LA SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

HACE CONSTAR:

Que el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del decreto 1082 de 2015 dispone: "***Contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, o para la ejecución de trabajos artísticos que solo pueden encomendarse a determinadas personas naturales.*** *Las entidades Estatales pueden contratar bajo la modalidad de contratación directa la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión con la persona natural o jurídica que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato, siempre y cuando la Entidad Estatal verifique la idoneidad o experiencia requerida y relacionada con el área de que se trate. En este caso, no es necesario que la Entidad Estatal haya obtenido previamente varias ofertas de lo cual el ordenador del gasto debe dejar constancia escrita.*

Los servicios profesionales y de apoyo a la gestión corresponden a aquellos de naturaleza intelectual diferente a los de consultoría que se derivan del cumplimiento de las funciones de la Entidad Estatal, así como los relacionados con actividades operativas, logísticas, o asistenciales.

La Entidad Estatal, para la contratación de trabajos artístico que solamente puedan encomendarse a determinadas personas naturales, debe justificar esta situación en los estudios y documentos previos".

Que la Empresa GESTION Y SERVICIOS CORPORATIVOS, identificada con el Nit 900.158.315-9 domiciliada en la ciudad de Cali (V), ha acreditado ante este despacho la idoneidad y la experiencia para la prestación de servicios de apoyo a la Gestión para el fortalecimiento de las redes de Convivencia y Seguridad Ciudadana estableciendo territorios seguros en el departamento del Valle del Cauca. Para lo cual aporto el siguiente cuadro de experiencia, relacionando contratos ejecutados con objeto igual o similar el cual fue verificado por esta dependencia.

No. RUP	OBJETO	ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACION
70	Prestación De Servicio Operativos, Técnicos, Logístico Y De Apoyo A La Gestión Para El Fortalecimiento Del Proceso De Atención En El	Departamento del Valle del Cauda – Secretaria de Convivencia y	$9.430.449.460	16/08/2018	31/12/2020

	Trámite De Pasaporte, En Cumplimiento Del Proyecto De Inversión Fortalecimiento Institucional Al Proceso De Atención Ciudadana En El Trámite De Pasaporte Todo El Departamento, Valle Del Cauca, Occidente Con El Fin De Lograr Las Metas De Resultado Y Producto Del Mencionado Proyecto.	Seguridad Ciudadana.			
68	Prestar Los Servicios De Apoyo, Acompañamiento Logístico Operativo Y Realización De Procesos Formativos Y De Capacitación Para Ejecutar El Proyecto Implementación Primera Fase Del Plan Decenal Para El Reconocimiento, La Justicia Y El Desarrollo De La Población Afro Enmarcado En El Decenio De Los Afrodescendientes Del Valle Del Cauca.	Departamento del Valle del Cauca – Secretaria de Asuntos Étnicos.	$677.500.000	24/10/2019	31/12/2019
66	Prestación de servicios de apoyo operativo y logístico a la gestión e el desarrollo de actividades para el fortalecimiento al proceso de atención en el trámite de pasaporte en la subsecretaria de asuntos delegados de la secretaria de convivencia y seguridad ciudadana del Departamento Del Valle Del Cauca con el fin de lograr las metas de resultado y de productos del proyecto.	Departamento del Valle del Cauda – Secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana.	$1.088.164.990	26/01/2018	31/08/2018
65	Contratar la prestación de servicios de apoyo a la Gestión administrativa y operativa en la Subsecretaria de Asuntos Delegados de la Secretaria de Gobierno del Departamento del Valle del Cauca con el propósito de mejorar los indicadores de gestión, disminuir la congestión y proporcionar a la comunidad un servicio eficiente y con altos niveles de calidad, reduciendo los tiempos de espera en la realización del trámite y la entrega definitiva del pasaporte.	Departamento del Valle del Cauca – Secretaria de Gobierno.	$986.152.753	25/08/2017	31/12/2017
64	Contratar la prestación de servicios de apoyo a la Gestión administrativa y operativa en la Subsecretaria de Asuntos Delegados de la Secretaria de Gobierno del Departamento del Valle del Cauca con el propósito de mejorar los indicadores de	Departamento del Valle del Cauca – Secretaria de Gobierno.	$497.801.209	19/05/2017	25/07/2017

	gestión, disminuir la congestión y proporcionar a la comunidad un servicio eficiente y con altos niveles de calidad, reduciendo los tiempos de espera en la realización del trámite y la entrega definitiva del pasaporte.				
63	Contratar la prestación de servicios de apoyo a la Gestión administrativa y operativa en la Subsecretaria de Asuntos Delegados de la Secretaria de Gobierno del Departamento del Valle del Cauca con el propósito de mejorar los indicadores de gestión, disminuir la congestión y proporcionar a la comunidad un servicio eficiente y con altos niveles de calidad, reduciendo los tiempos de espera en la realización del trámite y la entrega definitiva del pasaporte.	Departamento del Valle del Cauca – Secretaria de Gobierno.	$426.000.000	08/02/2017	10/04/2017
62	Contratar la prestación de servicios de apoyo a la Gestión administrativa y operativa en la Subsecretaria de Asuntos Delegados de la Secretaria de Gobierno del Departamento del Valle del Cauca con el propósito de mejorar los indicadores de gestión, disminuir la congestión y proporcionar a la comunidad un servicio eficiente y con altos niveles de calidad, reduciendo los tiempos de espera en la realización del trámite y la entrega definitiva del pasaporte.	Departamento del Valle del Cauca – Secretaria de Gobierno.	$167.156.907	28/01/2016	31/03/2016

Que la Empresa Gestión y Servicios Corporativos Nit. 900.158.315-9 Representada Legalmente por el señor Carlos Alberto Murillas Giraldo, con Cedula 16.359.638 de Tuluá Valle, a la fecha no figura con sanciones disciplinarias, ni de responsabilidad fiscal, ni tiene asuntos pendientes con las autoridades judiciales, ni registra en la base de datos de inhabilidades por delitos sexuales, ni tiene sanciones pendientes en el Sistema de Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC de la Policía Nacional de Colombia

Que la experiencia de la Empresa Gestión y Servicios Corporativos Nit. 900.158.315-9 Representada Legalmente por el señor Carlos Alberto Murillas Giraldo con Cedula 16.359.638, resulta idónea para la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana, toda vez que cuenta con experiencia y conocimientos para el desempeño del objeto contractual.

De acuerdo con la revisión efectuada en el RUP registro único de proponentes, se evidencia que se encuentra en capacidad de ejecutar el objeto a contratar prestador de servicios de apoyo a la Gestión, con el fin de garantizar el objeto a contratar.

Para constancia de lo anterior se firma a los tres (03) días de noviembre de dos mil veinte (2020).

WALTER CAMILO MURCIA LOZANO
Secretario de Despacho
Secretario de Convivencia y Seguridad Ciudadana
Departamento del Valle del Cauca

Proyectó: Libia Galeano Roche, Subdirectora Técnica de Apoyo a la Gestión.