

		FORMATO DE SUPERVISION DE CONTRATOS Y AUTORIZACION DE PAGOS				Código: FTO-GAJ-SCAP-21 Versión: 3.1 Fecha: 07/07/2020	
Dependencia:	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Número de pago/ total de pagos:			Fecha:		
DATOS DEL CONTRATO	Valor:	\$6,000,000		Valor mensual	6,000,000.00	Saldo del contrato:	\$ -
	Número:	203-2025		Fecha de iniciación:	1/12/2025	Fecha de terminación:	1/12/2025
	Nº CDP:	957		Fecha:	7/11/2025		31/12/2025
	Nº RP:	2250		Fecha:	1/12/2025	Duración:	1 Meses 0 días
	Rubro Presupuestal:	212020200883113		Período a pagar:	DICIEMBRE	Suspensión No.:	
	Requiere Informe:	SI: ☒ NO: ☐	Entregó Informe:	SI: ☒ NO: ☐	Prorroga No.:		En tiempo:
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO (A) PARA LA REALIZACIÓN DEL ESTUDIO TÉCNICO DE REDISEÑO INSTITUCIONAL DE ESE HOSPITAL LOCAL CARTAGENA DE INDIAS DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS DEFINIDOS POR EL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA - DAFF.						
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA							
Nombre:	RUBEN DARIO CAMPO PERNETT						
Identificación:	Tipo de documento:	Cédula	X	Nit.		Número:	72.214.342 DV.
Dirección:	CALLE 39 n° 43 123 PISO 9 H3						
Número de Teléfono:	FAX:			CEL:		3013765036	
Clase y número de cu	Corriente:	Ahorros	X	Número:	58500039434	Banco:	FINANCIERA JURISCOOP
ASPECTOS TRIBUTARIOS	Marque con "X"	Persona Natural:	X	Persona Jurídica:			
		Gran Contribuyente:		Autoretenedor:			
		IVA Régimen Común:		Entidad sin ánimo de lucro			
		IVA Régimen Simplificado:					
He verificado de esta información frente al RUT : SI: ☒ NO: ☐							
INFORME DEL SUPERVISOR							
AVANCE DEL CONTRATO POR ACTIVIDAD	El contratista presentó el informe correspondiente:				SI: ☒ NO: ☐	# de folios:	
	El informe cumple con lo estipulado en el contrato:				SI: ☒ NO: ☐		
	Observaciones del supervisor a las actividades ejecutadas:						
SE ANEXA SOPORTE E INFORME DE ACTIVIDADES VERIFICADOS Y FIRMADO POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO							
APORTES SEGURIDAD SOCIAL	Persona Natural:						
	Aportes a Salud			Aportes a Pensión			
	Valor pagado \$	450,000	Período DICIEMBRE	Valor pagado \$	576,000	Período DICIEMBRE	
	Comprobante de pago Número:	9496012552	Comprobante de pago Número Planilla:	9496012552			
	Fecha de pago:	4 de diciembre de 2025	Fecha de pago:	4 de diciembre de 2025			
	Aportes a A.R.L.			Pensionado:			
	Valor pagado \$	18,800	Período DICIEMBRE	Certificación:	SI: ☐ NO: ☒		
	Comprobante de pago Número:	9496012552	Certificación:	SI: ☐ NO: ☐			
	Fecha de pago:	4 de diciembre de 2025					
	Persona Jurídica:			SI: ☐ NO: ☐			
	PLANILLA: 9496012552						
	Valor pagado \$			Valor pagado \$			
Comprobante de pago Número:			Comprobante de pago Número Planilla:				
Fecha de pago:							
Aportes a A.R.L.			Pensionado:				
Valor pagado \$		Período	Certificación:	SI: ☐ NO: ☐			
Comprobante de pago Número:			Certificación:	SI: ☐ NO: ☐			
Fecha de pago:							
Persona Jurídica:			SI: ☐ NO: ☐				
PLANILLA:							
Valor pagado \$			Valor pagado \$				
Comprobante de pago Número:			Comprobante de pago Número Planilla:				
Fecha de pago:							
Aportes a A.R.L.			Pensionado:				
Valor pagado \$		Período	Certificación:	SI: ☐ NO: ☐			
Comprobante de pago Número:			Certificación:	SI: ☐ NO: ☐			
Fecha de pago:							
Persona Jurídica:			SI: ☐ NO: ☐				
PLANILLA:							
SOLICITUD DE PAGO	Certifico que las actividades parciales que se están ejecutando conforme a lo establecido en el contrato, que el contratista cumplió con los pagos de seguridad social en salud, pensión y Administradora de Riesgos Laborales conforme a las normas vigentes, por lo tanto autorizo el pago de SEIS MILLONES PESOS MCTE (\$6,000,000)						
Anexos:	Copia de aporte a pensión	SI: ☒ NO: ☐	Cuenta de Cobre	SI: ☒ NO: ☐			
	Copia de aporte a salud	SI: ☒ NO: ☐	Factura	SI: ☐ NO: ☐			
	Copia de aporte A.R.L.	SI: ☒ NO: ☐		FACTURA #			
FIRMA CONTRATISTA NOMBRE CONTRATISTA: RUBEN DARIO CAMPO PERNETT CC: 72.214.342				FIRMA SUPERVISOR NOMBRE SUPERVISOR: CLAUDIA MILENA BLNCO VIDAL C.C.: 45.528.678 DENOMINACION DEL CARGO: DIRECTORA TECNICA TALENTO HUMANO AREA ASIGNADA: TALENTO HUMANO			



