



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**  
**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Riohacha, diciembre 2025

Señor (a)

**ESMERLIS CAMARGO TORRES**

SUPERVISOR(A) CONTRATO. No **CO1.PCCNTR.8264764** del año 2025.

Dinamizadora Innovación y competitividad  
Centro Industrial y de Energías Alternativas  
Riohacha, La Guajira

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual  
mes diciembre del año 2025

**Referencia:** **CO1.PCCNTR.8264764** del año 2025

**ALEX DAVID OLIVEROS RODRIGUEZ**, identificado con la cédula de ciudadanía **No 1.118.873.636 de Riohacha**, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Industrial y de Energías Alternativas, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** **ONCE MILLONES TRESCIENTOS DIECINUEVE MIL OCHENTA Y SIETE PESOS (\$11.319.087,00) Mda/Cte.** Esta suma será pagada por el SENA a los contratistas de la siguiente manera: a. Un (1) primer pago por veintisiete (27) días en el mes de septiembre, por un valor de **DOS MILLONES SEISCIENTOS DOCE MIL NOVENTA Y SIETE PESOS (\$2.612.097,00) Mda/Cte.** b. Tres (3) pagos iguales por los meses de noviembre a diciembre de 2025, por valor de **DOS MILLONES NOVECIENTOS DOS MIL TRESCIENTOS TREINTA PESOS (\$2.902.330,00) Mda/Cte.**, cada uno.

**Plazo:** Hasta el 31 de diciembre de 2025.

**OBJETO:**

Prestar servicios de apoyo para el desarrollo de las actividades de mantenimiento de molinos de viento cumpliendo con las normas SST y TSA de seguridad, requeridas en la ejecución del proyecto de I+D+i, "Restauración de aerobombas mediante el diseño fabricación de piezas mecánicas para mejorar el acceso al agua en Comunidades Indígenas Wayuu".

**Obligaciones Específicas:**



No.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar el mantenimiento de los molinos identificados, cumpliendo con las normas SST y TSA de seguridad.	Se llevan a cabo trabajos de mantenimiento en el molino, que incluyen retirar las tuberías existentes y reemplazarlas por nuevas.	Evidencias fotográficas en el informe de actividades.
2	Realizar inspección de los molinos de viento para identificar cualquier signo de desgaste, daño o necesidad de mantenimiento, cumpliendo con las normas SST y TSA de seguridad.	Se realizan labores de mantenimiento que incluyen la sustitución del aceite del convertidor y la pintura de las aspas del molino para garantizar un mejor funcionamiento.	Las evidencias de esta obligación se estarán generando de acuerdo con el cronograma de actividades.
3	Llevar a cabo tareas de mantenimiento programado, incluyendo la lubricación de componentes, ajustes de tensión, limpieza de partes móviles, y cualquier otra actividad necesaria para prevenir y corregir fallos, cumpliendo con las normas SST y TSA de seguridad.	Se ejecuta el reemplazo de la bomba junto con su tubería correspondiente, con el propósito de optimizar la funcionalidad y prolongar la vida útil del molino.	Evidencias fotográficas en el informe de actividades.
4	Identificar y reemplazar piezas defectuosas o desgastadas en los molinos de viento, asegurándose de utilizar piezas de repuesto compatibles con el equipo.	Se realiza el ajuste del eje que vincula las aspas con el mecanismo del molino de viento, garantizando su correcta alineación y el	Evidencias fotográficas en el informe de actividades.



		óptimo rendimiento del sistema en operación.	
5	Apoyar procesos didácticos de enseñanza-aprendizaje, a través de cursos complementarios y prototipos a escala, enfocados en el mantenimiento de molinos de viento para las comunidades beneficiadas, certificados por el centro de formación.	No se requirió cumplimiento.	No aplica.
6	Apoyar la publicación de un artículo científico enfocado en los procesos de apropiación social del conocimiento de las comunidades beneficiadas.	No se requirió cumplimiento.	No aplica.
7	Trabajar de formar articulada y coordinada con los demás roles del Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación SENNOVA en el Centro de Formación para fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas. Igualmente, con las demás dependencias para apoyar los procesos formativos.	Durante la feria Innovar de Sennova se tuvo una participación activa, compartiendo con proyectos como paneles solares y SenaHarina, además de escuchar los relatos y aprendizajes de quienes han trabajado en diferentes proyectos.	Evidencias fotográficas en el informe de actividades.
8	Guardar absoluta reserva sobre documentos, información, programas y materias que lleguen a su conocimiento por el desarrollo del objeto contractual y confidencialidad de los procesos, técnicas,	Se firma acuerdo de confidencialidad y es enviado al supervisor del contrato vía correo electrónico.	Se registro evidencia fotográfica en el pasado informe de ejecución del mes de agosto.



	metodologías, materiales, etc., desarrolladas en los proyectos de I+D+i del Centro Industrial y de Energías Alternativas.		
9	Demás funciones que sean asignadas por la directora regional o supervisor de contrato.	Se asiste a reuniones para debatir temas sobre los molinos y mejoras para un mejor desempeño en el área de campo y se asiste a reuniones virtuales.	Evidencia fotografía en el informe de actividades.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	136325	MANAURE	04/11/2025	08/11/2025
2.	154625	MANAURE	17/11/2025	22/11/2025
3.	164225	MANAURE	24/11/2025	29/10/2025
4.	170725	MANAURE	01/12/2025	06/12/2025
5.	180925	MAICAO	09/12/2025	14/12/2025

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados. Adicionalmente, se remiten las planillas **4628546297** y **4634327319** correspondientes a los meses



de noviembre y diciembre, respectivamente, operadas por SOI, en cumplimiento del Decreto Ley 2106 de 2019 (“Decreto Ley Anti trámites”).

Evidencias en (75) folios

Cordialmente,

**Firma**

**Alex David Oliveros Rodríguez**

**Contratista**

**C.C 1.118.873.636**

Recibí a satisfacción

**Firma**

**ESMERLIS CAMARGO TORRES**

**Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.8264764 de 2025**

**Dinamizadora innovación & competitividad**



<b>PROCESO</b>					
<b>GESTIÓN ORGANIZACIONAL Y DEL RIESGO</b>					
<b>NOMBRE DEL FORMATO</b>					
<b>PLANTILLA DOCUMENTOS Y FORMATOS EN WORD SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL</b>					
<b>CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN</b>					
Pública	<input checked="" type="checkbox"/>	Pública Clasificada	<input type="checkbox"/>	Pública Reservada	<input type="checkbox"/>

**DICIEMBRE 2025**

**Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol**



**INFORME DE EVIDENCIAS DEL MES DE DICIEMBRE DE 2025**

**ELABORADO POR:  
ALEX DAVID OLIVEROS RODRIGUEZ**

**INVESTIGADOR EXPERTO  
INNOVACIÓN & COMPETITIVIDAD**

**DESPACHO REGIONAL  
REGIONAL GUAJIRA SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE “SENA”  
RIOHACHA – LA GUAJIRA  
2025**



## INTRODUCCION

Mediante el presente documento se evidencian las actividades realizadas en el mes a partir del 23 de noviembre al 31 de diciembre 2025, en el marco del cumplimiento de las obligaciones contractuales adquiridas bajo el contrato **No.CO1.PCCNTR.8264764** Prestar servicios de apoyo para el desarrollo de las actividades de mantenimiento de molinos de viento cumpliendo con las normas SST y TSA de seguridad, requeridas en la ejecución del proyecto de I+D+i, "**Restauración de aerobombas mediante el diseño-fabricación de piezas mecánicas para mejorar el acceso al agua en Comunidades Indígenas Wayuu**". Se describen una a una las actividades realizadas y su respectiva evidencia, con el fin de seguir estableciendo la ruta de trabajo para realizar cumplimiento del propósito.



## Evidencias gestión de actividades contractuales del 23 de noviembre al 31 de diciembre de 2025

A continuación, se presentan las evidencias de las actividades iniciales ejecutadas desde el 23 de noviembre al 31 de diciembre de 2025, en lo que corresponde al cumplimiento de las obligaciones específicas establecidas en el contrato de prestación de servicios **No. CO1.PCCNTR.8264764** de 2025.

### 1. Obligación específica 1: Apoyar el mantenimiento de los molinos identificados, cumpliendo con las normas SST y TSA de seguridad.

1.1 Actualmente, se están llevando a cabo trabajos de mantenimiento preventivo y correctivo en el molino principal. Estas labores se centran en el desmontaje integral de las tuberías existentes, las cuales presentaban signos de desgaste por uso. El proceso incluye la instalación de nuevos conductos fabricados con materiales de mayor resistencia, diseñados para optimizar el flujo de materiales y garantizar la integridad operativa del sistema a largo plazo.

**Figura 1. Mantenimiento y cambio de tuberías y varillas de molinos**



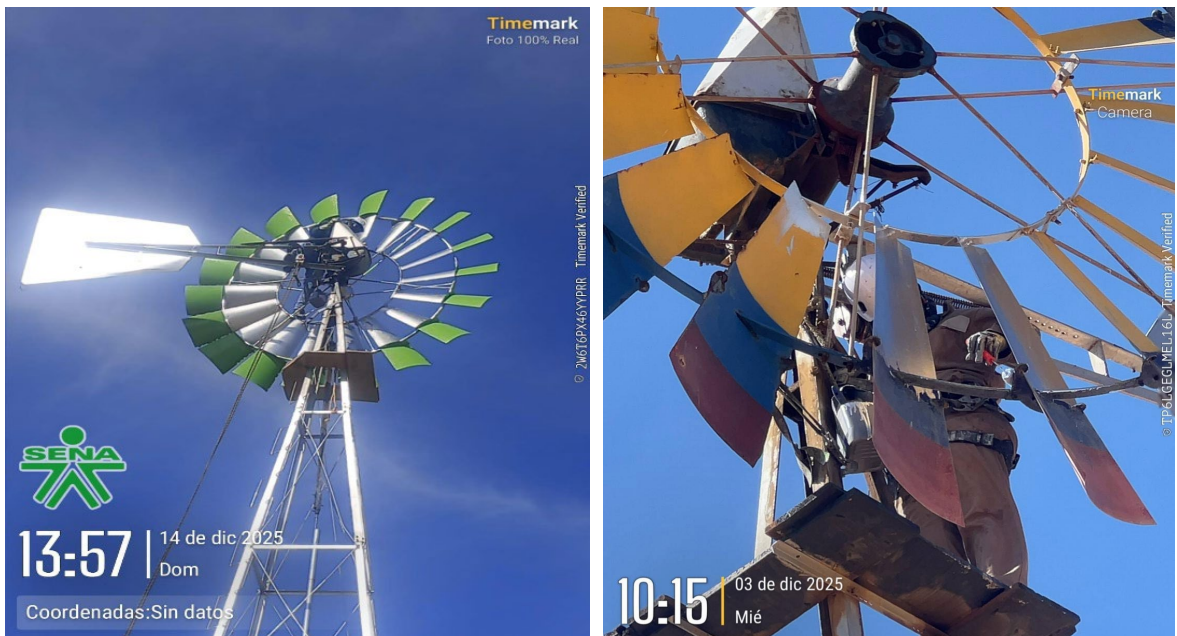


**Nota:** Se están realizando labores de mantenimiento general y cambio de tuberías y varillas en los molinos de viento. Estas acciones corresponden al mantenimiento correctivo y preventivo, orientadas a garantizar el buen funcionamiento y la durabilidad de los equipos.

**2. Obligación Específica 2:** Realizar inspección de los molinos de viento para identificar cualquier signo de desgaste, daño o necesidad de mantenimiento, cumpliendo con las normas SST y TSA de seguridad.

**2.1** Se ejecutó labores de mantenimiento especializado en los componentes críticos del equipo. Estas tareas incluyen el cambio de aceite del convertidor para asegurar una lubricación óptima y la aplicación de recubrimientos de pintura industrial en las aspas del molino. Estas acciones están orientadas a proteger los materiales contra la corrosión y el desgaste, garantizando así un funcionamiento más fluido y eficiente.

**Figura 2. Cambio de aceite al molino, pintura y eliminación de óxido.**



**Nota:** Durante la jornada se está realizando el cambio de aceite al molino, así como trabajos de pintura y eliminación de óxido en su estructura. Estas labores forman parte del mantenimiento preventivo, con el propósito de preservar el buen estado del equipo y prolongar su vida útil.



**3. Obligación específica 3:** Llevar a cabo tareas de mantenimiento programado, incluyendo la lubricación de componentes, ajustes de tensión, limpieza de partes móviles, y cualquier otra actividad necesaria para prevenir y corregir fallos, cumpliendo con las normas SST y TSA de seguridad.

**3.1** Como parte del mantenimiento programado se ha procedido con el reemplazo integral del sistema de bombeo y su red de tuberías asociada. Esta intervención técnica sustituye componentes que presentaban fatiga mecánica por equipos de mayor eficiencia. El objetivo primordial es estabilizar el flujo operativo y reducir las vibraciones, lo cual impacta directamente en la extensión de la vida útil del molino y en la reducción de paradas no programadas.

**Figura 3. Cambio de bomba.**



**Nota:** En la jornada actual se está realizando el cambio de la bomba del sistema del molino de viento. Esta labor forma parte del mantenimiento correctivo, con el objetivo de restablecer el flujo adecuado y garantizar el correcto funcionamiento del equipo.

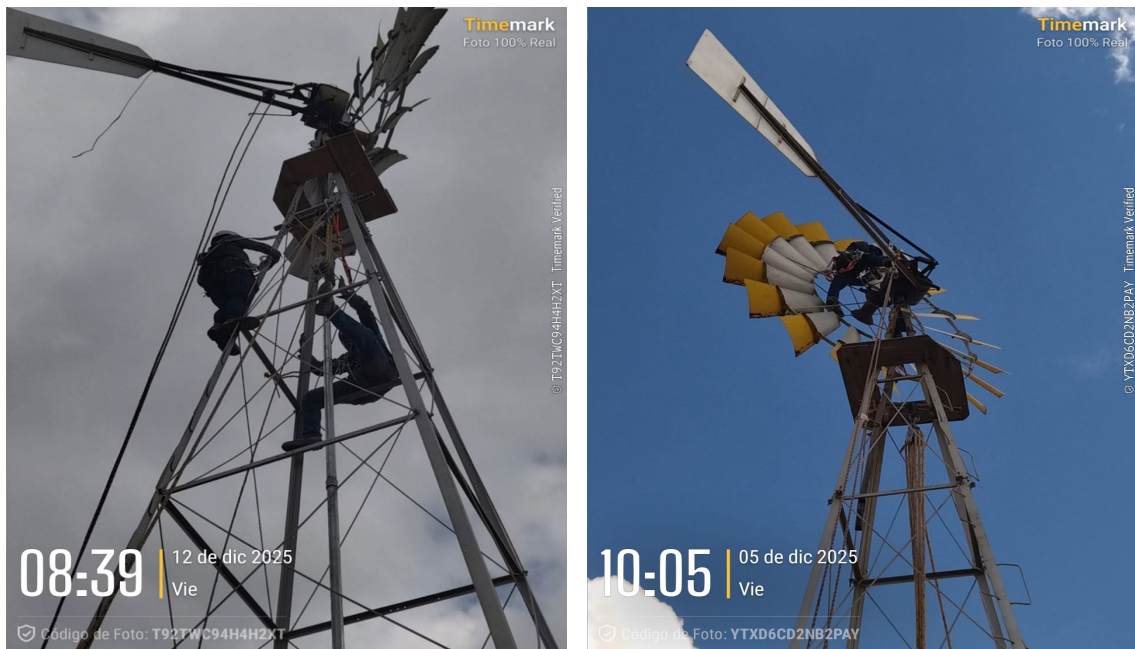
**4. Obligación específica 4:** Identificar y reemplazar piezas defectuosas o desgastadas en los



molinos de viento, asegurándose de utilizar piezas de repuesto compatibles con el equipo.

