



MUNICIPIO DE PUERTO BERRÍO, ANTIOQUIA
ALCALDÍA MUNICIPAL
NIT 890980049-3

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° CPS-216-2025
DURANTE EL PERIODO DEL 10/12/2025 AL 28/12/2025

INFORME No 7. /

1. GENERALIDADES DEL CONTRATO

CONDICIONES INICIALES DEL CONTRATO	
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA COORDINAR LOS PROGRAMAS DIRIGIDOS A LA POBLACIÓN ADULTA MAYOR DEL MUNICIPIO DE PUERTO BERRÍO, ANTIOQUIA. /
Contrato No:	CPS-216-2025 /
Supervisor:	LAURA DANIELA CRUZ JARAMILLO /
Contratista:	KAREN DAYANA GALEANO BOHORQUEZ /
Valor del Contrato:	\$29.850.000 /
Fecha de inicio:	10 de Junio de 2025 /
Fecha de terminación:	28 de Diciembre de 2025 /

2. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

Balance General del Contrato		Pagos realizados al contratista			
Concepto	Valor	Concepto	Comprobante de Egreso	Fecha Comprobante de Egreso	Valor
Valor inicial del contrato	\$29.850.000 /	Honorario del 10/06/2025 al 09/07/2025	898	17/07/2025	4.500.000 /
Valor Adiciones	\$ 00 /	Honorario del 10/07/2025 al 09/08/2025	1036	15/08/2025	4.500.000 /
Valor Total del Contrato	\$29.850.000 /	Honorario del 10/08/2025 al 09/09/2025	1281	19/09/2025	4.500.000 /
Valor pagado	\$ 27.000.000 /	Honorario del 10/09/2025 al 09/10/2025	1441	17/10/2025	4.500.000 /
Valor causado que no se ha pagado	\$ 2.850.000 /	Honorario del 10/10/2025 al 09/11/2025	1674	20/11/2025	4.500.000 /
Valor total ejecutado	\$ 29.850.000 /	Honorario del 10/11/2025 al 09/12/2025			4.500.000 /
Valor saldo por ejecutar	\$ 00 /				

3. INFORMACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL

Palacio Municipal Cra 5 No50-11 - Teléfono 604 832 6175
Email: alcaldia@puertoberrio-antioquia.gov.co



MUNICIPIO DE PUERTO BERRÍO, ANTIOQUIA
ALCALDÍA MUNICIPAL
NIT 890980049-3

Número de la planilla de aportes:	9496494929			
Valor total del aporte: \$ 496.400	Salud \$ 210.000	Pensiones \$ 268.800	ARL \$ 17.600	Otros:
Es pensionado	SI:	NO: X		

4. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

Entregó informe de ejecución.					Por qué:
No. Obligación	Obligaciones Contractuales	Actividades en la ejecución del mes	Cumple	No cumple	Observaciones/Justificación si la respuesta es diferente a cumple
1	Realizar actividades de información, educación, comunicación y sano esparcimiento para la participación ciudadana la formación y construcción de valores; el fomento de la autoestima; prácticas de autocuidado y prevención de la violencia intrafamiliar en los adultos mayores.	-La contratista realizó ritual de velitas "la luz que todos llevamos" con los adultos mayores de centro día para brindarles un espacio de reflexión, expresión emocional y encuentro grupal, utilizando el símbolo de la velita como representación de la luz, la esperanza y los buenos deseos, sin necesidad de encenderla. -La contratista realizó un taller "abrazándonos en navidad" con los adultos mayores orientado a fortalecer el vínculo afectivo, la expresión emocional y el sentido de unión entre los adultos mayores en la temporada decembrina. -La contratista realizó actividad recreativa "jugamos, compartimos y nos movemos" con el fin de brindar un espacio de sano esparcimiento, promoviendo la movilidad suave, la integración grupal, la risa y el disfrute a través del juego con aros.	X		