INFORME DE SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Código: FTO-SAF- ISEC-28

Versión: 1

Fecha: 07/07/2020

TIPO DE CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

NO. CONTRATO: N° 203-25

NOMBRE CONTRATISTA: RUBEN DARIO CAMPO PERNETT

IDENTIFICACION: 72214342

FECHA DE INICIO

01 DE DICIEMBRE DE 2025

PERIODO DEL INFORME

DICIEMBRE

LUGAR DE EJECUCION (area)

DIRECCION DE TALENTO HUMANO CARTAGENA DE INDIAS

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADOR (A) PUBLICO (A) PARA LA REALIZACIÓN DEL ESTUDIO TÉCNICO DE REDISEÑO INSTITUCIONAL DE ESE HOSPITAL LOCAL CARTAGENA DE INDIAS DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS DEFINIDOS POR EL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA – DAFP.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES ESPECIFICAS ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES EJECUTADAS PARA LA VERIFICACION DEL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION	RESULTADO CUMPLE/NO CUMPLE
Recopilar y analizar información general de la entidad, incluyendo antecedentes jurídicos, administrativos y organizacionales.	El contratista se encuentra realizando el análisis de la información, con los respectivos antecedentes.	Cumple
Realizar reuniones de intercambio de información, acompañamiento y de análisis de situaciones con el Comité designado por la ESE HOSPITAL CARTAGENA DE INDIAS.	El contratista ha asistido a las diferentes reuniones para intercambio de información.	Cumple
Realizar la socialización inicial del proyecto con la ESE y presentar el cronograma detallado de ejecución.	El contratista ha realizado diferentes socializaciones sobre el desarrollo de actividades iniciales para la ejecución, en las diferentes reuniones.	Cumple
Presentar el documento de diagnóstico validado con la entidad y en sintonía con los lineamientos de la Guía del DAFP, que incluya: marco legal aplicable y sus implicaciones para el rediseño institucional; análisis de capacidades (directiva, técnica, competitiva, tecnológica y de talento humano) y entornos (económico, político, social y tecnológico); e identificación y análisis de las funciones generales de la entidad.	El documento se encuentra en desarrollo, teniendo en cuenta las diferentes opiniones, lineamientos, que se han venido exponiendo en las reuniones	Cumple
Formular una propuesta de diseño organizacional ajustada al direccionamiento estratégico de la entidad, identificando roles y dependencias requeridas	Se encuentra en desarrollo la propuesta de diseño organizacional ajustada al direccionamiento estratégico de la entidad, identificando roles y dependencias requeridas	Cumple
Proponer un esquema de gestión por procesos que refleje la operación real de la entidad y garantice eficiencia administrativa.	El contratista se encuentra desarrollando el esquema de gestión por procesos que refleje la operación real de la entidad y garantice eficiencia administrativa.	Cumple
Realizar la medición de cargas laborales de los diferentes empleos de la planta de personal.	El contratista realiza análisis de datos e instrumentos para el desarrollo de la medición de cargas laborales de los diferentes empleos de la planta de personal,	Cumple
Revisar y ajustar los manuales de funciones y competencias laborales vigentes, asegurando coherencia con el modelo organizacional y la normativa del DAFP.	El contratista se encuentra en la solicitud de actualización de hojas de vida para verificación del cumplimiento del manual de funciones	Cumple
Presentar diagnóstico de la situación administrativa actual de la planta de personal.	Después de la solicitud de hojas de vida el contratista viene realizando un análisis de las mismas, identificando las falencias en la documentación de soporte y de la misma manera realizando nueva solicitud de la documentación faltante	Cumple
Cumplir con los entregables finales Estudio Técnico de Rediseño Institucional de la Empresa Social del Estado E.S.E. (Este estudio incluye todos los aspectos relacionados en las fases I, II y III).	El contratista cumplió con los entregables finales Estudio Técnico de Rediseño Institucional de la Empresa Social del Estado E.S.E. (Este estudio incluye todos los aspectos relacionados en las fases I, II y III)	Cumple
Proyección de Actos administrativos para el ajuste de estructura administrativa	Durante este periodo no se han proyectado actos administrativos, para el ajuste de estructura administrativa.	Cumple
Proyección de Actos administrativos para el ajuste de la planta de personal.	Aun no se han proyectado actos administrativos, el contratista ha proyectado correos de solicitud de documentos para el ajuste de las hojas de vida	Cumple
Proyección de Actos administrativos para la creación e implementación de empleos temporales, en caso de requerirse funcional y financieramente.	Aun no se han proyectado actos administrativos	Cumple
Proyección de Actos administrativos para el ajuste de mapa de procesos.	Aun no se han proyectado actos administrativos	Cumple
Proyección de Actos administrativos para el ajuste de situaciones jurídico-administrativas de personal.	Aun no se han proyectado actos administrativos	Cumple

