumbal.		
	7:00 a.m.	Desarrollar sesion teorico practica de la ficha 3315867, comunicación asertiva, estandares y actitud del servicio. Taller practico llamado "La practica de la asertividad".		
	1:00 p.m.	Retorno del contratista desde el municipio de Cumbal al municipio de Ipiales.		
Día Fin	15	10	2025	
Actividades a ejecutar:				
15	6:00 a.m.	Salida del contratista desde el municipio de Ipiales al municipio de Cumbal.		
	7:00 a.m.	Desarrollar sesion teorico practica de la ficha 3315867, inteligencia emocional, autoestima, imagen personal. Actividad practica "La rueda de las emociones".		
	1:00 p.m.	Retorno del contratista desde el municipio de Cumbal al municipio de Ipiales.		
Actividades a ejecutar:				
Desplazamiento ruta de regreso:			N/A	
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:			Terrestre	
Observaciones:				
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de			N/A	
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de			N/A	
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de			N/A	
FIRMA ORDENADOR DE GASTO:		FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :		FIRMA DEL CONTRATISTA:
 <p>Firmado digitalmente por Andres Oswaldo Fajardo Cabrera Fecha: 2025.11.05 11:42:55 -05'00'</p>				
ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA		Nombres y Apellidos: JUAN CARLOS PEREZ ORTIZ		
SUBDIRECTOR (E)		Cargo: COORDINADOR ACADEMICO ACCIONES REGULARES		Nombres y Apellidos:
CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGISTICA INTERNACIONAL				SANDRA YADIRA RUANO JURADO



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHafajardo ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA
 Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-052-953410 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO
 Fecha y Hora Generación Reporte: lunes, 10 de noviembre de 2025

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	159725	Fecha Solicitud	2025-11-10	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-052-953410 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2025-11-10	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	No	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	COORDINACION ACADEMICA - ACCIONES REGULARES			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	
CDP de viáticos									
Consecutivo CDP	3025	Dependencia Solicitante				953445 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION			
Rubro Presupuestal de Viáticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL				Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje	-			

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Dias	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
SANDRA YADIRA RUANO JURADO	CC: 37124087	CONTRATISTA	Autorizada	2025-11-13	2025-11-13	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / CUMBAL	0,5	No	50	1,5	4.599.511,00	235.178,00	352.767,00	0,00	352.767,00	Desarrollar procesos de formación profesional integral, en el técnico Asistencia administrativa con número de ficha 3315867, en el Municipio de Cumbal, del 13 al 15 de noviembre de 2025
				2025-11-14	2025-11-14	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / CUMBAL	0,5	No	50							
				2025-11-15	2025-11-15	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / CUMBAL	0,5	No	50							

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
 Serial del certificado: 5540827336374662968
 Entidad: Persona Juridica
 Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
 Hora de firma: 2025/11/10 11:30:32 -05:00

Totales Solicitud de Comisión **352.767,00** **0,00** **352.767,00**



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHafajardo ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-052-953410 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO
Fecha y Hora Generación Reporte: lunes, 10 de noviembre de 2025

OBJETO DE LA COMISIÓN

Desarrollar procesos de formación profesional integral, en el técnico Asistencia administrativa con número de ficha 3315867, en el Municipio de Cumbal, del 13 al 15 de noviembre de 2025

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	87572767	Nombre:	ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGISTICA INTERNACIONAL - NARIÑO
-----------------	----------	---------	--------------------------------	--------	---

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""
---------	----	--------	----

Firma Responsable

Verificado Por:	RICARDO FERNANDO HIDALGO VERA	Fecha Verificación:	10/11/2025 11:18:57
-----------------	-------------------------------	---------------------	---------------------



Firmado digitalmente por:
Nombre: ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA
Cédula de ciudadanía: 87572767
Usuario SIF: MHafajardo
10/11/2025 11:30:46 a. m.



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Ipiales 01 Diciembre 2025

PRESENTADO A:

ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA -SUBDIRECTOR (E) CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGISTICA

ORDEN DE VIAJE No: 159725	FECHA DE INICIO: 13 Noviembre 2025	FECHA DE FINALIZACION: 15 Noviembre 2025
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Cumbal	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION	OTRA : Ipiales
	Centro sur colombiano de logística internacional Ipiales	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

Desarrollar procesos de formación profesional integral, en la ficha 3315867 del Técnico Asistencia Administrativa.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Jueves 13 Noviembre 2025

SALIDA: 6: 00 AM Salida del contratista desde Ipiales – Cumbal.

ACTIVIDADES: 7:00 AM Se desarrolla sesión teórico practica de la ficha 3315867, postura y lenguaje corporal, técnicas de saludo y presentación, modulación de voz, actividad "El Espejo" un aprendiz es el espejo y otro es el modelo.

RETORNO: 13:00 PM Retorno del contratista al municipio de Ipiales.

Viernes 14 Noviembre 2025

SALIDA: 6:00 AM Salida del contratista desde Ipiales – Cumbal.

ACTIVIDADES: 7:00 AM Se desarrolla sesión teórico practica de la ficha 3315867, comunicación asertiva, estándares Ay actitud del servicio. Taller practico llamado "La practica de la asertividad".

RETORNO: 13:00 PM Retorno del contratista al municipio de Ipiales.

Sabado 15 Noviembre 2025

SALIDA: 6:00 AM Salida del contratista desde Ipiales – Cumbal.

ACTIVIDADES: 7:00 AM Se desarrolla sesión teórico practica de la ficha 3315867, inteligencia



emocional, autoestima, imagen personal. Actividad practica "La rueda de las emociones".

RETORNO: 13:00 PM Retorno del contratista al municipio de Ipiales.

RESULTADOS:

Los aprendices habrán fortalecido su postura, lenguaje corporal, mejorando la modulación de voz y presentación personal, desarrollando habilidades de comunicación asertiva y actitud del servicio, además de haber trabajado en inteligencia emocional, autoestima e imagen personal a través de actividades como el ejercicio del espejo y la rueda de las emociones.


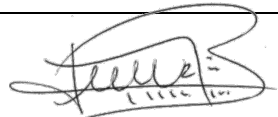
EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Registro fotográfico de los aprendices correspondiente a los días 13-14-15 Noviembre 2025
2. Registro de asistencia de los aprendices correspondiente a los días 13-14-15 Noviembre 2025

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
-----------	-------------	-------



1. Guiar y apoyar a los aprendices en su proceso, revisar y retroalimentar trabajos y proyectos, destacando los logros como las áreas de mejora.	SANDRA YADIRA RUANO JURADO	20 Noviembre.
CONCLUSIONES: En promedio asisten 22 aprendices al Técnico Asistencia Administrativa en el municipio de Cumbal, quienes han recibido formación integral que les ha permitido adquirir los conocimientos y habilidades, usando buenas prácticas y técnicas de aprendizaje con el fin de que absorban los conocimientos de manera efectiva y los lleven a la práctica.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA	
SANDRA YADIRA RUANO JURADO		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
COORDINADORACADEMICO ACCIONES REGULARES	JUAN CARLOS PEREZ OTIZ	



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 13 DEL MES DE Diciembre DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S)										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Luc Combaraza	1009216983					Combarazaluc18@outlook.com	31586611073	/	<i>Luc</i>
2	Erika Fuchantah	1004691586					erika13ortocaj@outlook.com	3113384463	/	<i>Erika</i>
3	Diana Bolaños	27177784					diananillamar53@gmail.com	3126555706	/	<i>Diana</i>
4	Andrea Ximena Guadir Tapie	1053859192					andreamximenaguadir@gmail.com	3219713139	/	<i>Andrea Guadir</i>
5	Rosario Natali Paquay And	1088593353					natalypaquay92@gmail.com	3243782849	/	<i>Rosario Paquay</i>
6	Jenny Alexandra Mito	1088588697					JennyMito@gmail.com	3137100648	/	<i>Jenny Mito</i>
7	Tatiana Malpud	1004691602					jakeline.tatiana.938@gmail.com	3202110598	/	<i>Tatiana Malpud</i>
8	Patricia Alpala	1007268334					gloria.pesegüeza@gmail.com	3114345677	/	<i>Rosario Alpala</i>
9	Cristian Rosero	1088598885					darirosero.cristian1998@gmail.com	3126687409	/	<i>Cristian</i>
10	Katherin Martinez	1088590217					mishellkatherin495@gmail.com	3128244495	/	<i>Mishell Martinez</i>
11	Leidy Cuaspud	1088597961					cuaspudleidy05@gmail.com	3153930508	/	<i>Leidy</i>
12	Gisbeth Cando	1088588135					candogisbeth72@gmail.com	320470171	/	<i>Gisbeth Cando</i>
13	Diana Cuastumal	1088733601					sumaniegas267@gmail.com	3202166787	/	<i>Diana Cuastumal</i>
14	Jenny Ortega	1004690728					ortegayenny00@gmail.com	3216942549	/	<i>Jenny Ortega</i>
15	Jenny Chiran	1088599677					sumanichiran@gmail.com	3219982047	/	<i>Jenny Chiran</i>

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 13 DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S)										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	Milena Revelo	1088594883					ohuritos_mil@gmail.com	3146160444	/	<i>Milena Revelo</i>
17	Ruz Clemencia Taimal	1088590380					taimaluze@gmail.com	313334021	/	<i>Ruz Clemencia Taimal</i>
18	Juvenal Taimal	1088548561					juventaimal24@gmail.com	3126529599	/	<i>Juvenal Taimal</i>
19	Veronica Tarapues	1088542244					Veronicatarapues@hotmail.com	3145703052	/	<i>Veronica Tarapues</i>
20	Zoila Pinchao	54586498					maryrosario19812021@gmail.com	3133269473	/	<i>Zoila Pinchao</i>
21	Maria Escobar	1004690942					marilunaescobar162002@gmail.com	3147085123	/	<i>Maria Escobar</i>
22	Miriam Cuacal	1088594846					Pbitillaalexandria42@gmail.com	3241818035	✓	<i>Miriam Cuacal</i>

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 14 DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Dulcibambalaza	1004216983					Cumbalaza.dulcibambalaza16@gmail.com	3188611073	X	<i>[Signature]</i>
2	Erika Avelantala	1004691586					erikaavelantala53@gmail.com	313384463	X	<i>[Signature]</i>
3	Diana Bolaños	27777784					di.nonillamay309mail.com	3126555706	X	<i>[Signature]</i>
4	Andrea Ximena Guadir Tapie	1053859192					andraximenaquadir@gmail.com	3219713239	X	<i>[Signature]</i>
5	Rosario Natali Paquay Ara	1088593353					natalypaquay92@gmail.com	3203988849	X	<i>[Signature]</i>
6	Tatiana Malpod	1004691602					yakelinetatiana938@gmail.com	3202110598	X	Tatiana Malpod
7	Patricia Alpala	1007268334					Gloriaperegüeza@gmail.com	3114345677	X	Rosario Alpala
8	Jenny Mitis	1088588917					JennyMitis@gmail.com	3137100648	X	Jenny Mitis.
9	Mishell Martinez	1088590217					mishellkatherin445@gmail.com	3128244495	X	Mishell Martinez
10	Cristian Rosero	1088598885					dariorosero cristian 1993@gmail.com	3126657409	X	<i>[Signature]</i>
11	Lisbeth Condo	1088588135					condolisbeth77@gmail.com	3201470171	X	Lisbeth Condo
12	Leidy Cuaspud	1088597961					cuaspudleidy05@gmail.com	3153930508	X	<i>[Signature]</i>
13	Diana Cuastumal	1088733601					Samaniegos261@gmail.com	3202166727	X	Diana Cuastumal
14	Jenny Atega	1004690728					atega4teny80@gmail.com	3216942549	X	Jenny atega
15	Jenny Chiran	1088599644					SamiraChiran@gmail.com	3219923047	X	Jenny Chiran

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 14 DEL MES DE Noviembre DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S)										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	Zuzelmencia Tamal	1088590370					zuzelmencia@gmail.com	3133134021	X	
17	Milena Echele	1088594883					churito.mil@gmail.com	3146160444	X	
18	Viviana Tamal	1088298501					vivianatal24@gmail.com	3126529599	X	
19	Veronica Tarapues	1088592214					Veronicatarapues@hotmail.com	3145703052	X	
20	Zoila Pinchao	59586498					maryrosario19812021@gmail.com	3133269479	X	
21	Maria Escobar	1004690942					marilunaescobar162002@gmail.com	3147085123	X	
22	Miriam Cuical	1088599846					Portillaalexandria42@gmail.com	3241818035	X	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 15 DEL MES DE Diciembre DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S)										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Luz Cumbalaza	1004216983					Cumbalazaluz@cebs	3188611070	✓	Luz
2	Grilka Eucantila	1004691586					arihazortegag53@gmail.com	3113384463	✓	Grilka
3	Diana Bolanos	27777784					di.naniillamay53@gmail.com	3126555706	✓	Diana B
4	Andrea Ximena Guadir Tapie	1053859192					andrea.ximena.guadir@gmail.com	3219713739	✓	Andrea Guadir
5	Rosario Natali Paquay Aza	1088593353					natalipaquay92@gmail.com	3203982840	✓	Rosario Paquay
6	Patricia del Rosario Alpala peregrina	1007268334					6loriaperegrina@gmail.com	3114345677	✓	Rosario Alpala
7	Jenny Alexandra Mitis Renganan	1008588897					Jenny.mitis@gmail.com	3057100666	✓	Jenny Mitis
8	Tatiana Malpud	1004691602					JakelineTatiana938@gmail.com	3202110598	✓	Tatiana Malpud
9	Katherin Martinez	1088590217					mishellkatherin995@gmail.com	3128244495	✓	Mishell Martinez
10	Cristia Rosero	1088598885					Josiorosero cristian 1998@gmail.com	3126687409	✓	Cristia Rosero
11	Leidy Guaspud	1088597961					cuospudleidy05@gmail.com	3153930508	✓	Leidy Guaspud
12	Gisbeth Condo	1088588135					condogisbeth72@gmail.com	3001470171	✓	Gisbeth Condo
13	Diana Cuastamal	1088733601					samanegos261@gmail.com	3202166727	✓	Diana Cuastamal
14	Jenny Ortega	1004690790					ortegajenny@gmail.com	3216942549	✓	Jenny Ortega
15	Jenny Chuan	1088599617					SamanChuan@gmail.com	321993047	✓	Jenny Chuan

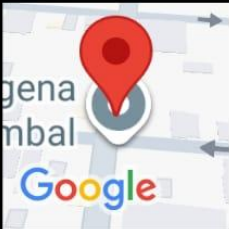
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 15 DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S)										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	Milena Levelo	1088594883					chuntosmil@gmail.com	3106160444	✓	<i>Milena Levelo</i>
17	Lucilemencia Taimal	1088590380					lucilem102@gmail.com	3133134021	✓	<i>Lucilemencia Taimal</i>
18	Uluciana Taimal	1088598561					uluciantaimal24@gmail.com	3126529599	✓	<i>Uluciana Taimal</i>
19	Veronica Toropues	1088592244					veronicatoropues@hotmail.com	345703052	✓	<i>Veronica Toropues</i>
20	Zoila Pinchao	59586498					maryrosery19812021@gmail.com	3133269473	✓	<i>Zoila Pinchao</i>
21	Maria Escobar	1004696942					mariluna@scobas162002@gmail.com	3147085123	✓	<i>Maria Escobar</i>
22	Miriam Cuacica	1088599846					portitaaalexandra42@gmail.com	3241818035	✓	<i>Miriam Cuacica</i>

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



Cl. 19 # 12-75, Cumbal,
Nariño, Colombia
13 nov 2025 12:14 p. m.

light rain
14.0 °C



Calle 19 con Cra 13 Esquina
B, Los Prados, Cumbal,
Nariño, Colombia

light rain
15.0 °C

14 nov 2025 11:36 a. m.