**4.1** Durante la restauración de las aerobombas se reemplazaron bombas mecánicas de alta capacidad. Además, de la renovación total de su tubería respectiva. Esta mejora permitió una distribución más constante del flujo de agua garantizando que el molino trabaje bajo parámetros óptimos. Al mejorar la funcionalidad del sistema de soporte, se asegura un rendimiento superior y una protección estructural que prolonga la durabilidad de los componentes internos del equipo.

**Figura 4. Ajuste de eje y centrador de tubo.**



**Nota:** Durante la jornada actual se está realizando el **ajuste del eje principal** del molino de viento, componente que transmite el movimiento generado por las aspas hacia el sistema interno. Esta labor forma parte del mantenimiento preventivo, con el fin de asegurar el correcto funcionamiento y la eficiencia del equipo.

5. Trabajar de formar articulada y coordinada con los demás roles del Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación SENNOVA en el Centro de Formación para fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas. Igualmente, con las demás dependencias para apoyar los procesos formativos.

**5.1** Durante la feria **Innovar de Sennova**, nuestra participación fue fundamental para fortalecer lazos de cooperación académica y técnica. Tuvimos la oportunidad de



interactuar directamente con iniciativas de alto impacto, tales como el desarrollo de paneles solares y el proyecto SenaHarina, explorando sus metodologías y aplicaciones. Más allá de la exhibición, este espacio permitió un intercambio profundo de experiencias, donde escuchamos de primera mano los relatos, retos y aprendizajes de los investigadores, consolidando una visión compartida sobre el futuro del desarrollo tecnológico en la región.

**Figura 5. Feria Innovar, exposición de trabajos de investigación de Sennova.**



**Nota:** *Se asistió a la feria realizada por SENNOVA, un espacio de encuentro para la ciencia y la tecnología. Durante el evento, se tuvo un acercamiento directo con iniciativas innovadoras, permitiendo el intercambio de experiencias y la identificación de mejores prácticas aplicables a nuestros procesos actuales.*

6. Demás funciones que sean asignadas por la directora regional o supervisor de contrato.

6.1 Se ha mantenido una presencia constante en reuniones de coordinación operativa para debatir el estado actual y las proyecciones de los molinos. Estas sesiones, desarrolladas de forma híbrida (presencial y virtual), se centran en identificar cuellos de botella en el área de campo, proponiendo soluciones técnicas que garanticen un funcionamiento superior y una mayor productividad del equipo.

**Figura 6.1** Asistencia a las diferentes reuniones convocadas por la supervisora del contrato.



**Nota:** Exposición de temas relacionadas con los diferentes proyectos **SENNOVA**.

**Figura 6.2** Cargue de materiales para entrega en las comunidades indígenas programadas para mantenimiento.



**Nota:** Se apoyó con el cargue de los materiales a los carros.

Cordialmente,

**Firma**  
**Alex David Oliveros Rodríguez**  
**Contratista**  
**C.C. 1.118.873.636**



## FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO

**CIUDAD Y FECHA:**

Riohacha, 10/11/2025

**PRESENTADO A:**

LINDA DE JESUS TROMP VILLARREAL - DIRECTORA REGIONAL GUAJIRA.

<b>ORDEN DE VIAJE No:</b>	<b>FECHA DE INICIO:</b>	<b>FECHA DE FINALIZACION:</b>
<b><u>136325</u></b>	04/11/2025	08/11/2025
<b>LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO:</b>	<b>REGIONAL / CENTRO DE FORMACION</b>	<b>OTRA: (ciudad)</b>
MANAURE	N/A	N/A

**OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:** Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de las aerobombas ubicadas el municipio de Manaure.

**ACTIVIDADES DESARROLLADAS:**

El equipo técnico se trasladó a las comunidades de Sabana Larga y Sabana Verde con el propósito de realizar labores de mantenimiento preventivo y correctivo en los molinos de viento, asegurando la continuidad del suministro de agua y la protección de los sistemas frente a la corrosión y el desgaste.

COMUNIDAD: **ERRUMA**

DIAS: **6, 7 Y 8 DE NOVIEMBRE**

- La jornada de mantenimiento inició en la comunidad de **Erruma** con el despliegue del equipo técnico en el molino de viento. Se realizaron labores preventivas y correctivas, comenzando con una inspección detallada de los componentes internos y externos del sistema. Se evaluó el estado de la tubería galvanizada, programada para reemplazo, la integridad del flanche y la bomba mecánica, asegurando un acople perfecto que garantice la operatividad futura. Además, se ejecutó el cambio de la plataforma del molino para optimizar el acceso y la seguridad operativa.
- Posteriormente, se procedió con la desinstalación parcial de la tubería metálica y la extracción de las varillas de bombeo oxidadas, retiradas cuidadosamente para ser reemplazadas junto con la nueva tubería.
- El segundo día se retomaron las actividades pendientes, iniciando con la instalación de los nuevos componentes del sistema. Se colocaron nuevamente los tubos, varillas de bombeo y uniones metálicas, asegurando su correcta alineación y ajuste. En paralelo, se reemplazó la plataforma operativa para garantizar la seguridad de las personas durante futuros cambios del molino. Una vez ensamblado el sistema hidráulico, se realizó una prueba de funcionamiento que resultó exitosa, confirmando la operatividad del molino. Finalmente, se aplicó pintura anticorrosiva en las aspas, la estructura principal y el flanche, protegiendo el equipo frente a la intemperie. El molino fue declarado plenamente operativo y entregado a la comunidad.



- En el tercer día se culminaron las labores con el reemplazo de la bomba mecánica. Se efectuó una maniobra de precisión para el ingreso seguro de la nueva unidad al pozo, garantizando el caudal requerido. Posteriormente, se calibró y alineó la transmisión, y se realizaron trabajos de repellido y pintura en la torre metálica, asegurando la durabilidad de la estructura y el correcto funcionamiento del sistema de bombeo.

COMUNIDAD: **SABANA VERDE**

DIAS: **7 y 8 DE NOVIEMBRE**

- El equipo técnico se trasladó a la comunidad de Sabana Larga para iniciar las labores de mantenimiento preventivo y correctivo en el molino de viento. Se realizó una inspección visual y técnica de los componentes estructurales, incluyendo la torre, los tensores y el flanche de la transmisión, con el propósito de identificar signos de corrosión o desajustes. Como parte del mantenimiento, se efectuó la limpieza de la estructura y la calibración del recorrido del sistema para optimizar la extracción de agua. Posteriormente, se llevó a cabo la extracción controlada de las tuberías de conducción y las varillas de bombeo para su evaluación. Debido a la necesidad de tiempo adicional para el diagnóstico y la preparación de materiales de reemplazo, las actividades fueron suspendidas hasta el día siguiente.
- Al reanudarse los trabajos en la comunidad de Sabana Verde, se procedió con la instalación de los componentes restantes, entre ellos la tubería galvanizada y las varillas internas. Se efectuó la limpieza, alineación y calibración de la transmisión, logrando un ajuste preciso que garantiza el movimiento adecuado del sistema. La prueba de operatividad fue satisfactoria, confirmando el correcto funcionamiento del molino. En la fase final, se aplicó pintura anticorrosiva en las aspas y en el sistema de freno, además de instalar una nueva tubería de PVC para mejorar la conducción del agua. Con el molino en óptimas condiciones, se formalizó su entrega al líder comunitario, asegurando la continuidad del suministro de agua para la población.

**RESULTADOS:**

1. Durante la intervención se efectuaron inspecciones estructurales, limpieza general, calibración de la transmisión y reemplazo de componentes como tuberías galvanizadas, varillas de bombeo y plataformas operativas. Las pruebas de funcionamiento confirmaron la operatividad de los sistemas, y se aplicó pintura anticorrosiva en las estructuras principales, además de instalar una nueva tubería de PVC para mejorar la conducción del agua.

**EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Evidencia fotográfica de las actividades realizadas.

ANEXOS

EVIDENCIA FOTOGRAFICA

**DÍA 1: 04/11/2025**

**Figura 1. Inicio de actividades en la comunidad Erruma:**



**Nota:** Ejecución del cambio de plataforma del molino para optimizar el acceso y la seguridad operativa.  
**DÍA 2: 05/11/2025**

**Figura 2.** Segunda jornada de mantenimiento en la comunidad de Erruma:



**Nota:** Desmontaje de la bomba del molino para mantenimiento, en paralelo con el reemplazo de la plataforma operativa para garantizar la seguridad de las personas cuando realicen el cambio del molino de viento.



DÍA 3: 06/11/2025

Figura 3. Tercera jornada de mantenimiento en Erruma:



**Nota:** Instalación de la bomba de reemplazo: Maniobra de precisión para el ingreso seguro de la nueva unidad al pozo, garantizando el caudal requerido.

DIA 4: 07/11/2025

Figura 4. Inicio de actividades de mantenimiento correctivo y preventivo en Sabana Verde:





**Nota:** Estructura recién pintada como parte del mantenimiento, mientras se calibra el recorrido del sistema para optimizar la extracción de agua.

**DIA 5: 08/11/2025**

**Figura 5.** Segunda jornada de mantenimiento en la comunidad de Sabana Verde:



**Nota:** Roscado de varilla y centrado de tubería galvanizada, pasos críticos para el montaje final de la línea.

**2. COMPROMISOS**

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Monitorear los molinos para verificar su estado operativo.	Alex David Oliveros	15/12/2025

**CONCLUSIÓN:** Con la culminación de las labores, los molinos quedaron en óptimas condiciones de operación, garantizando seguridad, eficiencia hidráulica y durabilidad. La entrega formal a los líderes comunitarios asegura la continuidad del servicio de agua y refuerza el compromiso con el bienestar de la población beneficiada

**DATOS DEL CONTRATISTA**

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
ALEX DAVID OLIVEROS RODRIGUEZ	

**VISTO BUENO SUPERVISOR**

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
DINAMIZADORA DE INNOVACIÓN Y COMPETITIVIDAD	ESMERLIS CAMARGO TORRES	



**TRANSPORTES ESPECIALES LA PRINCESA  
S.A.S**

NIT 900973615-9  
**Tipo de contribuyente:** Persona Jurídica  
**Tipo de responsabilidad:** R-99-PN (No aplica - Otros)  
**Régimen fiscal:** No responsable de IVA  
**Actividades económicas:** 4921  
**Municipio:** Santa Marta (Magdalena)  
**Dirección:** CR 31 C 24 36  
**Correo:** laprincesatransporte@hotmail.com  
**Teléfono:** 3122776129



**CUFE:** 666e8df5d1ba3d0e355be95c20290cd9aa05a222fba3821cc528e669959ef15ef5fe0ae3ca59cf6cc610105e194d49fa

<b>Fecha de emisión</b> 2025-11-15	<b>Fecha y hora de autorización</b> 2025-11-15 17:47:15	<b>Prefijo</b> P	<b>Tipo de operación</b> Estandar
<b>Fecha de vencimiento</b> 2025-11-15	<b>Medio de pago</b> Efectivo	<b>Forma de Pago</b> Contado	
<b>Orden de referencia</b> -			

**Adquiriente** Nombres y apellidos: OLIVEROS RODRIGUEZ ALEX DAVID

<b>Número de documento</b> Cédula de ciudadanía - 1118873636-9	<b>Tipo de persona</b> Persona Natural	<b>Régimen fiscal</b> No responsable de IVA	<b>Tipo de responsabilidad</b> R-99-PN (No aplica - Otros)
<b>Departamento</b> La Guajira	<b>Municipio</b> Riohacha	<b>Dirección</b> CL 27 B 14 34	<b>Teléfono</b> 3228647271
<b>Correo</b> adoliveros64@gmail.com			

Detalle de los productos y/o servicios facturados

Item	Código	Descripción	Cantidad	U. de Med.	Valor unitario	Dcto	IVA	INC	Valor total
1	SV005	RIOHACHA - MANAURE - ERRUMANA - MANAURE - RIOHACHA 04/11/2025	1,00	UNIDAD	\$190.000,00	0%	0%		\$190.000,00
2	SV005	RIOHACHA - MANAURE - ERRUMANA - MANAURE - RIOHACHA 05/11/2025	1,00	UNIDAD	\$190.000,00	0%	0%		\$190.000,00
3	SV005	RIOHACHA - MANAURE - ERRUMANA - MANAURE - RIOHACHA 06/11/2025	1,00	UNIDAD	\$190.000,00	0%	0%		\$190.000,00
4	SV005	RIOHACHA - MANAURE - SABANA VERDE - MANAURE - RIOHACHA 07/11/2025	1,00	UNIDAD	\$190.000,00	0%	0%		\$190.000,00
5	SV005	RIOHACHA - MANAURE - SABANA VERDE - MANAURE - RIOHACHA 08/11/2025	1,00	UNIDAD	\$190.000,00	0%	0%		\$190.000,00

Total Items: 5

Observaciones

SERVICIO DE TRANSPORTE EN VEHICULO CONTRATISTAS PROYECTO MOLINOS

Notas

FAVOR CONSIGNAR A NOMBRE DE TRANSPORTES ESPECIALES LA PRINCESA S.A.S. NIT. 900973615 9 EN LA CUENTA CORRIENTE NO. 52693309860 DE BANCOLOMBIA

Moneda		COP
<b>Subtotal bruto</b>	=	<b>\$950.000,00</b>
Descuentos	-	\$0,00
Recargos	+	\$0,00
<b>Subtotal neto</b>	=	<b>\$950.000,00</b>
<b>Subtotal más impuestos</b>	=	<b>\$950.000,00</b>
<b>Total deducciones</b>	=	<b>\$0,00</b>
<b>Total a pagar</b>	=	<b>\$950.000,00</b>

Número de autorización: 18764100217715

Rango Autorizado: desde P 1000 hasta P 1999

Expedida: 2025-10-16 Vigencia: 24 meses Vencimiento: 2027-10-16

Firma Digital:

X6jymIN3xv5NYTyyLdDn7Sf7Dg0tuofFohXjREa/xlh0gmAPdCT3sVM3z/2NI9b/JkZLQZigvSKez5P3kptZTjy/9SyHhMizr/vHbxcXouX4lgxpZDKPciY  
pgz2Kbb5P0GaaXNh/FilWyklmDtQlgyH4j4mqJlyYFjrI91vVoXzKCCqI1Rur/WGkazutcac2RGopXo10+1qn3zWffaNBOGnJ5BIXZV7v0xBJCg4omr1  
hqsOM8FtWkANVRLdf2fvCT4ANoj5LOfy1XO/bnv+m0FwOA8GAhWnX01irEnbVQZkhHGqsfPzIWFwE+WjrvdK9prOycUrtUJUZw/13g==



**Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País**

Usuario que Genera Reporte: MHIltromp LINDA DE JESUS TROMP VILLARREAL  
 Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-044-000000 SENA REGIONAL GUAJIRA-DIRECCION REGIONAL  
 Fecha y Hora Generación Reporte: lunes, 3 de noviembre de 2025

**Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial**

Solicitud de Comisión No.	136325	Fecha Solicitud	2025-10-30	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-044-000000 SENA REGIONAL GUAJIRA-DIRECCION REGIONAL			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2025-11-03	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	SI	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	Despacho Regional			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	
<b>CDP de viáticos</b>									
Consecutivo CDP	10225	Dependencia Solicitante				101023 REGIONAL GUAJIRA-DIRECCION REGIONAL-ACTUALIZACION Y MODERNIZACION TECNOLOGICA			
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3605-1300-3-40402A-3605001-02 - ADQUIS. DE BYS - DOCUMENTOS DE INVESTIGACIÓN - IMPLANTACIÓN SISTEMA DE INVESTIGACIÓN APLICADA, DESARROLLO TECNOLÓGICO Y COMPETITIVIDAD				Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje	C-3605-1300-3-40402A-3605001-02 - ADQUIS. DE BYS - DOCUMENTOS DE INVESTIGACIÓN - IMPLANTACIÓN SISTEMA DE INVESTIGACIÓN APLICADA, DESARROLLO TECNOLÓGICO Y COMPETITIVIDAD			

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	Nº. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaj e Pernocta	Total días	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
--------	----------------------------	-------	--------	------------------------	----------------------	--------------------------	---------------------------	----------	------------------------------	----------------------	------------	---------------------	----------------------	----------------------	-----------------------	---------------------	-----------------------------------

**MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO**

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO  
 Serial del certificado: 5540827336374662968  
 Entidad: Persona Juridica  
 Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES  
 Hora de firma: 2025/11/03 08:19:00 -05:00



**Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País**

Usuario que Genera Reporte:

MHltromp

LINDA DE JESUS TROMP VILLARREAL

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:

36-02-00-044-000000

SENA REGIONAL GUAJIRA-DIRECCION REGIONAL

Fecha y Hora Generación Reporte:

lunes, 3 de noviembre de 2025

ALEX DAVID OLIVEROS RODRIGUEZ	CC: 1118873636	Contratista: Sennova Molinos	Autorizada	2025-11-04	2025-11-04	GUAJIRA / RIOHACHA	GUAJIRA / MANAURE	0,5	No	50	2,5	2.902.330,00	229.061,00	572.653,00	950.000,00	1.522.653,00	Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de las aerobombas ubicadas el municipio de Manaure.
				2025-11-05	2025-11-05	GUAJIRA / RIOHACHA	GUAJIRA / MANAURE	0,5	No	50							
				2025-11-06	2025-11-06	GUAJIRA / RIOHACHA	GUAJIRA / MANAURE	0,5	No	50							
				2025-11-07	2025-11-07	GUAJIRA / RIOHACHA	GUAJIRA / MANAURE	0,5	No	50							
				2025-11-08	2025-11-08	GUAJIRA / RIOHACHA	GUAJIRA / MANAURE	0,5	No	50							
<b>Totales Solicitud de Comisión</b>													<b>572.653,00</b>	<b>950.000,00</b>	<b>1.522.653,00</b>		

**OBJETO DE LA COMISIÓN**

Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de las aerobombas ubicadas el municipio de Manaure.

**ORDENADOR DEL GASTO**

Identificación:	32713706	Nombre:	LINDA DE TROMP VILLARREAL	Cargo:	DIRECTOR REGIONAL GUAJIRA
-----------------	----------	---------	---------------------------	--------	---------------------------



**Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País**

Usuario que Genera Reporte: MHItromp LINDA DE JESUS TROMP VILLARREAL  
 Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-044-000000 SENA REGIONAL GUAJIRA-DIRECCION REGIONAL  
 Fecha y Hora Generación Reporte: lunes, 3 de noviembre de 2025

**VISTO BUENO JEFE INMEDIATO**

Nombre:	""	Cargo:	""
---------	----	--------	----

Firma Responsable

Verificado Por:	ELIANA MARIA DE LUQUE PINTO	Fecha Verificación:	02/11/2025 13:34:00
-----------------	-----------------------------	---------------------	---------------------



Firmado digitalmente por:  
 Nombre: LINDA DE JESUS TROMP VILLARREAL  
 Cédula de ciudadanía: 32713706  
 Usuario SIF: MHItromp  
 3/11/2025 8:20:19 a. m.



Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante: MHedeluque ELIANA MARIA DE LUQUE PINTO
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 36-02-00-044-000000 SENA REGIONAL GUAJIRA-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Sistema: 4/11/2025 12:00:00 a. m.

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 10225 de fecha 2025-06-09. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Table with 4 columns: Número, Fecha Registro, Unidad / Subunidad Ejecutora, Valor Inicial, Valor Total Operaciones, Valor Actual, Saldo x Obligar.

TERCERO ORIGINAL

Table with 4 columns: Identificación: Cédula de Ciudadanía, Razón Social, Medio de Pago, Abono en cuenta.

CUENTA BANCARIA

Table with 4 columns: Número, Banco, Tipo, Estado.

ORDENADOR DEL GASTO

Table with 4 columns: Identificación, Nombre, Cargo, DIRECTOR REGIONAL GUAJIRA.

CAJA MENOR

VIÁTICOS

DOCUMENTO SOPORTE

Table with 12 columns: Identificación, Fecha de Registro, Genera Viáticos, Si, Num. Solicitud de Comisión, 136325, Número, 136325, Tipo, SOLICITUD, Fecha, 2025-11-04.

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

Main table with columns: DEPENDENCIA, POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO, FUENTE, RECURSO, SITUAC., FECHA OPERACIÓN, VALOR INICIAL, VALOR OPERACIÓN, VALOR ACTUAL, SALDO X OBLIGAR.

Objeto: VIÁTICOS FORMACIÓN: COM 136325 LOS DÍAS 4, 5, 6, 7 Y 8 DE NOVIEMBRE DE 2025 RUTA R/CHA MANAURE R/CHA - Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de las aerobombas ubicadas el municipio de Manaure. Radicado No. 44-9-2025-014496 del 3/11/2025

PLAN DE PAGOS

Table with 6 columns: DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC, POSICION DEL CATALOGO DE PAC, FECHA, VALOR A PAGAR, SALDO POR OBLIGAR, LINEA DE PAGO.

JANYA PÉREZ SUÁREZ

Firmado digitalmente por JANYA PÉREZ SUÁREZ
Nombre de reconocimiento (DN): cn=JANYA PÉREZ SUÁREZ, o=SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA, ou=COORDINADORA GRUPO MIXTO ADMINISTRATIVO, email=janya.perez@sena.edu.co, c=CO

JANYA PÉREZ SUÁREZ

COORDINADORA GRUPO MIXTO DE APOYO ADMINISTRATIVO



## FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO

**CIUDAD Y FECHA:**

Riohacha, 01/12/2025

**PRESENTADO A:**

LINDA DE JESUS TROMP VILLARREAL - DIRECTORA REGIONAL GUAJIRA.

<b>ORDEN DE VIAJE No:</b> <u>154625</u>	<b>FECHA DE INICIO:</b> 17/11/2025	<b>FECHA DE FINALIZACION:</b> 22/11/2025
<b>LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO:</b> MANAURE	<b>REGIONAL / CENTRO DE FORMACION</b> N/A	<b>OTRA: (ciudad)</b> N/A

**OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:** Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de las aerobombas ubicadas el municipio de Manaure.

**ACTIVIDADES DESARROLLADAS:**

Durante la semana del 17 al 22 de noviembre, el equipo técnico se desplazó por las comunidades de Caguayance, Carroyamana y Jasaishiau, con el propósito de ejecutar labores de mantenimiento preventivo y correctivo en las aerobombas (molinos de viento), garantizando la continuidad del suministro de agua y la protección de los sistemas frente al desgaste mecánico.

COMUNIDAD: CAGUAYANCE

DIAS: 17 Y 18 DE NOVIEMBRE

- Durante los días **17 y 18 de noviembre**, el equipo técnico se desplazó a la comunidad de **Caguayance** con el fin de realizar labores de mantenimiento preventivo y correctivo en el molino de viento. Las jornadas iniciaron con el descargue de materiales y herramientas, seguido de una inspección minuciosa de los componentes del sistema, evaluando el estado del freno de cola, la estructura metálica, las aspas y los mecanismos internos. Se ejecutó el **cambio de aceite**, la lubricación general, el ajuste de partes móviles y la verificación de tensores para mejorar la estabilidad operativa del molino.
- En el segundo día se retomaron las actividades, profundizando en la revisión del sistema de transmisión y de los elementos hidráulicos. Se hicieron ajustes de alineación, correcciones menores en la estructura y pruebas operativas que permitieron asegurar el correcto funcionamiento del sistema. Con las tareas culminadas, el equipo técnico realizó el retorno hacia Riohacha, finalizando de manera satisfactoria su intervención en esta comunidad.

COMUNIDAD: CARROYAMANA

DIAS: 19 Y 20 DE NOVIEMBRE



- Los días **19 y 20 de noviembre** estuvieron dedicados a la intervención del molino ubicado en la comunidad de **Carroyamana**. Una vez en el sitio, se realizó el descargue del material de trabajo y se procedió a efectuar la inspección detallada del molino, donde se identificaron puntos críticos relacionados con desgaste mecánico y ajustes necesarios en la transmisión. Se realizaron labores de mantenimiento preventivo y correctivo que incluyeron el **cambio de aceite**, limpieza de partes móviles, ajuste del freno de cola, verificación de palancas y revisión de la estructura principal.
- El día **20 de noviembre**, las actividades continuaron con la ejecución de ajustes finales, reforzamiento de uniones metálicas y la inspección del sistema de bombeo para garantizar su correcto desempeño. Se realizó una prueba de funcionamiento para confirmar la operatividad del molino, asegurando que cumpliera con los parámetros necesarios para la extracción de agua. Con la intervención completada, el equipo finalizó la jornada y retornó a Riohacha.

COMUNIDAD: JASAISHIAU

DIAS: 21 Y 22 DE NOVIEMBRE

- Las jornadas del 21 y 22 de noviembre se desarrollaron en la comunidad de Jasaishiau, donde se inició el proceso con el traslado del equipo técnico y el descargue del material requerido para la intervención. Se realizó la inspección inicial del molino, enfocada en el estado del freno de cola, la transmisión, las aspas y la estructura metálica. Se ejecutó el mantenimiento preventivo y correctivo correspondiente, aplicando lubricación, ajustes de alineación y limpieza general de los componentes del sistema.
- El 22 de noviembre, el equipo retomó las actividades pendientes y realizó los ajustes finales, verificando el funcionamiento del sistema de bombeo y asegurando el caudal requerido. Para prolongar la vida útil del molino, se aplicó pintura anticorrosiva en puntos críticos y se revisaron las uniones estructurales. Con todo el trabajo concluido, se confirmó la operatividad del molino y se efectuó el retorno por la ruta Jasaishiau – Manaure – Riohacha, finalizando el ciclo de mantenimiento planificado.

#### **RESULTADOS:**

1. Durante la intervención realizada entre el 17 y el 22 de noviembre en las comunidades de Caguayance, Carroyamana y Jasaishiau, se ejecutaron inspecciones estructurales y mecánicas, limpieza general de los sistemas, calibración de la transmisión y ajustes de alineación para optimizar el funcionamiento de los molinos. Se efectuó el reemplazo de componentes esenciales, como tuberías galvanizadas, varillas de bombeo y elementos operativos del sistema hidráulico, complementado con labores de lubricación y cambio de aceite. Las pruebas de funcionamiento verificaron la correcta operatividad de cada molino, y se aplicó pintura anticorrosiva en aspas, estructura y puntos críticos para prolongar su vida útil. Con estas acciones, los sistemas de bombeo quedaron en condiciones óptimas, asegurando la continuidad del suministro de agua para las comunidades intervenidas.

#### **EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Evidencia fotográfica de las actividades realizadas.

ANEXOS  
EVIDENCIA FOTOGRAFICA  
DÍA 1: 17/11/2025

Figura 1. Inicio de actividades en la comunidad **CAGUAYANCE**:



**Nota:** Se llevó a cabo el cambio completo de la bomba del molino y se realizó el cambio de aceite, asegurando el correcto funcionamiento del sistema de bombeo.

DÍA 2: 18/11/2025

Figura 2. Segunda jornada de mantenimiento en la comunidad de **CAGUAYANCE**:



**Nota:** Se continuó con la instalación de la tubería en PVC y se efectuó el ajuste del flanche, garantizando un acople adecuado para la conducción del agua.

DÍA 3: 19/11/2025

**Figura 3.** Inicio de actividades en la comunidad CARROYAMANA:



**Nota:** Se procedió con el reemplazo de la bomba del molino y se realizó la toma de recorrido para verificar el desplazamiento del sistema.

DIA 4: 20/11/2025

**Figura 4.** Segunda jornada de mantenimiento en la comunidad de CARROYAMANA:



**Nota:** Se realizó la aplicación de pintura en las aspas del molino, contribuyendo a su protección anticorrosiva y preservación estructural.



**DIA 5: 21/11/2025**

**Figura 5. Inicio de actividades en la comunidad de JASAISHIAU:**



**Nota:** Se ejecutó el cambio y la restauración de la bomba, además de la correcta ubicación del centrador del tubo para optimizar el alineamiento del sistema.

**DIA 5: 22/11/2025**

**Figura 5. Segunda jornada de mantenimiento en la comunidad de JASAISHIAU**



**Nota:** Se ejecutó el cambio y la restauración de la bomba, además de la correcta ubicación del centrador del tubo para optimizar el alineamiento del sistema.