Palacio Municipal Cra 5 No50-11 – Teléfono 604 832 6175

Email: alcaldia@puertoberrio-antioquia.gov.co



MUNICIPIO DE PUERTO BERRÍO, ANTIOQUIA
ALCALDÍA MUNICIPAL
NIT 890980049-3

MUNICIPIO DE PUERTO BERRÍO, ANTIOQUIA
ALCALDÍA MUNICIPAL
NIT 890980049-3



		-La contratista realizó actividad terapéutica con bombas "movemos el cuerpo, soltamos emociones" para Favorecer la movilidad articular suave, la coordinación, la atención y la expresión emocional, generando un espacio de relajación, disfrute y conexión grupal. -La contratista planeó la ejecución de las novenas navideñas y la fiesta de fin de año, organizando actividades simbólicas, recreativas y de integración para el cierre del año con los adultos mayores. -La contratista realizó un taller sobre duelo y pérdida a cargo de la psicóloga de EBAS, seguido de una charla de enfermería sobre la importancia del autoexamen de mamas a lo largo del ciclo vital con el objetivo de fortalecer el bienestar emocional y promover el autocuidado en salud.			
2	Coordinar el programa Adulto Mayor del Municipio de Puerto Berrío.	-La contratista coordinó el programa Colombia mayor en este periodo contractual por medio de la atención al usuario en el horario establecido, se realizaron inscripciones de manera integral al programa Colombia Mayor, además se resolvieron dudas e inquietudes acerca del programa. -La contratista coordinó el día 23 de diciembre del presente año el servicio de logística de sillas, carpas y entrega de fichos en las fechas de pagos del subsidio Colombia Mayor para garantizar un proceso de pago organizado, seguro	X		

Palacio Municipal Cra 5 No50-11 – Teléfono 604 832 6175
Email: alcaldia@puertoberrio-antioquia.gov.co



MUNICIPIO DE PUERTO BERRÍO, ANTIOQUIA
ALCALDÍA MUNICIPAL
NIT 890980049-3

		y accesible para las personas mayores, facilitando su comodidad y agilizando la atención. -La contratista los días 11 y 12 de diciembre participó en una capacitación para líderes gerontológicos, orientada por la Gobernación de Antioquia, la cual tuvo como propósito fortalecer los conocimientos y habilidades para la atención integral y el trabajo comunitario con la población adulta mayor.			
3	Formular y coordinar los proyectos relacionados con el programa adulto mayor que se gestionarán ante entes departamentales, nacionales e internacionales y ejecutarlos en debida forma.	-La contratista coordinó y llevó a cabo ensayos de danza con los grupos de adultos mayores, con el propósito de preparar presentaciones culturales que representarán al municipio en diferentes escenarios departamentales, promoviendo la integración y el reconocimiento del talento local. -La contratista coordinó y desarrolló ensayos de la banda musical conformada por adultos mayores, con miras a futuras presentaciones en otros departamentos, fomentando la participación activa, el sentido de pertenencia y la visibilización de la cultura regional.	X		
4	Realizar capacitaciones y talleres de manualidades y fortalecer las destrezas propias de los adultos mayores del Municipio de Puerto Berrio.	La contratista el día 12 de diciembre 2015 realizó un taller de manualidades enfocado en la creación de atrapasoles. Esta actividad con el fin de estimular la creatividad, la concentración y la motricidad fina, además de ofrecer un espacio de relajación y sano	X		

Palacio Municipal Cra 5 No50-11 – Teléfono 604 832 6175

Email: alcaldia@puertoberrio-antioquia.gov.co



MUNICIPIO DE PUERTO BERRÍO, ANTIOQUIA
ALCALDÍA MUNICIPAL
NIT 890980049-3



		esparcimiento a través del arte.			
5	Asistir de manera integral a los adultos mayores vulnerables.	-La contratista asistió en este periodo contractual a los adultos mayores por medio de la atención de manera integral tratándolos con respeto, escuchando sus necesidades, dudas e inquietudes acerca de los programas que serán realizados en Centro Día. -La contratista atendió a los adultos mayores que solicitaron su ayuda tanto física como psicológica. -La contratista brindó acompañamiento y asistencia integral a los adultos mayores reportados que se encontraban hospitalizados, apoyando la gestión de su atención en salud y proporcionando contención y acompañamiento emocional durante su proceso. La intervención tuvo como propósito verificar sus condiciones, brindar contención y articular el apoyo necesario con el personal de salud y su red de apoyo.	X		
6	Realizar el proceso de novedades exigidas por el programa Colombia Mayor.	-La contratista realizó durante este periodo contractual las resoluciones correspondientes para dar trámite a las novedades presentadas en el Programa Colombia Mayor, garantizando el cumplimiento de los lineamientos establecidos. -La contratista realizó durante este periodo contractual verificaciones en la base de datos del Programa Adulto Mayor y	X		

Palacio Municipal Cra 5 No50-11 - Teléfono 604 832 6175
Email: alcaldia@puertoberrio-antioquia.gov.co



