

	GESTIÓN ADMINISTRATIVA		GESTIÓN CONTRACTUAL		
	FORMATO CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO PARA PAGO E INFORME DE SUPERVISIÓN				
	Código: GAD-GCT-FM24		Versión: 01		Fecha de emisión: 2022-02-01
1. DATOS GENERALES					
CONTRATISTA	ANDRES SCHNEIDER GUERRERO RODRIGUEZ		NIT/ CC No.	79743590	
CORREO ELECTRÓNICO	andres.querreor@hotmail.com		TELÉFONO	3174044097	
TIPO DE CONTRATO	Contrato de Prestación de Servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión				
No. CONTRATO	196 de 2025		TERMINO DE EJECUCIÓN	31/12/2025	
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO QUÍMICO FARMACÉUTICO, PARA APOYAR A LA DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS Y PRODUCTOS BIOLÓGICOS DEL INSTITUTO NACIONAL DE VIGILANCIA DE MEDICAMENTOS Y ALIMENTOS - INVIMA EN LA EVALUACIÓN A LAS SOLICITUDES DE REGISTROS SANITARIOS Y TRÁMITES ASOCIADOS DE ACTIVIDADES DE SU COMPETENCIA				
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	2025-01-29	FECHA DE INCIO	2025-01-30	FECHA DE TERMINACIÓN	2025-12-31
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 60.926.067	SALDO ANTERIOR DEL CONTRATO	\$ 11.228.067	VALOR A PAGAR	\$ 5.522.000
NUEVO SALDO DEL CONTRATO	\$ 5.706.067	VALOR PAGADO	55.220.000	No. PAGO QUE SE CERTIFICA	PAGO 10
TIPO DE PAGO	PARCIAL	FACTURA / CUENTA N°.	N/A	PERIODO OBJETO DE PAGO	30-10-2025 al 29-11-2025
BANCO	DAVIVIENDA	TIPO DE CUENTA	AHORROS	No DE CUENTA	009000320946
2. OBSERVACIONES DEL CONTRATO					
(Indicar las adiciones, prórrogas, modificaciones, suspensiones, etc., que haya tenido el contrato. También podrá indicar lugar de ejecución y área de intervención cuando sea el caso)					
Se realiza la modificación, adición y prórroga del contrato 196 de 2025. Se prórroga el plazo de ejecución en 31 días, es decir, hasta el 31 de diciembre de 2025. Asimismo, se adiciona la suma de \$5.706.067, quedando el valor total del contrato en \$60.926.067					
3. SOPORTES DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES					
En mi calidad de supervisor (a) del contrato, luego de revisar y analizar las actividades realizadas por el contratista, certifico el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones contractuales para el presente pago y de la entrega de los soportes que lo acreditan:					
Señale los documentos o soportes adjuntos al presente formato					
Informe de actividades	SI		Facturas	N/A	
Pago Parafiscales	N/A		Ingreso a Almacén	N/A	
SGSSI	SI		Documentos a cargo	N/A	
Carné	N/A		Otros. Cuales?	N/A	
Indique las observaciones respectivas					
4. RELACIÓN DEL PAGO APORTE AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL					
NÚMERO DE PLANILLA	35307293				
ITEM	PERIODO DE PAGO	FECHA DE PAGO	VALOR PAGADO	ENTIDAD	
SALUD	NOVIEMBRE	2025-11-27	\$ 276.100,00	ALIANSALUD	
PENSIÓN	NOVIEMBRE	2025-11-27	\$ 353.500,00	SKANDIA	
Nota: Los parafiscales corresponden a Sena, ICBF, Caja de compensación según el caso; SGSSI que corresponde a salud, pensión y riesgos laborales. Se debe anexar los pagos o planillas.					
5. INFORME PARCIAL DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
(El supervisor deberá realizar un informe respecto de la ejecución del contrato en la casilla correspondiente al tipo de contrato)					
<input type="checkbox"/> En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 1. Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas. <input type="checkbox"/> 2. Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes. <input type="checkbox"/> 3. Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el informe de actividades, correspondiente al período de cobro, objeto de la presente certificación.					
<input type="checkbox"/> En caso de no cumplir con las obligaciones establecidas en el contrato el supervisor debe tener en cuenta el numeral 22 y siguientes del Manual de Supervisión e Interventoría GAD-GCT-MN2 y el numeral 7.8 del Manual de Contratación GAD-GCT-MN1.					
Fecha de expedición de la presente certificación:		AAAA	MM	DD	
		2025	12	1	
		Recepción por parte del Grupo Financiero y Presupuestal			
		Nombre			
		Fecha de revisado:		AAAA-MM-DD	
CLAUDIA LISANA AREVALO TORRADO Coordinadora Grupo Técnico de Medicamentos y Productos Biológicos Dirección de Medicamentos y productos Biológicos		Consecutivo:			
NOTA 1. Los supervisores deberán allegar los informes y toda la documentación que se deriven de la ejecución del presente contrato al expediente contractual. NOTA 2. Los supervisores una vez se cumpla el plazo de ejecución del contrato, deberán elaborar el informe final de supervisión, de acuerdo con lo señalado en el manual de Interventoría y Supervisión GAD-GCT-MN2.					

