

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia:15/12/2022 Pág. 1 de 5
--	---	---

Fecha:	12	de	Diciembre	de	2025
--------	----	----	-----------	----	------

Acta de recibo Inicial ___Parcial Final **X**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
Contrato número:	Contrato prestación de servicios profesionales N. 20250483
Tipode contrato:	Prestación deServicios Profesionales
Nombre de Contratista:	Maria Camila Reales Muñoz
Objetodel contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA – IUB.	

Valordel contrato:	\$19.639.730 pesos m/l			RP Numero:	251529	
Rubro:	2.1.2.02.02.008 - servicios prestados alas empresas y servicios de producción	Fuente de Financiación:	Recursos Propios		Centrode Costo:	Vicerrectoría AdministrativaY Financiera
Plazodel contrato:	Fecha de inicio:	05 de junio de 2025		Fecha de finalización:	31 de octubre de 2025	
Suspensiónde contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:	N/A		Fecha de reinicio:	N/A	

INFORMACIÓN ADICIONAL DEL CONTRATO	
Adicionalal contrato número:	ADICIÓN Y PRÓRROGA No.1 AL CONTRATO No. 20250483
Tipode contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
Nombre de Contratista:	MARIA CAMILA REALES MUÑOZ
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA – IUB.	

Valor del adicional contrato:	\$7.855.892	Valor Total Del Contrato	\$27.495.622	RP Número:	253556	
Rubro:	2.1.2.02.02.008 - servicios prestados alas empresas y servicios de producción	Fuente de Financiación:	Recursos Propios		Centrode Costo:	Vicerrectoría AdministrativaY Financiera
Plazodel contrato:	Fecha de inicio:	05 de junio de 2025		Fecha de finalización:	31 de diciembre 2025	
Suspensiónde contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:	N/A		Fecha de reinicio:	N/A	

INFORMACIÓN DEL PAGO	
Valor a Pagar Parcial: TRES MILLONES NOVECIENTOS VEINTISIETE MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y SEIS PESOS M/L (\$3.927.946)	
Periodo al que corresponde el pago:	Séptimo Pago contrato 20250483

 INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 2 de 5
--	---	--

GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):				
Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio	N/A	N/A	N/A	N/A
Cumplimiento	N/A	N/A	N/A	N/A
Anticipo	N/A	N/A	N/A	N/A
Pago anticipado	N/A	N/A	N/A	N/A
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A	N/A	N/A
Salarios y prestaciones	N/A	N/A	N/A	N/A
Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A	N/A	N/A
Otros	N/A	N/A	N/A	N/A

ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural)	BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO		APORTE CORRESPONDIENTE AL MES DE:
Salud	12.5%	\$196,900	Noviembre 2025
Pensión	16%	\$252,000	Noviembre 2025
ARL	0,52%	\$8,300	Noviembre 2025

CERTIFICACIÓN APORTES PARA FISCALES REVISOR FISCAL – REPRESENTANTE LEGAL (Persona Jurídica)	Fecha (dd/mm/aaaa)	N/A
--	--------------------	-----

CONTRATO		N° 20250483		
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	\$ 19.639.730	20250050488	\$ 60.000	11/06/2025
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)	\$ 19.639.730	20250050489	\$ 501.000	11/06/2025
Estampilla Pro Cultura	\$ 19.639.730	20250050490	\$ 100.000	11/06/2025
Bono al Deporte	N/A	N/A	N/A	N/A

ADICIONAL DEL CONTRATO		N° 20250483		
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	\$7.855.892	20250104463	\$24.000	13/11/2025
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)	\$7.855.892	20250104456	\$200.000	13/11/2025
Estampilla Pro Cultura	N/A	N/A	N/A	N/A
Bono al Deporte	N/A	N/A	N/A	N/A

PAGO DE ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES:	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla Pro-Hospitales de 1y 2 Niveles	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Hospital Universitario CARI	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Electrificación Rural	N/A	N/A	N/A

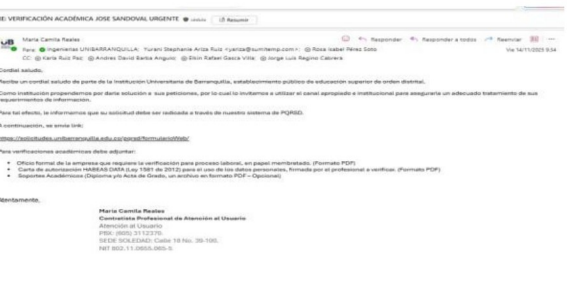
 INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia:15/12/2022 Pág. 3 de 5
--	---	--

Estampilla Pro-Cultura	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Desarrollo	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Ciudadela Universitaria	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Anciano	N/A	N/A	N/A

