

EVALUACIÓN DEFINITIVA REQUISITOS HABILITANTES Y PONDERABLES  
PROCESO COMPETITIVO PARA LA SELECCIÓN DE ENTIDAD SIN ÁNIMO DE  
LUCRO (DECRETO 092 DE 2017)  
INVITACION PÚBLICA No. MDC-SDSP-RE-006-2025

OBJETO: “AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, LOGÍSTICOS, HUMANOS Y FINANCIEROS PARA DESARROLLAR LA ESTRATEGIA NAVIDAD EN FAMILIA, EN EL MARCO DEL PROYECTO TRANSFORMACIÓN DE LOS PROCESOS DE GARANTÍA Y RECONOCIMIENTO DE LOS DERECHOS DE NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y JÓVENES POR MEDIO ACCIONES QUE PROMUEVAN EL JUEGO Y LA RECREACIÓN DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACIÓN DEL MUNICIPIO DE CANDELARIA - VALLE.”

Una vez evaluados los requisitos habilitantes el comité evaluador realizó el informe preliminar de la evaluación, cuyo resultado fue el siguiente:

| PROPONENTE                                                                              | ASPECTOS JURIDICOS | ASPECTOS TECNICOS | CAPACIDAD FINANCIERA |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------|----------------------|
| FUNDACIÓN PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA DE LA SOCIEDAD Sigla : VAMOS VALLE | NO CUMPLE          | CUMPLE            | CUMPLE               |

Que dicho informe de evaluación preliminar, se procedió a publicar en la plataforma SECOP II dando traslado a los partícipes concediendo el plazo hasta el vencimiento del término establecido para presentar observaciones al informe de evaluación, de conformidad con el Parágrafo 1° del artículo 5° de la Ley 1150 de 2007, el oferente deberá proceder a SUBSANAR los documentos respecto del cuales no cumple, para lo cual, se le concedió plazo hasta el vencimiento del término establecido para presentar observaciones al informe de evaluación, a fin de realizar la correspondiente subsanación, sin perjuicio de realizar mejoras a la oferta.

Durante el término de traslado, el proponente **FUNDACIÓN PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA DE LA SOCIEDAD**, presento los documentos con los cuales se subsanan los requisitos habilitantes, de conformidad con el informe preliminar.

Procesos ▾ Contratos Proveedores ▾ Modelos de evaluación Constancias del SECC Menú ▾ Ir a ▾

Buscar

Extrínseco ▾ Menú ▾ Administración de los procesos ▾ Expediente ▾ Detalles del mensaje

Volver

Contestar Contestar a todos Imprimir

Detalles de mensaje

Referencia interna: MDC-SDSP-RE-006-2025

Descripción del proceso: MDC-SDSP-RE-005-2025 copia

De: FUNDACION PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA DE LA SOCIEDAD VAMOS VALLE

Usuario: DAGOBERTO CABRERA BURITICA

Fecha: 1 día de tiempo transcurrido 2025-11-14 15:04:45 AM (UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)

Referencia del mensaje: CO1.MSG.8941577

Tipo de mensaje: General

Asunto: OBSERVACION A LA EVALUACION PRELIMINAR

Documento

9 B REDAM.pdf

Nombre del documento

9 B REDAM.pdf

Detalles

Anechos

Agregar documento a la oferta Exportar todos

Texto de mensaje

Cordial saludo, respecto a la evaluación preliminar, informamos que el documento Redam fue anexoado de manera errónea y a continuación se anexa documento con fecha de 11/12/2025

Procede el comité evaluador, a realizar la evaluación definitiva del oferente **FUNDACIÓN PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA DE LA SOCIEDAD** de conformidad con lo establecido en el numeral 1° del artículo 5 de la ley 1150 de 2007.

