

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN DE HACIENDA PÚBLICA CONTABILIDAD GENERAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO EQUIVALENTE		MAHP03.03.01.P011.F001	
			VERSIÓN	004

A. DATOS DEL ADQUIRENTE					
1. Fecha de la Transacción	19/12/2025	2. Número Consecutivo	DS	4182	3.023
3. Nombre/Razón Social	DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI		4. RUT/NIT	890.399.011	3
5. Organismo	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS		6. Centro Gestor	4182	
7. Dirección - Organismo	Calle 7 No 4-70		8. Teléfono	8854666	

B. DATOS DEL PROVEEDOR DE BIENES Y/O SERVICIOS BENEFICIARIO DEL PAGO					
9. Apellidos y Nombres Completos del Proveedor Bienes y/o Servicios	DIAZ MARTINEZ DIANA		10. NIT/C.C.	67,030,925	1
11. Dirección	PJE. LA LUISA CALLEJON YARUMOS C 3		12. Ciudad	Santiago de Cali	
13. Correo Electrónico	dianadiazmartinez517@gmail.com		14. Teléfono	3136879354	

C. INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN		
15. Concepto de la Operación	Prestar servicios de apoyo a la gestión - Tercera (03) Cuota	
16. Valor de la Operación	\$ 3.414.000	TRES MILLONES CUATROCIENTOS CATORCE MIL PESOS M/CTE

D. INFORMACIÓN CONTRACTUAL			
17. Número Contrato	4182.010.26.1.1219-2025	18. CDP	3500249754-3500252541
		19. RPC	4500390279-4500393378
20. Objeto del Contrato	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI		
21. Valor del Contrato	\$ 10.242.000	DIEZ MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.FO 04	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐	INFORME FINAL ☒
Cuota Número 03	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4182.010.26.1.1219-2025	
Nombre completo del contratista: DIANA DIAZ MARTINEZ	
Documento de identificación: 67.030.925	
Nombre del supervisor: CARLOS ALBERTO PAZ JIMENEZ No. Telefónico:8854666	
Organismo: Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos – UAESP	
Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 09/NOV/2025	Fecha terminación 31/DIC/2025
Modificación(es) al contrato: No 1	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: es hasta por la suma de SEIS MILLONES OCHOCIENTOS VEINTIOCHO MIL PESOS MCTE (\$6.828.000).	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F0 04	
		VERSIÓN	002

Adición: TRES MILLONES CUATROCIENTOS CATORCE MIL PESOS MCTE (\$3.414.000).

Prórroga: HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$10.242.000	\$3.414.000	\$6.828.000	\$0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1077553790 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8823655920 Operador: Simple Fecha de Pago: 28/NOV/2025 Periodo de pago de la seguridad social: DICIEMBRE 2025

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.FO 04	
		VERSIÓN	002

Certifico que la contratista Diana Díaz Martínez identificada con la cédula de ciudadanía No. 67.030.925 de Cali, cumplió con el objeto del contrato No. 4182.010.26.1.1219-2025, en el periodo correspondiente a la tercera cuota, para lo cual realizo las siguientes actividades:

1. Brindar apoyo asistencial en los procesos de seguimiento a los puntos críticos, de arrojo clandestino según lo definido en el Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos y a recuperación de espacios públicos impactados por residuos sólidos en el marco del proyecto de inversión BP-26005213 “Fortalecimiento a la gestión adecuada de residuos sólidos y al servicio público de Aseo en Santiago de Cali”.
 - Brindó apoyo asistencial en las actividades de verificación y análisis de los puntos críticos reportados por las empresas operadoras de aseo. Este apoyo incluyó la participación activa en mesas de trabajo interinstitucionales, donde se revisaron las condiciones de cada sitio, se consolidó información técnica y se definieron acciones conjuntas para su intervención y seguimiento.
 - Brindó apoyo asistencial en el marco de la mesa técnica desarrollada en la Sede Manuel Buenaventura (Parque Cien Palos), se atendió el punto crítico ubicado en la Carrera 15 con Calle 22A. Durante esta actividad se llevó a cabo un diagnóstico integral, tanto técnico como social, en concordancia con los lineamientos establecidos en el PGIRS 2021–2027, evaluando factores como el tipo de residuos presentes, la dinámica de uso del espacio y el comportamiento de los actores involucrados.
 - Brindó apoyo asistencial en la mesa técnica realizada en la Caseta Comunal del barrio Manuela Beltrán se efectuó la revisión del punto localizado en la Calle 112 con Carrera 26H1. La evaluación incluyó el análisis de la recurrencia en la disposición inadecuada de residuos, la identificación de prácticas comunitarias asociadas al problema y la verificación de las condiciones de acceso para las labores de limpieza, mantenimiento e intervención operativa.

