



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATO N° CO1.PCCNTR.7433207 de 2025

En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia, me permito presentar el informe final del mismo, de acuerdo con la siguiente información:

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	SENA -CENTRO DE LOGÍSTICA Y PROMOCIÓN ECOTURÍSTICA DEL MAGDALENA
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS
CONTRATO NRO.	CO1.PCCNTR.7433207 de 2025
OBJETO	Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional programada por el centro de logística y promoción ecoturística regional magdalena en los programas de formación titulada, titulada virtual, complementaria y/o complementaria virtual en el área de coordinación de procesos logísticos - virtual
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL NEGOCIO JURÍDICO	08/02/2025
FECHA DE INICIO	10/02/2025
PLAZO INICIAL	10 meses 10 días
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	20 DE DICIEMBRE de 2025
RAZÓN SOCIAL	JUAN ALBERTO LLANOS SALAZAR
CC o NIT	80074186
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	NO APLICA
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	NO APLICA
LUGAR DE EJECUCIÓN	DEPARTAMENTO DEL MAGDALENA
VALOR INICIAL	\$ 47.528.280
FORMA DE PAGO	Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS VEINTIOCHO MIL DOSCIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE (\$47.528.280). La forma de pago para cada contrato se establece así: 1) Un primer pago correspondiente al mes de febrero por



	un valor de TRES MILLONES SESENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y UN PESOS M/CTE (\$3.066.341). 2) nueve (9) Pagos correspondientes a los meses de marzo a noviembre por el valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE (\$ 4.599.511). cada uno. 3) Un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2025 por un valor TRES MILLONES SESENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE (\$3.066.340)
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	1125
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	9325
VALOR FINAL DEL NEGOCIO JURÍDICO	\$ 47.528.280
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	20 DICIEMBRE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA (Sí aplica)	NO APLICA
VALOR TOTAL PAGADO	\$ 47.528.280
VALOR TOTAL EJECUTADO	\$ 47.528.280
SUPERVISOR	JULIO RAFAEL DE JESUS DEL CASTILLO LOZANO
APOYO A LA SUPERVISIÓN	SAMANTA MARIA COHEN MONTAÑA

2. ASPECTOS TÉCNICOS

2.1 Obligaciones

En virtud de la suscripción del contrato **CO1.PCCNTR.7433207** siguientes obligaciones:

OBLIGACIONES	¿CUMPLIÓ	PRODUCTO O EVIDENCIA
1. Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.	SÍ	Impartir Formación Profesional Integral En Los Siguietes Programas De Formación: *Etapas Lactiva: Gestión Integral De Transporte 2977173, Coordinación de procesos logísticos 3070389/ 3139499 / 3336487 - Imágenes sesiones en línea, Teams / ZAJUNA. ANEXO 1



2. Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa(s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	SÍ	Ejecución y desarrollo del plan de trabajo, guías de aprendizaje y matrices en los siguientes programas de formación: Programas De Formación: *Etapa Lectiva: Gestión Integral De Transporte 2977173, Coordinación de procesos logísticos 3070389/ 3139499 / 3336487 Google Drive / Guías de aprendizaje / Evidencias de aprendizaje. Ver Evidencias ANEXO 2
3. Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	NO SE REQUIRIÓ EL CUMPLIMIENTO	NO SE REQUIRIÓ EL CUMPLIMIENTO
4. Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	NO SE REQUIRIÓ EL CUMPLIMIENTO	NO SE REQUIRIÓ EL CUMPLIMIENTO
5. Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora	SÍ	Seguimiento a etapa productiva de los programas de formación: *Etapa Productiva: Operaciones Comerciales en Retail 2721866 - 2675939 / Integración Operaciones Logísticas 2821954 – 2669786 / Gestión integral del transporte 2879540



virtual del aprendiz cuando le sean asignados.		Correos institucional, Ver Evidencias ANEXO 3
6.Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la Coordinación Académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	SÍ	Se verifica asistencia por parte de los aprendices. / Plataforma Zajuna Ver Evidencias ANEXO 4
7.Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	NO SE REQUIRIÓ EL CUMPLIMIENTO	NO SE REQUIRIÓ EL CUMPLIMIENTO
8.Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	SÍ	Evaluación a los juicios de los programas asignados. / Plataforma SOFIA PLUS Ver Evidencias ANEXO 5



9. Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	SÍ	Se utilizan las plataformas institucionales ZAJUNA como herramientas tecnológicas de manera virtual para la formación profesional integral en los siguientes Programas De Formación: *Etapas Lactivas: Gestión Integral De Transporte 2977173. Coordinación de procesos logísticos 3070389/ 3139499 / 3336487 / Plataforma ZAJUNA Ver Evidencias ANEXO 6
10. Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional SENNOVA.	NO SE REQUIRIÓ EL CUMPLIMIENTO	NO SE REQUIRIÓ EL CUMPLIMIENTO
11. Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	SÍ	Reuniones con los Equipos de formación. / Registro fotográfico Ver Evidencias ANEXO 7
12. Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	NO SE REQUIRIÓ EL CUMPLIMIENTO	NO SE REQUIRIÓ EL CUMPLIMIENTO
13. Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto	SÍ	Eventos publicados en Sofia Plus / Ver Evidencias ANEXO 8



bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.		
14.Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	SÍ	Portafolio Virtuales de instructores / Ver Evidencias ANEXO 9
15.Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	NO SE REQUIRIÓ EL CUMPLIMIENTO	NO SE REQUIRIÓ EL CUMPLIMIENTO
16.Apoyar los procesos de Aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	NO SE REQUIRIÓ EL CUMPLIMIENTO	NO SE REQUIRIÓ EL CUMPLIMIENTO



17. Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	NO SE REQUIRIÓ EL CUMPLIMIENTO	NO SE REQUIRIÓ EL CUMPLIMIENTO
18. Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet, entre otras.	NO SE REQUIRIÓ EL CUMPLIMIENTO	NO SE REQUIRIÓ EL CUMPLIMIENTO
19. Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.	NO SE REQUIRIÓ EL CUMPLIMIENTO	NO SE REQUIRIÓ EL CUMPLIMIENTO
20. Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación	NO SE REQUIRIÓ EL CUMPLIMIENTO	NO SE REQUIRIÓ EL CUMPLIMIENTO



profesional integral, cuando ésta sea requerida		
21.Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	SÍ	Presentar oportunamente el informe mensual de ejecución en las formaciones asignadas. / Ver Evidencias ANEXO 10
22.Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.	NO SE REQUIRIÓ EL CUMPLIMIENTO	NO SE REQUIRIÓ EL CUMPLIMIENTO
23.Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional	NO SE REQUIRIÓ EL CUMPLIMIENTO	NO SE REQUIRIÓ EL CUMPLIMIENTO
24.Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	NO SE REQUIRIÓ EL CUMPLIMIENTO	NO SE REQUIRIÓ EL CUMPLIMIENTO



25. Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	NO SE REQUIRIÓ EL CUMPLIMIENTO	NO SE REQUIRIÓ EL CUMPLIMIENTO
26. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	SÍ	Presentar oportunamente el informe mensual de ejecución contractual con las actividades desarrolladas y soportes de legalización de pago de honorarios: Planilla seguridad social, planilla Si contratista, presentes en el SECOPII. / Ver Evidencias ANEXO 11
27. Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la 16 función de instructor, con plazo máximo a 30 de agosto de 2025, o durante la ejecución del contrato si el inicio de ejecución se da posterior a esta fecha.	SÍ	Se participó en el proceso de Evaluación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor en formación presencial, se aporta certificación / Certificado norma de competencia laboral (SENA). Ver Evidencias ANEXO 12

3. ASPECTOS LEGALES

3.1 Garantías contractuales

Como garantías se establecieron las siguientes:



GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	SEGUROS DEL ESTADO		
NRO. DE PÓLIZA	33-46-101063555		
CERTIFICADO O ANEXO	0		
FECHA EXPEDICIÓN	08/02/2025		
FECHA APROBACIÓN	09/02/2025		
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Cumplimiento	10/02/2025	30/04/2026	\$ 4,752,828.00

3.2 Cumplimiento del objeto

Se cumplió a cabalidad con las obligaciones contractuales durante la ejecución del contrato N° CO1.PCCNTR.7433207 de 2025 sin novedad alguna.

3.3 Cumplimiento de los aspectos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

No aplica

3.4 Multas y sanciones

De conformidad con la ejecución del contrato **NO** se presentaron multas y/o sanciones.

3.5 Certificado de pagos de seguridad social

Mediante los informes presentados por la supervisión durante la ejecución del contrato, los cuales fueron entregados para el proceso de pago, se evidenció que el contratista cumplió a cabalidad con el objeto y las obligaciones contractuales.

MES	No. DE SEGURIDAD SOCIAL
ENERO	76194438
FEBRERO	76700180
MARZO	76700548
ABRIL	77814900
MAYO	77831837
JUNIO	78508012
JULIO	79170034
AGOSTO	79834165
SEPTIEMBRE	81079608
OCTUBRE	81084711
NOVIEMBRE	81742138
DICIEMBRE	82288298



3.6 Designación de la supervisión

- Que el ordenador del gasto realizó la designación de supervisión el 16/02/2025 a GINA PAOLA CAVIEDES MARTÍNEZ.
- Que el ordenador del gasto realizó la designación de supervisión el 30/10/2025 a ELIANA MARGARITA HENRÍQUEZ SERRANO
- Que el ordenador del gasto realizó la designación de supervisión el 01/12/2025 a JULIO RAFAEL DE JESUS DEL CASTILLO LOZANO

3.7 Liquidación del negocio jurídico

Por la tipología contractual y teniendo en cuenta que la ejecución del contrato queda en cero (0) no procedente la liquidación.

4. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD

En atención a lo preceptuado en el numeral 4 del artículo 4 de la Ley 80 de 1993 y de conformidad con lo establecido en el negocio jurídico me permito informar al Ordenador del gasto que los bienes recibidos requieren las siguientes revisiones o mantenimientos periódicos:

CLÁUSULA SEGUNDA - OBLIGACIONES DEL SENA: 1) Verificar previo a la suscripción del contrato los documentos requeridos para la contratación. 2) Pagar los honorarios en la forma estipulada en este contrato. 3) Prestar la mayor colaboración necesaria para la correcta ejecución del objeto contratado. 4) Poner a disposición la información y/o documentación que se requiera para la cabal ejecución del contrato. 5) Socializar los lineamientos del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo. 6) Cumplir las obligaciones establecidas en el artículo 2.2.4.2.2.15 del Decreto 1072 de 2015. 7) Ejercer el respectivo control en el cumplimiento del contrato y expedir el recibo a satisfacción que fuere a lugar. Para tal efecto, se designará al supervisor del control de ejecución, quien estará en contacto con el CONTRATISTA para la coordinación de cualquier asunto que así lo requiera y sea acorde a la naturaleza del contrato. 8) Suscribir las actas que sean necesarias durante la ejecución del contrato. 9) Verificar el registro en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público (SIGEP) administrado por el Departamento Administrativo de la Función Pública, de la información de hoja de vida del CONTRATISTA, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 227 del Decreto Ley 019 de 2012. 10) Afiliar al CONTRATISTA al Sistema General de Riesgos Laborales a través de la Aseguradora de Riesgos Laborales, en los términos del literal a) del artículo 2º de la Ley 1562 del 11 de julio de 2012. 11) Brindar al CONTRATISTA los medios para que conozca los lineamientos y políticas del Sistema Integrado de Gestión y del Sistema de Gestión Documental. 12) Socializar al CONTRATISTA la política y propósitos del Sistema Integrado de Gestión que aplican en la ejecución del contrato, los procesos, riesgos, lineamientos, controles, requisitos y/o responsabilidades del Sistema Integrado de Gestión que le aplican en el desarrollo del contrato. 13) Remover o designar al supervisor o supervisores de conformidad con las exigencias de ejecución del contrato. En el evento de cambio del Supervisor, no será necesario modificar el presente contrato, y la designación se efectuará mediante notificación para asignación del seguimiento del contrato a través de la plataforma de Colombia Compra Eficiente SECOP. 14) Verificar y aprobar la garantía constituida por el CONTRATISTA. 15) Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.



Lo anterior, de conformidad con lo estipulado en obligaciones consagradas en la Ley 80 de 1993 y 1150 de 2007, así como las que se deriven del Decreto 1082 de 2015 y las demás normas que regulen la materia.

5. ASPECTOS FINANCIEROS

5.1 Pagos realizados

No aplica

5.2 Estado financiero

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del negocio jurídico	\$ 47.528.280
Adiciones o disminuciones del negocio jurídico	\$ 0,00
Valor de las reducciones	\$ 0,00
Valor final del negocio jurídico	\$ 47.528.280
Valor ejecutado	\$ 47.528.280
Valor pagado	\$ 47.528.280
Valor por pagar	\$ 0,00
Valor a liberar	\$ 0,00

Conforme a lo anteriormente expuesto, se debe:

- Elaborar la liquidación bilateral del contrato teniendo en cuenta que no existen saldos por liberar o a favor de las partes, y que las obligaciones fueron cumplidos a satisfacción

Para constancia se firma el 20 de diciembre del 2025

JULIO RAFAEL DE JESUS DEL CASTILLO LOZANO

Supervisor del contrato

Elaboró: Samanta Cohen Montaña – Apoyo a la coordinación académica.



CLP 0389 / 9499 - Fase Ejecución (Ap6) Informe costos logísticos

Juan Llanos Salazar Instructor SENA
200 suscriptores

- Estadísticas
- Editar video

Todos De Juan Llanos Salazar Instructor SENA

Daniel Habib, escritor. "Vivir bonito es otra forma de..."

The screenshot shows a YouTube live stream interface. The main content area displays a presentation slide titled "Conferencia Web: Orientación Fase Ejecución (Ap6) Noviembre de 2025". The slide lists five topics: Saludo de bienvenida, Cronograma y Actividades, Temática, Compromisos, and Espacio Dudas e inquietudes. The presenter, Juan Llanos Salazar, is visible in a small window at the bottom left. The YouTube channel name "Juan Llanos Salazar Instructor SENA" and subscriber count "200 suscriptores" are shown below the video player. The right sidebar includes a search bar, a "Crear" button, and a list of users who have joined the chat.

[app.genially.com/teams/65d3f7b859d220014736e0/home](#)

Aplicaciones SI Contratas Inicio de sesión de... LMS ZAJUNA- CMS SECOPI II | Colombia WhatsApp ChatGPT Panel - Genial.ly Todos los marcadores

Busca plantillas y creaciones

Hola, Juan Llanos (Instructor / Docente) ¿Qué vas a crear hoy?

+ Crear geniality Explorar comunidad Crear desde cero

Sigue donde lo dejaste Ir a Mi contenido

- CPL- EJECUCIÓN AP6 - actividad Presentaciones - 25/11/2025
- CPL- EJECUCIÓN AP6 Presentaciones - 9/11/2025
- Normas para las sesiones formativas
- EJEVALUACIÓN AP7 - AP8 Presentaciones - 9/11/2025
- ETAPA PRODUCTIVA Presentaciones - 23/10/2025
- GIT - EJECUCIÓN AP5 Presentaciones - 14/10/2025
- INDUCCIÓN - sep 2025 Presentaciones - 8/10/2025
- CPL - PLANEACIÓN AP4 Presentaciones - 26/8/2025
- GIT - EJECUCIÓN AP4 Presentaciones - 22/7/2025
- CPL - PLANEACIÓN AP3 Presentaciones - 20/7/2025

Parc: nublado 25°C 11:15 p.m. 9/12/2023



ANEXO 3: Ejecución obligaciones 5 SEGUIMIENTO EP fichas

SharePoint interface showing the 'SEGUIMIENTO DE ETAPA PRODUCTIVA AÑO 2025' document library. The library contains several documents related to logistics and operations, all modified by Juan Alberto Llanos S. on 9/12/2025.