<b>2. COMPROMISOS</b>		
<b>ACTIVIDAD</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>FECHA</b>
1. Monitorear los molinos para verificar su estado operativo.	<b>Alex David Oliveros</b>	<b>22/12/2025</b>
<b>CONCLUSIÓN:</b> las actividades desarrolladas entre el 17 y el 22 de noviembre permitieron restablecer y optimizar el funcionamiento de los molinos intervenidos mediante el cambio de bombas, instalación de tubería PVC, ajustes estructurales, aplicación de pintura anticorrosiva y limpieza general de componentes. Cada jornada abordó necesidades específicas del sistema hidráulico y mecánico, logrando corregir fallas, mejorar el rendimiento operativo.		
<b>DATOS DEL CONTRATISTA</b>		
<b>NOMBRE Y APELLIDO</b>		<b>FIRMA</b>
<b>ALEX DAVID OLIVEROS RODRIGUEZ</b>		
<b>VISTO BUENO SUPERVISOR</b>		
<b>CARGO DEL SUPERVISOR</b>	<b>NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR</b>	<b>FIRMA</b>
DINAMIZADORA DE INNOVACIÓN Y COMPETITIVIDAD	ESMERLIS CAMARGO TORRES	


**SOLUCIONES SERVICIOS Y SUMINISTROS DE LA COSTA S.A.S**

NIT 901.622.119-5  
CL 24 7 215  
Tel: (605) 3243030200  
Riohacha - Colombia  
ejmaudio@hotmail.com



Factura electrónica de venta  
**No. FEV 349**

<b>Señores</b>	ALEX DAVID OLIVEROS RODRIGUEZ		
<b>NIT</b>	1.118.873.636-9	<b>Teléfono</b>	(605) 3228647271
<b>Dirección</b>	No aplica	<b>Ciudad</b>	Riohacha - Colombia

Fecha y hora Factura	
<b>Generación</b>	27/11/2025, 08:14
<b>Expedición</b>	27/11/2025, 08:14
<b>Vencimiento</b>	27/11/2025

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Unitario	Valor Impto.Cargo	Valor Impto.Rete.	Vr. Total
1	TRANSPORTE CON FECHA 17/11/2025 RIOHACHA - MANAURE - CAGUAYANCE - MANAURE - RIOHACHA	1.00	200,000.00	0.00	0.00	200,000.00
2	TRANSPORTE CON FECHA 18/11/2025 RIOHACHA - MANAURE - CAGUAYANCE - MANAURE - RIOHACHA	1.00	200,000.00	0.00	0.00	200,000.00
3	TRANSPORTE CON FECHA 19/11/2025 RIOHACHA - MANAURE - CARROYAMANA - MANAURE - RIOHACHA	1.00	200,000.00	0.00	0.00	200,000.00
4	TRANSPORTE CON FECHA 20/11/2025 RIOHACHA - MANAURE - CARROYAMANA - MANAURE - RIOHACHA	1.00	200,000.00	0.00	0.00	200,000.00
5	TRANSPORTE CON FECHA 21/11/2025 RIOHACHA - MANAURE - JASASHIAU - MANAURE - RIOHACHA	1.00	200,000.00	0.00	0.00	200,000.00
6	TRANSPORTE CON FECHA 22/11/2025 RIOHACHA - MANAURE - JASASHIAU - MANAURE - RIOHACHA	1.00	200,000.00	0.00	0.00	200,000.00

**Total items: 6**

**Valor en Letras:**

Un millón doscientos mil pesos m/cte

**Forma de pago:**

Contado

**Medio de pago:**

Efectivo - Efectivo \$ 1,200,000.00

**Observaciones:**

TRANSPORTE DE EQUIPO

<b>Total Bruto</b>	1,200,000.00
<b>Total a Pagar</b>	1,200,000.00

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Número Autorización Electrónica 18764084213134 aprobado en 20241127 prefijo FEV desde el número 100 al 500 Vigencia: 12 Meses**

Responsable de IVA - Actividad Económica 4290 Construcción de otras obras de ingeniería civil Tarifa  
CUFE: f775710b3ebe38b2e5f4d1455b13bc91357cdb24a04b7cb20e1c4756aa38494861eb0c93b315aa1ce6a04fe618f7ff29



**Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País**

Usuario que Genera Reporte: MHIltromp LINDA DE JESUS TROMP VILLARREAL  
 Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-044-000000 SENA REGIONAL GUAJIRA-DIRECCION REGIONAL  
 Fecha y Hora Generación Reporte: jueves, 13 de noviembre de 2025

**Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial**

Solicitud de Comisión No.	154625	Fecha Solicitud	2025-11-12	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-044-000000 SENA REGIONAL GUAJIRA-DIRECCION REGIONAL			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2025-11-13	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	SI	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	Despacho Regional			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	
<b>CDP de viáticos</b>									
Consecutivo CDP	10225	Dependencia Solicitante				101023 REGIONAL GUAJIRA-DIRECCION REGIONAL-ACTUALIZACION Y MODERNIZACION TECNOLOGICA			
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3605-1300-3-40402A-3605001-02 - ADQUIS. DE BYS - DOCUMENTOS DE INVESTIGACIÓN - IMPLANTACIÓN SISTEMA DE INVESTIGACIÓN APLICADA, DESARROLLO TECNOLÓGICO Y COMPETITIVIDAD				Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje	C-3605-1300-3-40402A-3605001-02 - ADQUIS. DE BYS - DOCUMENTOS DE INVESTIGACIÓN - IMPLANTACIÓN SISTEMA DE INVESTIGACIÓN APLICADA, DESARROLLO TECNOLÓGICO Y COMPETITIVIDAD			

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	Nº. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaj e Pernocta	Total días	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
--------	----------------------------	-------	--------	------------------------	----------------------	--------------------------	---------------------------	----------	------------------------------	----------------------	------------	---------------------	----------------------	----------------------	-----------------------	---------------------	-----------------------------------

**MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO**

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO  
 Serial del certificado: 5540827336374662968  
 Entidad: Persona Jurídica  
 Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES  
 Hora de firma: 2025/11/13 16:57:25 -05:00



**Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País**

Usuario que Genera Reporte:

MHltromp

LINDA DE JESUS TROMP VILLARREAL

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:

36-02-00-044-000000

SENA REGIONAL GUAJIRA-DIRECCION REGIONAL

Fecha y Hora Generación Reporte:

jueves, 13 de noviembre de 2025

ALEX DAVID OLIVEROS RODRIGUEZ	CC: 1118873636	Contratista: Sennova Molinos	Autorizada	2025-11-17	2025-11-17	GUAJIRA / RIOHACHA	GUAJIRA / MANAURE	0,5	No	50	3	2.902.330,00	229.061,00	687.183,00	1.200.000,00	1.887.183,00	Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de las aerobombas ubicadas el municipio de Manaure.
				2025-11-18	2025-11-18	GUAJIRA / RIOHACHA	GUAJIRA / MANAURE	0,5	No	50							
				2025-11-19	2025-11-19	GUAJIRA / RIOHACHA	GUAJIRA / MANAURE	0,5	No	50							
				2025-11-20	2025-11-20	GUAJIRA / RIOHACHA	GUAJIRA / MANAURE	0,5	No	50							
				2025-11-21	2025-11-21	GUAJIRA / RIOHACHA	GUAJIRA / MANAURE	0,5	No	50							
				2025-11-22	2025-11-22	GUAJIRA / RIOHACHA	GUAJIRA / MANAURE	0,5	No	50							
				<b>Totales Solicitud de Comisión</b>													



**Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País**

Usuario que Genera Reporte: MHItromp LINDA DE JESUS TROMP VILLARREAL  
 Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-044-000000 SENA REGIONAL GUAJIRA-DIRECCION REGIONAL  
 Fecha y Hora Generación Reporte: jueves, 13 de noviembre de 2025

**OBJETO DE LA COMISIÓN**

Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de las aerobombas ubicadas el municipio de Manaure.

**ORDENADOR DEL GASTO**

Identificación:	32713706	Nombre:	LINDA DE TROMP VILLARREAL	Cargo:	DIRECTOR REGIONAL GUAJIRA
-----------------	----------	---------	---------------------------	--------	---------------------------

**VISTO BUENO JEFE INMEDIATO**

Nombre:	""	Cargo:	""
---------	----	--------	----

**Firma Responsable**

Verificado Por:	ELIANA MARIA DE LUQUE PINTO	Fecha Verificación:	13/11/2025 16:34:23
-----------------	-----------------------------	---------------------	---------------------



Firmado digitalmente por:  
 Nombre: LINDA DE JESUS TROMP VILLARREAL  
 Cédula de ciudadanía: 32713706  
 Usuario SIF: MHItromp  
 13/11/2025 4:57:41 p. m.



Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante: MHedeluque ELIANA MARIA DE LUQUE PINTO
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 36-02-00-044-000000 SENA REGIONAL GUAJIRA-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Sistema: 14/11/2025 12:00:00 a. m.

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 10225 de fecha 2025-06-09. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Table with 10 columns: Número, Vigencia Presupuestal, Valor Inicial, Fecha Registro, Estado, Valor Total Operaciones, Unidad / Subunidad Ejecutora, Tipo de Moneda, Tasa de Cambio, Saldo x Obligar.

TERCERO ORIGINAL

Table with 4 columns: Identificación: Cédula de Ciudadanía, Razón Social, Medio de Pago, Abono en cuenta.

CUENTA BANCARIA

Table with 6 columns: Número, Banco, Tipo, Ahorro, Estado, Activa.

ORDENADOR DEL GASTO

Table with 4 columns: Identificación, Nombre, Cargo, DIRECTOR REGIONAL GUAJIRA.

CAJA MENOR

VIÁTICOS

DOCUMENTO SOPORTE

Table with 10 columns: Identificación, Fecha de Registro, Genera Viáticos, Si, Num. Solicitud de Comisión, 154625, Número, 154625, Tipo, SOLICITUD, Fecha, 2025-11-14.

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

Main table with 10 columns: DEPENDENCIA, POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO, FUENTE, RECURSO, SITUAC., FECHA OPERACIÓN, VALOR INICIAL, VALOR OPERACIÓN, VALOR ACTUAL, SALDO X OBLIGAR.

Objeto: VIÁTICOS FORMACIÓN: COM 154625 LOS DÍAS 17, 18, 19, 20, 21 Y 22 DE NOVIEMBRE DE 2025 RUTA R/CHA MANAURE R/CHA - Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de las aerobombas ubicadas el municipio de Manaure. Radicado No. 44-9-2025-015024 del 13/11/2025

PLAN DE PAGOS

Table with 6 columns: DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC, POSICION DEL CATALOGO DE PAC, FECHA, VALOR A PAGAR, SALDO POR OBLIGAR, LINEA DE PAGO.

JANYA PÉREZ SUÁREZ

Firmado digitalmente por JANYA PÉREZ SUÁREZ
Nombre de reconocimiento (DN): cn=JANYA PÉREZ SUÁREZ, o=SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA, ou=COORDINADORA GRUPO MIXTO ADMINISTRATIVO, email=janya.perez@sena.edu.co, c=CO

JANYA PÉREZ SUÁREZ

COORDINADORA GRUPO MIXTO DE APOYO ADMINISTRATIVO



## FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO

**CIUDAD Y FECHA:**

Riohacha, 04/11/2025

**PRESENTADO A:**

LINDA DE JESUS TROMP VILLARREAL - DIRECTORA REGIONAL GUAJIRA.

<b>ORDEN DE VIAJE No:</b> <u>164225</u>	<b>FECHA DE INICIO:</b>  24/11/2025	<b>FECHA DE FINALIZACION:</b>  29/11/2025
<b>LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO:</b> <u>MANAURE</u>	<b>REGIONAL / CENTRO DE FORMACION</b>  N/A	<b>OTRA: (ciudad)</b>  N/A

**OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:** Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de las aerobombas ubicadas el municipio de Manaure.

**ACTIVIDADES DESARROLLADAS:**

En las comunidades de **Kouipana, Jalalau y Macnaca**, en el municipio de Manaure, se adelantaron labores técnicas orientadas al mantenimiento preventivo y correctivo de los sistemas de bombeo tipo aerobomba. Las actividades incluyeron la intervención de tuberías deterioradas, reemplazo de piezas mecánicas críticas, ajustes estructurales del molino, mecanizado y cambio de componentes, así como trabajos de pintura y lubricación para garantizar la operación continua de los equipos. Estas acciones contribuyen directamente a mejorar el acceso al agua y fortalecen el impacto social del proyecto al beneficiar a las comunidades Wayúu acompañadas por el SENA.

❖ **COMUNIDAD: KOUIPANA**

❖ **DIAS: 24 Y 25 DE NOVIEMBRE**

- ❖ **24 de noviembre:** Se iniciaron las labores de mantenimiento con la preparación del tramo de tubería destinado al pozo. Para esto se realizaron cortes, limpieza de bordes y verificación de defectos antes de su ensamble. Posteriormente se instaló una unión y un elevador, elementos necesarios para garantizar que la nueva tubería lograra ingresar adecuadamente al pozo sin generar fricción ni desplazamientos indebidos. Asimismo, se efectuó el cambio de aceite del convertidor, drenando completamente el lubricante contaminado y sustituyéndolo por uno nuevo, adecuado para las condiciones mecánicas del sistema. Esto permitió mejorar la eficiencia operativa y reducir el riesgo de desgaste por fricción.
- ❖ **25 de noviembre:** En esta jornada se avanzó con actividades de ajuste del eje principal, verificando la alineación del mecanismo y corrigiendo desviaciones mediante herramientas de precisión. Se ajustó también la herramienta utilizada como barra extractora de tubos, reforzando puntos de presión para soportar la extracción de tubería instalada anteriormente. Se desarrollaron trabajos de soldadura en la pieza correspondiente al sistema de frenos, corrigiendo fisuras y reforzando las uniones que presentaban deterioro por corrosión. Adicionalmente, se revisaron acoples y elementos estructurales del molino para garantizar la correcta transmisión del movimiento.



❖ **COMUNIDAD: JALALAU**

❖ **DIAS: 26 Y 27 DE NOVIEMBRE**

- ❖ **26 de noviembre:** Se inició con la pulida del flanche, eliminando irregularidades, puntos de corrosión y restos de material acumulado, dejando la superficie en condiciones óptimas para asegurar un acople hermético con la tubería.  
Se inspeccionaron también las varillas, la tubería vertical y los acoples del sistema para identificar desgaste en las roscas y corrosión. Como parte del proceso se desmontaron varios componentes para verificar su estado y realizar ajustes preliminares.
- ❖ **27 de noviembre:** Se llevó a cabo el roscado de la tubería, garantizando un ensamble firme y seguro entre los tramos. Este proceso incluyó la limpieza y lubricación de roscas para evitar fugas y asegurar el rendimiento hidráulico. Se realizó también la nueva rosca para la varilla, reemplazando el tramo afectado por desgaste. Esto permitió restablecer el acople correcto con el mecanismo interno del sistema de bombeo. Además, se hicieron ajustes en la estructura del molino, se verificó la alineación del eje central y se corrigieron pequeñas desviaciones mediante tensado de tuercas y aseguramiento de soportes.

❖ **COMUNIDAD: MACNACA**

❖ **DIAS: 28 Y 29 DE NOVIEMBRE**

- ❖ **28 de noviembre:** Se procedió a la extracción completa de la tubería PVC, actividad que requirió maniobras controladas usando poleas y herramientas de sujeción para evitar fracturas durante el retiro. Tras la extracción, se evaluó el estado del sistema y se detectaron tramos deteriorados por desgaste y exposición prolongada, por lo que se inició la sustitución por tubería nueva, con mayor resistencia y durabilidad. Paralelo a esto, se realizó la pintura de las aspas del molino, utilizando esmalte especial anticorrosivo que asegura la protección del metal expuesto y mejora el rendimiento del rotor al reducir la fricción con el viento.
- ❖ **29 de noviembre:** Durante esta jornada se efectuó el cambio completo del aceite del mecanismo interno. El proceso incluyó drenado, limpieza del reservorio y aplicación de lubricante nuevo, cumpliendo con las recomendaciones técnicas del fabricante. Se procedió también con la segunda capa de pintura en las aspas del molino, reforzando la protección anticorrosiva y asegurando la adherencia del recubrimiento. Finalmente, se ajustaron nuevamente los componentes intervenidos para garantizar un funcionamiento estable del sistema.