Cl. 19 # 12-75, Cumbal,
Nariño, Colombia

15 nov 2025 12:14 p. m.

light rain
14.0 °C



Versión: 05

Código:
GTH-F-090

PROCESO

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

NOMBRE DEL FORMATO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública

Pública Clasificada

Pública Reservada

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA				29/10/2025				
NOMBRES Y APELLIDOS				IDENTIFICACIÓN:				
SANDRA YADIRA RUANO JURADO				Tipo:	C.C.	No.	37124087	
CONTRATO	No.	CO1.PCCNTR.8 116181	AÑO	2025	FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO	19	12	2025
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor para el desarrollo de acciones de formación titulada y/o complementaria en cualquier modalidad, en el área de Ciencias Económicas, Administrativas, Emprendimiento y afines, dentro del Programa de Acciones Regulares en el Centro Sur Colombiano de Logística Internacional SENA,							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Nariño			DEPENDENCIA/ CENTRO	Centro Sur Colombiano de Logística Internacional			
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA			CARGO	SUBDIRECTOR (E)			
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	JUAN CARLOS PEREZ ORTIZ			CARGO	COORDINADOR ACADEMICO ACCIONES REGULARES			

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

RUTA	IPIALES - CUMBAL - IPIALES						
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL				DEPENDENCIA/ CENTRO			
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS				ENTIDAD O EMPRESA:	ALCALDIA CUMBAL -PUNTO VIVE DIGITAL	CONTACTO	Cristian Mitis 3104313809
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	20	11	2025	FECHA FIN DESPLAZAMIENTO	22	11	2025
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Desarrollar procesos de formación profesional integral, en el tecnico Asistencia administrativa con número de ficha 3315867.						

OBLIGACIONES DEL CONTRATO

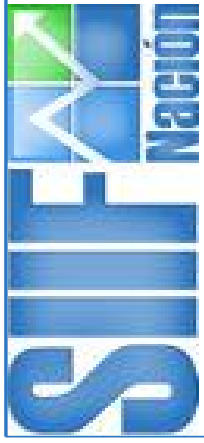
1	Impartir formación integral a aprendices en sus diferentes tipos, niveles y modalidades, garantizando el cumplimiento de las competencias y resultados de aprendizaje establecidos por el SENA, según designación de la coordinación académica y dentro de los plazos definidos para cada acción formativa
2	Planificar y ejecutar actividades formativas conforme al Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral, asegurando el uso adecuado de los documentos y formatos vigentes establecidos por el sistema de gestión de calidad.
3	Brindar seguimiento individualizado a cada aprendiz, proporcionando orientación y reportando avances o dificultades a la Coordinación Académica, implementando el protocolo Ruta de Atención para la Prevención de la Deserción, con el objetivo de garantizar su permanencia durante toda la duración del curso o la acción formativa.

AGENDA

ACTIVIDADES

Día Inicio	20	11	2025	N/A
Desplazamiento ruta de ida:				N/A
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				Terrestre
Actividades a ejecutar:				
20	6:00 a.m.	Salida del contratista desde el municipio de Ipiales al municipio de Cumbal.		
	7:00 a.m.	Desarrollar sesion teorico practica de la ficha 3315867, reconocer la postura ergonomica, conformacion del teclado y posicion de los dedos, practicas con equipos de computo y ejercicios que les permitan tener mayor agilidad y eficiencia, digitando textos.		
	1:00 p.m.	Retorno del contratista del municipio de Cumbal al municipio de Ipiales.		

Día 2	21	10	2025	
Actividades a ejecutar:				
21	6:00 a.m.	Salida del contratista desde el municipio de Ipiales al municipio de Cumbal.		
	7:00 a.m.	Desarrollar sesion teorico practica de la ficha 3315867, interpretar normas tecnicas colombianas vigentes, realizar comunicaciones empresariales, elaboracion de documentos o informes tecnicos que contengan normas tecnicas.		
	1:00 p.m.	Retorno del contratista del municipio de Cumbal al municipio de Ipiales.		
Día Fin	22	10	2025	
Actividades a ejecutar:				
22	6:00 a.m.	Salida del contratista desde el municipio de Ipiales al municipio de Cumbal.		
	7:00 a.m.	Desarrollar sesion teorico practica de la ficha 3315867, reglas ortograficas, signos de puntuacion, uso mayusculas y minusculas, uso de herramientas tecnologicas para practicar y corregir en linea.		
	1:00 p.m.	Retorno del contratista del municipio de Cumbal al municipio de Ipiales.		
Actividades a ejecutar:				
Desplazamiento ruta de regreso:			N/A	
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:			Terrestre	
Observaciones:				
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de			N/A	
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de			N/A	
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de			N/A	
FIRMA ORDENADOR DE GASTO: Firmado digitalmente por Andres Oswaldo Fajardo Cabrera Fecha: 2025.11.10 10:47:22 -05'00'		FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO : 		FIRMA DEL CONTRATISTA: 
ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA		Nombres y Apellidos: JUAN CARLOS PEREZ ORTIZ		
SUBDIRECTOR (E) CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGISTICA INTERNACIONAL		Cargo: COORDINADOR ACADEMICO ACCIONES REGULARES		Nombres y Apellidos: SANDRA YADIRA RUANO JURADO



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:

MHafajardo
ANDRES OSWALDO FAJARDO
CABRERA

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:

36-02-00-052-953410
CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO

Fecha y Hora Generación Reporte:

martes, 18 de noviembre de 2025

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	164025	Fecha Solicitud	2025-11-18	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad INTERNACIONAL-NARIÑO	-36-02-00-052-953410	CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO	
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2025-11-18	SI	Genera gastos de viaje	No	Requiere Pasajes Aéreos NO	
Transporte por Via	Terrestre	Área u Oficina	COORDINACION ACADEMICA - ACCIONES REGULARES					Comisión Inicial

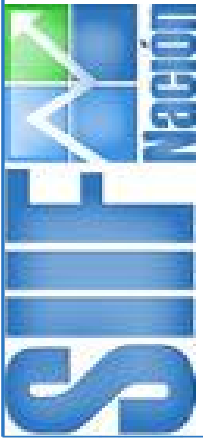
CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3025	Dependencia Solicitante	953445 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION				
Rubro Presupuestal de Viáticos			C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL				
			Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje				

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Dias	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero	
SANDRA YADIRA RUANO JURADO	CC: 37124087	CONTRATISTA	Autorizada	2025-11-20	2025-11-20	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / CUMBAL	0,5	No	50	1,5	4.599.511,00	235.178,00	352.767,00	0,00	352.767,00	Desarrollar procesos de formación profesional integral, en el técnico Asistencia administrativa con número de ficha 3315867, en el Municipio de Cumbal, del 20 al 22 de noviembre de 2025	
				2025-11-21	2025-11-21	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / CUMBAL	0,5	No	50								
				2025-11-22	2025-11-22	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / CUMBAL	0,5	No	50								
Totales Solicitud de Comisión													352.767,00	0,00	352.767,00			

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Jurídica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2025/11/18 14:20:23 -05:00

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHafajardo ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-052-953410 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO
Fecha y Hora Generación Reporte: martes, 18 de noviembre de 2025

OBJETO DE LA COMISIÓN

Desarrollar procesos de formación profesional integral, en el técnico Asistencia administrativa con número de ficha 3315867, en el Municipio de Cumbal, del 20 al 22 de noviembre de 2025

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	87572767	Nombre:	ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGISTICA INTERNACIONAL - NARIÑO
-----------------	----------	---------	--------------------------------	--------	---

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""
---------	----	--------	----

Firma Responsable

Verificado Por:	BYRON JAVIER CUASPA BURGOS	Fecha Verificación:	18/11/2025 9:27:56
-----------------	----------------------------	---------------------	--------------------



Firmado digitalmente por:
Nombre: ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA
Cédula de ciudadanía: 87572767
Usuario SIF: MHafajardo
18/11/2025 2:20:53 p. m.



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Ipiales 01 Diciembre 2025

PRESENTADO A:

ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA -SUBDIRECTOR (E) CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGISTICA

ORDEN DE VIAJE No: 164025	FECHA DE INICIO: 20 Noviembre 2025	FECHA DE FINALIZACION: 22 Noviembre 2025
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Cumbal	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION Centro sur colombiano de logística internacional Ipiales	OTRA : Ipiales

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

Desarrollar procesos de formación profesional integral, en la ficha 3315867 del Técnico Asistencia Administrativa.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Jueves 20 Noviembre 2025

SALIDA: 6: 00 AM Salida del contratista desde Ipiales – Cumbal.

ACTIVIDADES: 7:00 AM Se desarrolla sesión teórico practica de la ficha 3315867, reconocer la postura ergonómica, conformación del teclado y posición de los dedos, practicas con equipos de computo y ejercicios que les permitan tener mayor agilidad y eficiencia, digitando textos.

RETORNO: 13:00 PM Retorno del contratista al municipio de Ipiales.

Viernes 21 Noviembre 2025

SALIDA: 6:00 AM Salida del contratista desde Ipiales – Cumbal.

ACTIVIDADES: 7:00 AM Se desarrolla sesión teórico practica de la ficha 3315867, interpretar normas técnicas colombianas vigentes, realizar comunicaciones empresariales, elaboración de documentos o informes técnicos que contengan normas técnicas.

RETORNO: 13:00 PM Retorno del contratista al municipio de Ipiales.

Sabado 22 Noviembre 2025

SALIDA: 6:00 AM Salida del contratista desde Ipiales – Cumbal.

ACTIVIDADES: 7:00 AM Se desarrolla sesión teórico practica de la ficha 3315867, reglas



ortográficas, signos de puntuación, uso mayúsculas y minúsculas, uso de herramientas tecnológicas para practicar y corregir en línea.

RETORNO: 13:00 PM Retorno del contratista al municipio de Ipiales.

RESULTADOS:

Los aprendices desarrollaran habilidades en postura ergonómica, mejoraran su agilidad y eficiencia en digitación y estarán en capacidad de elaborar comunicaciones empresariales y documentos técnicos cumpliendo normas técnicas colombianas, reglas ortográficas y de puntuación, utilizando herramientas tecnológicas para garantizar precisión y calidad en sus producciones escritas.


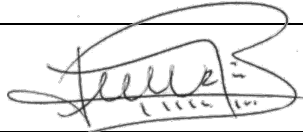
EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Registro fotográfico de los aprendices correspondiente a los días 20-21-22 Noviembre 2025
2. Registro de asistencia de los aprendices correspondiente a los días 20-21-22 Noviembre 2025

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
-----------	-------------	-------



1. Guiar y apoyar a los aprendices en su proceso, revisar y retroalimentar trabajos y proyectos, destacando los logros como las áreas de mejora.	SANDRA YADIRA RUANO JURADO	27 Noviembre.
CONCLUSIONES: En promedio asisten 22 aprendices al Técnico Asistencia Administrativa en el municipio de Cumbal, quienes han recibido formación integral que les ha permitido adquirir los conocimientos y habilidades, usando buenas prácticas y técnicas de aprendizaje con el fin de que absorban los conocimientos de manera efectiva y los lleven a la práctica.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA	
SANDRA YADIRA RUANO JURADO		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
COORDINADORACADEMICO ACCIONES REGULARES	JUAN CARLOS PEREZ OTIZ	

7



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 20 DEL MES DE Noviembre DEL AÑO 2025

OBJETIVO(S)										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Yenny Chirán	1088594671					SamaraChirán@gmail.com	329423047	Y	Yenny Chirán
2	Milena Revelo	1088594883					ChuntaMila@gmail.com	346160444	Y	Milena Revelo
3	Viviana Taimal	1088598561					viviantaimal24@gmail.com	3126529544	N	Viviana Taimal
4	Verónica Tarapuez	1088592244					veronicatarapuez@hotmail.com	314570302	Y	Verónica Tarapuez
5	Zoila Pinchao	59586498					maryrosario19212021@gmail.com		Y	Zoila Pinchao
6	Diana Cuastumal	1088733601					Samaniegos@gmail.com	3202166727	Y	Diana Cuastumal
7	Leidy Caspad	1088597961					caspadleidyos@gmail.com	3153930508	Y	Leidy Caspad
8	Lisbeth Condo	1088588135					condolisbeth072@gmail.com	3001470177	Y	Lisbeth Condo
9	Cristian Rosero	1088598885					danirosero.cristian1998@gmail.com	3114309702	Y	Cristian Rosero
10	Tatiana Malpud	1004691602					Jakelinetatiana938@gmail.com	320210598	Y	Tatiana Malpud
11	Miriam Cuacal	1088599846					portillaalexandria42@gmail.com	3241818035	Y	Miriam Cuacal
12	Katherin Martinez	1088590217					mishellkatherin495@gmail.com	3128244495	Y	Mishell Martinez
13	Patricia Alpala	1007268334					gloriaperegrina@gmail.com	3114345677	Y	Patricia Alpala
14	Jenny Mitis	1088588897					jennyMitis@gmail.com	3137100648	Y	Jenny Mitis
15	Andrea Ximena Guadir Tapie	1053859192					andreamenaguadir@gmail.com	321973239	Y	Andrea Guadir

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 20 DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2025

OBJETIVO(S)										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	Luz Clemencia Tamal	1000590380					luztamal@gmail.com	3133134021	X	
17	Rosario Nataly Padua Arca	1088593353					nataly.padua@gmail.com	3203088819	X	
18	Diana Bolaños	27177784					diananillamoya53@gmail.com	3126555706	X	
19	Erika Fuchantala	1004691586					erikaortega53@gmail.com	3113384463	X	
20	María Escobar	10046400942					maria.escobar162002@gmail.com	3147085123	X	
21	Jenny Ortega	1004620728					ortega.yen.106@gmail.com	3216942549	X	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 21 DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 202 5

OBJETIVO(S)										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Rosario Natali Paquay Mza	1088593353					rosariapaguay92@gmail.com	3203988849	✓	<i>Rosario Paquay</i>
2	Luz Cumbalaza	1004216983					cumbalazaluz@com	316861107	✓	<i>Luz</i>
3	Andrea Ximena Guadir Tapie	1053859192					andreamenoguadir@gmail.com	3219713239	✓	<i>Andrea Guadir</i>
4	Erika Fucantala	1004691586					erika3@arbit.com	3113384463	✓	<i>Erika</i>
5	Diana Bolaños	27777784					dianonila53@gmail.com	3126555706	✓	<i>Diana</i>
6	Lisbeth Condo	7088588135					condolisbeth@gmail.com	3001470171	✓	<i>Lisbeth Condo</i>
7	Tatiana Malpod	1004691602					jakelinetatiana93@gmail.com	3202110598	✓	<i>Tatiana Malpod</i>
8	Cristian Rosero	1088598885					roseroserocristian1993@gmail.com	3130020232	✓	<i>Cristian</i>
9	Diana Coastamal	1088733601					sumaniegos261@gmail.com	3202166727	✓	<i>Diana Coastamal</i>
10	Lidy Cumpud	1088597961					cumpudlidy05@gmail.com	3153930508	✓	<i>Lidy</i>
11	Jenny Ortega	100460728					ortegajenny00@gmail.com	3116942544	✓	<i>Jenny Ortega</i>
12	Maria Escobar	1004690942					marilonaescobar162002@gmail.com	3147088123	✓	<i>Maria Escobar</i>
13	Zoila Pinchao	59586498					maryrosero19812021@gmail.com	3133269473	✓	<i>Zoila Pinchao</i>
14	Veronica Torapues	1088592244					veronicatorapues@hotmail.com	3145703052	✓	<i>Veronica Torapues</i>
15	Viviana Tamail	1088598567					viviantamail24@gmail.com	3126524599	✓	<i>Viviana Tamail</i>