Nombre	Modificado	Modificado p...
2348351 GESTION LOGÍSTICA	hace 8 horas	Juan Alberto Llanos S
2669786 INTEGRACION DE OPERACIONES ...	hace 8 horas	Juan Alberto Llanos S
2675939 OPERACIONES COMERCIALES EN ...	hace 8 horas	Juan Alberto Llanos S
2721866 OPERACIONES COMERCIALES EN ...	hace 8 horas	Juan Alberto Llanos S
2821954 INTEGRACION DE OPERACIONES ...	hace 8 horas	Juan Alberto Llanos S
2995174 SISTEMAS TELEINFORMATICOS	hace 8 horas	Juan Alberto Llanos S

ANEXO 4: Ejecución obligaciones 6 ASISTENCIA

Web application interface showing a list of participants for the 'SEGUIMIENTO DE ETAPA PRODUCTIVA AÑO 2025' course. The list includes names, user IDs, email addresses, roles, groups, last access times, and status.

Nombre(s) / Apellido(s)	Nombre de usuario	Correo electrónico	Roles	Grupos	Último acceso al curso	Estatus
WE WALTER ARLEY ESPINOZA RAMOS	1049797518cc	walterespinoza01@gmail.com	Aprendiz	Grupo 2	22 minutos 6 segundos	Activo
RS RICHARD WILLIAM SALGADO JIMENEZ	80029536cc	rsamerica13@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	24 minutos 11 segundos	Activo
IG IVON MARCELA GARCIA RAMOS	1072642376cc	ivongarcia1072@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	27 minutos 58 segundos	Activo
YR YUSELIS PAOLA RODRIGUEZ DAZA	1083024260cc	yusedaza18@gmail.com	Aprendiz	Grupo 2	29 minutos 56 segundos	Activo
IR ISABELA ROJAS SALCEDO	1013111374cc	isarasalcedo25@gmail.com	Aprendiz	Grupo 1	51 minutos 8 segundos	Activo
LC LUZ ESTEFANI CASTRO MARTINEZ	1143405323cc	stefanycastromartinez41@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	1 hora 44 minutos	Activo
DR DIANA MAYELLY RODRIGUEZ RUIZ	52782703cc	mayita19810913@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	1 hora 51 minutos	Activo
KS KEVIN SUAREZ SUAREZ	1013666644cc	suarez5632@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 horas 59 minutos	Activo
YB YISELA MARIA BELTRAN GALINDO	100729834cc	beltran.08jd@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	4 horas 48 minutos	Activo
ZD ZULEIMA JUTHLIED DELGADO ALBARRACIN	1007379454cc	zuleimajuthlieddelgado@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	5 horas 21 minutos	Activo
JC JAVIER ANDRES CURTIDOR RINCONES	1118867344cc	andrescurtidor2024@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	17 horas 26 minutos	Activo
CA CARLOS ANDRES ALONSO ORTIZ	79817156cc	carlosalonso8007@yahoo.com	Aprendiz	No hay grupos	19 horas 32 minutos	Activo
JR JESSICA TATIANA ROBAYO GARCIA	1023006432cc	robayota@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	20 horas 6 minutos	Activo
JR JESUS ARGENYS RODRIGUEZ RODRIGUEZ	1090465335cc	jesusrodriguezrodriguez0412@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	20 horas 56 minutos	Activo



ANEXO 5: Ejecución obligaciones 8: JUICIOS EVALUATIVOS:

610458 - VALIDAR LA DISTRIBUCIÓN DE LAS ZONAS DE ALMACENAMIENTO DE ACUERDO CON EL FLUJO DE LA OPERACIÓN LOGÍSTICA.													
Código:		121523											
Versión:		2											
Denominación:		COORDINACIÓN DE PROCESOS LOGÍSTICOS											
Estado de la Ficha:		EN EJECUCIÓN											
Fecha Inicio:		16/09/2024											
Fecha Fin:		15/12/2026											
Modalidad de:		VIRTUAL											
Regional:		47 - REGIONAL MAGDALENA											
Centro de:		9529 - CENTRO DE LOGÍSTICA Y PROMOCIÓN ECOTURÍSTICA DEL MAGDALENA											
Tipo	Número d	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Fecha y Hora del	Funcionario que registro el juicio				
CC	000139889	FRANCISCO ANTONIO	ARIZA QUIROZ	EN FORMACIÓN	38363 - Diseñar áreas de	610456 - RECONOCER LOS	APROBADO	15/11/2025 15.13 a	CC 80074186 - JUAN ALBERTO LLANOS SALAZAR				
CC	000139889	FRANCISCO ANTONIO	ARIZA QUIROZ	EN FORMACIÓN	38363 - Diseñar áreas de	610457 - DISTRIBUIR LOS ESPACIOS	APROBADO	15/11/2025 15.13 a	CC 80074186 - JUAN ALBERTO LLANOS SALAZAR				
CC	000139889	FRANCISCO ANTONIO	ARIZA QUIROZ	EN FORMACIÓN	38363 - Diseñar áreas de	610459 - PROGRAMAR LA	APROBADO	15/11/2025 15.13 a	CC 80074186 - JUAN ALBERTO LLANOS SALAZAR				
CC	000160402	MARIA JOSE	BEDOYA GUTIERREZ	EN FORMACIÓN	38363 - Diseñar áreas de	610456 - RECONOCER LOS	APROBADO	15/11/2025 15.13 a	CC 80074186 - JUAN ALBERTO LLANOS SALAZAR				
CC	000160402	MARIA JOSE	BEDOYA GUTIERREZ	EN FORMACIÓN	38363 - Diseñar áreas de	610457 - DISTRIBUIR LOS ESPACIOS	APROBADO	15/11/2025 15.13 a	CC 80074186 - JUAN ALBERTO LLANOS SALAZAR				
CC	000160402	MARIA JOSE	BEDOYA GUTIERREZ	EN FORMACIÓN	38363 - Diseñar áreas de	610459 - PROGRAMAR LA	APROBADO	15/11/2025 15.13 a	CC 80074186 - JUAN ALBERTO LLANOS SALAZAR				
CC	0007378611	ANGY MANUELA	OSORIO SANCHEZ	EN FORMACIÓN	38363 - Diseñar áreas de	610456 - RECONOCER LOS	APROBADO	07/12/2025 15.58 a	CC 80074186 - JUAN ALBERTO LLANOS SALAZAR				
CC	0007378611	ANGY MANUELA	OSORIO SANCHEZ	EN FORMACIÓN	38363 - Diseñar áreas de	610457 - DISTRIBUIR LOS ESPACIOS	APROBADO	07/12/2025 15.58 a	CC 80074186 - JUAN ALBERTO LLANOS SALAZAR				
CC	0007378611	ANGY MANUELA	OSORIO SANCHEZ	EN FORMACIÓN	38363 - Diseñar áreas de	610459 - PROGRAMAR LA	APROBADO	07/12/2025 15.58 a	CC 80074186 - JUAN ALBERTO LLANOS SALAZAR				
CC	0061720374	SAMUEL	PABON ALVAREZ	EN FORMACIÓN	38363 - Diseñar áreas de	610456 - RECONOCER LOS	APROBADO	07/12/2025 15.58 a	CC 80074186 - JUAN ALBERTO LLANOS SALAZAR				
CC	0061720374	SAMUEL	PABON ALVAREZ	EN FORMACIÓN	38363 - Diseñar áreas de	610457 - DISTRIBUIR LOS ESPACIOS	APROBADO	07/12/2025 15.58 a	CC 80074186 - JUAN ALBERTO LLANOS SALAZAR				
CC	0061720374	SAMUEL	PABON ALVAREZ	EN FORMACIÓN	38363 - Diseñar áreas de	610459 - PROGRAMAR LA	APROBADO	07/12/2025 15.58 a	CC 80074186 - JUAN ALBERTO LLANOS SALAZAR				
CC	0069719211	ADRIANA MARCELA	RINCON CASALLAS	EN FORMACIÓN	38363 - Diseñar áreas de	610456 - RECONOCER LOS	APROBADO	15/11/2025 15.13 a	CC 80074186 - JUAN ALBERTO LLANOS SALAZAR				
CC	0069719211	ADRIANA MARCELA	RINCON CASALLAS	EN FORMACIÓN	38363 - Diseñar áreas de	610457 - DISTRIBUIR LOS ESPACIOS	APROBADO	15/11/2025 15.13 a	CC 80074186 - JUAN ALBERTO LLANOS SALAZAR				
CC	0069719211	ADRIANA MARCELA	RINCON CASALLAS	EN FORMACIÓN	38363 - Diseñar áreas de	610459 - PROGRAMAR LA	APROBADO	15/11/2025 15.13 a	CC 80074186 - JUAN ALBERTO LLANOS SALAZAR				
CC	0072099846	BRIOTHE NATALIA	VARGAS GALVIS	EN FORMACIÓN	38363 - Diseñar áreas de	610456 - RECONOCER LOS	APROBADO	07/12/2025 15.59 a	CC 80074186 - JUAN ALBERTO LLANOS SALAZAR				
CC	0072099846	BRIOTHE NATALIA	VARGAS GALVIS	EN FORMACIÓN	38363 - Diseñar áreas de	610457 - DISTRIBUIR LOS ESPACIOS	APROBADO	07/12/2025 15.59 a	CC 80074186 - JUAN ALBERTO LLANOS SALAZAR				
CC	0072099846	BRIOTHE NATALIA	VARGAS GALVIS	EN FORMACIÓN	38363 - Diseñar áreas de	610459 - PROGRAMAR LA	APROBADO	07/12/2025 15.59 a	CC 80074186 - JUAN ALBERTO LLANOS SALAZAR				

ANEXO 6: Ejecución obligaciones 9: USO DE PLATAFORMAS INSTITUCIONALES:

P_822202_V_2282380_R_47_C_9529

P_121524_V_3070393_R_47_C_9529

P_121523_V_3336487_R_47_C_9529

P_121524_V_2977173_R_47_C_9529

P_121523_V_2879864_R_47_C_9529

P_121524_V_2879540_R_47_C_9529

P_121523_V_2977786_R_47_C_9529

P_121523_V_2977783_R_47_C_9529

P_822202_V_2281724_R_47_C_9529

P_121523_V_3139499_R_47_C_9529

Plan de Oportunidad: Fase Ejecución (Ap5 - Ap6)

Cordial saludo estimados aprendices de la formación Coordinación de Procesos Logísticos CPL.