**REQUISITOS HABILITANTES:**

**CAPACIDAD JURÍDICA:**

| REQUISITOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | CUMPLE | NO CUMPLE | OBSERVACIONES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Certificado de existencia y representación legal</b></p> <p>Expedido por la cámara de comercio del domicilio del Proponente dentro de los 30 días anteriores al cierre del proceso donde se verifique: i) la correspondencia del objeto de la Entidad Privada Sin ánimo de Lucro y EL PROGRAMA O ACTIVIDAD en El Plan de Desarrollo Municipal, además de la verificación de la concordancia entre el objeto de la Entidad Privada Sin Ánimo de Lucro y el programa o actividad a desarrollar, esto es que, en su objeto social y objetivos, exista un enfoque orientado al desarrollo de proyectos sociales Y ii) Que su representante legal tiene facultades suficientes para presentar la propuesta y firmar el respectivo contrato en el evento en que le sea adjudicado, por el valor correspondiente, en caso de no contar con dicha facultad, deberá presentar autorización. Y iii) Que cuenta con órganos de administración activos tales como Junta directiva, comités directivos u otro órgano independiente que supervise las actividades de los administradores.</p> | X      |           | <p>Presenta copia del Certificado de existencia y representación legal, con fecha de expedición 19/12/2025 y Código de verificación PYx3nDWRq8</p> <p>La empresa se encuentra constituida por documento privado del 11 de febrero de 2013 de Candelaria, inscrito en la Cámara de Comercio el 23 de mayo de 2013, con el No. 168 del Libro I del Registro de Entidades sin Ánimo de Lucro</p> <p>Objeto social: La fundación tendrá como objeto, el fortalecimiento de los valores y principios ciudadanos. Así como la implementación de programas de desarrollo humano, social y empresarial con el fin de mejorar la calidad de vida de la comunidad en general.</p> <p>G) participar o crear espacios de desarrollo social, que promuevan la salud, educación, la cultura, el deporte, y la recreación entre otras.</p> <p>Conforme al Certificado de Existencia y Representación Legal, el representante legal se encuentra facultado para celebrar actos, contratos y/o convenios para el desarrollo del objeto social de la fundación, de acuerdo con el literal J), el cual establece que, cuando dichos actos superen los veinte (20) salarios mínimos mensuales legales vigentes, se requiere autorización previa de la Junta Directiva. Verificada la documentación aportada, se constata el Acta No. 38 de la Junta Directiva, mediante la cual se autoriza expresamente a la representante legal para suscribir contratos por cuantías superiores a dicho tope estatutario. En consecuencia, teniendo en cuenta la cuantía del proceso el requisito se considera cumplido.</p> <p>La Entidad Privada Sin Ánimo de Lucro cuenta con órgano de administración.</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |   |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Fotocopia del documento de identidad</b><br>Fotocopia del documento de identidad del representante legal o del apoderado o del proponente singular.                                                                                                                                                                                                                                                              | X |  | Presenta fotocopia del documento de identidad de la representante legal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>En caso de existir limitaciones estatutarias</b><br>Frente a las facultades del representante legal, las respectivas autorizaciones para desarrollar el presente proceso de selección, el contrato y todas las actividades relacionadas directa o indirectamente.                                                                                                                                                | X |  | Conforme al Certificado de Existencia y Representación Legal, el representante legal se encuentra facultado para celebrar actos, contratos y/o convenios para el desarrollo del objeto social de la fundación, de acuerdo con el literal J), el cual establece que, cuando dichos actos superen los veinte (20) salarios mínimos mensuales legales vigentes, se requiere autorización previa de la Junta Directiva. Verificada la documentación aportada, se constata el Acta No. 38 de la Junta Directiva, mediante la cual se autoriza expresamente a la representante legal para suscribir contratos por cuantías superiores a dicho tope estatutario. En consecuencia, teniendo en cuenta la cuantía del proceso el requisito se considera cumplido. |
| <b>Declaración bajo la gravedad de juramento, Anexo</b><br><br>De no estar incurso en las causales de inhabilidad e incompatibilidad o prohibiciones establecidas en los Artículos 8 y 9 de la Ley 80 de 1993, ley 1150 de 2007, ley 1474 de 2011 y las normas que las modifiquen, adicionen, aclaren o sustituyan, suscrito por el Representante Legal de la Persona Jurídica, o del Consorcio y/o Unión Temporal. | X |  | Presenta certificado de inhabilidades e incompatibilidades de la persona jurídica suscrita por el representante legal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Inscripción en el SECOP</b><br>La ESAL deberá tener registrada en el SECOP la información aportada en este proceso.                                                                                                                                                                                                                                                                                              | X |  | Presenta soporte de estar inscrito en la plataforma transaccional SECOP II.