



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Ipiales, noviembre 30 de 2025

Señor

Juan Carlos Pérez Ortiz

SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.8551139

Coordinador académico

Centro Sur Colombiano de Logística Internacional

Ipiales

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes noviembre del año 2025

Referencia: No. CO1.PCCNTR.8551139 del año 2025

Yo **Jhonny Aldahir Yacelga Cuaspud**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.085.937.212 de Ipiales (N), en mi calidad de Contratista del SENA, en acciones regulares, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, No. CO1.PCCNTR.8551139 del año 2025, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para cada contrato la suma de cuatro millones novecientos seis mil ciento cuarenta y cinco pesos M/CTE (\$4.906.145). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un pago correspondiente al mes de noviembre por valor de un millón novecientos noventa y tres mil ciento veintiuno pesos M/CTE. (\$1.993.121) b). Un pago correspondiente al mes de diciembre por un valor de dos millones novecientos trece mil veinticuatro pesos M/CTE.(2.913.024)

Plazo: Será hasta el 19 de diciembre de 2025.

OBJETO:
Prestación de servicios personales y/o profesionales de carácter temporal, como instructor por periodo fijo, durante la vigencia 2025, para impartir formación titulada y/o complementaria, en el programa de FIC del centro sur colombiano de logística internacional y en los municipios del área de cobertura del centro y en atención a las metas fijadas por la dirección general. Se desarrollará acciones de formación en áreas de instalación de sistemas eléctricos residenciales y comerciales; y lo demás.



Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Impartir formación integral a aprendices en sus diferentes tipos, niveles y modalidades, garantizando el cumplimiento de las competencias y resultados de aprendizaje establecidos por el SENA, según designación de la coordinación académica y dentro de los plazos definidos para cada acción formativa.	Se impartió formación profesional integral, en inducción al programa y a las practicas del SENA, utilizando diferentes TDA. Guías de aprendizaje, material de apoyo e instrumentos de evaluación: Ficha N 3315868	Portafolio del instructor https://acortar.link/amNt7u
2.	Planificar y ejecutar actividades formativas conforme al Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral, asegurando el uso adecuado de los documentos y formatos vigentes establecidos por el sistema de gestión de calidad.	Se impartió formación profesional integral, en inducción al programa y a las practicas del SENA, utilizando diferentes TDA. Guías de aprendizaje, material de apoyo e instrumentos de evaluación: Ficha N 3315868	Portafolio del instructor. https://acortar.link/amNt7u
3.	Utilizar la plataforma Sofía Plus y/o herramientas digitales vigentes para establecer rutas de aprendizaje, asociar aprendices, emisión de juicios de valuación, registro de tiempos y mantener la actualización de datos e información durante todo el proceso académico.	Se impartió formación profesional integral en la ficha 3315868 que se desarrolla en el municipio de Cumbal	Carpeta gestión contractual. https://acortar.link/amNt7u
4.	Apoyar la gestión del		



	programa asignado, participando activamente en el POSICIONAMIENTO REGIONAL y en el cumplimiento de metas establecidas, así como asistir a reuniones programadas por la coordinación académica y el equipo de desarrollo curricular.	Se impartió formación profesional integral en la ficha 3315868 que se desarrolla en el municipio de Cumbal	Portafolio del Instructor https://acortar.link/amNt7u
5.	Asegurar la adecuada gestión de los productos del proyecto formativo mediante el uso correcto de los materiales de formación, la solicitud y entrega oportuna de estos, y la utilización de herramientas tecnológicas disponibles en el centro de formación, garantizando la protección del medio ambiente y el cumplimiento de las medidas de seguridad personal.	Se está desarrollando el plan académico para desarrollar y mejorar un mejor producto.	Carpeta gestión contractual https://acortar.link/amNt7u
6.	Aplicar los reglamentos y materiales pedagógicos del SENA, manteniéndose al tanto de procesos de actualización y formación necesarios para la correcta ejecución de los programas.	El desarrollo curricular mantiene los formatos vigentes de acuerdo con el sistema de calidad.	Portafolio del Instructor https://acortar.link/amNt7u
7.	Brindar seguimiento individualizado a cada aprendiz, proporcionando orientación y reportando avances o dificultades a la Coordinación Académica, implementando el protocolo Ruta de Atención para la Prevención de la Deserción,	Se hace el seguimiento a cada uno de los aprendices y se da continuidad al proceso evaluativo.	Portafolio del Instructor https://acortar.link/amNt7u