Se les informa que a partir de la fecha se da inicio al **PLAN DE OPORTUNIDAD**, con el fin de que presenten las evidencias correspondientes a las competencias técnicas del programa. Las evidencias a desarrollar y entregar son las siguientes **COMPETENCIAS**:

- costos de operación (ap5 y Ap6)
- Coordinar el flujo de mercancía (ap5)
- Controlar los procesos de importación y exportación (ap5)
- Controlar los inventarios según indicadores y métodos (ap5)
- Diseñar áreas de almacenamiento según estrategias de logística y sistemas de almacenaje (ap5 y Ap6)
- Supervisar la prestación de los procesos de negocio (ap6)

Fecha de Ejecución: Jueves 04 al Viernes 12 de diciembre de 2025.

Recuerden que cada oportunidad es un paso hacia el crecimiento personal y profesional. El esfuerzo de hoy será la base del éxito en su futuro laboral.

Cordialmente
Juan Alberto Llanos Salazar
Instructor Líder de Ficha
Centro de Logística y Promoción Ecoturística del Magdalena
jllanossa@sena.edu.co



ANEXO 7: **Ejecución obligaciones 11** Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.

ANEXO 8: **Ejecución obligaciones 13** REPORTE DE EVENTOS SOFIA PLUS



Informe_Apoyo_Formacion (1).pdf

39 / 40 | 80%

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 346.00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 1672.00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0.00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/12/2025	10/12/2025	OTROS	24.00
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			24.00

INSTRUCTOR: JUAN ALBERTO LLANOS SALAZAR

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA

32°C Parc. soleado 4:22 p. m. 14/12/2025

ANEXO 9: Ejecución obligaciones 14 portafolio de Evidencias del instructor

sena4-my.sharepoint.com/shared?id=%2Fpersonal%2Fsmcohen_sena_edu_co%2FDocuments%2F2025%2FDOCUMENTOS%20DE%20INFO...

OneDrive

Buscar

Juan Alberto Llano...

+ Crear o cargar

Compartir Copiar vínculo Añadir acceso directo a Mis archivos Descargar Ordenar Detalles

Juan Alberto Llano Salazar

Inicio

Mis archivos

Compartido

Favoritos

Papelera de reciclaje

Examinar archivos por

Contactos

Reuniones

Elementos multimedia

Acceso rápido

SEGUIMIENTO DE ETAPA ...

Formación Complementar

PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR > GUIAS DE APRENDIZAJE > COORDINACION PROCESOS LOGÍSTICOS

Nombre	Modificado	Modificado...	Tamaño del ar...	Compartir	Actividad
FASE ANALISIS	Hace 5 días	Juan Alberto Llano	2 elementos	Compartida	
FASE EJECUCION	Hace 5 días	Juan Alberto Llano	2 elementos	Compartida	
FASE EVALUACION	Hace 5 días	Juan Alberto Llano	2 elementos	Compartida	
FASE PLANEACION	Hace 5 días	Juan Alberto Llano	2 elementos	Compartida	
Diseno_curricular.pdf	Hace 5 días	Juan Alberto Llano	224 KB	Compartida	
Informacion_del_programa.pdf	Hace 5 días	Juan Alberto Llano	714 KB	Compartida	
Planeacion_Pedagogica (1).xlsx	Hace 5 días	Juan Alberto Llano	59,7 KB	Compartida	

26°C Parc. nublado 11:12 p. m. 9/12/2025

ANEXO 10 Ejecución obligaciones 21: INFORME EJECUCION MENSUAL



GC_80074186_9325_NOV_2025.pdf 1 / 18 75%

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO FORMATO
INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, noviembre de 2025

Señora
ELIANA MARGARITA HENRIQUEZ SERRANO
SUPERVISOR CONTRATO CO1.PCCNTR.7433207
Coordinador Académico.
Centro de Logística y Promoción Ecoturística del Magdalena. Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes noviembre del año 2025.

Referencia: No. CO1.PCCNTR.7433207de 2025

Juan Llanos Salazar, identificado con la cédula de ciudadanía No. 80.074.186 de Bogotá D.C., en mi calidad de Contratista del SENAR, en Centro de Logística y Promoción Ecoturística del Magdalena, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de noviembre de 2025.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS VEINTIOCHO MIL DOSCIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE (\$47.528.280). La forma de pago para cada contrato se establece así: 1) Un primer pago correspondiente al mes de febrero por un valor de TRES MILLONES SESENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y UN PESOS M/CTE (\$3.066.341). 2) nueve (9) Pagos correspondientes a los meses de marzo a noviembre por el valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE (\$ 4.599.511). cada uno. 3) Un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2025 por un valor TRES MILLONES SESENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE (\$3.066.340)

Plazo: Será hasta el 20 de diciembre de 2025

26°C
Parc. nublado

11:13 p.m.
9/12/2025

ANEXO 11: Ejecución obligaciones 26 INFORME FINANCIERO

applanillareingenieria.aspx.pdf - Google Chrome

Adobe Acrobat: herramientas para convertir, editar y firmar PDFs chrome-extension://efaidnbmnnnibpcjpcglclefindmkaj/https://contratistas.sena.edu.co/applanillareingenieria.aspx?hoqAe9wHyaF9dEvxbr2xe...