**RESULTADOS:**

Como resultado de las actividades realizadas del 24 al 29 de noviembre en **Kouipana, Jalalau y Macnaca**, los sistemas de bombeo quedaron totalmente operativos y en condiciones óptimas para la extracción continua de agua. Se efectuó el reemplazo de tuberías deterioradas, ajustes mecánicos, renovación de roscas y uniones, cambio de aceite y aplicación de pintura anticorrosiva en los molinos. Con estas intervenciones, las aerobombas quedaron alineadas, lubricadas y protegidas estructuralmente, garantizando un funcionamiento estable y confiable para las comunidades.



**EVIDENCIAS O SOPORTES:** Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Evidencia fotográfica de las actividades realizadas.

ANEXOS  
EVIDENCIA FOTOGRAFICA  
DÍA INICIO: 24/11/2025

**Figura 1.** Inicio de actividades de mantenimiento en KOUIPANA.



**Nota:** Se preparó la tubería para su instalación, colocando unión y elevador para su ingreso al pozo, y se realizó el cambio de aceite del convertidor.

DÍA 2: 25/11/2025

**Figura 2.** Segunda jornada de mantenimiento en la Comunidad KOUIPANA.

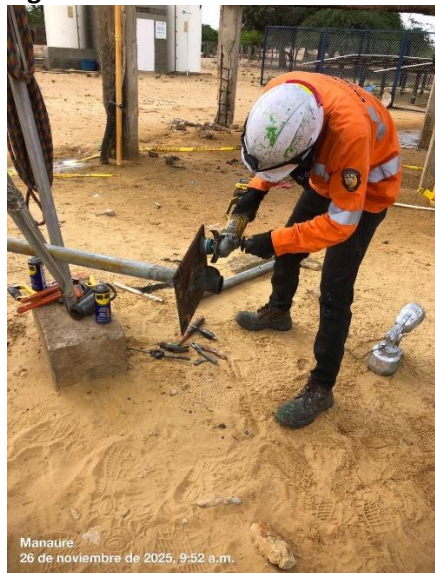


**Nota:** Se ajustó el eje y la herramienta extractora, y se soldó la pieza del sistema de frenos para garantizar el correcto funcionamiento del molino.



DÍA 3: 26/11/2025

**Figura 3.** Inicio de actividades en la Comunidad JALALAU.



Manauré  
26 de noviembre de 2025, 9:52 a.m.

**Nota:** Se pulió el flanche y se revisaron los componentes del sistema, asegurando un buen acople para la siguiente fase de instalación.

DÍA 4: 27/11/2025

**Figura 4.** Segunda jornada en la comunidad de JALALAU.



12:47 | 27 de nov 2025  
Jue

Código de Foto: GEWRE6AP41EP1



14:38 | 27 de nov 2025  
Jue

Manauré, La Guajira

Código de Foto: LNW6AMBXKN6142

**Nota:** Se roscó la tubería y se elaboró una nueva rosca para la varilla, corrigiendo desgaste y mejorando la alineación del sistema.



DÍA 5: 28/11/2025

Figura 5. Inicio de actividades en la comunidad de MACNACA.



**Nota:** Se extrajo la tubería PVC deteriorada y se inició la reposición de tramos, además de aplicar pintura preventiva en las aspas del molino.

DIA 6: 29/11/2025

Figura 6. Segunda jornada de mantenimiento en MACNACA.



**Nota:** Se finalizó el ajuste del sistema, se cambió el aceite y se completó la pintura de las aspas para dejar el molino operativo.



<b>2. COMPROMISOS</b>		
<b>ACTIVIDAD</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>FECHA</b>
1. Monitorear los molinos para verificar su estado operativo.	<b>Alex Oliveros Rodríguez</b>	<b>30/12/2025</b>
<b>CONCLUSIÓN:</b> Las labores desarrolladas permitieron restablecer plenamente la funcionalidad de las aerobombas intervenidas, fortaleciendo la infraestructura comunitaria para el acceso al agua. Las mejoras ejecutadas, tanto mecánicas como estructurales, incrementan la vida útil de los sistemas y reducen el riesgo de fallas futuras, asegurando un servicio más eficiente y confiable. Estas acciones reflejan el compromiso técnico y social del proyecto, aportando soluciones sostenibles que benefician de manera directa a las comunidades Wayúu atendidas.		
<b>DATOS DEL CONTRATISTA</b>		
<b>NOMBRE Y APELLIDO</b>		<b>FIRMA</b>
<b>ALEX DAVID OLIVEROS RODRIGUEZ</b>		
<b>VISTO BUENO SUPERVISOR</b>		
<b>CARGO DEL SUPERVISOR</b>	<b>NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR</b>	<b>FIRMA</b>
DINAMIZADORA DE INNOVACIÓN Y COMPETITIVIDAD	ESMERLIS CAMARGO TORRES	


**SOLUCIONES SERVICIOS Y SUMINISTROS DE LA COSTA  
S.A.S**

NIT 901.622.119-5  
CL 24 7 215  
Tel: (605) 3243030200  
Riohacha - Colombia  
ejmaudio@hotmail.com



Factura electrónica de venta  
**No. FEV 389**

<b>Señores</b>	ALEX DAVID OLIVEROS RODRIGUEZ		
<b>NIT</b>	1.118.873.636-9	<b>Teléfono</b>	(605) 3228647271
<b>Dirección</b>	No aplica	<b>Ciudad</b>	Riohacha - Colombia

Fecha y hora Factura	
<b>Generación</b>	03/12/2025, 19:03
<b>Expedición</b>	03/12/2025, 19:03
<b>Vencimiento</b>	03/12/2025

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Unitario	Valor Impto.Cargo	Valor Impto.Rete.	Vr. Total
1	TRANSPORTE CON FECHA 24/11/2025 RIOHACHA - MANAURE - KOUIPANA - MANAURE - RIOHACHA	1.00	233,334.00	0.00	0.00	233,334.00
2	TRANSPORTE CON FECHA 25/11/2025 RIOHACHA - MANAURE - KOUIPANA - MANAURE - RIOHACHA	1.00	233,334.00	0.00	0.00	233,334.00
3	TRANSPORTE CON FECHA 26/11/2025 RIOHACHA - MANAURE - JALALAU - MANAURE - RIOHACHA	1.00	233,334.00	0.00	0.00	233,334.00
4	TRANSPORTE CON FECHA 27/11/2025 RIOHACHA - MANAURE - JALALAU - MANAURE - RIOHACHA	1.00	233,334.00	0.00	0.00	233,334.00
5	TRANSPORTE CON FECHA 28/11/2025 RIOHACHA - MANAURE - MACNACA - MANAURE - RIOHACHA	1.00	233,334.00	0.00	0.00	233,334.00
6	TRANSPORTE CON FECHA 29/11/2025 RIOHACHA - MANAURE - MACNACA - MANAURE - RIOHACHA	1.00	233,334.00	0.00	0.00	233,334.00

**Total items: 6**

**Valor en Letras:**

Un millón cuatrocientos mil cuatro pesos m/cte

**Forma de pago:**

Contado

**Medio de pago:**

Efectivo - Efectivo \$ 1,400,004.00

**Observaciones:**

<b>Total Bruto</b>	1,400,004.00
<b>IVA 0%</b>	0.00
<b>Total a Pagar</b>	1,400,004.00

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Número Autorización Electrónica 18764084213134 aprobado en 20241127 prefijo FEV desde el número 100 al 500 Vigencia: 12 Meses**

Responsable de IVA - Actividad Económica 4290 Construcción de otras obras de ingeniería civil Tarifa  
**CUFE:** 07073f3bab803569e3c2020dd509594fa1147d1fd8f9a45efd76ca74538d0e61b5a61529a9dec0b727b7e53f0b9a79c2



**Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País**

Usuario que Genera Reporte: MHIltromp LINDA DE JESUS TROMP VILLARREAL  
 Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-044-000000 SENA REGIONAL GUAJIRA-DIRECCION REGIONAL  
 Fecha y Hora Generación Reporte: viernes, 21 de noviembre de 2025

**Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial**

Solicitud de Comisión No.	164225	Fecha Solicitud	2025-11-18	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-044-000000 SENA REGIONAL GUAJIRA-DIRECCION REGIONAL			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2025-11-21	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	SI	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	Despacho Regional			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	
<b>CDP de viáticos</b>									
Consecutivo CDP	10225	Dependencia Solicitante				101023 REGIONAL GUAJIRA-DIRECCION REGIONAL-ACTUALIZACION Y MODERNIZACION TECNOLOGICA			
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3605-1300-3-40402A-3605001-02 - ADQUIS. DE BYS - DOCUMENTOS DE INVESTIGACIÓN - IMPLANTACIÓN SISTEMA DE INVESTIGACIÓN APLICADA, DESARROLLO TECNOLÓGICO Y COMPETITIVIDAD				Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje	C-3605-1300-3-40402A-3605001-02 - ADQUIS. DE BYS - DOCUMENTOS DE INVESTIGACIÓN - IMPLANTACIÓN SISTEMA DE INVESTIGACIÓN APLICADA, DESARROLLO TECNOLÓGICO Y COMPETITIVIDAD			

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	Nº. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaj e Pernocta	Total días	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
--------	----------------------------	-------	--------	------------------------	----------------------	--------------------------	---------------------------	----------	------------------------------	----------------------	------------	---------------------	----------------------	----------------------	-----------------------	---------------------	-----------------------------------

**MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO**

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO  
 Serial del certificado: 5540827336374662968  
 Entidad: Persona Juridica  
 Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES  
 Hora de firma: 2025/11/21 09:48:45 -05:00



**Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País**

Usuario que Genera Reporte:

MHltromp

LINDA DE JESUS TROMP VILLARREAL

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:

36-02-00-044-000000

SENA REGIONAL GUAJIRA-DIRECCION REGIONAL

Fecha y Hora Generación Reporte:

viernes, 21 de noviembre de 2025

ALEX DAVID OLIVEROS RODRIGUEZ	CC: 1118873636	Contratista: Sennova Molinos	Autorizada	2025-11-24	2025-11-24	GUAJIRA / RIOHACHA	GUAJIRA / MANAURE	0,5	No	50	3	2.902.330,00	229.061,00	687.183,00	1.400.000,00	2.087.183,00	Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de las aerobombas ubicadas en los municipios de Maicao y Manaure.
				2025-11-25	2025-11-25	GUAJIRA / RIOHACHA	GUAJIRA / MANAURE	0,5	No	50							
				2025-11-26	2025-11-26	GUAJIRA / RIOHACHA	GUAJIRA / MANAURE	0,5	No	50							
				2025-11-27	2025-11-27	GUAJIRA / RIOHACHA	GUAJIRA / MANAURE	0,5	No	50							
				2025-11-28	2025-11-28	GUAJIRA / RIOHACHA	GUAJIRA / MANAURE	0,5	No	50							
				2025-11-29	2025-11-29	GUAJIRA / RIOHACHA	GUAJIRA / MANAURE	0,5	No	50							
				<b>Totales Solicitud de Comisión</b>													



**Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País**

Usuario que Genera Reporte: MHItromp LINDA DE JESUS TROMP VILLARREAL  
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-044-000000 SENA REGIONAL GUAJIRA-DIRECCION REGIONAL  
Fecha y Hora Generación Reporte: viernes, 21 de noviembre de 2025

**OBJETO DE LA COMISIÓN**

Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de las aerobombas ubicadas en los municipios de Manaure.

**ORDENADOR DEL GASTO**

Identificación:	32713706	Nombre:	LINDA DE TROMP VILLARREAL	Cargo:	DIRECTOR REGIONAL GUAJIRA
-----------------	----------	---------	---------------------------	--------	---------------------------

**VISTO BUENO JEFE INMEDIATO**

Nombre:	""	Cargo:	""
---------	----	--------	----

**Firma Responsable**

Verificado Por:	ELIANA MARIA DE LUQUE PINTO	Fecha Verificación:	21/11/2025 7:40:13
-----------------	-----------------------------	---------------------	--------------------



Firmado digitalmente por:  
Nombre: LINDA DE JESUS TROMP VILLARREAL  
Cédula de ciudadanía: 32713706  
Usuario SIF: MHItromp  
21/11/2025 9:49:47 a. m.



Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante: MHedeluque ELIANA MARIA DE LUQUE PINTO
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 36-02-00-044-000000 SENA REGIONAL GUAJIRA-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Sistema: 24/11/2025 12:00:00 a. m.

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 10225 de fecha 2025-06-09. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Table with 10 columns: Número, Vigencia Presupuestal, Valor Inicial, Fecha Registro, Estado, Valor Total Operaciones, Unidad / Subunidad Ejecutora, Tipo de Moneda, Tasa de Cambio, Saldo x Obligar.

TERCERO ORIGINAL

Table with 4 columns: Identificación: Cédula de Ciudadanía, Razón Social, Medio de Pago, Abono en cuenta.

CUENTA BANCARIA

Table with 8 columns: Número, Banco, Tipo, Ahorro, Estado, Activa.

ORDENADOR DEL GASTO

Table with 4 columns: Identificación, Nombre, Cargo, DIRECTOR REGIONAL GUAJIRA.

CAJA MENOR

VIÁTICOS

DOCUMENTO SOPORTE

Table with 10 columns: Identificación, Fecha de Registro, Genera Viáticos, Si, Num. Solicitud de Comisión, 164225, Número, 164225, Tipo, SOLICITUD, Fecha, 2025-11-24.

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

Main table with 10 columns: DEPENDENCIA, POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO, FUENTE, RECURSO, SITUAC., FECHA OPERACIÓN, VALOR INICIAL, VALOR OPERACIÓN, VALOR ACTUAL, SALDO X OBLIGAR.

Objeto: VIÁTICOS FORMACIÓN: COM 164225 LOS DÍAS 24, 25, 26, 27, 28 Y 29 DE NOVIEMBRE DE 2025 RUTA R/CHA MANAURE R/CHA - Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de las aerobombas ubicadas en los municipios de Manaure. Radicado No. 44-9-2025-015448 del 21/11/2025

PLAN DE PAGOS

Table with 6 columns: DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC, POSICION DEL CATALOGO DE PAC, FECHA, VALOR A PAGAR, SALDO POR OBLIGAR, LINEA DE PAGO.

JANYA PÉREZ SUÁREZ

Firmado digitalmente por JANYA PÉREZ SUÁREZ
Nombre de reconocimiento (DN): cn=JANYA PÉREZ SUÁREZ, o=SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA, ou=COORDINADORA GRUPO MIXTO ADMINISTRATIVO, email=janya.perez@sena.edu.co, c=CO

JANYA PÉREZ SUÁREZ

COORDINADORA GRUPO MIXTO DE APOYO ADMINISTRATIVO



## FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO

**CIUDAD Y FECHA:**

Riohacha, 15/12/2025

**PRESENTADO A:**

LINDA DE JESUS TROMP VILLARREAL - DIRECTORA REGIONAL GUAJIRA.

<b>ORDEN DE VIAJE No:</b>	<b>FECHA DE INICIO:</b>	<b>FECHA DE FINALIZACION:</b>
<b><u>170725</u></b>	01/12/2025	06/12/2025
<b>LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO:</b>	<b>REGIONAL / CENTRO DE FORMACION</b>	<b>OTRA: (ciudad)</b>
MANAURE	N/A	N/A

**OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:** Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de las aerobombas ubicadas el municipio de Manaure.