ASISTENTES A LA REUNIÓN

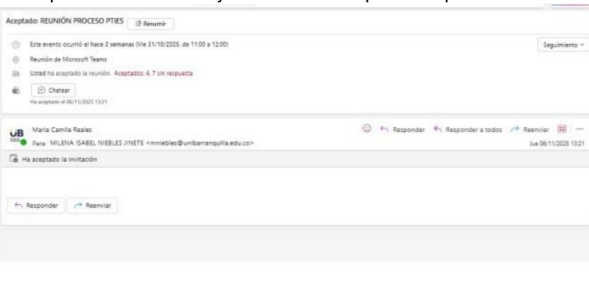
Interventor(es) o Supervisor (es):	Ángela Victoria Hernández Vergara		
Por parte del contratista:	Maria Camila Reales Muñoz		
Lugar donde se realiza la reunión	Gestión Atención Al Usuario Campus Soledad		
Hora de inicio (a.m./p.m.)	8:00 am	Hora de finalización (a.m./p.m.)	9:00 am

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Actividad /Compromiso	Justificación / Observación
1. Realizar el proceso de admisiones de las inscripciones de los estudiantes en los niveles, técnico laboral, técnico profesional, tecnológico, profesional universitario y posgrados.	Se realizó el proceso de admisión conforme a los lineamientos institucionales, garantizando la inscripción correcta de los aspirantes en los programas académicos correspondientes. 
2. Atender al público y servicios en la dependencia donde desarrolla las actividades.	Se brindó atención oportuna y cordial al público, resolviendo inquietudes y facilitando el desarrollo de los procesos institucionales. 
3. Proyectar la redacción y archivo de los documentos necesarios para el desarrollo de los procesos de la unidad en la cual desarrolla las actividades.	Se elaboraron y archivaron todos los documentos requeridos para los procesos de la unidad, asegurando su trazabilidad y organización. 

4. Organizar las actividades y eventos necesarios para el cumplimiento de las metas trazadas en la unidad.

Se planificaron y ejecutaron las actividades necesarias para el cumplimiento de los objetivos trazados por la dependencia.

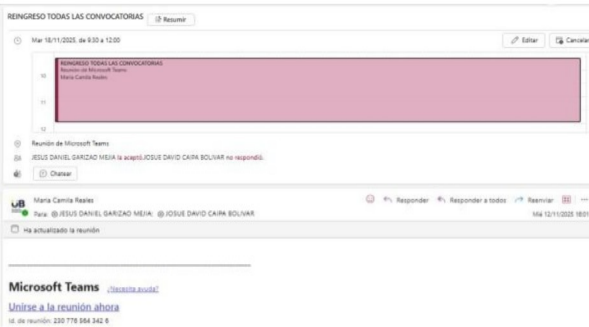


5. Generar reporte estadístico de las actividades que se ejecutan en el proceso.

Se elaboraron los reportes estadísticos requeridos, permitiendo una adecuada evaluación y seguimiento del proceso.

6. Apoyar en la organización en las actividades propias de la dependencia a la cual se encuentra asignado.

Se brindó apoyo en todas las tareas asignadas por La dependencia, cumpliendo con eficiencia y disposición.



7. Apoyar en la organización en las actividades propias de la dependencia a la cual se encuentra asignado.

Actividad ya reportada como cumplida en el punto anterior.

8. Organizar los archivos que se envían a financiera para la activación de los estudiantes de primer ingreso.

Se preparó y organizó correctamente la documentación de los estudiantes, permitiendo su activación financiera sin contratiempos.

9. Organizar archivo para el envío de las credenciales institucionales para los estudiantes de primer ingreso.

Se gestionó el archivo con los datos de los estudiantes y se coordinó el envío de las credenciales de manera ordenada y

10. Realizar las verificaciones con el profesional de Gratuidad, para proceder con la marcación de los potenciales beneficiarios de la Política de Gratuidad.

Se realizaron las validaciones correspondientes con el profesional del área, logrando la marcación efectiva de los potenciales beneficiarios de la Política de Gratuidad.



EVALUACIÓNAL PROVEEDOR O CONTRATISTA

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 el máximo:

OPCIONES A EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto del contrato					X
Calidad de las especificaciones del bien o servicio					X
Cumplimiento de la entrega					X
Atención al cliente por parte del contratista				X	

Calificación proveedor o contratista: 4,8

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN

Compromiso	Fecha de entrega	Responsable
Los adquiridos en el contrato	31-12-2025	María Camila Reales

Fecha de la próxima reunión	N/A	De	N/A	de	N/A
-----------------------------	-----	----	-----	----	-----

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los (12)

Doce	días del mes de	Diciembre	de	2025
------	-----------------	-----------	----	------

Ángela Victoria Hernández Vergara
INTERVENTOR o SUPERVISOR

María Camila Reales Muñoz
MARIA CAMILA REALES MUÑOZ
CONTRATISTA