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 21 DEL MES DE Noviembre DEL AÑO 2025

OBJETIVO(S)										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	Milena Ecueto	1088594883					churruamil@gmail.com	3146160444	✓	<i>Milena Ecueto</i>
17	Jenny Mitis	1088588897					Jennymitis@gmail.com	207100648	✓	Jenny Mitis
18	Patricia Alpala	1007268334					Cloripleguiza@gmail.com	3114345677	✓	Patricia Alpala
19	Miriam Buita	1088594846					portilalexandria@gmail.com	3241815035	✓	<i>Miriam Buita</i>
20	Katherin Martinez	1088590217					mishellkatherin495@gmail.com	3128244495	✓	mishell martinez

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 22 DEL MES DE Noviembre DEL AÑO 2025

OBJETIVO(S)										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Milena Revelo	1088594883					churitoamil@gmail.com	3146160404	x	[Firma]
2	Yenny Chirac	1088599677					semirachirac@gmail.com	3219423047	x	[Firma]
3	Viviana Taimal	1088598561					vivitaimal24@gmail.com	3126529599	x	[Firma]
4	Veronica Tarapuez	1088592241					veronica tarapuez@hbaa.com	3145703052	x	[Firma]
5	Zoila Pinchao	59 586 498					maryioscio19812021@gmail.com	3133269473	x	[Firma]
6	Zuz Clemente Taimal	1033540380					taimaluz@gmail.com	3133134021	x	[Firma]
7	Andrea Ximena Guadir Tapie	1053859192					andrea ximena guadir@gmail.com	321978231	x	[Firma]
8	Lorely Cuaspud	1088597961					cuaspudlorely@gmail.com	3153930508	x	[Firma]
9	Diana Cuastumal	1088733601					samaniegos267@gmail.com	3202166727	x	[Firma]
10	Lisbeth Condo	1088588135					candolisbeth72@gmail.com	3001470171	x	[Firma]
11	Cristian Rosero	1088598885					dariorosero cristian1998@gmail.com	3180030832	x	[Firma]
12	Katherin Martinez	1088590217					mishellkatherin495@gmail.com	3128244495	x	[Firma]
13	Tatiana Malpoc	1004691602					yakeline tatiana938@gmail.com	3202110598	x	[Firma]
14	Miniam Cuical	1088594846					Patricia alexandria42@gmail.com	3241818033	x	[Firma]
15	Patricia Alpala	1007268334					Olivia peregrina@gmail.com	3119395677	x	[Firma]

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 22 DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S)										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	Jenny Mitis.	1088588897					jennymitis@gmail.com	3137100648	x	Jenny Mitis
17	Erika Fucuntika	1004691586					erika3ortega53@gmail.com	3113384463	y	
18	Rosario Natali paguap Aca	1088593353					natalypaguap92@gmail.com	3203988849	y	
19	Luz combalaza	1009216983					combalaza29@hotmail.com	3188611082	y	
20	Diana Bolaños	27777784					diananilla.mar53@gmail.com	3126555706	x	Diana B
21	Maria Escobar	1004690942					mariluna94escobar@gmail.com	3147085123	x	Maria Escobar
22	Jenny Ortega	1004690728					ortegayem400@gmail.com	3216942544	x	Jenny Ortega

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



Calle 19 con Cra 13 Esquina
B, Los Prados, Cumbal,
Nariño, Colombia

light rain
15.0 °C

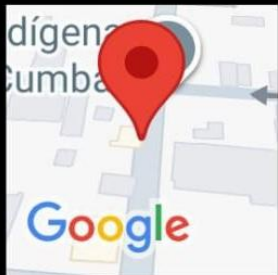
20 nov 2025 11:36 a. m.



Calle 19 con Cra 13 Esquina
B, Los Prados, Cumbal,
Nariño, Colombia

light rain
15.0 °C

21 nov 2025 11:36 a. m.



a 13-94, Cl. 19 #13-2,
Cumbal, Nariño, Colombia

22 nov 2025 09:07 a. m.

 broken
clouds
12.0 °C



Versión: 05

Código:
GTH-F-090

PROCESO

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

NOMBRE DEL FORMATO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública

Pública Clasificada

Pública Reservada

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					29/10/2025			
NOMBRES Y APELLIDOS					IDENTIFICACIÓN:			
SANDRA YADIRA RUANO JURADO					Tipo:	C.C.	No.	37124087
CONTRATO	No.	CO1.PCCNTR.8 116181	AÑO	2025	FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO	19	12	2025
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor para el desarrollo de acciones de formación titulada y/o complementaria en cualquier modalidad, en el área de Ciencias Económicas, Administrativas, Emprendimiento y afines, dentro del Programa de Acciones Regulares en el Centro Sur Colombiano de Logística Internacional SENA,							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Nariño				DEPENDENCIA/ CENTRO	Centro Sur Colombiano de Logística Internacional		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA				CARGO	SUBDIRECTOR (E)		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	JUAN CARLOS PEREZ ORTIZ				CARGO	COORDINADOR ACADEMICO ACCIONES REGULARES		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

RUTA	IPIALES - CUMBAL - IPIALES							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL					DEPENDENCIA/ CENTRO			
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS				ENTIDAD O EMPRESA:	ALCALDIA CUMBAL -PUNTO VIVE DIGITAL	CONTACTO	Cristian Mitis 3104313809	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	24	11	2025	FECHA FIN DESPLAZAMIENTO	25	11	2025	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Desarrollar procesos de formación profesional integral, en el tecnico Asistencia administrativa con número de ficha 3315867.							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO

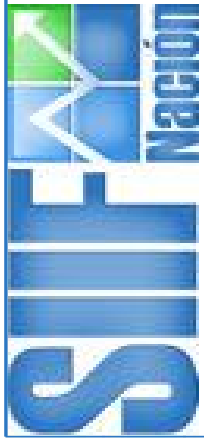
1	Impartir formación integral a aprendices en sus diferentes tipos, niveles y modalidades, garantizando el cumplimiento de las competencias y resultados de aprendizaje establecidos por el SENA, según designación de la coordinación académica y dentro de los plazos definidos para cada acción formativa
2	Planificar y ejecutar actividades formativas conforme al Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral, asegurando el uso adecuado de los documentos y formatos vigentes establecidos por el sistema de gestión de calidad.
3	Brindar seguimiento individualizado a cada aprendiz, proporcionando orientación y reportando avances o dificultades a la Coordinación Académica, implementando el protocolo Ruta de Atención para la Prevención de la Deserción, con el objetivo de garantizar su permanencia durante toda la duración del curso o la acción formativa.

AGENDA

ACTIVIDADES

Día Inicio	24	11	2025	N/A				
Desplazamiento ruta de ida:					N/A			
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:					Terrestre			
Actividades a ejecutar:								
24	6:00 a.m.	Salida del contratista desde el municipio de Ipiales a Cumbal.						
	7:00 a.m.	Desarrollar sesion teorico practica de la ficha 3315867, practicas en equipos de computo, identificacion de acentos, palabras agudas, graves, esdrújulas y sobreesdrújulas, sinonimos, antonimos, palindromas, bifrontes.						
	1:00 p.m.	Retorno del contratista al municipio de Ipiales.						

Día Fin	25	10	2025	
Actividades a ejecutar:				
25	6:00 a.m.	Salida del contratista desde el municipio de Ipiales a Cumbal.		
	7:00 a.m.	Desarrollar sesion teorico practica de la ficha 3315867, identgificar y clasificar categorias gramaticales en oraciones y textos y crear oraciones utilizando de diferentes categorias gramaticales.		
	1:00 p.m.	Retorno del contratista al municipio de Ipiales.		
Actividades a ejecutar:				
Desplazamiento ruta de regreso:			N/A	
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:			Terrestre	
Observaciones:				
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de			N/A	
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de			N/A	
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de			N/A	
FIRMA ORDENADOR DE GASTO:		FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :		FIRMA DEL CONTRATISTA:
 <small>Firmado digitalmente por Andres Oswaldo Fajardo Cabrera Fecha: 2025.11.14 17:25:20 -05'00'</small>				
ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA		Nombres y Apellidos: JUAN CARLOS PEREZ ORTIZ		
SUBDIRECTOR (E)		Cargo: COORDINADOR ACADEMICO ACCIONES REGULARES		Nombres y Apellidos:
CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGISTICA INTERNACIONAL				SANDRA YADIRA RUANO JURADO



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:

MHafajardo

ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:

36-02-00-052-953410

CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO

Fecha y Hora Generación Reporte: miércoles, 19 de noviembre de 2025

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	166425	Fecha Solicitud	2025-11-19	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad INTERNACIONAL-NARIÑO	-36-02-00-052-953410	CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2025-11-19	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	No	Requiere Pasajes Aéreos	NO		
Transporte por Via	Terrestre	Área u Oficina	COORDINACION ACADEMICA - ACCIONES REGULARES						Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3025	Dependencia Solicitante	953445 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION						
Rubro Presupuestal de Viaticos			C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL						
			Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje						

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Dias	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta Comisión	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
SANDRA YADIRA RUANO JURADO	CC: 37124087	CONTRATISTA	Autorizada	2025-11-24	2025-11-24	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / CUMBAL	0,5	No	50	1	4.599.511,00	235.178,00	235.178,00	0,00	235.178,00	Desarrollar procesos de formación profesional integral, en el técnico Asistencia administrativa con número de ficha 3315867, en el Municipio de Cumbal, los días 24 y 25 de noviembre de 2025
Totales Solicitud de Comisión													235.178,00	0,00	235.178,00		

OBJETO DE LA COMISIÓN

Desarrollar procesos de formación profesional integral, en el técnico Asistencia administrativa con número de ficha 3315867, en el Municipio de Cumbal, los días 24 y 25 de noviembre de 2025

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Serial del certificado: 5540827336374662968

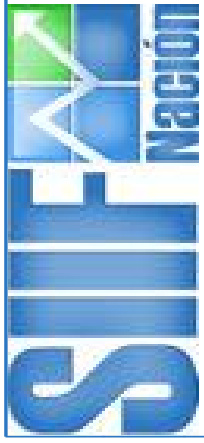
Entidad: Persona Jurídica

Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES

Hora de firma: 2025/11/19 16:47:53 -05:00

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

ORDENADOR DEL GASTO



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:

MHafajardo

ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:

36-02-00-052-953410

CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO

Fecha y Hora Generación Reporte:

miércoles, 19 de noviembre de 2025

Identificación:	87572767	Nombre:	ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGISTICA INTERNACIONAL - NARIÑO
VISTO BUENO JEFE INMEDIATO					
Nombre:	""	Cargo:	""		

Firma Responsable

Verificado Por:	BYRON JAVIER CUASPA BURGOS	Fecha Verificación:	19/11/2025 14:10:11
-----------------	----------------------------	---------------------	---------------------



Firmado digitalmente por:
Nombre: ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA
Cédula de ciudadanía: 87572767
Usuario SIF: MHafajardo
19/11/2025 4:48:03 p. m.



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Ipiales 01 Diciembre 2025

PRESENTADO A:

ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA -SUBDIRECTOR (E) CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGISTICA

ORDEN DE VIAJE No: 166425	FECHA DE INICIO: 24 Noviembre 2025	FECHA DE FINALIZACION: 25 Noviembre 2025
	LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Cumbal	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION Centro sur colombiano de logística internacional Ipiales

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

Desarrollar procesos de formación profesional integral.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Lunes 24 Noviembre 2025

SALIDA: 6: 00 AM Salida del contratista desde Ipiales – Cumbal.

ACTIVIDADES: 7:00 AM Se desarrolla sesión teórico practica de la ficha 3315867, practicas en equipos de computo, identificación de acentos, palabras agudas, graves, esdrújulas y sobresdrújulas, sinónimos, antónimos, palíndromas, bifrontes.

RETORNO: 13:00 PM Retorno del contratista al municipio de Ipiales.

Martes 25 Noviembre 2025

SALIDA: 6:00 AM Salida del contratista desde Ipiales – Cumbal.

ACTIVIDADES: 7:00 AM Se desarrolla sesión teórico practica de la ficha 3315867, identificar y clasificar categorías gramaticales en oraciones y textos y crear oraciones utilizando de diferentes categorías gramaticales..

RETORNO: 13:00 PM Retorno del contratista al municipio de Ipiales.

**RESULTADOS:**

Los aprendices habrán fortalecido su competencia lingüística identificando y clasificando correctamente acentos, categorías gramaticales y estructuras como sinónimos, antónimos, etc lo cual les permitirá mejorar su redacción, comprensión lectora y expresión oral y escrita en contextos académicos y laborales.

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Registro fotográfico de los aprendices correspondiente a los días 24-25 Noviembre 2025
2. Registro de asistencia de los aprendices correspondiente a los días 24-25 Noviembre 2025


COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Guiar y apoyar a los aprendices en su proceso, revisar y retroalimentar trabajos y proyectos, destacando los logros como las áreas de mejora.	SANDRA YADIRA RUANO JURADO	28 Noviembre.

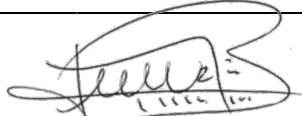
CONCLUSIONES:

En promedio asisten 22 aprendices al Técnico Asistencia Administrativa en el municipio de Cumbal, quienes han recibido formación integral que les ha permitido adquirir los conocimientos y habilidades, usando buenas prácticas y técnicas de aprendizaje con el fin de que absorban los conocimientos de manera efectiva y los lleven a la práctica.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
SANDRA YADIRA RUANO JURADO	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
COORDINADORACADEMICO ACCIONES REGULARES	JUAN CARLOS PEREZ OTIZ	



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 24 DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S)										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Luz Cumbriaza	1009216983					CumbriazaLuz@gmail.com	3188511073	Y	<i>Luz</i>
2	Erika Auckintak	1004691586					erika3ortega53@gmail.com	3113384463	P	<i>Erika</i>
3	Diana Bolaños	27177784					diananillamay53@gmail.com	3126555708	Y	<i>Diana</i>
4	Andrea Ximena Guadir Tapie	1053859192					andreaXimenaGuadir@gmail.com	3219713239	X	<i>Andrea Guadir</i>
5	Rosario Nataly Paquay Aza	1088593353					natalypaquay92@gmail.com	3203955249	✓	<i>Rosario Paquay</i>
6	Patricia Alpala	1007268334					Gloriaperego20@gmail.com	3114345677	Y	<i>Rosario Alpala</i>
7	Tatiana Malpud	1004691602					jakelinetatiana988@gmail.com	3202110598	Y	<i>Tatiana Malpud</i>
8	Jenny Mitis	1088588894					JennyMitis@gmail.com	3137108648	Y	<i>Jenny Mitis</i>
9	Cristian Rosero	1088598885					danielrosero cristian1993@gmail.com	3126687409	Y	<i>Cristian</i>
10	Katherin Martinez	1088590217					mishellkatherin495@gmail.com	3128244495	Y	<i>Mishell Martinez</i>
11	Ledy Cuapud	1088597961					cuapudledy05@gmail.com	3153930508	X	<i>Ledy Cuapud</i>
12	Lisbeth Condo	1088588135					condolisbeth72@gmail.com	3001470171	Y	<i>Lisbeth Condo</i>
13	Diana Cuastumal	1088733601					Samuniegos261@gmail.com	3202166427	Y	<i>Diana Cuastumal</i>
14	Jenny Ortega	1004690728					ortegaJenny100@gmail.com	3216942549	X	<i>Jenny Ortega</i>
15	Jenny Chuan	1088399677					SamiraChuan@gmail.com	3219913046	X	<i>Jenny Chuan</i>

