Actividades de limpieza de cubiertas y elementos de soporte (vigas, tensores, etc) sobre cara la interna, dando inicio en Modulo 03, pasillo comercial y sala de abordaje. Uso de andamios certificados, lineas de vida y todos los protocolos para trabajo seguro en alturas.	   
Actividades de limpieza de cubiertas y elementos de soporte (vigas, tensores, etc) sobre cara la interna, dando inicio en Modulo 02, pasillo comercial, zona Counters y sobre bloque administrativo. Uso de andamios certificados, lineas de vida y todos los protocolos para trabajo seguro en alturas.	   
Trabajos de brillo/pulida de pisos, proceso en el cual se realiza inicialmente la limpieza de sustrato con material adecuado y uso de maquinas, en segundo paso aplicación de sellante/protector y como tercer paso, aplicación de acabado que da brillo, proteccion y antideslizante.	    

Trabajos de mantenimiento, S.I de fluxometros para orinales y push antivandalico de lavamanos, los cuales se encontraban sin funcionamiento y/o con alto deterioro (fugas).	   
Area SST: Pausas activas, verificacion y uso de EPP, S.I lineas de vida, instalacion andamios certificados, señalizacion y capacitaciones al personal Operativo.	   

REUNIONES Y OBSERVACIONES GENERALES	
Se describen los ultimos compromisos abordados en el comite N.28 del 08/09/2025: (1) La interventoría dará respuesta a la propuesta de reinstalación del policarbonato existente en la cubierta de los aleros centrales, presentada por el contratista. Se realizará mesa de trabajo para los ajustes finales de la propuesta, el Contratista gestionara la compra de los 400m2 contractuales. (2) El contratista ampliara de la información técnica, de la propuesta de instalación de una opción de material, para el alero de la fachada principal y presentara otra opción de material. (3) El contratista entregara una propuesta de material para la impermeabilización de losas de terrazas, el Contratista propone revisar y ajustar el ApuBMA creado para TWR, generando un nuevo Item. (4) El contratista de obra, realizara la radicación del acta de cobro #3 Y #4, correspondiente al mes de julio y agosto respectivamentge. (5) Se consulta a la Supervision sobre los avances del aclaratorio y modificatorio, la Supervision consultara el avance sobre estas gestiones. La supervision consultara sobre el estado de entrega de fichas tecnicas y demas especificaciones de los equipos de AA. En relacion a la visita de certificacion del ascensor de la twr, ya validada por la interventoria. la supervision solicita se informe con semana y ½ de anticipacion, la fecha de visita para gestionar acompañamiento de personal de la Aerocivil	
CONCLUSIONES	**RESIDENTE DE INTERVENTORIA LT**
Se establecieron los alcances a la solicitud de aclaraciones adicionales, en relacion con el sistema pluvial de la Terminal de cargas. El Contratista avanza en la ejecucion de actividades en Terminal, TWR y sede de bomberos. Pendiente definicion sobre la solicitud del Modificatorio y aclaratorio, proyecto Lado Tierra. Se reporta un atraso nuevamente en la ejecucion fisica y financiera del proyecto, se espera el pronto inicio de las actividades de brillado y pulida de pisos, se evaluaran junto con el contratista medidas para evitar mayores atrasos en al ejecucion. Finalmente, se espera a pronta definicion de las propuestas de Policarbonato sobre modulos centrales y la posibilidad de la opcion de un nuevo material a instalar sobre los aleros de cubierta de la fachada principal.	**ARQ. CESAR AUGUSTO GUTIERREZ SUAREZ**

INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA

Principio de Procedencia: 6200.375	Clave: GSAP 1.0-12-028	Versión: 01	Fecha: 22/02/2025	Página: 1 de 7

UNIDAD EJECUTORA	DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y AYUDAS AEROPORTUARIAS			**FECHA:**	28 de septiembre de 2025
Semana No.	33	**Del :**	20 de septiembre de 2025	**al**	26 de septiembre de 2025
Plazo total	534 días				
Tiempo transcurrido desde la iniciación del contrato:	227 días		**Tiempo restante**	307	días
Porcentaje transcurrido desde que inicio el contrato	42,51%				
Nombre del Supervisor :	ALBA LUCIA RIAPIRA RODRIGUEZ				

OBJETO DE LOS CONTRATOS DE OBRA

Realizar el mantenimiento de la Infraestructura física Lado Tierra, incluyendo sistemas aeroportuarios del Aeropuerto Vásquez Cobo de la Ciudad de Leticia (VF).

CONTROL DE LA PROGRAMACION

AEROPUERTO ALFREDO VASQUEZ COBO - LETICIA

	Semanal	Acumulado		Semanal	Acumulado
(%) Programado	2,00%	41,53%	**(%) Ejecutado**	4,01%	37,80%
Valor programado ($)	$ 58.064.580,4	**$1.202.581.734**	**Valor ejecutado ($)**	$116.143.657	**$1.094.716.094,0**
			Evaluación	**Porcentaje Adelanto/Atraso**	-3,72%
				Valor Adelanto/Atraso	-$ 107.865.639,87

OBSERVACIONES

Se describen a continuacion las actividades y gestiones realizadas durante la semana N.33: Se realizo comite el dia 22/09/2025. Se emitio respuesta a la propuesta por parte del Contratista para la posible reinstalacion de laminas de Policarbonato existente. Se valido instalacion de Policarbonato en Modulo 01, Lado Aire y Modulo 03. Se espera para el Modulo 02, aclaraciones para poder validar esta actividad. Se solicita alcance y/o propuesta tecnica adicional y economica, para el pago de los trabajos en Modulo 01 y Lado Aire. Respecto al Alero de cubierta sobre fachada principal, la propuesta del Alero fue evaluada por parte de la Interventoria y se emitio respuesta al Contratista, donde se solicita en primer lugar argumentar la necesidad del cambio, considerar que, la estructura existente fue diseñada para la instalación de cubierta en policarbonato. El Contratista presento una nueva propuesta con material similar, considerando el peso del material propuesto por M2, material. Propuesta actualmente en evaluacion por parte de la Interventoria, Policarbonato, con menor peso y condiciones similares de instalacion, sobre la estructura existente. En relacion a la propuesta del Contratista, del uso del Item de Impermeabilizacion aprobado para TWR, la Interventoria no valida la propuesta y solicita al Contratista presentar otras opciones de materiales, para impermeabilizacion de losas en Terminal y sede Bomberos, De igual forma, se contemplara la opcion de ajustar el Item creado por medio de BMA, el cual se genero como respuesta a una emergencia y/o respuesta urgente, para el mantenimiento y puesta en operacion del ascensor en TWR, el Contratista presentara una opcion de marca alternativa, con propiedades similares. Continua pendiente, la definicion y/o alcances de la presentacion del Aclaratorio, sobre los Items que presentan diferencias en las unidades de medida. Respecto a las actividades de ejecucion, prosiguen los trabajos de limpieza de cubiertas y estructura de soporte cara interna, del Modulo 02 pasillo sobre fachada principal, zona counters y de cubiertas sobre bloque administrativo. En Bomberos finalizaron los trabajos de limpieza de la cubierta principal, zona estacionamiento y de Garita sobre su cara interna, actividades que incluyen: Limpieza de tejas, estructura de soporte, bajantes, como luminarias existentes. Prosiguen los trabajos de S.I de push lavamanos y fluxometros de orinales que se encontraban en mal estado. Mantenimientos generales de las unidades sanitarias de la sala de abordaje y baños filtro en zona administrativa piso 2. Finalmente, prosiguen los trabajos de pulida/brillo de pisos, en zona de Migracion, zona llegadas nacionales e internacionales y se dio inicio en Modulo 02, continuan los trabajos de limpieza de cubiertas en Terminal de pasajeros Modulo 02.

DATOS CONTRACTUALES

CONTRATO DE OBRA		CONTRATO DE INTERVENTORIA	
Contratista:	CONSORCIO OBRAS LA SABANA	**Contratista:**	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
Contrato No:	24001240 H4 de 2024	**Contrato No:**	24001242 H3 de 2024
Valor Inicial:	$ 2.896.025.016,00	**Valor Inicial:**	$ 1.685.576.900
Valor Anticipo:	$ 450.665.880	**Valor Anticipo:**	$ 0
Valor Actualizado al modificatorio :		**Valor Actualizado al modificatorio :**	
Valor actualizado 2:		**Valor actualizado 2:**	
Plazo inicial (MESES):	20,00	**Plazo inicial:**	20,00
Plazo actualizado (MESES):	20,00	**Plazo actualizado:**	20,00
Fecha de iniciación:	12-feb-25	**Fecha de iniciación:**	12-feb-25
Fecha de vencimiento:	31-jul-26	**Fecha de vencimiento:**	31-jul-26
Modificatorio No. Prórroga No.		**Modificatorio No. Prórroga No.**	
Fecha de Terminación Según Prórroga No.		**Fecha de Terminación Según Prórroga No.**	
Suspensión No.		**Suspensión No.**	
Periodo de Suspensión No.		**Periodo de Suspensión No.**	
Levantamiento de la suspensión No.		**Levantamiento de la suspensión No.**	
Nueva fecha de terminación		**Nueva fecha de terminación**	
Valor total actual del contrato	$ 2.896.025.016	**Valor total actual del contrato**	$ 1.685.576.900

ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA SEMANA

ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS

1) Ejecucion del informe semanal N.33.
2) Revision de los informes semanales del Contratista Obras la Sabana N.29, 30 y 31.
3) Montaje de la presentacion del comite #30, a realizar el dia lunes 29/09/2025.
4) Se realizo la actualizacion de la bitacora del proyecto, en mesa de trabajo con el Residente de Obra.
5) Revision de cantidades de obra, conciliacion de las mismas y de las actividades ejecutadas para el reporte semanal.
6) Revision y respuesta a correspondecia (enviada y recibida), por medio de oficios y correos.
7) Revision programacion de obra y ajuste del % fisico y financiero, para el seguimiento a la ejecucion.
8) Recorrido de Obra, junto con la Supervision del Contrato.
9) Verificacion del uso de EPP y de los procedimientos para el trabajo seguro en alturas.
10) Revision de la informacion SST del personal de obra, orden, aseo y todo lo relacionado con temas ambientales.
11) Revision de las correcciones solicitadas, sobre el acta de cobro #2 Obras la Sabana.
12) Diligenciamiento del acta de comite #28.
13) Revision de actividades, cantidades y memorias para el acta de cobro #3 y#4.
14) Verificacion de la documentacion del personal y de condiciones de seguridad de trabajos en piso y en alturas.

POBLACION BENEFICIADA

Según el plan maestro se deben estar movilizando mas de 280.000 personas por año con una tasa de crecimiento del 3,43%.

EMPLEOS A GENERAR DIRECTOS E INDIRECTOS

De acuerdo al anexo técnico se debe generar empleo directo e indirecto con personal de la región, aspecto sobre el cual se estan realizando las respectivas gestiones por parte del Contratista, asi mismo se aclara que el personal operativo contratado hasta el momento pertenece a la region.

BENEFICIOS TECNICOS

El proyecto traerá los siguientes beneficios para el aeropuerto así:
1. Mejoría en la operación y comodidad para los pasajeros y población que utilice los servicios del terminal del aeropuerto.
2. Mantenimiento de las áreas del lado tierra para garantizar un adecuado funcionamiento del terminal en los aspectos hidráulicos, eléctricos y mecánicos

BENEFICIOS SOCIALES

Al mejorar las condiciones del Aeropuerto en cuanto a seguridad operacional se puede certificar como Aeropuerto Internacional, lo que beneficiará al sector con turismo y mas frecuencias de vuelos lo que generará beneficios económicos para la región. De igual modo, se generaran puestos de empleo en consideracion del porcentaje de contratacion de personal local, dispuesto en las condiciones tecnicas del contrato, esto para personal operativo, como administrativo.

RELACION DE MAQUINARIA Y EQUIPOS

Relación de Vehículos	Relación de Equipo mayor- Maquinaria pesada	Relación de Herramienta menor y equipo adicional
N.A	N.A	  En uso para este periodo, reportamos el uso de andamios certificados. Continua la utilizacion de lineas de vida y equipos de seguridad para el personal. De igual modo, se relacionan tres hidrolavadoras en funcionamiento para actividades a nivel de cubiertas, se incluyen 3 cuerpos de mangueras y extensiones. Herramienta menor basica y elementos de aseo, como cepillos, escobas, desengrasantes, detergente neutro y limpiavidrios.
No hay vehiculos a la fecha	No hay equipos a la fecha	

PERSONAL OBRA E INTERVENTORIA



CORRESPONDENCIA ENVIADA

FECHA	CODIGO/TIPO	ASUNTO	DIRIGIDO A
20-sep-25	CORREO ELECTRONICO	Visita certificación ascensores Torre de Control; Aeropuerto Leticia	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Alba Lucia Riapira Rodriguez. Supervisor.
20-sep-25	CIMGAIN–367-2025	Informe Técnico del Sistema de Climatización del Terminal Aérea Edificio Bloque Administrativo Aeropuerto Internacional "Alfredo Vásquez Cobos", Leticia Amazonas.	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Alba Lucia Riapira Rodriguez. Supervisor.
21-sep-25	CIMGAIN–372-2025	Diagnóstico terminal de carga.	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Alba Lucia Riapira Rodriguez. Supervisor.
21-sep-25	CORREO ELECTRONICO	Entrega Informe Semanal N.32; Proyecto Lado Tierra. Aeropuerto Leticia.	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Alba Lucia Riapira Rodriguez. Supervisor.
23-sep-25	CIMGAIN–363-2025	Validacion actividades y suministro de accesorios obra Hidrosanitaria por medio Bolsa Monto Agotable. Alcance al oficio COS-1240-LET-OF147; 16/09/2025.	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.
23-sep-25	CORREO ELECTRONICO	ACTA DE COBRO No. 1 CONSORCIO IMGA INGENIEROS	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Alba Lucia Riapira Rodriguez. Supervisor.
24-sep-25	CIMGAIN–378-2025	Radicación al Acta Parcial de Obra No.2 - Contrato de obra No.24001240 H4 de 2024. Consorcio Obras la Sabana.	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Alba Lucia Riapira Rodriguez. Supervisor.
26-sep-25	CIMGAIN–380–2025	Radicación acta No 3 Julio Sabana, En respuesta a observaciones	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Alba Lucia Riapira Rodriguez. Supervisor.
26-sep-25	CIMGAIN–381–2025	Radicación acta No 4 Agosto Sabana, En respuesta a observaciones	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Alba Lucia Riapira Rodriguez. Supervisor.
26-sep-25	CORREO ELECTRONICO	Solicitud Revisión y Corrección Aclaratorio – Formato 69 - Contrato No. 24001240 H4 Lado Tierra	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.

CORRESPONDENCIA RECIBIDA

FECHA	CODIGO/TIPO	ASUNTO	ENVIADO POR	DIRIGIDO A
21-sep-25	CORREO ELECTRONICO	Invitación: Revisión Acta 4 lun 22 de sept de 2025 10:30am - 11:30am (COT)	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
22-sep-25	CORREO ELECTRONICO	MTTO LADO TIERRA LETICIA - 24001240 - ACTA DE CORTE No 3 (Subsanada, según observaciones Interventoria)	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
22-sep-25	COS-1240-LET-OF143	MTTO LADO TIERRA LETICIA - 24001240 - ACTA DE CORTE No 4 (Subsabado, según observaciones Interventoria)	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
23-sep-25	CORREO ELECTRONICO	Convocatoria Reunión Presencial – Seguimiento Contratos de Mantenimiento e Interventoría	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Alba Lucia Riapira Rodriguez. Supervisor.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
22-sep-25	COS-1240-LET-OF151	En respuesta a su comunicado CIMGAIN–345-2025, respecto a policarbonato existente para módulos 1 y	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
24-sep-25	COS-1240-LET-OF BALANCE 1	Solicitud de modificación No 1 al Contrato de Obra No. 24001240 H4 de 2024 – balance de cantidades de obra.	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
25-sep-25	COS-1240-LET-OF154	Verificación de actividades y entrega de cantidades para solicitud de uso de BMA para mantenimiento de vidrios.	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
25-sep-25	CORREO ELECTRONICO	CONTRATO 24001240 - USO DEL MANLIFT	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
25-sep-25	COS-1240-LET-OF155	Alcance al oficio COS-1240-LET-OF148, aclaración costo mantenimiento ascensor	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
26-sep-25	COS-1240-LET-OF147	Solicitud Revisión y Corrección Aclaratorio – Formato 69 - Contrato No. 24001240 H4 Lado Tierra	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Alba Lucia Riapira Rodriguez. Supervisor.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
26-sep-25	COS-1240-LET-OF156	En alcance a los costos presentados frente a la visita técnica certificador y mantenimiento preventivo ascensor torre de control.	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
26-sep-25	COS-1240-LET-OF158	En alcance a la justificación de las actividades de zona de carga y uso de motobomba	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS

AVANCE FINANCIERO DE OBRA

ACTA N.1	AMORTI ACTA 1	VALOR ACTA 1	PENDIENTE POR FACTURAR	ESTADO
			$ 2.896.025.016,00	
$ 465.036.751,00	$ 74.405.880,00	$ 465.036.751	$ 2.430.988.265,00	EN TRAMITE
ACTA N.2	**AMORTI ACTA 2**	**VALOR ACTA 2**	**PENDIENTE POR FACTURAR**	**ESTADO**
		$ -		

ANTICIPO	AMORTIZACION	SALDO POR AMORTIZAR
$ 450.665.880,0	$ 74.405.880,00	$ 376.260.000,0

AVANCE FINANCIERO DE INTERVENTORIA

ACTA N.1	ACUMULADO FACTURADO	PENDIENTE POR FACTURAR	ESTADO
		$ 1.685.576.900	
141.913.832,00	$ 141.913.832,00	$ 1.543.663.068,00	EN TRAMITE

REGISTRO FOTOGRÁFICO

INSPECCION AREAS LADO TIERRA

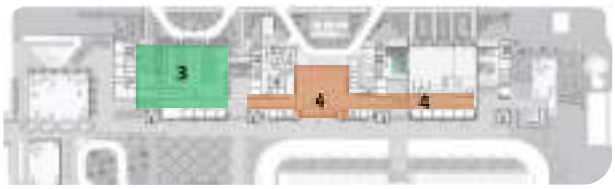
Plano Arquitectonico Areas en intervencion

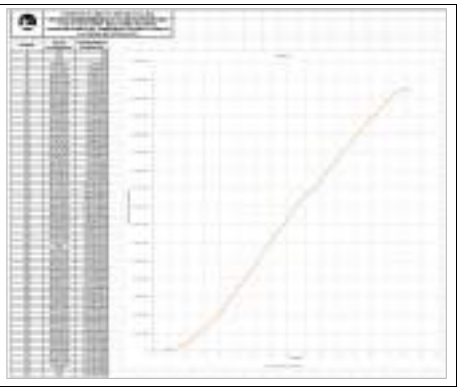
A continuacion, se resaltan las zonas intervenidas a nivel de cubiertas y demas mantenimientos, que se ejecutan en Terminal, TWR y sede Bomberos base SEI: **(1)** Actividades de limpieza de tramos de cubierta (interna) sobre bloque administrativo, zona Counters, acceso 01. Asi como tramos de fachadas laterales modulos internos a nivel de cubiertas. **(2)** Actividades de limpieza de tramos de cubierta (interna) en sala de abordaje. **(3)** Pulida/brillo pisos Migracion, salas de llegadas nacionales/internacional . **(4)** Pulida/brillo pisos, Modulo 02 (counters, pasillo ppal y zona comercial). **(5)** Limpieza de fachadas y mantenimiento general.

ZONAS EN INTERVENCION TERMINAL/TORRE (CUBIERTAS/FACHADAS)

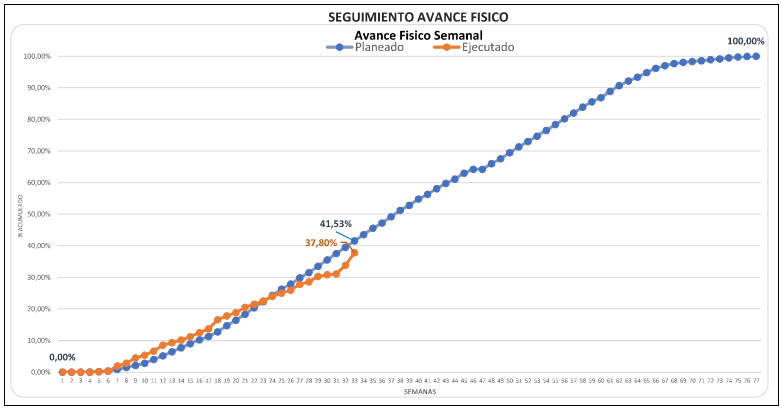


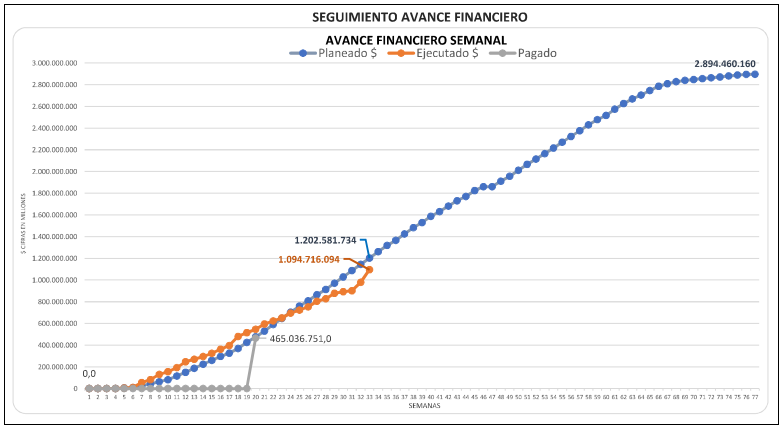
ZONAS EN INTERVENCION TERMINAL/TORRE



Presentacion de la programacion de obra (Aval por medio de oficio CIMGAIN–092-2025; 26/03/2025). Radicado por medio plataforma Aerocivil 28/03/25. RAD: 2025190010037037; CIMGAIN-092-2025_Lado_Tierra_Rta Ofi COS-1240-LTE Programación de Obra	
Presentacion del flujo de caja	

Presentacion Seguimiento Fisico	
Presentacion Seguimiento Financiero	





Actividades de limpieza de cubiertas y elementos de soporte (vigas, tensores, etc) sobre cara la interna, dando inicio en Modulo 03, pasillo comercial y sala de abordaje. Uso de andamios certificados, lineas de vida y todos los protocolos para trabajo seguro en alturas.	     
Actividades de limpieza de fachadas, en sala de abordaje y sede de Bomberos. Uso de andamios certificados, lineas de vida y todos los protocolos para trabajo seguro en alturas.	    
Trabajos de brillo/pulida de pisos, proceso en el cual se realiza inicialmente la limpieza de sustrato con material adecuado y uso de maquinas, en segundo paso aplicación de sellante/protector y como tercer paso, aplicación de acabado que da brillo, proteccion y antideslizante.	     

Area SST: Pausas activas, verificacion y uso de EPP, S.I lineas de vida, instalacion andamios certificados, señalizacion y capacitaciones al personal Operativo.	     

REUNIONES Y OBSERVACIONES GENERALES	
Se describen los ultimos compromisos abordados en el comite N.29 del 15/09/2025: (1) La interventoría dio valides a la propuesta de reinstalación del policarbonato en los aleros centrales 1, 3 y Lado Aire presentada por el contratista. Se realizará mesa de trabajo para los ajustes finales de esta actividad, donde el Contratista presentara una propuesta para la opcion de pago para estos trabajos, se considerara el uso de BMA y aclaraciones sobre el Modulo 02. Sobre el Modulo 03, el Contratista dara inicio una vez se cuente con el material en sitio, posiblemente el proximo viernes 26/09/2025, (2) Para el alero de la fachada principal el contratista presento otra opcion de material de cubierta, con especificaciones similares al policarbonato albeolar. El Contratista enviara videos y presentacion adicional sobre este sistema. La Interventoria emitira respuesta sobre el punto 1 y 2, el viernes 19/09/2025. (3) El contratista entregara una propuesta de material para la impermeabilización de losas de terrazas, el Contratista propone revisar y ajustar el ApuBMA creado para TWR, generando un nuevo Item. (4) El contratista de obra, realizara la radicación del acta de cobro #3 Y #4, correspondiente al mes de julio y agosto respectivamente. (5) Se consulta a la Supervision sobre los avances del aclaratorio y modificatorio, la Supervision consultara el avance sobre estas gestiones. El Contratista, emitira las conclusiones de la reunion sostenida con el personal tecnico, por medio del cual se cotizan los trabajos de instalacion de equipos y redes del sistema de AA. En relacion a la visita de certificacion del ascensor de la TWR, ya validada por la interventoria. El Contratista informo que, esta visita se realizara entre el 8 y 9 de octubre, esto para que la Supervision gestione el acompañamiento de personal especializado de la Aerocivil.	
CONCLUSIONES	**RESIDENTE DE INTERVENTORIA LT**
Se establecieron los alcances a la solicitud de aclaraciones adicionales, en relacion con el sistema pluvial de la Terminal de cargas. El Contratista avanza en la ejecucion de actividades en Terminal, TWR y sede de bomberos. Pendiente definicion sobre la solicitud del Modificatorio y aclaratorio, proyecto Lado Tierra. Persiste el atraso en la ejecucion fisica y financiera del proyecto, pero se evidencia una recuperacion en los indicadores de ejecucion, con el inicio de los trabajos de pulida/brillo de pisos, sumado a las demas gestiones de ejecucion verificadas junto con el Contratista.	**ARQ. CESAR AUGUSTO GUTIERREZ SUAREZ**

INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA

Principio de Procedencia: 6200.375	Clave: GSAP 1.0-12-028	Versión: 01	Fecha: 22/02/2025	Página: 1 de 7

UNIDAD EJECUTORA	DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y AYUDAS AEROPORTUARIAS			**FECHA:**	4 de octubre de 2025
Semana No.	34	**Del :**	27 de septiembre de 2025	**al**	3 de octubre de 2025
Plazo total	534 días				
Tiempo transcurrido desde la iniciación del contrato:	234 días		**Tiempo restante**	300	días
Porcentaje transcurrido desde que inicio el contrato	43,82%				
Nombre del Supervisor :	ALBA LUCIA RIAPIRA RODRIGUEZ				

OBJETO DE LOS CONTRATOS DE OBRA

Realizar el mantenimiento de la Infraestructura física Lado Tierra, incluyendo sistemas aeroportuarios del Aeropuerto Vásquez Cobo de la Ciudad de Leticia (VF).

CONTROL DE LA PROGRAMACION

AEROPUERTO ALFREDO VASQUEZ COBO - LETICIA

	Semanal	Acumulado		Semanal	Acumulado
(%) Programado	2,00%	43,53%	**(%) Ejecutado**	2,17%	39,97%
Valor programado ($)	$ 58.064.580,4	**$1.260.646.314**	**Valor ejecutado ($)**	$62.790.368	**$1.157.506.462,0**
			Evaluación	**Porcentaje Adelanto/Atraso**	-3,56%
				Valor Adelanto/Atraso	-$ 103.139.852,25

OBSERVACIONES

Se describen a continuacion las actividades y gestiones realizadas durante la semana N.34: Se realizo comite el dia 29/09/2025. Se emitio respuesta a la propuesta por parte del Contratista para la posible reinstalacion de laminas de Policarbonato existente. Se valido instalacion de Policarbonato en Modulo 01, Lado Aire y Modulo 03. El contratista presento para el Modulo 02, aclaraciones para poder validar esta actividad. Asimismo, presento propuesta tecnica adicional y economica, para el pago de los trabajos en Modulo 01, 02 y Lado Aire, la cual esta en evaluacion por parte de la Interventoria. Respecto al Alero de cubierta sobre fachada principal, la propuesta del material del Alero continua en evaluacion por parte de la Interventoria, de igual manera se solicita en primer lugar argumentar la necesidad del cambio. El Contratista presento una nueva propuesta con material similar, la cual esta en evaluacion por parte de Interventoria en el aspecto tecnico y juridico. Policarbonato, con menor peso y condiciones similares de instalacion, sobre la estructura existente. En relacion a la propuesta del Contratista, del uso del Item de Impermeabilizacion aprobado para TWR, la Interventoria no valida la propuesta y solicita al Contratista presentar otras opciones de materiales, para impermeabilizacion de losas en Terminal y sede Bomberos, De igual forma, se contemplara la opcion de ajustar el Item creado por medio de BMA, el cual se genero como respuesta a una emergencia y/o respuesta urgente, para el mantenimiento y puesta en operacion del ascensor en TWR, el Contratista presentara una opcion de marca alternativa, con propiedades similares. Asimismo, se realizara mesa de trabajo para la revision de alternativas, en vista de las falencias y filtraciones de las losas en Terminal y sede Bomberos las cuales presentan filtraciones. Continua pendiente, la definicion y/o alcances de la presentacion del Aclaratorio, sobre los Items que presentan diferencias en las unidades de medida. Respecto a las actividades de ejecucion, prosiguen los trabajos de limpieza de cubiertas y estructura de soporte cara interna, del Modulo 02 pasillo sobre fachada principal, zona counters y de cubiertas sobre bloque administrativo. En Bomberos finalizaron los trabajos de limpieza de la cubierta principal, zona estacionamiento y de Garita sobre su cara interna, actividades que incluyen: Limpieza de tejas, estructura de soporte, bajantes, como luminarias existentes. Prosiguen los trabajos de S.I de push lavamanos y fluxometros de orinales que se encontraban en mal estado. Mantenimientos generales de las unidades sanitarias de la sala de abordaje y baños filtro en zona administrativa piso 2. Finalmente, prosiguen los trabajos de pulida/brillo de pisos, en zona de Migracion, zona llegadas nacionales e internacionales y se dio inicio en Modulo 02, continuan los trabajos de limpieza de cubiertas en Terminal de pasajeros Modulo 02.

DATOS CONTRACTUALES

CONTRATO DE OBRA		CONTRATO DE INTERVENTORÍA	
Contratista:	CONSORCIO OBRAS LA SABANA	**Contratista:**	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
Contrato No:	24001240 H4 de 2024	**Contrato No:**	24001242 H3 de 2024
Valor Inicial:	$ 2.896.025.016,00	**Valor Inicial:**	$ 1.685.576.900
Valor Anticipo:	$ 450.665.880	**Valor Anticipo:**	$ 0
Valor Actualizado al modificatorio :		**Valor Actualizado al modificatorio :**	
Valor actualizado 2:		**Valor actualizado 2:**	
Plazo inicial (MESES):	20,00	**Plazo inicial:**	20,00
Plazo actualizado (MESES):	20,00	**Plazo actualizado:**	20,00
Fecha de iniciación:	12-feb-25	**Fecha de iniciación:**	12-feb-25
Fecha de vencimiento:	31-jul-26	**Fecha de vencimiento:**	31-jul-26
Modificatorio No. Prórroga No.		**Modificatorio No. Prórroga No.**	
Fecha de Terminación Según Prórroga No.		**Fecha de Terminación Según Prórroga No.**	
Suspensión No.		**Suspensión No.**	
Periodo de Suspensión No.		**Periodo de Suspensión No.**	
Levantamiento de la suspensión No.		**Levantamiento de la suspensión No.**	
Nueva fecha de terminación		**Nueva fecha de terminación**	
Valor total actual del contrato	$ 2.896.025.016	**Valor total actual del contrato**	$ 1.685.576.900

ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA SEMANA

ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS

1) Ejecucion del informe semanal N.34.
2) Revision de los informes semanales del Contratista Obras la Sabana N.31, 32 y 33.
3) Montaje de la presentacion del comite #31, a realizar el dia lunes 06/10/2025.
4) Se realizo la actualizacion de la bitacora del proyecto, en mesa de trabajo con el Residente de Obra.
5) Revision de cantidades de obra, conciliacion de las mismas y de las actividades ejecutadas para el reporte semanal.
6) Revision y respuesta a correspondecia (enviada y recibida), por medio de oficios y correos.
7) Revision programacion de obra y ajuste del % fisico y financiero, para el seguimiento a la ejecucion.
8) Recorrido de Obra, junto con la Supervision del Contrato.
9) Verificacion del uso de EPP y de los procedimientos para el trabajo seguro en alturas.
10) Revision de la informacion SST del personal de obra, orden, aseo y todo lo relacionado con temas ambientales.
11) Revision de las correcciones solicitadas, sobre el acta de cobro #2 Obras la Sabana.
12) Diligenciamiento del acta de comite #29.
13) Revision de actividades, cantidades y memorias para el acta de cobro #3 y #4.
14) Verificacion de la documentacion del personal y de condiciones de seguridad de trabajos en piso y en alturas.
15) Inicio informe mensual periodo Septiembre del 2025.

POBLACION BENEFICIADA

Según el plan maestro se deben estar movilizando mas de 280,000 personas por año con una tasa de crecimiento del 3,43%.

EMPLEOS A GENERAR DIRECTOS E INDIRECTOS

De acuerdo al anexo técnico se debe generar empleo directo e indirecto con personal de la región, aspecto sobre el cual se estan realizando las respectivas gestiones por parte del Contratista, asi mismo se aclara que el personal operativo contratado hasta el momento pertenece a la region.

BENEFICIOS TECNICOS

El proyecto traerá los siguientes beneficios para el aeropuerto así:
1. Mejoría en la operación y comodidad para los pasajeros y población que utilice los servicios del terminal del aeropuerto.
2. Mantenimiento de las áreas del lado tierra para garantizar un adecuado funcionamiento del terminal en los aspectos hidráulicos, eléctricos y mecánicos

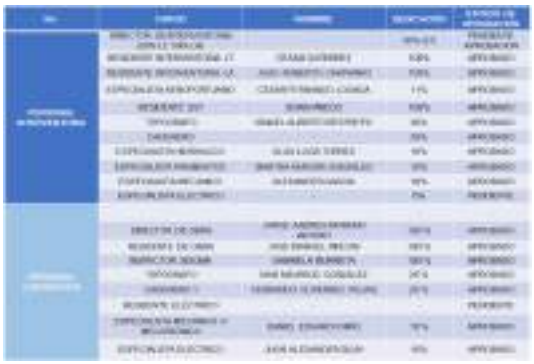
BENEFICIOS SOCIALES

Al mejorar las condiciones del Aeropuerto en cuanto a seguridad operacional se puede certificar como Aeropuerto Internacional, lo que beneficiará al sector con turismo y mas frecuencias de vuelos lo que genererá beneficios económicos para la región. De igual modo, se generaran puestos de empleo en consideracion del porcentaje de contratacion de personal local, dispuesto en las condiciones tecnicas del contrato, esto para personal operativo, como administrativo.

RELACION DE MAQUINARIA Y EQUIPOS

Relación de Vehículos	Relación de Equipo mayor- Maquinaria pesada	Relación de Herramienta menor y equipo adicional
N.A	N.A	  En uso para este periodo reportamos el uso de andamios certificados. Continua la utilizacion de lineas de vida y equipos de seguridad para el personal. De igual modo, se relacionan tres hidrolavadoras en funcionamiento para actividades a nivel de cubiertas, se incluyen 3 cuerpos de mangueras y extensiones. Herramienta menor basica y elementos de aseo, como cepillos, escobas, desengrasantes, detergente neutro y limpiavidrios.
No hay vehiculos a la fecha	No hay equipos a la fecha	

PERSONAL OBRA E INTERVENTORIA



CORRESPONDENCIA ENVIADA

FECHA	CODIGO/TIPO	ASUNTO	DIRIGIDO A
28-sep-25	CORREO ELECTRONICO	Informe semanal N.33 Lado Tierra; Aeropuerto Leticia	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Alba Lucia Riapira Rodriguez. Supervisor.
29-sep-25	CIMGAIN–364–2025	Acta de recibo parcial de interventoría No. 2 del periodo del 01/06/2025 al 30/06/2025.	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Alba Lucia Riapira Rodriguez. Supervisor.
29-sep-25	CIMGAIN–365–2025	Acta de recibo parcial de interventoría No. 3 del periodo del 01/07/2025 al 31/07/2025.	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Alba Lucia Riapira Rodriguez. Supervisor.
29-sep-25	CIMGAIN–366–2025	Acta de recibo parcial de interventoría No. 4 del periodo del 01/08/2025 al 31/08/2025	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Alba Lucia Riapira Rodriguez. Supervisor.
1-oct-25	SE REMITE OFICIO: LET-012-2025, ESP. HIDRAULICO INTERVENTORIA	Informe de revisión – Atención de observaciones y aprobación técnica	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.
1-oct-25	CIMGAIN–387-2025	Alcance a su comunicado,COS-1240-LET-OF148; Visita técnica certificador y mantenimiento preventivo ascensor torre de control.	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.
1-oct-25	CIMGAIN–388-2025	Alcance al comunicado COS-1240-LET-OF151, de 22/09/2025. Asunto: En respuesta a su comunicado CIMGAIN–345-2025, respecto a policarbonato existente para módulos 1 y 2.	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.
2-oct-25	CIMGAIN–389-2025	Aprobación de Apu Ítems BMA, para impermeabilización de losas técnicas en Terminal de pasajeros, subestación 5 y Bomberos.	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.
3-oct-25	CIMGAIN–390-2025	Respuesta a solicitudes técnicas del sistema pluvial de la Terminal de Cargas	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Alba Lucia Riapira Rodriguez. Supervisor.
3-oct-25	CORREO ELECTRONICO	DEVOLUCION ACTAS DE OBRA No. 3 Y 4; Consorcio Obras La Sabana.	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.
4-oct-25	CIMGAIN–391-2025	Atención observaciones NPs; Consorcio Obras la Sabana. Modificatorio.	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Alba Lucia Riapira Rodriguez. Supervisor.

CORRESPONDENCIA RECIBIDA

FECHA	CODIGO/TIPO	ASUNTO	ENVIADO POR	DIRIGIDO A
29-sep-25	CORREO ELECTRONICO	Comité de Seguimiento - Mtto. Lado Tierra - Aeropuerto Leticia	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Alba Lucia Riapira Rodriguez. Supervisor.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
30-sep-25	COS-1240-LET-OF159	Solicitud de uso de BMA para el mantenimiento y reparación locativa de vidrios de 10mm	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
30-sep-25	CORREO ELECTRONICO	MTTO LADO TIERRA LETICIA - 24001240 - SIKA850 CUBIERTAS V2 (Mesa de trabajo).	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
2-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Observaciones al Balance - Contrato No.24001240 H4 - Mantenimiento Lado Tierra	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Alba Lucia Riapira Rodriguez. Supervisor.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
2-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Observaciones al Acta Parcial de Obra No.2 - Contrato No.24001240 H4 - Mantenimiento Lado Tierra	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Alba Lucia Riapira Rodriguez. Supervisor.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
2-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Informe de revisión – Atención de observaciones y aprobación técnica (LET-012-2025).	Olga Lucia Torres Camargo; Esp. Hidraulica Interventoria.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
2-oct-25	COS-1240-LET-OF162	Observaciones a justificaciones técnicas de los ítems no previstos	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
3-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Solicitud Revisión y Corrección Aclaratorio – Formato 69 - Contrato No. 24001240 H4 Lado Tierra	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Alba Lucia Riapira Rodriguez. Supervisor.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS

AVANCE FINANCIERO DE OBRA

ACTA N.1	AMORTI ACTA 1	VALOR ACTA 1	PENDIENTE POR FACTURAR	ESTADO
			$ 2.896.025.016,00	
$ 465.036.751,00	$ 74.405.880,00	$ 465.036.751	$ 2.430.988.265,00	EN TRAMITE
ACTA N.2	**AMORTI ACTA 2**	**VALOR ACTA 2**	**PENDIENTE POR FACTURAR**	**ESTADO**
		$ -		

ANTICIPO	AMORTIZACION	SALDO POR AMORTIZAR
$ 450.665.880,0	$ 74.405.880,00	$ 376.260.000,0

AVANCE FINANCIERO DE INTERVENTORIA

ACTA N.1	ACUMULADO FACTURADO	PENDIENTE POR FACTURAR	ESTADO
		$ 1.685.576.900	
141.913.832,00	$ 141.913.832,00	$ 1.543.663.068,00	EN TRAMITE

REGISTRO FOTOGRÁFICO

INSPECCION AREAS LADO TIERRA

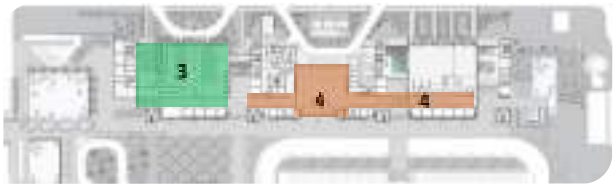
Plano Arquitectonico Areas en intervencion

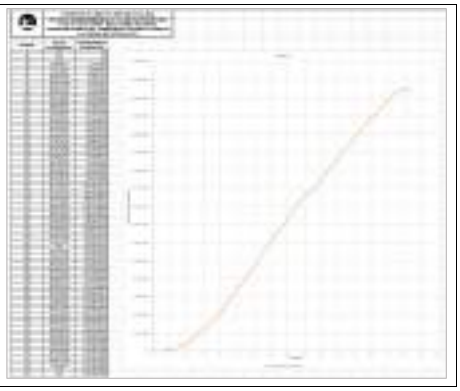
A continuacion, se resaltan las zonas intervenidas a nivel de cubiertas y demas mantenimientos, que se ejecutan en Terminal, TWR y sede Bomberos base SEI: **(1)** Actividades de limpieza de tramos de cubierta (interna) sobre bloque administrativo, zona Counters, acceso 01. Asi como tramos de fachadas laterales modulos internos a nivel de cubiertas. **(2)** Actividades de limpieza de tramos de cubierta (interna) en sala de abordaje. **(3)** Pulida/brillo pisos Migracion, salas de llegadas nacionales/internacional . **(4)** Pulida/brillo pisos, Modulo 02 (counters, pasillo ppal y zona comercial). **(5)** Limpieza de fachadas y mantenimiento general.