Todas las herramientas Editar Convertir Firma electrónica applanillareingenieria.aspx

FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES NATURALES (DECRETOS DE TRABAJO) ARTÍCULO 103 ESTATUTO TRIBUTARIO

REGIONAL MAGDALENA
CENTRO DE LOGÍSTICA Y PROMOCIÓN ECOTURÍSTICA
Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE (SENA) No. subregistro: 899.999.034.1

Código Regional	47
Código Centro	952910
Fecha Elaboración	Noviembre de 2025
Versión	ENERO - 2.23
ID de Proceso	75354-858948

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombre y apellidos	JUAN ALBERTO LLANOS SALAZAR	Banco a consignar:	BANCO BIVA
Cédula de Ciudadanía	80.074.186	Tipo de cuenta:	AHORROS
Correo electrónico:	jllanos@sema.edu.co	Número de Cuenta:	0719241077
IPNP de contacto:	94009	Prestar Servicios Excluidos de IVA:	NO
Inducción SST:	SI	Pertenece al régimen simple de tributación:	NO
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Es declarante de renta por el año gravable 2024	NO
¿Es pensionado o tiene otra situación sustentada normativamente para no estar obligado a cotizar pensión?	NO		
Sus ingresos en el 2024 fueron iguales o superiores a \$68.881.000	NO		
Sus ingresos en el 2024 fueron iguales o superiores a \$164.336.700 (debe registrarse como responsable del IVA)	NO		
¿Utiliza costos o gastos asociados al ingreso para disminuir su impuesto de renta que declara ante la DIAN anualmente?	NO		
Concepto del pago corresponde a:	TARIFA RETENCIÓN ARTÍCULO 392 E.T.		Ninguno 0,00%

DATOS DEL CONTRATO

Nº del contrato:	7433207/2025	Nº Compromiso SII:	9325	Número de pagos durante la vigencia del contrato	11
------------------	--------------	--------------------	------	--	----

OBJETO CONTRACTUAL:
(Descripción del servicio prestado)

PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL PROGRAMADA POR EL CENTRO DE LOGÍSTICA Y PROMOCIÓN ECOTURÍSTICA REGIONAL MAGDALENA EN LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN TITULADA, TITULADA VIRTUAL, COMPLEMENTARIA Y/O COMPLEMENTARIA VIRTUAL EN EL

DATOS PERÍODO DEL PAGO

Del	01/11/2025	Al	30/11/2025	Saldo Anterior del Contrato:	\$ 7.665.851
Número de pago	10			Valor Total del Contrato:	\$ 47.528.280
Valor Bruto Pago:	\$ 4.599.511,00			Nuevo Saldo del Contrato:	\$ 3.066.340

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERÍODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	\$ 4.599.511	Ninguno	0,00%
Ingresos por comisiones	\$ 0	Retención en la Fuente del Periodo	\$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ 0		
TOTAL INGRESOS DEL PERÍODO	\$ 4.599.511	Menos Retención Otros Ingresos	\$ 0
BASE PARA RETENCIÓN EN LA FUENTE	\$ 2.704.460	TOTAL RETENCIÓN PRESENTE PAGO	\$ 0

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Noviembre	Octubre		
Nº Planilla PILA o Nº Radicación pago SS		81084711	Base retención en la fuente o saldo de RENTA	2.704.460,00
Ingreso Base de Cotización - IBC	\$ 1.839.804	\$ 1.839.804	Base retención en la fuente o saldo de IVA	4.075.111,00
Aporte obligatorio a seguridad social salud	\$ 230.000	\$ 230.000	IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	\$ 294.400	\$ 294.400	Menos Retención en la Fuente	0,00
Aporte obligatorio a Fondo de Solidaridad Pensional	\$ -	\$ 0	Menos Retención IVA	0,00
ART	\$ 9.700	\$ 9.700	Retenec - 8299 - SANTA MARTA	28.526,00

29°C
Mayorm. nublado

4:00 p.m.
15/11/2025



Comprobante_Pago_82288298.pdf

1 / 1 | 100% +

enlace operativo

Información de la Planilla Pagada

NIT de comercio Operador de Información	900089104-S
Razón Social del Operador de Información	Enlace Operativo
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2025-12-10, 03:47:13 PM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	diciembre de 2025
Periodo de Cotización Para Salud	diciembre de 2025
Empresa	JUAN ALBERTO LLANOS SALAZAR
CEDULA CIUDADANIA	CC 80074186
Código Sursumal (Nombre)	I
Referencia de Pago/ Número Planilla	82288298
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	1907259604
Banco	(1507) - NEQUI
Valor	\$ 413.300
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	172.29.10.57

WE	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
NB00229739	230201	PROTECCION	1	\$ 227.800	\$ 0
NB00604594	ESS007	EPS-S MUTUAL - MOV	1	\$ 178.000	\$ 0
NB0011153	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	1	\$ 7.500	\$ 0
SubTotales:				\$ 413.300	\$ 0
Total a Pagar:					\$ 413.300

33°C
Mayorm. soleado

12:19 p.m.
11/12/2025

ANEXO 12: Ejecución obligaciones 27 NORMA DE COMPETENCIA LABORAL

Mis cursos | Zajuna x (1) WhatsApp Business x YouTube x Certificación Sena x +

Archivo C:/Users/Usuario/Downloads/922400240201081241CC80074186C.pdf

SI Contratistas Inicio de sesión de... LMS ZAJUNA- CMS SECOP II | Colombia... WhatsApp ChatGPT Panel - Genial.ly Bard

Todos los marcadores

Certificación Sena

1 / 1 | 80% +

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015 otorga

Certificado de Competencia Laboral a

JUAN ALBERTO LLANOS SALAZAR

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 80074186

Quien demostró su Competencia Laboral en la

Norma

Orientar formación E-learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO

Código: 24020108 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en GIRON, A los quince (15) días del mes de Marzo de dos mil veinticuatro (2024)

Firmado Digitalmente por

Claudia Marcha

1823270 - 15/03/2024
No Y FECHA REGISTRO

CLAUDIA MARCELA MURILLO SALGUERO
Subdirección CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL
REGIONAL SANTANDER

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el sistema electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 922400240201081241CC80074186C.