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 24 DEL MES DE Noviembre DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S)										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	Luz Clemencia Taimal	1038590380					taimalluz@gmail.com	3133134021	✓	
17	Milena Bevelo	1088594883					chuntomil@gmail.com	3146160444	✓	
18	Viviana Taimal	1088598561					vivitaimal24@gmail.com	3126529599	✓	
19	Veronica Tarapues	1088592244					VeronicaTarapues@hotmail.com	3145703052	✓	
20	Zoila Pinchao	59586498					maryrosario19812021@gmail.com	3133269473	✓	
21	Maria Escobar	1004696942					mariluzmariaescobar162002@gmail.com	3147085123	✓	
22	Miriam Cuacal	1088599846					Portilacalexandra42@gmail.com	3241818035	✓	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 25 DEL MES DE Noviembre DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S)										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Milena Favelo	1088594883					churitosmil@gmail.com	3146160444	✓	Milena Favelo
2	Viviana Tarumal	1088598561					vivianat24@gmail.com	3126529599	✓	Viviana Tarumal
3	Verónica Tarapues	1088592244					veronicatarapues@hotmail.com	3145703052	✓	Verónica Tarapues
4	Zorlu Pinchoo	59586498					maryrosero1982021@gmail.com	3133269473	✓	Zorlu Pinchoo
5	Lizbeth cando	1088588135					candolisbeth72@gmail.com	3007470777	✓	Lizbeth cando
6	Diana Bolaños	27137784					di.nani11a.may53@gmail.com	3126555706	✓	Diana Bolaños
7	Jenny Ortega	1004696788					ortegayen1@gmail.com	316942544	✓	Jenny Ortega
8	Ledy Cuaspud	1088597961					cuaspudledy05@gmail.com	3152930508	✓	Ledy Cuaspud
9	Diana Cuastumal	1088753601					samaniego2261@gmail.com	3202166727	✓	Diana Cuastumal
10	Maria Escobar	1004690942					marilonaescobar162002@gmail.com	3147085123	✓	Maria Escobar
11	Cristian Prosero	1088598885					danioproserocristian1998@gmail.com	3180020832	✓	Cristian Prosero
12	Tatiana Malpod	1004691602					jakel.netatiana938@gmail.com	3202110598	✓	Tatiana Malpod
13	Patricia Alpala	1007268334					gloriareguez@gmail.com	3119345677	✓	Patricia Alpala
14	Katherin Martinez	1088590217					mishellkatherin495@gmail.com	3128244495	✓	Mishell Martinez
15	Jenny Mitio	1088588097					JennyMitio@gmail.com	31357100648	✓	Jenny Mitio

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 25 DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2025

OBJETIVO(S)										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	Miriam Portilla	1088599846					portillaalexandra42@gmail.com	3127922765	✓	
17	Luz Taimal	1088590320					luzaimalluz@gmail.com	313314021	✓	
18	Erika Eudantala	1004691586					arikazortegac53@gmail.com	3113384463	✓	
19	Andrea Ximena Guadir Tapie	1053854192					andreaximenaquadir@gmail.com	3219713139	✓	
20	Luz Anselacom	1004716953					cominluz@unil.edu	316661073	✓	
21	Rosario Natalia Paquay NZA	1088593353					nataliapquay92@gmail.com	3203988849	✓	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



Cra. 12 # 21-37, Cumbal,
Nariño, Colombia

24 nov 2025 11:06 a. m.

light rain
13.0 °C



a 13-94, Cl. 19 #13-2,
Cumbal, Nariño, Colombia

25 nov 2025 09:07 a. m.

 broken
clouds

12.0 °C



Versión: 05

Código:
GTH-F-090

PROCESO

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

NOMBRE DEL FORMATO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública

Pública Clasificada

Pública Reservada

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA				29/10/2025				
NOMBRES Y APELLIDOS				IDENTIFICACIÓN:				
SANDRA YADIRA RUANO JURADO				Tipo:	C.C.	No.	37124087	
CONTRATO	No.	CO1.PCCNTR.8 116181	AÑO	2025	FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO	19	12	2025
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor para el desarrollo de acciones de formación titulada y/o complementaria en cualquier modalidad, en el área de Ciencias Económicas, Administrativas, Emprendimiento y afines, dentro del Programa de Acciones Regulares en el Centro Sur Colombiano de Logística Internacional SENA,							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Nariño			DEPENDENCIA/ CENTRO	Centro Sur Colombiano de Logística Internacional			
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA			CARGO	SUBDIRECTOR (E)			
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	JUAN CARLOS PEREZ ORTIZ			CARGO	COORDINADOR ACADEMICO ACCIONES REGULARES			

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

RUTA	IPIALES - CUMBAL - IPIALES						
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL				DEPENDENCIA/ CENTRO			
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS				ENTIDAD O EMPRESA:	ALCALDIA CUMBAL -PUNTO VIVE DIGITAL	CONTACTO	Cristian Mitis 3104313809
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	27	11	2025	FECHA FIN DESPLAZAMIENTO	29	11	2025
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Desarrollar procesos de formación profesional integral, en el tecnico Asistencia administrativa con número de ficha 3315867.						

OBLIGACIONES DEL CONTRATO

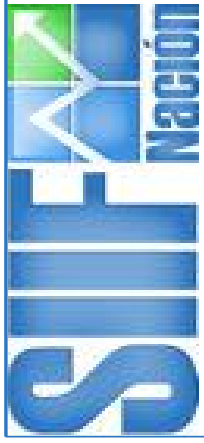
1	Impartir formación integral a aprendices en sus diferentes tipos, niveles y modalidades, garantizando el cumplimiento de las competencias y resultados de aprendizaje establecidos por el SENA, según designación de la coordinación académica y dentro de los plazos definidos para cada acción formativa
2	Planificar y ejecutar actividades formativas conforme al Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral, asegurando el uso adecuado de los documentos y formatos vigentes establecidos por el sistema de gestión de calidad.
3	Brindar seguimiento individualizado a cada aprendiz, proporcionando orientación y reportando avances o dificultades a la Coordinación Académica, implementando el protocolo Ruta de Atención para la Prevención de la Deserción, con el objetivo de garantizar su permanencia durante toda la duración del curso o la acción formativa.

AGENDA

ACTIVIDADES

Día Inicio	27	11	2025	N/A
Desplazamiento ruta de ida:				N/A
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				Terrestre
Actividades a ejecutar:				
27	6:00 a.m.	Salida del contratista desde el municipio de Ipiales a Cumbal.		
	7:00 a.m.	Desarrollar sesion teorico practica de la ficha 3315867, clases y concepto de oracion, estructura, concepto y clases de parrafos, actividad practica par analizar y producir textos argumentativos efectivos.		
	1:00 p.m.	Retorno del contratista al municipio de Ipiales.		

Día 2	28	10	2025	
Actividades a ejecutar:				
28	6:00 a.m.	Salida del contratista desde el municipio de Ipiales a Cumbal.		
	7:00 a.m.	Desarrollar sesion teorico practica de la ficha 3315867, tecnicas de digitacion, velocidad y precision, realizar practicas en equipos de computo para corregir digitacion y tomar tiempo para transcripcion de textos.		
	1:00 p.m.	Retorno del contratista al municipio de Ipiales.		
Día Fin	29	10	2025	
Actividades a ejecutar:				
29	6:00 a.m.	Salida del contratista desde el municipio de Ipiales a Cumbal.		
	7:00 a.m.	Desarrollar sesion teorico practica de la ficha 3315867, guia tecnica colombiana GTC 185 terminos, definiciones. Practicas en equipos de computo.		
	1:00 p.m.	Retorno del contratista al municipio de Ipiales.		
Actividades a ejecutar:				
Desplazamiento ruta de regreso:			N/A	
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:			Terrestre	
Observaciones:				
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de			N/A	
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de			N/A	
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de			N/A	
FIRMA ORDENADOR DE GASTO:		FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :		FIRMA DEL CONTRATISTA:
 <p>Firmado digitalmente por Andres Oswaldo Fajardo Cabrera Fecha: 2025.11.14 17:24:18 -05'00'</p>				
ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA		Nombres y Apellidos: JUAN CARLOS PEREZ ORTIZ		
SUBDIRECTOR (E) CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGISTICA INTERNACIONAL		Cargo: COORDINADOR ACADEMICO ACCIONES REGULARES		Nombres y Apellidos: SANDRA YADIRA RUANO JURADO



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:

MHafajardo

ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:

36-02-00-052-953410

CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO

Fecha y Hora Generación Reporte: viernes, 21 de noviembre de 2025

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	167825	Fecha Solicitud	2025-11-21	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad INTERNACIONAL-NARIÑO	-36-02-00-052-953410	CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO	
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2025-11-21	SI	Genera gastos de viaje	No	Requiere Pasajes Aéreos NO	
Transporte por Via	Terrestre	Área u Oficina	COORDINACION ACADEMICA - ACCIONES REGULARES					Comisión Inicial

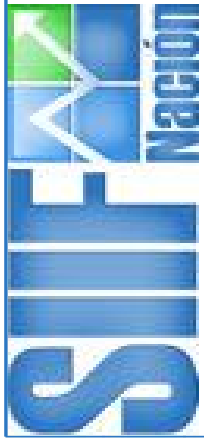
CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3025	Dependencia Solicitante	953445 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION				
Rubro Presupuestal de Viaticos			C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL				
			Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje				

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	Nº. Dias	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
SANDRA YADIRA RUANO JURADO	CC: 37124087	CONTRATISTA	Autorizada	2025-11-27	2025-11-27	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / CUMBAL	0,5	No	50	1,5	4.599.511,00	235.178,00	352.767,00	0,00	352.767,00	Desarrollar procesos de formación profesional integral, en el técnico Asistencia administrativa con número de ficha 3315867, en el Municipio de Cumbal, del 27 al 29 de noviembre de 2025
				2025-11-28	2025-11-28	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / CUMBAL	0,5	No	50							
				2025-11-29	2025-11-29	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / CUMBAL	0,5	No	50							
Totales Solicitud de Comisión													352.767,00	0,00	352.767,00		

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Jurídica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2025/11/21 14:45:54 -05:00

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHafajardo ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-052-953410 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO
Fecha y Hora Generación Reporte: viernes, 21 de noviembre de 2025

OBJETO DE LA COMISIÓN

Desarrollar procesos de formación profesional integral, en el técnico Asistencia administrativa con número de ficha 3315867, en el Municipio de Cumbal, del 27 al 29 de noviembre de 2025

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	87572767	Nombre:	ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGISTICA INTERNACIONAL - NARIÑO
-----------------	----------	---------	--------------------------------	--------	---

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""
---------	----	--------	----

Firma Responsable

Verificado Por: BYRON JAVIER CUASPA BURGOS

Fecha Verificación:

21/11/2025 11:41:39



Firmado digitalmente por:
Nombre: ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA
Cédula de ciudadanía: 87572767
Usuario SIF: MHafajardo
21/11/2025 2:46:15 p. m.



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Ipiales 11 Diciembre 2025

PRESENTADO A:

ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA -SUBDIRECTOR (E) CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGISTICA

ORDEN DE VIAJE No: 167825	FECHA DE INICIO: 27 Noviembre 2025	FECHA DE FINALIZACION: 29 Noviembre 2025
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Cumbal	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION Centro sur colombiano de logística internacional Ipiales	OTRA : Ipiales

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

Desarrollar procesos de formación profesional integral, en la fecha 3315867 del Técnico Asistencia Administrativa

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Jueves 27 Noviembre 2025 |

SALIDA: 6: 00 AM Salida del contratista desde Ipiales – Cumbal.

ACTIVIDADES: 7:00 AM Se desarrolla sesión teórico practica de la ficha 3315867, clases y concepto de oración, estructura, concepto y clases de párrafos, actividad practica para analizar y producir textos argumentativos efectivos.

RETORNO: 13:00 PM Retorno del contratista al municipio de Ipiales.

Viernes 28 Noviembre 2025

SALIDA: 6:00 AM Salida del contratista desde Ipiales – Cumbal.

ACTIVIDADES: 7:00 AM Se desarrolla sesión teórico practica de la ficha 3315867, técnicas de digitación, velocidad y precisión, realizar prácticas en equipos de cómputo para corregir digitación y tomar tiempo para transcripción de textos.

RETORNO: 13:00 PM Retorno del contratista al municipio de Ipiales.



Sábado 29 Noviembre 2025

SALIDA: 6:00 AM Salida del contratista desde Ipiales – Cumbal.

ACTIVIDADES: 7:00 AM Se desarrolla sesión teórico practica de la ficha 3315867, guía técnica colombiana GTC 185 términos, definiciones. Prácticas en equipos de cómputo.

RETORNO: 13:00 PM Retorno del contratista al municipio de Ipiales.

RESULTADOS:

Los aprendices habrán fortalecido sus competencias en comprensión y producción de textos, mejorando su habilidad para digitar con velocidad y precisión y conocerán términos técnicos colombianos, lo que les permitirá comunicarse de manera efectiva y eficiente en contextos laborales y académicos


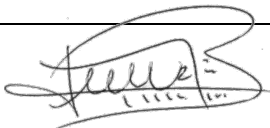
EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Registro fotográfico de los aprendices correspondiente a los días 27-28-29 Noviembre 2025
2. Registro de asistencia de los aprendices correspondiente a los días 27-28 -29 Noviembre 2025

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
-----------	-------------	-------



1. Guiar y apoyar a los aprendices en su proceso, revisar y retroalimentar trabajos y proyectos, destacando los logros como las áreas de mejora.	SANDRA YADIRA RUANO JURADO	4 Diciembre.
CONCLUSIONES: En promedio asisten 22 aprendices al Técnico Asistencia Administrativa en el municipio de Cumbal, quienes han recibido formación integral que les ha permitido adquirir los conocimientos y habilidades, usando buenas prácticas y técnicas de aprendizaje con el fin de que absorban los conocimientos de manera efectiva y los lleven a la práctica.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		FIRMA
SANDRA YADIRA RUANO JURADO		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
COORDINADORACADEMICO ACCIONES REGULARES	JUAN CARLOS PEREZ OTIZ	



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 28 DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2025

OBJETIVO(S)										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Rosario Natali Paquay Ara	1088593353					rosariypaquay92@gmail.com	3263988849		
2	Leidy Cumbalaza	1004216983					cumbalazaleidy@gmail.com	3168611093		
3	Andrea Ximena Guadir Tapie	1053859192					andraguadir@gmail.com	3219713239		
4	Grifa Fuciantala	1004691586					grifa13ortega53@gmail.com	3113384463		
5	Diana Bolaños	27777784					dianabolanos53@gmail.com	3126555706		
6	Gisbeth Condo	7088588135					condogisbeth72@gmail.com	3001470171		Gisbeth Condo
7	Tatiana Malpud	1004691602					Yakelinetiana938@gmail.com	3202110598		Tatiana Malpud
8	Cristian Rosero	1088598835					darioroserochristian192@gmail.com	3180020832		
9	Maria Escobar	1004690942					marilonaescobar162002@gmail.com	3147085123		Maria Escobar
10	Diana Cuastumal	1-088733607					samaniego5267@gmail.com	3202166727		Diana Cuastumal
11	Leidy Cuaspud	1088597961					cuaspudleidy05@gmail.com	3153980508		
12	Jenny Ortega	1004690728					ortegajenny400@gmail.com	3216942349		Jenny Ortega
13	Zaira Pinchao	59586498					mariorosero14812021@gmail.com	3133269473		
14	Veronica Torapues	1088592244					Veronica torapues@hotmail.com	3145703052		
15	Viviana Taimal	1088598561					viviantaimal24@gmail.com	3126529599		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 28 DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2025

