Superintendencia de Industria y Comercio	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O CUMPLIMIENTO A SATISFACCIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO	**CÓDIGO:** GA01-F08
		VERSIÓN: 10
		FECHA: 2025-10-31

Número de Contrato : *2778 de 2023*

N° de Radicado de solicitud de contratación:23 *- 441661*

1. INFORMACIÓN BÁSICA

Nombre del contratista: *UNION TEMPORAL INFOHC 2023*		***Número de indentificación (CC-CE– NIT):*** *901.782.478*

Objeto del contrato: *Prestarlos servicios técnicos de nivel I y II y servicios especialzados de nivel III, para la administración, gestión, soporte y mantenimientode la infraestructura tecnológica que permita la correcta operación de los servicios informáticos de la Superintendencia de Industria y Comercio.*

Forma de pago: *La dispuesta en el proceso SIC 39 (contrato 2778 de 2023)*

Fecha de suscripción (año/mes/día): *2023/12/20*		***Fecha de inicio (año/mes/día):*** *2023/12/26*	***Fecha de terminación (año/mes/día):*** *2026/06/30*

Plazo: *El plazo de ejecución del contrato es hasta el 30 de junio de 2026, contado apartir de la suscripción del acta de inicio, previa aprobación de la garantia unica de cumplimiento, garantia de responsabilidad civil extracontractual y expedición del registro presupuestal*

Periodo pago:	*Octubre de 2025*	***N° de pago:23***

2. BALANCE FINANCIERO

	Valor
Valor inicial del contrato	$ 13,389,451,265.00
Valor Adición	
Valor Reducción	$ 998,726,146.97
Valor Final del Contrato	$ 12,390,725,118.03
Pagos Realizados	$ 8,086,030,650.27
Saldo del contrato	$ 4,304,694,467.76
Valor de este pago	$ 357,961,272.40
Nuevo saldo del contrato	$ 3,946,733,195.36

3. MODIFICACIONES CONTRACTUALES

Tipo de modificacion	Valor de la modificacion	No. Modificacion	Fecha de Modificacion
Reducción: Liberación saldos corte diciembre 2023	$ 333,822,004.08	1	15/10/2024
Reducción: Liberación saldos corte julio 2024	$ 566,463,772.18	2	11/11/2024
Reducción: Liberación saldos corte diciembre 2024	$ 98,440,370.71	3	11/02/2025

Textos de modificaciones por correcion, aclaracion

4. APORTES AL SGSS

Planilla de Seguridad Social para Personas Naturales	Mes	N° de Planilla
	N/A	N/A
Certificado del revisor fiscal, contador o representante legal según corresponda, de encontrarse al día en el pago de la Seguridad Social Integral, Riesgos Laborales y Parafiscales para personas Jurídicas		

5. SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN O INTERVENTORÍA/ CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO Y AUTORIZACIÓN PARA PAGO

¿Tiene pendiente por legalizar gastos de desplazamiento realizados a la fecha de corte del pago solicitado?	SI	NO
		x

AFECTACIÓN PRESUPUESTAL

Código CCP	Nombre del CCP	Número de Registro Presupuestal	Valor afectación
C-3599-0200-0006-0000-3599922-02-02-02-008-003-01-3	SERVICIOS DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN (TI) DE CONSULTORÍA Y DE APOYO	1225	*$357,961,272.40*
	#N/D		*$0.00*
	#N/D		*$0.00*
	#N/D		*$0.00*
	#N/D		*$0.00*
TOTAL			***$357,961,272.40***

Nota: En el caso de la terminación del contrato (finalización de plazo, terminación anticipada o cesión), el supervisor deberá verificar la ENTREGA DE ELEMENTOS Y BIENES FÍSICOS, ARCHIVO CENTRAL Y DE GESTIÓN ASIGNADOS AL CONTRATISTA y adjuntar el formato de Entrega de Elementos, Bienes y archivos contratistas (personas naturales) debidamente diligenciado, al Formato de Acta de Recibo Final y/o informe Final de Ejecución.

Observaciones: Se remite acta de verificacion de cumplimiento de obligaciones contractuales. Se realiza seguimiento a la matriz de riesgos y se deja constancia que durante el periodo facturado, no se materializaron riesgos dentro de la ejecución del contrato.

En mi calidad de Supervisor o Interventor certifico que las actividades descritas por el contratista en el informe de cumplimiento de actividades (anexo a este formato para persona juridica - cuando aplique), suscrito por este (Para personas jurídicas el representante Legal o persona debidamente facultada por la persona juridica para presentar el informe), se ejecutaron conforme a lo establecido en las obligaciones del contrato y se verificó el cumplimiento de las obligaciones relacionadas con los aportes al Sistema General de Seguridad Social conforme a la normatividad vigente, los cuales se pueden verificar en el sistema de trámites, aplicativo de pagos y SECOP II. Por lo anterior autorizo el pago correspondiente.