Participar en las reuniones de socialización y validación de los entregables con la ESE y demás actores pertinentes.		Para este periodo, el contratista se participó en reuniones de socialización y validación de los entregables con la ESE y demás actores pertinentes	Cumple
CONFIDENCIALIDAD: El CONTRATISTA deberá mantener la confidencialidad sobre toda la información DEL CONTRATANTE, que pueda conocer durante el desarrollo del contrato y no utilizará información DEL CONTRATANTE para la presentación de su producto en otras organizaciones. La propiedad, titularidad y reserva de los datos e información almacenada en los repositorios de datos que sean generados y/o utilizados por el CONTRATISTA para el cumplimiento de las obligaciones contractuales pactadas, pertenecen de forma exclusiva DEL CONTRATANTE. El CONTRATISTA se compromete a respetarla, reservarla, no copiarla y a guardar absoluta reserva sobre toda la información que conozca por su actividad o que le sea dada a conocer por EL CONTRATANTE con ocasión del desarrollo del objeto del contrato para asegurar el cumplimiento de la obligación estipulada en esta cláusula, el CONTRATISTA se obliga a devolver de inmediato al supervisor designado por EL CONTRATANTE toda la información facilitada para la prestación del objeto contractual, en la medida en que ya no resulte necesaria en la ejecución del mismo; absteniéndose de mantener copia parcial o total de la información y documentos obtenidos o generados con ocasión de la relación contractual al vencimiento del plazo. En todo caso si el CONTRATISTA utiliza la información para su propio provecho distinto al objeto contractual o para entregarla o darla a conocer a terceros, deberá indemnizar AL CONTRATANTE y responder a los terceros por todos los perjuicios ocasionados, sin menoscabo de las acciones legales a que haya lugar de conformidad con lo estipulado en el Artículo 15 y 20 de la C.N. Ley 581 de 2012 y Ley 1712 de 2014		Para este periodo, se ha mantenido la confidencialidad sobre toda la información DEL CONTRATANTE,	Cumple
Serán de propiedad de la Entidad Estatal los resultados de los estudios, investigaciones y en general los informes y trabajos realizados para cumplir el objeto de este contrato. El Contratista no podrá hacer uso de estos para fines diferentes a los del trabajo mismo, sin autorización previa, expresa y escrita de la ESE HLCI. El Contratista puede hacer uso y difusión de los resultados, informes y documentos, y en general de los productos que se generen en desarrollo y ejecución del presente contrato, siempre y cuando con ello no se afecte la confidencialidad de que trata el presente contrato y se haya obtenido previamente autorización de la ESE HLCI.		Todos los resultados obtenidos de los análisis han sido entregados a la ESE.	Cumple

OBSERVACIONES: Este cumple se realiza con la entrega parcial con corte 16 de diciembre, esto debido al cierre financiero y que el contrato estipula pasar cuenta 5 días antes de finalizado el mes, el contratista firma carta de compromiso anexo a este informe donde debe entregar el resto del producto. este se deberá entregar en su totalidad al 31 de diciembre


NOMBRE: CLAUDIA MILENA BLANCO VIDAL
FIRMA DEL SUPERVISOR:
CARGO: DIRECTOR DE TALENTO HUMANO

Cartagena de Indias, diciembre 2025.

Señor(a)

CLAUDIA MILENA BLANCO VIDAL

Supervisor(a) del Contrato

E.S.E Hospital Local Cartagena de Indias

Cartagena

Asunto: Manifestación de compromiso de ejecución contractual hasta el 31 de diciembre del contrato No. 203-25

Cordial saludo.

En mi calidad de contratista del Contrato No. 203-25 me permito informar que, conforme a lo establecido en el clausulado en el cual se estipuló que, si el término de ejecución de este se prorrogara hasta el mes de diciembre, esta última cuota podrá ser cobrada antes de los cinco (05) últimos días hábiles del mes, previo cumplimiento de los requisitos administrativos a los que haya lugar, me permito radicar la presente cuenta de cobro correspondiente al mes en curso.

Así mismo manifiesto de manera expresa mi compromiso de continuar ejecutando de forma ininterrumpida, oportuna y eficiente todas las actividades asignadas hasta el día treinta y uno (31) de diciembre, asegurando así la adecuada prestación del servicio y el cumplimiento de los objetivos y entregables previstos en el contrato.

Agradezco la atención prestada.

Atentamente,

RUBEN DARIO CAMPO PERNETT

Contratista

C.C. 72.214.342