OBJETIVO(S)										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	Milena Bevelo	1088594883					churitosmil@gmail.com	3146160444	/	<i>Juan Cam</i>
17	Jenny Mitú	1088568897					JennyMitú@gmail.com	3137106648	/	Jenny Mitú.
18	Patricia Alpala	1007268334					61010peregüeza@gmail.com	3114345677	/	Patricia Alpala.
19	Miriam Portilla	1088594846					portillaalexandra@gmail.com	3241818035	/	<i>Alexandra</i>
20	Katherin Martinez	1088590217					mishellkatherin495@gmail.com	3128244495	/	Mishell Martinez

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 29 DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S)										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Milena Revelo	1088394883					churitaomil@gmail.com	3146160444	/	<i>Milena Revelo</i>
2	Nuriana Taimal	1088548561					nuriantaimal24@gmail.com	3126529599	/	<i>Nuriana Taimal</i>
3	Luz Clemencia Taimal	1088590380					taimal102@gmail.com	3133134021	/	<i>Luz Clemencia Taimal</i>
4	Zoila Pincho	59586498					maryrosario19812021@gmail.com	3133269473	/	<i>Zoila Pincho</i>
5	Diana Coastumal	1088733601					samanrejos261@gmail.com	3202166722	/	<i>Diana Coastumal</i>
6	Ledy Cuaspud	1088597961					cuaspudledy05@gmail.com	3193930508	/	<i>Ledy Cuaspud</i>
7	Gisbeth Condo	1088588135					condobisbeth@gmail.com	3001470171	/	<i>Gisbeth Condo</i>
8	Jenny Churan	1088599677					samarachuran@gmail.com	3219923047	/	<i>Jenny Churan</i>
9	Katherin Martinez	1088590217					mishellkatherin495@gmail.com	3128244495	/	<i>Mishell Martinez</i>
10	Cristian Roseiro	1088598885					darioroseirocristian1995@gmail.com	3126657409	/	<i>Cristian Roseiro</i>
11	Jenny Nitis	1088588897					Jenny Nitis@gmail.com	313710068	/	<i>Jenny Nitis</i>
12	Tatiana Malpud	1004691602					jakelinetatiana938@gmail.com	3202110898	/	<i>Tatiana Malpud</i>
13	Patricia Alpala	1007268334					eloniapelegueta@gmail.com	3114395677	/	<i>Rosario Alpala</i>
14	Miriam Portillo	1088599846					portilloalexandria42@gmail.com	3241818035	/	<i>Miriam Portillo</i>
15	Grilka Fickantala	1004691586					urika13btega53@gmail.com	3113384463	/	<i>Grilka Fickantala</i>

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 29 DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2025

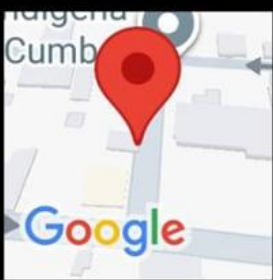
OBJETIVO (S)										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	Rosario Natali Pajay	1088893353					natalipajay92@gmail.com	3203988849	/	Rosario Pajay
17	Luz combalaza	1004216483					combaliza29 luz 16	3168611073	/	Luz
18	Diana Bolanos	27777784					dianabolanos53	3726555700	/	Diana Bolanos
19	Marica Escobar	1004690941					maricasescobar162002@gmail.com	317085123	/	Marica Escobar
20	Jenny Ortega	1004690724					ortegayenny@gmail.com	3216942549	/	Jenny Ortega
21	Veronica Tarapues	1088592244					veronicatarapues@hotmail.com	3145703052	/	Veronica Tarapues
22	Andrea Ximena Guadalupe	1053859192					andraximenaquadir@gmail.com	324181835	/	Andrea Guadalupe

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



Cra. 13 # 19-60, Cumbal,
Nariño, Colombia
27 Nov 2025 09:32 a. m.

light rain
11.0 °C



Cl. 19 #13-34, Cumbal,
Nariño, Colombia
28 Nov 2025 03:44 p. m.

light rain
10.0 °C



Cra. 11 # 18-20, Cumbal,
Nariño, Colombia

29 Nov 2025 09:02 a. m.


few
clouds
9.0 °C



Versión: 05

Código:
GTH-F-090

PROCESO

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

NOMBRE DEL FORMATO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública

Pública Clasificada

Pública Reservada

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA				20/11/2025				
NOMBRES Y APELLIDOS				IDENTIFICACIÓN:				
SANDRA YADIRA RUANO JURADO				Tipo:	C.C.	No.	37124087	
CONTRATO	No.	CO1.PCCNTR.8 116181	AÑO	2025	FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO	19	12	2025
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor para el desarrollo de acciones de formación titulada y/o complementaria en cualquier modalidad, en el área de Ciencias Económicas, Administrativas, Emprendimiento y afines, dentro del Programa de Acciones Regulares en el Centro Sur Colombiano de Logística Internacional SENA, Regional Nariño, durante la vigencia 2025.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Nariño			DEPENDENCIA/ CENTRO	Centro Sur Colombiano de Logística Internacional			
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA			CARGO	SUBDIRECTOR (E)			
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	JUAN CARLOS PEREZ ORTIZ			CARGO	COORDINADOR ACADEMICO ACCIONES REGULARES			

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

RUTA	IPIALES - CUMBAL						
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL				DEPENDENCIA/ CENTRO			
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Nariño		ENTIDAD O EMPRESA:	ALCALDIA CUMBAL -PUNTO VIVE DIGITAL		CONTACTO	Cristian Mitis 3104313809
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	2	12	2025	FECHA FIN DESPLAZAMIENTO	2	12	2025
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Desarrollar procesos de formación profesional integral, en el tecnico Asistencia administrativa con número de ficha 3315867.						


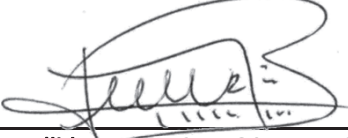

OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1	Impartir formación integral a aprendices en sus diferentes tipos, niveles y modalidades, garantizando el cumplimiento de las competencias y resultados de aprendizaje establecidos por el SENA, según designación de la coordinación académica y dentro de los plazos definidos para cada acción formativa
2	Planificar y ejecutar actividades formativas conforme al Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral, asegurando el uso adecuado de los documentos y formatos vigentes establecidos por el sistema de gestión de calidad.
3	Brindar seguimiento individualizado a cada aprendiz, proporcionando orientación y reportando avances o dificultades a la Coordinación Académica, implementando el protocolo Ruta de Atención para la Prevención de la Deserción, con el objetivo de garantizar su permanencia durante toda la duración del curso o la acción formativa.

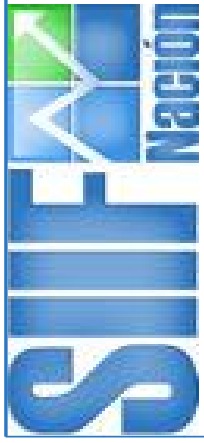
AGENDA

ACTIVIDADES

Día Inicio	2	12	2025	N/A
Desplazamiento ruta de ida:	N/A			
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:	Terrestre			
Actividades a ejecutar:				
2	6:00 a.m.	Salida del contratista desde el municipio de Ipiales a Cumbal.		
	7:00 a.m.	Desarrollar sesion teorico practica de la ficha 3315867, aplicar los conocimientos adquiridos sobre la normatividad vigente en el tramite de documentos.		
	1:00 p.m.	Retorno del contratista al municipio de Ipiales.		

Desplazamiento ruta de regreso:	CUMBAL - IPIALES	
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:	Terrestre	
Observaciones:		
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de	N/A	
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de	N/A	
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de	N/A	
FIRMA ORDENADOR DE GASTO:  Firmado digitalmente por Andres Oswaldo Fajardo Cabrera Fecha: 2025.11.25 14:09:34 -05'00'	FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO : 	FIRMA DEL CONTRATISTA: 
ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA	Nombres y Apellidos: JUAN CARLOS PEREZ ORTIZ	
SUBDIRECTOR (E) CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGISTICA INTERNACIONAL	Cargo: COORDINADOR ACADEMICO ACCIONES REGULARES	Nombres y Apellidos: SANDRA YADIRA RUANO JURADO

GTH-F-090 V.05



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:

MHafajardo

ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:

36-02-00-052-953410

CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO

Fecha y Hora Generación Reporte: viernes, 28 de noviembre de 2025

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	172325	Fecha Solicitud	2025-11-28	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad INTERNACIONAL-NARIÑO	-36-02-00-052-953410	CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO	
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2025-11-28	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	No	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Via	Terrestre	Área u Oficina	COORDINACION ACADEMICA - ACCIONES REGULARES		Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial		

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3025	Dependencia Solicitante	953445 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION						
Rubro Presupuestal de Viaticos			C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACION DEL SERVICIO DE FORMACION PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL		Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje	-			

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Dias	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta Comisión	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
SANDRA YADIRA RUANO JURADO	CC: 37124087	CONTRATISTA	Autorizada	2025-12-02	2025-12-02	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / CUMBAL	0,5	No	50	0,5	4.599.511,00	235.178,00	117.589,00	0,00	117.589,00	Desarrollar procesos de formación profesional integral, en el técnico Asistencia administrativa con número de ficha 3315867, en el Municipio de Cumbal, el día 2 de diciembre de 2025
Totales Solicitud de Comisión													117.589,00	0,00	117.589,00		

OBJETO DE LA COMISIÓN

Desarrollar procesos de formación profesional integral, en el técnico Asistencia administrativa con número de ficha 3315867, en el Municipio de Cumbal, el día 2 de diciembre de 2025

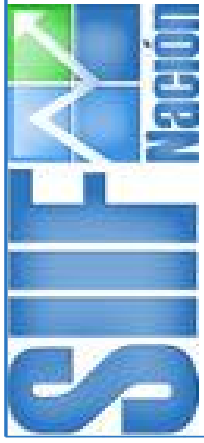
ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	87572767	Nombre:	ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGISTICA INTERNACIONAL - NARIÑO
-----------------	----------	---------	--------------------------------	--------	---

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO	Cargo:	""
---------	--	--------	----

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
 Señal del certificado: 5540827336374662968
 Entidad: Persona Jurídica
 Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
 Hora de firma: 2025/11/28 16:33:41 -05:00



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHafajardo ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-052-953410 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO
Fecha y Hora Generación Reporte: viernes, 28 de noviembre de 2025


Firma Responsable

BYRON JAVIER CUASPA BURGOS

Fecha Verificación:

28/11/2025 8:59:47

Verificado Por:

 Firmado digitalmente por:
Nombre: ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA
Cédula de ciudadanía: 87572767
Usuario SIF: MHafajardo
28/11/2025 4:33:57 p. m.



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Ipiales 11 Diciembre 2025

PRESENTADO A:

ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA -SUBDIRECTOR (E) CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGISTICA

ORDEN DE VIAJE No: 172325	FECHA DE INICIO: 02 Diciembre 2025	FECHA DE FINALIZACION: 02 Diciembre 2025
	LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Cumbal	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION Centro sur colombiano de logística internacional Ipiales

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

Desarrollar procesos de formación profesional integral, en la ficha 3315867 del Técnico Asistencia Administrativa.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Martes 02 Diciembre 2025

SALIDA: 6: 00 AM Salida del contratista desde Ipiales – Cumbal.

ACTIVIDADES: 7:00 AM Se desarrolla sesión teórico practica de la ficha 3315867, practica con equipos de cómputo y juego de roles por parte de los aprendices sobre el trámite de documentos en una empresa.

RETORNO: 13:00 PM Retorno del contratista al municipio de Ipiales.

**RESULTADOS:**

Los aprendices habrán desarrollado habilidades practicas para el tramite de documentos en una empresa, aplicando procedimientos y protocolos adecuados, y mejorando su capacidad para interactuar de manera efectiva en roles específicos, lo que les permitirá desenvolverse con confianza en entornos laborales reales.

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Registro fotográfico de los aprendices correspondiente al día 02 Diciembre 2025
2. Registro de asistencia de los aprendices correspondiente al día 02 Diciembre 2025

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Guiar y apoyar a los aprendices en su proceso, revisar y retroalimentar trabajos y proyectos, destacando los logros como las áreas de mejora.	SANDRA YADIRA RUANO JURADO	5 Diciembre.

CONCLUSIONES:

En promedio asisten 22 aprendices al Técnico Asistencia Administrativa en el municipio de Cumbal, quienes han recibido formación integral que les ha permitido adquirir los conocimientos y habilidades, usando buenas prácticas y técnicas de aprendizaje con el fin de que absorban los conocimientos de manera efectiva y los lleven a la práctica.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
SANDRA YADIRA RUANO JURADO	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
COORDINADORACADEMICO ACCIONES REGULARES	JUAN CARLOS PEREZ OTIZ	



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 2 DEL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO 2025

OBJETIVO(S)										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Rosario Natali Paquay Aza	1088593353					natalypaquay92@gmail.com	3203988219	/	<i>Rosario Paquay</i>
2	Lucy Cuastamal	1004216903					lucy1979.2021@gmail.com	3188611070	/	<i>Lucy</i>
3	Andrea Jimena Guadir Tapie	1053859192					andrea.jimena.guadir@gmail.com	3219713639	/	<i>Andrea Guadir</i>
4	Diana Bolaños	27777784					diananillamayas3@gmail.com	3126555706	/	<i>Diana B</i>
5	Érika Fuchantaki	1004691586					erika13ortega53@gmail.com	3113384463	/	<i>Erika</i>
6	Lidbeth Condo	7088588135					condolizbeth72@gmail.com	3001470171	/	<i>Lidbeth Condo</i>
7	Tatiana Malpod	1004691602					jakelin.tatiana.938@gmail.com	3202110598	/	<i>Tatiana Malpod</i>
8	Cristian Rosero	1088528885					dario.rosero.cristian1978@gmail.com	3180020832	/	<i>Cristian</i>
9	Maria Escobar	1004690942					marilonaescobar161002@gmail.com	3147085113	/	<i>Maria Escobar</i>
10	Diana Cuastamal	1-088733601					samaniego5261@gmail.com	3202166727	/	<i>Diana Cuastamal</i>
11	Leidy Cuaspud	1088597961					cuaspud.leidy.05@gmail.com	3153930508	/	<i>Leidy</i>
12	Jenny Ortega	7004690798					ortegayen100@gmail.com	3716949549	/	<i>Jenny Ortega</i>
13	Zule Pinchao	59566498					maryrosario19812021@gmail.com	3133269473	/	<i>Zule Pinchao</i>
14	Verónica Toropuz	1088592244					veronicatoropuz@hime	3145703052	/	<i>Verónica Toropuz</i>
15	Wiviana Taimal	1088598567					wiviana.taimal24@gmail.com	3126529549	/	<i>Wiviana Taimal</i>

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 02 DEL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO 2025

OBJETIVO(S)										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUÁL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	Milena Bevelo	1088594883					churitaamil@gmail.com	3146160444		
17	Jenny Mitis.	1088600077					JennyMitis@gmail.com	3137006418		Jenny Mitis.
18	Patricia Alpala	1007265334					Gloriaperegicota@gmail.com	3114345677		Patricia Alpala
29	Miriam Portilla	1088599846					patillalexandra47@gmail.com	3241818035		
20	Katherin Martinez	1088540217					mishellkatherin495@gmail.com	3120244495		mishell martinez

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



Cra. 13 # 19-60, Cumbal,
Nariño, Colombia

02 Dic 2025 09:32 a. m.

light rain
11.0 °C



Versión: 05

Código:
GTH-F-090

PROCESO

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

NOMBRE DEL FORMATO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública

Pública Clasificada

Pública Reservada

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA				20/11/2025				
NOMBRES Y APELLIDOS				IDENTIFICACIÓN:				
SANDRA YADIRA RUANO JURADO				Tipo:	C.C.	No.	37124087	
CONTRATO	No.	CO1.PCCNTR.8 116181	AÑO	2025	FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO	19	12	2025
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor para el desarrollo de acciones de formación titulada y/o complementaria en cualquier modalidad, en el área de Ciencias Económicas, Administrativas, Emprendimiento y afines, dentro del Programa de Acciones Regulares en el Centro Sur Colombiano de Logística Internacional SENA,							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Nariño			DEPENDENCIA/ CENTRO	Centro Sur Colombiano de Logística Internacional			
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA			CARGO	SUBDIRECTOR (E)			
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	JUAN CARLOS PEREZ ORTIZ			CARGO	COORDINADOR ACADEMICO ACCIONES REGULARES			

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

RUTA	IPIALES - CUMBAL - IPIALES						
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Nariño			DEPENDENCIA/ CENTRO			
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS			ENTIDAD O EMPRESA:	ALCALDIA CUMBAL -PUNTO VIVE DIGITAL	CONTACTO	Cristian Mitis 3104313809	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	4	12	2025	FECHA FIN DESPLAZAMIENTO	6	12	2025
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Desarrollar procesos de formación profesional integral en la ficha 3315867 del tecnico en asistencia administrativa						




OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1	Impartir formación integral a aprendices en sus diferentes tipos, niveles y modalidades, garantizando el cumplimiento de las competencias y resultados de aprendizaje establecidos por el SENA, según designación de la coordinación académica y dentro de los plazos definidos para cada acción formativa
2	Planificar y ejecutar actividades formativas conforme al Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral, asegurando el uso adecuado de los documentos y formatos vigentes establecidos por el sistema de gestión de calidad.
3	Brindar seguimiento individualizado a cada aprendiz, proporcionando orientación y reportando avances o dificultades a la Coordinación Académica, implementando el protocolo Ruta de Atención para la Prevención de la Deserción, con el objetivo de garantizar su permanencia durante toda la duración del curso o la acción formativa.