ZONAS EN INTERVENCION TERMINAL/TORRE (CUBIERTAS/FACHADAS)

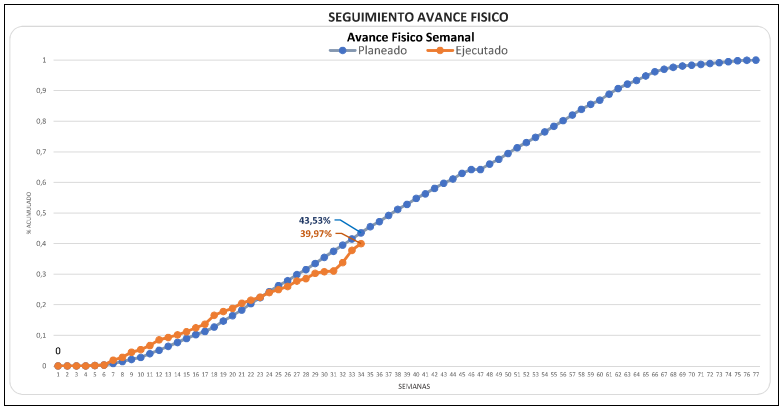


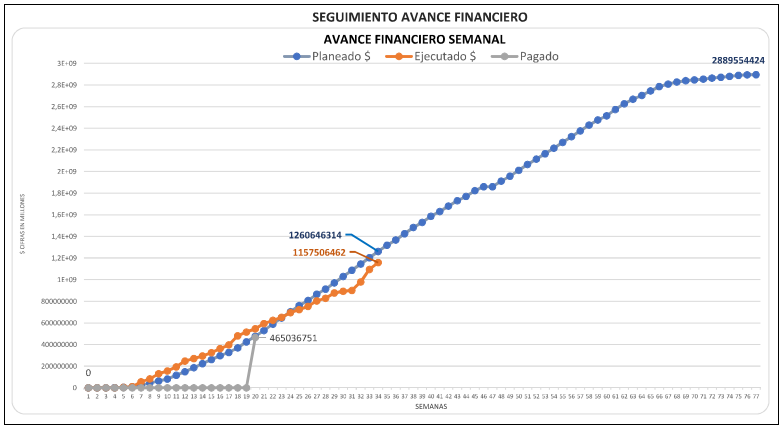
ZONAS EN INTERVENCION TERMINAL/TORRE

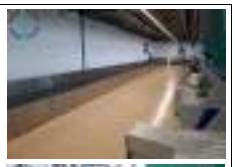


Presentacion de la programacion de obra (Aval por medio de oficio CIMGAIN–092-2025; 26/03/2025). Radicado por medio plataforma Aerocivil 28/03/25. RAD: 2025190010037037; CIMGAIN-092-2025_Lado_Tierra_Rta Ofi COS-1240-LTE Programación de Obra	
Presentacion del flujo de caja	

Presentacion Seguimiento Fisico	
Presentacion Seguimiento Financiero	





Actividades de limpieza de cubiertas y elementos de soporte (vigas, tensores, etc) sobre cara la interna, dando inicio en Modulo 03, pasillo comercial y sala de abordaje. Uso de andamios certificados, lineas de vida y todos los protocolos para trabajo seguro en alturas.	     
Trabajos de brillo/pulida de pisos, proceso en el cual se realiza inicialmente la limpieza de sustrato con material adecuado y uso de maquinas, en segundo paso aplicación de sellante/protector y como tercer paso, aplicación de acabado que da brillo, proteccion y antideslizante.	     
Area SST: Pausas activas, verificacion y uso de EPP, S.I lineas de vida, instalacion andamios certificados, señalizacion y capacitaciones al personal Operativo.	     

REUNIONES Y OBSERVACIONES GENERALES	
Se describen los ultimos compromisos abordados en el comite N.30 del 22/09/2025: (1) La Interventoría dio valides a la propuesta presentada por el Contratista sobre la reinstalación del policarbonato en los aleros centrales 1, 2 y 3, incluyendo Lado Aire. Se considero el uso de BMA, validando los 3 Apus presentados. (2) Para el alero de la fachada principal el contratista presento otra opcion de material de cubierta, con especificaciones similares al policarbonato albeolar. La Interventoria realiza la verificacion tecnica y financiera de esta actividad. (3) El contratista entrego la propuesta ajuste del ApuBMA creado para TWR, generando un nuevo Item nuevo, el cual sera verificado por parte de la Interventoria. (4) El contratista de obra, realizaro la radicación del acta de cobro #3 Y #4, correspondiente al mes de julio y agosto respectivamente, para revision y radicacion de la Interventoria. (5) Se consulta a la Supervision sobre los avances del aclaratorio y modificatorio, la Supervision consultara el avance sobre estas gestiones. El Contratista, emitira las conclusiones de la reunion sostenida con el personal tecnico, por medio del cual se cotizan los trabajos de instalacion de equipos y redes del sistema de AA. En relacion a la visita de certificacion del ascensor de la TWR, ya validada por la interventoria.	
CONCLUSIONES	**RESIDENTE DE INTERVENTORIA LT**
Se establecieron los alcances a la solicitud de aclaraciones adicionales, en relacion con el sistema pluvial de la Terminal de cargas. El Contratista avanza en la ejecucion de actividades en Terminal, TWR y sede de bomberos. Pendiente definicion sobre la solicitud del Modificatorio y aclaratorio, proyecto Lado Tierra. Se evidencia la reduccion de los indicadores fisicos y financieros del Contrato.	**ARQ. CESAR AUGUSTO GUTIERREZ SUAREZ**

15.4 Actas de Comité

LADO AIRE

I. INFORMACIÓN GENERAL DEL ACTA:

NUMERO DE ACTA: *27*

ÁREA:	*DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA Y AYUDAS AEROPORTUARIAS*		**PROCESO:**	*24001241 H-4 2024*	
TEMA DE LA REUNIÓN:	*COMITÉ SEMANAL CONTRATO DE OBRA, No. 24001241 H4 DE 2024 LADO AIRE Y DE INTERVENTORIA 24001242 H3 DE 2024*				
LUGAR:	*OFICINA INTERVENTORIA LETICIA/AMAZONAS Y DE FORMA VIRTUAL (Teams)*				
FECHA:	*1 DE SEPTIEMBRE 2025*	**HORA INICIO:**	*8:30 A.M.*	**HORA FINAL:**	*9:30 P. M.*

II. OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

III. AGENDA:

Orden del Día:

1. Verificación de quórum.
2. Lectura y aprobación del acta anterior.
3. Seguimiento de los compromisos acta anterior
4. Temas a tratar
5. Personal 100% Aprobado
6. Avances De Obra
7. Planes de acción (Generación de compromisos)

IV. TEMAS TRATADOS EN LA REUNIÓN:

1. VERIFICACIÓN DE QUÓRUM

Se verifica mediante presentación de cada uno de los asistentes, la afluencia de representantes de los Contratistas de Obra, Interventoría de Obra y supervisión de la Interventoría, se da inicio al comité

Nombre completo	Cargo
ALBA LUCIA RIAPIRA	SUPERVISION CONTRATO DE INTERVENTORÍA
LUIS GUILLERMO LINARES	APOYO SUPERVISION CONTRATO DE INTERVENTORÍA
JULIO CHAPARRO	RESIDENTE DE INTERVENTORIA
ANDRES HENAO	DIRECTOR DE OBRA CONSORCIO TARQUI
ENRIQUE MARIN	RESIDENTE OBRA CONSORCIO TARQUI
MAGNOLIA GOMEZ	APOYO A LA SUPERVSION CONSORCIO IMGA
JESSICA GUERRERO	APOYO COORDINACION DEL CONTRATO DE INTERVENTORIA

2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR

Se socializa el acta anterior y se aprueba.

3. SEGUMIENTO COMPROMISOS ACTA ANTERIOR

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	Entrega procedimientos constructivos con cronograma	Consorcio TARQUI	22 AGOSTO 2025	27 AGOSTO 2025, Pendiente cronograma
2	Buscar estrategias por parte del Consorcio Tarqui, para efectos de articular con los Notams solicitados por Consorcio ZETA	Consorcio TARQUI	22 AGOSTO 2025	26 AGOSTO 2025, se esta a espera de aprobación de modificatorio
3	Hacer entrega de balance con solicitud a la Entidad	Consorcio IMGA	22 AGOSTO 2025	28 DE AGOSTO 2025 Cumplido

4	**Se debe continuar con la emisión de comunicaciones a la Alcaldía sobre el tema de mantenimiento de espacios públicos**	**Consorcio TARQUI**	**22 AGOSTO 2025**	**Mensualmente**
5	**Se debe realizar retroalimentación con la Ingeniera directora del aeropuerto sobre el tema de mantenimiento de espacios públicos correspondientes a las autoridades municipales**	**Consorcio IMGA**	**22 AGOSTO 2025**	**25 AGOSTO 2025, no hay gerente del aeropuerto**
6	**Se debe realizar una presentación del antes y después de los canales con base en los diagnósticos realizados por Consorcio ZETA y Consorcio Tarqui**	**Consorcio IMGA**	**22 AGOSTO 2025**	**27 AGOSTO 2025, cumplido y entregado**

- ✓ **Entrega procedimientos constructivos con cronograma**, se aclara por parte de la Interventoría que según manifestación del Consorcio Tarqui esta será entregada en el momento que se salga el modificatorio, por cuanto dentro de él, se encuentran NPs necesarios para dar cumplimiento a la ejecución de estas actividades en plataforma, así como en pista

- ✓ **Buscar estrategias por parte del Consorcio Tarqui, para efectos de articular con los Notams solicitados por Consorcio ZETA:** así como en el anterior punto se estará pendiente de la aprobaci+on del modificatorio, para fectos de poder organizar el cronograma y así verificar los Notam del consorcio ZETA

- ✓ **Hacer entrega de balance con solicitud a la Entidad:** Actividad cumplida de fecha 25 de agosto y s está a la espera que se publique el modificatorio, ya que dentro de el se encuentran los NPs producto del balance y son los que servirán para la ejecución de dichas actividades.

- ✓ Se debe continuar con la emisión de comunicaciones a la Alcaldía sobre el tema de mantenimiento de espacios públicos, cumplida ya que fue radicada a la Alcaldía, pero no se ha recibido ninguna notificación por parte de ellos. De igual forma no se ha venido interviniendo por parte de ellos el espacio público que colinda con el aeropuerto. Se solicita por parte de la supervisión continuar con el envío de comunicaciones de forma mensual para efectos de mantener trazabilidad.

- ✓ Se debe realizar retroalimentación con la Ingeniera directora del aeropuerto sobre el tema de mantenimiento de espacios públicos correspondientes a las autoridades municipales. Se informa por parte de la Interventoría que la Ingeniera que estaba a cargo de la administración del aeropuerto no se encuentra ya en el aeropuerto, se recibe información que hay otra persona encargada, pero a la fecha no ha hecho presencia en el Aeropuerto. Se solicita por la supervisión estar pendiente del tema y retroalimentar al gerente sobre los temas de competencia, por temas de ejecución del presente contrato.

- ✓ Se debe realizar una presentación del antes y después de los canales con base en los diagnósticos realizados por Consorcio ZETA y Consorcio Tarqui, cumplido de fecha 27 de agosto de 2025 por parte de consorcio Imga, en el cual se tomaron como base los diagnósticos entregados por Consorcio Zeta y Consorcio Tarqui, mas la información de la Interventoría.

4. Temas a Tratar

No.	**ACTIVIDAD**	**RESPONSABLE**	**OBSERVACION**
1	**Entrega de actas parciales de costos de acuerdo con requerimientos de la Entidad**	**Consorcio TARQUI**	**Se debe tener en cuenta que la próxima semana se debe estar haciendo entrega del acta de costos No, 4 correspondiente al mes de agosto, con los requisitos establecidos, así como de memorias y demás anexos**

2	**Cierre de calle de rodaje Alpha**	**Consorcios**	**A espera de publicación del Notam**
3	**Ajuste cronograma de obra, por disminución de actividades en obra**	**Consorcio Tarquis**	**Solicitud realizada por Consorcio Tarqui**
4	**Inicio actividades cerramiento**	**Consorcio Tarqui**	**Actividades liberadas mediante recorrido de las partes.**

- ✓ **Entrega de actas parciales de costos de acuerdo con requerimientos de la Entidad,** nuevamente se socializa el tema para las partes, recordando las fechas en las cuales se deben entregar las actas parciales, las cuales deben cumplir con la mensualidad, así como el check list entregado para saber el orden de entrega, los decimales de cantidades, así como el ajuste al peso de los valores y los acumulados.
- ✓ **Cierre de calle de rodaje Alpha**, nuevamente se socializa el tema del cierre de la calle de rodaje alfa, donde se deben tener en cuenta lo informado en los planos entregados con anterioridad, así como la logística necesaria para dicha actividad. Se solicita por consorcio Tarqui el numero del notam de cierre de dicha calle de rodaje para efectos de poderla Intervenir. Supervisión informa que buscara si en algún momento ya se había hecho esa solicitud de cierre, o por el contrario se hará una nueva, para efectos que las actividades se desarrollen dentro de los notam solicitados por Consorcio Zeta y no alterar la operación del aeropuerto. Se debe articular las obras a ejecutar en marco del cierre de la calle de rodaje con los Notam de consorcio ZETRA en caso de requerirse.
- ✓ **Ajuste cronograma de obra, por disminución de actividades en obra,** Informa consorcio Tarqui que ya efectuó una solicitud de modificación de cronograma de obra sobre el ítem de cerramiento, el cual esta generando atraso a las actividades. Por medio de la supervisión se informa que para aprobar el ajuste a cronograma debe ir adjunto un balance de mayores y menores cantidades, el cual esta haciendo trámite ante la Entidad, por tal razón no se aprueba dicha solicitud.
- ✓ **Inicio actividades cerramiento,** se informa por parte de la Interventoría Consorcio Imga, que la liberación del cerramiento ya se efectuó con los recorridos realizados las semanas inmediatamente anteriores, para tal efecto se deben iniciar dichas actividades. Consorcio Tarqui informa que todavía no las iniciará, por temas de logística y por temas de la solicitud de modificación de cronograma, por cuanto los materiales se demoran aproximadamente entre uno y dos meses en llegar a Leticia por tal razón no se podrá iniciar, pero se tendrá en cuenta en la nueva programación que se realizará con motivo de aprobación de modificatorio.

5. Personal aprobado

Se informa por parte de la Interventoría el cumplimiento del personal según lo contratado, para lo cual se anexan los cuadros del personal,

Tabla No. 1 Consolidado personal

TOTAL PERSONAL	25
PROFESIONALES	8
NO PROFESIONALES	17
% Región No Prof	100%
% Mujeres	8%
% Prof Región	37,50%

Tabla No. 2 Personal operativo

	APROBADO	FECHA DE INGRESO	FECHA RETIRO	NOMBRES	APELLIDOS
LOTE 1					
1	SI	10/3/2025	7/5/2025	ADOLFO	CACHIQUE MARIN
2	SI	10/3/2025	7/5/2025	ELKIN GAEL	NUÑEZ MORENO
3	SI	10/3/2025		GERLIN	YAHUARCANI DEMETRIO
4	SI	10/03/2025		JAMES ALEXIS	PARENTE COELLO
5	SI	10/03/2025		JORGE	HUAMAN GALDINO
LOTE 2					
6	SI	26/03/2025		ELDER WILQUERSON	CASTILLO DAMANCIO
7	SI	26/03/2025	21/04/2025	JHON ELVER	JORDAN DEMETRIO

8	SI	26/03/2025	03/06/2025	ROSELINA	SALES FERNANDEZ
9	SI	26/03/2025		ELBER ANTONIO	SALVADOR FLOREZ
10	SI	26/03/2025		JOSE LUIS	FERNANDEZ BIBIANO
LOTE 3					
11	SI	08/04/2025		RUBEN DARIO	RODRIGUEZ BALCAZAR
12	SI	08/04/2025	09/04/2025	BENIGNO	VELA VILLALARGA
13	SI	08/04/2025		MELANIO	GUTIERREZ LEONARDO
14	SI	08/04/2025	15/09/2025	GERARDO ANTONIO	DINORIO VELA
15	SI	08/04/2025		GILBERTO	GUTIERREZ LEONARDO
LOTE 4					
16	SI	09/04/2025		FERNANDO	FELIPE PONCIANO
17	SI	14/04/2025	03/06/2025	JORGE LUIS	PARENTE SANTOS
18	SI	14/04/2025		HARITSON SAMUEL	PAIMA AHUE
LOTE 5					
19	SI	24/04/2025		ISMAEL	SILVA FERNANDEZ
20	SI	24/04/2025		CELSON	OJANAMA RENGIFO
21	SI	15/05/2025	03/06/2025	JOHAN JAIR	GUTIERREZ CANAYO
22	SI	24/04/2025		RENOR FERNANDO	OJANAMA RENGIFO
LOTE 6					
23	SI	02/04/2025	03/06/2025	VICTOR ALEXANDER	ANDRADE CURICO
24	SI	16/06/2025		JOSE HUMBERTO	VASQUEZ DIAZ

Tabla No. 3 Personal técnico

					IDENTIFICACION		
	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO	NOMBRES	APELLIDOS	TIPO	NUMERO	CARGO
LOTE 1							
1	7/4/2025		JAIME ANDRES	HENAO MELO	CC	93.413.162	DIRECTOR DE OBRA
2	10/2/2025	9/3/2025	EDILBERTO	RAMIREZ SANTA	CC	16.359.995	DIRECTOR DE OBRA
3	10/03/2025		ENRIQUE	MARIN PEÑA	CC	79370211	INGENIERO RESIDENTE
4	11/06/2025		JESUS EDUARDO	GOMEZ GOMEZ	CC	80.109.528	INSPECTOR DE OBRA
5	26/02/2025		DIANA A.	DINORIO VELA	CC	41060846	INSPECTOR SISOMA

6. Avance de obra

- ✓ **Actividades ejecutadas en el periodo:**

Tabla No. 4 Actividades semanales

	Cant. Semanal	Cant. Acumulada	Cant. Contractual
Rocería Ha	6,11	157,13	324,26
Fumigación Ha	6,11	110,23	324,26
Limpieza canales Ml	0	10.056,11	10.075,26
Limpieza cerramiento perimetral Ml	1634,46	23.006,15	56.056
Limpieza encoles y descoles Un	0	139	200

Seguridad y salud en el trabajo:

- El personal de consorcio Tarqui cuenta con toda la reglamentación de uso de protección personal e identificación del personal.
- Se ha inspeccionado las herramientas que utilizan y cumplen con el reglamento.
- Se realiza las inducciones correspondientes al personal del consorcio.
- Se verifican las planillas de acuerdo al reporte anterior
- Se realiza verificación de los kit de carreteras y elementos de seguridad en los vehículos

AVANCE FÍSICO SEMANAL						
Inicio sem	Fin de la sem	Mes	Semana	Programado	Ejecutado	Desviacion
12-feb	14-feb		1	0,00%	0,00%	0,00%
15-feb	21-feb		2	0,00%	0,00%	0,00%
22-feb	28-feb		3	0,00%	0,00%	0,00%
1-mar	7-mar	1	4	0,19%	0,00%	-0,19%
8-mar	14-mar		5	0,38%	0,02%	-0,36%
15-mar	21-mar		6	1,31%	0,09%	-1,23%
22-mar	28-mar		7	2,25%	0,30%	-1,95%
29-mar	4-abr	2	8	2,35%	0,48%	-1,87%
5-abr	11-abr		9	2,45%	1,05%	-1,40%
12-abr	18-abr		10	2,55%	1,69%	-0,86%
19-abr	25-abr		11	2,65%	2,67%	0,02%
26-abr	2-may	3	12	2,74%	3,29%	0,54%
3-may	9-may		13	4,11%	4,37%	0,26%
10-may	16-may		14	5,48%	5,28%	-0,20%
17-may	23-may		15	6,85%	6,61%	-0,24%
24-may	30-may	4	16	8,22%	7,19%	-1,03%
31-may	6-jun		17	8,75%	8,70%	-0,05%
7-jun	13-jun		18	9,29%	9,99%	0,70%
14-jun	20-jun		19	9,82%	11,20%	1,38%
21-jun	27-jun		20	10,35%	11,73%	1,37%
28-jun	4-jul	5	21	11,53%	12,29%	0,76%
5-jul	11-jul		22	12,70%	13,11%	0,41%
12-jul	18-jul		23	13,87%	14,23%	0,36%
19-jul	25-jul		24	15,05%	15,11%	0,06%
26-jul	1-ago	6	25	15,47%	16,21%	0,74%
2-ago	8-ago		26	15,90%	16,71%	0,81%
9-ago	15-ago		27	16,33%	17,49%	1,17%
16-ago	22-ago		28	16,75%	17,89%	1,14%
23-ago	29-ago		29	17,18%	18,53%	1,35%

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL SEMANAL

Inicio sem	Fin de la sem	Mes	Semana	Programado ($)	Ejecutado ($)	Pagado ($)
12-feb	14-feb		1	0	0	0
15-feb	21-feb		2	0	0	0
22-feb	28-feb		3	0	0	0
1-mar	7-mar	1	4	7.198.992	0	-7.198.992
8-mar	14-mar		5	14.397.984	699.958	-13.698.026
15-mar	21-mar		6	50.251.271	3.368.889	-46.882.382
22-mar	28-mar		7	86.104.558	11.636.671	-74.467.888
29-mar	4-abr	2	8	89.864.462	18.496.354	-71.368.108
5-abr	11-abr		9	93.624.366	40.237.107	-53.387.259
12-abr	18-abr		10	97.384.270	64.414.699	-32.969.571
19-abr	25-abr		11	101.144.174	101.870.734	726.560
26-abr	2-may	3	12	104.904.078	125.626.545	20.722.467
3-may	9-may		13	157.235.472	167.126.259	9.890.787
10-may	16-may		14	209.566.866	201.983.901	-7.582.965
17-may	23-may		15	261.898.260	252.569.397	-9.328.863
24-may	30-may	4	16	314.229.654	274.794.980	-39.434.674
31-may	6-jun		17	334.604.584	332.665.450	-1.939.134
7-jun	13-jun		18	354.979.514	381.729.843	26.750.329
14-jun	20-jun		19	375.354.444	427.931.633	52.577.189
21-jun	27-jun		20	395.729.374	448.180.475	52.451.101
28-jun	4-jul	5	21	440.560.768	469.785.475	29.224.707
5-jul	11-jul		22	485.392.162	501.042.585	15.650.423
12-jul	18-jul		23	530.223.556	543.800.959	13.577.403
19-jul	25-jul		24	575.054.950	577.317.528	2.262.578
26-jul	1-ago	6	25	591.354.894	619.702.310	28.347.416
2-ago	8-ago		26	607.654.838	638.636.810	30.981.972
9-ago	15-ago		27	623.954.782	668.603.405	44.648.623
16-ago	22-ago		28	640.254.726	683.842.893	43.588.167
23-ago	29-ago		29	656.554.669	708.216.574	51.661.904

BALANCE EJECUTADO PRESENTE INFORME No. 29

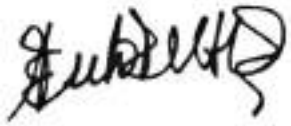
ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	VALOR	CANTIDAD	VALOR POR ACTIVIDAD
1,2	ROCERIA	Ha	$ 1.004.797,00	6,11	$ 6.139.309,67
1,3	APLICACIÓN DE INSECTICIDA	Ha	$ 235.995,00	6,11	$ 1.441.929,45
2,1	LIMP.ENCOLES Y DESCOLES	Unidad	$ 57.495,00	0	$ -
2,2	LIMPIEZA DE CANALES	m	$ 27.840,00	0,00	$ -
6,2	LIMPIEZA DE CERRAMIENTO	m	$ 10.274,00	1634,46	$ 16.792.442,04
VALOR EJECUTADO PRESENTE INFORME					**$ 24.373.681,16**
VALOR EJECUTADO INFORMES ANTERIORES					$ 683.842.892,80
VALOR EJECUTADO TOTAL					$ 708.216.573,96

7. COMPROMISOS ADQUIRIDOS

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	Entrega procedimientos constructivos con cronograma	Consorcio TARQUI	22 AGOSTO 2025	27 AGOSTO 2025,
2	Buscar estrategias por parte del Consorcio Tarqui, para efectos de articular con los Notams solicitados por Consorcio ZETA	Consorcio TARQUI	22 AGOSTO 2025	26 AGOSTO 2025,
3	Se debe realizar retroalimentación con la Ingeniera directora del aeropuerto sobre el tema de mantenimiento de espacios públicos correspondientes a las autoridades municipales	Consorcio IMGA	22 AGOSTO 2025	25 AGOSTO 2025,
5	Entrega reprogramación de obra, incluyendo cerramiento	Consorcio TARQUI	1 SEPT 2025	Entrega con aprobación de modificatorio
6	Inicio descontaminación de pista, teniendo en cuenta ventanas operacionales	Consorcio TARQUI	1 SEPT 2025	Se debe ir verificando los Notams existentes para que se vaya realizando su logistica
7	Cierre de calle de rodaje Alfa	Consorcio Tarqui	1 SEPT 2026	5 NOVIEMBRE 2025
8	Verificación de planillas de pagos parafiscales	Consorcio IMGA y TARWQUI	1 SEPT 2025	Se debe verificar las planillas sobre el personal que fue retirado de Cosnorcio TARQUI y enganchado en Consorcio ZETA

V. FIRMAS:

Para constancia se firma en las ciudades de **Leticia y Bogotá D.C** a los 2 días del mes de septiembre del año **2025**, por los asistentes, se adjunta a la presente acta lista de asistencia presencial y virtual.

Nombre completo	Cargo	Firma
ALBA LUCIA RIAPIRA RODRIGUEZ	SUPERVISION CONTRATO DE INTERVENTORÍA	
LUIS GUILLERMO LINARES	APOYO SUPERVISION CONTRATO DE INTERVENTORÍA	
JULIO CHAPARRO	RESIDENTE DE INTERVENTORIA	
ANDRES HENAO	DIRECTOR DE OBRA CONSORCIO TARQUI	

Nombre completo	Cargo	Firma
ENRIQUE MARIN	RESIDENTE OBRA CONSORCIO TARQUI	
MAGNOLIA GOMEZ	APOYO A LA SUPERVSION CONSORCIO IMGA	
JESSICA GUERRERO	APOYO COORDINACION DEL CONTRATO DE INTERVENTORIA	

I. INFORMACIÓN GENERAL DEL ACTA:

NUMERO DE ACTA: ***28***

ÁREA:	*DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA Y AYUDAS AEROPORTUARIAS*		**PROCESO:**	*24001241 H-4 2024*	
TEMA DE LA REUNIÓN:	*COMITÉ SEMANAL CONTRATO DE OBRA, No. 24001241 H4 DE 2024 LADO AIRE Y DE INTERVENTORIA 24001242 H3 DE 2024*				
LUGAR:	*OFICINA INTERVENTORIA LETICIA/AMAZONAS Y DE FORMA VIRTUAL (Teams)*				
FECHA:	*8 DE SEPTIEMBRE 2025*	**HORA INICIO:**	*9:30 A.M.*	**HORA FINAL:**	*10:30 A. M.*

II. OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

III. AGENDA:

Orden del Día:

1. Verificación de quórum.
2. Lectura y aprobación del acta anterior.
3. Seguimiento de los compromisos acta anterior
4. Temas a tratar
5. Personal 100% Aprobado
6. Avances De Obra
7. Planes de acción (Generación de compromisos)

IV. TEMAS TRATADOS EN LA REUNIÓN:

1. VERIFICACIÓN DE QUÓRUM

Se verifica mediante presentación de cada uno de los asistentes, la afluencia de representantes de los Contratistas de Obra, Interventoría de Obra y supervisión de la Interventoría, se da inicio al comité

Nombre completo	Cargo
ALBA LUCIA RIAPIRA	SUPERVISION CONTRATO DE INTERVENTORÍA
LUIS GUILLERMO LINARES	APOYO SUPERVISION CONTRATO DE INTERVENTORÍA
JULIO CHAPARRO	RESIDENTE DE INTERVENTORIA
ANDRES HENAO	DIRECTOR DE OBRA CONSORCIO TARQUI
ENRIQUE MARIN	RESIDENTE OBRA CONSORCIO TARQUI
MAGNOLIA GOMEZ	APOYO A LA SUPERVSION CONSORCIO IMGA
JESSICA GUERRERO	APOYO COORDINACION DEL CONTRATO DE INTERVENTORIA

2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR

Se socializa el acta anterior y se aprueba.

3. SEGUMIENTO COMPROMISOS ACTA ANTERIOR

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	Entrega procedimientos constructivos con cronograma	Consorcio TARQUI	22 AGOSTO 2025	27 AGOSTO 2025,
2	Buscar estrategias por parte del Consorcio Tarqui, para efectos de articular con los Notams solicitados por Consorcio ZETA	Consorcio TARQUI	22 AGOSTO 2025	26 AGOSTO 2025,
3	Se debe realizar retroalimentación con la Ingeniera directora del aeropuerto sobre el tema de mantenimiento de espacios públicos correspondientes a las autoridades municipales	Consorcio IMGA	22 AGOSTO 2025	25 AGOSTO 2025,

4	**Entrega concepto técnico sobre canales, encoles y descoles**	**Consorcio IMGA**	**22 AGOSTO 2025**	**5 SEPTIEMBRE 2025**
5	**Entrega reprogramación de obra, incluyendo cerramiento**	**Consorcio TARQUI**	**1 SEPT 2025**	**Entrega con aprobación de modificatorio**
6	**Inicio descontaminación de pista, teniendo en cuenta ventanas operacionales**	**Consorcio TARQUI**	**1 SEPT 2025**	**Se debe ir verificando los Notams existentes para que se vaya realizando su logística**
7	**Cierre de calle de rodaje Alfa**	**Consorcio Tarqui**	**1 SEPT 2026**	**Se informa el viernes 5 para su cierre**
8	**Verificación de planillas de pagos parafiscales**	**Consorcio IMGA y TARWQUI**	**1 SEPT 2025**	**Se debe verificar las planillas sobre el personal que fue retirado de Consorcio TARQUI y enganchado en Consorcio ZETA**

- ✓ **Entrega procedimientos constructivos con cronograma**, se aclara por parte de la Interventoría que según manifestación del Consorcio Tarqui esta será entregada en el momento que se salga el modificatorio, por cuanto dentro de él, se encuentran NPs necesarios para dar cumplimiento a la ejecución de estas actividades en plataforma, así como en pista. Se solicita por parte de la supervisión ir adelantando este tema por cuanto al interior de la Entidad ya se esta trabajando.

- ✓ **Buscar estrategias por parte del Consorcio Tarqui, para efectos de articular con los Notams solicitados por Consorcio ZETA:** así como en el anterior punto se estará pendiente de la aprobación del modificatorio, para efectos de poder organizar el cronograma y así verificar los Notam del consorcio ZETA, sin embargo si hay la necesidad de generar Notams se debe estar notificando con anticipación.

- ✓ Se debe realizar retroalimentación con la Ingeniera directora del aeropuerto sobre el tema de mantenimiento de espacios públicos correspondientes a las autoridades municipales. Se informa por parte de la Interventoría que la Ingeniera que estaba a cargo de la administración del aeropuerto no se encuentra ya en el aeropuerto, se recibe información que hay otra persona encargada, pero a la fecha no ha hecho presencia en el Aeropuerto. Se solicita por la supervisión estar pendiente del tema y retroalimentar al gerente sobre los temas de competencia, por temas de ejecución del presente contrato. La supervisión solicita estar muy pendiente de este tema.

- ✓ **Entrega concepto técnico sobre canales, encoles y descoles**, se solicita por parte de la supervisión a la Interventoría Consorcio Imga, la verificación del estado de funcionamiento de los canales encoles y descoles intervenidos por el Consorcio Zeta, con el ánimo de liberar estas actividades, para efectos que Consorcio Tarqui retome las actividades. Por parte del Consorcio Tarqui manifiesta que esta no ejecución de actividades está generando atraso en su cronograma, por tal razón solicita la liberación de estas actividades..

- ✓ **Entrega reprogramación de obra, incluyendo cerramiento**, se informa que el Consorcio Tarqui debe estar elaborando la reprogramación de obra, con base en el balance presentado, para efectos de iniciar actividades tan pronto se genere el modificatorio, el cual debe incluir el ítem de cerramiento.

- ✓ **Inicio descontaminación de pista, teniendo en cuenta ventanas operacionales,** se solicita nuevamente al Consorcio Tarqui estar muy pendiente de las ventanas operacionales que solicite consorcio ZETA, para efectos de no interrumpir la operación segura del Aeropuerto, por tal razón se insiste en que se debe tener listo los laboratorios que hagan el ensayo de índice de rozamiento antes y después de la descontaminación,

para lo cual Consorcio Tarqui informa que ya se esta contratando el laboratorio para la toma de los ensayos aclarando que según cronograma se encuentra para finales de noviembre y finales de junio de 2026. La Interventoría informa que de igual manera se esta adelantando la consecución del laboratorio para corroborar la información que reportará en su momento el ejecutor.

- ✓ **Cierre de calle de rodaje Alfa,** se había informado por parte de la supervisión el 5 de septiembre, que el cierre se debía dar en la ventana operacional de esta semana es decir entre el 10 y 11 de septiembre de 2025, para lo cual Consorcio Tarqui solicita si ya se efectuó el cierre de calle de rodaje mediante notam. La supervisión informa que verificará al interior de la Entidad la pertinencia de la solicitud o si por el contrario existe alguno.

  La interventoría solicita de la Supervisión la aclaración del tema de identificación de la señal de cierre de la calle de rodaje, por cuanto según el RAC 14 la señal que aparece en los planos entregados por la Entidad esta señal corresponde a cierre de pista y no de calle de rodaje. Se enviará comunicación a la Entidad informando el concepto del Especialista Aeroportuario de la Interventoría, para efectos de aclaración del tema.

- ✓ **Verificación de planillas de pagos parafiscales,** Se debe verificar las planillas sobre el personal que fue retirado de Consorcio TARQUI y enganchado en Consorcio ZETA, por efectos de intervención del consorcio ZETA sobre las actividades ya realizadas por consorcio Tarqui y validadas por esta Interventoría. Se hará directamente sobre las planillas que se entreguen en los informes mensuales SST.

4. Temas a Tratar

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	OBSERVACION
1	Reinicio de actividades de limpieza canales encoles y descoles	CONSORCIOS	Se debe verificar si después del mantenimiento realizado por Consorcio ZETA, Consorcio TARQUI puede retomar las actividades
2	Cierre de calle de rodaje Alpha	Consorcios	Se solicita efectuar demarcación de calle de rodaje en la ventana operacional del 9 al 11 de septiembre

- ✓ **Reinicio de actividades de limpieza de canales Encoles y Descoles**, se encuentra en proceso de validación de la información reportada por el Consorcio Imga sobre las actividades realizadas por Consorcio ZETA sobre las afectaciones realizadas sobre el mantenimiento ya realizado en marco del contrato de consorcio Tarqui. Tan pronto sea entregado el informe de operación de canales entregado por l Interventoría se realizará la liberación y de esta forma se le da cumplimiento a la solicitud de consorcio Tarqui, de avanzar en obra y no tener atraso.
- ✓ **Cierre de calle de rodaje Alpha**, nuevamente se socializa el tema del cierre de la calle de rodaje alfa, donde se deben tener en cuenta lo informado en los planos entregados con anterioridad, así como la logística necesaria para dicha actividad. Se solicita por consorcio Tarqui el numero del notam de cierre de dicha calle de rodaje para efectos de poderla Intervenir. Supervisión informa que buscara si en algún momento ya se había hecho esa solicitud de cierre, o por el contrario se hará una nueva, para efectos que las actividades se desarrollen dentro de los notam solicitados por Consorcio Zeta y no alterar la operación del aeropuerto. Se debe articular las obras a ejecutar en marco del cierre de la calle de rodaje con los Notam de consorcio ZETA en caso de requerirse.

  La interventoría solicita de la Supervisión la aclaración del tema de identificación de la señal de cierre de la calle de rodaje, por cuanto según el RAC 14 la señal que aparece en los planos entregados por la Entidad esta señal corresponde a cierre de pista y no de calle de rodaje. Se enviará comunicación a la Entidad

informando el concepto del Especialista Aeroportuario de la Interventoría, para efectos de aclaración del tema

- ✓ **La supervisión manifiesta que la Entrega de actas parciales de costos deben estar de acuerdo con requerimientos de la Entidad,** nuevamente se socializa el tema, recordando las fechas en las cuales se deben entregar las actas parciales, las cuales deben cumplir con la mensualidad, así como el check list entregado para saber el orden de entrega de los soportes, los decimales de cantidades, así como el ajuste al peso de los valores y los acumulados con respecto a las actas anteriores.

.