33°C
Soleado

Búsqueda

ESP LAA

12:12 p.m.
15/03/2025

Anexos

Copia del acta de inicio.

1

Información general

2

Condiciones

3

Bienes y servicios

4

Documentos del Proveedor

5

Documentos del contrato

6

Información presupuestal

7

Ejecución del Contrato

8

Modificaciones del Contrato

9

Incumplimientos

Cancelar

VER CONTRATO

Resumen

ID del contrato en SECOP

CO1.SLONTR.14444224

Número del contrato

CO1.PCONTR.7433207

Versión del contrato

1

Objeto del contrato

PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL PROGRAMADA POR EL CENTRO DE LOGÍSTICA Y PROMOCIÓN ECOTURÍSTICA REGIONAL MAGDALENA EN LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN TITULADA, TITULADA VIRTUAL, COMPLEMENTARIA Y/O COMPLEMENTARIA VIRTUAL EN EL ÁREA DE COORDINACIÓN DE PROCESOS LOGÍSTICOS - VIRTUAL

Tipo de contrato

Prestación de servicios

Fecha de inicio del contrato

10/02/2025 12:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito

Fecha de terminación del contrato

16 días para terminar (20/12/2025 11:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Duración del contrato

310 Días

Tiempo adiciones en días

0 días

Proveedor(es) seleccionado(s)

☒ Sí ☐ No

Estado del contrato

En ejecución

Liquidación

☐ Sí ☒ No

Obligaciones Ambientales

☐ Sí ☒ No

Obligaciones Pos Consumo

☐ Sí ☒ No

Reversión

☐ Sí ☒ No

Entidad Estatal

SENA

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA MAGDALENA

0 Recomendación (es)

Link del contrato:

<https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7563745&isFromPublicArea=True&isModal=False>

Último comprobante de pago al sistema de seguridad social

enlace

operativo

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información

900089104-5

Razón Social del Operador de Información

Enlace Operativo

Descripción

Pago de SuAporte

Fecha

2025-12-10, 03:47:13 PM

Periodo de Cotización Otros Riesgos

diciembre de 2025

Periodo de Cotización Para Salud

diciembre de 2025

Empresa

JUAN ALBERTO LLANOS SALAZAR

CEDULA CIUDADANIA

CC 80074186

Código Sucursal (Nombre)

()

Referencia de Pago/ Número Planilla

82288298

Tipo de Planilla

I

Número Transacción Bancaria/ CUS

1997259694

Banco

(1507) - NEQUI

Valor

\$ 413.300

Estado de la Transacción

Aprobada

Dirección IP de Origen

172.29.10.57

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N800229739	230201	PROTECCION	1	\$ 227.800	\$ 0
N806008394	ESSC07	EPS-S MUTUAL - MOV	1	\$ 178.000	\$ 0
N860011153	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	1	\$ 7.500	\$ 0
SubTotales:				\$ 413.300	\$ 0
Total a Pagar:					\$ 413.300

Designación de las supervisiones del contrato.

[secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelidentifier=COI.SLCNTR.14444224](#)

Aplicaciones SI Contratistas Inicio de sesión... LMS ZAJUNA- CMS SECOP II | Colombia... WhatsApp ChatGPT Panel - Genial.Jy Todos los marcadores

- Información general
- Condiciones
- Bienes y servicios
- Documentos del Proveedor
- Documentos del contrato
- Información presupuestal
- Ejecución del Contrato
- Modificaciones del Contrato
- Incumplimientos

Cancelar

VER CONTRATO

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento
JULIO RAFAEL DE JESUS DEL CASTILLO LOZANO	Cédula de Ciudadanía		7630588
Supervisor JULIO RAFAEL DE JESUS DEL CASTILLO LOZANO	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento 7630588

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago	Tipo de documento	Número de documento

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Supervisor	JULIO RAFAEL DE JESUS DEL CASTILLO LOZANO	2 días de tiempo transcurrido 1/12/2025 5:32:30 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	SILVANA PATRICIA CORREA
Supervisor	Eliana Margarita Henríquez Serrano	30/10/2025 4:41:56 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	JULIO RAFAEL DE JESUS DE
Supervisor	Gina Paola Caviedes Martínez	16/02/2025 1:45:50 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	JULIO RAFAEL DE JESUS DE
Ordenador del Gasto	JULIO RAFAEL DE JESUS DEL CASTILLO LOZANO	8/02/2025 1:17:52 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	JULIO RAFAEL DE JESUS DE

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐ Sí ☒ No

Destinación del gasto Inversión

Presupuesto General de la Nación - PGN	Valor
	47.528.280