	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GESTIÓN CONTRACTUAL	
	FORMATO INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTA		
	Código: GAD-GCT-FM9	Versión: 01	Fecha de emisión: 2022/02/01

4. DATOS GENERALES DEL CONTRATO			
No. CONTRATO	196 de 2025		
CONTRATISTA:	ANDRES SCHNEIDER GUERRERO RODRIGUEZ	NIT / C.C No. :	79743590
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios profesionales para apoyar a la dirección de medicamentos y productos biológicos en el proceso de visitas a establecimientos con el objetivo de otorgar la certificación de buenas prácticas de manufactura de conformidad con las normas sanitarias vigentes.		
VALOR DEL CONTRATO	Sesenta millones novecientos veintiséis mil sesenta y siete pesos M/CTE (\$60.926.067)		
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	2025-01-29	PLAZO DE EJECUCIÓN DIAS	11 meses 1 día
FECHA DE INICIO:	2025-01-30	FECHA DE TERMINACIÓN:	2025-12-31
FECHA PERIODO DE PAGO.	DE: 2025-10-30	HASTA:	2025-11-29
PAGO NÚMERO:	10	DEPENDENCIA:	Dirección de Medicamentos y Productos Biológicos
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	CLAUDIA LISANA AREVALO Coordinadora Grupo Técnico de Medicamentos y Productos Biológicos Dirección de Medicamentos y Productos Biológicos.		

5. OBLIGACIONES CONTRACTUALES			
No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACCIONES REALIZADAS	EVIDENCIAS
1	Apoyar en la ejecución de auditorías, visitas técnicas, proyección y/o revisión de las certificaciones o actos administrativos que concede la certificación de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM), Buenas Prácticas de Elaboración (BPE) y/o Buenas Prácticas de Laboratorio (BPL) y demás asignadas por el supervisor del contrato a los establecimientos que fabriquen, procesen, envasen, analicen, importen, acondicionen, almacenen, distribuyan o comercialicen productos farmacéuticos, fitoterapéuticos, suplementos dietarios, gases medicinales, medicamentos homeopáticos, medicamentos biológicos, o que presten servicios de salud de medicamentos en seres humanos, que sean de competencia de la Dirección de Medicamentos y Productos Biológicos.	Visitas de certificación BPx: 1. LABORATORIOS PISA S.A. DE C.V.- (Edificios A y B). visita de renovación de certificación de Buenas Prácticas de Manufactura y Buenas Prácticas de Laboratorio. 2. LABORATORIOS PISA S.A. DE C.V.- (Edificios C y E). visita de renovación de certificación de Buenas Prácticas de Manufactura y Buenas Prácticas de Laboratorio.	Radicados Invima Nos./Actas generadas/archivo en expedientes: 20241160638 del 10-14/11/2024, acta de inspección del 14 de noviembre de 2025. Exp. 418EL (1) 20241297505 del 17-21/11/2024, acta de inspección del 21 de noviembre de 2025. Exp. 418EL (2)
2	Apoyar en la solución del proceso de PQRS presentadas por los usuarios a través de los distintos canales del Instituto, con relación al procedimiento de auditorías de certificación y trámites asociados.	Atención de: 1. Proyección de correspondencia y derechos de petición: 8 2. Homologaciones: 1	20251273504 del 23/09/2025 20253015775 del 17/10/2025 20251335588 del 13/11/2025 20251333120 del 12/11/2025 20251337099 del 14/11/2025 20251323276 del 04/11/2025 20251335711 del 13/11/2025 20251336603 del 14/11/2025 20251300582 del 16/10/2025