AGENDA

ACTIVIDADES

Día Inicio	4	12	2025	N/A
Desplazamiento ruta de ida:	N/A			
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:	Terrestre			
Actividades a ejecutar:				
4	6:00 a.m.	Salida del contratista desde el municipio de Ipiales a al municipio de Cumbal.		
	7:00 a.m.	Desarrollar sesion teorico practica de la ficha 3315867, Expliación teorica acerca de unidad de correspondencia, objetivos, funciones, elementos, mobiliario, taller practico de conocimientos y asimilacion.		
	1:00 p.m.	Retorno del contratista del municipio de Cumbal al municipio de Ipiales.		

Día 2	5	12	2025	
Actividades a ejecutar:				
5	6:00 a.m.	Salida del contratista desde el municipio de Ipiales a al municipio de Cumbal.		
	7:00 a.m.	Desarrollar sesion teorico practica de la ficha 3315867, actividad practica sobre simulacion de recepcion de documentos empresariales como cartas, documentos de facturacion, informes de gestion, peticiones de ciudadanos.		
	1:00 p.m.	Retorno del contratista del municipio de Cumbal al municipio de Ipiales.		
Día Fin	6	12	2025	
Actividades a ejecutar:				
6	6:00 a.m.	Salida del contratista desde el municipio de Ipiales a Cumbal.		
	7:00 a.m.	Desarrollar sesion teorico practica de la ficha 3315867, orientacion y visita a las empresas de trabajo para identificar los documentos empresariales que manejan.		
	1:00 p.m.	Retorno del contratista al municipio de Ipiales.		
Actividades a ejecutar:				
Desplazamiento ruta de regreso:			N/A	
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:			Terrestre	
Observaciones:				
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de			N/A	
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de			N/A	
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de			N/A	
FIRMA ORDENADOR DE GASTO:  digitalmente por Andres Oswaldo Fajardo Cabrera Fecha: 2025.11.25 10:53:42 -05'00'		FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO : 		FIRMA DEL CONTRATISTA: 
ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA SUBDIRECTOR (E) CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGISTICA INTERNACIONAL		Nombres y Apellidos: JUAN CARLOS PEREZ ORTIZ Cargo: COORDINADOR ACADEMICO ACCIONES REGULARES		Nombres y Apellidos: SANDRA YADIRA RUANO JURADO



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHafajardo ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA
 Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-052-953410 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO
 Fecha y Hora Generación Reporte: martes, 2 de diciembre de 2025

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	175225	Fecha Solicitud	2025-12-02	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-052-953410 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2025-12-02	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	No	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	COORDINACION ACADEMICA - ACCIONES REGULARES			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	
CDP de viáticos									
Consecutivo CDP	3025	Dependencia Solicitante				953445 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION			
Rubro Presupuestal de Viáticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL				Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje	-			

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Dias	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
SANDRA YADIRA RUANO JURADO	CC: 37124087	CONTRATISTA	Autorizada	2025-12-04	2025-12-04	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / CUMBAL	0,5	No	50	1,5	4.599.511,00	235.178,00	352.767,00	0,00	352.767,00	Desarrollar procesos de formación profesional integral, en el técnico Asistencia administrativa con número de ficha 3315867, en el Municipio de Cumbal, del 4 al 6 de diciembre de 2025
				2025-12-05	2025-12-05	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / CUMBAL	0,5	No	50							
				2025-12-06	2025-12-06	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / CUMBAL	0,5	No	50							

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
 Serial del certificado: 5540827336374662968
 Entidad: Persona Juridica
 Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
 Hora de firma: 2025/12/02 10:14:20 -05:00

Totales Solicitud de Comisión **352.767,00** **0,00** **352.767,00**



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHafajardo ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-052-953410 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO
Fecha y Hora Generación Reporte: martes, 2 de diciembre de 2025

OBJETO DE LA COMISIÓN

Desarrollar procesos de formación profesional integral, en el técnico Asistencia administrativa con número de ficha 3315867, en el Municipio de Cumbal, del 4 al 6 de diciembre de 2025

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	87572767	Nombre:	ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGISTICA INTERNACIONAL - NARIÑO
-----------------	----------	---------	--------------------------------	--------	---

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""
---------	----	--------	----

Firma Responsable

Verificado Por:	BYRON JAVIER CUASPA BURGOS	Fecha Verificación:	02/12/2025 9:51:15
-----------------	----------------------------	---------------------	--------------------



Firmado digitalmente por:
Nombre: ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA
Cédula de ciudadanía: 87572767
Usuario SIF: MHafajardo
2/12/2025 10:14:37 a. m.



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Ipiales 11 Diciembre 2025

PRESENTADO A:

ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA -SUBDIRECTOR (E) CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGISTICA

ORDEN DE VIAJE No: 175225	FECHA DE INICIO: 04 Diciembre 2025	FECHA DE FINALIZACION: 06 Diciembre 2025
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Cumbal	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION Centro sur colombiano de logística internacional Ipiales	OTRA : Ipiales

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

Desarrollar procesos de formación profesional integral, en la ficha 3315867 del Técnico Asistencia Administrativa.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Jueves 04 Diciembre 2025

SALIDA: 6: 00 AM Salida del contratista desde Ipiales – Cumbal.

ACTIVIDADES: 7:00 AM Se desarrolla sesión teórico practica de la ficha 3315867, Explicación teórica acerca de unidad de correspondencia, objetivos, funciones, elementos, mobiliario, taller practico de conocimientos y asimilación.

RETORNO: 13:00 PM Retorno del contratista al municipio de Ipiales.

Viernes 05 Diciembre 2025

SALIDA: 6:00 AM Salida del contratista desde Ipiales – Cumbal.

ACTIVIDADES: 7:00 AM Se desarrolla sesión teórico practica de la ficha 3315867, actividad practica sobre simulación de recepción de documentos empresariales como cartas, documentos de facturación, informes de gestión, peticiones de ciudadanos.

RETORNO: 13:00 PM Retorno del contratista al municipio de Ipiales.



Sábado 06 Diciembre 2025

SALIDA: 6:00 AM Salida del contratista desde Ipiales – Cumbal.

ACTIVIDADES: 7:00 AM Se desarrolla sesión teórico practica de la ficha 3315867, orientación y visita a las empresas de trabajo para identificar los documentos empresariales que manejan.

RETORNO: 13:00 PM Retorno del contratista al municipio de Ipiales.

RESULTADOS:

Los aprendices habrán comprendido la importancia de la unidad de correspondencia en una empresa, sus objetivos y funciones, y habrán desarrollado habilidades prácticas para recibir, manejar y gestionar documentos empresariales, lo que les permitirá desenvolverse de manera efectiva en entornos laborales y brindar un servicio eficiente a los ciudadanos y clientes.


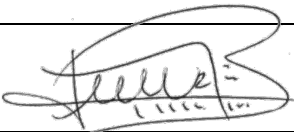
EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Registro fotográfico de los aprendices correspondiente a los días 04-05-06 Diciembre 2025
2. Registro de asistencia de los aprendices correspondiente a los días 04-05-06 Diciembre 2025

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
-----------	-------------	-------



1. Guiar y apoyar a los aprendices en su proceso, revisar y retroalimentar trabajos y proyectos, destacando los logros como las áreas de mejora.	SANDRA YADIRA RUANO JURADO	10 Diciembre.
CONCLUSIONES: En promedio asisten 22 aprendices al Técnico Asistencia Administrativa en el municipio de Cumbal, quienes han recibido formación integral que les ha permitido adquirir los conocimientos y habilidades, usando buenas prácticas y técnicas de aprendizaje con el fin de que absorban los conocimientos de manera efectiva y los lleven a la práctica.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA	
SANDRA YADIRA RUANO JURADO		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
COORDINADORACADEMICO ACCIONES REGULARES	JUAN CARLOS PEREZ OTIZ	



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 04 DEL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S)										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Milena Bevelo	1088594883					churita mil@gmail.com	3146160444	X	[Signature]
2	Viviana Taima	1088598561					vivianaima24@gmail.com	3126579599	X	[Signature]
3	Luz Clemencia Taima	1088590380					luciataima@gmail.com	3133134021	X	[Signature]
4	Zoila Pinchao	59586498					maryrose1049812021@gmail.com	3133269473	X	[Signature]
5	Diana Coastumal	1088733601					samaniego261@gmail.com	3202166427	X	Diana Coastumal
6	Ledy Coospud	1088597961					coospudledy05@gmail.com	3153930508	X	[Signature]
7	Gisbeth Condo	1088588135					condobeth77@gmail.com	30014701171	X	Gisbeth Condo
8	Jenny Chirac	1088399677					samarachiran@gmail.com	3219925047	X	Jenny Chirac
9	Katherin Martinez	1088590217					mishellkatherin405@gmail.com	3128244495	X	Mishell Martinez
10	Cristian Rosero	1088598885					roserojosecristian1998@gmail.com	3126687409	X	[Signature]
11	Jenny Mitis	1088588899					Jenny Mitis@gmail.com	5137100648	X	Jenny Mitis
12	Tatiana Malpud	1004691602					tukeme tatiana938@gmail.com	3202110598	X	Tatiana malpud
13	Patricia Alpala	1009268334					6loriaporeguez@gmail.com	3114345677	X	Rosario Alpala
14	Miriam Portilla	1088599846					Portillaalexandria42@gmail.com	3241818035	X	[Signature]
15	Erika Fuciantak	1004691586					arikafuciantak53@gmail.com	3113384463	X	[Signature]

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 04 DEL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S)										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	doz Cumbalcaza	1004216983					cumbalcaza.doz@se na.gov.co	3188611073	X	<i>doz</i>
17	Diana Bolaños	27777784					dianabolanos@se na.gov.co	3726555704	X	<i>Diana</i>
18	Rosario Natali Paguay Aca	1088593353					rosariopaguay92@ gmail.com	3203988849	X	<i>Rosario</i>
19	Maria Escobar	1004690941					marilonaescobar16 2002@gmail.com	3147085123	X	<i>Maria Escobar</i>
20	Jenny Ortega	1004690728					ortegayennyrd@ gmail.com	3216942549	X	<i>Jenny Ortega</i>
21	Veronica Tarapues	1088592249					veronkatrapues@ hotmail.com	3145703052	X	<i>Veronica</i>
22	Andriaximena Gardi Tapie	1053859192					andriaximenaardi @gmail.com	3241818352	X	<i>Andriaximena</i>

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 05 DEL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S)										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Jenny Ortega	1004640728					ortegajenny00@gmail.com	3216442549	✓	Jenny Ortega
2	Viviana Tamal	1088598561					vivitamal24@gmail.com	3126529599	✓	Viviana Tamal
3	Diana Bolaños	27777784					di.nani.ildamay5399@mail.com	3126555706	✓	Diana Bolaños
4	Jenny Chirán	1088594677					ScmariaChiron@gmail.com	3219923047	✓	Jenny Chirán
5	Zoila Pinchao	59586498					maryrosario19812021@gmail.com		✓	Zoila Pinchao
6	Lisbeth Condo	1088588135					condolisbeth72@gmail.com	3001470171	✓	Lisbeth Condo
7	Erika Fuclantala	1004691586					erika13ortega53@gmail.com	3113384463	✓	Erika Fuclantala
8	Diana Cuastuma	1088733601					samaniegas261@gmail.com	3202166727	✓	Diana Cuastuma
9	Ledy Cuapud	1088597961					cuapudledy05@gmail.com	3153930508	✓	Ledy Cuapud
10	Maria Escobar	1004690946					marilunaescobar1602@gmail.com	3149089123	✓	Maria Escobar
11	Ric Clemencia Tamal	1088590380					tamalluz@gmail.com	3133134021	✓	Ric Clemencia Tamal
12	Katherin Martinez	1088590217					mishellkatherin495@gmail.com		✓	Mishell Martinez
13	Cristian Roseio	1088598885					darioroseiocristian1998@gmail.com	3180030832	✓	Cristian Roseio
14	Tatiana Malpud	1004691602					yakelinetaliana438@gmail.com	3202110598	✓	Tatiana Malpud
15	Patricia Alpala	1007268334					glaiopereguera@gmail.com	3114345677	✓	Patricia Alpala

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 06 DEL MES DE DIEMBRE DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S)										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Milena Revelo	1088394883					churitasmil@gmail.com	3146160444	/	<i>[Signature]</i>
2	Nuriana Taimal	1088548561					nuritanal24@gmail.com	3126529599	/	<i>[Signature]</i>
3	Luz Acmencia Taimal	1088590380					taimalluz@gmail.com	3133134021	/	<i>[Signature]</i>
4	Zoila Pinchoo	59586498					maryrosario19812021@gmail.com	3133269473	/	<i>[Signature]</i>
5	Diana Coastumal	1088733601					samanrejos261@gmail.com	320216672x	/	Diana Coastumal
6	Ledy Cuespod	1088597961					cuespodledyose@gmail.com	3193930508	/	<i>[Signature]</i>
7	Lisbeth Condo	1088588135					condolisbeth@gmail.com	3001470171	/	Lisbeth Condo
8	Genny Churan	1088599677					somara.churan@gmail.com	3219923077	/	Genny Churan.
9	Katherin Martinez	1088590217					mishellkatherin495@gmail.com	3128244495	/	Mishell Martinez
10	Cristian Rosero	1088598885					roserocristian1995@gmail.com	3126657409	/	<i>[Signature]</i>
11	Jenny Nitis	1088588897					JennyNitis@gmail.com	213710068	/	Jenny Nitis
12	Tatiana Malpud	1004691602					Jakelinetatiana938@gmail.com	8202110698	/	Tatiana Malpud
13	Patricia Arala	1009268334					Gloria peregrera@gmail.com	3114395677	/	Rovano Npsb
14	Miriam Portilla	1088599846					portillaalexandria42@gmail.com	3241818035	/	<i>[Signature]</i>
15	Gritha Fickantala	1004691586					uritha13bitaga53@gmail.com	3113384463	/	<i>[Signature]</i>