Para constancia se firma en Bogotá, D.C. a los: 22 dias del mes de Diciembre de 2025

Firmado digitalmente por Adriana Cetina Hernandez

ADRIANA CETINA HERNANDEZ
COORDINADOR GRUPO DE TRABAJO DE SERVCICIO TECNOLOGICOS
SUPERVISOR

MAGDA JULIETH ZARRATE SALDAÑA
Firmado digitalmente por MAGDA JULIETH ZARRATE SALDAÑA

MAGDA JULIETH ZARRATE SALDAÑA
COORDINADOR GRUPO DE INFORMATICA FORENSE Y SEGURIDAD DIGITAL
SUPERVISOR

Firmado digitalmente por Adriana Cetina Hernandez

ADRIANA CETINA HERNANDEZ
JEFE OFICINA DE TECNOLOGIA E INFORMATICA
SUPERVISOR

Superintendencia de Industria y Comercio

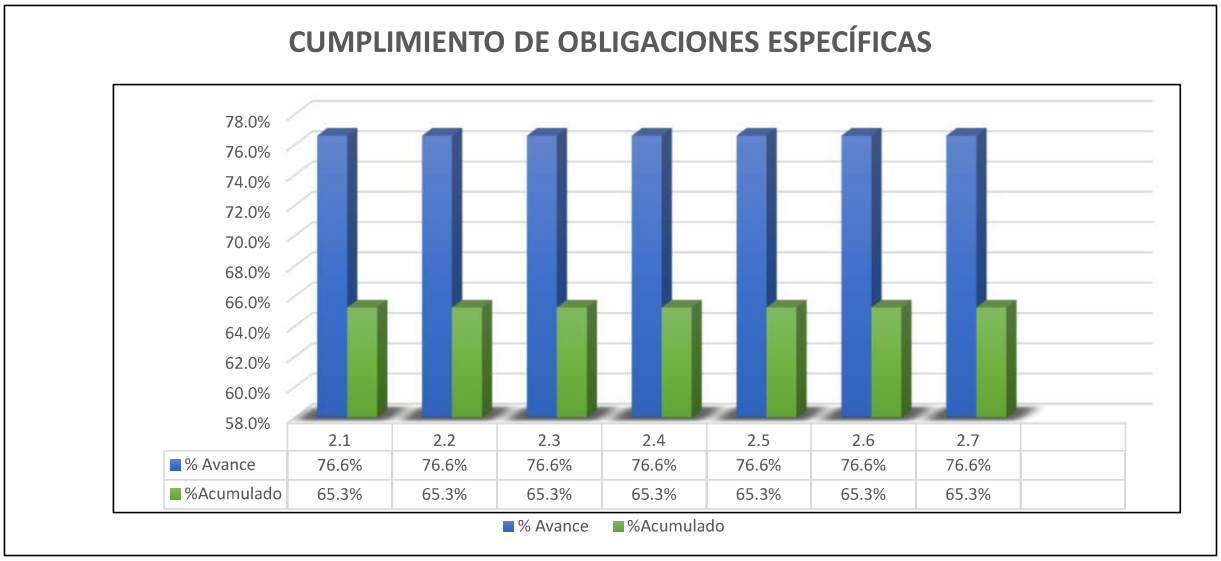
FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES
PERSONA JURÍDICA

	PERÍODO DE PAGO	31	10	2025
	NUMERO DE PAGO	23		

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

1. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

No.	Obligaciones	% Avance	%Acumulado	Actividades Realizadas por el Contratista
2.1	Cumplir con la oferta presentada	76.6%	65.3%	Se cumplio de conformidad
2.2	Cumplir con la oferta presentada	76.6%	65.3%	Se cumplio de conformidad
2.3	Prestar los servicios contratado de acuerdo con lo establecido en los anexos técnicos del presente contrato y conforme a los lineamientos y directrices impartidos por la supervisión del contrato	76.6%	65.3%	Se cumplio de conformidad
2.4	Cumplir con el ANEXO TÉCNICO No. 2A – DISPOSICIONES TRANSVERSALES PARA LA PROVISIÓN DE LOS SERVICIOS TECNOLÓGICOS.	76.6%	65.3%	Se cumplio de conformidad
2.5	Cumplir con el ANEXO TÉCNICO No. 2B – SERVICIO TECNOLÓGICO, MESA DE SERVICIO	76.6%	65.3%	Se cumplio de conformidad
2.6	Prestar los servicios contratados en las instalaciones de la Superintendencia de Industria y comercio o sus centros de datos, conforme a las indicaciones de la supervisión del contrato.	76.6%	65.3%	Se cumplio de conformidad
2.7	Suministrar y mantener durante toda la ejecución del contrato el personal, los medios y las herramientas idóneas para realizar las actividades contratadas y realizar la ejecución del contrato con personal técnico y profesional idóneo y calificado, garantizando la buena calidad de los servicios y cumpliendo con la totalidad de las especificaciones técnicas establecidas en los anexos técnicos del contrato	76.6%	65.3%	Se cumplio de conformidad