5. Personal aprobado

Se informa por parte de la Interventoría el cumplimiento del personal según lo contratado, para lo cual se anexan los cuadros del personal,

Tabla No. 1 Consolidado personal

TOTAL PERSONAL	25
PROFESIONALES	8
NO PROFESIONALES	17
% Región No Prof	100%
% Mujeres	8%
% Prof Región	37,50%

Tabla No. 2 Personal operativo

	APROBADO	FECHA DE INGRESO	FECHA RETIRO	NOMBRES	APELLIDOS
LOTE 1					
1	SI	10/3/2025	7/5/2025	ADOLFO	CACHIQUE MARIN
2	SI	10/3/2025	7/5/2025	ELKIN GAEL	NUÑEZ MORENO
3	SI	10/3/2025		GERLIN	YAHUARCANI DEMETRIO
4	SI	10/03/2025		JAMES ALEXIS	PARENTE COELLO
5	SI	10/03/2025		JORGE	HUAMAN GALDINO
LOTE 2					
6	SI	26/03/2025		ELDER WILQUERSON	CASTILLO DAMANCIO
7	SI	26/03/2025	21/04/2025	JHON ELVER	JORDAN DEMETRIO
8	SI	26/03/2025	03/06/2025	ROSELINA	SALES FERNANDEZ
9	SI	26/03/2025		ELBER ANTONIO	SALVADOR FLOREZ
10	SI	26/03/2025		JOSE LUIS	FERNANDEZ BIBIANO
LOTE 3					
11	SI	08/04/2025		RUBEN DARIO	RODRIGUEZ BALCAZAR
12	SI	08/04/2025	09/04/2025	BENIGNO	VELA VILLALARGA
13	SI	08/04/2025		MELANIO	GUTIERREZ LEONARDO
14	SI	08/04/2025	15/09/2025	GERARDO ANTONIO	DINORIO VELA
15	SI	08/04/2025		GILBERTO	GUTIERREZ LEONARDO
LOTE 4					
16	SI	09/04/2025		FERNANDO	FELIPE PONCIANO
17	SI	14/04/2025	03/06/2025	JORGE LUIS	PARENTE SANTOS

18	SI	14/04/2025		HARITSON SAMUEL	PAIMA AHUE
LOTE 5					
19	SI	24/04/2025		ISMAEL	SILVA FERNANDEZ
20	SI	24/04/2025		CELSON	OJANAMA RENGIFO
21	SI	15/05/2025	03/06/2025	JOHAN JAIR	GUTIERREZ CANAYO
22	SI	24/04/2025		RENOR FERNANDO	OJANAMA RENGIFO
LOTE 6					
23	SI	02/04/2025	03/06/2025	VICTOR ALEXANDER	ANDRADE CURICO
24	SI	16/06/2025		JOSE HUMBERTO	VASQUEZ DIAZ

Tabla No. 3 Personal técnico

					IDENTIFICACION		
	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO	NOMBRES	APELLIDOS	TIPO	NUMERO	CARGO
LOTE 1							
1	7/4/2025		JAIME ANDRES	HENAO MELO	CC	93.413.162	DIRECTOR DE OBRA
2	10/2/2025	9/3/2025	EDILBERTO	RAMIREZ SANTA	CC	16.359.995	DIRECTOR DE OBRA
3	10/03/2025		ENRIQUE	MARIN PEÑA	CC	79370211	INGENIERO RESIDENTE
4	11/06/2025		JESUS EDUARDO	GOMEZ GOMEZ	CC	80.109.528	INSPECTOR DE OBRA
5	26/02/2025		DIANA A.	DINORIO VELA	CC	41060846	INSPECTOR SISOMA

6. Avance de obra

- ✓ **Actividades ejecutadas en el periodo:**

Tabla No. 4 Actividades semanales

Actividad	Cant. Semanal	Cant. Acumulada	Cant. Contractual
Rocería Ha	6,82	163,95	324,26
Fumigación Ha	6,82	117,05	324,26
Limpieza canales Ml	0	10.056,11	10.075,26
Limpieza cerramiento perimetral Ml	816	23.822,15	56.056
Limpieza encoles y descoles Un	0	139	200

Seguridad y salud en el trabajo:

- El personal de consorcio Tarqui cuenta con toda la reglamentación de uso de protección personal e identificación del personal.
- Se ha inspeccionado las herramientas que utilizan y cumplen con el reglamento.
- Se realiza las inducciones correspondientes al personal del consorcio.
- Se verifican las planillas de acuerdo al reporte anterior
- Se realiza verificación de los kit de carreteras y elementos de seguridad en los vehículos

AVANCE FÍSICO SEMANAL						
Inicio sem	**Fin de la sem**	**Mes**	**Semana**	**Programado**	**Ejecutado**	**Desviacion**
1-mar	7-mar	1	4	0,19%	0,00%	-0,19%
8-mar	14-mar		5	0,38%	0,02%	-0,36%
15-mar	21-mar		6	1,31%	0,09%	-1,23%
22-mar	28-mar		7	2,25%	0,30%	-1,95%
29-mar	4-abr	2	8	2,35%	0,48%	-1,87%
5-abr	11-abr		9	2,45%	1,05%	-1,40%
12-abr	18-abr		10	2,55%	1,69%	-0,86%
19-abr	25-abr		11	2,65%	2,67%	0,02%
26-abr	2-may	3	12	2,74%	3,29%	0,54%
3-may	9-may		13	4,11%	4,37%	0,26%
10-may	16-may		14	5,48%	5,28%	-0,20%
17-may	23-may		15	6,85%	6,61%	-0,24%
24-may	30-may	4	16	8,22%	7,19%	-1,03%
31-may	6-jun		17	8,75%	8,70%	-0,05%
7-jun	13-jun		18	9,29%	9,99%	0,70%
14-jun	20-jun		19	9,82%	11,20%	1,38%
21-jun	27-jun		20	10,35%	11,73%	1,37%
28-jun	4-jul	5	21	11,53%	12,29%	0,76%
5-jul	11-jul		22	12,70%	13,11%	0,41%
12-jul	18-jul		23	13,87%	14,23%	0,36%
19-jul	25-jul		24	15,05%	15,11%	0,06%
26-jul	1-ago	6	25	15,47%	16,21%	0,74%
2-ago	8-ago		26	15,90%	16,71%	0,81%
9-ago	15-ago		27	16,33%	17,49%	1,17%
16-ago	22-ago		28	16,75%	17,89%	1,14%
23-ago	29-ago		29	17,18%	18,53%	1,35%
30-ago	5-sep	7	30	18,54%	18,97%	0,43%

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL SEMANAL

Inicio sem	Fin de la sem	Mes	Semana	Programado ($)	Ejecutado ($)	Pagado ($)
1-mar	7-mar	1	4	7.198.992	0	-7.198.992
8-mar	14-mar		5	14.397.984	699.958	-13.698.026
15-mar	21-mar		6	50.251.271	3.368.889	-46.882.382
22-mar	28-mar		7	86.104.558	11.636.671	-74.467.888
29-mar	4-abr	2	8	89.864.462	18.496.354	-71.368.108
5-abr	11-abr		9	93.624.366	40.237.107	-53.387.259
12-abr	18-abr		10	97.384.270	64.414.699	-32.969.571
19-abr	25-abr		11	101.144.174	101.870.734	726.560
26-abr	2-may	3	12	104.904.078	125.626.545	20.722.467
3-may	9-may		13	157.235.472	167.126.259	9.890.787
10-may	16-may		14	209.566.866	201.983.901	-7.582.965
17-may	23-may		15	261.898.260	252.569.397	-9.328.863
24-may	30-may	4	16	314.229.654	274.794.980	-39.434.674
31-may	6-jun		17	334.604.584	332.665.450	-1.939.134
7-jun	13-jun		18	354.979.514	381.729.843	26.750.329
14-jun	20-jun		19	375.354.444	427.931.633	52.577.189
21-jun	27-jun		20	395.729.374	448.180.475	52.451.101
28-jun	4-jul	5	21	440.560.768	469.785.475	29.224.707
5-jul	11-jul		22	485.392.162	501.042.585	15.650.423
12-jul	18-jul		23	530.223.556	543.800.959	13.577.403
19-jul	25-jul		24	575.054.950	577.317.528	2.262.578
26-jul	1-ago	6	25	591.354.894	619.702.310	28.347.416
2-ago	8-ago		26	607.654.838	638.636.810	30.981.972
9-ago	15-ago		27	623.954.782	668.603.405	44.648.623
16-ago	22-ago		28	640.254.726	683.842.893	43.588.167
23-ago	29-ago		29	656.554.669	708.216.574	51.661.904
30-ago	5-sep	7	30	708.585.055	725.062.359	16.477.304

BALANCE EJECUTADO PRESENTE INFORME No. 30

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	VALOR	CANTIDAD	VALOR POR ACTIVIDAD
1,2	ROCERIA	Ha	$1.004.797,00	6,82	$ 6.852.715,54
1,3	APLICACIÓN DE INSECTICIDA	Ha	$235.995,00	6,82	$ 1.609.485,90
2,1	LIMP.ENCOLES Y DESCOLES	Unidad	$57.495,00	0	$
2,2	LIMPIEZA DE CANALES	m	$27.840,00	0,00	$
6,2	LIMPIEZA DE CERRAMIENTO	m	$10.274,00	816,00	$ 8.383.584,00
VALOR EJECUTADO PRESENTE INFORME					$ 16.845.785,44
VALOR EJECUTADO INFORMES ANTERIORES					$ 708.216.573,96
VALOR EJECUTADO TOTAL					$ 725.062.359,40

7. COMPROMISOS ADQUIRIDOS

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	Entrega procedimientos constructivos con cronograma	Consorcio TARQUI	22 AGOSTO 2025	27 AGOSTO 2025,
2	Buscar estrategias por parte del Consorcio Tarqui, para efectos de articular con los Notams solicitados por Consorcio ZETA	Consorcio TARQUI	22 AGOSTO 2025	26 AGOSTO 2025
3	Se debe realizar retroalimentación con la Ingeniera directora del aeropuerto sobre el tema de mantenimiento de espacios públicos correspondientes a las autoridades municipales	Consorcio IMGA	22 AGOSTO 2025	25 AGOSTO 2025,
4	Entrega reprogramación de obra, incluyendo cerramiento	Consorcio TARQUI	1 SEPT 2025	Entrega con aprobación de modificatorio
5	Cierre de calle de rodaje Alfa	Consorcio Tarqui	1 SEPT 2026	Se informa el viernes 5 para su cierre, a espera de Notam de cierre
6	Liberación de canales, encoles y descoles para reinicio de actividades por parte de Consorcio TARQUI	Supervisión	8 SEPT 2025	11 SEPT 2025 Pendiente
7	Entrega de actas devueltas por ajustes	Consorcio Tarqui	8 SEPT 2025	12 SEPT 2025

V. FIRMAS:

Para constancia se firma en las ciudades de **Leticia y Bogotá D.C** a los 8 días del mes de septiembre del año **2025**, por los asistentes, se adjunta a la presente acta lista de asistencia presencial y virtual.

Nombre completo	Cargo	Firma
ALBA LUCIA RIAPIRA RODRIGUEZ	SUPERVISION CONTRATO DE INTERVENTORÍA	

Nombre completo	Cargo	Firma
LUIS GUILLERMO LINARES	APOYO SUPERVISION CONTRATO DE INTERVENTORÍA	
JULIO CHAPARRO	RESIDENTE DE INTERVENTORIA	
ANDRES HENAO	DIRECTOR DE OBRA CONSORCIO TARQUI	
ENRIQUE MARIN	RESIDENTE OBRA CONSORCIO TARQUI	
MAGNOLIA GOMEZ	APOYO A LA SUPERVSION CONSORCIO IMGA	
JESSICA GUERRERO	APOYO COORDINACION DEL CONTRATO DE INTERVENTORIA	

I. INFORMACIÓN GENERAL DEL ACTA:

NUMERO DE ACTA: ***29***

ÁREA:	*DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA Y AYUDAS AEROPORTUARIAS*		**PROCESO:**	*24001241 H-4 2024*	
TEMA DE LA REUNIÓN:	*COMITÉ SEMANAL CONTRATO DE OBRA, No. 24001241 H4 DE 2024 LADO AIRE Y DE INTERVENTORIA 24001242 H3 DE 2024*				
LUGAR:	*OFICINA INTERVENTORIA LETICIA/AMAZONAS Y DE FORMA VIRTUAL (Teams)*				
FECHA:	*15 DE SEPTIEMBRE 2025*	**HORA INICIO:**	*9:30 A.M.*	**HORA FINAL:**	*10:30 A. M.*

II. OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

III. AGENDA:

Orden del Día:

1. Verificación de quórum.
2. Seguimiento de los compromisos acta anterior
3. Temas a tratar
4. Personal 100% Aprobado
5. Avances De Obra
6. Planes de acción (Generación de compromisos)

IV. TEMAS TRATADOS EN LA REUNIÓN:

1. VERIFICACIÓN DE QUÓRUM

Se verifica mediante presentación de cada uno de los asistentes, la afluencia de representantes de los Contratistas de Obra, Interventoría de Obra y supervisión de la Interventoría, se da inicio al comité

Nombre completo	Cargo
ALBA LUCIA RIAPIRA	SUPERVISION CONTRATO DE INTERVENTORÍA

Nombre completo	Cargo
LUIS GUILLERMO LINARES	APOYO SUPERVISION CONTRATO DE INTERVENTORÍA
JULIO CHAPARRO	DIRECTOR DE INTERVENTORÍA
HERNAN VILLAMIL	RESIDENTE INTERVENTORIA
ANDRES HENAO	DIRECTOR DE OBRA CONSORCIO TARQUI
ENRIQUE MARIN	RESIDENTE OBRA CONSORCIO TARQUI
MAGNOLIA GOMEZ	APOYO A LA SUPERVSION CONSORCIO IMGA
JESSICA GUERRERO	APOYO COORDINACION DEL CONTRATO DE INTERVENTORIA

2. SEGUMIENTO COMPROMISOS ACTA ANTERIOR

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	Entrega procedimientos constructivos con cronograma	Consorcio TARQUI	22 AGOSTO 2025	27 AGOSTO 2025, Pendiente cronograma
2	Buscar estrategias por parte del Consorcio Tarqui, para efectos de articular con los Notams solicitados por Consorcio ZETA	Consorcio TARQUI	22 AGOSTO 2025	26 AGOSTO 2025, se esta a espera de aprobación de modificatorio
3	Se debe realizar retroalimentación con la Ingeniera directora del aeropuerto sobre el tema de mantenimiento de espacios públicos correspondientes a las autoridades municipales	Consorcio IMGA	22 AGOSTO 2025	25 AGOSTO 2025, no hay gerente del aeropuerto
4	Entrega reprogramación de obra, incluyendo cerramiento	Consorcio TARQUI	1 SEPT 2025	Entrega con aprobación de modificatorio
5	Cierre de calle de rodaje Alfa	Consorcio Tarqui	1 SEPT 2026	Se informa el viernes 5 para su cierre, a espera de Notam de cierre
6	Revisión operación canales afectados atendidos por consorcio ZETA	Consorcio IMGA	8 SEPT 2025	10 SEPT 2025 Cumplido
7	Revisión de acta de pago No. 2 sobre valores ajustados al peso en el resumen	Consorcio TARQUI	8 SEPT 2025	10 SEPT 2025 Cumplido
8	Cargue acta de pago No. 1 al SECOP	Consorcio TARQUI	8 SEPT 2025	10 SEPT 2025 Cumplido
9	Liberación de canales, encoles y descoles para reinicio de actividades por parte de Consorcio TARQUI	Supervisión	8 SEPT 2025	11 SEPT 2025 Pendiente

- ✓ **Entrega procedimientos constructivos con cronograma**, se aclara por parte de la Interventoría que según manifestación del Consorcio Tarqui esta será entregada en el momento que salga el modificatorio, por cuanto dentro de él, se encuentran NPs necesarios para dar cumplimiento a la ejecución de estas actividades en plataforma, así como en pista. Se solicita por parte de la supervisión ir adelantando este tema por cuanto al interior de la Entidad ya se está trabajando.

- ✓ **Buscar estrategias por parte del Consorcio Tarqui, para efectos de articular con los Notams solicitados por Consorcio ZETA:** así como en el anterior punto se estará pendiente de la aprobación del modificatorio, para efectos de poder organizar el cronograma y así verificar los Notam del consorcio ZETA, sin embargo, si hay la necesidad de generar Notams se debe estar notificando con anticipación.

- ✓ Se debe realizar retroalimentación con la Ingeniera directora del aeropuerto sobre el tema de mantenimiento de espacios públicos correspondientes a las autoridades municipales. Se informa por parte de la Interventoría que la Ingeniera que estaba a cargo de la administración del aeropuerto no se encuentra ya en el aeropuerto, se recibe información que hay otra persona encargada, pero a la fecha no ha hecho presencia en el Aeropuerto. Se solicita por la supervisión estar pendiente del tema y retroalimentar al gerente sobre los temas de competencia, por temas de ejecución del presente contrato. La supervisión solicita estar muy pendiente de este tema.

- ✓ **Entrega reprogramación de obra, incluyendo cerramiento**, se informa por parte del Consorcio Tarqui que se esta elaborando la reprogramación de obra, con base en el balance presentado, para efectos de iniciar actividades tan pronto se genere el modificatorio, el cual debe incluir el ítem de cerramiento. Por tal razón su entrega queda supeditado a la entrega del modificatorio.

- ✓ **Cierre de calle de rodaje Alfa,** se había informado por parte de la supervisión el 5 de septiembre, que el cierre se debía dar en la ventana operacional de esta semana es decir entre el 10 y 11 de septiembre de 2025, para lo cual Consorcio Tarqui solicita si ya se efectuó el cierre de calle de rodaje mediante notam. La supervisión informa que verificará al interior de la Entidad la pertinencia de la solicitud o si por el contrario existe alguno. Se informa a los asistentes que la calle de rodaje alfa no cuenta con IP, por tal motivo no se requiere de cierre, para lo cual se da la orden de inicio la actividad dentro del notam del 17 y 18 de septiembre de 2025

  La interventoría solicita de la Supervisión la aclaración del tema de identificación de la señal de cierre de la calle de rodaje, por cuanto según el RAC 14 la señal que aparece en los planos entregados por la Entidad esta señal corresponde a cierre de pista y no de calle de rodaje. Se enviará comunicación a la Entidad informando el concepto del Especialista Aeroportuario de la Interventoría, para efectos de aclaración del tema. De la anterior información se manifiesta por parte de la supervisión que ejecutemos la actividad acorde a los planos aprobados por la Entidad a través de la Autoridad.

3. Temas a Tratar

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	OBSERVACION
1	Reinicio de actividades de limpieza canales encoles y descoles	CONSORCIOS	Después de verificado el funcionamiento y operación de canales, encoles y descoles, posterior al mantenimiento realizado por Consorcio ZETA, se envía concepto a la supervisión para liberación

2	Cierre de calle de rodaje Alpha	Consorcios	Se solicita efectuar demarcación de calle de rodaje en la ventana operacional del 9 al 11 de septiembre previa solicitud de Notam de cierre de calle de rodaje Alpha
3	Actas de costos de Obra e Interventoría	Consorcios	Verificar el avance que tienen las actas en la Entidad

- ✓ **Reinicio de actividades de limpieza de canales Encoles y Descoles**, se entrega informe de proceso de validación por el Consorcio Imga sobre las actividades realizadas por Consorcio ZETA sobre las afectaciones realizadas sobre el mantenimiento ya realizado en marco del contrato de consorcio Tarqui. Dado lo anterior se informa por la supervisión que quedan liberadas dichas actividades y conosrcio Tarqui puede retomar sus actividades

- ✓ **Cierre de calle de rodaje Alpha**, nuevamente se socializa el tema del cierre de la calle de rodaje alfa, donde se deben tener en cuenta lo informado en los planos entregados con anterioridad, así como la logística necesaria para dicha actividad. Se solicita por consorcio Tarqui el numero del notam de cierre de dicha calle de rodaje para efectos de poderla Intervenir. Supervisión informa que no se requiere notam, por cuando la calle de rodaje no tiene IP, por tal razón no figura como tal y se pueden realizar las actividades de pintura, para efectos no alterar la operación del aeropuerto. Se debe articular las obras a ejecutar en marco del cierre de la calle de rodaje con los Notam de consorcio ZETA en caso de requerirse, el cual se puede realizar esa semana el 17 o 18 de septiembre

- ✓ **La supervisión manifiesta que la Entrega de actas parciales de costos deben estar de acuerdo con requerimientos de la Entidad,** nuevamente se socializa el tema, recordando las fechas en las cuales se deben entregar las actas parciales, las cuales deben cumplir con la mensualidad, así como el check list entregado para saber el orden de entrega de los soportes, los decimales de cantidades, así como el ajuste al peso de los valores y los acumulados con respecto a las actas anteriores.

.

4. Personal aprobado

Se informa por parte de la Interventoría el cumplimiento del personal según lo contratado, para lo cual se anexan los cuadros del personal,

Tabla No. 1 Consolidado personal

TOTAL PERSONAL	25
PROFESIONALES	8
NO PROFESIONALES	17
% Región No Prof	100%
% Mujeres	8%
% Prof Región	37,50%

Tabla No. 2 Personal operativo

	APROBADO	FECHA DE INGRESO	FECHA RETIRO	NOMBRES	APELLIDOS
LOTE 1					
1	SI	10/3/2025	7/5/2025	ADOLFO	CACHIQUE MARIN
2	SI	10/3/2025	7/5/2025	ELKIN GAEL	NUÑEZ MORENO
3	SI	10/3/2025		GERLIN	YAHUARCANI DEMETRIO

4	SI	10/03/2025		JAMES ALEXIS	PARENTE COELLO
5	SI	10/03/2025		JORGE	HUAMAN GALDINO
LOTE 2					
6	SI	26/03/2025		ELDER WILQUERSON	CASTILLO DAMANCIO
7	SI	26/03/2025	21/04/2025	JHON ELVER	JORDAN DEMETRIO
8	SI	26/03/2025	03/06/2025	ROSELINA	SALES FERNANDEZ
9	SI	26/03/2025		ELBER ANTONIO	SALVADOR FLOREZ
10	SI	26/03/2025		JOSE LUIS	FERNANDEZ BIBIANO
LOTE 3					
11	SI	08/04/2025		RUBEN DARIO	RODRIGUEZ BALCAZAR
12	SI	08/04/2025	09/04/2025	BENIGNO	VELA VILLALARGA
13	SI	08/04/2025		MELANIO	GUTIERREZ LEONARDO
14	SI	08/04/2025	15/09/2025	GERARDO ANTONIO	DINORIO VELA
15	SI	08/04/2025		GILBERTO	GUTIERREZ LEONARDO
LOTE 4					
16	SI	09/04/2025		FERNANDO	FELIPE PONCIANO
17	SI	14/04/2025	03/06/2025	JORGE LUIS	PARENTE SANTOS
18	SI	14/04/2025		HARITSON SAMUEL	PAIMA AHUE
LOTE 5					
19	SI	24/04/2025		ISMAEL	SILVA FERNANDEZ
20	SI	24/04/2025		CELSON	OJANAMA RENGIFO
21	SI	15/05/2025	03/06/2025	JOHAN JAIR	GUTIERREZ CANAYO
22	SI	24/04/2025		RENOR FERNANDO	OJANAMA RENGIFO
LOTE 6					
23	SI	02/04/2025	03/06/2025	VICTOR ALEXANDER	ANDRADE CURICO
24	SI	16/06/2025		JOSE HUMBERTO	VASQUEZ DIAZ

Tabla No. 3 Personal técnico

					IDENTIFICACION		
	FECHA DE INGRESO	**FECHA DE RETIRO**	**NOMBRES**	**APELLIDOS**	**TIPO**	**NUMERO**	**CARGO**
LOTE 1							
1	7/4/2025		JAIME ANDRES	HENAO MELO	CC	93.413.162	DIRECTOR DE OBRA
2	10/2/2025	9/3/2025	EDILBERTO	RAMIREZ SANTA	CC	16.359.995	DIRECTOR DE OBRA
3	10/03/2025		ENRIQUE	MARIN PEÑA	CC	79370211	INGENIERO RESIDENTE
4	11/06/2025		JESUS EDUARDO	GOMEZ GOMEZ	CC	80.109.528	INSPECTOR DE OBRA
5	26/02/2025		DIANA A.	DINORIO VELA	CC	41060846	INSPECTOR SISOMA

5. Avance de obra

✓ **Actividades ejecutadas en el periodo:**

Tabla No. 4 Actividades semanales

Actividad	Cant. Semanal	Cant. Acumulada	Cant. Contractual
Rocería Ha	7,41	171,36	324,26
Fumigación Ha	7,41	124,46	324,26
Limpieza canales Ml	0	10.056,11	10.075,26
Limpieza cerramiento perimetral Ml	1837,84	25.659,15	56.056
Limpieza encoles y descoles Un	0	139	200

Seguridad y salud en el trabajo:

- El personal de consorcio Tarqui cuenta con toda la reglamentación de uso de protección personal e identificación del personal.
- Se ha inspeccionado las herramientas que utilizan y cumplen con el reglamento.
- Se realiza las inducciones correspondientes al personal del consorcio.
- Se verifican las planillas de acuerdo al reporte anterior
- Se realiza verificación de los kit de carreteras y elementos de seguridad en los vehículos

AVANCE FÍSICO SEMANAL

Inicio sem	Fin de la sem	Mes	Semana	Programado	Ejecutado	Desviacion
1-mar	7-mar	1	4	0,19%	0,00%	-0,19%
8-mar	14-mar		5	0,38%	0,02%	-0,36%
15-mar	21-mar		6	1,31%	0,09%	-1,23%
22-mar	28-mar		7	2,25%	0,30%	-1,95%
29-mar	4-abr	2	8	2,35%	0,48%	-1,87%
5-abr	11-abr		9	2,45%	1,05%	-1,40%
12-abr	18-abr		10	2,55%	1,69%	-0,86%
19-abr	25-abr		11	2,65%	2,67%	0,02%
26-abr	2-may	3	12	2,74%	3,29%	0,54%
3-may	9-may		13	4,11%	4,37%	0,26%
10-may	16-may		14	5,48%	5,28%	-0,20%
17-may	23-may		15	6,85%	6,61%	-0,24%
24-may	30-may	4	16	8,22%	7,19%	-1,03%
31-may	6-jun		17	8,75%	8,70%	-0,05%
7-jun	13-jun		18	9,29%	9,99%	0,70%
14-jun	20-jun		19	9,82%	11,20%	1,38%
21-jun	27-jun		20	10,35%	11,73%	1,37%
28-jun	4-jul	5	21	11,53%	12,29%	0,76%
5-jul	11-jul		22	12,70%	13,11%	0,41%
12-jul	18-jul		23	13,87%	14,23%	0,36%
19-jul	25-jul		24	15,05%	15,11%	0,06%
26-jul	1-ago	6	25	15,47%	16,21%	0,74%
2-ago	8-ago		26	15,90%	16,71%	0,81%
9-ago	15-ago		27	16,33%	17,49%	1,17%
16-ago	22-ago		28	16,75%	17,89%	1,14%
23-ago	29-ago		29	17,18%	18,53%	1,35%
30-ago	5-sep	7	30	18,54%	18,97%	0,43%
6-sep	12-sep		31	19,90%	19,71%	-0,20%

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL SEMANAL						
Inicio sem	**Fin de la sem**	**Mes**	**Semana**	**Programado ($)**	**Ejecutado ($)**	**Pagado ($)**
1-mar	7-mar	1	4	7.198.992	0	-7.198.992
8-mar	14-mar		5	14.397.984	699.958	-13.698.026
15-mar	21-mar		6	50.251.271	3.368.889	-46.882.382
22-mar	28-mar		7	86.104.558	11.636.671	-74.467.888
29-mar	4-abr	2	8	89.864.462	18.496.354	-71.368.108
5-abr	11-abr		9	93.624.366	40.237.107	-53.387.259
12-abr	18-abr		10	97.384.270	64.414.699	-32.969.571
19-abr	25-abr		11	101.144.174	101.870.734	726.560
26-abr	2-may	3	12	104.904.078	125.626.545	20.722.467
3-may	9-may		13	157.235.472	167.126.259	9.890.787
10-may	16-may		14	209.566.866	201.983.901	-7.582.965
17-may	23-may		15	261.898.260	252.569.397	-9.328.863
24-may	30-may	4	16	314.229.654	274.794.980	-39.434.674
31-may	6-jun		17	334.604.584	332.665.450	-1.939.134
7-jun	13-jun		18	354.979.514	381.729.843	26.750.329
14-jun	20-jun		19	375.354.444	427.931.633	52.577.189
21-jun	27-jun		20	395.729.374	448.180.475	52.451.101
28-jun	4-jul	5	21	440.560.768	469.785.475	29.224.707
5-jul	11-jul		22	485.392.162	501.042.585	15.650.423
12-jul	18-jul		23	530.223.556	543.800.959	13.577.403
19-jul	25-jul		24	575.054.950	577.317.528	2.262.578
26-jul	1-ago	6	25	591.354.894	619.702.310	28.347.416
2-ago	8-ago		26	607.654.838	638.636.810	30.981.972
9-ago	15-ago		27	623.954.782	668.603.405	44.648.623
16-ago	22-ago		28	640.254.726	683.842.893	43.588.167
23-ago	29-ago		29	656.554.669	708.216.574	51.661.904
30-ago	5-sep	7	30	708.585.055	725.062.359	16.477.304
6-sep	12-sep		31	760.615.441	753.133.459	-7.481.982

BALANCE EJECUTADO PRESENTE INFORME No. 31					
ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	VALOR	CANTIDAD	VALOR POR ACTIVIDAD
1,2	ROCERIA	Ha	$ 1.004.797,00	7,41	$ 7.445.545,77
1,3	APLICACIÓN DE INSECTICIDA	Ha	$ 235.995,00	7,41	$ 1.748.722,95
2,1	LIMP.ENCOLES Y DESCOLES	Unidad	$ 57.495,00	0	$ -
2,2	LIMPIEZA DE CANALES	m	$ 27.840,00	0,00	$ -
6,2	LIMPIEZA DE CERRAMIENTO	m	$ 10.274,00	1837,34	$ 18.876.831,16
VALOR EJECUTADO PRESENTE INFORME					**$ 28.071.099,88**
VALOR EJECUTADO INFORMES ANTERIORES					**$ 725.062.359,40**
VALOR EJECUTADO TOTAL					**$ 753.133.459,28**

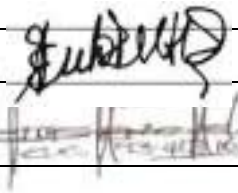
6. COMPROMISOS ADQUIRIDOS

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	Entrega procedimientos constructivos con cronograma	Consorcio TARQUI	22 AGOSTO 2025	27 AGOSTO 2025, Pendiente cronograma
2	Buscar estrategias por parte del Consorcio Tarqui, para efectos de articular con los Notams solicitados por Consorcio ZETA	Consorcio TARQUI	22 AGOSTO 2025	26 AGOSTO 2025,

3	Se debe realizar retroalimentación con la Ingeniera directora del aeropuerto sobre el tema de mantenimiento de espacios públicos correspondientes a las autoridades municipales	Consorcio IMGA	22 AGOSTO 2025	25 AGOSTO 2025,
4	Entrega reprogramación de obra, incluyendo cerramiento	Consorcio TARQUI	1 SEPT 2025	Entrega con aprobación de modificatorio
5	Liberación de canales, encoles y descoles para reinicio de actividades por parte de Consorcio TARQUI	Supervisión	8 SEPT 2025	11 SEPT 2025Liberado 15 SEPT 2025
6	Revisión estado acta No. 2 en Presupuesto Aerocivil	Supervisión	15 SEPT 2025	Liberada 19 SEPT 2025
7	Entrega hoja de vida personal femenino	Consorcio TARQUI	15 SEPT 2025	17 SEPT 2025 NO CUMPLIDO
8	Verificación estructuras para sedimentación	Consorcio IMGA	15 SEPT 2025	TRABAJO CON ESPECIALISTA
9	Visita Director General de la Aerocivil	Consorcios	15 SEPT 2025	19 SEPT 2025
10	Estado canales encoles y encoles	INTERVENTORIAS	15 SEPT 2025	17 SEPT 2025

V. FIRMAS:

Para constancia se firma en las ciudades de **Leticia y Bogotá D.C** a los 15 días del mes de septiembre del año **2025**, por los asistentes, se adjunta a la presente acta lista de asistencia presencial y virtual.

Nombre completo	Cargo	Firma
ALBA LUCIA RIAPIRA RODRIGUEZ	SUPERVISION CONTRATO DE INTERVENTORÍA	
LUIS GUILLERMO LINARES	APOYO SUPERVISION CONTRATO DE INTERVENTORÍA	
JULIO CHAPARRO	RESIDENTE DE INTERVENTORIA	
ANDRES HENAO	DIRECTOR DE OBRA CONSORCIO TARQUI	
ENRIQUE MARIN	RESIDENTE OBRA CONSORCIO TARQUI	
MAGNOLIA GOMEZ	APOYO A LA SUPERVSION CONSORCIO IMGA	
JESSICA GUERRERO	APOYO COORDINACION DEL CONTRATO DE INTERVENTORIA	

I. INFORMACIÓN GENERAL DEL ACTA:

NUMERO DE ACTA: ***30***

ÁREA:	*DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA Y AYUDAS AEROPORTUARIAS*		**PROCESO:**	*24001241 H-4 2024*	
TEMA DE LA REUNIÓN:	*COMITÉ SEMANAL CONTRATO DE OBRA, No. 24001241 H4 DE 2024 LADO AIRE Y DE INTERVENTORIA 24001242 H3 DE 2024*				
LUGAR:	*OFICINA INTERVENTORIA LETICIA/AMAZONAS Y DE FORMA VIRTUAL (Teams)*				
FECHA:	*22 DE SEPTIEMBRE 2025*	**HORA INICIO:**	*9:30 A.M.*	**HORA FINAL:**	*10:30 A. M.*

II. OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

III. AGENDA:

Orden del Día:

1. Verificación de quórum.
2. Seguimiento de los compromisos acta anterior
3. Temas a tratar
4. Personal 100% Aprobado
5. Avances De Obra
6. Planes de acción (Generación de compromisos)

IV. TEMAS TRATADOS EN LA REUNIÓN:

1. VERIFICACIÓN DE QUÓRUM

Se verifica mediante presentación de cada uno de los asistentes, la afluencia de representantes de los Contratistas de Obra, Interventoría de Obra y supervisión de la Interventoría, se da inicio al comité

Nombre completo	Cargo
ALBA LUCIA RIAPIRA	SUPERVISION CONTRATO DE INTERVENTORÍA

Nombre completo	Cargo
LUIS GUILLERMO LINARES	APOYO SUPERVISION CONTRATO DE INTERVENTORÍA
JULIO CHAPARRO	DIRECTOR DE INTERVENTORIA
HERNAN VILLAMIL	RESIDENTE DE INTERVENTORÍA LA
ANDRES HENAO	DIRECTOR DE OBRA CONSORCIO TARQUI
ENRIQUE MARIN	RESIDENTE OBRA CONSORCIO TARQUI
MAGNOLIA GOMEZ	APOYO A LA SUPERVSION CONSORCIO IMGA
JESSICA GUERRERO	APOYO COORDINACION DEL CONTRATO DE INTERVENTORIA

2. SEGUMIENTO COMPROMISOS ACTA ANTERIOR

N	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	**Entrega procedimientos constructivos con cronograma**	**Consorcio TARQUI**	**22 AGOSTO 2025**	**27 AGOSTO 2025, Pendiente cronograma**
2	**Buscar estrategias por parte del Consorcio Tarqui, para efectos de articular con los Notams solicitados por Consorcio ZETA**	**Consorcio TARQUI**	**22 AGOSTO 2025**	**26 AGOSTO 2025, se esta a espera de aprobación de modificatorio**
3	**Se debe realizar retroalimentación con la Ingeniera directora del aeropuerto sobre el tema de mantenimiento de espacios públicos correspondientes a las autoridades municipales**	**Consorcio IMGA**	**22 AGOSTO 2025**	**25 AGOSTO 2025, Cumplido**
4	**Entrega reprogramación de obra, incluyendo cerramiento**	**Consorcio TARQUI**	**1 SEPT 2025**	**Entrega con aprobación de modificatorio**
5	**Cierre de calle de rodaje Alfa**	**Consorcio Tarqui**	**1 SEPT 2026**	**Cumplido**
6	**Liberación de canales, encoles y descoles para reinicio de actividades por parte de Consorcio TARQUI**	**Supervisión**	**8 SEPT 2025**	**11 SEPT 2025Liberado 15 SEPT 2025**
7	**Registro fotográfico acceso antiguo aeropuerto**	**Consorcio IMGA**	**15 SEPT 2025**	**Cumplido**

8	**Revisión estado acta No. 2 en Presupuesto Aerocivil**	**Supervisión**	**15 SEPT 2025**	**Liberada 19 SEPT 2025**
9	**Entrega hoja de vida personal femenino**	**Consorcio TARQUI**	**15 SEPT 2025**	**17 SEPT 2025 NO CUMPLIDO**
10	**Verificación estructuras para sedimentación**	**Consorcio IMGA**	**15 SEPT 2025**	**TRABAJO CON ESPECIALISTA**
11	**Visita Director General de la Aerocivil**	**Consorcios**	**15 SEPT 2025**	**Cumplido 19 SEPT 2025**
12	**Estado canales encoles y encoles**	**INTERVENTORIAS**	**15 SEPT 2025**	**CUMPLIDO 17 SEPT 2025**

- ✓ **Entrega procedimientos constructivos con cronograma**, se aclara por parte de la Interventoría que según manifestación del Consorcio Tarqui esta será entregada en el momento que salga el modificatorio, por cuanto dentro de él, se encuentran NPs necesarios para dar cumplimiento a la ejecución de estas actividades en plataforma, así como en pista. Se solicita por parte de la supervisión ir adelantando este tema por cuanto al interior de la Entidad ya se está trabajando.

- ✓ **Buscar estrategias por parte del Consorcio Tarqui, para efectos de articular con los Notams solicitados por Consorcio ZETA:** así como en el anterior punto se estará pendiente de la aprobación del modificatorio, para efectos de poder organizar el cronograma y así verificar los Notam del consorcio ZETA, sin embargo, si hay la necesidad de generar Notams se debe estar notificando con anticipación. Se solicita a Consorcio TARQUI, la solicitud de un NOTAM para ejecutar actividades de bacheo en pista

- ✓ Se debe realizar retroalimentación con la Ingeniera directora del aeropuerto sobre el tema de mantenimiento de espacios públicos correspondientes a las autoridades municipales. Se informa por parte de la Interventoría que la Ingeniera que estaba a cargo de la administración del aeropuerto no se encuentra ya en el aeropuerto, se recibe información que hay otra persona encargada, pero a la fecha no ha hecho presencia en el Aeropuerto. Se solicita por la supervisión estar pendiente del tema y retroalimentar al gerente sobre los temas de competencia, por temas de ejecución del presente contrato. La supervisión solicita estar muy pendiente de este tema. Se genero comunicación hacia el Administrador encargado retroalimentando el tema, de lo cual se manifiesta por la superevisón de estar muy pendiente del tema

- ✓ **Entrega reprogramación de obra, incluyendo cerramiento**, se informa por parte del Consorcio Tarqui que se está elaborando la reprogramación de obra, con base en el balance presentado, para efectos de iniciar actividades tan pronto se genere el modificatorio, el cual debe incluir el ítem de cerramiento. Por tal razón su entrega queda supeditado a la entrega del modificatorio. Se viene adelantando el tema de la entrega del modificatorio en el cual se dene tener presentes las observaciones generadas por la Entidad sobre el tema de los NPs

- ✓ **Cierre de calle de rodaje Alfa,** se había informado por parte de la supervisión el 5 de septiembre, que el cierre se debía dar en la ventana operacional de esta semana es decir entre el 10 y 11 de septiembre de 2025, para lo cual Consorcio Tarqui solicita si ya se efectuó el cierre de calle de rodaje mediante notam. La supervisión informa que verificará al interior de la Entidad la pertinencia de la solicitud o si por el contrario existe alguno. Se informa a los asistentes que la calle de rodaje alfa no cuenta con IP, por tal motivo no se requiere de cierre, para lo cual se da la orden de inicio la actividad dentro del notam del 17 y 18 de septiembre de 2025,

  La interventoría solicita de la Supervisión la aclaración del tema de identificación de la señal de cierre de la calle de rodaje, por cuanto según el RAC 14 la señal que aparece en los planos entregados por la Entidad

esta señal corresponde a cierre de pista y no de calle de rodaje. Se enviará comunicación a la Entidad informando el concepto del Especialista Aeroportuario de la Interventoría, para efectos de aclaración del tema. De la anterior información se manifiesta por parte de la supervisión que ejecutemos la actividad acorde a los planos aprobados por la Entidad a través de la Autoridad.

Se hace cierre de la calle de rodaje y se informa por parte de la supervisión que las actividades de des energización y retiro de las señales luminosas deberán ser ejecutadas directamente por Consorcio ZETA.