MUNICIPIO DE PUERTO BERRÍO, ANTIOQUIA
ALCALDÍA MUNICIPAL
NIT 890980049-3

		efectuó los cambios solicitados por los beneficiarios, tales como retiros, suspensiones o la consulta del turno correspondiente dentro del programa. Asimismo, llevó a cabo el debido proceso en la plataforma para garantizar la actualización correcta de la información.			
7	Actualizar base de datos de los adultos mayores pertenecientes al programa de Adulto Mayor.	- La contratista actualizó la base de datos del Programa Colombia Mayor, incorporando la información más reciente y corrigiendo las inconsistencias detectadas. - La contratista realizó una revisión constante y efectuó las actualizaciones correspondientes cada vez que los beneficiarios aportaron nuevos datos, garantizando el debido registro en la plataforma.	X		
8	Diligenciar fichas gerontológicas para el fortalecimiento del programa Adulto Mayor.	La contratista durante este periodo contractual diligenció fichas gerontológicas con el fin de actualizar la información personal, familiar, social y de salud del adulto mayor, permitiendo realizar un seguimiento adecuado a sus condiciones y necesidades.	X		
9	Coordinar la banda músico marcial, chirimía y grupo de danzas del programa Adulto Mayor.	Durante este periodo contractual la contratista coordinó los ensayos de la banda los días lunes y martes, así como los ensayos de danza los días martes, jueves y sábado, con el fin de fortalecer las habilidades artísticas, la expresión corporal y el	X		

Palacio Municipal Cra 5 No50-11 – Teléfono 604 832 6175
Email: alcaldia@puertoberrio-antioquia.gov.co



MUNICIPIO DE PUERTO BERRÍO, ANTIOQUIA
ALCALDÍA MUNICIPAL
NIT 890980049-3

		trabajo en equipo de los adultos mayores participantes. El 15 de diciembre, los adultos mayores integrantes de los grupos de danza y banda realizaron una presentación cultural en la Sociedad Portuaria, donde llevaron a cabo una calle de honor para el director de Comagdalena, en el marco del evento de entrega del permiso para iniciar la construcción del Malecón Turístico de Puerto Berrío. Además, con el fin de potenciar el bienestar emocional, la inclusión social y el sentido de participación activa de los adultos mayores mediante su vinculación a presentaciones culturales que reconocen sus talentos y fortalecen su integración con la comunidad.			
10	Realizar visitas domiciliarias de acompañamiento de los adultos mayores en estado vulnerable en el Municipio de Puerto Berrío y sus diferentes veredas.	La contratista realizó visitas domiciliarias con el propósito de recopilar información sobre la calidad de vida, el entorno familiar y social de los adultos mayores, permitiendo identificar sus condiciones actuales y posibles necesidades de apoyo	X		
11	Ejecutar los pagos mensuales al Sistema General de Seguridad Social integral en calidad de trabajar independiente; lo cual será un requisito previo para el pago periódico de sus honorarios.	La contratista ejecutó el pago mensual en el Sistema General de Seguridad Social.	X		
12	Realizar actividades con los adultos mayores del centro de protección social para el adulto mayor CPSAM (casa de la divina providencia) del municipio de Puerto Berrío.	La contratista realizó actividades que favorecen la salud integral y la calidad de vida de los adultos mayores del CPSAM, las cuales fueron:	X		

Palacio Municipal Cra 5 No50-11 – Teléfono 604 832 6175

Email: alcaldia@puertoberrio-antioquia.gov.co



MUNICIPIO DE PUERTO BERRÍO, ANTIOQUIA
ALCALDÍA MUNICIPAL
NIT 890980049-3

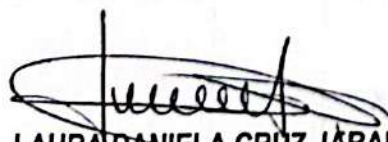
		-Jugó bingo con los adultos del CPSAM, con el objetivo de promover la recreación, estimular la participación activa, fortalecer las habilidades cognitivas mediante el juego, y generar un ambiente de socialización que aporte al bienestar emocional de los participantes. -Realizó jornada de pago del subsidio de Colombia mayor.			
13	Realizar caracterización, seguimiento y atención a los adultos mayores en situación de abandono	La contratista realizó caracterización y seguimiento a los adultos mayores durante este periodo contractual, con el fin de identificar sus condiciones sociales, familiares, económicas y de salud, así como sus principales necesidades.	X		

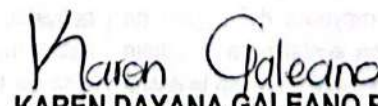
5. CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES.

Se concluye que el contratista cumplió durante este periodo, con el objeto contractual y con las obligaciones pactadas, por lo tanto, se autoriza el pago de los honorarios correspondientes.

NOTA: en caso de incumplimiento, el supervisor presentara una evidencia escrita de las irregularidades, anomalías o hechos que dieron lugar a este con la notificación al contratista.

Para constancia se firma en Puerto Berrío, a los veintinueve (29) días del mes de diciembre de 2025.


LAURA DANIELA CRUZ JARAMILLO
Supervisor del Contrato


KAREN DAYANA GALEANO BOHORQUEZ
Contratista

Palacio Municipal Cra 5 No50-11 – Teléfono 604 832 6175
Email: alcaldia@puertoberrio-antioquia.gov.co