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Antigüedad de la ESAL</b><br><br>Para la antigüedad del proponente solo se tendrá en cuenta que la ESAL tenga como mínimo cinco (05) años de constitución de inscripción ante una Cámara de Comercio. Este requisito de antigüedad en términos generales se establece con el fin de garantizar que los interesados tengan estabilidad suficiente que les permita cumplir a cabalidad con los                     | X |  | <p>Presenta copia del Certificado de existencia y representación legal, con fecha de expedición 19/12/2025 y Código de verificación PYx3nDWRq8</p> <p>De conformidad con el Certificado de Existencia y Representación Legal, la Entidad Privada Sin Ánimo de Lucro fue constituida mediante documento privado del 11 de febrero de 2013 e inscrita ante la Cámara de Comercio el 23 de mayo de 2013, por lo cual acredita una antigüedad superior a</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |   |  |                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| compromisos. Para verificar esta antigüedad se debe presentar el certificado de existencia y representación legal para personas jurídicas con fecha de expedición no superior a 30 días al cierre del proceso.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |   |  | cinco (5) años a la fecha de cierre del proceso.<br><br>La fundación cuanta con más de cinco (05) años de inscripción ante la cámara de Comercio de Buga.                                                          |
| <b>Carta de Presentación de la Propuesta – Anexo No. 1</b><br>Carta de presentación de la Propuesta firmada por el Representante Legal del Proponente. Mediante la carta de presentación de la oferta, el proponente de forma expresa hace entrega de una propuesta para participar en el presente proceso de selección y se compromete a suscribir el contrato y a ejecutarlo en el evento que le sea adjudicado. En la carta de presentación el oferente deberá indicar cuál información de la suministrada en su propuesta es de carácter reservado, señalando la norma que le otorga tal carácter.                                                                                                                                                                                                                                              | X |  | Presento Formato N° 01, suscrito por JULIA ALBA VALENCIA ARCILA, identificado con la cedula de ciudadanía N° 66.876.740 de Candelaria Valle, en calidad de representante legal de la <b>FUNDACION VAMOS VALLE.</b> |
| <b>Hoja de vida de la Función Pública de persona jurídica</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | X |  | Presenta formato                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Certificación sobre el cumplimiento de las obligaciones de seguridad social y pago de aportes parafiscales y las respectivas fotocopias de las planillas de pago unificado. Anexo</b><br><br>De conformidad con lo estipulado por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y la Ley 828 de 2003, el proponente deberá anexar la respectiva certificación en la cual se indique que se encuentra a paz y salvo en el pago de las contribuciones al Sistema Integral de Seguridad Social – EPS, Pensiones y ARP, así como de los Aportes Parafiscales –SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar- y Subsidio Familiar a que haya lugar de sus empleados.<br><br>La certificación deberá ser suscrita por el Revisor Fiscal cuando éste exista de acuerdo con los requerimientos de ley o por el Representante Legal, en donde conste que se encuentra | X |  | Presenta formato y soportes suscrito por la Revisora Fiscal de la FUNDACIÓN VAMOS VALLE                                                                                                                            |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |   |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>al día en sus pagos a la fecha de presentación de la propuesta. En el evento en que la sociedad no exceda el término de seis (6) meses de constituida, deberá acreditar los pagos a partir de la fecha de su constitución.</p> <p>Cada una de las personas jurídicas miembros de un Consorcio o Unión Temporal en forma independiente deberá anexar esta certificación.</p> <p>Esta certificación igualmente deberá anexarse al momento de suscribir el convenio y en forma mensual, durante la ejecución del convenio y hasta su liquidación.</p> |   |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Modelo Carta Información De Consorcio, Anexo N°. 3</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |   |  | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Modelo Carta Información Unión Temporal, Anexo N°. 3A</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |   |  | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Fotocopia del Registro Único Tributario</b><br><br>Debidamente actualizado en el año 2025.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | X |  | Presenta RUT al día de la persona jurídica.                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Libreta Militar</b><br><br>El proponente (Hombre menor de 50 años) (Representante Legal de la Persona Jurídica, Representante e integrantes del Consorcio y Unión Temporal) deberán allegar con su propuesta fotocopia legible de la Libreta Militar.                                                                                                                                                                                                                                                                                              |   |  | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Compromiso anticorrupción, Anexo</b><br><br>El proponente deberá diligenciar y suscribir compromiso anticorrupción.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | X |  | Presenta compromiso anticorrupción suscrito por el representante de la <b>VAMOS VALLE</b>                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Boletín de Responsabilidades Fiscales</b><br><br>La Entidad verificará que el proponente no se encuentre reportado en el boletín de Responsables Fiscales expedido por la Contraloría General de la República. De encontrarse reportado generará el <b>RECHAZO DE LA PROPUESTA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                 | X |  | Presenta boletín de responsabilidad fiscal de la persona jurídica, con fecha de expedición el 11 de diciembre de 2025, y código de verificación N° 900620470251211182825 y boletín de responsabilidad fiscal de la persona Natural, con fecha de expedición del 11 de diciembre de 2025 y código de verificación N° 66876740251211183000 |