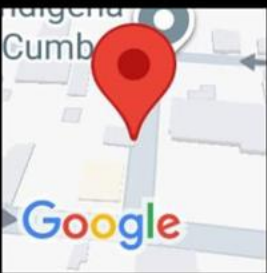
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 06 DEL MES DE DECEMBRE DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S)										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	Rosario Nikili Paguay	1088593353					nikilapaguay92@gmail.com	3203988849	/	Rosario Paguay
17	Luz combalaza	1004216983					combaliza29 luz 16	318861107	/	Luz
18	Diana Bolaños	27777784					diananillamovs3	3726555700	/	Diana
19	Marica Escobar	1004690941					marilonaescobar162002@gmail.com	347085123	/	Marica Escobar
20	Jenny Ortega	1004690929					ortegayenny@gmail.com	321694254	/	Jenny Ortega
21	Veronica Tarapues	1088592244					veronicatarapues@hotmail.com	3145703052	/	Veronica
22	Andrea Ximena Guadalupe	1053859192					andraximenaquadir@gmail.com	324181835	/	Andrea Guadir

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



Cl. 19 #13-34, Cumbal,
Nariño, Colombia

04 Dic 2025 03:44 p. m.

light rain
10.0 °C



Cra. 13 # 19-60, Cumbal,
Nariño, Colombia

05 Dic 2025 09:32 a. m.

light rain
11.0 °C



a 13-94, Cl. 19 #13-2,
Cumbal, Nariño, Colombia

06 Dic 2025 09:07 a. m.


broken
clouds
12.0 °C



Versión: 05

Código:
GTH-F-090

PROCESO

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

NOMBRE DEL FORMATO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública

Pública Clasificada

Pública Reservada

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA				20/11/2025				
NOMBRES Y APELLIDOS				IDENTIFICACIÓN:				
SANDRA YADIRA RUANO JURADO				Tipo:	C.C.	No.	37124087	
CONTRATO	No.	CO1.PCCNTR.8 116181	AÑO	2025	FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO	19	12	2025
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor para el desarrollo de acciones de formación titulada y/o complementaria en cualquier modalidad, en el área de Ciencias Económicas, Administrativas, Emprendimiento y afines, dentro del Programa de Acciones Regulares en el Centro Sur Colombiano de Logística Internacional SENA, Regional Nariño, durante la vigencia 2025.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Nariño			DEPENDENCIA/ CENTRO	Centro Sur Colombiano de Logística Internacional			
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA			CARGO	SUBDIRECTOR (E)			
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	JUAN CARLOS PEREZ ORTIZ			CARGO	COORDINADOR ACADEMICO ACCIONES REGULARES			

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

RUTA	IPIALES - CUMBAL - IPIALES						
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Nariño			DEPENDENCIA/ CENTRO			
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS			ENTIDAD O EMPRESA:	ALCALDIA CUMBAL -PUNTO VIVE DIGITAL		CONTACTO	Cristian Mitis 3104313809
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	8	12	2025	FECHA FIN DESPLAZAMIENTO	9	12	2025
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Desarrollar procesos de formación profesional integral, en el tecnico Asistencia administrativa con número de ficha 3315867.						



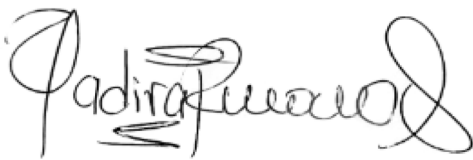
OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1	Impartir formación integral a aprendices en sus diferentes tipos, niveles y modalidades, garantizando el cumplimiento de las competencias y resultados de aprendizaje establecidos por el SENA, según designación de la coordinación académica y dentro de los plazos definidos para cada acción formativa
2	Planificar y ejecutar actividades formativas conforme al Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral, asegurando el uso adecuado de los documentos y formatos vigentes establecidos por el sistema de gestión de calidad.
3	Brindar seguimiento individualizado a cada aprendiz, proporcionando orientación y reportando avances o dificultades a la Coordinación Académica, implementando el protocolo Ruta de Atención para la Prevención de la Deserción, con el objetivo de garantizar su permanencia durante toda la duración del curso o la acción formativa.

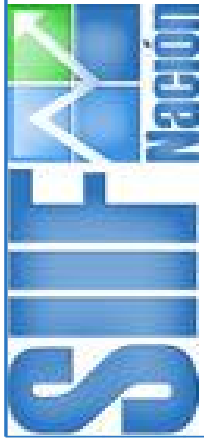
AGENDA

ACTIVIDADES

Día Inicio	8	12	2025	N/A
Desplazamiento ruta de ida:	N/A			
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:	Terrestre			
Actividades a ejecutar:				
8	6:00 a.m.	Salida del contratista desde el municipio de Ipiales al municipio de Cumbal.		
	7:00 a.m.	Desarrollar sesión teórica-práctica de la ficha 3315867, asimilación de conocimientos a través de la lectura y pensamiento crítico con el tema de recepción, clasificación y radicación de documentos, posteriormente taller práctico con preguntas abiertas que permitan identificar el análisis.		
	1:00 p.m.	Retorno del contratista del municipio de Cumbal al municipio de Ipiales.		

Día Fin	9	12	2025	
Actividades a ejecutar:				
9	6:00 a.m.	Salida del contratista desde el municipio de Ipiales al municipio de Cumbal.		
	7:00 a.m.	Desarrollar sesion teorico practica de la ficha 3315867, resolucion de casos practicos sobre conflictos y situaciones que se presentan en las empresas con la parte documental, que permita evaluar la comprension, analisis, aplicaci3n de conocimientos, resolucion de caso, trabajo en equipo.		
	1:00 p.m.	Retorno del contratista del municipio de Cumbal al municipio de Ipiales.		
Actividades a ejecutar:				
Desplazamiento ruta de regreso:		N/A		
Medio de transporte: a3reo, terrestre, fluvial:		Terrestre		
Observaciones:				
Se liquidan gastos de transporte entre terminales a3reas por valor de		N/A		
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de		N/A		
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de		N/A		
FIRMA ORDENADOR DE GASTO:  Firmado digitalmente por Andres Oswaldo Fajardo Cabrera Fecha: 2025.11.25 10:58:36 -05'00'		FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO : 		FIRMA DEL CONTRATISTA: 
ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA		Nombres y Apellidos: JUAN CARLOS PEREZ ORTIZ		
SUBDIRECTOR (E) CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGISTICA INTERNACIONAL		Cargo: COORDINADOR ACADEMICO ACCIONES REGULARES		Nombres y Apellidos: SANDRA YADIRA RUANO JURADO

GTH-F-090 V.05



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:

MHafajardo

ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:

36-02-00-052-953410

CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO

Fecha y Hora Generación Reporte: viernes, 5 de diciembre de 2025

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	176325	Fecha Solicitud	2025-12-03	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad INTERNACIONAL-NARIÑO	-36-02-00-052-953410	CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2025-12-05	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	No	Requiere Pasajes Aéreos	NO		
Transporte por Via	Terrestre	Área u Oficina	COORDINACION ACADEMICA - ACCIONES REGULARES						Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3025	Dependencia Solicitante	953445 CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION						
Rubro Presupuestal de Viaticos			C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL						
			Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje						

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Dias	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta Comisión	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
SANDRA YADIRA RUANO JURADO	CC: 37124087	CONTRATISTA	Autorizada	2025-12-08	2025-12-08	NARIÑO / IPIALES	NARIÑO / CUMBAL	0,5	No	50	1	4.599.511,00	235.178,00	235.178,00	0,00	235.178,00	Desarrollar procesos de formación profesional integral, en el técnico Asistencia administrativa con número de ficha 3315867, en el Municipio de Cumbal, los días 8 y 9 de diciembre de 2025
Totales Solicitud de Comisión													235.178,00	0,00	235.178,00		

OBJETO DE LA COMISIÓN

Desarrollar procesos de formación profesional integral, en el técnico Asistencia administrativa con número de ficha 3315867, en el Municipio de Cumbal, los días 8 y 9 de diciembre de 2025

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Serial del certificado: 5540827336374662968

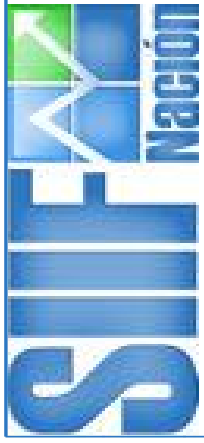
Entidad: Persona Jurídica

Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES

Hora de firma: 2025/12/05 11:11:19 -05:00

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

ORDENADOR DEL GASTO



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: **MHafajardo** **ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA**

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: **36-02-00-052-953410** **CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL-NARIÑO**

Fecha y Hora Generación Reporte: **viernes, 5 de diciembre de 2025**

Identificación:	87572767	Nombre:	ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGISTICA INTERNACIONAL - NARIÑO
VISTO BUENO JEFE INMEDIATO					
Nombre:	""	Cargo:	""		

Firma Responsable

Verificado Por:	BYRON JAVIER CUASPA BURGOS	Fecha Verificación:	04/12/2025 18:12:35
-----------------	----------------------------	---------------------	---------------------



Firmado digitalmente por:
Nombre: ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA
Cédula de ciudadanía: 87572767
Usuario SIF: MHafajardo
5/12/2025 11:11:34 a. m.



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Ipiales 11 Diciembre 2025

PRESENTADO A:

ANDRES OSWALDO FAJARDO CABRERA -SUBDIRECTOR (E) CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGISTICA

ORDEN DE VIAJE No: 176325	FECHA DE INICIO: 08 Diciembre 2025	FECHA DE FINALIZACION: 09 Diciembre 2025
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Cumbal	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION Centro sur colombiano de logística internacional Ipiales	OTRA : Ipiales

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

Desarrollar procesos de formación profesional integral, en la ficha 3315867 del Técnico Asistencia Administrativa.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Lunes 08 Diciembre 2025

SALIDA: 6: 00 AM Salida del contratista desde Ipiales – Cumbal.

ACTIVIDADES: 7:00 AM Se desarrolla sesión teórico practica de la ficha 3315867, asimilación de conocimientos a través de la lectura y pensamiento crítico con el tema de recepción, clasificación y radicación de documentos, posteriormente taller práctico con preguntas abiertas que permitan identificar el análisis.

RETORNO: 13:00 PM Retorno del contratista al municipio de Ipiales.

Martes 09 Diciembre 2025

SALIDA: 6:00 AM Salida del contratista desde Ipiales – Cumbal.

ACTIVIDADES: 7:00 AM Se desarrolla sesión teórico practica de la ficha 3315867, resolución de casos prácticos sobre conflictos y situaciones que se presentan en las empresas con la parte documental, que permita evaluar la comprensión, análisis, aplicación de conocimientos, resolución de caso, trabajo en equipo.

RETORNO: 13:00 PM Retorno del contratista al municipio de Ipiales.



--

RESULTADOS:

Los aprendices habrán desarrollado habilidades de análisis, comprensión y aplicación de conocimientos sobre la recepción, clasificación y radicación de documentos, lo que les permitirá evaluar, analizar y resolver conflictos y situaciones documentales en empresas trabajando en equipo y demostrando pensamiento crítico y capacidad para tomar decisiones informadas.


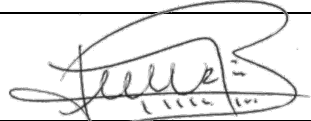
EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Registro fotográfico de los aprendices correspondiente a los días 08-09 Diciembre 2025
2. Registro de asistencia de los aprendices correspondiente a los días 08-09 Diciembre 2025

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
-----------	-------------	-------



1. Guiar y apoyar a los aprendices en su proceso, revisar y retroalimentar trabajos y proyectos, destacando los logros como las áreas de mejora.	SANDRA YADIRA RUANO JURADO	12 Diciembre.
CONCLUSIONES: En promedio asisten 22 aprendices al Técnico Asistencia Administrativa en el municipio de Cumbal, quienes han recibido formación integral que les ha permitido adquirir los conocimientos y habilidades, usando buenas prácticas y técnicas de aprendizaje con el fin de que absorban los conocimientos de manera efectiva y los lleven a la práctica.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		FIRMA
SANDRA YADIRA RUANO JURADO		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
COORDINADORACADEMICO ACCIONES REGULARES	JUAN CARLOS PEREZ OTIZ	



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 08 DEL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S)										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Milena Bevelo	1088594883					chuita mil@gmail.com	314616044	x	[Signature]
2	Nuriana Taimal	1088598561					nuritaimal24@gmail.com	326579599	x	[Signature]
3	Luz Clemencia Taimal	1088590380					taimalluc@gmail.com	3133134021	x	[Signature]
4	Zoila Pinchao	59586498					maryrose1049812021@gmail.com	3132269473	y	[Signature]
5	Diana Coastumal	1088733601					samanregos261@gmail.com	320216627	x	Diana Coastumal
6	Jerdy Coasped	1088597961					coaspedjerdy05@gmail.com	3153930508	x	[Signature]
7	Gisbeth Condo	1088588135					concbisbeth72@gmail.com	30014701171	x	Gisbeth Condo
8	Jenny Chirac	1088399677					samarachiran@gmail.com	3219925047	x	Jenny Chirac
9	Katherin Martinez	1088590217					mishellkatherin495@gmail.com	3128244495	x	Mishell Martinez
10	Cristian Rosero	1088598885					roseroseroCristian1998@gmail.com	3126687407	x	[Signature]
11	Jenny Mitis	1088588897					Jenny Mitis@gmail.com	5137100648	x	Jenny Mitis
12	Tatiana Malpud	1004691602					bukewnetatiana938@gmail.com	3202110598	x	Tatiana malpud
13	Patricia Alpala	1009268334					6loriaporeguez@gmail.com	3114345677	x	Rosario Alpala
14	Miriam Portilla	1088599846					Portillaalexandria42@gmail.com	3241818035	x	[Signature]
15	Erika Fuciantala	1004691586					erikalbertega53@gmail.com	3113384463	y	[Signature]

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 08 DEL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S)										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	doz Cumbalcaez	1001216983					cumbalcaez@ce-18	3188611073	X	<i>[Signature]</i>
17	Diana Bolaños	27777784					dianadaniela.morales39	3126555704	X	<i>[Signature]</i>
18	Rosario Natali Paguay Aca	1088593353					nataliapaguay92@gmail.com	3203988844	X	<i>[Signature]</i>
19	Maria Escobar	1004690941					marilona.escobar162002@gmail.com	3147085123	X	<i>[Signature]</i>
20	Jenny Ortega	1004690728					ortegayenny20@gmail.com	3216442549	X	Jenny Ortega
21	Veronica Tarapues	1088592249					veronikatrapues@hotmail.com	3145703052	X	<i>[Signature]</i>
22	Andra Ximena Guadalupe Tapie	1053859192					andraximenaquadir@gmail.com	3241818352	X	<i>[Signature]</i>

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 09 DEL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S)										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Jenny ortega	1004640728					ortega.jeny00@gmail.com	3216442549	✓	Jenny ortega
2	Viviana Tamal	1088598561					vivitamal24@gmail.com	3126529599	✓	Viviana Tamal
3	Diana Bolaños	27777784					di.naniidmay5399@mail.com	3126555706	✓	Diana Bolaños
4	Jenny Chiran	1088594677					Scmarachiron@gmail.com	3219923047	✓	Jenny Chiran
5	Zoila Pinchao	59586498					mayrosord19812021@gmail.com		✓	Zoila Pinchao
6	Lisbeth Condo	1088588135					condolisbeth72@gmail.com	3001470171	✓	Lisbeth Condo
7	Erika Fuclantala	1004691586					arika13ortega53@gmail.com	3113384463	✓	Erika Fuclantala
8	Diana Cuastamal	1088733601					samaniegas261@gmail.com	3202166727	✓	Diana Cuastamal
9	Leidy Cuapud	1088597961					cuapudleidy05@gmail.com	3153930508	✓	Leidy Cuapud
10	Maria Escobar	1004690946					marilinaescobar1100@gmail.com	3149088123	✓	Maria Escobar
11	Luz Clemencia Tamal	1088590380					luztamal12@gmail.com	3133134021	✓	Luz Clemencia Tamal
12	Katherin Martinez	1088590217					mishellkatherin495@gmail.com		✓	Katherin Martinez
13	Cristian Roseiro	1088598885					darioroseirocristian1998@gmail.com	3180030832	✓	Cristian Roseiro
14	Tatiana Malpud	1004691602					gukelinetaliana938@gmail.com	3202110598	✓	Tatiana Malpud
15	Patricia Alpala	1007268334					6laciapereguerez@gmail.com	3114345677	✓	Patricia Alpala

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 09 DEL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO 2025

OBJETIVO(S)										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	Jenny Mitis.	1088588897					JennyMitis@gmail.com	333710044	✓	Jenny Mitis.
17	Luz Cumbalazo	1004216963					cumbalazoluz@gmail.com	3188611023	✓	Luz
18	Rosario Natali Paguay Azg	108893353					natalypaguay@gmail.com	3203988849	✓	Rosario Paguay
19	Andrea Ximena Guadir Tapie	105389192					andreamimengoadir@gmail.com	321913239	✓	Andrea Guadir
20	Miriam Cuical	1088594846					pcitillaalexandrick12@gmail.com	3241818035	✓	Miriam Cuical
21	Milena EVELO	1088594883					chritomil@gmail.com	346160444	✓	Milena EVELO
22	Veronica Tarapu	1088592244					veronica.tarapu@hotmail.com	345703052	✓	Veronica Tarapu

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



a 13-94, Cl. 19 #13-2,
Cumbal, Nariño, Colombia

08 Dic 2025 10:50 a. m.

clear sky
13.0 °C





a 13-94, Cl. 19 #13-2,
Cumbal, Nariño, Colombia

09 Dic 2025 09:07 a. m.

broken
clouds
12.0 °C



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	
---------	---	---------------------	--	-------------------	--

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN Contrato No. CO1.PCCNTR.8116181 DE 2025.