- ✓ **Liberación de canales, encoles y descoles para reinicio de actividades por parte de Consorcio TARQUI,** por medio de la visita realizada por la supervisión y verificada las actividades en campo de fecha 17 de septiembre se liberan las actividades y se solicita al consorcio Tarqui la limpieza de puntos específicos en el canal oriental hacia cabecera sur, por cuanto no se tienen cantidades suficientes para continuar con rl resto de canales, Se autoriza solamente ejecutar encoles y descoles completos en UN, Terpel y vía a San Miguel. Cumplido

- ✓ **Registro fotográfico acceso antiguo aeropuerto_** Se ratifica su entrega y cumplimiento oportuno

- ✓ **Revisión estado acta No. 2 en Presupuesto Aerocivil,** se libera el acta desde el 19 de septiembre y ya se encuentra haciendo curso para su respectivo pago.

- ✓ **Entrega hoja de vida personal femenino,** se hace entrega en horas de la mañana de la hoja de vida del personal femenino y nuevamente se cumple con el % de participación según el plan de generación de empleo.

- ✓ **Verificación estructuras para sedimentación,** se ratifica la solicitud a la Interventoría de apoyo con la profesional especialista en Hidráulica sobre las necesidades de obras hidráulicas en los encoles y descoles del aeropuerto, con el fin de levantar un hallazgo con la ANLA.

- ✓ **Visita director general de la Aerocivil,** se cumple con la visita, pero no se hace recorrido de obra con él: sin embargo se hace recorrido con la supervisión, donde se hacen observaciones a algunas actividades y se plantean compromisos de llamado de atención al contratista, lo cual se hace efectivo a través de comunicaciones.

- ✓ **Estado canales encoles y encoles,** cumplido

3. Temas a Tratar

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	OBSERVACION
1	Reinicio de actividades de limpieza canales encoles y descoles	CONSORCIO TARQUI	Se esta a la espera que el consorcio Tarqui inicie actividades en limpieza de canales, encoles y descoles, esta actividad también esta sujeta a la aprobación por parte de la entidad al ajuste presupuestal con respecto a mayores y menores cantidades
2	Actas de costos de Obra e Interventoría	CONSORCIOS	Verificar el avance que tienen las actas en la Entidad
3	Ejecución Bache pista	CONSORCIOS	Verificar estado y ejecución de bache pista de acuerdo a solicitud de Supervisión
4	Ejecución losas plataforma	CONSORCIO TARQUI	Verificar estado y proyección de inicio de actividades
5	Limpieza canal oriental	CONOSRCIO TARQUI	Realizar actividad de limpieza puntual con los ml que se tienen en el sector

- ✓ **Reinicio de actividades de limpieza de canales Encoles y Descoles**, se entrega informe de proceso de validación por el Consorcio Imga sobre las actividades realizadas por Consorcio ZETA sobre las afectaciones realizadas sobre el mantenimiento ya realizado en marco del contrato de consorcio Tarqui. Dado lo anterior se informa por la supervisión que quedan liberadas dichas actividades y conosrcio Tarqui puede retomar sus actividades.

  Se solicita por parte de la supervisión efectuar mantenimiento a los canales del costado oriental hacia cabecera sur, con las cantidades remanentes contractuales, es decir en puntos específicos por cuanto no se tienen mayores cantidades

- ✓ **Actas de costos de Obra e Interventoría,** se manifiesta por parte de la supervisión que se deben efectuar entrega de las actas de obra e interventoría lo antes posible, en donde se tengan en cuenta todas las observaciones generadas en el acta 2 de obra, sobre temas de dos decimales en cantidades y ajustar al peso los valores. Las actas de Interventoría ya se pueden ir proyectando y radicar a la entidad, basado en los valores de las actas aprobadas ya por parte de la Entidad.

  La supervisión manifiesta que la Entrega de actas parciales de costos deben estar de acuerdo con requerimientos de la Entidad, nuevamente se socializa el tema, recordando las fechas en las cuales se deben entregar las actas parciales, las cuales deben cumplir con la mensualidad, así como el check list entregado para saber el orden de entrega de los soportes, los decimales de cantidades, así como el ajuste al peso de los valores y los acumulados con respecto a las actas anteriores.

- ✓ **Ejecución Bache pista,** se informa por parte de la Interventoría que ya se hizo entrega de concepto de la especialista de pavimentos sobre la solicitud de no ejecutar bache en pista sino una pata de elefante, así como reposición parcial de losas en plataforma, en dicho concepto no se ve viable la solicitud de hacerlo de esa forma por las condiciones tan irregulares y daños presentados en las losas, así como las diferentes patologías que presenta el bache en la pista. De acuerdo a lo anterior, por parte de la supervisión se informa que continuemos con las actividades programadas desde mayo por los especialistas.

- ✓ **Ejecución losas plataforma,** se solicita por parte de la supervisión ir programando y proyectando el alcance de ejecución de losas en plataforma, de acuerdo al balance presentado y que debe ir de la mano con la solicitud del modificatorio.

- ✓ **Limpieza canal oriental,** de acuerdo a los compromisos anteriores y visita realizada el viernes anterior, se recalca la necesidad de hacer puntualmente limpieza de canal oriental hacia cabecera sur con la cantidad de ml con que se cuenta.

.

4. Personal aprobado

Se informa por parte de la Interventoría el cumplimiento del personal según lo contratado, para lo cual se anexan los cuadros del personal,

Tabla No. 1 Consolidado personal

TOTAL PERSONAL	25
PROFESIONALES	8
NO PROFESIONALES	17
% Región No Prof	100%
% Mujeres	8%
% Prof Región	37,50%

Tabla No. 2 Personal operativo

	APROBADO	FECHA DE INGRESO	FECHA RETIRO	NOMBRES	APELLIDOS
LOTE 1					
1	SI	10/3/2025	7/5/2025	ADOLFO	CACHIQUE MARIN
2	SI	10/3/2025	7/5/2025	ELKIN GAEL	NUÑEZ MORENO
3	SI	10/3/2025		GERLIN	YAHUARCANI DEMETRIO
4	SI	10/03/2025		JAMES ALEXIS	PARENTE COELLO
5	SI	10/03/2025		JORGE	HUAMAN GALDINO
LOTE 2					
6	SI	26/03/2025		ELDER WILQUERSON	CASTILLO DAMANCIO
7	SI	26/03/2025	21/04/2025	JHON ELVER	JORDAN DEMETRIO
8	SI	26/03/2025	03/06/2025	ROSELINA	SALES FERNANDEZ
9	SI	26/03/2025		ELBER ANTONIO	SALVADOR FLOREZ
10	SI	26/03/2025		JOSE LUIS	FERNANDEZ BIBIANO
LOTE 3					
11	SI	08/04/2025		RUBEN DARIO	RODRIGUEZ BALCAZAR
12	SI	08/04/2025	09/04/2025	BENIGNO	VELA VILLALARGA
13	SI	08/04/2025		MELANIO	GUTIERREZ LEONARDO
14	SI	08/04/2025	15/09/2025	GERARDO ANTONIO	DINORIO VELA
15	SI	08/04/2025		GILBERTO	GUTIERREZ LEONARDO
LOTE 4					
16	SI	09/04/2025		FERNANDO	FELIPE PONCIANO
17	SI	14/04/2025	03/06/2025	JORGE LUIS	PARENTE SANTOS
18	SI	14/04/2025		HARITSON SAMUEL	PAIMA AHUE
LOTE 5					
19	SI	24/04/2025		ISMAEL	SILVA FERNANDEZ
20	SI	24/04/2025		CELSON	OJANAMA RENGIFO
21	SI	15/05/2025	03/06/2025	JOHAN JAIR	GUTIERREZ CANAYO
22	SI	24/04/2025		RENOR FERNANDO	OJANAMA RENGIFO
LOTE 6					
23	SI	02/04/2025	03/06/2025	VICTOR ALEXANDER	ANDRADE CURICO
24	SI	16/06/2025		JOSE HUMBERTO	VASQUEZ DIAZ

Tabla No. 3 Personal técnico

					IDENTIFICACION		
	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO	NOMBRES	APELLIDOS	TIPO	NUMERO	CARGO
LOTE 1							
1	7/4/2025		JAIME ANDRES	HENAO MELO	CC	93.413.162	DIRECTOR DE OBRA

2	10/2/2025	9/3/2025	EDILBERTO	RAMIREZ SANTA	CC	16.359.995	DIRECTOR DE OBRA
3	10/03/2025		ENRIQUE	MARIN PEÑA	CC	79370211	INGENIERO RESIDENTE
4	11/06/2025		JESUS EDUARDO	GOMEZ GOMEZ	CC	80.109.528	INSPECTOR DE OBRA
5	26/02/2025		DIANA A.	DINORIO VELA	CC	41060846	INSPECTOR SISOMA

5. Avance de obra

✓ **Actividades ejecutadas en el periodo:**

Tabla No. 4 Actividades semanales

MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA LADO AIRE DEL AEROPUERTO ALFREDO VASQUEZ COBO - LETICIA 13 AL 19 SEPTIEMBRE 2025							
	Semanal		**Acumulado**		**Semanal**		**Acumulado**
(%) Programado	**1,36%**		**21,26%**	**(%) Ejecutado**	**0,78%**		**20,49%**
Valor programado ($)	**$52.030.386**		**$812.645.827**	**Valor ejecutado ($)**	**$29.971.112**		**$783.104.571**
				Evaluación	**Porcentaje Adelanto/Atraso**		**-0,77%**
					Valor Adelanto/Atraso		**-$ 29.541.255,29**

Seguridad y salud en el trabajo:

- El personal de consorcio Tarqui cuenta con toda la reglamentación de uso de protección personal e identificación del personal.
- Se ha inspeccionado las herramientas que utilizan y cumplen con el reglamento.
- Se realiza las inducciones correspondientes al personal del consorcio.
- Se verifican las planillas de acuerdo al reporte anterior
- Se realiza verificación de los kit de carreteras y elementos de seguridad en los vehículos

AVANCE FÍSICO SEMANAL

Inicio sem	Fin de la sem	Mes	Semana	Programado	Ejecutado	Desviacion
1-mar	7-mar	1	4	0,19%	0,00%	-0,19%
8-mar	14-mar		5	0,38%	0,02%	-0,36%
15-mar	21-mar		6	1,31%	0,09%	-1,23%
22-mar	28-mar		7	2,25%	0,30%	-1,95%
29-mar	4-abr	2	8	2,35%	0,48%	-1,87%
5-abr	11-abr		9	2,45%	1,05%	-1,40%
12-abr	18-abr		10	2,55%	1,69%	-0,86%
19-abr	25-abr		11	2,65%	2,67%	0,02%
26-abr	2-may	3	12	2,74%	3,29%	0,54%
3-may	9-may		13	4,11%	4,37%	0,26%
10-may	16-may		14	5,48%	5,28%	-0,20%
17-may	23-may		15	6,85%	6,61%	-0,24%
24-may	30-may	4	16	8,22%	7,19%	-1,03%
31-may	6-jun		17	8,75%	8,70%	-0,05%
7-jun	13-jun		18	9,29%	9,99%	0,70%
14-jun	20-jun		19	9,82%	11,20%	1,38%
21-jun	27-jun		20	10,35%	11,73%	1,37%
28-jun	4-jul	5	21	11,53%	12,29%	0,76%
5-jul	11-jul		22	12,70%	13,11%	0,41%
12-jul	18-jul		23	13,87%	14,23%	0,36%
19-jul	25-jul		24	15,05%	15,11%	0,06%
26-jul	1-ago	6	25	15,47%	16,21%	0,74%
2-ago	8-ago		26	15,90%	16,71%	0,81%
9-ago	15-ago		27	16,33%	17,49%	1,17%
16-ago	22-ago		28	16,75%	17,89%	1,14%
23-ago	29-ago		29	17,18%	18,53%	1,35%
30-ago	5-sep	7	30	18,54%	18,97%	0,43%
6-sep	12-sep		31	19,90%	19,71%	-0,20%
13-sep	19-sep		32	21,26%	20,49%	-0,77%

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL SEMANAL

Inicio sem	Fin de la sem	Mes	Semana	Programado ($)	Ejecutado ($)	Pagado ($)
1-mar	7-mar	1	4	7.198.992	0	-7.198.992
8-mar	14-mar		5	14.397.984	699.958	-13.698.026
15-mar	21-mar		6	50.251.271	3.368.889	-46.882.382
22-mar	28-mar		7	86.104.558	11.636.671	-74.467.888
29-mar	4-abr	2	8	89.864.462	18.496.354	-71.368.108
5-abr	11-abr		9	93.624.366	40.237.107	-53.387.259
12-abr	18-abr		10	97.384.270	64.414.699	-32.969.571
19-abr	25-abr		11	101.144.174	101.870.734	726.560
26-abr	2-may	3	12	104.904.078	125.626.545	20.722.467
3-may	9-may		13	157.235.472	167.126.259	9.890.787
10-may	16-may		14	209.566.866	201.983.901	-7.582.965
17-may	23-may		15	261.898.260	252.569.397	-9.328.863
24-may	30-may	4	16	314.229.654	274.794.980	-39.434.674
31-may	6-jun		17	334.604.584	332.665.450	-1.939.134
7-jun	13-jun		18	354.979.514	381.729.843	26.750.329
14-jun	20-jun		19	375.354.444	427.931.633	52.577.189
21-jun	27-jun		20	395.729.374	448.180.475	52.451.101
28-jun	4-jul	5	21	440.560.768	469.785.475	29.224.707
5-jul	11-jul		22	485.392.162	501.042.585	15.650.423
12-jul	18-jul		23	530.223.556	543.800.959	13.577.403
19-jul	25-jul		24	575.054.950	577.317.528	2.262.578
26-jul	1-ago	6	25	591.354.894	619.702.310	28.347.416
2-ago	8-ago		26	607.654.838	638.636.810	30.981.972
9-ago	15-ago		27	623.954.782	668.603.405	44.648.623
16-ago	22-ago		28	640.254.726	683.842.893	43.588.167
23-ago	29-ago		29	656.554.669	708.216.574	51.661.904
30-ago	5-sep	7	30	708.585.055	725.062.359	16.477.304
6-sep	12-sep		31	760.615.441	753.133.459	-7.481.982
13-sep	19-sep		32	812.645.827	783.104.571	-29.541.255

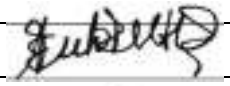
BALANCE EJECUTADO PRESENTE INFORME No. 32					
ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	VALOR	CANTIDAD	VALOR POR ACTIVIDAD
1,2	ROCERIA	Ha	$ 1.004.797,00	6,99	$ 7.023.531,03
1,3	APLICACIÓN DE INSECTICIDA	Ha	$ 235.995,00	6,74	$ 1.590.606,30
2,1	LIMP.ENCOLES Y DESCOLES	Unidad	$ 57.495,00	0,00	$ -
2,2	LIMPIEZA DE CANALES	m	$ 27.840,00	0,00	$ -
6,2	LIMPIEZA DE CERRAMIENTO	m	$ 10.274,00	2078,74	$ 21.356.974,76
VALOR EJECUTADO PRESENTE INFORME					**$ 29.971.112,09**
VALOR EJECUTADO INFORMES ANTERIORES					$ 753.133.459,28
VALOR EJECUTADO TOTAL					$ 783.104.571,37

6. COMPROMISOS ADQUIRIDOS

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	**Entrega procedimientos constructivos con cronograma**	**Consorcio TARQUI**	**22 AGOSTO 2025**	**27 AGOSTO 2025,**
2	**Buscar estrategias por parte del Consorcio Tarqui, para efectos de articular con los Notams solicitados por Consorcio ZETA**	**Consorcio TARQUI**	**22 AGOSTO 2025**	**26 AGOSTO 2025,**
3	**Se debe realizar retroalimentación con la Ingeniera directora del aeropuerto sobre el tema de mantenimiento de espacios públicos correspondientes a las autoridades municipales**	**Consorcio IMGA**	**22 AGOSTO 2025**	**25 AGOSTO 2025,**
4	**Entrega reprogramación de obra, incluyendo cerramiento**	**Consorcio TARQUI**	**1 SEPT 2025**	**Entrega con aprobación de modificatorio**

V. FIRMAS:

Para constancia se firma en las ciudades de **Leticia y Bogotá D.C** a los 22 días del mes de septiembre del año **2025**, por los asistentes, se adjunta a la presente acta lista de asistencia presencial y virtual.

Nombre completo	Cargo	Firma
ALBA LUCIA RIAPIRA RODRIGUEZ	SUPERVISION CONTRATO DE INTERVENTORÍA	
LUIS GUILLERMO LINARES	APOYO SUPERVISION CONTRATO DE INTERVENTORÍA	
JULIO CHAPARRO	RESIDENTE DE INTERVENTORIA	
ANDRES HENAO	DIRECTOR DE OBRA CONSORCIO TARQUI	
ENRIQUE MARIN	RESIDENTE OBRA CONSORCIO TARQUI	
MAGNOLIA GOMEZ	APOYO A LA SUPERVSION CONSORCIO IMGA	
JESSICA GUERRERO	APOYO COORDINACION DEL CONTRATO DE INTERVENTORIA	

LADO TIERRA

I. INFORMACIÓN GENERAL DEL ACTA:

NUMERO DE ACTA: 26

ÁREA:	*DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA Y AYUDAS AEROPORTUARIAS*		**PROCESO:**	*24001240 H4-2024*	
TEMA DE LA REUNIÓN:	*COMITÉ SEMANAL CONTRATOS DE OBRA No. 24001240 H4 DE 2024 LADO TIERRA Y DE INTERVENTORIA 24001242 H3 DE 2024*				
LUGAR:	*OFICINAS ADMINISTRATIVAS AEROPUERTO VASQUEZ COBO LETICIA/AMAZONAS Y DE FORMA VIRTUAL (Teams)*				
FECHA:	*01-SEPT-25*	**HORA INICIO:**	*07:20 A.M.*	**HORA FINAL:**	*08:10 A.M.*

II. OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

III. AGENDA:

Orden del Día:

1. Verificación de quórum.
2. Lectura y aprobación del acta anterior.
3. Seguimiento de los compromisos acta anterior.
4. Temas a tratar.
5. Planes de acción (Generación de compromisos).

IV. TEMAS TRATADOS EN LA REUNIÓN:

1. Verificación de quórum.

Se verifica mediante presentación de cada uno de los participantes, la asistencia de los representantes de los Contratistas de Obra, de la Interventoría y de los profesionales de la Unidad Administrativa Especial de Aeronáutica Civil AEROCIVIL.

2. Lectura y aprobación del acta anterior.

Se socializa el acta anterior y se aprueba.

3. LADO TIERRA.

Se da inicio al comité N.25, con la presentación de los asistentes, por parte de la Supervisión, Contratista e Interventoría. La Interventoría en esta oportunidad asiste de manera virtual.
Se describen las condiciones actuales de los Contratos de Obra e Interventoría que, a la fecha no han tenido ninguna modificación, así como lo valores asignados para cada uno de estos.

Una vez realizada la descripción del contenido de las primeras diapositivas, se da paso a la descripción de lo compromisos del acta anterior, los cuales se abordan a medida que se realiza su lectura:

a) *Se realizará la radicación del balance #1 (solicitud modificatorio), el día martes 19 de agosto. se entregarán menores/mayores cantidades de obras, Ítems NP e inversión BMA*.

Se confirma que, se realizó la radicación de la primera solicitud de modificatorio, el día 19/08/2025, luego de algunas correcciones y ajustes realizados durante mesa de trabajo entre Contratista e Interventoría. Se espera respuesta por parte de la Aerocivil en relación a esta primera solicitud, donde se incluyeron menores/mayores cantidades, Ítems NP y Bolsa Monto Agotable. La información entrara a revisión por parte de la Aerocivil, por medio del especialista en presupuestos.

b) Se realizará mesa de trabajo, para la revisión Apus de obras complementarias al sistema pluvial de la zona de cargas. se verifico en mesa de trabajo que, los valores evaluados no superan el valor de la BMA.

En relación a este punto, se realizó mesa de trabajo el día 20/08/2025, para la verificación de las actividades complementarias para el sistema pluvial de la terminal de cargas, se confirma luego de esta verificación que las actividades proyectadas no superan el valor asignado a esta bolsa, donde se incluyen también mantenimientos para los ascensores de la Torre de Control y zona administrativa, incluyendo reparaciones hidrosanitarias (S.I de fluxómetros orinales, sanitarios y push de lavamanos, etc). Se realizo la revisión de las actividades propuestas y discriminadas en los formatos entregados por la Supervisión, se realizó la revisión de los precios unitarios, comparativos y rangos de precios comerciales del mercado. De igual manera, se le recuerda al Contratista, la entrega de las aclaraciones técnicas adicionales solicitadas por la Supervisión durante la última mesa de trabajo.

c) Se adelantarán las gestiones administrativas, para la cotización de empresas para la certificación del ascensor de la TWR.

El Contratista remitió 4 cotizaciones el día 21/08/2025, en relación a la gestión de trabajos de certificación para el ascensor de la Torre de Control, las cuales están actualmente en evaluación por parte de la Interventoría. La Supervisión solicita consultar, en que normativas está basado el proceso de certificación, manifiesta el Contratista que en las normas: NTC 5926-1, NTC 5926-2, NTC 5926-3, NTC5926-1:2021 establecidas legalmente como marco de referencia para esta Inspección.

d) Mesa de trabajo para presentación de propuesta y evaluación sobre opciones de tipo de tejas, para posible instalación sobre fachada principal.

Fue recibida la propuesta por parte del Contratista, donde exponen tipos de materiales y fichas técnicas, de opciones de cubierta para el alero de la fachada principal.
La Interventoría inicialmente comenta que, la propuesta actualmente está en evaluación. esta fue recibida el día 21/08/2025.
Se menciona durante el presente comité que, falta el análisis del peso por m2 de los tipos de cubiertas propuestas, pues debe considerarse el tipo de estructura que actualmente se encuentra instalada, se debe tener en cuenta, asimismo, los costos que puedan generar apoyos y fijaciones adicionales para instalar cualquier otro tipo de teja diferentes al Policarbonato, la cual era la originalmente ubicada sobre este alero.

Finalmente, se solicita dar mayor claridad y soporte técnico donde se justifique el alcance y necesidad requerida de la solicitud.

Respecto al otro asunto, relacionado con la propuesta de reinstalación de policarbonato existente en aleros centrales del Terminal Aéreo. Manifiesta la Interventoría que, por medio de comunicado, fue recibida y está en evaluación la propuesta del Contratista, donde se establecen trabajos de limpieza, revisión estructural y reinstalación del policarbonato existente que se encuentre en condiciones adecuadas, teniendo en cuenta los 400 m² de policarbonato nuevo, descritos en el presupuesto oficial, esto con el objetivo de dar cobertura total de los aleros centrales. Se debe verificar en sitio, la cantidad de láminas de Policarbonato almacenadas y en buen estado, así como las condiciones de la laminas instaladas actualmente en los aleros, se verificará su estado en conjunto, determinando de esta forma la cantidad de láminas en buen estado y disponibles para instalación, y considerando como se mencionó anteriormente los 400m2 contractuales.

Se comenta de igual forma en este comité, si se tiene alguna definición y/o alcance adicional en relación al aclaratorio presentado sobre los Ítems 8.1, 8.2; 1.4 y 1.5. Se comenta en esta reunión que, en este aún se encuentra en revisión por parte de la Aerocivil y se espera una pronta definición sobre este asunto, sobre el cual ya se realizaron alcances adicionales conforme a la solicitud de la entidad.

Durante el presente comité, se solicita al contratista realizar la entrega, de los soportes del alquiler de la monto-bomba para evacuación de ALL en la terminal de cargas, de tal manera que se pueda definir su valor y alcances por medio de la BMA. El contratista manifiesta que, realizara la entrega de esta información junto con los soportes del tipo de equipo dispuesto para esta actividad.

Se solicita al Contratista, la subsanación del acta de cobro 02 del periodo del mes de junio, conforme a las observaciones emitidas por la Interventoría y la entrega del acta de cobro N.3 del mes julio. El Contratista comenta que realizara la subsanación de estas observaciones del acta de cobro 02.
Se describen los siguientes indicadores de ejecución a la semana N.20 de la programación, corte al 11 de julio del 2025:
Avance físico real del 27.76% y un programado del 29.86%, con un atraso del -2.10%. Respecto al avance financiero se muestra un avance real o ejecutado de $803.948.673 y un valor Programado de $864.683975, con una diferencia negativa de -$60.735.302,27. (Tabla 01; Resumen indicadores).

% DE AVANCE FÍSICO Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL/SEMANA N.27 DEL 09 AL 15 DE AGOSTO			
DESCRIPCION	**Planeado**	**Ejecutado**	**Desviacion%**
2.1 AVANCE FÍSICO (%)	29,86%	27,76%	-2,10%
2.2 AVANCE - EJECUCIÓN PRESUPUESTO **($)**	$ 864.683.975,27	$ 803.948.673,00	
DIFERENCIA (+) ADELANTO (-) ATRASO **(en $)**	-$ 60.735.302,27		

Tabla 01; Indicadores de ejecución Semana 27.

Se presenta un aumento en el atraso y/o desviación negativa, en relación a las actividades ejecutadas Vs las actividades programadas. Se solicita al Contratista, implementar medidas técnicas y administrativas que permitan la recuperación de los indicadores. Asimismo, se recalca que, parte de este atraso, corresponde a las actividades de brillo y pulida de pisos, la cual esta activa en la programación, promoviendo junto con la Instalación de Policarbonato el atraso presentado durante la semana en curso.

En relación a las actividades ejecutadas y descritas en la presentación, se relacionan los siguientes trabajos:

Actividades de mantenimiento general, resanes y aplicación de pintura sobre pórticos de accesos y de bandas transportadoras. Trabajos de limpieza de superficies de fachadas/divisiones y cubiertas acceso principales Terminal. Actividades de limpieza de las superficies de fachadas en la Sede de Bomberos (LA). Se realiza acompañamiento al Contratista en los protocolos para trabajos seguro en alturas, se identifican algunas áreas para resanes, prosiguen las actividades de aplicación de pintura tipo Koraza de primera calidad para fachadas.

Se ejecutaron actividades de limpieza de estructura y fachadas de la Torre de Control e inicio trabajos de aplicación de pintura tipo Koraza primera calidad. Se realiza S.I de líneas de vida y demás procedimientos para trabajo seguro en alturas.

En el área de seguridad y salud en el trabajo, se reportan las siguientes actividades: Pausas activas, verificación y uso de EPP, S.I líneas de vida, instalación andamios certificados, señalización y capacitaciones al personal Operativo. Asimismo, se reportan los trabajos de evacuación de ALL acumuladas en el patio de maniobras de la Terminal de cargas.

4. <u>Temas para tratar (presente comité).</u>

Se da inicio al presente comité, con la presentación de los participantes del Contratista, Interventoría y Supervisión. Una vez realizada la presentación de los asistentes, se da paso a la lectura de los compromisos del acta anterior y se aborda el estado, como comentarios y compromisos sobre los mismos:

- *La Interventoría realizará la revisión y dará respuesta a la propuesta y cotizaciones entregadas por el contratista, sobre la certificación del ascensor de la torre de control.*

la Interventoría emitió validación sobre la cotización con mejores condiciones técnicas y económicas, se solicita al contratista mediar esta visita de certificación e informar fecha con 1 semana y media de anticipación (aprox.10 días), para que la Supervisión pueda gestionar con tiempo el acompañamiento. Se sugiere por parte del Contratista que, en esta visita también asista un representante de la empresa que realizaría los trabajos de mantenimiento, para tener mayor claridad sobre los alcances del proceso de certificación.
Por lo cual, el Contratista mediara esta visita del certificador e informara con anticipación la fecha de visita del Certificador.

- *La interventoría emitirá respuesta, en relación a la comunicación del contratista, sobre la propuesta de tipos de materiales de cubierta a instalar sobre aleros de la fachada principal.*

Se confirma que, fue recibida la propuesta por parte del Contratista para la posible instalación de un material alternativo para los aleros de la fachada principal, se recibieron 4 opciones. Estas fueron evaluadas por parte de la Interventoría y se emitió respuesta al Contratista el 25/08/2025, donde se solicita en primer lugar argumentar la necesidad del cambio, considerar que, la estructura existente fue diseñada para la instalación de cubierta en policarbonato calibre 6mm, la sustitución por otro material en cubierta según la solicitud recibida (UPVC, metálica, sándwich, etc.) puede alterar las condiciones de estructura, cargas y anclajes, entre otros, lo que requiere un análisis técnico no aportado por el contratista, por lo cual se da alcance y se solicita al Contratista considerar las variables presentadas. El Contratista emitirá su evaluación y respuesta el próximo jueves 04/9/2025.

- *Se realizará mesa de trabajo, para la verificación de la propuesta de reinstalación del policarbonato existente en la cubierta de los aleros centrales de la terminal aérea, completando con los 400 m2 contractuales.*

En relación a este asunto, la Interventoría realizo la verificación de la propuesta entregada por parte del Contratista y se confirma que se realizó mesa de trabajo para le revisión de las opciones presentadas por parte del Consorcio. Se debe realizar la inspección en campo de las condiciones reales del material propuesto para reinstalar en los módulos centrales de las áreas de cubierta de la Terminal de pasajeros, tarea que se debe realizar nuevamente por parte de los Residentes en campo. El jueves 4/9/2025, la Interventoría dará respuesta a la propuesta del Contratista, sobre la reutilización del policarbonato acopiado en sitio y de la reutilización de las láminas instaladas en tramos de módulos y de las emplazadas en el alero de la fachada principal, considerando los 400m2 contractuales.

- *Se solicita al contratista, realizar la entrega del acta de cobro 02, subsanada conforme a las observaciones. asimismo, se solicita la entrega del acta de cobro 03, periodo del mes de julio*.

Se solicita nuevamente al Contratista, la subsanación de las observaciones del acta de cobro #2 emitidas por parte de la Interventoría, así como el montaje y entrega del acta de cobro #3 correspondiente al periodo del mes de julio. El Contratista manifiesta que, realizara la entrega del acta de cobro 02, subsanada para el día de hoy lunes 01/09/2025, de igual manera, manifiesta que realizara el montaje y entrega para revisión de Interventoría del acta de cobro #3 a presentar el 05/09/2025. Comenta el Contratista, si se tiene alguna novedad y/o información relacionada con el aclaratorio presentado, en relación a la diferencia de las unidades de medida, en vista que los Ítems que hacen parte de este aclaratorio, no se pueden incluir en la facturación, hasta cuando no se tenga alguna respuesta oficial sobre la aclaración presentada.
Manifiesta la Supervisión que, esta información aún está en revisión por parte del Especialista de Presupuestos, aun no se cuenta con alguna respuesta sobre este asunto y que se realizara la consulta sobre el estado de la revisión de este aclaratorio.

Como otros temas a tratar, se solicita información en relación al estado de avance del modificatorio (balance 01), se comenta durante el presente comité que este primer modificatorio se encuentra en revisión del área encargada de presupuestos de la Aerocivil, se espera que pronto surja alguna respuesta en relación a este asunto.
El contratista dará respuesta a las observaciones técnicas adicionales, sobre el sistema pluvial de la terminal de cargas, surgidos durante diferentes mesas de trabajo. En relación a este asunto se realizará mesa de trabajo entre especialistas, para la definición de los ultimas aclaraciones y observaciones solicitadas por parte de la Supervisión e Interventoría al Contratista. La Interventoría a través de su especialista hidráulico, emitirá concepto en relación a los ajustes finales del diagnóstico del sistema pluvial de la Terminal de cargas, el día 01/09/2025, se programará el día de hoy mesa de trabajo con el especialista del Contratista para ajustar los aspectos técnicos y documentales finales.

En relación al atraso en la ejecución, reportado en los últimos indicadores de gestión, dónde se muestra una desviación negativa de -3.21%, con un atraso en la inversión financiera de -$92.885.991,32. Por lo cual se solicita al Contratista mediar las gestiones técnicas y administrativas que permitan una recuperación de los actuales atrasos, generados en parte por las actividades de pulida/limpieza y brillada de pisos, Ítem actualmente activo en programación. De igual modo, se entiende que algunas actividades programadas y que reportan menores/mayores cantidades de obra, incluyendo actividades que no se ejecutaran en el proyecto, incluyendo el policarbonato que por algunos análisis y propuestas no se ha ejecutado. De igual manera, se solicita al contratista dar inicio a las actividades de pisos en la Terminal de pasajeros.

Manifiesta el Contratista, que iniciara las gestiones para la contratación del personal e insumos para dar inicio a esta actividad, de igual manera, avanzara con la cotización de los insumos necesarios para la pulida y brillo de estos pisos.
En relación a la solicitud de un plan de contingencia, el contratista comenta que el día 02/sept/2025, realizara la entrega del mismo, así como la explicación del alcance de dicho plan.
Como temas técnicos, el Contratista solicita se le de respuesta a su comunicado relacionado con la propuesta del uso del Ítem de impermeabilización creado para las losas de TWR, el cual se genero por medio de BMA. Manifiesta la Interventoría que, emitirá respuesta en relación a esta solicitud el próximo jueves 04 de septiembre, pero que de igual manera se manifiesta en este comité que, ese Ítem fue creado para dar respuesta a una atención urgente, relacionada con la atención del ascensor de la TWR de control que en su momento no se encontraba operativo, por lo cual en consideración de este argumento técnico y altos costos del material para cubrir mayores superficies, no es viable, por lo cual se solicitara al Contratista presentar otra opción de material del mercado con buenas condiciones técnicas y de protección.

Se da paso en este espacio del comité a la lectura de los indicadores de avance, relacionados estos con la Programación y ejecución de actividades. Se describen los siguientes indicadores de ejecución a la semana N.29 de la programación, corte al 29 de agosto del 2025:

Avance físico real del 30.30% y un programado del 33.51%, desviación negativa del -3.21%. Respecto al avance financiero se muestra un avance real o ejecutado de $877.437.421,0 y un valor Programado de $970.323.412,32 con una diferencia negativa de $92.885.991,32 (Tabla 01; Resumen indicadores).

% DE AVANCE FÍSICO Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL/SEMANA N.29 DEL 23 AL 29 DE AGOSTO

DESCRIPCION	Planeado	Ejecutado	Desviacion%
2.1 AVANCE FÍSICO (%)	33,51%	30,30%	-3,21%
2.2 AVANCE - EJECUCIÓN PRESUPUESTO **($)**	$ 970.323.412,32	$ 877.437.421,00	
DIFERENCIA (+) ADELANTO (-) ATRASO **(en $)**	-$ 92.885.991,32		

Se reportan las siguientes actividades ejecutadas y descritas por medio del registro fotográfico adjunto en la presentación:

Prosiguen los trabajos de limpieza de cubiertas y estructura de soporte cara interna, del Módulo 01 de la Terminal de Pasajeros zona llegadas nacionales Modulo 01 Terminal de pasajeros. Se da inicio a las actividades de limpieza de la cubierta principal, zona estacionamiento sobre su cara interna, actividades que incluyen, limpieza de tejas, estructura de soporte, bajantes, como luminarias existentes. En Torre de Control, finalizaron las actividades de aplicación de pintura tipo Koraza, sobre las superficies de fachadas del bloque donde se ubica la cabina de controladores. De igual manera, continuaron los trabajos de ajustes y correctivos adicionales a la impermeabilización de la losa de entrepiso de la cabina de Controladores, trabajos que incluyeron la limpieza, aplicación de anticorrosivo y pintura sobre la pasarela de mantenimiento existente, de igual forma y como se manifestó en el informe anterior, continuara el seguimiento sobre los trabajos ejecutados sobre estas dos losas (cabina y ascensor).

En sede de Bomberos, se realiza acompañamiento al Contratista en los protocolos para trabajos seguro en alturas para la ejecución de trabajos de limpieza de cubiertas y estructura de soporte, incluyendo bajantes y demás redes existentes. En relación a los trabajos de aplicación de pintura sobre fachadas, se identifican

algunas áreas para resanes, prosiguen las actividades de aplicación de pintura tipo Koraza de primera calidad para fachadas, tramos del segundo nivel y color gris en fachada lateral izquierda.

Actividades de mantenimiento general de las unidades sanitarias de la sala de abordaje. Retiro de boquilla en mal estado, reemboquillado de enchape de pisos. Detallado y pintura de muros y cielorrasos, así como lijado y aplicación de pintura en aceite sobre puertas metálicas, marcos y rejillas. Finalmente, cambio de push (antivandálico) de lavamanos en mal estado.

En el área de seguridad y salud en el trabajo, se reportan las siguientes actividades: Pausas activas, verificación y uso de EPP, S.I líneas de vida, instalación andamios certificados, señalización y capacitaciones al personal Operativo. Asimismo, se reportan los trabajos de evacuación de ALL acumuladas en el patio de maniobras de la Terminal de cargas.

Finalmente, y sin más temas por abordar se da por terminado el presente comité de seguimiento de obra.

5. PLANES DE ACCIÓN (Compromisos):

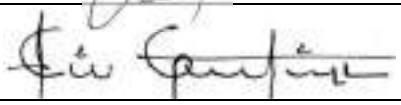
LADO TIERRA. Tabla 02_Compromisos presente comité N.24.

N.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	NUEVA MESA DE TRABAJO, PARA LA VERIFICACION DE LA PROPUESTA DE REINSTALACIÓN DEL POLICARBONATO EXISTENTE EN LA CUBIERTA DE LOS ALEROS CENTRALES. SE REALIZO VERIFICACION DE LA PROPUESTA, ASI COMO REVISION EN SITIO DE LAS CONDICIONES DEL MATERIAL PROPUESTO.	CONSORCIO OBRAS LA SABANA/IMGA	04/09/2025	
2	EL CONTRATISTA AMPLIARA DE LA INFORMACION TECNICA, DE LA PROPUESTA DE INSTALACION DE UNA OPCION DE MATERIAL, PARA EL ALERO DE LA FACHADA PRINCIPAL.	CONSORCIO OBRAS LA SABANA	04/09/2025	
3	SE SOLICITA AL CONTRATISTA, REALIZAR LA ENTREGA DEL ACTA DE COBRO 02, SUBSANADA CONFORME A LAS OBSERVACIONES.	CONSORCIO OBRAS LA SABANA	01/09/2025	
4	SE SOLICITA AL CONTRATISTA, LA IMPLEMENTACION DE UN PLAN DE CONTINGENCIA, CONSIDERANDO LOS ATRASOS REPORTADOS EN LOS INDICADORES DE AVANCE. SE ENFATIZA LA ACTIVIDAD DE PULIDA DE PISOS, LA CUAL PRESENTA UN ATRASO IMPORTANTE EN FACTURACION.	CONSORCIO OBRAS LA SABANA	02/09/2025	-
5	LA INTERVENTORIA EMITIRA RESPUESTA EN RELACION A LA SOLICITUD DEL CONTRATISTA, SOBRE LA IMPERMEABILIZACION DE LOSAS, USANDO EL ITEM DE BMA CREADO PARA LAS LOSAS DE TWR	CONSORCIO IMGA	04/09/2025	

6	EL ESPECIALISTA DE INTERVENTORIA, EMITIRA RESPUESTA EN RELACION A LAS ULTIMOS AJUSTES DEL DIAGNOSTICO DE LA TERMINAL DE CARGAS. SE REALIZARÁ MESA DE TRABAJO CON EL ESPECIALISTA DEL CONTRATISTA	CONSORCIO IMGA	01/09/2025	

V. FIRMAS:

Para constancia se firma en las ciudades de **Leticia y Bogotá D.C.** a los 01 días del mes de septiembre del año **2025** por los asistentes, se adjunta a la presente acta, lista de asistencia presencial y virtual.