|                                                                                                                                                                                                                                                    |   |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Certificado De Antecedentes Disciplinarios</b><br>La entidad consultará en la página web de la Procuraduría General de la Nación, los antecedentes disciplinarios del proponente. De encontrarse reportado generará el RECHAZO DE LA PROPUESTA. | X |  | Presenta certificado de antecedentes Disciplinarios N° 284467656 de la persona jurídica, con fecha de expedición el 11 de diciembre del 2025 y certificado de antecedentes Disciplinarios N° 286023407 de la persona Natural, con fecha de expedición del 11 de diciembre del 2025. |
| <b>Antecedentes Judiciales</b><br>De conformidad con lo señalado en el decreto 019 de 2012, el Municipio podrá consultar el certificado de antecedentes judiciales expedido por la Policía Nacional.                                               | X |  | Presenta certificado de antecedentes penales y requerimientos judiciales del representante legal con fecha de expedición del 11 de diciembre de 2025.                                                                                                                               |
| <b>Certificado del Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC</b>                                                                                                                                                                       | X |  | Presenta certificado de Medidas Correctivas del representante legal, con fecha de expedición del 19 de diciembre del 2025 y registro interno de validación N° 129817217.                                                                                                            |
| <b>Certificado de inhabilidades por delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años del representante legal. Ley 1918 de 2018</b>                                                                                                             | X |  | Presenta certificado de inhabilidades por Delitos Sexuales de la representante legal con fecha de expedición del 11 de diciembre del 2025.                                                                                                                                          |
| <b>Registro de Deudores Alimentarios Morosos REDAM del Representante Legal de la Persona Jurídica, no mayor a treinta (30) días a la presentación de la oferta.</b>                                                                                | X |  | Presenta certificado de registro de Deudores Alimentarios Morosos REDAM del representante legal con fecha de expedición del 11 de diciembre del 2025.<br><b>(SE SUBSANÓ)</b>                                                                                                        |

Una vez evaluadas las condiciones jurídicas del oferente **FUNDACIÓN PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA DE LA SOCIEDAD**, se evidencia que el mismo **CUMPLE**, con los requisitos habilitantes jurídicos, exigidas dentro del proceso de la referencia.



LUZ MARINA LÓPEZ CAMAYO

Jefe Oficina Técnica de Contratación Estatal

Anexo: Cero (0) folios  
Gestión Documental  
Original Destinatario  
Copia Según documento elaborado

|                                                                                                                                                                                                                | Nombre                       | Cargo                                   | Firma                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Proyectó                                                                                                                                                                                                       | Lina Marcela Penilla Rengifo | Contratista                             |  |
| Elaboró                                                                                                                                                                                                        | Lina Marcela Penilla Rengifo | Contratista                             |                                                                                       |
| Revisó                                                                                                                                                                                                         | Luz Marina López Camayo      | Jefe de Oficina Técnica de Contratación |                                                                                       |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma. |                              |                                         |                                                                                       |