2. VERIFICACIÓN DE CRITERIOS AMBIENTALES						
Adjunta ficha técnica de verificación y cumplimiento de criterios ambientales o de sostenibilidad	**SI**	**8443991923**	**NO**	☑	**NO APLICA**	☐

3. VERIFICACIÓN DE CRITERIOS SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN						
Adjunta la evaluación seguridad de proveedores SIC SC05-F10	**SI**	☐	**NO**	☑	**NO APLICA**	☐

4. VERIFICACIÓN DE CRITERIOS SEGURIDD Y SALUD EN EL TRABAJO -SST						
Adjunta ficha de criterios de sistema de seguridad salud en el trabajo	**SI**	☐	**NO**	☑	**NO APLICA**	☐

5. CRITERIOS PROTECCIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES						
Adjunta concepto- Criterios de Supervisión Reforzada protección de datos personales	**SI**	☐	**NO**	☑	**NO APLICA**	☐

Observaciones	

6. SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA MATRIZ DE RIESGOS (Cuando aplique)

No	Riesgo	Materialización		Plan de Contingencia
		SI	NO	
1	El estudio previo se encuentre mal diligenciado		x	
2	Afectación en la objetividad y transparencia del proceso de selección.		x	
3	Incumplimiento de Requisitos o Inhabilidades del Contratista		x	
4	El contratista no firme el contrato.		x	

5	El contratista no allegue las garantías requeridas por el contrato.		x	
6	No expedición del registro presupuestal		x	
7	Incumplimiento del objeto contractual.		x	
8	Retraso o incumplimiento en la entrega de informes.		x	
9	Incumplimiento en el procedimiento de administración de bienes devolutivos y de consumo de la SIC,		x	
10	Pérdida de la integridad de la información del proyecto.		x	
11	Insuficiencia de personal de la UT INFOCH		x	
12	Daño en la funcionalidad de las aplicaciones misionales de la entidad		x	
13	Efectos derivados de la variación de la tasa de cambio.		x	
14	No pago de las obligaciones a proveedores, salarios y seguridad social del personal a cargo.		x	
15	Incumplimiento en las condiciones de calidad del servicio		x	
16	Fallas técnicas en el software o hardware utilizados para cumplir con el objeto contractual.		x	
17	Pérdida o daño a los bienes del contratista con los cuales presta el servicio a la entidad.		x	
18	Cambios en la normatividad y en la fijación de las tarifas que soportan el valor de prestación del servicio.		x	
19	Conflictos sociales o políticos, como huelgas, bloqueos y manifestaciones, que generan interrupción operativa e incumplimiento contractual		x	
20	Fenómenos naturales que afectan la ejecución del contrato.		x	
21	Que el contratista no cumpla a satisfacción con sus obligaciones		x	
22	Terminación anticipada del contrato.		x	
23	Falla en Aranda Service Desk que afectan el registro y seguimiento de incidentes y requerimientos.		x	

7. REPORTE DEL AVANCE DE LA EJECUCIÓN	
Calidad de los bienes/servicios	Bueno
Cumplimiento de plazos	Se cumplio dentro del plazo establecido
Observaciones	

8. CONTROL A LAS COMUNICACIONES OFICIALES (Incumplimiento de obligaciones)			
No.	Radicación Asignada	Fecha	Descripción del Asunto
observaciones:			

Para contancia se firma en Bogota D.C. a los:22 dis del mes de Diciembre 2025	
ADRIANA CETINA HERNANDEZ COORDINADOR GRUPO DE TRABAJO DE SERVCICIO TECNOLOGICOS SUPERVISOR	MAGDA JULIETH ZARRATE SALDAÑA Firmado digitalmente por MAGDA JULIETH ZARRATE SALDAÑA MAGDA JULIETH ZARRATE SALDANA COORDINADOR GRUPO DE INFORMATICA FORENSE Y SEGURIDAD DIGITAL SUPERVISOR
ADRIANA CETINA HERNANDEZ JEFE OFICINA DE TECNOLOGIA E INFORMATICA SUPERVISOR	

NOTA: Para efectos del pago, la DIrección Financiera validara que este formato se encuentre debidamente diligenciado y firmado por el supervisor del contrato, y en consecuencia la información en èl registrada se entenderà verìdidica y cualquier incongruencia serà responsabilidad del supervisor.