Nombre completo	Cargo	Firma
ALBA LUCIA RIAPIRA	SUPERVISORA CONTRATO DE INTERVENTORIA – AERONAUTICA CIVIL	
PAOLA ANDREA SOLANO	APOYO A LA SUPERVISION	
YESICA TENJO CARO	APOYO CONTRATO DE OBRA	
JORGE MORENO	DIRECTOR DE OBRA EN SITIO	
MAGNOLIA GOMEZ	APOYO CONTRATO DE INTERVENTORIA	
JESSICA GUERRERO	APOYO CONTRATO DE INTERVENTORIA	
CESAR AUGUSTO GUTIERREZ S	RESIDENTE DE INTERVENTORIA	

I. INFORMACIÓN GENERAL DEL ACTA:

NUMERO DE ACTA: 27

ÁREA:	*DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA Y AYUDAS AEROPORTUARIAS*		**PROCESO:**	*24001240 H4-2024*	
TEMA DE LA REUNIÓN:	*COMITÉ SEMANAL CONTRATOS DE OBRA No. 24001240 H4 DE 2024 LADO TIERRA Y DE INTERVENTORIA 24001242 H3 DE 2024*				
LUGAR:	*OFICINAS ADMINISTRATIVAS AEROPUERTO VASQUEZ COBO LETICIA/AMAZONAS Y DE FORMA VIRTUAL (Teams)*				
FECHA:	*08-SEPT-25*	**HORA INICIO:**	*07:40 A.M.*	**HORA FINAL:**	*08:40 A.M.*

II. OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

III. AGENDA:

Orden del Día:

1. Verificación de quórum.
2. Lectura y aprobación del acta anterior.
3. Seguimiento de los compromisos acta anterior.
4. Temas a tratar.
5. Planes de acción (Generación de compromisos).

IV. TEMAS TRATADOS EN LA REUNIÓN:

1. Verificación de quórum.

Se verifica mediante presentación de cada uno de los participantes, la asistencia de los representantes de los Contratistas de Obra, de la Interventoría y de los profesionales de la Unidad Administrativa Especial de Aeronáutica Civil AEROCIVIL.

2. Lectura y aprobación del acta anterior.

Se socializa el acta anterior y se aprueba.

3. LADO TIERRA.

Se da inicio al presente comité, con la presentación de los participantes del Contratista, Interventoría y Supervisión. Una vez realizada la presentación de los asistentes, se da paso a la lectura de los compromisos del acta anterior y se aborda el estado, como comentarios y compromisos sobre los mismos:

- *La Interventoría realizará la revisión y dará respuesta a la propuesta y cotizaciones entregadas por el contratista, sobre la certificación del ascensor de la torre de control.*

la Interventoría emitió validación sobre la cotización con mejores condiciones técnicas y económicas, se solicita al contratista mediar esta visita de certificación e informar fecha con 1 semana y media de anticipación (aprox.10 días), para que la Supervisión pueda gestionar con tiempo el acompañamiento. Se sugiere por parte del Contratista que, en esta visita también asista un representante de la empresa que realizaría los trabajos de mantenimiento, para tener mayor claridad sobre los alcances del proceso de certificación.
Por lo cual, el Contratista mediara esta visita del certificador e informara con anticipación la fecha de visita del Certificador.

- *La interventoría emitirá respuesta, en relación a la comunicación del contratista, sobre la propuesta de tipos de materiales de cubierta a instalar sobre aleros de la fachada principal.*

Se confirma que, fue recibida la propuesta por parte del Contratista para la posible instalación de un material alternativo para los aleros de la fachada principal, se recibieron 4 opciones. Estas fueron evaluadas por parte de la Interventoría y se emitió respuesta al Contratista el 25/08/2025, donde se solicita en primer lugar argumentar la necesidad del cambio, considerar que, la estructura existente fue diseñada para la instalación de cubierta en policarbonato calibre 6mm, la sustitución por otro material en cubierta según la solicitud recibida (UPVC, metálica, sándwich, etc.) puede alterar las condiciones de estructura, cargas y anclajes, entre otros, lo que requiere un análisis técnico no aportado por el contratista, por lo cual se da alcance y se solicita al Contratista considerar las variables presentadas. El Contratista emitirá su evaluación y respuesta el próximo jueves 04/9/2025.

- *Se realizará mesa de trabajo, para la verificación de la propuesta de reinstalación del policarbonato existente en la cubierta de los aleros centrales de la terminal aérea, completando con los 400 m2 contractuales.*

En relación a este asunto, la Interventoría realizo la verificación de la propuesta entregada por parte del Contratista y se confirma que se realizó mesa de trabajo para le revisión de las opciones presentadas por parte del Consorcio. Se debe realizar la inspección en campo de las condiciones reales del material propuesto para reinstalar en los módulos centrales de las áreas de cubierta de la Terminal de pasajeros, tarea que se debe realizar nuevamente por parte de los Residentes en campo. El jueves 4/9/2025, la Interventoría dará respuesta a la propuesta del Contratista, sobre la reutilización del policarbonato acopiado en sitio y de la reutilización de las láminas instaladas en tramos de módulos y de las emplazadas en el alero de la fachada principal, considerando los 400m2 contractuales.

- *Se solicita al contratista, realizar la entrega del acta de cobro 02, subsanada conforme a las observaciones. asimismo, se solicita la entrega del acta de cobro 03, periodo del mes de julio*.

Se solicita nuevamente al Contratista, la subsanación de las observaciones del acta de cobro #2 emitidas por parte de la Interventoría, así como el montaje y entrega del acta de cobro #3 correspondiente al periodo del mes de julio. El Contratista manifiesta que, realizara la entrega del acta de cobro 02, subsanada para el día de hoy lunes 01/09/2025, de igual manera, manifiesta que realizara el montaje y entrega para revisión de

Interventoría del acta de cobro #3 a presentar el 05/09/2025. Comenta el Contratista, si se tiene alguna novedad y/o información relacionada con el aclaratorio presentado, en relación a la diferencia de las unidades de medida, en vista que los Ítems que hacen parte de este aclaratorio, no se pueden incluir en la facturación, hasta cuando no se tenga alguna respuesta oficial sobre la aclaración presentada.
Manifiesta la Supervisión que, esta información aún está en revisión por parte del Especialista de Presupuestos, aun no se cuenta con alguna respuesta sobre este asunto y que se realizara la consulta sobre el estado de la revisión de este aclaratorio.

Como otros temas a tratar, se solicita información en relación al estado de avance del modificatorio (balance 01), se comenta durante el presente comité que este primer modificatorio se encuentra en revisión del área encargada de presupuestos de la Aerocivil, se espera que pronto surja alguna respuesta en relación a este asunto.
El contratista dará respuesta a las observaciones técnicas adicionales, sobre el sistema pluvial de la terminal de cargas, surgidos durante diferentes mesas de trabajo. En relación a este asunto se realizará mesa de trabajo entre especialistas, para la definición de los ultimas aclaraciones y observaciones solicitadas por parte de la Supervisión e Interventoría al Contratista. La Interventoría a través de su especialista hidráulico, emitirá concepto en relación a los ajustes finales del diagnóstico del sistema pluvial de la Terminal de cargas, el día 01/09/2025, se programará el día de hoy mesa de trabajo con el especialista del Contratista para ajustar los aspectos técnicos y documentales finales.

En relación al atraso en la ejecución, reportado en los últimos indicadores de gestión, dónde se muestra una desviación negativa de -3.21%, con un atraso en la inversión financiera de -$92.885.991,32. Por lo cual se solicita al Contratista mediar las gestiones técnicas y administrativas que permitan una recuperación de los actuales atrasos, generados en parte por las actividades de pulida/limpieza y brillada de pisos, Ítem actualmente activo en programación. De igual modo, se entiende que algunas actividades programadas y que reportan menores/mayores cantidades de obra, incluyendo actividades que no se ejecutaran en el proyecto, incluyendo el policarbonato que por algunos análisis y propuestas no se ha ejecutado. De igual manera, se solicita al contratista dar inicio a las actividades de pisos en la Terminal de pasajeros.

Manifiesta el Contratista, que iniciara las gestiones para la contratación del personal e insumos para dar inicio a esta actividad, de igual manera, avanzara con la cotización de los insumos necesarios para la pulida y brillo de estos pisos.
En relación a la solicitud de un plan de contingencia, el contratista comenta que el día 02/sept/2025, realizara la entrega del mismo, así como la explicación del alcance de dicho plan.
Como temas técnicos, el Contratista solicita se le de respuesta a su comunicado relacionado con la propuesta del uso del Ítem de impermeabilización creado para las losas de TWR, el cual se genero por medio de BMA.
Manifiesta la Interventoría que, emitirá respuesta en relación a esta solicitud el próximo jueves 04 de septiembre, pero que de igual manera se manifiesta en este comité que, ese Ítem fue creado para dar respuesta a una atención urgente, relacionada con la atención del ascensor de la TWR de control que en su momento no se encontraba operativo, por lo cual en consideración de este argumento técnico y altos costos del material para cubrir mayores superficies, no es viable, por lo cual se solicitara al Contratista presentar otra opción de material del mercado con buenas condiciones técnicas y de protección.

Se da paso en este espacio del comité a la lectura de los indicadores de avance, relacionados estos con la Programación y ejecución de actividades. Se describen los siguientes indicadores de ejecución a la semana N.29 de la programación, corte al 29 de agosto del 2025:

Avance físico real del 30.30% y un programado del 33.51%, desviación negativa del -3.21%. Respecto al avance financiero se muestra un avance real o ejecutado de $877.437.421,0 y un valor Programado de $970.323.412,32 con una diferencia negativa de $92.885.991,32 (Tabla 01; Resumen indicadores).

% DE AVANCE FÍSICO Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL/SEMANA N.29 DEL 23 AL 29 DE AGOSTO			
DESCRIPCION	**Planeado**	**Ejecutado**	**Desviacion%**
2.1 AVANCE FÍSICO (%)	33,51%	30,30%	**-3,21%**
2.2 AVANCE - EJECUCIÓN PRESUPUESTO **($)**	$ 970.323.412,32	$ 877.437.421,00	
DIFERENCIA (+) ADELANTO (-) ATRASO **(en $)**	**-$ 92.885.991,32**		

Se reportan las siguientes actividades ejecutadas y descritas por medio del registro fotográfico adjunto en la presentación:

Prosiguen los trabajos de limpieza de cubiertas y estructura de soporte cara interna, del Módulo 01 de la Terminal de Pasajeros zona llegadas nacionales Modulo 01 Terminal de pasajeros. Se da inicio a las actividades de limpieza de la cubierta principal, zona estacionamiento sobre su cara interna, actividades que incluyen, limpieza de tejas, estructura de soporte, bajantes, como luminarias existentes. En Torre de Control, finalizaron las actividades de aplicación de pintura tipo Koraza, sobre las superficies de fachadas del bloque donde se ubica la cabina de controladores. De igual manera, continuaron los trabajos de ajustes y correctivos adicionales a la impermeabilización de la losa de entrepiso de la cabina de Controladores, trabajos que incluyeron la limpieza, aplicación de anticorrosivo y pintura sobre la pasarela de mantenimiento existente, de igual forma y como se manifestó en el informe anterior, continuara el seguimiento sobre los trabajos ejecutados sobre estas dos losas (cabina y ascensor).

En sede de Bomberos, se realiza acompañamiento al Contratista en los protocolos para trabajos seguro en alturas para la ejecución de trabajos de limpieza de cubiertas y estructura de soporte, incluyendo bajantes y demás redes existentes. En relación a los trabajos de aplicación de pintura sobre fachadas, se identifican algunas áreas para resanes, prosiguen las actividades de aplicación de pintura tipo Koraza de primera calidad para fachadas, tramos del segundo nivel y color gris en fachada lateral izquierda.

Actividades de mantenimiento general de las unidades sanitarias de la sala de abordaje. Retiro de boquilla en mal estado, reemboquillado de enchape de pisos. Detallado y pintura de muros y cielorrasos, así como lijado y aplicación de pintura en aceite sobre puertas metálicas, marcos y rejillas. Finalmente, cambio de push (antivandálico) de lavamanos en mal estado.

En el área de seguridad y salud en el trabajo, se reportan las siguientes actividades: Pausas activas, verificación y uso de EPP, S.I líneas de vida, instalación andamios certificados, señalización y capacitaciones al personal Operativo. Asimismo, se reportan los trabajos de evacuación de ALL acumuladas en el patio de maniobras de la Terminal de cargas.

4. Temas para tratar (presente comité).

A la fecha continúa siendo el mismo, para el presupuesto de la parte consumible como de la bolsa de emito agotable, disculpen, la verificación del comité de seguimiento de obra número 27 del 8 de septiembre, verificación del coro y lectura aprobación del acta anterior, seguimiento de compromisos del acta anterior, realizada el lunes anterior, comité de seguimiento número 26, temas a tratar y planes de acción. Damos inicio con la descripción de los compromisos adquiridos en el comité anterior, vamos leyéndolos y vamos abordando cada uno de los temas.

- *Nueva mesa de trabajo, para la verificación de la propuesta de reinstalación del policarbonato existente en la cubierta de los aleros centrales. Se realizó verificación de la propuesta, así como revisión en sitio de las condiciones del material propuesto.*

En relación a la propuesta del contratista, efectivamente se verificaron las cantidades descritas por el contratista en el comunicado, también se realizó en sitio la verificación del buen estado y esas cantidades del material de policarbonato acopiado, como el instalado en lado tierra, lado aire y en los aleros. Entonces con base en eso se evaluaron las condiciones del material propuesto, así como las cantidades que puedan cubrir junto con el material contractual la necesidad que se requiere para cubrir todos los aleros en policarbonato.
Estamos hablando de la parte interna, de los aleros que están entre los módulos 1, 2 y 3.

Añade la Interventoría que, la información ya está en revisión ya se realizó mesa de trabajo, entonces nosotros estaríamos dando respuesta el día jueves 11 de septiembre, puesto que estamos revisando en cuanto a lo jurídico y para poderle dar respuesta al contratista, ver cómo lo podemos manejar, si se puede hacer a través de la solicitud que está haciendo o si miramos otras opciones junto con la supervisión del contrato y pues exponerles nuestro punto de vista para poderle dar ya una respuesta al contratista.

Se propone entonces a la Supervisión, la posibilidad de hacer una mesa de trabajo mañana y exponer como, todo lo evaluado con lo que nos propuso el contratista.
Manifiesta la Supervisión que ustedes tenían, el compromiso era para el jueves pasado, o sea, todos los compromisos que fueron la semana pasada los unieron para el jueves próximo, entonces entendimos que ya el análisis y todo está hecho, no sé si eso está, para que por favor me confirme la Supervisión.

Falta el análisis jurídico por parte de Interventoría y otro tema técnico por definir y el pasado jueves el compromiso fue la entrega de la propuesta completa del contratista, es decir, ya con todo el análisis, lo que revisaron en campo, la mesa de trabajo que hicimos para poder entender cómo era la propuesta del contratista, o sea, ellos nos lo hicieron llegar el jueves para nosotros ya tener el análisis completo.

Comenta el Contratista que, pues así está la revisión técnica que era lo que nosotros nos comprometimos con la Interventoría, nosotros revisamos en mesa de trabajo las zonas, las áreas e hicimos la propuesta formal. Nos queda es una verificación jurídica y financiera por la forma de pago.
Pues es que el tema es que esté toda la justificación completa para poderla analizar, y ya en el análisis ustedes puedan hacer el análisis completo y respectivo, la interventoría lo puede realizar. Comenta la Supervisión que, entonces, pues de todas formas no está completa la entrega del tema de policarbonato. ¿Cuándo puede quedar eso completo para que la interventoría lo pudiera revisar, Ingeniera Jéssica?
Se aclara nuevamente que, nosotros (Contratista e Interventoría) revisamos la semana pasada las cantidades a ejecutar. Como no se tiene dentro de las actividades ninguna reinstalación, hicimos una propuesta con el tema de mano de obra que tenemos. No sé si yo estoy bien, Inge Magnolia, entonces la idea es, ellos ya tienen su concepto porque ya conocen pues toda la propuesta, es avalarla con ustedes de que sí lo podamos manejar así, que no vayamos a tener un inconveniente de tema jurídico.

Y también, o sea, evaluamos la parte reinstalación y reubicación de lo que hay, pero nos falta así la propuesta que se va a presentar.

Comenta nuevamente el Contratista que, esa propuesta pues digamos que no tiene lugar en este espacio contractual porque no hay ni plata ni ítems para eso, o sea, lo que vamos a liberar es lo que tenemos contractualmente que es la reinstalación de lo existente y reubicación de algunas laminas para poder completar las zonas internas.

Comenta la Supervisión que lo que haría falta es que se supone que también estaba la propuesta pendiente de lo que se va a instalar, o sea, son dos cosas distintas. Uno, la reinstalación del material existente de lo que se va a aprovechar, que está en buen uso, y la otra propuesta era la instalación de un tipo diferente de cubierta. Eso quedamos la semana pasada, o sea, fue el compromiso la semana anterior por parte del contratista.
Manifiesta el Contratista que, la semana pasada aclaramos que con la propuesta que tenemos del policarbonato contractual y el policarbonato que se cayó y que podemos volver a instalar, se subsanaría el 63% de la cubierta y nos quedaría únicamente pendiente el alero frontal. Vuelvo y repito, toda esa propuesta técnica ya iría para un modificatorio, si llegamos a acordar con la interventoría algún ítem contractual, algún ítem nuevo.

Entonces, pues, me piden una evaluación de un ingeniero estructural, que ya le pedí a los de obra que buscáramos un estructural, porque los planos que tenemos son solo arquitectónicos y no hay ninguna información del peso, ni de la estructura, ni de nada. Entonces, nos tocaba levantar la estructura, hacer el análisis estructural y presentarlo. Pero pues eso lo organizamos nosotros el jueves con los de obra. Eso no se ha hecho, pero la evaluación que ya está, está para hacer, o sea, para mantener el 63% de la cubierta, que es lo que ya se podría liberar en este momento.
Comenta la Supervisión que entonces entraríamos, uno, en el tema de la mesa de trabajo de la propuesta del policarbonato existente, para que ustedes hagan la exposición. Pero, pues, previamente sí nos gustaría que enviaran información para que nosotros la pudiéramos revisar, porque no tenemos conocimiento.
No sé si la pueden enviar, por favor, para revisarla antes.
Comenta la Interventoría que, en este caso no sería conveniente en vista que falta ajustarla y podría generar confusiones y/o falta de claridad técnica como jurídica. Y, pues, los diferentes puntos de vista que tenemos para ya, cuando te las pongamos, entonces, ahí sí ya la hago llegar completa. Como lo dice la ingeniera Jessica, pues, sería únicamente re-instalación y re-ubicación del policarbonato existente, más la instalación en las zonas de los 400 metros, que es lo contractual. Se concluye que se emitirá respuesta el próximo jueves 11/09/25.

- *El contratista ampliara de la información técnica, de la propuesta de instalación de una opción de material, para el alero de la fachada principal.*

El segundo punto de los compromisos, esta relacionado con la ampliación de la propuesta técnica del material opcional para los aleros de la fachada principal. El contratista se ha comprometido a presentar y/o ampliar la información basándose en el análisis de la estructura existente y la opción de un nuevo material que, pues, sea idóneo para la estructura que actualmente soporta las tejas, no solo en pesos, sino en anclajes, uniones y demás elementos. Se presentará una nueva opción y análisis de la estructura existente el lado tierra el próximo viernes 12 de septiembre.

Seguimos con el punto tres.

- *Se solicita al contratista realizar la entrega del acta de cobro número dos subsanada conforme a las observaciones*.

Esta acta ya fue entregada por el contratista el primero de septiembre, subsanada conforme a las observaciones de la interventoría. Compromiso cumplido por parte del Contratista. De igual manera, se le recuerda al Contratista la radicación del acta #3, correspondiente al mes de julio, acta a radicar por parte del Contratista el próximo jueves 11/9/25.

- *Se solicita al contratista la implementación de un plan de contingencia considerando los atrasos reportados en los indicadores de avance. Se enfatiza la actividad de pulida de pisos, lo cual presenta un atraso importante en facturación.*

El contratista tenía como fecha de entrega del plan de contingencia, el 2 de septiembre. Su respuesta, no está enfocada en la presentación del plan de contingencia, sino en el argumento de que no se encuentra atrasado debido a que hay una serie de mayores y menores cantidades que están proyectadas en la programación y las cuales están generando un atraso en la ejecución, en los indicadores de avance.

Nosotros en nuestro comunicado, fuimos claros, primero, el anexo técnico indica que una vez que se presenta alguna desviación en alguno de los indicadores, estamos hablando de ejecución, debe presentar un plan de acción, de mejora. La solicitud nuestra también, como lo hicimos en el comité anterior, está enfocada, aparte de otras actividades, especialmente en el brillo y pulida de pisos, la cual en la programación tiene una desviación o un atraso financiero de aproximadamente 130 millones. Si el Contratista actualmente estuviera cumpliendo esta actividad como está en la programación, no tendríamos un atraso tan amplio, entendiendo de igual forma que las actividades que están como proyectadas como mayores y menores cantidades en el modificatorio, promueven también una desviación en contra del Contratista.

Actualmente, nosotros tenemos una desviación, un atraso de aproximadamente 130 millones y la actividad, según programación, revisando la inversión de lo que propuso el contratista, igualmente tiene una facturación o debe haber facturado aproximadamente 130 millones en brillo y pulida de pisos, en este punto una de las cuestiones que tenemos es que, el Contratista de igual forma debe presentar un plan de acción con las actividades que pueda realizar y que le reporten una inversión suficiente que permita iniciar la recuperación de los indicadores previo a la definición del modificatorio y demás variables técnicas, como administrativas.

Manifiesta el Contratista que, realmente el análisis, pues es una respuesta que se nos solicita con un plan de contingencia que en este momento no se requiere porque hay actividades que, como manifiesta el arquitecto, no se van a ejecutar porque serán menores cantidades, pero también hay actividades que se han ejecutado y que no estaban programadas todavía. Es decir que, si bien se ha dejado de hacer el tema de pulida de pisos, ya se está haciendo por ejemplo pintura, se hizo más mantenimiento de cubierta, entonces esas actividades han equilibrado el atraso que lleva la pulida de pisos. Yo entiendo la interventoría cuando ellos manifiestan de igual forma que, esa actividad está atrasada, pero si aterrizamos la realidad del proyecto, entonces no marcaría un atraso tan alto, porque la interventoría solamente está reconociendo lo que no se ha ejecutado, más no está reconociendo lo que se ha adelantado de la programación inicial.
Pregunta la Supervisión que los informes semanales, ¿cómo se realizan? O sea, el avance de la programación se realiza y se verifican en conjunto con el contratista o solo lo realizan ustedes desde el punto de vista de la interventoría. Manifiesta la Interventoría que se realizan en conjunto lo que es la medición y las actividades ejecutadas es el reporte que se hace en conjunto.

Comenta la Supervisión a para que verifiquen ese atraso porque considera que, puede que estemos hablando un lenguaje en obra y la parte administrativa no está conectada con lo que está pasando, asumimos que las actividades que se reportan en obra en los informes semanales es realmente lo que está pasando en obra.

Se aclara que, la medición que se realiza y revisión de Cronograma corresponde con la realidad del proyecto, pero puntualmente la programación y la distribución de actividades en la misma es la que reporta y/o genera una desviación negativa, sumado a la actividad que puntualmente promueve un atraso que en este caso es el piso.

Pregunta la Supervisión que, cuando se dará inicio a la actividad de mantenimiento de pisos, puesto que ya habían informado que la semana pasada llegaban los equipos a obra.

Comenta el Contratista que, precisamente en este momento se está gestionando la compra de los insumos que llegaran de Bogotá, las máquinas ya están en sitio, en este momento salimos del comité y se va a hacer una prueba y de cómo es el procedimiento inicial para entregar a interventoría, aunque las especificaciones son claras, se va a hacer una prueba inicial para que quede claro el procedimiento, los productos y todo el procedimiento paso a paso que se va a llevar. Salimos de acá, se va a hacer la prueba, de ser avalada por la interventoría, inmediatamente se empieza con el procedimiento ya en forma para empezar a hacer una programación por zonas con dos frentes de trabajo.

Comenta la Interventoría que, se estaba evaluando dentro del balance de mayores y menores que se presentó en el modificatorio, porque si bien al contratista no se le ha podido incluir dentro de su avance los ítems que, como exponía la ingeniera Jessica, han ejecutado como mayores cantidades, porque nuestra guía de control de la ejecución e inversión es con el balance inicialmente aprobado. Lo que miramos con la ingeniera Jessica y que se propone, es iniciar los ítems que están presentando atraso, como es el de piso, que no lo había iniciado para poder nivelarlo, entonces es contractual, para poder nivelarlo mientras sale el aclaratorio y pues ya si sigue con el modificatorio de mayores y menores cantidades, porque yo le decía yo no puedo aprobar una nueva programación en este momento hasta que no tengamos como tal la aprobación de la entidad, nos toca trabajar con la aprobación que tenemos desde el inicio del contrato, entonces eso fue lo que le dije, adelantemos las cantidades que puedes ejecutar y que te puede marcar mientras logramos nivelar la programación a lo real ejecutado en campo. Pero reitero lo que dijo el arquitecto César, todo se hace en conjunto, todo se revisa en conjunto, pues para dar un dato de acuerdo a las dos partes en los informes semanales y pues así mismo se ha ido aprobando para las cuentas que se han pasado a la entidad.
Como compromiso, hoy se realizará la prueba de presentación de pulida/brillada del piso, así como la presentación del procedimiento y materiales a usar.

Entonces sin más comentarios sigamos con el quinto punto:

- *La interventoría emitirá respuesta en relación a la solicitud del contratista sobre la impermeabilización de losas usando el ítem de bolsa de monto agotable quedado para losas de torre de control.*

El compromiso estaba para el 4 de septiembre, se dio respuesta ese mismo día, se expuso en ese comunicado que primero ese ítem fue creado como la urgencia manifestada en su momento debido a que los ascensores y cabina de control presentaban filtraciones de agua y requeríamos de una implementación urgente de los trabajos para estas dos áreas y que nos permitieran dar inicio al mantenimiento correctivo del ascensor. En ese caso se buscó el material en su momento, no sólo que cumpliera la necesidad, sino que fuera un material de primera calidad en consideración de las áreas que tenemos por cubrir y que fuera de rápida instalación.
Entonces, con base en ese primer argumento se expuso al contratista que buscara una opción de material alternativo con las mejores condiciones también de calidad para que lo presente y evaluarlo para las losas que están en subestación 5, las que están en la zona terminal de pasajeros, donde están las zonas técnicas de los equipos y tableros de control del aire acondicionado y también para bomberos.
En resumen, por parte de la Interventoría no se aprueba el uso de ese ítem y que lo solicitamos al contratista buscar en el mercado otras opciones que también nos brinden una buena calidad para los trabajadores de impermeabilización.

Comenta el Contratista que, realizaran la entrega de una propuesta de material de impermeabilización para estas losas de terraza, el próximo jueves permítanos de aquí al jueves 11/09/2025.

Seguimos con el sexto punto.

- *El especialista de interventoría, emitirá respuesta en relación a los últimos ajustes del diagnóstico de la terminal de cargas. Se realizará mesa de trabajo con el especialista del contratista.*

El especialista hidráulico de la Interventoría emitió respuesta en relación a los últimos ajustes de diagnóstico de la terminal de carga. Se realizó la mesa de trabajo con el especialista del contratista. Se realizó esa mesa de trabajo, el especialista de interventoría, pues, emitió un documento con los conceptos, con las conclusiones y recomendaciones. En la cual se da la validación de la información actualizada y subsanada por parte del contratista, con todos los parámetros técnicos, hidráulicos, de la normativa aplicable, la entrega del manual de mantenimiento del SENA para el mantenimiento de ese tipo de bombas y demás requisitos de la parte eléctrica.
Pregunta la Supervisión si, en este caso y como conclusión la ingeniera Especialista Hidráulica de Interventoría dio la validación de la información presentada por parte del Contratista.
Manifiesta la Interventoría que, efectivamente se validó esta información y se aprobó el manual de mantenimiento del SENA, con el compromiso que una vez se hagan las actividades ya se entregue un manual ajustado a la necesidad del sistema completo a instalar.

Como algunos temas a tratar, se solicita a la Supervisión información sobre el estado de revisión de los alcances al aclaratorio 8.1 y 8.2, sobre el ajuste de las unidades de medida. Manifiesta la Supervisión que, esta información actualmente continua en revisión por parte de la Aerocivil, cualquier novedad se informara a Interventoría y Contratista.
En relación a la visita de certificación del ascensor de la TWR, ya validada por la interventoría. La supervisión solicita se informe con semana y ½ de anticipación, la fecha de visita para gestionar acompañamiento de personal de la Aerocivil. La información de la fecha de visita, aun esta por confirmar y se espera el acompañamiento también de la empresa que realizaría el mantenimiento, considerando que, conforme a la última revisión pueda faltar alguna pieza que, en definitiva, no permita y/o impida la certificación del equipo.

Se describen los siguientes indicadores de ejecución a la semana N.30 de la programación, corte al 05 de septiembre del 2025:
Avance físico real del 30.82% y un programado del 35.51%, con un atraso del -2.10%. Respecto al avance financiero se muestra un avance real o ejecutado de $892.484.987,0 y un valor Programado de $1.028.387.992,71, con una diferencia negativa de -$135.903.005,71. (Tabla 01; Resumen indicadores).

% DE AVANCE FÍSICO Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL/SEMANA N.30 DEL 30 DE AGOSTO AL 05 DE SEPTIEMBRE

DESCRIPCION	Planeado	Ejecutado	Desviacion%
2.1 AVANCE FÍSICO (%)	35,51%	30,82%	-4,69%
2.2 AVANCE - EJECUCIÓN PRESUPUESTO **($)**	$ 1.028.387.992,71	$ 892.484.987,00	
DIFERENCIA (-) ADELANTO (-) ATRASO **(en $)**	-$ 135.903.005,71		

Se presenta un aumento en el atraso y/o desviación negativa, en relación a las actividades ejecutadas Vs las actividades programadas. Se solicita al Contratista, implementar medidas técnicas y administrativas que permitan la recuperación de los indicadores. Asimismo, se recalca que, el Contratista adelanta las gestiones para dar inicio a las actividades de brillo y pulida de pisos.

En relación a las actividades ejecutadas y descritas en la presentación, se relacionan los siguientes trabajos:

Se avanza en las actividades de limpieza de cubiertas y elementos de soporte (vigas, tensores, etc) sobre cara la interna, dando inicio en Modulo 01 zona llegadas nacionales. Uso de andamios certificados, líneas de vida y todos los protocolos para trabajo seguro en alturas. Prosiguen las actividades de limpieza de la cubierta principal, zona estacionamientos sobre cara interna. Se realiza limpieza de tejas, estructuras de soporte y bajantes de ALL existentes.

Actividades de mantenimiento general de las unidades sanitarias de la sala de abordaje. Retiro de boquilla en mal estado, reemboquillado de enchape de pisos. Detallado y pintura de muros y cielorrasos, así como lijado y aplicación de pintura en aceite sobre puertas metálicas, marcos y rejillas. Finalmente, cambio de push (antivandálico) de lavamanos en mal estado.
En el área de seguridad y salud en el trabajo, se reportan las siguientes actividades: Pausas activas, verificación y uso de EPP, S.I líneas de vida, instalación andamios certificados, señalización y capacitaciones al personal Operativo. Asimismo, se reportan los trabajos de evacuación de ALL acumuladas en el patio de maniobras de la Terminal de cargas.

Finalmente, y sin más temas por abordar se da por terminado el presente comité de seguimiento de obra

5. PLANES DE ACCIÓN (Compromisos):

LADO TIERRA. Tabla 02_Compromisos presente comité N.24.

N.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	LA INTERVENTORIA DARA RESPUESTA A LA PROPUESTA DE REINSTALACIÓN DEL POLICARBONATO EXISTENTE EN LA CUBIERTA DE LOS ALEROS CENTRALES, PRESENTADA POR EL CONTRATISTA. SE REALIZARÁ MESA DE TRABAJO CON LA SUPERVISION DEL CONTRATO.	CONSORCIO OBRAS LA SABANA/IMGA	11/09/2025	-
2	EL CONTRATISTA AMPLIARA DE LA INFORMACION TECNICA, DE LA PROPUESTA DE INSTALACION DE UNA OPCION DE MATERIAL, PARA EL ALERO DE LA FACHADA PRINCIPAL Y PRESENTARA OTRO OPCION DE MATERIAL.	CONSORCIO OBRAS LA SABANA	12/09/2025	-
3	EL CONTRATISTA ENTREGARA UNA PROPUESTA DE MATERIAL PARA LA IMPERMEABILIZACION DE LOSAS DE TERRAZAS.	CONSORCIO OBRAS LA SABANA	11/09/2025	-
4	EL CONTRATISTA DE OBRA, REALIZARA LA RADICACION DEL ACTA DE COBRO #3, CORRESPONDIENTE AL MES DE JULIO.	CONSORCIO OBRAS LA SABANA	11/09/2025	-

5	LA INTERVENTORIA, REALIZARA LA ENTREGA DEL INFORME, RELACIONADO CON LA AFECTACION DE LOS AA DE LAS OFICINAS DE LATAM, EN LOS CIELORRASO DE LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS DE LA AEROCIVIL.	CONSORCIO IMGA	09/09/2025	-
6	LA SUPERVISION CONSULTARA SOBRE EL ESTADO DE ENTREGA DE LAS FICHAS TECNICAS Y DEMAS ESPECIFICACIONES DE LOS EQUIPOS DE AA.	CONSORCIO IMGA	12/09/2025	-

V. FIRMAS:

Para constancia se firma en las ciudades de **Leticia y Bogotá D.C.** a los 08 días del mes de septiembre del año **2025** por los asistentes, se adjunta a la presente acta, lista de asistencia presencial y virtual.

Nombre completo	Cargo	Firma
ALBA LUCIA RIAPIRA	SUPERVISORA CONTRATO DE INTERVENTORIA – AERONAUTICA CIVIL	
PAOLA ANDREA SOLANO	APOYO A LA SUPERVISION	
JESICA TENJO TENJO	APOYO CONTRATO DE OBRA	
JORGE MORENO	DIRECTOR DE OBRA EN SITIO	
MAGNOLIA GOMEZ	APOYO CONTRATO DE INTERVENTORIA	
JESSICA GUERRERO	APOYO CONTRATO DE INTERVENTORIA	
CESAR AUGUSTO GUTIERREZ S	RESIDENTE DE INTERVENTORIA	

I. INFORMACIÓN GENERAL DEL ACTA:

NUMERO DE ACTA: 28

ÁREA:	*DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA Y AYUDAS AEROPORTUARIAS*		**PROCESO:**	*24001240 H4-2024*	
TEMA DE LA REUNIÓN:	*COMITÉ SEMANAL CONTRATOS DE OBRA No. 24001240 H4 DE 2024 LADO TIERRA Y DE INTERVENTORIA 24001242 H3 DE 2024*				
LUGAR:	*OFICINAS ADMINISTRATIVAS AEROPUERTO VASQUEZ COBO LETICIA/AMAZONAS Y DE FORMA VIRTUAL (Teams)*				
FECHA:	*15-SEPT-25*	**HORA INICIO:**	*07:40 A.M.*	**HORA FINAL:**	*08:40 A.M.*

II. OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

III. AGENDA:

Orden del Día:

1. Verificación de quórum.
2. Lectura y aprobación del acta anterior.
3. Seguimiento de los compromisos acta anterior.
4. Temas a tratar.
5. Planes de acción (Generación de compromisos).

IV. TEMAS TRATADOS EN LA REUNIÓN:

1. Verificación de quórum.

Se verifica mediante presentación de cada uno de los participantes, la asistencia de los representantes de los Contratistas de Obra, de la Interventoría y de los profesionales de la Unidad Administrativa Especial de Aeronáutica Civil AEROCIVIL.

2. Lectura y aprobación del acta anterior.

Se socializa el acta anterior y se aprueba.

3. LADO TIERRA.

A la fecha continúa siendo el mismo, para el presupuesto de la parte consumible como de la bolsa de emito agotable, disculpen, la verificación del comité de seguimiento de obra número 27 del 8 de septiembre, verificación del coro y lectura aprobación del acta anterior, seguimiento de compromisos del acta anterior, realizada el lunes anterior, comité de seguimiento número 26, temas a tratar y planes de acción. Damos inicio con la descripción de los compromisos adquiridos en el comité anterior, vamos leyéndolos y vamos abordando cada uno de los temas.

- *Nueva mesa de trabajo, para la verificación de la propuesta de reinstalación del policarbonato existente en la cubierta de los aleros centrales. Se realizó verificación de la propuesta, así como revisión en sitio de las condiciones del material propuesto.*

En relación a la propuesta del contratista, efectivamente se verificaron las cantidades descritas por el contratista en el comunicado, también se realizó en sitio la verificación del buen estado y esas cantidades del material de policarbonato acopiado, como el instalado en lado tierra, lado aire y en los aleros. Entonces con base en eso se evaluaron las condiciones del material propuesto, así como las cantidades que puedan cubrir junto con el material contractual la necesidad que se requiere para cubrir todos los aleros en policarbonato.
Estamos hablando de la parte interna, de los aleros que están entre los módulos 1, 2 y 3.

Añade la Interventoría que, la información ya está en revisión ya se realizó mesa de trabajo, entonces nosotros estaríamos dando respuesta el día jueves 11 de septiembre, puesto que estamos revisando en cuanto a lo jurídico y para poderle dar respuesta al contratista, ver cómo lo podemos manejar, si se puede hacer a través de la solicitud que está haciendo o si miramos otras opciones junto con la supervisión del contrato y pues exponerles nuestro punto de vista para poderle dar ya una respuesta al contratista.

Se propone entonces a la Supervisión, la posibilidad de hacer una mesa de trabajo mañana y exponer como, todo lo evaluado con lo que nos propuso el contratista.
Manifiesta la Supervisión que ustedes tenían, el compromiso era para el jueves pasado, o sea, todos los compromisos que fueron la semana pasada los unieron para el jueves próximo, entonces entendimos que ya el análisis y todo está hecho, no sé si eso está, para que por favor me confirme la Supervisión.

Falta el análisis jurídico por parte de Interventoría y otro tema técnico por definir y el pasado jueves el compromiso fue la entrega de la propuesta completa del contratista, es decir, ya con todo el análisis, lo que revisaron en campo, la mesa de trabajo que hicimos para poder entender cómo era la propuesta del contratista, o sea, ellos nos lo hicieron llegar el jueves para nosotros ya tener el análisis completo.

Comenta el Contratista que, pues así está la revisión técnica que era lo que nosotros nos comprometimos con la Interventoría, nosotros revisamos en mesa de trabajo las zonas, las áreas e hicimos la propuesta formal. Nos queda es una verificación jurídica y financiera por la forma de pago.
Pues es que el tema es que esté toda la justificación completa para poderla analizar, y ya en el análisis ustedes puedan hacer el análisis completo y respectivo, la interventoría lo puede realizar. Comenta la Supervisión que, entonces, pues de todas formas no está completa la entrega del tema de policarbonato. ¿Cuándo puede quedar eso completo para que la interventoría lo pudiera revisar, Ingeniera Jéssica?
Se aclara nuevamente que, nosotros (Contratista e Interventoría) revisamos la semana pasada las cantidades a ejecutar. Como no se tiene dentro de las actividades ninguna reinstalación, hicimos una propuesta con el tema de mano de obra que tenemos. No sé si yo estoy bien, Inge Magnolia, entonces la idea es, ellos ya tienen su concepto porque ya conocen pues toda la propuesta, es avalarla con ustedes de que sí lo podamos manejar así, que no vayamos a tener un inconveniente de tema jurídico.

Y también, o sea, evaluamos la parte reinstalación y reubicación de lo que hay, pero nos falta así la propuesta que se va a presentar.

Comenta nuevamente el Contratista que, esa propuesta pues digamos que no tiene lugar en este espacio contractual porque no hay ni plata ni ítems para eso, o sea, lo que vamos a liberar es lo que tenemos contractualmente que es la reinstalación de lo existente y reubicación de algunas laminas para poder completar las zonas internas.