## CAPACIDAD FINANCIERA PUNTO 1.4 DE LA INVITACIÓN PÚBLICA

|                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                    |               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
|                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>SECRETARIA DE HACIENDA</b><br><b>DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD</b><br><b>RAZONES FINANCIERAS</b> |               |
| 245-10                                                                                                                                         | Fecha de elaboración 20/12/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | CERT 043-25                                                                                        |               |
| <b>PROCESO CONVO CATORIA PÚBLICA SIN ANIMO DE LUCRO No.MDC-SDSP-RE-006-2025</b>                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                    |               |
| OBJETO:                                                                                                                                        | AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, LOGÍSTICOS, HUMANOS Y FINANCIEROS PARA DESARROLLAR LA ESTRATEGIA "NAVIDAD EN FAMILIA". EN EL MARCO DEL PROYECTO " TRANSFORMACIÓN DE LOS PROCESOS DE GARANTÍA Y RECONOCIMIENTO DE LOS DERECHOS DE NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y JÓVENES POR MEDIO ACCIONES QUE PROMUEVAN EL JUEGO Y LA RECREACIÓN " DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACIÓN DEL MUNICIPIO DE CANDELARIA- |                                                                                                    |               |
| PROPONENTE                                                                                                                                     | FUNDACION PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA DE LA SOCIEDAD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                    |               |
| FECHA DE INFORMACION FINANCIER.                                                                                                                | 29-diciembre 2025 DE ACUERDO AL ART. 3 DECRETO 579 DE 2021                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                    |               |
| PRESUPUESTO:                                                                                                                                   | \$ 146.500.000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                    |               |
| INDICE DE LIQUIDEZ                                                                                                                             | <u>ACTIVO CORRIENTE</u><br><u>PASIVO CORRIENTE</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <u>\$ 54.387.000</u><br><u>34.737.000</u>                                                          | 1,57          |
| INDICE DE ENDEUDAMIENTO                                                                                                                        | <u>PASIVO TOTAL</u><br><u>ACTIVO TOTAL</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <u>\$ 34.737.000</u><br><u>\$ 55.078.000</u>                                                       | 0,63          |
| COBERTURA DE INTERESES                                                                                                                         | <u>UTILIDAD OPERACIONAL</u><br><u>INTERESES FINANCIEROS 0</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <u>\$ 5.279.000</u>                                                                                | INDETERMINADO |
| Se adjuntó pliego de Condiciones? <b>SÍ</b>                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                    |               |
| <b>RESULTADO ANALISIS FINANCIERO</b><br>El proponente, SI CUMPLE con todos los requisitos financieros, requeridos en el pliego de condiciones. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                    |               |
| <br><b>EDINSON TOMAS QUINTERO VENTE</b>                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                    |               |

**INFORME DE REVISIÓN DE REQUISITOS TÉCNICOS - DEFINITIVO**

**CONTRATACION REGIMEN ESPECIAL CON OFERTAS**

**INVITACION PUBLICA. MDC-SDSP-RE-006-2025**

De manera atenta me permito enviar la evaluación de las condiciones técnicas de la invitación pública **No. MDC-SDSP-RE-006-2025** cuyo objeto es **AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, LOGÍSTICOS, HUMANOS Y FINANCIEROS PARA DESARROLLAR LA ESTRATEGIA "NAVIDAD EN FAMILIA". EN EL MARCO DEL PROYECTO “TRANSFORMACIÓN DE LOS PROCESOS DE GARANTÍA Y RECONOCIMIENTO DE LOS DERECHOS DE NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y JOVENES POR MEDIO ACCIONES QUE PROMUEVAN EL JUEGO Y LA RECREACIÓN” DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACIÓN DEL MUNICIPIO DE CANDELARIA - VALLE.**

**PROPUESTA PRESENTADA POR**

**FUNDACION PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA DE LA SOCIEDAD**

| EXPERIENCIA E IDONEIDAD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | DOCUMENTO APORTADO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | CUMPLE/ NO CUMPLE |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| El artículo 355 de la Constitución Política y el Decreto 092 de 2017 exigen que la ESAL que contrate con las entidades estatales en desarrollo de las normas citadas sea de reconocida idoneidad. El artículo 3 del Decreto 092 de 2017 señala la necesidad de que su objeto estatutario de la ESAL tiene el objeto del proceso de contratación y por lo tanto con el programa o actividad establecida en el plan de desarrollo. La entidad estatal debe tener en cuenta los atributos de la ESAL para hacer una valoración sobre su reconocida idoneidad. El Municipio tiene en cuenta los atributos de la ESAL para hacer la valoración sobre su reconocida idoneidad. Para el efecto se considerarán los siguientes aspectos: | El proponente aporta certificado de existencia y representación legal expedida por la cámara de comercio de Palmira con código de verificación <b>pyx3ndwrq8</b> de fecha 19-12-2025, donde se encuentra registrada su fecha de creación del 23 de mayo de 2013 y su objetivo social demuestra la idoneidad coherente, a nuestro plan de desarrollo.                       | CUMPLE            |
| Correspondencia del objeto de la ESAL y el programa o actividad prevista en el plan de desarrollo (Cumple / No Cumple): Las ESAL deberán aportar el certificado de existencia y representación legal donde conste que su objeto social está relacionado con el objeto del convenio a celebrarse y/o copia de los estatutos con el fin de verificar que en sus documentos constitutivos definen el área de interés de su acción, la cual está relacionada con la intención de los fundadores y de los donantes.                                                                                                                                                                                                                   | El proponente aporta certificado de existencia y representación legal expedida por la cámara de comercio de Palmira con código de verificación <b>pyx3ndwrq8</b> de fecha 19-12-2025, en este documento se puede evidenciar que su objeto social está relacionado con el objeto del convenio. También aporta los estatutos de la ESAL donde se evidencia su objeto social. | CUMPLE            |
| Capacidad del personal de la ESAL: Esta certificación deberá estar suscrita en original por el Representante Legal de la entidad, donde conste la planta de cargos actual y especifique la proyección de personal en virtud de la propuesta para la ejecución del objeto.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | El proponente aporta certificación firmada por el representante legal, donde detalla la planta de cargos del personal de la ESAL.                                                                                                                                                                                                                                          | CUMPLE            |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| <p>Experiencia reconocida: Para el presente proceso deberá acreditar convenios o contratos celebrados, ejecutados y liquidados con entidades públicas y/o privadas, cuyo objeto social les permita ejecutar el convenio que se pretende celebrar. Remitirse al pliego de condiciones.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p>El proponente aporta certificaciones de experiencia, donde se observa objetos contractuales con relación al objeto social que se enuncia a continuación:</p> <p>N° 1.</p> <p>Contrato</p> <p># 1.250.01-59.15-6072.</p> <p>Con fecha de inicio 30-10-2019 y finalización 29-10-2019 por valor de \$185.000.000</p> <p>N° 2.</p> <p>Contrato:</p> <p># 1.250.01-59.15-3025.</p> <p>Con fecha de inicio20 de mayo de 2019 y finalización 14 de junio de 2019 por valor de \$101.200.000</p> <p>Con lo anterior la suma de estos dos contratos supera el 50% del presupuesto oficial</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <p><b>CUMPLE</b></p> |
| <p>El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Estructura Organizacional: La ESAL que participe de la presente convocatoria deberá acreditar la estructura organizacional de acuerdo con el proyecto con los siguientes documentos: 1. Estados financieros auditados por contador público independiente o revisor fiscal si está obligado al corte fiscal de los años 2022, 2023 y 2024 (conforme aplique según período) 2. Declaraciones de renta de los años 2022, 2023 y 2024 (conforme aplique según período). 3. Listados de los miembros de la junta directiva, comités directivos u otro órgano independiente que supervise las actividades de los administradores. 4. Manifestación suscrita bajo la gravedad de juramento por el representante legal, expresando que revisado él estatuto de contratación pública ninguno de los miembros de la ESAL se encuentra en una situación de conflicto de interés con el cumplimiento de sus funciones y del objeto del contrato y que no están inhabilitados para contratar con el Estado. 5. Autorización expedida por los miembros de la junta directiva para contratar (cuando el valor del convenio exceda la capacidad del representante legal). 6. Estatutos de la ESAL. Remitirse al pliego.</p> | <p>1.El proponente aporta estados financieros auditados por el contador público con tarjeta profesional TP 67969-T, de los años 2022, 2023 y 2024.</p> <p>2.También anexa las declaraciones de renta de los años 2022 y 2023 correspondientes a los años obligados a realizar declaración.</p> <p>3.También aporta certificado de cámara de comercio de Palmira con código de verificación <b>pyx3ndwrq8</b> de fecha 19-12-2025, donde se evidencia el listado de los miembros de la junta directiva.</p> <p>4. El proponente aporta certificado expresando que revisado él estatuto de contratación pública ninguno de los miembros de la ESAL se encuentra en una situación de conflicto de interés con el cumplimiento de sus funciones.</p> <p>5.el proponente aporta copia del acta N°38 de Autorización expedida por los miembros de la junta directiva para contratar.</p> | <p><b>CUMPLE</b></p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                |        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 6.el proponente aporta acta donde se encuentran los estatutos de la ESAL.                                                                                                                                                                                                      |        |
| Requisitos Técnicos Mínimos: La ESAL deberá estructurar de manera detallada las actividades derivadas de los lineamientos técnicos enmarcados en el presente documento, así como los entregables que permitan a la supervisión evidenciar y cuantificar la correcta ejecución del programa. Así mismo, la ESAL deberá acreditar que cuenta con mínimo el personal profesional y/o de apoyo para el cumplimiento de las actividades, indicado en las ESPECIFICACIONES/LINEAMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS, para lo cual deberá anexar hojas de vida y certificaciones de estudio del recurso humano utilizado, el cual deberá contener el criterio mínimo de experiencia de 1 año y conocimientos requeridos. Remitirse al pliego. | El proponente aporta propuesta detallada del aporte con las actividades, detalladas para el ejercicio de supervisión, también aporta carta de presentación de la oferta donde se encuentra anexo las hojas de vida y los perfiles del personal de aporte por parte de la ESAL. | CUMPLE |

CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y JUSTIFICACION

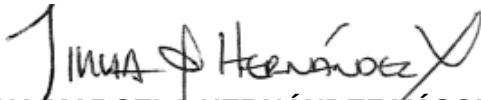
| FACTOR                                  | DOCUMENTOS APORTADOS                                                                                                                                                                                                                                                     | PUNTAJE |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| APORTE ECONOMICO                        | El oferente presenta documento de la oferta económica, en el que señala aporte correspondiente al 5% del presupuesto oficial.                                                                                                                                            | 10      |
| EXPERIENCIA RECONOCIDA                  | El oferente presenta, aporta Registro Único de Proponentes RUP con código de verificación 3xHMhdn3py, donde se evidencia más de 2 experiencias que concuerdan con la actividad 93141500 “desarrollo y servicios Sociales”, cuya sumatoria supera el presupuesto oficial. | 20      |
| TIEMPO DE CONSTITUCIÓN LEGAL DE LA ESAL | El proponente certificado de cámara de comercio de Palmira con código de verificación pyx3ndwrq8 de fecha 19-12-2025, y estatutos donde se evidencia que cuenta con mas de 10 años de inscripción.                                                                       | 30      |
| RECURSO HUMANO                          | El oferente presenta documento donde se describe el recurso humano, pero no anexa certificación académica de estudios, tampoco anexa certificado de experiencia, tampoco la carta de compromiso del personal ofrecido.                                                   | 0       |
| TOTAL                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                          | 60      |

Una vez evaluados los aspectos PONDERABLES, el oferente **FUNDACION PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA DE LA SOCIEDAD** identificada con NIT **900620470-3** representada legalmente por **JULIA ALBA VALENCIA ARCILA** identificada, con **C.C. N.º 66.876.740** De **Candelaria** obtuvo un puntaje de 60 PUNTOS, de acuerdo con el pliego de condiciones.

| HABILITACION DEL OFERENTES                                                 | CUMPLE/ NO CUMPLE |
|----------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| <b>FUNDACION PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA DE LA SOCIEDAD</b> | <b>CUMPLE</b>     |

Lo anterior para su conocimiento y fines pertinentes

Atentamente

  
**JINNA MARCELA HERNÁNDEZ VÁSQUEZ**  
Técnico Administrativo Grado 3 (e )  
Secretaría de Desarrollo Social y Participación