**ACTIVIDADES DESARROLLADAS:**

Durante el periodo comprendido entre el 1 y el 6 de diciembre de 2025 se realizaron labores de mantenimiento programado en los sistemas de bombeo de agua mediante molinos de viento instalados en las comunidades de Palastamana, Kawayana #1 y Kasutalain. Las actividades estuvieron orientadas a la preservación del correcto funcionamiento mecánico de los equipos, mediante la lubricación de componentes móviles, ajustes de tensión en los sistemas de transmisión, limpieza técnica de piezas expuestas y verificación general del estado estructural y operativo de los molinos. Estas acciones preventivas permiten reducir el desgaste de los componentes, minimizar riesgos de fallas y garantizar la continuidad del servicio de extracción y conducción de agua para las comunidades beneficiadas. Todas las labores se ejecutaron bajo estrictos lineamientos de SST y TSA, priorizando la seguridad del personal y la estabilidad de los equipos intervenidos.

**COMUNIDAD: PALASTAMANA**

**DÍAS: 1 Y 2 DE DICIEMBRE DE 2025**

En esta comunidad se desarrollaron actividades de mantenimiento preventivo en el molino de viento, enfocadas en la inspección general del sistema mecánico y estructural. Se realizaron labores de lubricación de los componentes móviles, ajustes de tensión en los elementos de transmisión y limpieza de partes expuestas a agentes ambientales. Asimismo, se verificó el estado operativo del equipo, identificando posibles desgastes y corrigiendo desalineaciones menores, con el fin de asegurar un funcionamiento continuo y seguro del sistema de bombeo.

**COMUNIDAD: KAWAYANA #1**

**DÍAS: 3 Y 4 DE DICIEMBRE DE 2025**

Las jornadas en Kawayana #1 estuvieron destinadas al mantenimiento programado del molino, ejecutando trabajos en alturas conforme a los protocolos establecidos. Se efectuaron ajustes técnicos en los sistemas de transmisión, revisión de componentes mecánicos y lubricación general del equipo. Adicionalmente, se llevó a cabo la limpieza de partes móviles y zonas críticas, garantizando



condiciones óptimas de operación y reduciendo la probabilidad de fallos mecánicos a corto y mediano plazo.

**COMUNIDAD: KASUTALAIN**

**DÍAS: 5 Y 6 DE DICIEMBRE DE 2025**

En la comunidad de Kasutalain se completaron las labores de mantenimiento preventivo del molino de viento, enfocadas en la revisión integral del sistema, el ajuste de tensores y la lubricación de piezas mecánicas clave. Se realizaron inspecciones finales para verificar la estabilidad, alineación y funcionamiento adecuado del equipo, asegurando que el sistema quedara en condiciones operativas seguras y eficientes para el suministro continuo de agua.

**RESULTADOS:**

Como resultado de las actividades ejecutadas, los molinos intervenidos quedaron en condiciones operativas adecuadas, con sus componentes lubricados, ajustados y alineados correctamente. El mantenimiento programado permitió prevenir fallas mecánicas, optimizar el desempeño de los sistemas de bombeo y garantizar la continuidad del suministro de agua en las comunidades atendidas. Las acciones realizadas fortalecen la confiabilidad de los equipos y contribuyen a prolongar su vida útil.

**EVIDENCIAS O SOPORTES:** Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Evidencia fotográfica de las actividades realizadas.

ANEXOS

EVIDENCIA FOTOGRAFICA

**DÍA INICIO: 01/12/2025**

**Figura 1.** Mantenimiento de molino en la comunidad de Palastamana.



**Nota:** Se realizaron labores de inspección general, lubricación de componentes y limpieza de partes móviles del molino, cumpliendo protocolos SST y TSA.

**DÍA 2: 02/12/2025**

**Figura 2.** Segunda jornada de mantenimiento en la Comunidad Palastamana.



**Nota:** Se efectuaron ajustes de tensión en el sistema de transmisión y verificación del estado operativo del molino.

**DÍA 3: 03/12/2025**

**Figura 3.** Inicio de actividades en la Comunidad Kawayana #1.



**Nota:** Se realizaron trabajos en alturas para la lubricación de componentes mecánicos y revisión del sistema de transmisión.

**DÍA 4: 04/12/2025**

**Figura 4.** Segunda jornada en la comunidad de Kawayana #1.



**Nota:** Se ejecutaron ajustes técnicos, limpieza de partes móviles y verificación del correcto funcionamiento del molino

**DÍA 5: 05/12/2025**

**Figura 5.** Inicio de actividades en la comunidad de Kasutalain.



**Nota:** Se desarrollaron labores de inspección general, lubricación de componentes y ajustes de tensión del sistema.

**DIA 6: 06/12/2025**

**Figura 6.** Segunda jornada de mantenimiento en Kasutalain.



**Nota:** Se realizó revisión final del equipo, confirmando condiciones óptimas de operación y seguridad.

## 2. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Monitorear los molinos para verificar su estado operativo.	Alex Oliveros Rodríguez	30/12/2025

**CONCLUSIÓN:** Las labores desarrolladas durante el desplazamiento cumplieron satisfactoriamente con el objetivo propuesto, asegurando el mantenimiento preventivo de los molinos de viento en las comunidades de Palastamana, Kawayana #1 y Kasutalain. La correcta ejecución de las actividades, bajo los lineamientos de SST y TSA, permitió dejar los equipos en funcionamiento seguro y eficiente, aportando a la sostenibilidad del sistema de abastecimiento de agua.

### DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO		FIRMA
ALEX DAVID OLIVEROS RODRIGUEZ		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
DINAMIZADORA DE INNOVACIÓN Y COMPETITIVIDAD	ESMERLIS CAMARGO TORRES	

## PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

### FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO – CONTRATISTA


**SOLUCIONES SERVICIOS Y SUMINISTROS DE LA COSTA  
S.A.S**

NIT 901.622.119-5  
CL 24 7 215  
Tel: (605) 3243030200  
Riohacha - Colombia  
ejmaudio@hotmail.com



Factura electrónica de venta  
**No. FEV 430**

<b>Señores</b>	ALEX DAVID OLIVEROS RODRIGUEZ		
<b>NIT</b>	1.118.873.636-9	<b>Teléfono</b>	(605) 3228647271
<b>Dirección</b>	No aplica	<b>Ciudad</b>	Riohacha - Colombia

Fecha y hora Factura	
<b>Generación</b>	14/12/2025, 17:40
<b>Expedición</b>	14/12/2025, 17:40
<b>Vencimiento</b>	14/12/2025

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Unitario	Valor Impto.Cargo	Valor Impto.Rete.	Vr. Total
1	TRANSPORTE CON FECHA 01/12/2025 RIOHACHA - MANAURE - PALASTAMANA - MANAURE - RIOHACHA	1.00	233,334.00	0.00	0.00	233,334.00
2	TRANSPORTE CON FECHA 02/12/2025 RIOHACHA - MANAURE - PALASTAMANA - MANAURE - RIOHACHA	1.00	233,334.00	0.00	0.00	233,334.00
3	TRANSPORTE CON FECHA 03/12/2025 RIOHACHA - MANAURE - KAWAYANA #1 - MANAURE - RIOHACHA	1.00	233,334.00	0.00	0.00	233,334.00
4	TRANSPORTE CON FECHA 04/12/2025 RIOHACHA - MANAURE - KAWAYANA #1 - MANAURE - RIOHACHA	1.00	233,334.00	0.00	0.00	233,334.00
5	TRANSPORTE CON FECHA 05/12/2025 RIOHACHA - MANAURE - KASUTALAIN - MANAURE - RIOHACHA	1.00	233,334.00	0.00	0.00	233,334.00
6	TRANSPORTE CON FECHA 06/12/2025 RIOHACHA - MANAURE - KASUTALAIN - MANAURE - RIOHACHA	1.00	233,334.00	0.00	0.00	233,334.00

**Total items: 6**

**Valor en Letras:**

Un millón cuatrocientos mil cuatro pesos m/cte

**Forma de pago:**

Contado

**Medio de pago:**

Efectivo - Efectivo \$ 1,400,004.00

**Observaciones:**

<b>Total Bruto</b>	1,400,004.00
<b>IVA 0%</b>	0.00
<b>Total a Pagar</b>	1,400,004.00

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Número Autorización Electrónica 18764084213134 aprobado en 20241127 prefijo FEV desde el número 100 al 500 Vigencia: 12 Meses**

Responsable de IVA - Actividad Económica 4290 Construcción de otras obras de ingeniería civil Tarifa  
**CUFE:** b5f22ef0fd19487e7972dc710cb7b1129e41c76565a3b639336419cb5c7482705029001c081b6f1a78370ccc8bc682af



**Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País**

Usuario que Genera Reporte: MHIltromp LINDA DE JESUS TROMP VILLARREAL  
 Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-044-000000 SENA REGIONAL GUAJIRA-DIRECCION REGIONAL  
 Fecha y Hora Generación Reporte: miércoles, 26 de noviembre de 2025

**Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial**

Solicitud de Comisión No.	170725	Fecha Solicitud	2025-11-24	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-044-000000 SENA REGIONAL GUAJIRA-DIRECCION REGIONAL			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2025-11-26	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	SI	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	Despacho Regional			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	
<b>CDP de viáticos</b>									
Consecutivo CDP	10225	Dependencia Solicitante				101023 REGIONAL GUAJIRA-DIRECCION REGIONAL-ACTUALIZACION Y MODERNIZACION TECNOLOGICA			
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3605-1300-3-40402A-3605001-02 - ADQUIS. DE BYS - DOCUMENTOS DE INVESTIGACIÓN - IMPLANTACIÓN SISTEMA DE INVESTIGACIÓN APLICADA, DESARROLLO TECNOLÓGICO Y COMPETITIVIDAD				Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje	C-3605-1300-3-40402A-3605001-02 - ADQUIS. DE BYS - DOCUMENTOS DE INVESTIGACIÓN - IMPLANTACIÓN SISTEMA DE INVESTIGACIÓN APLICADA, DESARROLLO TECNOLÓGICO Y COMPETITIVIDAD			

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	Nº. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaj e Pernocta	Total días	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
--------	----------------------------	-------	--------	------------------------	----------------------	--------------------------	---------------------------	----------	------------------------------	----------------------	------------	---------------------	----------------------	----------------------	-----------------------	---------------------	-----------------------------------

**MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO**

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO  
 Serial del certificado: 5540827336374662968  
 Entidad: Persona Juridica  
 Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES  
 Hora de firma: 2025/11/26 16:47:09 -05:00



**Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País**

Usuario que Genera Reporte:

MHltromp

LINDA DE JESUS TROMP VILLARREAL

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:

36-02-00-044-000000

SENA REGIONAL GUAJIRA-DIRECCION REGIONAL

Fecha y Hora Generación Reporte:

miércoles, 26 de noviembre de 2025

ALEX DAVID OLIVEROS RODRIGUEZ	CC: 1118873636	Contratista: Sennova Molinos	Autorizada	2025-12-01	2025-12-01	GUAJIRA / RIOHACHA	GUAJIRA / MANAURE	0,5	No	50	3	2.902.330,00	229.061,00	687.183,00	1.400.000,00	2.087.183,00	Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de las aerobombas ubicadas el municipio de Manaure.
				2025-12-02	2025-12-02	GUAJIRA / RIOHACHA	GUAJIRA / MANAURE	0,5	No	50							
				2025-12-03	2025-12-03	GUAJIRA / RIOHACHA	GUAJIRA / MANAURE	0,5	No	50							
				2025-12-04	2025-12-04	GUAJIRA / RIOHACHA	GUAJIRA / MANAURE	0,5	No	50							
				2025-12-05	2025-12-05	GUAJIRA / RIOHACHA	GUAJIRA / MANAURE	0,5	No	50							
				2025-12-06	2025-12-06	GUAJIRA / RIOHACHA	GUAJIRA / MANAURE	0,5	No	50							
				<b>Totales Solicitud de Comisión</b>													



## Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHItromp LINDA DE JESUS TROMP VILLARREAL  
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-044-000000 SENA REGIONAL GUAJIRA-DIRECCION REGIONAL  
Fecha y Hora Generación Reporte: miércoles, 26 de noviembre de 2025

### OBJETO DE LA COMISIÓN

Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de las aerobombas ubicadas el municipio de Manaure.

### ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	32713706	Nombre:	LINDA DE TROMP VILLARREAL	Cargo:	DIRECTOR REGIONAL GUAJIRA
-----------------	----------	---------	---------------------------	--------	---------------------------

### VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""
---------	----	--------	----

### Firma Responsable

Verificado Por:	ELIANA MARIA DE LUQUE PINTO	Fecha Verificación:	26/11/2025 10:57:50
-----------------	-----------------------------	---------------------	---------------------



Firmado digitalmente por:  
Nombre: LINDA DE JESUS TROMP VILLARREAL  
Cédula de ciudadanía: 32713706  
Usuario SIF: MHItromp  
26/11/2025 4:47:57 p. m.



Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante: MHedeluque ELIANA MARIA DE LUQUE PINTO
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 36-02-00-044-000000 SENA REGIONAL GUAJIRA-DIRECCION REGIONAL

Fecha y Hora Sistema: 28/11/2025 12:00:00 p. m.

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 10225 de fecha 2025-06-09. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Table with 4 columns: Número, Vigencia Presupuestal, Valor Inicial, and Valor Actual. Values include 173625, Actual, 2.087.183,00, and 0,00.

TERCERO ORIGINAL

Table with 4 columns: Identificación: Cédula de Ciudadanía, Razón Social, Medio de Pago. Values include 1118873636, ALEX DAVID OLIVEROS RODRIGUEZ, Abono en cuenta.

CUENTA BANCARIA

Table with 4 columns: Número, Banco, Tipo, Estado. Values include 52687918355, BANCOLOMBIA S.A., Ahorro, Activa.

ORDENADOR DEL GASTO

Table with 4 columns: Identificación, Nombre, Cargo. Values include 32713706, LINDA DE TROMP VILLARREAL, DIRECTOR REGIONAL GUAJIRA.

CAJA MENOR

VIÁTICOS

DOCUMENTO SOPORTE

Table with 10 columns: Identificación, Fecha de Registro, Genera Viáticos, Si, Num. Solicitud de Comisión, 170725, Número, 170725, Tipo, SOLICITUD, Fecha, 2025-11-28.

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

Main table with columns: DEPENDENCIA, POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO, FUENTE, RECURSO, SITUAC., FECHA OPERACIÓN, VALOR INICIAL, VALOR OPERACIÓN, VALOR ACTUAL, SALDO X OBLIGAR.

Objeto: VIÁTICOS FORMACIÓN: COM 170725 LOS DÍAS 1, 2, 3, 4, 5, 6 Y 7 DE DICIEMBRE DE 2025 RUTA R/CHA MANAURE R/CHA - Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de las aerobombas ubicadas el municipio de Manaure. Radicado No. 44-9-2025-015896 del 26/11/2025

PLAN DE PAGOS

Table with 7 columns: DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC, POSICION DEL CATALOGO DE PAC, FECHA, VALOR A PAGAR, SALDO POR OBLIGAR, LINEA DE PAGO.

JANYA PÉREZ SUÁREZ

Firmado digitalmente por JANYA PÉREZ SUÁREZ
Nombre de reconocimiento (DN): cn=JANYA PÉREZ SUÁREZ, o=SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA, ou=COORDINADORA GRUPO MIXTO ADMINISTRATIVO, email=janya.perez@sena.edu.co, c=CO

JANYA PÉREZ SUÁREZ
COORDINADORA GRUPO MIXTO DE APOYO ADMINISTRATIVO



## FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO

**CIUDAD Y FECHA:**

Riohacha, 15/12/2025

**PRESENTADO A:**

LINDA DE JESUS TROMP VILLARREAL - DIRECTORA REGIONAL GUAJIRA.

<b>ORDEN DE VIAJE No:</b> <u>180925</u>	<b>FECHA DE INICIO:</b> 09/12/2025	<b>FECHA DE FINALIZACION:</b> 14/12/2025
<b>LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO:</b> <u>MAICAO</u>	<b>REGIONAL / CENTRO DE FORMACION</b> N/A	<b>OTRA: (ciudad)</b> N/A

**OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:** Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de las aerobombas ubicadas el municipio de Maicao.

**ACTIVIDADES DESARROLLADAS:**

Durante el periodo comprendido entre el 9 y el 14 de diciembre de 2025 se desarrollaron labores de mantenimiento programado en los molinos de viento ubicados en las comunidades de Santa Elena, Guayabita y Santa Marta. Las actividades incluyeron trabajos en alturas, pintura de aspas, intervención del sistema de tuberías, ajustes mecánicos y cambio de componentes clave como bombas y aceite del molino. Estas acciones estuvieron orientadas a optimizar el funcionamiento de los equipos, prevenir fallas mecánicas y garantizar la continuidad del servicio de extracción de agua. Todas las labores se ejecutaron bajo estrictos protocolos de SST y TSA, asegurando condiciones seguras tanto para el personal como para la infraestructura intervenida.

**COMUNIDAD: SANTA ELENA**  
**DÍAS: 9 Y 10 DE DICIEMBRE DE 2025**

En la comunidad de Santa Elena se realizaron labores de mantenimiento preventivo y correctivo en el molino de viento. Las actividades incluyeron trabajos en alturas para la pintura de aspas, garantizando protección anticorrosiva. Asimismo, se efectuó la unión en la punta del tubo galvanizado y el corte de varilla para la conformación del recorrido del sistema de bombeo, asegurando un correcto ajuste y alineación de los componentes.

**COMUNIDAD: GUAYABITA**  
**DÍAS: 11, 12 Y 13 DE DICIEMBRE DE 2025**

Durante las jornadas en Guayabita se ejecutaron trabajos técnicos enfocados en la renovación del sistema hidráulico del molino. Se desenroscó la tubería antigua para su extracción y se realizó el cambio de la bomba del sistema. Posteriormente, se llevó a cabo el roscado de la tubería nueva y el centrado del recorrido mediante el uso de centrador, garantizando una correcta alineación. Finalmente, se realizaron labores de pintura en las aspas del molino y en el pedestal, fortaleciendo la protección estructural del equipo.



**COMUNIDAD: SANTA MARTA**  
**DÍA: 14 DE DICIEMBRE DE 2025**

En la comunidad de Santa Marta se efectuaron labores finales de ajuste y mantenimiento del molino de viento. Se realizó el ajuste de la veleta para optimizar la orientación del equipo frente al viento y se ejecutó el cambio de aceite del molino, asegurando la correcta lubricación de los componentes internos y el funcionamiento eficiente del sistema.

**RESULTADOS:**

Las actividades ejecutadas permitieron dejar los molinos intervenidos en condiciones operativas óptimas, con componentes ajustados, alineados y debidamente lubricados. La renovación de tuberías, el cambio de bomba, la pintura de aspas y pedestal, y el ajuste de sistemas mecánicos contribuyeron a mejorar la eficiencia y confiabilidad de los equipos, asegurando la continuidad del suministro de agua a las comunidades beneficiadas.

**EVIDENCIAS O SOPORTES:** Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Evidencia fotográfica de las actividades realizadas.

ANEXOS  
EVIDENCIA FOTOGRAFICA

**DÍA INICIO: 09/12/2025**

**Figura 1.** Inicio de actividades de mantenimiento en **SANTA ELENA.**



**Nota:** Se realizaron trabajos en alturas para la pintura de aspas y se efectuó la unión en la punta del tubo galvanizado.



DÍA 2: 10/12/2025

Figura 2. Segunda jornada de mantenimiento en la Comunidad SANTA ELENA.



**Nota:** Se realizó el corte de varilla para conformar el recorrido del sistema de bombeo.

DÍA 3: 11/12/2025

Figura 3. Inicio de actividades en la Comunidad GUAYABITA.



**Nota:** Se desenroscó la tubería antigua para su extracción y se realizó el cambio de la bomba del molino.

DÍA 4: 12/12/2025

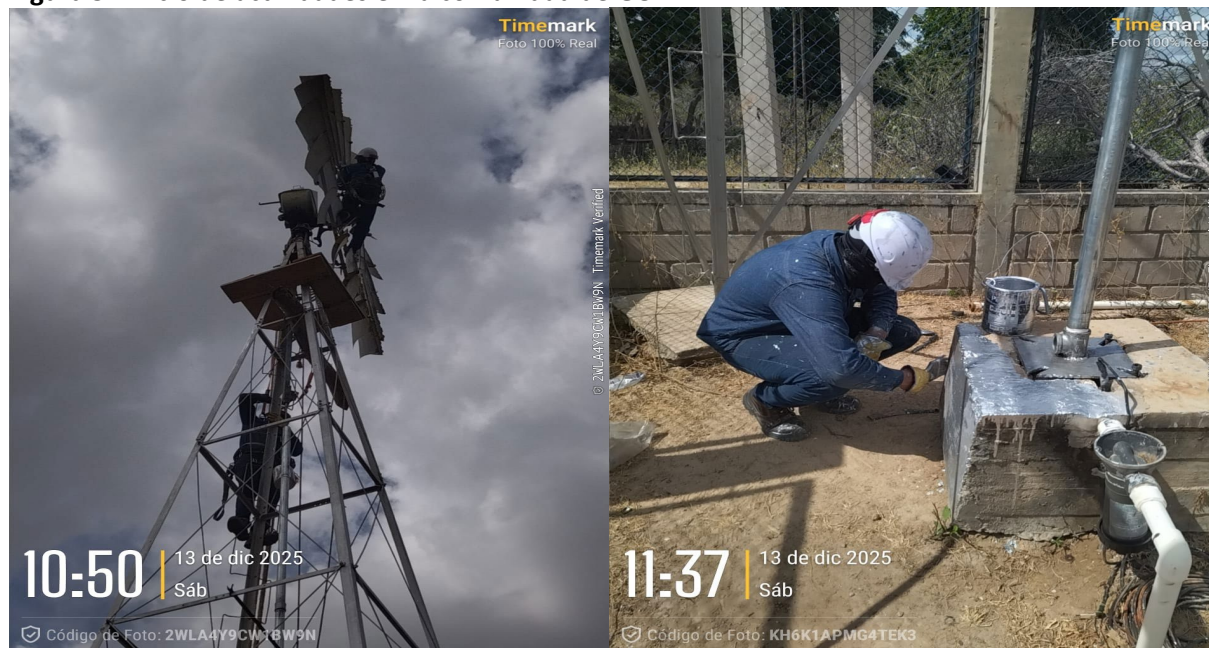
Figura 4. Segunda jornada en GUAYABITA.



**Nota:** Se efectuó el roscado de tubería nueva y el centrado del recorrido con centrador.

DÍA 5: 13/12/2025

Figura 5. Inicio de actividades en la comunidad de GUAYABITA.



**Nota:** Se realizó la pintura de aspas del molino y del pedestal como protección anticorrosiva.



**DIA 6: 14/12/2025**

**Figura 6. Segunda jornada de mantenimiento en SANTA MARTA.**



**Nota:** Se efectuó el ajuste de la veleta y el cambio de aceite del molino para garantizar su correcto funcionamiento.

**2. COMPROMISOS**

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Monitorear los molinos para verificar su estado operativo.	<b>Alex Oliveros Rodríguez</b>	<b>30/12/2025</b>

**CONCLUSIÓN:**

Las labores de mantenimiento programado desarrolladas entre el 9 y el 14 de diciembre de 2025 cumplieron satisfactoriamente con los objetivos planteados, fortaleciendo el funcionamiento y la vida útil de los molinos de viento en las comunidades de Santa Elena, Guayabita y Santa Marta. La correcta ejecución de las actividades, bajo los lineamientos de SST y TSA, permitió garantizar condiciones seguras de trabajo y asegurar un servicio de extracción de agua confiable y sostenible para las comunidades atendidas.

**DATOS DEL CONTRATISTA**

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
<b>ALEX DAVID OLIVEROS RODRIGUEZ</b>	

**VISTO BUENO SUPERVISOR**

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
DINAMIZADORA DE INNOVACIÓN Y COMPETITIVIDAD	ESMERLIS CAMARGO TORRES	


**SOLUCIONES SERVICIOS Y SUMINISTROS DE LA COSTA  
S.A.S**

NIT 901.622.119-5  
CL 24 7 215  
Tel: (605) 3243030200  
Riohacha - Colombia  
ejmaudio@hotmail.com



Factura electrónica de venta  
**No. FEV 468**

<b>Señores</b>	ALEX DAVID OLIVEROS RODRIGUEZ		
<b>NIT</b>	1.118.873.636-9	<b>Teléfono</b>	(605) 3228647271
<b>Dirección</b>	No aplica	<b>Ciudad</b>	Riohacha - Colombia

Fecha y hora Factura	
<b>Generación</b>	15/12/2025, 09:40
<b>Expedición</b>	15/12/2025, 09:40
<b>Vencimiento</b>	15/12/2025

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Unitario	Valor Impto.Cargo	Valor Impto.Rete.	Vr. Total
1	TRANSPORTE CON FECHA 09/12/2025 RIOHACHA - MAICAO - SANTA ELENA - MAICAO - RIOHACHA	1.00	233,334.00	0.00	0.00	233,334.00
2	TRANSPORTE CON FECHA 10/12/2025 RIOHACHA - MAICAO - SANTA ELENA - MAICAO - RIOHACHA	1.00	233,334.00	0.00	0.00	233,334.00
3	TRANSPORTE CON FECHA 11/12/2025 RIOHACHA - MAICAO - GUAYABITA - MAICAO - RIOHACHA	1.00	233,334.00	0.00	0.00	233,334.00
4	TRANSPORTE CON FECHA 12/12/2025 RIOHACHA - MAICAO - GUAYABITA - MAICAO - RIOHACHA	1.00	233,334.00	0.00	0.00	233,334.00
5	TRANSPORTE CON FECHA 13/12/2025 RIOHACHA - MAICAO - SANTA MARTA - MAICAO - RIOHACHA	1.00	233,334.00	0.00	0.00	233,334.00
6	TRANSPORTE CON FECHA 14/12/2025 RIOHACHA - MAICAO - SANTA MARTA - MAICAO - RIOHACHA	1.00	233,334.00	0.00	0.00	233,334.00

**Total items: 6**

**Valor en Letras:**

Un millón cuatrocientos mil cuatro pesos m/cte

**Forma de pago:**

Contado

**Medio de pago:**

Efectivo - Efectivo \$ 1,400,004.00

**Observaciones:**

<b>Total Bruto</b>	1,400,004.00
<b>IVA 0%</b>	0.00
<b>Total a Pagar</b>	1,400,004.00

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Número Autorización Electrónica 18764084213134 aprobado en 20241127 prefijo FEV desde el número 100 al 500 Vigencia: 12 Meses**

Responsable de IVA - Actividad Económica 4290 Construcción de otras obras de ingeniería civil Tarifa  
CUFE: 905a1f7b63352485474a80c75e653b206bd4b91d2f080b808bc2b69df700d24371325d1c7d50bb3748dba757446df05d



**Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País**

Usuario que Genera Reporte: MHIltromp LINDA DE JESUS TROMP VILLARREAL  
 Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-044-000000 SENA REGIONAL GUAJIRA-DIRECCION REGIONAL  
 Fecha y Hora Generación Reporte: viernes, 5 de diciembre de 2025

**Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial**

Solicitud de Comisión No.	180925	Fecha Solicitud	2025-12-02	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-044-000000 SENA REGIONAL GUAJIRA-DIRECCION REGIONAL			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2025-12-05	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	SI	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	Despacho Regional			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	
<b>CDP de viáticos</b>									
Consecutivo CDP	10225	Dependencia Solicitante				101023 REGIONAL GUAJIRA-DIRECCION REGIONAL-ACTUALIZACION Y MODERNIZACION TECNOLOGICA			
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3605-1300-3-40402A-3605001-02 - ADQUIS. DE BYS - DOCUMENTOS DE INVESTIGACIÓN - IMPLANTACIÓN SISTEMA DE INVESTIGACIÓN APLICADA, DESARROLLO TECNOLÓGICO Y COMPETITIVIDAD				Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje	C-3605-1300-3-40402A-3605001-02 - ADQUIS. DE BYS - DOCUMENTOS DE INVESTIGACIÓN - IMPLANTACIÓN SISTEMA DE INVESTIGACIÓN APLICADA, DESARROLLO TECNOLÓGICO Y COMPETITIVIDAD			

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	Nº. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaj e Pernocta	Total días	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
--------	----------------------------	-------	--------	------------------------	----------------------	--------------------------	---------------------------	----------	------------------------------	----------------------	------------	---------------------	----------------------	----------------------	-----------------------	---------------------	-----------------------------------

**MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO**

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO  
 Serial del certificado: 5540827336374662968  
 Entidad: Persona Juridica  
 Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES  
 Hora de firma: 2025/12/05 16:41:39 -05:00



**Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País**

Usuario que Genera Reporte:

MHltromp

LINDA DE JESUS TROMP VILLARREAL

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:

36-02-00-044-000000

SENA REGIONAL GUAJIRA-DIRECCION REGIONAL

Fecha y Hora Generación Reporte:

viernes, 5 de diciembre de 2025

ALEX DAVID OLIVEROS RODRIGUEZ	CC: 1118873636	Contratista: Sennova Molinso	Autorizada	2025-12-09	2025-12-09	GUAJIRA / RIOHACHA	GUAJIRA / MAICAO	0,5	No	50	3	2.902.330,00	269.483,00	808.449,00	1.400.000,00	2.208.449,00	Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de las aerobombas ubicadas el municipio de Maicao
				2025-12-10	2025-12-10	GUAJIRA / RIOHACHA	GUAJIRA / MAICAO	0,5	No	50							
				2025-12-11	2025-12-11	GUAJIRA / RIOHACHA	GUAJIRA / MAICAO	0,5	No	50							
				2025-12-12	2025-12-12	GUAJIRA / RIOHACHA	GUAJIRA / MAICAO	0,5	No	50							
				2025-12-13	2025-12-13	GUAJIRA / RIOHACHA	GUAJIRA / MAICAO	0,5	No	50							
				2025-12-14	2025-12-14	GUAJIRA / RIOHACHA	GUAJIRA / MAICAO	0,5	No	50							
<b>Totales Solicitud de Comisión</b>													<b>808.449,00</b>	<b>1.400.000,00</b>	<b>2.208.449,00</b>		



**Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País**

Usuario que Genera Reporte: MHItromp LINDA DE JESUS TROMP VILLARREAL  
 Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-044-000000 SENA REGIONAL GUAJIRA-DIRECCION REGIONAL  
 Fecha y Hora Generación Reporte: viernes, 5 de diciembre de 2025

**OBJETO DE LA COMISIÓN**

Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de las aerobombas ubicadas el municipio de Maicao

**ORDENADOR DEL GASTO**

Identificación:	32713706	Nombre:	LINDA DE TROMP VILLARREAL	Cargo:	DIRECTOR REGIONAL GUAJIRA
-----------------	----------	---------	---------------------------	--------	---------------------------

**VISTO BUENO JEFE INMEDIATO**

Nombre:	""	Cargo:	""
---------	----	--------	----

**Firma Responsable**

Verificado Por:	ELIANA MARIA DE LUQUE PINTO	Fecha Verificación:	05/12/2025 10:52:28
-----------------	-----------------------------	---------------------	---------------------



Firmado digitalmente por:  
 Nombre: LINDA DE JESUS TROMP VILLARREAL  
 Cédula de ciudadanía: 32713706  
 Usuario SIIF: MHItromp  
 5/12/2025 4:42:52 p. m.



Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante: MHedeluque ELIANA MARIA DE LUQUE PINTO
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 36-02-00-044-000000 SENA REGIONAL GUAJIRA-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Sistema: 8/12/2025 12:00:00 p. m.

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 10225 de fecha 2025-06-09. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Table with 10 columns: Número, Vigencia Presupuestal, Valor Inicial, Fecha Registro, Estado, Valor Total Operaciones, Unidad / Subunidad Ejecutora, Tipo de Moneda, Tasa de Cambio, Saldo x Obligar.

TERCERO ORIGINAL

Table with 4 columns: Identificación: Cédula de Ciudadanía, Razón Social, Medio de Pago, Abono en cuenta.

CUENTA BANCARIA

Table with 8 columns: Número, Banco, Tipo, Ahorro, Estado, Activa.

ORDENADOR DEL GASTO

Table with 4 columns: Identificación, Nombre, Cargo, DIRECTOR REGIONAL GUAJIRA.

CAJA MENOR

VIÁTICOS

DOCUMENTO SOPORTE

Table with 10 columns: Identificación, Fecha de Registro, Genera Viáticos, Si, Num. Solicitud de Comisión, 180925, Número, 180925, Tipo, SOLICITUD, Fecha, 2025-12-08.

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

Main table with 10 columns: DEPENDENCIA, POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO, FUENTE, RECURSO, SITUAC., FECHA OPERACIÓN, VALOR INICIAL, VALOR OPERACIÓN, VALOR ACTUAL, SALDO X OBLIGAR.

Objeto: VIÁTICOS FORMACIÓN: COM 180925 LOS DÍAS 9, 10, 11, 12, 13 Y 14 DE DICIEMBRE DE 2025 RUTA R/CHA MAICAO R/CHA - Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de las aerobombas ubicadas el municipio de Maicao. Radicado No. 44-9-2025-016607 del 5/12/2025

PLAN DE PAGOS

Table with 6 columns: DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC, POSICION DEL CATALOGO DE PAC, FECHA, VALOR A PAGAR, SALDO POR OBLIGAR, LINEA DE PAGO.

JANYA PÉREZ SUÁREZ

Firmado digitalmente por JANYA PÉREZ SUÁREZ
Nombre de reconocimiento (DN): cn=JANYA PÉREZ SUÁREZ, o=SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA, ou=COORDINADORA GRUPO MIXTO ADMINISTRATIVO, email=janya.perez@sena.edu.co, c=CO

JANYA PÉREZ SUÁREZ
COORDINADORA GRUPO MIXTO DE APOYO ADMINISTRATIVO



<b>PROCESO</b>					
<b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>					
<b>NOMBRE DEL FORMATO</b>					
<b>INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN</b>					
<b>CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN</b>					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

**Diciembre de 2025**

**Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol**



### CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	
---------	---	---------------------	--	-------------------	--

### INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

**CO1.PCCNTR.8264764**

En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia, me permito presentar el informe final del mismo, de acuerdo con la siguiente información:

#### 1. ASPECTOS GENERALES

<b>CONTRATANTE</b>	441010 - Dirección Regional Guajira.
<b>TIPO DE CONTRATO</b>	Prestación de servicios.
<b>CONTRATO NRO</b>	CO1.PCCNTR.8264764
<b>OBJETO</b>	Prestar servicios de apoyo para el desarrollo de las actividades de mantenimiento de molinos de viento cumpliendo con las normas SST y TSA de seguridad, requeridas en la ejecución del proyecto de I+D+i, "Restauración de aerobombas mediante el diseño-fabricación de piezas mecánicas para mejorar el acceso al agua en Comunidades Indígenas Wayuú".
<b>FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL NEGOCIO JURÍDICO</b>	2-09-2025
<b>FECHA DE INICIO</b>	3-09-2025
<b>PLAZO INICIAL</b>	Tres (3) meses y veintisiete (27) días, sin exceder el treinta y uno (31) de diciembre de 2025.
<b>FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL</b>	31/12/2025.
<b>RAZÓN SOCIAL</b>	Alex David Oliveros Rodríguez
<b>CC o NIT</b>	1.118.873.636
<b>NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL</b>	No aplica.
<b>NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL</b>	No aplica.
<b>LUGAR DE EJECUCIÓN</b>	Distrito especial, turístico y cultural de Riohacha, en el Departamento de La Guajira.
<b>VALOR INICIAL</b>	Once Millones Trescientos Diecinueve Mil Ochenta Y Siete pesos (\$11.319.087,00) Mda/Cte.
<b>FORMA DE PAGO</b>	El valor total del contrato será de ONCE MILLONES TRESCIENTOS DIECINUEVE MIL OCHENTA Y SIETE PESOS (\$11.319.087,00) Mda/Cte. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a. Un (1) primer pago por veintisiete (27) días en el mes de septiembre, por un valor de DOS MILLONES SEISCIENTOS DOCE MIL NOVENTA Y SIETE PESOS (\$2.612.097,00)



	Mda/Cte. b. Tres (3) pagos iguales por los meses de octubre a diciembre de 2025, por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS DOS MIL TRESCIENTOS TREINTA PESOS (\$2.902.330,00) Mda/Cte., cada uno.
<b>CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL</b>	CDP No. 11425
<b>CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL</b>	CRP No. 83525
<b>VALOR FINAL DEL NEGOCIO JURÍDICO</b>	Once Millones Trescientos Diecinueve Mil Ochenta Y Siete pesos (\$11.319.087,00) Mda/Cte.
<b>FECHA DE TERMINACIÓN FINAL</b>	31-12-2025.
<b>FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA (Sí aplica)</b>	No aplica.
<b>VALOR TOTAL PAGADO</b>	Once Millones Trescientos Diecinueve Mil Ochenta Y Siete pesos (\$11.319.087,00) Mda/Cte.
<b>VALOR TOTAL EJECUTADO</b>	Once Millones Trescientos Diecinueve Mil Ochenta Y Siete pesos (\$11.319.087,00) Mda/Cte.
<b>SUPERVISOR</b>	Esmerlis Camargo Torres - Dinamizadora de Innovación y Competitividad.
<b>APOYO A LA SUPERVISIÓN</b>	No aplica.

## 2. ASPECTOS TÉCNICOS

### 2.1 Obligaciones

En virtud de la suscripción del contrato de prestación de servicios **No. CO1.PCCNTR.8264764** el contratista adquirió las siguientes obligaciones:

OBLIGACIONES	¿CUMPLIÓ?	PRODUCTO O EVIDENCIA
1. Apoyar el mantenimiento de los molinos identificados, cumpliendo con las normas SST y TSA de seguridad.	Si cumplió.	Los soportes y evidencias que acreditan el cumplimiento de la obligación se encuentran debidamente cargados en el módulo de <b>Ejecución del Contrato</b> de la plataforma <b>SECOP II</b> , garantizando así la trazabilidad y el principio de publicidad de la gestión.
2. Realizar inspección de los molinos de viento para	Si cumplió.	Los soportes y evidencias que acreditan el cumplimiento de la



<p>identificar cualquier signo de desgaste, daño o necesidad de mantenimiento, cumpliendo con las normas SST y TSA de seguridad.</p>		<p>obligación se encuentran debidamente cargados en el módulo de <b>Ejecución del Contrato</b> de la plataforma <b>SECOP II</b>, garantizando así la trazabilidad y el principio de publicidad de la gestión.</p>
<p><b>3.</b> Llevar a cabo tareas de mantenimiento programado, incluyendo la lubricación de componentes, ajustes de tensión, limpieza de partes móviles, y cualquier otra actividad necesaria para prevenir y corregir fallos, cumpliendo con las normas SST y TSA de seguridad.</p>	<p>Si cumplió.</p>	<p>Los soportes y evidencias que acreditan el cumplimiento de la obligación se encuentran debidamente cargados en el módulo de <b>Ejecución del Contrato</b> de la plataforma <b>SECOP II</b>, garantizando así la trazabilidad y el principio de publicidad de la gestión.</p>
<p><b>4.</b> Identificar y reemplazar piezas defectuosas o desgastadas en los molinos de viento, asegurándose de utilizar piezas de repuesto compatibles con el equipo.</p>	<p>Si cumplió.</p>	<p>Los soportes y evidencias que acreditan el cumplimiento de la obligación se encuentran debidamente cargados en el módulo de <b>Ejecución del Contrato</b> de la plataforma <b>SECOP II</b>, garantizando así la trazabilidad y el principio de publicidad de la gestión.</p>
<p><b>5.</b> Apoyar procesos didácticos de enseñanza-aprendizaje, a través de cursos complementarios y prototipos a escala, enfocados en el mantenimiento de molinos de viento para las comunidades beneficiadas, certificados por el centro de formación.</p>	<p>No se requirió el cumplimiento.</p>	<p>No aplica.</p>
<p><b>6.</b> Apoyar la publicación de un artículo científico enfocado en los procesos de apropiación</p>	<p>No se requirió el cumplimiento.</p>	<p>No aplica.</p>



social del conocimiento de las comunidades beneficiadas.		
<p><b>7.</b> Trabajar de formar articulada y coordinada con los demás roles del Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación SENNOVA en el Centro de Formación para fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas. Igualmente, con las demás dependencias para apoyar los procesos formativos.</p>	Si cumplió.	<p>Los soportes y evidencias que acreditan el cumplimiento de la obligación se encuentran debidamente cargados en el módulo de <b>Ejecución del Contrato</b> de la plataforma <b>SECOP II</b>, garantizando así la trazabilidad y el principio de publicidad de la gestión.</p>
<p><b>8.</b> Guardar absoluta reserva sobre documentos, información, programas y materias que lleguen a su conocimiento por el desarrollo del objeto contractual y confidencialidad de los procesos, técnicas, metodologías, materiales, etc., desarrolladas en los proyectos de I+D+i del Centro Industrial y de Energías Alternativas.</p>	Si cumplió.	<p>Los soportes y evidencias que acreditan el cumplimiento de la obligación se encuentran debidamente cargados en el módulo de <b>Ejecución del Contrato</b> de la plataforma <b>SECOP II</b>, garantizando así la trazabilidad y el principio de publicidad de la gestión.</p>
<p><b>9.</b> Demás funciones que sean asignadas por la directora regional o supervisor de contrato.</p>	Si cumplió.	<p>Los soportes y evidencias que acreditan el cumplimiento de la obligación se encuentran debidamente cargados en el módulo de <b>Ejecución del Contrato</b> de la plataforma <b>SECOP II</b>, garantizando así la trazabilidad y el principio de publicidad de la gestión.</p>

### 3. ASPECTOS LEGALES



### 3.1 Garantías contractuales

Como garantías se establecieron las siguientes:

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	Equidad Seguros.		
NRO. DE PÓLIZA	ISC000014362		
CERTIFICADO O ANEXO	0		
FECHA EXPEDICIÓN	03-09-2025		
FECHA APROBACIÓN	03-09-2025		
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Cumplimiento	03-09-2025	30-04-2026	\$ 1.131.909,00

### 3.2 Cumplimiento del objeto

El contratista dio cumplimiento a las obligaciones establecidas en el contrato, contribuyendo significativamente al mantenimiento y óptimo funcionamiento de los molinos de viento. Durante la ejecución del contrato realizó labores de inspección, diagnóstico, ajuste y reparación de los componentes mecánicos y estructurales, así como también mantenimientos preventivos y correctivos encaminados a preservar la eficiencia operatividad de los molinos.

Como resultado de sus labores, se aseguró el correcto funcionamiento de los sistemas de los molinos de viento, permitiendo garantizar el acceso permanente al recurso hídrico y, con ello, aportar al bienestar y calidad de vida de las comunidades Wayuu beneficiadas. Cabe destacar que durante la ejecución del contrato no se presentaron procesos sancionatorios, ni imposición de multas ni declaratorias de incumplimiento.

### 3.3 Cumplimiento de los aspectos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

No aplica.

### 3.4 Multas y sanciones

De conformidad con la ejecución del contrato NO se presentaron multas y/o sanciones.

### 3.5 Certificado de pagos de seguridad social

Mediante los informes presentados por la supervisión durante la ejecución del contrato, los cuales fueron entregados para el proceso de pago, se evidenció que el contratista cumplió a cabalidad con el objeto y



las obligaciones contractuales.

### 3.6 Designación de la supervisión

Que la ordenadora del gasto realizó la designación de supervisión el dos (2) de septiembre de 2025 a la señora Esmerlis Camargo Torres.

### 3.7 Liquidación del negocio jurídico

Que respecto de la liquidación del contrato se estableció: De conformidad con el artículo 217 del Decreto Ley 19 de 2012, que modificó el artículo 60 de la Ley 80 de 1993, no será liquidado el presente contrato cuando el Supervisor de este, certifique a su finalización que el objeto y todas las obligaciones del contrato fueron cumplidas a satisfacción por el Contratista y que a éste se le canceló el valor total de los honorarios pactados. En caso contrario, o cuando el contratista presente reclamación que impida considerar que las partes han terminado el contrato a paz y salvo, el presente contrato será liquidado de mutuo acuerdo entre las partes, dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la fecha de su terminación por cualquier causa; en el evento de que las partes no lleguen a un acuerdo, el SENA procederá a liquidarlo unilateralmente en las condiciones y términos establecidos en los artículos 60 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007.

## 4. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD

No aplica.

## 5. ASPECTOS FINANCIEROS

### 5.1 Pagos realizados

No aplica.

### 5.2 Estado financiero

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del negocio jurídico	\$11.319.087,00
Adiciones o disminuciones del negocio jurídico	\$ 0,00
Valor de las reducciones	\$ 0,00
Valor final del negocio jurídico	\$11.319.087,00
Valor ejecutado	\$11.319.087,00
Valor pagado	\$11.319.087,00



<b>Valor por pagar</b>	\$0,00
<b>Valor a liberar</b>	\$0,00

Para constancia se firma en el distrito especial, turístico y cultural de Riohacha, el treinta y uno (31) de diciembre de 2025.

**Esmerlis Camargo Torres**

Dinamizadora de Innovación y Competitividad