Comenta la Supervisión que lo que haría falta es que se supone que también estaba la propuesta pendiente de lo que se va a instalar, o sea, son dos cosas distintas. Uno, la reinstalación del material existente de lo que se va a aprovechar, que está en buen uso, y la otra propuesta era la instalación de un tipo diferente de cubierta. Eso quedamos la semana pasada, o sea, fue el compromiso la semana anterior por parte del contratista.
Manifiesta el Contratista que, la semana pasada aclaramos que con la propuesta que tenemos del policarbonato contractual y el policarbonato que se cayó y que podemos volver a instalar, se subsanaría el 63% de la cubierta y nos quedaría únicamente pendiente el alero frontal. Vuelvo y repito, toda esa propuesta técnica ya iría para un modificatorio, si llegamos a acordar con la interventoría algún ítem contractual, algún ítem nuevo.

Entonces, pues, me piden una evaluación de un ingeniero estructural, que ya le pedí a los de obra que buscáramos un estructural, porque los planos que tenemos son solo arquitectónicos y no hay ninguna información del peso, ni de la estructura, ni de nada. Entonces, nos tocaba levantar la estructura, hacer el análisis estructural y presentarlo. Pero pues eso lo organizamos nosotros el jueves con los de obra. Eso no se ha hecho, pero la evaluación que ya está, está para hacer, o sea, para mantener el 63% de la cubierta, que es lo que ya se podría liberar en este momento.
Comenta la Supervisión que entonces entraríamos, uno, en el tema de la mesa de trabajo de la propuesta del policarbonato existente, para que ustedes hagan la exposición. Pero, pues, previamente sí nos gustaría que enviaran información para que nosotros la pudiéramos revisar, porque no tenemos conocimiento.
No sé si la pueden enviar, por favor, para revisarla antes.
Comenta la Interventoría que, en este caso no sería conveniente en vista que falta ajustarla y podría generar confusiones y/o falta de claridad técnica como jurídica. Y, pues, los diferentes puntos de vista que tenemos para ya, cuando te las pongamos, entonces, ahí sí ya la hago llegar completa. Como lo dice la ingeniera Jessica, pues, sería únicamente re-instalación y re-ubicación del policarbonato existente, más la instalación en las zonas de los 400 metros, que es lo contractual. Se concluye que se emitirá respuesta el próximo jueves 11/09/25.

- *El contratista ampliara de la información técnica, de la propuesta de instalación de una opción de material, para el alero de la fachada principal.*

El segundo punto de los compromisos, esta relacionado con la ampliación de la propuesta técnica del material opcional para los aleros de la fachada principal. El contratista se ha comprometido a presentar y/o ampliar la información basándose en el análisis de la estructura existente y la opción de un nuevo material que, pues, sea idóneo para la estructura que actualmente soporta las tejas, no solo en pesos, sino en anclajes, uniones y demás elementos. Se presentará una nueva opción y análisis de la estructura existente el lado tierra el próximo viernes 12 de septiembre.

Seguimos con el punto tres.

- *Se solicita al contratista realizar la entrega del acta de cobro número dos subsanada conforme a las observaciones*.

Esta acta ya fue entregada por el contratista el primero de septiembre, subsanada conforme a las observaciones de la interventoría. Compromiso cumplido por parte del Contratista. De igual manera, se le recuerda al Contratista la radicación del acta #3, correspondiente al mes de julio, acta a radicar por parte del Contratista el próximo jueves 11/9/25.

- *Se solicita al contratista la implementación de un plan de contingencia considerando los atrasos reportados en los indicadores de avance. Se enfatiza la actividad de pulida de pisos, lo cual presenta un atraso importante en facturación.*

El contratista tenía como fecha de entrega del plan de contingencia, el 2 de septiembre. Su respuesta, no está enfocada en la presentación del plan de contingencia, sino en el argumento de que no se encuentra atrasado debido a que hay una serie de mayores y menores cantidades que están proyectadas en la programación y las cuales están generando un atraso en la ejecución, en los indicadores de avance.

Nosotros en nuestro comunicado, fuimos claros, primero, el anexo técnico indica que una vez que se presenta alguna desviación en alguno de los indicadores, estamos hablando de ejecución, debe presentar un plan de acción, de mejora. La solicitud nuestra también, como lo hicimos en el comité anterior, está enfocada, aparte de otras actividades, especialmente en el brillo y pulida de pisos, la cual en la programación tiene una desviación o un atraso financiero de aproximadamente 130 millones. Si el Contratista actualmente estuviera cumpliendo esta actividad como está en la programación, no tendríamos un atraso tan amplio, entendiendo de igual forma que las actividades que están como proyectadas como mayores y menores cantidades en el modificatorio, promueven también una desviación en contra del Contratista.

Actualmente, nosotros tenemos una desviación, un atraso de aproximadamente 130 millones y la actividad, según programación, revisando la inversión de lo que propuso el contratista, igualmente tiene una facturación o debe haber facturado aproximadamente 130 millones en brillo y pulida de pisos, en este punto una de las cuestiones que tenemos es que, el Contratista de igual forma debe presentar un plan de acción con las actividades que pueda realizar y que le reporten una inversión suficiente que permita iniciar la recuperación de los indicadores previo a la definición del modificatorio y demás variables técnicas, como administrativas.

Manifiesta el Contratista que, realmente el análisis, pues es una respuesta que se nos solicita con un plan de contingencia que en este momento no se requiere porque hay actividades que, como manifiesta el arquitecto, no se van a ejecutar porque serán menores cantidades, pero también hay actividades que se han ejecutado y que no estaban programadas todavía. Es decir que, si bien se ha dejado de hacer el tema de pulida de pisos, ya se está haciendo por ejemplo pintura, se hizo más mantenimiento de cubierta, entonces esas actividades han equilibrado el atraso que lleva la pulida de pisos. Yo entiendo la interventoría cuando ellos manifiestan de igual forma que, esa actividad está atrasada, pero si aterrizamos la realidad del proyecto, entonces no marcaría un atraso tan alto, porque la interventoría solamente está reconociendo lo que no se ha ejecutado, más no está reconociendo lo que se ha adelantado de la programación inicial.
Pregunta la Supervisión que los informes semanales, ¿cómo se realizan? O sea, el avance de la programación se realiza y se verifican en conjunto con el contratista o solo lo realizan ustedes desde el punto de vista de la interventoría. Manifiesta la Interventoría que se realizan en conjunto lo que es la medición y las actividades ejecutadas es el reporte que se hace en conjunto.

Comenta la Supervisión a para que verifiquen ese atraso porque considera que, puede que estemos hablando un lenguaje en obra y la parte administrativa no está conectada con lo que está pasando, asumimos que las actividades que se reportan en obra en los informes semanales es realmente lo que está pasando en obra.

Se aclara que, la medición que se realiza y revisión de Cronograma corresponde con la realidad del proyecto, pero puntualmente la programación y la distribución de actividades en la misma es la que reporta y/o genera una desviación negativa, sumado a la actividad que puntualmente promueve un atraso que en este caso es el piso.

Pregunta la Supervisión que, cuando se dará inicio a la actividad de mantenimiento de pisos, puesto que ya habían informado que la semana pasada llegaban los equipos a obra.

Comenta el Contratista que, precisamente en este momento se está gestionando la compra de los insumos que llegaran de Bogotá, las máquinas ya están en sitio, en este momento salimos del comité y se va a hacer una prueba y de cómo es el procedimiento inicial para entregar a interventoría, aunque las especificaciones son claras, se va a hacer una prueba inicial para que quede claro el procedimiento, los productos y todo el procedimiento paso a paso que se va a llevar. Salimos de acá, se va a hacer la prueba, de ser avalada por la interventoría, inmediatamente se empieza con el procedimiento ya en forma para empezar a hacer una programación por zonas con dos frentes de trabajo.

Comenta la Interventoría que, se estaba evaluando dentro del balance de mayores y menores que se presentó en el modificatorio, porque si bien al contratista no se le ha podido incluir dentro de su avance los ítems que, como exponía la ingeniera Jessica, han ejecutado como mayores cantidades, porque nuestra guía de control de la ejecución e inversión es con el balance inicialmente aprobado. Lo que miramos con la ingeniera Jessica y que se propone, es iniciar los ítems que están presentando atraso, como es el de piso, que no lo había iniciado para poder nivelarlo, entonces es contractual, para poder nivelarlo mientras sale el aclaratorio y pues ya si sigue con el modificatorio de mayores y menores cantidades, porque yo le decía yo no puedo aprobar una nueva programación en este momento hasta que no tengamos como tal la aprobación de la entidad, nos toca trabajar con la aprobación que tenemos desde el inicio del contrato, entonces eso fue lo que le dije, adelantemos las cantidades que puedes ejecutar y que te puede marcar mientras logramos nivelar la programación a lo real ejecutado en campo. Pero reitero lo que dijo el arquitecto César, todo se hace en conjunto, todo se revisa en conjunto, pues para dar un dato de acuerdo a las dos partes en los informes semanales y pues así mismo se ha ido aprobando para las cuentas que se han pasado a la entidad.
Como compromiso, hoy se realizará la prueba de presentación de pulida/brillada del piso, así como la presentación del procedimiento y materiales a usar.

Entonces sin más comentarios sigamos con el quinto punto:

- *La interventoría emitirá respuesta en relación a la solicitud del contratista sobre la impermeabilización de losas usando el ítem de bolsa de monto agotable quedado para losas de torre de control.*

El compromiso estaba para el 4 de septiembre, se dio respuesta ese mismo día, se expuso en ese comunicado que primero ese ítem fue creado como la urgencia manifestada en su momento debido a que los ascensores y cabina de control presentaban filtraciones de agua y requeríamos de una implementación urgente de los trabajos para estas dos áreas y que nos permitieran dar inicio al mantenimiento correctivo del ascensor. En ese caso se buscó el material en su momento, no sólo que cumpliera la necesidad, sino que fuera un material de primera calidad en consideración de las áreas que tenemos por cubrir y que fuera de rápida instalación.
Entonces, con base en ese primer argumento se expuso al contratista que buscara una opción de material alternativo con las mejores condiciones también de calidad para que lo presente y evaluarlo para las losas que están en subestación 5, las que están en la zona terminal de pasajeros, donde están las zonas técnicas de los equipos y tableros de control del aire acondicionado y también para bomberos.
En resumen, por parte de la Interventoría no se aprueba el uso de ese ítem y que lo solicitamos al contratista buscar en el mercado otras opciones que también nos brinden una buena calidad para los trabajadores de impermeabilización.

Comenta el Contratista que, realizaran la entrega de una propuesta de material de impermeabilización para estas losas de terraza, el próximo jueves permítanos de aquí al jueves 11/09/2025.

Seguimos con el sexto punto.

- *El especialista de interventoría, emitirá respuesta en relación a los últimos ajustes del diagnóstico de la terminal de cargas. Se realizará mesa de trabajo con el especialista del contratista.*

El especialista hidráulico de la Interventoría emitió respuesta en relación a los últimos ajustes de diagnóstico de la terminal de carga. Se realizó la mesa de trabajo con el especialista del contratista. Se realizó esa mesa de trabajo, el especialista de interventoría, pues, emitió un documento con los conceptos, con las conclusiones y recomendaciones. En la cual se da la validación de la información actualizada y subsanada por parte del contratista, con todos los parámetros técnicos, hidráulicos, de la normativa aplicable, la entrega del manual de mantenimiento del SENA para el mantenimiento de ese tipo de bombas y demás requisitos de la parte eléctrica.
Pregunta la Supervisión si, en este caso y como conclusión la ingeniera Especialista Hidráulica de Interventoría dio la validación de la información presentada por parte del Contratista.
Manifiesta la Interventoría que, efectivamente se validó esta información y se aprobó el manual de mantenimiento del SENA, con el compromiso que una vez se hagan las actividades ya se entregue un manual ajustado a la necesidad del sistema completo a instalar.

Como algunos temas a tratar, se solicita a la Supervisión información sobre el estado de revisión de los alcances al aclaratorio 8.1 y 8.2, sobre el ajuste de las unidades de medida. Manifiesta la Supervisión que, esta información actualmente continua en revisión por parte de la Aerocivil, cualquier novedad se informara a Interventoría y Contratista.
En relación a la visita de certificación del ascensor de la TWR, ya validada por la interventoría. La supervisión solicita se informe con semana y ½ de anticipación, la fecha de visita para gestionar acompañamiento de personal de la Aerocivil. La información de la fecha de visita, aun esta por confirmar y se espera el acompañamiento también de la empresa que realizaría el mantenimiento, considerando que, conforme a la última revisión pueda faltar alguna pieza que, en definitiva, no permita y/o impida la certificación del equipo.

Se describen los siguientes indicadores de ejecución a la semana N.30 de la programación, corte al 05 de septiembre del 2025:
Avance físico real del 30.82% y un programado del 35.51%, con un atraso del -2.10%. Respecto al avance financiero se muestra un avance real o ejecutado de $892.484.987,0 y un valor Programado de $1.028.387.992,71, con una diferencia negativa de -$135.903.005,71. (Tabla 01; Resumen indicadores).

% DE AVANCE FÍSICO Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL/SEMANA N.30 DEL 30 DE AGOSTO AL 05 DE SEPTIEMBRE

DESCRIPCION	Planeado	Ejecutado	Desviacion%
2.1 AVANCE FÍSICO (%)	35,51%	30,82%	-4,69%
2.2 AVANCE - EJECUCIÓN PRESUPUESTO **($)**	$ 1.028.387.992,71	$ 892.484.987,00	
DIFERENCIA (-) ADELANTO (-) ATRASO **(en $)**	-$ 135.903.005,71		

Se presenta un aumento en el atraso y/o desviación negativa, en relación a las actividades ejecutadas Vs las actividades programadas. Se solicita al Contratista, implementar medidas técnicas y administrativas que permitan la recuperación de los indicadores. Asimismo, se recalca que, el Contratista adelanta las gestiones para dar inicio a las actividades de brillo y pulida de pisos.

En relación a las actividades ejecutadas y descritas en la presentación, se relacionan los siguientes trabajos:

Se avanza en las actividades de limpieza de cubiertas y elementos de soporte (vigas, tensores, etc) sobre cara la interna, dando inicio en Modulo 01 zona llegadas nacionales. Uso de andamios certificados, líneas de vida y todos los protocolos para trabajo seguro en alturas. Prosiguen las actividades de limpieza de la cubierta principal, zona estacionamientos sobre cara interna. Se realiza limpieza de tejas, estructuras de soporte y bajantes de ALL existentes.

Actividades de mantenimiento general de las unidades sanitarias de la sala de abordaje. Retiro de boquilla en mal estado, reemboquillado de enchape de pisos. Detallado y pintura de muros y cielorrasos, así como lijado y aplicación de pintura en aceite sobre puertas metálicas, marcos y rejillas. Finalmente, cambio de push (antivandálico) de lavamanos en mal estado.
En el área de seguridad y salud en el trabajo, se reportan las siguientes actividades: Pausas activas, verificación y uso de EPP, S.I líneas de vida, instalación andamios certificados, señalización y capacitaciones al personal Operativo. Asimismo, se reportan los trabajos de evacuación de ALL acumuladas en el patio de maniobras de la Terminal de cargas.

4. Temas para tratar (presente comité).

Se da inicio al presente comité, con la presentación de todos los participantes, de manera virtual y presencial en las oficinas administrativas del Aeropuerto Vásquez Cobo.
Se describen las condiciones contractuales y financieras de los Contratos de Obra e Interventoría que, a la fecha continúan sin modificaciones.

Se da inicio a la lectura de compromisos del acta anterior y, asimismo, se abordan cada uno de este conforme se realiza su lectura, compromisos que se describen a continuación:

- *La Interventoría dará respuesta a la propuesta de reinstalación del policarbonato existente en la cubierta de los aleros centrales, presentada por el contratista.*

La propuesta fue verificada por parte de la Interventoría y se recalca que se validó la opción de la reinstalación de láminas para el Módulo 01, para el Modulo 03 y las dos laminas sobre el alero del lado aire. Se solicita nuevamente el Contratista, dar alcance sobre la opción de traslado e instalación de laminas para el Modulo 02, las cuales provienen del Alero ubicado sobre fachada principal y presentar una opción para el pago de estas actividades por medio de BMA.
El Contratista manifiesta que, ya esta gestionando el suministro de láminas para la instalación en el alero del Módulo 03 y presentara una opción para el lavado de la estructura existente, en vista que, la Interventoría no valido el Ítem de limpieza contractual en vista que no se cuenta con el insumo completo estructura + cubierta en Policarbonato.
Se realizara mesa de trabajo, con el objetivo de verificar y concretar los alcances de esta actividad, se programara para el próximo 16/09/2025.

- *El contratista ampliara la información técnica, de la propuesta de instalación de una opción de material, para el alero de la fachada principal. Presentará otra opción de material de cubierta.*

El Contratista realizo la presentación de fichas técnicas y videos relacionados con el material propuesto *SkyNelta*, ampliando la información técnica, recomendaciones y sistema de instalación. La Interventoría manifiesta que, deberá realizar un análisis técnico y jurídico, puesto que, se deben consideran los alcances en vista que las consideraciones del contrato describen que no se pueden crear Ítems con alcances iguales o similares a los contractuales. Se realizará la verificación de esta actividad, el próximo 16/09/2025, para la revisión de las dos propuestas de policarbonato.

- *El contratista entregara una propuesta de material para la impermeabilización de losas de terrazas.*

Manifiesta el Contratista que, trabaja en la opción de un material para Impermeabilización de Corona, llamado *Paraguas,* el cual puede ser una buena alternativa para presentación e implementación en las losas de cubiertas proyectadas. De igual forma, el Contratista propone también como opción, el ajuste del Ítem creado para la Impermeabilización de losas en la Torre de Control. Para estos análisis y presentación de propuestas se realizará mesa de trabajo, el próximo 18/09/2025.

- *El contratista de obra, realizara la radicación del acta de cobro #3, correspondiente al mes de julio.*

Este compromiso fue cumplido por parte del Contratista, documento en verificación por parte de la Interventoría, se realizará la radicación de esta acta y la #4 correspondiente al mes de agosto/2025. Ambas actas serán radicadas el 18/09/2025.

- *la Interventoría, realizara la entrega del informe, relacionado con la afectación de los AA de las oficinas de Latam, en los cielorrasos de las oficinas administrativas de la Aerocivil.*

Conforme a la solicitud de la Supervisión, por parte de la Interventoría, se realizó y envió el informe solicitado, donde se describen las afectaciones, de las redes y/o sistemas de los AA de Latam, los cuales promueven deterioros en cielorrasos de las oficinas de la Aerocivil, en el piso 2 del bloque administrativo.

Como otros temas a tratar, se solicita nuevamente a la Supervisión, información relacionada con los avances sobre el aclaratorio. Comenta la Supervisión que este asunto y documentación ya se encuentra en manos del área encargada y se espera que durante la próxima semana se tenga claridad sobre observaciones y/o solicitudes adicionales.

En relación a los AA, la Supervisión manifiesta que, aún se encuentra este aspecto en etapa de gestiones administrativas y se espera tener definiciones una vez el área encargada de visto bueno para la posible compra de equipos. La Supervisión, solicita al Contratista e Interventoría que, se adelante información sobre mano de obra, distribución de redes y equipos, y adelantar planimetría. El Contratista manifiesta que, el personal que realizo la visita junto con la Supervisión en el mes de agosto, aun se encuentra en Leticia y solicitara una reunión y posible recorrido en el Aeropuerto, para la revisión áreas, placa técnica y distribución de redes considerando la ubicación inicial realizada por parte del Ingeniero Julián de la Regional.

El contratista presentara las conclusiones, luego de reunión proyectada con el personal que cotizara los trabajos para la instalación de los equipos de aa. inicialmente se planteara visita técnica a sitio, para contemplar ubicación de equipos, se presentara de manera posterior planimetría, que permita la revisión de cantidades. Compromiso establecido para el 19/09/2025.

En relación a los actuales atrasos en la ejecución de actividades y plasmados en los indicadores de avances, se solicita al Contratista, dar inicio a las actividades de pulida/brillo de pisos en la Terminal de pasajeros, de

igual manera, la Interventoría enviara comunicado al Contratista, solicitando la implementación de un plan de contingencia que permita la recuperación de los actuales indicadores de ejecución de actividades. Retomando el tema de facturación, el contratista realizara la entrega de las actas de cobro #3 y #4, correspondientes a los meses de julio y agosto respectivamente, la Interventoría realizara la verificación y radicación de estas actas a la Aerocivil. Tarea acordada para el próximo 18/09/2025.

En relacion a la visita de certificacion del ascensor de la TWR, ya validada por la interventoría, el contratista manifiesta que, la empresa seleccionada esta organizando la disponibilidad de la fecha, en la cual se realizara la visita de certificación, para informar con suficiente anticipación a la Supervisión y puedan disponer del acompañamiento de un profesional de la entidad.

Se describen los siguientes indicadores de ejecución a la semana N.31 de la programación, corte al 12 de septiembre del 2025:
Avance físico real del 31.08% y un programado del 37.52%, desviación negativa del -6.44%. Respecto al avance financiero se muestra un avance real o ejecutado de $899.994.987,0 y un valor Programado de $1.086.452.573,09 con una diferencia negativa de $186.457.586,09 (Tabla 01; Resumen indicadores).

% DE AVANCE FÍSICO Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL/SEMANA N.31 DEL 06 AL 12 DE SEPTIEMBRE			
DESCRIPCION	**Planeado**	**Ejecutado**	**Desviacion%**
2.1 AVANCE FÍSICO (%)	37,52%	31,08%	**-6,44%**
2.2 AVANCE - EJECUCIÓN PRESUPUESTO **($)**	$ 1.086.452.573,09	$ 899.994.987,00	
DIFERENCIA (+) ADELANTO (-) ATRASO **(en $)**	**-$ 186.457.586,09**		

Tabla 01; Indicadores de ejecución Semana 27.

Prosiguen los trabajos de limpieza de cubiertas y estructura de soporte cara interna, del Módulo 01 de la Terminal de Pasajeros zona llegadas nacionales Modulo 01 Terminal de pasajeros (sala llegadas nacionales e internacionales). Se da inicio a las actividades de limpieza de la cubierta principal, zona estacionamiento sobre su cara interna, actividades que incluyen, limpieza de tejas, estructura de soporte, bajantes, como luminarias existentes.

En relación a los trabajos de aplicación de pintura sobre fachadas, se identifican algunas áreas para resanes, prosiguen las actividades de aplicación de pintura tipo Koraza de primera calidad para fachadas, tramos del segundo nivel y color gris en fachada lateral izquierda. Actividades de mantenimiento general de las unidades sanitarias de la sala de abordaje. Retiro de boquilla en mal estado, reemboquillado de enchape de pisos. Detallado y pintura de muros y cielorrasos, así como lijado y aplicación de pintura en aceite sobre puertas metálicas, marcos y rejillas. Finalmente, cambio de push (antivandálico) de lavamanos en mal estado.

El Contratista presento una muestra en zona de Migración, de la pulida/brillo de pisos, donde presento la materiales y procesos a implementar, muestra validada por la Interventoría, se realizara el respectivo seguimiento a los trabajos y se solicitan fichas técnicas de los materiales a utilizar.

En el área de seguridad y salud en el trabajo, se reportan las siguientes actividades: Pausas activas, verificación y uso de EPP, S.I líneas de vida, instalación andamios certificados, señalización y capacitaciones al personal Operativo. Asimismo, se reportan los trabajos de evacuación de ALL acumuladas en el patio de maniobras de la Terminal de cargas.

Finalmente, y sin más temas por abordar se da por terminado el presente comité de seguimiento de obra

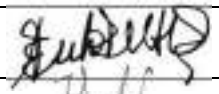
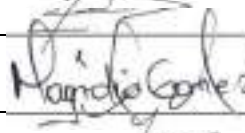
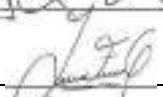
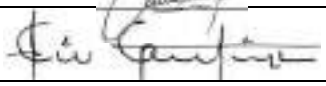
5. PLANES DE ACCIÓN (Compromisos):

LADO TIERRA. Tabla 02_Compromisos presente comité N.28.

N.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	EN RELACION A LA PROPUESTA DE REINSTALACIÓN DEL POLICARBONATO EXISTENTE EN LA CUBIERTA DE LOS ALEROS CENTRALES, PRESENTADA POR EL CONTRATISTA. SE REALIZARÁ REUNION ENTRE CONTRATISTA E INTERVENTORIA PARA LA REVISION DE ALCANCES Y PODER CONCRETAR EL POSIBLE INICIO DE ESTA ACTIVIDAD.	CONSORCIO IMGA	16/09/2025	-
2	PARA EL ALERO DE LA FACHADA PRINCIPAL EL CONTRATISTA PRESENTARA OTRA OPCION DE MATERIAL DE CUBIERTA. EL CONTRATISTA PRESENTO UN MATERIAL CON ESPECIFICACIONES SIMILARES AL POLICARBONATO ALBEOLAR.	CONSORCIO OBRAS LA SABANA	19/09/2025	-
3	EL CONTRATISTA ENTREGARA UNA PROPUESTA DE MATERIAL PARA LA IMPERMEABILIZACION DE LOSAS DE TERRAZAS. SE PLANTEA EL AJUSTE DEL ITEM CREADO POR BMA. SE PLANTEA MESA DE TRABAJO PROXIMO JUEVES 18/09/2025.	CONSORCIO OBRAS LA SABANA	18/09/2025	-
4	EL CONTRATISTA DE OBRA, REALIZARA LA RADICACION DEL ACTA DE COBRO #3 Y #4 CORRESPONDIENTE AL MES DE JULIO Y AGOSTO, RESPECTIVAMENTE	CONSORCIO OBRAS LA SABANA/IMGA	18/09/2025	-
5	EL CONTRATISTA PRESENTARA LAS CONCLUSIONES, LUEGO DE REUNION PROYECTADA CON EL PERSONAL QUE COTIZARA LOS TRABAJOS PARA LA INSTALACION DE LOS EQUIPOS DE AA. INICIALMENTE SE PLANTEARA VISITA TECNICA A SITIO, PARA CONTEMPLAR UBICACIÓN DE EQUIPOS, SE PRESENTARA DE MANERA POSTERIOR PLANIMETRIA, QUE PERMITIA REVISION DE CANTIDADES. ESTO PARA REVISION TAMBIEN DE ESPE. MECANICO Y ELECTRICO.	CONSORCIO IMGA	19/09/2025	-

V. FIRMAS:

Para constancia se firma en las ciudades de **Leticia y Bogotá D.C.** a los 28 días del mes de septiembre del año **2025** por los asistentes, se adjunta a la presente acta, lista de asistencia presencial y virtual.

Nombre completo	Cargo	Firma
ALBA LUCIA RIAPIRA	SUPERVISORA CONTRATO DE INTERVENTORIA – AERONAUTICA CIVIL	
PAOLA ANDREA SOLANO	APOYO A LA SUPERVISION	
JULIO CHAPARRO FONSECA	DIRECTOR DE INTERVENTORIA	
JESICA TENJO TENJO	APOYO CONTRATO DE OBRA	
JORGE MORENO	DIRECTOR DE OBRA EN SITIO	
JOSE MANUEL RINCON	RESIDENTE DE OBRA	
MAGNOLIA GOMEZ	APOYO CONTRATO DE INTERVENTORIA	
JESSICA GUERRERO	APOYO CONTRATO DE INTERVENTORIA	
CESAR AUGUSTO GUTIERREZ S	RESIDENTE DE INTERVENTORIA	

I. INFORMACIÓN GENERAL DEL ACTA:

NUMERO DE ACTA: 29

ÁREA:	*DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA Y AYUDAS AEROPORTUARIAS*	**PROCESO:**	*24001240 H4-2024*		
TEMA DE LA REUNIÓN:	*COMITÉ SEMANAL CONTRATOS DE OBRA No. 24001240 H4 DE 2024 LADO TIERRA Y DE INTERVENTORIA 24001242 H3 DE 2024*				
LUGAR:	*OFICINAS ADMINISTRATIVAS AEROPUERTO VASQUEZ COBO LETICIA/AMAZONAS Y DE FORMA VIRTUAL (Teams)*				
FECHA:	*22-SEPT-25*	**HORA INICIO:**	*07:40 A.M.*	**HORA FINAL:**	*08:40 A.M.*

II. OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

III. AGENDA:

Orden del Día:

1. Verificación de quórum.
2. Lectura y aprobación del acta anterior.
3. Seguimiento de los compromisos acta anterior.
4. Temas a tratar.
5. Planes de acción (Generación de compromisos).

IV. TEMAS TRATADOS EN LA REUNIÓN:

1. Verificación de quórum.

Se verifica mediante presentación de cada uno de los participantes, la asistencia de los representantes de los Contratistas de Obra, de la Interventoría y de los profesionales de la Unidad Administrativa Especial de Aeronáutica Civil AEROCIVIL.

2. Lectura y aprobación del acta anterior.

Se socializa el acta anterior y se aprueba.

3. LADO TIERRA.

Se da inicio al presente comité, con la presentación de todos los participantes, de manera virtual y presencial en las oficinas administrativas del Aeropuerto Vásquez Cobo.
Se describen las condiciones contractuales y financieras de los Contratos de Obra e Interventoría que, a la fecha continúan sin modificaciones.

Se da inicio a la lectura de compromisos del acta anterior y, asimismo, se abordan cada uno de este conforme se realiza su lectura, compromisos que se describen a continuación:

- *La Interventoría dará respuesta a la propuesta de reinstalación del policarbonato existente en la cubierta de los aleros centrales, presentada por el contratista.*

La propuesta fue verificada por parte de la Interventoría y se recalca que se validó la opción de la reinstalación de láminas para el Módulo 01, para el Módulo 03 y las dos laminas sobre el alero del lado aire. Se solicita nuevamente el Contratista, dar alcance sobre la opción de traslado e

instalación de láminas para el Módulo 02, las cuales provienen del Alero ubicado sobre fachada principal y presentar una opción para el pago de estas actividades por medio de BMA.
El Contratista manifiesta que, ya está gestionando el suministro de láminas para la instalación en el alero del Módulo 03 y presentara una opción para el lavado de la estructura existente, en vista que, la Interventoría no valido el Ítem de limpieza contractual en vista que no se cuenta con el insumo completo estructura + cubierta en Policarbonato.
Se realizará mesa de trabajo, con el objetivo de verificar y concretar los alcances de esta actividad, se programará para el próximo 16/09/2025.

- *El contratista ampliara la información técnica, de la propuesta de instalación de una opción de material, para el alero de la fachada principal. Presentará otra opción de material de cubierta.*

El Contratista realizo la presentación de fichas técnicas y videos relacionados con el material propuesto *SkyNelta*, ampliando la información técnica, recomendaciones y sistema de instalación. La Interventoría manifiesta que, deberá realizar un análisis técnico y jurídico, puesto que, se deben consideran los alcances en vista que las consideraciones del contrato describen que no se pueden crear Ítems con alcances iguales o similares a los contractuales. Se realizará la verificación de esta actividad, el próximo 16/09/2025, para la revisión de las dos propuestas de policarbonato.

- *El contratista entregara una propuesta de material para la impermeabilización de losas de terrazas.*

Manifiesta el Contratista que, trabaja en la opción de un material para Impermeabilización de Corona, llamado *Paraguas,* el cual puede ser una buena alternativa para presentación e implementación en las losas de cubiertas proyectadas. De igual forma, el Contratista propone también como opción, el ajuste del Ítem creado para la Impermeabilización de losas en la Torre de Control. Para estos análisis y presentación de propuestas se realizará mesa de trabajo, el próximo 18/09/2025.

- *El contratista de obra, realizara la radicación del acta de cobro #3, correspondiente al mes de julio.*

Este compromiso fue cumplido por parte del Contratista, documento en verificación por parte de la Interventoría, se realizará la radicación de esta acta y la #4 correspondiente al mes de agosto/2025. Ambas actas serán radicadas el 18/09/2025.

- *la Interventoría, realizara la entrega del informe, relacionado con la afectación de los AA de las oficinas de Latam, en los cielorrasos de las oficinas administrativas de la Aerocivil.*

Conforme a la solicitud de la Supervisión, por parte de la Interventoría, se realizó y envió el informe solicitado, donde se describen las afectaciones, de las redes y/o sistemas de los AA de Latam, los cuales promueven deterioros en cielorrasos de las oficinas de la Aerocivil, en el piso 2 del bloque administrativo.

Como otros temas a tratar, se solicita nuevamente a la Supervisión, información relacionada con los avances sobre el aclaratorio. Comenta la Supervisión que este asunto y documentación ya se encuentra en manos del área encargada y se espera que durante la próxima semana se tenga claridad sobre observaciones y/o solicitudes adicionales.

En relación a los AA, la Supervisión manifiesta que, aún se encuentra este aspecto en etapa de gestiones administrativas y se espera tener definiciones una vez el área encargada de visto bueno para la posible compra de equipos. La Supervisión, solicita al Contratista e Interventoría que, se adelante información sobre mano de obra, distribución de redes y equipos, y adelantar planimetría. El Contratista manifiesta que, el personal que realizo la visita junto con la Supervisión en el mes de agosto, aún se encuentra en Leticia y solicitara una reunión y posible recorrido en el Aeropuerto, para la revisión áreas, placa técnica y distribución de redes considerando la ubicación inicial realizada por parte del Ingeniero Julián de la Regional.

El contratista presentara las conclusiones, luego de reunión proyectada con el personal que cotizara los trabajos para la instalación de los equipos de aa. inicialmente se planteara visita técnica a sitio, para contemplar ubicación de equipos, se presentara de manera posterior planimetría, que permita la revisión de cantidades. Compromiso establecido para el 19/09/2025.

En relación a los actuales atrasos en la ejecución de actividades y plasmados en los indicadores de avances, se solicita al Contratista, dar inicio a las actividades de pulida/brillo de pisos en la Terminal de pasajeros, de igual manera, la Interventoría enviara comunicado al Contratista, solicitando la implementación de un plan de contingencia que permita la recuperación de los

actuales indicadores de ejecución de actividades. Retomando el tema de facturación, el contratista realizara la entrega de las actas de cobro #3 y #4, correspondientes a los meses de julio y agosto respectivamente, la Interventoría realizara la verificación y radicación de estas actas a la Aerocivil. Tarea acordada para el próximo 18/09/2025.

En relación a la visita de certificación del ascensor de la TWR, ya validada por la interventoría, el contratista manifiesta que, la empresa seleccionada está organizando la disponibilidad de la fecha, en la cual se realizara la visita de certificación, para informar con suficiente anticipación a la Supervisión y puedan disponer del acompañamiento de un profesional de la entidad.

Se describen los siguientes indicadores de ejecución a la semana N.31 de la programación, corte al 12 de septiembre del 2025:
Avance físico real del 31.08% y un programado del 37.52%, desviación negativa del -6.44%. Respecto al avance financiero se muestra un avance real o ejecutado de $899.994.987,0 y un valor Programado de $1.086.452.573,09 con una diferencia negativa de $186.457.586,09 (Tabla 01; Resumen indicadores).

% DE AVANCE FÍSICO Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL/SEMANA N.31 DEL 06 AL 12 DE SEPTIEMBRE			
DESCRIPCION	**Planeado**	**Ejecutado**	**Desviacion%**
2.1 AVANCE FÍSICO (%)	37,52%	31,08%	**-6,44%**
2.2 AVANCE - EJECUCIÓN PRESUPUESTO **($)**	$ 1.086.452.573,09	$ 899.994.987,00	
DIFERENCIA (+) ADELANTO (-) ATRASO **(en $)**	**-$ 186.457.586,09**		

Tabla 01; Indicadores de ejecución Semana 31.

Prosiguen los trabajos de limpieza de cubiertas y estructura de soporte cara interna, del Módulo 01 de la Terminal de Pasajeros zona llegadas nacionales Modulo 01 Terminal de pasajeros (sala llegadas nacionales e internacionales). Se da inicio a las actividades de limpieza de la cubierta principal, zona estacionamiento sobre su cara interna, actividades que incluyen, limpieza de tejas, estructura de soporte, bajantes, como luminarias existentes.

En relación a los trabajos de aplicación de pintura sobre fachadas, se identifican algunas áreas para resanes, prosiguen las actividades de aplicación de pintura tipo Koraza de primera calidad para fachadas, tramos del segundo nivel y color gris en fachada lateral izquierda. Actividades de mantenimiento general de las unidades sanitarias de la sala de abordaje. Retiro de boquilla en mal estado, reemboquillado de enchape de pisos. Detallado y pintura de muros y cielorrasos, así como lijado y aplicación de pintura en aceite sobre puertas metálicas, marcos y rejillas. Finalmente, cambio de push (antivandálico) de lavamanos en mal estado.

El Contratista presento una muestra en zona de Migración, de la pulida/brillo de pisos, donde presento la materiales y procesos a implementar, muestra validada por la Interventoría, se realizará el respectivo seguimiento a los trabajos y se solicitan fichas técnicas de los materiales a utilizar.

En el área de seguridad y salud en el trabajo, se reportan las siguientes actividades: Pausas activas, verificación y uso de EPP, S.l líneas de vida, instalación andamios certificados, señalización y capacitaciones al personal Operativo. Asimismo, se reportan los trabajos de evacuación de ALL acumuladas en el patio de maniobras de la Terminal de cargas.

4. Temas para tratar (presente comité).

Se da inicio al presente comité, con la presentación de los asistentes, descripción de la presentación en Power Point, condiciones actuales del Contrato de Obra e Interventoría y posterior a esto se da inicio a la lectura de los compromisos del comité anterior:

- ✓ *En relación a la propuesta de reinstalación del policarbonato existente en la cubierta de los aleros centrales, presentada por el contratista. Se realizará reunión entre contratista e interventoría para la revisión de alcances y poder concretar el posible inicio de esta actividad.*

La información presentada por parte del Contratista, se encuentra en verificación por parte de la Interventoría, donde de igual manera, se habían solicitado alcances sobre el estado de láminas proyectadas a reinstalar en el Módulo 02, así como no se aprobó el uso del Ítem 9.2, INSTALACIONES Y/O REPARACIONES HIDRAULICAS Y SANITARIAS (EMERGENCIA), el cual conforme a su alcance no se adapta a las condiciones de la actividad propuesta, por lo tanto se le solicito al Contratista dar alcance al pago de mano de obra para esta actividad por medio de BMA. Finalmente, la Interventoría manifiesta que dará respuesta a la propuesta y alcance enviado por parte del Contratista, para el día 26/09/2025.

- ✓ *Para el alero de la fachada principal el contratista presentara otra opción de material de cubierta. El contratista presento un material con especificaciones similares al policarbonato alveolar.*

En relación a este compromiso, la Interventoría manifiesta que esta información se encuentra en verificación de la propuesta técnica, incluyendo la parte jurídica, considerando que, conforme a lo estipulado dentro del alcance técnico del contrato, no se pueden generar y/o crear Ítems con condiciones técnicas similares a las encontradas dentro del alcance del objeto contractual. De igual manera, se plantea realizar una mesa de trabajo para la revisión de la propuesta y material presentados, el cual inicialmente se muestra con condiciones técnicas, de calidad y de instalación adecuadas, se realizará mesa de trabajo, el próximo 26/09/2025.

- ✓ *El contratista entregara una propuesta de material para la impermeabilización de losas de terrazas. se plantea el ajuste del ítem creado por BMA. se plantea mesa de trabajo próximo jueves 18/09/2025.*

El Contratista manifiesta que, está trabajando en la presentación de una propuesta por medio de un material de Corona, con referencia *Paraguas* y que, se encuentra a la espera de una información del proveedor para poder entregar una propuesta integral. De igual manera, se planteará como opción realizar el ajuste del Ítem creado para la Impermeabilización de las cubiertas en Torre de Control, adaptándolo a las condiciones de las losas de terrazas que requieren impermeabilización en Terminal de pasajeros y subestación 5. Se solicita por parte de la Interventoría una mesa de trabajo para la revisión de esta propuesta y sus alcances, el día de mañana 23/09/2025.

- ✓ *El contratista de obra, realizara la radicación del acta de cobro #3 y #4 correspondiente al mes de julio y agosto, respectivamente.*

Se confirma el cumplimiento por parte del Contratista, sobre la subsanación y entrega a la Interventoría de las actas de cobro #3 y #4, las cuales se encuentran en revisión y una vez verificado el contenido y corrección de los puntos observados, se realizará la radicación de estas actas ante la Supervisión.