Anexo: Cero (0) Folios  
Gestión Documental  
Original Secretaría de desarrollo social y participación  
Copia

|                                                                                                                                                                                                                | Nombre                          | Cargo                                           | Firma |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------|-------|
| Proyectó                                                                                                                                                                                                       | Jinna Marcela Hernández Vásquez | Técnico Administrativo (e )                     |       |
| Elaboró                                                                                                                                                                                                        | Julio Cesar Vivas González      | Contratista                                     |       |
| Revisó                                                                                                                                                                                                         | María Yudis Grueso Ocoró        | Secretaria de Desarrollo Social y Participación |       |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma. |                                 |                                                 |       |

**EVALUACIÓN DEFINITIVA REQUISITOS HABILITANTES Y PONDERABLES  
PROCESO COMPETITIVO PARA LA SELECCIÓN DE ENTIDAD SIN ÁNIMO DE  
LUCRO (DECRETO 092 DE 2017)  
INVITACIÓN PÚBLICA No. MDC-SDSP-RE-006-2025**

**OBJETO: “AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, LOGÍSTICOS, HUMANOS Y FINANCIEROS PARA DESARROLLAR LA ESTRATEGIA NAVIDAD EN FAMILIA, EN EL MARCO DEL PROYECTO TRANSFORMACIÓN DE LOS PROCESOS DE GARANTÍA Y RECONOCIMIENTO DE LOS DERECHOS DE NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y JÓVENES POR MEDIO ACCIONES QUE PROMUEVAN EL JUEGO Y LA RECREACIÓN DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACIÓN DEL MUNICIPIO DE CANDELARIA - VALLE.”**

Una vez evaluadas las condiciones jurídicas, técnicas, estructura organizacional y capacidad financiera del oferente **FUNDACIÓN PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA DE LA SOCIEDAD**, se evidencia que el mismo **CUMPLE**, con los requisitos habilitantes y ponderables, exigidas dentro del proceso de la referencia.

**CONSOLIDADO DE LA EVALUACIÓN DE REQUISITOS HABILITANTES:**

| PROPONENTE                                                          | ASPECTOS JURÍDICOS HABILITANTES | ASPECTOS TÉCNICOS HABILITANTES | CAPACIDAD FINANCIERA HABILITANTES | ASPECTOS PONDERABLES |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|----------------------|
| FUNDACIÓN PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA DE LA SOCIEDAD | CUMPLE                          | CUMPLE                         | CUMPLE                            | 60                   |

**EN CONSECUENCIA:**

| ITEM | PROPONENTE                                                          | OBSERVACIONES |
|------|---------------------------------------------------------------------|---------------|
| 1    | FUNDACIÓN PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA DE LA SOCIEDAD | CUMPLE        |

Una vez evaluados los aspectos jurídicos, técnicos, y capacidad financiera, el comité evaluador, recomiendan adjudicar el presente convenio al oferente **FUNDACIÓN PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA DE LA SOCIEDAD**, identificada con NIT. 900620470-3, representada legalmente por **JULIA ALBA VALENCIA ARCILA** identificado con cédula de Ciudadanía No. 66.876.740 del Candelaria, a razón de que su oferta satisface los requerimientos contenidos en la invitación pública.

No siendo más el objeto de la presente se firma por quienes en ella han intervenido, hoy veintidós (22) de diciembre de dos mil veinticinco (2025).

**ORIGINAL FIRMADO**  
**LUZ MARINA LÓPEZ CAMAYO**  
Jefe Oficina Técnica de Contratación  
Estatat

**ORIGINAL FIRMADO**  
**JINNA MARCELA HERNÁNDEZ VÁSQUEZ**  
Técnico Administrativo Grado 3 (e )  
Secretaria de Desarrollo Social y  
Participación

**ORIGINAL FIRMADO**  
**EDINSON TOMAS QUINTERO VENTE**  
Contador Municipal

Anexo: Cero (0) folios  
Gestión Documental  
Original Destinatario  
Copia Según documento elaborado

|                                                                                                                                                                                                                | Nombre                       | Cargo                                   | Firma |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------|-------|
| Proyectó                                                                                                                                                                                                       | Lina Marcela Penilla Rengifo | Contratista                             |       |
| Elaboró                                                                                                                                                                                                        | Lina Marcela Penilla Rengifo | Contratista                             |       |
| Revisó                                                                                                                                                                                                         | Luz Marina López Camayo      | Jefe de Oficina Técnica de Contratación |       |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma. |                              |                                         |       |