**FORMATO INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTA**

Código: GAD-GCT-FM9

Versión: 01

Fecha de emisión: 2022/02/01

		3. Atención a usuario virtual: Juan Carlos Paramo Pineda 07/11/2025 8:40 – 9:00 am	Juan Carlos Paramo Pineda 07/11/2025 8:40 – 9:00 am
3	Apoyar en la ejecución de las auditorias de verificación de requerimientos y/o revisión documental de verificación de requerimientos de la certificación en Buenas Prácticas asignadas por el supervisor del contrato, con el fin de cumplir con las condiciones sanitarias de acuerdo con los requisitos establecidos en la normatividad vigente.	1. LA COMUNIDAD DE HERMANAS DOMINICAS DE LA PRESENTACIÓN DE LA SANTISIMA VIRGEN DE TOURS PROVINCIA DE MEDELLÍN SEDE CENTRO visita del 25 de noviembre de 2025. visita de verificación de requerimientos pendientes acBPL.	1. 20251271023 del 22/09/2025, acta de inspección del 25 de noviembre de 2025.
4	Proyectar, revisar y gestionar los documentos producto de la realización de visitas de certificación de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM), Buenas Prácticas de Elaboración (BPE) y/o Buenas Prácticas de Laboratorio (BPL), acorde al procedimiento de Auditorias y Certificaciones	Se generan los siguientes documentos resultantes de las visitas de certificación y verificación de requerimientos BPx: 1. LABORATORIOS PISA S.A. DE C.V.- (Edificios A y B). visita de renovación de certificación de Buenas Prácticas de Manufactura y Buenas Prácticas de Laboratorio. visita del 10 al 14 de noviembre de 2025 2. LABORATORIOS PISA S.A. DE C.V.- (Edificios C y E). visita de renovación de certificación de Buenas Prácticas de Manufactura y Buenas Prácticas de Laboratorio. visita del 17 al 21 de noviembre de 2025	Se archivan las actas de inspección y resoluciones en los expedientes respectivos: 1. 418EL (1) 2. 418EL (2) Se archivan copias de las actas en el expediente correspondiente y en la carpeta digital “consecutivo de actas GTM digital” ubicada en el Sharepoint.
5	Apoyar en la actualización de los sistemas de información de acuerdo al concepto técnico emitido en la ejecución de la auditoria; establecidos en el Grupo Técnico de Medicamentos y Productos Biológicos de la Dirección de Medicamentos y Productos Biológicos del INVIMA.	Se diligencia la base de datos de los establecimientos certificados en BPx: 1. LABORATORIOS PISA S.A. DE C.V.- (Edificios A y B). visita de renovación de certificación de Buenas Prácticas de Manufactura y Buenas Prácticas de Laboratorio. visita del	Expediente actualizado en la base de datos de los establecimientos certificados en BPx: 1. 418EL (1) 2. 418EL (2)

	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GESTIÓN CONTRACTUAL	
	FORMATO INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTA		
	Código: GAD-GCT-FM9	Versión: 01	Fecha de emisión: 2022/02/01

		10 al 14 de noviembre de 2025 2. LABORATORIOS PISA S.A. DE C.V.- (Edificios C y E). visita de renovación de certificación de Buenas Prácticas de Manufactura y Buenas Prácticas de Laboratorio. visita del 17 al 21 de noviembre de 2025	
6	Asistir a los diferentes comités que se requieren por el supervisor del contrato con relación al procedimiento de auditorías de certificación que le sean asignados.	No fue asignado	No fue asignado

Certifico que cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas.