- ✓ *El contratista presentara las conclusiones, luego de reunión proyectada con el personal que cotizara los trabajos para la instalación de los equipos de AA. Inicialmente se planteara visita técnica a sitio, para contemplar ubicación de equipos, se presentara de manera posterior planimetría, que permitía revisión de cantidades. Esto para revisión también del Espe. mecánico y eléctrico.*

Manifiesta el Contratista que, efectivamente tuvo una reunión con el personal que inicialmente realizo una primera cotización sobre los trabajos proyectados para la instalación de equipos de AA, como distribución de redes y esta a la espera de la entrega de una cotización mas clara y/o aterrizada, una vez se de mayor claridad sobre los alcances de ejecución y considerando una visita que se realizó en campo.
De igual forma, se le recuerda al Contratista la entrega de una planimetría clara, sobre los trabajos proyectados, considerando la ubicación inicial de los equipos tipo Minisplit y losa técnica ya identificados, de esta forma se puede realizar un despiece de materiales e insumos.

En Conclusión, el contratista presentara el alcance inicial de la cotización sobre estos trabajos y conclusiones técnicas previas. Se adelantarán gestiones para la entrega de las rutas de estas redes, en consideración de la ubicación de equipos, esto para el 24/09/2025. Se consulta de igual forma a la Supervisión, sobre los avances en las gestiones, para el suministro de los equipos de AA. Comenta la Supervisión que, esta actividad continua en gestión por parte de la Regional para la Contratación y/o compra de estos equipos y que, aun no se tiene claridad sobre tiempos y posible gestión de compras.

Se consulta nuevamente sobre los avances en la radicación y validación del aclaratorio, sobre las diferencias encontradas en las unidades de medida de los Ítems 8.1, 8.2; 1.4 y 1.5. Comenta la Supervisión que, se está realizando la revisión de esta información y se entregaran algunas observaciones para subsanación.

En relación al inicio al inicio de los trabajos de S.I de Policarbonato, el Contratista manifiesta que ya realizo la compra de las laminas en Policarbonato contractuales (400m2) y espera que lleguen a Leticia el próximo jueves 25/09/2025 y dar inicio a esta actividad con la autorización de la Interventoría.

Se solicita al Consorcio la Sabana, dar respuesta a la solicitud de implementación de un plan de acción, para la reducción de los actuales indicadores de avance. Puesto que, aun no han dado respuesta al comunicado enviado por parte de la Interventoría, el día 17/09/2025. Comenta el Contratista que, dará respuesta a la solicitud de un plan de contingencia y que, de igual manera, considera que no se debe entregar un plan de contingencia considerando el contexto y trazabilidad sobre la solicitud de modificatorio, donde se establecen menores/mayores cantidades y otras que no se ejecutaran, promoviendo en la actual programación una desviación que, en parte no es atribuible al Contratista. Comenta la Interventoría que, este ultimo apremio es claro es señalar una contingencia sobre las actividades de Limpieza y Pulida de pisos, Incluyendo Guarda escoba y que, el Anexo Técnico es claro es señalar que cuando se identifiquen desviaciones en los indicadores de gestión, se deben implementar acciones de mejora, que permitan la reducción de los atrasos que se logren identificar durante la ejecución del objeto Contractual. Se dará respuesta para el próximo 25/10/2025.

El contratista dará alcance a las solicitudes de la supervisión, en relación al diagnóstico de la terminal de cargas. Información reenviada al contratista el 22/09/2025. Donde se debe dar más claridad, sobre el canal de recolección de la plataforma; más explícito con la descarga del sistema, aclarar mejor el tema eléctrico de las bombas. Esta información de igual manera, se revisará entre especialistas de Obra e Interventoría. Se dará respuesta el próximo 26/09/2025.

Se describen los siguientes indicadores de ejecución a la semana N.32 de la programación, corte al 19 de septiembre del 2025:
Avance físico real del 39.52% y un programado del 33.79%, desviación negativa del -5.74%. Respecto al avance financiero se muestra un avance real o ejecutado de $978.572.437,0 y un valor Programado de $1.144.517.153,48 con una diferencia negativa de $165.944.716,48 (Tabla 01; Resumen indicadores).

% DE AVANCE FÍSICO Y EJECUCION PRESUPUESTAL/SEMANA N.32 DEL 13 AL 19 DE SEPTIEMBRE

DESCRIPCION	Planeado	Ejecutado	Desviacion%
2.1 AVANCE FÍSICO (%)	39,52%	33,79%	-5,73%
2.2 AVANCE - EJECUCIÓN PRESUPUESTO ($)	$ 1.144.517.153,48	$ 978.572.437,00	
DIFERENCIA (+) ADELANTO (-) ATRASO (en $)	-$ 165.944.716,48		

Continúan las actividades de limpieza de cubiertas y estructura de soporte cara interna, del Módulo 02 de la Terminal de Pasajeros zona pasillo principal entre Módulos 1 y 2, asimismo, zonas de cubiertas sobre el bloque administrativo y zona Counters. Estos trabajos incluyen limpieza de cubierta cara interna, limpieza de estructura de soporte, bajantes, como luminarias existentes, incluyendo ventilador sala principal Counters.

De igual forma, se dio inicio a los trabajos de limpieza de cubiertas y elementos de soporte, en sala de abordaje, donde se realiza la adecuada señalización de las áreas de trabajo, y protocolo de trabajo seguro en alturas, guardando todas las precauciones para evitar alguna afectación a usuarios y personal administrativo del Aeropuerto.

En relación a los trabajos de limpieza y pulida de pisos, el Contratista avanza en las áreas de Migración, sala llegadas Nacionales e Internacionales, Modulo 01 de la Terminal de pasajeros. Inicialmente, se realiza la reposición y/o reemboquillado de las áreas de pisos que lo requieren, posteriormente se realizan trabajos de limpieza con material adecuado, y se aplican las dos capas siguientes de sellado, brillo y protección. Durante la semana reportada en este comité, se retoman las actividades de mantenimiento de las unidades sanitarias del piso 1, bloque

administrativo, baños zona de filtro salida Plataforma. Se realiza el cambio de push antivandálico para lavamanos baños hombres y fluxómetros de orinales.

En el área de seguridad y salud en el trabajo, se reportan las siguientes actividades: Pausas activas, verificación y uso de EPP, S.I líneas de vida, instalación andamios certificados, señalización y capacitaciones al personal Operativo. Asimismo, se reportan los trabajos de evacuación de ALL acumuladas en el patio de maniobras de la Terminal de cargas.

Finalmente, y sin más temas por abordar se da por terminado el presente comité de seguimiento de obra

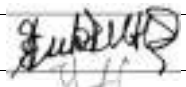
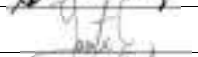
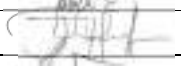
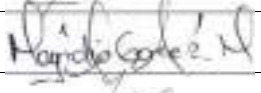
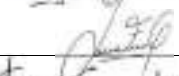
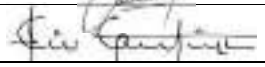
5. PLANES DE ACCIÓN (Compromisos):

LADO TIERRA. Tabla 02_Compromisos presente comité N.29.

N.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	EN RELACION A LA PROPUESTA DE REINSTALACIÓN DEL POLICARBONATO PARA LOS ALEROS CENTRALES, EL CONTRATISTA PRESENTARÁ OPCIONES PARA EL PAGO DEL TRASLADO E INSTALACION DE LAMINAS, SE PRESENTARÁ COMO OPCION EL USO DE BMA	CONSORCIO IMGA	26/09/2025	-
2	PARA EL ALERO DE LA FACHADA PRINCIPAL, EL CONTRATISTA PRESENTO OTRA OPCION DE MATERIAL DE CUBIERTA. ASIMISMO, PRESENTARA MAS SOPORTES TECNICOS, LA INTERVENTORIA DARA RESPUESTA A ESTA OPCION DE MATERIAL	CONSORCIO OBRAS LA SABANA	26/09/2025	-
3	EL CONTRATISTA ENTREGARA UNA PROPUESTA DE MATERIAL PARA LA IMPERMEABILIZACION DE LOSAS DE TERRAZAS. SE PLANTEA EL AJUSTE DEL ITEM CREADO POR BMA.	CONSORCIO OBRAS LA SABANA	23/09/2025	-
4	EL CONTRATISTA DE OBRA, REALIZARA LA SUBANACION DE LAS ACTAS DE COBRO #3 Y #4 CORRESPONDIENTE AL MES DE JULIO Y AGOSTO, RESPECTIVAMENTE. INTERVENTORIA REALIZARA LA VERIFICACION Y RADICACION DE LAS MISMAS	CONSORCIO OBRAS LA SABANA/IMGA	24/09/2025	-
5	EL CONTRATISTA PRESENTARA LAS CONCLUSIONES, LUEGO DE REUNION PROYECTADA CON EL PERSONAL QUE COTIZARA LOS TRABAJOS PARA LA INSTALACION DE LOS EQUIPOS DE AA. EL CONTRATISTA PRESENTARA EL ALCANCE INICIAL DE LA COTIZACION SOBRE ESTOS TRABAJOS Y CONCLUSIONES TECNICAS INICIALES. SE ADELANTARÁN GESTIONES PARA LA ENTREGA DE LAS RUTAS DE ESTAS REDES, EN CONSIDERACION DE LA UBICACIÓN DE EQUIPOS. (Planimetría).	CONSORCIO IMGA	24/09/2025	-

V. FIRMAS:

Para constancia se firma en las ciudades de **Leticia y Bogotá D.C.** a los 22 días del mes de septiembre del año **2025** por los asistentes, se adjunta a la presente acta, lista de asistencia presencial y virtual.

Nombre completo	Cargo	Firma
ALBA LUCIA RIAPIRA	SUPERVISORA CONTRATO DE INTERVENTORIA – AERONAUTICA CIVIL	
PAOLA ANDREA SOLANO	APOYO A LA SUPERVISION	
JULIO CHAPARRO FONSECA	DIRECTOR DE INTERVENTORIA	
JESICA TENJO TENJO	APOYO CONTRATO DE OBRA	
JORGE MORENO	DIRECTOR DE OBRA EN SITIO	
JOSE MANUEL RINCON	RESIDENTE DE OBRA	
MAGNOLIA GOMEZ	APOYO CONTRATO DE INTERVENTORIA	
JESSICA GUERRERO	APOYO CONTRATO DE INTERVENTORIA	
CESAR AUGUSTO GUTIERREZ	RESIDENTE DE INTERVENTORIA	

I. INFORMACIÓN GENERAL DEL ACTA:

NUMERO DE ACTA: 30

ÁREA:	*DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA Y AYUDAS AEROPORTUARIAS*		**PROCESO:**	*24001240 H4-2024*	
TEMA DE LA REUNIÓN:	*COMITÉ SEMANAL CONTRATOS DE OBRA No. 24001240 H4 DE 2024 LADO TIERRA Y DE INTERVENTORIA 24001242 H3 DE 2024*				
LUGAR:	*OFICINAS ADMINISTRATIVAS AEROPUERTO VASQUEZ COBO LETICIA/AMAZONAS Y DE FORMA VIRTUAL (Teams)*				
FECHA:	*29-SEPT-25*	**HORA INICIO:**	*07:40 A.M.*	**HORA FINAL:**	*08:40 A.M.*

II. OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

III. AGENDA:

Orden del Día:

1. Verificación de quórum.
2. Lectura y aprobación del acta anterior.
3. Seguimiento de los compromisos acta anterior.
4. Temas a tratar.
5. Planes de acción (Generación de compromisos).

IV. TEMAS TRATADOS EN LA REUNIÓN:

1. Verificación de quórum.

Se verifica mediante presentación de cada uno de los participantes, la asistencia de los representantes de los Contratistas de Obra, de la Interventoría y de los profesionales de la Unidad Administrativa Especial de Aeronáutica Civil AEROCIVIL.

2. Lectura y aprobación del acta anterior.

Se socializa el acta anterior y se aprueba.

3. LADO TIERRA.

Se da inicio al presente comité, con la presentación de los asistentes, descripción de la presentación en Power Point, condiciones actuales del Contrato de Obra e Interventoría y posterior a esto se da inicio a la lectura de los compromisos del comité anterior:

- ✓ *En relación a la propuesta de reinstalación del policarbonato existente en la cubierta de los aleros centrales, presentada por el contratista. Se realizará reunión entre contratista e interventoría para la revisión de alcances y poder concretar el posible inicio de esta actividad.*

La información presentada por parte del Contratista, se encuentra en verificación por parte de la Interventoría, donde de igual manera, se habían solicitado alcances sobre el estado de láminas proyectadas a reinstalar en el Módulo 02, así como no se aprobó el uso del Ítem 9.2, INSTALACIONES Y/O REPARACIONES HIDRAULICAS Y SANITARIAS (EMERGENCIA), el cual conforme a su alcance no se adapta a las condiciones de la actividad propuesta, por lo tanto se le solicito al Contratista dar alcance al pago de mano de obra para esta actividad por medio de BMA. Finalmente, la Interventoría manifiesta que dará respuesta a la propuesta y alcance enviado por parte del Contratista, para el día 26/09/2025.

- ✓ *Para el alero de la fachada principal el contratista presentara otra opción de material de cubierta. El contratista presento un material con especificaciones similares al policarbonato alveolar.*

En relación a este compromiso, la Interventoría manifiesta que esta información se encuentra en verificación de la propuesta técnica, incluyendo la parte jurídica, considerando que, conforme a lo estipulado dentro del alcance técnico del contrato, no se pueden generar y/o crear Ítems con condiciones técnicas similares a las encontradas dentro del alcance del objeto contractual. De igual manera, se plantea realizar una mesa de trabajo para la revisión de la propuesta y material presentados, el cual inicialmente se muestra con condiciones técnicas, de calidad y de instalación adecuadas, se realizará mesa de trabajo, el próximo 26/09/2025.

- ✓ *El contratista entregara una propuesta de material para la impermeabilización de losas de terrazas. se plantea el ajuste del ítem creado por BMA. se plantea mesa de trabajo próximo jueves 18/09/2025.*

El Contratista manifiesta que, está trabajando en la presentación de una propuesta por medio de un material de Corona, con referencia *Paraguas* y que, se encuentra a la espera de una información del proveedor para poder entregar una propuesta integral. De igual manera, se planteará como opción realizar el ajuste del Ítem creado para la Impermeabilización de las cubiertas en Torre de Control, adaptándolo a las condiciones de las losas de terrazas que requieren impermeabilización en Terminal de pasajeros y subestación 5. Se solicita por parte de la Interventoría una mesa de trabajo para la revisión de esta propuesta y sus alcances, el día de mañana 23/09/2025.

- ✓ *El contratista de obra, realizara la radicación del acta de cobro #3 y #4 correspondiente al mes de julio y agosto, respectivamente.*

Se confirma el cumplimiento por parte del Contratista, sobre la subsanación y entrega a la Interventoría de las actas de cobro #3 y #4, las cuales se encuentran en revisión y una vez verificado el contenido y corrección de los puntos observados, se realizará la radicación de estas actas ante la Supervisión.

- ✓ *El contratista presentara las conclusiones, luego de reunión proyectada con el personal que cotizara los trabajos para la instalación de los equipos de AA. Inicialmente se planteara visita técnica a sitio, para contemplar ubicación de equipos, se presentara de manera posterior planimetría, que permitía revisión de cantidades. Esto para revisión también del Espe. mecánico y eléctrico.*

Manifiesta el Contratista que, efectivamente tuvo una reunión con el personal que inicialmente realizo una primera cotización sobre los trabajos proyectados para la instalación de equipos de AA, como distribución de redes y esta a la espera de la entrega de una cotización mas clara y/o aterrizada, una vez se de mayor claridad sobre los alcances de ejecución y considerando una visita que se realizó en campo.
De igual forma, se le recuerda al Contratista la entrega de una planimetría clara, sobre los trabajos proyectados, considerando la ubicación inicial de los equipos tipo Minisplit y losa técnica ya identificados, de esta forma se puede realizar un despiece de materiales e insumos.

En Conclusión, el contratista presentara el alcance inicial de la cotización sobre estos trabajos y conclusiones técnicas previas. Se adelantarán gestiones para la entrega de las rutas de estas redes, en consideración de la ubicación de equipos, esto para el 24/09/2025. Se consulta de igual forma a la Supervisión, sobre los avances en las gestiones, para el suministro de los equipos de AA. Comenta la Supervisión que, esta actividad continua en gestión por parte de la Regional para la Contratación y/o compra de estos equipos y que, aun no se tiene claridad sobre tiempos y posible gestión de compras.

Se consulta nuevamente sobre los avances en la radicación y validación del aclaratorio, sobre las diferencias encontradas en las unidades de medida de los Ítems 8.1, 8.2; 1.4 y 1.5. Comenta la Supervisión que, se está realizando la revisión de esta información y se entregaran algunas observaciones para subsanación.

En relación al inicio al inicio de los trabajos de S.I de Policarbonato, el Contratista manifiesta que ya realizo la compra de las láminas en Policarbonato contractuales (400m2) y espera que lleguen a Leticia el próximo jueves 25/09/2025 y dar inicio a esta actividad con la autorización de la Interventoría.

Se solicita al Consorcio la Sabana, dar respuesta a la solicitud de implementación de un plan de acción, para la reducción de los actuales indicadores de avance. Puesto que, aun no han dado respuesta al comunicado enviado por parte de la Interventoría, el día 17/09/2025. Comenta el Contratista que, dará respuesta a la solicitud de un plan de contingencia y que, de igual manera, considera que no se debe entregar un plan de contingencia considerando el contexto y trazabilidad sobre la solicitud de modificatorio, donde se establecen menores/mayores cantidades y otras que no se ejecutaran, promoviendo en la actual programación una desviación que, en parte no es atribuible al Contratista. Comenta la Interventoría que, este ultimo apremio es claro es señalar una contingencia sobre las actividades de Limpieza y Pulida de pisos, Incluyendo Guarda escoba y que, el Anexo Técnico es claro es señalar que cuando se identifiquen desviaciones en los indicadores de gestión, se deben implementar acciones de mejora, que permitan la reducción de los atrasos que se logren identificar durante la ejecución del objeto Contractual. Se dará respuesta para el próximo 25/10/2025.

El contratista dará alcance a las solicitudes de la supervisión, en relación al diagnóstico de la terminal de cargas. Información reenviada al contratista el 22/09/2025. Donde se debe dar más claridad, sobre el canal de recolección de la plataforma; más explícito con la descarga del sistema, aclarar mejor el tema eléctrico de las bombas. Esta información de igual manera, se revisará entre especialistas de Obra e Interventoría. Se dará respuesta el próximo 26/09/2025.

Se describen los siguientes indicadores de ejecución a la semana N.32 de la programación, corte al 19 de septiembre del 2025:
Avance físico real del 39.52% y un programado del 33.79%, desviación negativa del -5.74%. Respecto al avance financiero se muestra un avance real o ejecutado de $978.572.437,0 y un valor Programado de $1.144.517.153,48 con una diferencia negativa de $165.944.716,48 (Tabla 01; Resumen indicadores).

% DE AVANCE FÍSICO Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL/SEMANA N.32 DEL 13 AL 19 DE SEPTIEMBRE			
DESCRIPCION	**Planeado**	**Ejecutado**	**Desviacion%**
2.1 AVANCE FÍSICO (%)	39,52%	33,79%	**-5,73%**
2.2 AVANCE - EJECUCIÓN PRESUPUESTO **($)**	$ 1.144.517.153,48	$ 978.572.437,00	
DIFERENCIA (+) ADELANTO (-) ATRASO **(en $)**	**-$ 165.944.716,48**		

Continúan las actividades de limpieza de cubiertas y estructura de soporte cara interna, del Módulo 02 de la Terminal de Pasajeros zona pasillo principal entre Módulos 1 y 2, asimismo, zonas de cubiertas sobre el bloque administrativo y zona Counters. Estos trabajos incluyen limpieza de cubierta cara interna, limpieza de estructura de soporte, bajantes, como luminarias existentes, incluyendo ventilador sala principal Counters.

De igual forma, se dio inicio a los trabajos de limpieza de cubiertas y elementos de soporte, en sala de abordaje, donde se realiza la adecuada señalización de las áreas de trabajo, y protocolo de trabajo seguro en alturas, guardando todas las precauciones para evitar alguna afectación a usuarios y personal administrativo del Aeropuerto.

En relación a los trabajos de limpieza y pulida de pisos, el Contratista avanza en las áreas de Migración, sala llegadas Nacionales e Internacionales, Modulo 01 de la Terminal de pasajeros. Inicialmente, se realiza la reposición y/o reemboquillado de las áreas de pisos que lo requieren, posteriormente se realizan trabajos de limpieza con material adecuado, y se aplican las dos capas siguientes de sellado, brillo y protección. Durante la semana reportada en este comité, se retoman las actividades de mantenimiento de las unidades sanitarias del piso 1, bloque administrativo, baños zona de filtro salida Plataforma. Se realiza el cambio de push antivandálico para lavamanos baños hombres y fluxómetros de orinales.

En el área de seguridad y salud en el trabajo, se reportan las siguientes actividades: Pausas activas, verificación y uso de EPP, S.I líneas de vida, instalación andamios certificados, señalización y capacitaciones al personal Operativo. Asimismo, se reportan los trabajos de evacuación de ALL acumuladas en el patio de maniobras de la Terminal de cargas.

4. Temas para tratar (presente comité).

- *En relación a la propuesta de reinstalación del policarbonato para los aleros centrales, el contratista presentará opciones para el pago del traslado e instalación de láminas, se presentará como opción el uso de BMA.*

Esta propuesta continua en verificación por parte de la Interventoría, en consideración de la evaluación de las condiciones técnicas y jurídicas que, para este tema de deben tener en cuenta. De igual forma, se evalúan las condiciones financieras propuestas, esto incluye la incorporación de estos costos por medio de Bolsa de Monto Agotable.
Finalmente, la Interventoría dará respuesta a esta solicitud el próximo 03/10/2025.

- *Para el alero de la fachada principal, el contratista presento otra opción de material de cubierta. Asimismo, presentará más soportes técnicos, la interventoría dará respuesta a esta opción de material.*

Como con el anterior compromiso, esta solicitud aún está en evaluación por parte de la Interventoría, donde se deben verificar de manera adecuada y detallada los alcances técnicos/jurídicos, de la propuesta de un material de cubierta para el alero de la fachada principal, diferente al contractual, pero con condiciones técnicas similares.
Conforme a esto, la Interventoría manifiesta que proyecta dar respuesta a esta solicitud, el próximo viernes 03/10/2025.

- *El contratista entregara una propuesta de material para la impermeabilización de losas de terrazas. Se plantea el ajuste del ítem creado por BMA.*

Se continua a la espera de la ampliación de la propuesta de Impermeabilización, descrita por parte del Contratista en la ultima mesa de trabajo, así como en el comité anterior, donde manifestó considerar la presentación de un material de Impermeabilización de Corona (paraguas), que podría adaptarse a las condiciones requeridas en las losas de Terminal, subestación 5 y sede Bomberos.
Se solicita por parte de la Interventoría realizar una mesa de trabajo, para acordar en conjunto las condiciones técnicas y financieras de esta propuesta, donde se expondrá también como opción, el ajuste de los rendimientos y demás aspectos del Apu de BMA, creado para las actividades de impermeabilización de las losas de terraza en TWR. Esto en consideración de la propuesta descrita por el Contratista, se realizará mesa de trabajo el próximo 30/09/2025.

- *El contratista de obra, realizara la subsanación de las actas de cobro #3 y #4 correspondiente al mes de julio y agosto, respectivamente. interventoría realizara la verificación y radicación de las mismas.*

Se confirma el cumplimiento de este compromiso por parte del Contratista, la Interventoría realiza la verificación del contenido de estas actas y realizara posteriormente la radicación de las mismas, una vez se verifique la subsanación de las observaciones realizadas.

- *El contratista presentara las conclusiones, luego de reunión proyectada con el personal que cotizara los trabajos para la instalación de los equipos de aa. el contratista presentara el alcance inicial de la cotización sobre estos trabajos y conclusiones técnicas iniciales. Se adelantarán gestiones para la entrega de las rutas de estas redes, en consideración de la ubicación de equipos. (planimetría).*

Compromiso que, aun continua pendiente en relación a la cotización inicial sobre los trabajos de mano de obra, para la instalación de los equipos de AA proyectados para las diferentes áreas de la Terminal de pasajeros. Esto incluye planimetría que, puede ser esquemática y donde se describa la disposición/rutas de redes, conforme a la ubicación de los equipos dada por la Supervisión, sobre el cual ya se tiene la ubicación posible. Se establece el compromiso nuevamente por parte del Contratista, para el próximo 02/10/2025.

Pasando a temas de ejecución, el contratista manifiesta que, el jueves llegara el policarbonato para dar inicio a la instalación en modulo 03. El Consorcio Obras la Sabana, dará respuesta a la solicitud de implementación de un plan de acción, para la reducción de los actuales indicadores de avance. Puntualmente, se solicita por parte de la Interventoría dar respuesta sobre la solicitud de implementación de un plan de contingencia para la ejecución de la actividad de pulida/brillo de piso, en la Terminal de pasajeros, la cual presenta un atraso en la ejecución. Entendiendo de igual forma que, parte del atraso actual en la programación, esta motivado en parte por las actividades que no se ejecutaran y presentan menores/mayores cantidades, las cuales han promovido atrasos en la proyección de los indicadores físicos y por ende en los financieros.

El contratista dará alcance a las solicitudes de la supervisión, en relación al diagnóstico de la terminal de cargas. Información reenviada al contratista el 22/09/2025. El Contratista dio respuesta a las observaciones solicitadas, las cuales están en verificación por parte del Especialista Hidráulico de la Interventoría, la Ingeniera Olga Lucia Torres, temas de ajuste: Canal de recolección de la plataforma de carga; Descarga del sistema y Tema eléctrico de las bombas.

Pasando a los indicadores de avance, se describen los siguientes indicadores de ejecución a la semana N.33 de la programación, corte al 26 de septiembre del 2025:
Avance físico real del 37.80% y un programado del 41.53%, desviación negativa del -3.72%. Respecto al avance financiero se muestra un avance real o ejecutado de $1.094.716.094 y un valor Planeado de $1.202.581.733,87 con una diferencia negativa de $107.865.639,87 (Tabla 01; Resumen indicadores).

% DE AVANCE FÍSICO Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL/SEMANA N.33 DEL 20 AL 26 DE SEPTIEMBRE			
DESCRIPCION	**Planeado**	**Ejecutado**	**Desviacion%**
2.1 AVANCE FÍSICO (%)	41,53%	37,80%	-3,72%
2.2 AVANCE - EJECUCIÓN PRESUPUESTO **($)**	$ 1.202.581.733,87	$ 1.094.716.094,0	
DIFERENCIA (+) ADELANTO (-) ATRASO **(en $)**	-$ 107.865.639,87		

Se puede observar en este caso que, la tendencia de ejecución e inversión, esta permitiendo la reducción de los indicadores de ejecución y por ende del atraso reportado durante las últimas semanas.
En la siguiente tabla se muestra el histórico desde la semana 31 a la semana 33, donde se aprecia el inicio en la reducción de los indicadores y del atraso físico y financiero.

PERIODO	MES	% PROGRAMADO	%EJECUTADO	DESVIACION%	DESVIACION $
SEMANA 31	SEPT	37,52%	31,08%	-6,44%	-$ 186.457.586
SEMANA 32	SEPT	39,52%	33,79%	-5,73%	-$ 165.944.716
SEMANA 33	SEPT	41,53%	37,80%	-3,72%	-$ 107.865.640

En relación a la ejecución de actividades manifestamos que, Continúan las actividades de limpieza de cubiertas y estructura de soporte cara interna, del Módulo 02 de la Terminal de Pasajeros zona pasillo principal entre Módulos 1 y 2, asimismo, zonas de cubiertas sobre el bloque administrativo y zona Counters, donde se realiza la instalación de andamios sobre la estructura existente, considerando todos los protocolos de seguridad para trabajos en alturas. Estos trabajos incluyen limpieza de cubierta cara interna, limpieza de estructura de soporte, bajantes, como luminarias existentes, en las zonas donde la mancha sobre el elemento estructural es profunda y no se retira con la limpieza y materiales disponibles (jabón, desengrasante, etc), se realiza la aplicación de pintura en aceite.

Se avanza en los trabajos de limpieza de cubiertas y elementos de soporte, en sala de abordaje, donde se realiza la adecuada señalización de las áreas de trabajo, y protocolo de trabajo seguro en alturas, guardando todas las precauciones para evitar alguna afectación a usuarios y personal administrativo del Aeropuerto. De igual forma, se realizo la limpieza de las superficies de fachadas en la zona de ingreso a la sala de abordaje.

Prosiguen los trabajos de limpieza y pulida de pisos, el Contratista avanza en los trabajos de reposición y/o reemboquillado de las áreas de pisos que lo requieren, posteriormente se realizan trabajos de limpieza con

material adecuado, y se aplican las dos capas siguientes de sellado, brillo y protección. Se realizaron trabajos de pulida y brillo de pisos en las zonas de pasillo principal entre modulo 1 y 2, incluyendo zona de Counters ubicada en el Módulo 02 y, asimismo, en la estación de Policía Aeroportuaria.
Asimismo, en sede Bomberos se realizan los correctivos solicitados durante el recorrido realizado junto con la Supervisión, tales como limpieza de interna de fachadas en zona de estacionamiento y superficies de fachada en vidrio del punto fijo.

En el área de seguridad y salud en el trabajo, se reportan las siguientes actividades: Pausas activas, charlas de capacitación para trabajo seguro en alturas verificación y uso de EPP, S.I líneas de vida, instalación andamios certificados, señalización y capacitaciones al personal Operativo.
En relación a los trabajos en alturas, se realiza el acompañamiento al personal de obra, con el objetivo de garantizar los adecuados protocolos de seguridad, para el trabajo en alturas y considerar la protección a los usuarios y personal administrativo del Aeropuerto.

Finalmente, y sin más temas por abordar se da por terminado el presente comité de seguimiento de obra

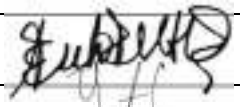
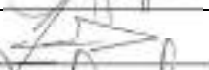
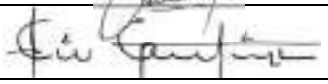
5. PLANES DE ACCIÓN (Compromisos):

LADO TIERRA. Tabla 02_Compromisos presente comité N.30.

N.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	EN RELACION A LA PROPUESTA DE REINSTALACIÓN DEL POLICARBONATO PARA LOS ALEROS CENTRALES, PRESENTADA POR EL CONTRATISTA, LA INTERVENTORIA VERIFICARA Y DARA RESPUESTA A LA PROPUESTA TECNICA Y FINANCIERA PRESENTADA.	CONSORCIO IMGA	03/10/2025	-
2	PARA EL ALERO DE LA FACHADA PRINCIPAL, EL CONTRATISTA PRESENTO OTRA OPCION DE MATERIAL DE CUBIERTA. ASIMISMO, PRESENTO MAS SOPORTES TECNICOS, LA INTERVENTORIA DARA RESPUESTA A ESTA OPCION DE MATERIAL, ESTA EN REVISION LA PARTE TECNICO/JURIDICA	CONSORCIO OBRAS LA SABANA	03/10/2025	-
3	EL CONTRATISTA ENTREGARÁ UNA PROPUESTA DE MATERIAL PARA LA IMPERMEABILIZACION DE LOSAS DE TERRAZAS (PARAGUAS), ESTA OPCION SE PRESENTARÁ EL DIA 30/09/25. SE PLANTEA EL AJUSTE DEL ITEM CREADO POR BMA. SE REVISARÁ EN MESA DE TRABAJO EL 30/09/2025	CONSORCIO OBRAS LA SABANA	30/09/2025	-
4	SE REALIZARÁ REUNION/MESA DE TRABAJO, PARA LA REVISION DEL ACLARATORIO.	CONSORCIO OBRAS LA SABANA/IMGA	30/09/2025	-
5	EN RELACION AL SISTEMA DE AA, EL CONTRATISTA PRESENTARA EL ALCANCE INICIAL DE LA COTIZACION SOBRE ESTOS TRABAJOS Y CONCLUSIONES TECNICAS INICIALES. SE ADELANTARÁN GESTIONES PARA LA ENTREGA DE LAS RUTAS DE ESTAS REDES, EN CONSIDERACION DE LA UBICACIÓN DE EQUIPOS. (Planimetría).	CONSORCIO IMGA	02/10/2025	-

V. FIRMAS:

Para constancia se firma en las ciudades de **Leticia y Bogotá D.C.** a los 29 días del mes de septiembre del año **2025** por los asistentes, se adjunta a la presente acta, lista de asistencia presencial y virtual.

Nombre completo	Cargo	Firma
ALBA LUCIA RIAPIRA	SUPERVISORA CONTRATO DE INTERVENTORIA – AERONAUTICA CIVIL	
PAOLA ANDREA SOLANO	APOYO A LA SUPERVISION	
JULIO CHAPARRO FONSECA	DIRECTOR DE INTERVENTORIA	
JESICA TENJO TENJO	APOYO CONTRATO DE OBRA	
JORGE MORENO	DIRECTOR DE OBRA EN SITIO	
JOSE MANUEL RINCON	RESIDENTE DE OBRA	
MAGNOLIA GOMEZ	APOYO CONTRATO DE INTERVENTORIA	
JESSICA GUERRERO	APOYO CONTRATO DE INTERVENTORIA	
CESAR AUGUSTO GUTIERREZ S	RESIDENTE DE INTERVENTORIA	

15.5 Bitácora de Obra

Transversal 60 No. 115 – 58 Torre B Oficina 601 Centro Ilarco Bogotá D.C. Tel: (1) 7477763
E–mail imgaingenierosconsorcio@gmail.com – direccion.tecnica@grupoposso.com.co
Bogotá D.C.

LADO AIRE

1 de Septiembre de 2025, Lunes
Personal: 1 Director, 1 Residente, 1 siso, 1 Conductor, 9 ayudantes.
Equipo: 1 camioneta, 6 guadañas, 1 fumigadora, 1 sopladora, 1 motosierra.
Se adelantan labores de rocería en el costado occidental de la pista, desde la cabecera 03 hacia la cabecera 21, desde borde de pista hasta cerramiento; se realiza la fumigación con insecticida en las áreas en las cuales se adelanta la rocería; se continua con la recolección, traslado y disposición del material producto de la rocería; se realiza la limpieza de cerramiento en el costado occidental de la pista, desde cabecera 03 hacia cabecera 21.
Estado del Clima: Seco
Inicio Jornada: 7am. Fin Jornada: 5pm

ENRIQUE MARIN PEÑA
Residente de Obra.

Julio Peñaparra F.
Rdte Interventoria

2 de septiembre de 2025, martes
Personal: 1 Director, 1 Residente, 1 siso, 1 conductor, 9 ayudantes.
Equipo: 1 camioneta, 6 guadañas, 1 fumigadora, 1 sopladora, 1 motosierra.
Se continua con las labores de rocería en el costado occidental de la pista, desde borde de pista hasta cerra-

Powered by CamScanner

miento y desde cabecera 03 hacia cabecera 21. Se adelanta la fumigación con insecticida en las areas en las cuales se ecaliza la rocería; Se adelanta la recolección, traslado y disposición del material producto dela rocería; Se lleva a cabo la limpieza de cerramiento en el costado occidental de la pista, desde la cabecera 03 hacia la cabecera 21.

Estado del Clima: Seco

Inicio Jornada: 7am Fin Jornada: 5pm.

ENRIQUE MARIN PEÑA
Residente de Obra.

Julio R. Chaparro F.
Rdt. Interventoria

3 de Septiembre de 2025, miercoles

Personal: 1 Director, 1 Residente, 1 SSO, 1 conductor, 9 ayudantes.

Equipo: 1 camioneta, 6 guadañas, 2 fumigadora, 1 sopladora, 1 motosierra.

Se realizan labores de rocería en el costado occidental dela pista, desde borde de pista hasta cerramiento y desde cabecera 03 hacia cabecera 21; Se continúa con la fumigación con insecticida en las áreas en los cuales se ejecuta la rocería; Se lleva a cabo la recolección, traslado y disposición del material producto dela rocería; Se adelanta la limpieza de cerramiento en el costado occidental de la pista, desde la cabecera 03 hacia la cabecera 21.

Powered by CamScanner

Estado del Clima: Seco
Inicio Jornada: 7am Fin Jornada: 5 pm.

ENRIQUE MARIN PEÑA
Residente de Obra

JULIO R. CHAPARRO T.
Ddte Interventoria

4 de Septiembre de 2025, Jueves
Personal: 1 Director, 1 Residente, 1 siso, 1 conductor, 9 ayudantes.
Equipo: 1 Camioneta, 6 guadañas, 1 guadañadora, 1 sopladora, 1 motosierra.
Se llevan a cabo labores de roceria en el costado occidental de la pista, desde borde de pista hasta cerramiento y desde cabecera 03 hacia cabecera 21; Se realiza la fumigacion con insecticida en las areas en las cuales se lleva a cabo la roceria; Se adelanta la recoleccion, traslado y disposicion del material producto de la roceria; Se continua con la limpieza de cerramiento en el costado occidental de la pista, desde la cabecera 03 hacia la cabecera 21
Estado del Clima: Seco
Inicio Jornada: 7am Fin Jornada: 5 pm.

ENRIQUE MARIN PEÑA
Residente de Obra.

JULIO R. CHAPARRO T.
Ddte Interventoria

5 de Septiembre de 2025, Viernes
Personal: 1 Director, 1 Residente, 1 siso, 1 conductor, 9 ayudantes.

Powered by CamScanner

Equipo: 1 camioneta, 6 guadañas, 1 fumigadora 1 sopladora, 1 motosierra.
Se adelantan labores de roceria en el costado occidental de la pista, desde borde de pista hasta cerramiento y desde cabecera 03 hacia cabecera 21; Se ejecuta la fumigacion con insecticida en las áreas en las cuales se adelanta la roceria; Se continua con la recoleccion, traslado, y disposicion del material producto de la roceria; Se lleva a cabo la limpieza de cerramiento en el costado occidental de la pista, desde la cabecera 03 hacia la cabecera 21.
Estado del Clima: Fuertes lluvias desde las 3 pm hasta las 4:30 pm.
Inicio Jornada: 7am Fin Jornada: 5 pm.

ENRIQUE MARIN PEÑA
Residente de Obra.

Julio R. Eloperro F.
Rdte Interventoria

6 de Septiembre de 2025, Sabado.
Personal: 1 Director, 1 Residente, 1 SISO, 1 conductor, 9 ayudantes.
Equipo: 1 camioneta, 6 guadañas, 1 fumigadora, 1 sopladora, 1 motosierra.
Se continua con las labores de roceria en el costado occidental de la pista, desde borde de pista hasta cerramiento, y desde cabecera 03 hacia cabecera 21; Se realiza la fumigacion con insec-

Powered by CamScanner

ticida en las áreas en las cuales se adelanta la rocería; Se hace la recolección, traslado y disposición del material producto de la rocería; Se adelanta la limpieza de cerramiento en el costado occidental de la pista, desde cabecera 03 hacia cabecera 21.
Estado del clima: Seco
Inicio de Jornada: 7am Fin Jornada: 12m

ENRIQUE MARIN PEÑA
Residente de Obra.

Julio R. Eloposto F.
Ddte Interventoria

7 de septiembre de 2025, Domingo
No se ejecutaron actividades.

ENRIQUE MARIN PEÑA
Residente de Obra.

