INFORME DE ACTIVIDADES 11

No. DE CONTRATO	**CD-25-2025-0316**
NOMBRE CONTRATISTA	**MAURA VANESSA AGÁMEZ DÍAZ**
PERIODO	**CORTE MES DE DICIEMBRE DE 2025**

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA A LA OFICINA DE GESTIÓN DEL RIESGO DISTRITAL DENTRO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS PROCESOS DE LA GESTIÓN DEL RIESGO ESTABLECIDOS POR LA LEY 1523 DE 2012*.*

Dicho objeto fue desarrollado con las siguientes actividades:

- Asesoré, apoyé y participé en la Reunión virtual de Sistemas de Alertas Tempranas (SAT) comunitario por inundaciones en las comunidades de La Playa y Villa del Mar del corregimiento Eduardo Santos, Distrito Especial de Barranquilla, liderada por la Cruz Roja.

- Asistí a la Reunión Presencial “Charla de Fortalecimiento del Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información (MSPI)”, liderada por la Gerencia de las TIC de la Alcaldía Distrital de Barranquilla Realizada en Salón Roble Morado de la secretaría de Educación.

- Se realiza Búsqueda y validación de información de caso enviado por el equipo jurídico para dar respuesta a PQRSD, correspondiente al señor JAIRO JOSE PAEZ RODRIGUEZ contra las bases de datos de subsidios temporales, Auxilio de la UNGRD, ayuda humanitaria alimentaria y no alimentaria entregada del 2021 al 2025 y censos realizados en años anteriores.

- Se realiza Búsqueda y validación de información de caso enviado por el equipo jurídico para dar respuesta a PQRSD, correspondiente al señor LINEY SUÁREZ MENDOZA contra las bases de datos de subsidios temporales, Auxilio de la UNGRD, ayuda humanitaria alimentaria y no alimentaria entregada del 2021 al 2025 y censos realizados en años anteriores.

- Asistí a la Reunión Presencial “Fortalecimiento de la Cultura en Tecnologías de la Información”, liderada por la Gerencia de las TIC de la Alcaldía Distrital de Barranquilla Realizada en Salón Roble Morado de la secretaría de Educación.

- Asistí y participé en las 3 sesiones del Taller virtual para el diligenciamiento de la información en los Formularios Dispuestos por la UNGRD, que tiene como

objetivo: Dar continuidad a las capacitaciones relacionadas con el diligenciamiento de la información asociada a eventos, Afectaciones, Capacidades de Atención y Avance en los Formularios Dispuestos por la UNGRD.

- Se realiza Búsqueda y envío de formato EDAN de caso enviado por el equipo jurídico para dar respuesta a PQRSD, correspondiente al señor ÁLVARO SERNA MOLINA.

- Brindé apoyo a la Oficina de Gestión del Riesgo en el desarrollo del Plan Alcalde en las actividades del comedor comunitario del barrio las Flores sector Chipi en el corte del 16 de noviembre al 31 de diciembre 2025.

- Asesoré en la consolidación, actualización, organización y validación de la base de datos de asistencia de los niños beneficiarios en el comedor comunitario del barrio las Flores a corte del 31 diciembre 2025.

- Se realiza Búsqueda y validación de información de Solicitud enviada por el equipo jurídico para dar respuesta a la Oficina de Servicios públicos, correspondiente al barrio Villa del Rosario contra las bases de datos de subsidios temporales, Auxilio de la UNGRD, ayuda humanitaria alimentaria y no alimentaria entregada por la Oficina de Gestión del Riesgo.

- Se realiza Búsqueda y validación de información de caso enviado por el equipo jurídico para dar respuesta a PQRSD, correspondiente al señor JUAN CARLOS YEPES contra las bases de datos de subsidios temporales, Auxilio de la UNGRD, ayuda humanitaria alimentaria y no alimentaria entregada del 2021 al 2025 y censos realizados en años anteriores.

- Se atiende solicitud del equipo Jurídico, relacionado con el envío de listado de las actas de evacuación con subvención del año 2023.

- Se realiza Búsqueda y validación de información de caso enviado por el equipo jurídico para dar respuesta a PQRSD, correspondiente a la señora LISETH HURTADO MORENO contra las bases de datos de subsidios temporales, Auxilio de la UNGRD, ayuda humanitaria alimentaria y no alimentaria entregada del 2021 al 2025 y censos realizados en años anteriores.

- Realicé informe con los resultados de la validación de los 557 registros de la base de datos enviada por la UNGRD de las inconsistencias reportadas en el RUD.

- Se brinda apoyo al equipo técnico en la modificación y corrección de solicitudes de consecutivos enviados a los Libros de OGR e Informes técnicos.

- Asesoré a la Oficina en las actualizaciones que se requiere en las herramientas de tecnológicas diseñadas en KOBO, tales como Reporte de Visitas Técnicas, Encuesta de Satisfacción al usuario, Reporte de Emergencias, Registro de Asistencia del Comedor Comunitario las Flores y la herramienta de Digitación de los EDAN, para su correcto funcionamiento y servicio al equipo técnico y administrativo de la OGR.

- Se brinda apoyo a la Gerencia de las TIC, dando respuesta a puntos solicitados correspondiente a la petición radicada por la ciudadana JUANITA VÉLEZ FALLA a esa gerencia, relacionado con el uso de la IA.

- Asesoré a la oficina en la administración del Banco de Datos OGR, administrando, validando y haciendo seguimiento a las actualizaciones de las bases de datos de los procesos propios de la Oficina.

- Asesoré a la oficina en el mantenimiento, monitoreo y administración diario de los libros OGR e informes técnicos para su correcto funcionamiento en las solicitudes diarias del equipo de trabajo.

- Se realiza informe de Atenciones realizadas por la Oficina por Visitas técnicas realizadas programadas y por Emergencia del año 2025, insumo para la REUNIÓN ORDINARIA No. 5 DEL CONSEJO DISTRITAL DE GESTIÓN DE RIESGO.

- Se brinda apoyo tecnológico en la REUNIÓN ORDINARIA No. 5 DEL CONSEJO DISTRITAL DE GESTIÓN DE RIESGO, liderada por la Oficina de Gestión del Riesgo del Distrito de Barranquilla.

Cordialmente,



MAURA VANESSA AGÁMEZ DÍAZ
C.C. 33.352.916