6. VIAJES O DESPLAZAMIENTOS (CUANDO APLIQUE)

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté ante el supervisor del contrato un informe sobre las actividades realizadas. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor, se constituye en soporte de la legalización de los desplazamientos realizados y forma parte integral del presente Informe de ejecución contractual, el cual relaciono así:

ITEM	No. AUTORIZACIÓN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	3000-0678-2025	MEXICO	08/11/2025	22/11/2025

7. CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN DE SEGURIDAD SOCIAL

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: fotocopia o en medio magnético de la planilla, recibo de pago de aportes a salud y pensiones, correspondiente al mes de OCTUBRE del año 2025.

Pago No.	Valor de honorarios	Base de cotización	No. días base de cotización	Valor Pago correspondiente EPS, Pensión y ARL	No. Planilla	Planilla Expedida por (operador)
10	\$ 5.522.000	\$2.208.800	30	\$629.600	35307293	Asopagos

8. BALANCE FINANCIERO

Valor total del contrato	\$ 60.926.067
Valor ejecutado a la fecha (incluyendo el periodo actual).	\$ 55'220.000
Saldo del contrato	\$ 5.706.067

9. PUBLICACION EN LA PLATAFORMA SECOP II LAS CERTIFICACIONES DE CUMPLIMIENTO PARA PAGO, INFORMES Y SOPORTES CORRESPONDIENTES

	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GESTIÓN CONTRACTUAL	
	FORMATO INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTA		
	Código: GAD-GCT-FM9	Versión: 01	Fecha de emisión: 2022/02/01

NÚMERO DE PAGO CON SUS RESPECTIVOS SOPORTES PUBLICADOS	PUBLICACIÓN EN SECOP II	
	SI	NO
10	X	

Atentamente,

Firma

Nombres y apellidos del contratista: Andrés Schneider Guerrero Rodríguez

Contratista

C.C. No. 79743590

Recibí a satisfacción:

Nombres y Apellidos: **CLAUDIA LISANA AREVALO TORRADO**

Cargo: Coordinadora Grupo Técnico de Medicamentos y Productos Biológicos

Dependencia: DIRECCION DE MEDICAMENTOS Y PRODUCTOS BIOLÓGICOS

Supervisor(a) **Contrato 196 de 2025.**

Se certifica que la empresa , identificada con CC-79743590 sucursal 0, canceló los aportes de seguridad social y parafiscales de la siguiente manera:

REFERENCIA POR TIPO DE PLANILLA	CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE ADMINISTRADORA	Nro. AFILIADOS	DÍAS MORA	COTIZACIÓN	INTERES	VALOR TOTAL	
Período pensión: 2025-11	230901	800253055	SKANDIA	1	0	353.500	0	353.500	
Período salud: 2025-11	EPS001	830113831	ALIANSA SALUD EPS	1	0	276.100	0	276.100	
Planilla Nro.: 35307293 Tipo I	SINARP	0	SINARP	0	0	0	0	0	
Clase de aportante: I	SINCCF	0	SIN CCF	1	0	0	0	0	
Fecha transacción: 2025-11-27	PASENSA	899999034	SENA	0	0	0	0	0	
Banco: BANCO DAVIVIENDA S.A.	PAICBF	899999239	ICBF	0	0	0	0	0	
Transacción: 1959284689	PAESAP	899999054	ESAP	0	0	0	0	0	
	PAMIED	899999001	MINEDU	0	0	0	0	0	
GRAN TOTAL							\$ 629.600		

PAGADO