En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia, me permito presentar el informe final del mismo, de acuerdo con la siguiente información:

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGISTICA INTERNACIONAL
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios profesionales y apoyo a la gestión
CONTRATO NRO.	CO1.PCCNTR.8116181 DE 2025.
OBJETO	Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor para el desarrollo de acciones de formación titulada y/o complementaria en cualquier modalidad, en el área de Ciencias Económicas, Administrativas, Emprendimiento y afines, dentro del Programa de Acciones Regulares en el Centro Sur Colombiano de Logística Internacional SENA, Regional Nariño, durante la vigencia 2025.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL NEGOCIO JURÍDICO	23/07/2025
FECHA DE INICIO	28/07/2025
PLAZO INICIAL	4 meses y 26 días
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	Hasta el 19 de diciembre de 2025.
RAZÓN SOCIAL	SANDRA YADIRA RUANO JURADO
CC	37.124.087
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	No aplica
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	No aplica
LUGAR DE EJECUCIÓN	Ipiales y municipios de cobertura del centro de formación
VALOR INICIAL	\$21.771.019
FORMA DE PAGO	Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) pago por mes vencido por valor de cuatro millones quinientos noventa y nueve mil pesos M/CTE (\$4.599.511). b) El equivalente por fracción de mes, si aplica.
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	1825



CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	125725
VALOR FINAL DEL NEGOCIO JURÍDICO	\$21.771.019
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	19 de diciembre de 2025
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA (Sí aplica)	No aplica
VALOR TOTAL PAGADO	\$21.771.019
VALOR TOTAL EJECUTADO	\$21.771.019
SUPERVISOR	Juan Carlos Pérez Ortiz
APOYO A LA SUPERVISIÓN	Carlos Arturo Tapia Lasso
MODIFICACIÓN NRO.	Fecha de la suscripción: No aplica Fecha de aprobación de pólizas: No aplica
CDP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO	No aplica
CRP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO	No aplica
SUSPENSIÓN	No aplica
CESIÓN DE CONTRATO	No aplica
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DE LA GCESIÓN	No aplica
FECHA DE INICIO DE LA CESIÓN	No aplica



2. ASPECTOS TÉCNICOS

2.1 Obligaciones

En virtud de la suscripción del contrato No. CO1.PCCNTR.8116181, el contratista adquirió las siguientes obligaciones:

OBLIGACIONES	¿CUMPLIÓ? [Seleccione: SI / NO / Parcialmente / No se requirió el cumplimiento]	PRODUCTO O EVIDENCIA
<p>1. Impartir formación integral a aprendices en sus diferentes tipos, niveles y modalidades, garantizando el cumplimiento de las competencias y resultados de aprendizaje establecidos por el SENA, según designación de la coordinación académica y dentro de los plazos definidos para cada acción formativa.</p>	<p>SI</p>	<p>Ficha:3231958 F3231958 Ficha: 3315867 3315867 Ficha: 3386482 1. Portafolio del instructor</p>
<p>2. Planificar y ejecutar actividades formativas conforme al Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral, asegurando el uso</p>	<p>SI</p>	<p>Ficha:3231958 F3231958 Ficha: 3315867 3315867 Ficha: 3386482 1. Portafolio del instructor</p>



<p>adecuado de los documentos y formatos vigentes establecidos por el sistema de gestión de calidad.</p>		
<p>3. Utilizar la plataforma Sofía Plus y/o herramientas digitales vigentes para establecer rutas de aprendizaje, asociar aprendices, emisión de juicios de valuación, registro de tiempos y mantener la actualización de datos e información durante todo el proceso académico.</p>	<p>SI</p>	<p>Ficha:3231958 4 Inducción Ficha: 3315867 4 Inducción Ficha: 3386482 1. Portafolio del instructor</p>
<p>4. Apoyar la gestión del programa asignado, participando activamente en el posicionamiento regional y en el cumplimiento de metas establecidas, así como asistir a reuniones programadas por la coordinación académica y el equipo de desarrollo curricular.</p>	<p>SI</p>	<p>Asistencias: 1. Listado de asistencia</p>
<p>5. Asegurar la adecuada gestión de</p>	<p>SI</p>	



<p>los productos del proyecto formativo mediante el uso correcto de los materiales de formación, la solicitud y entrega oportuna de estos, y la utilización de herramientas tecnológicas disponibles en el centro de formación, garantizando la protección del medio ambiente y el cumplimiento de las medidas de seguridad personal.</p>		<p>Ficha 3231958: 5. Acta entrega materiales ficha 3231958 Ospina.pdf</p> <p>Ficha: 3315867 3.5 ACTA-ENTREGA-MATERIALES-FORMACION-FICHA 3315867- CUMBAL.pdf</p>
<p>6. Aplicar los reglamentos y materiales pedagógicos del SENA, manteniéndose al tanto de procesos de actualización y formación necesarios para la correcta ejecución de los programas.</p>	<p>SI</p>	<p>Ficha: 3231958 F3231958</p> <p>Ficha: 3315867 3315867</p> <p>Ficha: 3386482 1. Portafolio del instructor</p>
<p>7. Brindar seguimiento individualizado a cada aprendiz, proporcionando orientación y reportando avances o dificultades a la Coordinación</p>	<p>SI</p>	<p>Ficha: 3231958 F3231958</p> <p>Ficha: 3315867 3315867</p> <p>Ficha: 3386482 1. Portafolio del instructor</p>



<p>Académica, implementando el protocolo Ruta de Atención para la Prevención de la Deserción, con el objetivo de garantizar su permanencia durante toda la duración del curso o la acción formativa.</p>		
<p>8. Presentar informes mensuales sobre la ejecución del contrato, junto con la cuenta de cobro correspondiente al periodo, que incluyan reportes sobre el desarrollo del Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral, la legalización de comisiones (si aplica), y las actas de reuniones y de entrega de materiales formativos a los aprendices, asegurando el cumplimiento de los plazos establecidos.</p>	<p>SI</p>	<p>Julio: 3. Cuenta de cobro GC y GF</p> <p>Agosto: 3. Cuenta de cobro GC y GF</p> <p>Septiembre 3. Cuenta de cobro GC y GF</p> <p>Octubre: 3. Cuenta de cobro GC y GF</p> <p>Noviembre: 3. Cuenta de cobro GC y GF</p> <p>Diciembre: 3. Cuenta de cobro GC y GF</p>
<p>9. Gestionar certificaciones en normas de competencia relacionadas con la</p>	<p>Parcialmente</p>	<p>5. Normas de competencia</p>



<p>orientación de procesos formativos, cuando al momento de contratación no se cuente con ellas dentro del 2do semestre de la vigencia 2025.</p>		
<p>10. Propender por alcanzar y certificar un nivel en segundo idioma, específicamente en Inglés A2.</p>	<p>SI</p>	<p>3. Segundo idioma</p>
<p>11. Cumplir con lineamientos para la formación virtual, asegurando la correcta implementación de los procesos en Ambientes Virtuales de Aprendizaje y utilizando documentos y formatos según el sistema de gestión de calidad.</p>	<p>Diligencia “SI” en caso de haber estado asignado a formación virtual de lo contrario; de lo contrario “No se requirió el cumplimiento”</p>	<p>No aplica</p>
<p>12. Afiliarse a la administradora de riesgos laborales designada por el SENA bajo la clase de riesgo relacionada con las labores propias del área objeto del contrato.</p>	<p>SI</p>	<p>ARL: 6. Otras</p>



<p>13. Las demás acciones de apoyo que le sean asignadas para la adecuada ejecución del objeto contractual.</p>	<p>“No se requirió el cumplimiento”</p>	<p>No aplica</p>
--	---	------------------



3. ASPECTOS LEGALES

3.1 Garantías contractuales

Como garantías se establecieron las siguientes:

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	SEGUROS DEL ESTADO		
NRO. DE PÓLIZA	96-46-101030167		
CERTIFICADO O ANEXO	0		
FECHA EXPEDICIÓN	24-07-2025		
FECHA APROBACIÓN	25-07-2025		
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Cumplimiento	23/07/2025	02/05/2026	\$ 2.177.101,90
Devolución del pago anticipado	No aplica	No aplica	No aplica
Salarios y prestaciones sociales	No aplica	No aplica	No aplica
Calidad del servicio	No aplica	No aplica	No aplica

3.2 Cumplimiento del objeto

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato de prestación de servicios No. CO1.PCCNTR.8116181, se certifica que:

- ✓ El contratista desarrolló a satisfacción las acciones de formación asignadas en el área de Ciencias Económicas, Administrativas, Emprendimiento y afines, cumpliendo con la planeación académica, ejecución metodológica y atención integral a los aprendices.
- ✓ Se evidenció el uso adecuado y oportuno de los aplicativos institucionales, así como una correcta gestión académico-administrativa, demostrando compromiso institucional y coherencia con los objetivos del Centro de Formación.
- ✓ El objeto contractual fue cumplido en su totalidad y a satisfacción, sin que se presentaran causales de incumplimiento que dieran lugar a la imposición de multas o sanciones durante la vigencia del contrato.



- ✓ Los soportes documentales del proceso contractual —incluidos informes, registros de actividades, evidencias de formación y demás documentos requeridos por la Ley 80 de 1993, el Estatuto Contractual y las directrices institucionales— reposan en el respectivo expediente contractual y en los aplicativos institucionales habilitados para tal fin.

- ✓ Se adjunta el correspondiente Paz y Salvo del Grupo de Formación correspondiente al mes de diciembre, como constancia final del cumplimiento de las obligaciones contractuales y entrega de bienes.

3.3 Cumplimiento de los aspectos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

De igual manera, se certifica que el contratista cumplió con las obligaciones relacionadas con el cuidado y protección del medio ambiente y con las disposiciones del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), conforme a lo establecido en el Decreto 1072 de 2015 y a los lineamientos institucionales del SENA. Durante la ejecución del contrato mantuvo al día sus aportes al Sistema General de Seguridad Social en salud, pensión y riesgos laborales, requisito indispensable para la prestación del servicio. Así mismo, participó en las capacitaciones, inducciones y reinducciones institucionales orientadas por el SIGA, aplicando los lineamientos impartidos en materia de autocuidado, prevención del riesgo y buenas prácticas ambientales. El contratista desarrolló sus funciones en estricto cumplimiento de las obligaciones legales, contractuales y de convivencia en los ambientes de formación.

3.4 Multas y sanciones

De conformidad con la ejecución del contrato **NO** se presentaron multas y/o sanciones.

3.5 Certificado de pagos de seguridad social

Mediante los informes presentados por la supervisión durante la ejecución del contrato, los cuales fueron entregados para el proceso de pago, se evidenció que el contratista cumplió a cabalidad con el objeto y las obligaciones contractuales.

3.6 Designación de la supervisión

Que el ordenador del gasto realizó la designación de supervisión a Juan Carlos Trejo Castro el 23 de julio de 2025 y a Juan Carlos Pérez Ortiz el 13 de agosto de 2025.

3.7 Liquidación del negocio jurídico



Que respecto de la liquidación del contrato se estableció: “De conformidad con el artículo 217 del Decreto Ley 19 de 2012, que modificó el artículo 60 de la Ley 80 de 1993, no será liquidado el presente contrato cuando el Supervisor de este, certifique a su finalización que el objeto y todas las obligaciones del contrato fueron cumplidas a satisfacción por el Contratista y que a éste se le canceló el valor total de los honorarios pactados. En caso contrario, o cuando el contratista presente reclamación que impida considerar que las partes han terminado el contrato a paz y salvo, el presente contrato será liquidado de mutuo acuerdo entre las partes, dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la fecha de su terminación por cualquier causa; en el evento de que las partes no lleguen a un acuerdo, el SENA procederá a liquidarlo unilateralmente en las condiciones y términos establecidos en los artículos 60 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007”

4. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD

No aplica

5. ASPECTOS FINANCIEROS

5.1 Pagos realizados

No aplica

5.2 Estado financiero


CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del negocio jurídico	\$21.771.019
Adiciones o disminuciones del negocio jurídico	\$0,00
Valor de las reducciones	\$ 0,00
Valor final del negocio jurídico	\$21.771.019
Valor ejecutado	\$21.771.019
Valor pagado	\$21.771.019
Valor por pagar	\$ 0,00
Valor a liberar	\$ 0,00



Para constancia se firma el 15 de diciembre de 2025.

JUAN CARLOS PÉREZ ORTIZ

Elaboró:

Carlos Arturo Tapia Lasso – Apoyo a la supervisión de instructores contratistas acciones regulares 

CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
V2	29/03/2023	<p>Se realizan modificaciones en el Punto II Aspectos Técnicos, numeral 1 obligaciones: En la tabla que se relaciona se eliminaron las columnas: No cumplió, Columna no se requirió el cumplimiento</p> <p>En el punto IV, numeral 1 pagos realizados, se eliminaron las columnas: NÚMERO DE CUENTA POR PAGAR, NUMERO DE OBLIGACIÓN,</p>



VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
		VALOR BRUTO VALOR, DEDUCCIONES Igualmente se modifica la columna valor neto pagado por Valor pago
V4	08/11/2024	Se incluyen numerales en las generalidades, Se incluyen notas internas para dar contexto a la información contenida en el formato.
V5	30/09/2025	El documento ha sido actualizado para incluir la clasificación de la información, la cual debe realizarse conforme a las directrices establecidas en el documento GOR-G-015 Guía Etiquetado de Información, disponible en la herramienta de gestión del SIGA. Se adecúa el documento para que sirva también como informe final de persona natural. Se incluye el numeral de obligaciones de la entidad, a efectos de garantizar la adecuada conservación de bienes u obras.