Desde el apoyo asistencial brindado, estas acciones hicieron posible la categorización técnica de los sitios intervenidos, así como la definición de las medidas de mitigación pertinentes para cada caso. Del mismo modo, mi acompañamiento permitió fortalecer la articulación operativa con las empresas de aseo y con las dependencias distritales involucradas, aportando al desarrollo coordinado y eficiente de las intervenciones

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.FO 04	
		VERSIÓN	002

2. Brindar apoyo en la Gestión Documental del servicio público mediante actividades de seleccionar, organizar, codificar, escanear y archivar los documentos generados en la prestación del servicio público producto de las solicitudes y peticiones de la comunidad y de las diferentes dependencias e instituciones de orden Distrital, departamental y nacional acorde a los lineamientos establecidos en la ley general de archivo y tabla de retención documental.

- Brindó apoyo en la descarga de SECOP, selección, impresión, organización, revisión e identificación de los documentos de contratos de prestación de servicios de 2025 asegurando que solo la información necesaria y relevante fuera procesada y conservada:

Desde el contrato 4182.010.26.1.951-2025 hasta el contrato 4182.010.26.1.1115-2025. Con el siguiente orden de documentos:



La imagen muestra la interfaz de Google Drive. En la barra superior, se navega por 'CONTRATOS_2025' > '4.CONTRATOS AGOSTO...'. Hay filtros para 'Tipo', 'Personas', 'Modificado' y 'Fuente'. La lista de carpetas es la siguiente:

Nombre	Fecha de modificación	Tamaño de a	Ordenar
1115-2025	21 nov	—	⋮
1030-2025	29 sept	—	⋮
1029-2025	29 sept	—	⋮
1028-2025	29 sept	—	⋮
1027-2025	29 sept	—	⋮
1026-2025	29 sept	—	⋮
1025-2025	29 sept	—	⋮
1024-2025	29 sept	—	⋮

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1UwdXXBmqkoPNo7EJxP1yRYmaS05lpP3X>

3. Brindar apoyo en el préstamo y consulta de los documentos solicitados al archivo de gestión de la unidad, por usuarios internos y externos, y archivar los documentos físicos aplicando la tabla de retención documental y demás normas que la regulan.

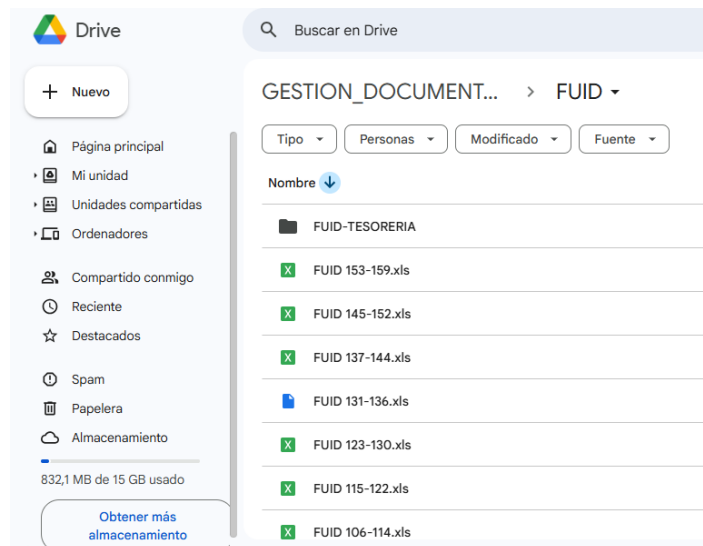
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F0 04	
		VERSIÓN	002

- Brindó apoyo en el préstamo y consulta de los documentos solicitados por usuarios internos en contratos de proveedores y prestación de servicios en gestión documental.

NUMERO CONTRATO	DEPENDENCIA
4182.010.26.1.715-2024	AGUA POTABLE
4182.010.26.1.224-2024	DESPACHO
4182.010.26.1.631-2024	AGUA POTABLE

4. Brindar apoyo en la construcción y administración de la base de datos que consolida la información procesada por la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos, garantizando su adecuada organización y actualización.

- Brindó apoyo en la construcción, digitalización y administración de base de datos con las los inventarios de las vigencias desde 2016 al 2024, de contratos de proveedores y prestadores de servicios.



Link:

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1Xfh4nE89A8RMeWyQOgnbAjT27sAwzEEr>

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F0 04	
		VERSIÓN	002

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI - UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4182.010.26.1.1219-2025.

Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Distrito de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES


CARLOS ALBERTO PAZ JIMENEZ
Nombre y firma del Interventor / Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 19/DICIEMBRE/2025