Julio R. Eloposto F.
Ddte Interventoria

8 de septiembre de 2025, Lunes.
Personal: 2 Director, 1 Residente, 1 SISO, 1 conductor, 9 ayudantes.
Equipo: 1 camioneta, 6 guadañas, 1 fumigadora, 1 sopladora, 1 motosierra.
Se realiza la rocería en el costado occidental de la pista, desde borde de pista hasta cerramiento, y desde cabecera 03 hacia cabecera 21; Se adelanta la fumigación con insecticida en las áreas en las cuales se realiza la rocería; Se continua con la recolección, traslado

Powered by CamScanner

y disposición del material producto de la roceria; Se esta ejecutando la limpieza de cerramiento en el costado occidental de la pista, desde cabecera 03 hacia cabecera 21.
Estado del Clima: Seco
Inicio Jornada: 7am Fin Jornada: 5 pm

ENRIQUE MARIN PEÑA.
Residente de Obra.

julio E. Chaparro F.
Dcte Interventoria

9 de septiembre de 2025, Miercoles.
Personal: 1 Director, 1 Residente, 1 siso, 1 conductor, 9 ayudantes.
Equipo: 1 camioneta, 6 guadañas, 1 fumigadora, 1 sopladora, 1 motosierra.
Se adelanta la rocena en el costado occidental de la pista, desde borde de pista hasta cerramiento y desde cabecera 03 hacia cabecera 21; Se realiza la fumigación con insecticida de los ejes en los cuales se adelanta la rocería; Se lleva a cabo la recolección traslado y disposición del material producto de la rocena; Se continúa con la limpieza de cerramiento en el costado occidental de la pista, desde cabecera 03 hacia cabecera 21.
Estado del Clima: Seco
Inicio Jornada: 7am Fin Jornada: 5 pm

ENRIQUE MARIN PEÑA
Residente de Obra.

julio E. Chaparro F.
Dcte Interventoria

Powered by CamScanner

10 de Septiembre de 2025, Miercoles
Personal: 1 Director, 1 Residente, 1 siso, 1 conductor, 9 ayudantes.
Equipo: 1 camioneta, 6 guadañas, 1 fumigadora, 1 sopladora, 1 motosierra.
Se continua con las labores de roceria en el costado occidental de la pista, desde borde de pista hasta cerramiento y desde cabecera 03 hacia cabecera 21; de igual forma se adelanta la fumigacion con insecticida en las áreas en las cuales se realiza la roceria; Se adelanta la recoleccion, traslado y disposición del material producto de la roceria; Se esta ejecutando la limpieza de cerramiento en el costado occidental de la pista, desde cabecera 03 hacia cabecera 21.
Estado del Clima: Fuertes lluvias entre la 1:30pm y las 4:30pm.
Inicio Jornada: 7am Fin Jornada: 5pm

ENRIQUE MARIN PEÑA
Residente de Obra.

Julio Alexander T.
Director Interventoria

11 de Septiembre de 2025, Jueves
Personal: 1 Director, 1 Residente, 1 siso, 1 conductor, 9 ayudantes
Equipo: 1 camioneta, 6 guadañas, 1 fumigadora, 1 sopladora, 1 motosierra.
Se realizan labores de roceria en el costado oriental de la pista, desde borde

de pista hacia cerramiento y desde cabecera 21 hacia cabecera 03; Se continua con la fumigación con insecticida de los áreas en las cuales se realiza la roceria; Se lleva a cabo la recolección, traslado y disposición del material producto de la roceria; Se adelanta la limpieza de cerramiento en el costado occidental de la pista, desde cabecera 03 hacia cabecera 21.
Estado del Clima: Seco
Inicio Jornada: 7am Fin Jornada: 5pm.

ENRIQUE MANN PEÑA
Residente de Obra.

Director Interventoria

12 de Septiembre de 2025, Viernes.
Personal: 1 Director, 1 Residente, 1 SISO, 1 conductor, 9 ayudantes.
Equipo: 1 Camioneta, 6 guadañas, 1 fumigadora, 1 sopladora, 1 motosierra.
Se adelantan labores de roceria en el costado oriental de la pista, desde borde de pista hasta cerramiento y desde cabecera 21 hacia cabecera 03; Se realizo la fumigación con insecticida de los áreas en las cuales se adelanta la roceria. Se continua con la recolección, traslado y disposición del material producto de la roceria; Se lleva a cabo la limpieza de cerramiento en el costado occidental de la pista, desde cabecera 03 hacia cabecera 21.

Estado del Clima: Fuertes lluvias entre las 3pm y las 4:30 pm.
Inicio Jornada: 7 am Fin Jornada: 5 pm.

ENRIQUE MARIN PEÑA
Residente de Obra.

Julio E. Chaparro T.
Director Interventoría

13 de septiembre de 2025, sabado
Personal: 1 Director, 1 Residente, 1 siso, 1 conductor, 9 ayudantes.
Equipo: 1 camioneta, 6 guadañas, 1 fumigadora, 1 sopladora, 1 motosierra.
se realizan labores de roceria en el costado oriental de la pista, desde borde de pista hasta cerramiento y desde cabecera 21 hacia cabecera 03. Se adelanta la fumigación con insecticida de las áreas en las cuales se realiza la roceria; Se lleva a cabo la recolección, traslado y disposición del material producto de la roceria; Se continua con la limpieza de cerramiento en el costado oriental de la pista desde cabecera 21 hacia cabecera 03.
Estado del Estipa: Seco
Inicio de Jornada: 7 am Fin Jornada: 3 pm.

ENRIQUE MARIN PEÑA
Residente de Obra

Julio E. Chaparro T.
Director Interventoría

14 de septiembre de 2025, domingo
No se ejecutaron actividades.

ENRIQUE MARIN PEÑA
Residente de Obra.

JULIO C. CHAPARRO F.
Director Interventoría

15 de septiembre de 2025, lunes
Personal: 1 Director, 1 Residente, 1 SISO, 1 conductor, 9 ayudantes.
Equipo: 1 camioneta, 6 guadañas, 1 fumigadora, 1 sopladora, 1 motosierra.
Se continua con labores de rocería en el costado oriental de la pista, desde borde de pista hasta cerramiento y desde cabecera 21 hacia cabecera 03; Se continúa con la fumigación con insecticida de las áreas en las cuales se realiza la rocería; Se adelanta la recolección, traslado y disposición del material producto de la rocería; Se realiza la limpieza de cerramiento en el costado oriental de la pista, desde cabecera 21 hacia cabecera 03.
Estado del Clima: Fuertes lluvias entre las 11am y las 12 m.
Inicio Jornada: 7am Fin Jornada: 5pm

ENRIQUE MARIN PEÑA
Residente de Obra

Hernan Villbal
Residente de Interventoría

16 de Septiembre de 2025, Martes.
Personal: 1 Director, 1 Residente, 1 SISO,

1 conductor, 9 ayudantes.
Equipo: 1 camioneta, 6 guadañas, 1 fumigadora, 1 sopladora, 1 motosierra.
Se adelantan labores de roceria en el costado oriental de la pista, desde borde de pista hasta cerramiento y desde cabecera 21 hacia cabecera 03; se realiza la fumigacion con insecticida de los áreas en las cuales se adelanta la roceria; Se lleva a cabo la recoleccion traslado y disposicion del material producto de la roceria; se esta ejecutando la actividad de limpieza de cerramiento en el costado oriental de la pista, desde cabecera 21 hacia cabecera 03; se adelantan labores de topografia en los diferentes áreas en las cuales se interviene con las actividades, como tambien en la preparacion para el cierre de la calle de rodaje Alpha.
Estado del Clima: Seco
Inicio de Jornada: 7am. Fin Jornada: 5:00pm

ENRIQUE MARIN PEÑA
Residente de Obra

Heman Villamil
Residente de Interventoria

17 de septiembre de 2025, miercoles
Personal: 1 Director, 1 Residente, 1 SISO, 1 conductor, 9 ayudantes.
Equipo: 1 camioneta, 6 guadañas, 1 fumigadora, 1 sopladora, 1 motosierra.
Se adelantan labores de roceria y limpieza de todos las luces perime-

Powered by CamScanner

dyals de la pista; Se adelantan labores de limpieza y señalización para el cierre de la calle Alfa, así como también la instalación y suministro de 8 maletines y cuatro (4) dispositivos de luces nocturnas para dichos maletines. Se adelantan labores de limpieza de cerramiento en el costado oriental de la pista, desde la entrada Lyper hasta puerta aérea; Se adelantan labores de topografía en las áreas en las cuales se llevan a cabo actividades como también en el cierre de la calle de rodaje Alfa.
Estado del Clima: Seco
Inicio Jornada: 7am Fin Jornada: 5pm.

ENRIQUE MARIN BEDA
Residente de Obra

Heman Villamil
Perito de Interventoría

28 de Septiembre de 2020, Jueves
Personal: 1 Director, 1 Residente, 1 SISO, 1 conductor, 9 ayudantes.
Equipo: 1 camioneta, 6 guadañas, 1 fumigadora, 1 sopladora, 1 motosierra.
Se adelantan labores de limpieza y señalización para el cierre de la calle Alfa; Se continúa con labores de roza en el costado Oriental de la pista, desde canal a malla y desde calle de rodaje puerta aérea hacia calle de rodaje bomberos; Se realiza la fumigación con insecticida en las

areas en las cuales se adelanta la rocería; Se llevo a cabo la rocería en el área que separa a las calles Alfa y Brabo desde borde de pista hasta plataforma y del costado este de la calle de rodaje alfa; Se continúa con la recolección, traslado y disposición del material producto de la rocería; Se adelantan labores de topografía en las diferentes actividades que se realizan, como también en la preparación para el cierre de la calle Alfa; Se continúa con la limpieza de curamiento en el costado oriental de la pista, desde la entrada Lynce hacia la torre de control.
Estado del Clima: Seco
Inicio de Jornada: 7am Fin Jornada: 6pm

ENRIQUE MARIO PEÑA
Residente de Obra

Hernan Villamil
Residente de Interventoría

19 de Septiembre de 2025, Viernes.
Personal: 1 Director, 1 Residente, 1 SISO, 1 Conductor, 3 ayudantes
Equipo: 1 camioneta, 6 guadañas, 1 empacadora, 1 sopladora, 1 motosierra.
Se adelantan labores de rocería en el costado oriental de la pista, desde canal a malla y desde calle de rodaje fuera aérea hasta calle de rodaje bomberos; Se realiza la fumigación

Powered by CamScanner

con insecticida en las áreas entre los valos se adelanta la rocería; Se hizo acabo labores de rocería en el área del radar del aeropuerto; Se adelanta la recolección, traslado y disposición del material producto de la rocería; Se adelantan labores de topografía en los diferentes actividades que se realizan; Se continua con la limpieza y cerramiento en el costado oriental de la pista, desde la entrada 1 hacia la torre de control.
Estado del Clima: Seco.
Inicio de Jornada: 7am Fin Jornada: 6pm

ENRIQUE MARIN PEÑA
Residente de Obra.

Se realiza recorrido de obra en compañía de la Supervisión, Contratista e Interventoría, con el ánimo de verificar el estado de los trabajos realizados a la fecha; donde se hacen algunas recomendaciones para tener en cuenta

Director Interventoría

ENRIQUE MARIN PEÑA
Residente de Obra

Resid de Interventoría

20 de septiembre de 2025, Sabado
Personal: 1 Director, 1 Residente, 1 Inspector, 1 conductor, 9 ayudantes
Equipo: 1 camioneta, 6 guadañas, 1 peinadora, 1 sopladora, 1 motosierra.
Se continúa con la labor de rocería en

el costado oriental de la pista, desde canal a malla y desde calle de rodaje Fuerza Aerea hacia Calle de rodaje Borbuos; Se adelanta la fumigacion con insecticida en las áreas en las cuales se realiza la roceria; Se adelanta la recoleccion, traslado y disposición del material producto de la roceria; Se adelantan labores de topografia en las diferentes actividades que se realizan; Se continua con la limpieza de cerramiento en el costado oriental de la pista sector área de carga.
Estado del Clima: Seco
Inicio de Jornada: 7am Fin Jornada: 4pm.

ENRIQUE MARIN PEÑA
Residente de Obra.

Hernan Villamil
Residente de Interventoria

21 de Septiembre de 2025, Domingo.
No se ejecutaron actividades.

ENRIQUE MARIN PEÑA
Residente de Obra.

Hernan Villamil
Residente de Interventoria

22 de Septiembre de 2025, Lunes
Personal: 1 Director, 1 Residente, 1 Asso, 1 conductor, 9 ayudantes.
Equipo: 1 camioneta, 6 guadañas, 1 fumigadora, 1 sopladora, 1 motosierra.
Se estan realizando labores de roceria en el costado oriental de la pista, desde

Powered by CamScanner

canal a malla y desde calle de rodaje Fuerza Aérea hacia calle de rodaje Bomberos; Se continua con la fumigación con insecticida de las áreas en las cuales se realiza la roceria; Se lleva a cabo la recolección, traslado y disposición del material producto de la roceria; Se realizan labores de topografia en los diferentes actividades que se adelantan; Se estan ejecutando labores de limpieza de escombro en el costado oriental de la pista, desde la pctor hacia la cabecera 03

Estado del Clima: Seco

Inicio de Jornada: 7am Fin Jornada: 5pm

ENRIQUE MARIN PEÑA
Residente de Obra

Hernan Villamil
Residente de Interventoria

23 de Septiembre de 2025, Lunes

Personal: 1 Director, 1 Residente, 1 SISO, 1 conductor, 10 ayudantes

Equipo: 1 camioneta, 6 guadañas, 1 fumigadora, 1 sopladora, 1 motosierra.

Se adelantan labores de roceria en el costado oriental de la pista, desde canal a malla y desde calle de rodaje Fuerza Aérea hacia calle de rodaje Bomberos; Se realiza la fumigación con insecticida de las áreas en las cuales se adelanta la roceria; Se continua con la recolección, traslado y retiro y disposición

del material producto de la rocería; se adelantan labores de topografía en los diguientes actividades, gde se adelantan; Se estan realizando labores de limpieza de cerramiento en el costado sur dela pista, sectores via los Kilometros
Estado del Clima: Seco.
Inicio Jornada: 7am Fin Jornada: 5pm.

ENRIQUE MARIN PEÑA
Residente de Obra

Heiner Villamil
Residente de Interventoria

24 de septiembre de 2025, Miercoles.
Personal: 1 Director, 1 Residente, 1 sisa, 1 conductor, 10 ayudantes.
Equipo: 1 camioneta, 6 guadañas, 1 fumigadora, 1 sopladora, 1 motosierra.
Se realizan labores de rocería en el costado oriental de la pista, costado norte de la plataforma desde canal hasta malla y sectos torre de control; Se adelanta la fumigación con insecticida de las áreas en las cuales se realiza la rocería. Se lleva a cabo la recolección, traslado y disposición del material producto de la rocería. Se estan adelantando labores de limpieza de cerramiento en el costado occidental dela pista, desde cabecera 03 hacia cabecera 21; Se realizan labores de topografia en las diferentes actividades y de se estan adelantando.
Estado del Clima: Fuertes lluvias entre

las 7 am y las 12:00m y entre las 3 pm y las 7 pm.
Inicio Jornada: 7am Fin Jornada: 4pm

ENRIQUE MARIO PEÑA
Residente de Obra.

Hernan Villamil
Residente de Interventoria

25 de Septiembre de 2025, Jueves.
Personal: 1 Director, 1 Residente, 1 siso, 1 Conductor, 10 ayudantes.
Equipo: 1 camioneta, 6 guadañas, 1 fumigadora, 1 sopladora, 1 motosierra
Se continua con labores de roceria en el costado oriental de la pista, costado sur plataforma, área de cargo; Se realiza la fumigación con insecticida en las áreas en las cuales se adelanta la roceria; Se adelanta la recolección, traslado y disposición de material producto de la roceria; Se realizan labores de limpieza de cerramiento en el costado occidental de la pista. desde cabecera 03 hacia cabecera 21, Se adelantan labores de topografia en los diferentes actividades contractuales que se estan realizando.
Estado del Clima: Fuertes lluvias entre las 11:30am y las 12:30pm y entre las 2pm y las 3pm.
Inicio Jornada: 7am Fin Jornada: 6:00pm.

ENRIQUE MARIO PEÑA
Residente de Obra.

Hernan Villamil
Residente Interventoria

26 de Septiembre de 2025, Viernes
Personal: 1 Director, 1 Residnte, 1 siso,
1 conductor, 10 ayudantes,
Equipo: 1 camioneta, 6 guadañas, 1 fumigadora, 1 sopladora, 1 motosierra.
Se adelantan labors de rocería en el costado oriental de la pista, costado sur plataforma, desde la peter hacia cabecera 03; Se continua con la fumigación con insecticida de las áreas en las cuals se adelanta la rocería; Se realiza la recolección, traslado y disposición del material producto de la rocería; Se lleva a cabo la limpieza de cerramiento en el costado occidental de la pista, desde cabecera 03 hacia cabecera 21; Se realizan labors de topografía en los diferentes actividades contractuals que se estan ejecutando.
Estado del Clima: Seco
Inicio Jornada: 7am Fin Jornada: 5pm.

ENRIQUE MARIN PEÑA
Residente de Obra.

Hernan Villarreal
Residente de Interventoria

27 de Septiembre de 2025, Sabado.
Personal: 1 Director, 1 Residente, 1 siso,
1 conductor, 10 ayudantes.
Equipo: 1 Camioneta, 6 guadañas, 1 fumigadora, 1 sopladora, 1 motosierra.
Se estan llevando a cabo labors de rocería en el costado oriental de la

pista, costado sur plataforma desde es-
tación terpel hacia cabecera 03 y desde
canal hacia malla de cerramiento, se
adelantan labores de fumigación con in-
secticida de los arcos en los cuales
se lleva a cabo la rocería; se realiza
la recolección, traslado y disposición
del material producto de la rocería; se
continua con la limpieza de cerramiento
en el costado occidental de la pista, des
de cabecera 03 hacia cabecera 21; se ade-
lantan labores de topografía en las dife
rentes actividades contractuales que se están
ejecutando.
Estado del Clima: Seco
Inicio Jornada: 7am Fin Jornada: 4pm.

ENRIQUE MARIN PEÑA
Residente de Obra.

Heman Villamil
Residente de Interventoría

28 de Septiembre de 2025, Domingo.
No se ejecutaron actividades.

ENRIQUE MARIN PEÑA
Residente de Obra.

Heman Villamil
Residente de Interventoría

29 de Septiembre de 2025 Lunes
Personal: 1 Director, 1 Residente, 1 SISO,
1 conductor, 10 ayudantes.
Equipo: 1 camioneta, 6 guadañas, 1 fu-
migadora, 1 sopladora, 1 motosierra
Se adelantan labores de rocería en el

Powered by CamScanner

costado sur y occidental de la pista en la zona resa de la cabecera 03 y desde canal a malla en el costado occidental; Se realiza la fumigación con insecticida en las áreas en las cuales se adelanta la rocería; Se continua con la recolección, traslado y disposición del material producto de la rocería; Se continúa con la limpieza de cerramiento en el costado occidental de la pista desde cabecera 03 hacia cabecera 21, de igual forma en el costado norte del aeropuerto. Se llevan a cabo labores de topografía en los diferentes actividades contractuales que se estan ejecutando.
Estado del clima: Fuertes lluvias entre las 9:30am y las 10:00am
Inicio de Jornada: 7am Fin Jornada: 4pm

ENRIQUE MARIN PEÑA
Residente de Obra.

Hernan Villamil
Residente de Interventoria

30 de Septiembre de 2025, Alertas.
Personal: 1 Director, 1 Residente, 1 SISO, 1 conductor, 10 ayudantes.
Equipo: 1 Camioneta, 6 guadañas, 1 fumigadora, 1 sopladora, 1 motosierra.
Se continua con labores de rocería en el costado occidental de la pista, desde borde de canal hasta cerramiento; se adelanta la fumigación con insecticida de las áreas en las cuales se realiza

la rocería; Se realiza la recolección, traslado y disposición del material producto de la rocería; Se continua con la limpieza de cerramiento en el costado oriental de la pista desde cabecera 21 hacia calle de rodaje Fuerza Aerea; Se lleva a cabo la limpieza de cercos y descoles iniciando en el descole del canal de la fuerza aérea en el costado oriental de la pista hacia la cabecera 03 y desde cabecera 03 en el costado occidental de la pista hacia cabecera 21; Se adelantan labores de topografía en los diferentes actividades contractuales que se estan ejecutando.

Estado del Clima: Seco

Inicio de Jornada: 7am. Fin Jornada: 4 pm

ENRIQUE MARIN PEÑA
Residente de Obra.

Heron Villamil
Residente de Interventoria

LADO TIERRA

bajantes y demas redes existentes. En Zona de abordaje M3 se realiza el mantenimiento de los unidades sanitarias y cambio push de lavamanos.

Comentarios del contratista/SST|

Residente Interventoría LT

Residente C.S.

31 DE AGOSTO DEL 2025. DOMINGO.

No se ejecutaron actividades durante esta día.

01 DE SEPTIEMBRE DEL 2025. LUNES

.Personal del contratista: Residente de obra, Residente SST, Director, 2 oficiales y 11 ayudantes.

.Equipos: 3 hidrolavadoras, 3 lineas de vida, 1 polichia, 1 taladro 18 cuerpos arboles, arneses, mangueras, extensiones

.Estado del tiempo.

Avances en la limpieza de cubiertas, estructura de sopandas y bajantes, cara interna, sobre el Modulo 02, entre plazoleta de comidas 01 y Canteen, incluyendo cubiertas sobre bloque administrativo.

Prosiguen los trabajos de limpieza de cubiertas en la sede de Bomberos, incluyendo cubierta zona garita.

Se avanza en los mantenimientos en zona chillers, para evacuar de aguas de condensacion y en Restaurante 1 plazoleta 02, donde se realizo la reparacion de una fuga de agua potable.

Comentarios del Contratista/SST|

Residente Interventoría LT

Residente C.S.

@02 DE SEPTIEMBRE DEL 2025_MARTES.
.Personal del contratista: Residente de obra, Residente SST, Director, 2 oficiales y 14 ayudantes.
.Equipos: 3 líneas de vida, arneses, 18 cuerpos andamios, 3 hidrolavadoras, talados, extensiones, mangueras.
.Estado del clima:
Prosiguen los tareas de limpieza de cubiertas de cubiertas en el cuartel de bomberos, parqueaderos y Garita.
Asimismo, actividades de limpieza de cubiertas, con la intima Modulo 02, sobre bloque administrativo y zona cocinetes se realiza limpieza de bajantes y luminarios de estos espacios, de igual modo, se incluye la limpieza de cubiertas sobre locales comerciales Modulo 02.
.Comentarios del contratista/SST|

Residente Interventoría LT.
Residente C.S.

@03 DE SEPTIEMBRE DEL 2025_MIERCOLES.
.Personal del contratista: Residente de obra, Residente SST, Director 2 oficiales y 14 ayudantes.
.Equipos: 3 líneas de vida, arneses, 18 cuerpos andamios, 3 hidrolavadoras, talado, extensiones y Mangueras.
.Estado del clima:
Continúan los trabajos de limpieza de cubiertas en bomberos y Terminal de pasajeros incluyendo estructura de soporte, bajantes y luminarios. Se acomba en los trabajos de canalización de ductos de condensación en zona chillers.
.Comentarios del contratista/SST|

Residente Interventoría LT.
Residente C.S.

Powered by CamScanner

-

@04 DE SEPTIEMBRE DEL 2025. JUEVES.

.Personal del contratista: Residente de obra, Residente SST, Director, 2 oficiales y 14 ayudantes.

.Equipos: 3 líneas de vida, arneses, 18 cuerpos andamios, 3 hidrolavadoras, toldos, extensiones y marqueos.

.Estado del clima:

Se avanza en la limpieza de cubierta Modulo 02, Sobre bloque administrativo y locales comerciales de este mismo espacio. De igual modo limpieza de cubiertas y demas elementos en zona cantes. (tejas, estructura soporte, bajantes, luminarias, etc). Se reporta que, entre los dias 01 y 02 de septiembre no se contó con agua en lacamarines de la Terminal, gestion a cargo de Bioplantes, Se realiza acompañamiento al responsable y se restaura el servicio el dia 03/9/25. De igual forma, se realiza la reparacion completa de la fuga de agua en Bolcorante 01 del modulo 02.

.Comentarios del contratista/SST:

Residente Prevención LT. Residente C.S.

@05 DE SEPTIEMBRE DEL 2025. VIERNES

.Personal del contratista: Residente de obra, Residente SST, Director, 2 oficiales y 14 ayudantes.

.Equipos: 3 líneas de vida, arneses, 18 cuerpos andamios, 3 hidrolavadoras, toldo, extensiones y mangueras.

.Estado del clima:

Se le recuerda al contratista, gestionar el inicio de los trabajos de limpieza/pulida, brillo de pisos, en Terminal de pasajeros, Item que actualmente promueve parte del atraso/desviacion negativa, sobre el Cronograma oficial de obra.

Se avanza en los trabajos de limpieza de cubiertas en terminal zona administrativa, cubierta superior y en zona cantes.

Se realizan mantenimientos generales y zona chillers, Restaurante

OL del Nivel 02, así como en los lacamaros, del WC OL Terminal de pasajeros, cambio push anticandalicos lacamaros.

Comentarios contratista/SST.

Residente Interventoría LT

X Resid. C.S.

06 DE SEPTIEMBRE DEL 2025- SÁBADO.

.Personal del contratista: Residente de obra, Residente SST, Directa. 2 oficiales y 14 ayudantes.

.Equipos: 3 líneas de vida, arneses, 18 cuerpos andamios, 3 hidrolavadoras, taladro, mangueras, extensiones.

.Estado del clima:

Durante esta jornada, se avanza en la limpieza de cubiertas en Sede Bomberos y Terminal de pasajeros, en las mismas áreas reportadas en los días anteriores de la presente semana.

.Comentarios contratista/SST.

Residente Interventoría LT

X Resid. C.S.

07 DE SEPTIEMBRE DEL 2025- DOMINGO.

No se ejecutaron actividades durante esta jornada.

08 DE SEPTIEMBRE DEL 2025- LUNES.

.Personal del contratista: Residente de obra, Residente SST, Directa. 2 oficiales y 14 ayudantes.

.Equipos: 3 líneas de vida, arneses, 18 cuerpos andamios, 3 hidrolavadoras, taladro, mangueras, extensiones.

.Estado del clima:

Se avanza en la limpieza de cubiertas en Sede Bomberos y

Terminal de pasajeros, en Modulo 02 posillo comercial y sobre zonas del bloque administrativo. De igual forma, durante esta jornada el contratista realizo muestra para el tratamiento de los pisos, indicando materiales y proceso a implementar, el cual se aprueba por parte de la interventoria. El contratista iniciara el proceso de compra de insumos y afiliacion del personal. Se solicitan fichas tecnicas de los productos, afiliaciones y fecha de inicio actividades, por medio de los avales, se espera la recuperacion de los indicadores de avance.

.Comentarios contratista/SST |:

Residente Interventoria UT

Residente C.D.

⑥ 04 DE SEPTIEMBRE DEL 2025. MARTES.

.Personal del contratista: Residente de obra, Residente SST, Director 2 oficiales y 14 ayudantes

.Equipos: 3 lineas de vida, arneses, 18 cuerpos andamios 3 hidrolavadoras, taladro, mangueras, extensiones.

.Estado del clima:

Trabajos de limpieza de cubiertas Modulo 02, Zona cuentas, Zona administrativa hacia modulo lado Aire.

Se avanza en trabajos de mantenimiento en unidades sanitarias, como son fallas y fugas de agua en puertas, se indaga ajustes en chillers para evitar el paso de agua de condesacion por tramo flexteral.

.Comentarios contratista/SST |:

Residente Interventoria UT

Residente C.D.

Powered by CamScanner

⊙10 DE SEPTIEMBRE DEL 2025_ MIERCOLES.

•Personal del contratista: Residente de obra, Residente SST, Director
2 oficiales y 14 ayudantes

•Equipos: 3 líneas de vida, arneses, 18 cuerpos de andamios, 3 hidrolavadoras, talado, marquesas, extensiones.

•Estado del clima:

Continúan los trabajos de limpieza de cubiertas con interna en Modulo 02 sobre bloque administrativo y zona de counters. Se realiza limpieza de tejas, bajantes y elementos de estructuras de soporte de las cubiertas. Se realizan los trabajos finales de reparación, de la fuga de agua en el Restaurante 1, del Modulo 02

Finalmente, se le recuerda al contratista, dar inicio a los trabajos de pelado/brillo de pisos en Terminal, actividad que permitirá retirar los acticales antes en programación.

•Comentarios del contratista/SST|

Residente Infraestructura LT — Resid. C2.

⊙11 DE SEPTIEMBRE DEL 2025_ JUEVES.

•Personal del contratista: Residente de obra, Residente SST, Director,
2 oficiales y 14 ayudantes.

•Equipos: 3 líneas de vida, arneses, 18 cuerpos de andamios, 3 hidrolavadoras, talado, marquesas, extensiones

•Estado del clima:

Se avanza en actividades de limpieza de cubiertas Modulo 02, bloque administrativo hacia lado Ave. limpieza de tejas, estructura de soporte, bajantes y luminarias existentes. Se realiza la revisión de trabajo seguro en alturas, aseo y señalización de obra.

•Comentarios del contratista/SST|

Residente Infraestructura LT. — Resid. C2.

Powered by CamScanner

@12 DE SEPTIEMBRE DEL 2025_VIERNES

.Personal del contratista: Residente de obra, Residente SST, Director, 2 oficiales, 14 ayudantes.

.Equipos: 3 lineas de vida, arneses, 18 cuerpos de andamios, 3 hidrolavadoras, taladro, mangueras extensiones.

.Estado del clima:

Prosiguen los trabajos de limpieza de cubiertas en Modulo 02, counters, pasillo ppal y bloque administrativo.

Trabajos de mantenimientos en zonas chillers, para encausar aguas de condensación, se calida construccion de bordillo en concreto reforzado, las aguas descargaran en caja de inspeccion ubicada en este espacio

Se realiza recorrido de obra, para la verificacion de actividades pendientes de ejecución, correctivos y medidas

.Comentarios del contratista/SST|

Residente de Interventoría LT

x

Residente C.J.

13 DE SEPTIEMBRE DEL 2025 - SÁBADO.

Personal del contratista: Residente de Obra, Residente SST, Director 2 oficiales y 14 ayudantes

Equipos: 3 lineas de vida, arneses, 18 cuerpos de andamios, 3 hidrolavadoras, taladro, manguera, extensiones

Estado del clima:

Se avanza en actividades de limpieza en Módulo 2, bloque administrativo hacia lado aire, limpieza de tejas. estructura de soporte, bajantes y luminarias existentes. Se realiza la revisión de trabajos en alturas, aseo y señalización de obra.

Comentarios del contratista/SST

Residente Interventoría LT

x

Residente C.J.

15 DE SEPTIEMBRE DEL 2025 LUNES
Personal de contratista: Residente de Obra, Residente SST, Director
2 oficiales. 15 Ayudantes.
Equipos: 3 líneas de vida, arneses, 18 cuerpos de andamio, 3 hidrolavadoras, taladro, Mangueras, extensiones
Estado del clima.
Se continua con los trabajos de limpieza de cubierta Módulo 2, pasillo principal, área administrativa, trabajos de mantenimiento, se realiza trabajo de pisos en el área de migración, limpieza de cubierta Módulo 03 área restringida. Se realiza recorrido de obra para la verificación de actividades.
Comentarios del contratista/SST

Residente Interventoría

x

Residente C.D.

16 DE SEPTIEMBRE DEL 2025 - MARTES
Personal contratista: Residente de Obra, Residente SST, Director
2 Oficiales, 15 Ayudantes
Equipos: 3 líneas de vida, arneses, 18 cuerpos de andamio 3 hidrolavadoras, taladro, Mangueras, extensiones, herramienta manual, se continua con trabajos de piso sala cuarto, Migración, pasillo ppl, trabajos de mantenimiento fachada Módulo 2, Módulo 3 área restringida. Se realiza recorrido de obra para la verificación de actividades.
Estado del clima:
Comentarios del contratista /SST.

Residente Interventoría

x

Residente C.D.

Powered by CamScanner

17 DE SEPTIEMBRE DEL 2025 - MIÉRCOLES

Personal contratista: Residente de Obra, Residente SST, Director
2 oficiales, 15 Ayudantes

Equipos: 3 líneas de vida, arneses, 18 cuerpos de andamios
3 hidrolavadoras, taladro, manguera, extensiones

Estado del clima:

Se continua con los trabajos de limpieza cubierta Módulo 02, 03 área restringida, se avanza en actividades de yeso limpieza y acabados se realiza orden y aseo despues de la actividad en área restringida. Se realiza recorrido de obra para verificar actividades.

Comentarios del contratista / SST.

Residente Interv GT

x

Residente C.

18 DE SEPTIEMBRE DEL 2025 - JUEVES

Personal contratista: Residente de Obra, Residente SST. Director
2 oficiales 15 Ayudantes

Equipo: 3 líneas de vida, arneses, 18 cuerpos de andamios
3 hidrolavadoras, taladro, mangueras, extensiones, herramienta manual, Maquina bailadora, limpión, Se continua con la limpieza de cubierta Modulo 03 área restringida, estructura de soporte, bajantes y luminarias, limpieza cubierta Módulo 02 bajantes y estructura.

Estado del clima:

Comentarios del contratista / SST.

Residente Interv GT

Residente C.

19 DE SEPTIEMBRE DEL 2025 – VIERNES

Personal Contratista: Residente de Obra, Residente SST, Director
- 2 oficiales . 15 Ayudantes.

Equipos: 3 lineas de vida, arneses, 18 cuerpos de andamios
3 hidrolavadoras, taladro, Mangueras, extensiones, brilladoras
herramienta manual.

Estado del clima.

Se avanza en actividades de limpieza módulo 02, calleta
Módulo 03 zona restringida: se avanza con limpieza de
piso y acabado de piso Modulo 3 costado duc duty
free, se realiza limpieza bordes de estructura sede
Terminal Bomberos; se avanza con el piso Modulo 02
limpieza y acabados sala multiple, pasillo. Se realiza
recorrido de obra para verificación.

Comentarios del contratista / SST.

Residente Infraco CT

Residente C.O.

20 DE SEPTIEMBRE DEL 2025 - SABADO.

Personal Contratista: Residente de Obra, Residente SST, Director
2 oficiales 15 Ayudantes

Equipos: 3 lineas de vida, arneses, 18 cuerpos de andamios
3 hidrolavadoras, taladro, mangueras, extensiones, brilladoras
herramienta manual.

Estado del clima:

Se continua con las actividades de limpieza en
Modulo 03 área restringida, Sede Bomberos con la limpieza
de Borde perimetral estructura, Se continua con limpieza y
acabados piso policia en Módulo 02, se continua con
limpieza y acabado Modulo 3 dutyfree.

Comentarios del contratista ISST.

Residente Infra CT

Residente C.O.

22 DE SEPTIEMBRE DEL 2025 - LUNES.
Personal Contratista: Residente de Obra, Residente SST, Director. 2 oficiales, 15 Ayudantes
Equipos: 3 lineas de vida, arneses, 18 cuerpos de andamios 3 hidrolavadoras, taladro, mangueras, extensiones, brilladoras herramientas manuales
Estado del clima.
Se avanza en las actividades de limpieza modulo 03 area restringida, en las actividades de piso módulo 2 área de checkin lado tierra, se continua con la limpieza en Bomberos área perimetral, pintura en paredes, acabados.
Comentarios del contratista / SST

Residente Interno LT

Residente CAS.

23 DE SEPTIEMBRE DEL 2025 - MARTES.
Personal Contratista: Residente de Obra, Residente SST, Director. 2 oficiales 15 Ayudantes
Equipos: 3 lineas de vida arneses, 18 cuerpos de andamios 3 hidrolavadoras, taladro, mangueras, extensiones, brilladoras. herramienta manual.
Estado del clima.
Se avanza en actividades de limpieza Módulo 02 cobierta central, lado tierra, lado aire, estructuras bayantes, se avanza limpieza y acabado piso pasillo módulo 3 lado tierra, se verifica áreas intervenidas, se realiza recorrido de obra.
Comentarios del contratista ISST.

Residente Int. LT

Resid. CAS

24 DE SEPTIEMBRE DEL 2025 - MIERCOLES
Personal Contratista: Residente de Obra, Residente SST, Director
2 oficiales. 15 Ayudantes.
Equipos: 3 lineas de vida, arneses, 18 cuerpos de andamios
3 hidrolavadoras, taladro, mangueras, extensión, brilladora
herramienta manual.
Estado del clima.
Se continua con la limpieza cubierta módulo 03,
se continua con la limpieza Módulo 02 cubierta lado tie-
nda, se procede a limpieza piso módulo 2 checkin
costado norte, oficina administrativa segundo piso
módulo 02, y Módulo 01 segundo Piso. Se realiza recorrido
de obra.
Comentarios del contratista/SST.

Residente Interno GT

Resid. SST

25 DE SEPTIEMBRE DEL 2025 - JUEVES.
Personal Contratista: Residente de Obra, Residente SST, Director
2 oficiales. 15 Ayudantes.
Equipos: 3 lineas de vida, arneses, 18 cuerpos de andamio
3 hidrolavadoras, taladro, mangueras, extensión brilla-
dora, herramienta manual.
Estado del clima:
Se continua con el mantenimiento y limpieza cu-
bierta módulo 2 costado aire teja número 02, piso
Oficina Módulo 1 segunto piso, módulo 2 checkin.
Se realiza recorrido de obra.
Comentarios del contratista/SST.

Residente Interno GT

Resid. SST.

26 DE SEPTIEMBRE DEL 2025 VIERNES.
Personal Contratista: Residente de Obra, Residente SST, Director.
2 Oficiales 1S Ayudantes.
Equipos: 3 lineas de vida, arneses, 18 cuerpos de andamios, 3 hidrolavadoras, taladro, mangueras, extensión, brilladora, herramienta manual.
Estado de clima:
Se continua con pisos y acabados modulo 02 costado Tierra posillo frente a locales, se avanza limpieza y acabado en Módulo 3 zona restringido, se continua con la limpieza de cubierta Módulo 03 y Módulo 02, incluye estructura y bayantes, adicional se continua con limpieza de borde perimetral y pintura en sede Pontevos
Comentarios del contratista/SST

Residente SST LT x Personal C.S.

27 DE SEPTIEMBRE DEL 2025 - SABADO
Personal Contratista; Residente de Obra, Residente SST Directo
2 oficiales, 1S ayudantes.
Equipos 3 lineas de vida arneses, 18 cuerpos de andamios 3 hidrolavadoras taladro, manguera, extensión, brilladora herramienta manual
Estado de clima:
Se avanza con los pisos y acabados Módulo 03 área restringida, se continuan con la limpieza de cubierta módulo 02 y estructura y tambien cubierta Modulo 03 estructura y bayantes.
Comentarios del contratista SST

Residente SST LT Personal C.S.

29 DE SEPTIEMBRE DEL 2025 - LUNES
Personal contratista: Residente de Obra, Residente SST, Director
2 oficiales 15 ayudantes.
Equipos: 3 lineas de vida, arneses, 18 cuerpos de andamios, 3 hidrolavadoras, taladro, mangueras, extensión, brilladora, herramienta manual.
Estado del clima:
Se continua con trabajos de piso en módulo 02 checkin, limpieza de cubierta módulo 03 sala nacional costado tierra, junto a la fachada de vidrio se continua con la limpieza de cubierta segunda teja interior área oficinas administrativas. Se realiza recorrido de Obra.
Comentarios del contratista / SST

Residente Inter LT x Residente C.S.

30 DE SEPTIEMBRE DEL 2025 - MARTES
Personal contratista: Residente de Obra, Residente SST, Director
2 oficiales, 15 Ayudantes.
Equipos: 3 Lineas de vida, arneses, taladro, mangueros, extensiones, brilladoras, herramienta manual.
Estado del clima:
Se avanza en las actividades de piso modulo 02 checkin.
Se avanza la limpieza de cubierta hacia zona restringida módulo 03 sala abordaje salenca. se avanza limpieza en cubierta modulo 02, 01, 02 y 03 teja interior, Se avanza en limpieza y pintura borde perimetral sede Bomberos. Se realiza recorrido de Obra.
Comentarios del Contratista / SST.
Todo el personal cuenta con Dotación y elementos de protección personal.

Residente Inter LT x Residente C.S.

Powered by CamScanner