	con el objetivo de garantizar su permanencia durante toda la duración del curso o la acción formativa.		
8.	Presentar informes mensuales sobre la ejecución del contrato, junto con la cuenta de cobro correspondiente al periodo, que incluyan reportes sobre el desarrollo del Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral, la legalización de comisiones (si aplica), y las actas de reuniones y de entrega de materiales formativos a los aprendices, asegurando el cumplimiento de los plazos establecidos.	Se hace entrega del informe de ejecución contractual del mes de Noviembre	Portafolio del Instructor Reporte semanal. https://acortar.link/j5vJfA
9.	Gestionar certificaciones en normas de competencia relacionadas con la orientación de procesos formativos, cuando al momento de contratación no se cuente con ellas dentro del 1er semestre de la vigencia 2025.	Se gestionará en el segundo semestre del 2025	Se presentará la evidencia una vez certificada. https://acortar.link/amNt7u
10.	Propender por alcanzar y certificar un nivel en segundo idioma, específicamente en Inglés A2.	Se propenderá alcanzar el nivel en los próximos periodos.	Se presentará la evidencia una vez certificada.
11.	Cumplir con lineamientos para la formación virtual, asegurando la correcta implementación de los procesos en Ambientes Virtuales de Aprendizaje y utilizando documentos y	No estoy asignado a formación virtual en este periodo	Una vez sea asignada formación virtual, se cargará la evidencia



	formatos según el sistema de gestión de calidad.		
12.	Afiliarse a la administradora de riesgos laborales designada por el SENA bajo la clase de riesgo relacionada con las labores propias del área objeto del contrato.	Me encuentro afiliado a partir del inicio del contrato	Carpeta gestión contractual. https://acortar.link/amNt7u
13.	Las demás acciones de apoyo que le sean asignadas para la adecuada ejecución del objeto contractual.	Para el periodo no se han asignado mas funciones asociadas al objeto contractual	Una vez se asignen acciones de apoyo, se cargará la evidencia correspondiente.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el número de planilla 9495834232 correspondiente al pago de seguridad social, realizado por medio de Aportes en línea correspondiente al mes de octubre de 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)



Evidencias en: <https://acortar.link/amNt7u>
<https://acortar.link/j5vJfA>

Cordialmente,

Jhonny Yacelga

Firma

Jhonny Aldahir Yacelga Cuaspud

Contratista Contrato No. CO1.PCCNTR.8551139 de 2025

C.C. No. 1085937212

Recibí a satisfacción:

Firma

JUAN CARLOS PEREZ ORTIZ

Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.8551139 de 2025

Coordinador Académico

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JHONNY ALDAHIR YACELGA CUASPUD

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL

FECHA INICIAL: 18/11/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE:	3315868 - INSTALACION DE SISTEMAS ELECTRICOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPLEMENTAR REQUISITOS NORMATIVOS DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INSTALAR ACOMETIDAS ELÉCTRICAS DE ACUERDO CON REGLAMENTO TÉCNICO
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Montar componentes eléctricos de acuerdo con procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP1: COMPRENDER LOS PRINCIPIOS Y SIMBOLOGÍA ELÉCTRICA DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y ESTÁNDARES INTERNACIONALES VIGENTES.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Montar instalaciones eléctricas internas de acuerdo con normativa
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MONTAR SISTEMAS DE PUESTA A TIERRA DE ACUERDO CON NORMATIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 54,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 54,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
18/11/2025	19/11/2025	DESARROLLO CURRICULAR	18,00
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			18,00

INSTRUCTOR: JHONNY ALDAHIR YACELGA CUASPUD

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL