las modificaciones propuestas se integren al presupuesto y al cronograma oficial, preservando la trazabilidad de las decisiones contractuales.

13.4 Informe de validación y control del alcance.

Durante el mes de octubre de 2025, se continuó con la ejecución de actividades definidas dentro del alcance contractual del proyecto de mantenimiento del lado aire del Aeropuerto Internacional Alfredo Vásquez Cobo, en la ciudad de Leticia. Estas labores hacen parte de los ítems establecidos en el presupuesto oficial del contrato y fueron desarrolladas en distintos sectores operativos de la infraestructura aeroportuaria.

La interventoría técnica validó en campo las actividades ejecutadas, mediante revisión de cantidades, verificación de ubicación, cumplimiento técnico y conformidad con las especificaciones contractuales. El siguiente es el resumen de las actividades validadas durante el periodo evaluado:

ITEM	ACTIVIDAD	CANTIDADES AVALADAS TOTAL
1.1	LOCALIZACIÓN, REPLANTEO	0,00
1,2	ROCERIA	30,16
1,3	APLICACIÓN DE INSECTICIDA	30,16
2,1	LIMP.ENCOLES Y DESCOLES	10,00
2,2	LIMPIEZA DE CANALES	0,00
6,2	LIMPIEZA DE CERRAMIENTO	7740,31

Tabla 36 Resumen de cantidades avaladas en el periodo de octubre de 2025

Estas cantidades corresponden a actividades previstas en el presupuesto oficial, ejecutadas conforme a las condiciones técnicas del contrato y en sectores identificados como críticos para el mantenimiento del perímetro operacional del aeropuerto.

- **Control del Alcance**

Durante el mes de octubre de 2025, el contratista ejecutó actividades por un valor total de $117.514.503,00, lo que representa un avance mensual del 3,07% sobre el valor total del contrato, el cual asciende a $ 3,822,000,000.00. El acumulado a la fecha es de $ 1.001´759.032, correspondiente a un avance total del 26.21%.

La validación técnica realizada por la interventoría, junto con el seguimiento de la entidad contratante y la gestión operativa del contratista, ha permitido mantener un control efectivo sobre el cumplimiento del alcance. A la fecha, no se reportan cambios al alcance original, y la ejecución continúa conforme al marco técnico, contractual y programático establecido.

Transversal 60 No. 115 – 58 Torre B Oficina 601 Centro Ilarco Bogotá D.C. Tel: (1) 7477763
E–mail imgaingenierosconsorcio@gmail.com – direccion.tecnica@grupoposso.com.co
Bogotá D.C.

13.5 Informe de control del cronograma.

Durante el mes de octubre de 2025, según lo establecido en el cronograma aprobado. Las actividades desarrolladas durante el mes se enfocaron en trabajos programados correspondientes a:

- 1.1 LOCALIZACIÓN, REPLANTEO Y SEGUIMIENTO DE OBRA A TRAVÉS DEL CONTROL TOPOGRÁFICO (INCLUYE TOPOGRAFÍA PERMANENTE Y ENTREGA DE PLANOS RECORD)
- 1.2 ROCERÍA Y LIMPIEZA MANUAL (INCLUYE DISPOSICIÓN FINAL)
- 1.3 SUMINISTRO Y APLICACIÓN DE INSECTICIDA ORGANICO – FUMIGACION
- 2.1 LIMPIEZA MANUAL DE ENCOLES, DESCOLES Y ELEMENTOS HIDRÁULICOS (INCLUYE DISPOSICIÓN FINAL) actividad suspendida desde el 14 de agosto de 2025 y se aprobó continuar por parte de la supervisión desde el 19 de septiembre de 2025
- 2.2 LIMPIEZA Y REACONDICIONAMIENTO DE CANALES Y/O ZANJAS DE CORONACIÓN Y/O DISIPADORES Y/O BOX COULVERT REVESTIDOS Y NO REVESTIDOS (INCLUYE DISPOSICIÓN FINAL), actividad suspendida desde el 14 de agosto de 2025 y se aprobó continuar por parte de la supervisión desde el 19 de septiembre de 2025
- 6.1 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CERRAMIENTO (INCLUYE MALLA ESLABONADA GALVANIZADA, ESTRUCTURA EN CONCRETO, TUBO GALVANIZADO, PINTURA, ANTICORROSIVO, ANGULOS, PLATINAS, TODOS LOS ACCESORIOS DE UNA SECCIÓN COMPLETA DE CERRAMIENTO, DESMONTE, RETIRO Y DISPOSICIÓN FINAL DEL EXISTENTE) Actividad que no se inició hasta el 30 de octubre
- 6.2 LIMPIEZA DE CERCAS Y/O MALLA DE CERRAMIENTO CON ANCHO AFERENTE DE 1 ml CON EQUIPO MANUAL Y/O MECANICO (INCLUYE DISPOSICIÓN FINAL)

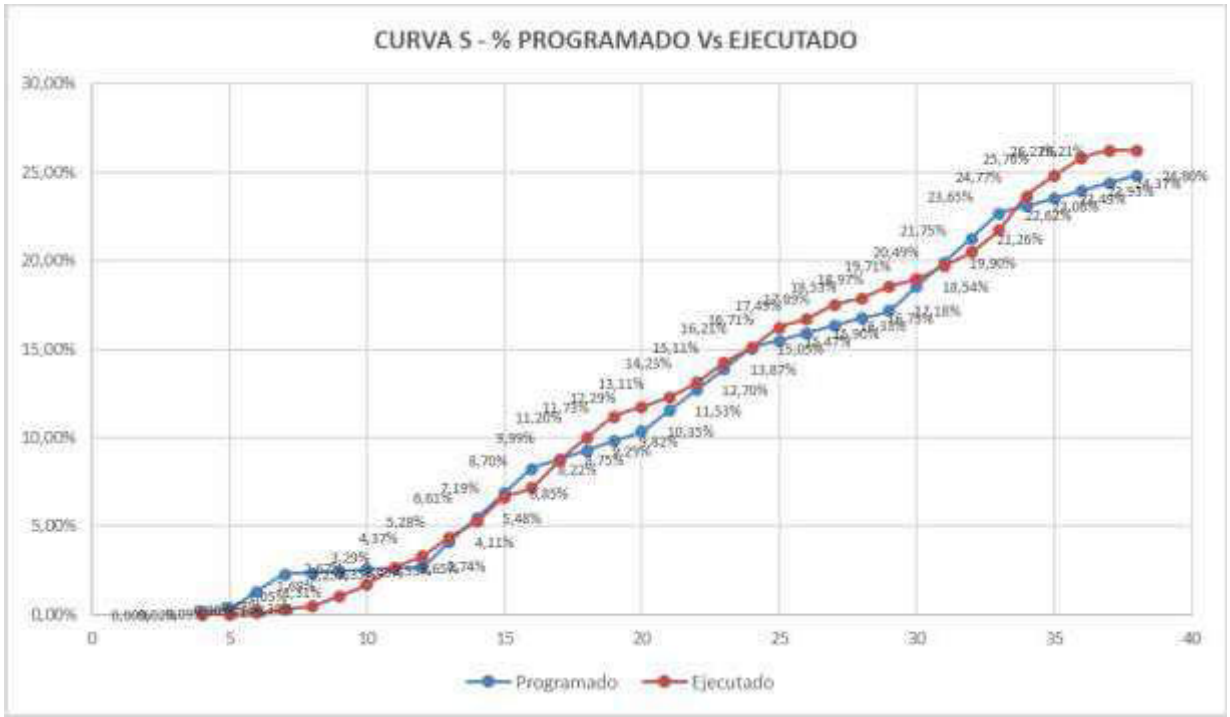
De acuerdo con la programación inicial, se proyectaba una ejecución relevante durante el periodo; sin embargo, el volumen físico ejecutado superó lo previsto, alcanzando un 26,21% frente a un 24,80% programado. Este resultado positivo se obtuvo pese a las condiciones adversas en campo, como la densa vegetación acumulada y las lluvias frecuentes, que generaron ajustes en la operación y requerimientos adicionales de intervención además de la solicitud de no intervención de canales y encoles y descoles. Aun así, se logró avanzar en frentes clave del proyecto, consolidando un rendimiento superior al esperado para el mes de octubre

Transversal 60 No. 115 – 58 Torre B Oficina 601 Centro Ilarco Bogotá D.C. Tel: (1) 7477763
E–mail imgaingenierosconsorcio@gmail.com – direccion.tecnica@grupoposso.com.co
Bogotá D.C.



Gráfica 7. Curva de programado de obra a la semana 38.

En el presente informe de control del cronograma, se detalla el avance programado acumulado hasta la fecha para el mes en curso. De acuerdo con la planificación inicial, se tiene establecido que el proyecto debería alcanzar un 24,80% de ejecución acumulada para el periodo actual. Este valor corresponde al avance previsto en el cronograma general, el cual se estructura con base en los hitos críticos y las actividades programadas para garantizar el cumplimiento de los plazos acordados.



Gráfica 8. Curva de programado vs ejecutado de obra a la semana 38.

Transversal 60 No. 115 – 58 Torre B Oficina 601 Centro Ilarco Bogotá D.C. Tel: (1) 7477763
E–mail imgaingenierosconsorcio@gmail.com – direccion.tecnica@grupoposso.com.co
Bogotá D.C.

Durante el periodo se ejecutaron actividades por un valor total de $117.514.503, lo que representa un avance mensual del 1,41% y un avance acumulado del 26,21% ($ 1.001´759.032,00) respecto al valor total del contrato ($3.822.000.000,00). Sin embargo, este avance se encuentra por encima del valor programado acumulado, que corresponde al 24,80% ($ 947´900.782,26), generando una variación positiva 1.41%, equivalente a + $ 53,858,254.38. La anterior información es con corte al informe semanal No. 38 del 31 de octubre de 2025

13.6 Informe de control de los costos

De acuerdo con el monitoreo mensual que llevamos a cabo como parte del Plan de Gestión del Programa de Gerencia, hemos identificado un aumento en la ejecución de la programación de obra. Esta disminución representa un 1.41% del avance total del proyecto, lo cual, en términos económicos, equivale a una suma de $ 53,858,254.38

En el presente informe del proyecto, se evidencia una diferencia entre el avance financiero programado y el realmente ejecutado durante el mes de octubre.

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL SEMANAL						
Inicio sem	**Fin de la sem**	**Mes**	**Semana**	**Programado ($)**	**Ejecutado ($)**	**Pagado ($)**
27-sep	3-oct	8	34	881.321.126	884.410.800	3.089.674
4-oct	10-oct		35	897.966.040	946.709.400	48.743.360
11-oct	17-oct		36	914.610.954	984.547.200	69.936.246
18-oct	24-oct		37	931.255.868	1.001.746.200	70.490.332
25-oct	31-oct	9	38	947.900.782	1.001.746.200	53.845.418

Tabla 37 Resumen de ejecución presupuestal semanal del periodo de octubre de 2025

A continuación, se presenta un análisis acumulativo del avance del proyecto con fecha de corte al 31 de octubre de 2025, considerando las principales métricas de desempeño: el Tiempo Actual (AT), el Valor Programado (PV), el Valor Ejecutado (EV), el Schedule Performance Index (SPI$), el Earned Schedule (ES), la Schedule Variance (SV) y el Schedule Performance Index Time (SPIt).

Hasta la fecha de corte mencionada, el Valor Programado Acumulado (PV) asciende a $947,900,782.60, mientras que el Valor Ejecutado Acumulado (EV) alcanza $ 1,001,759,032. Esta diferencia refleja un aumento frente a la programación inicial, evidenciando que el avance físico-financiero del proyecto se encuentra por encima de lo previsto.

El índice de desempeño del cronograma en términos monetarios (SPI$) se ubica en 1.06, lo cual indica que, por cada peso planeado, se ha ejecutado tan solo 1.01 centavos, superior a 1.Este indicador confirma que la ejecución avanza a un ritmo mayor al establecido en el cronograma base.

Transversal 60 No. 115 – 58 Torre B Oficina 601 Centro Ilarco Bogotá D.C. Tel: (1) 7477763
E–mail imgaingenierosconsorcio@gmail.com – direccion.tecnica@grupoposso.com.co
Bogotá D.C.

En términos absolutos, la Variación del Cronograma (SV) es de $ 53,858,249.40, resultado que evidencia un aumento respecto a la programación.

Desde la perspectiva temporal, el Earned Schedule (ES) para el periodo es de 69 días, mientras que el Tiempo Actual (AT) acumulado es de 216 días, lo que arroja un SPIt de 0,32. Este resultado indica que, en términos de tiempo, el proyecto ha avanzado menos de lo que debería haber progresado según lo planificado, reflejando un rendimiento operativo deficitario que requiere ajustes urgentes en campo para cumplir los hitos establecidos.

13.7 Informe de gestión y control de la calidad.

Durante el octavo mes de ejecución del contrato, correspondiente al periodo del 1 al 31 de octubre de 2025, el contratista avanzó con la implementación del Sistema de Gestión y Control de Calidad, conforme a lo estipulado en el Plan de Calidad aprobado. Este sistema contempla los procedimientos de inspección técnica, verificación de cantidades, cumplimiento normativo y trazabilidad documental, en alineación con los requisitos contractuales y las directrices de la interventoría.

- **Actividades con Control de Calidad Aplicado**

En el mes evaluado se ejecutaron las siguientes actividades, todas ellas sometidas a control técnico y supervisión conjunta entre el equipo de calidad del contratista y la interventoría:

- **Localización, replanteo y seguimiento de obra a través del control topográfico** Se realizo un total de 0,0 m2 en labores de topografía realizadas en desde el inicio de la ejecución del proyecto
- **Rocería y limpieza manual (incluye disposición final)**: Se intervinieron 30,16 hectáreas**,** en zonas operacionales críticas del lado aire del aeropuerto.
- **Suministro y aplicación de insecticida orgánico – fumigación**: Se cubrieron 30,16 hectáreas**,** con productos autorizados, conforme a las condiciones técnicas establecidas.
- **Limpieza manual de encoles, descoles y elementos hidráulicos (incluye disposición final)**: : Se atendieron 10 unidades en áreas asociadas al sistema de drenaje pluvial.
- **Limpieza y reacondicionamiento de canales y zanjas (incluye disposición final)**: Se intervinieron 00,00 metros lineales, asegurando el flujo adecuado del agua y la mitigación de riesgos por obstrucciones.
- **Limpieza de cercas y malla de cerramiento (incluye disposición final)**: Se avanzó en 7740,31 metros lineales, lo que permitió la mejora progresiva de la visibilidad y seguridad del perímetro aeroportuario, lo que permitió la mejora progresiva de la visibilidad y seguridad del perímetro aeroportuario

Transversal 60 No. 115 – 58 Torre B Oficina 601 Centro Ilarco Bogotá D.C. Tel: (1) 7477763
E–mail imgaingenierosconsorcio@gmail.com – direccion.tecnica@grupoposso.com.co
Bogotá D.C.

Cada actividad fue verificada mediante inspecciones en sitio, control de ubicación, medición de cantidades ejecutadas y registros fotográficos, asegurando la conformidad de los trabajos frente a las especificaciones del contrato. La documentación generada incluye bitácoras, formatos de control y evidencia gráfica, garantizando trazabilidad técnica en cada frente de trabajo.

Durante el periodo no se reportaron no conformidades ni observaciones técnicas relevantes. Las labores fueron ejecutadas de acuerdo con los parámetros de calidad establecidos, asegurando la correcta disposición de los residuos generados y el cumplimiento de las condiciones ambientales y de seguridad operacional exigidas.

Se continuará con el monitoreo y control permanente en las actividades futuras, reforzando los mecanismos de supervisión técnica y documental para asegurar el cumplimiento integral de los estándares de calidad establecidos en el proyecto.

Informe de revisión de control técnico de materiales, especificaciones y controles de obra.
Para el periodo de este informe no se tienen informes de revisión de materiales.

Programación de ensayos y laboratorios para el siguiente periodo.
Para el periodo no se realizó ninguna clase de programación para la realización de ensayos de laboratorio

Recomendaciones y observaciones a los laboratorios y ensayos.
Para el periodo de este informe no se tienen observaciones ni recomendaciones a los ensayos de laboratorio

Los anteriores ítems no aplican para el presente periodo. Sin embargo, se encuentra haciendo trámite de modificatorio ante la entidad con balance financiero y entrega de NPs necesarios para la ejecución de dichas actividades

13.8 Informe de gestión y monitoreo de las comunicaciones.

Durante el periodo correspondiente a este informe, se ha llevado a cabo una gestión exhaustiva de la correspondencia tanto interna como externa. Se ha implementado un sistema de registro numerado para todos los comunicados, lo que garantiza la trazabilidad y control de la información. Este registro permite una ubicación rápida y un seguimiento efectivo de cada comunicación, asegurando una gestión eficiente de los documentos relacionados.

Correspondencia Enviada Interventoría

Transversal 60 No. 115 – 58 Torre B Oficina 601 Centro Ilarco Bogotá D.C. Tel: (1) 7477763
E–mail imgaingenierosconsorcio@gmail.com – direccion.tecnica@grupoposso.com.co
Bogotá D.C.

CORRESPONDENCIA ENVIADA INTERVENTORIA			
FECHA	**ASUNTO**	**CODIGO/TIPO**	**DIRIGIDO A**
30/09/2025	CIMGAIN–386–2025 - Respuesta comunicación 224-25 Oficina INFORME SEMANAL N 33	CIMGAIN–386–2025	CONSORCIO TARQUI
1/10/2025	Solicitud de firmas ingeniero Hugo	Correo electrónico	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
5/10/2025	INFORME SEMANAL No. 34 LADO AIRE	Correo electrónico	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL
6/10/2025	Comité de Seguimiento - Mtto Lado Aire - Aeropuerto Leticia	Correo electrónico	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL CONSORCIO IMGA INGENIEROS CONSORCIO TARQUI
7/10/2025	CIMGAIN–392–2025 - Respuesta comunicación 228-25 Oficina INFORME DE GERENCIA No 7 SEPTIEMBRE	CIMGAIN–392–2025	CONSORCIO TARQUI
7/10/2025	CIMGAIN–393–2025 - Respuesta comunicación 227-25 Oficina INFORME MESUAL DE CALIDAD No 7	CIMGAIN–392–2025	CONSORCIO TARQUI
8/10/2025	PRESENTACION JUSTIFICACION MODIFIVATORIO INCLUSION NPs	Correo electrónico	CONSORCIO TARQUI
8/10/2025	ARRENDAMIENTO LOCAL AERONAUTICA CIVIL	Correo electrónico	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
9/10/2025	Reporte pago FV1	Correo electrónico	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL
11/10/2025	SOLICITUD BOTAS DE CAUCHO - RESIDENTE DE OBRA LADO AIRE	Correo electrónico	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
11/10/2025	Respuesta congresista	Correo electrónico	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL
15/10/2025	INFORME SEMANANL No. 35 LADO AIRE	Correo electrónico	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL
15/10/2025	Inventario Forestal - Aeropuerto Alfredo Vásquez Cobo	Correo electrónico	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL
15/10/2025	CIMGAIN-395- 2025- Aprobación Ordenes de Anticipo para Desembolso 1- 4 Y CIMGAIN-401-2025- Aprobacion Ordenes de Anticipo para Desembolso 5	CIMGAIN–395–2025	CONSORCIO TARQUI
15/10/2025	CIMGAIN–403–2025 - Respuesta comunicación 230-25 Oficina - Devolución Informe Ambiental No 07	CIMGAIN–403–2025	CONSORCIO TARQUI
15/10/2025	CIMGAIN–404–2025 - Respuesta comunicación 233-25 Oficina - Informe de Calidad No 07	CIMGAIN–404–2025	CONSORCIO TARQUI

Transversal 60 No. 115 – 58 Torre B Oficina 601 Centro Ilarco Bogotá D.C. Tel: (1) 7477763
E–mail imgaingenierosconsorcio@gmail.com – direccion.tecnica@grupoposso.com.co
Bogotá D.C.

CORRESPONDENCIA ENVIADA INTERVENTORIA			
FECHA	**ASUNTO**	**CODIGO/TIPO**	**DIRIGIDO A**
16/10/2025	RE: Solicitud Revisión de NPs y Documentación para Modificatorio No.1 al Contrato de Obra - Aeropuerto de Leticia	Correo electrónico	CONSORCIO TARQUI
16/10/2025	CIMGAIN–406–2025 - Respuesta comunicación 232-25 Oficina - Informe de gerencia No 07 – septiembre 2025	CIMGAIN–406–2025	CONSORCIO TARQUI
16/10/2025	CIMGAIN 408–2025 - Remisión Informe de Interventoría Mensual No 8 lado Aire y Lado Tierra	CIMGAIN–408–2025	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL
16/10/2025	CIMGAIN–407–2025 - Respuesta comunicación 236-25 Oficina - Informe Ambiental No 07 – septiembre 2025	CIMGAIN–407–2025	CONSORCIO TARQUI
17/10/2025	solicitud información de pagos cuentas Ingeniera Martha González	Correo electrónico	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
17/10/2025	CIMGAIN–409–2025 - Respuesta comunicación 235-25 Oficina - Devolución Informe técnico mensual	CIMGAIN–408–2025	CONSORCIO TARQUI
17/10/2025	ACTA DE PAGO PARCIAL No. 3 CONSORCIO TARQUI	Correo electrónico	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL
17/10/2025	CIMGAIN–398–2025 -Validación de solicitud modificatorio LA	CIMGAIN–398–2025	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL
17/10/2025	CIMGAIN–399–2025 - Plan de cargas	CIMGAIN–399–2025	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL
19/10/2025	INFORME SEMANAL No. 36 LADO AIRE	Correo electrónico	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL
21/10/2025	CIMGAIN–412–2025 - Respuesta comunicación 237-25 Remisión factura acta No 3	CIMGAIN–412–2025	CONSORCIO TARQUI
21/10/2025	PRESENTACION EN PP PARA MODIFICTORIO LADO AIRE	Correo electrónico	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL
21/10/2025	CIMGAIN–415–2025 - Respuesta comunicación 239-25 Oficina - Informe de SST No 07– septiembre 2025 V2	CIMGAIN–415–2025	CONSORCIO TARQUI
21/10/2025	ACTA DE PAGO PARCIAL No. 4 CON COMUNICACIÓN	Correo electrónico	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL
21/10/2025	CIMGAIN–416–2025 - Respuesta comunicación 241-25 Oficina - Actas de obra número 4 CARGUE PANTALLAZO ACTA No. 3	CIMGAIN–416–2025	CONSORCIO TARQUI
22/10/2025	Adjunto 3 al RAC 160 - Requisitos mínimos de infraestructura para la seguridad de la aviación	Correo electrónico	CONSORCIO TARQUI

Transversal 60 No. 115 – 58 Torre B Oficina 601 Centro Ilarco Bogotá D.C. Tel: (1) 7477763
E–mail imgaingenierosconsorcio@gmail.com – direccion.tecnica@grupoposso.com.co
Bogotá D.C.

CORRESPONDENCIA ENVIADA INTERVENTORIA			
FECHA	**ASUNTO**	**CODIGO/TIPO**	**DIRIGIDO A**
22/10/2025	CIMGAIN–418–2025 - DISMINUCIÓN CANTIDADES ROCERIA Y LIMPIEZA DE MALLA – LADO AIRE	CIMGAIN–418–2025	CONSORCIO TARQUI
23/10/2025	CIMGAIN–419–2025 - Respuesta comunicación 238-25 Presentación informe técnico mensual del 01 al 30 de SEPTIEMBRE de 2025 v2	CIMGAIN–419–2025	CONSORCIO TARQUI
23/10/2025	CIMGAIN–420–2025 -Respuesta comunicación 241-25 Oficina RESPUESTA OFICIO CIMGAIN–400-2025	CIMGAIN–420–2025	CONSORCIO TARQUI
24/10/2025	CIMGAIN–422–2025 - Reingreso Inspector SISOMA Lado Aire – Lado Tierra	CIMGAIN–422–2025	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL
24/10/2025	CIMGAIN-423-2025-Solicitud PLAN DE CONTINGENCIA inicio de actividades SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CERRAMIENTO	CIMGAIN–423–2025	CONSORCIO TARQUI
25/10/2025	CIMGAIN–425–2025 - Respuesta comunicación 240-25 Oficina INFORME SEMANAL N 36	CIMGAIN–425–2025	CONSORCIO TARQUI
25/10/2025	CIMGAIN–426–2025 -Solicitud Plan de contingencia o de choque por control programación Vs ejecutadas	CIMGAIN–426–2025	CONSORCIO TARQUI
25/10/2025	CIMGAIN–410–2025 - Respuesta Memorando Aerocivil Ajustado	CIMGAIN–410–2025	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL
26/10/2025	INFORME SEMANAL No. 37 LADO AIRE	Correo electrónico	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL
26/10/2025	CIMGAIN–427–2025 - Respuesta comunicación 241-25 Oficina Acta de recibo parcial Obra No 5 Septiembre 2025 (1)	Correo electrónico	CONSORCIO TARQUI
27/10/2025	CIMGAIN–421–2025 - Solicitud de autorización de Visita Técnica Especialistas de la interventoría	CIMGAIN–421–2025	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL
28/10/2025	CIMGAIN–431–2025 -Rta comunicación 247-25 Oficina Aprobación HV topógrafo ALEX ALBERTO RODAS WILCHES	CIMGAIN–431–2025	CONSORCIO TARQUI
29/10/2025	CIMGAIN–432–2025 - RESPUESTA OFICIO 245-25	CIMGAIN–432–2025	CONSORCIO TARQUI
29/10/2025	CIMGAIN–424–2025 -Alcance comunicación CIMGAIN 398-2025 Validación Modificatorio	CIMGAIN–424–2025	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL
29/10/2025	CIMGAIN–422–2025 - Reingreso Inspector SISOMA Lado Aire – Lado Tierra	Correo electrónico	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Transversal 60 No. 115 – 58 Torre B Oficina 601 Centro Ilarco Bogotá D.C. Tel: (1) 7477763
E–mail imgaingenierosconsorcio@gmail.com – direccion.tecnica@grupoposso.com.co
Bogotá D.C.

CORRESPONDENCIA ENVIADA INTERVENTORIA			
FECHA	**ASUNTO**	**CODIGO/TIPO**	**DIRIGIDO A**
29/10/2025	CIMGAIN–433–2025 Respuesta Oficio 248-25 Solicitud Ordenes De Trabajo Para Programación Del Mes De Noviembre (1)	CIMGAIN–433–2025	CONSORCIO TARQUI
29/10/2025	CIMGAIN–434–2025 - Apropiado procedimiento para instalación de malla de cerramiento ítem 6 1	CIMGAIN–434–2025	CONSORCIO TARQUI
30/10/2025	CIMGAIN–430–2025 - Subsanación de observaciones Acta de recibo parcial de interventoría No 2 del periodo del 01-06-2025 al 30-06-2025 (1)	Correo electrónico	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Tabla 38 Correspondencia enviada interventoría.

Comunicaciones Recibidas.

CORRESPONDENCIA RECIBIDA				
FECHA	**CODIGO/TIPO**	**ASUNTO**	**ENVIADO POR**	**DIRIGIDO A**
29-sep-25	Correo electrónico	Mesa de Trabajo - Revisión Nps - Mtto Lado Aire - Aeropuerto de Leticia	LUIS GUILLERMO LINARES	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
1-oct-25	Correo electrónico	Solicitud de firmas ingeniero Hugo	CONSORCIO IMGA INGENIEROS	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
2-oct-25	225-25	oficio 225-25 solicitud de pago No.5 con cargo al anticipo	CONSORCIO TARQUI	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
2-oct-25	Correo electrónico	Invitación a conformar la Brigada de Emergencia	CONSORCIO IMGA INGENIEROS	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
3-oct-25	Correo electrónico	Evaluación de desempeño - Hernan Villamil	CONSORCIO IMGA INGENIEROS	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
3-oct-25	Correo electrónico	Comunicado Interno – Conformación e Integración de COCOLA y COPASS	CONSORCIO IMGA INGENIEROS	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
5-oct-25	226-25	Oficio 226-25 Oficina INFORME SEMANAL N.34	CONSORCIO TARQUI	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
5-oct-25	227-25	Oficio 227-25-Oficina -INFORME DE CALIDAD No.7 SEPTIEMBRE	CONSORCIO TARQUI	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
5-oct-25	228-25	Oficio 228-25-Oficina -INFORME DE GERENCIA No.7 SEPTIEMBRE	CONSORCIO TARQUI	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
6-oct-25	Correo electrónico	Mesa de Trabajo - Mtto Lado Aire - Revisión NPs	CONSORCIO IMGA INGENIEROS	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
6-oct-25	Correo electrónico	FORMATO ORDENES DE DESEMBOLSO FIRMADAS 1-2-3-4	CONSORCIO TARQUI	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
8-oct-25	226-25	oficio 226-25 Solicitud Modifictoria No1 Contrato 24001241 h4 de 2024	CONSORCIO TARQUI	CONSORCIO IMGA INGENIEROS

Transversal 60 No. 115 – 58 Torre B Oficina 601 Centro Ilarco Bogotá D.C. Tel: (1) 7477763
E–mail imgaingenierosconsorcio@gmail.com – direccion.tecnica@grupoposso.com.co
Bogotá D.C.

CORRESPONDENCIA RECIBIDA				
FECHA	**CODIGO/TIPO**	**ASUNTO**	**ENVIADO POR**	**DIRIGIDO A**
8-oct-25	Correo electrónico	Remisión Acta No.1 Interventoría - Radicada y Firmada	LUIS GUILLERMO LINARES	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
9-oct-25	Correo electrónico	Actualización Formato Inspección de Elementos de Protección Personal - Versión 8	CONSORCIO IMGA INGENIEROS	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
9-oct-25	Correo electrónico	Reporte pago FV1	CONSORCIO IMGA INGENIEROS	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL
9-oct-25	231-25	Oficio 231-25-Oficina -Informe de S.S.T septiembre de 2025	CONSORCIO TARQUI	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
10-oct-25	Correo electrónico	PRESENTACION JUSTIFICACION MODIFIVATORIO INCLUSION NPs	CONSORCIO IMGA INGENIEROS	CONSORCIO TARQUI
10-oct-25	232-25	Oficio 232-25-Oficina -INFORME DE GERENCIA No.7 SEPTIEMBRE V2. AJUSTES	CONSORCIO TARQUI	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
10-oct-25	233-25	Oficio 233-25-Oficina -INFORME DE CALIDAD No.7 SEPTIEMBRE	CONSORCIO TARQUI	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
13-oct-25	234-25	Oficio 234-25 Oficina INFORME SEMANAL N.35	CONSORCIO TARQUI	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
13-oct-25	235-25	Oficio 235-25 Oficina INFORME MENSUAL No.8 SEPTIEMBRE	CONSORCIO TARQUI	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
13-oct-25	Correo electrónico	Comité de Seguimiento - Mtto Lado Aire - Aeropuerto de Leticia	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL	CONSORCIO IMGA INGENIEROS / CONSORCIO TARQUI
14-oct-25	Correo electrónico	CUENTA DE COBRO MARTHA AURORA		CONSORCIO IMGA INGENIEROS
14-oct-25	Correo electrónico	Invitación a capacitación Estilos de vida y manejo del estrés relacionado con los TME- 16/10/2025 10:30am	CONSORCIO IMGA INGENIEROS	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
15-oct-25	Correo electrónico	INFORME SEMANANL No. 35 LADO AIRE	CONSORCIO IMGA INGENIEROS	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL
14-oct-25	Correo electrónico	cuenta de cobro gastos de viajes Especialista en Geotecnia	Diseños Geotécnicos	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
15-oct-25	Correo electrónico	Inventario Forestal - Aeropuerto Alfredo Vásquez Cobo	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
16-oct-25	236-25	RV: CIMGAIN–403–2025 - Respuesta comunicación 230-25 Oficina - Devolución Informe Ambiental No 07	CONSORCIO TARQUI	CONSORCIO IMGA INGENIEROS

Transversal 60 No. 115 – 58 Torre B Oficina 601 Centro Ilarco Bogotá D.C. Tel: (1) 7477763
E–mail imgaingenierosconsorcio@gmail.com – direccion.tecnica@grupoposso.com.co
Bogotá D.C.

CORRESPONDENCIA RECIBIDA				
FECHA	**CODIGO/TIPO**	**ASUNTO**	**ENVIADO POR**	**DIRIGIDO A**
18-oct-25	238-25	Presentación informe técnico mensual del 01 al 30 de SEPTIEMBRE de 2025. v2	CONSORCIO TARQUI	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
18-oct-25	239-25	Remisión Informe de S.S.T No 07– septiembre 2025 . V2	CONSORCIO TARQUI	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
19-oct-25	240-25	Oficio 240-25 Oficina INFORME SEMANAL N.36	CONSORCIO TARQUI	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
19-oct-25	Correo electrónico	Comité de Seguimiento - Mtto Lado Aire - Aeropuerto de Leticia	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
20-oct-25	241-25	Oficio 241-25 Oficina Actas de obra número 4. AJUSTES PANTALLAZOS DEL SECOP	CONSORCIO TARQUI	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
21-oct-25	Correo electrónico	ENSAYO MEDICIÓN DE COEFICIENTE DE ROZAMIENTO INCLUYE MOVILIZACIÓN DEL EQUIPO, PERSONAL Y ANÁLISIS DEL INFORME	CONCRESERVICIOS	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
22-oct-25	242-25	oficio 242-25 RESPUESTA OFICIO CIMGAIN400-25	CONSORCIO TARQUI	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
23-oct-25	243-25	Oficio 243 Oficina ACTA PARCIAL DE OBRA No.5 Septiembre	CONSORCIO TARQUI	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
24-oct-25	244-25	oficio 244-25 Alcance No.2 al oficio 192_25 y oficio 195_25 modificatoria No.1 contrato 24001241 H4 DE 2024.	CONSORCIO TARQUI	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
25-oct-25	245-25	oficio 245-25 RESPUESTA OFICIO CIMGAIN 418 y CIMGAING423	CONSORCIO TARQUI	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
27-oct-25	Correo electrónico	Comité de Seguimiento - Mtto Lado Aire - Aeropuerto de Leticia	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
27-oct-25	Correo electrónico	Observaciones al Acta Parcial de Interventoría No.2 - Aeropuerto Alfredo Vásquez Cobo de Leticia	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
28-oct-25	247-25	Oficio 247-25 Oficina HOJA DE VIDA TOPOGRAFO ALEX ALBERTO RODAS WILCHES	CONSORCIO TARQUI	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
28-oct-25	248-25	oficio 248-25 Solicitud Ordenes De Trabajo Para Programación Del Mes De Noviembre De 2025	CONSORCIO TARQUI	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
29-oct-25	249-25	OFICIO 249 Oficina alacance Oficio 243_25 acta parcial de obra No.5	CONSORCIO TARQUI	CONSORCIO IMGA INGENIEROS

Transversal 60 No. 115 – 58 Torre B Oficina 601 Centro Ilarco Bogotá D.C. Tel: (1) 7477763
E–mail imgaingenierosconsorcio@gmail.com – direccion.tecnica@grupoposso.com.co
Bogotá D.C.

CORRESPONDENCIA RECIBIDA				
FECHA	**CODIGO/TIPO**	**ASUNTO**	**ENVIADO POR**	**DIRIGIDO A**
29-oct-25	Correo electrónico	RV: OBSERVACIONES INFORME MENSUAL AGOSTO LADO TIERRA - LADO AIRE - CONTRATO DE INTERVENTORÍA No. 24001242 H3	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
31-oct-25	Correo electrónico	RESTAURANTE EL NATIVO - DEUDA HELBERS MARTINEZ SANCHEZ.	RESTAURANTE EL NATIVO	CONSORCIO IMGA INGENIEROS

Tabla 39 Correspondencia recibida interventoría

13.9 Informe de la implementación de las respuestas a los riesgos del contrato.

Durante el octavo mes de ejecución del contrato, correspondiente al periodo comprendido entre el 1 y el 31 de octubre de 2025, se llevó a cabo un seguimiento continuo a los principales riesgos identificados desde el inicio del proyecto, con especial atención a aquellos que podrían comprometer el cumplimiento del cronograma, el avance físico y la seguridad operacional del aeropuerto. A continuación, se destacan los factores de riesgo más relevantes durante el periodo:

- **Condiciones operativas que afectan el ítem 6.1 – Limpieza y mantenimiento del cerramiento**, las cuales impidieron avanzar hacia la etapa de diagnóstico técnico de la estructura perimetral, requisito previo para definir cantidades de obra y proceder con su intervención. Se encuentra haciendo tramite de balance para realizar reprogramación de actividades
- **Altos niveles de precipitación** registrados durante el mes, que dificultaron el acceso a zonas críticas, especialmente aquellas con presencia de humedales o acumulación de agua, reduciendo el rendimiento en campo.
- **Crecimiento acelerado de vegetación**, producto de las condiciones climáticas del entorno amazónico, lo cual generó la necesidad de intervenir nuevamente sectores ya tratados con actividades de rocería.
- **Demoras en la consolidación del diagnóstico estructural de pavimentos**, que limita la programación precisa de actividades correctivas en plataforma, pista y calles de rodaje.

Respuestas Implementadas

Frente a estos riesgos, y de acuerdo con el plan de gestión establecido para el contrato, se implementaron las siguientes acciones:

- **Para el ítem de cerramiento (6.1):** Se avanzó con la limpieza del perímetro con un ancho de rocería de 1 metro lineal. Esta labor permitió evidenciar condiciones de deterioro que serán evaluadas una vez se complete la limpieza total. En tanto no se cuente con esta evaluación, no será posible ejecutar la instalación del cerramiento. Por lo tanto, se debe continuar con su ejecución para el mes de octubre en conjunto con la solicitud de modificatorio, con base en las cantidades reales y conforme a lo estipulado en el contrato.

Transversal 60 No. 115 – 58 Torre B Oficina 601 Centro Ilarco Bogotá D.C. Tel: (1) 7477763
E–mail imgaingenierosconsorcio@gmail.com – direccion.tecnica@grupoposso.com.co
Bogotá D.C.

- **Frente a las condiciones climáticas adversas:** Se adaptó la operación mediante la redistribución de actividades hacia zonas con mejor acceso, priorizando tareas como la limpieza de canales, encoles y la recolección del material vegetal acumulado tras la rocería. Esta estrategia permitió mantener la continuidad operativa y mitigar los impactos del clima.
- **Respecto al crecimiento excesivo de vegetación:** Se ejecutó nuevamente la actividad de rocería en sectores previamente intervenidos que presentaban alturas de 20 a 30 cm, como las zonas VOR, RESA, terminal de carga, y sectores entre los hitos K0+000 y K0+700, asegurando así el cumplimiento de los estándares de seguridad en áreas operacionales.
- **En relación con la infraestructura existente:** Se continúan los trabajos de inspección y cuantificación de daños en pavimentos, cerramientos y estructuras hidráulicas, que permitirán en octubre reprogramar el contrato en función de un diagnóstico actualizado. Asimismo, se están evaluando sectores como la plataforma antigua, donde se identificaron 171 losas con deterioro severo que representan riesgo operativo por generación de FOD (Foreign Object Debris), cuya atención prioritaria será determinada en función de los recursos disponibles y la validación técnica.

Estas medidas buscan mantener bajo control los riesgos identificados y garantizar que el desarrollo del contrato continúe en condiciones técnicas, financieras y operativas adecuadas, en favor de la seguridad y funcionalidad del aeropuerto.

13.10 Informe de monitoreo de riesgos.

Durante el octavo mes de ejecución del contrato, correspondiente al periodo del 1 al 31 de octubre de 2025, se realizó el seguimiento al Plan de Gestión de Riesgos aprobado, centrando la atención en aquellos eventos de mayor impacto y probabilidad identificados desde la etapa inicial del proyecto. El monitoreo incluyó la verificación del estado actual de los riesgos activos, la validación de la efectividad de las respuestas implementadas y la identificación de nuevas condiciones derivadas del desarrollo de las actividades en campo.

Este proceso fue liderado por la gerencia del contratista en coordinación con la interventoría técnica, quedando consignado en los formatos establecidos y en la bitácora de obra.

Durante el mes de octubre se hizo seguimiento a los siguientes riesgos:

- Evaluación Interventoría

Transversal 60 No. 115 – 58 Torre B Oficina 601 Centro Ilarco Bogotá D.C. Tel: (1) 7477763
E–mail imgaingenierosconsorcio@gmail.com – direccion.tecnica@grupoposso.com.co
Bogotá D.C.

INDICADORES SEGUIMIENTO TARQUI OCTUBRE DEL 2025				
DESCRIPCION INDICADOR	**PROGRAMADO**	**EJECUTADO**	**VARIACIÓN (%)**	**OBSERVACIONES**
(Tiempo de ejecución programado / Tiempo ejecución real) *100	534	262	49,1%	A CORTE SEMANA N.38 DEL 01 AL 31 DE OCTUBRE 2025
(Costo Programado en el periodo/Costo Real periodo) *100 ($); ($).	947.900.782	1.001.759.032	105,7%	A CORTE SEMANA N.38 DEL 01 AL 31 DE OCTUBRE 2025
(Cantidad de personal contratado / Cantidad de personal mínimo del contrato) *100	12	11	92%	Se cumple con lo ofrecido
(Reporte de cumplimiento de especificaciones técnicas por actividad / Actividades con especificación técnica) *100	5	5	100%	Rocería, limpieza canales, limpieza descoles, limpieza cerramiento y fumigacion
(Cantidad de obra civil recibida por actividad / Cantidad de obra civil por actividad programada) *100	5	5	100%	Actividad corresponden a Rocería, limpieza canales, limpieza descoles, limpieza cerramiento y fumigacion
Fecha definida para puesta en servicio – Fecha real de puesta en servicio	-	-		N/ EN ESTE PERIODO
(No. Actividades no previstas/ No. Actividades contratadas+ No. Actividades no previstas) *100	6	24	25%	Se identificaron 6 NPs MR45 acelerado pista y plataforma, intervención latizales, demolición concretos, y P220
(Objetivos específicos cumplidos /Objetivos específicos planteados) *100	5	5	100%	Actividad corresponden a Rocería, limpieza canales, limpieza descoles, limpieza cerramiento y fumigacion
(Requerimientos atendidos por garantía / Requerimientos por garantía) *100	-	-		NO SE PRESENTAN GARANTIAS, HASTA EL MOMENTO
(No riesgos mitigados y/o tratados /No. Riesgos previstos) *100	5	5	100%	Imposibilidad de ejecutar el ítem 6.1 – Cerramiento, por condiciones operativas de campo, Limitaciones por lluvias intensas, Crecimiento acelerado de vegetación, Deterioro estructural no previsto en pavimentos, Alcance indefinido en tramo sin cerramiento físico.
(No. Total de mantenimientos ejecutados / No. Total de mantenimientos programados) *100	19	7	37%	Actividad corresponden a Rocería, limpieza canales, limpieza descoles, limpieza cerramiento y fumigacion, e imposibilidad técnica de inicio de cerramiento en el presente mes y tres actividades que os e ejcutarán

El seguimiento de riesgos durante el mes de octubre permitió identificar con precisión los factores que afectaron el desarrollo contractual, siendo el más crítico la imposibilidad de ejecutar el ítem 6.1 correspondiente al cerramiento, debido a la necesidad de incorporar los materiales a obra, así como la imposibilidad de generar reprogramación para solamente este ítem, máxime que se está tramitando modificatorio ante la entidad, mediante balance de mayores y menores cantidades.

También se aclara que unas reprogramaciones debidas a variaciones generadas por la suscripción de un contrato adicional en plazo y/o valor que no aplica para nuestro caso, por suspensiones del contrato que no aplica y/o modificaciones de cantidades de obra producto de circunstancias especiales que lo justifique el cual es nuestro caso, la inclusión de cantidades de ítems no previstos que aplica para nuestro caso o cuando las partes así lo acuerden. Así las cosas, se encuentra en trámite la aprobación del modificatorio de mayores y/o menores cantidades (Balance) e inclusión de NPs, por tal razón hasta tanto no se cuente con la aprobación por parte de la entidad, no se podrá evaluar ningún ajuste al cronograma del proyecto

- Evaluación Consorcio TARQUI

Transversal 60 No. 115 – 58 Torre B Oficina 601 Centro Ilarco Bogotá D.C. Tel: (1) 7477763
E–mail imgaingenierosconsorcio@gmail.com – direccion.tecnica@grupoposso.com.co
Bogotá D.C.

Nombre de las variables del indicador	*Descripción*	*Unidad de medida*	*Indicador*	*Indicador (fórmula)*	*Fuente Información*
Tiempo de ejecución programado	Se refiere al tiempo de ejecución planeado para la ejecución de determinadas actividades, de acuerdo con el cronograma del proyecto.	Mes	84%	26 días/31 días * 100	Programa de trabajo y cronograma del proyecto.
Tiempo ejecución real	Hace referencia al tiempo real empleado para la ejecución de determinadas actividades.	Mes	84%	84.00%	Informes de ejecución y acta de terminación
Costo Programado	Esta variable hace referencia al valor proyectado de costos en determinado tiempo.	Moneda (Pesos)	$100.080.821.00 / $65,199,775.90 = 1.54	(Costo programado en el período/Costo real período) * 100	Programa de trabajo y Plan de inversión del proyecto.
Costo real	Esta variable hace referencia al valor real de costos en determinado tiempo.	Moneda (Pesos)	$ 884.244.529,00	23.14%	Facturas
Cantidad de personal contratado	Se refiere al personal mínimo exigido en el contrato.	Número de personas	14	(Cantidad de personal contratado/ Cantidad de personal mínimo del contrato) * 100	Contrato y estudios previos
Cantidad de personal utilizado	Hace referencia al personal contratado durante la ejecución y la totalidad del contrato	Número de personas	16	De acuerdo con las actividades que se realizaron no se requería tener todo el personal mínimo exigido, que está planeado que ingrese más adelante. Por lo tanto, se considera el indicador cumplido al 100%.	Informes de ejecución y acta de terminación

Transversal 60 No. 115 – 58 Torre B Oficina 601 Centro Ilarco Bogotá D.C. Tel: (1) 7477763
E–mail imgaingenierosconsorcio@gmail.com – direccion.tecnica@grupoposso.com.co
Bogotá D.C.

Nombre de las variables del indicador	*Descripción*	*Unidad de medida*	*Indicador*	*Indicador (fórmula)*	*Fuente Información*
Reporte de cumplimiento de especificaciones técnicas por actividad	Hace referencia a la aceptación y aprobación de la interventoría de las actividades ejecutadas siguiendo las especificaciones técnicas del proyecto.	Numero de Reportes (no hay reportes)	100%	100% (aprobada)	Informes de ejecución y acta de terminación
Actividades con especificación técnicas	Hace referencia a las actividades del proyecto que cumplen el alcance planeado.	Número de Actividades	Actividades programadas 1.2, 1.3, 2.2, 6.1, 6.2 Actividades ejecutadas 1.2, 1.3, 2.1, 2.2, 6.2	5	Contrato y Especificaciones técnicas
Cantidad de obra civil recibida por actividad	Se refiere al cumplimiento de las cantidades de obra civil recibida por la interventoría en las actividades a desarrollar		No se ha entregado ninguna actividad	0	Contrato y actas mensuales y acta de terminación
Cantidad de obra civil contratada por actividad.		UN	LIMPIEZA MANUAL DE ENCOLES Y/O DESCOLES Y/O DISIPADORES Y/O CÁMARAS Y/O ALCANTARILLAS Y/O CAJAS DE INSPECCIÓN Y/O POZOS Y/O BOX COULVERT (INCLUYE DISPOSICIÓN FINAL)		Informes de ejecución y Propuesta económica y presupuesto ajustado en cantidades del diagnóstico ejecutado en la primera fase del contrato
		ML	LIMPIEZA DE CERCAS Y/O MALLA DE CERRAMIENTO CON ANCHO AFERENTE DE 1 ml CON EQUIPO MANUAL Y/O MECANICO (INCLUYE DISPOSICIÓN FINAL)		
No. actividades no previstas	Se refiere al número de actividades aprobadas como no previstos durante el desarrollo del contrato.	0	0	0	Acta de recibo final del contrato de obra
No. actividades contratadas	Se refiere al número de actividades contratadas en la oferta económica del contrato.	20	0	(No. Actividades no previstas/ No. Actividades contratadas + No. De actividades no previstas) * 100	Acta de recibo final del contrato de obra
Objetivos específicos cumplidos	Se refiere al número de objetivos específicos	18.68%	Se medirá al final de la obra, por lo tanto, no hay valor para el	Informe final de interventoría	

Transversal 60 No. 115 – 58 Torre B Oficina 601 Centro Ilarco Bogotá D.C. Tel: (1) 7477763
E–mail imgaingenierosconsorcio@gmail.com – direccion.tecnica@grupoposso.com.co
Bogotá D.C.

Nombre de las variables del indicador	*Descripción*	*Unidad de medida*	*Indicador*	*Indicador (fórmula)*	*Fuente Información*
	cumplidos luego del desarrollo del proyecto.		indicador en este mes.		
Objetivos específicos planteados	Se refiere al número de objetivos planteados en el estudio del sector del proyecto.	17.18%		Informe final de interventoría	
Requerimientos atendidos por garantía	Se refiere al número de requerimientos por garantía atendidos satisfactoriamente por el contratista de mantenimiento.	0	A la fecha no se han recibido requerimientos por garantía	Informes mensuales de interventoría e informes administración del aeropuerto.	
No. reportes solicitados por garantía	Se refiere al número de requerimientos por garantía solicitados por el interventor.	0		Informes mensuales de interventoría e informes administración del aeropuerto.	
Riesgos mitigados o tratados.	Se refiere al número de riesgos que fueron tratados y mitigados satisfactoriamente.	0	Actualmente ningún riesgo se encuentra activo	Informes mensuales de interventoría.	
Riesgos previstos	Se refiere al número de riesgos previsibles que se planificaron.	0		Informes mensuales de interventoría.	
Facturación Planeada		$ 947.900.782,26	(Facturación ejecutada/Facturación programada) * 100	Actas mensuales y acta de terminación	
Facturación Ejecutada		$1.001.759.032,00	(Facturación ejecutada/Facturación programada) * 100		

- **Resultados del Monitoreo**

El seguimiento de riesgos durante el mes de octubre permitió identificar con precisión los factores que afectaron el desarrollo contractual, siendo el más crítico la imposibilidad de ejecutar el ítem 6.1 correspondiente al cerramiento, debido a la necesidad de completar previamente las tareas de limpieza (ya ejecutada) y realizar una evaluación técnica de los elementos existentes (Concluida en el mes). Esta situación requiere de la reprogramación de la actividad para el mes de noviembre, una vez se cuente con la información completa de modificatorio con balance de mayores y menores cantidades, con inclusión de NPs

Transversal 60 No. 115 – 58 Torre B Oficina 601 Centro Ilarco Bogotá D.C. Tel: (1) 7477763
E–mail imgaingenierosconsorcio@gmail.com – direccion.tecnica@grupoposso.com.co
Bogotá D.C.

Pese a la presencia de lluvias y alta humedad, el contrato logró un avance mensual del 26,21%, superando el valor programado del 24,80%, lo que refleja la efectividad de la redistribución de tareas hacia frentes de trabajo accesibles y la optimización de actividades como la limpieza de canales, encoles y zonas verdes, a pesar de no poder ejecutar dicha actividad por interferencia de otro contratista en zonas de seguridad.

El monitoreo también evidenció la necesidad de reforzar las acciones frente al crecimiento continuo de la vegetación, especialmente en sectores críticos operativos, así como la importancia de avanzar en el diagnóstico definitivo de los pavimentos, cuyo deterioro representa un riesgo operacional por generación de FOD (Foreign Object Debris).

En general, el seguimiento a los riesgos se consolida como herramienta fundamental para la toma de decisiones preventivas, permitiendo ajustar la planeación y priorizar intervenciones en función de las condiciones reales del proyecto.

13.11 Informe de gestión de la participación de los interesados.

Durante el mes de octubre, se continuó con la gestión activa de los interesados clave del proyecto, enfocando los esfuerzos en mantener una comunicación efectiva, alinear expectativas y fortalecer la coordinación interinstitucional. Entre los principales grupos de interés identificados se encuentran:

- Unidad Administrativa Especial de Aeronáutica Civil – Dirección de Infraestructura (entidad contratante)
- Administración del Aeropuerto Alfredo Vásquez Cobo
- Consorcio TARQUI (contratista de obra)
- Consorcio IMGA Ingenieros (interventoría)
- Consorcio Zeta, ACINCO

- Acciones de Participación y Comunicación

Durante el periodo se realizaron varias acciones orientadas a la **gestión efectiva de los interesados**, entre las que se destacan:

- Reuniones de seguimiento técnico-operativo semanales entre la interventoría y el contratista, con el fin de revisar avances, dificultades, decisiones operativas y próximos hitos.
- Coordinación permanente con la administración del aeropuerto para planificar las actividades de obra en armonía con la operación aérea, garantizando seguridad y continuidad en el servicio.

Estas acciones han permitido mantener informados a los actores clave del proyecto y facilitar la toma de decisiones conjuntas para responder a imprevistos.

- Manejo de Expectativas y Retroalimentación

Transversal 60 No. 115 – 58 Torre B Oficina 601 Centro Ilarco Bogotá D.C. Tel: (1) 7477763
E–mail imgaingenierosconsorcio@gmail.com – direccion.tecnica@grupoposso.com.co
Bogotá D.C.

La participación activa de los interesados ha contribuido a generar una atmósfera de colaboración y transparencia. Se ha promovido la recepción de retroalimentación de la interventoría y la administración aeroportuaria respecto a los tiempos de ejecución, afectación de operaciones y condiciones de seguridad, lo cual ha servido para ajustar las estrategias en campo.

No se registraron conflictos o quejas formales por parte de los interesados durante el mes de octubre, lo cual evidencia un manejo adecuado de sus expectativas y una gestión efectiva de las relaciones.

La gestión de los interesados durante el contrato se ha desarrollado de manera proactiva y ordenada, permitiendo mantener una comunicación fluida y una coordinación operativa efectiva. Se continuará fortaleciendo este componente mediante la actualización del plan de comunicaciones, con el fin de asegurar una participación informada y comprometida de todos los actores del proyecto.

Transversal 60 No. 115 – 58 Torre B Oficina 601 Centro Ilarco Bogotá D.C. Tel: (1) 7477763
E–mail imgaingenierosconsorcio@gmail.com – direccion.tecnica@grupoposso.com.co
Bogotá D.C.

14 ANEXOS.

Anexo 1. Presentaciones comités.

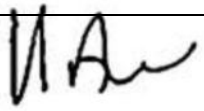
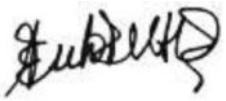
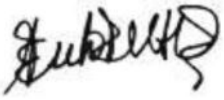
Anexo 2. Actas de comité.

Anexo 3. Libro de obra.

Anexo 4. Ordenes de trabajo.

Anexo 5. Informes semanales

Anexo 6. Informe climatológico

Elaboró: Ing. Hernan Alexis Villamil Vargas	**Revisó:** Ing. Julio Roberto Chaparro Fonseca	**Aprobó** Ing. Julio Roberto Chaparro Fonseca
Fecha: 15 de noviembre de 2025	**Fecha: 17 noviembre de 2025**	**Fecha: 19 noviembre de 2025**
Firma: 	**Firma:** 	**Firma:** 
Cargo: Residente lado Aire	**Cargo**: Director de Interventoría	**Cargo:** Director de Interventoría

Transversal 60 No. 115 – 58 Torre B Oficina 601 Centro Ilarco Bogotá D.C. Tel: (1) 7477763
E–mail imgaingenierosconsorcio@gmail.com – direccion.tecnica@grupoposso.com.co
Bogotá D.C.

CONSORCIO IMGA INGENIEROS
NIT 901.898.189-5

LADO TIERRA

Transversal 60 No. 115 – 58 Torre B Oficina 601 Centro Ilarco Bogotá D.C. Tel: (1) 7477763
E–mail imgaingenierosconsorcio@gmail.com – direccion.tecnica@grupoposso.com.co
Bogotá D.C.

REPÚBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE TRANSPORTE
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL

AERONÁUTICA CIVIL
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

CONTRATO DE INTERVENTORÍA No. 24001242 H3 de 2024

"REALIZAR INTERVENTORÍA INTEGRAL AL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA LADO AIRE Y FÍSICA LADO TIERRA, INCLUYENDO SISTEMAS AEROPORTUARIOS DEL AEROPUERTO VÁSQUEZ COBO DE LA CIUDAD DE LETICIA (VF)".

INTERVENTOR: CONSORCIO IMGA INGENIEROS

CONTRATO DE OBRA 24001240 H4 de 2024
"REALIZAR EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA LADO TIERRA, INCLUYENDO SISTEMAS AEROPORTUARIOS DEL AEROPUERTO VÁSQUEZ COBO DE LA CIUDAD DE LETICIA (VF)".

CONTRATISTA: CONSORCIO OBRAS LA SABANA.



INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 9 LADO TIERRA

DEL 01 AL 31 DE OCTUBRE DEL 2025
CONSORCIO IMGA INGENIEROS

ENTIDAD CONTRATANTE
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL

1 Contenido

1. INTRODUCCIÓN - ANTECEDENTES DEL CONTRATO - DATOS GENERALES 4

1.1 ANTECEDENTES DEL CONTRATO. 4

1.2 DATOS GENERALES 7

1.3 CONDICIONES DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO. 12

2. EJECUCION PRESUPUESTAL Y CONTROL DE LA PROGRAMACIÓN. 17

- **Valor del Contrato de Obra. 17**

2.1 RELACION DE ACTAS DEL CONTRATISTA Y DE INTERVENTORIA. 17

3. EJECUCION PRESUPUESTAL Y CONTROL DE LA PROGRAMACIÓN. 18

4. CONTROL DE LA PROGRAMACION. 19

5. PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES PARA EL SIGUIENTE PERIODO. 27

6. LABORATORIOS Y ENSAYOS. 29

7. INFORME JURIDICO DE LOS CONTRATOS DE OBRA Y DE INTERVENTORIA. 30

8. FASES TECNICAS Y DE EJECUCION DEL OBJETO CONTRACTUAL. 31

9. REGISTRO FOTOGRÁFICO. 32

10. GESTIÓN DE LA CORRESPONDENCIA INTERNA Y EXTERNA DEL PERIODO. 45

11. PLAN DE CARGAS DE INTERVENTORÍA. 50

12. GESTIÓN DEL PROGRAMA DE GERENCIA DE PROYECTOS. 55

- Informe de la dirección, gestión y control del trabajo del proyecto. 55
- Informe de gestión del conocimiento del proyecto. 57
- Informe de gestión del control integrado de cambios. 58
- Informe de gestión del control integrado de cambios. 59
- Informe de validación y control del alcance. 61
- Informe de control del cronograma. 62
- Informe de control de los costos. 63
- Informe de gestión y control de la calidad. 64
- Informe de gestión y monitoreo de las comunicaciones. 66
- Informe de la implementación de las respuestas a los riesgos del proyecto. 67
- Informe de monitoreo de riesgos. 69
- Informe de gestión de la participación de los interesados. 70

Gestión de Ordenes de Trabajo. 71

13. REGISTRO DEL ESTADO DEL TIEMPO. 71

14. INFORME SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO; PERIODO AGOSTO. 73

- COPASST 76
- COCOLA 76
- Seguimiento de condiciones de Salud de los Colaboradores del Consorcio. 76

- ❖ Reporte estadístico de AT Mensual. 77
- ❖ Entrega de elementos de protección individual y/o Dotaciones. 77
- ❖ Inspecciones. 78
- ❖ Inspección de botiquines, camillas y extintores. 79

15. FOMENTO DE IMPACTO SOCIAL A LA GENERACION DE EMPLEO EN LA REGION. 82

16. CONCLUSIONES. 83

17. ANEXOS. 84

Índice de Tablas

Tabla 1. Razón social y objeto del contrato 24001240 H4 de 2024 8
Tabla 2. Fechas y valores del contrato 24001240 H4 de 2024 8
Tabla 3. Listado del personal del contrato 24001240 H4 de 2024 9
Tabla 4. Pólizas del acta de inicio del Contrato 24001240 H4 de 2024 9
Tabla 5. Razón social y objeto del contrato 24001242 H3 de 2024 10
Tabla 6. Fechas y valores del contrato 24001242 H3 de 2024 10
Tabla 7. Listado del personal del contrato Interventoría 24001242 H3 de 2024 11
Tabla 8. Pólizas – acta de inicio - del contrato de interventoría 24001242 H3 de 2024 11
Tabla 9. Pólizas de legalización del Contrato de Interventoría 24001242 H3 de 2024 11
Tabla 10. Pólizas actualizadas del Contrato de Interventoría 24001242 H3 de 2024. 12
Tabla 11. Aprobación documentación técnica y gerencial del proyecto 13
Tabla 12. Resumen actas de seguimiento de obra N. 31 a 34, realizadas durante el periodo del mes de octubre 2025. 14
Tabla 13. Resumen facturación Contratista a corte de octubre-2025 17
Tabla 14. Resumen facturación Interventoría a corte de octubre-2025. 18
Tabla 15. Resumen ejecución de actividades a corte de la semana N.29 al 31 de octubre/2025 19
Tabla 16. Curva S-Avance físico del periodo comprendido entre el 01 al 31 de octubre/2025. Se aprecia que el Contratista continúa cumpliendo gran parte de las metas de ejecución. 24
Tabla 17. Avance financiero. Periodo del 12/feb/2025 al 31/jul/2026, semana 01 a 77. Vigente avance a semana 38 al 31/octubre/2025. 26
Tabla 18. Curva S-Avance financiero del periodo comprendido entre el 01 al 31 de agosto/2025. Corte periodo a semana 29. 26
Tabla 19. Actividades proyectadas, conforme a lo programación del proyecto actual. Los capítulos resaltados, corresponden a las actividades activas para ejecución en la programación oficial de obra, proyecto Lado Tierra. 28
Tabla 20: Cuadro de correspondencia enviada, periodo agosto 2025. 45
Tabla 21: Cuadro de correspondencia recibida, periodo agosto 2025 50
Tabla 22. Información del personal operativo y administrativo activo a corte del 31/agosto/2025. Cantidad, género y origen. 82

1. INTRODUCCIÓN - ANTECEDENTES DEL CONTRATO - DATOS GENERALES

El presente documento constituye el Informe Mensual No. 9 de la Interventoría CONSORCIO IMGA INGENIEROS y corresponde al periodo comprendido entre el 01 al 31 de octubre del 2025.
En este informe se evidencia el control técnico integral, realizado al avance y ejecución del contrato de obra No. 24001240 H4 de 2024, que tiene por objeto "REALIZAR MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA LADO TIERRA INCLUYENDO SISTEMAS AEROPORTUARIOS DEL AEROPUERTO VÁSQUEZ COBO DE LA CIUDAD DE LETICIA (VF)".

El informe presenta las actividades técnicas, administrativas y jurídicas ejecutadas durante el periodo mencionado. Dicho informe está compuesto por el Informe ejecutivo del contrato (estado general del contrato), control de programación, seguimiento a las obligaciones contractuales del contratista e interventoría, relación de reuniones, actas, control de correspondencia y control de pólizas del contrato. El informe técnico presenta el desarrollo de cada una de las actividades de construcción ejecutadas en este periodo. El informe financiero presenta la ejecución financiera del contrato de acuerdo al avance de construcción del proyecto.

1.1 ANTECEDENTES DEL CONTRATO.

La UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL, tiene bajo su responsabilidad el cumplimiento de la Misión Institucional guiada a garantizar el desarrollo ordenado de la aviación civil, de la industria aérea y la utilización segura del espacio aéreo colombiano, facilitando el transporte intermodal y contribuyendo al mejoramiento de la competitividad del país.

Uno de los objetivos de la Aeronáutica Civil es Consolidar una red de servicios de transporte aéreo eficiente que una las regiones del país con los principales centros de producción y de consumo nacionales y del mundo, aprovechando su capacidad integradora e interviniendo así mismo la infraestructura asociada de manera priorizada. Todo esto como segmento de las medidas preventivas y correctivas en cuanto a la seguridad de la infraestructura aérea así garantizar la prestación y operación del servicio, dando cumplimiento a la normatividad vigente, el Reglamento Aeronáutico Colombiano (RAC) y el Estatuto Nacional de Transporte (Ley 336 de 1996), que priorizan las actividades encaminadas a preservar la seguridad del sector:

"(…) ARTÍCULO 2º - Reglamentado por el Decreto 1326 de 1998. La seguridad especialmente la relacionada con la protección de los usuarios, constituye prioridad esencial en la actividad del sector y del sistema de transporte.

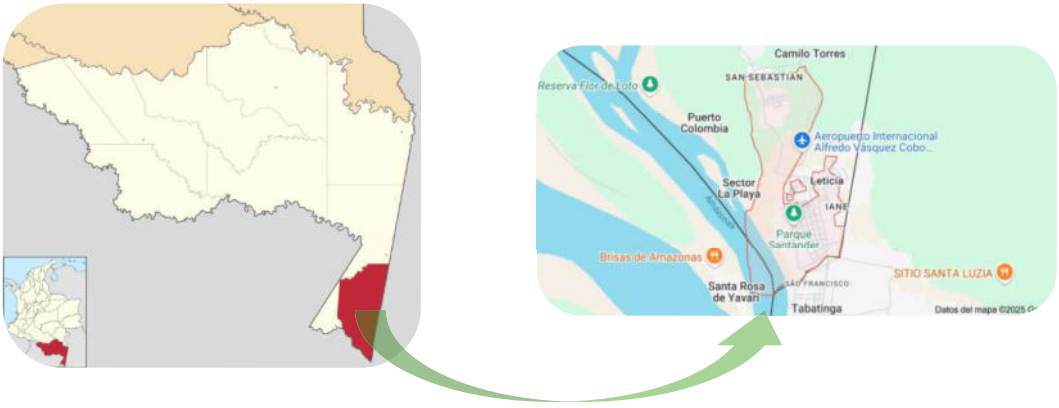
ARTÍCULO 3º - Reglamentado por el Decreto Nacional 3083 de 2007. Para los efectos pertinentes, en la regulación del transporte público las autoridades competentes exigirán y verificarán las condiciones de seguridad, comodidad y accesibilidad requeridas para garantizarles a los habitantes la eficiente prestación del servicio básico y de los demás niveles que se establezcan al interior de cada modo, dándole la prioridad a la utilización de medios de transporte masivo. En todo caso, el Estado regulará y vigilará la industria del transporte en los términos previstos en los artículos 333 y 334 de la Constitución Política (…)".

La Aeronáutica Civil en especial la Dirección de Infraestructura y Ayudas Aeroportuarias –Grupo Centro Sur-Noroccidente, en cumplimento del mantenimiento rutinario y correctivo de la infraestructura aeroportuaria de los aeropuertos a su cargo, proyecta la ejecución de obras de mantenimiento del lado tierra del Aeropuerto de Leticia con la finalidad de prestar el servicio continuo de transporte aéreo, en condiciones seguras y cómodas para los usuarios del aeropuerto, mediante el desarrollo de actividades de obra civil que permitan el mantenimiento y recuperación de áreas puntuales de la pista, calles de rodaje y plataforma y demás infraestructura asociada al lado tierra.

- **LOCALIZACION DEL PROYECTO.**

El proyecto se ubica en el Municipio de Leticia, capital del departamento del Amazonas, siendo este un municipio fronterizo y que se emplaza sobre las márgenes del rio Amazonas, formando técnicamente una sola ciudad con el Municipio brasilero de Tabatinga.

Puntualmente, las infraestructuras del Aeropuerto Vásquez Cobo, objeto de las intervenciones, se ubican a las afueras del casco urbano en la vía a Tarapacá y se llega a través de la Avenida Alfredo Vásquez Cobo, que va desde el parque Francisco de Paula Santander hasta el Aeropuerto en mención. (*Fuente imágenes: Wikipedia*).





Ilustraciones 1,2 y 3: Ubicación general y especifica del proyecto. (*Fuente Google*).

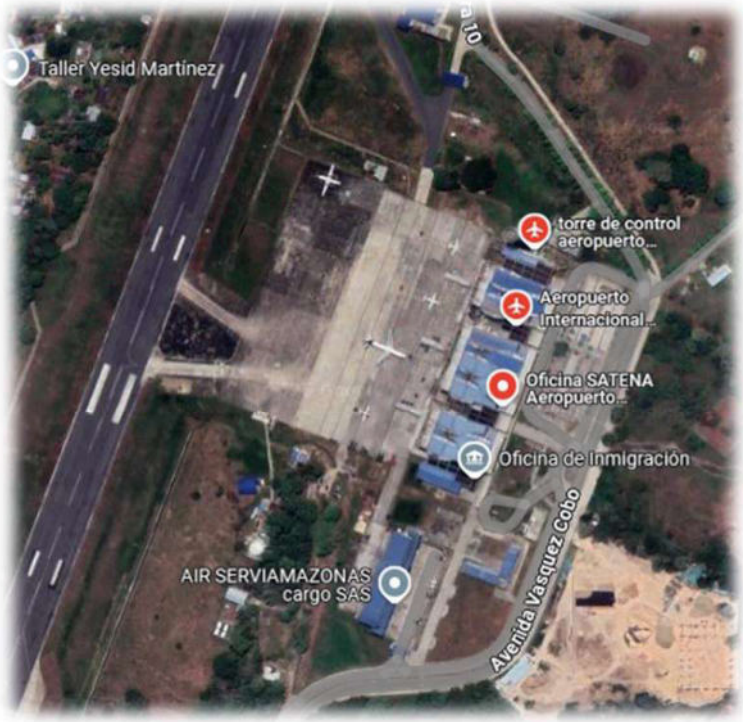


Ilustración 4: Imagen satelital Aeropuerto Vásquez cobo. (*Fuente Google Maps*).

El objeto del presente proyecto comprende la ejecución de mantenimientos rutinarios, periódicos y de emergencia, las cuales se proyectan ejecutar en la Terminal Aéreo, Torre de Control y Cuartel de bomberos como son las siguientes actividades descritas en el presupuesto oficial:

- **MAMPOSTERIA:** Se proyectan intervenciones en áreas que presenten deterioro, humedad o si se considera que falta o se debe anexar. Esta intervención contempla pañete liso, impermeabilizante, estuco y dos manos de pintura.
- **CUBIERTAS:** Con el fin de garantizar unos espacios libres de goteras dentro de la terminal; se adelantará la reposición de piezas faltantes de cubierta; limpieza y mantenimiento tanto de cubiertas como de sus bajantes.
- **ENCHAPES Y ACABADOS:** Se atenderá los espacios con piezas faltantes o en mal estado al igual que llevará reposición de boquilla y pulido de pisos.
- **PUERTAS Y VENTANAS:** De acuerdo con el estado de estos elementos, se atenderá reposición de chapas que falten o que no funcionen, se realizará mantenimiento a puertas en su funcionalidad de cierre y se pintaran las que lo requieran.
- **CARPINTERIA METALICA:** Se intervendrá toda puerta o ventana que presente oxido, retirando este material y realizando la aplicación de anticorrosivo y pintura.
- **INSTALACIONES HIDROSANITARIAS:** Se inspeccionará puntos hidráulicos y sanitarios, atendiendo fugas de agua, válvulas deterioradas, sifones y reposición de elementos propios de las unidades sanitarias.
- **INSTALACIONES ELECTRICAS:** Se efectuará la reposición de toma corrientes que no estén en funcionamiento, al igual que lámparas interiores y exteriores de la terminal.
- **ASEO Y LIMPIEZA:** Se desarrollará limpieza de cubiertas interiores, estructuras metálicas, pisos, vidrios y fachada.

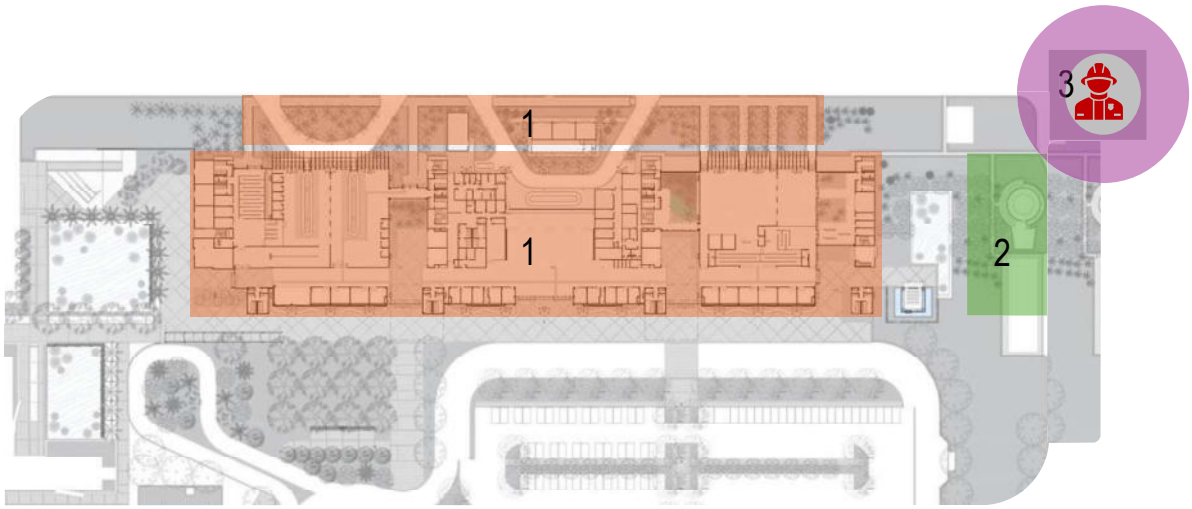


Ilustración 5: Áreas proyectadas para intervención. (1) Terminal Aéreo; (2) Torre de Control; (3) Bomberos.

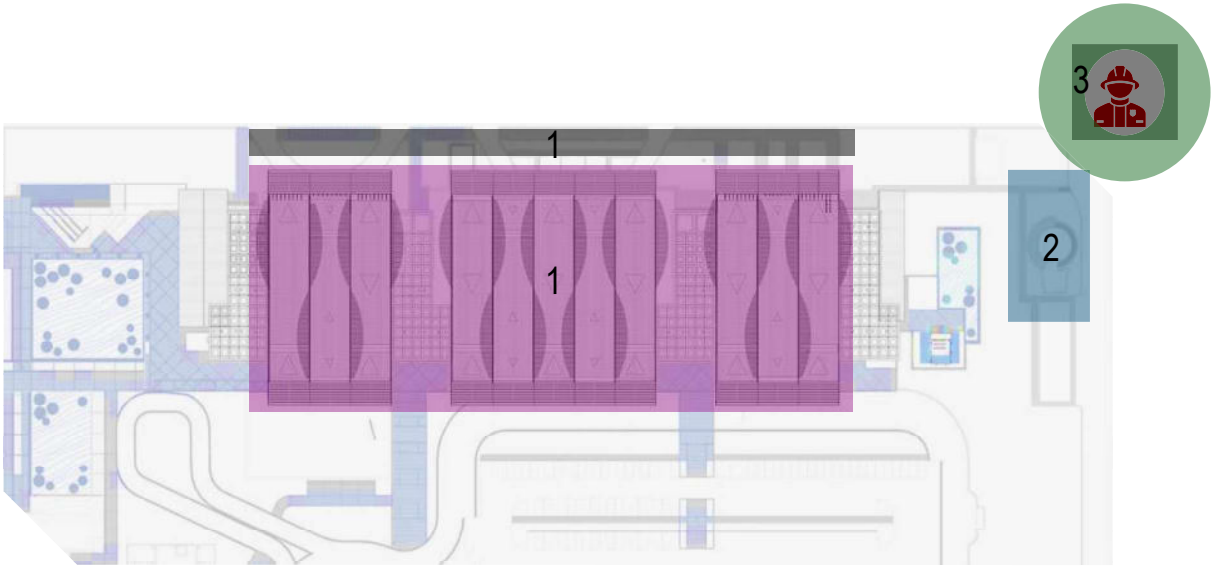


Ilustración 6: Áreas de cubierta a Intervenir, se incluyen fachadas. (1) Terminal Aéreo; (2) Torre de Control; (3) Bomberos.

1.2 DATOS GENERALES

A continuación, se realiza la descripción de los contratos de Obra, como de Interventoría, relacionando los diferentes aspectos contractuales y jurídicos asignados a cada uno de los consorciados:

- Estado General Del Contrato De Obra Lado tierra.

Se suscribió entre el CONSORCIO OBRAS LA SABANA y la Aeronáutica Civil, el contrato de obra No. 24001240 H4 de 2024, que tiene por objeto "REALIZAR MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA LADO TIERRA INCLUYENDO SISTEMAS AEROPORTUARIOS DEL AEROPUERTO VÁSQUEZ COBO DE LA CIUDAD DE LETICIA (VF)".

A la fecha de corte del presente informe del mes de octubre, el contrato se encuentra en ejecución, habiéndose surtido los siguientes eventos:

El 12 de febrero de 2025, se suscribió entre el CONSORCIO OBRAS LA SABANA y CONSORCIO IMGA INGENIEROS, el acta de inicio del contrato de obra, por lo cual se relacionan los siguientes aspectos de los objetos contractuales:

- Razón social y objeto del Contrato:

INFORMACION GENERAL CONTRATO DE OBRA	
RAZÓN SOCIAL	CONSORCIO OBRAS LA SABANA
IDENTIFICACIÓN	NIT. 901.896.571-7
OBJETO	"REALIZAR MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA LADO TIERRA INCLUYENDO SISTEMAS AEROPORTUARIOS DEL AEROPUERTO VÁSQUEZ COBO DE LA CIUDAD DE LETICIA (VF)".
CONTRATISTA	CONSORCIO OBRAS LA SABANA NIT 901.898.194-2, integrado por las siguientes personas jurídicas 1. CONS TRUCTORA Y FERRETERIA LA SABANA S.A.S con NIT. 901.357.668-0 con un porcentaje de participación del (60%), Y 2. PROYECTISTAS CONSTRUCTORES ASOCIADOS PCA S.AS., con NIT. 901.378.906-9 con un porcentaje de participación del (40%) restante.
REPRESENTANTE LEGAL	GUSTAVO TENJO RODRIGUEZ; C.C. 79.615.262
DIRECCIÓN	Carrera 9 #11-38, Cota – Colombia
TELÉFONO	3134410757
CORREO ELECTRÓNICO	consorcio.obraslasabana@gmail.com

Tabla 1. *Razón social y objeto del contrato 24001240 H4 de 2024*

❖ Información general del contrato de obra:

- Fechas de suscripción, inicio y terminación del contrato de obra:

Respecto a este capítulo, en la siguiente tabla, se realiza la descripción de los plazos iniciales de ejecución, así como los valores iniciales del contrato de obra del Consorcio Obras la Sabana:

PLAZOS E INVERSION INICIAL CONTRATO DE OBRA		
FECHA DE ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA	4 de diciembre de 2024	
FECHA DE ACTA DE INICIO	12 de febrero de 2025	
FECHA DE TERMINACIÓN	31 de julio de 2026	
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO		20 meses
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$ 2.896.025.016	Incluido AIU y exento de IVA
VALOR ADICIONES	$ 0,0	Incluido AIU y exento de IVA
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO	$ 2.896.025.016	Incluido AIU y exento de IVA

Tabla 2. *Fechas y valores del contrato 24001240 H4 de 2024*

- Listado del personal de obra.

PROFESIONALES CONTRATISTA DE OBRA				
ITEM	PERSONAL OBRA	NOMBRE	DEDICACION	ESTADO APROBACION
1	DIRECTOR DE OBRA 100% EN SITIO-LETICIA.	JORGE MORENO	100%	APROBADO
2	RESIDENTE DE OBRA	JOSE MANUEL RINCON	100%	APROBADO
3	RESIDENTE SST	GABRIELA MURRIETA	100%	APROBADO
4	TOPOGRAFO	IVAN MAURICIO GONZALES	25%	APROBADO
5	CADENERO 1	FERNANDO G ROJAS	25%	APROBADO
6	ESPECIALISTA MECANICO Y/O MECATRONICO	DANIEL EDUARDO NIÑO	10%	APROBADO
7	ESPECIALISTA ELECTRICO	JHON ALEXANDER SILVARA	10%	APROBADO

Tabla 3. *Listado del personal del contrato 24001240 H4 de 2024*

- Garantías y vigencia contrato de obra.

POLIZA-CONTRATISTA				VIGENCIA	
RIESGO	NUMERO	**VALOR ASEGURADO**	EXPEDIDA POR	INICIAL	FINAL
Cumplimiento contrato	39-44-101168206	$ 868.807.504,80	**Seguros del Estado S. A**	12/02/2025	22/03/2027
Pago de Salarios, Prestaciones Sociales e indemnizaciones laborales	39-44-101168206	$ 868.807.504,80		12/02/2025	19/09/2029
Buen manejo y correcta inversión del anticipo	39-44-101168206	$ 450.665.880,00		12/02/2025	22/03/2027
Estabilidad y Calidad de la Obra (se ampara 2 años, 0 meses y 0 días).	39-44-101168206	$ 579.205.003,20		31/07/2026	31/07/2028
Póliza de seguro de Responsabilidad Civil Extracontractual derivada del cumplimiento	39-40-101044093	$ 427.050.000,00		12/02/2025	19/09/2026

Tabla 4. *Pólizas del acta de inicio del Contrato 24001240 H4 de 2024*

- **Estado general del contrato de interventoría**

Se suscribió entre CONSORCIO IMGA INGENIEROS y la Aeronáutica Civil, el contrato de interventoría No. 24001242 H3 de 2024, que tiene por objeto "REALIZAR INTERVENTORÍA INTEGRAL AL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA LADO AIRE Y FÍSICA LADO TIERRA, INCLUYENDO SISTEMAS AEROPORTUARIOS DEL AEROPUERTO VÁSQUEZ COBO DE LA CIUDAD DE LETICIA (VF)". A la fecha de corte del presente informe, el contrato se encuentra en ejecución, habiéndose surtido los siguientes eventos:

El 12 de febrero de 2025, se suscribió entre CONSORCIO IMGA INGENIEROS y la Aeronáutica Civil, el acta de inicio del contrato de Interventoría.

- Razón social y objeto del Contrato de Interventoría:

INFORMACION GENERAL CONTRATO DE INTERVENTORIA	
RAZÓN SOCIAL	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
IDENTIFICACIÓN	NIT. 901.898.189-5
OBJETO	"REALIZAR INTERVENTORÍA INTEGRAL AL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA LADO AIRE Y FÍSICA LADO TIERRA, INCLUYENDO SISTEMAS AEROPORTUARIOS DEL AEROPUERTO VÁSQUEZ COBO DE LA CIUDAD DE LETICIA (VF)".
CONTRATISTA	CONSORCIO IMGA INGENIEROS NIT. 901.898.189-5. Integrado por las siguientes personas jurídicas: 1. INGENIERÍA MONCADA GONZÁLEZ Y ASOCIADOS S.A.S. con NIT. 901.438.400-2 con un porcentaje de participación del 90%, y 2. GRUPO POSSO S.A.S., con NIT. 800.007.208-9 con un porcentaje de participación del 10% restante
REPRESENTANTE LEGAL	HUGO ALFREDO POSSO MONCADA. C.C. 88.197.628
DIRECCIÓN	Transversal 60 No. 115-58 Centro Ilarco Torre B Oficina 601
TELÉFONO	6017477763
CORREO ELECTRÓNICO	imgaingenierosconsorcio@gmail.com

Tabla 5. *Razón social y objeto del contrato 24001242 H3 de 2024*

- **Información general del contrato de Interventoría.**

  - Fechas de suscripción e inversión inicial del contrato de Interventoría:

Respecto a este capítulo, en la siguiente tabla, se realiza la descripción de los plazos iniciales de ejecución, así como los valores iniciales del contrato de Interventoría, del Consorcio IMGA Ingenieros:

PLAZOS E INVERSION INICIAL CONTRATO DE INTERVENTORIA		
FECHA DE ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO DE INTERVENTORIA	10 de diciembre de 2024	
FECHA DE ACTA DE INICIO	12 de febrero de 2025	
FECHA DE TERMINACIÓN	31 de julio de 2026	
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO		20 meses
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$ 1.685.576.900	Excluido IVA
VALOR ADICIONES	$ 0,0	Excluido IVA
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO	$ 1.685.576.900	Excluido IVA

Tabla 6. *Fechas y valores del contrato 24001242 H3 de 2024*

- Directorio telefónico del personal de Interventoría el cual su currículo fue emitido a la entidad para evaluación para el cargo. Se relacionan a continuación, el personal profesional que hace parte del Consorcio IMGA Ingenieros, de igual forma aclaramos que el personal adjunto al proyecto Lado Tierra son: Director de Interventoría 50% para LA y 50% LT; Especialista Hidráulico, Especialista Mecánico, Residente SST 50% LA y 50% LT y Residente Lado Tierra. En la siguiente tabla se describen los profesionales que hacen parte integral de la Interventoría, se relacionan los aprobados, fecha e ID de aprobación de HV.

PROFESIONALES DEL CONTRATISTA DE INTERVENTORIA / CONSORCIO IMGA INGENIEROS						
ITEM	PERSONAL INTERVENTORIA	NOMBRE	DEDICACION	ESTADO	ID APROBACION	FECHA APROBACION
1	DIRECTOR INTERVENTORÍA	JULIO CHAPARRO FONSECA	50%LA;50%LT	APROBADO	2336291	09/09/2025
3	RESIDENTE INTERVENTORIA LT	CESAR AUGUSTO GUTIÉRREZ	100%	APROBADO	1622500	04/03/2025
5	RESIDENTE SST	DORA LUCIA PINEDO	50%LA;50%LT	APROBADO	1671582	06/05/2025
8	ESPECIALISTA HIDRAULICO	OLGA LUCIA TORRES	10%	APROBADO	1671582	06/05/2025
9	ESPECIALISTA MECANICO	ALEXANDER GARCIA BAUTIST	10%	APROBADO	1671582	06/05/2025

***Tabla 7**. Listado del personal del contrato Interventoría 24001242 H3 de 2024*

- Garantías y vigencia contrato de Interventoría.

POLIZA-INTERVENTORIA				VIGENCIA	
RIESGO	NUMERO	VALOR ASEGURADO	EXPEDIDA POR	INICIAL	FINAL
Buen manejo-Inversión del Anticipo	11-44-101219625 (presenta 2 anexos)	$ 327.720.000,00	**Seguros del Estado S. A**	20/02/2024	20/10/2025
Cumplimiento del Contrato		$ 1.228.776.300,00		20/02/2024	20/10/2025
Salarios y Prestaciones Sociales		$ 819.184.200,00		20/02/2024	20/10/2025
Calidad del Servicio		$ 819.184.200,00		20/10/2025	20/10/2030

***Tabla 8**. Pólizas – acta de inicio - del contrato de interventoría 24001242 H3 de 2024*

POLIZA-INTERVENTORIA				VIGENCIA	
RIESGO	NUMERO	VALOR ASEGURADO	EXPEDIDA POR	INICIAL	FINAL
Cumplimiento contrato	37-44-101043941	$ 505.673.070,00	**Seguros del Estado S. A**	24/12/2024	31/01/2027
Pago de Salarios, Prestaciones Sociales e indemnizaciones laborales	37-44-101043941	$ 337.115.380,00		24/12/2024	31/01/2029
Calidad del servicio	37-44-101043941	$ 505.673.070,00		31/07/2026	31/07/2028
Póliza de seguro de Responsabilidad Civil Extracontractual derivada del cumplimiento	37-40-101028222	$ 260.000.000,0		24/12/2024	31/07/2026

***Tabla 9.** Pólizas de legalización del Contrato de Interventoría 24001242 H3 de 2024*

POLIZA-INTERVENTORIA				VIGENCIA	
RIESGO	NUMERO	VALOR ASEGURADO	EXPEDIDA POR	INICIAL	FINAL
Cumplimiento contrato	37-44-101043941	$ 505.673.070,00	**Seguros del Estado S. A**	12/02/2025	22/03/2027
Pago de Salarios, Prestaciones Sociales e indemnizaciones laborales	37-44-101043941	$ 337.115.380,00		12/02/2025	19/09/2029
Calidad del servicio	37-44-101043941	$ 505.673.070,00		19/09/2026	19/09/2028
Póliza de seguro de Responsabilidad Civil Extracontractual derivada del cumplimiento. Predios labores y operaciones. NOTA ACLARATORIA: Se actualiza valor de acuerdo con salario mínimo 2025. Demás términos continúan vigentes.	37-40-101028222	$ 284.700.000		12/02/2025	19/09/2026

Tabla 10. *Pólizas actualizadas del Contrato de Interventoría 24001242 H3 de 2024.*

1.3 CONDICIONES DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

Cumplimiento de Programación mensual: Plan de mantenimiento, Inicio de actividades, presupuesto y ejecución balance. El Contratista en cumplimiento de sus obligaciones presentó el programa de trabajo para desarrollar el objeto del contrato, el cual debe ser consecuente con el plan de mantenimiento lado tierra y que debe estar acorde al presupuesto contemplado para cada una de las vigencias. Durante este periodo, la Interventoría continúa realizando el seguimiento al cronograma de obra, presentado por el Contratista, como al flujo presupuestal. Durante el periodo reportado, se dio inicio a los trabajos de aplicación de pintura sobre fachadas de la sede de Bomberos, limpieza cara interna de cubiertas es salas de llegadas nacional e internacional, mantenimientos de fachadas de la TWR, así como a las demás actividades descritas en la programación y que se abordan en el capítulo de actividades/registro fotográfico. Para el periodo del 01 al 31 de octubre del 2025, se ejecutaron las siguientes actividades, por parte de la Interventoría, estas como acompañamiento técnico, administrativo y financiero al contrato de obra:

- Recorridos en conjunto, con el objetivo de organizar y acordar las áreas de intervención, por medio de órdenes de trabajo, se dejan plasmadas las tareas a ejecutar de manera semanal y con base en esto se realiza el seguimiento a los avances e inversión.
- Mesas de trabajo, recorridos entre Residentes de Obra e Interventoría para verificar estado de baños, cubierta, oficinas, pisos, cielos rasos, carpinterías metálicas y en general sobre las infraestructuras de la terminal de pasajeros y bomberos que inicio en este periodo.
- Revisión de los trabajos y metas descritas en la orden de trabajo #9 para la semana N.33 a 43 (hasta el 30 de noviembre/2025).
- Mesa de trabajo, para la revisión de aspectos técnicos y aclaraciones de las obras del sistema pluvial de la Terminal de cargas. Asimismo, revisión Apus obras complementarias al sistema pluvial de la Terminal de Cargas.
- Revisión de la información SST del personal de obra, orden, aseo y todo lo relacionado con temas ambientales. Verificación trabajo seguro en alturas y uso EPP.
- En la siguiente grafica se resaltan las zonas y/o espacios que fueron recibidos a satisfacción en este periodo, en este caso la limpieza de cubiertas internas entre los Módulos 01, 02 y 03, de la Terminal de pasajeros.



Ilustración 7. Zonas aprobadas durante el mes de octubre/terminal de pasajeros: Ítem: limpieza de cubierta, incluye estructura de soporte.

- Recorridos en conjunto entre residentes, para verificar estado de cubiertas, pisos, baños y en general de la infraestructura de la estación de bomberos, se dio inicio durante este periodo al lavado de fachadas y aplicación de pintura tipo Koraza de primera calidad para exteriores. Asimismo, trabajo de limpieza de cubierta principal zona de estacionamiento.
- Cumplimiento del cronograma de obra: La Interventoría ha realizado el seguimiento a la ejecución física y financiera del proyecto, tema que será abordado en un capítulo específico en el presente informe.
- Revisión de cantidades de obra, conciliación de las mismas y de las actividades ejecutadas para el reporte semanal.
- Revisión y respuesta a correspondencia (enviada y recibida), por medio de oficios y correos.
- Cumplimiento de las gestiones por disciplinas a cargo de la INTERVENTORÍA, describimos algunas de las gestiones realizadas durante el periodo de este informe, hacia el Contratista:

No.	Actividad	Oficios enviados al Contratista/Octubre
1	Atención observaciones NPs (Modificatorio).	CIMGAIN-391-2025; 04/10/2025
2	Validación alquiler de Motobomba Sumergible, contingencia inundaciones patio de Maniobras Terminal de cargas	CIMGAIN-396- 2025; 10/10/2025
3	Respuesta a su oficio COS-1240-LET-OF150; Policarbonato para cubierta lado tierra.	CIMGAIN–397-2025; 11/10/2025
4	Entrega Aclaratorio y concepto favorable del ajuste propuesto para las unidades de medida, Ítems 8.1, 8.2; 1.4 y 1.5.	CIMGAIN–402–2025; 17/10/2025
5	Plan de Contingencia. Alcance a su comunicado COS-1240-LET-OF164, con asunto: Plan de contingencia en atención a su solicitud de la mesa de trabajo del 09 de octubre y en alcance al comunicado CIMGAIN–361-2025 APREMIO atraso superior al 5%	CIMGAIN-417-2025; 22/10/2025
6	Alcance comunicación CIMGAIN 402-2025 Entrega Aclaratorio y concepto favorable del ajuste propuesto para las unidades de medida, Ítems 8.1, 8.2; 1.4 y 1.5.	CIMGAIN–413-2025; 22/10/2025
7	Aprobación informe mensual septiembre 2025, Consorcio Obras la Sabana.	CIMGAIN–418-2025; 23/10/2025

Tabla 11. Aprobación documentación técnica y gerencial del proyecto.

- <u>Informe de comités y avance de compromisos, planes de acción.</u>

Para el periodo comprendido entre el 01 al 31 de octubre del 2025, se llevaron a cabo cuatro (4) comités de seguimiento. Asimismo, mesas de trabajo en sitio y virtuales entre Contratista e Interventoría. De igual forma recorridos de obra donde se establecieron algunas definiciones y alcances de ejecución, como puede ser la entrega de espacios y actividades a ejecutar consignadas en ordenes de trabajo. Se describe a continuación un resumen general de los comités realizados durante el periodo.

TIPO DE COMITÉ/UBICACION	ACTA No	FECHA ACTA	OBSERVACIONES PRINCIPALES
Acta comité de seguimiento general No 31. **Ubicación:** Leticia presencial y virtual Bogotá.	**N.31**	06-octubre-2025	En relación a la propuesta de reinstalación del policarbonato para los aleros centrales, presentada por el contratista, la Interventoría verificará y dará respuesta a la propuesta técnica y financiera presentada
			El contratista entregará una propuesta de material para la impermeabilización de losas de terrazas (paraguas), esta opción se presentará el día 30/09/25. se plantea el ajuste del ítem creado por BMA
			Se realizará reunión/mesa de trabajo, para la revisión del aclaratorio
			En relación al sistema de AA, el contratista presentara el alcance inicial de la cotización sobre estos trabajos y conclusiones técnicas iniciales. se adelantarán gestiones para la entrega de las rutas de estas redes, en consideración de la ubicación de equipos. (planimetría).
Acta comité de seguimiento general No 32. **Ubicación:** Leticia presencial y virtual Bogotá	**N.32**	14-octubre-2025	El contratista, dará inicio a la instalación de policarbonato en los módulos centrales del 01, 02 y 03. conforme a la propuesta presentada por el contratista y validada por la Interventoría.
			Para el alero de la fachada principal, el contratista presento otra alternativa de material para cubierta. la interventoría dará respuesta a esta opción de material, considerando el aspecto técnico/jurídico de la propuesta
			Se realizará la radicación del aclaratorio, junto con las observaciones realizadas por parte de la supervisión.
			El contratista entregara la información, de costos y conclusiones técnicas iniciales, sobre la instalación de equipos de AA, incluyendo planimetría adelantada de distribución de redes.
Acta comité de seguimiento general No 33. **Ubicación:** Leticia presencial y virtual Bogotá	**N.33**	21-octubre-2025	La interventoría emitió respuesta, en relación a la alternativa de material para el alero de fachada ppal, considerando el aspecto técnico/jurídico de la propuesta. Se realizará mesa de trabajo para la definición de alcances técnicos, considerando las características técnicas y de calidad del material propuesto
			El contratista entrego la información, de costos y conclusiones técnicas iniciales, sobre la instalación de equipos de AA, incluyendo planimetría. la Interventoría, realizará la verificación de esta información y dará respuesta en relación a esta propuesta inicial
			Se realizará nuevamente la radicación del balance, junto con las observaciones realizadas por parte de la supervisión.
			Se realizará la radicación del aclaratorio, junto con las observaciones realizadas por parte de la supervisión. Esto como alcance a la documentación previamente presentada
Acta comité de seguimiento general No 34. **Ubicación:** Leticia presencial y virtual Bogotá	**N.34**	27-octubre-2025	El contratista entrego la información, de costos y conclusiones técnicas iniciales, sobre la instalación de equipos de AA, incluyendo planimetría. la Interventoría emitió respuesta sobre la información presentada. La supervisión consultara el avance en las gestiones para el posible suministro de los equipos de AA.
			Se realizará la radicación de las actas de cobro #3 y #4, subsanadas, considerando las observaciones realizadas por la supervisión. inicialmente se entregarán a la Interventoría, para su revisión.
			Se realizará la radicación del aclaratorio, junto con las observaciones realizadas por parte de la supervisión. esto como alcance a la documentación previamente presentada
			Se dara inicio al montaje del acta #5, correspondiente al mes de septiembre. La Interventoría dará respuesta al plan de acción propuesto por el contratista, esto con el objetivo de dar alcance y dar cierre a este apremio por atraso en las actividades de pulida/brillo de pisos y S.I de policarbonato.

Tabla 12. *Resumen actas de seguimiento de obra N. 31 a 34, realizadas durante el periodo del mes de octubre 2025.*

DESCRIPCION INDICADOR	PROGRAMADO	EJECUTADO	VARIACIÓN (%)	OBSERVACIONES
(Tiempo de ejecución programado / Tiempo ejecución real) *100	534	262	49,1%	A CORTE SEMANAN.38; AL 31 DE OCTUBRE-2025
(Costo Programado en el periodo/Costo Real periodo) *100 ($); ($).	1.482.353.025	1.309.491.930	88,3%	PROGRAMADO A CORTE SEMANA N.34; AL 30 SEPTIEMBRE -2025.
(Cantidad de personal contratado / Cantidad de personal mínimo del contrato) *100	7	7	100%	-
(Reporte de cumplimiento de especificaciones técnicas por actividad / Actividades con especificación técnica) *100	4	4	100%	REDES HIDROSANITARIAS, TRABAJOS ALTURAS, S.I POLICARBONATO, BRILLO/PULIDA PISOS
(Cantidad de obra civil recibida por actividad / Cantidad de obra civil por actividad programada) *100	5	2	40%	PENDIENTE TERMINACION LAVADO FACHADAS TWR, LAVADO FACHADAS INTERNAS/EXTERNAS TERMINAL, INICIO LIMPIEZA INTERNA DE CUBIERTAS, S.I POLICARBONATO ALERO PPAL, IMPERMEABILIZACION LOSAS
Fecha definida para puesta en servicio – Fecha real de puesta en servicio	-	-		
(No. Actividades no previstas/ No. Actividades contratadas+ No. Actividades no previstas) *100	67	18	27%	SE GENERARON 18 NP: 10 DE OBRA CIVIL; 7 S.I LUMINARIAS Y 1 S.I BOMBA AXIAL 40HP.
(Objetivos específicos cumplidos /Objetivos específicos planteados) *100	5	2	40%	PENDIENTE INICIO SEGÚN PROGRAMACION Y ACTIVIDADES BMA, PRIORITARIAS: (1) LAVADO FACHADAS TWR; (2) S.I CUBIERTAS POLICARBONATO ALERO FACHADA PPAL; (3) INICIO LIMPIEZA INTERNA DE CUBIERTAS. (4) LAVADO FACHADAS INTERNAS/EXTERNAS, TERMINAL. (5) IMPERMEABILIZACION LOSAS.
(Requerimientos atendidos por garantía / Requerimientos por garantía) *100	-	-		NO SE PRESENTAN GARANTIAS, HASTA EL MOMENTO
(No riesgos mitigados y/o tratados /No. Riesgos previstos) *100	3	2	67%	SE PRESENTA UN ATRASO EN EL AVANCE FISICO Y FINANCIERO. SE TOMARON MEDIDAS DE RECUPERACION. (1) PULIDA/MIPIEZA PISOS; (2).S.I DE POLICARBONATO. (3) SE PRESENTA NUEVO ATRASO, SE REQUIEREN NUEVAS MEDIDAS DE CONTINGENCIA.
(No. Total de mantenimientos ejecutados / No. Total de mantenimientos programados) *100	5	2	40%	PENDIENTE INTERVENCIONES EN: TERMINAL, BOMBEROS Y TWR. (1) LIMPIEZA Y PULIDA PISOS; (2) PINTURA KORAZA BOMBEROS; (3) S.I DE CUBIERTAS EN POLICARBONATO; (4) INICIO LIMPIEZA CARA INTERNA CUBIERTAS TERMINAL. (5) IMPERMEABILIZACION LOSAS.

Ilustración 9: Indicadores de gestión del Contrato de Obra, para el periodo de octubre.

- **<u>Acciones preventivas y de mitigación, para el cumplimiento del Contrato.</u>**

A. *<u>Acciones Preventivas.</u>*

- **Plan de Contingencia inicio y terminación actividades pulida/brillo pisos y S.I Policarbonato:** Se estructuró como medida inicial, frente a la desviación negativa del avance físico (–3.21% al corte de semana 29), promovida en gran parte por estas dos actividades, el Contratista implemento las medidas correspondientes y se realizó cierre a este apremio por medio del oficio CIMGAIN–417-2025 del 22/10/2025. De igual forma, en consideración del nuevo atraso surgido a partir de la semana 35, se solicitó en comité de seguimiento N.34 del 27/10/2025, un ***nuevo plan de acción*** que permita la recuperación de los indicadores de avance y la reducción del atraso físico y financiero, en consideración de las actividades que promueven el atraso en la programación
- **Control de materiales y cubiertas:** Se presento como alternativa, la sustitución de tejas en Policarbonato, utilizando las láminas existentes en buen estado, se realizó y valido el comparativo técnico, como financiero y se defendió el uso de materiales contractuales, previniendo cambios que pudieran alterar la estructura o generar mayores costos. De igual forma, para la impermeabilización de losas y con el objetivo de garantizar la utilización de materiales de primera calidad y reducir costos, se realizó el ajuste del Ítem creado por medio de BMA para la impermeabilización de losas de la Torre de Control. De esta forma, se garantizó el uso de materiales de primera calidad y se controlaron posibles sobrecostos.
- **Seguimiento permanente a rendimientos financieros:** Se entregó oportunamente el certificado de rendimientos del anticipo, con el fin de prevenir observaciones de la entidad sobre manejo fiduciario.

- **Verificación anticipada de equipos críticos:** Se recopilaron y remitieron cotizaciones de certificación del ascensor y de instalación de equipos de AA, garantizando la planeación de la intervención antes de su uso operativo. La Interventoría, realizo la verificación de estas propuestas y emitió conceptos iniciales sobre estas dos actividades.
- **Mantenimiento programado en cubiertas y elementos metálicos:** Se incluyó la propuesta de impermeabilización en zonas adicionales, buscando prevenir filtraciones y deterioros prematuros en áreas sensibles como el Cuartel de Bomberos, losa técnica en Terminal de pasajeros y la Subestación TWR.
- **Mantenimiento preventivo y disponibilidad a respuestas urgentes:** Se cuenta con el Ítem 9.1, 9.2 y BMA, para el mantenimiento eléctrico general y sobre unidades y aparatos sanitarios.

B. *Acciones Correctivas.*

- **Subsanación de Acta de Recibo No.3 y No.4:** Se radico por medio del CIMGAIN–435–2025, se ajustaron planillas, pólizas, CDP/RP, bitácora y memorias gráficas, garantizando el cumplimiento de los requisitos contractuales y evitando reprocesos en pagos. El acta N.4, se subsano y se envió a la Supervisión para su revisión.
- **Ajustes al Modificatorio No.1:** El Contratista, atendió las observaciones de la interventoría corrigiendo cantidades en NP2, NP3 y NP18, y revisando la coherencia de la BMA (OF130). Para lo cual, de igual forma se realizó mesa de trabajo virtual, junto con el especialista de presupuestos de la Aerocivil, donde se expusieron y dio claridad a las observaciones iniciales de la Supervisión.
- **Respuesta a observaciones técnicas zona de carga:** Se remitió informe complementario con cálculos hidráulicos, planos, manual de mantenimiento y anexo eléctrico, corrigiendo vacíos técnicos del diagnóstico de la zona de carga. Información subsanada y/o ampliada por parte del Contratista, la cual fue aprobada por parte de la Ingeniera Olga Torres, Esp. Hidráulica de la Interventoría.
- **Policarbonato en terminal:** Se ajustaron cantidades y metodología de reinstalación, corrigiendo las inconsistencias señaladas en observaciones previas y armonizando con el balance del modificatorio. Se dio validación por medio del comunicado de Interventoría CIMGAIN–388-2025, con asunto: *Alcance al comunicado COS-1240-LET-OF151, del 22/09/2025. Asunto: En respuesta a su comunicado CIMGAIN–345-2025, respecto a policarbonato existente para módulos 1 y 2; d*el 01/10/2025. Igualmente, por medio del oficio CIMGAIN–397-2025, se dio alcance a la propuesta del Contratista sobre un material alternativo a instalar sobre el Alero de la fachada principal, tema aun pendiente por validar.
- **Reiteración y refuerzo en la entrega de informes por parte del Contratista:** Se Contratista cumplió con la radicación de informes semanales 24 a 29 (OF120 al OF139), subsanando la no conformidad reiterada por respecto a los tiempos de entrega. De igual forma, se extiende al Contratista, la solicitud de la entrega puntual de los informes mensuales por medio del oficio CIMGAIN-414-2025, *con asunto: Entrega oportuna informes mensuales, del 21/10/2025.*
- **Respuesta a los mantenimiento correctivos y preventivos surgidos en el proyecto:** Se han ejecutado mantenimiento correctivos y preventivos, dentro de los tiempos prudentes, con el objetivo de evitar la interrupción de los servicios sanitarios, garantizando los servicios de higiene y salubridad a los usuarios, como al personal administrativo del Aeropuerto. Se ha implementado el uso de los recursos de BMA e Ítems 9.1 y 9.2.
- Durante este periodo, se han realizado varias atenciones urgentes surgidas, en unidades sanitarias y tubería descolgada en losas de administración y TWR.

- Resumen del cumplimiento del contrato de obra y de actividades ejecutadas.

El Contratista durante el periodo que comprende el presente informe, ha cumplido en su totalidad con los llamados, requerimientos y observaciones, generadas por la Interventoría respecto a la ejecución física del objeto contractual. El Contratista muestra algunas dificultades en relación al cumplimiento de los compromisos administrativos, puntualmente en la entrega oportunas de los informes semanales y mensuales, se ha solicitado nuevamente y de manera escrita, en comités y verbal, la mejora de estas actividades administrativas.

2. EJECUCION PRESUPUESTAL Y CONTROL DE LA PROGRAMACIÓN.

- Valor del Contrato de Obra.

El valor inicial del Contrato de Obra, asciende a $ 2.896.025.016,00 pesos, para las actividades proyectadas para el proyecto Lado Tierra, las cuales contemplan intervenciones para la Terminal, Torre de Control y Estación de Bomberos. Valor que, a corte del mes de octubre, continua sin ningún tipo de modificación. De igual forma, durante el periodo del mes de octubre, el Contratista junto con el acompañamiento de la Interventoría, realizo las gestiones administrativas para la subsanación, conforme a las solicitudes de la Supervisión del acta de cobro 02, correspondiente al periodo del 01 al 30 de junio, con un valor de $73.545.282. Asimismo, fue entregada el acta de cobro 03 por valor de $40.551.122,00. Para lo cual, fue entregada la documentación requerida junto con los correctivos y parámetros solicitados por la Supervisión. Finalmente, el Contratista realizo la entrega del acta de cobro 04 por valor de $44.291.730,00, las actas 2, 3 y 4, aún se encuentran en trámite para pago.

2.1 RELACION DE ACTAS DEL CONTRATISTA Y DE INTERVENTORIA.

Conforme a lo anterior y en relación a las actas de cobro del Contratista Obras la Sabana y de Interventoría Consorcio IMGA, se realizaron durante este periodo las gestiones para el desembolso del anticipo del Contratista, trabajos de verificación de cantidades sobre las actividades ejecutadas, así como sobre las gestiones administrativas, revisión y ajustes documentales para la presentación de las primeras actas de cobro, como desembolsos para legalización del anticipo. De esta manera se relacionan a continuación las actas de obra y de Interventoría a reportar en el periodo del mes de octubre del 2025.

RESUMEN DE FACTURACIÓN CONTRATO OBRA					
No	**PERIODO FACTURACION**	**VALOR FACTURADO**	**ACUMULADO FACTURADO**	**PENDIENTE POR FACTURAR**	**ESTADO ACTA**
				$ 2.896.025.016,00	
Acta No.1	Marzo 12; al 31 mayo/2025	$ 465.036.751,00	$ 465.036.751,00	$ 2.430.988.265,00	**CANCELADA**
Acta No.2	Junio/2025	$ 73.545.282,00	$ 538.582.033,00	$ 2.357.442.983,00	EN TRAMITE
Acta No.3	Julio/2025	$ 40.551.122,00	$ 579.133.155,00	$ 2.316.891.861,00	EN TRAMITE
Acta No.4	Agosto/2025	$ 44.291.730,00	$ 623.424.885,00	$ 2.272.600.131,00	EN TRAMITE

Tabla 13. *Resumen facturación Contratista a corte de octubre-2025*

RESUMEN DE FACTURACIÓN CONTRATO INTERVENTORIA					
No	**PERIODO FACTURACION**	**VALOR FACTURADO**	**ACUMULADO FACTURADO**	**PENDIENTE POR FACTURAR**	**ESTADO ACTA**
				$1.685.576.900	
Acta No.1	Marzo 12; al 31 Mayo/2025	$141.913.832,00	$141.913.832,00	$ 1.543.663.068,00	EN TRAMITE
Acta No.2	-	-	-	-	

Tabla 14. *Resumen facturación Interventoría a corte de octubre-2025.*

3. EJECUCION PRESUPUESTAL Y CONTROL DE LA PROGRAMACIÓN.

En relación a las actividades ejecutadas, conforme a la programación de obra y lo reportado en el avance físico y financiero, se describen a continuación las siguientes actividades realizadas a corte del 31 de octubre del 2025:

DESCRIPCION	UND	CANT	CANT EJECUTADA	%AVANCE ACTIVIDAD
TERMINAL AEREO -AREA DE SOPORTE TECNICO				
MAMPOSTERIA				
PAÑETE LISO IMPERMEABILIZADO MUROS 1:4 e= 0,04m (INCLUYE FILOS Y DILATACIONES)	ML	145,00	17	11.72%
ESTUCO Y PINTURA DOS MANOS M2.	M2	5000,00	4.827,26	97.0%
ESTUCO Y PINTURA DOS MANOS ML.	ML	800,00	672,45	84.0%
REPINTE DE MUROS EXISTENTES EXTERIORES.INCLUYE PREPARACIÓN DE SUPERFICIE (ARREGLO DE HUMEDADES), RESANES Y ESTUCO, APLICACIÓN DE PINTURA DOS MANOS TIPO KORAZA.	M2	300,00	1.760,71	100%
CUBIERTA				
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CUBIERTAS EN POLICARBONATO CALIBRE 6MM (INCLUYE RETIRO Y DISPOSICIÓN DE ELEMENTOS DETERIORADOS, Y ACCESORIOS DE FIJACIÓN.)	M2	400.00	400.00	100%
LIMPIEZA DE CUBIERTA INCLUYE ESTRUCTURA METALICA QUE LA COMPONE Y ESTRUCTURAS CON PINTURA INTUMESENTE.	M2	55000,00	24.943,00	45.0%
ENCHAPES Y ACABADOS				
ENCHAPE MURO EN CERÁMICA (INCLUYE RETIRO Y ENBOQUILLADO)	M2	50,00	19,08	38.16%
RE-EMBOQUILLADO PARA CERÁMICA 2MM	M2	600,00	1.224,14	100.0%
CARPINTERIA METALICA				
ESMALTE SOBRE LAMINA LINEAL (INCLUYE DISOLVENTE)	ML	150,00	4.070,45	100%
ESMALTE SOBRE LAMINA LLENA (INCLUYE DISOLVENTE)	M2	85,00	267,26	100%
INSTALACIONES HIDROSANITARIAS				
REPARACION PUNTO HIDRAU DE LAVAMANOS/ORINAL	UND.	50,00	52,00	100%
REPARACION TUBERÍA PVC-P 1/2"	ML	0.00	0.00	0.0%
INSTALACIONES ELECTRICAS				
SUMINISTRO E INSTALACIÓN LUMINARIA 60X60 LED	UND.	100,00	78,00	78.0%
SALIDA TOMA CORRIENTE DOBLE EN MURO	UND.	50,00	10,00	20,0%
ASEO Y LIMPIEZA				
LIMPIEZA DE FACHADA INCLUYE VENTANERIA Y PUERTAS	ML	60596,69	9.495,00	16.0%
LIMPIEZA DE CANALES Y BAJANTES	M2	8400,00	3.953,92	47.0%
MANTENIMIENTO GENERAL DE BATERIA DE BAÑOS INCLUYE DESINFECCIÓN	UN	20,00	19,00	95.0%
TWR – TORRE DE CONTROL				
MAMPOSTERIA				

ESTUCO Y PINTURA DOS MANOS M2	ML	500,00	500,00	100%
CARPINTERIA METALICA				
ESMALTE SOBRE LAMINA LINEAL (INCLUYE DISOLVENTE)	M2	250,00	240,00	96,0%
ESMALTE SOBRE LAMINA LLENA (INCLUYE DISOLVENTE)	ML	50,00	16,00	32,0%
ASEO Y LIMPIEZA				
LIMPIEZA DE FACHADA INCLUYE VENTANERIA Y PUERTAS	ML	16.933,00	2.500,00	15.0%
LIMPIEZA DE CANALES Y BAJANTES	M2	2.800,00	30,00	1,0%
CUARTEL DE BOMBEROS - SEI				
MAMPOSTERIA				
ESTUCO Y PINTURA DOS MANOS M2	M2	5.000,00	1.287,58	26.0%
ESTUCO Y PINTURA DOS MANOS ML	ML	800,00	50,00	6,0%
CUBIERTAS				
LIMPIEZA DE CUBIERTA INCLUYE ESTRUCTURA METALICA QUE LA COMPONE Y ESTRUCTURAS CON PINTURA INTUMESENTE.	M2	2.500,00	1.673,00	67.0%
CARPINTERIA METALICA				
ESMALTE SOBRE LAMINA LINEAL (INCLUYE DISOLVENTE)	ML	150,00	300,00	200%
ESMALTE SOBRE LAMINA LLENA (INCLUYE DISOLVENTE)	M2	85,0	85,0	100%
ASEO Y LIMPIEZA				
LIMPIEZA DE FACHADA INCLUYE VENTANERIA Y PUERTAS	ML	500,00	500,00	1000%
MANTENIMIENTO GENERAL DE BATERIA DE BAÑOS, INLCUYE DESINFECCION	UN	9	5	55.56%
LIMPIEZA, PULIDA Y BRILLO DE PISOS, INCLUYE GUARDAESCOBAS	M2	500,00	300,00	60.0%
M.O EMERGENCIA TERMINAL AEREO -AREA SOPORTE TECNICO, TWR Y BOMBEROS				
INSTALACIONES Y/O REPARACIONES HIDRAULICAS Y SANITARIAS (EMERGENCIA).	HH	600,00	200,00	33,0%

Tabla 15. Resumen ejecución de actividades a corte de la semana N.29 al 31 de octubre/2025.

4. CONTROL DE LA PROGRAMACION.

Durante el periodo reportado en este informe, como gestión técnica el Contratista junto con la Interventoría, se realizó la revisión del presupuesto y cronograma. Así mismo, se avanzó en la revisión de cantidades y medición general para la entrega del primer balance de menores y mayores cantidades del proyecto. De igual manera es importante mencionar que, se establecieron junto con el contratista los avances en la ejecución, una vez iniciadas las actividades con varios frentes de obra conforme a las actividades proyectadas en la Programación y acordadas en ordenes de trabajo. Conforme a lo anterior, se estableció un avance en ejecución física y financiera, a corte del 31/octubre/2025, es decir a la semana N.38, se considera esta fecha como el término del mes vigente para el presente informe.

En relación al avance en la ejecución de obra, se muestra en las siguientes Tablas el avance físico y financiero del contrato de obra civil, teniendo como guía la programación de obra y las cantidades ejecutadas por el Contratista y acordadas, como aprobadas por la Interventoría. Con estas consideraciones, se describen a continuación los porcentajes de avance y de inversión a la semana N.38, considerándola en este caso a corte del 31/octubre/2025: Con un físico Programado del 51.19% y un ejecutado del 45.22%, reflejando una desviación negativa del -5.97%. Programado financiero de $1.482.353.024,85 y real ejecutado de $1.309.491.930,0 reflejando una desviación negativa en la ejecución presupuestal de -$ 172.861.094,85.

% DE AVANCE FÍSICO Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL/SEMANA N.38 DEL 25 AL 31 DE OCTUBRE			
DESCRIPCION	**Planeado**	**Ejecutado**	**Desviación%**
2.1 AVANCE FÍSICO (%)	51,19%	45,22%	**-5,97%**
2.2 AVANCE - EJECUCIÓN PRESUPUESTO **($)**	$ 1.482.353.024,85	$ 1.309.491.930,0	
DIFERENCIA (+) ADELANTO (-) ATRASO **(en $)**	**-$ 172.861.094,85**		

Ilustración 10: Resumen Avance % físico y $ financiero al 31/10/2025. Programado vs Ejecutado S38.

A partir de la semana N.32 del periodo del mes de septiembre, se logró identificar una recuperación de los indicadores de avance, en la parte física y financiera del proyecto, sin embargo, a partir de la semana N.35, correspondiente a octubre, se pudo evidenciar un nuevo incremento en el atraso, reflejándose hasta la semana N.38, la cual corresponde al periodo reportado en este informe.

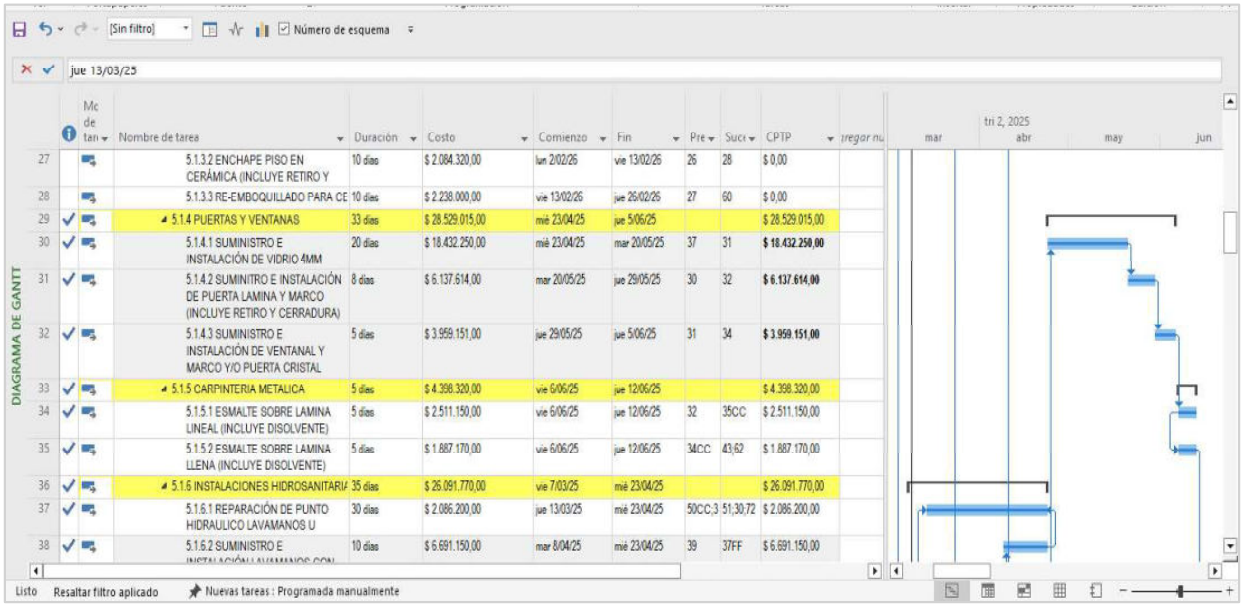
Se solicito nuevamente al Contratista durante los comités de seguimiento 33 y 34, tomar nuevas medidas técnicas y administrativas, que permitan la recuperación de los indicadores de avance, poniendo a disposición del contrato el personal, equipos, jornadas adicionales y demás herramientas administrativas que permitan una adecuada dinámica de ejecución y que permitan el cumplimiento de la meta y flujo de inversión proyectados para el periodo del año 2025.

Como se mencionó anteriormente, el atraso reportado a corte de la semana N.38 (periodo octubre) se ha incrementado, de igual forma se ha venido realizando la vigilancia de las actividades que promueven el atraso y verificación de las medidas acordadas inicialmente, por medio del acompañamiento técnico y administrativo al Contratista. En vista que el porcentaje de atraso se incrementó durante las últimas 3 semanas de octubre, la Interventoría solicito un Plan de Contingencia al Contratista, durante los comités de seguimiento realizados semanalmente entre Contratista, Supervisión e Interventoría. Se describen a continuación, algunas de las actividades que reportan este atraso son las siguientes:

Área/Zona	Nombre de Tarea	Duración	Costo	Comienzo	Fin	Atribuible contratista
TWR	Limpieza de fachada incluye ventaneria y puertas.	55 días	$ 181.894.286,00	jue 12/06/25	lun 22/12/25	No (reducción cant y costos)
Terminal pasajeros	Limpieza pulida y brillo de pisos incluye guarda escoba.	100 días	$ 210.000.000,00	mié 23/04/25	mié 19/11/25	Si
Terminal pasajeros	Suministro e instalación de vidrio 4mm	20 días	$ 18.432.250,00	mié 23/04/25	mar 20/05/25	No se ejecutará
Terminal pasajeros	Suministro e instalación de puerta lamina y marco (incluye retiro y cerradura)	8 días	$ 6.137.614,00	mar 20/05/25	jue 29/05/25	No se ejecutará
Terminal pasajeros	Suministro e instalación de ventanal y marco y/o puerta cristal templado 8 mm	5 días	$ 3.959.151,00	jue 29/05/25	jue 5/06/25	No se ejecutará

Área/Zona	Nombre de Tarea	Duración	Costo Real	Costo proyectado a S38. 31/10/2025.MPP	Saldo ejecución	Observación
TWR	limpieza de fachada incluye ventaneria y puertas.	55 días	$ 181.894.286,00	$ 133.990.230,51	$47.904.055,94	Se presentaron menores cant y valor $25" total
Terminal pasajeros	Suministro e instalación de vidrio 4mm	20 días	$0	$ 18.432.250,00		No se proyectad ejecución
Terminal pasajeros	Suministro e instalación de puerta lamina y marco (incluye retiro y cerradura)	8 días	$0	$ 6.137.614,00		No se proyectad ejecución
Terminal pasajeros	Suministro e instalación de ventanal y marco y/o puerta cristal templado 8 mm	5 días	$0	$ 3.959.151,00		No se proyectad ejecución
Subtotal	Valores proyectados en programación, pero que no se ejecutaran en el proyecto			$ 185.423.301		Afectación en indicadores de avance

Ilustración 11: Resumen Actividades principales, que promueven parte del atraso en la ejecución a corte del 31/10/2025



En conclusión, si bien el proyecto presenta un atraso que, se incrementó durante las últimas semanas del mes de octubre, el mismo es recuperable y depende de la puesta en marcha de un plan de contingencia urgente y lo suficientemente bien estructurado que aborde la ruta crítica generada, especialmente por atraso en el inicio de las actividades de pulida de piso, siendo que la misma no es predecesora y/o antecesora de otras actividades y que pueda promover atrasos futuros.

De igual manera y tal como se ha manifestado en comités de seguimiento y en informes, parte del actual atraso corresponde a actividades proyectadas en la programación y que, una vez verificados los alances no se ejecutaran, marcando una inversión financiera distribuida en el tiempo, según programación. Asimismo, las actividades con menores y/o mayores cantidades, promueven un efecto similar, razón por la cual parte de este atraso no es totalmente imputable al Contratista.

Se describen a continuación los indicadores a corte de la semana 38, ultima del periodo del mes de octubre del 2025:

PERIODO	MES	% PROGRAMADO	%EJECUTADO	DESVIACION%	%+/-	DESVIACION $
SEMANA 34	OCTUBRE	43,53%	39,97%	-3,56%	-0,16	-$ 8.662.581,26
SEMANA 35	OCTUBRE	45,54%	41,45%	-4,08%	-0.52	-$ 37.598.685,27
SEMANA 36	OCTUBRE	47,18%	42,68%	-4,50%	-0,42	-$ 55.081.518,26
SEMANA 37	OCTUBRE	49,18%	43,57%	-5,61%	-1,11	-$ 60.735.302,27
SEMANA 38	OCTUBRE	**51,19%**	**45,22%**	**-5,97%**	-0.36	-$ 84.970.535,93

Ilustración 12: Histórico desviación y/o atraso a partir de la Semana 34 a semana 35.

Se relacionan en las siguientes tablas, el histórico del avance físico y financiero de ejecución del Contrato de obra, hasta el corte de la semana N.38 que corresponde al 31/oct/2025:

AVANCE FÍSICO SEMANAL						
Inicio sem	**Fin de la sem**	**Mes**	**Semana**	**Planeado**	**Ejecutado**	**Desviación**
12-feb	14-feb		1	0,00%	0,00%	0,00%
15-feb	21-feb		2	0,00%	0,00%	0,00%
22-feb	28-feb		3	0,00%	0,00%	0,00%
1-mar	7-mar	**1**	4	0,02%	0,00%	-0,02%
8-mar	14-mar		5	0,15%	0,16%	0,01%
15-mar	21-mar		6	0,30%	0,33%	0,02%
22-mar	28-mar		7	0,84%	1,91%	1,07%
29-mar	4-abr	**2**	8	1,48%	2,84%	1,36%
5-abr	11-abr		9	2,15%	4,50%	2,36%
12-abr	18-abr		10	2,78%	5.36%	2,58%
19-abr	25-abr		11	4,00%	6,65%	2,64%
26-abr	2-may	3	12	5,13%	8,52 %	3,39%
3-may	9-may		13	6,42%	9,32%	2.90%
10-may	16-may		14	7,71%	10,16%	2.45%
17-may	23-may		15	8,97%	11,21%	2.24%
24-may	30-may	4	16	10,23%	12,48%	2.25%
31-may	6-jun		17	11,27%	13,68%	2.41%
7-jun	13-jun		18	12,73%	16,58%	3,85%
14-jun	20-jun		19	14,67%	17,78%	3,11%
21-jun	27-jun	5	20	16,44%	18,83%	2,39%
28-jun	4-jul		21	18,27%	20,50%	2,23%
5-jul	11-jul		22	20,34%	21,52%	1,18%
12-jul	18-jul		23	22,30%	22,48%	0,18%
19-jul	25-jul		24	24,28%	23,98%	-0,30%
26-jul	1-ago	6	25	26,26%	24,96%	-1,30%
2-ago	8-ago		26	27,88%	25,98%	-1.90%
9-ago	15-ago		27	29,86%	27,76%	-2.10%
16-ago	22-ago		28	31,50%	28,57%	-2.93%
23-ago	29-ago		29	33,51%	30,30%	-3,21%
30-ago	5-sep	**7**	30	35,51%	30,82%	-4,69%
6-sep	12-sep		31	37,52%	31,08%	-6,44%
13-sep	19-sep		32	39,52%	33,79%	-5,73%
20-sep	26-sep		33	41,53%	37,80%	-3,72%
27-sep	3-oct	**8**	34	43,53%	39,97%	-3,56%
4-oct	10-oct		35	45,54%	41,45%	-4,08%
11-oct	17-oct		36	47,18%	42,68%	-4,50%
18-oct	24-oct		37	49,18%	43,57%	-5,61%
25-oct	**31-oct**	**9**	**38**	**51,19%**	**45,22%**	**-5,97%**
1-nov	7-nov		39	52,81%	0,00%	

8-nov	14-nov		40	54,78%	0,00%	-54,78%
15-nov	21-nov		41	56,29%	0,00%	-56,29%
22-nov	28-nov		42	58,04%	0,00%	-58,04%
29-nov	5-dic	**10**	43	59,73%	0,00%	-59,73%
6-dic	12-dic		44	61,12%	0,00%	-61,12%
13-dic	19-dic		45	62,96%	0,00%	-62,96%
20-dic	26-dic		46	64,21%	0,00%	-64,21%
27-dic	2-ene	**11**	47	64,21%	0,00%	-64,21%
3-ene	9-ene		48	65,97%	0,00%	-65,97%
10-ene	16-ene		49	67,55%	0,00%	-67,55%
17-ene	23-ene		50	69,45%	0,00%	-69,45%
24-ene	30-ene	**12**	51	71,33%	0,00%	-71,33%
31-ene	6-feb		52	73,02%	0,00%	-73,02%
7-feb	13-feb		53	74,72%	0,00%	-74,72%
14-feb	20-feb		54	76,53%	0,00%	-76,53%
21-feb	27-feb	**13**	55	78,36%	0,00%	-78,36%
28-feb	6-mar		56	80,20%	0,00%	-80,20%
7-mar	13-mar		57	82,02%	0,00%	-82,02%
14-mar	20-mar		58	83,89%	0,00%	-83,89%
21-mar	27-mar		59	85,54%	0,00%	-85,54%
28-mar	3-abr	**14**	60	86,88%	0,00%	-86,88%
4-abr	10-abr		61	88,87%	0,00%	-88,87%
11-abr	17-abr		62	90,69%	0,00%	-90,69%
18-abr	24-abr		63	92,15%	0,00%	-92,15%
25-abr	1-may	**15**	64	93,35%	0,00%	-93,35%
2-may	8-may		65	94,82%	0,00%	-94,82%
9-may	15-may		66	96,18%	0,00%	-96,18%
16-may	22-may		67	96,98%	0,00%	-96,98%
23-may	29-may	**16**	68	97,66%	0,00%	-97,66%
30-may	5-jun		69	98,06%	0,00%	-98,06%
6-jun	12-jun		70	98,32%	0,00%	-98,32%
13-jun	19-jun		71	98,58%	0,00%	-98,58%
20-jun	26-jun		72	98,89%	0,00%	-98,89%
27-jun	3-jul	**17**	73	99,15%	0,00%	-99,15%
4-jul	10-jul		74	99,46%	0,00%	-99,46%
11-jul	17-jul		75	99,78%	0,00%	-99,78%
18-jul	24-jul		76	99,95%	0,00%	-99,95%
25-jul	**31-jul**	**18**	**77**	**100,00%**	**0,00%**	**-100,00%**

Ilustración 11: Resumen Actividades principales, que promueven parte del atraso en la ejecución a corte del 31/10/2025.

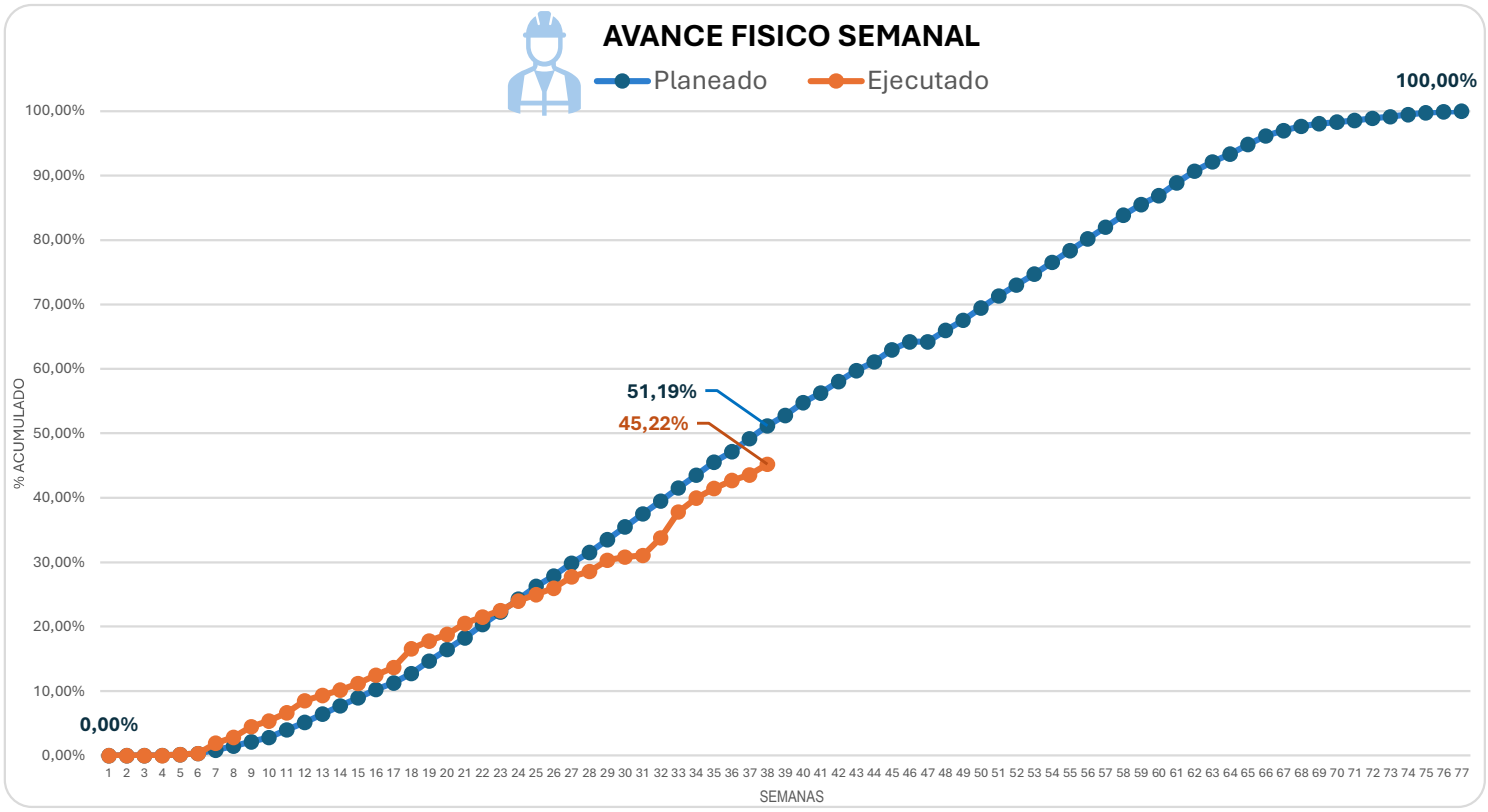


Tabla 16. *Curva S-Avance físico del periodo comprendido entre el 01 al 31 de octubre/2025.*

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL SEMANAL						
Inicio sem	Fin de la sem	Mes	Semana	Planeado ($)	Ejecutado ($)	Pagado ($)
12-feb	14-feb		1	0	0	0,0
15-feb	21-feb		2	0	0	0,0
22-feb	28-feb		3	0	0	0,0
1-mar	7-mar	1	4	451.213	0	0,0
8-mar	14-mar		5	4.288.254	4.488.839	0,0
15-mar	21-mar		6	8.768.086	9.452.711	0,0
22-mar	28-mar		7	24.243.119	55.269.191	0,0
29-mar	4-abr	2	8	42.833.254	88.351.776	0,0
5-abr	11-abr		9	62.169.428	130.426.637	0,0
12-abr	18-abr		10	80.635.573	155.308.379	0,0
19-abr	25-abr		11	115.905.549	192.470.481	0,0
26-abr	2-may	3	12	148.686.666	246.836.649	0,0
3-may	9-may		13	185.930.668	269.907.467	0,0
10-may	16-may		14	223.174.670	294.165.895	0,0
17-may	23-may		15	259.820.330	324.570.851	0,0
24-may	30-may	4	16	296.240.825	361.490.351	0,0
31-may	6-jun		17	326.284.978	396.143.051	0,0
7-jun	13-jun		18	368.680.911	480.091.589	0,0
14-jun	20-jun		19	424.876.397	514.897.369	0,0
21-jun	27-jun	5	20	476.037.634	545.315.649	**450.665.880,0**

28-jun	4-jul		21	528.988.944	593.562.585	0,0
5-jul	11-jul		22	589.005.306	623.165.520	0,0
12-jul	18-jul		23	645.762.586	650.992.439	0,0
19-jul	25-jul		24	703.068.479	694.405.898	0,0
26-jul	1-ago	6	25	760.374.372	722.775.687	0,0
2-ago	8-ago		26	807.378.082	752.296.564	0,0
9-ago	15-ago		27	864.683.975	803.948.673	0,0
16-ago	22-ago		28	912.258.832	827.288.296	0,0
23-ago	29-ago		29	970.323.412	877.437.421	0,0
30-ago	5-sep	**7**	30	1.028.387.993	892.484.987	0,0
6-sep	12-sep		31	1.086.452.573	899.994.987	0,0
13-sep	19-sep		32	1.144.517.153	978.572.437	0,0
20-sep	26-sep		33	1.202.581.734	1.094.716.094	0,0
27-sep	3-oct	**8**	34	1.260.646.314	1.157.506.462	0,0
4-oct	10-oct		35	1.318.710.895	1.200.449.395	0,0
11-oct	17-oct		36	1.366.336.899	1.235.913.540	0,0
18-oct	24-oct		37	1.424.401.479	1.261.814.330	0,0
25-oct	**31-oct**	**9**	**38**	**1.482.353.025**	**1.309.491.930**	**0,0**
1-nov	7-nov		39	1.529.329.471	0	0,0
8-nov	14-nov		40	1.586.585.477	0	0,0
15-nov	21-nov		41	1.630.066.239	0	0,0
22-nov	28-nov		42	1.680.973.179	0	0,0
29-nov	5-dic	**10**	43	1.729.886.426	0	0,0
6-dic	12-dic		44	1.770.146.931	0	0,0
13-dic	19-dic		45	1.823.403.464	0	0,0
20-dic	26-dic		46	1.859.438.781	0	0,0
27-dic	2-ene	**11**	47	1.859.438.781	0	0,0
3-ene	9-ene		48	1.910.647.086	0	0,0
10-ene	16-ene		49	1.956.280.914	0	0,0
17-ene	23-ene		50	2.011.269.044	0	0,0
24-ene	30-ene	**12**	51	2.065.654.494	0	0,0
31-ene	6-feb		52	2.114.724.114	0	0,0
7-feb	13-feb		53	2.163.782.327	0	0,0
14-feb	20-feb		54	2.216.323.129	0	0,0
21-feb	27-feb	**13**	55	2.269.308.376	0	0,0
28-feb	6-mar		56	2.322.746.770	0	0,0
7-mar	13-mar		57	2.375.260.021	0	0,0
14-mar	20-mar		58	2.429.408.527	0	0,0
21-mar	27-mar		59	2.477.330.448	0	0,0
28-mar	3-abr	**14**	60	2.516.063.796	0	0,0
4-abr	10-abr		61	2.573.754.155	0	0,0
11-abr	17-abr		62	2.626.352.334	0	0,0
18-abr	24-abr		63	2.668.688.176	0	0,0
25-abr	1-may	**15**	64	2.703.402.336	0	0,0
2-may	8-may		65	2.745.989.838	0	0,0

9-may	15-may		66	2.785.523.868	0	0,0
16-may	22-may		67	2.808.644.820	0	0,0
23-may	29-may	**16**	68	2.828.114.004	0	0,0
30-may	5-jun		69	2.839.926.636	0	0,0
6-jun	12-jun		70	2.847.381.016	0	0,0
13-jun	19-jun		71	2.854.835.395	0	0,0
20-jun	26-jun		72	2.863.923.612	0	0,0
27-jun	3-jul	**17**	73	2.871.377.992	0	0,0
4-jul	10-jul		74	2.880.466.208	0	0,0
11-jul	17-jul		75	2.889.554.424	0	0,0
18-jul	24-jul		76	2.894.460.160	0	0,0
25-jul	**31-jul**	**18**	**77**	**2.896.025.016**	**0**	**0,0**

Tabla 17. *Avance financiero. Periodo del 12/feb/2025 al 31/jul/2026, semana 01 a 77. Vigente avance a semana 38 al 31/octubre/2025.*

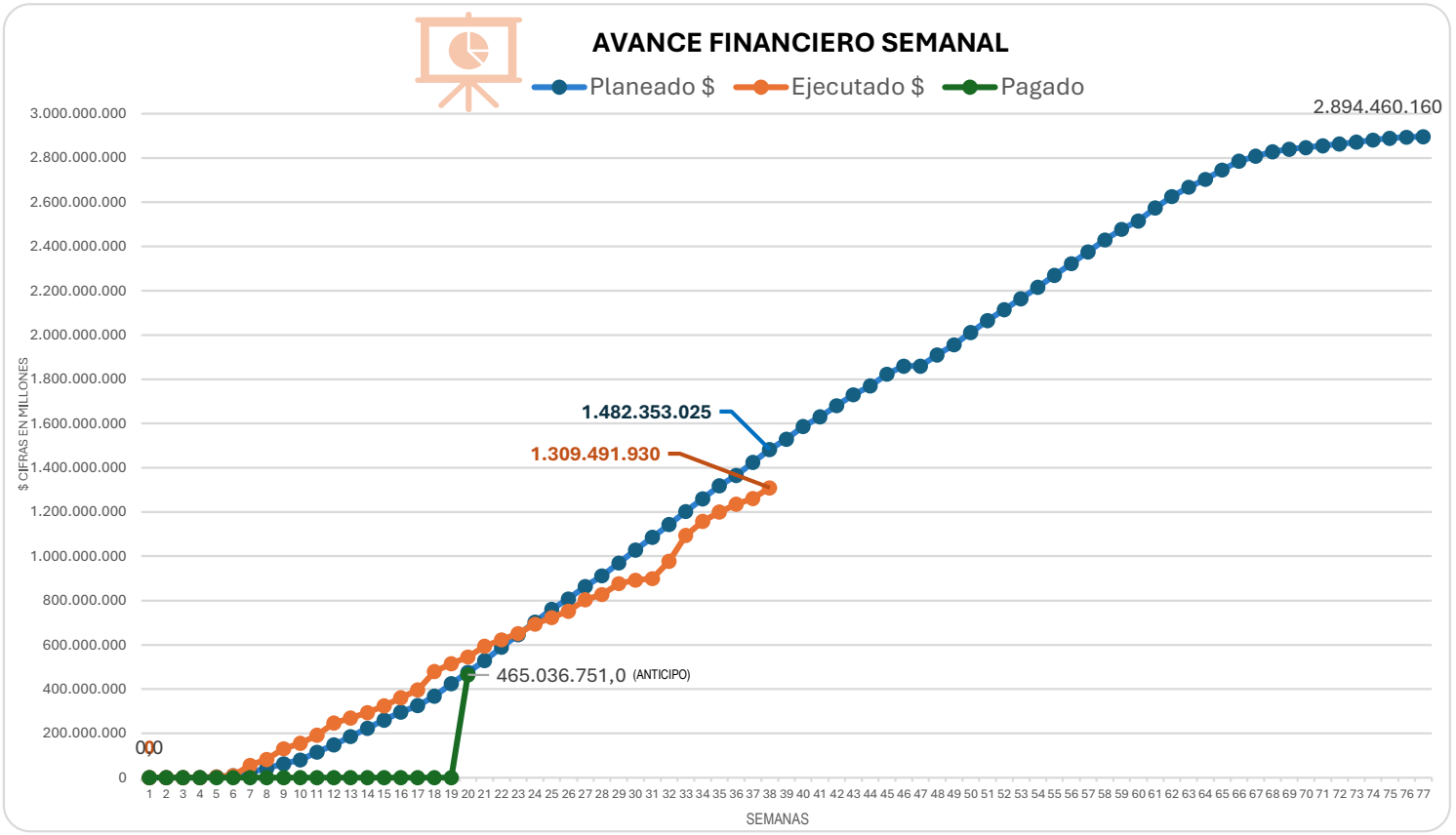


Tabla 18. *Curva S-Avance financiero del periodo comprendido entre el 01 al 31 de octubre/2025. Corte periodo a semana 38.*

5. PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES PARA EL SIGUIENTE PERIODO.

Nombre de tarea	Duración	und	Cantidad	Costo	Comienzo	Fin
MANTENIMIENTO LADO TIERRO AEROPUERTO ALFREDO VASQUEZ COBO LETICIA	**396 días**		**0**	**$ 2.896.025.016,00**	**mié 12/02/25**	**vie 31/07/26**
FASE DE EJECUCION	**374 días**		**0**	**$ 2.896.025.016,00**	**vie 7/03/25**	**mar 28/07/26**
TERMINAL AEREO -AREA DE SOPORTE TECNICO	**374 días**		**0**	**$ 1.829.780.644,00**	**vie 7/03/25**	**mar 28/07/26**
CUBIERTAS	**293 días**		**0**	**$ 644.664.900,00**	**vie 11/04/25**	**sáb 16/05/26**
LIMPIEZA DE CUBIERTA INCLUYE ESTRUCTURA METALICA QUE LA COMPONE Y ESTRUCTURAS CON PINTURA INTUMESENTE.	200 días	M2	55000	$ 556.600.000,00	vie 11/04/25	sáb 16/05/26
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CIELORRASO PLANO SUPERBOARD 8MM (INCLUYE RETIRO)	68 días	M2	500	$ 59.576.500,00	sáb 16/08/25	jue 4/12/25
INSTALACIONES ELECTRICAS	**123 días**		**0**	**$ 28.865.010,00**	**jue 12/06/25**	**sáb 22/11/25**
SUMINISTRO E INSTALACIÓN LUMINARIA 60X60 LED	20 días	UND.	100	$ 14.885.800,00	jue 12/06/25	vie 31/10/25
SUMINISTRO E INSTALACIÓN LUMINARIA DE DESCOLGAR	10 días	UND.	10	$ 655.410,00	mié 18/06/25	mié 5/11/25
SALIDA INTERRUPTOR DOBLE PVC	20 días	UND.	50	$ 4.959.350,00	jue 26/06/25	mar 18/11/25
SALIDA TOMA CORRIENTE DOBLE EN MURO	20 días	UND.	50	$ 8.364.450,00	jue 3/07/25	sáb 22/11/25
ASEO Y LIMPIEZA	**314 días**		**0**	**$ 938.489.044,00**	**jue 13/03/25**	**jue 14/05/26**
LIMPIEZA DE FACHADA INCLUYE VENTANERIA Y PUERTAS	180 días	M2	60596,69	$ 650.929.644,00	lun 24/03/25	mié 15/04/26
LIMPIEZA DE CANALES Y BAJANTES	200 días	ML	8400	$ 58.758.000,00	lun 24/03/25	mar 12/05/26
MANTENIMIENTO GENERAL DE BATERIA DE BAÑOS INCLUYE DESINFECCIÓN	20 días	UN	20	$ 18.801.400,00	jue 13/03/25	jue 14/05/26
LIMPIEZA PULIDA Y BRILLO DE PISOS INCLUYE GUARDAESCOBA	100 días	M2	6000	$ 210.000.000,00	mié 23/04/25	mié 19/11/25
TWR	**282 días**		**0**	**$ 258.578.116,00**	**mié 23/04/25**	**mar 12/05/26**
ASEO Y LIMPIEZA	**193 días**		**0**	**$ 223.680.636,00**	**mié 23/04/25**	**jue 15/01/26**
LIMPIEZA DE FACHADA INCLUYE VENTANERIA Y PUERTAS	55 días	ML	16933	$ 181.894.286,00	jue 12/06/25	lun 22/12/25
LIMPIEZA DE CANALES Y BAJANTES	55 días	M2	2800	$ 19.586.000,00	jue 12/06/25	lun 22/12/25
CUARTEL DE BOMBEROS - SEI	**294 días**		**0**	**$ 297.611.588,00**	**jue 12/06/25**	**sáb 18/07/26**
ASEO Y LIMPIEZA	**159 días**		**0**	**$ 41.824.130,00**	**vie 18/07/25**	**lun 23/02/26**
LIMPIEZA DE FACHADA INCLUYE VENTANERIA Y PUERTAS	55 días	ML	500	$ 5.371.000,00	vie 18/07/25	mié 11/02/26
LIMPIEZA DE CANALES Y BAJANTES	55 días	M2	1500	$ 10.492.500,00	vie 18/07/25	mié 11/02/26
MANO DE OBRA DE EMERGENCIA TERMINAL AEREO -AREA DE SOPORTE TECNICO, TWR Y CUARTEL DE	**220 días**		**0**	**$ 22.309.800,00**	**mié 25/06/25**	**mié 22/04/26**
INSTALACIONES Y/O REPARACIONES ELECTRICAS (EMERGENCIA)	60 días	HORA	600	$ 10.039.200,00	mié 25/06/25	mié 22/04/26
INSTALACIONES Y/O REPARACIONES HIDRAULICAS Y SANITARIAS (EMERGENCIA)	60 días	HORA	600	$ 12.270.600,00	mié 25/06/25	mié 22/04/26
BOLSA DE MONTO AGOTABLE	**245 días**		**0**	**$ 510.054.668,00**	**mié 25/06/25**	**mar 26/05/26**

BOLSA DE MONTO AGOTABLE PARA SUMINISTRO EN LA INSTALACIÓN Y/O REPARACIÓN DE INSTALACIONES ELÉCTRICAS, HIDRÁULICAS Y/O SANITARIAS Y ATENCIÓN DE EVENTUALIDADES EN LADO TIERRA – MANTENIMIENTO RUTINARIO PREVENTIVO DE LAS INSTALACIONES MECÁNICAS Y/O ELECTROMEC	65 días	GLB	1	$ 510.054.668,00	mié 25/06/25	mar 26/05/26

Tabla 19. *Actividades proyectadas, conforme a lo programación del proyecto actual. Los capítulos resaltados, corresponden a los Ítems activos para ejecución en la programación oficial de obra, proyecto Lado Tierra.*

El Contratista cuenta con el siguiente equipo de trabajo, para la ejecución de los trabajos proyectados:

CARGO	NOMBRE	DEDICACIÓN	ESTADO DE APROBACIÓN
DIRECTOR DE OBRA	JORGE ANDRÉS MORENO ARTURO	100%	APROBADO
RESIDENTE DE OBRA	JOSÉ MANUEL RINCÓN	100%	APROBADO
INSPECTOR SISOMA	GABRIELA MURRIETA	100%	APROBADO
TOPÓGRAFO	IVAN MAURICIO GONZÁLEZ	25%	APROBADO
CADENERO 1	FERNANDO GUTIÉRREZ ROJAS	25%	APROBADO
RESIDENTE ELÉCTRICO	-	-	PENDIENTE
ESPECIALISTA MECÁNICO O MECATRÓNICO	DANIEL EDUARDO NIÑO	10%	APROBADO
ESPECIALISTA ELÉCTRICO	-	-	PENDIENTE
COORDINADOR DE OBRA	YESICA XIMENA TENJO CARO	100%	ADICIONAL PERSONAL MIN REQUERIDO
PERSONAL OPERATIVO	**CANTIDAD**	**DEDICACION**	**N/A**
OFICIALES	1	100%	APROBADO
AYUDANTES	15	100%	APROBADO

Recursos necesarios, para la ejecución de los trabajos de mantenimiento:

El Contratista cuenta con todas las herramientas y equipos propios para cada actividad programada, incluyendo todos los requerimientos establecidos en la especificación técnica, como también los que se requiere para la correcta ejecución técnica y de seguridad y salud en el trabajo.
En cuanto a los recursos y equipamientos los establecidos en las especificaciones técnicas del contrato.

Cuadro financiero del contrato: programado, ejecutado, control de cobros y pagos:

Control de costos	Valor
Valor programado	$970.3233.412
Valor ejecutado	$877.437.421
Acta de corte 1	**$ 465.036.751**
Acta de corte 2	$ 73.545.282
Acta de corte 3	$ 40.551.122
Acta de corte 4	$ 44.291.730
Actas pagadas	**$ 465.036.751**

Resumen al control de gestión, a partir de la programación:

Durante el periodo reportado, el control de gestión se ha enfocado en el seguimiento minucioso de la ejecución física frente a la programación contractual, evidenciando una gestión efectiva, con capacidad de respuesta técnica ante desvíos y ajustes operativos necesarios. A la semana 38 se registra un desfase del **-5.97%** entre el avance físico ejecutado (45.22%) y el programado (51.19%), se espera que, conforme a la implementación de un nuevo Plan de Acción, por parte del Contratista, se de inicio a la reducción del actual atraso en la Programación, reduciendo los indicadores físico y financiero.

Uno de los principales logros en control ha sido la **priorización de actividades de alto impacto visual y funcional**, como la limpieza de cubiertas y fachadas, aplicación de pintura tipo Koraza, intervención de estructuras metálicas, trabajos de mantenimiento correctivo en muros y la priorización de mantenimientos en las unidades sanitarias. Estas labores, ejecutadas han permitido cumplir con los objetivos descritos en el Plan de Mantenimiento.

La **trazabilidad semanal** del avance físico y financiero del periodo de octubre, se ha garantizado mediante la radicación de los informes semanales N.35, 36, 37 y 38, lo que ha permitido verificar que en varios capítulos —como mampostería, carpintería metálica, instalaciones eléctricas y aseo— los volúmenes ejecutados superan lo inicialmente previsto para esta etapa.

Por otro lado, el cruce entre programación y ejecución permitió identificar actividades aún no iniciadas o pendientes de avance, entre ellas:

- Instalación de cubiertas en policarbonato.
- Instalación de ventanales en cristal templado.
- Luminarias colgantes cuadradas y salidas eléctricas tipo PVC.
- Limpieza, pulida y brillo de pisos.
- Limpieza de fachadas (incluye divisiones internas).

Estas desviaciones no son críticas, ya que responden a decisiones técnicas y estratégicas de priorización, disponibilidad de insumos y condiciones logísticas de transporte hacia Leticia. Todas ellas han sido informadas oportunamente por parte de la interventoría y cuentan con justificación técnica documentada, surgidas de igual manera y una vez se concretó el primer balance del proyecto.

Como medida de control, se realizó la elaboración de un **balance actualizado de cantidades**, el cual permitirá alinear la programación con la ejecución real, definir actividades no requeridas o parcialmente necesarias y evitar que se reflejen como atrasos contractuales injustificados.

La **coordinación constante entre contratista, interventoría y supervisión** ha permitido sostener una gestión sólida, soportada en decisiones conjuntas y documentación formal. La atención a observaciones contractuales, la validación de APU no previstos y la trazabilidad de ajustes técnicos (como los aclaratorios de ítems 8.1 y 8.2 y la gestión del sistema pluvial en zona de carga) refuerzan el marco de control y aseguran el cumplimiento integral del contrato. Finalmente, la validación por parte de la Aerocivil de los modificatorios de cantidades de obra y del Aclaratorio, permitirán definir de manera más clara todos los alcances de ejecución del objeto contractual.

6. LABORATORIOS Y ENSAYOS.

En este capítulo, se describen las posibles acciones que se pueden aplicar y/o implementar en relación a los ensayos requeridos para garantizar la calidad y funcionamiento de los equipos instalados o existentes:

A. Copia de los laboratorios realizados durante el periodo.
   - ✓ No se efectuaron para este período.

B. Informe de Análisis técnico y recomendaciones de los resultados obtenidos en todos los ensayos.

- ✓ No se efectuaron para este período.

C. Informe de revisión de control técnico de materiales, especificaciones y controles de obra.
   - ✓ Se solicito ficha técnica jabón neutro limpieza cubiertas y limpiavidrios, ambos con certificado aceptados por Interventoría. Para el control de obra, se utilizaron actas de liberación por espacios y ordenes de trabajo.

D. Programación de ensayos y laboratorios para el siguiente periodo.
   - ✓ No aplica para el siguiente período.

E. Recomendaciones y observaciones a los laboratorios y ensayos
   - ✓ No aplica para el siguiente período.

Como conclusión no se solicitaron, realizaron o necesito la ejecución de ensayos durante el periodo reportado en este informe, se realizó el respectivo control de obra, con el uso adecuado de los productos disponibles para la limpieza de cubiertas, estructura de soporte, pisos, fachadas, etc.
Pero debemos aclara que, para el siguiente periodo se contemplan actividades de mantenimiento de instalaciones hidrosanitarias, por lo que se entregaran los certificados de calidad de los productos utilizados, no se programan ensayos de laboratorio.

Actividad	Ensayo / Certificado	Documento soporte
Limpieza de cubierta	Certificado de detergente biodegradable, desengrasante	Fichas técnicas
Desinfección de baños	Certificado insumos de limpieza	Visto bueno de recibo de limpieza y desinfección
Limpieza de fachada y pisos	Certificado insumos de limpieza	Registro fotográfico
Bolsa de monto agotable	APU, cotizaciones, facturas	Informe del mantenimiento

7. INFORME JURIDICO DE LOS CONTRATOS DE OBRA Y DE INTERVENTORIA.

A. CONTRATISTA DE OBRA CONSORCIO OBRAS LA SABANA.

- Objeto del Contrato.

El objeto del contrato es REALIZAR MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA LADO TIERRA INCLUYENDO SISTEMAS AEROPORTUARIOS DEL AEROPUERTO VASQUEZ COBO DE LA CIUDAD DE LETICIA (VF).

- Alcance del Objeto.

EL CONTRATISTA deberá desarrollar el objeto del contrato de conformidad con las especificaciones y características técnicas señaladas en los Documentos del Proceso de Contratación No. 24001240 H4 DE 2024, los cuales hacen parte integral del presente contrato. EL CONTRATISTA se obliga para con la Entidad a ejecutar, a los precios cotizados en la propuesta y con sus propios medios: materiales, maquinaria, laboratorios, equipos y personal, en forma independiente y con plena autonomía técnica y administrativa, hasta su total terminación y aceptación final, las cantidades de obra que se detallan en su propuesta económica, conforme lo señaló en el Formulario 1 – Formulario de Presupuesto Oficial.

EL CONTRATISTA y la Entidad contratante asumen de forma obligatoria los riesgos previsibles identificados y plasmados en el Pliego de Condiciones en la Matriz 3 - Riesgos, aceptados por el Contratista con la presentación de su propuesta.

B. CONTRATISTA DE INTERVENTORIA CONSORCIO IMGA INGENIEROS.

- Objeto del Contrato.

El objeto del contrato es "REALIZAR INTERVENTORIA INTEGRAL AL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA LADO AIRE Y FISICA LADO TIERRA, INCLUYENDO SISTEMAS AEROPORTUARIOS DEL AEROPUERTO VASQUEZ COBO DE LA CIUDAD DE LETICIA (VF).

- Alcance del Objeto.

El Interventor debe ejecutar el contrato de conformidad con las especificaciones y características técnicas señaladas en los documentos del proceso de contratación No. 24001242 H3 de 2024 los cuales hacen parte integral del presente contrato.
El Interventor se obliga con la entidad a ejecutar, a los precios cotizados en la propuesta y con sus propios medios –materiales, maquinaria, laboratorios, equipos y personal- en forma independiente y con plena autonomía técnica y administrativa, hasta su total terminación y aceptación final, las actividades propias de interventoría según establece la legislación vigente, el pliego de condiciones, el Anexo Técnico y el contrato al cual se ejercerá la interventoría.
El Interventor y la entidad contratante asumen de forma obligatoria los riesgos previsibles identificados y plasmados en el pliego de condiciones en la Matriz 3 - Riesgos y aceptados con la presentación de la propuesta.

8. FASES TECNICAS Y DE EJECUCION DEL OBJETO CONTRACTUAL.

Una vez legalizados los contratos de Obra y de Interventoría, para la ejecución de las actividades de mantenimiento, es importante mencionar que dentro de los procesos técnicos de ejecución se encuentran inmersas las siguientes etapas:

- *Fase diagnóstica:* Esta etapa consiste en la elaboración del plan de mantenimiento a realizar conforme al diagnóstico de la infraestructura existente en el momento de iniciar las actividades de ejecución. La duración de esta fase es de quince (15) días calendario a partir de la suscripción del acta de inicio. Como resultado de este diagnóstico el CONTRATISTA deberá entregar el Plan de Mantenimiento al interventor (mantenimiento rutinario y de emergencia), el cual incluirá el inventario de las áreas, actividades y cantidades a ejecutar durante todo el plazo contractual, conforme a la necesidad y periodicidad requerida. El INTERVENTOR revisará y aprobará el plan de mantenimiento presentado por el CONTRATISTA en un término no mayor a CINCO (5) DIÁS HABILES. En caso de existir algún requerimiento por escrito por parte del INTERVENTOR, el CONTRATISTA DE OBRA debe atenderlo en un término no mayor a dos (02) DÍAS HABILES. En esta fase se deberá hacer partícipe del diagnóstico al Administrador/ra del aeropuerto y al director/ra Regional. Se aclara que, durante este periodo fue aprobado el Plan de Mantenimiento presentado por el Contratista.

- *Fase de ejecución:* Una vez aprobado por el INTERVENTOR el Plan de Mantenimiento, se ejecutarán las actividades derivadas del mismo conforme a las cantidades y periodicidad establecida, incluyendo las actividades de adecuación.
  Durante el desarrollo del contrato se deberán plasmar en un documento los pormenores, lecciones aprendidas, experiencias y acciones de mejora, información que servirá como base al CONTRATISTA DE OBRA para la elaboración y consolidación del Manual de Mantenimiento. Es obligación del CONTRATISTA DE OBRA entregar el Manual de Mantenimiento (MM) actualizado junto con los documentos que hacen parte del acta de recibo final para el pago restante correspondiente. En esta fase se deberá hacer partícipe al Administrador/ra del

aeropuerto y al director/ra Regional. Se dio inicio a las intervenciones proyectadas en el diagnóstico y conforme a las prioridades de ejecución previamente establecidas, donde se dio inicio a las actividades de mantenimiento de unidades sanitarias y de cubiertas, en la Terminal.

- *Fase documentación:* Diez (10) días calendario antes de la terminación del plazo de ejecución contractual para la presentación de planes, planos, diagnósticos, memorias y demás.

NOTA: El Administrador del aeropuerto y el Director/ra Regional deberá hacer parte activa durante el diagnóstico y ejecución del contrato de mantenimiento.

9. REGISTRO FOTOGRÁFICO.

Durante el periodo reportado, se distribuyeron diferentes frentes de trabajo para la ejecución de mantenimientos a nivel de piso, atenciones de mantenimientos correctivos y preventivos en unidades sanitarias de la Terminal de pasajeros. De igual modo, se contó con personal para la ejecución de actividades de limpieza de cubiertas, cara interna, incluyendo estructura de soporte, sobre las áreas del módulo 02 que corresponden a las zonas del bloque administrativo, pasillo comercial, zonas comunes y Counters; También limpieza de cubiertas del Módulo 03, que abarca zona comercial, zonas comunes y salas de abordaje. En esta misma área, se realizó la limpieza de fachadas/divisiones internas. Se reporta de igual manera, el inicio en este periodo de los trabajos de pulida/brillo de pisos en la Terminal de Pasajeros y S.I de cubierta en Policarbonato para aleros internos.

Asimismo, en sede Bomberos, se realizó la limpieza, pulida y brillo de pisos en todas las áreas de los niveles 1, 2 y 3. En Torre de Control, se ejecutaron trabajos de limpieza de tuberías emplazadas en el buitrón principal (*bajantes ALL, sanitarias, ventilación*). Mantenimientos generales de carpintería en puertas de buitrones y se realizó la atención de una filtración de aguas lluvias, en cabina de controladores, proveniente de un bajante en mal estado, situación finalmente subsanada. Se realizo el segundo mantenimiento preventivo y visita del certificador del equipo.

Finalmente, se describe a continuación y por medio de registro fotográfico, cada una de las actividades ejecutadas en las zonas que hacen parte del proyecto y que estuvieron activas durante el periodo reportado en este informe:

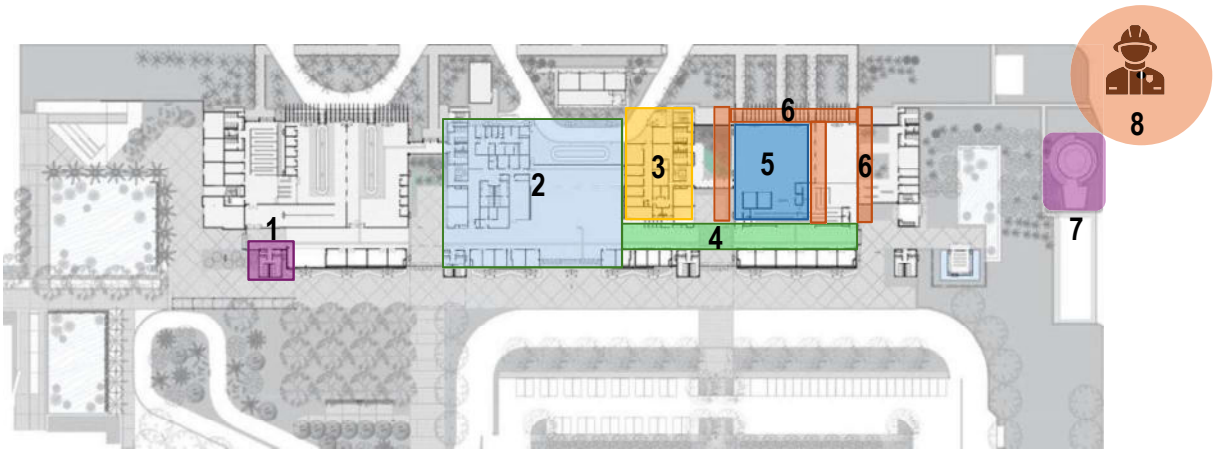
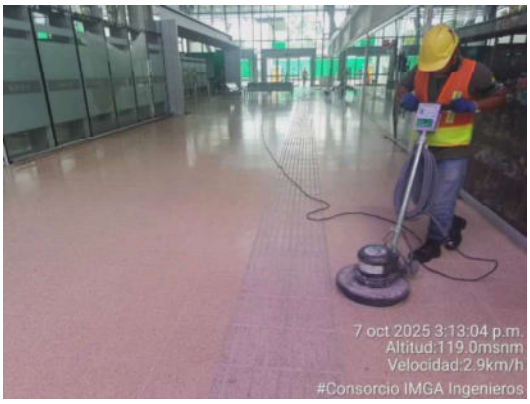


Ilustración 11: Áreas intervenidas durante el mes de octubre: Mantenimiento unidad sanitaria hombres (1); Limpieza, pulida/brillo pisos modulo 02 (2); Pulida/brillo pisos Bloque administrativo M2 (3); Pulida/brillo pisos pasillo comercial (4); Pulida/brillo pisos sala abordaje 01(5); Limpieza de fachadas y divisiones internas (6); Torre de Control (7); Sede de Bomberos (08).

- *Trabajos Terminal de pasajeros; Modulo 02 Limpieza, pulida/brillo pisos y guarda escobas. Mantenimientos redes y unidades sanitarias.*



Limpieza de pisos sala de abordaje



Brillo pisos zonas comunes M3



Limpieza de pisos oficinas OIA



Avance en limpieza pisos sanidad



Limpieza de pisos en llegadas Internacionales



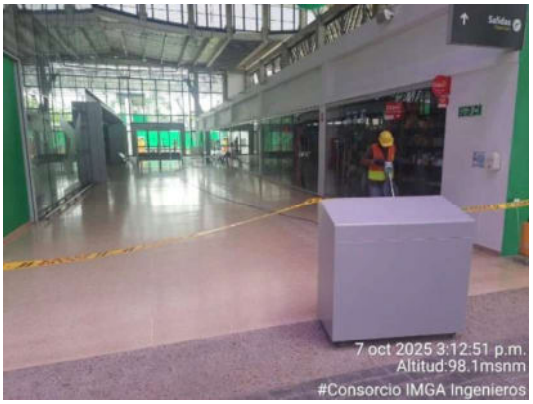
Limpieza brillo pisos en Counters



Pulida/brillo pisos sanidad



Limpieza y brillo pisos Modulo 03



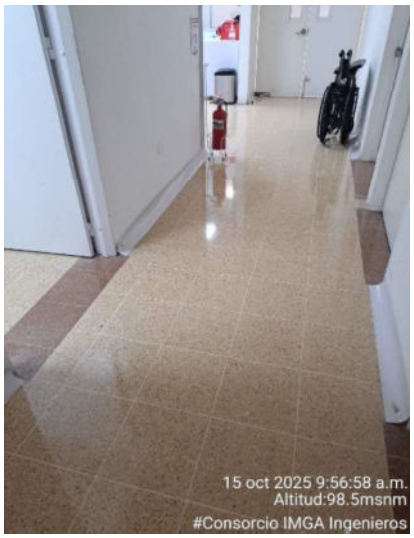
Pulida/brillo pisos zonas comunes M3



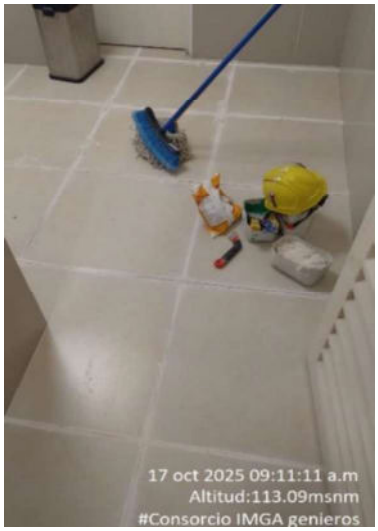
Avance trabajos de limpieza/brillo pisos sala abordaje



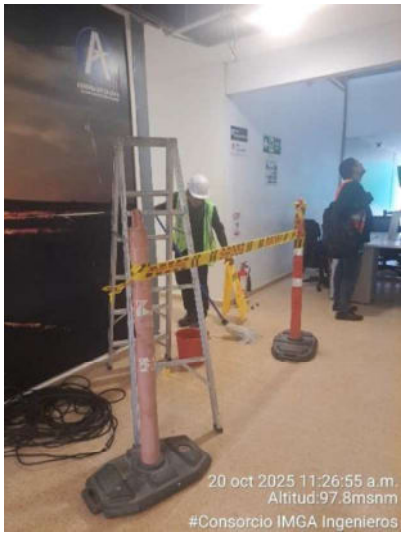
Pulida/brillo pisos en consultorios de sanidad



Pulida/brillo pisos zonas comunes sanidad



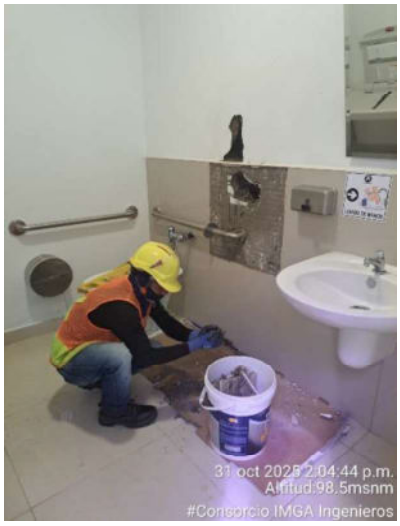
Limpiez de pisos y reemboquillada en baños OIA



Correccion fuga agua potable piso 1 admon



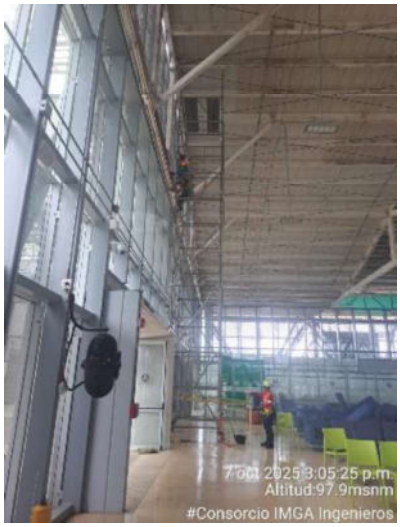
Trabajos correctivos fuga de agua piso 1 Admon



Mantenimiento correctivo WC PMR M1



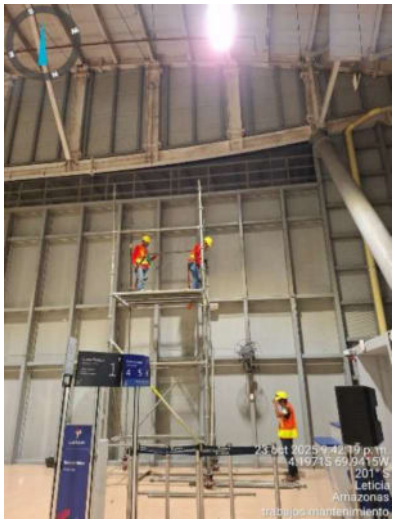
Limpieza de cubiertas zona interna y estructura de soporte



Limpieza de cubiertas zona interna, sala abordaje



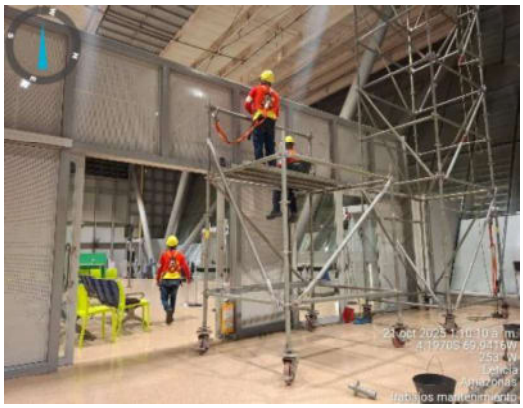
Limpieza interna de elementos de fachadas



Limpieza superficies de fachadas, sala abordaje



Lavado/limpieza fachadas internas en salas de abordaje, Terminal de Pasajeros



Limpieza/lavado divisiones internas, en salas de abordaje, Terminal de Pasajeros

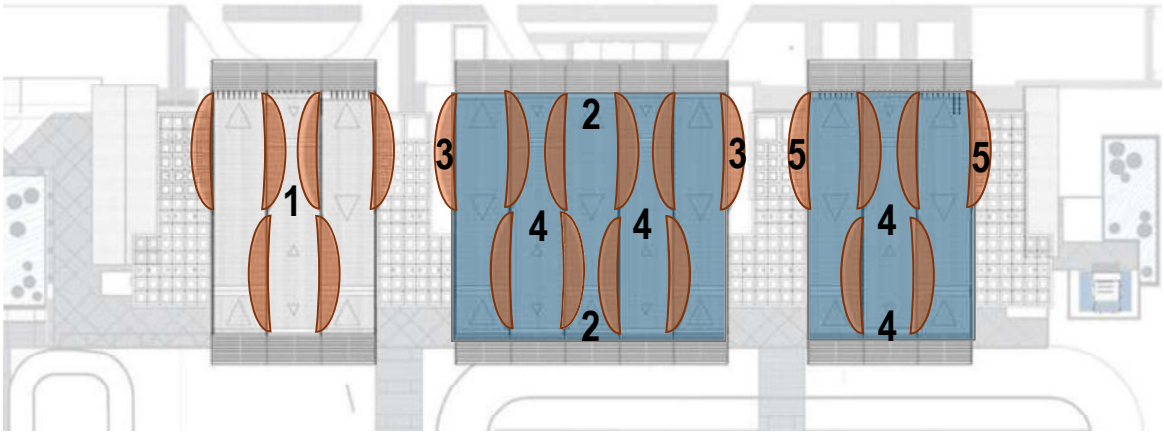


Ilustración 12: *Áreas de cubiertas interna intervenidas y S.I de Policarbonato durante el periodo del mes de octubre: S.I de cubiertas en Policarbonato aleros internos (1); Limpieza interna de cubiertas (2); S.I de cubiertas en Policarbonato aleros internos (3). Limpieza interna de cubiertas (4); S.I de cubiertas en Policarbonato (5).*

- *Actividades de limpieza y repinte de pórticos de ingreso/salida, arreglo unidades sanitarias.*



Limpieza y mantenimiento de cubiertas M2



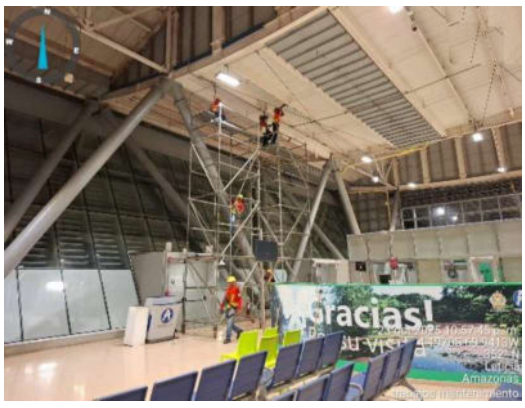
Limpieza de cubiertas M2 sobre bloque administrativo



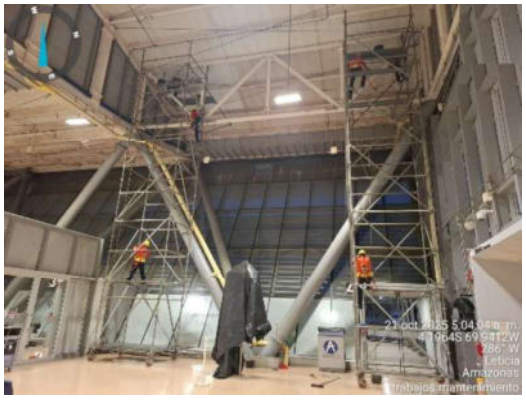
Limpieza de cubiertas M2, sobre bloque admon



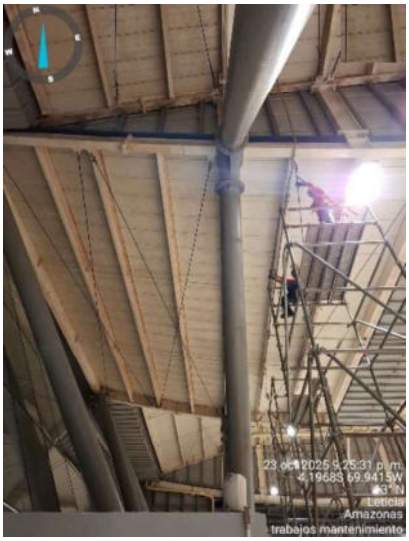
Limpieza de cubiertas sobre Counters



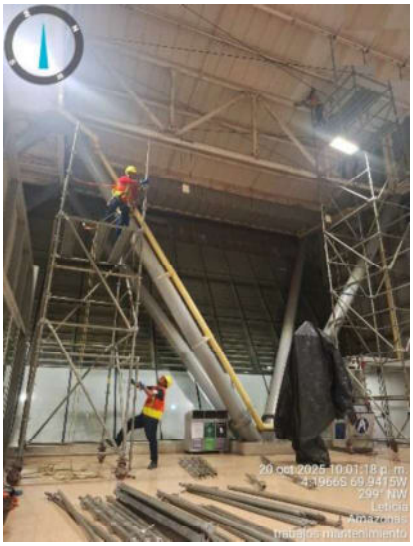
Limpieza de cubiertas y estructura de soporte, cara interna, salas de abordaje. Se ejecuto durante jornada nocturna



Limpieza de cubiertas y estructura de soporte, cara interna. Limpieza de fachadas laterales entre Módulos a nivel de cubiertas



Limpieza de cubiertas internas, sala de abordaje



Limpieza de cubiertas y bajantes



Lavado estructura de cubiertas



S.I de Policarbonato en aleros internos M2



S.I de Policarbonato sobre aleros internos M3



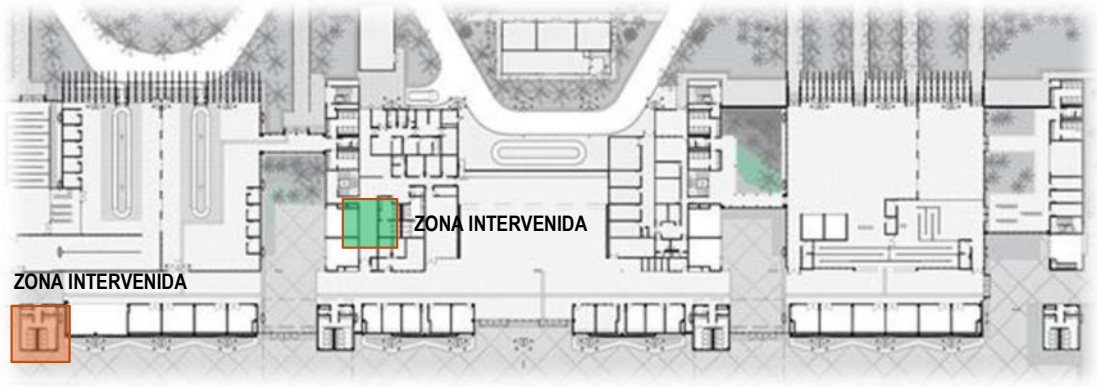
Instalacion Policarbonato y platina de ajuste



Trabajos S.I Policarbonato M3



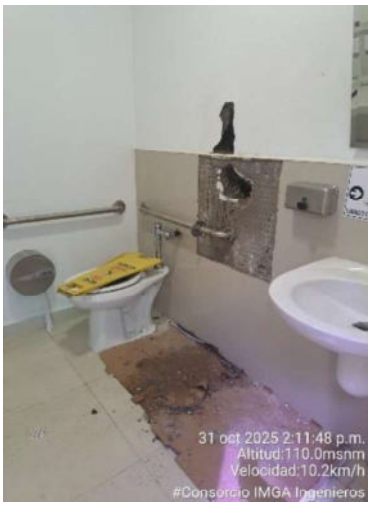
S.I Policarbonato alveolar



Durante el mes de octubre, se reportaron dos fugas de agua potable, la primera en el baño de hombres de Modulo 01 y la segunda en el Módulo 02, a nivel de cielorraso, zona filtro ingreso zona administrativa se realizaron las atenciones, aclarando que las mismas, no fue ocasionadas por ninguno de los trabajos que se ejecutan en este contrato de mantenimiento. Se realizo cambio de tramo de tubería y accesorios, se realiza seguimiento, posteriormente se realizarán los respectivos resanes y acabados sobre esta superficie.



Mantenimiento redes zona filtro zona administrativa



Mantenimiento redes baños M1, hombres/PMR

- *Actividades de mantenimiento en sede de Bomberos, lavado, detallado y aplicación de pintura sobre fachadas y limpieza de cubiertas.*

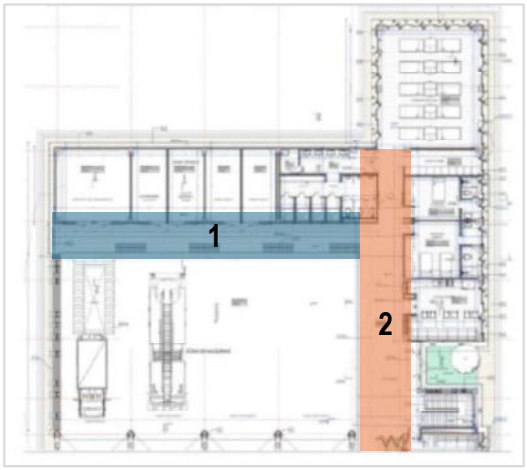
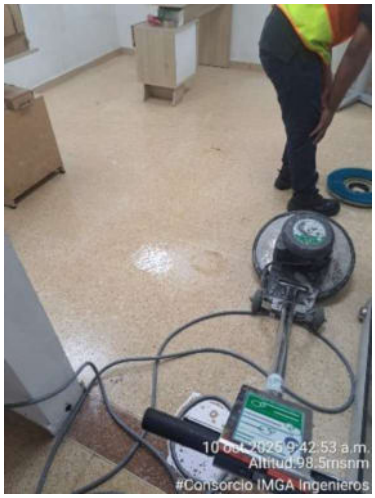


Ilustración 13: *Limpieza de Áreas de cubiertas, estacionamiento (1). Cubierta Garita (2); Aplicación de pintura tipo Koraza sobre fachadas (3).*



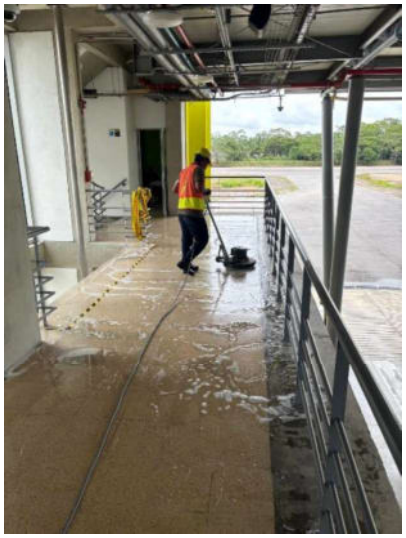
Lavado pisos zonas administrativas



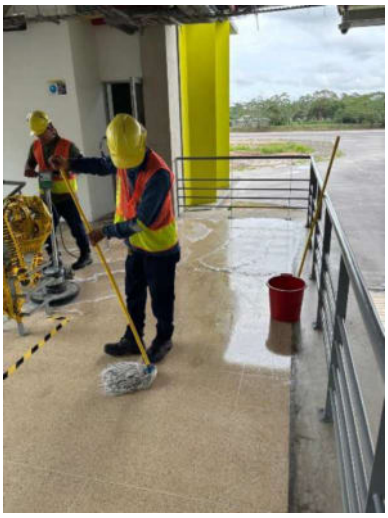
Lavado pisos zonas comunes



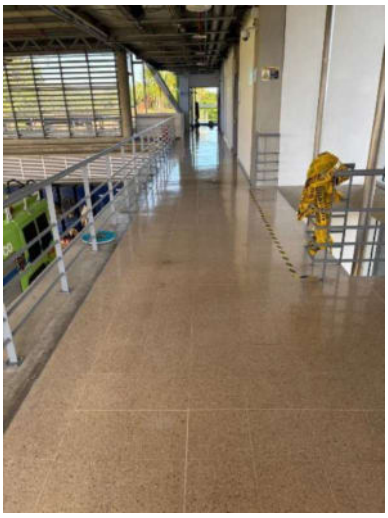
Limpieza pisos zona ingreso Bomberos



Lavado pulida/brillo pisos en nivel 02

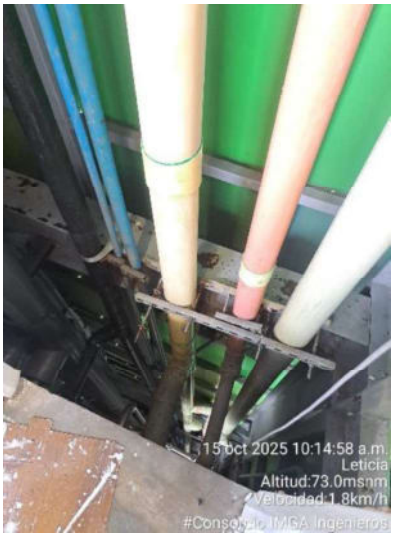


Lavado de pisos en Nivel 02



Estado final pulida/brillo pisos

- *Actividades ejecutadas en Torre de Control. Limpieza de bajantes PVC, mantenimiento unidades sanitarias y mantenimiento carpintería.*



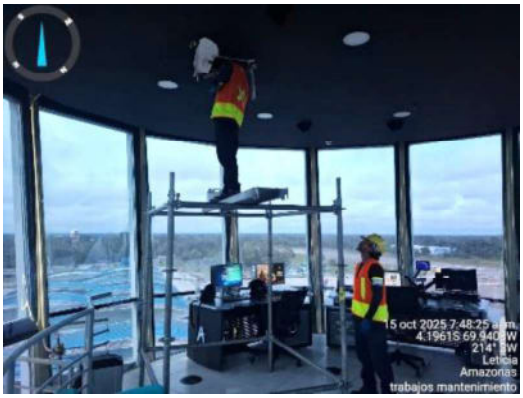
Emplazamiento bajantes en buitrón TWR



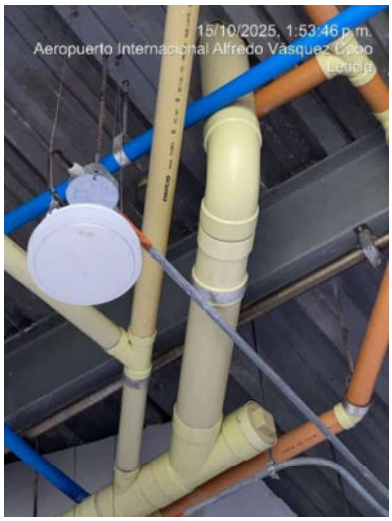
Avance trabajos de limpieza de bajantes



Corrección filtración de ALL, bajante cabina controladores



Reparaciones goteo ALL, en cabina Controladores



Limpieza tuberías descolgadas



Mantenimiento de carpintería de buitrones



Mantenimiento carpinteria general



Revisión filtraciones cuarto técnico

Se describen a continuación y de manera general, las actividades desarrolladas durante el periodo del mes de octubre en las tres infraestructuras que componen el Aeropuerto Vásquez Cobo de la ciudad de Leticia-Amazonas.

Terminal de Pasajeros: Durante este periodo, El Contratista dio inicio a la reinstalación de láminas de Policarbonato existente en Modulo 01, 02 y 03 e instalación de Policarbonato contractual entre Módulos del 1 al 3, en aleros interno, sin mezclar lo contractual junto con lo validado por medio de BMA. De igual forma, se realizó el lavado de la estructura sobre la cual se instalará el Policarbonato nuevo, esto conforme a lo validado por medio de BMA.

Asimismo, se ejecutaron trabajos de limpieza de cubiertas cara interna de los Módulo 02 y 03, que abarcaron: Zonas comunes, zonas comerciales, bloque administrativo, counters y salas de abordaje, incluyendo limpieza de superficies de fachadas y divisiones internas en estas zonas. Trabajos de limpieza de superficies de fachadas y de divisiones internas en salas de abordaje. De igual forma, se realiza la limpieza de bajantes existentes, se realiza limpieza con agua, jabón y desengrasante, sobre estos elementos.

En la sede de Bomberos, se dio inicio a los trabajos de pulida/brillo de pisos, en piso 1 y piso 2, incluyendo guarda escobas. Durante el mes de octubre, se avanzó en los trabajos de S.I de push lavamanos y fluxómetros de orinales que se encontraban en mal estado, en la zona administrativa, baños VIP. También se realizan mantenimientos, en las unidades sanitarias de la sede el OIA. Se dio inicio a los trabajos de S.I de Policarbonato en los Módulos 01, 02 y 03 e instalación de láminas, conforme a lo validado por parte de la Interventoría, lo cual fue concertado en mesas de trabajo y por medio de comunicados entre Contratista e Interventoría.

Finalmente, se avanzó en los trabajos de pulida/brillo de pisos, en el Módulo 03, zonas comunes, zona counters y salas de abordaje. De igual manera, en el Módulo 02 trabajos ejecutados en el piso 1 del edificio administrativo, zonas comunes, sanidad y oficinas de carnetización, incluyendo oficinas de OIA (Oficina de servicios de Información Aeronáutica).

- Sede de Bomberos: En relación a la sede de Bomberos y tal como se relacionó en el registro fotográfico, se ejecutaron trabajos de limpieza, pulida y brillo de pisos, incluyendo guarda escobas, en piso 1, 2 y 3, de esta infraestructura. Trabajos que incluyeron, la reposición de boquillas en mal estado o contaminada y emboquillado en zonas que debido al tráfico no se encontraba en algunos tramos de pisos.

- Torre de Control: Durante este periodo, en Torre de Control, se avanza en la limpieza de tuberías de ALL, Sanitarias y de ventilación distribuidas en el buitrón principal y las ubicadas a nivel de losas (descolgada). De igual forma, se realizó el mantenimiento del bajante descolgado en losa, en cabina de controladores, se hizo el cambio del accesorio en deterioro y sello del bajante en mención, no se reportaron más goteos y/o filtraciones.
  También, se identificaron algunas filtraciones que serán objeto de correctivos por parte del Contratista durante el siguiente periodo, entre las cuales encontramos: Fuga de agua potable en red principal emplazada en buitrón, ajuste flanche superior en cubierta que permite ingreso de ALL, sello perimetral en piso 5 y 4, que permiten el ingreso a cuarto técnico y oficinas del IDEAM.
  Finalmente, se realizó en este periodo, el segundo mantenimiento preventivo del ascensor, actividad que coincidió con la visita del Certificador de este equipo, aspecto importante, en vista que la empresa de mantenimiento aprobada, debe estar atenta y tener el conocimiento de las pautas y exigencias técnicas descritas por el certificador conforme a la normativa vigente y aplicable.

En relación a la definición de los diferentes alcances técnicos, podemos mencionar que:
A corte del mes de octubre ya fue realizada la definición de los diferentes aspectos técnicos relacionados con el sistema pluvial de la Terminal de Cargas, definiendo las actividades a ejecutar que permitan una operación eficiente del sistema pluvial de esta área, conclusiones que enumeramos a continuación:

- Conclusiones generales, en relación a los avances del sistema de la Terminal de Cargas y conforme a las ultimas mesas de trabajo entre especialistas:

Se verificaron los siguientes aspectos, en relación al diagnóstico del Sistema Pluvial de la Terminal de Cargas:

1. Capacidad y rediseño del canal de entrada.
2. Sistema de retención de sólidos.
3. Verificación hidráulica de bombas (NPSHr vs NPSHd).

4. Modelación del canal de descarga.
5. Plan y cronograma de mantenimiento.
6. Capacidad de red eléctrica instalada.
7. Tabla de verificación normativa.
8. Inclusión de perfiles y planos integrados.

OBSERVACIONES DE LA REVISIÓN.

1. Canal de entrada: El contratista dio respuesta presentando diagnóstico y recomendación de ampliación (0,60 m; pendiente 0,5–1 %). Sin embargo, no se adjunta cálculo hidráulico completo que valide el cumplimiento de caudales de diseño. Cumplimiento parcial.
2. Retención de sólidos: Se propone la instalación de rejilla o tabique, pero sin dimensionamiento ni análisis de eficiencia. Cumplimiento parcial.
3. Verificación de bombas (NPSHr vs NPSHd): Se menciona la capacidad y ubicación de bombas, con referencia parcial a fichas técnicas, pero no se entrega la verificación hidráulica completa ni el plano de disposición. Cumplimiento parcial.
4. Modelación del canal de descarga: El contratista aclara que el canal principal del aeropuerto (909 m de longitud, con descargas pluviales y conexión a box culvert en la vía Leticia–Tarapacá) requiere estudios de hidráulica que exceden el alcance de la propuesta inicial.
5. Plan y cronograma de mantenimiento: El contratista indica que este punto no corresponde a su competencia. Pendiente de definición por parte de otra especialidad/responsable.
6. Capacidad de red eléctrica instalada: Se precisa que los diseños presentados corresponden solo al cálculo hidráulico de las bombas del patio de carga, sin estudios eléctricos ni estructurales.
7. Tabla de verificación normativa: No se entrega la tabla de validación frente a Resolución 0330/2017 y NTC 1500. No cumple.
8. Perfiles y planos: Se adjuntan los planos con perfiles hidráulicos, planta, trazado y georreferenciación del sistema. Cumple.

CONCLUSIONES.

• De los ocho puntos revisados, uno se atiende plenamente (perfiles y planos), tres se responden de manera parcial (canal de entrada, retención de sólidos, verificación de bombas), tres no se cumplen (plan de mantenimiento, verificación eléctrica, tabla normativa) y uno se declara fuera del alcance de la propuesta (modelación del canal receptor).
• La documentación presentada constituye un avance, pero persisten vacíos técnicos y administrativos que impiden una aprobación integral.

RECOMENDACIÓN.

• Requerir complementación en los siguientes puntos:
o Cálculo hidráulico de la nueva sección del canal y validación de caudales de diseño y máximos.
O Dimensionamiento del sistema de retención de sólidos.
O Verificación NPSHr vs NPSHd con fichas técnicas completas y plano de disposición de bombas.
O Tabla de verificación normativa según Res. 0330/2017 y NTC 1500.

10. GESTIÓN DE LA CORRESPONDENCIA INTERNA Y EXTERNA DEL PERIODO.

En este capítulo se relaciona la correspondencia enviada y recibida, durante el periodo del presente informe entre el Contratista Consorcio Obras la Sabana, el Consorcio IMGA Ingenieros y la Supervisión. Es de anotar que se ha venido radicando la correspondencia en SOPORTESGDA@AEROCIVIL.GOV.CO, y acorde a las indicaciones de la Supervisión también se realiza su radicación a través de la página de la Aeronáutica por PQR. Conforme a lo anterior, la correspondencia enviada y recibida se relaciona en las siguientes tablas:

FECHA	CODIGO/TIPO	ASUNTO	DIRIGIDO A
4-oct-25	CIMGAIN-391-2025	Atención observaciones NPs (Modificatorio)	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Alba Lucia Riapira Rodriguez. Supervisor.
5-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Entrega Informe semanal N.34; Proyecto Lado Tierra	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Alba Lucia Riapira Rodriguez. Supervisor.
7-oct-25	CIMGAIN-394-2025	Mantenimiento y certificación ascensor TWR (Confirmación visita Certificación ascensor TWR)	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Alba Lucia Riapira Rodriguez. Supervisor.
10-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Solicitud Revisión y Corrección Aclaratorio – Formato 69 - Contrato No. 24001240 H4 Lado Tierra	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Alba Lucia Riapira Rodriguez. Supervisor.
10-oct-25	CIMGAIN-396-2025	Validación alquiler de Motobomba Sumergible, contingencia inundaciones patio de Maniobras Terminal de cargas	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.
10-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Reporte pago FV1	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.
11-oct-25	CIMGAIN–397-2025	Respuesta a su oficio COS-1240-LET-OF150; Policarbonato para cubierta lado tierra	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.
13-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Entrega Informe semanal N.35; Proyecto Lado Tierra	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Alba Lucia Riapira Rodriguez. Supervisor.
14-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Solicitud Factura Acta Parcial de Obra No.2 - Contrato No.24001240 H4 de 2024	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.
15-oct-25	CORREO ELECTRONICO	MTTO LADO TIERRA LETICIA - 24001240 - AIRES ACONDICIONADOS	Alexander García Bautista. Especialista Mecánico. CN230 33044. Consorcio IMGA Ingenieros.
15-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Solicitud de facturas de actividades ejecutadas por medio de BMA e Ítems 9.1 y 9.2.	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.
15-oct-25	CORREO ELECTRONICO	RV: OBSERVACIONES INFORME SEMANAL No. 31	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Alba Lucia Riapira Rodriguez. Supervisor.
16-oct-25	CIMGAIN–408-2025	Remisión Informe de Interventoría Mensual No. 8 lado Aire y Lado Tierra	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Alba Lucia Riapira Rodriguez. Supervisor.

17-oct-25	CIMGAIN–389-2025	Observaciones Informes Semanales 30 al 35; Obras la Sabana	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.
17-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Acta 2 Obras la Sabana; radicación	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Alba Lucia Riapira Rodriguez. Supervisor.
17-oct-25	CIMGAIN–399-2025	Solicitud de aprobación de Plan de Cargas V2 - Plan de Cargas para análisis y aprobación Inclusión	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Alba Lucia Riapira Rodriguez. Supervisor.
17-oct-25	CORREO ELECTRONICO	RTA A PROPUESTA: MTTO LADO TIERRA LETICIA - 24001240 - ACTIVIDAD DE POLICARBONATO SUGERENCIA DE CAMBIO	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.
19-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Entrega Informe Semanal Lado Tierra, proyecto Aeropuerto Leticia	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.
20-oct-25	CIMGAIN–411-2025	Respuesta a su comunicado COS-1240-LET-OF165, sobre planos y cotización de equipos sistema Aire Acondicionado Terminal de Pasajeros/zona administrativa.	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.
20-oct-25	CORREO ELECTRONICO	URGENTE: Notificación de Jornada Laboral Nocturna X 4 días Desde Lunes 20 de Octubre 2025. (Solicitud plan de emergencias).	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.
20-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Obras varias solicitadas, conforme recorridos de obra	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.
21-oct-25	CIMGAIN–414-2025	Entrega oportuna informes mensuales	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.
22-oct-25	CIMGAIN–417-2025	Validación implementación Plan de Contingencia. Alcance a su comunicado COS-1240-LET-OF164, con asunto: Plan de contingencia en atención a su solicitud de la mesa de trabajo del 09 de octubre y en alcance al comunicado CIMGAIN–361-2025 APREMIO atraso superior al 5%	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.
22-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Solicitud atención urgente, filtraciones de agua a nivel de cubiertas	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.
22-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Revisión Informe mensual de obra, La Sabana. Periodo septiembre.	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.
22-oct-25	CIMGAIN–413-2025	Alcance comunicación CIMGAIN 402-2025 Entrega Aclaratorio y concepto favorable del ajuste propuesto para las unidades de medida, Ítems 8.1, 8.2; 1.4 y 1.5.	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Alba Lucia Riapira Rodriguez. Supervisor.
23-oct-25	CIMGAIN–418-2025	Aprobación informe mensual septiembre 2025, Consorcio Obras la Sabana	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.
23-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Solicitud atenciones urgentes en Torre de Control	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.
24-oct-25	CIMGAIN–422-2025	Reingreso Inspector SISOMA Lado Aire – Lado Tierra	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Alba Lucia Riapira Rodriguez. Supervisor.

25-oct-25	CIMGAIN–410-2025	Respuesta memorando con Radicado 2025362030041779 Id: 2364041	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Maria Consuelo Duran Caro. Supervisor.
25-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Arreglo fuga de agua lavamanos baño hombre, Modulo 01	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.
26-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Entrega Informe Semanal Lado Tierra, proyecto Aeropuerto Leticia.	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Maria Consuelo Duran Caro. Supervisor.
27-oct-25	CIMGAIN–428-2025	No autorización ejecución de actividades de Items No previstos, Proyecto Lado Tierra	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.
27-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Solicitud instalación Policarbonato Alero Interno modulo 02	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.
27-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Recorrido de obra en Torre de Control, evaluación actividades: Subsanación filtraciones de agua	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.
27-oct-25	CIMGAIN–429-2025	Alcance comunicación CIMGAIN-413-2025 del 22/10/2025. Nueva entrega documento Aclaratorio y concepto favorable del ajuste propuesto para las unidades de medida, Ítems 8.1, 8.2; 1.4 y 1.5.	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Maria Consuelo Duran Caro. Supervisor.
27-oct-25	CIMGAIN–421-2025	Solicitud de autorización de Visita Técnica Especialistas de la interventoría que hace parte de grupo de trabajo de los profesionales de la interventoría	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Maria Consuelo Duran Caro. Supervisor.
28-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Alcance al oficio: CIMGAIN-405-2025_Validacion balance mayores y menores cantidades LADO TIERRA	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Maria Consuelo Duran Caro. Supervisor.
28-oct-25	CORREO ELECTRONICO	RTA: SOLICITUD DE PERMISO DE TRABAJO MÓDULO 3 JORNADA NOCTURNA DESDE EL DIA 27 HASTA EL DIA 31 DE OCTUBRE 2025	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.
30-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Solicitud entrega formal espacios para validación Acta 5	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.
30-oct-25	CIMGAIN–430-2025	Subsanación de observaciones Acta de recibo parcial de interventoría No 2 del periodo del 01-06-2025 al 30-06-2025	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Maria Consuelo Duran Caro. Supervisor.
31-oct-25	CIMGAIN–435-2026	Radicación Acta N.3 Consorcio Obras la Sabana; Proyecto Leticia.	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Maria Consuelo Duran Caro. Supervisor.

Tabla 20: *Cuadro de correspondencia enviada, periodo octubre 2025.*

FECHA	CODIGO/TIPO	ASUNTO	ENVIADO POR	DIRIGIDO A
4-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Comité de Seguimiento - Mtto Lado Tierra - Aeropuerto Leticia	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Alba Lucia Riapira Rodriguez. Supervisor.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
7-oct-25	CORREO ELECTRONICO	CONTRATO 24001240 - USO DEL MANLIFT (Reiteracion solicitud uso del Manlift)	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS/ADMINISTRACION AEROPUERTO
7-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Mesa de Trabajo - Mtto Lado Aire - Revisión NPs el October 7, 2025 a las 3:30 PM | Informe de Reunión de Read	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
8-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Invitación: REVISION PROGRAMACION mié 8 de oct de 2025 10:30am - 11:30am (COT)	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
8-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Remisión Acta No.1 Interventoría - Radicada y Firmada (Solicitud cargue en SECOP).	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Alba Lucia Riapira Rodriguez. Supervisor.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
9-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Solicitud Factura Acta Parcial de Obra No.2 - Contrato No.24001240 H4 de 2024	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Alba Lucia Riapira Rodriguez. Supervisor.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
10-oct-25	COS-1240-LET-OF164	Solicitud implementación Plan de Contingencia Proyecto Lado Tierra.	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
10-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Solicitud Revisión y Corrección Aclaratorio – Formato 69 - Contrato No. 24001240 H4 Lado Tierra	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
13-oct-25	CORREO ELECTRONICO	RADICACION PQRS; Número de radicado: 2025190010135403	notificacionSGDEA@aerocivil.gov.co	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
14-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Comité de Seguimiento - Mtto Lado Tierra - Aeropuerto de Leticia	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Alba Lucia Riapira Rodriguez. Supervisor.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
14-oct-25	COS-1240-LET-OF165	Entrega Informe Semanal No. 33 y 34	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
15-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Observaciones al Balance - Contrato No.24001240 H4 - Mantenimiento Lado Tierra	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
15-oct-25	CORREO ELECTRONICO	rv: observaciones informe mensual agosto lado tierra contrato de interventoría no. 24001242 h3	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Alba Lucia Riapira Rodriguez. Supervisor.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
15-oct-25	CORREO ELECTRONICO	RV: OBSERVACIONES INFORME SEMANAL No. 31	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Alba Lucia Riapira Rodriguez. Supervisor.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
17-oct-25	COS-1240-LET-OF166	Ajustes Acta N. 2 Obras la Sabana	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS

17-oct-25	COS-1240-LET-OF-167	Entrega Informe Semanal No. 35	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
17-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Invitación mesa trabajo: REVISION ITEMS 9.1 Y 9.2 vie 17 de oct de 2025 11:15am	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
18-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Comité de Seguimiento - Mtto Lado Tierra - Aeropuerto de Leticia	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Maria Consuelo Duran Caro. Supervisor.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
20-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Observaciones a CIMGAIN-402-2025_Intrega solicitud del aclaratorio Contrato N 24001240 H4 de 2024	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Maria Consuelo Duran Caro. Supervisor.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
21-oct-25	COS-1240-LET-OF-168	Entrega oportuna informes mensuales Informe septiembre; Rta el Consorcio Obras la Sabana entrega el informe subsanado	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
22-oct-25	CORREO ELECTRONICO	URGENTE: Notificación de Jornada Laboral Nocturna X 4 días Desde Lunes 20/10/25	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
22-oct-25	COS-1240-LET-OF169	Remisión de informes técnicos – Ascensor Torre de Control	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
24-oct-25	COS-1240-LET-OF171	Remisión Acta de corte 3 en su versión No 3 (subsanada).	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
24-oct-25	COS-1240-LET-OF173	Radicación de corrección de informes semanales – 30 A 35	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
24-oct-25	COS-1240-LET-OF169	Entrega Informe Semanal N.º 36	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
24-oct-25	COS-1240-LET-OF172	Remisión Acta de corte 4 en su versión No 3 (corregida).	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
27-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Comité de Seguimiento - Mtto Lado Tierra - Aeropuerto de Leticia	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Maria Consuelo Duran Caro. Supervisor.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
27-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Informativo: Segunda Jornada Laboral Nocturna Consorcio Obras la Sabana	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
27-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Observaciones al Acta Parcial de Interventoría No.2 - Aeropuerto Alfredo Vásquez Cobo de Leticia	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Maria Consuelo Duran Caro. Supervisor.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
27-oct-25	COS-1240-LET-OF174	Radicación PRE-ACTA DE CORTE No 5	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
28-oct-25	CORREO ELECTRONICO	SOPORTE DE PAGO PLANILLA SEP OPERATIVOS 2025	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
28-oct-25	COS-1240-LET-OF171	solicitud de permiso de trabajo módulo 3 jornada nocturna desde el dia 27 hasta el dia 31/10/25	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS

29-oct-25	COS-1240-LET-OF176	Justificación técnica por cambio de imprimante Sikafloor® 161 a Sikafloor® P 202 en la actividad de impermeabilización con Sikalastic® 850 M.	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
29-oct-25	CORREO ELECTRONICO	MTT LADO TIERRA - ACTA DE OBRA No. 4	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
29-oct-25	CORREO ELECTRONICO	RV: OBSERVACIONES INFORME MENSUAL AGOSTO LADO TIERRA - LADO AIRE - CONTRATO DE INTERVENTORÍA No. 24001242 H3	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
31-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Radicación de fichas técnicas de productos de limpieza utilizados en obra	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS

Tabla 21: *Cuadro de correspondencia recibida, periodo octubre 2025.*

11. PLAN DE CARGAS DE INTERVENTORÍA.

- Ejecutado en el mes vencido y propuesto a ejecutar en el próximo mes.

Conforme a las nuevas necesidades técnicas surgidas durante este periodo, se planteará un nuevo plan de cargas, considerando los aspectos técnicos surgidos en la Terminal de cargas en relación a los inconvenientes que presenta el sistema de bombeo pluvial de esta área. Durante el periodo del mes de abril continuaron las actividades de ejecución descritas en el diagnostico, según las consideraciones de priorización de estas, por tal motivo se dio continuidad a los trabajos de mantenimiento de unidades sanitarias, como la limpieza de cubiertas, canales, bajantes y repinte de las áreas comunes, mejorando la Arquitectura del entorno de la infraestructura, trabajos que continuaron en ejecución durante el periodo reportado en este informe, conforme a la Programación de obra presentada por el Contratista, se dio inicio durante este periodo a los trabajos de limpieza y mantenimiento de las cubiertas de la sede de Bomberos.

- Personal que debe intervenir por parte de la interventoría Lado Tierra es el siguiente: Se aclara que el personal descrito en esta tabla, corresponde al personal minino para la ejecución de los trabajos proyectados para el Lado Tierra. La hoja de vida del director de Interventoría fue presentada y se encuentra en estudio. Las hojas de vida de los especialistas mecánico e hidráulico fueron presentadas y aprobadas por la Supervisión, incluyendo el Residente de Interventoría Lado Tierra.

ETAPA MANTENIMIENTO LADO TIERRA			
DESCRIPCION	**CANT**	**DURACIÓN MESES**	**% DEDICACIÓN**
DIRECTOR DE INTERVENTORÍA	1	20	50%
RESIDENTE DE INTERVENTORÍA	1	20	100%
ESPECIALISTA MECÁNICO	1	20	10%
ESPECIALISTA EN HIDRAULICA	1	20	10%
PERSONAL TECNICO			
INSPECTOR SISOMA	1	20	50%

Ilustración 14: Cuadro de personal mínimo, para la ejecución de las actividades proyectadas Contrato Lado Tierra.

12. ALCANCE SEGUIMIENTO AL AVANCE E INVERSION CONTABLE.

- Información para el seguimiento al avance y estado del contrato de obra e INTERVENTORÍA en Project.

Conforme al desarrollo de la Programación, se vienen ejecutando todas las actividades de mantenimiento de las Infraestructuras del Lado Tierra en la Terminal de pasajeros, así como en Torre de control y sede Bomberos. Durante el mes de octubre, la Interventoría continuo con el seguimiento a la ejecución del Contratista *Consorcio Obras la Sabana*, con base en la Programación de Obra presentada por el mismo y aprobada por la Interventoría, donde se considera el flujo de caja, control del avance físico y financiero.

La ejecución del objeto contractual, basado en la actual programación, cuenta actualmente con una desviación y/o atraso en la parte física y financiera, producto en parte de la distribución en el tiempo de tareas que no se ejecutaran, tareas que según verificación y toma de medidas representan realmente menores cantidades, pero en presupuesto y programación estas mayores cantidades representan una inversión mayor que promueven un atraso en la inversión financiera. De igual forma, se realizó la radicación de un balance de menores/mayores cantidades y de Ítems NP, que una vez validado permitirá la ejecución de una reprogramación de obra

Finalmente, el Contratista presento un plan de contingencia, sobre actividades puntuales (pisos y policarbonato) y se solicitó un nuevo Plan de Contingencia, que contrarreste los actuales atrasos considerando la implementación de acciones sobre las tareas activas, reduciendo tiempo de terminación programadas, implementando horarios adicionales, ingreso de personal (en caso de requerirse), entre otros.

- Información de avance y ejecución de obra.

Persistieron durante el mes de octubre, la ejecución de actividades en Terminal de pasajeros, en la sede de Bomberos y se reportan también trabajos en Torre de Control. El contratista cuenta con las cuadrillas de personal y equipos necesarios para la ejecución de las actividades conforme al objeto contractual. Así mismo, estas actividades son coordinadas entre Contratista e Interventoría, por medio de recorridos de obra, mesas de trabajo y esto consignado en ordenes de trabajo.

A fecha de este informe y tal como se mencionó anteriormente, se cuenta con los siguientes porcentajes de ejecución: Avance físico real del 45.22% y un programado del 51.19%, desviación negativa y/o atraso del -5.97%. Respecto al avance presupuestal se muestra un avance real o ejecutado de $1.309.491.930,0 y un valor Programado de $1.482.353.024,85 con una diferencia de negativa/atraso de -$172.861.094,85.

% DE AVANCE FÍSICO Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL/SEMANA N.38 DEL 25 AL 31 DE OCTUBRE			
DESCRIPCION	**Planeado**	**Ejecutado**	**Desviación%**
2.1 AVANCE FÍSICO (%)	51,19%	45,22%	**-5,97%**
2.2 AVANCE - EJECUCIÓN PRESUPUESTO **($)**	$ 1.482.353.024,85	$ 1.309.491.930,0	
DIFERENCIA (+) ADELANTO (-) ATRASO **(en $)**	**-$ 172.861.094,85**		

- Información de inversión, Bolsa de Monto Agotable.

De igual forma manifestamos que, ha corte del mes de octubre/2025, se han invertido nuevamente recursos de la Bolsa de Monto Agotable, en el mantenimiento del ascensor de la Torre de Control, mantenimiento unidades sanitarias, donde se estimaron los siguientes objetivos y gastos validados por medio de esta BMA, efectivamente ejecutados:

DESCRIPCIÓN ÍTEM	UND	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	ESTADO
BOLSAS					
BOLSA DE MONTO AGOTABLE PARA SUMINISTRO EN LA INSTALACIÓN Y/O REPARACIÓN DE INSTALACIONES ELÉCTRICAS, HIDRÁULICAS Y/O SANITARIAS Y ATENCIÓN DE EVENTUALIDADES EN LADO TIERRA – MANTENIMIENTO RUTINARIO PREVENTIVO DE LAS INSTALACIONES MECÁNICAS Y/O ELECTROMECÁNICAS Y PRUEBAS A RED CONTRA INCENDIO DE ACUERDO CON NFPA.	**GBL**	**1**	**$ 510.054.668,00**		**vigente**
Reparación emergencia ascensor torre de control	und	1	$ 8.025.035,00	$ 8.025.035,00	**validado**
Impermeabilización de cubierta torre de control (losa técnica y sobre cabina controladores).	m2	197,07	$ 354.988,00	$ 69.957.485,16	**validado**
Sistema de bombeo de desagüe de la zona de cargas (obras complementarias/civiles)	und	1	$ 230.758.913,00	$ 230.758.913,00	Proyectado, según última revisión
Certificación ascensor TWR	und	1	$ 2.258.568,00	$ 2.258.568,00	**validado**
2do Mantenimiento preventivo ascensor TWR	und	1	$ 4.718.495,00	$ 4.718.495,00	**validado**
Mantenimiento rutinario del ascensor TWR	und	3	$ 2.709.799,00	$ 8.129.397,00	proyectado
Mantenimiento correctivo final torre de control TWR (conforme validación de cotizaciones de contratista e interventoría).	und	1	$ 20.000.000,00	$ 20.000.000,00	proyectado
Mantenimiento Ascensor Administración	und	1	$ -	$ -	por confirmar
Suministro e instalación de llave push pico empotrado	und	26	$ 751.281,00	$ 19.533.306,00	Apus y soportes verificados (falta presentación facturas de compra).
Suministro e instalación de fluxómetro para orinal	und	10	$ 1.244.077,00	$ 12.440.770,00	Apus y soportes verificados (falta presentación facturas de compra).
Suministro e instalación de fluxómetro para sanitario	und	13	$ 1.447.912,00	$ 18.822.856,00	Apus y soportes verificados (falta presentación facturas de compra).
Suministro e instalación de llave push mesa	und	6	$ 408.426,00	$ 2.450.556,00	Apus y soportes verificados (falta presentación facturas de compra).
Alquiler Bomba Terminal de carga	GBL	1	$ 5.249.312,00	$ 5.249.312,00	**validado**
Impermeabilización de cubiertas Subestación 5, Terminal y Bomberos	M2	521,12	$ 296.563,00	$ 154.544.910,56	**validado**
Policarbonato (general) Ítems BM10,BM11 Y BM12.	m2	1	$ 12.385.084,00	$ 12.385.084,00	**validado**
Total				**$ 569.274.687,72**	

Conforme a lo anterior, estas inversiones fueron validadas en consideración de la importancia de la puesta en marcha del ascensor, para los funcionarios que hacen parte de la operación Aérea del Aeropuerto Vásquez Cobo. Describimos a continuación algunos de los argumentos técnicos para la validación de estos trabajos y su inversión por medio de la Bolsa de Monto Agotable:

1. Manifestada la necesidad por parte de la Supervisión de poner en operación el ascensor de la Torre de Control, se emitió respuesta por parte de la Interventoría, donde se expuso en primer lugar y conforme a lo descrito en informe técnico del 10/dic/2024, por parte de la empresa *STV Servicios* donde exponen el diagnóstico de este equipo y recomiendan que, antes de cualquier intervención sobre los elementos de la electromecánica de este equipo, se deben subsanar las filtraciones de agua desde losa de cubierta, las cuales promovieron en gran parte las actuales fallas del servicio

de este ascensor, (*se adjunta informe STV*). Soportado lo anterior por medio del oficio CIMGAIN–197-2025, del 29/mayo/2025, con asunto: Mantenimiento del Ascensor-Torre de Control.
De esta forma, se dio inicio a las actividades de impermeabilización en losas de Torre y paralelo a estos trabajos se adelantaba la búsqueda y cotizaciones de la empresa que realizaría el mantenimiento inicial del ascensor, siendo esta actividad prioritaria y urgente, considerando también los requerimientos del personal que labora en TWR y realizan el ingreso, como salida a este espacio para sus labores de control aéreo, por medio de las escaleras hasta el piso 7 (cabina de control).

2. En relación a los trabajos de impermeabilización de las losas de cubierta en TWR, considerando que estas filtraciones promovieron deterioros en los componentes electromecánico del ascensor se dispuso de los siguientes insumos para la impermeabilización de estas superficies, incluyendo la losa sobre cabina de control, donde se reportan algunas filtraciones:

✓ **Sikalastic®-850 M (Membrana impermeabilizante principal).**

- Es una membrana líquida bicomponente de poliuretano, de aplicación en frío, con alta elasticidad y resistencia mecánica.
- Su función es **impermeabilizar completamente la superficie**, formar una película sin juntas, adherida al sustrato, y con capacidad de puenteo de fisuras hasta 1.5 mm.
- Se aplica sobre una superficie previamente imprimada.

✓ **Sikafloor® 161 (Imprimante epóxico).**

- Es un primer que se aplica sobre el concreto o mortero para **sellar poros**, mejorar la adherencia de la membrana y evitar la formación de burbujas.
- Su uso es obligatorio en superficies cementosas, especialmente si han sido previamente intervenidas o presentan porosidad media-alta.

✓ **Sikalastic®-701 CO (Top Coat UV).**

- Recubrimiento de poliuretano alifático, de alta resistencia a los rayos UV.
- Su función es **proteger la membrana 850 M contra la degradación solar**, evitar el amarillamiento, y permitir tránsito técnico ocasional.
- Es obligatorio para superficies expuestas como terrazas sin cubierta.

✓ **Alcance de la actividad y rendimiento de mano de obra.**

La actividad de impermeabilización considera en su rendimiento:

- **El retiro manual y mecánico del sistema existente**, compuesto por manto asfáltico aluminizado adherido al concreto.
- La preparación de superficie y aplicación completa de las tres capas mencionadas.
- El rendimiento referenciado en el APU es de aproximadamente **6 m²/día por frente de trabajo**, incluyendo todas las etapas desde la remoción hasta la aplicación final.

3. Una vez adelantados los trabajos de impermeabilización e identificada la mejor propuesta para este mantenimiento inicial, en este caso Quantium Ingeniería, se dio inicio a los trabajos de mantenimiento, en el cual se realizaron las siguientes actividades:
   - *Mantenimiento preventivo ascensor de TWR.*
   - *Tarjeta jhonson monarch ins.*
   - *Tarjeta de cabina mctc -ccbn-a-g-for.*
   - *Cable de comunicación serial monarch db9p.*
   - *Fuente switchada 6 amp 24 vdc /110-220.*

4. Ejecutadas las actividades descritas en el punto 2, se realizó la verificación del funcionamiento del ascensor el cual se entregó operativo y a fecha del presente informe, el ascensor de la Torre continúa operando de manera normal. Como soporte de esto se emitió oficio CIMGAIN–214-2025, del 18/junio/2025, con asunto: *Presentación informe primer mantenimiento al ascensor de la Torre de Control, Aeropuerto Leticia,* donde se resumen las actividades ejecutadas y que permitieron poner nuevamente el funcionamiento el ascensor de la TWR. Se realizo recorrido en conjunto con personal de mantenimiento y se entrega el equipo funcionando a la administración del Aeropuerto por medio de acta firmada entre los participantes (*se adjunta acta*). Se entregan componentes y/o elementos objeto de cambio por medio del oficio CIMGAIN–262-2025 del 16/07/2025.
5. La empresa que realizo el mantenimiento (Quantium) emite informe técnico, sobre las actividades pendientes y/o etapa 2, que permitan un mantenimiento integral del equipo y que será objeto de otro análisis y verificación.
6. El valor de estas intervenciones soportado por el Contratista por medio de 3 cotizaciones y posteriormente por medio de factura sobre la mejor propuesta técnica y económica, verificada por Interventoría equivale a $8.025.034,75. Costo avalado, conforme a las actividades ejecutadas, verificadas y recibidas a satisfacción. De igual manera, durante el mes de octubre se realizó el segundo mantenimiento preventivo del ascensor y se gestionó la visita de la empresa certificadora del equipo, para la evaluación de las condiciones técnicas y de normatividad aplicable, que permita la certificación del mismo.

En conclusión, las actividades y costos del mantenimiento inicial del ascensor de TWR, fueron avaladas por parte de la Interventoría en consideración de la propuesta técnica y económica presentada por el Contratista, donde de igual forma se realizó un comparativo financiero de la propuesta para dar inicio a estas actividades y la cual se identificó como eventualidad y/o urgencia, motivo por el cual se incluyó en bolsa de monto agotable. Finalmente, en el complementario al Anexo Técnico describe:

Bolsa de monto agotable.

La bolsa de monto agotable contempla recursos destinados para la ejecución de actividades no previsibles, que requieren atención inmediata para garantizar la seguridad de la prestación de los servicios aeroportuarios, como la prestación de este en condiciones de comodidad y bienestar para los usuarios. Este ítem tiene como finalidad en general actividades relacionadas con:

- *Suministro de insumos o repuestos de actividades eléctricas, hidráulicas y/o sanitarias y/o electromecánicas y las demás que apliquen para actividades no previsibles que se requieran atención inmediata. (Incluye timbres para base SEI, para TWR y repuestos para el mantenimiento correctivo del ascensor).*
- *Instalación, puesta en servicio y/o funcionamiento y/o reparación y/o mantenimiento de actividades eléctricas, hidráulicas, sanitarias y/o electromecánicas y las demás que apliquen para actividades no previsibles que se requieran atención inmediata. (Incluye mantenimiento de UPS, suministro de UPS e inspección técnica y certificación anual de los sistemas de transporte vertical (ascensores)).*
- *Reparaciones correctivas de aires acondicionados, electrodomésticos, mobiliario y persianas, puertas.*

(…) Con cargo a esta bolsa se pretende atender las necesidades que se presenten en el aeropuerto y que deban ser atendidas de forma inmediata en el lado tierra para garantizar comodidad, confort y servicio a los usuarios.

- *Para los efectos de uso de esta bolsa se entiende como suministro e instalaciones eléctricas y/o reparación y/o sustitución de cableado, tomas y enchufes, luminarias y/o bombillas, canaletas y organización de cableado, y demás elementos eléctricos con sus respectivos accesorios para el correcto funcionamiento de las instalaciones eléctricas, las cuales deben ejecutase con las normas*

de seguridad, tomando las precauciones necesarias para evitar accidentes de los trabajadores o terceras personas.

- *Para los efectos de uso de esta bolsa consiste en la reparación, suministro e instalaciones hidráulicas y sanitarias, como tuberías, accesorios de PVC de presión, lavamanos, orinales, grifería, sanitarios y destape de ductos obstruidos, de sanitarios, lavamanos, orinales entre otros y demás accesorios y derivaciones para el correcto funcionamiento de las baterías de baños y sus complementos.*
- *Para los efectos de uso de esta bolsa consiste en la reparación, suministro e instalaciones de canales, canaletas vigas canales y sistemas de drenajes de aguas lluvias, cubiertas impermeabilizadas que no estén contemplados en otros ítems del contrato.*
- *Para los efectos de uso de esta bolsa se entiende como mantenimiento y/o reparación de los aires acondicionados, electrodomésticos, mobiliario y persianas y atención de eventualidades en lado tierra y demás que no son identificables en el momento de la estructuración del proyecto y que por uso o desgaste se presentan en los aeropuertos, que son puntuales y que sus inversiones no ameritan inversiones durante toda la ejecución del contrato.*

Nota: Sacado del: COMPLEMENTARIO ANEXO 1 – ESPECIFICACIONES DE INTERVENTORÍA pág.; 93 y 94.

13. GESTIÓN DEL PROGRAMA DE GERENCIA DE PROYECTOS.

En este capítulo, se discrimina de manera general, la entrega y cumplimiento por parte del Contratista de toda la documentación técnica para la ejecución del objeto contractual, dentro de los términos establecidos en los anexos técnicos, para la gerencia y ejecución adecuada del objeto contractual. De igual manera, los capítulos que se describen a continuación están basados en los procesos de La Guía de los Fundamentos para la Dirección de Proyecto PMBOOK sexta edición para el reporte de los siguientes aspectos de control del proyecto:

- **Informe de la dirección, gestión y control del trabajo del proyecto.**

Durante el mes de octubre, la dirección y gestión del contrato se enfocó en sostener la trazabilidad técnica, administrativa y financiera de las actividades, documentando cada ajuste en coordinación con la interventoría y la supervisión, y garantizando que las decisiones adoptadas quedaran registradas en oficios, actas y reportes de comité.

En materia de **dirección del proyecto**, se dio continuidad al **Balance No. 1 de menores y mayores cantidades**, avanzando en la validación de los 18 ítems no previstos (NP) presentados, la definición de actividades críticas a ejecutar mediante la **Bolsa de Monto Agotable (BMA)** y la revisión de cantidades en actividades priorizadas como estuco, pintura, carpintería metálica y limpieza de cubiertas. Estos aspectos fueron tratados en las mesas técnicas y en los Comités de Obra No. 23 a 26, donde se consolidaron decisiones conjuntas sobre el uso de la BMA, el análisis del sistema pluvial, la instalación de cubiertas en policarbonato y las alternativas de impermeabilización.

El Balance de menores/mayores cantidades fue validada nuevamente, por parte de la Interventoría por medio del oficio CIMGAIN–405-2025 del 23/10/2025; con asunto: *Validación de balance de cantidades. Consorcio Obras la Sabana.*

En cuanto a la **gestión contractual y financiera**, se formalizó el pago del **Acta de Corte No. 1**, se radicó el paquete documental del **Acta de Corte No. 2** (OF116, OF117 y OF135), actualmente en trámite de pago, y se elaboró el soporte para el **Acta de Corte No. 3**, que se encuentra en revisión por parte de la interventoría. Adicionalmente, se certificaron los rendimientos del anticipo (OF126) y se ajustó el plan de inversión conforme a lo solicitado por la supervisión.

En el **componente técnico**, se consolidaron avances significativos en la Terminal Aérea, con porcentajes superiores al 90% en estucos, pinturas y carpintería metálica, así como en el mantenimiento de baterías sanitarias (95%). En la Torre de Control se ejecutaron trabajos de pintura e impermeabilización, con avances importantes en carpintería metálica y aseo. En el SEI se avanzó en limpieza de cubiertas (66%) y carpintería metálica (200% frente a lo programado). Respecto a la **cubierta en policarbonato**, no se registró avance en instalación durante agosto, dado que las cantidades contractuales resultan insuficientes frente a la necesidad real. Se recibió el oficio **COS-1240-LET-OF140,** se documentó el análisis diferenciado entre aleros lado aire y lado tierra, concluyendo que con la **reutilización del material existente y la instalación de 400 m² nuevos** se logra cubrir más del 60% de la superficie.

En lo relativo al **sistema pluvial de la zona de carga**, el Contratista entregó documentación técnica complementaria (OF118, OF131 y OF136), incluyendo memorias de cálculo, planos y propuesta hidráulica, mientras que en paralelo se atendió la contingencia de lluvias con la operación temporal de motobomba (OF128). De igual manera, por parte del Especialista de la Interventoría, se realizó la entrega del concepto por medio del comunicado LET-008-2025, del 22/08/2025, con asunto*: Respuesta al oficio 24001240 - ACTUALIZACIÓN DIAGNOSTICO ZONA DE CARGA*.
La Interventoría a través de su Especialista Hidráulico, La Ingeniera Olga Lucia Torres, realizo la evaluación y validación de los últimos ajustes, alcances técnicos por medio del comunicado LET-012-2025, del 02/10/2025; con asunto: *Informe de revisión – Atención de observaciones y aprobación técnica.* Donde se estableció como conclusiones principales, que:
"La revisión técnica realizada permite concluir que las observaciones formuladas por la interventoría fueron debidamente atendidas. En consecuencia, se determina que las soluciones presentadas son aprobadas, al dar respuesta integral y satisfactoria a las solicitudes efectuadas.
Conforme a esto, se espera que una vez aprobado el balance de mayores/menores cantidades e Ítems NP, se puedan adelantar las gestiones para la fabricación de las bombas y de manera paralela se de inicio a la construcción de las Obras Civiles complementarias, las cuales se encuentran dentro de los estudios técnicos de los especialistas del Contratista, como de la Interventoría.

En la **gestión del riesgo**, se destaca la radicación del **Plan de Contingencia (OF137)**, elaborado por el Contratista en respuesta al oficio CIMGAIN–332–2025, que incorpora balance de cantidades, actividades no ejecutadas y medidas de nivelación de frentes para mitigar la desviación de –3,21% registrada al corte de la semana 29 (30,30% ejecutado vs. 33,51% programado).
Desde la perspectiva de **Seguridad y Salud en el Trabajo (SST)**, se mantuvo el cumplimiento de protocolos de trabajo en altura, señalización de áreas críticas, pruebas de alcoholemia, pausas activas y control de líneas de vida. Se ratificó además el cumplimiento de la cuota de participación femenina y el uso de mano de obra local, que alcanza aproximadamente el 90% del personal contratado.
En conclusión, la dirección, gestión y control del trabajo del proyecto en agosto se caracterizó por la **coordinación permanente entre contratista, interventoría y supervisión**, que permitió sostener la ejecución de frentes prioritarios y atender riesgos emergentes. Al corte de la semana 29, el contrato presenta un avance físico del **30,30%** frente a un programado del **33,51%**, con una desviación de **–3,21%** equivalente a $92,8 millones. Aunque este resultado refleja un rezago moderado, la adopción del plan de contingencia, la definición técnica de las soluciones en cubiertas y sistema pluvial, y la gestión financiera documentada permiten mantener el control sobre la curva de avance y garantizar la continuidad del proyecto sin comprometer su objetivo contractual.

- **Informe de gestión del conocimiento del proyecto.**

En el mes de octubre, la gestión del conocimiento estuvo enfocada en fortalecer la **trazabilidad documental, la estandarización de la información técnica y la socialización de decisiones** con todos los actores del contrato, asegurando que cada ajuste quedara soportado formalmente.
En el componente de **flujo documental**, se mantuvo la radicación oportuna de los **Informes Semanales N.° 34 al 38** (entregados por correo) y del presente **Informe Mensual N.° 9**, el cual contiene todos los avances técnicos, de ejecución y administrativos de este periodo. Estos reportes, junto con las actas de comité, informes semanales y la correspondencia enviada y recibida, permitieron la entrega como trazabilidad de la información, garantizando transparencia en el seguimiento que adelanta la Interventoría y exponiendo la trazabilidad sobre la ejecución.
En cuanto a **lecciones aprendidas**, destacan:

- La **revisión y aclaración de unidades de medida** en ítems críticos (8.1, 8.2, 1.4 y 1.5), formalizada en actas y oficios de la interventoría.
- La documentación que valide la entrega de los espacios que ejecuta el Contratista, permitiendo un seguimiento en el factor de calidad que debe garantizar el Contratista, con el acompañamiento de la Interventoría.
- El análisis técnico de la **cubierta en policarbonato**, documentado en el oficio **OF140**, del Contratista y en el oficio **CIMGAIN–397-2025** de Interventoría y por medio de correo del 17/10/2025, donde se diferenció entre aleros internos y lado tierra sobre fachada principal. Sobre el primero se planteó la estrategia de **reutilizar material existente y complementar con 400 m² nuevos**, asegurando cobertura superior al 60% de la superficie, para lo cual se creó y valido un Ítem el cual se incluyó para ejecución por medio de Bolsa Monto Agotable.
- La verificación en campo de los **ventanales en cristal templado**, donde se constató que los espesores instalados son de 10 mm (en lugar de 8 mm), situación que se documentó para definición conjunta con la interventoría.

Respecto a la **gestión del riesgo y toma de decisiones**, se contratista elaboró el **Plan de Contingencia (OF137)**, en cumplimiento del oficio **CIMGAIN–332–2025** y el cual fue validado y cerrado el apremio por atraso superior al 5%, a través del oficio **CIMGAIN–417-2025** del 22/10/2025, con asunto: *Validación implementación Plan de Contingencia. Alcance a su comunicado COS-1240-LET-OF164, con asunto: Plan de contingencia en atención a su solicitud de la mesa de trabajo del 09 de octubre y en alcance al comunicado CIMGAIN–361-2025 APREMIO atraso superior al 5%.*

El Plan de acción solicitado, documentaba las actividades no ejecutadas, el balance de cantidades y las medidas de nivelación de cronograma. Este documento se convierte en un insumo clave para futuras gestiones contractuales en contextos con desviaciones de programación.
En el componente **financiero-administrativo**, se fortaleció la trazabilidad mediante la radicación y subsanación del **Acta de Corte N.°2, 3 y 4**, actualmente en trámite de pago, y la elaboración del soporte para el **Acta de Corte N.° 3 y 4**, las cuales a corte del mes 31/10/2025 se encuentran en revisión. También el contratista entrego por medio de correo, los Extractos de Productos Financieros del periodo de septiembre 2025 *CONSORCIO OBRAS LA SABANA No. 31124377.*

Finalmente, la **transferencia de conocimiento** se potenció a través de las **mesas técnicas en los comités de seguimiento 31 al 34**, donde se discutieron y documentaron temas críticos como balances de cantidades, aclaratorio, balance de cantidades, subsanación/radicación actas de obra y de Interventoría, ajustes en policarbonato, impermeabilización, sistema pluvial y certificación del ascensor TWR. Estos espacios han permitido alinear criterios técnicos, administrativos y contractuales, generando aprendizajes colectivos aplicables a otros proyectos Aeroportuarios.

En conclusión, la gestión del conocimiento en agosto permitió consolidar documentos técnicos de valor (plan de contingencia, balances, aclaratorios), generar lecciones aprendidas en la gestión de materiales y alcances, y fortalecer la estandarización de procesos, aportando a la sostenibilidad técnica, administrativa y financiera del contrato y al aprendizaje institucional de las partes involucradas.

- **Informe de gestión del control integrado de cambios.**

En el mes de octubre, se continuó avanzado en la gestión del control integrado de cambios, enfocándose en el **seguimiento a los ajustes contractuales y técnicos** necesarios, para mantener la coherencia entre la programación inicial, las condiciones reales de obra y los recursos disponibles. Como puede ser la radicación nuevamente del aclaratorio, y balance de menores/mayores cantidades de obra.
Como primer punto, se avanzó en los ajustes y correcciones adicionales solicitadas al aclaratorio, radicado por medio de oficio CIMGAIN–402-2025, del 17/10/2025 y el CIMGAIN–413-2025, del 22/10/2025, como alcance a la validación de este tema entregada por parte de la Interventoría.
En segundo lugar, se avanzó en la consolidación del **Balance de Menores y Mayores Cantidades (Balance No. 1)** el cual incorpora ajustes derivados de cantidades adicionales requeridas para la finalización adecuada del objeto contractual, (limpieza de cubiertas, pintura, carpintería metálica) y actividades no previstas. Este balance dio lugar a la formulación y radicación de **18 ítems NP**, con sus respectivos análisis de precios unitarios (APU), memorias de cálculo y soportes de cotizaciones. La interventoría otorgó concepto favorable parcial a varios de ellos, mientras que otros permanecen en trámite de validación ante la supervisión, como consta en los comités de obra.

En paralelo, se radicó la **Solicitud de Modificatorio No. 1 (OF124)** y su versión ajustada (OF130), atendiendo las observaciones formuladas por la interventoría en el oficio **CIMGAIN–317–2025** y dando alcance de manera posterior en el mes de octubre a través del comunicado **CIMGAIN–405-2025** del 23/10/2025 (*Validación de balance de cantidades. Consorcio Obras la Sabana*). Este proceso incluyó:

- Ajustes en cantidades de NP2 y NP3 (limpieza de estructuras metálicas).
- Validación y corrección de inconsistencias en nombres y soportes técnicos de actividades.
- Revisión del NP18 (bomba axial), ajustando el APU a partir de la mesa técnica conjunta.
- Confirmación de la suficiencia de recursos en la BMA para atender las actividades de la zona de carga. Pero, en consideración de los demás alcances surgidos como son atenciones del ascensor en TWR, mantenimiento de unidades sanitarias, policarbonato, entre otras, han reducido la brecha de inversión de los recursos de BMA.

En cuanto a **ajustes técnicos específicos**, se destacan:

- La definición y actualización de la **solución para el sistema pluvial del área de carga**, con entrega de documentación complementaria, memorias de cálculo y planos. Como medida transitoria, se atendió la contingencia de lluvias con la operación de motobomba
- La validación de las unidades de medida de los ítems **8.1, 8.2, 1.4 y 1.5**, que fueron objeto de concepto aclaratorio por parte de la interventoría (CIMGAIN–413–2025), quedando pendiente la confirmación definitiva de la supervisión.
- El ajuste y radicación del **Plan de Contingencia (OF137 del contratista)**, en respuesta a **CIMGAIN–332–2025** y **CIMGAIN-413-2025**, incorporando actividades no ejecutadas y medidas de nivelación frente a la desviación del –3,21% registrada al corte de la semana 29, relacionada en su momento y de manera específica con el atraso en los Ítems: *Pulida/brillo pisos y S.I de Policarbonato Contractual.*

Finalmente, durante el comité N.34, del 27/10/2025, se solicitó al Contratista la implementación de un nuevo Plan de Contingencia, considerando el nuevo reporte negativo o atraso descrito en los indicadores de avance físico y financiero, que en este caso se mostraron los siguientes indicadores:

CONTROL DE LA PROGRAMACIÓN						
AEROPUERTO ALFREDO VASQUEZ COBO - LETICIA						
	Semanal	Acumulado		Semanal		Acumulado
(%) Programado	2,00%	49,18%	(%) Ejecutado	0,89%		43,57%
Valor programado ($)	$ 58.064.580,4	$1.424.401.479	Valor ejecutado ($)	$25.900.790		$1.261.814.330,0
			Evaluación		Porcentaje Adelanto/Atraso	-5,61%
					Valor Adelanto/Atraso	-$ 162.587.149,17

En el componente administrativo, se mantuvo la entrega periódica de soportes financieros, incluyendo el certificado de rendimientos del anticipo y la actualización del plan de inversión, alineando el flujo de recursos con el ritmo de ejecución física. Cabe señalar que, pese a los avances logrados en mesas de trabajo y la radicación de documentación técnica, la **falta de aprobación definitiva del Modificatorio No. 1** continúa siendo un riesgo relevante para la programación futura, ya que limita la posibilidad de ejecutar y cobrar actividades ya previstas y reconocidas técnicamente, así como la posibilidad de realizar una *reprogramación de obra*.

En conclusión, la gestión del control integrado de cambios en octubre estuvo marcada por la radicación y ajuste del Modificatorio No.1, la consolidación del Balance de Cantidades, la atención de observaciones técnicas de la interventoría y la implementación del Plan de Contingencia. Este proceso refleja una **coordinación permanente entre contratista, interventoría y supervisión**, que ha permitido encauzar los cambios contractuales y técnicos bajo criterios de trazabilidad, mitigación de riesgos y garantía de viabilidad técnica y financiera del contrato.

- **Informe de gestión del control integrado de cambios.**

En el periodo reportado en el presente informe, la gestión del control integrado de cambios se centró en la consolidación técnica, administrativa y presupuestal de los ajustes contractuales en curso, garantizando el seguimiento entre la programación vigente, las condiciones reales de ejecución y la disponibilidad financiera del contrato. En cuanto a actividades pendientes, se identificó que la **instalación de cubiertas en policarbonato** avanzó durante el periodo de octubre, ya validadas las actividades por parte de la Interventoría y suministrado el material contractual por parte del Contratista. El contratista remitió el oficio **OF140**, donde se presenta el análisis diferenciado entre **aleros lado aire y lado tierra** y se planteó la estrategia de **reutilizar el material desmontado y complementar con 400 m² nuevos**, lo que permite cubrir el 100% de las superficies de los aleros internos que requieren policarbonato, actividad que tiene relevancia para prevenir el ingreso de Aguas Lluvias al interior de la Terminal de pasajeros. Lo anterior validado por parte de la Interventoría, por medio de **CIMGAIN–388-2025,** *del 01/10/2025; Asunto: Alcance al comunicado COS-1240-LET-OF151, de 22/09/2025. En respuesta a su comunicado CIMGAIN–345-2025, respecto a policarbonato existente para módulos 1 y 2.* Esta validación y trazabilidad permitió liberar el inicio de estos trabajos para el Contratista de Obra.

Respecto al **sistema pluvial de la zona de carga**, se remitió documentación complementaria (OF131 y OF136, por parte del contratista) con diagnósticos hidráulicos, memorias de cálculo y planos actualizados, dando respuesta a las observaciones de la interventoría **CIMGAIN–331–2025 y LET-012-2025**, este último del especialista de Interventoría y remitido por medio del oficio **CIMGAIN–390-2025, del 03/10/2025;** con asunto: *Respuesta a solicitudes técnicas del sistema pluvial de la Terminal de*

Cargas. Paralelamente, se implementó la operación temporal de motobomba (OF128) como medida de validación transitoria para mantener la operatividad del área. Desde el punto de vista administrativo, se consolidaron y remitieron las actas de corte: la **Acta No. 1** (pagada), la **Acta No. 2** (radicada y subsanada), la **Acta No. 3 y 4** (ambas en revisión) y la **N.5**, en proceso de ajuste de cantidades y memorias. Estas actas garantizan la validación del alcance financiero frente al físico ejecutado, respaldadas con memorias de cantidades y soportes fotográficos.

El proceso de control de cambios se apoyó en la coordinación permanente entre Contratista, Interventoría y Supervisión Aerocivil, mediante la revisión técnica de los ítems no previstos (NP), las actividades bajo Bolsa de Monto Agotable (BMA) y la actualización del Balance de Cantidades No. 1.

Consolidación del Balance de Cantidades No1.

Durante el periodo, se completó la revisión técnica y económica del Balance de Menores y Mayores Cantidades, el cual incorpora los ajustes derivados de la sobre ejecución de actividades de pintura, limpieza de cubiertas, carpintería metálica, mantenimiento hidrosanitario y limpieza especializada.El Balance No. 1 fue sustentado mediante los oficios COS-1240-LET-OF156, OF157, OF159, OF160 y OF161, donde se precisaron rendimientos, cantidades y fuentes de financiación para cada actividad, asegurando la trazabilidad del cambio y su respaldo técnico-documental. Durante octubre se documentaron los siguientes avances específicos relacionados con el control de cambios:

- Sistema pluvial en zona de carga: se ratificó la solución hidráulica adoptada y se complementó la documentación técnica con planos actualizados, manual de mantenimiento y cálculos hidráulicos (OF160 y OF161 del contratista), validado por Interventoría por medio del **CIMGAIN–390-2025**, del 03/10/2025.
- Cubiertas en policarbonato: ejecución del 100 % del área programada (400 m² de lámina nueva y 413 m² reinstalada), con trazabilidad documentada en los oficios OF140, OF151 y OF163 del Contratista y CIMGAIN–388-2025 (Interventoría).
- Impermeabilización de terrazas: recepción de materiales y planificación de ejecución para la primera quincena de noviembre, conforme al cronograma ajustado del plan de contingencia.
- Vidriería templada: validación técnica en curso y trámite de aprobación bajo la BMA, en coordinación con la Supervisión Aerocivil, en revisión.
- Motobomba provisional y drenaje terminal de carga: mantenimiento ejecutado y documentado en OF157 y OF158, cumpliendo con el requisito. Validado por Interventoría por medio de **CIMGAIN–396-2025**, del 09/10/2025; *Validación alquiler de Motobomba Sumergible, contingencia inundaciones patio de Maniobras Terminal de cargas. Alcance al oficio COS-1240-LET-OF158; 26/09/2025.*

En conclusión, el control del alcance en agosto evidenció que, aunque algunas actividades programadas (como policarbonato, ventanales y luminarias colgantes) no avanzaron en el periodo, los frentes de mayor impacto funcional y visual alcanzaron niveles de ejecución altos y fueron validados en calidad y cantidad. La gestión documental (actas, oficios, informes) asegura la trazabilidad de cada ajuste y la correcta alineación entre lo contratado, lo ejecutado y lo programado, mitigando riesgos de reprocesos y fortaleciendo el cumplimiento del contrato.

- **Informe de validación y control del alcance.**

Durante el mes de octubre, la validación y control del alcance del contrato se enfocó en verificar lo correspondiente entre lo ejecutado en obra, lo programado en el cronograma y lo aprobado en el presupuesto contractual, así como en ajustar el alcance frente a las condiciones reales identificadas en campo. Se considera de igual manera que, los trabajos de limpieza de fachadas, bajantes y canales, no han podido ser incluidas en actas de cobro, puesto que hacen parte del Aclaratorio presentado sobre unidades de medida.

Durante el mes de octubre de 2025, la gestión de validación y control del alcance del contrato se enfocó en verificar la correspondencia entre las actividades ejecutadas en campo, la programación vigente y el presupuesto contractual, asegurando que cada ajuste técnico estuviera debidamente sustentado y documentado.
El proceso fue desarrollado de manera coordinada entre el Contratista, la Interventoría IMGA Ingenieros y la Supervisión Aeronáutica Civil, garantizando la trazabilidad técnica, física y financiera de la ejecución. La Interventoría realizó inspecciones conjuntas en los tres frentes principales **—Terminal Aérea, Torre de Control (TWR) y Cuartel de Bomberos (SEI)—**, verificando el cumplimiento de las especificaciones contractuales, la calidad de los materiales empleados y los rendimientos en sitio.

.Entre los principales resultados de validación se destacan:

- **Estuco y pintura de muros interiores y filos:** ejecución acumulada del 96,5 %, con cumplimiento de espesores, diluciones y acabado final verificado.
- **Repinte de muros exteriores:** 100 % finalizado, aplicando pintura tipo Koraza y tratamiento de humedades en paramentos críticos, especialmente sobre volúmenes de unidades sanitarias en la Terminal de pasajeros.
- **Carpintería metálica (lámina lineal y llena):** 100 % de ejecución en terminal y SEI, con aplicación de esmalte sintético anticorrosivo según ficha técnica.
- **Mantenimiento de baterías sanitarias e instalaciones hidrosanitarias:** 100 % completado, incluyendo reparación de puntos hidráulicos y reemplazo de accesorios mediante Bolsa de Monto Agotable (BMA). Validado por Interventoría CIMGAIN–363-2025, 22/09/2025; (*Validación actividades y suministro de accesorios obra Hidrosanitaria por medio Bolsa Monto Agotable. Alcance al oficio COS-1240-LET-OF147; 16/09/2025*).
- **Limpieza técnica de cubiertas, fachadas y estructuras metálicas:** más de 32.600 m² intervenidos, validados en calidad y cantidad.
- **Limpieza, pulida y brillo de pisos:** culminación del 100 % de las áreas del terminal aéreo y SEI, con control de calidad documentado, donde se solicitó al Contratista la implementación de un Plan de Contingencia para esta actividad puntual, la cual fue implementada y cumplidos los objetivos.
- **Cubiertas en policarbonato:** instalación finalizada al 100 %, con 400 m² nuevos y 413 m² reutilizados, conforme a los Oficios del Contratista OF140, OF151 y OF163 y el oficio de aprobación de la Interventoría CIMGAIN-388-2025.

. Actividades en ejecución o validación:

Impermeabilización de terrazas y cubiertas: Validada por Interventoría mediante el Oficio, **CIMGAIN–389-2025** con área total de 521.12 m². El material Sikalastic® 850 M fue recibido en Leticia a finales de octubre y su aplicación programada para la primera quincena de noviembre. Se aclara que, si valor y condiciones técnicas, se basaron en el Ítem creado para impermeabilización de losas en Torre de Control.

Ventanales y puertas en vidrio templado: Validación técnica concluida, sin aprobación al no estar incluida en este primer modificatorio; se mantiene en trámite la autorización de ejecución bajo la BMA, con especificación ajustada a 10 mm de espesor.

Sistema pluvial en zona de carga: se mantuvo la operación preventiva de motobombas y limpieza de drenajes (OF157 y OF158; Contratista), garantizando la operatividad del sistema durante los eventos de lluvia del mes. Interventoría por medio del Especialista Hidráulico Olga Torres LET-009 y LET-012.
En cuanto a las **actividades no ejecutadas dentro de lo programado**, se identificó que la instalación de cubiertas en **policarbonato de 6 mm** ejecutada durante el periodo de octubre, correspondiendo con cantidades contractuales y la instalación de policarbonato existente en varios de los aleros internos de los Módulos 1, 2 y 3. El contratista radicó el oficio **OF140**, donde se presenta el análisis diferenciado entre aleros **lado aire y lado tierra**, proponiendo la reutilización de material desmontado y la instalación de 400 m² nuevos, con lo que se logra cubrir más del 60% de la superficie de la cubierta. Por su parte, la **instalación de ventanales en cristal templado** no avanzó, en tanto se verificó que los espesores reales instalados corresponden a **10 mm y no a 8 mm**, lo que requiere definición técnica con la interventoría.

Adicionalmente, actividades como **luminarias colgantes, salidas eléctricas tipo PVC y limpieza/pulida de pisos** fueron reprogramadas, sin impacto crítico en el alcance global, priorizando frentes de mayor urgencia como cubiertas, pintura y pluvial.
Desde el punto de vista **administrativo**, se validaron las cantidades reportadas en el **Acta de Corte No. 1 (pagada)**, se radicó y subsanó el **Acta de Corte No. 2 (en trámite de pago)** y se elaboró la **Acta de Corte No. 4 (en revisión por la interventoría) y N.5 en proceso de montaje**. Estos documentos consolidan la validación del alcance financiero frente al físico ejecutado.
En conclusión, el control del alcance en agosto permitió validar avances significativos en frentes prioritarios, al tiempo que se documentaron las limitaciones en actividades no ejecutadas (policarbonato, ventanales, luminarias, pisos), justificando su reprogramación. La existencia del Balance No. 1, los oficios aclaratorios y la trazabilidad en actas y comités refuerzan la alineación entre lo contratado, lo ejecutado y lo programado, garantizando un control efectivo del alcance y mitigando riesgos de reproceso o incumplimiento contractual.

- **Informe de control del cronograma.**

Durante el mes de octubre de 2025, la gestión de control del cronograma se centró en verificar la coherencia entre la programación contractual, la ejecución real y los ajustes derivados del plan de contingencia, con el propósito de mantener bajo control los hitos de avance y la trazabilidad de las actividades críticas del contrato.
El seguimiento se realizó con base en la actualización del cronograma general, las curvas S físico-financieras, los informes semanales Nos. 35 al 38, y los Comités de Obra Nos. 31 al 34, donde se analizaron las desviaciones y las estrategias de nivelación de ejecución.

Avance ejecución y análisis de desviaciones.

Al corte de la semana 38 al 31/10/2025, el proyecto registra un avance físico acumulado del 45,22 % frente a un programado del 51,19 %, lo que representa una desviación negativa del –5,97 %, equivalente a aproximadamente $172.861.094, 85 millones.
Esta diferencia se mantiene dentro de los márgenes de control previstos, considerando la distribución de algunas actividades que no se ejecutaran, una vez realizado el primer balance del contrato, actividades que promueven y/o suman porcentajes de inversión en contra y que se plasman en los actuales indicadores de avance (físico y financiero), con esta variación de actividades en el actual cronograma, se precisa una vez validado el modificatorio de menores/mayores cantidades e Ítems NP, realizar una reprogramación con las nuevas condiciones de ejecución.
El Contratista implemento un Plan de Contingencia para las actividades de brillo/pulida pisos y Policarbonato, las cuales promovían este atraso inicial. Para lo cual el contratista incorporó medidas de redistribución de cuadrillas, ampliación de jornadas, priorización de frentes críticos y control diario de rendimientos.

. Se describen a continuación, las causas principales del desfase actual, sobre la semana 38:

- La logística de transporte aéreo y fluvial de materiales hacia Leticia. Insumos para mantenimiento unidades sanitarias, Sikalastic, Policarbonato, etc.
- Las condiciones climáticas de alta humedad que limitaron temporalmente la aplicación de impermeabilizantes, como los trabajos sobre fachadas en algunos periodos, especialmente en TWR y sede Bomberos.
- Distribución de actividades en Programación oficial y que no se ejecutaran o representan menores/mayores cantidades, promoviendo la distribución de estos recursos en el tiempo, generando un discrepancia física y financiera de varias actividades en los capítulos de: Mampostería, instalaciones hidrosanitarias, puertas y ventanas.

El control semanal se mantuvo mediante la comparación entre lo programado y lo ejecutado, validado en campo entre Contratista e Interventoría y respaldado con los **Informes Semanales 34 al 38**. Esta trazabilidad ha permitido identificar desviaciones de manera temprana y aplicar medidas de corrección, evitando que el atraso acumulado se convierta en un riesgo crítico para el cumplimiento del cronograma global.
En conclusión, aunque el proyecto presenta un rezago del –5.97% al corte del 31 de octubre, la implementación del plan de contingencia y la priorización de frentes de mayor impacto visual y funcional permiten mantener el cronograma bajo control, con tendencia a la estabilización y sin comprometer los hitos contractuales de mediano plazo.

- **Informe de control de los costos.**

Durante el presente periodo se efectuó un control detallado sobre la ejecución presupuestal y la correspondencia entre los costos reales incurridos y el presupuesto contractual aprobado. El seguimiento se realizó mediante la consolidación de actas de corte, balances de obra y el control de las órdenes de desembolso del anticipo, en coordinación con la interventoría y la supervisión.
Durante el mes de agosto se mantuvo un control detallado sobre la ejecución presupuestal y la correspondencia entre los costos incurridos y el presupuesto contractual aprobado, con apoyo en la consolidación de actas de corte, balances de obra y seguimiento al anticipo, en coordinación con la interventoría y la supervisión.

En el **componente financiero**, se registraron los siguientes hitos:

- **Acta de Corte No. 1**: fue cancelada, consolidando el primer pago del contrato.
- **Acta de Corte No. 2**: radicada por parte del Contratista por medio de los oficios OF116 y OF117, subsanada con el OF135 y actualmente en trámite de pago. Con observaciones de la Interventoría por medio de CIMGAIN–295–2025 del 08/08/2025.
- **Acta de Corte No. 3**: Entregada por el Contratista y actualmente en revisión por parte de la Interventoría, con soporte técnico y financiero en proceso de conciliación.
- **Acta de Corte No. 4:** en proceso de consolidación con los ajustes técnicos validados.
- **Pre-Acta de Corte No. 5:** radicada para validación, representando el avance físico de octubre, Interventoría realiza la revisión en campo de los Ítems y cantidades propuestas.

La gestión contable mantiene sincronía entre los pagos y la ejecución real de obra, asegurando liquidez para la operación, el pago oportuno a proveedores y la continuidad del flujo financiero sin retrasos.
Bolsa de Monto Agotable (BMA).
Durante el periodo, la BMA mantuvo un saldo operativo de aproximadamente $100 millones, utilizado para financiar actividades emergentes y de mantenimiento correctivo, tales como:

- Mantenimiento de motobombas y control hidráulico de la zona de carga.
- Impermeabilización de cubiertas y terrazas técnicas bajo el sistema Sikalastic® 850 M.
- Reposición y sellado de vidrios templados de 10 mm, a nivel de cubiertas.
- Correctivos y sello de flanches a nivel de cubiertas, en áreas identificadas de filtración de ALL.
- Mantenimiento correctivo de accesorios sanitarios y chapas metálicas.
- Limpieza y reinstalación de cubiertas en policarbonato.

Estas aplicaciones permitieron dar respuesta inmediata a imprevistos técnicos, manteniendo la operación normal del aeropuerto y evitando afectaciones a la programación base.

- **Informe de gestión y control de la calidad.**

Durante el mes de octubre de 2025, se mantuvo el cumplimiento de los estándares de calidad establecidos en el contrato, mediante inspecciones conjuntas en campo, seguimiento documental y revisión de procedimientos constructivos en los tres frentes de obra: Terminal Aéreo, Torre de Control (TWR) y Cuartel de Bomberos – SEI.
El control de calidad se desarrolló bajo un enfoque preventivo, participativo y trazable, priorizando la verificación de especificaciones técnicas, el control de materiales y la correcta aplicación de los procedimientos aprobados.
Componente técnico.

La Interventoría validó la conformidad técnica y visual de las actividades ejecutadas, destacando la correcta preparación de superficies, la aplicación de materiales conforme a las fichas técnicas, y la uniformidad de los acabados en las áreas intervenidas.

Entre los principales resultados se destacan:

- ***Terminal Aéreo:***

Finalización del 100 % de las actividades de pintura interior y exterior, alcanzando una superficie total de 4.827 m² en muros interiores y 1.760 m² de repinte de fachadas, con aplicación de pintura tipo Koraza y tratamiento antihumedad.

Se verificó la correcta ejecución de carpintería metálica (4.070 ml en lámina lineal y 267 m² en lámina llena), la pulida y brillo de pisos (5.511 m²) y la reinstalación de cubiertas en policarbonato (400 m² nuevos y 413 m² reutilizados), confirmando uniformidad, adherencia y sellado de juntas, CIMGAIN–397-2025
La Interventoría validó también el mantenimiento completo de 20 baterías sanitarias.

- ***Torre de Control (TWR):***

Inspección y aprobación de los trabajos de pintura interior y exterior (790 m²), mantenimiento y certificación del ascensor CIMGAIN–394-2025 , y limpieza de fachadas y canales (2.697 ml), verificando el cumplimiento de los protocolos de seguridad, trabajo en altura y uso de materiales certificados.

- ***Cuartel de Bomberos – SEI:***

Ejecución validada del 100 % en pintura exterior (1.287 m² + 853 m²), carpintería metálica (300 ml en lámina lineal y 85 m² en lámina llena), limpieza de cubiertas (1.673 m²) y pulida de pisos (300 m²), con acabados homogéneos y resistencia superficial conforme a especificación.

Impermeabilización de cubiertas y terrazas:
Se validó la llegada del material Sikalastic® 850 M (OF160) y la programación de aplicación para noviembre, con revisión técnica de rendimientos, espesores y protocolos de aplicación según las fichas del proveedor Sika Colombia S.A.S.

Sistema pluvial zona de carga:
Se validaron los planos hidráulicos, memorias de cálculo y manuales de operación a través del Especialista de Interventoría (LET-009-2025; LET-012-2025), confirmando el tipo de motobombas para la evacuación de aguas lluvias y la operatividad de los drenajes durante eventos de alta precipitación.

Control documental y aseguramiento de la calidad.
En el componente documental, la Interventoría validó los Informes Semanales Nos. 35 al 38, las Actas de Comité Nos. 31 al 34 y el montaje del acta del Consorcio Obras la Sabana Corte No. 5, confirmando la correspondencia entre cantidades ejecutadas, soportes fotográficos, fichas de control de calidad y reportes técnicos de avance en ejecución.
Se destacó la solicitud y aplicación de los Planes de Contingencia **CIMGAIN–361-2025**, como herramientas de control de calidad, al incluir mecanismos de verificación diaria, seguimiento de rendimientos, bitácoras de ejecución y ajustes metodológicos en los frentes de pisos y cubiertas. Sobre este se estableció un apremio por atraso superior al 5%, el cual fue cerrado por parte de la Interventoría una vez verificado el cumplimiento de implementación de esta contingencia por parte del Contratista.

Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) y gestión de calidad.
El componente de calidad se integró con el sistema de gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), reforzando las prácticas preventivas y el control en los frentes de riesgo.
Durante el mes se realizaron:

- Inspecciones de líneas de vida y puntos de anclaje.
- Verificación de uso de EPP y control de acceso a zonas de altura.
- Pausas activas y capacitaciones en seguridad operacional.
- Pruebas de alcoholemia y acompañamiento permanente del profesional SST.

Estas acciones garantizaron condiciones de trabajo seguras, control de exposición a riesgos y cumplimiento de la normatividad Resolución 0312 de 2019 y Decreto 1072 de 2015.

- **Informe de gestión y monitoreo de las comunicaciones.**

La gestión de las comunicaciones se ha caracterizado por un flujo constante de información entre el contratista, la interventoría y la supervisión. Se ha hecho uso sistemático de canales formales como oficios radicados, correos electrónicos y actas de comité, los cuales han permitido garantizar trazabilidad, claridad en la toma de decisiones y cumplimiento de compromisos contractuales.
Durante el periodo, se han sostenido reuniones de seguimiento técnico de manera periódica, donde se consolidan avances, se aclaran requerimientos específicos y se establecen acciones a seguir para cada frente de trabajo. Estos espacios han sido fundamentales para anticipar dificultades y coordinar adecuadamente la ejecución de actividades que requieren articulación directa con la administración aeroportuaria y con otros contratistas concurrentes.

El uso de reportes fotográficos, presentaciones en comités y evidencias documentales ha sido clave para socializar los avances y validar visualmente el cumplimiento de actividades, generando confianza entre las partes involucradas y facilitando la toma de decisiones técnicas oportunas.
Como respaldo a esta gestión, se presenta en el Capítulo 10 del presente informe mensual el detalle del reporte de la correspondencia interna y externa, en el cual se relacionan los oficios emitidos y recibidos durante el periodo, permitiendo verificar las comunicaciones formales realizadas, su objeto, fecha de radicación y destinatarios, en cumplimiento de los lineamientos contractuales y administrativos del proyecto.

Canales formales de comunicación.

- Oficios radicados por el Contratista:

Durante el mes de octubre, se recibieron los oficios COS-1240-LET-OF161 al OF176, mediante los cuales se atendieron observaciones de la Interventoría, se radicaron informes semanales y mensuales, se presentaron soportes técnicos y se formalizaron solicitudes administrativas. Entre los principales temas gestionados se destacan:

- Observaciones a justificaciones técnicas de ítems no previstos (OF161).
- Formulación y radicación del Plan de Contingencia en atención al oficio CIMGAIN-361-2025 (OF162 y OF163).
- Envío de Informes Semanales Nos. 33 al 37 y documentación de soporte fotográfico (OF164, OF166, OF169, OF175).
- Entrega de planos y cotización de equipos de aire acondicionado (OF165).
- Remisión de Actas de Corte Nos. 3 y 4 y corrección de informes semanales (OF171, OF172, OF173).
- Radicación de la Pre-Acta de Corte No. 5 (OF174).

Justificación técnica de cambio de imprimante Sikafloor® 161 a Sikafloor® P-202 en la impermeabilización con Sikalastic® 850 M (OF176).

- Correspondencia enviada por parte de la Interventoría:

Fueron enviado oficios por parte de la Interventoría, CIMGAIN-387-2025 al CIMGAIN-418-2025, los cuales incluyen principalmente:

- Validaciones técnicas sobre el sistema pluvial, policarbonato y BMA. (LET-0012; Sistema Pluvial; CIMGAIN-388-2025; Policarbonato; CIMGAIN-363-2025; BMA).

- Aprobación de ítems de impermeabilización y uso de motobombas. (CIMGAIN-388-2025; impermeabilización losas; CIMGAIN-396-2025, Validación alquiler motobomba).
- Revisión de planos de aire acondicionado y ajustes de unidades de medida.
- Validación y aprobación del Plan de Contingencia (CIMGAIN-417-2025).
- Aprobación del Informe Mensual de septiembre de 2025 (CIMGAIN-418-2025).

- Actas de Comité de Obra Nos. 31 a 34:

En estos espacios se registraron los acuerdos de priorización de frentes, seguimiento al plan de contingencia, revisión de rendimientos, validación de materiales críticos (policarbonato, impermeabilizantes, vidrios templados y aire acondicionado) y programación de actividades de cierre.

- Bitácora de obra y reportes fotográficos:

Se mantuvo el diligenciamiento diario de bitácora de obra, donde se describen las actividades diarias, así como solicitudes y alcances técnicos de ejecución. El reporte del clima, del personal administrativo, como operativo, disponibilidad de materiales y equipos.

➢ Informe de la implementación de las respuestas a los riesgos del proyecto.

Durante el mes de octubre de 2025, se implementaron y consolidaron diversas acciones preventivas, correctivas y de mitigación orientadas a mantener el control sobre los riesgos técnicos, financieros, logísticos y operativos del contrato, conforme a la matriz de riesgos actualizada y al Plan de Contingencia enviado por el Contratista mediante los Oficios COS-1240-LET-OF162 y OF163. Apremio Interventoría CIMGAIN-361-2025, validación Plan de Contingencia CIMGAIN-417-2025.
Estas medidas permitieron reducir los impactos potenciales sobre la ejecución del cronograma, la calidad de la obra y la estabilidad financiera del proyecto.
1. Riesgos técnicos y operativos
Durante el periodo, la gestión técnica se centró en mitigar los riesgos de deterioro, filtraciones, retrasos de ejecución y fallas operativas, principalmente en los frentes de cubiertas, sistemas hidráulicos y acabados superficiales:

- ✓ **Terminal Aérea:**

Se completaron las actividades de pintura, sellado de muros, mantenimiento de cubiertas, limpieza de estructuras metálicas y pulida de pisos.
Estas intervenciones mitigaron los riesgos asociados a filtraciones, deterioro por humedad y afectaciones estéticas o funcionales de las áreas de tránsito de pasajeros.

- ✓ **Torre de Control (TWR):**

Se validaron los trabajos de limpieza y mantenimiento del sistema de cubierta y canales, junto con la certificación y mantenimiento del ascensor (OF170, contratista), mitigando riesgos operativos y de seguridad del personal. Aprobación Interventoría **CIMGAIN-387-2025**, 2do mantenimiento preventivo ascensor TWR.

- ✓ **Cuartel de Bomberos – SEI:**

Se desarrollaron labores de pintura, carpintería metálica y limpieza de cubierta (1.673 m²), mejorando la durabilidad de los elementos estructurales expuestos y reduciendo el riesgo de corrosión.

- ✓ **Cubiertas en policarbonato:**

El riesgo de deterioro y exposición parcial de zonas críticas fue controlado mediante la reinstalación de 413 m² reutilizados y la instalación de 400 m² nuevos, completando el 100 % del área programada (OF140, OF151 y OF163; Contratista). Interventoría CIMGAIN-358-2025 y CIMGAIN-388-2025.
Se aplicaron sellos y fijaciones especializadas para evitar filtraciones, garantizando la impermeabilidad y estabilidad estructural de los módulos.

- ✓ **Impermeabilización de terrazas y cubiertas técnicas:**

Se validó técnicamente el sistema Sikalastic® 850 M (OF160) y se recibió el material a finales de octubre, con programación de aplicación para noviembre. Esta acción mitigó el riesgo de filtraciones y daños estructurales por exposición a lluvias continuas.

- ✓ **Sistema pluvial – Zona de carga:**

Se mantuvo activo el control hidráulico mediante la operación preventiva de motobombas y limpieza de drenajes (OF157 y OF158), evitando anegamientos y asegurando la operatividad del área durante los eventos de lluvia. LET-009 y LET-012 Esp. Hidráulico de Interventoría.

A. Riesgos administrativos y financieros:

En el componente administrativo y financiero, se dio continuidad a las acciones de mitigación enfocadas en garantizar la trazabilidad presupuestal, el control del flujo de caja y la disponibilidad de recursos, mediante:

- ✓ La radicación y validación de la Pre-Acta de Corte No. 5 (OF174, Contratista), soportada con anexos técnicos y financieros, en verificación por parte de la Interventoría.
- ✓ El seguimiento al Balance de Cantidades No.1 y aclaratorio.
- ✓ El control del anticipo, con rendimientos financieros certificados y liquidez adecuada para la atención de los frentes activos.
- ✓ La aplicación del Plan de Contingencia, que permitió reducir la desviación física (–5,97 %) mediante la redistribución de cuadrillas, jornadas extendidas y priorización de actividades críticas.

Los puntos anteriormente mencionados, permitieron el control del área financiera, promoviendo la revisión de los alcances de ejecución, evitando el uso inadecuado de los recursos actualmente disponibles y de igual manera, dar continuidad a los trabajos proyectados en el actual cronograma de obra.

B. Riesgos en Seguridad y Salud en el Trabajo (SST):

En el área de Seguridad y Salud en el Trabajo, tema relevante en la ejecución del proyecto Lado Tierra, el cual incluye varias actividades en alturas, se mantuvo una gestión activa de riesgos ocupacionales, priorizando la prevención de accidentes y/o incidentes en labores de altura, manipulación de materiales y operaciones en zonas confinadas.
Durante el periodo se implementaron las siguientes acciones:

- ✓ Verificación del estado de líneas de vida y puntos de anclaje en cubiertas y estructuras metálicas, revisadas por parte del profesional SST de Obra e Interventoría.
- ✓ Control diario del uso de Equipos de Protección Personal (EPP) y aplicación de protocolos de acceso seguro.
- ✓ Pruebas de alcoholemia y capacitaciones sobre seguridad en alturas y manipulación de materiales.
- ✓ Charlas diarias y pausas activas, orientadas a la prevención de fatiga y la atención de riesgos biomecánicos.

Estas acciones permitieron mantener la siniestralidad en cero, garantizando condiciones laborales seguras y conformes con los estándares de la Resolución 0312 de 2019 y el Decreto 1072 de 2015.

- **Informe de monitoreo de riesgos.**

Durante el mes de octubre de 2025, se mantuvo el seguimiento sistemático a los riesgos identificados en la matriz del proyecto, complementado con la revisión de riesgos emergentes asociados a la ejecución técnica, la disponibilidad de materiales, la logística de transporte hacia Leticia y la formalización administrativa de los ajustes contractuales.
El monitoreo permitió mantener un control efectivo sobre los riesgos activos, aplicar medidas de mitigación y documentar el cierre progresivo de los eventos críticos, evitando impactos significativos en el cronograma, la calidad o la sostenibilidad financiera del contrato.

Componente técnico.
El seguimiento técnico se enfocó en los *frentes con mayor exposición a riesgos operativos*, de durabilidad o interferencia funcional:

- *Cubiertas e impermeabilización:*

Se consolidó la mitigación de los riesgos de filtración y deterioro estructural mediante la reinstalación total de los aleros internos de cubiertas en policarbonato, alcanzando el 100 % de ejecución con control de calidad en juntas, fijaciones y sellos.
Asimismo, se validó el inicio de la impermeabilización de losas técnicas y terrazas con el sistema Sikalastic® 850 M (OF160, contratista), cuyos materiales fueron recibidos a finales de octubre, garantizando protección frente a la temporada de lluvias. Validación Interventoría CIMGAIN-389-2025.

- *Sistema pluvial en zona de carga:*

Se mantuvo el monitoreo preventivo del riesgo de inundación. La motobomba de 10 HP estuvo en operación como medida temporal, actualmente opera una bomba provisional suministrada por la Regional y la cual está a cargo del personal de mantenimiento del Aeropuerto. En relación al diagnóstico, la Interventoría validó los cálculos hidráulicos y memorias técnicas que sustentan la propuesta definitiva de refuerzo del sistema con equipos de 40 HP, asegurando la evacuación eficiente de aguas lluvias.

- *Torre de Control (TWR):*

Se controló el riesgo asociado al ascensor, actualmente operativo tras el segundo mantenimiento preventivo y pruebas técnicas, estas en proceso de certificación por empresa acreditada. También se verificó el adecuado desempeño del sistema de drenaje de cubierta, que se mantuvo libre de obstrucciones durante los eventos de lluvia del mes.

- *Cuartel de Bomberos – SEI:*

Se mitigaron los riesgos de corrosión y pérdida de recubrimientos mediante la aplicación de pintura anticorrosiva en barandas y pasamanos. También se incluye la limpieza integral de cubiertas metálicas (1.673 m²), acciones que garantizan la durabilidad de las estructuras.

Como conclusión, se han reducido los riesgos técnicos de infiltración, deterioro y afectación funcional, asegurando la estabilidad constructiva de las áreas críticas del proyecto.

Componente contractual y financiero.
En el ámbito administrativo y financiero, se mantuvo el monitoreo del riesgo por no formalización del Modificatorio, que incorpora los ítems no previstos (NP) y los ajustes del Balance de Cantidades No. 1. Aunque el documento ya cuenta con sustento técnico y económico (OF156 a OF161), su falta de

aprobación definitiva representa un riesgo potencial de retraso en el flujo de caja para el periodo del año 2025 y reconocimiento de actividades ejecutadas.
Para mitigar este riesgo, se ha priorizado la ejecución de trabajos con financiación a través de la Bolsa de Monto Agotable (BMA), garantizando la continuidad de la operación sin afectar la programación contractual.

El monitoreo financiero incluyó también el control del anticipo, los rendimientos fiduciarios y el seguimiento a la Pre-Acta de Corte No. 5, asegurando trazabilidad entre el avance físico y el flujo de pagos. Se solicito por parte de Interventoría en mesa de trabajo, dar inicio al montaje del acta de cobro, correspondiente al periodo del mes de octubre.

Componente de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST)
Se mantuvo el monitoreo permanente a los riesgos laborales asociados a trabajos en altura, manipulación de materiales metálicos y aplicación de impermeabilizantes, reforzando los controles preventivos. Durante el mes, se implementaron las siguientes acciones:

- Inspección diaria de líneas de vida y puntos de anclaje.
- Control del uso de EPP (arneses, cascos dieléctricos, botas con puntera y guantes anticorte).
- Pruebas de alcoholemia aleatorias y pausas activas diarias.
- Charlas de seguridad, reinducción y control de acceso a zonas críticas.
- Supervisión continua del profesional SST en todos los frentes activos.

Las medidas descritas anteriormente, permitieron evitar algún tipo de accidente en obra, por los cual los índices de accidentalidad permanecen en cero, garantizando condiciones de trabajo seguras, evitando riesgos para los usuarios del Aeropuerto y cumplimiento de la normatividad vigente (Decreto 1072 de 2015 y Resolución 0312 de 2019), sobre lo cual la Interventoría realizo el acompañamiento y vigilancia constante sobre todos estos procesos.

Componente social y operativo.
Desde la perspectiva social y operativa, se sostuvo la vinculación de mano de obra local (≈90 %), cumpliendo además la cuota femenina establecida contractualmente.
No se presentaron incidentes, reclamaciones ni impactos negativos sobre la comunidad o la operación aeroportuaria durante el mes, de todas maneras se realizó reunión con el personal operativo, donde los profesionales de Obra e Interventoría, manifestaron al grupo de trabajadores la importancia de tomar todas las medidas preventivas, sobre los trabajos en alturas, para evitar incidentes y/o accidentes de obra y que puedan involucrar a usuario del Aeropuerto y las consecuencias que puede acarrear este tipo de situaciones para los Consorcios, como para el Aeropuerto.

- **Informe de gestión de la participación de los interesados.**

La participación de los interesados del proyecto se ha gestionado mediante una estrategia de comunicación constante, estructurada y bidireccional, que ha permitido coordinar adecuadamente las expectativas, necesidades y responsabilidades de cada parte involucrada.
Durante este periodo, se mantuvieron reuniones periódicas con la interventoría, la supervisión de Aeronáutica Civil y la Administración del Aeropuerto, donde se socializaron avances, se revisaron condiciones técnicas de obra, y se validaron entregas parciales de frentes finalizados.
Se prestó especial atención a la articulación con la administración aeroportuaria para evitar interferencias operativas en las zonas intervenidas, asegurando el cierre ordenado de áreas, la limpieza final y la entrega con manuales de uso donde ha sido requerido.

La retroalimentación entregada por los distintos actores ha permitido ajustar procedimientos constructivos, priorizar actividades críticas y validar propuestas de cambio, fortaleciendo la gobernanza del proyecto y su alineación con los objetivos institucionales del contratante.

Mecanismos de coordinación y comunicación:

La estrategia de participación se mantuvo bajo un modelo de comunicación formal y continua, basado en los siguientes instrumentos:
Oficios radicados (CIMGAIN-391 A CIMGAIN-418): Por medio de los cuales se documentaron avances técnicos, respuestas a observaciones, radicación del aclaratorio, informe mensual septiembre. De igual forma lo relacionado con el ascensor, alquiler motobomba y solicitudes de validación de Ítems por medio de BMA, incluyendo actividades impermeabilización, cubiertas en policarbonato y revisión de propuesta aire acondicionado.

Actas de Comité de Obra Nos. 31 al 34: en las cuales se registraron los acuerdos de priorización de frentes, la aprobación de los materiales críticos y la revisión de las metas del Plan de Contingencia.

Reuniones técnicas semanales: Espacios de concertación donde se analizaron rendimientos, cronogramas, ajustes en campo y se establecieron compromisos de corto plazo con seguimiento directo de la Interventoría y la Supervisión Aerocivil.
Los medios de comunicación descritos anteriormente, permitieron involucrar a todos las partes que integran la ejecución del objeto contractual, lo cual permitió la toma efectiva de decisiones, solicitudes técnicas y la atención de prioridades que han venido surgiendo durante la ejecución del contrato.

Gestión de Ordenes de Trabajo.
Las ordenes de trabajo se generan de manera periódica, por medio de un formato acordado entre las partes, en estas se describen las actividades a ejecutar teniendo como base para su diligenciamiento y aplicación las actividades programadas en el Cronograma oficial de obra. La Interventoría realiza el seguimiento a las actividades proyectadas, en las diferentes infraestructuras, donde solo se ejecutan solo los trabajos acordados.
Como soporte a esta gestión, se cuenta con un formato para la liberación de las actividades ejecutadas en las diferentes zonas que componen el objeto contractual (Terminal, TWR y Bomberos). Estos formatos se adjuntan al presente informe como: *Anexo 4. Actas entrega de espacios; Anexo 5. Ordenes de trabajo.*

14. REGISTRO DEL ESTADO DEL TIEMPO.

Se muestra a continuación mediante gráficos, el estado del clima verificado entre el Contratista y la Interventoría, durante este periodo del mes de octubre del año 2025 y el cual ha sido registrado en los libros de obra, medio por del cual se obtiene la información, para el reporte del estado del tiempo.
Se describe a continuación el registro del estado del tiempo del mes de octubre/2025:

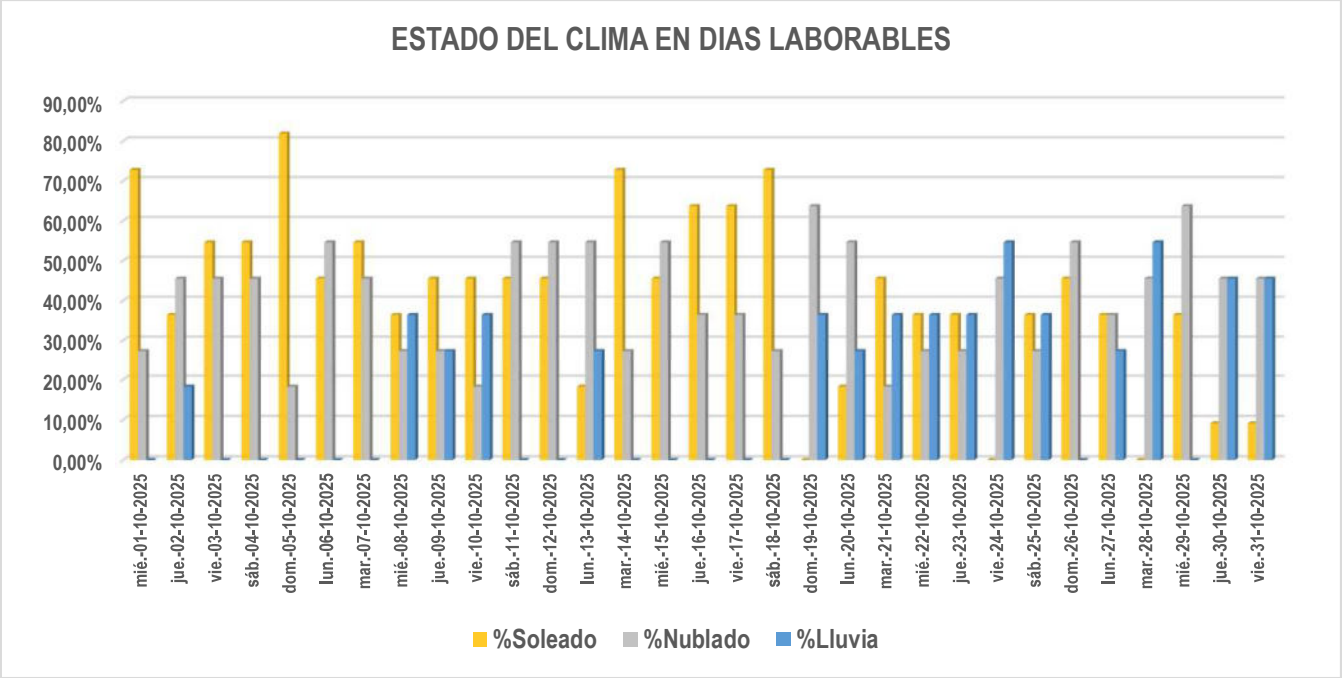


Ilustración 15: Registro de precipitaciones (lluvias) entre 01 al 31 de octubre/2025.

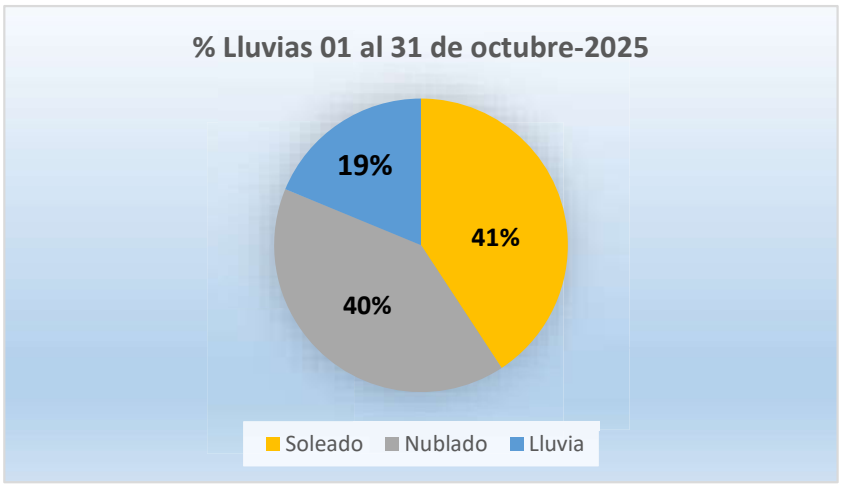
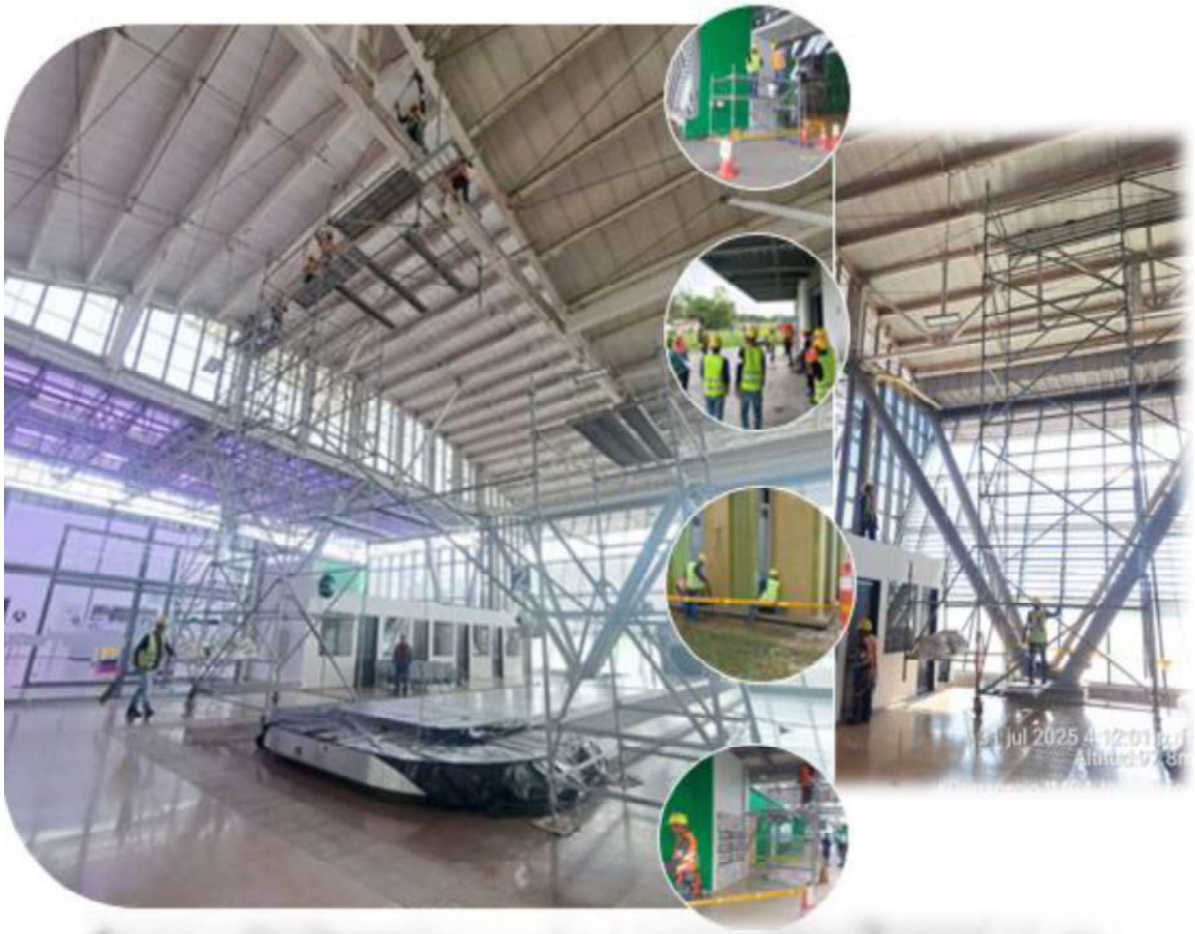


Ilustración 16: Porcentaje de lluvias y demas variantes, registradas durante octubre

Conforme al reporte del clima, manifestamos que, las lluvias han influido de manera media en la ejecución de actividades a nivel de cubiertas, con días de fuertes lluvias que han obligado al Contratista a trabajar en actividades internas, especialmente en Torre de Control.

15. INFORME SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO; PERIODO OCTUBRE.





En el periodo del mes de octubre, se solicitó nuevamente y tal como se realiza de manera regular al Contratista por parte de la Interventoría, la entrega de los soportes de pago de los aportes al sistema de seguridad social, del personal operativo y de los profesionales del equipo del Constructor, antes de la ejecución de actividades. De igual forma, durante los recorridos de obra, se realizó la revisión de los aspectos técnicos de seguridad y salud en el trabajo a implementar previo a la ejecución de actividades, para el personal en piso, haciendo énfasis en los trabajos en alturas. El Consorcio Obras la Sabana, realizo la entrega de toda la documentación relacionada con el perfil de trabajadores y equipos para las actividades en cubiertas. De igual modo, se realizaron todas las gestiones, para la carnetización del personal operativo y administrativo.

Realizado el diagnostico, aprobada la programación de obra y demás documentos técnicos soporte de los trabajos de mantenimientos en la Terminal, el Contratista dio inicio a la contratación de personal operativo, para lo cual realizó las siguientes gestiones, por medio de su área de gestión humana:

- Captación y revisión de hojas de vida, por diferentes medios se da a conocer la vacante existe con el fin de captar la hoja de vida de la persona que aspira a la vacante y se procede a revisar si documentalmente cumple con los requisitos.
- Se programa realización de exámenes médicos de ingreso ocupacional en cumplimiento con la normatividad vigente en materia de seguridad y salud en el trabajo y de acuerdo con los perfiles y requisitos del Acuerdo Marco III.
- Se solicita toda la documentación de familiares y certificados de estudio a los que haya a lugar, así como los carnets de la Aeronáutica a través de la administración, que permitan el ingreso a trabajar en las infraestructuras que incluyen Terminal, torre de control y Bomberos.
- Se procede a la expedición del contrato para su firma y se envía por correo electrónico a las personas. Así mismo, el aspirante realizo la lectura de todos los documentos que acompañan el contrato con el fin de que se enteré de las condiciones y reglamentos de su empresa, así como las descritas por le Aeronáutica.
- Se informa a los residentes SST de obra y de interventoría, sobre las personas que ingresan con el fin de realizar las inducciones SST, objetivos de su puesto de trabajo, deberes y responsabilidades.

❖ MEDICINA PREVENTIVA Y DEL TRABAJO.

Durante el periodo comprendido, entre el 01 al 31 de octubre del 2025, se realizó por parte de la Interventoría, la revisión de la afiliación a la Seguridad Social del personal operativo y administrativo, previo al inicio de las actividades y verificando de igual forma, que la razón social de la afiliación dispuesta para el contrato de obra se identifique con la empresa **Consorcio Obras la Sabana**, se verifica el personal requerido y las afiliaciones correspondientes a EPS, ARL, CCF, AFP (Ver carpeta ingresos). Finalmente, una vez afiliado e incorporado el personal al proyecto, la Interventoría verifica que se realicen las inducciones tendientes, a la divulgación de la información sobre Políticas SST, objetivos del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, políticas de alcohol y drogas, roles y responsabilidades del colaborador con el área de SST. Así mismo, los procedimientos de reporte de accidentes e incidentes de trabajo, presentación personal, relaciones de trabajo, permisos, faltas y sanciones, reglamento interno de trabajo, reglamento de higiene y seguridad industrial, normas de saneamiento básico, etc.

❖ COMPONENTE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SST.

Se realizó la revisión respecto al cumplimiento de las inducciones al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, de la misma manera se divulga el Protocolo de Bioseguridad por parte del contratista. Así mismo, se solicitó al Contratista, la implementación de todos los protocolos de

bioseguridad, de uso de EPP (elementos de protección personal) y de trabajo seguro en alturas (TSA), como instalación de líneas de vida a nivel de cubiertas, uso de andamios certificados para limpieza estructura de soporte, lavado de fachadas, así mismo, la respectiva señalización de obra y todo lo relacionada con charlas de seguridad y demás al personal de obra. Se describen a continuación, por medio de registro fotográfico, las actividades del área SST realizadas durante el periodo reportado:



Uso de andamios certificados



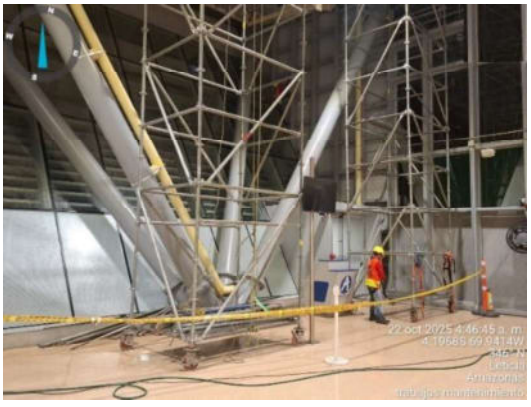
Utilización andamios certificados



Pausas activas personal operativo



Charlas y ejercicios estiramiento



Uso andamios certificados y señalizacion



Pausas activas e inducciones



Señalizacion



Pausas activas y revisión del uso de EPP

- **COPASST .**

Las actividades realizadas por el Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo (COPASST) durante el mes de octubre de 2025, tienen como objetivo garantizar condiciones laborales seguras y saludables, conforme a la normatividad vigente y los compromisos establecidos por la organización.

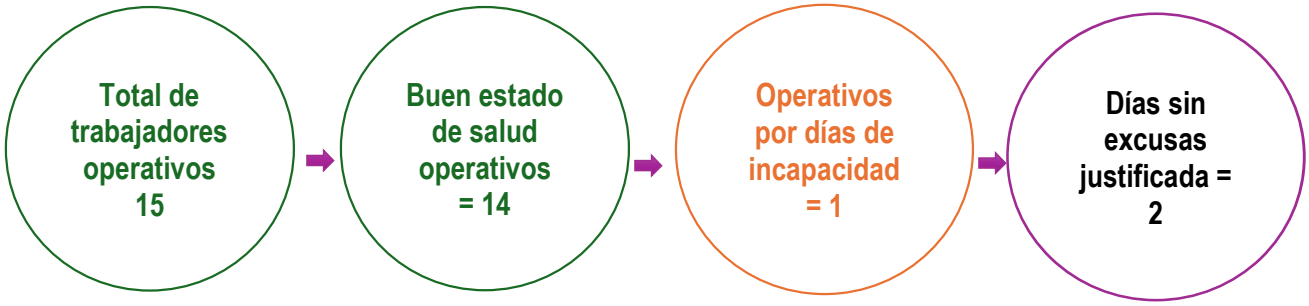
- **COCOLA .**

Durante este periodo no se presentaron conflictos reportados, acciones de mediación realizadas, o actividades de fortalecimiento del clima laboral. El comité de convivencia laboral COCOLA durante el periodo de octubre 2025 no recibieron casos o situaciones relacionadas con la convivencia laboral.

Sin embargo, se desarrollaron actividades grupales para promover la sana convivencia, adicional a eso se realiza trabajos grupales y capacitaciones donde fortalecen la convivencia y trabajo en equipo.

- **<u>Seguimiento de condiciones de Salud de los Colaboradores del Consorcio.</u>**

Estado General de Salud:
La mayoría de los colaboradores del consorcio Obras la sabana durante el mes de octubre 2025 no presentaron alteraciones en su estado de salud. A continuación, se presenta las condiciones de salud reportadas en este periodo:



Reportes de Incapacidades Médicas:
Durante el mes octubre 2025, se registró una incapacidad médica laboral, sin embargo, esta estuvo relacionada por enfermedad general. Se realiza seguimiento a exámenes médicos de ingreso en las cuales 2 trabajadores realizaron exámenes de seguimiento a nutrición y oftalmología en la cual se encuentra registrado en la matriz de seguimientos a casos de salud.

Actividades de Promoción y Prevención de Salud: Se realiza técnica de relajación y tips, se evidencia una participación del 100% del personal.

Identificación de Riesgos para la Salud: Durante este periodo se realizó el seguimiento a las recomendaciones médicas ocupacionales del personal.
No se realizaron exámenes médicos durante este periodo.

- **Reporte estadístico de AT Mensual.**

Durante el periodo del 01 al 31 de octubre 2025. No se reportaron Accidentes; Se reportaron 2 Incidentes leves con daño material de trabajo en el consorcio Obras la Sabana, se da la lección aprendida al personal y se reúne también la interventoría y administrativos del Consorcio para las acciones correctivas.

- Número de AT registrados: No se reportaron accidentes de trabajo durante el mes de Octubre 2025.
- Clasificación de los AT: Durante el mes de Octubre 2025 no se presentaron lesiones leves, incapacitantes, ni graves.
- Áreas afectadas: No se reportaron áreas afectadas de trabajo durante el mes de Octubre 2025.
- Causas principales de los AT: N/A.
- Días de incapacidad generados: N/A

Acciones correctivas y preventivas: Durante este periodo se implementaron charlas y capacitaciones sobre recomendaciones en uso de EPP, trabajo en equipo, revisión diaria de herramientas de trabajo, recomendaciones de actividades de trabajo, orden y aseo. Se reforzaron las señalizaciones en las áreas intervenidas con avisos informativos. Adicional a eso y de acuerdo a las actividades que se realizaron nocturnas se resalta la prevención y sobre todo los permisos necesarios y los recursos básicos de emergencias.

ÍTEMS	EPPS/DOTACIÓN	CANTIDAD
1	GAFAS CLARAS	17
2	TAPABOCAS	10
3	GUANTES DE NITRILO	17

- **Entrega de elementos de protección individual y/o Dotaciones.**

Durante el mes de octubre 2025 se realizó la entrega correspondiente de los elementos de protección personal. A continuación, se relacionan las cantidades y se anexan los registros de entrega correspondientes. Se realizaron reposición de los EPP correspondientes a las actividades masivas en el área de pintura.

ÍTEMS	EPPS/DOTACIÓN	ENTREGADO	CANTIDAD
1	GAFAS CLARAS		1
2	TAPABOCAS		5
3	GUANTES DE NITRILO		11
4	GUANTES DE CAUCHO		11
5	CHALECOS		9



Entrega de guantes



Evidencias entrega guantes



Entrega proteccion casco (barbuquejo) y auditiva



Evidencias entrega Chalecos y EPP

- **Inspecciones.**

Durante este periodo en **Consorcio Obra La Sabana** se efectuaron inspecciones periódicas a los elementos de protección personal, de dotación, de herramientas y equipos orientadas a la prevención de riesgos laborales.

Esto incluye los objetivos de las inspecciones en prevenir los accidentes o incidentes laborales, mejorar la calidad y la eficiencia, los métodos utilizados para evaluar condiciones laborales es siempre estar atentos a cada trabajador por sus condiciones de salud física, mental y social y de seguridad, los hallazgos relevantes, las acciones correctivas implementadas y las recomendaciones para prevenir incidentes futuros. A continuación, se relaciona las inspecciones realizadas durante este periodo:

N°	Fecha Planeada	Responsable	Cargo	Estado	Observaciones
1	Inspección de seguridad	Gabriela Murrieta	Seguridad y salud en el trabajo	Buen Estado	Revisar uso de epps Revisión Equipo de Emergencias
2	Inspección EPP	Personal	Personal	Buen Estado	Realizar Reposición Periódica
3	Inspección Equipos, Herramientas	Personal	Personal	Buen Estado	Control de Inventarios
4	Inspección EPP /EQUIPOS TSA	Personal TSA	Personal TSA	Buen Estado	Verificación de Orden y Aseo
5	Inspección de mantenimiento	Alex Chota	Maestro de Obra y ayudantes	Pendiente	Revisar Equipos de Lavado

- **<u>Inspección de botiquines, camillas y extintores.</u>**

Durante este periodo en Consorcio Obra La Sabana se realizó la inspección de botiquín y camilla de manera periódica garantizar el buen estado y mantenimiento de estos elementos, adicional a eso se realiza adecuación de los recursos de emergencia y señalización. Durante este periodo en Consorcio Obra La Sabana realizo el monitoreo del estado, contenido y uso del botiquín, asegurando su disponibilidad y funcionalidad. Se anexan registros de los elementos existentes en el botiquín a la fecha.

Durante este periodo en Consorcio Obra La Sabana se realiza la adecuación y señalización del equipo contra incendio - extintor para garantizar su funcionalidad y cumplimiento con las normas de seguridad en las áreas requeridas.



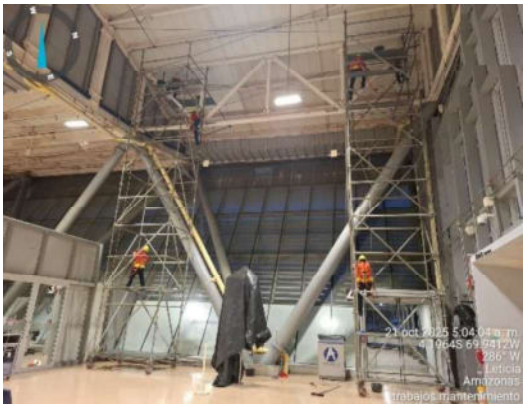
Inspección de camilla



Inspección de extintor



Inspeccion de arneses y eslingas



Revision andamios y señalizacion

❖ **PROGRAMA DE USO Y ALMACENAMIENTO ADECUADO DE MATERIALES.**

Se cuenta con autorización de la Administración para el uso de un espacio, para el almacenamiento de todos los materiales a utilizar en la ejecución del proyecto; estos materiales son acopiados y debidamente organizados y protegidos con plástico o teleras dependiendo del tipo de material, para garantizar su funcionalidad. De igual modo, este espacio funciona como campamento del contratista.

❖ **GESTION DE FLORA Y FAUNA.**

Para este proyecto, no se verán afectados y/o intervenidos individuos arbóreos ni zonas verdes. De igual modo, se realizará la gestión que corresponda en caso de encontrar algún tipo de fauna, presente en cubiertas, canales o en otras áreas que hagan parte de los trabajos proyectados para el Contrato del Lado Tierra.

❖ **PROGRAMA PARA EL MANEJO DE SUSTANCIAS QUÍMICAS PELIGROSAS –SQP.**

Para el periodo del mes de octubre, no se generaron residuos peligrosos, pero se solicitarán charlas de sensibilización al personal en obra, para prever y saber actuar en caso que generen dichos residuos. El jabón y limpiavidrios utilizados para las actuales labores de limpieza, no representan contaminantes, esto según las fichas técnicas, al ser un jabón neutro, al ser libres de fosfatos, no son tóxicos, son inofensivos para la piel y fabricados con materiales biodegradables, de igual modo se realiza charla al personal sobre su uso, precauciones y almacenamiento.

❖ **INSPECCIÓN HERRAMIENTA MENOR/ OTROS EQUIPOS (COMPRESOR, HERRAMIENTAS DE PINTURA, HERRAMIENTAS PARA LAVADO HIDROLAVADORAS, ESCALERAS, ETC.):**

Durante este periodo en **Consorcio Obra La Sabana** se emplearon las siguientes herramientas y equipos en las actividades realizadas:

Herramienta/Equipo	Uso principal/Actividad Asociada	Observaciones/Estado
Baldes	Pintura y limpieza de cubierta	Bueno
Escobas	Limpieza y aseo	Bueno
Espátula	Emboquillado	Bueno
Brocha	Pintura	Bueno
Rodillos	Pintura	Bueno
Recogedor	Limpieza y aseo	Bueno
Hidrolavadoras	Limpieza de Cubierta	Bueno
Escalera	Limpieza, pintura	Bueno
Esponjas	Limpieza de fachada	Bueno
Brilladora	Limpieza de piso	Bueno
Pulidora	Corte de policarbonato	Bueno



Entrega EPP y firma permisos trabajos en alturas



Instalación de líneas de vida



Inspeccion de arneses y eslingas. Uso en cubiertas de lineas de vida, arneses y uso EPP



Revision andamios y señalizacion, uso equipos de proteccion

16. FOMENTO DE IMPACTO SOCIAL A LA GENERACION DE EMPLEO EN LA REGION.

Una vez iniciadas las actividades en obra, el Contratista estableció prioridad en la contratación de personal de la región permitiendo, personal femenino, conforme a los porcentajes establecidos en el anexo técnico y el fomento al primer empleo.

PERSONAL	CANTIDAD	GENERO		ORIGEN TRABAJADOR		AREA INTERVENCION		
ADMINISTRATIVO		MASCULINO	FEMENINO	MUNICIPIO	DEPARTAMENTO	TERMINAL	TWR	BOMBEROS
Director de Obra	1	X		LETICIA	AMANZONAS	X	X	X
Residente de Obra	1	X		LETICIA	AMAZONAS	X	X	X
Residente SST	1		X	LETICIA	AMAZONAS	X	X	X
Topógrafo	1	X		LETICIA	AMAZONAS	X		
Cadenero	1	X		LETICIA	AMAZONAS	X		
Residente Eléctrico	0							
Especialista Mecánico	1	X		LETICIA	AMAZONAS	X		
Especialista Eléctrico	1	X		LETICIA	AMAZONAS	X		
SUBTOTAL	***7***							
OPERATIVO								
UNIDADES SANITARIAS								
Maestro				LETICIA	AMAZONAS			
Oficiales	1	X		LETICIA	AMAZONAS	X	X	X
Ayudante	1	X		LETICIA	AMAZONAS	X	X	X
Ayudante	1	X		LETICIA	AMAZONAS	X	X	X
CUBIERTAS/FACHADAS								
Oficiales	1	X		LETICIA	AMAZONAS		X	X
Ayudante	1			LETICIA	AMAZONAS		X	X
Ayudante	1	X		LETICIA	AMAZONAS		X	X
Ayudante	1	X		LETICIA	AMAZONAS		X	X
Ayudante	1	X		LETICIA	AMAZONAS		X	X
Ayudante	1	X		LETICIA	AMAZONAS	X		
Ayudante	1	X		LETICIA	AMAZONAS	X		
Ayudante	1	X		LETICIA	AMAZONAS	X		
Ayudante	1	X		LETICIA	AMAZONAS	X		
Ayudante	1	X		LETICIA	AMAZONAS	X		
Ayudante	1	X		LETICIA	AMAZONAS	X		
SUBTOTAL	**14**							
TOTAL	***21***	***21***	***1***					

Tabla 22. *Información del personal operativo y administrativo activo a corte del 31/octubre/2025. Cantidad, género y origen.*

17. CONCLUSIONES.

- El Contratista continuo con las actividades de obra, considerando la priorización de trabajos, como son mantenimiento de baterías sanitarias de la Terminal de pasajeros, limpieza de cubiertas, canales y bajantes, dando continuidad en este periodo, con la limpieza de la cara interna de estas cubiertas en Modulo 01, llegadas nacionales e internacionales.
- En Torre de control, fueron identificadas algunas filtraciones de agua que se requieren subsanar, estas serán atendidas por parte del Contratista y se incluirán por medio de BMA.
- Se dio inicio, a los trabajos de mantenimiento en las salas de abordaje, esto incluye: Limpieza de superficies de fachadas y divisiones internas; Limpieza de cubiertas cara interna y la pulida/brillo de pisos. Para esto el Contratista implemento la ampliación de jornadas nocturnas de trabajo, considerando la ocupación que se genera en las salas de abordaje, debido a los vuelos disponibles.
- En consideración de los actuales avances del proyecto, se presentaron los siguientes datos de ejecución a la semana 38 a corte del 31/10/25: Avance físico real del 45.22% y un programado del 51.19%, con un atraso del -5.97%. Respecto al avance presupuestal se muestra un avance real o ejecutado de $1.309.491.930,00 y un valor Programado de $1.482.353.025,0 con una diferencia negativa de $-172.861.095,00.
- En el periodo del mes de octubre, se realizó la radicación del acta de cobro #03 y #4 del Contratista de obra, correspondientes a los periodos de los meses de julio y agosto, respectivamente, se presentan nuevamente con las ultimas observaciones emitidas por parte de la Supervisión. Se realizo la proyección del acta de cobro #5, del mes de septiembre.
- Durante este periodo, se realizó nuevamente la radicación del aclaratorio, junto con las correcciones y actualización de formatos, considerando las observaciones recibidas de la Supervisión. Por lo cual, continua pendiente la definición y/o validación del aclaratorio, sobre los ítems 8.1 y 8.2; 1.4 y 1.5. Donde se emitió concepto de validación por parte de la Interventoría, argumentando que los ajustes en las unidades de medida de los Ítems en mención, corresponden a un aclaratorio.
- Fue realizado el segundo mantenimiento preventivo del ascensor de la Torre de Control y, asimismo, se realizó visita de la empresa certificadora del equipo. Visita concretada para la asistencia de estas dos empresas, de tal manera que, la empresa de mantenimiento estuviera presente en la revisión del certificador, de tal forma que atienda las observaciones emitidas, incluyendo la normativa aplicable a este tipo de equipos, que en nuestro caso se regula por medio de la *NTC 5926-1 (2021-04-21). Ascensores Eléctricos e Hidráulicos.* La empresa de mantenimiento y certificadora realizaron la entrega de los informes. La empresa de mantenimiento recibió el informe del certificador para la evaluación técnica y financiera de estos alcances, para su posible implementación en el ascensor de la TWR.
- Respecto al diagnóstico para la implementación de mejoras en el sistema pluvial de la Terminal de Cargas, se mencionan los siguientes aspectos y/o conclusiones:
  En relación a la última actualización documental entregada por el Consorcio Obras la Sabana subsana de manera completa las observaciones técnicas formuladas en el Oficio LET-012-2025, del Especialista Hidráulico de la Interventoría, por lo cual se concluye:
  1. Canal de recolección de la plataforma de carga:
     - o Se verificó la inclusión del análisis hidráulico del canal de captación, con cálculos de capacidad y recomendaciones de ampliación en caso de requerirse.
     - o El documento precisa que las eventuales modificaciones sobre la infraestructura existente deberán ser autorizadas por la entidad competente, aclarando los alcances de la responsabilidad del diseñador.

2. Descarga del sistema:
    - o Se constató que se definió una prolongación de la descarga hasta el canal en tierra identificado en el levantamiento topográfico.
    - o La solución incorpora un cabezal de descarga diseñado conforme a las especificaciones normativas vigentes (referencia EMCALI para descargas superficiales), garantizando la adecuada disposición de los caudales pluviales.
3. Sistema eléctrico de bombeo:
    - o El análisis de disponibilidad de carga establece que el transformador de 75 kVA y la acometida trifásica existente poseen capacidad suficiente
    - para alimentar las bombas proyectadas, siempre que estas operen en forma alternada.
    - o La potencia estimada del sistema (30 kVA) se encuentra dentro de la capacidad disponible (>60 kVA), lo cual asegura la confiabilidad de la operación en las condiciones actuales.
    - o Se recomienda, como medida preventiva, que en caso de futuras ampliaciones de capacidad se adelante un estudio complementario, a fin de prever la demanda futura y mantener la seguridad eléctrica del sistema.
    - Conclusión: La revisión técnica realizada permite concluir que las observaciones formuladas por la interventoría fueron debidamente atendidas. En consecuencia, se determina que las soluciones presentadas son aprobadas, al dar respuesta integral y satisfactoria a las solicitudes efectuadas.

- El Contratista, realizo la entrega de todos los documentos de vinculación del personal, exámenes médicos, así como certificados para trabajo seguro en alturas. También realizo la entrega de documentación y fichas técnicas de elementos como son arneses, líneas de vida, andamios, fichas técnicas de productos de limpieza, entre otros.
- El contratista ha respetado y aplicado los protocolos de bioseguridad y de salud en el trabajo, para la seguridad del personal de obra y todos sus compromisos en el área socio ambiental, como es recolección y adecuada disposición de los diferentes residuos, como también de los elementos de uso en las diferentes actividades.

18. ANEXOS.

Anexo 1. Presentación comités.
Anexo 2. Actas de comité.
Anexo 3. Bitácora octubre del 2025.
Anexo 4. Actas entrega de espacios.
Anexo 5. Ordenes de trabajo.
Anexo 6. Informes Semanales.
Anexo 7. Planillas seguridad social Interventoría.

Elaboró: Arq. Cesar Gutiérrez Suarez.	**Revisó:** Ing. Hernán Villamil.	**Aprobó:** Ing. Julio Chaparro
Fecha: 11 de noviembre del 2025.	**Fecha: 11** de noviembre del 2025.	**Fecha: 11** de noviembre del 2025.
Firma: 	**Firma:**	**Firma:** 
Cargo: Residente de Interventoría LT.	**Cargo:** Residente de Interventoría LA.	**Cargo: Director de Interventoría LT y LA.**

15.2 Conceptos especialistas mes de octubre de 2025 (Lado Tierra y Lado Aire)

LADO AIRE

CONSORCIO IMGA INGENIEROS
NIT 901.898.189-5

LADO TIERRA

Transversal 60 No. 115 – 58 Torre B Oficina 601 Centro Ilarco Bogotá D.C. Tel: (1) 7477763
E–mail imgaingenierosconsorcio@gmail.com – direccion.tecnica@grupoposso.com.co
Bogotá D.C.

Olga Lucia Torres C.
Ingeniera Civil

Bogotá D.C., 2 de octubre de 2025 **LET-012-2025**

Señores
CONSORCIO IMGA INGENIEROS
Interventoría

Referencia: Contrato No 24001240 H4 de 2024 - REALIZAR MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA LADO TIERRA INCLUYENDO SISTEMAS AEROPORTUARIOS DEL AEROPUERTO VÁSQUEZ COBO DE LA CIUDAD DE LETICIA (VF)

Asunto: Informe de revisión – Atención de observaciones y aprobación técnica

Cordial saludo,

En cumplimiento de la revisión efectuada a la documentación allegada, específicamente:

- *"Análisis de disponibilidad de carga de la subestación que alimenta el sistema de bombeo del terminal de carga del Aeropuerto Vásquez Cobo"* (SION Servicios Integrales de Ingeniería y Construcción SAS).
- *"Respuesta a solicitud de aclaraciones – Sistema Pluvial Terminal de Carga"* (Consorcio Obras La Sabana).

Se verificó que las observaciones formuladas por la interventoría fueron debidamente atendidas:

1. **Canal de recolección de la plataforma de carga:**
   - Se verificó la inclusión del análisis hidráulico del canal de captación, con cálculos de capacidad y recomendaciones de ampliación en caso de requerirse.
   - El documento precisa que las eventuales modificaciones sobre la infraestructura existente deberán ser autorizadas por la entidad competente, aclarando los alcances de la responsabilidad del diseñador.
2. **Descarga del sistema:**
   - Se constató que se definió una prolongación de la descarga hasta el canal en tierra identificado en el levantamiento topográfico.
   - La solución incorpora un cabezal de descarga diseñado conforme a las especificaciones normativas vigentes (referencia EMCALI para descargas superficiales), garantizando la adecuada disposición de los caudales pluviales.
3. **Sistema eléctrico de bombeo:**
   - El análisis de disponibilidad de carga establece que el transformador de 75 kVA y la acometida trifásica existente poseen capacidad suficiente

para alimentar las bombas proyectadas, siempre que estas operen en forma alternada.

- La potencia estimada del sistema (30 kVA) se encuentra dentro de la capacidad disponible (>60 kVA), lo cual asegura la confiabilidad de la operación en las condiciones actuales.
- Se recomienda, como medida preventiva, que en caso de futuras ampliaciones de capacidad se adelante un estudio complementario, a fin de prever la demanda futura y mantener la seguridad eléctrica del sistema.

Conclusión:
La revisión técnica realizada permite concluir que las observaciones formuladas por la interventoría fueron **debidamente atendidas**.En consecuencia, se determina que las soluciones presentadas son **aprobadas**, al dar respuesta integral y satisfactoria a las solicitudes efectuadas.

Atentamente,



Olga Lucia Torres Camargo
MsC De Ingeniería Civil con énfasis en Recursos Hídricos e Hidro informáticos
Especialista en mantenimiento Aeroportuario.
C.c. 52.269.174

ALEXANDER GARCÍA BAUTISTA
INGENIERO MECÁNICO

Bogotá D.C. 18/10/2025

Señores:
CONSORCIO IMGA INGENIEROS
Atn. Ing. Julio Chaparro Fonseca.
Director de Interventoría LT y LA.

INFORME DE VALIDACION TÉCNICA.

Asunto: Alcance a su comunicado COS-1240-LET-OF165, con asunto: Entrega de planos y cotización – Instalación de equipos de aire acondicionado

Introducción.

Validación técnica para el cierre de trabajos asociados al suministro e instalación de sistemas de aire acondicionado para las áreas administrativas, operativas y de servicios del Terminal de Pasajeros.

Antecedentes.

En cumplimiento del comunicado COS-1240-LET-OF165 se remite la documentación técnica requerida para la validación de la instalación de los sistemas de aire acondicionado tipo Mini Split, Cassette y Piso-Techo. La propuesta técnica incluye planos arquitectónicos del primer y segundo piso, cotización y memoria técnica detallada, abarcando el suministro de equipos, materiales e insumos necesarios, además del transporte especializado desde Bogotá hasta Leticia.

Documentación técnica revisada.

- Planos arquitectónicos del primer y segundo piso, con localización de equipos, recorridos de líneas de refrigeración y acometidas eléctricas.
- Cotización y memoria técnica del sistema propuesto, acorde con las necesidades de climatización identificadas en sitio.
- Listado de materiales conforme al documento de cotización Nº004, verificando ítems, cantidades y estándares de instalación.

Revisión técnica y observaciones.

La revisión efectuada por la Interventoría confirma que:

- Los trazados de líneas de refrigeración y acometidas eléctricas no presentan interferencias estructurales ni dificultades en pases de muros.
- La ubicación de los equipos garantiza el confort térmico requerido para las áreas climatizadas.
- Las unidades condensadoras cumplen con la separación reglamentaria respecto a muros y estructuras, optimizando el flujo de aire fresco y recomendando su instalación en zonas con sombra parcial para mejorar la eficiencia energética.

- El tablero eléctrico principal del sistema (26 equipos) deberá incorporar elementos de protección y control conforme a RETIE y Normas Técnicas Colombianas (NTC), asegurando la adecuada distribución de energía eléctrica hacia compresores y ventiladores.
- Se verificó la disponibilidad de potencia eléctrica en sitio para la correcta operación del sistema.
- Se enfatiza la necesidad de evitar la instalación directa de unidades condensadoras sobre el piso, garantizando su sostenibilidad térmica y mecánica.

Consideraciones ambientales y operativas.

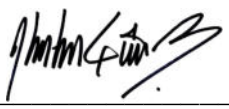
Dado que el proyecto se desarrolla en la zona tropical de Leticia, donde predominan condiciones de alta temperatura y humedad, se recomienda ejecutar las instalaciones aplicando medidas que prevengan la formación de puntos calientes, puentes térmicos o condensaciones no deseadas. Dichas acciones asegurarán el desempeño óptimo del sistema y facilitarán futuras labores de mantenimiento preventivo y correctivo.

Conclusión y revisión técnica.

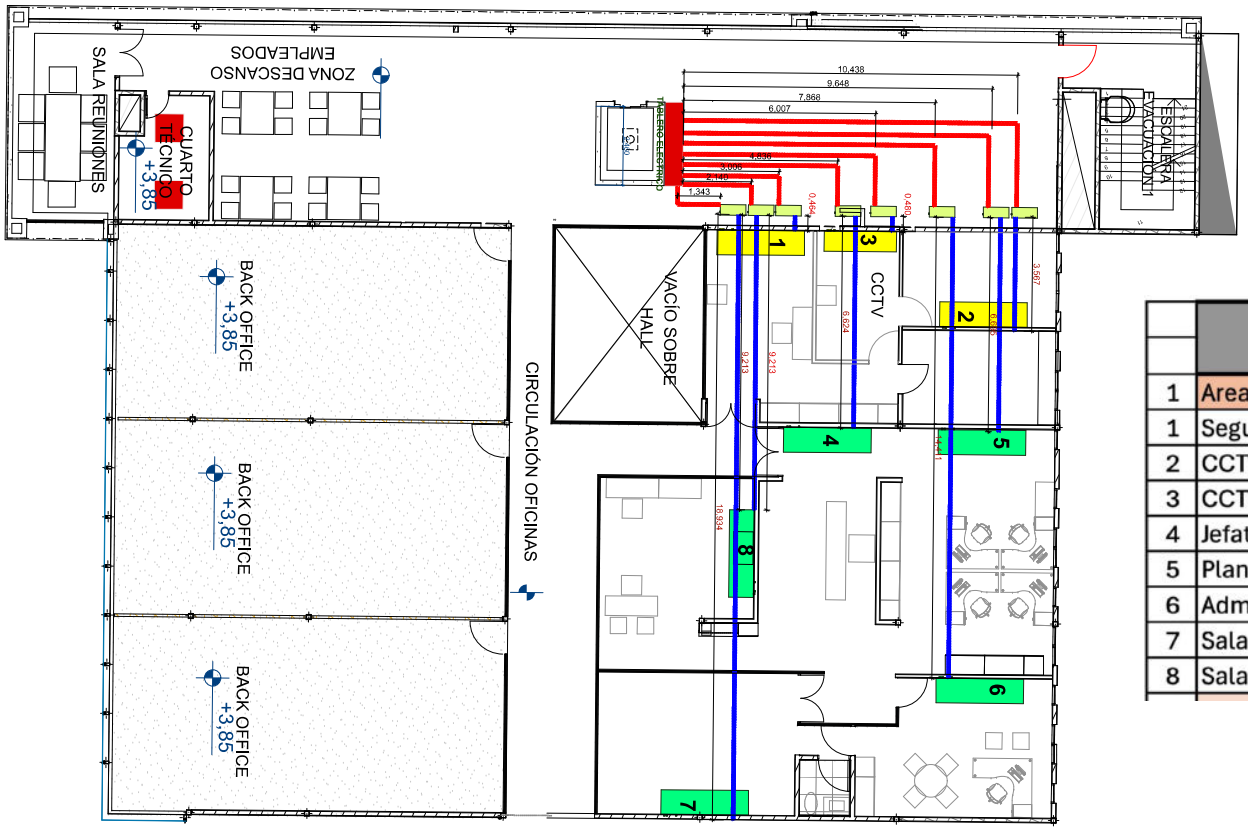
Tras la evaluación integral de la información técnica entregada, la Interventoría manifiesta que, se recibe la planimetría inicial, siendo esta esquemática y la cual se encuentra acorde a las condiciones proyectadas, en consideración de la ubicación inicial de los equipos de Aire Acondicionado distribuidos en las diferentes áreas que hacen parte del edificio administrativo y que permitieron evaluar de manera preliminar la distribución de redes y demás acometidas que integran y/o soportan el sistema de refrigeración de los equipos. Se aclara de igual manera que, los alcances definitivos se establecerán una vez la Supervisión entregue y defina, el tipo de equipos, con sus fichas técnicas que se esperan suministrar al Aeropuerto Vásquez Cobo. Los análisis eléctricos que se proyecten y/o propongan, se deben presentar y estar soportados con el concepto técnico del Especialista Eléctrico del Contratista para ser verificados por la Interventoría, esto en relación a tableros, acometidas y demás elementos necesarios que integren el sistema. Se deben considerar los tableros existentes, si estos pueden ser habilitados para el servicio, funcionamiento de los equipos a suministrar.

Con base en su propuesta financiera inicial, se realizará la verificación en el mercado de las condiciones técnico/económicas del mercado para su posible validación, aclarando nuevamente que, de la información integral que entregue la Aerocivil, respecto al suministro de estos equipos, se definirán los alcances de intervención en su totalidad.

Atentamente;



Alexander García Bautista.
Especialista Mecánico.
CN230 33044.
Consorcio IMGA Ingenieros.



	Equipos Aire Acondicionado Leticia 1A1		
1	Area	Tipo de Equipo	Capacidad
1	Seguridad	Minisplit	24,000 BTU
2	CCTV Racks	Minisplit	24,000 BTU
3	CCTV Monitoreo	Minisplit	24,000 BTU
4	Jefatura	Minisplit	36,000 BTU
5	Plan Maestro	Minisplit	36,000 BTU
6	Administrador Aeropuerto	Minisplit	36,000 BTU
7	Sala de Juntas 1	Minisplit	36,000 BTU
8	Sala de Juntas 2	Minisplit	36,000 BTU

SEGUNDO PISO 250(MEZZANINE)

1:250

AERONÁUTICA CIVIL

DIRECTOR DE CONSTRUCCION :

ARQUITECTO CONSTRUCCION :

INGENIERIA RESIDENTE • CONTROL CALIDAD

LEVANTO Y DIBUJO :

TOPOGRAFO

DIRECTOR INTERVENTORIA :

ING. JULIO ROBERTO CHAPARRO FONSECA

SUPERVISOR AERONAUTICA CIVIL

TERMINAL DE PASAJEROS, ARQUITECTÓNICO

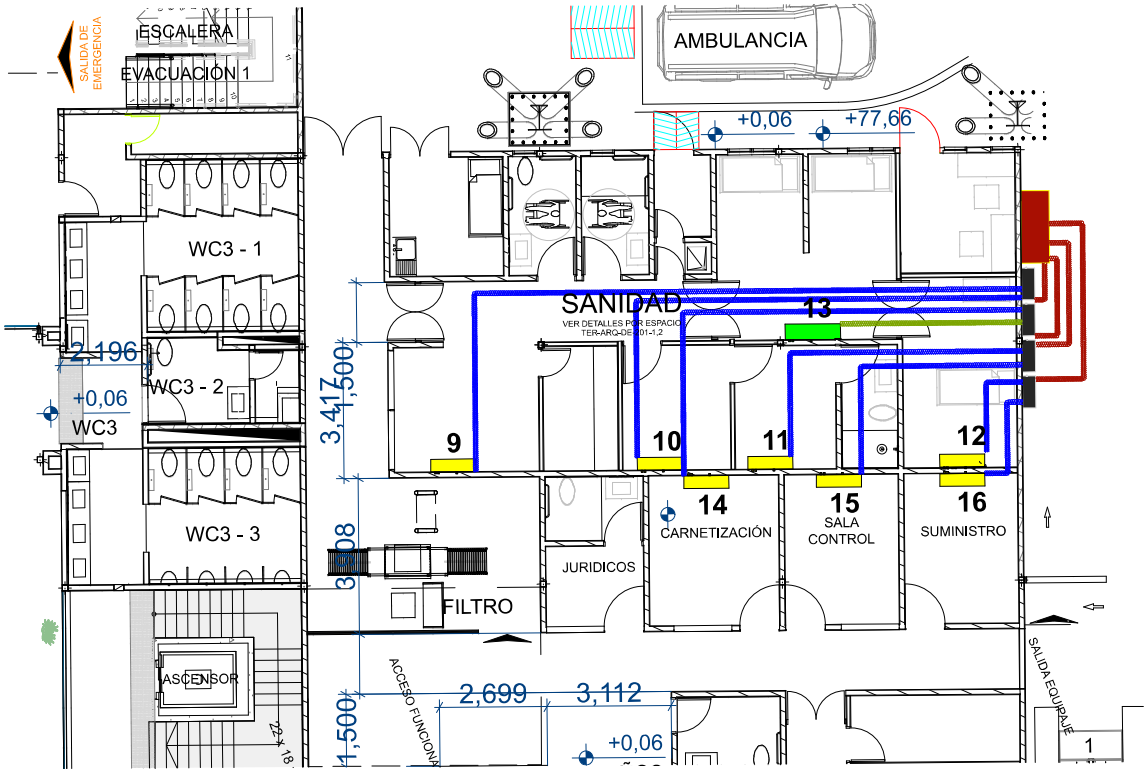
CONTENIDO ESPECÍFICO:

20/07/2021 | 1:1

ARCHIVO DIGITAL:

TER-ARQ-GR-106

PLANO No. 1 | DE 2



N

	Servicio Medico		
	Area	Tipo de Equipo	Capacidad
9	Recepción	Minisplit	24,000 BTU
10	Conultorio 1	Minisplit	24,000 BTU
11	Consultorio 2	Minisplit	24,000 BTU
12	Procedimiento Menores	Minisplit	24,000 BTU
13	Observación	Minisplit	36,000 BTU
14	Control de Fauna	Minisplit	24,000 BTU
15	Carnetización	Minisplit	24,000 BTU
16	Suministro de Aseo	Minisplit	24,000 BTU

AERONÁUTICA CIVIL

PROYECTO:

DIRECTOR DE CONSTRUCCION:

ARQUITECTO CONSTRUCCION:

INGENIERA RESIDENTE – CONTROL CALIDAD:

LEVANTO Y DIBUJO:

DIRECTOR INTERVENTORIA:

SUPERVISIÓN AERONÁUTICA CIVIL:

CONTENIDO GENERAL:
TERMINAL DE PASAJEROS, ARQUITECTÓNICO

CONTENIDO ESPECIFICO:
PLANTA PRIMER PISO

PRIMER PISO

FECHA: 20/07/2021

ESCALA: 1:1

ARCHIVO DIGITAL:

ID PLANO: TER-ARQ-GR-106

PLANO No. 1

DE: 2

15.3 Informe Semanales

Transversal 60 No. 115 – 58 Torre B Oficina 601 Centro Ilarco Bogotá D.C. Tel: (1) 7477763
E–mail imgaingenierosconsorcio@gmail.com – direccion.tecnica@grupoposso.com.co
Bogotá D.C.

LADO AIRE

AERONÁUTICA CIVIL
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

INFORME SEMANAL DE INTERVENTORÍA

Principio de Procedencia: 6200.375	Clave: GSAP 1.0-12-028	Versión: 01	Fecha: 08/MARZO/2020	Página: 1 de 6

UNIDAD EJECUTORA	DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y AYUDAS AEROPORTUARIAS			**FECHA:**	11 de octubre de 2025
Semana No.	35	**Del :**	4 de octubre de 2025	**al**	10 de octubre de 2025
Plazo total	534 días				
Tiempo transcurrido desde la iniciación del contrato:	241 días			**Tiempo restante**	293 días
Porcentaje transcurrido desde que inicio el contrato	45,13%				
Nombre del Supervisor :	ALBA LUCIA RIAPIRA RODRIGUEZ				

OBJETO DE LOS CONTRATOS DE OBRA

REALIZAR MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA LADO AIRE DEL AEROPUERTO VASQUEZ COBO DE LA CIUDAD DE LETICIA (VF)

CONTROL DE LA PROGRAMACIÓN

MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA LADO AIRE DEL AEROPUERTO ALFREDO VASQUEZ COBO

	Semanal	Acumulado		Semanal	Acumulado
(%) Programado	0,44%	**23,49%**	**(%) Ejecutado**	1,12%	**24,77%**
Valor programado ($)	$16.644.914	**$897.966.040**	**Valor ejecutado ($)**	$42.953.308	**$946.893.473**
			Evaluación	**Porcentaje Adelanto/Atraso**	1,28%
				Valor Adelanto/Atraso	$ 48.927.432,67

OBSERVACIONES

1) Se firma la bitácora semanal con los avances de obras ejecutados

2) El personal cumple con los requisitos mínimos de seguridad, uso adecuado de EPPs, se evidencia que en la presente semana no se realizaron todas las charlas programadas y tampoco se realizaron los temas de acuerdo al cronograma presentado

3) Se esta a la espera de aprobación de modificatorio, para efectos de realizar reprogramación de actividades sobre plataforma, pista, zonas de seguridad y cabecera en el tema de latizales. Se proyecta atender dichas actividades con los Notam de consorcio ZETA, adicionalmente en este periodo anterior se ejecuto la limpieza de canal de 20 ml lo cual da terminación a las cantidades contractuales ejecutadas.

4) De acuerdo a la visita y concepto de especialistas de pavimentos, se justifica la rehabilitación de las losas de plataforma antigua con la utilización de acelerante, para efectos de poder poner en funcionamiento dichos elementos y no entorpezca la operación aeroportuaria, por tal motivo se deben ajustar los cronogramas, actividad que se realizará tan pronto se apruebe modificatorio

5) Se realizo el cierre de la calle de rodaje alfa, con autorización por parte de la supervisión en el comité de obra No. 29 del lunes 15 de septiembre de 2025, este cierre se realizo entre el 17 y 18 de septiembre, de acuerdo por lo informado por la parte de la supervisión de contrato el CONSORCIO ZETA se hará cargo de la desergenizacion de las luces y el retiro de las luces y los letreros, el COSORCIO ZETA debe de realizar la entrega de las luces y los letreros al almacén de la aeronáutica, se evidencia que a la fecha de corte de este informe el CONSORCIO ZETA no ha realizado el retiro de los letreros.

6) Con respecto a la señalización que se realizo sobre la calle de rodaje ALFA, se realizo de acuerdo a los planos suministrados por la entidad y a la autorización realizada por la entidad el día 17 de septiembre de 2025 por medio de llamada telefónica, en el periodo se realizo un informe de las cstividades que se realizaron en el cierre de la calle de rodaje ALFA el cual fue entregado a la supervicion del contrato.

7) El día 3 de octubre en reunión con la Aerocivil se presento a la nueva gerente del aeropuerto de leticia, a la fecha de terminacion de este informe se procedió a reunirnos con la gerente para hablar algunos temas pendientes para solucionar. Entrada antigua aeropuerto, limpieza carrera 10 por parte de la Alcaldía

8) Se recibe visita de la Regional, donde se hacen mesas de trabajo y recorrido de las obras ejecutadas, donde manifiestan la solicitud de retomar el tema de cerramiento, debido a una no conformidad detectada en el cerramiento por no cumplir con la altura necesaria, así como apoyar con diseño de obras hidráulicas para sedimentación en los encoles y descoles del aeropuerto

DATOS CONTRACTUALES

CONTRATO DE OBRA		CONTRATO DE INTERVENTORIA	
Contratista:	CONSORCIO TARQUÍ	**Contratista:**	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
Contrato No:	24001241 H4 de 2024	**Contrato No:**	24001242 H3 de 2024
Valor Inicial:	$ 3.822.000.000,00	**Valor Inicial:**	$ 1.685.576.900
Valor Anticipo:	$ 585.511.508	**Valor Anticipo:**	
Valor Actualizado al modificatorio :		**Valor Actualizado al modificatorio :**	
Valor actualizado 2:		**Valor actualizado 2:**	
Plazo inicial (MESES):	20,00	**Plazo inicial:**	20,00
Plazo actualizado (MESES):	20,00	**Plazo actualizado:**	20,00
Fecha de iniciación:	12-feb-25	**Fecha de iniciación:**	12-feb-25
Fecha de vencimiento:	31-jul-26	**Fecha de vencimiento:**	31-jul-26
Modificatorio No. Prórroga No.		**Modificatorio No. Prórroga No.**	
Fecha de Terminación Según Prórroga No.		**Fecha de Terminación Según Prórroga No.**	
Suspensión No.		**Suspensión No.**	
Periodo de Suspensión No.		**Periodo de Suspensión No.**	
Levantamiento de la suspensión No.		**Levantamiento de la suspensión No.**	
Nueva fecha de terminación		**Nueva fecha de terminación**	
Valor total actual del contrato	$ 3.822.000.000	**Valor total actual del contrato**	$ 1.685.576.900

ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA SEMANA

ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS

1) Se firma la bitácora semanal con los avances de obras ejecutados

2) El personal cumple con los requisitos mínimos de seguridad, uso adecuado de EPPs, se evidencia que en la presente semana no se realizaron todas las charlas programadas y tampoco se realizaron los temas de acuerdo al cronograma presentado

3) Se esta a la espera de aprobación de modificatorio, para efectos de realizar reprogramación de actividades sobre plataforma, pista, zonas de seguridad y cabecera en el tema de latizales. Se proyecta atender dichas actividades con los Notam de consorcio ZETA, adicionalmente en este periodo anterior se ejecuto la limpieza de canal de 20 ml lo cual da terminación a las cantidades contractuales ejecutadas.

4) De acuerdo a la visita y concepto de especialistas de pavimentos, se justifica la rehabilitación de las losas de plataforma antigua con la utilización de acelerante, para efectos de poder poner en funcionamiento dichos elementos y no entorpezca la operación aeroportuaria, por tal motivo se deben ajustar los cronogramas, actividad que se realizará tan pronto se apruebe modificatorio

5) Se realizo el cierre de la calle de rodaje alfa, con autorización por parte de la supervisión en el comité de obra No. 29 del lunes 15 de septiembre de 2025, este cierre se realizo entre el 17 y 18 de septiembre, de acuerdo por lo informado por la parte de la supervisión de contrato el CONSORCIO ZETA se hará cargo de la desergenizacion de las luces y el retiro de las luces y los letreros, el COSORCIO ZETA debe de realizar la entrega de las luces y los letreros al almacén de la aeronáutica, se evidencia que a la fecha de corte de este informe el CONSORCIO ZETA no ha realizado el retiro de los letreros.

6) Con respecto a la señalización que se realizo sobre la calle de rodaje ALFA, se realizo de acuerdo a los planos suministrados por la entidad y a la autorización realizada por la entidad el día 17 de septiembre de 2025 por medio de llamada telefónica, en el periodo se realizo un informe de las cstividades que se realizaron en el cierre de la calle de rodaje ALFA el cual fue entregado a la supervicion del contrato.

7) El día 3 de octubre en reunión con la Aerocivil se presento a la nueva gerente del aeropuerto de leticia, a la fecha de terminacion de este informe se procedió a reunirnos con la gerente para hablar algunos temas pendientes para solucionar. Entrada antigua aeropuerto, limpieza carrera 10 por parte de la Alcaldía

8) Se recibe visita de la Regional, donde se hacen mesas de trabajo y recorrido de las obras ejecutadas, donde manifiestan la solicitud de retomar el tema de cerramiento, debido a una no conformidad detectada en el cerramiento por no cumplir con la altura necesaria, así como apoyar con diseño de obras hidráulicas para sedimentación en los encoles y descoles del aeropuerto, se presentarosn las no conformidades presentadas por la regional valle a la supervisora del contrato y se esta a la espera que la supervisora de visto bueno

9) En este periodo se evidencio que el CONSORCIO TARQUI reinicio las labores de limpieza de encoles y desencoles, también inicio las labores de limpieza de canales en lo cual ya completo las cantidades contractuales, el contratista queda a la espera de la aprobación del modificatorio ya que no podría realizar limpieza de canales por falta de cantidades contractuales

10) En esta semana se aprobo el acta 2 por parte de la supervicion, se esta a la espera que en esta proxima semana sean aprobadas las actas 3 y 4 por parte de la supervicion la ingeniera ALBA LUCIA RIAPIRA RODRIGUEZ. A ka fecha de entrega de esta informe a la interventoria solo se ha realizado el pago del acta No. 1

11) En esta semana que terminó se radico y aprobó las actas números 3 y 4 del CONSORCIO TARQUI ya falta la para aprobación por parte de la supervisión la ingeniera ALBA LUCIA RIAPIRA RODRIGUEZ.

12) El dia 7 de octubre se realizo mesa de trabajo para revision de NPs, en esta mesa de trabajo se conciliaron los precios con el profesional de la aeronautica donde nos dio aval a los precios establecidos en cada uno de los 6 NPs presentados, en esta semana se presentara el modificatorio con todos los anexos para ser radicado y aprobado por la supervisión la ingeniera ALBA LUCIA RIAPIRA RODRIGUEZ.

OBRAS LADO AIRE

POBLACION BENEFICIADA

Según informes del DANE, la Ciudad de Leticia tiene una población de 55.000 habitantes y de acuerdo al Plan Maestro, el aeropuerto mueve alrededor de 280.000 personas al año, entre viajeros residentes de la ciudad y turistas, con una tasa de crecimiento del 3,43%. Las obras de mejoramiento y mantenimiento que se están ejecutando en el aeropuerto Vásquez Cobo permitirán potenciar el desarrollo del sector turístico y comercial de la región y del país, aportando así al desarrollo territorial.

EMPLEOS A GENERAR DIRECTOS E INDIRECTOS

De acuerdo al anexo técnico se debe generar empleo directo e indirecto con personal de la región. El PERSONAL MÍNIMO REQUERIDO, se prevé que durante la etapa de mantenimiento se contará con cinco (5) profesionales y tres (3) especialistas como empleos directos, de acuerdo a la dedicación contemplada en el anexo técnico, más las cuadrillas de rocería, limpieza de cerramientos y canales, que de acuerdo a los ciclos de intervención, pueden representar entre 15 y 20 empleos directos mensuales. Durante la presente semana se contó con la presencia del Ingeniero Director de obra, el Ingeniero Residente de obra, y la Profesional SISOMA . Los empleos indirectos que se generan, están representados por las personas y/o lugares comerciales que se benefician de los empleados del Consorcio, como restaurantes, lavanderías, personas de servicios generales, etc.

BENEFICIOS TECNICOS

El proyecto traerá los siguientes beneficios para el aeropuerto así: 1. Mantenimiento de las áreas del lado aire a fin de garantizar la seguridad aeroportuaria mediante l rocería de áreas verdes que pueden generar la aparición de fauna. 2. Mantenimiento de cerramientos que garantizaran la seguridad del aeropuerto y el ingreso de personal o animales al lado aire. 3. Mejoramiento del aterrizaje mediante la limpieza y retro de caucho. 4. Mejoramiento de la operación aérea mediante la señalización de las áreas de pista y plataforma. 5. Mejoramiento de descoles para garantizar el funcionamiento de los canales existentes.

BENEFICIOS SOCIALES

Al mejorar las condiciones del aeropuerto en cuanto a seguridad operacional se puede certificar como Aeropuerto Internacional lo que beneficiará al sector con turismo y mas frecuencias de vuelos lo que generará beneficios económicos para la región.

Relación de Vehículos	Relación de Equipo mayor- Maquinaria Liviana	Relación de Herramienta menor y equipo adicional
		
Se cuenta con camioneta desde el 21 de marzo de 2025 / el contratista no cumple con la aplicación del manual de identidad de la Aerocivil	MOTOSIERRA	GUADAÑAS

El contratista a hecho entrega del listado de equipo mínimo requerido para las actividades; se le ha insistido que no debe ser el mismo que este siendo usado por otra contratista en el aeropuerto de Leticia

PERSONAL OBRA E INTERVENTORIA

Personal de interventoría	Director de interventoría	1	HV aprobada
	Residente de interventoría LA	1	HV aprobada
	Residente de interventoría LT	1	HV aprobada
	Especialista en pavimentos	1	HV aprobada
	Especialista hidráulico	1	HV aprobada
	Especialista aeroportuario	1	HV aprobada
	Residente sisoma de interventoría	1	HV aprobada
	Topógrafo interventoría	1	HV aprobada
	Cadenero interventoría	1	HV aprobada
Personal Contratista	Director de obra	1	HV aprobada
	Residente de obra	1	HV aprobada
	Residente eléctrico	1	HV aprobada
	Inspector SISOMA	1	HV aprobada
	Especialista aeroportuario	1	HV aprobada
	Especialista de pavimentos	1	HV aprobada
	Especialista eléctrico	1	HV aprobada
	Técnico Eléctrico	3	HV aprobada
	Topógrafo contratista	1	HV aprobada
	Cadenero contratista	1	HV aprobada

CORRESPONDENCIA ENVIADA

FECHA	ASUNTO	CODIGO/TIPO	DIRIGIDO A
1/10/2025	Solicitud de firmas ingeniero Hugo	Correo electrónico	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
5/10/2025	INFORME SEMANAL No. 34 LADO AIRE	Correo electrónico	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL
6/10/2025	Comité de Seguimiento - Mtto Lado Aire - Aeropuerto Leticia	Correo electrónico	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL CONSORCIO IMGA INGENIEROS CONSORCIO TARQUI
7/10/2025	CIMGAIN–392–2025 - Respuesta comunicación 228-25 Oficina INFORME DE GERENCIA No 7 SEPTIEMBRE	CIMGAIN–392–2025	CONSORCIO TARQUI
7/10/2025	CIMGAIN–393–2025 - Respuesta comunicación 227-25 Oficina INFORME MESUAL DE CALIDAD No 7	CIMGAIN–392–2025	CONSORCIO TARQUI
8/10/2025	PRESENTACION JUSTIFICACION MODIFIVATORIO INCLUSION NPs	Correo electrónico	CONSORCIO TARQUI
8/10/2025	ARRENDAMIENTO LOCAL AERONAUTICA CIVIL	Correo electrónico	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
9/10/2025	Reporte pago FV1	Correo electrónico	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL

CORRESPONDENCIA RECIBIDA

FECHA	CODIGO/TIPO	ASUNTO	ENVIADO POR	DIRIGIDO A
5/10/2025	226-25	Oficio 226-25 Oficina INFORME SEMANAL N.34	CONSORCIO TARQUI	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
5/10/2025	227-25	Oficio 227-25-Oficina -INFORME DE CALIDAD No.7 SEPTIEMBRE	CONSORCIO TARQUI	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
5/10/2025	228-25	Oficio 228-25-Oficina -INFORME DE GERENCIA No.7 SEPTIEMBRE	CONSORCIO TARQUI	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
6/10/2025	Correo electrónico	Mesa de Trabajo - Mtto Lado Aire - Revisión NPs	CONSORCIO IMGA INGENIEROS	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
6/10/2025	Correo electrónico	FORMATO ORDENES DE DESEMBOLSO FIRMADAS 1-2-3-4	CONSORCIO TARQUI	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
8/10/2025	226-25	oficio 226-25 Solicitud Modifictoria No1 Contrato 24001241 h4 de 2024	CONSORCIO TARQUI	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
8/10/2025	Correo electrónico	Remisión Acta No.1 Interventoría - Radicada y Firmada	LUIS GUILLERMO LINARES	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
9/10/2025	Correo electrónico	Actualización Formato Inspección de Elementos de Protección Personal - Versión 8	CONSORCIO IMGA INGENIEROS	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
9/10/2025	Correo electrónico	Reporte pago FV1	CONSORCIO IMGA INGENIEROS	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL
9/10/2025	231-25	Oficio 231-25-Oficina -Informe de S.S.T septiembre de 2025	CONSORCIO TARQUI	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
10/10/2025	Correo electrónico	PRESENTACION JUSTIFICACION MODIFIVATORIO INCLUSION NPs	CONSORCIO IMGA INGENIEROS	CONSORCIO TARQUI

AVANCE FINANCIERO DE OBRA

CONTRATISTA OBRA

ACTAS	Valor Acta	AMORTIZACION	VALOR ACTA	PENDIENTE POR FACTURAR	VALOR CONTRACTUAÑ
No. 1	$ 276.711.682,00	$ 42.392.230,00	$ 234.319.452,00	$ 3.545.288.318,00	$ 3.822.000.000,00
No. 2	$ 173.373.959,00	$ 26.560.891,00	$ 146.813.068,00	$ 3.371.914.359,00	
No. 3	$ 163.712.529,00	$ 25.080.759,00	$ 138.631.770,00	$ 3.208.201.830,00	

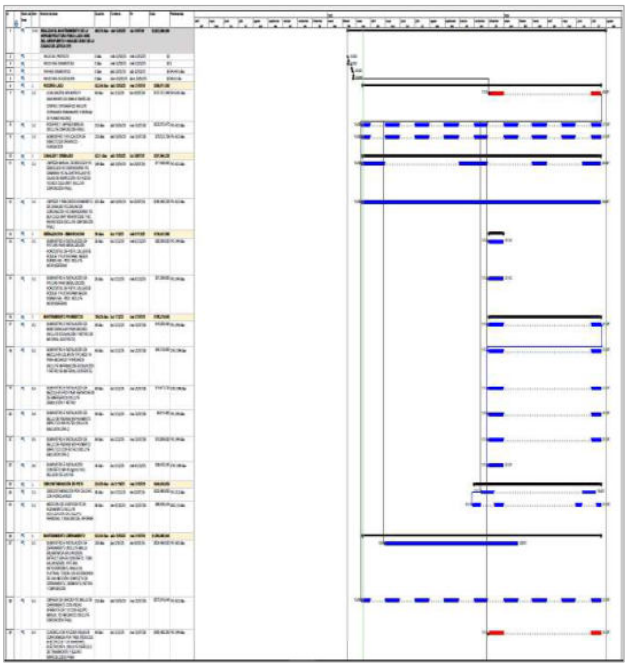
CONTRATISTA INTERVENTORÍA

ACTA No. 1	Valor acta	AMORTIZACION	VALOR ACTA	PENDIENTE POR FACTURAR	VALOR CONTRACTUAL

No. 1	$	141.913.832,00		$ 141.913.832,00	$	1.543.663.068,00	$ 1.685.576.900,00
No. 2	$	42.847.431,00		$ 42.847.431,00	$	1.500.815.637,00	$ 1.543.663.068,00

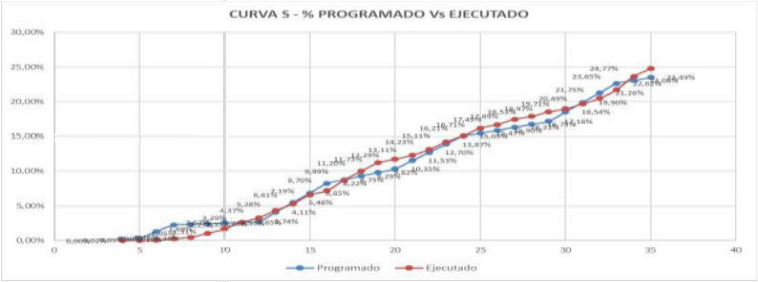
SEGUIMIENTO A LA PROGRAMACION DE OBRA

PRESENTACION DE LA PROGRAMACION APROBADA MEDIANTE COMUNICADO CIMGAIN-090-2025 (25-3-2025)



AVANCE FÍSICO SEMANAL

Inicio sem	Fin de la sem	Mes	Semana	Programado	Ejecutado	Desviacion
12-feb	14-feb		1	0,00%	0,00%	0,00%
15-feb	21-feb		2	0,00%	0,00%	0,00%
22-feb	28-feb		3	0,00%	0,00%	0,00%
1-mar	7-mar	1	4	0,19%	0,00%	-0,19%
8-mar	14-mar		5	0,38%	0,02%	-0,36%
15-mar	21-mar		6	1,31%	0,09%	-1,23%
22-mar	28-mar		7	2,25%	0,30%	-1,95%
29-mar	4-abr	2	8	2,35%	0,48%	-1,87%
5-abr	11-abr		9	2,45%	1,05%	-1,40%
12-abr	18-abr		10	2,55%	1,69%	-0,86%
19-abr	25-abr		11	2,65%	2,67%	0,02%
26-abr	2-may	3	12	2,74%	3,29%	0,54%
3-may	9-may		13	4,11%	4,37%	0,26%
10-may	16-may		14	5,48%	5,28%	-0,20%
17-may	23-may		15	6,85%	6,61%	-0,24%
24-may	30-may	4	16	8,22%	7,19%	-1,03%
31-may	6-jun		17	8,75%	8,70%	-0,05%
7-jun	13-jun		18	9,29%	9,99%	0,70%
14-jun	20-jun		19	9,82%	11,20%	1,38%
21-jun	27-jun		20	10,35%	11,73%	1,37%
28-jun	4-jul	5	21	11,53%	12,29%	0,76%
5-jul	11-jul		22	12,70%	13,11%	0,41%
12-jul	18-jul		23	13,87%	14,23%	0,36%
19-jul	25-jul		24	15,05%	15,11%	0,06%
26-jul	1-ago	6	25	15,47%	16,21%	0,74%
2-ago	8-ago		26	15,90%	16,71%	0,81%
9-ago	15-ago		27	16,33%	17,49%	1,17%
16-ago	22-ago		28	16,75%	17,89%	1,14%
23-ago	29-ago		29	17,18%	18,53%	1,35%
30-ago	5-sep	7	30	18,54%	18,97%	0,43%
6-sep	12-sep		31	19,90%	19,71%	-0,20%
13-sep	19-sep		32	21,26%	20,49%	-0,77%
20-sep	26-sep		33	22,62%	21,75%	-0,87%
27-sep	3-oct	8	34	23,06%	23,65%	0,59%
4-oct	10-oct		35	23,49%	24,77%	1,28%



EJECUCIÓN PRESUPUESTAL SEMANAL

Inicio sem	Fin de la sem	Mes	Semana	Programado ($)	Ejecutado ($)	Pagado ($)
12-feb	14-feb		1	0	0	0
15-feb	21-feb		2	0	0	0
22-feb	28-feb		3	0	0	0
1-mar	7-mar	1	4	7.198.992	0	-7.198.992
8-mar	14-mar		5	14.397.984	699.958	-13.698.026
15-mar	21-mar		6	50.251.271	3.368.889	-46.882.382
22-mar	28-mar		7	86.104.558	11.636.671	-74.467.888
29-mar	4-abr	2	8	89.864.462	18.496.354	-71.368.108
5-abr	11-abr		9	93.624.366	40.237.107	-53.387.259
12-abr	18-abr		10	97.384.270	64.414.699	-32.969.571
19-abr	25-abr		11	101.144.174	101.870.734	726.560
26-abr	2-may	3	12	104.904.078	125.626.545	20.722.467
3-may	9-may		13	157.235.472	167.126.259	9.890.787
10-may	16-may		14	209.566.866	201.983.901	-7.582.965
17-may	23-may		15	261.898.260	252.568.855	-9.329.405
24-may	30-may	4	16	314.229.654	274.794.438	-39.435.216
31-may	6-jun		17	334.604.584	332.670.859	-1.933.725
7-jun	13-jun		18	354.979.514	381.738.878	26.759.364
14-jun	20-jun		19	375.354.444	427.946.564	52.592.121
21-jun	27-jun		20	395.729.374	448.191.173	52.461.799
28-jun	4-jul	5	21	440.560.768	469.791.583	29.230.815
5-jul	11-jul		22	485.392.162	501.048.297	15.656.135
12-jul	18-jul		23	530.223.556	543.805.264	13.581.709
19-jul	25-jul		24	575.054.950	577.316.258	2.261.308
26-jul	1-ago	6	25	591.354.894	619.696.077	28.341.184
2-ago	8-ago		26	607.654.838	638.636.769	30.981.931
9-ago	15-ago		27	623.954.782	668.606.286	44.651.504
16-ago	22-ago		28	640.254.726	683.848.846	43.594.121
23-ago	29-ago		29	656.554.669	708.216.752	51.662.083
30-ago	5-sep	7	30	708.585.055	725.056.842	16.471.787
6-sep	12-sep		31	760.615.441	753.131.660	-7.483.780
13-sep	19-sep		32	812.645.827	783.098.207	-29.547.620
20-sep	26-sep		33	864.676.212	831.244.143	-33.432.069
27-sep	3-oct	8	34	881.321.126	903.903.000	22.581.874
4-oct	10-oct		35	897.966.040	946.709.400	48.743.360



AVANCE TECNICO DE OBRA

Informe de Actividades Realizadas semana 35:

Durante la semana comprendida entre el 04 de octubre de 2025 y el 10 de octubre de 2025, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

- Ejecución de labores de rocería en el costado occidental y oriental de pista, en 11,11 Ha
- Aplicación de insecticida mediante fumigación en las áreas intervenidas con rocería en 11,11 Ha.
- Limpieza de cerramiento en 2783,06 ml
- Se hace recorrido de obra, por parte de los residentes sobre el cerramiento del aeropuerto, donde se pudo identificar causas principales de daño del cerramiento: corte de malla por los vivientes del sector, oxidación por presencia de agua, caída de árboles y cumplimiento de su vida útil

REGISTRO FOTOGRÁFICO











Registro Fotográfico de Rocería costado Occidental y oriental de la pista











Aplicación de insecticida mediante fumigación en las áreas intervenidas con rocería







Registro fotográfico de limpieza de cercas y/o mallas de cerramiento

OBSERVACIONES	Ingeniero Residente de Interventoría
El dia 7 de octubre se realizo mesa de trabajo para revision de NPs, en esta mesa de trabajo se conciliaron los precios con el profesional de la aeronautica donde nos dio aval a los precios establecidos en cada uno de los 6 NPs presentados, en esta semana se presentara el modificatorio con todos los anexos para ser radicado y aprobado por la supervisión la ingeniera ALBA LUCIA RIAPIRA RODRIGUEZ. Se hacen solicitudes varias por parte de la Regional en cuanto al cerramiento, para lo cual se les informa que antes de proceder se elevará la consulta con la supervisora del contrato de Interventoría, para efectos de aval	ING. HERNAN ALEXIS VILLAMIL VARGAS

INFORME SEMANAL DE INTERVENTORÍA

Principio de Procedencia: 6200.375	Clave: GSAP 1.0-12-028	Versión: 01	Fecha: 08/MARZO/2020	Página: 1 de 6

UNIDAD EJECUTORA	DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y AYUDAS AEROPORTUARIAS			**FECHA:**	18 de octubre de 2025
Semana No.	36	**Del :**	11 de octubre de 2025	**al**	17 de octubre de 2025
Plazo total	534 días				
Tiempo transcurrido desde la iniciación del contrato:	248 días			**Tiempo restante**	286 días
Porcentaje transcurrido desde que inicio el contrato	46,44%				
Nombre del Supervisor :	ALBA LUCIA RIAPIRA RODRIGUEZ				

OBJETO DE LOS CONTRATOS DE OBRA

REALIZAR MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA LADO AIRE DEL AEROPUERTO VASQUEZ COBO DE LA CIUDAD DE LETICIA (VF)

CONTROL DE LA PROGRAMACIÓN

MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA LADO AIRE DEL AEROPUERTO ALFREDO VASQUEZ COBO

	Semanal	Acumulado		Semanal	Acumulado
(%) Programado	0,44%	**23,93%**	**(%) Ejecutado**	0,99%	**25,76%**
Valor programado ($)	$16.644.914	**$914.610.954**	**Valor ejecutado ($)**	$37.721.861	**$984.615.334**
			Evaluación	**Porcentaje Adelanto/Atraso**	1,83%
				Valor Adelanto/Atraso	**$ 70.004.379,69**

OBSERVACIONES

1) Se firma la bitácora semanal con los avances de obras ejecutados

2) El personal cumple con los requisitos mínimos de seguridad, uso adecuado de EPPs, se evidencia que en la presente semana no se realizaron todas las charlas programadas y tampoco se realizaron los temas de acuerdo al cronograma presentado

3) Se hace radicación de modificatorio, para efectos de realizar reprogramación de actividades sobre plataforma, pista, zonas de seguridad y cabecera en el tema de latizales. Se proyecta atender dichas actividades con los Notam de consorcio ZETA, adicionalmente en este periodo anterior se ejecuto la limpieza de canal de 20 ml lo cual da terminación a las cantidades contractuales ejecutadas.

4) De acuerdo a la visita y concepto de especialistas de pavimentos, se justifica la rehabilitación de las losas de plataforma antigua con la utilización de acelerante, para efectos de poder poner en funcionamiento dichos elementos y no entorpezca la operación aeroportuaria, por tal motivo se deben ajustar los cronogramas, actividad que se realizará tan pronto se apruebe modificatorio

5) Se realizo el cierre de la calle de rodaje alfa, con autorización por parte de la supervisión en el comité de obra No. 29 del lunes 15 de septiembre de 2025, este cierre se realizo entre el 17 y 18 de septiembre, de acuerdo por lo informado por la parte de la supervisión de contrato el CONSORCIO ZETA se hará cargo de la desergenizacion de las luces y el retiro de las luces y los letreros, el COSORCIO ZETA debe de realizar la entrega de las luces y los letreros al almacén de la aeronáutica, se evidencia que a la fecha de corte de este informe el CONSORCIO ZETA no ha realizado el retiro de los letreros.

6) Con respecto a la señalización que se realizo sobre la calle de rodaje ALFA, se realizo de acuerdo a los planos suministrados por la entidad y a la autorización realizada por la entidad el día 17 de septiembre de 2025 por medio de llamada telefónica, en el periodo se realizo un informe de las actividades que se realizaron en el cierre de la calle de rodaje ALFA el cual fue entregado a la supervisión del contrato.

7) Se recibe visita el 3 de octubre de la Regional valle, donde se hacen mesas de trabajo y recorrido de las obras ejecutadas, donde manifiestan la solicitud de retomar el tema de cerramiento, debido a una no conformidad detectada en el cerramiento por no cumplir con la altura necesaria, así como apoyar con diseño de obras hidráulicas para sedimentación en los encoles y descoles del aeropuerto

8) El día jueves 16 de octubre de 2025 se nos informo el cambio definitivo de la supervisora por parte de la Aerocivil, hasta el 16 desempeño el cargo la INGENIERA ALBA LUCIA RIAPIRA RODRIGUEZ y de hay en adelante lo tomara la INGENIERA MARIA CONSUELO DURAN

DATOS CONTRACTUALES

CONTRATO DE OBRA		CONTRATO DE INTERVENTORIA	
Contratista:	CONSORCIO TARQUÍ	**Contratista:**	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
Contrato No:	24001241 H4 de 2024	**Contrato No:**	24001242 H3 de 2024
Valor Inicial:	$ 3.822.000.000,00	**Valor Inicial:**	$ 1.685.576.900
Valor Anticipo:	$ 585.511.508	**Valor Anticipo:**	
Valor Actualizado al modificatorio :		**Valor Actualizado al modificatorio :**	
Valor actualizado 2:		**Valor actualizado 2:**	
Plazo inicial (MESES):	20,00	**Plazo inicial:**	20,00
Plazo actualizado (MESES):	20,00	**Plazo actualizado:**	20,00
Fecha de iniciación:	12-feb-25	**Fecha de iniciación:**	12-feb-25
Fecha de vencimiento:	31-jul-26	**Fecha de vencimiento:**	31-jul-26
Modificatorio No. Prórroga No.		**Modificatorio No. Prórroga No.**	
Fecha de Terminación Según Prórroga No.		**Fecha de Terminación Según Prórroga No.**	
Suspensión No.		**Suspensión No.**	
Periodo de Suspensión No.		**Periodo de Suspensión No.**	
Levantamiento de la suspensión No.		**Levantamiento de la suspensión No.**	
Nueva fecha de terminación		**Nueva fecha de terminación**	
Valor total actual del contrato	$ 3.822.000.000	**Valor total actual del contrato**	$ 1.685.576.900

ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA SEMANA
ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS
1) Se firma la bitácora semanal con los avances de obras ejecutados
2) El personal cumple con los requisitos mínimos de seguridad, uso adecuado de EPPs, se evidencia que en la presente semana no se realizaron todas las charlas programadas y tampoco se realizaron los temas de acuerdo al cronograma presentado
3) Se hace radicación de modificatorio, para efectos de realizar reprogramación de actividades sobre plataforma, pista, zonas de seguridad y cabecera en el tema de latizales. Se proyecta atender dichas actividades con los Notam de consorcio ZETA, adicionalmente en este periodo anterior se ejecuto la limpieza de canal de 20 ml lo cual da terminación a las cantidades contractuales ejecutadas.
4) De acuerdo a la visita y concepto de especialistas de pavimentos, se justifica la rehabilitación de las losas de plataforma antigua con la utilización de acelerante, para efectos de poder poner en funcionamiento dichos elementos y no entorpezca la operación aeroportuaria, por tal motivo se deben ajustar los cronogramas, actividad que se realizará tan pronto se apruebe modificatorio
5) Se realizo el cierre de la calle de rodaje alfa, con autorización por parte de la supervisión en el comité de obra No. 29 del lunes 15 de septiembre de 2025, este cierre se realizo entre el 17 y 18 de septiembre, de acuerdo por lo informado por la parte de la supervisión de contrato el CONSORCIO ZETA se hará cargo de la desergenizacion de las luces y el retiro de las luces y los letreros, el COSORCIO ZETA debe de realizar la entrega de las luces y los letreros al almacén de la aeronáutica, se evidencia que a la fecha de corte de este informe el CONSORCIO ZETA no ha realizado el retiro de los letreros.
6) Con respecto a la señalización que se realizo sobre la calle de rodaje ALFA, se realizo de acuerdo a los planos suministrados por la entidad y a la autorización realizada por la entidad el día 17 de septiembre de 2025 por medio de llamada telefónica, en el periodo se realizo un informe de las actividades que se realizaron en el cierre de la calle de rodaje ALFA el cual fue entregado a la supervisión del contrato.
7) Se recibe visita el 3 de octubre de la Regional valle, donde se hacen mesas de trabajo y recorrido de las obras ejecutadas, donde manifiestan la solicitud de retomar el tema de cerramiento, debido a una no conformidad detectada en el cerramiento por no cumplir con la altura necesaria, así como apoyar con diseño de obras hidráulicas para sedimentación en los encoles y descoles del aeropuerto, se presentaron las no conformidades presentadas por la regional valle a la supervisora del contrato y se esta a la espera que la supervisora de visto bueno para realizar trabajos con las no conformidades.
8) El día jueves 16 de octubre de 2025 se nos informo el cambio definitivo de la supervisora por parte de la Aerocivil, hasta el 16 desempeño el cargo la INGENIERA ALBA LUCIA RIAPIRA RODRIGUEZ y de hay en adelante lo tomara la INGENIERA MARIA CONSUELO DURAN
9) Desde el periodo anterior el CONSORCIO TARQUI reinicio las labores de limpieza de encoles y desencoles, también inicio las labores de limpieza de canales en lo cual ya completo las cantidades contractuales, el contratista queda a la espera de la aprobación del modificatorio ya que no podría realizar limpieza de canales por falta de cantidades contractuales
10) En esta semana se aprobaron las 5 actas de pago de anticipo por parte de la interventoría, esta semana también se radicaron todas a la supervisión, se esta a la espera que en esta próxima semana se evidencie su desembolso . A la fecha de entrega de esta informe a la interventoría solo se ha realizado el pago del acta No. 1
11) En esta semana que terminó se radico y aprobó las actas números 3 y 4 del CONSORCIO TARQUI ya falta la para aprobación por parte de la supervisión de la ingeniera ALBA LUCIA RIAPIRA RODRIGUEZ.
12) El día 7 de octubre se realizo mesa de trabajo para revisión de NPs, en esta mesa de trabajo se conciliaron los precios con el profesional de la aeronáutica donde nos dio aval a los precios establecidos en cada uno de los 6 NPs presentados, en esta semana se presentara el modificatorio con todos los anexos para ser radicado y aprobado por la supervisión la ingeniera ALBA LUCIA RIAPIRA RODRIGUEZ.
13) En esta semana que transcurrió se realizo la revisión de los informes ambiental, técnico, SST, gerencial y de calidad, los cuales se revisaron y de acuerdo a la modificación de sus observaciones se están aprobando para presentación del acta.
OBRAS LADO AIRE
POBLACION BENEFICIADA
Según informes del DANE, la Ciudad de Leticia tiene una población de 55.000 habitantes y de acuerdo al Plan Maestro, el aeropuerto mueve alrededor de 280.000 personas al año, entre viajeros residentes de la ciudad y turistas, con una tasa de crecimiento del 3,43%. Las obras de mejoramiento y mantenimiento que se están ejecutando en el aeropuerto Vásquez Cobo permitirán potenciar el desarrollo del sector turístico y comercial de la región y del país, aportando así al desarrollo territorial.
EMPLEOS A GENERAR DIRECTOS E INDIRECTOS
De acuerdo al anexo técnico se debe generar empleo directo e indirecto con personal de la región. El PERSONAL MÍNIMO REQUERIDO, se prevé que durante la etapa de mantenimiento se contará con cinco (5) profesionales y tres (3) especialistas como empleos directos, de acuerdo a la dedicación contemplada en el anexo técnico, más las cuadrillas de rocería, limpieza de cerramientos y canales, que de acuerdo a los ciclos de intervención, pueden representar entre 15 y 20 empleos directos mensuales. Durante la presente semana se contó con la presencia del Ingeniero Director de obra, el Ingeniero Residente de obra, y la Profesional SISOMA . Los empleos indirectos que se generan, están representados por las personas y/o lugares comerciales que se benefician de los empleados del Consorcio, como restaurantes, lavanderías, personas de servicios generales, etc.
BENEFICIOS TECNICOS
El proyecto traerá los siguientes beneficios para el aeropuerto así: 1. Mantenimiento de las áreas del lado aire a fin de garantizar la seguridad aeroportuaria mediante l rocería de áreas verdes que pueden generar la aparición de fauna. 2. Mantenimiento de cerramientos que garantizaran la seguridad del aeropuerto y el ingreso de personal o animales al lado aire. 3. Mejoramiento del aterrizaje mediante la limpieza y retro de caucho. 4. Mejoramiento de la operación aérea mediante la señalización de las áreas de pista y plataforma. 5. Mejoramiento de descoles para garantizar el funcionamiento de los canales existentes.
BENEFICIOS SOCIALES
Al mejorar las condiciones del aeropuerto en cuanto a seguridad operacional se puede certificar como Aeropuerto Internacional lo que beneficiará al sector con turismo y mas frecuencias de vuelos lo que generará beneficios económicos para la región.

Relación de Vehículos	Relación de Equipo mayor- Maquinaria Liviana	Relación de Herramienta menor y equipo adicional
		
Se cuenta con camioneta desde el 21 de marzo de 2025 / el contratista no cumple con la aplicación del manual de identidad de la Aerocivil	MOTOSIERRA	GUADAÑAS

El contratista a hecho entrega del listado de equipo mínimo requerido para las actividades; se le ha insistido que no debe ser el mismo que este siendo usado por otra contratista en el aeropuerto de Leticia

PERSONAL OBRA E INTERVENTORIA

Personal de interventoría	Director de interventoría	1	HV aprobada
	Residente de interventoría LA	1	HV aprobada
	Residente de interventoría LT	1	HV aprobada
	Especialista en pavimentos	1	HV aprobada
	Especialista hidráulico	1	HV aprobada
	Especialista aeroportuario	1	HV aprobada
	Residente sisoma de interventoría	0	HV aprobada
	Topógrafo interventoría	1	HV aprobada
	Cadenero interventoría	1	HV aprobada
Personal Contratista	Director de obra	1	HV aprobada
	Residente de obra	1	HV aprobada
	Residente eléctrico	1	HV aprobada
	Inspector SISOMA	1	HV aprobada
	Especialista aeroportuario	1	HV aprobada
	Especialista de pavimentos	1	HV aprobada
	Especialista eléctrico	1	HV aprobada
	Técnico Eléctrico	3	HV aprobada
	Topógrafo contratista	1	HV aprobada
	Cadenero contratista	1	HV aprobada

CORRESPONDENCIA ENVIADA

FECHA	ASUNTO	CODIGO/TIPO	DIRIGIDO A
11/10/2025	SOLICITUD BOTAS DE CAUCHO - RESIDENTE DE OBRA LADO AIRE	Correo electrónico	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
11/10/2025	Respuesta congresista	Correo electrónico	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL
15/10/2025	INFORME SEMANANL No. 35 LADO AIRE	Correo electrónico	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL
15/10/2025	Inventario Forestal - Aeropuerto Alfredo Vásquez Cobo	Correo electrónico	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL
15/10/2025	CIMGAIN-395- 2025- Aprobación Ordenes de Anticipo para Desembolso 1- 4 Y CIMGAIN-401- 2025- Aprobacion Ordenes de Anticipo para Desembolso 5	CIMGAIN–395–2025	CONSORCIO TARQUI
15/10/2025	CIMGAIN–403–2025 - Respuesta comunicación 230-25 Oficina - Devolución Informe Ambiental No 07	CIMGAIN–403–2025	CONSORCIO TARQUI
15/10/2025	CIMGAIN–404–2025 - Respuesta comunicación 233-25 Oficina - Informe de Calidad No 07	CIMGAIN–404–2025	CONSORCIO TARQUI
16/10/2025	RE: Solicitud Revisión de NPs y Documentación para Modificatorio No.1 al Contrato de Obra - Aeropuerto de Leticia	Correo electrónico	CONSORCIO TARQUI
16/10/2025	CIMGAIN–406–2025 - Respuesta comunicación 232-25 Oficina - Informe de gerencia No 07 – septiembre 2025	CIMGAIN–406–2025	CONSORCIO TARQUI
16/10/2025	CIMGAIN 408–2025 - Remisión Informe de Interventoría Mensual No 8 lado Aire y Lado Tierra	CIMGAIN–408–2025	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL
16/10/2025	CIMGAIN–407–2025 - Respuesta comunicación 236-25 Oficina - Informe Ambiental No 07 – septiembre 2025	CIMGAIN–407–2025	CONSORCIO TARQUI
17/10/2025	solicitud información de pagos cuentas Ingeniera Martha González	Correo electrónico	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
17/10/2025	CIMGAIN–409–2025 - Respuesta comunicación 235-25 Oficina - Devolución Informe técnico mensual	CIMGAIN–408–2025	CONSORCIO TARQUI
17/10/2025	ACTA DE PAGO PARCIAL No. 3 CONSORCIO TARQUI	Correo electrónico	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL
17/10/2025	CIMGAIN–398–2025 -Validación de solicitud modificatorio LA	CIMGAIN–398–2025	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL
17/10/2025	CIMGAIN–399–2025 - Plan de cargas	CIMGAIN–399–2025	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL

CORRESPONDENCIA RECIBIDA

FECHA	CODIGO/TIPO	ASUNTO	ENVIADO POR	DIRIGIDO A
10/10/2025	Correo electrónico	PRESENTACION JUSTIFICACION MODIFIVATORIO INCLUSION NPs	CONSORCIO IMGA INGENIEROS	CONSORCIO TARQUI
10/10/2025	232-25	Oficio 232-25-Oficina -INFORME DE GERENCIA No.7 SEPTIEMBRE V2. AJUSTES	CONSORCIO TARQUI	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
10/10/2025	233-25	Oficio 233-25-Oficina -INFORME DE CALIDAD No.7 SEPTIEMBRE	CONSORCIO TARQUI	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
13/10/2025	234-25	Oficio 234-25 Oficina INFORME SEMANAL N.35	CONSORCIO TARQUI	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
13/10/2025	235-25	Oficio 235-25 Oficina INFORME MENSUAL No.8 SEPTIEMBRE	CONSORCIO TARQUI	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
13/10/2025	Correo electrónico	Comité de Seguimiento - Mtto Lado Aire - Aeropuerto de Leticia	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL	CONSORCIO IMGA INGENIEROS / CONSORCIO TARQUI
14/10/2025	Correo electrónico	CUENTA DE COBRO MARTHA AURORA		CONSORCIO IMGA INGENIEROS
14/10/2025	Correo electrónico	Invitación a capacitación Estilos de vida y manejo del estrés relacionado con los TME- 16/10/2025 10:30am	CONSORCIO IMGA INGENIEROS	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
15/10/2025	Correo electrónico	INFORME SEMANANL No. 35 LADO AIRE	CONSORCIO IMGA INGENIEROS	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE
14/10/2025	Correo electrónico	cuenta de cobro gastos de viajes Especialista en Geotecnia	Diseños Geotécnicos	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
15/10/2025	Correo electrónico	Inventario Forestal - Aeropuerto Alfredo Vásquez Cobo	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
16/10/2025	236-25	RV: CIMGAIN–403–2025 - Respuesta comunicación 230-25 Oficina - Devolución Informe Ambiental No 07	CONSORCIO TARQUI	CONSORCIO IMGA INGENIEROS

AVANCE FINANCIERO DE OBRA

CONTRATISTA OBRA

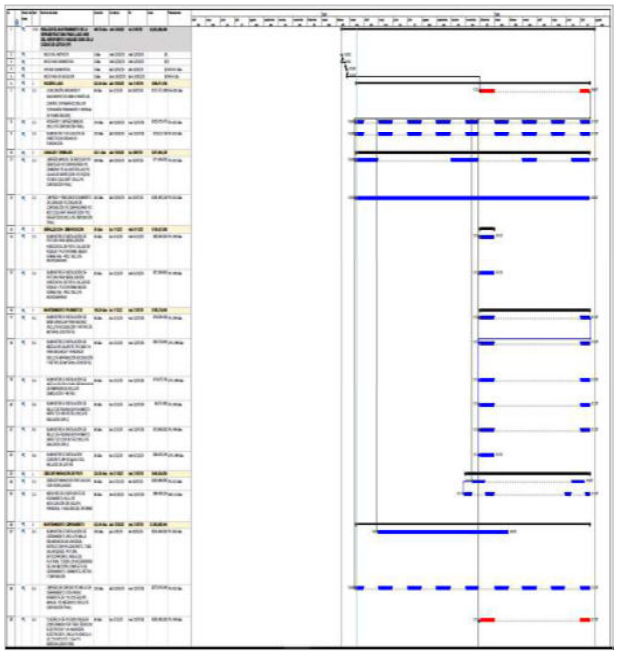
ACTAS	Valor Acta	AMORTIZACION	VALOR ACTA	PENDIENTE POR FACTURAR	VALOR CONTRACTUAÑ
No. 1	$ 276.711.682,00	$ 42.392.230,00	$ 234.319.452,00	$ 3.545.288.318,00	
No. 2	$ 173.373.959,00	$ 26.560.891,00	$ 146.813.068,00	$ 3.371.914.359,00	$ 3.822.000.000,00
No. 3	$ 163.712.529,00	$ 25.080.759,00	$ 138.631.770,00	$ 3.208.201.830,00	

CONTRATISTA INTERVENTORÍA

ACTA No. 1	Valor acta	AMORTIZACION	VALOR ACTA	PENDIENTE POR FACTURAR	VALOR CONTRACTUAL
No. 1	$ 141.913.832,00		$ 141.913.832,00	$ 1.543.663.068,00	$ 1.685.576.900,00
No. 2	$ 42.847.431,00		$ 42.847.431,00	$ 1.500.815.637,00	$ 1.543.663.068,00

SEGUIMIENTO A LA PROGRAMACION DE OBRA

PRESENTACION DE LA PROGRAMACION APROBADA MEDIANTE COMUNICADO CIMGAIN-090-2025 (25-3-2025)



AVANCE FÍSICO SEMANAL

Inicio sem	Fin de la sem	Mes	Semana	Programado	Ejecutado	Desviacion
12-feb	14-feb		1	0,00%	0,00%	0,00%
15-feb	21-feb		2	0,00%	0,00%	0,00%
22-feb	28-feb		3	0,00%	0,00%	0,00%
1-mar	7-mar	1	4	0,19%	0,00%	-0,19%
8-mar	14-mar		5	0,38%	0,02%	-0,36%
15-mar	21-mar		6	1,31%	0,09%	-1,23%
22-mar	28-mar		7	2,25%	0,30%	-1,95%
29-mar	4-abr	2	8	2,35%	0,48%	-1,87%
5-abr	11-abr		9	2,45%	1,05%	-1,40%
12-abr	18-abr		10	2,55%	1,69%	-0,86%
19-abr	25-abr		11	2,65%	2,67%	0,02%
26-abr	2-may	3	12	2,74%	3,29%	0,54%
3-may	9-may		13	4,11%	4,37%	0,26%
10-may	16-may		14	5,48%	5,28%	-0,20%
17-may	23-may		15	6,85%	6,61%	-0,24%
24-may	30-may	4	16	8,22%	7,19%	-1,03%
31-may	6-jun		17	8,75%	8,70%	-0,05%
7-jun	13-jun		18	9,29%	9,99%	0,70%
14-jun	20-jun		19	9,82%	11,20%	1,38%
21-jun	27-jun		20	10,35%	11,73%	1,37%
28-jun	4-jul	5	21	11,53%	12,29%	0,76%
5-jul	11-jul		22	12,70%	13,11%	0,41%
12-jul	18-jul		23	13,87%	14,23%	0,36%
19-jul	25-jul		24	15,05%	15,11%	0,06%
26-jul	1-ago	6	25	15,47%	16,21%	0,74%
2-ago	8-ago		26	15,90%	16,71%	0,81%
9-ago	15-ago		27	16,33%	17,49%	1,17%
16-ago	22-ago		28	16,75%	17,89%	1,14%
23-ago	29-ago		29	17,18%	18,53%	1,35%
30-ago	5-sep	7	30	18,54%	18,97%	0,43%
6-sep	12-sep		31	19,90%	19,71%	-0,20%
13-sep	19-sep		32	21,26%	20,49%	-0,77%
20-sep	26-sep		33	22,62%	21,75%	-0,87%
27-sep	3-oct	8	34	23,06%	23,65%	0,59%
4-oct	10-oct		35	23,49%	24,77%	1,28%
11-oct	17-oct		36	23,93%	25,76%	1,83%



EJECUCIÓN PRESUPUESTAL SEMANAL

Inicio sem	Fin de la sem	Mes	Semana	Programado ($)	Ejecutado ($)	Pagado ($)
12-feb	14-feb		1	0	0	0
15-feb	21-feb		2	0	0	0
22-feb	28-feb		3	0	0	0
1-mar	7-mar	1	4	7.198.992	0	-7.198.992
8-mar	14-mar		5	14.397.984	699.958	-13.698.026
15-mar	21-mar		6	50.251.271	3.368.889	-46.882.382
22-mar	28-mar		7	86.104.558	11.636.671	-74.467.888
29-mar	4-abr	2	8	89.864.462	18.496.354	-71.368.108
5-abr	11-abr		9	93.624.366	40.237.107	-53.387.259
12-abr	18-abr		10	97.384.270	64.414.699	-32.969.571
19-abr	25-abr		11	101.144.174	101.870.734	726.560
26-abr	2-may	3	12	104.904.078	125.626.545	20.722.467
3-may	9-may		13	157.235.472	167.126.259	9.890.787
10-may	16-may		14	209.566.866	201.983.901	-7.582.965
17-may	23-may		15	261.898.260	252.568.855	-9.329.405
24-may	30-may	4	16	314.229.654	274.794.438	-39.435.216
31-may	6-jun		17	334.604.584	332.670.859	-1.933.725
7-jun	13-jun		18	354.979.514	381.738.878	26.759.364
14-jun	20-jun		19	375.354.444	427.946.564	52.592.121
21-jun	27-jun		20	395.729.374	448.191.173	52.461.799
28-jun	4-jul	5	21	440.560.768	469.791.583	29.230.815
5-jul	11-jul		22	485.392.162	501.048.297	15.656.135
12-jul	18-jul		23	530.223.556	543.805.264	13.581.709
19-jul	25-jul		24	575.054.950	577.316.258	2.261.308
26-jul	1-ago	6	25	591.354.894	619.696.077	28.341.184
2-ago	8-ago		26	607.654.838	638.636.769	30.981.931
9-ago	15-ago		27	623.954.782	668.606.286	44.651.504
16-ago	22-ago		28	640.254.726	683.848.846	43.594.121
23-ago	29-ago		29	656.554.669	708.216.752	51.662.083
30-ago	5-sep	7	30	708.585.055	725.056.842	16.471.787
6-sep	12-sep		31	760.615.441	753.131.660	-7.483.780
13-sep	19-sep		32	812.645.827	783.098.207	-29.547.620
20-sep	26-sep		33	864.676.212	831.244.143	-33.432.069
27-sep	3-oct	8	34	881.321.126	903.903.000	22.581.874
4-oct	10-oct		35	897.966.040	946.709.400	48.743.360
11-oct	17-oct		36	914.610.954	984.547.200	69.936.246



AVANCE TECNICO DE OBRA

Informe de Actividades Realizadas semana 36:

Durante la semana comprendida entre el 11 de octubre de 2025 y el 17 de octubre de 2025, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

- Ejecución de labores de rocería en el costado occidental y oriental de pista, en 8,07 Ha
- Aplicación de insecticida mediante fumigación en las áreas intervenidas con rocería en 8,07 Ha.
- Limpieza de cerramiento en 2696,97 ml
- Se hace recorrido de obra, por parte de los residentes sobre el cerramiento del aeropuerto, donde se pudo identificar causas principales de daño del cerramiento: corte de malla por los vivientes del sector, oxidación por presencia de agua, caída de árboles y cumplimiento de su vida útil

REGISTRO FOTOGRÁFICO








Registro Fotográfico de Rocería costado Occidental y oriental de la pista





Aplicación de insecticida mediante fumigación en las áreas intervenidas con rocería





Charlas de seguridad en el trabajo




Charlas de seguridad en el trabajo





Registro fotográfico de limpieza de cercas y/o mallas de cerramiento

OBSERVACIONES	Ingeniero Residente de Interventoría
- En la semana que trascurrió se radico el plan de cargas de la interventoría, donde se incluyen todos los meses del proyecto con sus cargas prestacionales mes por mes - Se radico el informe mensual de Interventoría del mes de septiembre a la supervisora del proyecto para su revisión y aprobación - Se efectúa cambio de supervisor del contrato de Interventoría - Se radica modificatorio No. 1 con inclusión de NPs y balance	ING. HERNAN ALEXIS VILLAMIL VARGAS

INFORME SEMANAL DE INTERVENTORÍA

Principio de Procedencia: 6200.375	Clave: GSAP 1.0-12-028	Versión: 01	Fecha: 08/MARZO/2020	Página: 1 de 6

UNIDAD EJECUTORA	DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y AYUDAS AEROPORTUARIAS			**FECHA:**	25 de octubre de 2025
Semana No.	37	**Del :**	18 de octubre de 2025	**al**	24 de octubre de 2025
Plazo total		534	días		
Tiempo transcurrido desde la iniciación del contrato:		255	días	**Tiempo restante**	279 días
Porcentaje transcurrido desde que inicio el contrato		47,75%			
Nombre del Supervisor :		MARIA CONSUELO DURAN CARO.			

OBJETO DE LOS CONTRATOS DE OBRA

REALIZAR MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA LADO AIRE DEL AEROPUERTO VASQUEZ COBO DE LA CIUDAD DE LETICIA (VF)

CONTROL DE LA PROGRAMACIÓN

MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA LADO AIRE DEL AEROPUERTO ALFREDO VASQUEZ COBO

	Semanal	Acumulado		Semanal	Acumulado
(%) Programado	0,44%	**24,37%**	**(%) Ejecutado**	0,45%	**26,21%**
Valor programado ($)	$16.644.914	**$931.255.868**	**Valor ejecutado ($)**	$17.149.283	**$1.001.764.618**
			Evaluación	**Porcentaje Adelanto/Atraso**	**1,84%**
				Valor Adelanto/Atraso	**$ 70.508.749,72**

OBSERVACIONES

1) Se firma la bitácora semanal con los avances de obras ejecutados

2) El personal cumple con los requisitos mínimos de seguridad, uso adecuado de EPPs, se evidencia que en la presente semana no se realizaron todas las charlas programadas y tampoco se realizaron los temas de acuerdo al cronograma presentado, de lo cual se informa al director de obra

3) Se esta a la espera de aprobación de modificatorio, para efectos de realizar reprogramación de actividades sobre plataforma, pista, zonas de seguridad y cabecera en el tema de latizales. Se proyecta atender dichas actividades con los Notam de consorcio ZETA, adicionalmente la limpieza de canal ya se ejecuto en su totalidad lo cual nos da su terminación de las cantidades contractuales ejecutadas.

4) El día jueves 16 de octubre de 2025 se nos informo el cambio definitivo de la supervisora por parte de la Aerocivil, hasta el 16 desempeño el cargo la INGENIERA ALBA LUCIA RIAPIRA RODRIGUEZ y de hay en adelante lo tomara la INGENIERA MARIA CONSUELO DURAN

DATOS CONTRACTUALES

CONTRATO DE OBRA		CONTRATO DE INTERVENTORIA	
Contratista:	CONSORCIO TARQUÍ	**Contratista:**	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
Contrato No:	24001241 H4 de 2024	**Contrato No:**	24001242 H3 de 2024
Valor Inicial:	$ 3.822.000.000,00	**Valor Inicial:**	$ 1.685.576.900
Valor Anticipo:	$ 585.511.508	**Valor Anticipo:**	
Valor Actualizado al modificatorio :		**Valor Actualizado al modificatorio :**	
Valor actualizado 2:		**Valor actualizado 2:**	
Plazo inicial (MESES):	20,00	**Plazo inicial:**	20,00
Plazo actualizado (MESES):	20,00	**Plazo actualizado:**	20,00
Fecha de iniciación:	12-feb-25	**Fecha de iniciación:**	12-feb-25
Fecha de vencimiento:	31-jul-26	**Fecha de vencimiento:**	31-jul-26
Modificatorio No. Prórroga No.		**Modificatorio No. Prórroga No.**	
Fecha de Terminación Según Prórroga No.		**Fecha de Terminación Según Prórroga No.**	
Suspensión No.		**Suspensión No.**	
Periodo de Suspensión No.		**Periodo de Suspensión No.**	
Levantamiento de la suspensión No.		**Levantamiento de la suspensión No.**	
Nueva fecha de terminación		**Nueva fecha de terminación**	
Valor total actual del contrato	$ 3.822.000.000	**Valor total actual del contrato**	$ 1.685.576.900

ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA SEMANA

ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS

1) Se firma la bitácora semanal con los avances de obras ejecutados

2) El personal cumple con los requisitos mínimos de seguridad, uso adecuado de EPPs, se evidencia que en la presente semana no se realizaron todas las charlas programadas y tampoco se realizaron los temas de acuerdo al cronograma presentado, de lo cual se informa al director de obra

3) Se esta a la espera de aprobación de modificatorio, para efectos de realizar reprogramación de actividades sobre plataforma, pista, zonas de seguridad y cabecera en el tema de latizales. Se proyecta atender dichas actividades con los Notam de consorcio ZETA, adicionalmente la limpieza de canal ya se ejecuto en su totalidad lo cual nos da su terminación de las cantidades contractuales ejecutadas.

4) El día jueves 16 de octubre de 2025 se nos informo el cambio definitivo de la supervisora por parte de la Aerocivil, hasta el 16 desempeño el cargo la INGENIERA ALBA LUCIA RIAPIRA RODRIGUEZ y de hay en adelante lo tomara la INGENIERA MARIA CONSUELO DURAN

5) Desde inicios de mes el CONSORCIO TARQUI reinicio las labores de limpieza de encoles y desencoles, también inicio las labores de limpieza de canales en lo cual ya completo las cantidades contractuales de limpieza de canales, el contratista queda a la espera de la aprobación del modificatorio ya que no podría realizar limpieza de canales por falta de cantidades contractuales

6) En la semana pasada se aprobaron las 5 actas de pago de anticipo por parte de la interventoría, en esa misma semana también se radicaron todas a la supervisión, se esta a la espera que en esta próxima semana se evidencie su desembolso . A la fecha de entrega de esta informe a la interventoría solo se ha realizado el pago del acta No. 1

7) En esta semana que terminó se radico y aprobó las actas números 3 y 4 del CONSORCIO TARQUI ya falta la para aprobación por parte de la supervisión de la ingeniera ALBA LUCIA RIAPIRA RODRIGUEZ.

8) En esta semana por parte de la supervicion se regreso el acta No 2 de la interventoria, se regreso por la confusion en algunos formatos específicamnte en una celda, se solicito que se reenviara el formato actualizado pero a la fecha de terminacion de esta semana no fue enviado por la supervicion

9) El día 7 de octubre se realizo mesa de trabajo para revisión de NPs, en esta mesa de trabajo se conciliaron los precios con el profesional de la aeronáutica donde nos dio aval a los precios establecidos en cada uno de los 6 NPs presentados, en esta semana se ajusta el modificatorio con todos los anexos para ser radicado y aprobado por la supervisión la ingeniera MARIA CONSUELO DURAN CARO.

10) En esta semana que transcurrió se realizo la revisión de los informes ambiental, técnico, SST, gerencial y de calidad, los cuales se revisaron y de acuerdo a la modificación de sus observaciones se están aprobando para presentación del acta.

11) En esta semana que transcurrió se realizo la revisión de la documentacion para la presentacion del acta de pago No 5, la cual tiene varias observaciones y se regreso al contratista para que sean subsanadas para la aprobando del acta.

12) En esta semana que transcurrió se recibio por parte de la supervicion una serie de archivos del inventario arboreo, pero no es posible abrir los archivos, por tal motivo la supervicion quedo en el compromiso de entregar esa informacion.

13) Desde el 17 de octubre se envio a la supervicion para su aprobacion el plan de cargas y a la finalizacion de este informe dia 24 de octubre no se ha tenido respuesta por parte de la supervicion

14) En esta semana que transcurrió se enviaron varios oficios al contratista solicitando planes de contingencia con respecto al avance de la constrccion de la malla y otro con todas las actividades a ejecutar en diciembre según programación establecida

15) En esta semana que transcurrió se iban a inicar las actividades de cambio de malla del cerramiento pero solo se puro avanzar con la actividad de limpieza y corte de arboles caidos sobre la malla y cierre de huecos en malla con alambre dulce, el cambio de mallas no se pudo realizar por falta de planta electrica para realizar los trabajos, se espera que esta semana llegue la planta electrica y se puedan iniciar las labores

OBRAS LADO AIRE

POBLACION BENEFICIADA

Según informes del DANE, la Ciudad de Leticia tiene una población de 55.000 habitantes y de acuerdo al Plan Maestro, el aeropuerto mueve alrededor de 280.000 personas al año, entre viajeros residentes de la ciudad y turistas, con una tasa de crecimiento del 3,43%. Las obras de mejoramiento y mantenimiento que se están ejecutando en el aeropuerto Vásquez Cobo permitirán potenciar el desarrollo del sector turístico y comercial de la región y del país, aportando así al desarrollo territorial.

EMPLEOS A GENERAR DIRECTOS E INDIRECTOS

De acuerdo al anexo técnico se debe generar empleo directo e indirecto con personal de la región. El PERSONAL MÍNIMO REQUERIDO, se prevé que durante la etapa de mantenimiento se contará con cinco (5) profesionales y tres (3) especialistas como empleos directos, de acuerdo a la dedicación contemplada en el anexo técnico, más las cuadrillas de rocería, limpieza de cerramientos y canales, que de acuerdo a los ciclos de intervención, pueden representar entre 15 y 20 empleos directos mensuales. Durante la presente semana se contó con la presencia del Ingeniero Director de obra, el Ingeniero Residente de obra, y la Profesional SISOMA . Los empleos indirectos que se generan, están representados por las personas y/o lugares comerciales que se benefician de los empleados del Consorcio, como restaurantes, lavanderías, personas de servicios generales, etc.

BENEFICIOS TECNICOS

El proyecto traerá los siguientes beneficios para el aeropuerto así: 1. Mantenimiento de las áreas del lado aire a fin de garantizar la seguridad aeroportuaria mediante l rocería de áreas verdes que pueden generar la aparición de fauna. 2. Mantenimiento de cerramientos que garantizaran la seguridad del aeropuerto y el ingreso de personal o animales al lado aire. 3. Mejoramiento del aterrizaje mediante la limpieza y retro de caucho. 4. Mejoramiento de la operación aérea mediante la señalización de las áreas de pista y plataforma. 5. Mejoramiento de descoles para garantizar el funcionamiento de los canales existentes.

BENEFICIOS SOCIALES

Al mejorar las condiciones del aeropuerto en cuanto a seguridad operacional se puede certificar como Aeropuerto Internacional lo que beneficiará al sector con turismo y mas frecuencias de vuelos lo que generará beneficios económicos para la región.

Relación de Vehículos	Relación de Equipo mayor- Maquinaria Liviana	Relación de Herramienta menor y equipo adicional
		
Se cuenta con camioneta desde el 21 de marzo de 2025 / el contratista no cumple con la aplicación del manual de identidad de la Aerocivil	MOTOSIERRA	GUADAÑAS

El contratista a hecho entrega del listado de equipo mínimo requerido para las actividades; se le ha insistido que no debe ser el mismo que este siendo usado por otra contratista en el aeropuerto de Leticia

PERSONAL OBRA E INTERVENTORIA

Personal de interventoría	Director de interventoría	1	HV aprobada
	Residente de interventoría LA	1	HV aprobada
	Residente de interventoría LT	1	HV aprobada
	Especialista en pavimentos	1	HV aprobada
	Especialista hidráulico	1	HV aprobada
	Especialista aeroportuario	1	HV aprobada
	Residente sisoma de interventoría	0	HV aprobada
	Topógrafo interventoría	1	HV aprobada
	Cadenero interventoría	1	HV aprobada
Personal Contratista	Director de obra	1	HV aprobada
	Residente de obra	1	HV aprobada
	Residente eléctrico	1	HV aprobada
	Inspector SISOMA	1	HV aprobada
	Especialista aeroportuario	1	HV aprobada
	Especialista de pavimentos	1	HV aprobada
	Especialista eléctrico	1	HV aprobada
	Técnico Eléctrico	3	HV aprobada
	Topógrafo contratista	1	HV aprobada
	Cadenero contratista	1	HV aprobada

CORRESPONDENCIA ENVIADA

FECHA	ASUNTO	CODIGO/TIPO	DIRIGIDO A
19/10/2025	INFORME SEMANAL No. 36 LADO AIRE	Correo electrónico	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL
21/10/2025	CIMGAIN–412–2025 - Respuesta comunicación 237-25 Remisión factura acta No 3	CIMGAIN–412–2025	CONSORCIO TARQUI
21/10/2025	PRESENTACION EN PP PARA MODIFICTORIO LADO AIRE	Correo electrónico	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL
21/10/2025	CIMGAIN–415–2025 - Respuesta comunicación 239-25 Oficina - Informe de SST No 07– septiembre 2025 V2	CIMGAIN–415–2025	CONSORCIO TARQUI
21/10/2025	ACTA DE PAGO PARCIAL No. 4 CON COMUNICACIÓN	Correo electrónico	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL
21/10/2025	CIMGAIN–416–2025 - Respuesta comunicación 241-25 Oficina - Actas de obra número 4 CARGUE PANTALLAZO ACTA No. 3	CIMGAIN–416–2025	CONSORCIO TARQUI
22/10/2025	Adjunto 3 al RAC 160 - Requisitos mínimos de infraestructura para la seguridad de la aviación	Correo electrónico	CONSORCIO TARQUI
22/10/2025	CIMGAIN–418–2025 - DISMINUCIÓN CANTIDADES ROCERIA Y LIMPIEZA DE MALLA – LADO AIRE	CIMGAIN–418–2025	CONSORCIO TARQUI
23/10/2025	CIMGAIN–419–2025 - Respuesta comunicación 238-25 Presentación informe técnico mensual del 01 al 30 de SEPTIEMBRE de 2025 v2	CIMGAIN–419–2025	CONSORCIO TARQUI
23/10/2025	CIMGAIN–420–2025 -Respuesta comunicación 241-25 Oficina RESPUESTA OFICIO CIMGAIN–400-2025	CIMGAIN–420–2025	CONSORCIO TARQUI
24/10/2025	CIMGAIN–422–2025 - Reingreso Inspector SISOMA Lado Aire – Lado Tierra	CIMGAIN–422–2025	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL
24/10/2025	CIMGAIN-423-2025-Solicitud PLAN DE CONTINGENCIA inicio de actividades SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CERRAMIENTO	CIMGAIN–423–2025	CONSORCIO TARQUI

CORRESPONDENCIA RECIBIDA

FECHA	CODIGO/TIPO	ASUNTO	ENVIADO POR	DIRIGIDO A
18/10/2025	238-25	Presentación informe técnico mensual del 01 al 30 de SEPTIEMBRE de 2025. v2	CONSORCIO TARQUI	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
18/10/2025	239-25	Remisión Informe de S.S.T No 07– septiembre 2025 . V2	CONSORCIO TARQUI	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
19/10/2025	240-25	Oficio 240-25 Oficina INFORME SEMANAL N.36	CONSORCIO TARQUI	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
19/10/2025	Correo electrónico	Comité de Seguimiento - Mtto Lado Aire - Aeropuerto de Leticia	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
20/10/2025	241-25	Oficio 241-25 Oficina Actas de obra número 4. AJUSTES PANTALLAZOS DEL SECOP	CONSORCIO TARQUI	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
21/10/2025	Correo electrónico	ENSAYO MEDICIÓN DE COEFICIENTE DE ROZAMIENTO INCLUYE MOVILIZACIÓN DEL EQUIPO, PERSONAL Y ANÁLISIS DEL INFORME	CONCRESERVICIOS	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
22/10/2025	242-25	oficio 242-25 RESPUESTA OFICIO CIMGAIN400-25	CONSORCIO TARQUI	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
23/10/2025	243-25	Oficio 243 Oficina ACTA PARCIAL DE OBRA No.5 Septiembre	CONSORCIO TARQUI	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
24/10/2025	244-25	oficio 244-25 Alcance No.2 al oficio 192_25 y oficio 195_25 modificatoria No.1 contrato 24001241 H4 DE 2024.	CONSORCIO TARQUI	CONSORCIO IMGA INGENIEROS

AVANCE FINANCIERO DE OBRA

CONTRATISTA OBRA

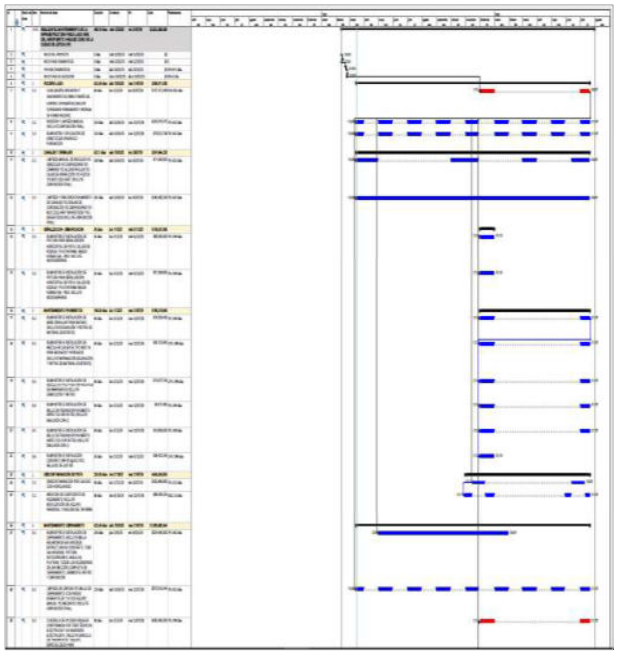
ACTAS	Valor Acta	AMORTIZACION	VALOR ACTA	PENDIENTE POR FACTURAR	VALOR CONTRACTUAÑ
No. 1	$ 276.711.682,00	$ 42.392.230,00	$ 234.319.452,00	$ 3.545.288.318,00	
No. 2	$ 173.373.959,00	$ 26.560.891,00	$ 146.813.068,00	$ 3.371.914.359,00	$ 3.822.000.000,00
No. 3	$ 163.712.529,00	$ 25.080.759,00	$ 138.631.770,00	$ 3.208.201.830,00	

CONTRATISTA INTERVENTORÍA

ACTA No. 1	Valor acta	AMORTIZACION	VALOR ACTA	PENDIENTE POR FACTURAR	VALOR CONTRACTUAL
No. 1	$ 141.913.832,00		$ 141.913.832,00	$ 1.543.663.068,00	$ 1.685.576.900,00
No. 2	$ 42.847.431,00		$ 42.847.431,00	$ 1.500.815.637,00	$ 1.543.663.068,00

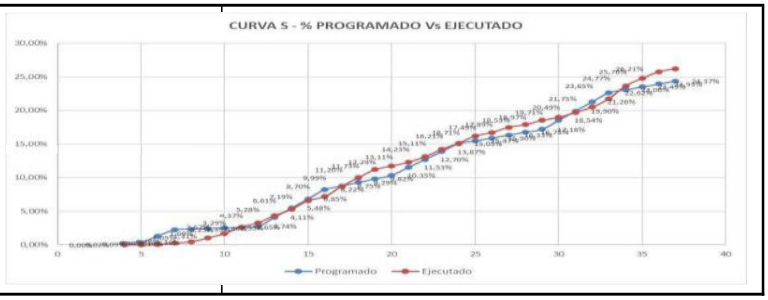
SEGUIMIENTO A LA PROGRAMACION DE OBRA

PRESENTACION DE LA PROGRAMACION APROBADA MEDIANTE COMUNICADO CIMGAIN-090-2025 (25-3-2025)



AVANCE FÍSICO SEMANAL

Inicio sem	Fin de la sem	Mes	Semana	Programado	Ejecutado	Desviacion
12-feb	14-feb		1	0,00%	0,00%	0,00%
15-feb	21-feb		2	0,00%	0,00%	0,00%
22-feb	28-feb		3	0,00%	0,00%	0,00%
1-mar	7-mar	1	4	0,19%	0,00%	-0,19%
8-mar	14-mar		5	0,38%	0,02%	-0,36%
15-mar	21-mar		6	1,31%	0,09%	-1,23%
22-mar	28-mar		7	2,25%	0,30%	-1,95%
29-mar	4-abr	2	8	2,35%	0,48%	-1,87%
5-abr	11-abr		9	2,45%	1,05%	-1,40%
12-abr	18-abr		10	2,55%	1,69%	-0,86%
19-abr	25-abr		11	2,65%	2,67%	0,02%
26-abr	2-may	3	12	2,74%	3,29%	0,54%
3-may	9-may		13	4,11%	4,37%	0,26%
10-may	16-may		14	5,48%	5,28%	-0,20%
17-may	23-may		15	6,85%	6,61%	-0,24%
24-may	30-may	4	16	8,22%	7,19%	-1,03%
31-may	6-jun		17	8,75%	8,70%	-0,05%
7-jun	13-jun		18	9,29%	9,99%	0,70%
14-jun	20-jun		19	9,82%	11,20%	1,38%
21-jun	27-jun		20	10,35%	11,73%	1,37%
28-jun	4-jul	5	21	11,53%	12,29%	0,76%
5-jul	11-jul		22	12,70%	13,11%	0,41%
12-jul	18-jul		23	13,87%	14,23%	0,36%
19-jul	25-jul		24	15,05%	15,11%	0,06%
26-jul	1-ago	6	25	15,47%	16,21%	0,74%
2-ago	8-ago		26	15,90%	16,71%	0,81%
9-ago	15-ago		27	16,33%	17,49%	1,17%
16-ago	22-ago		28	16,75%	17,89%	1,14%
23-ago	29-ago		29	17,18%	18,53%	1,35%
30-ago	5-sep	7	30	18,54%	18,97%	0,43%
6-sep	12-sep		31	19,90%	19,71%	-0,20%
13-sep	19-sep		32	21,26%	20,49%	-0,77%
20-sep	26-sep		33	22,62%	21,75%	-0,87%
27-sep	3-oct	8	34	23,06%	23,65%	0,59%
4-oct	10-oct		35	23,49%	24,77%	1,28%
11-oct	17-oct		36	23,93%	25,76%	1,83%
18-oct	24-oct		37	24,37%	26,21%	1,84%



EJECUCIÓN PRESUPUESTAL SEMANAL

Inicio sem	Fin de la sem	Mes	Semana	Programado ($)	Ejecutado ($)	Pagado ($)
12-feb	14-feb		1	0	0	0
15-feb	21-feb		2	0	0	0
22-feb	28-feb		3	0	0	0
1-mar	7-mar	1	4	7.198.992	0	-7.198.992
8-mar	14-mar		5	14.397.984	699.958	-13.698.026
15-mar	21-mar		6	50.251.271	3.368.889	-46.882.382
22-mar	28-mar		7	86.104.558	11.636.671	-74.467.888
29-mar	4-abr	2	8	89.864.462	18.496.354	-71.368.108
5-abr	11-abr		9	93.624.366	40.237.107	-53.387.259
12-abr	18-abr		10	97.384.270	64.414.699	-32.969.571
19-abr	25-abr		11	101.144.174	101.870.734	726.560
26-abr	2-may	3	12	104.904.078	125.626.545	20.722.467
3-may	9-may		13	157.235.472	167.126.259	9.890.787
10-may	16-may		14	209.566.866	201.983.901	-7.582.965
17-may	23-may		15	261.898.260	252.568.855	-9.329.405
24-may	30-may	4	16	314.229.654	274.794.438	-39.435.216
31-may	6-jun		17	334.604.584	332.670.859	-1.933.725
7-jun	13-jun		18	354.979.514	381.738.878	26.759.364
14-jun	20-jun		19	375.354.444	427.946.564	52.592.121
21-jun	27-jun		20	395.729.374	448.191.173	52.461.799
28-jun	4-jul	5	21	440.560.768	469.791.583	29.230.815
5-jul	11-jul		22	485.392.162	501.048.297	15.656.135
12-jul	18-jul		23	530.223.556	543.805.264	13.581.709
19-jul	25-jul		24	575.054.950	577.316.258	2.261.308
26-jul	1-ago	6	25	591.354.894	619.696.077	28.341.184
2-ago	8-ago		26	607.654.838	638.636.769	30.981.931
9-ago	15-ago		27	623.954.782	668.606.286	44.651.504
16-ago	22-ago		28	640.254.726	683.848.846	43.594.121
23-ago	29-ago		29	656.554.669	708.216.752	51.662.083
30-ago	5-sep	7	30	708.585.055	725.056.842	16.471.787
6-sep	12-sep		31	760.615.441	753.131.660	-7.483.780
13-sep	19-sep		32	812.645.827	783.098.207	-29.547.620
20-sep	26-sep		33	864.676.212	831.244.143	-33.432.069
27-sep	3-oct	8	34	881.321.126	903.903.000	22.581.874
4-oct	10-oct		35	897.966.040	946.709.400	48.743.360
11-oct	17-oct		36	914.610.954	984.547.200	69.936.246
18-oct	24-oct		37	931.255.868	1.001.746.200	70.490.332



AVANCE TECNICO DE OBRA

Informe de Actividades Realizadas semana 37:

Durante la semana comprendida entre el 18 de octubre de 2025 y el 24 de octubre de 2025, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

- Ejecución de labores de rocería en el costado occidental y oriental de pista, en 4,6 Ha
- Aplicación de insecticida mediante fumigación en las áreas intervenidas con rocería en 4,6 Ha.
- Limpieza de cerramiento en 1113,65 ml
- Se hace recorrido de obra, por parte de los residentes sobre el cerramiento del aeropuerto, donde se pudo identificar causas principales de daño del cerramiento: corte de malla por los vivientes del sector, oxidación por presencia de agua, caída de árboles y cumplimiento de su vida útil

REGISTRO FOTOGRÁFICO








Registro Fotográfico de Rocería costado Occidental y oriental de la pista



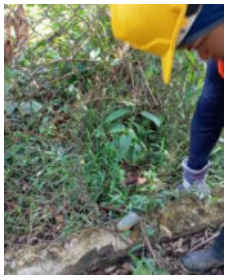


Malla y alambre de puas que ya esta en la bodega para su instalacion





Charlas de seguridad en el trabajo

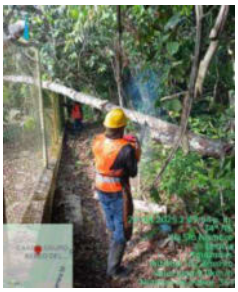







Arreglo huecos en mallas






Retiro de arboles sobre las mallas perimetrales



Registro fotográfico de limpieza de cercas y/o mallas de cerramiento

OBSERVACIONES	Ingeniero Residente de Interventoría
- Se radico el oficio de reingreso de la PROFESIONAL SST para la interventoria - Se radica comunicación de reajuste de precios aplicable conforme a la metodología establecida por la Aeronáutica Civil (Boletín del DANE – Índice de Costos de la Construcción de Obras Civiles ICOCIV) de los dos contratos de obra e interventoría	ING. HERNAN ALEXIS VILLAMIL VARGAS

AERONÁUTICA CIVIL
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

INFORME SEMANAL DE INTERVENTORÍA

Principio de Procedencia: 6200.375	Clave: GSAP 1.0-12-028	Versión: 01	Fecha: 08/MARZO/2020	Página: 1 de 6

UNIDAD EJECUTORA	DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y AYUDAS AEROPORTUARIAS			**FECHA:**	1 de noviembre de 2025
Semana No.	38	**Del :**	25 de octubre de 2025	**al**	31 de octubre de 2025
Plazo total		534	días		
Tiempo transcurrido desde la iniciación del contrato:		262	días	**Tiempo restante**	272 días
Porcentaje transcurrido desde que inicio el contrato		49,06%			
Nombre del Supervisor :		MARIA CONSUELO DURAN CARO.			

OBJETO DE LOS CONTRATOS DE OBRA

REALIZAR MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA LADO AIRE DEL AEROPUERTO VASQUEZ COBO DE LA CIUDAD DE LETICIA (VF)

CONTROL DE LA PROGRAMACIÓN

MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA LADO AIRE DEL AEROPUERTO ALFREDO VASQUEZ COBO

	Semanal	Acumulado		Semanal	Acumulado
(%) Programado	0,44%	**24,80%**	**(%) Ejecutado**	0,00%	**25,76%**
Valor programado ($)	$16.644.914	**$947.900.782**	**Valor ejecutado ($)**	$0	**$984.615.334**
			Evaluación	**Porcentaje Adelanto/Atraso**	**0,96%**
				Valor Adelanto/Atraso	**$ 36.714.551,74**

OBSERVACIONES

1) Se firma la bitácora semanal con los avances de obras ejecutados

2) El personal cumple con los requisitos mínimos de seguridad, uso adecuado de EPPs, se evidencia que en la presente semana no se realizaron todas las charlas programadas y tampoco se realizaron los temas de acuerdo al cronograma presentado

3) Se esta a la espera de aprobación de modificatorio, para efectos de realizar reprogramación de actividades sobre plataforma, pista, zonas de seguridad y cabecera en el tema de latizales. Se proyecta atender dichas actividades con los Notam de consorcio ZETA, adicionalmente la limpieza de canal ya se ejecuto en su totalidad lo cual nos da su terminación de las cantidades contractuales ejecutadas.

4) En esta semana que terminó se radico y aprobó las actas números 3 y 4 del CONSORCIO TARQUI ya falta la aprobación por parte de la supervisión de la ingeniera ALBA LUCIA RIAPIRA RODRIGUEZ y/o la INGENIERA MARIA CONSUELO DURAN

5) Se allega solicitud de pago No. 6, solicitud de modificacion de plan de inversión de anticipo y pago de anticipo No. 7. Se esta verificando dicha solicitud por parte de la Interventoría

DATOS CONTRACTUALES

CONTRATO DE OBRA		CONTRATO DE INTERVENTORIA	
Contratista:	CONSORCIO TARQUÍ	**Contratista:**	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
Contrato No:	24001241 H4 de 2024	**Contrato No:**	24001242 H3 de 2024
Valor Inicial:	$ 3.822.000.000,00	**Valor Inicial:**	$ 1.685.576.900
Valor Anticipo:	$ 585.511.508	**Valor Anticipo:**	
Valor Actualizado al modificatorio :		**Valor Actualizado al modificatorio :**	
Valor actualizado 2:		**Valor actualizado 2:**	
Plazo inicial (MESES):	20,00	**Plazo inicial:**	20,00
Plazo actualizado (MESES):	20,00	**Plazo actualizado:**	20,00
Fecha de iniciación:	12-feb-25	**Fecha de iniciación:**	12-feb-25
Fecha de vencimiento:	31-jul-26	**Fecha de vencimiento:**	31-jul-26
Modificatorio No. Prórroga No.		**Modificatorio No. Prórroga No.**	
Fecha de Terminación Según Prórroga No.		**Fecha de Terminación Según Prórroga No.**	
Suspensión No.		**Suspensión No.**	
Periodo de Suspensión No.		**Periodo de Suspensión No.**	
Levantamiento de la suspensión No.		**Levantamiento de la suspensión No.**	
Nueva fecha de terminación		**Nueva fecha de terminación**	
Valor total actual del contrato	$ 3.822.000.000	**Valor total actual del contrato**	$ 1.685.576.900

ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA SEMANA
ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS
1) Se firma la bitácora semanal con los avances de obras ejecutados
2) El personal cumple con los requisitos mínimos de seguridad, uso adecuado de EPPs, se evidencia que en la presente semana no se realizaron todas las charlas programadas y tampoco se realizaron los temas de acuerdo al cronograma presentado
3) Se esta a la espera de aprobación de modificatorio, para efectos de realizar reprogramación de actividades sobre plataforma, pista, zonas de seguridad y cabecera en el tema de latizales. Se proyecta atender dichas actividades con los Notam de consorcio ZETA, adicionalmente la limpieza de canal ya se ejecuto en su totalidad lo cual nos da su terminación de las cantidades contractuales ejecutadas.
4) En esta semana que terminó se radico y aprobó las actas números 3 y 4 del CONSORCIO TARQUI ya falta la aprobación por parte de la supervisión de la ingeniera ALBA LUCIA RIAPIRA RODRIGUEZ y/o la INGENIERA MARIA CONSUELO DURAN
5) Desde inicios de mes el CONSORCIO TARQUI reinicio las labores de limpieza de encoles y desencoles, también inicio las labores de limpieza de canales en lo cual ya completo las cantidades contractuales de limpieza de canales, el contratista queda a la espera de la aprobación del modificatorio ya que no podría realizar limpieza de canales por falta de cantidades contractuales
6) En la segunda semana del mes se aprobaron las 5 actas de pago de anticipo por parte de la interventoría, en esa misma semana también se radicaron todas a la supervisión, se esta a la espera que en esta próxima semana se evidencie su desembolso . A la fecha de entrega de esta informe a la interventoría solo se ha realizado el pago del acta No. 1
7) En esta semana que terminó se radico y aprobó las actas números 3 y 4 del CONSORCIO TARQUI ya falta la aprobación por parte de la supervisión de la ingeniera ALBA LUCIA RIAPIRA RODRIGUEZ y/o la INGENIERA MARIA CONSUELO DURAN.
8) En esta semana por parte de la supervicion se regreso el acta No 2 de la interventoria, se regreso por la confusion en algunos formatos que hay una confusion en una celda, se solicito que se reenviara el formato actualizado pero a la fecha de terminacion de esta semana no fue enviado por la supervicion
9) El día 7 de octubre se realizo mesa de trabajo para revisión de NPs, en esta mesa de trabajo se conciliaron los precios con el profesional de la aeronáutica donde nos dio aval a los precios establecidos en cada uno de los 6 NPs presentados, en esta semana se presento nuevamente el modificatorio con todos los anexos para ser radicado y aprobado por la supervisión la ingeniera MARIA CONSUELO DURAN CARO.
10) En esta semana que transcurrió se realizo la revisión del informe mensual de agosto de la interventoria, fue regresado por la supervicion por falta de algunos items que debe tener el informe, se espera que el dia martes de retorne par arevicion y aprobacion por parte de la supervicion.
11) En esta semana que transcurrió se realizo la revisión de la documentacion para la presentacion del acta de pago No 5, se esta a la espera de la revicion y firma de parte de nuestro topografo.
12) En esta semana que transcurrió se recibio por parte de la supervicion una serie de archivos del inventario arboreo, pero no es posible abrir los archivos, por tal motivo la supervicion quedo en el compromiso de entregar esa informacion, que a la fecha no se ha entregado.
13) Desde el 17 de octubre se envio a la supervicion para su aprobacion el plan de cargas y a la fecha no se ha tenido respuesta de este plan de cargas por parte de la supervicion
14) En esta semana que transcurrió se iban a inicar las actividades de cambio de malla del cerramiento, esta actividad inicio hasta el dia miercoles 29 de noviembre pero fue suspendida hasta que llegaran a la obra los tensores de malla, esta actividad se reinicio el jueves 30
15) En esta semana que transcurrió el contratista reacomodo la valla del proyecto ya que una fuerte lluvia la daño
OBRAS LADO AIRE
POBLACION BENEFICIADA
Según informes del DANE, la Ciudad de Leticia tiene una población de 55.000 habitantes y de acuerdo al Plan Maestro, el aeropuerto mueve alrededor de 280.000 personas al año, entre viajeros residentes de la ciudad y turistas, con una tasa de crecimiento del 3,43%. Las obras de mejoramiento y mantenimiento que se están ejecutando en el aeropuerto Vásquez Cobo permitirán potenciar el desarrollo del sector turístico y comercial de la región y del país, aportando así al desarrollo territorial.
EMPLEOS A GENERAR DIRECTOS E INDIRECTOS
De acuerdo al anexo técnico se debe generar empleo directo e indirecto con personal de la región. El PERSONAL MÍNIMO REQUERIDO, se prevé que durante la etapa de mantenimiento se contará con cinco (5) profesionales y tres (3) especialistas como empleos directos, de acuerdo a la dedicación contemplada en el anexo técnico, más las cuadrillas de rocería, limpieza de cerramientos y canales, que de acuerdo a los ciclos de intervención, pueden representar entre 15 y 20 empleos directos mensuales. Durante la presente semana se contó con la presencia del Ingeniero Director de obra, el Ingeniero Residente de obra, y la Profesional SISOMA . Los empleos indirectos que se generan, están representados por las personas y/o lugares comerciales que se benefician de los empleados del Consorcio, como restaurantes, lavanderías, personas de servicios generales, etc.
BENEFICIOS TECNICOS
El proyecto traerá los siguientes beneficios para el aeropuerto así: 1. Mantenimiento de las áreas del lado aire a fin de garantizar la seguridad aeroportuaria mediante l rocería de áreas verdes que pueden generar la aparición de fauna. 2. Mantenimiento de cerramientos que garantizaran la seguridad del aeropuerto y el ingreso de personal o animales al lado aire. 3. Mejoramiento del aterrizaje mediante la limpieza y retro de caucho. 4. Mejoramiento de la operación aérea mediante la señalización de las áreas de pista y plataforma. 5. Mejoramiento de descoles para garantizar el funcionamiento de los canales existentes.
BENEFICIOS SOCIALES
Al mejorar las condiciones del aeropuerto en cuanto a seguridad operacional se puede certificar como Aeropuerto Internacional lo que beneficiará al sector con turismo y mas frecuencias de vuelos lo que generará beneficios económicos para la región.

Relación de Vehículos	Relación de Equipo mayor- Maquinaria Liviana	Relación de Herramienta menor y equipo adicional
		
Se cuenta con camioneta desde el 21 de marzo de 2025 / el contratista no cumple con la aplicación del manual de identidad de la Aerocivil	MOTOSIERRA	GUADAÑAS

El contratista a hecho entrega del listado de equipo mínimo requerido para las actividades; se le ha insistido que no debe ser el mismo que este siendo usado por otra contratista en el aeropuerto de Leticia

PERSONAL OBRA E INTERVENTORIA

Personal de interventoría	Director de interventoría	1	HV aprobada
	Residente de interventoría LA	1	HV aprobada
	Residente de interventoría LT	1	HV aprobada
	Especialista en pavimentos	1	HV aprobada
	Especialista hidráulico	1	HV aprobada
	Especialista aeroportuario	1	HV aprobada
	Residente sisoma de interventoría	0	HV aprobada
	Topógrafo interventoría	1	HV aprobada
	Cadenero interventoría	1	HV aprobada
Personal Contratista	Director de obra	1	HV aprobada
	Residente de obra	1	HV aprobada
	Residente eléctrico	1	HV aprobada
	Inspector SISOMA	1	HV aprobada
	Especialista aeroportuario	1	HV aprobada
	Especialista de pavimentos	1	HV aprobada
	Especialista eléctrico	1	HV aprobada
	Técnico Eléctrico	3	HV aprobada
	Topógrafo contratista	1	HV aprobada
	Cadenero contratista	1	HV aprobada

CORRESPONDENCIA ENVIADA

FECHA	ASUNTO	CODIGO/TIPO	DIRIGIDO A
25/10/2025	CIMGAIN–425–2025 - Respuesta comunicación 240-25 Oficina INFORME SEMANAL N 36	CIMGAIN–425–2025	CONSORCIO TARQUI
25/10/2025	CIMGAIN–426–2025 -Solicitud Plan de contingencia o de choque por control programación Vs ejecutadas	CIMGAIN–426–2025	CONSORCIO TARQUI
25/10/2025	CIMGAIN–410–2025 - Respuesta Memorando Aerocivil Ajustado	CIMGAIN–410–2025	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL
26/10/2025	INFORME SEMANAL No. 37 LADO AIRE	Correo electrónico	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL
26/10/2025	CIMGAIN–427–2025 - Respuesta comunicación 241-25 Oficina Acta de recibo parcial Obra No 5 Septiembre 2025 (1)	Correo electrónico	CONSORCIO TARQUI
27/10/2025	CIMGAIN–421–2025 - Solicitud de autorización de Visita Técnica Especialistas de la interventoria	CIMGAIN–421–2025	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL
28/10/2025	CIMGAIN–431–2025 -Rta comunicación 247-25 Oficina Aprobación HV topógrafo ALEX ALBERTO RODAS WILCHES	CIMGAIN–431–2025	CONSORCIO TARQUI
29/10/2025	CIMGAIN–432–2025 - RESPUESTA OFICIO 245-25	CIMGAIN–432–2025	CONSORCIO TARQUI
29/10/2025	CIMGAIN–424–2025 -Alcance comunicación CIMGAIN 398-2025 Validación Modificatorio	CIMGAIN–424–2025	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL
29/10/2025	CIMGAIN–422–2025 - Reingreso Inspector SISOMA Lado Aire – Lado Tierra	Correo electrónico	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL
29/10/2025	CIMGAIN–433–2025 Respuesta Oficio 248-25 Solicitud Ordenes De Trabajo Para Programación Del Mes De Noviembre (1)	CIMGAIN–433–2025	CONSORCIO TARQUI
29/10/2025	CIMGAIN–434–2025 - Apropiado procedimiento para instalación de malla de cerramiento ítem 6 1	CIMGAIN–434–2025	CONSORCIO TARQUI
30/10/2025	CIMGAIN–430–2025 - Subsanación de observaciones Acta de recibo parcial de interventoría No 2 del periodo del 01-06-2025 al 30-06-2025 (1)	Correo electrónico	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL

CORRESPONDENCIA RECIBIDA

FECHA	CODIGO/TIPO	ASUNTO	ENVIADO POR	DIRIGIDO A
25/10/2025	245-25	oficio 245-25 RESPUESTA OFICIO CIMGAIN 418 y CIMGAING423	CONSORCIO TARQUI	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
27/10/2025	Correo electrónico	Comité de Seguimiento - Mtto Lado Aire - Aeropuerto de Leticia	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
27/10/2025	Correo electrónico	Observaciones al Acta Parcial de Interventoría No.2 - Aeropuerto Alfredo Vásquez Cobo de Leticia	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
28/10/2025	247-25	Oficio 247-25 Oficina HOJA DE VIDA TOPOGRAFO ALEX ALBERTO RODAS WILCHES	CONSORCIO TARQUI	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
28/10/2025	248-25	oficio 248-25 Solicitud Ordenes De Trabajo Para Programación Del Mes De Noviembre De 2025	CONSORCIO TARQUI	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
29/10/2025	249-25	OFICIO 249 Oficina alacance Oficio 243_25 acta parcial de obra No.5	CONSORCIO TARQUI	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
29/10/2025	Correo electrónico	RV: OBSERVACIONES INFORME MENSUAL AGOSTO LADO TIERRA - LADO AIRE - CONTRATO DE INTERVENTORÍA No. 24001242 H3	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
31/10/2025	Correo electrónico	RESTAURANTE EL NATIVO - DEUDA HELBERS MARTINEZ SANCHEZ.	RESTAURANTE EL NATIVO	CONSORCIO IMGA INGENIEROS

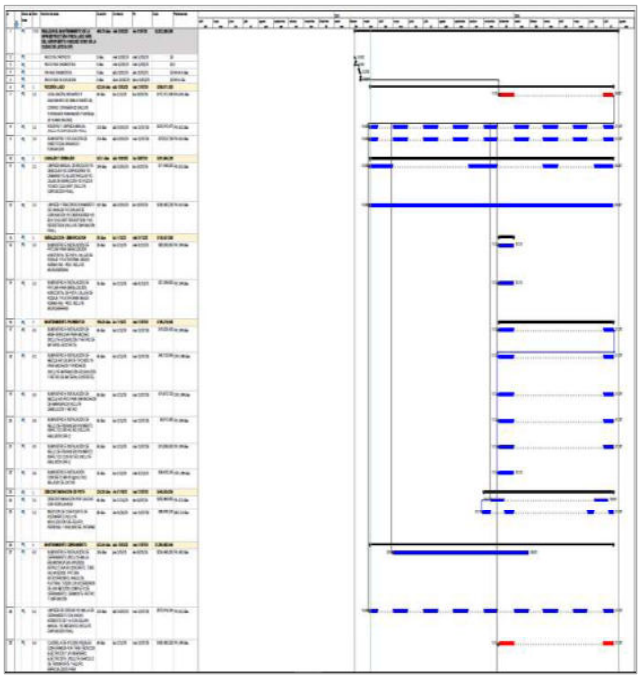
AVANCE FINANCIERO DE OBRA

CONTRATISTA OBRA					
ACTAS	Valor Acta	AMORTIZACION	VALOR ACTA	PENDIENTE POR FACTURAR	VALOR CONTRACTUAÑ
No. 1	$ 276.711.682,00	$ 42.392.230,00	$ 234.319.452,00	$ 3.545.288.318,00	$ 3.822.000.000,00
No. 2	$ 173.373.959,00	$ 26.560.891,00	$ 146.813.068,00	$ 3.371.914.359,00	
No. 3	$ 163.712.529,00	$ 25.080.759,00	$ 138.631.770,00	$ 3.208.201.830,00	

CONTRATISTA INTERVENTORÍA					
ACTA No. 1	Valor acta	AMORTIZACION	VALOR ACTA	PENDIENTE POR FACTURAR	VALOR CONTRACTUAL
No. 1	$ 141.913.832,00		$ 141.913.832,00	$ 1.543.663.068,00	$ 1.685.576.900,00
No. 2	$ 42.847.431,00		$ 42.847.431,00	$ 1.500.815.637,00	$ 1.543.663.068,00

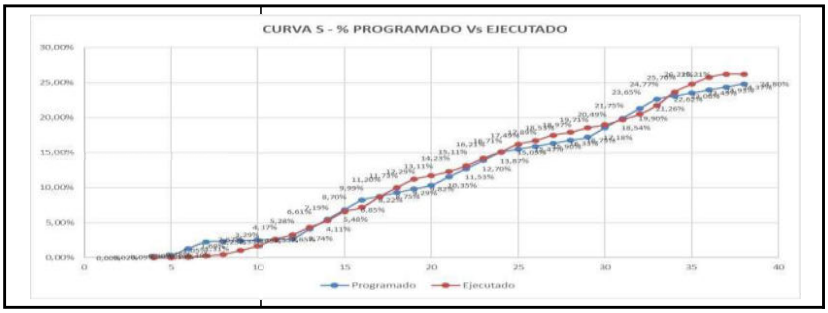
SEGUIMIENTO A LA PROGRAMACION DE OBRA

PRESENTACION DE LA PROGRAMACION APROBADA MEDIANTE COMUNICADO CIMGAIN-090-2025 (25-3-2025)



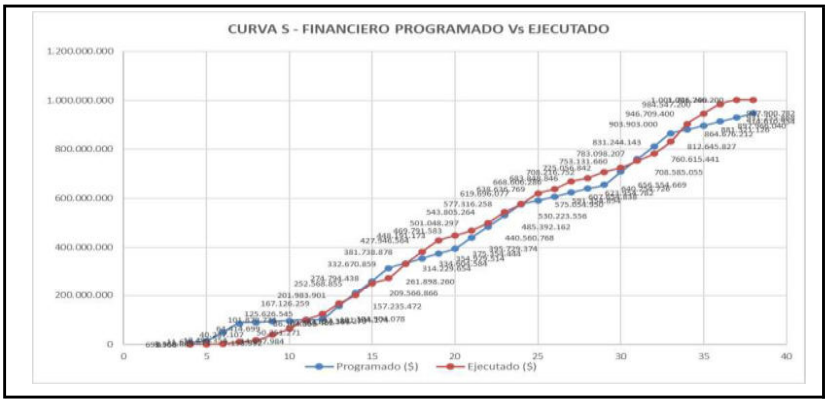
AVANCE FÍSICO SEMANAL

Inicio sem	Fin de la sem	Mes	Semana	Programado	Ejecutado	Desviacion
12-feb	14-feb		1	0,00%	0,00%	0,00%
15-feb	21-feb		2	0,00%	0,00%	0,00%
22-feb	28-feb		3	0,00%	0,00%	0,00%
1-mar	7-mar	1	4	0,19%	0,00%	-0,19%
8-mar	14-mar		5	0,38%	0,02%	-0,36%
15-mar	21-mar		6	1,31%	0,09%	-1,23%
22-mar	28-mar		7	2,25%	0,30%	-1,95%
29-mar	4-abr	2	8	2,35%	0,48%	-1,87%
5-abr	11-abr		9	2,45%	1,05%	-1,40%
12-abr	18-abr		10	2,55%	1,69%	-0,86%
19-abr	25-abr		11	2,65%	2,67%	0,02%
26-abr	2-may	3	12	2,74%	3,29%	0,54%
3-may	9-may		13	4,11%	4,37%	0,26%
10-may	16-may		14	5,48%	5,28%	-0,20%
17-may	23-may		15	6,85%	6,61%	-0,24%
24-may	30-may	4	16	8,22%	7,19%	-1,03%
31-may	6-jun		17	8,75%	8,70%	-0,05%
7-jun	13-jun		18	9,29%	9,99%	0,70%
14-jun	20-jun		19	9,82%	11,20%	1,38%
21-jun	27-jun		20	10,35%	11,73%	1,37%
28-jun	4-jul	5	21	11,53%	12,29%	0,76%
5-jul	11-jul		22	12,70%	13,11%	0,41%
12-jul	18-jul		23	13,87%	14,23%	0,36%
19-jul	25-jul		24	15,05%	15,11%	0,06%
26-jul	1-ago	6	25	15,47%	16,21%	0,74%
2-ago	8-ago		26	15,90%	16,71%	0,81%
9-ago	15-ago		27	16,33%	17,49%	1,17%
16-ago	22-ago		28	16,75%	17,89%	1,14%
23-ago	29-ago		29	17,18%	18,53%	1,35%
30-ago	5-sep	7	30	18,54%	18,97%	0,43%
6-sep	12-sep		31	19,90%	19,71%	-0,20%
13-sep	19-sep		32	21,26%	20,49%	-0,77%
20-sep	26-sep		33	22,62%	21,75%	-0,87%
27-sep	3-oct	8	34	23,06%	23,65%	0,59%
4-oct	10-oct		35	23,49%	24,77%	1,28%
11-oct	17-oct		36	23,93%	25,76%	1,83%
18-oct	24-oct		37	24,37%	26,21%	1,84%
25-oct	31-oct	9	38	24,80%	26,21%	1,41%



EJECUCIÓN PRESUPUESTAL SEMANAL

Inicio sem	Fin de la sem	Mes	Semana	Programado ($)	Ejecutado ($)	Pagado ($)
12-feb	14-feb		1	0	0	0
15-feb	21-feb		2	0	0	0
22-feb	28-feb		3	0	0	0
1-mar	7-mar	1	4	7.198.992	0	-7.198.992
8-mar	14-mar		5	14.397.984	699.958	-13.698.026
15-mar	21-mar		6	50.251.271	3.368.889	-46.882.382
22-mar	28-mar		7	86.104.558	11.636.671	-74.467.888
29-mar	4-abr	2	8	89.864.462	18.496.354	-71.368.108
5-abr	11-abr		9	93.624.366	40.237.107	-53.387.259
12-abr	18-abr		10	97.384.270	64.414.699	-32.969.571
19-abr	25-abr		11	101.144.174	101.870.734	726.560
26-abr	2-may	3	12	104.904.078	125.626.545	20.722.467
3-may	9-may		13	157.235.472	167.126.259	9.890.787
10-may	16-may		14	209.566.866	201.983.901	-7.582.965
17-may	23-may		15	261.898.260	252.568.855	-9.329.405
24-may	30-may	4	16	314.229.654	274.794.438	-39.435.216
31-may	6-jun		17	334.604.584	332.670.859	-1.933.725
7-jun	13-jun		18	354.979.514	381.738.878	26.759.364
14-jun	20-jun		19	375.354.444	427.946.564	52.592.121
21-jun	27-jun		20	395.729.374	448.191.173	52.461.799
28-jun	4-jul	5	21	440.560.768	469.791.583	29.230.815
5-jul	11-jul		22	485.392.162	501.048.297	15.656.135
12-jul	18-jul		23	530.223.556	543.805.264	13.581.709
19-jul	25-jul		24	575.054.950	577.316.258	2.261.308
26-jul	1-ago	6	25	591.354.894	619.696.077	28.341.184
2-ago	8-ago		26	607.654.838	638.636.769	30.981.931
9-ago	15-ago		27	623.954.782	668.606.286	44.651.504
16-ago	22-ago		28	640.254.726	683.848.846	43.594.121
23-ago	29-ago		29	656.554.669	708.216.752	51.662.083
30-ago	5-sep	7	30	708.585.055	725.056.842	16.471.787
6-sep	12-sep		31	760.615.441	753.131.660	-7.483.780
13-sep	19-sep		32	812.645.827	783.098.207	-29.547.620
20-sep	26-sep		33	864.676.212	831.244.143	-33.432.069
27-sep	3-oct	8	34	881.321.126	903.903.000	22.581.874
4-oct	10-oct		35	897.966.040	946.709.400	48.743.360
11-oct	17-oct		36	914.610.954	984.547.200	69.936.246
18-oct	24-oct		37	931.255.868	1.001.746.200	70.490.332
25-oct	31-oct	9	38	947.900.782	1.001.746.200	53.845.418



AVANCE TECNICO DE OBRA

Informe de Actividades Realizadas semana 38:

Durante la semana comprendida entre el 25 de octubre de 2025 y el 31 de octubre de 2025, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

- Ejecución de labores de rocería en el costado occidental y oriental de pista, en 0,0 Ha
- Aplicación de insecticida mediante fumigación en las áreas intervenidas con rocería en 0,0 Ha.
- Limpieza de cerramiento en 0,0 ml
- Se hace recorrido de obra, por parte de los residentes sobre el cerramiento del aeropuerto, donde se pudo identificar causas principales de daño del cerramiento: corte de malla por los vivientes del sector, oxidación por presencia de agua, caída de árboles y cumplimiento de su vida útil

REGISTRO FOTOGRÁFICO









Arreglo de la valla del proyecto





Charlas de seguridad en el trabajo





























Registro fotográfico de instalacionde mallas de cerramiento

OBSERVACIONES	Ingeniero Residente de Interventoría
- Se radico el oficio donde se informa a la Entidad el reingreso de la PROFESIONAL SST para la interventoria. - Se solicita la aprobación de presencia de los especialistas en obra, debido a las actividades que se van a realizar y se necesita visita previa. - Se recibe solicitud de pago No. 6 de anticipo por parte de Tarqui, el cual se encuentra en revisión, de igual manera se recibe solicitud de modificación de inversión del anticipo, el cual esta en evaluación y solicitud No. 7 el cual depende de la aprobación de modificación de inversión	ING. HERNAN ALEXIS VILLAMIL VARGAS

CONSORCIO IMGA INGENIEROS
NIT 901.898.189-5

LADO TIERRA

Transversal 60 No. 115 – 58 Torre B Oficina 601 Centro Ilarco Bogotá D.C. Tel: (1) 7477763
E–mail imgaingenierosconsorcio@gmail.com – direccion.tecnica@grupoposso.com.co
Bogotá D.C.

INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA

Principio de Procedencia: 6200.375	Clave: GSAP 1.0-12-028	Versión: 01	Fecha: 22/02/2025	Página: 1 de 7

UNIDAD EJECUTORA	DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y AYUDAS AEROPORTUARIAS			**FECHA:**	12 de octubre de 2025
Semana No.	35	**Del :**	4 de octubre de 2025	**al**	10 de octubre de 2025

Plazo total	534	días		
Tiempo transcurrido desde la iniciación del contrato:	241	días	**Tiempo restante**	293 días
Porcentaje transcurrido desde que inicio el contrato	45,13%			
Nombre del Supervisor :	ALBA LUCIA RIAPIRA RODRIGUEZ			

OBJETO DE LOS CONTRATOS DE OBRA

Realizar el mantenimiento de la Infraestructura física Lado Tierra, incluyendo sistemas aeroportuarios del Aeropuerto Vásquez Cobo de la Ciudad de Leticia (VF).

CONTROL DE LA PROGRAMACION

AEROPUERTO ALFREDO VASQUEZ COBO - LETICIA

	Semanal	Acumulado		Semanal	Acumulado
(%) Programado	2,00%	45,54%	**(%) Ejecutado**	1,48%	41,45%
Valor programado ($)	$ 58.064.580,4	**$1.318.710.895**	**Valor ejecutado ($)**	$42.942.933	**$1.200.449.395,0**
			Evaluación	**Porcentaje Adelanto/Atraso**	-4,08%
				Valor Adelanto/Atraso	-$ 118.261.499,64

OBSERVACIONES

Se describen a continuacion las actividades y gestiones realizadas durante la semana N.35: Se realizo comite el dia 06/10/2025. Se emitio respuesta a la propuesta por parte del Contratista para la posible reinstalacion de laminas de Policarbonato existente. Se valido instalacion de Policarbonato en Modulo 01, Lado Aire y Modulo 03. El contratista presento para el Modulo 02, aclaraciones para poder validar esta actividad. Asimismo, presento propuesta tecnica adicional y economica, para el pago de los trabajos en Modulo 01, 02 y Lado Aire, la cual fue validada por parte de la Interventoria. Respecto al Alero de cubierta sobre fachada principal, la propuesta tecnica del material del Alero, fue atendida por parte de la Interventoria, enfocando la respuesta en el aspecto juridico, considerando la existencia del Item contractual, sin desestimar las cualidades tecnica del material propuesto. El Contratista presento un Policarbonato, con menor peso y condiciones similares de instalacion, sobre la estructura existente. En relacion a la propuesta del Contratista, del uso del Item de Impermeabilizacion aprobado para TWR, luego de la reunion de la mesa de trabajo junto con el Contratista y luego de los ajustes tecnicos realizados al Item de BMA generado para TWR, la Interventoria valido un nuevo Item de BMA para impermeabilizacion de losas en subestacion 5, Terminal y sede Bomberos. Continua pendiente, la definicion y/o alcances de la presentacion del Aclaratorio, sobre los Items que presentan diferencias en las unidades de medida. Respecto a las actividades de ejecucion, prosiguen los trabajos de limpieza de cubiertas y estructura de soporte cara interna, del Modulo 02 pasillo sobre fachada principal, zona counters y de cubiertas sobre bloque administrativo. Asimismo, avance en limpieza de cubiertas del Modulo 03, zona comercial y sala de abordaje. En Bomberos finalizaron los trabajos de limpieza de la cubierta principal, zona estacionamiento y de Garita sobre su cara interna, actividades que incluyeron: Limpieza de tejas, estructura de soporte, bajantes, como luminarias existentes. Se realizaron los trabajos de mantenimiento solicitados, como fueron limpieza de fachadas, zona estacionamiento y del punto fijo. Prosiguen los trabajos de S.I de push lavamanos y fluxometros de orinales que se encontraban en mal estado, en la zona administrativa. Mantenimientos generales de las unidades sanitarias de la sala de abordaje y baños filtro en zona administrativa piso 2. Finalmente, prosiguen los trabajos de pulida/brillo de pisos, enel Modulo 02 y Modulo 03, zonas comunes, zona counters y sala de abordaje, dando inicio a aestos trabajos en sede de Bomberos, continuan los trabajos de limpieza de cubiertas en Terminal de pasajeros Modulo 03.

DATOS CONTRACTUALES

CONTRATO DE OBRA		CONTRATO DE INTERVENTORIA	
Contratista:	CONSORCIO OBRAS LA SABANA	**Contratista:**	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
Contrato No:	24001240 H4 de 2024	**Contrato No:**	24001242 H3 de 2024
Valor Inicial:	$ 2.896.025.016,00	**Valor Inicial:**	$ 1.685.576.900
Valor Anticipo:	$ 450.665.880	**Valor Anticipo:**	$ 0
Valor Actualizado al modificatorio :		**Valor Actualizado al modificatorio :**	
Valor actualizado 2:		**Valor actualizado 2:**	
Plazo inicial (MESES):	20,00	**Plazo inicial:**	20,00
Plazo actualizado (MESES):	20,00	**Plazo actualizado:**	20,00
Fecha de iniciación:	12-feb-25	**Fecha de iniciación:**	12-feb-25
Fecha de vencimiento:	31-jul-26	**Fecha de vencimiento:**	31-jul-26
Modificatorio No. Prórroga No.		**Modificatorio No. Prórroga No.**	
Fecha de Terminación Según Prórroga No.		**Fecha de Terminación Según Prórroga No.**	
Suspensión No.		**Suspensión No.**	
Periodo de Suspensión No.		**Periodo de Suspensión No.**	
Levantamiento de la suspensión No.		**Levantamiento de la suspensión No.**	
Nueva fecha de terminación		**Nueva fecha de terminación**	
Valor total actual del contrato	$ 2.896.025.016	**Valor total actual del contrato**	$ 1.685.576.900

ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA SEMANA

ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS

1) Ejecucion del informe semanal N.35.
2) Revision de los informes semanales del Contratista Obras la Sabana N.33.
3) Montaje de la presentacion del comite #32, a realizar el dia martes 14/10/2025.
4) Se realizo la actualizacion de la bitacora del proyecto, en mesa de trabajo con el Residente de Obra.
5) Revision de cantidades de obra, conciliacion de las mismas y de las actividades ejecutadas para el reporte semanal.
6) Revision y respuesta a correspondecia (enviada y recibida), por medio de oficios y correos.
7) Revicion programacion de obra y ajuste del % fisico y financiero, para el seguimiento a la ejecucion.
8) Verificacion y ajuste de los documentos, para la presentacion nuevamente del aclaratorio.
9) Verificacion del uso de EPP y de los procedimientos para el trabajo seguro en alturas.
10) Revision de la informacion SST del personal de obra, orden, aseo y todo lo relacionado con temas ambientales.
11) Revision de las correcciones solicitadas, sobre el acta de cobro #4 Obras la Sabana.
12) Diligenciamiento del acta de comite #29 y #30.
13) Revision de actividades, cantidades y memorias para incluir en el acta de cobro #5.
14) Verificacion de la documentacion del personal y de condiciones de seguridad de trabajos en piso y en alturas.
15) Inicio informe mensual periodo Septiembre del 2025.

POBLACION BENEFICIADA

Según el plan maestro se deben estar movilizando mas de 280.000 personas por año con una tasa de crecimiento del 3.43%.

EMPLEOS A GENERAR DIRECTOS E INDIRECTOS

De acuerdo al anexo técnico se debe generar empleo directo e indirecto con personal de la región, aspecto sobre el cual se estan realizando las respectivas gestiones por parte del Contratista, asi mismo se aclara que el personal operativo contratado hasta el momento pertenece a la region.

BENEFICIOS TECNICOS

El proyecto traerá los siguientes beneficios para el aeropuerto así:
1. Mejoría en la operación y comodidad para los pasajeros y población que utilice los servicios del terminal del aeropuerto.
2. Mantenimiento de las áreas del lado tierra para garantizar un adecuado funcionamiento del terminal en los aspectos hidráulicos, eléctricos y mecánicos

BENEFICIOS SOCIALES

Al mejorar las condiciones del Aeropuerto en cuanto a seguridad operacional se puede certificar como Aeropuerto Internacional, lo que beneficiará al sector con turismo y mas frecuencias de vuelos lo que generará beneficios económicos para la región. De igual modo, se generaran puestos de empleo en consideracion del porcentaje de contratacion de personal local, dispuesto en las condiciones tecnicas del contrato, esto para personal operativo, como administrativo.

RELACION DE MAQUINARIA Y EQUIPOS

Relación de Vehículos	Relación de Equipo mayor- Maquinaria pesada	Relación de Herramienta menor y equipo adicional
N.A	N.A	
No hay vehiculos a la fecha	No hay equipos a la fecha	En uso para este periodo, reportamos el uso de andamios certificados. Continua la utilizacion de lineas de vida y equipos de seguridad para el personal. De igual modo, se relacionan tres hidrolavadoras en funcionamiento para actividades a nivel de cubiertas, se incluyen 3 cuerpos de mangueras y extensiones. Herramienta menor basica y elementos de aseo, como cepillos, escobas, desengrasantes, detergente neutro y limpiavidrios.

PERSONAL OBRA E INTERVENTORIA

No.	CARGO	NOMBRE	DEDICACIÓN	ESTADO DE APROBACION
PERSONAL INTERVENTORIA	DIRECTOR DE INTERVENTORIA (50% LT, 50% LA)	-	50% (LT)	PENDIENTE APROBACION
	RESIDENTE INTERVENTORIA LT	CESAR GUTIERREZ	100%	APROBADO
	RESIDENTE INTERVENTORIA LA	JULIO ROBERTO CHAPARRO	100%	APROBADO
	ESPECIALISTA AEROPORTUARIO	CESAR FERNANDO LOSADA	11%	APROBADO
	RESIDENTE SST	DORA PINEDO	100%	APROBADO
	TOPOGRAFO	ISMAEL ALBERTO RESTREPO	30%	APROBADO
	CADENERO	-	30%	APROBADO
	ESPECIALISTA HIDRAULICO	OLGA LUCIA TORRES	10%	APROBADO
	ESPECIALISTA PAVIMENTOS	MARTHA AURORA GONZALES	10%	APROBADO
	ESPECIALISTA MECANICO	ALEXANDER GARCIA	10%	APROBADO
	ESPECIALISTA ELECTRICO	-	6%	PENDIENTE
PERSONAL CONTRATISTA	-	-	-	-
	DIRECTOR DE OBRA	JORGE ANDRES MORENO ARTURO	100 %	APROBADO
	RESIDENTE DE OBRA	JOSE MANUEL RINCON	100 %	APROBADO
	INSPECTOR SISOMA	GABRIELA MURRIETA	100 %	APROBADO
	TOPÓGRAFO	IVAN MAURICIO GONZALEZ	25 %	APROBADO
	CADENERO 1	FERNANDO GUTIERREZ ROJAS	25 %	APROBADO
	RESIDENTE ELÉCTRICO	-	-	PENDIENTE
	ESPECIALISTA MECÁNICO O MECATRÓNICO	DANIEL EDUARDO NIÑO	10 %	APROBADO
	ESPECIALISTA ELÉCTRICO	JHON ALEXANDER SILVA	10%	APROBADO

CORRESPONDENCIA ENVIADA

FECHA	CODIGO/TIPO	ASUNTO	DIRIGIDO A
4-oct-25	CIMGAIN-391-2025	Atención observaciones NPs (Modificatorio)	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Alba Lucia Riapira Rodriguez. Supervisor.
5-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Entrega Informe semanal N.34; Proyecto Lado Tierra	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Alba Lucia Riapira Rodriguez. Supervisor.
7-oct-25	CIMGAIN-394-2025	Mantenimiento y certificación ascensor TWR (Confirmacion visita Certificacion ascensor TWR)	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Alba Lucia Riapira Rodriguez. Supervisor.
10-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Solicitud Revisión y Corrección Aclaratorio – Formato 69 - Contrato No. 24001240 H4 Lado Tierra	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Alba Lucia Riapira Rodriguez. Supervisor.
10-oct-25	CIMGAIN-396-2025	Validación alquiler de Motobomba Sumergible, contingencia inundaciones patio de Maniobras Terminal de cargas	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.
10-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Reporte pago FV1	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.

CORRESPONDENCIA RECIBIDA

FECHA	CODIGO/TIPO	ASUNTO	ENVIADO POR	DIRIGIDO A
4-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Comité de Seguimiento - Mtto Lado Tierra - Aeropuerto Leticia	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Alba Lucia Riapira Rodriguez. Supervisor.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
7-oct-25	CORREO ELECTRONICO	CONTRATO 24001240 - USO DEL MANLIFT (Reiteracion solicitud uso del Manlift)	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS/ADMINISTRACION AEROPUERTO
7-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Mesa de Trabajo - Mtto Lado Aire - Revisión NPs el October 7, 2025 a las 3:30 PM | Informe de Reunión de Read	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
8-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Invitación: REVISION PROGRAMACION mié 8 de oct de 2025 10:30am - 11:30am (COT)	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
8-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Remisión Acta No.1 Interventoría - Radicada y Firmada (Solicitud cargue en SECOP).	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Alba Lucia Riapira Rodriguez. Supervisor.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
9-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Solicitud Factura Acta Parcial de Obra No.2 - Contrato No.24001240 H4 de 2024	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Alba Lucia Riapira Rodriguez. Supervisor.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
10-oct-25	COS-1240-LET-OF164	Solicitud implementación Plan de Contingencia Proyecto Lado Tierra.	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
10-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Solicitud Revisión y Corrección Aclaratorio – Formato 69 - Contrato No. 24001240 H4 Lado Tierra	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS

AVANCE FINANCIERO DE OBRA

ACTA N.1	AMORTI ACTA 1	VALOR ACTA 1	PENDIENTE POR FACTURAR	ESTADO
			$ 2.896.025.016,00	
$ 465.036.751,00	$ 74.405.880,00	$ 465.036.751,00	$ 2.430.988.265,00	CANCELADA
ACTA N.2	**AMORTI ACTA 2**	**VALOR ACTA 2**	**PENDIENTE POR FACTURAR**	**ESTADO**
$ 73.545.282,00	$ 11.767.245,00	$ 73.545.282,00	$ 2.357.442.983,00	EN TRAMITE

ANTICIPO	AMORTIZACION	SALDO POR AMORTIZAR
$ 450.665.880,0	$ 74.405.880,00	$ 376.260.000,0
	$ 11.761.245,00	$ 364.492.755,00

AVANCE FINANCIERO DE INTERVENTORIA

ACTA N.1	ACUMULADO FACTURADO	PENDIENTE POR FACTURAR	ESTADO
		$ 1.685.576.900	
141.913.832,00	$ 141.913.832,00	$ 1.543.663.068,00	EN TRAMITE

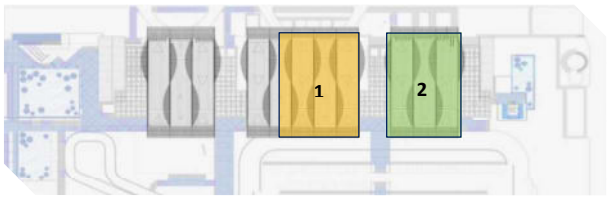
REGISTRO FOTOGRÁFICO

INSPECCION AREAS LADO TIERRA

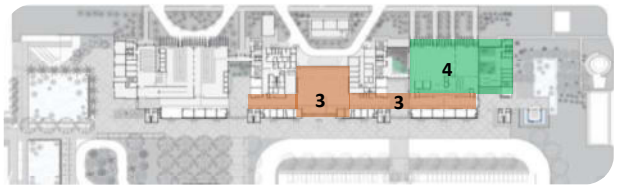
Plano Arquitectonico Áreas en intervencion

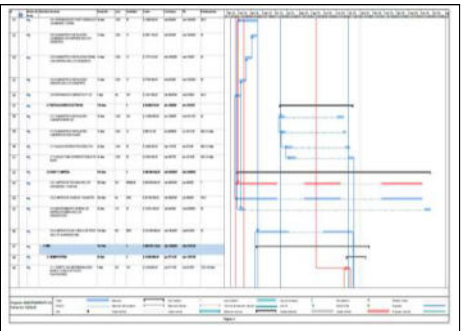
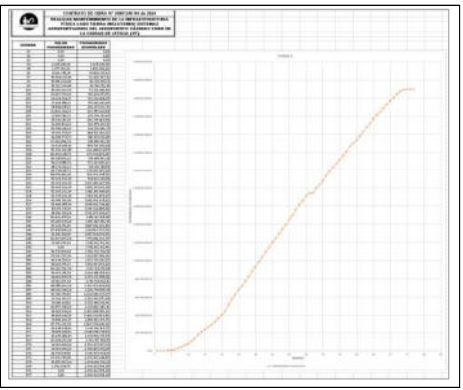
A continuacion, se resaltan las zonas intervenidas a nivel de cubiertas y demas mantenimientos, que se ejecutan en Terminal, TWR y sede Bomberos base SEI: **(1)** Actividades de limpieza de tramos de cubierta (interna) sobre bloque administrativo, zona Counters, acceso 01. Asi como tramos de fachadas laterales modulos internos a nivel de cubiertas. **(2)** Actividades de limpieza de tramos de cubierta (interna) en sala de abordaje. **(3)** Pulida/brillo pisos en Modulo 02 , pasillo principal, zona administrativa y Counters. **(4)** Pulida/brillo pisos, Modulo 03, en pasillo comercial y sala de abordaje. **(5)** Limpieza de fachadas y mantenimiento general.

ZONAS EN INTERVENCION TERMINAL/TORRE (CUBIERTAS/FACHADAS)



ZONAS EN INTERVENCION TERMINAL/TORRE



Presentacion de la programacion de obra (Aval por medio de oficio CIMGAIN–092-2025; 26/03/2025). Radicado por medio plataforma Aerocivil 28/03/25. RAD: 2025190010037037; CIMGAIN-092-2025_Lado_Tierra_Rta Ofi COS-1240-LTE Programación de Obra	
Presentacion del flujo de caja	

Presentacion Seguimiento Fisico

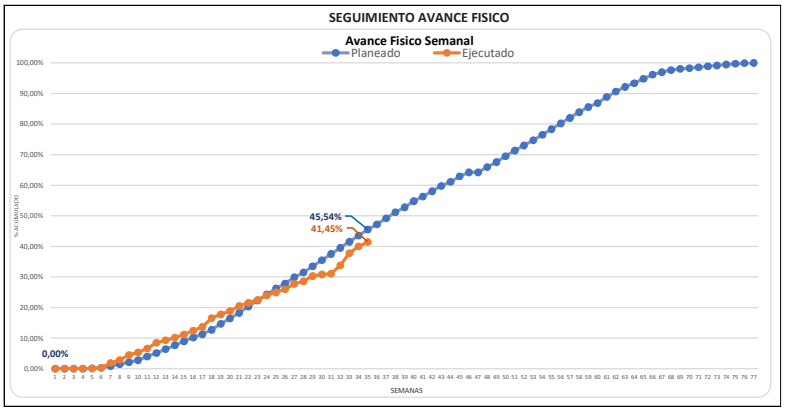
AVANCE FISICO SEMANAL

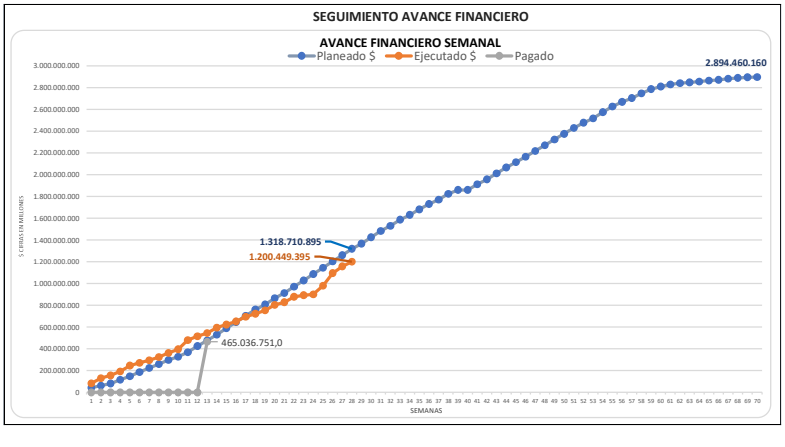
Inicio sem	Fin de la sem	Mes	Semana	Planeado	Ejecutado	Desviacion
29-mar	4-abr		8	1,48%	2,84%	1,36%
5-abr	11-abr		9	2,15%	4,50%	2,36%
12-abr	18-abr		10	2,78%	5,36%	2,58%
19-abr	25-abr		11	4,00%	6,65%	2,64%
26-abr	2-may	3	12	5,13%	8,52%	3,39%
3-may	9-may		13	6,42%	9,32%	2,90%
10-may	16-may		14	7,71%	10,16%	2,45%
17-may	23-may		15	8,97%	11,21%	2,24%
24-may	30-may	4	16	10,23%	12,48%	2,25%
31-may	6-jun		17	11,27%	13,68%	2,41%
7-jun	13-jun		18	12,73%	16,58%	3,85%
14-jun	20-jun		19	14,67%	17,79%	3,11%
21-jun	27-jun	5	20	16,44%	18,83%	2,39%
28-jun	4-jul		21	18,27%	20,50%	2,23%
5-jul	11-jul		22	20,34%	21,52%	1,18%
12-jul	18-jul		23	22,30%	22,48%	0,18%
19-jul	25-jul		24	24,28%	23,98%	-0,30%
26-jul	1-ago	6	25	26,26%	24,96%	-1,30%
2-ago	8-ago		26	27,86%	25,96%	-1,90%
9-ago	15-ago		27	29,86%	27,76%	-2,10%
16-ago	22-ago		28	31,50%	28,57%	-2,93%
23-ago	29-ago	7	29	33,51%	30,30%	-3,21%
30-ago	5-sep		30	35,51%	30,82%	-4,69%
6-sep	12-sep		31	37,52%	31,08%	-6,44%
13-sep	19-sep		32	39,52%	33,79%	-5,73%
20-sep	26-sep		33	41,34%	37,80%	-3,53%
27-sep	3-oct	8	34	43,53%	39,97%	-3,56%
4-oct	10-oct		35	45,54%	41,45%	-4,08%
11-oct	17-oct		36	47,18%	0,00%	

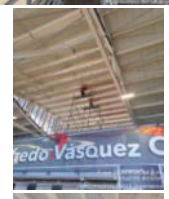
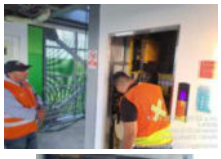
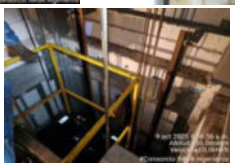
Presentacion Seguimiento Financiero

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL SEMANAL

Inicio sem	Fin de la sem	Mes	Semana	Planeado $	Ejecutado $	Pagado
29-mar	4-abr		8	42.833.254	82.351.776	0,0
5-abr	11-abr		9	62.169.428	130.426.637	0,0
12-abr	18-abr		10	80.835.573	155.308.379	0,0
19-abr	25-abr		11	115.905.549	192.470.481	0,0
26-abr	2-may	3	12	148.686.666	246.836.649	0,0
3-may	9-may		13	185.930.958	269.907.457	0,0
10-may	16-may		14	223.174.670	294.165.895	0,0
17-may	23-may		15	259.820.330	324.570.851	0,0
24-may	30-may	4	16	296.240.825	361.490.351	0,0
31-may	6-jun		17	326.284.978	396.143.051	0,0
7-jun	13-jun		18	368.680.911	480.051.589	0,0
14-jun	20-jun		19	424.876.397	514.897.300	0,0
21-jun	27-jun	5	20	478.037.634	545.315.949	465.036.751,0
28-jun	4-jul		21	528.988.944	593.562.585	0,0
5-jul	11-jul		22	589.005.306	623.188.520	0,0
12-jul	18-jul		23	645.702.586	650.992.439	0,0
19-jul	25-jul		24	703.068.479	694.405.808	0,0
26-jul	1-ago	6	25	760.374.372	722.775.687	0,0
2-ago	8-ago		26	807.378.082	752.296.504	0,0
9-ago	15-ago		27	864.683.975	803.948.673	0,0
16-ago	22-ago		28	912.258.832	827.288.296	0,0
23-ago	29-ago	7	29	970.323.412	877.437.421	0,0
30-ago	5-sep		30	1.028.387.993	892.494.967	0,0
6-sep	12-sep		31	1.086.452.573	899.994.987	0,0
13-sep	19-sep		32	1.144.517.153	978.572.437	0,0
20-sep	26-sep		33	1.202.581.734	1.094.716.094	0,0
27-sep	3-oct	8	34	1.260.646.314	1.157.506.462	0,0
4-oct	10-oct		35	1.318.710.895	1.200.449.395	0,0
11-oct	17-oct		36	1.306.336.899	0	0,0





Actividades de limpieza de cubiertas y elementos de soporte (vigas, tensores, etc) sobre cara la interna, dando inicio en Modulo 03, pasillo comercial y sala de abordaje. Asimismo, sobre bloque administrativo Modulo 02. Uso de andamios certificados, lineas de vida y todos los protocolos para trabajo seguro en alturas.	     
Trabajos de brillo/pulida de pisos, proceso en el cual se realiza inicialmente la limpieza de sustrato con material adecuado y uso de maquinas, en segundo paso aplicación de sellante/protector y como tercer paso, aplicación de acabado que da brillo, proteccion y antideslizante.	     
Durante este periodo, se realizo el segundo mantenimiento preventivo del ascensor de la Torre de Control. Asimismo, se recibio visita del Certificador, para la verificacion y estudio de las condiciones del Ascensor de la TWR. Actividad ejecutada en conjunto entre empresa de mantenimiento y certificadora, se espera la entrega de los respectivos informes.	    

Area SST: Pausas activas, verificacion y uso de EPP, S.I lineas de vida, instalacion andamios certificados, señalizacion y capacitaciones al personal Operativo.	   

REUNIONES Y OBSERVACIONES GENERALES	
Se describen los ultimos compromisos abordados en el comite N.31 del 06/10/2025: (1) La Interventoría dio valides a la propuesta presentada por el Contratista sobre la reinstalación del policarbonato en los aleros centrales 1, 2 y 3, incluyendo Lado Aire. Se considero el uso de BMA, validando los 3 Apus presentados. (2) Para el alero de la fachada principal el contratista presento otra opcion de material de cubierta, con especificaciones similares al policarbonato albeolar. La Interventoria dio respuesta sobre el aspecto juridico. (3) El contratista entrego la propuesta ajuste del ApuBMA creado para TWR, generando un nuevo Item nuevo, el cual sera fue validadopor parte de la Interventoria, luego de mesa de trabajo. (4) El contratista de obra, realizaro la radicación del acta de cobro #3 Y #4, correspondiente al mes de julio y agosto respectivamente, para revision y radicacion de la Interventoria. (5) Se consulta a la Supervision sobre los avances del aclaratorio y modificatorio, la Supervision consultara el avance sobre estas gestiones. El Contratista, emitira las conclusiones de la reunion sostenida con el personal tecnico, por medio del cual se cotizan los trabajos de instalacion de equipos y redes del sistema de AA. En relacion a la visita de certificacion del ascensor de la TWR, ya validada por la interventoria.	
CONCLUSIONES	**RESIDENTE DE INTERVENTORIA LT**
Se establecieron los alcances a la solicitud de aclaraciones adicionales, en relacion con el sistema pluvial de la Terminal de cargas. El Contratista avanza en la ejecucion de actividades en Terminal, TWR y sede de bomberos. Pendiente definicion sobre la solicitud del Modificatorio y aclaratorio, proyecto Lado Tierra. Se evidencia la reduccion de los indicadores fisicos y financieros del Contrato. Se realizo el 2do mantenimiento preventivo, del ascensor de TWR, de igual manera, se recibio visita tecnica por parte del Certificador, para la revision del equipo, se espera entrega de informe tecnico.	**ARQ. CESAR AUGUSTO GUTIERREZ SUAREZ**

INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA

Principio de Procedencia: 6200.375	Clave: GSAP 1.0-12-028	Versión: 01	Fecha: 22/02/2025	Página: 1 de 7

UNIDAD EJECUTORA	DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y AYUDAS AEROPORTUARIAS			**FECHA:**	18 de octubre de 2025
Semana No.	36	**Del :**	11 de octubre de 2025	**al**	17 de octubre de 2025

Plazo total	534	días		
Tiempo transcurrido desde la iniciación del contrato:	248	días	**Tiempo restante**	286 días
Porcentaje transcurrido desde que inicio el contrato	46,44%			
Nombre del Supervisor :	ALBA LUCIA RIAPIRA RODRIGUEZ			

OBJETO DE LOS CONTRATOS DE OBRA

Realizar el mantenimiento de la Infraestructura física Lado Tierra, incluyendo sistemas aeroportuarios del Aeropuerto Vásquez Cobo de la Ciudad de Leticia (VF).

CONTROL DE LA PROGRAMACIÓN

AEROPUERTO ALFREDO VASQUEZ COBO - LETICIA

	Semanal	Acumulado		Semanal	Acumulado
(%) Programado	1,64%	47,18%	**(%) Ejecutado**	1,22%	42,68%
Valor programado ($)	$ 47.626.004,1	**$1.366.336.899**	**Valor ejecutado ($)**	$35.464.145	**$1.235.913.540,0**
			Evaluación	**Porcentaje Adelanto/Atraso**	-4,50%
				Valor Adelanto/Atraso	-$ 130.423.358,78

OBSERVACIONES

Se describen a continuacion las actividades y gestiones realizadas durante la semana N.36: Se realizo comite el dia 14/10/2025. El Contratista dio inicio a la reinstalacion de laminas de Policarbonato existente en Modulo 02 e instalacion de Policarbonato contractual en Modulo 03, de igual forma, se realizo el lavado de la estructura sobre la cual se instalara el Policarbonato nuevo, esto conforme a lo validado por medio de BMA. Respecto al Alero de cubierta sobre fachada principal, la propuesta tecnica del material del Alero, fue atendida por parte de la Interventoria, enfocando la respuesta en el aspecto juridico, considerando la existencia del Item contractual, sin desestimar las cualidades tecnica del material propuesto. Conforme a lo establecido en mesa de trabajo, el Contratista presentara su propuesta sobre el Policarbonato Skydeck, considerando especialmente los alcances tecnicos y de mejoras que presenta este material en relacion a sus propiedades, mayor resistencia, instalacion y mejoras en su Arquitectura. La Interventoria valido un nuevo Item de BMA para impermeabilizacion de losas en subestacion 5, Terminal y sede Bomberos, se solicita al Contratista dar inicio a estas actividades, dando prioridad en subestacion 5, losa tecnica en Terminal de pasajeros y en sede de Bomberos. Continua pendiente, la definicion y/o alcances de la presentacion del Aclaratorio, sobre los Items que presentan diferencias en las unidades de medida. Respecto a las actividades de ejecucion, prosiguen los trabajos de limpieza de cubiertas y estructura de soporte cara interna, del Modulo 02 pasillo sobre areas del lado aire, sobre zona counters y de cubiertas sobre bloque administrativo. Asimismo, avance en limpieza de cubiertas del Modulo 03, sala de abordaje, incluyendo limpieza de superficies de fachadas. En la sede de Bomberos, se dio inicio a los trabajos de pulida/brillo de pisos, en piso 1 y piso 2, incluyendo guarda escobas. Prosiguen los trabajos de S.I de push lavamanos y fluxometros de orinales que se encontraban en mal estado, en la zona administrativa, baños VIP. Tambien se realizan mantenimientos, en las unidades sanitarias de la sede el OIA. Avanzan los trabajos de S.I de Policarbonato en Modulo 03 e instalacion de laminas en Modulos 1 y 2, conforme a lo validado por parte de la Interventoria, lo cual fue concertado en mesas de trabajo y por medio de comunicados entre Contratista e Interventoria. Finalmente, prosiguen los trabajos de pulida/brillo de pisos, en el Modulo 03, zonas comunes, zona counters y sala de abordaje, trabajo que, tambien fue ejecutado en el piso 1 del edificio administrativo, zonas comunes, sanidad y oficinas de carnetizacion.

DATOS CONTRACTUALES

CONTRATO DE OBRA		CONTRATO DE INTERVENTORIA	
Contratista:	CONSORCIO OBRAS LA SABANA	**Contratista:**	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
Contrato No:	24001240 H4 de 2024	**Contrato No:**	24001242 H3 de 2024
Valor Inicial:	$ 2.896.025.016,00	**Valor Inicial:**	$ 1.685.576.900
Valor Anticipo:	$ 450.665.880	**Valor Anticipo:**	$ 0
Valor Actualizado al modificatorio :		**Valor Actualizado al modificatorio :**	
Valor actualizado 2:		**Valor actualizado 2:**	
Plazo inicial (MESES):	20,00	**Plazo inicial:**	20,00
Plazo actualizado (MESES):	20,00	**Plazo actualizado:**	20,00
Fecha de iniciación:	12-feb-25	**Fecha de iniciación:**	12-feb-25
Fecha de vencimiento:	31-jul-26	**Fecha de vencimiento:**	31-jul-26
Modificatorio No. Prórroga No.		**Modificatorio No. Prórroga No.**	
Fecha de Terminación Según Prórroga No.		**Fecha de Terminación Según Prórroga No.**	
Suspensión No.		**Suspensión No.**	
Período de Suspensión No.		**Período de Suspensión No.**	
Levantamiento de la suspensión No.		**Levantamiento de la suspensión No.**	
Nueva fecha de terminación		**Nueva fecha de terminación**	
Valor total actual del contrato	$ 2.896.025.016	**Valor total actual del contrato**	$ 1.685.576.900

ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA SEMANA

ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS

1) Ejecucion del informe semanal N.36.
2) Revision de los informes semanales del Contratista Obras la Sabana N.34 y 35.
3) Montaje de la presentacion del comite #33, a realizar el dia lunes 20/10/2025.
4) Se realizo la actualizacion de la bitacora del proyecto, en mesa de trabajo con el Residente de Obra.
5) Revision de cantidades de obra, conciliacion de las mismas y de las actividades ejecutadas para el reporte semanal.
6) Revision y respuesta a correspondecia (enviada y recibida), por medio de oficios y correos.
7) Revision programacion de obra y ajuste del % fisico y financiero, para el seguimiento a la ejecucion.
8) Verificacion y ajuste de los documentos, para la presentacion nuevamente del aclaratorio y modificatorio.
9) Verificacion del uso de EPP y de los procedimientos para el trabajo seguro en alturas.
10) Revision de la informacion SST del personal de obra, orden, aseo y todo lo relacionado con temas ambientales.
11) Revision de las correcciones solicitadas, sobre el acta de cobro #4 Obras la Sabana.
12) Diligenciamiento del acta de comite #31.
13) Revision de actividades, cantidades y memorias para incluir en el acta de cobro #5 (septiembre).
14) Verificacion de la documentacion del personal y de condiciones de seguridad de trabajos en piso y en alturas.

POBLACION BENEFICIADA

Según el plan maestro se deben estar movilizando mas de 280.000 personas por año con una tasa de crecimiento del 3.43%.

EMPLEOS A GENERAR DIRECTOS E INDIRECTOS

De acuerdo al anexo técnico se debe generar empleo directo e indirecto con personal de la región, aspecto sobre el cual se estan realizando las respectivas gestiones por parte del Contratista, asi mismo se aclara que el personal operativo contratado hasta el momento pertenece a la region.

BENEFICIOS TECNICOS

El proyecto traerá los siguientes beneficios para el aeropuerto así:
1. Mejoría en la operación y comodidad para los pasajeros y población que utilice los servicios del terminal del aeropuerto.
2. Mantenimiento de las áreas del lado tierra para garantizar un adecuado funcionamiento del terminal en los aspectos hidráulicos, eléctricos y mecánicos

BENEFICIOS SOCIALES

Al mejorar las condiciones del Aeropuerto en cuanto a seguridad operacional se puede certificar como Aeropuerto Internacional, lo que beneficiará al sector con turismo y mas frecuencias de vuelos lo que generará beneficios económicos para la región. De igual modo, se generaran puestos de empleo en consideracion del porcentaje de contratacion de personal local, dispuesto en las condiciones tecnicas del contrato, esto para personal operativo, como administrativo.

RELACION DE MAQUINARIA Y EQUIPOS

Relación de Vehículos	Relación de Equipo mayor- Maquinaria pesada	Relación de Herramienta menor y equipo adicional
N.A	N.A	 
No hay vehiculos a la fecha	No hay equipos a la fecha	En uso para este periodo, reportamos el uso de andamios certificados. Continua la utilizacion de lineas de vida y equipos de seguridad para el personal. De igual modo, se relacionan tres hidrolavadoras en funcionamiento para actividades a nivel de cubiertas, se incluyen 3 cuerpos de mangueras y extensiones. Herramienta menor basica y elementos de aseo, como cepillos, escobas, desengrasantes, detergente neutro y limpiavidrios.

PERSONAL OBRA E INTERVENTORIA

No.	CARGO	NOMBRE	DEDICACIÓN	ESTADO DE APROBACIÓN
PERSONAL INTERVENTORIA	DIRECTOR DE INTERVENTORIA (50% LT, 50% LA)	JULIO ROBERTO CHAPARRO FONSECA	50% (LT)	PENDIENTE APROBACION
	RESIDENTE INTERVENTORIA LT	CESAR GUTIERREZ	100%	APROBADO
	RESIDENTE INTERVENTORIA LA	HERNAN VILLAMIL VARGAS	100%	APROBADO
	ESPECIALISTA AEROPORTUARIO	CESAR FERNANDO LOSADA	11%	APROBADO
	RESIDENTE SST	DORA PINEDO	100%	APROBADO
	TOPOGRAFO	ISMAEL ALBERTO RESTREPO	30%	APROBADO
	CADENERO	-	30%	APROBADO
	ESPECIALISTA HIDRAULICO	OLGA LUCIA TORRES	10%	APROBADO
	ESPECIALISTA PAVIMENTOS	MARTHA AURORA GONZALES	10%	APROBADO
	ESPECIALISTA MECANICO	ALEXANDER GARCIA	10%	APROBADO
	ESPECIALISTA ELECTRICO	-	6%	PENDIENTE
PERSONAL CONTRATISTA		-	-	-
	DIRECTOR DE OBRA	JORGE ANDRES MORENO ARTURO	100 %	APROBADO
	RESIDENTE DE OBRA	JOSE MANUEL RINCON	100 %	APROBADO
	INSPECTOR SISOMA	GABRIELA MURRIETA	100 %	APROBADO
	TOPÓGRAFO	IVAN MAURICIO GONZALEZ	25 %	APROBADO
	CADENERO 1	FERNANDO GUTIERREZ ROJAS	25 %	APROBADO
	RESIDENTE ELÉCTRICO	-	-	PENDIENTE
	ESPECIALISTA MECÁNICO O MECATRÓNICO	DANIEL EDUARDO NIÑO	10 %	APROBADO
	ESPECIALISTA ELÉCTRICO	JHON ALEXANDER SILVA	10%	APROBADO

CORRESPONDENCIA ENVIADA

FECHA	CODIGO/TIPO	ASUNTO	DIRIGIDO A
11-oct-25	CIMGAIN–397-2025	Respuesta a su oficio COS-1240-LET-OF150; Policarbonato para cubierta lado tierra	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.
13-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Entrega Informe semanal N.35; Proyecto Lado Tierra	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Alba Lucia Riapira Rodriguez. Supervisor.
14-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Solicitud Factura Acta Parcial de Obra No.2 - Contrato No.24001240 H4 de 2024	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.
15-oct-25	CORREO ELECTRONICO	MTTO LADO TIERRA LETICIA - 24001240 - AIRES ACONDICIONADOS	Alexander García Bautista. Especialista Mecánico. CN230 33044. Consorcio IMGA Ingenieros.
15-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Solicitud de facturas de actividades ejecutadas por medio de BMA e Ítems 9.1 y 9.2.	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.
15-oct-25	CORREO ELECTRONICO	RV: OBSERVACIONES INFORME SEMANAL No. 31	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Alba Lucia Riapira Rodriguez. Supervisor.
16-oct-25	CIMGAIN–408-2025	Remisión Informe de Interventoría Mensual No. 8 lado Aire y Lado Tierra	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Alba Lucia Riapira Rodriguez. Supervisor.
17-oct-25	CIMGAIN–389-2025	Observaciones Informes Semanales 30 al 35; Obras la Sabana	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.
17-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Acta 2 Obras la Sabana; radicacion	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Alba Lucia Riapira Rodriguez. Supervisor.
17-oct-25	CIMGAIN–399-2025	Solicitud de aprobación de Plan de Cargas V2 - Plan de Cargas para análisis y aprobación Inclusión	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Alba Lucia Riapira Rodriguez. Supervisor.
17-oct-25	CORREO ELECTRONICO	RTA A PROPUESTA: MTTO LADO TIERRA LETICIA - 24001240 - ACTIVIDAD DE POLICARBONATO SUGERENCIA DE CAMBIO	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.
17-oct-25	CIMGAIN–402-2025	Entrega Aclaratorio y concepto favorable del ajuste propuesto para las unidades de medida, Ítems 8.1, 8.2; 1.4 y 1.5.	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Alba Lucia Riapira Rodriguez. Supervisor.

CORRESPONDENCIA RECIBIDA

FECHA	CODIGO/TIPO	ASUNTO	ENVIADO POR	DIRIGIDO A
13-oct-25	CORREO ELECTRONICO	RADICACION PQRS; Número de radicado: 2025190010135403	notificacionSGDEA@aerocivil.gov.co	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
14-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Comité de Seguimiento - Mtto Lado Tierra - Aeropuerto de Leticia	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Alba Lucia Riapira Rodriguez. Supervisor.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
14-oct-25	COS-1240-LET-OF165	Entrega Informe Semanal No. 33 y 34	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
15-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Observaciones al Balance - Contrato No.24001240 H4 - Mantenimiento Lado Tierra	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
15-oct-25	CORREO ELECTRONICO	RV: OBSERVACIONES INFORME MENSUAL AGOSTO LADO TIERRA CONTRATO DE INTERVENTORÍA No. 24001242 H3	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Alba Lucia Riapira Rodriguez. Supervisor.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
15-oct-25	CORREO ELECTRONICO	RV: OBSERVACIONES INFORME SEMANAL No. 31	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Alba Lucia Riapira Rodriguez. Supervisor.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
17-oct-25	COS-1240-LET-OF166	Ajustes Acta N. 2 Obras la Sabana	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
17-oct-25	COS-1240-LET-OF-167	Entrega Informe Semanal No. 35	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
17-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Invitación: REVISION ITEMS 9.1 Y 9.2 vie 17 de oct de 2025 11:15am - 12:15pm (COT) (imgaingeniosconsorcio@gmail.com)	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS

AVANCE FINANCIERO DE OBRA

ACTA N.1	AMORTI ACTA 1	VALOR ACTA 1	PENDIENTE POR FACTURAR	ESTADO
			$ 2.896.025.016,00	
$ 465.036.751,00	$ 74.405.880,00	$ 465.036.751,00	$ 2.430.988.265,00	CANCELADA
ACTA N.2	**AMORTI ACTA 2**	**VALOR ACTA 2**	**PENDIENTE POR FACTURAR**	**ESTADO**
$ 73.545.282,00	$ 11.767.245,00	$ 73.545.282,00	$ 2.357.442.983,00	EN TRAMITE

ANTICIPO	AMORTIZACION	SALDO POR AMORTIZAR
$ 450.665.880,0	$ 74.405.880,00	$ 376.260.000,0
	$ 11.761.245,00	$ 364.492.755,00

AVANCE FINANCIERO DE INTERVENTORIA

ACTA N.1	ACUMULADO FACTURADO	PENDIENTE POR FACTURAR	ESTADO
		$ 1.685.576.900	
141.913.832,00	$ 141.913.832,00	$ 1.543.663.068,00	EN TRAMITE

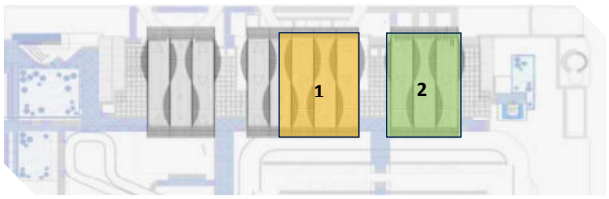
REGISTRO FOTOGRÁFICO

INSPECCION AREAS LADO TIERRA

Plano Arquitectonico Áreas en intervencion

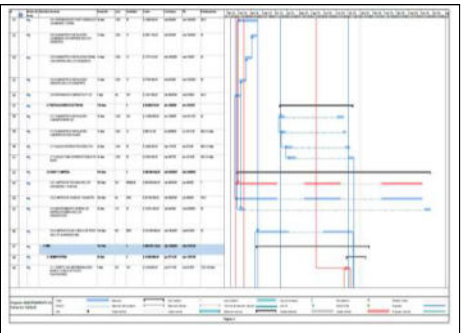
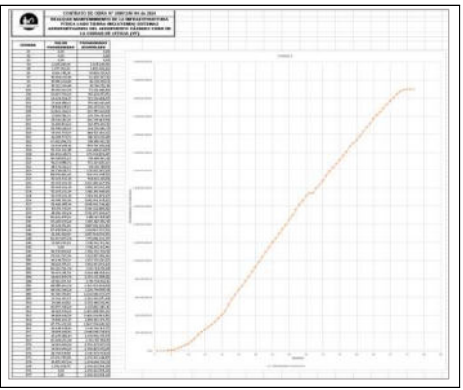
A continuacion, se resaltan las zonas intervenidas a nivel de cubiertas y demas mantenimientos, que se ejecutan en Terminal, TWR y sede Bomberos base SEI: **(1)** Actividades de limpieza de tramos de cubierta (interna) sobre bloque administrativo, zona Counters, acceso 01. Asi como tramos de fachadas laterales modulos internos a nivel de cubiertas. **(2)** Actividades de limpieza de tramos de cubierta (interna) en sala de abordaje. **(3)** Pulida/brillo pisos en Modulo 02 , oficinas de la OIA, emplazadas sobre el Lado Aire. **(4)** Modulo 03, en pasillo comercial y sala de abordaje. **(5)** Limpieza de tuberias emplazadas sobre buitron existente (bajantes ALL, sanitarias y de ventilacion).

ZONAS EN INTERVENCION TERMINAL/TORRE (CUBIERTAS/FACHADAS)



ZONAS EN INTERVENCION TERMINAL/TORRE



Presentacion de la programacion de obra (Aval por medio de oficio CIMGAIN–092-2025; 26/03/2025). Radicado por medio plataforma Aerocivil 28/03/25. RAD: 2025190010037037; CIMGAIN-092-2025_Lado_Tierra_Rta Ofi COS-1240-LTE Programación de Obra	
Presentacion del flujo de caja	

Presentacion Seguimiento Fisico

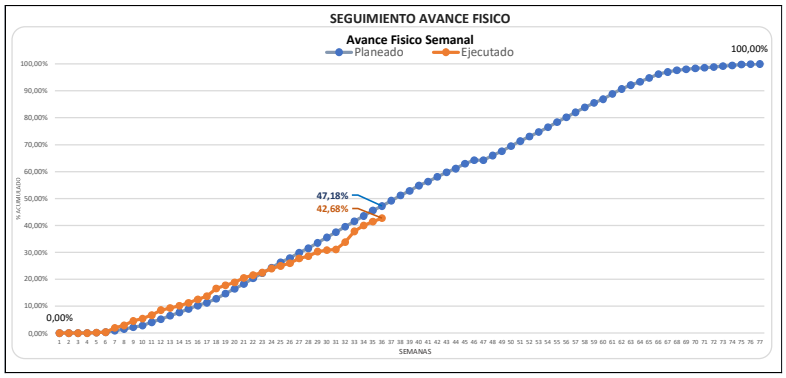
AVANCE FISICO SEMANAL

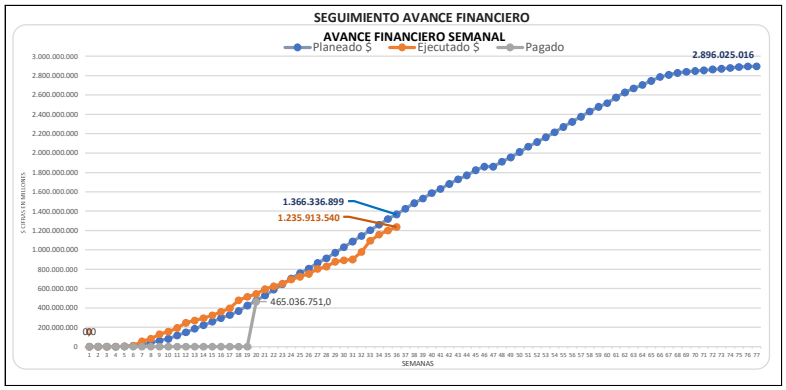
Inicio sem	Fin de la sem	Mes	Semana	Planeado	Ejecutado	Desviacion
29-mar	4-abr		8	1,48%	2,84%	1,36%
5-abr	11-abr		9	2,15%	4,50%	2,36%
12-abr	18-abr		10	2,78%	5,36%	2,58%
19-abr	25-abr		11	4,00%	6,65%	2,64%
26-abr	2-may	3	12	5,13%	8,52%	3,39%
3-may	9-may		13	6,42%	9,32%	2,90%
10-may	16-may		14	7,71%	10,16%	2,45%
17-may	23-may		15	8,97%	11,21%	2,24%
24-may	30-may	4	16	10,29%	12,48%	2,25%
31-may	6-jun		17	11,27%	13,68%	2,41%
7-jun	13-jun		18	12,73%	16,58%	3,85%
14-jun	20-jun		19	14,67%	17,78%	3,11%
21-jun	27-jun	5	20	16,44%	18,83%	2,39%
28-jun	4-jul		21	18,27%	20,50%	2,23%
5-jul	11-jul		22	20,34%	21,52%	1,18%
12-jul	18-jul		23	22,30%	22,48%	0,18%
19-jul	25-jul		24	24,28%	23,98%	-0,30%
26-jul	1-ago	6	25	26,26%	24,96%	-1,30%
2-ago	8-ago		26	27,88%	25,98%	-1,90%
9-ago	15-ago		27	29,86%	27,76%	-2,10%
16-ago	22-ago		28	31,50%	28,57%	-2,93%
23-ago	29-ago	7	29	33,51%	30,30%	-3,21%
30-ago	5-sep		30	35,51%	30,82%	-4,69%
6-sep	12-sep		31	37,52%	31,08%	-6,44%
13-sep	19-sep		32	39,52%	33,79%	-5,73%
20-sep	26-sep		33	41,53%	37,80%	-3,72%
27-sep	3-oct	8	34	43,53%	39,97%	-3,56%
4-oct	10-oct		35	45,54%	41,45%	-4,08%
11-oct	**17-oct**		**36**	**47,18%**	**42,68%**	**-4,50%**

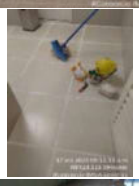
Presentacion Seguimiento Financiero

EJECUCION PRESUPUESTAL SEMANAL

Inicio sem	Fin de la sem	Mes	Semana	Planeado $	Ejecutado $	Pagado
29-mar	4-abr		8	42.833.264	82.361.776	0,0
5-abr	11-abr		9	62.169.428	130.426.637	0,0
12-abr	18-abr		10	80.635.573	155.308.379	0,0
19-abr	25-abr		11	115.905.549	192.470.481	0,0
26-abr	2-may	3	12	148.886.666	248.836.649	0,0
3-may	9-may		13	185.930.668	269.907.407	0,0
10-may	16-may		14	223.174.670	294.985.895	0,0
17-may	23-may		15	259.820.330	324.570.851	0,0
24-may	30-may	4	16	296.240.825	361.490.351	0,0
31-may	6-jun		17	326.284.978	396.143.051	0,0
7-jun	13-jun		18	368.680.911	480.091.589	0,0
14-jun	20-jun		19	424.876.367	514.897.309	0,0
21-jun	27-jun	5	20	476.037.634	545.315.649	465.036.751,0
28-jun	4-jul		21	529.988.944	593.562.585	0,0
5-jul	11-jul		22	589.005.306	623.165.520	0,0
12-jul	18-jul		23	645.762.586	650.992.439	0,0
19-jul	25-jul		24	703.068.479	694.405.898	0,0
26-jul	1-ago	6	25	760.374.372	722.775.687	0,0
2-ago	8-ago		26	807.378.082	752.296.564	0,0
9-ago	15-ago		27	864.683.975	803.948.673	0,0
16-ago	22-ago		28	912.258.632	827.288.296	0,0
23-ago	29-ago	7	29	970.323.412	877.437.421	0,0
30-ago	5-sep		30	1.028.367.993	892.484.987	0,0
6-sep	12-sep		31	1.086.452.573	899.994.967	0,0
13-sep	19-sep		32	1.144.517.153	978.572.437	0,0
20-sep	26-sep		33	1.202.581.734	1.094.716.094	0,0
27-sep	3-oct	8	34	1.260.646.314	1.157.506.462	0,0
4-oct	10-oct		35	1.318.710.895	1.200.449.395	0,0
11-oct	**17-oct**		**36**	**1.366.336.899**	**1.235.913.540**	**0,0**





Actividades de limpieza de cubiertas y elementos de soporte (vigas, tensores, etc) sobre cara la interna, dando inicio en Modulo 03, pasillo comercial y sala de abordaje. Asimismo, sobre bloque administrativo Modulo 02. Uso de andamios certificados, lineas de vida y todos los protocolos para trabajo seguro en alturas.	    
Trabajos de brillo/pulida de pisos, proceso en el cual se realiza inicialmente la limpieza de sustrato con material adecuado y uso de maquinas, en segundo paso aplicación de sellante/protector y como tercer paso, aplicación de acabado que da brillo, proteccion y antideslizante.	    
Durante este periodo, se realizo el segundo mantenimiento preventivo del ascensor de la Torre de Control. Asimismo, se recibio visita del Certificador, para la verificacion y estudio de las condiciones del Ascensor de la TWR. Actividad ejecutada en conjunto entre empresa de mantenimiento y certificadora, se espera la entrega de los respectivos informes.	    

En Torre de Control, se avanza en la limpieza de tuberias de ALL, Sanitarias y de ventilacion distribuidas en el buitron principal y las ubicadas a nivel de losas (descolgada). De igual forma, se realizo el mantenimiento del bajante ubicado a nivel de losa, en cabina de controladores, se realizo el cambio del accesorio en deterioro y sello del bajante en losa.	   
Area SST: Pausas activas, verificacion y uso de EPP, S.I lineas de vida, instalacion andamios certificados, señalizacion y capacitaciones al personal Operativo.	   

REUNIONES Y OBSERVACIONES GENERALES	
Se describen los ultimos compromisos abordados en el comite N.32 del 14/10/2025: (1) La Interventoría dio valides a la propuesta presentada por el Contratista sobre la reinstalación del policarbonato en los aleros centrales 1, 2 y 3, incluyendo Lado Aire. No se presentaron compromisos, se solicito al Contratista, presentar las laminas previo a la instalacion en Modulos 1 y 2. (2) Para el alero de la fachada principal el contratista presento otra opcion de material de cubierta, con especificaciones similares al policarbonato albeolar. La Interventoria dio respuesta sobre el aspecto juridico, donde no valida la propuesta inicial del Contratista, se realizara por lo tanto mesa de trabajo el dia 14/10/2025. (3) El contratista entrego la propuesta ajuste del ApuBMA creado para TWR, generando un nuevo Item nuevo, el cual sera fue validado. Se solicita al Contratista, dar prioridad a la impermeabilizacion de la losa de la subestacion 5. (4) El contratista de obra, realizara la entrega del acta de cobro, para revision de la Interventoria. (5) Respecto al aclaratorio, la Interventoria manifiesta que realizara la radicacion del aclaratorio, el cual esta solo pendiente de la firma del Aclaratorio por parte del Representante Legal de Interventoria. Se espera su radicacion el proximo miercoles 15/10/2025. El Contratista, emitio las conclusiones de la reunion sostenida con el personal tecnico, por medio del cual se presento una cotizacion inicial de los trabajos de instalacion de equipos y redes del sistema de Aire Acondicionado, informacion entregada el 14/10/2025, misma fecha del comite, por lo cual la Interventoria, dara respuesta a este documento el proximo viernes 18/10/2025.	
CONCLUSIONES	**RESIDENTE DE INTERVENTORIA LT**
Se establecieron los alcances a la solicitud de aclaraciones adicionales, en relacion con el sistema pluvial de la Terminal de cargas. El Contratista avanza en la ejecucion de actividades en Terminal, TWR y sede de bomberos. Pendiente definicion sobre la solicitud del Modificatorio y aclaratorio, proyecto Lado Tierra, se avanzo en la subsanacion documental y radicacion de los mismos. Se evidencia un leve incremento de los indicadores fisicos y financieros del Contrato, se espera gestionar ajustes en obra, para continuar con la recuperacion. Se espera la entrega de los informes tecnicos, sobre el 2do mantenimiento preventivo del ascensor y de la empresa certificadora.	**ARQ. CESAR AUGUSTO GUTIERREZ SUAREZ**

INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA

Principio de Procedencia: 6200.375	Clave: GSAP 1.0-12-028	Versión: 01	Fecha: 22/02/2025	Página: 1 de 7

UNIDAD EJECUTORA	DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y AYUDAS AEROPORTUARIAS			**FECHA:**	25 de octubre de 2025
Semana No.	37	**Del :**	18 de octubre de 2025	**al**	24 de octubre de 2025
Plazo total	534 días				
Tiempo transcurrido desde la iniciación del contrato:	255 días		**Tiempo restante**	279 días	
Porcentaje transcurrido desde que inicio el contrato	47,75%				
Nombre del Supervisor :	**MARIA CONSUELO DURAN CARO**				

OBJETO DE LOS CONTRATOS DE OBRA

Realizar el mantenimiento de la Infraestructura física Lado Tierra, incluyendo sistemas aeroportuarios del Aeropuerto Vásquez Cobo de la Ciudad de Leticia (VF).

CONTROL DE LA PROGRAMACIÓN

AEROPUERTO ALFREDO VASQUEZ COBO - LETICIA

	Semanal	Acumulado		Semanal	Acumulado
(%) Programado	2,00%	49,18%	**(%) Ejecutado**	0,89%	43,57%
Valor programado ($)	$ 58.064.580,4	**$1.424.401.479**	**Valor ejecutado ($)**	$25.900.790	**$1.261.814.330,0**
			Porcentaje Adelanto/Atraso		-5,61%
			Evaluación	**Valor Adelanto/Atraso**	-$ 162.587.149,17

OBSERVACIONES

Se relacionan a continuacion las actividades y gestiones realizadas durante la semana N.37: Se realizo comite el dia 21/10/2025. La Interventoria emitio respuesta, en relacion a la alternativa de material para el alero de fachada ppal, considerando el aspecto tecnico/juridico de la propuesta. se realizara mesa de trabajo para la definicion de alcances tecnicos, considerando las caracteristicas tecnicas y de calidad del material propuesto. Conforme a lo establecido en mesa de trabajo, el Contratista presentara su propuesta sobre el Policarbonato Skydeck, considerando especialmente los alcances tecnicos y de mejoras que presenta este material en relacion a sus propiedades, mayor resistencia, instalacion y mejoras en su Arquitectura. La Interventoria valido un nuevo Item de BMA para impermeabilizacion de losas en subestacion 5, Terminal y sede Bomberos, se solicita al Contratista dar inicio a estas actividades, dando prioridad en subestacion 5, losa tecnica en Terminal de pasajeros y en sede de Bomberos. El contratista entrego la información, de costos y conclusiones técnicas iniciales, sobre la instalación de equipos de AA, incluyendo planimetría. la interventoría, realizara la verificación de esta información y dará respuesta en relación a esta propuesta inicial. Finalmente, prosiguen los trabajos de pulida/brillo de pisos, en el Modulo 03, zonas comunes, zona counters y sala de abordaje, trabajo que, tambien fue ejecutado en el piso 1 del edificio administrativo, zonas comunes, sanidad y oficinas de cametizacion. Se realizara nuevamente la radicación del balance, junto con las observaciones realizadas por parte de la supervisión. Se realizara la radicación del aclaratorio, junto con las observaciones realizadas por parte de la supervisión. esto como alcance a la documentación previamente presentada. El contratista, junto con el acompañamiento de la interventoría, realizaran la atención a la filtración de agua, surgida en cabina de controladores, se aclara de igual forma que, esta debe corresponder a uno de los bajantes existentes. Entrega informes, del segundo mantenimiento al ascensor de TWR e informe visita empresa certificadora del equipo. El contratista dará inicio a los trabajos de impermeabilización de terrazas en subestación 5, terminal de pasajeros y bomberos, conforme a la validación de la propuesta técnica presentada por el contratista. Se dará inicio al montaje del acta #5, correspondiente al mes de septiembre, el Consorcio dará respuesta a la solicitud de implementación de un plan de acción, para la reducción de los actuales indicadores de avance.

DATOS CONTRACTUALES

CONTRATO DE OBRA		CONTRATO DE INTERVENTORIA	
Contratista:	CONSORCIO OBRAS LA SABANA	**Contratista:**	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
Contrato No:	24001240 H4 de 2024	**Contrato No:**	24001242 H3 de 2024
Valor Inicial:	$ 2.896.025.016,00	**Valor Inicial:**	$ 1.685.576.900
Valor Anticipo:	$ 450.665.880	**Valor Anticipo:**	$ 0
Valor Actualizado al modificatorio :		**Valor Actualizado al modificatorio :**	
Valor actualizado 2:		**Valor actualizado 2:**	
Plazo inicial (MESES):	20,00	**Plazo inicial:**	20,00
Plazo actualizado (MESES):	20,00	**Plazo actualizado:**	20,00
Fecha de iniciación:	12-feb-25	**Fecha de iniciación:**	12-feb-25
Fecha de vencimiento:	31-jul-26	**Fecha de vencimiento:**	31-jul-26
Modificatorio No. Prórroga No.		**Modificatorio No. Prórroga No.**	
Fecha de Terminación Según Prórroga No.		**Fecha de Terminación Según Prórroga No.**	
Suspensión No.		**Suspensión No.**	
Periodo de Suspensión No.		**Periodo de Suspensión No.**	
Levantamiento de la suspensión No.		**Levantamiento de la suspensión No.**	
Nueva fecha de terminación		**Nueva fecha de terminación**	
Valor total actual del contrato	$ 2.896.025.016	**Valor total actual del contrato**	$ 1.685.576.900

ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA SEMANA

ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS

1) Ejecucion del informe semanal N.37.
2) Revision acta de obra #3, subsanada.
3) Revision y validacion informe del mes de septiembre, Obras la Sabana.
4) Se realizo la actualizacion de la bitacora del proyecto, en mesa de trabajo con el Residente de Obra.
5) Revision de cantidades de obra, conciliacion de las mismas y de las actividades ejecutadas para el reporte semanal.
6) Revision y respuesta a correspondecia (enviada y recibida), por medio de oficios y correos.
7) Revision programacion de obra y ajuste del % fisico y financiero, para el seguimiento a la ejecucion.
8) Verificacion y ajuste de los documentos, para la presentacion nuevamente del aclaratorio y modificatorio.
9) Verificacion del uso de EPP y de los procedimientos para el trabajo seguro en alturas.
10) Revision de la informacion SST del personal de obra, orden, aseo y todo lo relacionado con temas ambientales.
11) Revision de las correcciones solicitadas, sobre el acta de cobro #4 Obras la Sabana.
12) Diligenciamiento del acta de comite #32.
13) Revision de actividades, cantidades y memorias para incluir en el acta de cobro #5 (septiembre).
14) Verificacion de la documentacion del personal y de condiciones de seguridad de trabajos en piso y en alturas.

POBLACION BENEFICIADA

Según el plan maestro se deben estar movilizando mas de 280.000 personas por año con una tasa de crecimiento del 3.43%.

EMPLEOS A GENERAR DIRECTOS E INDIRECTOS

De acuerdo al anexo técnico se debe generar empleo directo e indirecto con personal de la región, aspecto sobre el cual se estan realizando las respectivas gestiones por parte del Contratista, asi mismo se aclara que el personal operativo contratado hasta el momento pertenece a la region.

BENEFICIOS TECNICOS

El proyecto traerá los siguientes beneficios para el aeropuerto así:
1. Mejoría en la operación y comodidad para los pasajeros y población que utilice los servicios del terminal del aeropuerto.
2. Mantenimiento de las áreas del lado tierra para garantizar un adecuado funcionamiento del terminal en los aspectos hidráulicos, eléctricos y mecánicos

BENEFICIOS SOCIALES

Al mejorar las condiciones del Aeropuerto en cuanto a seguridad operacional se puede certificar como Aeropuerto Internacional, lo que beneficiará al sector con turismo y mas frecuencias de vuelos lo que generará beneficios económicos para la región. De igual modo, se generaran puestos de empleo en consideracion del porcentaje de contratacion de personal local, dispuesto en las condiciones tecnicas del contrato, esto para personal operativo, como administrativo.

RELACION DE MAQUINARIA Y EQUIPOS

Relación de Vehículos	Relación de Equipo mayor- Maquinaria pesada	Relación de Herramienta menor y equipo adicional
N.A	N.A	 
No hay vehiculos a la fecha	No hay equipos a la fecha	En uso para este periodo, reportamos el uso de andamios certificados. Continua la utilizacion de lineas de vida y equipos de seguridad para el personal. De igual modo, se relacionan tres hidrolavadoras en funcionamiento para actividades a nivel de cubiertas, se incluyen 3 cuerpos de mangueras y extensiones. Herramienta menor basica y elementos de aseo, como cepillos, escobas, desengrasantes, detergente neutro y limpiavidrios.

PERSONAL OBRA E INTERVENTORIA

No.	CARGO	NOMBRE	DEDICACIÓN	ESTADO DE APROBACIÓN
PERSONAL INTERVENTORIA	DIRECTOR DE INTERVENTORIA (50% LT, 50% LA)	JULIO ROBERTO CHAPARRO FONSECA	50% (LT)	PENDIENTE APROBACION
	RESIDENTE INTERVENTORIA LT	CESAR GUTIERREZ	100%	APROBADO
	RESIDENTE INTERVENTORIA LA	HERNAN VILLAMIL VARGAS	100%	APROBADO
	ESPECIALISTA AEROPORTUARIO	CESAR FERNANDO LOSADA	11%	APROBADO
	RESIDENTE SST	DORA PINEDO	100%	APROBADO
	TOPOGRAFO	ISMAEL ALBERTO RESTREPO	30%	APROBADO
	CADENERO	-	30%	APROBADO
	ESPECIALISTA HIDRAULICO	OLGA LUCIA TORRES	10%	APROBADO
	ESPECIALISTA PAVIMENTOS	MARTHA AURORA GONZALES	10%	APROBADO
	ESPECIALISTA MECANICO	ALEXANDER GARCIA	10%	APROBADO
	ESPECIALISTA ELECTRICO	-	6%	PENDIENTE
PERSONAL CONTRATISTA		-	-	-
	DIRECTOR DE OBRA	JORGE ANDRES MORENO ARTURO	100 %	APROBADO
	RESIDENTE DE OBRA	JOSE MANUEL RINCON	100 %	APROBADO
	INSPECTOR SISOMA	GABRIELA MURRIETA	100 %	APROBADO
	TOPÓGRAFO	IVAN MAURICIO GONZALEZ	25 %	APROBADO
	CADENERO 1	FERNANDO GUTIERREZ ROJAS	25 %	APROBADO
	RESIDENTE ELÉCTRICO	-	-	PENDIENTE
	ESPECIALISTA MECÁNICO O MECATRÓNICO	DANIEL EDUARDO NIÑO	10 %	APROBADO
	ESPECIALISTA ELÉCTRICO	JHON ALEXANDER SILVA	10%	APROBADO

CORRESPONDENCIA ENVIADA

FECHA	CODIGO/TIPO	ASUNTO	DIRIGIDO A
19-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Entrega Informe Semanal Lado Tierra, proyecto Aeropuerto Leticia	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.
20-oct-25	CIMGAIN–411-2025	Respuesta a su comunicado COS-1240-LET-OF165, sobre planos y cotizacion de equipossistema Aire Acondicionado Terminal de Pasajeros/zona administrativa.	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.
20-oct-25	CORREO ELECTRONICO	URGENTE: Notificación de Jornada Laboral Nocturna X 4 días Desde Lunes 20 de Octubre 2025. (Solicitud plan de emergencias).	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.
20-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Obras varias solicitadas, conforme recorridos de obra	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.
21-oct-25	CIMGAIN–414-2025	Entrega oportuna informes mensuales	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.
22-oct-25	CIMGAIN–417-2025	Validación implementación Plan de Contingencia. Alcance a su comunicado COS-1240-LET-OF164, con asunto: Plan de contingencia en atención a su solicitud de la mesa de trabajo del 09 de octubre y en alcance al comunicado CIMGAIN-361-2025 APREMIO atraso superior al 5%	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.
22-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Solicitud atención urgente, filtraciones de agua a nivel de cubiertas	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.
22-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Revisión Informe mensual de obra, La Sabana. Periodo septiembre.	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.
22-oct-25	CIMGAIN–413-2025	Alcance comunicación CIMGAIN 402-2025 Entrega Aclaratorio y concepto favorable del ajuste propuesto para las unidades de	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Alba Lucia Riapira Rodriguez. Supervisor.
23-oct-25	CIMGAIN–418-2025	Aprobacion informe mensual septiembre 2025, Consorcio Obras la Sabana	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.
23-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Solicitud atenciones urgentes en Torre de Control	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.
24-oct-25	CIMGAIN–422-2025	Reingreso Inspector SISOMA Lado Aire – Lado Tierra	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Alba Lucia Riapira Rodriguez. Supervisor.

CORRESPONDENCIA RECIBIDA

FECHA	CODIGO/TIPO	ASUNTO	ENVIADO POR	DIRIGIDO A
18-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Comité de Seguimiento - Mtto Lado Tierra - Aeropuerto de Leticia	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Maria Consuelo Duran Caro. Supervisor.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
20-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Observaciones a CIMGAIN-402-2025_Intrega solicitud del aclaratorio Contrato N 24001240 H4 de 2024	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Maria Consuelo Duran Caro. Supervisor.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
21-oct-25	COS-1240-LET-OF-168	Entrega oportuna informes mensuales_Informe septiembre; Rta el Consorcio Obras la Sabana entrega el informe subsanado	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
22-oct-25	CORREO ELECTRONICO	URGENTE: Notificación de Jornada Laboral Nocturna X 4 días Desde Lunes 20 de Octubre 2025	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
22-oct-25	COS-1240-LET-OF169	Remisión de informes técnicos – Ascensor Torre de Control	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
24-oct-25	COS-1240-LET-OF171	Remisión Acta de corte 3 en su versión No 3 (subsanada).	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
24-oct-25	COS-1240-LET-OF173	Radicación de corrección de informes semanales – 30 A 35	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
24-oct-25	COS-1240-LET-OF169	Entrega Informe Semanal N.º 36	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
24-oct-25	COS-1240-LET-OF172	Remisión Acta de corte 4 en su versión No 3 (corregida).	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS

AVANCE FINANCIERO DE OBRA

ACTA N.1	AMORTI ACTA 1	VALOR ACTA 1	PENDIENTE POR FACTURAR	ESTADO
			$ 2.896.025.016,00	
$ 465.036.751,00	$ 74.405.880,00	$ 465.036.751,00	$ 2.430.988.265,00	CANCELADA
ACTA N.2	**AMORTI ACTA 2**	**VALOR ACTA 2**	**PENDIENTE POR FACTURAR**	**ESTADO**
$ 73.545.282,00	$ 11.767.245,00	$ 73.545.282,00	$ 2.357.442.983,00	EN TRAMITE

ANTICIPO	AMORTIZACION	SALDO POR AMORTIZAR
$ 450.665.880,0	$ 74.405.880,00	$ 376.260.000,0
	$ 11.761.245,00	$ 364.492.755,00

AVANCE FINANCIERO DE INTERVENTORIA

ACTA N.1	ACUMULADO FACTURADO	PENDIENTE POR FACTURAR	ESTADO
		$ 1.685.576.900	
141.913.832,00	$ 141.913.832,00	$ 1.543.663.068,00	EN TRAMITE

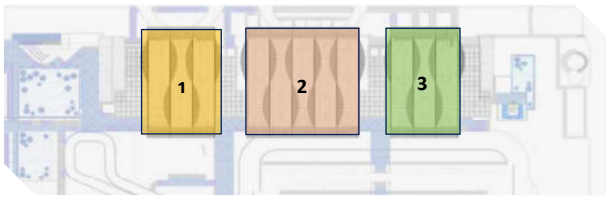
REGISTRO FOTOGRÁFICO

INSPECCION AREAS LADO TIERRA

Plano Arquitectonico Áreas en intervencion

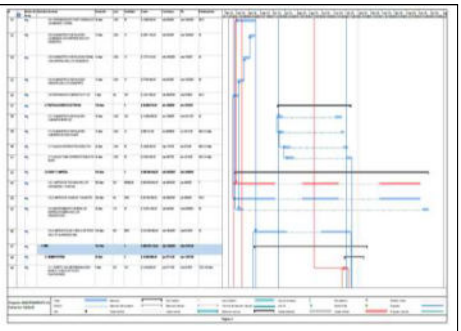
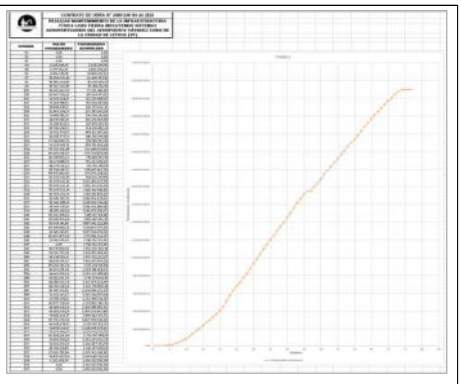
A continuacion, se resaltan las zonas intervenidas a nivel de cubiertas y demas mantenimientos, que se ejecutan en Terminal, TWR y sede Bomberos base SEI: **(1)** Actividades de limpieza de tramos de cubierta (interna) sobre bloque administrativo, zona Counters, acceso 01. Asi mismo, S.I de policarbonato sobre modulo 01. **(2)** Actividades de limpieza de tramos de cubierta (interna) en sala de abordaje, limpieza de bajantes y divisiones internas, incluyendo S.I de laminas de Policarbonato Modulo 02. **(3)** Limpieza interna de cubiertas y estructura de soporte. Tambien el S.I de laminas de Policarbonato Modulo 03. **(4)** Limpieza interna de cubiertas, lavado de fachadas y divisiones internas. **(5)** Limpieza de tuberias emplazadas sobre buitron existente, atencion de fuga de agua potable, sobre red principal emplazada en buitron.

ZONAS EN INTERVENCION TERMINAL/TORRE (CUBIERTAS/FACHADAS)



ZONAS EN INTERVENCION TERMINAL/TORRE



Presentacion de la programacion de obra (Aval por medio de oficio CIMGAIN–092-2025; 26/03/2025). Radicado por medio plataforma Aerocivil 28/03/25. RAD: 2025190010037037; CIMGAIN-092-2025_Lado_Tierra_Rta Ofi COS-1240-LTE Programación de Obra	
Presentacion del flujo de caja	

Presentacion Seguimiento Fisico

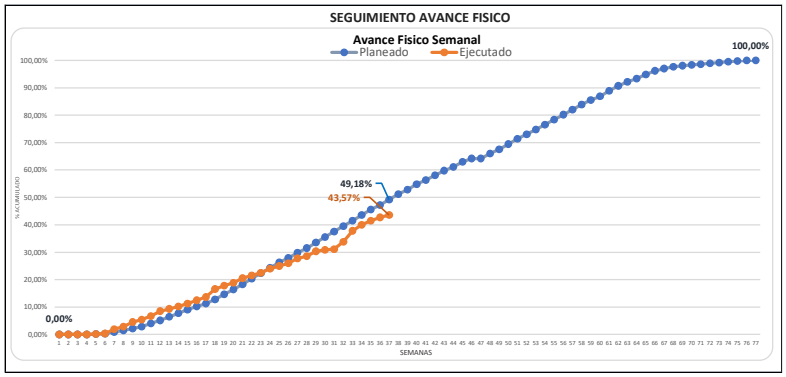
AVANCE FÍSICO SEMANAL

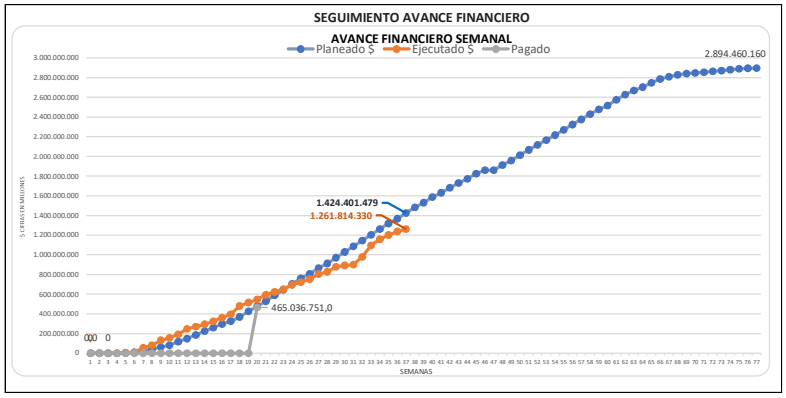
Inicio sem	Fin de la sem	Mes	Semana	Planeado	Ejecutado	Desviacion
22-mar	28-mar	2	7	0,84%	1,91%	1,07%
29-mar	4-abr		8	1,48%	2,84%	1,36%
5-abr	11-abr		9	2,15%	4,50%	2,36%
12-abr	18-abr		10	2,78%	5,36%	2,58%
19-abr	25-abr		11	4,00%	6,65%	2,64%
26-abr	2-may	3	12	5,13%	8,52%	3,39%
3-may	9-may		13	6,42%	9,32%	2,90%
10-may	16-may		14	7,71%	10,16%	2,45%
17-may	23-may		15	8,97%	11,21%	2,24%
24-may	30-may	4	16	10,23%	12,48%	2,25%
31-may	6-jun		17	11,27%	13,68%	2,41%
7-jun	13-jun		18	12,73%	16,56%	3,83%
14-jun	20-jun		19	14,67%	17,78%	3,11%
21-jun	27-jun	5	20	16,44%	18,83%	2,39%
28-jun	4-jul		21	18,27%	20,50%	2,23%
5-jul	11-jul		22	20,34%	21,52%	1,18%
12-jul	18-jul		23	22,30%	22,48%	0,18%
19-jul	25-jul		24	24,28%	23,98%	-0,30%
26-jul	1-ago	6	25	26,26%	24,96%	-1,30%
2-ago	8-ago		26	27,88%	25,98%	-1,90%
9-ago	15-ago		27	29,86%	27,76%	-2,10%
16-ago	22-ago		28	31,50%	28,57%	-2,93%
23-ago	29-ago	7	29	33,51%	30,30%	-3,21%
30-ago	5-sep		30	35,51%	30,82%	-4,69%
6-sep	12-sep		31	37,52%	31,08%	-6,44%
13-sep	19-sep		32	39,52%	33,79%	-5,73%
20-sep	26-sep		33	41,53%	37,80%	-3,72%
27-sep	3-oct	8	34	43,53%	39,97%	-3,56%
4-oct	10-oct		35	45,54%	41,45%	-4,08%
11-oct	17-oct		36	47,18%	42,68%	-4,50%
18-oct	24-oct		37	49,18%	43,57%	-5,61%

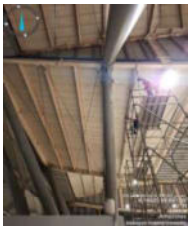
Presentacion Seguimiento Financiero

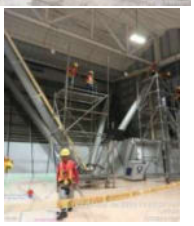
EJECUCIÓN PRESUPUESTAL SEMANAL

Inicio sem	Fin de la sem	Mes	Semana	Planeado $	Ejecutado $	Pagado
22-mar	28-mar	2	7	24.243.119	55.269.191	0,0
29-mar	4-abr		8	42.833.254	82.351.776	0,0
5-abr	11-abr		9	62.189.428	130.426.637	0,0
12-abr	18-abr		10	80.635.573	155.308.379	0,0
19-abr	25-abr		11	115.905.549	192.470.481	0,0
26-abr	2-may	3	12	148.686.666	240.836.649	0,0
3-may	9-may		13	185.630.668	289.907.467	0,0
10-may	16-may		14	223.174.670	294.165.895	0,0
17-may	23-may		15	259.820.330	324.570.851	0,0
24-may	30-may	4	16	296.240.825	361.490.351	0,0
31-may	6-jun		17	326.284.979	396.143.051	0,0
7-jun	13-jun		18	368.680.911	480.091.589	0,0
14-jun	20-jun		19	424.876.367	514.897.369	0,0
21-jun	27-jun	5	20	476.037.634	545.315.649	465.036.751,0
28-jun	4-jul		21	528.088.944	593.562.585	0,0
5-jul	11-jul		22	589.005.306	623.165.520	0,0
12-jul	18-jul		23	645.762.586	650.992.439	0,0
19-jul	25-jul		24	703.068.479	694.405.898	0,0
26-jul	1-ago	6	25	760.374.372	722.775.687	0,0
2-ago	8-ago		26	807.378.082	752.296.564	0,0
9-ago	15-ago		27	864.683.975	803.948.673	0,0
16-ago	22-ago		28	912.258.832	827.288.206	0,0
23-ago	29-ago	7	29	970.323.412	877.437.421	0,0
30-ago	5-sep		30	1.028.367.993	892.484.987	0,0
6-sep	12-sep		31	1.086.452.573	899.994.987	0,0
13-sep	19-sep		32	1.144.517.153	970.572.437	0,0
20-sep	26-sep		33	1.202.581.734	1.094.716.094	0,0
27-sep	3-oct	8	34	1.260.646.314	1.157.506.462	0,0
4-oct	10-oct		35	1.318.710.895	1.200.449.395	0,0
11-oct	17-oct		36	1.366.336.899	1.236.913.540	0,0
18-oct	24-oct		37	1.424.401.479	1.261.814.330	0,0





Actividades de limpieza de cubiertas y elementos de soporte (vigas, tensores, etc) sobre cara la interna, dando inicio en Modulo 03, pasillo comercial y sala de abordaje. Asimismo, sobre bloque administrativo Modulo 02. Uso de andamios certificados, lineas de vida y todos los protocolos para trabajo seguro en alturas.	    
Trabajos de limpieza de superficies de fachadas y de divisiones internas en sala de abordaje. De igual forma, se realiza la limpieza de bajantes existentes, se realiza limpieza con agua, jabon y desengrasante, sobre estas elementos.	    
Durante este periodo, se realizo el segundo mantenimiento preventivo del ascensor de la Torre de Control. Asimismo, se recibio visita del Certificador, para la verificacion y estudio de las condiciones del Ascensor de la TWR. Actividad ejecutada en conjunto entre empresa de mantenimiento y certificadora, se espera la entrega de los respectivos informes.	     

Area SST: Pausas activas, verificacion y uso de EPP, S.I lineas de vida, instalacion andamios certificados, señalizacion y capacitaciones al personal Operativo.	     

REUNIONES Y OBSERVACIONES GENERALES	
Se describen los ultimos compromisos abordados en el comite N.33 del 21/10/2025: Se realizo la presentacion forma de la Ingeniera Maria Consuelo Duran, como Supervisor del Contrato de Interventoria. (1) La interventoría emitió respuesta, en relación a la alternativa de material para el alero de fachada ppal, considerando el aspecto técnico/jurídico de la propuesta. se realizara mesa de trabajo para la definición de alcances técnicos, considerando las características técnicas y de calidad del material propuesto. EL Contratista dara alcance a esta propuesta el proximo lunes 27/10/2025. (2) El contratista entrego la información, de costos y conclusiones técnicas iniciales, sobre la instalación de equipos de AA, incluyendo planimetría. la interventoría, realizara la verificación de esta información y dará respuesta en relación a esta propuesta inicial. En verificacion por parte de la Interventoria. (3) Se realizara nuevamente la radicación del balance, junto con las observaciones realizadas por parte de la supervisión. Compormiso establecido para el 23/10/2025. (4) Se realizara la radicación del aclaratorio, junto con las observaciones realizadas por parte de la supervisión. Esto como alcance a la documentación previamente presentada. (5) El Contratista consultara, con las empresas encargadas, la entrega de los informes tecnicos, sobre el 2do mantenimiento del ascensor de TWR e Informe sobre la certificacion de este equipo. Esta pendiente el inicio de los trabajos de impermeabilizacion en subestacion 5, Terminal y sede Bomberos. La Interventoria, dara cierre al presunto incumplimiento en relacion a los atrasos en la ejecucion, descritos en los indicadores de avance, considerando el plan de accion presentado por el Contratista.	
CONCLUSIONES	**RESIDENTE DE INTERVENTORIA LT**
Se establecieron los alcances a la solicitud de aclaraciones adicionales, en relacion con el sistema pluvial de la Terminal de cargas. El Contratista avanza en la ejecucion de actividades en Terminal, TWR y sede de bomberos. Pendiente definicion sobre la solicitud del Modificatorio y aclaratorio, proyecto Lado Tierra, se avanzo en la subsanacion documental y radicacion de los mismos. Se evidencia en este periodo un un descenso de los indicadores fisicos y financieros del Contrato, se espera continuar con las gestiones del Plan de Accion, para continuar con la recuperacion y reduccion del atraso. Se participo en el simulacro de riesgo de sismo, gestionado por la administracion del Aeropuerto el dia 22/10/2025.	**ARQ. CESAR AUGUSTO GUTIERREZ SUAREZ**

INFORME SEMANAL DE INTERVENTORIA

Principio de Procedencia: 6200.375	Clave: GSAP 1.0-12-028	Versión: 01	Fecha: 22/02/2025	Página: 1 de 7

UNIDAD EJECUTORA	DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y AYUDAS AEROPORTUARIAS			**FECHA:**	2 de noviembre de 2025
Semana No.	38	**Del :**	25 de octubre de 2025	**al**	31 de octubre de 2025
Plazo total	534 días				
Tiempo transcurrido desde la iniciación del contrato:	262 días		**Tiempo restante**	272 días	
Porcentaje transcurrido desde que inicio el contrato	49,06%				
Nombre del Supervisor :	MARIA CONSUELO DURAN CARO				

OBJETO DE LOS CONTRATOS DE OBRA

Realizar el mantenimiento de la Infraestructura física Lado Tierra, incluyendo sistemas aeroportuarios del Aeropuerto Vásquez Cobo de la Ciudad de Leticia (VF).

CONTROL DE LA PROGRAMACIÓN

AEROPUERTO ALFREDO VASQUEZ COBO - LETICIA

	Semanal	Acumulado		Semanal	Acumulado
(%) Programado	2,00%	51,19%	**(%) Ejecutado**	1,65%	45,22%
Valor programado ($)	$ 57.951.545,7	**$1.482.353.025**	**Valor ejecutado ($)**	$47.677.600	**$1.309.491.930,0**
			Evaluación	**Porcentaje Adelanto/Atraso**	-5,97%
				Valor Adelanto/Atraso	-$ 172.861.095,00

OBSERVACIONES

Se relacionan a continuacion las actividades y gestiones realizadas durante la semana N.38: Se realizo comite el dia 28/10/2025. La Interventoria emitio respuesta, en relacion a la alternativa de material para el alero de fachada ppal, considerando el aspecto tecnico/juridico de la propuesta. Se realizo mesa de trabajo para la definicion de alcances tecnicos, considerando las caracteristicas tecnicas y de calidad del material propuesto. Conforme a lo establecido en mesa de trabajo, el Contratista presentara su propuesta sobre el Policarbonato Skydeck, considerando especialmente los alcances tecnicos y de mejoras que presenta este material en relacion a sus propiedades, mayor resistencia, instalacion y mejoras en su Arquitectura. La Interventoria valido un nuevo Item de BMA para impermeabilizacion de losas en subestacion 5, Terminal y sede Bomberos, se solicita al Contratista dar inicio a estas actividades, dando prioridad en subestacion 5, losa tecnica en Terminal de pasajeros y en sede de Bomberos. El contratista entrego la información, de costos y conclusiones técnicas iniciales, sobre la instalación de equipos de AA, incluyendo planimetría. La interventoría, realizo la verificación de esta información y dará alcance a la respuesta inicial, donde se incluyan la evaluacion de tecnico/financiera de esta primera cotizacion presentada. Finalmente, prosiguen los trabajos de pulida/brillo de pisos, en la sede de bomberos, piso 1 y 2, que incluyo oficinas, alojamientos y zonas comunes. Se realizara nuevamente la radicación del balance, junto con las observaciones realizadas por parte de la supervisión. Se realizo de igual forma, la radicación del aclaratorio, junto con las observaciones realizadas por parte de la supervisión. Lo anterior, como alcance a la documentación previamente presentada. El contratista, junto con el acompañamiento de la interventoría, realizaran la atención a la filtración de agua, surgida en cabina de controladores, se aclara de igual forma que, esta debe corresponder a uno de los bajantes existentes. Entrega informes, del segundo mantenimiento al ascensor de TWR e informe visita empresa certificadora del equipo. El contratista dará inicio a los trabajos de impermeabilización de terrazas en subestación 5, terminal de pasajeros y bomberos, conforme a la validación de la propuesta técnica presentada por el contratista. Se dará inicio al montaje del acta #5, correspondiente al mes de septiembre, el Consorcio dará respuesta a la solicitud de implementación de un plan de acción, para la reducción de los actuales indicadores de avance.

DATOS CONTRACTUALES

CONTRATO DE OBRA		CONTRATO DE INTERVENTORIA	
Contratista:	CONSORCIO OBRAS LA SABANA	**Contratista:**	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
Contrato No:	24001240 H4 de 2024	**Contrato No:**	24001242 H3 de 2024
Valor Inicial:	$ 2.896.025.016,00	**Valor Inicial:**	$ 1.685.576.900
Valor Anticipo:	$ 450.665.880	**Valor Anticipo:**	$ 0
Valor Actualizado al modificatorio :		**Valor Actualizado al modificatorio :**	
Valor actualizado 2:		**Valor actualizado 2:**	
Plazo inicial (MESES):	20,00	**Plazo inicial:**	20,00
Plazo actualizado (MESES):	20,00	**Plazo actualizado:**	20,00
Fecha de iniciación:	12-feb-25	**Fecha de iniciación:**	12-feb-25
Fecha de vencimiento:	31-jul-26	**Fecha de vencimiento:**	31-jul-26
Modificatorio No. Prórroga No.		**Modificatorio No. Prórroga No.**	
Fecha de Terminación Según Prórroga No.		**Fecha de Terminación Según Prórroga No.**	
Suspensión No.		**Suspensión No.**	
Periodo de Suspensión No.		**Periodo de Suspensión No.**	
Levantamiento de la suspensión No.		**Levantamiento de la suspensión No.**	
Nueva fecha de terminación		**Nueva fecha de terminación**	
Valor total actual del contrato	$ 2.896.025.016	**Valor total actual del contrato**	$ 1.685.576.900

ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA SEMANA

ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS

1) Ejecucion del informe semanal N.38.
2) Revision acta de obra #3 y #4, subsanadas.
3) Avance en la ejecucion del informe mensual del mes de Octubre.
4) Se realizo la actualizacion de la bitacora del proyecto, en mesa de trabajo con el Residente de Obra.
5) Revision de cantidades de obra, conciliacion de las mismas y de las actividades ejecutadas para el reporte semanal.
6) Revision y respuesta a correspondecia (enviada y recibida), por medio de oficios y correos.
7) Revision programacion de obra y ajuste del % fisico y financiero, para el seguimiento a la ejecucion.
8) Verificacion y ajuste de los documentos, para la presentacion nuevamente del aclaratorio y modificatorio.
9) Verificacion del uso de EPP y de los procedimientos para el trabajo seguro en alturas.
10) Revision de la informacion SST del personal de obra, orden, aseo y todo lo relacionado con temas ambientales.
11) Revision de las correcciones solicitadas, sobre el acta de cobro #4 Obras la Sabana.
12) Diligenciamiento del acta de comite #32.
13) Revision de actividades, cantidades y memorias para incluir en el acta de cobro #5 (septiembre).
14) Verificacion de la documentacion del personal y de condiciones de seguridad de trabajos en piso y en alturas.

POBLACION BENEFICIADA

Según el plan maestro se deben estar movilizando mas de 280.000 personas por año con una tasa de crecimiento del 3.43%.

EMPLEOS A GENERAR DIRECTOS E INDIRECTOS

De acuerdo al anexo técnico se debe generar empleo directo e indirecto con personal de la región, aspecto sobre el cual se estan realizando las respectivas gestiones por parte del Contratista, asi mismo se aclara que el personal operativo contratado hasta el momento pertenece a la region.

BENEFICIOS TECNICOS

El proyecto traerá los siguientes beneficios para el aeropuerto así:
1. Mejoría en la operación y comodidad para los pasajeros y población que utilice los servicios del terminal del aeropuerto.
2. Mantenimiento de las áreas del lado tierra para garantizar un adecuado funcionamiento del terminal en los aspectos hidráulicos, eléctricos y mecánicos

BENEFICIOS SOCIALES

Al mejorar las condiciones del Aeropuerto en cuanto a seguridad operacional se puede certificar como Aeropuerto Internacional, lo que beneficiará al sector con turismo y mas frecuencias de vuelos lo que generará beneficios económicos para la región. De igual modo, se generaran puestos de empleo en consideracion del porcentaje de contratacion de personal local, dispuesto en las condiciones tecnicas del contrato, esto para personal operativo, como administrativo.

RELACION DE MAQUINARIA Y EQUIPOS

Relación de Vehículos	Relación de Equipo mayor- Maquinaria pesada	Relación de Herramienta menor y equipo adicional
N.A	N.A	  En uso para este periodo, reportamos el uso de andamios certificados. Continua la utilizacion de lineas de vida y equipos de seguridad para el personal. De igual modo, se relacionan tres hidrolavadoras en funcionamiento para actividades a nivel de cubiertas, se incluyen 3 cuerpos de mangueras y extensiones. Herramienta menor basica y elementos de aseo, como cepillos, escobas, desengrasantes, detergente neutro y limpiavidrios.
No hay vehiculos a la fecha	No hay equipos a la fecha	

PERSONAL OBRA E INTERVENTORIA

No.	CARGO	NOMBRE	DEDICACIÓN	ESTADO DE APROBACIÓN
PERSONAL INTERVENTORIA	DIRECTOR DE INTERVENTORIA (50% LT; 50% LA)	JULIO ROBERTO CHAPARRO FONSECA	50% (LT)	PENDIENTE APROBACION
	RESIDENTE INTERVENTORIA LT	CESAR GUTIERREZ	100%	APROBADO
	RESIDENTE INTERVENTORIA LA	HERNAN VILLAMIL VARGAS	100%	APROBADO
	ESPECIALISTA AEROPORTUARIO	CESAR FERNANDO LOSADA	11%	APROBADO
	RESIDENTE SST	DORA PINEDO	100%	APROBADO
	TOPOGRAFO	ISMAEL ALBERTO RESTREPO	30%	APROBADO
	CADENERO	-	30%	APROBADO
	ESPECIALISTA HIDRAULICO	OLGA LUCIA TORRES	10%	APROBADO
	ESPECIALISTA PAVIMENTOS	MARTHA AURORA GONZALES	10%	APROBADO
	ESPECIALISTA MECANICO	ALEXANDER GARCIA	10%	APROBADO
	ESPECIALISTA ELECTRICO	-	0%	PENDIENTE
PERSONAL CONTRATISTA	-	-	-	-
	DIRECTOR DE OBRA	JORGE ANDRES MORENO ARTURO	100 %	APROBADO
	RESIDENTE DE OBRA	JOSE MANUEL RINCON	100 %	APROBADO
	INSPECTOR SISOMA	GABRIELA MURRETA	100 %	APROBADO
	TOPÓGRAFO	IVAN MAURICIO GONZALEZ	25 %	APROBADO
	CADENERO 1	FERNANDO GUTIERREZ ROJAS	25 %	APROBADO
	RESIDENTE ELÉCTRICO	-	-	PENDIENTE
	ESPECIALISTA MECÁNICO O MECATRÓNICO	DANIEL EDUARDO NIÑO	10 %	APROBADO
	ESPECIALISTA ELÉCTRICO	JHON ALEXANDER SILVA	10%	APROBADO

CORRESPONDENCIA ENVIADA

FECHA	CODIGO/TIPO	ASUNTO	ENVIADO POR	DIRIGIDO A
27-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Comité de Seguimiento - Mtto Lado Tierra - Aeropuerto de Leticia	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Maria Consuelo Duran Caro. Supervisor.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
27-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Informativo: Segunda Jornada Laboral Nocturna Consorcio Obras la Sabana	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
27-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Observaciones al Acta Parcial de Interventoría No.2 - Aeropuerto Alfredo Vásquez Cobo de Leticia	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Maria Consuelo Duran Caro. Supervisor.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
27-oct-25	COS-1240-LET-OF174	Radicación PRE-ACTA DE CORTE No 5	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
28-oct-25	CORREO ELECTRONICO	SOPORTE DE PAGO PLANILLA SEP OPERATIVOS 2025	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
28-oct-25	COS-1240-LET-OF171	SOLICITUD DE PERMISO DE TRABAJO MÓDULO 3 JORNADA NOCTURNA DESDE EL DIA 27 HASTA EL DIA 31 DE OCTUBRE 2025	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
29-oct-25	COS-1240-LET-OF176	Justificación técnica por cambio de imprimante Sikafloor® 161 a Sikafloor® P 202 en la actividad de impermeabilización con Sikalastic® 850 M.	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
29-oct-25	CORREO ELECTRONICO	MTT LADO TIERRA - ACTA DE OBRA No. 4	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
29-oct-25	CORREO ELECTRONICO	RV: OBSERVACIONES INFORME MENSUAL AGOSTO LADO TIERRA - LADO AIRE - CONTRATO DE INTERVENTORÍA No.	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS
31-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Radicación de fichas técnicas de productos de limpieza utilizados en obra	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.	CONSORCIO IMGA INGENIEROS

CORRESPONDENCIA RECIBIDA

FECHA	CODIGO/TIPO	ASUNTO	DIRIGIDO A
25-oct-25	CIMGAIN-410-2025	Respuesta memorando con Radicado 20253620300417 79 Id: 2364041	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Maria Consuelo Duran Caro. Supervisor.
25-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Arreglo fuga de agua lavamanos baño hombre, Modulo 01	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.
26-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Entrega Informe Semanal Lado Tierra, proyecto Aeropuerto Leticia.	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Maria Consuelo Duran Caro. Supervisor.
27-oct-25	CIMGAIN-428-2025	No autorización ejecución de actividades de items No previstos, Proyecto Lado Tierra	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.
27-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Solicitud instalación Policarbonato Alero Interno modulo 02	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.
27-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Recorrido de obra en Torre de Control, evaluacion actividades: Subsanacion fitraciones de agua	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.
27-oct-25	CIMGAIN-429-2025	Alcance comunicación CIMGAIN-413-2025 del 22/10/2025. Nueva entrega documento Aclaratorio y concepto favorable del ajuste propuesto para las unidades de medida, Items 8.1, 8.2; 1.4 y 1.5.	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Maria Consuelo Duran Caro. Supervisor.
27-oct-25	CIMGAIN-421-2025	Solicitud de autorización de Visita Técnica Especialistas de la interventoría que hace parte de grupo de trabajo de los profesionales de la interventoria	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Maria Consuelo Duran Caro. Supervisor.
28-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Alcance al oficio: CIMGAIN-405-2025_Validacion balance mayores y menores cantidades LADO TIERRA	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Maria Consuelo Duran Caro. Supervisor.
28-oct-25	CORREO ELECTRONICO	RTA: SOLICITUD DE PERMISO DE TRABAJO MÓDULO 3 JORNADA NOCTURNA DESDE EL DIA 27 HASTA EL DIA 31 DE OCTUBRE 2025	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.
30-oct-25	CORREO ELECTRONICO	Solicitud entrega formal espacios para validación Acta 5	CONSORCIO OBRAS LA SABANA. Atn. Gustavo Tenjo Rodriguez Representante Legal.
30-oct-25	CIMGAIN-430-2025	Subsanación de observaciones Acta de recibo parcial de interventoría No 2 del periodo del 01-06-2025 al 30-06-2025	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Maria Consuelo Duran Caro. Supervisor.
31-oct-25	CIMGAIN-435-2026	Radicación Acta N.3 Consorcio Obras la Sabana; Proyecto Leticia.	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL. Atn. Ing. Maria Consuelo Duran Caro. Supervisor.

AVANCE FINANCIERO DE OBRA

ACTA N.1	AMORTI ACTA 1	VALOR ACTA 1	PENDIENTE POR FACTURAR	ESTADO
			$ 2.896.025.016,00	
$ 465.036.751,00	$ 74.405.880,00	$ 465.036.751,00	$ 2.430.988.265,00	CANCELADA
ACTA N.2	AMORTI ACTA 2	VALOR ACTA 2	PENDIENTE POR FACTURAR	ESTADO
$ 73.545.282,00	$ 11.767.245,00	$ 61.778.037,00	$ 2.357.442.983,00	EN TRAMITE
ACTA N.3	AMORTI ACTA 2	VALOR ACTA 3	PENDIENTE POR FACTURAR	ESTADO
$ 40.551.122,00	$ 6.488.180,00	$ 34.062.942,00	$ 2.316.891.861,00	EN TRAMITE

ANTICIPO	AMORTIZACION	SALDO POR AMORTIZAR
$ 450.665.880,0	$ 74.405.880,00	$ 376.260.000,0
	$ 11.761.245,00	$ 364.498.755,00
	$ 6.488.180,00	$ 358.010.575,00

AVANCE FINANCIERO DE INTERVENTORIA

ACTA N.1	ACUMULADO FACTURADO	PENDIENTE POR FACTURAR	ESTADO
		$ 1.685.576.900	
141.913.832,00	$ 141.913.832,00	$ 1.543.663.068,00	EN TRAMITE

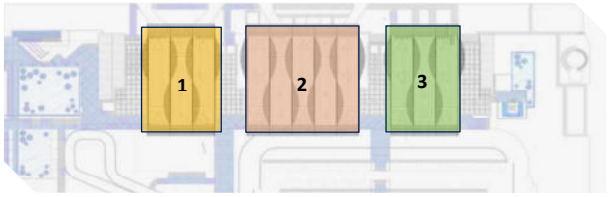
REGISTRO FOTOGRÁFICO

INSPECCION AREAS LADO TIERRA

Plano Arquitectonico Areas en intervencion

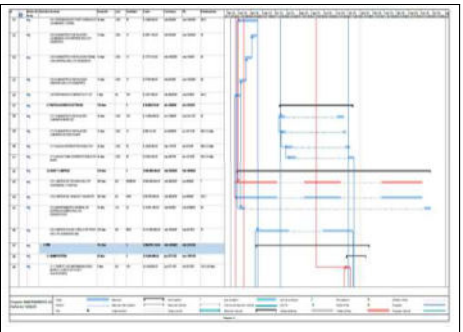
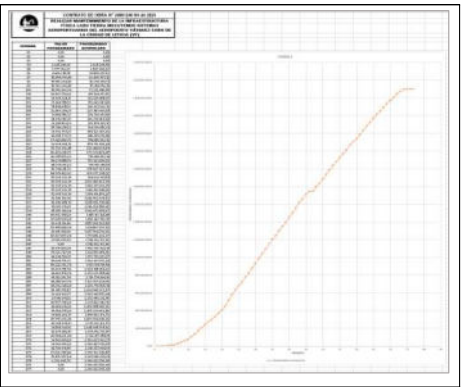
A continuacion, se resaltan las zonas intervenidas a nivel de cubiertas y demas mantenimientos, que se ejecutan en Terminal, TWR y sede Bomberos base SEI: **(1)** Suministro e instalacion de policarbonato sobre aleros del modulo 01. **(2)** Suministro e instalacion de laminas de Policarbonato sobre el Modulo 02. **(3)** Limpieza interna de cubiertas y estructura de soporte, bajantes y luminarias existentes. Se realizo durante esta semana el final de laminas de Policarbonato Modulo 03, en los aleros centrales. **(4)** Lavado de fachadas y divisiones internas. **(5)** Mantenimientos correctivos, sobre filtraciones de agua potable, en redes existentes: A nivel de cielorraso, zona ingreso area administrativa piso 1 y en baños de hombres Unidad Sanitaria Modulo 01.

ZONAS EN INTERVENCION TERMINAL/TORRE (CUBIERTAS/FACHADAS)



ZONAS EN INTERVENCION TERMINAL/TORRE



Presentacion de la programacion de obra (Aval por medio de oficio CIMGAIN–092-2025; 26/03/2025). Radicado por medio plataforma Aerocivil 28/03/25. RAD: 2025190010037037; CIMGAIN-092-2025_Lado_Tierra_Rta Ofi COS-1240-LTE Programación de Obra	
Presentacion del flujo de caja	

Presentacion Seguimiento Fisico

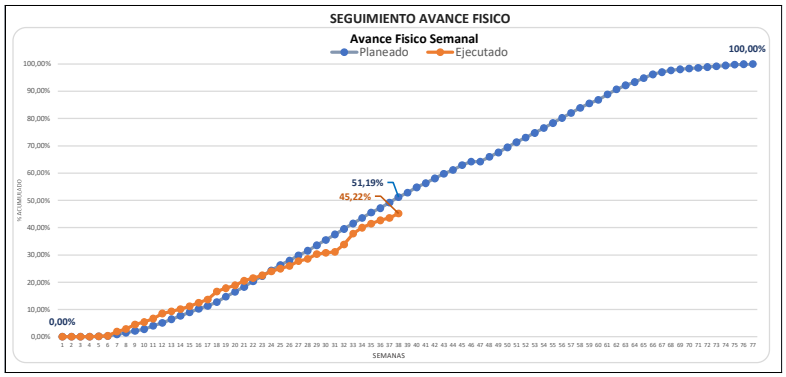
AVANCE FISICO SEMANAL

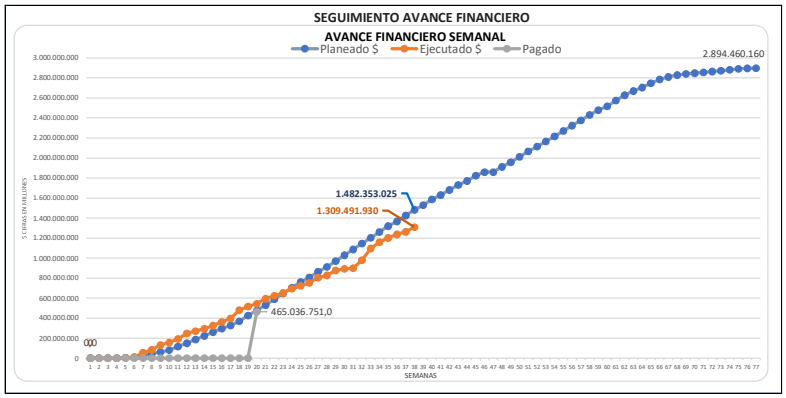
Inicio sem	Fin de la sem	Mes	Semana	Planeado	Ejecutado	Desviacion
29-mar	4-abr		8	1,48%	2,84%	1,36%
5-abr	11-abr		9	2,13%	4,50%	2,36%
12-abr	18-abr		10	2,78%	5,36%	2,58%
19-abr	25-abr		11	4,00%	6,65%	2,64%
26-abr	2-may	3	12	5,13%	8,52%	3,39%
3-may	9-may		13	6,42%	9,32%	2,90%
10-may	16-may		14	7,71%	10,16%	2,45%
17-may	23-may		15	8,97%	11,21%	2,24%
24-may	30-may	4	16	10,23%	12,48%	2,25%
31-may	6-jun		17	11,27%	13,68%	2,41%
7-jun	13-jun		18	12,73%	16,58%	3,85%
14-jun	20-jun		19	14,67%	17,78%	3,11%
21-jun	27-jun	5	20	16,44%	18,83%	2,39%
28-jun	4-jul		21	18,27%	20,50%	2,23%
5-jul	11-jul		22	20,34%	21,52%	1,18%
12-jul	18-jul		23	22,30%	22,46%	0,16%
19-jul	25-jul		24	24,28%	23,98%	-0,30%
26-jul	1-ago	6	25	26,26%	24,96%	-1,30%
2-ago	8-ago		26	27,88%	25,98%	-1,90%
9-ago	15-ago		27	29,86%	27,76%	-2,10%
16-ago	22-ago		28	31,50%	28,57%	-2,93%
23-ago	29-ago	7	29	33,51%	30,30%	-3,21%
30-ago	5-sep		30	35,51%	30,82%	-4,69%
6-sep	12-sep		31	37,52%	31,08%	-6,44%
13-sep	19-sep		32	39,52%	33,79%	-5,73%
20-sep	26-sep		33	41,53%	37,80%	-3,72%
27-sep	3-oct	8	34	43,53%	39,97%	-3,56%
4-oct	10-oct		35	45,54%	41,45%	-4,08%
11-oct	17-oct		36	47,18%	42,68%	-4,50%
18-oct	24-oct		37	49,18%	43,57%	-5,61%
25-oct	31-oct	9	38	51,19%	45,22%	-5,97%
1-nov	7-nov		39	52,81%	0,00%	

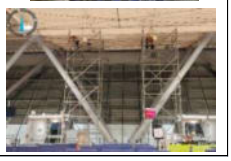
Presentacion Seguimiento Financiero

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL SEMANAL

Inicio sem	Fin de la sem	Mes	Semana	Planeado $	Ejecutado $	Pagado
29-mar	4-abr		8	42.833.254	82.351.776	0,0
5-abr	11-abr		9	62.169.428	130.420.637	0,0
12-abr	18-abr		10	80.635.573	155.308.379	0,0
19-abr	25-abr		11	115.905.549	192.470.481	0,0
26-abr	2-may	3	12	148.686.668	246.836.649	0,0
3-may	9-may		13	185.930.668	269.907.467	0,0
10-may	16-may		14	223.174.670	294.165.895	0,0
17-may	23-may		15	259.820.330	324.570.851	0,0
24-may	30-may	4	16	296.240.825	361.490.351	0,0
31-may	6-jun		17	326.284.978	396.143.051	0,0
7-jun	13-jun		18	368.680.911	480.091.589	0,0
14-jun	20-jun		19	424.876.397	514.897.389	0,0
21-jun	27-jun	5	20	470.037.634	545.315.649	405.036.751,0
28-jun	4-jul		21	528.988.944	593.562.585	0,0
5-jul	11-jul		22	589.005.306	623.165.520	0,0
12-jul	18-jul		23	645.762.586	650.992.439	0,0
19-jul	25-jul		24	703.068.479	694.405.898	0,0
26-jul	1-ago	6	25	760.374.372	722.775.687	0,0
2-ago	8-ago		26	807.378.082	752.296.564	0,0
9-ago	15-ago		27	864.683.975	803.948.673	0,0
16-ago	22-ago		28	912.258.832	827.288.296	0,0
23-ago	29-ago	7	29	970.323.412	877.437.421	0,0
30-ago	5-sep		30	1.028.387.993	892.494.987	0,0
6-sep	12-sep		31	1.086.452.573	899.994.987	0,0
13-sep	19-sep		32	1.144.517.153	978.572.437	0,0
20-sep	26-sep		33	1.202.581.734	1.094.716.094	0,0
27-sep	3-oct	8	34	1.260.646.314	1.157.586.462	0,0
4-oct	10-oct		35	1.318.710.895	1.200.449.395	0,0
11-oct	17-oct		36	1.366.336.899	1.235.913.540	0,0
18-oct	24-oct		37	1.424.401.479	1.261.814.330	0,0
25-oct	31-oct	9	38	1.482.353.025	1.309.491.930	0,0
1-nov	7-nov		39	1.529.329.471	0	0,0





Actividades de limpieza de cubiertas y elementos de soporte (vigas, tensores, etc) sobre cara interna, dando inicio en Modulo 03, pasillo comercial y sala de abordaje. Asimismo, sobre bloque administrativo Modulo 02. Uso de andamios certificados, lineas de vida y todos los protocolos para trabajo seguro en alturas.	     
Trabajos de limpieza de superficies de fachadas y de divisiones internas en sala de abordaje. De igual forma, se realiza la limpieza de bajantes existentes, se realiza limpieza con agua, jabon y desengrasante, sobre estos elementos.	     
Durante este periodo, se realizo el segundo mantenimiento preventivo del ascensor de la Torre de Control. Asimismo, se recibio visita del Certificador, para la verificacion y estudio de las condiciones del Ascensor de la TWR. Actividad ejecutada en conjunto entre empresa de mantenimiento y certificadora, se espera la entrega de los respectivos informes.	   

Se realizaron atenciones, relacionadas con fugas de agua potable en la unidad sanitaria de hombre baño Modulo 01; Fuga de agua, a nivel del cielorraso, tuberia descolgada suministro agua potable.	   
Area SST: Pausas activas, verificacion y uso de EPP, S.I lineas de vida, instalacion andamios certificados, señalizacion y capacitaciones al personal Operativo.	     

REUNIONES Y OBSERVACIONES GENERALES	
Se describen los ultimos compromisos abordados en el comite N.33 del 2/10/2025: Se realizo la presentacion forma de la Ingeniera Maria Consuelo Duran, como Supervisor del Contrato de Interventoria. (1) La interventoría emitió respuesta, en relación a la alternativa de material para el alero de fachada ppal, considerando el aspecto técnico/jurídico de la propuesta. EL Contratista dara alcance a esta propuesta el proximo viernes 31/10/2025. (2) El contratista entrego la información, de costos y conclusiones técnicas iniciales, sobre la instalación de equipos de AA, incluyendo planimetría. la interventoría, dará alcance a la respuesta ya entregada por parte del Especialista de Interventoria, en relación a esta propuesta tecnica y financiera. (3) En relacion a la radicacion del balance, se consulta a la Supervision el estado en el cual se encuentra el mismo, en vista que esto define varios alcances de ejecucion, financieros y una posible reprogramacion. (4) Se realizara la radicación de las actas N.3 y N.4, del Consorcio Obras la Sabana. Esto como alcance a la documentación previamente presentada. (5) El Contratista consultara nuevamente con la empresas encargada del mantenimiento del ascensor de la TWR, los costos de ejecucion, luego de la presentacion del Informe sobre la certificacion de este equipo. Esta pendiente el inicio de los trabajos de impermeabilizacion en subestacion 5, Terminal y sede Bomberos, se verifico el suministro de los materiales y se solicito al Contratista, implementar medidas de seguridad en la losa de la subestacion 5, en vista de los peligros existentes en los bordes, con vacio en las 4 lados mayores a 4mts, esto para garantizar la seguridad del personal que ejecutara estas actividades. La Interventoria, dio cierre al presunto incumplimiento en relacion a los atrasos en la ejecucion, descritos en los indicadores de avance, considerando el plan de accion presentado por el Contratista. Finalmente, como se evidencia un nuevo atraso, independiente a las consideraciones iniciales de las actividades de pisos y policarbonato, el Contratista presentara un nuevo Plan de Accion para la recuperacion de los indicadores de ejecucucion, independiente de la aprobacion del Modificatorio.	
CONCLUSIONES	**RESIDENTE DE INTERVENTORIA LT**
El Contratista avanza en la ejecucion de actividades en Terminal, TWR y sede de bomberos. Pendiente definicion sobre la solicitud del Modificatorio y aclaratorio, proyecto Lado Tierra. Se realizo la radicacion del acta N.3 del Contratista de obra, asi como la revision y subsanacion del Acta N.4. Se evidencia en este periodo un un descenso de los indicadores fisicos y financieros del Contrato, se espera continuar con las gestiones del Plan de Accion, para continuar con la recuperacion y reduccion del atraso, el Contratista implementa trabajos en horario nocturno, con dos frentes de obra y 2 cuadrillas en horario diurno.	**ARQ. CESAR AUGUSTO GUTIERREZ SUAREZ**

15.4 Actas de Comité

LADO AIRE

I. INFORMACIÓN GENERAL DEL ACTA:

NUMERO DE ACTA: ***32***

ÁREA:	*DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA Y AYUDAS AEROPORTUARIAS*		**PROCESO:**	*24001241 H-4 2024*	
TEMA DE LA REUNIÓN:	*COMITÉ SEMANAL CONTRATO DE OBRA, No. 24001241 H4 DE 2024 LADO AIRE Y DE INTERVENTORIA 24001242 H3 DE 2024*				
LUGAR:	*OFICINA INTERVENTORIA LETICIA/AMAZONAS Y DE FORMA VIRTUAL (Teams)*				
FECHA:	*6 OCTUBRE*	**HORA INICIO:**	*9:30 A.M.*	**HORA FINAL:**	*11:00 A. M.*

II. OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

III. AGENDA:

Orden del Día:

1. Verificación de quórum.
2. Seguimiento de los compromisos acta anterior
3. Temas a tratar
4. Personal 100% Aprobado
5. Avances De Obra
6. Planes de acción (Generación de compromisos)

IV. TEMAS TRATADOS EN LA REUNIÓN:

1. VERIFICACIÓN DE QUÓRUM

Se verifica mediante presentación de cada uno de los asistentes, la afluencia de representantes de los Contratistas de Obra, Interventoría de Obra y supervisión de la Interventoría, se da inicio al comité

Nombre completo	Cargo
ALBA LUCIA RIAPIRA	SUPERVISION CONTRATO DE INTERVENTORÍA
LUIS GUILLERMO LINARES	APOYO SUPERVISION CONTRATO DE INTERVENTORÍA
JULIO CHAPARRO	DIRECTOR DE INTERVENTORIA
HERNAN VILLAMIL	RESIDENTE DE INTERVENTORÍA LA

Nombre completo	Cargo
ANDRES HENAO	DIRECTOR DE OBRA CONSORCIO TARQUI
ENRIQUE MARIN	RESIDENTE OBRA CONSORCIO TARQUI
PAOLA JAIMES	APOYO A LA SUPERVSION CONSORCIO IMGA
JESSICA GUERRERO	APOYO COORDINACION DEL CONTRATO DE INTERVENTORIA

2. SEGUMIENTO COMPROMISOS ACTA ANTERIOR

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	Entrega procedimientos constructivos con cronograma	Consorcio TARQUI	22 AGOSTO 2025	27 AGOSTO 2025,
2	Buscar estrategias por parte del Consorcio Tarqui, para efectos de articular con los Notams solicitados por Consorcio ZETA	Consorcio TARQUI	22 AGOSTO 2025	26 AGOSTO 2025,
3	Se debe realizar retroalimentación con la Ingeniera directora del aeropuerto sobre el tema de mantenimiento de espacios públicos correspondientes a las autoridades municipales	Consorcio IMGA	22 AGOSTO 2025	25 AGOSTO 2025,
4	Entrega reprogramación de obra, incluyendo cerramiento	Consorcio TARQUI	1 SEPT 2025	Entrega con aprobación de modificatorio
5	Liberación de canales, encoles y descoles para reinicio de actividades por parte de Consorcio TARQUI	Supervisión	8 SEPT 2025	Se cumplió por parte de la SUPERVISION desde el viernes 19 de septiembre
6	Hacer entrega de acta de cobro No. 1 de Interventoría	Consorcio IMGA	22 SEPT 2025	23 SEPT 2025 CUMPLIDO
7	Entrega de actas de costos 2, 3 y 4	Consorcio IMGA	22 SEPT 2025	26 SEPT 2025 CUMPLIDO
8	Entrega concepto especialista sobre bache pista y losas plataforma	Consorcio IMGA	22 SEPT 2025	26 SEPT 2025 CUMPLIDO
9	Entrega observaciones sobre NPs	Supervisión	22 SEPT 2025	CUMPLIDO
10	Reunión con John Marroquí para revisar y aprobar NPs	Consorcio IMGA y Consorcio TAQUI	01 OCT 2025	No se ha cumplido porque se ha aplazado la reunión en dos ocasiones, se espera que a más tardar el día 7 de octubre se realice la reunión

- ✓ **Entrega procedimientos constructivos con cronograma**, se aclara por parte de la Interventoría que según manifestación del Consorcio Tarqui esta será entregada en el momento que salga el modificatorio, por cuanto dentro de él, se encuentran NPs necesarios para dar cumplimiento a la ejecución de estas actividades en plataforma, así como en pista. Se solicita por parte de la supervisión ir adelantando este tema por cuanto al interior de la Entidad ya se está trabajando.

- ✓ **Buscar estrategias por parte del Consorcio Tarqui, para efectos de articular con los Notams solicitados por Consorcio ZETA:** así como en el anterior punto se estará pendiente de la aprobación del modificatorio, para efectos de poder organizar el cronograma y así verificar los Notam del consorcio ZETA,

sin embargo, si hay la necesidad de generar Notams se debe estar notificando con anticipación. Se solicita a Consorcio TARQUI, la solicitud de un NOTAM para ejecutar actividades de bacheo en pista

- ✓ **Se debe realizar retroalimentación con la Ingeniera directora del aeropuerto sobre el tema de mantenimiento de espacios públicos correspondientes a las autoridades municipales**. Cumplido

- ✓ **Entrega reprogramación de obra, incluyendo cerramiento**, se informa por parte del Consorcio Tarqui que se está elaborando la reprogramación de obra, con base en el balance presentado, para efectos de iniciar actividades tan pronto se genere el modificatorio, el cual debe incluir el ítem de cerramiento. Por tal razón su entrega queda supeditado a la entrega del modificatorio. Se viene adelantando el tema de la entrega del modificatorio en el cual se debe tener presentes las observaciones generadas por la Entidad sobre el tema de los NPs

- ✓ **Liberación de canales, encoles y descoles para reinicio de actividades por parte de Consorcio TARQUI,** por medio de la visita realizada por la supervisión y verificada las actividades en campo de fecha 17 de septiembre se liberan las actividades y se solicita al consorcio Tarqui la limpieza de puntos específicos en el canal oriental hacia cabecera sur, por cuanto no se tienen cantidades suficientes para continuar con rl resto de canales, Se autoriza solamente ejecutar encoles y descoles completos en UN, Terpel y vía a San Miguel. Cumplido. Dicha actividad se ejecuta

- ✓ **Hacer entrega de acta de cobro No. 1 de Interventoría,** se encuentra para firma por parte de la supervisión y entrega para pago en tesorería. Se encuentra radicada desde el 23 de septiembre

- ✓ **Entrega de actas de costos 2, 3 y 4** se hace entrega de las respectivas actas desde el 26 de septiembre de 2025, se informa que la revisión se está llevando a cabo por parte de la supervisión en orden de cumplimiento de cada acta, es decir se encuentra en revisión la No. 2 de Consorcios Tarqui e Imga

- ✓ **Entrega concepto especialista sobre bache pista y losas plataforma ,** se hace entrega de concepto especialista de pavimentos de la Interventoría a la Supervisión, en la cual se recomienda continuar con la trazabilidad que venía dando desde el mes de mayo a través de los especialistas, para lo cual la supervisión informa estar de acuerdo y así poder continuar.

- ✓ **Entrega observaciones sobre NPs**. Se recibe por parte de Interventoría las observaciones generadas a los NPs por parte de Consorcio TARQUI, las cuales quedan dispuestas para la mesa de trabajo con el especialista de costos.

- ✓ **Reunión con John Marroquí para revisar y aprobar NPs.** No se ha cumplido porque se ha aplazado la reunión en dos ocasiones, se espera que a mas tardar el día 7 de octubre se realice la reunión y así poder continuar con el tramite de Modificatorio

- ✓ Nuevamente se solicita a la Entidad la entrega del inventario de individuos arbóreos a la Interventoría, para efectos de poder generar el APU

3. Temas a Tratar

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	OBSERVACION
1	Reinicio de actividades de limpieza canales encoles y descoles	CONSORCIO TARQUI	El consorcio Tarqui en este periodo reinicio las actividades de limpieza de canales, encoles y descoles, esta actividad también esta sujeta a la aprobación por parte de la entidad al ajuste presupuestal con respecto a mayores y menores cantidades
2	Actas de costos de Obra e Interventoría	CONSORCIOS	Verificar el avance que tienen las actas en la Entidad Ya se entregaron 4 atas de la interventoría y 4 actas del consorcio Tarqui

3	Mesa de trabajo NPs	CONSORCIOS SUPERVISION	Se debe realizar mesa de trabajo sobre los NPs ya ajustados, la reunión estaba programada para realizarla el 1 de octubre pero se aplazo, se espera que a mas tardar el 7 de octubre se realice la mesa de trabajo con el señor John Marroquí
4	NP Arbóreos	CONSORCIO TARQUI	Se está a la espera de la entrega de inventario realizado por la Entidad, para argumentar técnicamente el NP
5	Comunicaciones Universidad Nacional	CONSORCIOS	Se realiza la búsqueda en la documentación de los consorcios, solicitar a la administración del aeropuerto los comunicados que tenga enviados a la universidad nacional sobre hojarasca en el descole de la universidad nacional

- ✓ **Reinicio de actividades de limpieza de canales Encoles y Descoles**, se entrega informe de proceso de validación por el Consorcio Imga sobre las actividades realizadas por Consorcio ZETA sobre las afectaciones realizadas sobre el mantenimiento ya realizado en marco del contrato de consorcio Tarqui. Dado lo anterior se informa por la supervisión que quedan liberadas dichas actividades y consorcio Tarqui puede retomar sus actividades.

  Se solicita por parte de la supervisión efectuar mantenimiento a los canales del costado oriental hacia cabecera sur, con las cantidades remanentes contractuales, es decir en puntos específicos por cuanto no se tienen mayores cantidades.

  Se informa que se debe esperar con la continuidad en ejecución de esta actividad, hasta tanto no se apruebe el modificatorio con aprobación de balance. Mientras tanto se solicita ir optimizando las cantidades de los demás ítems contractuales

- ✓ **Actas de costos de Obra e Interventoría,** Se solicita a la supervisión informar como va el avance de actas de costos de Tarqui e Imga, para lo cual se informa que ya se encuentran liberadas las actas y se encuentran para firmas de la supervisión, y el acta No. 1 de Imga esta lista para pago

  La supervisión manifiesta que la Entrega de actas parciales de costos deben estar de acuerdo con requerimientos de la Entidad, nuevamente se socializa el tema, recordando las fechas en las cuales se deben entregar las actas parciales, las cuales deben cumplir con la mensualidad, así como el check list entregado para saber el orden de entrega de los soportes, los decimales de cantidades, así como el ajuste al peso de los valores y los acumulados con respecto a las actas anteriores.

  Se informa que el acta No. 2 de consorcio Tarqui, se encuentra liberado y lista para pago y en revisión la No. 3

- ✓ **Mesa de trabajo NPs,** se solicita a la supervisión concertar una mesa de trabajo con el especialista de costos de la Entidad, con el ánimo de revisarlos antes de entregarlos oficialmente, por tal razón se informa que solicitarán un espacio con el profesional y se estará avisando, la idea es que todo este listo para hacer el trámite ante la Entidad y con el visto bueno de la Interventoría. Se programa nuevamente para el día 7 de octubre de 2025

- ✓ **Entrega de inventario de individuos arbóreos,** se solicita por parte de la interventoría la entrega del inventario realizado por la Aerocivil, para efectos de tenerlo en cuenta en la elaboración del APU, por cuanto no todos los árboles cuentan con la misma altura ni diámetro ni follaje. La supervisión informa que ya hicieron la solicitud al área encargada y tan pronto lo reciban será entregado a la Interventoría.

  Se informa que ya se cuenta con el inventario y será remitido a la Interventoría

- ✓ **Comunicaciones Universidad Nacional** Se realiza la búsqueda en la documentación de los consorcios, solicitar a la administración del aeropuerto los comunicados que tenga enviados a la universidad nacional sobre hojarasca en el descole de la universidad nacional.

Se solicita verificar con la Administración del aeropuerto las posibles comunicaciones enviadas a la Universidad Nacional

- ✓ Se solicita a la Interventoría continuar con la verificación del material dispuesto en la antigua entrada del Aeropuerto e informar a la supervisión

.

4. Personal aprobado

Se informa por parte de la Interventoría el cumplimiento del personal según lo contratado, para lo cual se anexan los cuadros del personal,

Tabla No. 1 Consolidado personal

TOTAL PERSONAL	25
PROFESIONALES	8
NO PROFESIONALES	17
% Región No Prof	100%
% Mujeres	8%
% Prof Región	37,50%

Tabla No. 2 Personal operativo

Tabla No. 3 Personal técnico

	APROBADO	FECHA DE INGRESO	FECHA RETIRO	NOMBRES	APELLIDOS
LOTE 1					
1	SI	10/3/2025	7/5/2025	ADOLFO	CACHIQUE MARIN
2	SI	10/3/2025	7/5/2025	ELKIN GAEL	NUÑEZ MORENO
3	SI	10/3/2025		GERLIN	YAHUARCANI DEMETRIO
4	SI	10/03/2025		JAMES ALEXIS	PARENTE COELLO
5	SI	10/03/2025		JORGE	HUAMAN GALDINO
LOTE 2					
6	SI	26/03/2025		ELDER WILQUERSON	CASTILLO DAMANCIO
7	SI	26/03/2025	21/04/2025	JHON ELVER	JORDAN DEMETRIO
8	SI	26/03/2025	03/06/2025	ROSELINA	SALES FERNANDEZ
9	SI	26/03/2025		ELBER ANTONIO	SALVADOR FLOREZ
10	SI	26/03/2025		JOSE LUIS	FERNANDEZ BIBIANO
LOTE 3					
11	SI	08/04/2025		RUBEN DARIO	RODRIGUEZ BALCAZAR
12	SI	08/04/2025	09/04/2025	BENIGNO	VELA VILLALARGA
13	SI	08/04/2025		MELANIO	GUTIERREZ LEONARDO
14	SI	08/04/2025	15/09/2025	GERARDO ANTONIO	DINORIO VELA
15	SI	08/04/2025		GILBERTO	GUTIERREZ LEONARDO

LOTE 4					
16	SI	09/04/2025		FERNANDO	FELIPE PONCIANO
17	SI	14/04/2025	03/06/2025	JORGE LUIS	PARENTE SANTOS
18	SI	14/04/2025		HARITSON SAMUEL	PAIMA AHUE
LOTE 5					
19	SI	24/04/2025		ISMAEL	SILVA FERNANDEZ
20	SI	24/04/2025		CELSON	OJANAMA RENGIFO
21	SI	15/05/2025	03/06/2025	JOHAN JAIR	GUTIERREZ CANAYO
22	SI	24/04/2025		RENOR FERNANDO	OJANAMA RENGIFO
LOTE 6					
23	SI	02/04/2025	03/06/2025	VICTOR ALEXANDER	ANDRADE CURICO
24	SI	16/06/2025		JOSE HUMBERTO	VASQUEZ DIAZ

	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO	NOMBRES	APELLIDOS	IDENTIFICACION		CARGO
					TIPO	NUMERO	
1	7/4/2025		JAIME ANDRES	HENAO MELO	CC	93.413.162	DIRECTOR DE OBRA
2	10/03/2025		ENRIQUE	MARIN PEÑA	CC	79370211	INGENIERO RESIDENTE
3	11/06/2025		JESUS EDUARDO	GOMEZ GOMEZ	CC	80.109.528	INSPECTOR DE OBRA
4	15/09/2025		MIGUEL STEVENS	LÓPEZ ZAMBRANO	CC	1.019.013.722	INSPECTOR SISOMA
5	26/02/2025	15/09/2025	DIANA A.	DINORIO VELA	CC	41060846	INSPECTOR SISOMA

5. Avance de obra

✓ Actividades ejecutadas en el periodo:

Tabla No. 4 Actividades semanales

CONTROL DE LA PROGRAMACIÓN						
MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA LADO AIRE DEL AEROPUERTO ALFREDO VASQUEZ COBO						
	Semanal	Acumulado		Semanal		Acumulado
(%) Programado	0,44%	23,06%	(%) Ejecutado	1,27%		23,02%
Valor programado ($)	$16.644.914	$881.321.126	Valor ejecutado ($)	$48.515.033		$879.768.201
			Evaluación		Porcentaje Adelanto/Atraso	-0,04%
					Valor Adelanto/Atraso	-$ 1.552.925,04
OBSERVACIONES						

Seguridad y salud en el trabajo:

- El personal de consorcio Tarqui cuenta con toda la reglamentación de uso de protección personal e identificación del personal.
- Se ha inspeccionado las herramientas que utilizan y cumplen con el reglamento.
- Se realiza las inducciones correspondientes al personal del consorcio.
- Se verifican las planillas de acuerdo al reporte anterior
- Se realiza verificación de los kit de carreteras y elementos de seguridad en los vehículos

AVANCE FÍSICO SEMANAL						
Inicio sem	**Fin de la sem**	**Mes**	**Semana**	**Programado**	**Ejecutado**	**Desviacion**
12-feb	14-feb		1	0,00%	0,00%	0,00%
15-feb	21-feb		2	0,00%	0,00%	0,00%
22-feb	28-feb		3	0,00%	0,00%	0,00%
1-mar	7-mar	1	4	0,19%	0,00%	-0,19%
8-mar	14-mar		5	0,38%	0,02%	-0,36%
15-mar	21-mar		6	1,31%	0,09%	-1,23%
22-mar	28-mar		7	2,25%	0,30%	-1,95%
29-mar	4-abr	2	8	2,35%	0,48%	-1,87%
5-abr	11-abr		9	2,45%	1,05%	-1,40%
12-abr	18-abr		10	2,55%	1,69%	-0,86%
19-abr	25-abr		11	2,65%	2,67%	0,02%
26-abr	2-may	3	12	2,74%	3,29%	0,54%
3-may	9-may		13	4,11%	4,37%	0,26%
10-may	16-may		14	5,48%	5,28%	-0,20%
17-may	23-may		15	6,85%	6,61%	-0,24%
24-may	30-may	4	16	8,22%	7,19%	-1,03%
31-may	6-jun		17	8,75%	8,70%	-0,05%
7-jun	13-jun		18	9,29%	9,99%	0,70%
14-jun	20-jun		19	9,82%	11,20%	1,38%
21-jun	27-jun		20	10,35%	11,73%	1,37%
28-jun	4-jul	5	21	11,53%	12,29%	0,76%
5-jul	11-jul		22	12,70%	13,11%	0,41%
12-jul	18-jul		23	13,87%	14,23%	0,36%
19-jul	25-jul		24	15,05%	15,11%	0,06%
26-jul	1-ago	6	25	15,47%	16,21%	0,74%
2-ago	8-ago		26	15,90%	16,71%	0,81%
9-ago	15-ago		27	16,33%	17,49%	1,17%
16-ago	22-ago		28	16,75%	17,89%	1,14%
23-ago	29-ago		29	17,18%	18,53%	1,35%
30-ago	5-sep	7	30	18,54%	18,97%	0,43%
6-sep	12-sep		31	19,90%	19,71%	-0,20%
13-sep	19-sep		32	21,26%	20,49%	-0,77%
20-sep	26-sep		33	22,62%	21,75%	-0,87%
27-sep	3-oct	8	34	23,06%	23,02%	-0,04%

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL SEMANAL						
Inicio sem	**Fin de la sem**	**Mes**	**Semana**	**Programado ($)**	**Ejecutado ($)**	**Pagado ($)**
12-feb	14-feb		1	0	0	0
15-feb	21-feb		2	0	0	0
22-feb	28-feb		3	0	0	0
1-mar	7-mar	1	4	7.198.992	0	-7.198.992
8-mar	14-mar		5	14.397.984	699.958	-13.698.026
15-mar	21-mar		6	50.251.271	3.368.889	-46.882.382
22-mar	28-mar		7	86.104.558	11.636.671	-74.467.888
29-mar	4-abr	2	8	89.864.462	18.496.354	-71.368.108
5-abr	11-abr		9	93.624.366	40.237.107	-53.387.259
12-abr	18-abr		10	97.384.270	64.414.699	-32.969.571
19-abr	25-abr		11	101.144.174	101.870.734	726.560
26-abr	2-may	3	12	104.904.078	125.626.545	20.722.467
3-may	9-may		13	157.235.472	167.126.259	9.890.787
10-may	16-may		14	209.566.866	201.983.901	-7.582.965
17-may	23-may		15	261.898.260	252.569.397	-9.328.863
24-may	30-may	4	16	314.229.654	274.794.980	-39.434.674
31-may	6-jun		17	334.604.584	332.665.450	-1.939.134
7-jun	13-jun		18	354.979.514	381.729.843	26.750.329
14-jun	20-jun		19	375.354.444	427.931.633	52.577.189
21-jun	27-jun		20	395.729.374	448.180.475	52.451.101
28-jun	4-jul	5	21	440.560.768	469.785.475	29.224.707
5-jul	11-jul		22	485.392.162	501.042.585	15.650.423
12-jul	18-jul		23	530.223.556	543.800.959	13.577.403
19-jul	25-jul		24	575.054.950	577.317.528	2.262.578
26-jul	1-ago	6	25	591.354.894	619.702.310	28.347.416
2-ago	8-ago		26	607.654.838	638.636.810	30.981.972
9-ago	15-ago		27	623.954.782	668.603.405	44.648.623
16-ago	22-ago		28	640.254.726	683.842.893	43.588.167
23-ago	29-ago		29	656.554.669	708.216.574	51.661.904
30-ago	5-sep	7	30	708.585.055	725.062.359	16.477.304
6-sep	12-sep		31	760.615.441	753.133.459	-7.481.982
13-sep	19-sep		32	812.645.827	783.104.571	-29.541.255
20-sep	26-sep		33	864.676.212	831.253.168	-33.423.044
27-sep	3-oct	8	34	881.321.126	879.768.201	-1.552.925

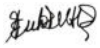
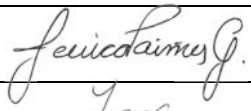
BALANCE EJECUTADO PRESENTE INFORME No. 34					
ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	VALOR	CANTIDAD	VALOR POR ACTIVIDAD
1,2	ROCERIA	Ha	$ 1.004.797,00	12,53	$ 12.590.106,41
1,3	APLICACIÓN DE INSECTICIDA	Ha	$ 235.995,00	12,53	$ 2.957.017,35
2,1	LIMP.ENCOLES Y DESCOLES	Unidad	$ 57.495,00	10,00	$ 574.950,00
2,2	LIMPIEZA DE CANALES	m	$ 27.840,00	19,10	$ 531.744,00
6,2	LIMPIEZA DE CERRAMIENTO	m	$ 10.274,00	3101,15	$ 31.861.215,10
VALOR EJECUTADO PRESENTE INFORME					**$ 48.515.032,86**
VALOR EJECUTADO INFORMES ANTERIORES					$ 831.253.168,45
VALOR EJECUTADO TOTAL					$ 879.768.201,31

6. COMPROMISOS ADQUIRIDOS

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	Entrega procedimientos constructivos con cronograma	Consorcio TARQUI	22 AGOSTO 2025	27 AGOSTO 2025,
2	Buscar estrategias por parte del Consorcio Tarqui, para efectos de articular con los Notams solicitados por Consorcio ZETA	Consorcio TARQUI	22 AGOSTO 2025	26 AGOSTO 2025,
3	Se debe realizar retroalimentación con la Ingeniera directora del aeropuerto sobre el tema de mantenimiento de espacios públicos correspondientes a las autoridades municipales	Consorcio IMGA	22 AGOSTO 2025	25 AGOSTO 2025,
4	Entrega reprogramación de obra, incluyendo cerramiento	Consorcio TARQUI	1 SEPT 2025	Entrega con aprobación de modificatorio
5	Hacer entrega de acta de cobro No. 1 de Interventoría	Consorcio IMGA	22 SEPT 2025	23 SEPT 2025
6	Entrega de actas de costos 2, 3 y 4	Consorcio IMGA	22 SEPT 2025	26 SEPT 2025
7	Entrega concepto de especialista sobre bache pista y losas plataforma	Consorcio IMGA	22 SEPT 2025	26 SEPT 2025
8	Entrega de observaciones a NPs	Supervisión	22 SEPT 2025	26 SEPT 2025
9	Reunión con John Marroquin para revisar y aprobar NPs	Consorcios IMGA y TARQUI	6 OCT 2025	7 OCT 2025
10	Opciones de cerramiento según solicitud de la Regional	Supervisión	6 OCT 2025	7 OCT 2025
11	Inventario arbóreo	Supervisión	6 OCT 2025	7 OCT

V. FIRMAS:

Para constancia se firma en las ciudades de **Leticia y Bogotá D.C** a los 29 días del mes de septiembre del año **2025**, por los asistentes, se adjunta a la presente acta lista de asistencia presencial y virtual.

Nombre completo	Cargo	Firma
ALBA LUCIA RIAPIRA RODRIGUEZ	SUPERVISION CONTRATO DE INTERVENTORÍA	
LUIS GUILLERMO LINARES	APOYO SUPERVISION CONTRATO DE INTERVENTORÍA	
JULIO CHAPARRO	DIRECTOR DE INTERVENTORÍA	
HERNAN VILLAMIL	RESIDENTE DE INTERVENTORIA	
ANDRES HENAO	DIRECTOR DE OBRA CONSORCIO TARQUI	
ENRIQUE MARIN	RESIDENTE OBRA CONSORCIO TARQUI	
PAOLA JAIMES	APOYO A LA SUPERVSION CONSORCIO IMGA	
JESSICA GUERRERO	APOYO COORDINACION DEL CONTRATO DE INTERVENTORIA	

I. INFORMACIÓN GENERAL DEL ACTA:

NUMERO DE ACTA: ***33***

ÁREA:	*DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA Y AYUDAS AEROPORTUARIAS*		**PROCESO:**	*24001241 H-4 2024*	
TEMA DE LA REUNIÓN:	*COMITÉ SEMANAL CONTRATO DE OBRA, No. 24001241 H4 DE 2024 LADO AIRE Y DE INTERVENTORIA 24001242 H3 DE 2024*				
LUGAR:	*OFICINA INTERVENTORIA LETICIA/AMAZONAS Y DE FORMA VIRTUAL (Teams)*				
FECHA:	*24 OCTUBRE-2025*	**HORA INICIO:**	*09:30 P.M.*	**HORA FINAL:**	*11:30 P. M.*

II. OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

III. AGENDA:

Orden del Día:

1. Verificación de quórum.
2. Seguimiento de los compromisos acta anterior
3. Temas a tratar
4. Personal 100% Aprobado
5. Avances De Obra
6. Planes de acción (Generación de compromisos)

IV. TEMAS TRATADOS EN LA REUNIÓN:

1. VERIFICACIÓN DE QUÓRUM

Se verifica mediante presentación de cada uno de los asistentes, la afluencia de representantes de los Contratistas de Obra, Interventoría de Obra y supervisión de la Interventoría, se da inicio al comité

ALBA LUCIA RIAPIRA RODRIGUEZ	SUPERVISION CONTRATO DE INTERVENTORÍA
LUIS GUILLERMO LINARES	APOYO SUPERVISION CONTRATO DE INTERVENTORÍA
JULIO CHAPARRO	DIRECTOR DE INTERVENTORIA
HERNAN VILLAMIL	RESIDENTE DE INTERVENTORÍA LA
ANDRES HENAO	DIRECTOR DE OBRA CONSORCIO TARQUI
ENRIQUE MARIN	RESIDENTE OBRA CONSORCIO TARQUI
JESSICA GUERRERO	APOYO COORDINACION DEL CONTRATO DE INTERVENTORIA

2. SEGUIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ACTA ANTERIOR:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	Entrega procedimientos constructivos con cronograma	Consorcio TARQUI	22 AGOSTO 2025	27 AGOSTO 2025, Pendiente cronograma, a espera de aprobación de modificatorio
2	Buscar estrategias por parte del Consorcio Tarqui, para efectos de articular con los Notams solicitados por Consorcio ZETA	Consorcio TARQUI	22 AGOSTO 2025	26 AGOSTO 2025, se está a espera de aprobación de modificatorio
3	Se debe realizar retroalimentación con la Ingeniera directora del aeropuerto sobre el tema de mantenimiento de espacios públicos correspondientes a las autoridades municipales	Consorcio IMGA	22 AGOSTO 2025	25 AGOSTO 2025, hasta el día 3 de octubre se presentó la nueva gerente del aeropuerto, se espera que en la semana que viene se realice reunión con ella para tratar los temas de mantenimiento de espacios públicos.
4	Entrega reprogramación de obra, incluyendo cerramiento	Consorcio TARQUI	1 SEPT 2025	Entrega con aprobación de modificatorio
5	Hacer entrega de acta de cobro No. 1 de Interventoría	Consorcio IMGA	22 SEPT 2025	23 SEPT 2025 CUMPLIDO
6	Entrega de actas de costos 2, 3 y 4	Consorcio IMGA	22 SEPT 2025	26 SEPT 2025 CUMPLIDO
7	Entrega concepto especialista sobre bache pista y losas plataforma	Consorcio IMGA	22 SEPT 2025	26 SEPT 2025 CUMPLIDO La supervisión aprobó la realización de hacer el bacho completo
8	Entrega observaciones sobre NPs	Supervisión	22 SEPT 2025	CUMPLIDO
9	Reunión con John Mallorquín para revisar y aprobar NPs	Consorcio IMGA y Consorcio TAQUI	01 OCT 2025	La mesa de trabajo se realizó el 7 de octubre donde se dio revisión y aprobación a los NPs CUMPLIDO

1. Entrega procedimientos constructivos con cronograma, se aclara por parte de la Interventoría que según manifestación del Consorcio Tarqui esta será entregada en el momento que salga el modificatorio, por cuanto dentro de él, se encuentran NPs necesarios para dar cumplimiento a la ejecución de estas actividades en plataforma, así como en pista. Se solicita por parte de la supervisión ir adelantando este tema por cuanto al interior de la Entidad ya se está trabajando.

2. Buscar estrategias por parte del Consorcio Tarqui, para efectos de articular con los Notams solicitados por Consorcio ZETA: así como en el anterior punto se estará pendiente de la aprobación del

modificatorio, para efectos de poder organizar el cronograma y así verificar los Notam del consorcio ZETA, pues esto aplicaría directamente para la parte de plataforma, la idea es que busquemos nosotros los notas que tenga directamente el consorcio Zeta, en caso de que no coincida ninguno de estos, entonces estaremos solicitando los notas para la ejecución de las actividades de la construcción de las losas directamente en plataforma y para la parte de pista, obviamente, pues habrá que esperar entonces también que se apruebe el modificatorio porque dentro del modificatorio va la inclusión de dos NPs que es precisamente el MR, el FASTRAC y el acero que lleva, las parrillas que lleva directamente ese bache en la pista, entonces, pues estaríamos pendientes también de ese tema.

3. Se debe realizar retroalimentación con la directora del aeropuerto sobre el tema de mantenimiento de espacios públicos correspondientes a las autoridades municipales. Este se dio cumplimiento, ya estuvimos en varias reuniones directamente con la doctora Cáterin a la cual se le informó los pormenores precisamente de esos mantenimientos que nosotros venimos haciendo directamente con el consorcio Tarqui y lo que manifestó ella era que cada vez que hiciéramos una solicitud directa a la alcaldía, le enviáramos copia a ella para ella gestionar directamente con la alcaldía. Entonces, para este mes tenemos el compromiso de enviar nuevamente una comunicación para efectos de copiarle directamente a la doctora Cáterin y que ella nos apoye en ese sentido de hablar directamente con las autoridades para que ellos cumplan también con la parte que les corresponde en la calzada de la carrera décima en el costado oriental, que es competencia directamente de ellos en todo lo que es carrera décima, vía del VITER, Universidad Nacional y hasta la Fuerza Aérea. El consorcio Tarqui viene ejecutando sus actividades en el costado occidental, lo que queda pegado directamente a la malla de cerramiento

4. Entrega reprogramación de obra, incluyendo cerramiento, se informa por parte del Consorcio Tarqui que se está elaborando la reprogramación de obra, con base en el balance presentado, para efectos de iniciar actividades tan pronto se genere el modificatorio, el cual debe incluir el ítem de cerramiento. Por tal razón su entrega queda supeditado a la entrega del modificatorio. Se viene adelantando el tema de la entrega del modificatorio en el cual se debe tener presentes las observaciones generadas por la Entidad sobre el tema de los NPs, entonces, esa entrega se hará cuando se haga la aprobación del modificatorio, ya tenemos las cantidades reales, entonces se estará entregando directamente esa reprogramación de actividades, y de acuerdo a las solicitudes que se realizaron por la visita de la regional valle, lo que nos indica la supervisión del contrato en que solamente nos vamos a ir con lo contractual, es decir, las solicitudes que había hecho en su momento la regional del valle no se tendrán en cuenta.

5. Hacer entrega del acta número uno de la interventoría. Ese ya fue cumplido, ya el acta se validó, ya fue cancelado también directamente al consorcio AIMGA, ya estamos al día con el acta número uno.

6. Entrega de actas de los costos dos, tres y cuatro, estas actas ya fueron entregadas directamente a la Aerocivil y estaríamos a espera que haya algún pronunciamiento respecto a esas actas. El Ingeniero Guillermo nos informa como va con la revisión y si hay que hacerle algún cambio, alguna modificación, ajuste, o por el contrario ya se están revisadas, el ingeniero Guillermo nos informa que el acta número dos, esa ya se está revisando y que esa no tiene inconvenientes, hay que actualizar lo del pantallazo en secop por parte de la interventoría, respecto a las actas 3 y 4, como ya se le había informado a usted, esas actas fueron radicadas en su momento directamente a la Aerocivil con los cambios y los ajustes que se habían requerido. las actas se han devuelto precisamente por ajustes al peso y por los centavos que en el formato donde debe ir el resumen no estaban coincidiendo los valores, no estaban ajustados al peso y esas fueron las devoluciones. Las devoluciones en ningún momento se devolvieron porque haya hecho falta algún documento o que no lo haya incluido.

7. Este compromiso, la entrega del concepto especialista sobre bache, pista y losas plataformas, ya fue entregado ya fue notificado directamente por la Aerocivil en que se debe ejecutar de acuerdo como se

venía planteando, es decir, que ya quedaría listo para simplemente, tan pronto salga el modificatorio, ejecutar esta actividad. Entonces, no tendría más validaciones, sino ya está validado.

8. El octavo era la entrega de observaciones sobre NP's. Entonces, este tema también fue cumplido. Tarqui entregó todas las observaciones, la interventoría las validó e hicimos la semana pasada la mesa de trabajo con el ingeniero John Marroquín donde él precisamente dio la validación. Entonces, en este momento lo que hace falta es entregar a la entidad el modificatorio donde va la inclusión de los NP's para efectos de que el ingeniero Guillermo le pase al ingeniero Marroquín y él dé el visto ya definitivo en ese tema. Entonces, nosotros como interventoría en el transcurso del día realizamos la radicación de ese modificatorio

9. El cuarto compromiso de la reunión con el ingeniero John Marroquín para revisar y aprobar los NP's, la cual surtió efecto, se hizo y precisamente Ya se cumplió, ya solamente falta entregar a la entidad el producto de esa mesa de trabajo que es entregar el modificatorio.

3. TEMAS PARA TRATAR

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	OBSERVACION
1	Reinicio de actividades de limpieza canales encoles y descoles	CONSORCIO TARQUI	El consorcio Tarqui desde el inicio de mes reinicio las actividades de limpieza de canales, encoles y descoles, esta actividad también está sujeta a la aprobación por parte de la entidad al ajuste presupuestal con respecto a mayores y menores cantidades
2	Actas de costos de Obra e Interventoría	CONSORCIOS	Verificar el avance que tienen las actas en la Entidad Ya se entregaron 4 atas de la interventoría y 4 actas del consorcio Tarqui
3	Mesa de trabajo NPs	CONSORCIOS SUPERVISION	Se debe realizar mesa de trabajo sobre los NPs ya ajustados, la reunión estaba programada para realizarla el 1 de octubre, pero se aplazó, se espera que a más tardar el 7 de octubre se realice la mesa de trabajo con el señor John Mallorquín
4	NP Arbóreos	CONSORCIO TARQUI	Se está a la espera de la entrega de inventario realizado por la Entidad, para argumentar técnicamente el NP
5	Comunicaciones Universidad Nacional	CONSORCIOS	Se realiza la búsqueda en la documentación de los consorcios, solicitar a la administración del aeropuerto los comunicados que tenga enviados a la universidad nacional sobre hojarasca en el descole de la universidad nacional

1. Reinicio de actividades de limpieza de canales en coles y descoles esa actividad ya se reinició nuevamente de hecho ya se han evidenciado actividades directamente, sobre todo en la parte de coles y descoles, porque sabemos que hasta que no salga el modificatorio pues no habrá mayor cantidad, la cantidad que teníamos que era alrededor de 20 metros, esos ya fueron utilizados precisamente en el sector que habíamos hablado del costado oriental hacia Cabecera Sur entonces esas actividades ya se reiniciaron y continuarán con la parte de encoles y descoles que es la que tiene en este momento cantidades, y canales quedaría pendiente hasta que salga el modificatorio; los canales no han tenido limpieza y por el momento no tienen inconvenientes, se continuara haciendo el seguimiento para cualquier eventualidad

2. tema de modificatorio, el tema de tratar, ya el ingeniero Andrés se adelantó y ya tocó el tema de costos de obra y de interventoría, entonces ya se tocó ese tema

3. El modificatorio de NP's y balance también entonces ya lo tocamos y quedó el compromiso de estar enviando los documentos a la entidad para efectos que el ingeniero John Marroquí del concepto y continúe el trámite del modificatorio incluyendo NP's y balance entonces ese compromiso está de por parte de entidad

4. El otro tema las comunicaciones de la Universidad Nacional, hemos revisado la documentación que hay, falta que de pronto con socio Tarqui nos pasen las comunicaciones que ha enviado a la Universidad Nacional si ha habido alguna comunicación, por favor enviárnosla y también haremos lo mismo directamente con la administración del aeropuerto a ver si ha habido alguna comunicación dirigida directamente a la Universidad Nacional sobre el tema de los encoles y descoles, sobre todo lo de la limpieza

5. Bueno, continuando con el comité del día de hoy, entonces que me acabé de comentar de las órdenes de pago, del anticipo, a ver sí hoy quedan finalmente las órdenes de pago, la interventoría informa que nosotros revisamos la orden de pago número

4. PERSONAL DE OBRA

PERSONAL PROFESIONA CONTRATISTA DE OBRA				
ITEM	**PERSONAL OBRA**	**NOMBRE**	**CORREO**	**TELEFONO**
1	Representante Legal	Diego Mauricio Galán Echeverri	ingepros2012@hotmail.com	6015498600
2	Director de Obra	Jaime Andrés Henao Melo	jhenaomelo@gmail.com	3112115677
3	Ingeniero Residente	Enrique Marín Peña	enrique_marin67@yahoo.com	3204916945
4	Residente SST	Miguel Stevens López Zambrano	Consorciotarqio293@gmail.com	3223451579
5	Inspector de Obra	Jesús Eduardo Gómez Gómez	Jegg.construcciones@gmail.com	3123603501
6	Especialista Aeroportuario	Pedro José Mora Grandas		
7	Especialista Eléctrico	Cesar Augusto Cubides		
8	Especialista de Pavimento	Manuel José Meza		
9	Topógrafo	Wilner Altamirano Ambuilar		
10	Cadenero	Jesús Gabriel Ortega		3002185374
11	Residente Eléctrico	Jhon Alexander Silvara		
12	Técnico Eléctrico	Alexander José Zabaleta		
13	Técnico Eléctrico	Erli Pinedo Murayari		
14	Técnico Eléctrico	Sammi Leonardo de Ávila		3102527221

PERSONAL MANO DE OBRA				
ITEM	**NOMBRE**	**CARGO**	**DOCUMENTO**	**FECHA INGRESO**
1	Gerlin Yahuarcani Demetrio	Ayudante de Obra	1.007.628.577	03/06/2025
2	Gilberto Gutiérrez Leonardo	Ayudante de Obra	1.121.200.400	03/06/2024
3	Melanio Gutiérrez Leonardo	Ayudante de Obra	15.875.628	03/06/2025
4	Rubén Darío Rodríguez Balcázar	Ayudante de Obra	6.567.737	03/06/2025
5	Elder Wilquerson Castillo Demetrio	Ayudante de Obra	18.051.300	03/06/2025
6	Élber Antonio Salvador Flórez	Ayudante de Obra	1.121.203.952	03/06/2025
7	José Luis Fernández Bibiano	Ayudante de Obra	1.121.213.351	03/06/2025
8	Haritson Samuel Paima Ahue	Ayudante de Obra	1.122.270.362	03/06/2025
9	Ismael Silva Fernández	Ayudante de Obra	1.121.213.927	03/06/2025
10	Bertha Ines Macedo	Ayudante de Obra	40181462	24/09/2025
11	José Humberto Vasques Diaz	Conductor	12.190.713	16/06/2025

PERSONAL DEL CONTARTISTA	
Profesionales	**11**
No Profesionales	**15**
Total, Personal	**25**
% Región No Prof.	100 %
% Mujeres	8 %
% Prof. Región	37,50 %

PROFESIONALES DEL CONTRATISTA DE INTERVENTORIA				
ITEM	**PERSONAL INTERVENTORIA**	**NOMBRE**	**CORREO**	**TELEFONO**
1	DIRECTOR DE INTERVENTORÍA	JULIO ROBERTO CHAPARRO FONSECA	imgaingenierosconsorcio@gmail.com	3206318754
2	RESIDENTE DE INTERVENTORIA LADO AIRE	HERNAN ALEXIS VILLAMIL VARGAS	imgaingenierosconsorcio@gmail.com	3206223886
3	RESIDENTE DE INTERVENTORIA LADO TIERRA	CESAR AUGUSTO GUTIÉRREZ SUAREZ	imgaingenierosconsorcio@gmail.com	3112042720
4	ESPECIALISTA HIDRAULICO	OLGA LUCIA TORRES	imgaingenierosconsorcio@gmail.com	3212179758
5	ESPECIALISTA PAVIMENTOS	MARTHA GONZALEZ	imgaingenierosconsorcio@gmail.com	3125849024
6	ESPECIALISTA MECANICO	ALEXANDER GARCIA	imgaingenierosconsorcio@gmail.com	3163707175

5. AVANCES DE OBRA

ACTAS DE SEGUIMIENTO SEMANALES

Se hace referencia a las actas de seguimiento de cantidades de obras ejecutadas del Consorcio TARQUI, donde se evidencia los avances o atrasos que tienen de acuerdo a lo que se ejecuta

semanalmente, lo cual debe quedar debidamente justificado en las actas semanales de obra con su Vo. Bo.

CONTROL DE LA PROGRAMACIÓN					
MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA LADO AIRE DEL AEROPUERTO ALFREDO VASQUEZ COBO					
	Semanal	Acumulado		Semanal	Acumulado
(%) Programado	0,44%	23,49%	(%) Ejecutado	1,12%	24,77%
Valor programado ($)	$16.644.914	$897.966.040	Valor ejecutado ($)	$42.953.308	$946.893.473
			Evaluación	Porcentaje Adelanto/Atraso	1,28%
				Valor Adelanto/Atraso	$ 48.927.432,67

AVANCE FÍSICO SEMANAL						
Inicio sem	Fin de la sem	Mes	Semana	Programado	Ejecutado	Desviacion
12-feb	14-feb		1	0,00%	0,00%	0,00%
15-feb	21-feb		2	0,00%	0,00%	0,00%
22-feb	28-feb		3	0,00%	0,00%	0,00%
1-mar	7-mar	1	4	0,19%	0,00%	-0,19%
8-mar	14-mar		5	0,38%	0,02%	-0,36%
15-mar	21-mar		6	1,31%	0,09%	-1,23%
22-mar	28-mar		7	2,25%	0,30%	-1,95%
29-mar	4-abr	2	8	2,35%	0,48%	-1,87%
5-abr	11-abr		9	2,45%	1,05%	-1,40%
12-abr	18-abr		10	2,55%	1,69%	-0,86%
19-abr	25-abr		11	2,65%	2,67%	0,02%
26-abr	2-may	3	12	2,74%	3,29%	0,54%
3-may	9-may		13	4,11%	4,37%	0,26%
10-may	16-may		14	5,48%	5,28%	-0,20%
17-may	23-may		15	6,85%	6,61%	-0,24%
24-may	30-may	4	16	8,22%	7,19%	-1,03%
31-may	6-jun		17	8,75%	8,70%	-0,05%
7-jun	13-jun		18	9,29%	9,99%	0,70%
14-jun	20-jun		19	9,82%	11,20%	1,38%
21-jun	27-jun		20	10,35%	11,73%	1,37%
28-jun	4-jul	5	21	11,53%	12,29%	0,76%
5-jul	11-jul		22	12,70%	13,11%	0,41%
12-jul	18-jul		23	13,87%	14,23%	0,36%
19-jul	25-jul		24	15,05%	15,11%	0,06%
26-jul	1-ago	6	25	15,47%	16,21%	0,74%
2-ago	8-ago		26	15,90%	16,71%	0,81%
9-ago	15-ago		27	16,33%	17,49%	1,17%
16-ago	22-ago		28	16,75%	17,89%	1,14%
23-ago	29-ago		29	17,18%	18,53%	1,35%
30-ago	5-sep	7	30	18,54%	18,97%	0,43%
6-sep	12-sep		31	19,90%	19,71%	-0,20%
13-sep	19-sep		32	21,26%	20,49%	-0,77%
20-sep	26-sep		33	22,62%	21,75%	-0,87%
27-sep	3-oct	8	34	23,06%	23,65%	0,59%
4-oct	10-oct		35	23,49%	24,77%	1,28%



EJECUCIÓN PRESUPUESTAL SEMANAL

Inicio sem	Fin de la sem	Mes	Semana	Programado ($)	Ejecutado ($)	Pagado ($)
12-feb	14-feb		1	0	0	0
15-feb	21-feb		2	0	0	0
22-feb	28-feb		3	0	0	0
1-mar	7-mar	1	4	7.198.992	0	-7.198.992
8-mar	14-mar		5	14.397.984	699.958	-13.698.026
15-mar	21-mar		6	50.251.271	3.368.889	-46.882.382
22-mar	28-mar		7	86.104.558	11.636.671	-74.467.888
29-mar	4-abr	2	8	89.864.462	18.496.354	-71.368.108
5-abr	11-abr		9	93.624.366	40.237.107	-53.387.259
12-abr	18-abr		10	97.384.270	64.414.699	-32.969.571
19-abr	25-abr		11	101.144.174	101.870.734	726.560
26-abr	2-may	3	12	104.904.078	125.626.545	20.722.467
3-may	9-may		13	157.235.472	167.126.259	9.890.787
10-may	16-may		14	209.566.866	201.983.901	-7.582.965
17-may	23-may		15	261.898.260	252.568.855	-9.329.405
24-may	30-may	4	16	314.229.654	274.794.438	-39.435.216
31-may	6-jun		17	334.604.584	332.670.859	-1.933.725
7-jun	13-jun		18	354.979.514	381.738.878	26.759.364
14-jun	20-jun		19	375.354.444	427.946.564	52.592.121
21-jun	27-jun		20	395.729.374	448.191.173	52.461.799
28-jun	4-jul	5	21	440.560.768	469.791.583	29.230.815
5-jul	11-jul		22	485.392.162	501.048.297	15.656.135
12-jul	18-jul		23	530.223.556	543.805.264	13.581.709
19-jul	25-jul		24	575.054.950	577.316.258	2.261.308
26-jul	1-ago	6	25	591.354.894	619.696.077	28.341.184
2-ago	8-ago		26	607.654.838	638.636.769	30.981.931
9-ago	15-ago		27	623.954.782	668.606.286	44.651.504
16-ago	22-ago		28	640.254.726	683.848.846	43.594.121
23-ago	29-ago		29	656.554.669	708.216.752	51.662.083
30-ago	5-sep	7	30	708.585.055	725.056.842	16.471.787
6-sep	12-sep		31	760.615.441	753.131.660	-7.483.780
13-sep	19-sep		32	812.645.827	783.098.207	-29.547.620
20-sep	26-sep		33	864.676.212	831.244.143	-33.432.069
27-sep	3-oct	8	34	881.321.126	903.903.000	22.581.874
4-oct	10-oct		35	897.966.040	946.709.400	48.743.360



BALANCE EJECUTADO PRESENTE INFORME No. 35					
ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	VALOR	CANTIDAD	VALOR POR ACTIVIDAD
1,1	LOCALIZACIÓN, REPLANTEO	m2	$ 2.149,00	0,00	$ -
1,2	ROCERIA	Ha	$ 1.004.797,00	11,11	$ 11.163.294,67
1,3	APLICACIÓN DE INSECTICIDA	Ha	$ 235.995,00	11,11	$ 2.621.904,45
2,1	LIMP.ENCOLES Y DESCOLES	Unidad	$ 57.495,00	10,00	$ 574.950,00
2,2	LIMPIEZA DE CANALES	m	$ 27.840,00	0,00	$ -
6,2	LIMPIEZA DE CERRAMIENTO	m	$ 10.274,00	2783,06	$ 28.593.158,44
VALOR EJECUTADO PRESENTE INFORME					**$ 42.953.307,56**
VALOR EJECUTADO INFORMES ANTERIORES					$ 903.940.165,00
VALOR EJECUTADO TOTAL					$ 946.893.473,00

A continuación, se relacionan las actividades ejecutadas hasta el periodo del informe: Semana 35

- El contratista CONSORCIO TARQUI, continua las actividades correspondientes a:

	Cant. Semanal	Cant. Acumulada	Cant. Contractual
Rocería Ha	11,11	214,59	324,26
Fumigación Ha	11,11	167,43	324,26
Limpieza canales Ml	0,00	10.075,26	10.075,26
Limpieza cerramiento perimetral Ml	2783,06	36.786,48	56.056,00
Limpieza encoles y descoles Un	10,00	159,00	200,00

Seguridad y salud en el trabajo:

- El personal de consorcio Tarqui cuenta con toda la reglamentación de uso de protección personal e identificación del personal.
- Se ha inspeccionado las herramientas que utilizan y cumplen con el reglamento.
- Se realiza las inducciones correspondientes al personal del consorcio.
- Se verifican las planillas de acuerdo al reporte anterior
- Se realiza verificación de los kit de carreteras y elementos de seguridad en los vehículos

1. COMPROMISOS ADQUIRIDOS

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	Entrega procedimientos constructivos con cronograma	Consorcio TARQUI	22 AGOSTO 2025	27 AGOSTO 2025, Pendiente cronograma, a espera de aprobación de modificatorio
2	Buscar estrategias por parte del Consorcio Tarqui, para efectos de articular con los Notams solicitados por Consorcio ZETA	Consorcio TARQUI	22 AGOSTO 2025	26 AGOSTO 2025, se está a espera de aprobación de modificatorio
3	Entrega reprogramación de obra, incluyendo cerramiento	Consorcio TARQUI	1 SEPT 2025	Entrega con aprobación de modificatorio
4	Reunión con John Mallorquín para revisar y aprobar NPs	Consorcio IMGA y Consorcio TAQUI	01 OCT 2025	La mesa de trabajo se realizó el 7 de octubre donde se dio revisión y aprobación a los NPs CUMPLIDO, se envió la información consolidada a la supervisión del contrato para dar aprobación del modificatorio
5	Hacer entrega de acta de cobro No. 2 de Interventoría	Consorcio IMGA	22 SEPT 2025	23 SEPT 2025 CUMPLIDO

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
6	Entrega de actas de costos 2, 3 y 4	Consorcio IMGA	22 SEPT 2025	26 SEPT 2025 CUMPLIDO
7	Entrega de actas de cobro anticipo 1, 2, 3, 4 y 5 revisadas del CONSORCIO TARQUI	Consorcio IMGA	14 SEPT 2025	16 SEPT 2025 CUMPLIDO

V. FIRMAS:

Para constancia se firma en las ciudades de **Leticia y Bogotá D.C** a los 14 días del mes de octubre del año **2025**, por los asistentes, se adjunta a la presente acta lista de asistencia presencial y virtual.

Nombre completo	Cargo	Firma
ALBA LUCIA RIAPIRA	SUPERVISION CONTRATO DE INTERVENTORÍA	
LUIS GUILLERMO LINARES	APOYO SUPERVISION CONTRATO DE INTERVENTORÍA	
JULIO CHAPARRO	DIRECTOR DE INTERVENTORIA	
HERNAN VILLAMIL	RESIDENTE DE INTERVENTORIA	
ANDRES HENAO	DIRECTOR DE OBRA CONSORCIO TARQUI	
PAOLA JAIMES	APOYO A LA SUPERVSION CONSORCIO IMGA	
JESICA GUERRERO	APOYO COORDINACION DEL CONTRATO DE INTERVENTORIA	

I. INFORMACIÓN GENERAL DEL ACTA:

NUMERO DE ACTA: ***34***

ÁREA:	*DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA Y AYUDAS AEROPORTUARIAS*		**PROCESO:**	*24001241 H-4 2024*	
TEMA DE LA REUNIÓN:	*COMITÉ SEMANAL CONTRATO DE OBRA, No. 24001241 H4 DE 2024 LADO AIRE Y DE INTERVENTORIA 24001242 H3 DE 2024*				
LUGAR:	*OFICINA INTERVENTORIA LETICIA/AMAZONAS Y DE FORMA VIRTUAL (Teams)*				
FECHA:	*21 OCTUBRE-2025*	**HORA INICIO:**	*11:00 A.M.*	**HORA FINAL:**	*12:30 P. M.*

II. OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

III. AGENDA:

Orden del Día:

1. Verificación de quórum.
2. Seguimiento de los compromisos acta anterior
3. Temas a tratar
4. Personal 100% Aprobado
5. Avances De Obra
6. Planes de acción (Generación de compromisos)

IV. TEMAS TRATADOS EN LA REUNIÓN:

1. VERIFICACIÓN DE QUÓRUM

Se verifica mediante presentación de cada uno de los asistentes, la afluencia de representantes de los Contratistas de Obra, Interventoría de Obra y supervisión de la Interventoría, se da inicio al comité

MARIA CONSUELO DURAN CARO	SUPERVISION CONTRATO DE INTERVENTORÍA
LUIS GUILLERMO LINARES	APOYO SUPERVISION CONTRATO DE INTERVENTORÍA
JULIO CHAPARRO	DIRECTOR DE INTERVENTORIA
HERNAN VILLAMIL	RESIDENTE DE INTERVENTORÍA LA
ANDRES HENAO	DIRECTOR DE OBRA CONSORCIO TARQUI
ENRIQUE MARIN	RESIDENTE OBRA CONSORCIO TARQUI
JESSICA GUERRERO	APOYO COORDINACION DEL CONTRATO DE INTERVENTORIA
PAOLA JAIMES	COORDINADORA INTERVENTORIA

2. SEGUIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ACTA ANTERIOR:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	Entrega procedimientos constructivos con cronograma	Consorcio TARQUI	22 AGOSTO 2025	27 AGOSTO 2025,
2	Buscar estrategias por parte del Consorcio Tarqui, para efectos de articular con los Notams solicitados por Consorcio ZETA	Consorcio TARQUI	22 AGOSTO 2025	26 AGOSTO 2025,
3	Entrega reprogramación de obra, incluyendo cerramiento	Consorcio TARQUI	1 SEPT 2025	Entrega con aprobación de modificatorio
4	Reunión con John Mallorquín para revisar y aprobar NPs	Consorcio IMGA y Consorcio TAQUI	01 OCT 2025	La mesa de trabajo se realizo el 7 de octubre
5	Hacer entrega de acta de cobro No. 2 de Interventoría	Consorcio IMGA	22 SEPT 2025	23 SEPT 2025
6	Entrega de actas de costos 3 y 4	Consorcio IMGA	22 SEPT 2025	26 SEPT 2025
7	Entrega de actas de cobro anticipo 1, 2, 3, 4 y 5 revisadas del CONSORCIO TARQUI	Consorcio IMGA	14 SEPT 2025	16 SEPT 2025
8	Comunicaciones con respecto a los canales de la Universidad Nacional	Consorcio IMGA y Consorcio TAQUI	17 OCT 2025	Se continua en la recopilación de información sobre los encoles y descoles de loa canales de la universidad nacional
9	Envió del inventario forestal	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL	14 OCT 2025	15 OCT 2025 –
10	Envío plan de cargas Interventoría	Consorcio IMGA	14 OCT 2025	CUMPLIDO 17 OCT 2025
11	Entrega Modificatorio No. 1 con inclusión de NPs y balance	Cosnorcio IMGA	14 OCT 2025	CUMPLIDO 17 OCT 2025
12	Revisión acta de pago No. 3 Consorcio TARQUI	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL	14 OCT 2025	Liberada para facturar

- Entrega procedimientos constructivos con cronograma, se aclara por parte de la Interventoría que según manifestación del Consorcio Tarqui esta será entregada en el momento que salga el modificatorio, por cuanto dentro de él, se encuentran NPs necesarios para dar cumplimiento a la ejecución de estas actividades en plataforma, así como en pista. Se solicita por parte de la supervisión ir adelantando este tema por cuanto al interior de la Entidad ya se está trabajando.

- Buscar estrategias por parte del Consorcio Tarqui, para efectos de articular con los Notams solicitados por Consorcio ZETA: así como en el anterior punto se estará pendiente de la aprobación del modificatorio, para efectos de poder organizar el cronograma y así verificar los Notam del consorcio ZETA, pues esto aplicaría directamente para la parte de plataforma, la idea es que busquemos nosotros los notas que tenga directamente el consorcio Zeta, en caso de que no coincida ninguno de estos, entonces estaremos solicitando los notas para la ejecución de las actividades de la construcción de las losas

directamente en plataforma y para la parte de pista, obviamente, pues habrá que esperar entonces también que se apruebe el modificatorio porque dentro del modificatorio va la inclusión de dos NPs que es precisamente el MR, el FASTRAC y el acero que lleva, las parrillas que lleva directamente ese bache en la pista, entonces, pues estaríamos pendientes también de ese tema.

- **Entrega reprogramación de obra, incluyendo cerramiento**, se informa por parte del Consorcio Tarqui que se está elaborando la reprogramación de obra, con base en el balance presentado, para efectos de iniciar actividades tan pronto se genere el modificatorio, el cual debe incluir el ítem de cerramiento. Por tal razón su entrega queda supeditado a la entrega del modificatorio. Se viene adelantando el tema de la entrega del modificatorio en el cual se debe tener presentes las observaciones generadas por la Entidad sobre el tema de los NPs, entonces, esa entrega se hará cuando se haga la aprobación del modificatorio, ya tenemos las cantidades reales, entonces se estará entregando directamente esa reprogramación de actividades, y de acuerdo a las solicitudes que se realizaron por la visita de la regional valle, lo que nos indica la supervisión del contrato en que solamente nos vamos a ir con lo contractual, es decir, las solicitudes que había hecho en su momento la regional del valle no se tendrán en cuenta.

- **Reunión con John Mallorquín para revisar y aprobar** NPs La mesa de trabajo se realizó el 7 de octubre donde se dio revisión y aprobación a los NPs CUMPLIDO, se envió la información consolidada a la supervisión del contrato para dar aprobación del modificatorio. Se espera internamente el manejo del visto bueno por parte de la Aerocivil

- Hacer entrega del acta número dos de la interventoría. Ese ya fue cumplido, ya el acta se validó, ya fue cancelado también directamente al consorcio AIMGA el acta No. 1, ya estamos al día con el acta número uno. Continúa en trámite la numero dos, desde el 22 de septiembre

- **Entrega de actas de los costos dos, tres y cuatro**, estas actas ya fueron entregadas directamente a la Aerocivil y estaríamos a espera que haya algún pronunciamiento respecto a esas actas. El Ingeniero Guillermo nos informa como va con la revisión y si hay que hacerle algún cambio, alguna modificación, ajuste, o por el contrario ya se están revisadas, el ingeniero Guillermo nos informa que el acta número dos, esa ya se está revisando y que esa no tiene inconvenientes, hay que actualizar lo del pantallazo en secop por parte de la interventoría, respecto a las actas 3 y 4, como ya se le había informado a usted, esas actas fueron radicadas en su momento directamente a la Aerocivil con los cambios y los ajustes que se habían requerido. las actas se han devuelto precisamente por ajustes al peso y por los centavos que en el formato donde debe ir el resumen no estaban coincidiendo los valores, no estaban ajustados al peso y esas fueron las devoluciones. Las devoluciones en ningún momento se devolvieron porque haya hecho falta algún documento o que no lo haya incluido.

    - En cuanto a las actas de Consorcio Tarqui, esta para pago la 3 y se solicitará factura para la número 4

- **Entrega de actas de cobro anticipo 1, 2, 3, 4 y 5** Se informa a las partes que este proceso ya fue surtido y se dieron las respectivas ordenes de pago, para lo cual el consorcio debe estar atento a las solicitudes del Banco y nosotros como i<<nterventorpia estaremos atentos a aprobarlas, de acuerdo a las llamadas que realicen.

- **Comunicaciones con respecto a los canales de la Universidad Nacional,** ontinua en la recopilación de información sobre los encoles y descoles de los canales de la universidad nacional, para tal fin se solicita por la supervisión informar a la Gerente al respecto del tema y hacer acompañamiento

- **Envió del inventario forestal, 15 OCT 2025 –** El compromiso de envió del archivo de inventario forestal se CUMPLIO, pero se envío un archivo que solo abre con acceso al correo de la aeronáutica, por

tal motivo se envió correo solicitando se reenvié la información faltante pero no se ha dado respuesta por parte de la AERONAUTICA

- **Envío plan de cargas Interventoría**, se informa a la supervisión de dicha entrega ya realizada y se solicita la respuesta al respecto, para poder dar cumplimiento, se programa realizar verificación por parte de la supervisión.

- **Entrega Modificatorio No. 1** con inclusión de NPs y balance, de fecha 17 de octubre se hace entrega a la Entidad, y se esta a la espera de su revisión y visto bueno del especialista de costos, para iniciar trámite interno.

- **Revisión acta de pago No. 3** Consorcio TARQUI, se informa por parte de la supervisión que ya se puede generar factura para el acta 3m la cual deben consolidar y colocar la comunicación de Interventoría y nuevamente enviarla para continuar con el trámite

3. TEMAS PARA TRATAR

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	OBSERVACION
1	Actividades de limpieza canales encoles y descoles	CONSORCIO TARQUI	El consorcio Tarqui desde el inicio de mes reinicio las actividades de limpieza de canales, encoles y descoles, esta actividad también esta sujeta a la aprobación por parte de la entidad al ajuste presupuestal con respecto a mayores y menores cantidades, si estas labores no se inician nuevamente es muy probable que las actividades y el porcentaje de avance baje sustancialmente
2	Actas de costos de Obra e Interventoría	CONSORCIOS	Verificar el avance que tienen las actas en la Entidad - Actas de interventoría - Actas del contratista de obra y de pagos de anticipos
3	Mesa de trabajo NPs	CONSORCIOS SUPERVISION	Se realizo la mesa de trabajo y ya se envió toda la información a la supervisión para aprobación del MODIFICATORIO
4	NP Arbóreos	CONSORCIO TARQUI	Se está a la espera de la entrega de la información completa del inventario realizado por la Entidad, para argumentar técnicamente el NP
5	Comunicaciones Universidad Nacional	CONSORCIOS	Se continua con la búsqueda en la documentación de los consorcios, solicitar a la administración del aeropuerto los comunicados que tenga enviados a la universidad nacional sobre hojarasca en el descole de la universidad nacional
6	Modificatorio No. 1	Unidad Administrativa de la Aeronáutica Civil	Trámite que conlleva y posibles fechas

- **Reinicio de actividades de limpieza de canales en coles y descoles** esa actividad ya se reinició nuevamente de hecho ya se han evidenciado actividades directamente, sobre todo en la parte de coles y descoles, porque sabemos que hasta que no salga el modificatorio pues no habrá mayor cantidad, la cantidad que teníamos que era alrededor de 20 metros, esos ya fueron utilizados precisamente en el sector que habíamos hablado del costado oriental hacia Cabecera Sur entonces esas actividades ya se reiniciaron y continuarán con la parte de encoles y descoles que es la que tiene en este momento cantidades, y canales quedaría pendiente hasta que salga el modificatorio; los canales no han tenido limpieza y por el momento no tienen inconvenientes, se continuara haciendo el seguimiento para cualquier eventualidad.

- **Actas de costos de Obra e Interventoría,** tal como se informó en la parte anterior, se valido la tres para pago y la 4 esta en revisión del consorcio y se estará solicitando factura, en cuanto a la de Interventoría se encuentra en revisión y se procederá a efectuar una revisión conjunta con la Entidad y así poder continuar el trámite.

- **Mesa de trabajo NPs,** se informa a la supervisión que el documento corregido de NPs fue enviado al Ingeniero John Marroquín y se da por concluido el tema, para lo cual internamente se revisara el tema en la entidad

- **NP Arbóreos** Se informa por parte de la supervisión que se han hecho varios intentos de envio de la información pero es muy compleja y no ha pasado por los diferentes medios tecnológicos, para la cual la Interventoría sugiere el envio de una persona con una memoria y recoger la información.

- **Comunicaciones Universidad Nacional** No se encuentra en ninguna de las partes dicha información, por tal razón se sugiere informar a la Administración del Aeropuerto y realizar acompañamiento en un posible acercamiento.

- **Modificatorio No. 1,** se solicita a la supervisión informar a los presentes como es el trámite que conlleva la radicación y las posibles fechas de firmas. Se manifiesta por la supervisión que primero hay que terminar el empalme de supervisoras y se estará informando como se procederá al respecto.

4. PERSONAL DE OBRA

PERSONAL PROFESIONA CONTRATISTA DE OBRA				
ITEM	**PERSONAL OBRA**	**NOMBRE**	**CORREO**	**TELEFONO**
1	Representante Legal	Diego Mauricio Galán Echeverri	ingepros2012@hotmail.com	6015498600
2	Director de Obra	Jaime Andrés Henao Melo	jhenaomelo@gmail.com	3112115677
3	Ingeniero Residente	Enrique Marín Peña	enrique_marin67@yahoo.com	3204916945
4	Residente SST	Miguel Stevens López Zambrano	Consorciotarqio293@gmail.com	3223451579
5	Inspector de Obra	Jesús Eduardo Gómez Gómez	Jegg.construcciones@gmail.com	3123603501
6	Especialista Aeroportuario	Pedro José Mora Grandas		
7	Especialista Eléctrico	Cesar Augusto Cubides		
8	Especialista de Pavimento	Manuel José Meza		
9	Topógrafo	Wilner Altamirano Ambuilar		
10	Cadenero	Jesús Gabriel Ortega		3002185374
11	Residente Eléctrico	Jhon Alexander Silvara		
12	Técnico Eléctrico	Alexander José Zabaleta		
13	Técnico Eléctrico	Erli Pinedo Murayari		
14	Técnico Eléctrico	Sammi Leonardo de Ávila		3102527221

PERSONAL MANO DE OBRA				
ITEM	**NOMBRE**	**CARGO**	**DOCUMENTO**	**FECHA INGRESO**
1	Gerlin Yahuarcani Demetrio	Ayudante de Obra	1.007.628.577	03/06/2025
2	Gilberto Gutiérrez Leonardo	Ayudante de Obra	1.121.200.400	03/06/2024
3	Melanio Gutiérrez Leonardo	Ayudante de Obra	15.875.628	03/06/2025
4	Rubén Darío Rodríguez Balcázar	Ayudante de Obra	6.567.737	03/06/2025
5	Elder Wilquerson Castillo Demetrio	Ayudante de Obra	18.051.300	03/06/2025
6	Élber Antonio Salvador Flórez	Ayudante de Obra	1.121.203.952	03/06/2025
7	José Luis Fernández Bibiano	Ayudante de Obra	1.121.213.351	03/06/2025
8	Haritson Samuel Paima Ahue	Ayudante de Obra	1.122.270.362	03/06/2025
9	Ismael Silva Fernández	Ayudante de Obra	1.121.213.927	03/06/2025
10	Bertha Ines Macedo	Ayudante de Obra	40181462	24/09/2025
11	José Humberto Vasques Diaz	Conductor	12.190.713	16/06/2025

PERSONAL DEL CONTARTISTA	
Profesionales	**11**
No Profesionales	**15**
Total, Personal	**25**
% Región No Prof.	100 %
% Mujeres	8 %
% Prof. Región	37,50 %

PROFESIONALES DEL CONTRATISTA DE INTERVENTORIA				
ITEM	**PERSONAL INTERVENTORIA**	**NOMBRE**	**CORREO**	**TELEFONO**
1	DIRECTOR DE INTERVENTORÍA	JULIO ROBERTO CHAPARRO FONSECA	imgaingenierosconsorcio@gmail.com	3206318754
2	RESIDENTE DE INTERVENTORIA LADO AIRE	HERNAN ALEXIS VILLAMIL VARGAS	imgaingenierosconsorcio@gmail.com	3206223886
3	RESIDENTE DE INTERVENTORIA LADO TIERRA	CESAR AUGUSTO GUTIÉRREZ SUAREZ	imgaingenierosconsorcio@gmail.com	3112042720
4	ESPECIALISTA HIDRAULICO	OLGA LUCIA TORRES	imgaingenierosconsorcio@gmail.com	3212179758
5	ESPECIALISTA PAVIMENTOS	MARTHA GONZALEZ	imgaingenierosconsorcio@gmail.com	3125849024
6	ESPECIALISTA MECANICO	ALEXANDER GARCIA	imgaingenierosconsorcio@gmail.com	3163707175
7	TOPOGRAFO			
8	CADENERO			
9	ESPECIALISTA ELECTRICO			
10	ESPECIALISTA AEROPORTUARIO			

5. AVANCES DE OBRA

ACTAS DE SEGUIMIENTO SEMANALES

Se hace referencia a las actas de seguimiento de cantidades de obras ejecutadas del Consorcio TARQUI, donde se evidencia los avances o atrasos que tienen de acuerdo a lo que se ejecuta semanalmente, lo cual debe quedar debidamente justificado en las actas semanales de obra con su Vo. Bo.

CONTROL DE LA PROGRAMACIÓN					
MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA LADO AIRE DEL AEROPUERTO ALFREDO VASQUEZ COBO					
	Semanal	Acumulado		Semanal	Acumulado
(%) Programado	0,44%	23,93%	(%) Ejecutado	0,99%	25,76%
Valor programado ($)	$16.644.914	$914.610.954	Valor ejecutado ($)	$37.721.861	$984.615.334
				Porcentaje Adelanto/Atraso	1,83%
			Evaluación	Valor Adelanto/Atraso	$ 70.004.379,69

AVANCE FÍSICO SEMANAL						
Inicio sem	Fin de la sem	Mes	Semana	Programado	Ejecutado	Desviacion
12-feb	14-feb		1	0,00%	0,00%	0,00%
15-feb	21-feb		2	0,00%	0,00%	0,00%
22-feb	28-feb		3	0,00%	0,00%	0,00%
1-mar	7-mar	1	4	0,19%	0,00%	-0,19%
8-mar	14-mar		5	0,38%	0,02%	-0,36%
15-mar	21-mar		6	1,31%	0,09%	-1,23%
22-mar	28-mar		7	2,25%	0,30%	-1,95%
29-mar	4-abr	2	8	2,35%	0,48%	-1,87%
5-abr	11-abr		9	2,45%	1,05%	-1,40%
12-abr	18-abr		10	2,55%	1,69%	-0,86%
19-abr	25-abr		11	2,65%	2,67%	0,02%
26-abr	2-may	3	12	2,74%	3,29%	0,54%
3-may	9-may		13	4,11%	4,37%	0,26%
10-may	16-may		14	5,48%	5,28%	-0,20%
17-may	23-may		15	6,85%	6,61%	-0,24%
24-may	30-may	4	16	8,22%	7,19%	-1,03%
31-may	6-jun		17	8,75%	8,70%	-0,05%
7-jun	13-jun		18	9,29%	9,99%	0,70%
14-jun	20-jun		19	9,82%	11,20%	1,38%
21-jun	27-jun		20	10,35%	11,73%	1,37%
28-jun	4-jul	5	21	11,53%	12,29%	0,76%
5-jul	11-jul		22	12,70%	13,11%	0,41%
12-jul	18-jul		23	13,87%	14,23%	0,36%
19-jul	25-jul		24	15,05%	15,11%	0,06%
26-jul	1-ago	6	25	15,47%	16,21%	0,74%
2-ago	8-ago		26	15,90%	16,71%	0,81%
9-ago	15-ago		27	16,33%	17,49%	1,17%
16-ago	22-ago		28	16,75%	17,89%	1,14%
23-ago	29-ago		29	17,18%	18,53%	1,35%
30-ago	5-sep	7	30	18,54%	18,97%	0,43%
6-sep	12-sep		31	19,90%	19,71%	-0,20%
13-sep	19-sep		32	21,26%	20,49%	-0,77%
20-sep	26-sep		33	22,62%	21,75%	-0,87%
27-sep	3-oct	8	34	23,06%	23,65%	0,59%
4-oct	10-oct		35	23,49%	24,77%	1,28%
11-oct	17-oct		36	23,93%	25,76%	1,83%

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL SEMANAL						
Inicio sem	Fin de la sem	Mes	Semana	Programado ($)	Ejecutado ($)	Pagado ($)
12-feb	14-feb		1	0	0	0
15-feb	21-feb		2	0	0	0
22-feb	28-feb		3	0	0	0
1-mar	7-mar	1	4	7.198.992	0	-7.198.992
8-mar	14-mar		5	14.397.984	699.958	-13.698.026
15-mar	21-mar		6	50.251.271	3.368.889	-46.882.382
22-mar	28-mar		7	86.104.558	11.636.671	-74.467.888
29-mar	4-abr	2	8	89.864.462	18.496.354	-71.368.108
5-abr	11-abr		9	93.624.366	40.237.107	-53.387.259
12-abr	18-abr		10	97.384.270	64.414.699	-32.969.571
19-abr	25-abr		11	101.144.174	101.870.734	726.560
26-abr	2-may	3	12	104.904.078	125.626.545	20.722.467
3-may	9-may		13	157.235.472	167.126.259	9.890.787
10-may	16-may		14	209.566.866	201.983.901	-7.582.965
17-may	23-may		15	261.898.260	252.568.855	-9.329.405
24-may	30-may	4	16	314.229.654	274.794.438	-39.435.216
31-may	6-jun		17	334.604.584	332.670.859	-1.933.725
7-jun	13-jun		18	354.979.514	381.738.878	26.759.364
14-jun	20-jun		19	375.354.444	427.946.564	52.592.121
21-jun	27-jun		20	395.729.374	448.191.173	52.461.799
28-jun	4-jul	5	21	440.560.768	469.791.583	29.230.815
5-jul	11-jul		22	485.392.162	501.048.297	15.656.135
12-jul	18-jul		23	530.223.556	543.805.264	13.581.709
19-jul	25-jul		24	575.054.950	577.316.258	2.261.308
26-jul	1-ago	6	25	591.354.894	619.696.077	28.341.184
2-ago	8-ago		26	607.654.838	638.636.769	30.981.931
9-ago	15-ago		27	623.954.782	668.606.286	44.651.504
16-ago	22-ago		28	640.254.726	683.848.846	43.594.121
23-ago	29-ago		29	656.554.669	708.216.752	51.662.083
30-ago	5-sep	7	30	708.585.055	725.056.842	16.471.787
6-sep	12-sep		31	760.615.441	753.131.660	-7.483.780
13-sep	19-sep		32	812.645.827	783.098.207	-29.547.620
20-sep	26-sep		33	864.676.212	831.244.143	-33.432.069
27-sep	3-oct	8	34	881.321.126	903.903.000	22.581.874
4-oct	10-oct		35	897.966.040	946.709.400	48.743.360
11-oct	17-oct		36	914.610.954	984.547.200	69.936.246

BALANCE EJECUTADO PRESENTE INFORME No. 36					
ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	VALOR	CANTIDAD	VALOR POR ACTIVIDAD
1,1	LOCALIZACIÓN, REPLANTEO	m2	$ 2.149,00	0,00	$ -
1,2	ROCERIA	Ha	$ 1.004.797,00	8,07	$ 8.108.711,79
1,3	APLICACIÓN DE INSECTICIDA	Ha	$ 235.995,00	8,07	$ 1.904.479,65
2,1	LIMP.ENCOLES Y DESCOLES	Unidad	$ 57.495,00	0,00	$ -
2,2	LIMPIEZA DE CANALES	m	$ 27.840,00	0,00	$ -
6,2	LIMPIEZA DE CERRAMIENTO	m	$ 10.274,00	2696,97	$ 27.708.669,78
VALOR EJECUTADO PRESENTE INFORME					**$ 37.721.861,22**
VALOR EJECUTADO INFORMES ANTERIORES					$ 946.893.473,00
VALOR EJECUTADO TOTAL					$ 984.615.334,00

A continuación, se relacionan las actividades ejecutadas hasta el periodo del informe: Semana 35

- El contratista CONSORCIO TARQUI, continua las actividades correspondientes a:

	Cant. Semanal	Cant. Acumulada	Cant. Contractual
Localización, Replanteo M2	0,00	11252,35	50.010,44
Rocería Ha	8,07	222,66	324,26
Fumigación Ha	8,07	175,50	324,26
Limpieza canales Ml	0,00	10.075,26	10.075,26
Limpieza cerramiento perimetral Ml	2696,97	39.483,45	56.056,00
Limpieza encoles y descoles Un	0,00	159,00	200,00

Seguridad y salud en el trabajo:

- El personal de consorcio Tarqui cuenta con toda la reglamentación de uso de protección personal e identificación del personal.
- Se ha inspeccionado las herramientas que utilizan y cumplen con el reglamento.
- Se realiza las inducciones correspondientes al personal del consorcio.
- Se verifican las planillas de acuerdo al reporte anterior
- Se realiza verificación de los kit de carreteras y elementos de seguridad en los vehículos

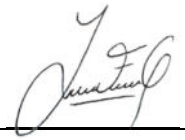
6. COMPROMISOS ADQUIRIDOS

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	Entrega procedimientos constructivos con cronograma	Consorcio TARQUI	22 AGOSTO 2025	27 AGOSTO 2025,
2	Buscar estrategias por parte del Consorcio Tarqui, para efectos de articular con los Notams solicitados por Consorcio ZETA	Consorcio TARQUI	22 AGOSTO 2025	26 AGOSTO 2025,
3	Entrega reprogramación de obra, incluyendo cerramiento	Consorcio TARQUI	1 SEPT 2025	Entrega con aprobación de modificatorio
4	Aprobación de Modificatorio	Consorcio IMGA y Consorcio TAQUI	21 OCT 2025	23 de octubre
5	Hacer entrega de acta de cobro No. 2 de Interventoría	Consorcio IMGA	22 SEPT 2025	23 SEPT 2025
6	Comunicaciones con respecto a los canales de la Universidad Nacional	Consorcio IMGA y Consorcio TAQUI	17 OCT 2025	Pendiente
7	Envió del inventario forestal	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL	14 OCT 2025	15 OCT 2025 –

8	Revisión acta de pago No. 3 Consorcio TARQUI	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL	14 OCT 2025	Liberada para facturar
9	Concepto especialista de costos	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL	21 OCT 2025	Se esta a la espera del vito bueno por parte del Ing. John Marroquin
10	Limpieza antigua entrada aeropuerto	Consorcio Imga	21 OCT 2025	No ha habido ningún adelanto en la actividad

V. FIRMAS:

Para constancia se firma en las ciudades de **Leticia y Bogotá D.C** a los 14 días del mes de octubre del año **2025**, por los asistentes, se adjunta a la presente acta lista de asistencia presencial y virtual.

Nombre completo	Cargo	Firma
MARIA CONSUELO DURAN CARO	SUPERVISION CONTRATO DE INTERVENTORÍA	
LUIS GUILLERMO LINARES	APOYO SUPERVISION CONTRATO DE INTERVENTORÍA	
JULIO ROBERTO CHAPARRO F	DIRECTOR DE INTERVENTORIA	
HERNAN VILLAMIL	RESIDENTE DE INTERVENTORIA	
ANDRES HENAO	DIRECTOR DE OBRA CONSORCIO TARQUI	
JESICA GUERRERO	APOYO COORDINACION DEL CONTRATO DE INTERVENTORIA	
PAOLA JAIMES	COORDINADORA DEL CONTRATO DE INTERVENTORIA	

I. INFORMACIÓN GENERAL DEL ACTA:

NUMERO DE ACTA: ***35***

ÁREA:	*DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA Y AYUDAS AEROPORTUARIAS*		**PROCESO:**	*24001241 H-4 2024*	
TEMA DE LA REUNIÓN:	*COMITÉ SEMANAL CONTRATO DE OBRA, No. 24001241 H4 DE 2024 LADO AIRE Y DE INTERVENTORIA 24001242 H3 DE 2024*				
LUGAR:	*OFICINA INTERVENTORIA LETICIA/AMAZONAS Y DE FORMA VIRTUAL (Teams)*				
FECHA:	*27 OCTUBRE-2025*	**HORA INICIO:**	*11:00 A.M.*	**HORA FINAL:**	*12:00 P. M.*

II. OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

III. AGENDA:

Orden del Día:

1. Verificación de quórum.
2. Seguimiento de los compromisos acta anterior
3. Temas a tratar
4. Personal 100% Aprobado
5. Avances De Obra
6. Planes de acción (Generación de compromisos)

IV. TEMAS TRATADOS EN LA REUNIÓN:

1. VERIFICACIÓN DE QUÓRUM

Se verifica mediante presentación de cada uno de los asistentes, la afluencia de representantes de los Contratistas de Obra, Interventoría de Obra y supervisión de la Interventoría, se da inicio al comité

MARIA CONSUELO DURAN CARO	SUPERVISION CONTRATO DE INTERVENTORÍA
LUIS GUILLERMO LINARES	APOYO SUPERVISION CONTRATO DE INTERVENTORÍA
JULIO CHAPARRO	DIRECTOR DE INTERVENTORIA
HERNAN VILLAMIL	RESIDENTE DE INTERVENTORÍA LA
ANDRES HENAO	DIRECTOR DE OBRA CONSORCIO TARQUI
ENRIQUE MARIN	RESIDENTE OBRA CONSORCIO TARQUI
JESSICA GUERRERO	APOYO COORDINACION DEL CONTRATO DE INTERVENTORIA
PAOLA JAIMES	COORDINADORA INTERVENTORIA

2. SEGUIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ACTA ANTERIOR:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	Entrega procedimientos constructivos con cronograma	Consorcio TARQUI	22 AGOSTO 2025	27 AGOSTO 2025, Pendiente cronograma, a espera de aprobación de modificatorio
2	Buscar estrategias por parte del Consorcio Tarqui, para efectos de articular con los Notams solicitados por Consorcio ZETA	Consorcio TARQUI	22 AGOSTO 2025	26 AGOSTO 2025, se está a espera de aprobación de modificatorio
3	Entrega reprogramación de obra, incluyendo cerramiento	Consorcio TARQUI	1 SEPT 2025	Entrega con aprobación de modificatorio
4	Aprobación de Modificatorio	Consorcio IMGA y Consorcio TAQUI	21 OCT 2025	El día 23 de octubre se realizó una mesa de trabajo por parte de la administración para revisión del modificatorio para realizar un subsanaciones de forma, se encuentra en trámite para su radicación nuevamente, a la supervisión para dar aprobación del modificatorio
5	Hacer entrega de acta de cobro No. 2 de Interventoría	Consorcio IMGA	22 SEPT 2025	23 SEPT 2025 CUMPLIDO Se devolvió el acta No. 2 por falencias en un formato entregado por la supervisión, se está a la espera que la supervisión verifique el formato y lo envié actualizado, se quedó en el compromiso de enviarlo el día 24 de octubre pero no llego el archivo solicitado
6	Comunicaciones con respecto a los canales de la Universidad Nacional	Consorcio IMGA y Consorcio TAQUI	17 OCT 2025	Se continua en la recopilación de información sobre los encoles y descoles de loa canales de la universidad nacional Se esta pendiente la directriz de la supervisión de un posible acercamiento con la UN
7	Envió del inventario forestal	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL	14 OCT 2025	15 OCT 2025 – El compromiso de envió del archivo de inventario forestal se CUMPLIO, pero se envío un archivo que solo abre con acceso al correo de la aeronáutica, por tal motivo se envió correo solicitando se reenvié la información faltante pero no se ha dado respuesta por parte de la AERONAUTICA, se envió nuevamente por parte de la supervisión nuevos archivos el día 23 de octubre pero tampoco se pudieron abrir
8	Revisión acta de pago No. 3 Consorcio TARQUI	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL	14 OCT 2025	Liberada para facturar
9	Concepto especialista de costos	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL	21 OCT 2025	Se esta a la espera del vito bueno por parte del Ing. John Marroquín

10	**Limpieza antigua entrada aeropuerto**	**Consorcio Imga**	**21 OCT 2025**	**No ha habido ningún adelanto en la actividad**

- Entrega procedimientos constructivos con cronograma, se aclara por parte de la Interventoría que según manifestación del Consorcio Tarqui esta será entregada en el momento que salga el modificatorio, por cuanto dentro de él, se encuentran NPs necesarios para dar cumplimiento a la ejecución de estas actividades en plataforma, así como en pista. Se solicita por parte de la supervisión ir adelantando este tema por cuanto al interior de la Entidad ya se está trabajando.

- Buscar estrategias por parte del Consorcio Tarqui, para efectos de articular con los Notams solicitados por Consorcio ZETA: así como en el anterior punto se estará pendiente de la aprobación del modificatorio, para efectos de poder organizar el cronograma y así verificar los Notam del consorcio ZETA, pues esto aplicaría directamente para la parte de plataforma, la idea es que busquemos nosotros los notas que tenga directamente el consorcio Zeta, en caso de que no coincida ninguno de estos, entonces estaremos solicitando los notas para la ejecución de las actividades de la construcción de las losas directamente en plataforma y para la parte de pista, obviamente, pues habrá que esperar entonces también que se apruebe el modificatorio porque dentro del modificatorio va la inclusión de dos NPs que es precisamente el MR, el FASTRAC y el acero que lleva, las parrillas que lleva directamente ese bache en la pista, entonces, pues estaríamos pendientes también de ese tema. Pendiente modificatorio

- **Entrega reprogramación de obra, incluyendo cerramiento**, se informa por parte del Consorcio Tarqui que se está elaborando la reprogramación de obra, con base en el balance presentado, para efectos de iniciar actividades tan pronto se genere el modificatorio, el cual debe incluir el ítem de cerramiento. Por tal razón su entrega queda supeditado a la entrega del modificatorio. Se viene adelantando el tema de la entrega del modificatorio en el cual se debe tener presentes las observaciones generadas por la Entidad sobre el tema de los NPs, entonces, esa entrega se hará cuando se haga la aprobación del modificatorio, ya tenemos las cantidades reales, entonces se estará entregando directamente esa reprogramación de actividades, y de acuerdo a las solicitudes que se realizaron por la visita de la regional valle, lo que nos indica la supervisión del contrato en que solamente nos vamos a ir con lo contractual, es decir, las solicitudes que había hecho en su momento la regional del valle no se tendrán en cuenta. Pendiente modificatorio

- **Entrega Modificatorio No. 1** con inclusión de NPs y balance, de fecha 17 de octubre se hace entrega a la Entidad, y se está a la espera de su revisión y visto bueno del especialista de costos, para iniciar trámite interno. Se solicita por parte de la supervisi´+on adecuar las solicitudes de acuerdo a la nueva supervisión

- **Hacer entrega del acta número dos de la interventoría**. Ese ya fue cumplido, ya el acta se validó, ya fue cancelado también directamente al consorcio AIMGA el acta No. 1, ya estamos al día con el acta número uno. Continúa en trámite la numero dos, desde el 22 de septiembre

- **Comunicaciones con respecto a los canales de la Universidad Nacional,** ontinua en la recopilación de información sobre los encoles y descoles de los canales de la universidad nacional, para tal fin se solicita por la supervisión informar a la Gerente al respecto del tema y hacer acompañamiento. No ha habido progreso al respecto.

- **Envió del inventario forestal, 15 OCT 2025 –** El compromiso de envió del archivo de inventario forestal se CUMPLIO, pero se envío un archivo que solo abre con acceso al correo de la aeronáutica, por tal motivo se envió correo solicitando se reenvié la información faltante pero no se ha dado respuesta por parte de la AERONAUTICA. Se tomará ptra alternativa al respecto

- **Entrega de actas de los costos dos, tres y cuatro**, estas actas ya fueron entregadas directamente a la Aerocivil y estaríamos a espera que haya algún pronunciamiento respecto a esas actas. El Ingeniero Guillermo nos informa como va con la revisión y si hay que hacerle algún cambio, alguna modificación, ajuste, o por el contrario ya se están revisadas, el ingeniero Guillermo nos informa que el acta número dos, esa ya se está revisando y que esa no tiene inconvenientes, hay que actualizar lo del pantallazo en secop por parte de la interventoría, respecto a las actas 3 y 4, como ya se le había informado a usted, esas actas fueron radicadas en su momento directamente a la Aerocivil con los cambios y los ajustes que se habían requerido. las actas se han devuelto precisamente por ajustes al peso y por los centavos que en el formato donde debe ir el resumen no estaban coincidiendo los valores, no estaban ajustados al peso y esas fueron las devoluciones. Las devoluciones en ningún momento se devolvieron porque haya hecho falta algún documento o que no lo haya incluido.

- En cuanto a las actas de Consorcio Tarqui, esta para pago la 3 y se solicitará factura para la número 4

- **Revisión acta de pago No. 3** Consorcio TARQUI, se informa por parte de la supervisión que ya se puede generar factura para el acta 3m la cual deben consolidar y colocar la comunicación de Interventoría y nuevamente enviarla para continuar con el trámite

- **Entrega de actas de cobro anticipo 1, 2, 3, 4 y 5** Se informa a las partes que este proceso ya fue surtido y se dieron las respectivas ordenes de pago, para lo cual el consorcio debe estar atento a las solicitudes del Banco y nosotros como i<<nterventorpia estaremos atentos a aprobarlas, de acuerdo a las llamadas que realicen.

- **Concepto especialista de costos** La mesa de trabajo se realizó el 7 de octubre donde se dio revisión y aprobación a los NPs CUMPLIDO, se envió la información consolidada a la supervisión del contrato para dar aprobación del modificatorio. Se espera internamente el manejo del visto bueno por parte de la Aerocivil

- **Limpieza antigua entrada aeropuerto**, se informa por parte de la Interventoría que hubo acercamiento con la administradora del Aeropuerto e informa que en los próximos días se estará realizando limpieza con un subcontratista. Seguira la Interventoría prestando apoyo.

3. TEMAS PARA TRATAR

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	OBSERVACION
1	Actividades de limpieza canales encoles y descoles	CONSORCIO TARQUI	El consorcio Tarqui desde el inicio de mes reinicio las actividades de limpieza de canales, encoles y descoles, esta actividad también esta sujeta a la aprobación por parte de la entidad al ajuste presupuestal con respecto a mayores y menores cantidades, si estas labores no se inician nuevamente es muy probable que las actividades y el porcentaje de avance baje sustancialmente
2	Actas de costos de Obra e Interventoría	CONSORCIOS	Verificar el avance que tienen las actas en la Entidad - Actas de interventoría - Actas del contratista de obra y de pagos de anticipos
3	Mesa de trabajo NPs	CONSORCIOS SUPERVISION	Se realizo la mesa de trabajo y ya se envió toda la información a la supervisión para aprobación del MODIFICATORIO

4	NP Arbóreos	CONSORCIO TARQUI	Se está a la espera de la entrega de la información completa del inventario realizado por la Entidad, para argumentar técnicamente el NP
5	Comunicaciones Universidad Nacional	CONSORCIOS	Se continua con la búsqueda en la documentación de los consorcios, solicitar a la administración del aeropuerto los comunicados que tenga enviados a la universidad nacional sobre hojarasca en el descole de la universidad nacional
6	Modificatorio No. 1	Unidad Administrativa de la Aeronáutica Civil	Trámite que con lleva y posibles fechas

- **Reinicio de actividades de limpieza de canales en coles y descoles** esa actividad ya se reinició nuevamente de hecho ya se han evidenciado actividades directamente, sobre todo en la parte de coles y descoles, porque sabemos que hasta que no salga el modificatorio pues no habrá mayor cantidad, la cantidad que teníamos que era alrededor de 20 metros, esos ya fueron utilizados precisamente en el sector que habíamos hablado del costado oriental hacia Cabecera Sur entonces esas actividades ya se reiniciaron y continuarán con la parte de encoles y descoles que es la que tiene en este momento cantidades, y canales quedaría pendiente hasta que salga el modificatorio; los canales no han tenido limpieza y por el momento no tienen inconvenientes, se continuara haciendo el seguimiento para cualquier eventualidad. Pendiente aprobación modificatorio

- **Actas de costos de Obra e Interventoría,** tal como se informó en la parte anterior, se valido la tres para pago y la 4 esta en revisión del consorcio y se estará solicitando factura, en cuanto a la de Interventoría se encuentra en revisión y se procederá a efectuar una revisión conjunta con la Entidad y así poder continuar el trámite.

- **Mesa de trabajo NPs,** se informa a la supervisión que el documento corregido de NPs fue enviado al Ingeniero John Marroquín y se da por concluido el tema, para lo cual internamente se revisara el tema en la entidad

- **NP Arbóreos** Se informa por parte de la supervisión que se han hecho varios intentos de envio de la información pero es muy compleja y no ha pasado por los diferentes medios tecnológicos, para la cual la Interventoría sugiere el envío de una persona con una memoria y recoger la información. Se informa por parte de la i<interventoría que no se pudo descargar definitivamente los atchivos, por tal razón se estará enviando una persona directamente a la entidad a recogerlo

- **Comunicaciones Universidad Nacional** No se encuentra en ninguna de las partes dicha información, por tal razón se sugiere informar a la Administración del Aeropuerto y realizar acompañamiento en un posible acercamiento. Se solicita nuevamente hablar con la administradora del Aeropuerto por si requiere acompañamiento

- **Modificatorio No. 1,** se solicita a la supervisión informar a los presentes como es el trámite que conlleva la radicación y las posibles fechas de firmas. Se manifiesta por la supervisión que primero hay que terminar el empalme de supervisoras y se estará informando como se procederá al respecto. Se informa por parte de la supervisión que todos los documentos que hacen parte del proceso sean con el visto bueno de la actual supervisión.

4. PERSONAL DE OBRA

PERSONAL PROFESIONA CONTRATISTA DE OBRA				
ITEM	**PERSONAL OBRA**	**NOMBRE**	**CORREO**	**TELEFONO**
1	Representante Legal	Diego Mauricio Galán Echeverri	ingepros2012@hotmail.com	6015498600
2	Director de Obra	Jaime Andrés Henao Melo	jhenaomelo@gmail.com	3112115677
3	Ingeniero Residente	Enrique Marín Peña	enrique_marin67@yahoo.com	3204916945
4	Residente SST	Miguel Stevens López Zambrano	Consorciotarqio293@gmail.com	3223451579
5	Inspector de Obra	Jesús Eduardo Gómez Gómez	Jegg.construcciones@gmail.com	3123603501
6	Especialista Aeroportuario	Pedro José Mora Grandas		
7	Especialista Eléctrico	Cesar Augusto Cubides		
8	Especialista de Pavimento	Manuel José Meza		
9	Topógrafo	Wilner Altamirano Ambuilar		
10	Cadenero	Jesús Gabriel Ortega		3002185374
11	Residente Eléctrico	Jhon Alexander Silvara		
12	Técnico Eléctrico	Alexander José Zabaleta		
13	Técnico Eléctrico	Erli Pinedo Murayari		
14	Técnico Eléctrico	Sammi Leonardo de Ávila		3102527221

PERSONAL MANO DE OBRA				
ITEM	**NOMBRE**	**CARGO**	**DOCUMENTO**	**FECHA INGRESO**
1	Gerlin Yahuarcani Demetrio	Ayudante de Obra	1.007.628.577	03/06/2025
2	Gilberto Gutiérrez Leonardo	Ayudante de Obra	1.121.200.400	03/06/2024
3	Melanio Gutiérrez Leonardo	Ayudante de Obra	15.875.628	03/06/2025
4	Rubén Darío Rodríguez Balcázar	Ayudante de Obra	6.567.737	03/06/2025
5	Elder Wilquerson Castillo Demetrio	Ayudante de Obra	18.051.300	03/06/2025
6	Élber Antonio Salvador Flórez	Ayudante de Obra	1.121.203.952	03/06/2025
7	José Luis Fernández Bibiano	Ayudante de Obra	1.121.213.351	03/06/2025
8	Haritson Samuel Paima Ahue	Ayudante de Obra	1.122.270.362	03/06/2025
9	Ismael Silva Fernández	Ayudante de Obra	1.121.213.927	03/06/2025
10	Bertha Ines Macedo	Ayudante de Obra	40181462	24/09/2025
11	José Humberto Vasques Diaz	Conductor	12.190.713	16/06/2025

PERSONAL DEL CONTARTISTA	
Profesionales	**11**
No Profesionales	**15**
Total, Personal	**25**
% Región No Prof.	100 %
% Mujeres	8 %
% Prof. Región	37,50 %

PROFESIONALES DEL CONTRATISTA DE INTERVENTORIA				
ITEM	**PERSONAL INTERVENTORIA**	**NOMBRE**	**CORREO**	**TELEFONO**
1	DIRECTOR DE INTERVENTORÍA	JULIO ROBERTO CHAPARRO FONSECA	imgaingenierosconsorcio@gmail.com	3206318754
2	RESIDENTE DE INTERVENTORIA LADO AIRE	HERNAN ALEXIS VILLAMIL VARGAS	imgaingenierosconsorcio@gmail.com	3206223886
3	RESIDENTE DE INTERVENTORIA LADO TIERRA	CESAR AUGUSTO GUTIÉRREZ SUAREZ	imgaingenierosconsorcio@gmail.com	3112042720
4	ESPECIALISTA HIDRAULICO	OLGA LUCIA TORRES	imgaingenierosconsorcio@gmail.com	3212179758
5	ESPECIALISTA PAVIMENTOS	MARTHA GONZALEZ	imgaingenierosconsorcio@gmail.com	3125849024
6	ESPECIALISTA MECANICO	ALEXANDER GARCIA	imgaingenierosconsorcio@gmail.com	3163707175
7	TOPOGRAFO	ISMAEL ALBERTO RESTREPO GONZALEZ	imgaingenierosconsorcio@gmail.com	
8	CADENERO	ZAIRA YIRAINA AHUANARI MURCIA	imgaingenierosconsorcio@gmail.com	
10	RD´RCIALISTA AEROPORTUARIO	YNGRID PATRICIA MORA PEÑALOZA	imgaingenierosconsorcio@gmail.com	

5. AVANCES DE OBRA

ACTAS DE SEGUIMIENTO SEMANALES

Se hace referencia a las actas de seguimiento de cantidades de obras ejecutadas del Consorcio TARQUI, donde se evidencia los avances o atrasos que tienen de acuerdo a lo que se ejecuta semanalmente, lo cual debe quedar debidamente justificado en las actas semanales de obra con su Vo. Bo.

CONTROL DE LA PROGRAMACIÓN					
MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA LADO AIRE DEL AEROPUERTO ALFREDO VASQUEZ COBO					
	Semanal	**Acumulado**		**Semanal**	**Acumulado**
(%) Programado	0,44%	**24,37%**	**(%) Ejecutado**	0,45%	**26,21%**
Valor programado ($)	$16.644.914	**$931.255.868**	**Valor ejecutado ($)**	$17.149.283	**$1.001.764.618**
			Evaluación	**Porcentaje Adelanto/Atraso**	1,84%
				Valor Adelanto/Atraso	$ 70.508.749,72

AVANCE FÍSICO SEMANAL

Inicio sem	Fin de la sem	Mes	Semana	Programado	Ejecutado	Desviacion
12-feb	14-feb		1	0,00%	0,00%	0,00%
15-feb	21-feb		2	0,00%	0,00%	0,00%
22-feb	28-feb		3	0,00%	0,00%	0,00%
1-mar	7-mar	1	4	0,19%	0,00%	-0,19%
8-mar	14-mar		5	0,38%	0,02%	-0,36%
15-mar	21-mar		6	1,31%	0,09%	-1,23%
22-mar	28-mar		7	2,25%	0,30%	-1,95%
29-mar	4-abr	2	8	2,35%	0,48%	-1,87%
5-abr	11-abr		9	2,45%	1,05%	-1,40%
12-abr	18-abr		10	2,55%	1,69%	-0,86%
19-abr	25-abr		11	2,65%	2,67%	0,02%
26-abr	2-may	3	12	2,74%	3,29%	0,54%
3-may	9-may		13	4,11%	4,37%	0,26%
10-may	16-may		14	5,48%	5,28%	-0,20%
17-may	23-may		15	6,85%	6,61%	-0,24%
24-may	30-may	4	16	8,22%	7,19%	-1,03%
31-may	6-jun		17	8,75%	8,70%	-0,05%
7-jun	13-jun		18	9,29%	9,99%	0,70%
14-jun	20-jun		19	9,82%	11,20%	1,38%
21-jun	27-jun		20	10,35%	11,73%	1,37%
28-jun	4-jul	5	21	11,53%	12,29%	0,76%
5-jul	11-jul		22	12,70%	13,11%	0,41%
12-jul	18-jul		23	13,87%	14,23%	0,36%
19-jul	25-jul		24	15,05%	15,11%	0,06%
26-jul	1-ago	6	25	15,47%	16,21%	0,74%
2-ago	8-ago		26	15,90%	16,71%	0,81%
9-ago	15-ago		27	16,33%	17,49%	1,17%
16-ago	22-ago		28	16,75%	17,89%	1,14%
23-ago	29-ago		29	17,18%	18,53%	1,35%
30-ago	5-sep	7	30	18,54%	18,97%	0,43%
6-sep	12-sep		31	19,90%	19,71%	-0,20%
13-sep	19-sep		32	21,26%	20,49%	-0,77%
20-sep	26-sep		33	22,62%	21,75%	-0,87%
27-sep	3-oct	8	34	23,06%	23,65%	0,59%
4-oct	10-oct		35	23,49%	24,77%	1,28%
11-oct	17-oct		36	23,93%	25,76%	1,83%
18-oct	24-oct		37	24,37%	26,21%	1,84%

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL SEMANAL

Inicio sem	Fin de la sem	Mes	Semana	Programado ($)	Ejecutado ($)	Pagado ($)
12-feb	14-feb		1	0	0	0
15-feb	21-feb		2	0	0	0
22-feb	28-feb		3	0	0	0
1-mar	7-mar	1	4	7.198.992	0	-7.198.992
8-mar	14-mar		5	14.397.984	699.958	-13.698.026
15-mar	21-mar		6	50.251.271	3.368.889	-46.882.382
22-mar	28-mar		7	86.104.558	11.636.671	-74.467.888
29-mar	4-abr	2	8	89.864.462	18.496.354	-71.368.108
5-abr	11-abr		9	93.624.366	40.237.107	-53.387.259
12-abr	18-abr		10	97.384.270	64.414.699	-32.969.571
19-abr	25-abr		11	101.144.174	101.870.734	726.560
26-abr	2-may	3	12	104.904.078	125.626.545	20.722.467
3-may	9-may		13	157.235.472	167.126.259	9.890.787
10-may	16-may		14	209.566.866	201.983.901	-7.582.965
17-may	23-may		15	261.898.260	252.568.855	-9.329.405
24-may	30-may	4	16	314.229.654	274.794.438	-39.435.216
31-may	6-jun		17	334.604.584	332.670.859	-1.933.725
7-jun	13-jun		18	354.979.514	381.738.878	26.759.364
14-jun	20-jun		19	375.354.444	427.946.564	52.592.121
21-jun	27-jun		20	395.729.374	448.191.173	52.461.799
28-jun	4-jul	5	21	440.560.768	469.791.583	29.230.815
5-jul	11-jul		22	485.392.162	501.048.297	15.656.135
12-jul	18-jul		23	530.223.556	543.805.264	13.581.709
19-jul	25-jul		24	575.054.950	577.316.258	2.261.308
26-jul	1-ago	6	25	591.354.894	619.696.077	28.341.184
2-ago	8-ago		26	607.654.838	638.636.769	30.981.931
9-ago	15-ago		27	623.954.782	668.606.286	44.651.504
16-ago	22-ago		28	640.254.726	683.848.846	43.594.121
23-ago	29-ago		29	656.554.669	708.216.752	51.662.083
30-ago	5-sep	7	30	708.585.055	725.056.842	16.471.787
6-sep	12-sep		31	760.615.441	753.131.660	-7.483.780
13-sep	19-sep		32	812.645.827	783.098.207	-29.547.620
20-sep	26-sep		33	864.676.212	831.244.143	-33.432.069
27-sep	3-oct	8	34	881.321.126	903.903.000	22.581.874
4-oct	10-oct		35	897.966.040	946.709.400	48.743.360
11-oct	17-oct		36	914.610.954	984.547.200	69.936.246
18-oct	24-oct		37	931.255.868	1.001.746.200	70.490.332

BALANCE EJECUTADO PRESENTE INFORME No. 37					
ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	VALOR	CANTIDAD	VALOR POR ACTIVIDAD
1,1	LOCALIZACIÓN, REPLANTEO	m2	$ 2.149,00	0,00	$ -
1,2	ROCERIA	Ha	$ 1.004.797,00	4,60	$ 4.622.066,20
1,3	APLICACIÓN DE INSECTICIDA	Ha	$ 235.995,00	4,60	$ 1.085.577,00
2,1	LIMP.ENCOLES Y DESCOLES	Unidad	$ 57.495,00	0,00	$ -
2,2	LIMPIEZA DE CANALES	m	$ 27.840,00	0,00	$ -
6,2	LIMPIEZA DE CERRAMIENTO	m	$ 10.274,00	1113,65	$ 11.441.640,10
VALOR EJECUTADO PRESENTE INFORME					**$ 17.149.283,30**
VALOR EJECUTADO INFORMES ANTERIORES					$ 984.615.334,22
VALOR EJECUTADO TOTAL					$ 1.001.764.618,00

A continuación, se relacionan las actividades ejecutadas hasta el periodo del informe: Semana 37

- El contratista CONSORCIO TARQUI, continua las actividades correspondientes a:

	Cant. Semanal	**Cant. Acumulada**	**Cant. Contractual**
Localización, Replanteo M2	0,00	11252,35	50.010,44
Rocería Ha	4,60	227,26	324,26
Fumigación Ha	4,60	180,10	324,26
Limpieza canales Ml	0,00	10.075,26	10.075,26
Limpieza cerramiento perimetral Ml	1113,63	40.597,10	56.056,00
Limpieza encoles y descoles Un	0,00	159,00	200,00

Seguridad y salud en el trabajo:

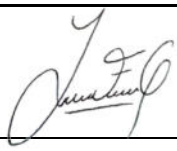
- El personal de consorcio Tarqui cuenta con toda la reglamentación de uso de protección personal e identificación del personal.
- Se ha inspeccionado las herramientas que utilizan y cumplen con el reglamento.
- Se realiza las inducciones correspondientes al personal del consorcio.
- Se verifican las planillas de acuerdo al reporte anterior
- Se realiza verificación de los kits de carreteras y elementos de seguridad en los vehículos

6. COMPROMISOS ADQUIRIDOS

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	Entrega procedimientos constructivos con cronograma	Consorcio TARQUI	22 AGOSTO 2025	27 AGOSTO 2025,
2	Buscar estrategias por parte del Consorcio Tarqui, para efectos de articular con los Notams solicitados por Consorcio ZETA	Consorcio TARQUI	22 AGOSTO 2025	26 AGOSTO 2025,
3	Entrega reprogramación de obra, incluyendo cerramiento	Consorcio TARQUI	1 SEPT 2025	Entrega con aprobación de modificatorio
4	Aprobación de Modificatorio	Consorcio IMGA y Consorcio TAQUI	23 OCT 2025	El día 23 de octubre se realizo una mesa de trabajo por parte de la administración
5	Hacer entrega de acta de cobro No. 2 de Interventoría	Consorcio IMGA	22 SEPT 2025	23 SEPT 2025
No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
8	Comunicaciones con respecto a los canales de la Universidad Nacional	Consorcio IMGA y Consorcio TAQUI	17 OCT 2025	Se informa a la Gerencia sobre el acompañamiento que la Interventoría puede hacer en una mesa de trabajo con la UN, para lo cual se manifiesta que se nos estará informando al respecto
9	Envió del inventario forestal	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL	14 OCT 2025	15 OCT 2025
10	Revisión acta de pago No. 3 Consorcio TARQUI	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL	14 OCT 2025	Liberada para facturar, esperar confirmación de pago
11	Se solicita por parte de la Supervisión que todos los documentos deben ir firmados desde el15 de Octubre por la Ing. María Consuelo	Consorcios	27 OCT 2025	Se esta a la espera de conformar dicha situación de acuerdo a mesa de trabajo del 31 de octubre de 2025
12	Realizar mesa de trabajo con la Administradora del Aeropuerto sobre temas pendientes	Consorcio	27 OCT 2025	Cumplido 30 de octubre, se trataron temas de descoles UN, antigua acceso aeropuerto y Vidrios

V. FIRMAS:

Para constancia se firma en las ciudades de **Leticia y Bogotá D.C** a los 14 días del mes de octubre del año **2025**, por los asistentes, se adjunta a la presente acta lista de asistencia presencial y virtual.

Nombre completo	Cargo	Firma
MARIA CONSUELO DURAN CARO	SUPERVISION CONTRATO DE INTERVENTORÍA	
LUIS GUILLERMO LINARES	APOYO SUPERVISION CONTRATO DE INTERVENTORÍA	
JULIO ROBERTO CHAPARRO F	DIRECTOR DE INTERVENTORIA	
HERNAN VILLAMIL	RESIDENTE DE INTERVENTORIA	
ANDRES HENAO	DIRECTOR DE OBRA CONSORCIO TARQUI	
JESICA GUERRERO	APOYO COORDINACION DEL CONTRATO DE INTERVENTORIA	
PAOLA JAIMES	COORDINADORA DEL CONTRATO DE INTERVENTORIA	

CONSORCIO IMGA INGENIEROS
NIT 901.898.189-5

LADO TIERRA

Transversal 60 No. 115 – 58 Torre B Oficina 601 Centro Ilarco Bogotá D.C. Tel: (1) 7477763
E–mail imgaingenierosconsorcio@gmail.com – direccion.tecnica@grupoposso.com.co
Bogotá D.C.

I. INFORMACIÓN GENERAL DEL ACTA:

NUMERO DE ACTA: 31

ÁREA:	*DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA Y AYUDAS AEROPORTUARIAS*		**PROCESO:**	*24001240 H4-2024*	
TEMA DE LA REUNIÓN:	*COMITÉ SEMANAL CONTRATOS DE OBRA No. 24001240 H4 DE 2024 LADO TIERRA Y DE INTERVENTORIA 24001242 H3 DE 2024*				
LUGAR:	*OFICINAS ADMINISTRATIVAS AEROPUERTO VASQUEZ COBO LETICIA/AMAZONAS Y DE FORMA VIRTUAL (Teams)*				
FECHA:	*06-OCT-25*	**HORA INICIO:**	*08:10 A.M.*	**HORA FINAL:**	*09:10 A.M.*

II. OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

III. AGENDA:

Orden del Día:

1. Verificación de quórum.
2. Lectura y aprobación del acta anterior.
3. Seguimiento de los compromisos acta anterior.
4. Temas a tratar.
5. Planes de acción (Generación de compromisos).

IV. TEMAS TRATADOS EN LA REUNIÓN:

1. Verificación de quórum.

Se verifica mediante presentación de cada uno de los participantes, la asistencia de los representantes de los Contratistas de Obra, de la Interventoría y de los profesionales de la Unidad Administrativa Especial de Aeronáutica Civil AEROCIVIL.

2. Lectura y aprobación del acta anterior.

Se socializa el acta anterior y se aprueba.

3. LADO TIERRA.

- *En relación a la propuesta de reinstalación del policarbonato para los aleros centrales, el contratista presentará opciones para el pago del traslado e instalación de láminas, se presentará como opción el uso de BMA.*

Esta propuesta continua en verificación por parte de la Interventoría, en consideración de la evaluación de las condiciones técnicas y jurídicas que, para este tema de deben tener en cuenta. De igual forma, se evalúan las condiciones financieras propuestas, esto incluye la incorporación de estos costos por medio de Bolsa de Monto Agotable.
Finalmente, la Interventoría dará respuesta a esta solicitud el próximo 03/10/2025.

- *Para el alero de la fachada principal, el contratista presento otra opción de material de cubierta. Asimismo, presentará más soportes técnicos, la interventoría dará respuesta a esta opción de material.*

Como con el anterior compromiso, esta solicitud aún está en evaluación por parte de la Interventoría, donde se deben verificar de manera adecuada y detallada los alcances técnicos/jurídicos, de la propuesta de un material de cubierta para el alero de la fachada principal, diferente al contractual, pero con condiciones técnicas similares.
Conforme a esto, la Interventoría manifiesta que proyecta dar respuesta a esta solicitud, el próximo viernes 03/10/2025.

- *El contratista entregara una propuesta de material para la impermeabilización de losas de terrazas. Se plantea el ajuste del ítem creado por BMA.*

Se continua a la espera de la ampliación de la propuesta de Impermeabilización, descrita por parte del Contratista en la última mesa de trabajo, así como en el comité anterior, donde manifestó considerar la presentación de un material de Impermeabilización de Corona (paraguas), que podría adaptarse a las condiciones requeridas en las losas de Terminal, subestación 5 y sede Bomberos.
Se solicita por parte de la Interventoría realizar una mesa de trabajo, para acordar en conjunto las condiciones técnicas y financieras de esta propuesta, donde se expondrá también como opción, el ajuste de los rendimientos y demás aspectos del Apu de BMA, creado para las actividades de impermeabilización de las losas de terraza en TWR. Esto en consideración de la propuesta descrita por el Contratista, se realizará mesa de trabajo el próximo 30/09/2025.

- *El contratista de obra, realizara la subsanación de las actas de cobro #3 y #4 correspondiente al mes de julio y agosto, respectivamente. interventoría realizara la verificación y radicación de las mismas.*

Se confirma el cumplimiento de este compromiso por parte del Contratista, la Interventoría realiza la verificación del contenido de estas actas y realizara posteriormente la radicación de las mismas, una vez se verifique la subsanación de las observaciones realizadas.

- *El contratista presentara las conclusiones, luego de reunión proyectada con el personal que cotizara los trabajos para la instalación de los equipos de aa. el contratista presentara el alcance inicial de la cotización sobre estos trabajos y conclusiones técnicas iniciales. Se adelantarán gestiones para la entrega de las rutas de estas redes, en consideración de la ubicación de equipos. (planimetría).*

Compromiso que, aun continua pendiente en relación a la cotización inicial sobre los trabajos de mano de obra, para la instalación de los equipos de AA proyectados para las diferentes áreas de la Terminal de pasajeros. Esto incluye planimetría que, puede ser esquemática y donde se describa la disposición/rutas de redes, conforme a la ubicación de los equipos dada por la Supervisión, sobre el cual ya se tiene la ubicación posible. Se establece el compromiso nuevamente por parte del Contratista, para el próximo 02/10/2025.

Pasando a temas de ejecución, el contratista manifiesta que, el jueves llegara el policarbonato para dar inicio a la instalación en modulo 03. El Consorcio Obras la Sabana, dará respuesta a la solicitud de implementación de un plan de acción, para la reducción de los actuales indicadores de avance. Puntualmente, se solicita por parte de la Interventoría dar respuesta sobre la solicitud de implementación de un plan de contingencia para la ejecución de la actividad de pulida/brillo de piso, en la Terminal de pasajeros, la cual presenta un atraso en la ejecución. Entendiendo de igual forma que, parte del atraso actual en la programación, esta motivado en parte por las actividades que no se ejecutaran y presentan menores/mayores cantidades, las cuales han promovido atrasos en la proyección de los indicadores físicos y por ende en los financieros.

El contratista dará alcance a las solicitudes de la supervisión, en relación al diagnóstico de la terminal de cargas. Información reenviada al contratista el 22/09/2025. El Contratista dio respuesta a las observaciones solicitadas, las cuales están en verificación por parte del Especialista Hidráulico de la Interventoría, la Ingeniera Olga Lucia Torres, temas de ajuste: Canal de recolección de la plataforma de carga; Descarga del sistema y Tema eléctrico de las bombas.

Pasando a los indicadores de avance, se describen los siguientes indicadores de ejecución a la semana N.33 de la programación, corte al 26 de septiembre del 2025:
Avance físico real del 37.80% y un programado del 41.53%, desviación negativa del -3.72%. Respecto al avance financiero se muestra un avance real o ejecutado de $1.094.716.094 y un valor Planeado de $1.202.581.733,87 con una diferencia negativa de $107.865.639,87 (Tabla 01; Resumen indicadores).

% DE AVANCE FÍSICO Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL/SEMANA N.33 DEL 20 AL 26 DE SEPTIEMBRE			
DESCRIPCION	**Planeado**	**Ejecutado**	**Desviacion%**
2.1 AVANCE FÍSICO (%)	41,53%	37,80%	**-3,72%**
2.2 AVANCE - EJECUCIÓN PRESUPUESTO **($)**	$ 1.202.581.733,87	$ 1.094.716.094,0	
DIFERENCIA (+) ADELANTO (-) ATRASO **(en $)**	**-$ 107.865.639,87**		

Se puede observar en este caso que, la tendencia de ejecución e inversión, esta permitiendo la reducción de los indicadores de ejecución y por ende del atraso reportado durante las últimas semanas.
En la siguiente tabla se muestra el histórico desde la semana 31 a la semana 33, donde se aprecia el inicio en la reducción de los indicadores y del atraso físico y financiero.

PERIODO	MES	% PROGRAMADO	%EJECUTADO	DESVIACION%	DESVIACION $
SEMANA 31	SEPT	37,52%	31,08%	-6,44%	-$ 186.457.586
SEMANA 32	SEPT	39,52%	33,79%	-5,73%	-$ 165.944.716
SEMANA 33	SEPT	41,53%	37,80%	-3,72%	-$ 107.865.640

En relación a la ejecución de actividades manifestamos que, Continúan las actividades de limpieza de cubiertas y estructura de soporte cara interna, del Módulo 02 de la Terminal de Pasajeros zona pasillo principal entre Módulos 1 y 2, asimismo, zonas de cubiertas sobre el bloque administrativo y zona Counters, donde se realiza la instalación de andamios sobre la estructura existente, considerando todos los protocolos de seguridad para trabajos en alturas. Estos trabajos incluyen limpieza de cubierta cara interna, limpieza de estructura de soporte, bajantes, como luminarias existentes, en las zonas donde la mancha sobre el elemento estructural es profunda y no se retira con la limpieza y materiales disponibles (jabón, desengrasante, etc), se realiza la aplicación de pintura en aceite.

Se avanza en los trabajos de limpieza de cubiertas y elementos de soporte, en sala de abordaje, donde se realiza la adecuada señalización de las áreas de trabajo, y protocolo de trabajo seguro en alturas, guardando todas las precauciones para evitar alguna afectación a usuarios y personal administrativo del Aeropuerto. De igual forma, se realizó la limpieza de las superficies de fachadas en la zona de ingreso a la sala de abordaje.

Prosiguen los trabajos de limpieza y pulida de pisos, el Contratista avanza en los trabajos de reposición y/o reemboquillado de las áreas de pisos que lo requieren, posteriormente se realizan trabajos de limpieza con material adecuado, y se aplican las dos capas siguientes de sellado, brillo y protección. Se realizaron trabajos de pulida y brillo de pisos en las zonas de pasillo principal entre modulo 1 y 2, incluyendo zona de Counters ubicada en el Módulo 02 y, asimismo, en la estación de Policía Aeroportuaria.
Asimismo, en sede Bomberos se realizan los correctivos solicitados durante el recorrido realizado junto con la Supervisión, tales como limpieza de interna de fachadas en zona de estacionamiento y superficies de fachada en vidrio del punto fijo.

En el área de seguridad y salud en el trabajo, se reportan las siguientes actividades: Pausas activas, charlas de capacitación para trabajo seguro en alturas verificación y uso de EPP, S.I líneas de vida, instalación andamios certificados, señalización y capacitaciones al personal Operativo.
En relación a los trabajos en alturas, se realiza el acompañamiento al personal de obra, con el objetivo de garantizar los adecuados protocolos de seguridad, para el trabajo en alturas y considerar la protección a los usuarios y personal administrativo del Aeropuerto.

4. Temas para tratar (presente comité).

- *En relacion a la propuesta de reinstalación del policarbonato para los aleros centrales, presentada por el contratista, la interventoría verificará y dará respuesta a la propuesta técnica y financiera presentada.*

Se emitió respuesta a la propuesta entregada por parte del Contratista, para la posible reinstalación de láminas de Policarbonato existente. Se valido reinstalación de Policarbonato en Modulo 01, 02, piezas faltantes en Lado Aire y Modulo 03, contractuales. El contratista presento para el Módulo 02, aclaraciones para poder validar esta actividad. Asimismo, presento propuesta técnica adicional y económica, para el pago de los trabajos en Modulo 01, 02, incluyendo la limpieza de cuerpos de estructura de estos aleros, sobre las cuales se instalará Policarbonato nuevo. Actividades validadas por parte de la Interventoría. El contratista dará inicio a estas actividades, el próximo miércoles 08/10/2025.

- *Para el alero de la fachada principal, el contratista presento otra opción de material de cubierta. asimismo, presento más soportes técnicos, la Interventoría dará respuesta a esta opción de material, está en revisión el parte técnico/jurídica.*

Respecto al Alero de cubierta sobre fachada principal, la propuesta técnica del material del Alero, fue atendida por parte de la Interventoría, enfocando la respuesta en el aspecto jurídico, considerando la existencia del Ítem contractual, sin desestimar las cualidades técnica del material propuesto. El Contratista presento un Policarbonato, con menor peso y condiciones similares de instalación, sobre la estructura existente. La Interventoría dará respuesta el próximo 03/10/2025.

- *El contratista entregará una propuesta de material para la impermeabilización de losas de terrazas (paraguas), esta opción se presentará el día 30/09/25. se plantea el ajuste del ítem creado por BMA. se revisará en mesa de trabajo el 30/09/2025.*

En relación a la propuesta del Contratista, del uso del Ítem de Impermeabilización aprobado para TWR, luego de la reunión de la mesa de trabajo junto con el Contratista y luego de los ajustes técnicos realizados al Ítem de BMA generado para TWR, la Interventoría valido un nuevo Ítem de BMA para impermeabilización de losas en subestación 5, Terminal y sede Bomberos.

- *Se realizará reunion/mesa de trabajo, para la revisión del aclaratorio*.

Esta mesa de trabajo, fue realizada en conjunto entre Contratista e Interventoría, donde se realizó la subsanación de algunas observaciones adicionales realizadas a la documentación del aclaratorio. Se realizará la radicación del aclaratorio, subsanado conforme a las observaciones de la Supervisión el próximo 10/10/2025.

- *El contratista entregara la información, de costos y conclusiones técnicas iniciales, sobre la instalación de equipos de AA, incluyendo planimetría adelantada de distribución de redes.*

Compromiso que continua pendiente. El Contratista, emitirá las conclusiones de la reunión sostenida con el personal técnico, por medio del cual se cotizan los trabajos de instalación de equipos y redes del sistema de AA. El Contratista realizara la entrega de planimetría, aspecto técnico y cotizaciones sobre los trabajos de mano de obra y materiales para el próximo 09/10/2025.

Respecto al capítulo de Temas a Tratar, se manifestaron los siguientes aspectos:
la interventoría realizo la entrega de las actas #3 y #4, subsanadas, conforme a las ultimas observaciones. Fue recibida comunicación en relación a este compromiso.
Visita certificación ascensor TWR, próximo 08/10/2025; se informó a la supervisión para considerar el acompañamiento de un profesional de la entidad, durante el desarrollo de la visita de la empresa certificadora, actividad ya validada por parte de la Interventoría.

El consorcio dará respuesta a la solicitud de implementación de un plan de acción, para la reducción de los actuales indicadores de avance. 02/10/2025, se solicitará al contratista, dar respuesta a la solicitud de la Interventoría.
Se emitió documento con las conclusiones y atención de las últimas observaciones en relación al diagnóstico de la terminal de cargas. Información reenviada por parte del especialista el día 02/10/2025. Informe de revisión – atención de observaciones y aprobación técnica, se espera validación y/o observaciones adicionales por parte de la Supervisión.

Durante el presente comité, se describen los indicadores de avance y/o ejecución, a la semana N.34 de la programación, corte al 03 de octubre del 2025:
Avance físico real del 39.97% y un programado del 43.53%, desviación negativa del -3.56%. Respecto al avance financiero se muestra un avance real o ejecutado de $1.157.506,462 y un valor Planeado de $1.260.646.314,25 con una diferencia negativa de $103.139.852,25 (Tabla 01; Resumen indicadores).

% DE AVANCE FÍSICO Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL/SEMANA N.34 DEL 27 DE SEPTIEMBRE AL 03 DE OCTUBRE

DESCRIPCION	Planeado	Ejecutado	Desviacion%
2.1 AVANCE FÍSICO (%)	43,53%	39,97%	-3,56%
2.2 AVANCE - EJECUCIÓN PRESUPUESTO **($)**	$ 1.260.646.314,25	$ 1.157.506.462,0	
DIFERENCIA (+) ADELANTO (-) ATRASO **(en $)**	-$ 103.139.852,25		

En relación a las actividades ejecutadas durante la última semana, se describieron las siguientes intervenciones:
Actividades de limpieza de cubiertas y elementos de soporte (vigas, tensores, etc) sobre cara la interna, dando inicio en Modulo 03, pasillo comercial y sala de abordaje. Asimismo, sobre bloque administrativo Modulo 02. Uso de andamios certificados, líneas de vida y todos los protocolos para trabajo seguro en alturas.

Trabajos de brillo/pulida de pisos, proceso en el cual se realiza inicialmente la limpieza de sustrato con material adecuado y uso de máquinas, en segundo paso aplicación de sellante/protector y como tercer paso, aplicación de acabado que da brillo, protección y antideslizante. Durante este periodo, se realizó el segundo mantenimiento preventivo del ascensor de la Torre de Control.

Area SST: Pausas activas, verificación y uso de EPP, S.I líneas de vida, instalación andamios certificados, señalización y capacitaciones al personal Operativo.

Finalmente, y sin más temas por abordar se da por terminado el presente comité de seguimiento de obra

5. PLANES DE ACCIÓN (Compromisos):

LADO TIERRA. Tabla 02_Compromisos presente comité N.31.

N.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	EL CONTRATISTA, DARA INICIO A LA INSTALACION DE POLICARBONATO EN LOS MODULOS CENTRALES DEL 01, 02 Y 03. CONFORME A LA PROPUESTA PRESENTADA POR EL CONTRATISTA Y VALIDADA POR LA INTERVENTORIA.	CONSORCIO OBRAS LA SABANA	08-OCT-25	-
2	PARA EL ALERO DE LA FACHADA PRINCIPAL, EL CONTRATISTA PRESENTO OTRA ALTERNATIVA DE MATERIAL PARA CUBIERTA. LA INTERVENTORIA DARA RESPUESTA A ESTA OPCION DE MATERIAL, CONSIDERANDO EL ASPECTO TECNICO/JURIDICO DE LA PROPUESTA.	CONSORCIO OBRAS LA SABANA/IMGA	09-OCT-25	-
3	EL CONTRATISTA DARA INICIO A LOS TRABAJOS DE IMPERMEABILIZACION DE TERRAZAS EN SUBESTACION 5, TERMINAL DE PASAJEROS Y BOMBEROS, CONFORME A LA VALIDACION DE LA PROPUESTA TECNICA PRESENTADA POR EL CONTRATISTA.	CONSORCIO OBRAS LA SABANA	12-OCT-25	-
4	SE REALIZARÁ LA RADICACION DEL ACLARATORIO, JUNTO CON LAS OBSERVACIONES REALIZADAS POR PARTE DE LA SUPERVISION.	CONSORCIO OBRAS LA SABANA/IMGA	10-OCT-25	-
5	EL CONTRATISTA ENTREGARA LA INFORMACION, DE COSTOS Y CONCLUSIONES TECNICAS INICIALES, SOBRE LA INSTALACION DE EQUIPOS DE AA, INCLUYENDO PLANIMETRIA ADELANTADA DE DISTRIBUCION DE REDES	CONSORCIO OBRAS LA SABANA	09-OCT-25	-

V. FIRMAS:

Para constancia se firma en las ciudades de **Leticia y Bogotá D.C.** a los 06 días del mes de octubre del año **2025** por los asistentes, se adjunta a la presente acta, lista de asistencia presencial y virtual.

Nombre completo	Cargo	Firma
ALBA LUCIA RIAPIRA	SUPERVISORA CONTRATO DE INTERVENTORIA – AERONAUTICA CIVIL	
JULIO CHAPARRO FONSECA	DIRECTOR DE INTERVENTORIA	
JESICA TENJO TENJO	APOYO CONTRATO DE OBRA	
JORGE MORENO	DIRECTOR DE OBRA EN SITIO	
JOSE MANUEL RINCON	RESIDENTE DE OBRA	
PAOLA JAIMES	APOYO CONTRATO DE INTERVENTORIA	
JESSICA GUERRERO	APOYO CONTRATO DE INTERVENTORIA	
GILBERTO LINARES	APOYO CONTRATO INTERVENTORIA	
CESAR AUGUSTO GUTIERREZ S	RESIDENTE DE INTERVENTORIA	

I. INFORMACIÓN GENERAL DEL ACTA:

NUMERO DE ACTA: 32

ÁREA:	*DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA Y AYUDAS AEROPORTUARIAS*		**PROCESO:**	*24001240 H4-2024*	
TEMA DE LA REUNIÓN:	*COMITÉ SEMANAL CONTRATOS DE OBRA No. 24001240 H4 DE 2024 LADO TIERRA Y DE INTERVENTORIA 24001242 H3 DE 2024*				
LUGAR:	*OFICINAS ADMINISTRATIVAS AEROPUERTO VASQUEZ COBO LETICIA/AMAZONAS Y DE FORMA VIRTUAL (Teams)*				
FECHA:	*14-OCT-25*	**HORA INICIO:**	*08:10 A.M.*	**HORA FINAL:**	*09:10 A.M.*

II. OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

III. AGENDA:

Orden del Día:

1. Verificación de quórum.
2. Lectura y aprobación del acta anterior.
3. Seguimiento de los compromisos acta anterior.
4. Temas a tratar.
5. Planes de acción (Generación de compromisos).

IV. TEMAS TRATADOS EN LA REUNIÓN:

1. Verificación de quórum.

Se verifica mediante presentación de cada uno de los participantes, la asistencia de los representantes de los Contratistas de Obra, de la Interventoría y de los profesionales de la Unidad Administrativa Especial de Aeronáutica Civil AEROCIVIL.

2. Lectura y aprobación del acta anterior.

Se socializa el acta anterior y se aprueba.

3. LADO TIERRA.

- *En relación a la propuesta de reinstalación del policarbonato para los aleros centrales, presentada por el contratista, la interventoría verificará y dará respuesta a la propuesta técnica y financiera presentada.*

Se emitió respuesta a la propuesta entregada por parte del Contratista, para la posible reinstalación de láminas de Policarbonato existente. Se valido reinstalación de Policarbonato en Modulo 01, 02, piezas faltantes en Lado Aire y Modulo 03, contractuales. El contratista presento para el Módulo 02, aclaraciones para poder validar esta actividad. Asimismo, presento propuesta técnica adicional y económica, para el pago de los trabajos en Modulo 01, 02, incluyendo la limpieza de cuerpos de estructura de estos aleros, sobre las cuales se instalará Policarbonato nuevo. Actividades validadas por parte de la Interventoría. El contratista dará inicio a estas actividades, el próximo miércoles 08/10/2025.

- *Para el alero de la fachada principal, el contratista presento otra opción de material de cubierta. asimismo, presento más soportes técnicos, la Interventoría dará respuesta a esta opción de material, está en revisión el parte técnico/jurídica.*

Respecto al Alero de cubierta sobre fachada principal, la propuesta técnica del material del Alero, fue atendida por parte de la Interventoría, enfocando la respuesta en el aspecto jurídico, considerando la existencia del Ítem contractual, sin desestimar las cualidades técnica del material propuesto. El Contratista presento un Policarbonato, con menor peso y condiciones similares de instalación, sobre la estructura existente. La Interventoría dará respuesta el próximo 03/10/2025.

- *El contratista entregará una propuesta de material para la impermeabilización de losas de terrazas (paraguas), esta opción se presentará el día 30/09/25. se plantea el ajuste del ítem creado por BMA. se revisará en mesa de trabajo el 30/09/2025.*

En relación a la propuesta del Contratista, del uso del Ítem de Impermeabilización aprobado para TWR, luego de la reunión de la mesa de trabajo junto con el Contratista y luego de los ajustes técnicos realizados al Ítem de BMA generado para TWR, la Interventoría valido un nuevo Ítem de BMA para impermeabilización de losas en subestación 5, Terminal y sede Bomberos.

- *Se realizará reunión/mesa de trabajo, para la revisión del aclaratorio*.

Esta mesa de trabajo, fue realizada en conjunto entre Contratista e Interventoría, donde se realizó la subsanación de algunas observaciones adicionales realizadas a la documentación del aclaratorio. Se realizará la radicación del aclaratorio, subsanado conforme a las observaciones de la Supervisión el próximo 10/10/2025.

- *El contratista entregara la información, de costos y conclusiones técnicas iniciales, sobre la instalación de equipos de AA, incluyendo planimetría adelantada de distribución de redes.*

Compromiso que continua pendiente. El Contratista, emitirá las conclusiones de la reunión sostenida con el personal técnico, por medio del cual se cotizan los trabajos de instalación de equipos y redes del sistema de AA. El Contratista realizara la entrega de planimetría, aspecto técnico y cotizaciones sobre los trabajos de mano de obra y materiales para el próximo 09/10/2025.

Respecto al capítulo de Temas a Tratar, se manifestaron los siguientes aspectos:
la interventoría realizo la entrega de las actas #3 y #4, subsanadas, conforme a las ultimas observaciones. Fue recibida comunicación en relación a este compromiso.
Visita certificación ascensor TWR, próximo 08/10/2025; se informó a la supervisión para considerar el acompañamiento de un profesional de la entidad, durante el desarrollo de la visita de la empresa certificadora, actividad ya validada por parte de la Interventoría.

El consorcio dará respuesta a la solicitud de implementación de un plan de acción, para la reducción de los actuales indicadores de avance. 02/10/2025, se solicitará al contratista, dar respuesta a la solicitud de la Interventoría.

Se emitió documento con las conclusiones y atención de las últimas observaciones en relación al diagnóstico de la terminal de cargas. Información reenviada por parte del especialista el día 02/10/2025. Informe de revisión – atención de observaciones y aprobación técnica, se espera validación y/o observaciones adicionales por parte de la Supervisión.

Durante el presente comité, se describen los indicadores de avance y/o ejecución, a la semana N.34 de la programación, corte al 03 de octubre del 2025:
Avance físico real del 39.97% y un programado del 43.53%, desviación negativa del -3.56%. Respecto al avance financiero se muestra un avance real o ejecutado de $1.157.506,462 y un valor Planeado de $1.260.646.314,25 con una diferencia negativa de $103.139.852,25 (Tabla 01; Resumen indicadores).

% DE AVANCE FÍSICO Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL/SEMANA N.34 DEL 27 DE SEPTIEMBRE AL 03 DE OCTUBRE			
DESCRIPCION	**Planeado**	**Ejecutado**	**Desviacion%**
2.1 AVANCE FÍSICO (%)	43,53%	39,97%	**-3,56%**
2.2 AVANCE - EJECUCIÓN PRESUPUESTO **($)**	$ 1.260.646.314,25	$ 1.157.506.462,0	
DIFERENCIA (+) ADELANTO (-) ATRASO **(en $)**	**-$ 103.139.852,25**		

En relación a las actividades ejecutadas durante la última semana, se describieron las siguientes intervenciones:
Actividades de limpieza de cubiertas y elementos de soporte (vigas, tensores, etc) sobre cara la interna, dando inicio en Modulo 03, pasillo comercial y sala de abordaje. Asimismo, sobre bloque administrativo Modulo 02. Uso de andamios certificados, líneas de vida y todos los protocolos para trabajo seguro en alturas.

Trabajos de brillo/pulida de pisos, proceso en el cual se realiza inicialmente la limpieza de sustrato con material adecuado y uso de máquinas, en segundo paso aplicación de sellante/protector y como tercer paso, aplicación de acabado que da brillo, protección y antideslizante. Durante este periodo, se realizó el segundo mantenimiento preventivo del ascensor de la Torre de Control.

Area SST: Pausas activas, verificación y uso de EPP, S.I líneas de vida, instalación andamios certificados, señalización y capacitaciones al personal Operativo.

4. <u>Temas para tratar (presente comité).</u>

Se da inicio al presente comité, con la presentación de los asistentes, descripción de la presentación en Power Point, condiciones actuales del Contrato de Obra e Interventoría y posterior a esto se da inicio a la lectura de los compromisos del comité anterior:

- *El contratista, dará inicio a la instalación de policarbonato en los módulos centrales del 01, 02 y 03. conforme a la propuesta presentada por el contratista y validada por la Interventoría.*

Se confirma por parte de la Interventoría, que el contratista dio inicio a las actividades de instalación de Policarbonato sobre el Módulo 3, así como el traslado e instalación de láminas existentes en el Módulo 02, conforme a la propuesta presentada por parte del Contratista y validada por la Interventoría. El Contratista deberá presentar a la Interventoría, las láminas para traslado y reinstalación, previo al inicio de la actividad, con el objetivo de acordar y garantizar el traslado de las mejores laminas, esto como gestión de calidad.

- *Para el alero de la fachada principal, el contratista presento otra alternativa de material para cubierta. la interventoría dará respuesta a esta opción de material, considerando el aspecto técnico/jurídico de la propuesta.*

La Interventoría, dio respuesta a la solicitud del Contratista, sobre la opción de instalación de un material alternativo para el alero de cubierta, ubicado sobre la fachada principal. La respuesta estuvo enfocada en el aspecto técnico/jurídico, donde de manera inicial, no se valida el argumento presentado respecto a las condiciones económicas que aparentemente afectan la ejecución de mayores cantidades. De igual forma, se considera que, el material presentado cuenta con condiciones técnicas, de calidad, de resistencia a la intemperie, climas tropicales y mayor garantía de funcionamiento, por lo cual se realizara mesa de trabajo, para la verificación del alcance técnico, el cual podría validarse, considerando lo descrito en el diagnóstico inicial, donde se recomendó el cambio del Policarbonato tipo alveolar por un material con mejores condiciones para el clima del municipio de Leticia. Mesa de trabajo programada para el día de hoy 14/oct/2025.

- *El contratista dará inicio a los trabajos de impermeabilización de terrazas en subestación 5, terminal de pasajeros y bomberos, conforme a la validación de la propuesta técnica presentada por el contratista.*

Manifiesta el Contratista que, el producto se encuentra en cadena de fabricación, no estando el mismo disponible, por lo cual está a la espera que el proveedor entregue información sobre el estado y fecha para el suministro de estos insumos, puntualmente el imprimante epoxico Sikafloor 161. La Interventoría solicita, por lo tanto, información sobre la fecha posible de inicio de estos trabajos, donde se solicita priorizar, como se mencionó en el comité anterior, priorizar los trabajos de impermeabilización en losa de la subestación 5, donde se reportan filtraciones de agua en el cuarto técnico, donde se encuentran equipos sensibles a las humedades.

- *Se realizará la radicación del aclaratorio, junto con las observaciones realizadas por parte de la supervisión.*

La Interventoría manifiesta que el compromiso establecido para el pasado 10/oct/2025, fue cumplido, realizando la radicación del documento de aclaratorio, junto con sus anexos. De igual manera, manifiesta la Supervisión que deben subsanarse varias observaciones que persisten todavía, incluyendo la firma del representante legal. Comenta la Interventoría, que realizara la radicación del aclaratorio, con las correcciones solicitadas el día 14/10/2025.

- *El contratista entregara la información, de costos y conclusiones técnicas iniciales, sobre la instalación de equipos de AA, incluyendo planimetría adelantada de distribución de redes.*

Compromiso que continua aún pendiente, el Contratista manifiesta que ya cuenta con la planimetría actualizada y cuenta con un primer acercamiento a los valores de mano de obra, suministro de insumos y demás materiales para la instalación como pruebas de los equipos de AA. El Contratista manifiesta que, revisara nuevamente la Información y la radicara para revisión de la Interventoría el próximo 17/10/2025.

En relación a temas a tratar, se abordaron los siguientes puntos:
Estado actual de la solicitud de modificatorio, al contrato de obra, se entregaron nuevas actualizaciones solicitadas, sobre la documentación. Pero la Supervisión comenta que, se enviaron observaciones adicionales sobre este balance. Manifiesta la Interventoría que, fueron remitidas al Contratista, quien comenta que las entregara nuevamente el día de mañana 15/10/2025.

Se realizó el 2do mantenimiento preventivo al ascensor de la Torre de Control y se recibió visita del certificador para la verificación del ascensor, se realizo el acompañamiento por parte de la Interventoría, se espera la entrega de los informes del segundo mantenimiento preventivo e informe de la empresa certificadora, quienes manifestaron que, realizaran la entrega de esta información 5 días (hábiles) después de realizada la inspección. Visita realizada entre los días 8 y 10 de octubre.

Se emitió documento con las conclusiones y atención de las ultimas observaciones en relación al diagnóstico de la terminal de cargas. Se consulta a la Supervisión, sobre la validación de las bombas propuestas, puesto que las observaciones han estado orientadas sobre aclaraciones sobre las obras complementarias a las mismas, la Interventoría valido por medio de su especialista, las bombas, incluyendo el diseño del sistema general. Pregunta la Supervisión, si ya se dio inicio a la construcción de las obras civiles complementarias, comenta el Contratista que aun no se ha dado inicio, puesto que se esta a la espera de la definición del balance, para primero, dar inicio a la contratación para la fabricación/suministro de las bombas y poder dar inicio a la construcción de las obras complementarias. La Supervisión manifiesta que estas obras podrían haberse iniciado y consulta a la Interventoría, porque no se ha dado inicio, si están proyectadas en la Bolsa de Monto Agotable y las cuales ya están validadas. Comenta la Interventoría, que, de acuerdo con el punto de vista del Contratista, se esta a la espera de la definición del alcance descrito en el modificatorio (balance), razón por la cual no se ha validado el inicio de estos trabajos, los cuales pueden ejecutarse de manera paralela a la fabricación de las bombas, sobre las cuales se proyecta un tiempo estimado de fabricación y suministro, de aproximadamente 5 meses.

En este punto del comité, se describe el cumplimiento del porcentaje de contratación del personal de la región y femenino, el cual el Contratista ha venido cumpliendo conforme a lo señalado en el Anexo Técnico.
Se describen las zonas intervenidas durante la semana #35, entre el 4 al 10 de octubre. Las actividades, serán descritas en las diapositivas, donde se expone el registro fotográfico por actividades y áreas intervenidas.

Se describen los siguientes indicadores de ejecución a la semana N.30 de la programación, corte al 10 de octubre del 2025:
Avance físico real del 41.45% y un programado del 45.54%, con un atraso del -4.08%. Respecto al avance financiero se muestra un avance real o ejecutado de $1.200.449.395,0 y un valor Programado de $1.318.710.894,64, con una diferencia negativa de -$135.903.005,71. (Tabla 01; Resumen indicadores).

% DE AVANCE FÍSICO Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL/SEMANA N.35 DEL 04 AL 10 DE OCTUBRE			
DESCRIPCION	**Planeado**	**Ejecutado**	**Desviacion%**
2.1 AVANCE FÍSICO (%)	45,54%	41,45%	-4,08%
2.2 AVANCE - EJECUCIÓN PRESUPUESTO **($)**	$ 1.318.710.894,64	$ 1.200.449.395,0	
DIFERENCIA (+) ADELANTO (-) ATRASO **(en $)**	-$ 118.261.499,64		

En este caso se identifica un leve incremento y/o atraso en la ejecución, se espera que una vez se adelanten trabajos proyectados en el plan de acción, como son las actividades en sala de abordaje, policarbonato y avances en pisos en Terminal, TWR y Bomberos, se inicie la recuperación de estos indicadores.

Pasando a la descripción de las actividades, por medio de registro fotográfico, se reportan las actividades ejecutadas entre el 4 al 10 de octubre:

Se avanza en las actividades de limpieza de cubiertas y elementos de soporte (vigas, tensores, etc) sobre cara la interna, dando inicio en Modulo 03, pasillo comercial y sala de abordaje. Asimismo, sobre bloque administrativo Modulo 02. Uso de andamios certificados, líneas de vida y todos los protocolos para trabajo seguro en alturas.

De igual forma, prosiguen los trabajos de brillo/pulida de pisos, proceso en el cual se realiza inicialmente la limpieza de sustrato con material adecuado y uso de máquinas, en segundo paso aplicación de sellante/protector y como tercer paso, aplicación de acabado que da brillo, protección y antideslizante.

Durante este periodo, se realizó el segundo mantenimiento preventivo del ascensor de la Torre de Control. Asimismo, se recibió visita del Certificador, para la verificación y estudio de las condiciones del Ascensor de la TWR. Actividad ejecutada en conjunto entre empresa de mantenimiento y certificadora, se espera la entrega de los respectivos informes.
En relación a las actividades del área SST, se realizaron las respectivas pausas activas, verificación y uso de EPP, S.I líneas de vida, instalación andamios certificados, señalización y capacitaciones al personal Operativo.

Finalmente, y sin más temas por abordar se da por terminado el presente comité de seguimiento de obra

5. PLANES DE ACCIÓN (Compromisos):

LADO TIERRA. Tabla 02_Compromisos presente comité N.32.

N.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	LA INTERVENTORIA EMITIO RESPUESTA, EN RELACION A LA ALTERNATIVA DE MATERIAL PARA EL ALERO DE FACHADA PPAL, CONSIDERANDO EL ASPECTO TECNICO/JURIDICO DE LA PROPUESTA. SE REALIZARÁ MESA DE TRABAJO PARA LA DEFINICION DE ALCANCES TECNICOS, CONSIDERANDO LAS CARACTERISTICAS TECNICAS Y DE CALIDAD DEL MATERIAL PROPUESTO	CONSORCIO OBRAS LA SABANA/ IMGA	14-OCT-25	-

2	EL CONTRATISTA ENTREGO LA INFORMACION, DE COSTOS Y CONCLUSIONES TECNICAS INICIALES, SOBRE LA INSTALACION DE EQUIPOS DE AA, INCLUYENDO PLANIMETRIA. LA INTERVENTORIA, REALIZARA LA VERIFICACION DE ESTA INFORMACION Y DARA RESPUESTA EN RELACION A ESTA PROPUESTA INICIAL	CONSORCIO IMGA	17-OCT-25	-
3	SE REALIZARÁ NUEVAMENTE LA RADICACION DEL BALANCE, JUNTO CON LAS OBSERVACIONES REALIZADAS POR PARTE DE LA SUPERVISION.	CONSORCIO OBRAS LA SABANA/IMGA	17-OCT-25	-
4	SE REALIZARÁ LA RADICACION DEL ACLARATORIO, JUNTO CON LAS OBSERVACIONES REALIZADAS POR PARTE DE LA SUPERVISION. ESTO COMO ALCANCE A LA DOCUMENTACION PREVIAMENTE PRESENTADA.	CONSORCIO OBRAS LA SABANA/IMGA	14-OCT-25	-
5	EL CONTRATISTA, JUNTO CON EL ACOMPAÑAMIENTO DE LA INTERVENTORIA, REALIZARAN LA ATENCION A LA FILTRACION DE AGUA, SURGIDA EN CABINA DE CONTROLADORES. SE ACLARA QUE, ESTA DEBE CORRESPONDER A UNO DE LOS BAJANTES EXISTENTES.	CONSORCIO OBRAS LA SABANA/IMGA	15-OCT-25	-

V. FIRMAS:

Para constancia se firma en las ciudades de **Leticia y Bogotá D.C.** a los 14 días del mes de octubre del año **2025** por los asistentes, se adjunta a la presente acta, lista de asistencia presencial y virtual.

Nombre completo	Cargo	Firma
ALBA LUCIA RIAPIRA	SUPERVISORA CONTRATO DE INTERVENTORIA – AERONAUTICA CIVIL	
JULIO CHAPARRO FONSECA	DIRECTOR DE INTERVENTORIA	
JESICA TENJO TENJO	APOYO CONTRATO DE OBRA	
JORGE MORENO	DIRECTOR DE OBRA EN SITIO	
JOSE MANUEL RINCON	RESIDENTE DE OBRA	
PAOLA JAIMES	APOYO CONTRATO DE INTERVENTORIA	
JESSICA GUERRERO	APOYO CONTRATO DE INTERVENTORIA	
CESAR AUGUSTO GUTIERREZ S	RESIDENTE DE INTERVENTORIA	

I. INFORMACIÓN GENERAL DEL ACTA:

NUMERO DE ACTA: 33

ÁREA:	*DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA Y AYUDAS AEROPORTUARIAS*		**PROCESO:**	*24001240 H4-2024*	
TEMA DE LA REUNIÓN:	*COMITÉ SEMANAL CONTRATOS DE OBRA No. 24001240 H4 DE 2024 LADO TIERRA Y DE INTERVENTORIA 24001242 H3 DE 2024*				
LUGAR:	*OFICINAS ADMINISTRATIVAS AEROPUERTO VASQUEZ COBO LETICIA/AMAZONAS Y DE FORMA VIRTUAL (Teams)*				
FECHA:	*21-OCT-25*	**HORA INICIO:**	*09:10 A.M.*	**HORA FINAL:**	*10:10 A.M.*

II. OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

III. AGENDA:

Orden del Día:

1. Verificación de quórum.
2. Lectura y aprobación del acta anterior.
3. Seguimiento de los compromisos acta anterior.
4. Temas a tratar.
5. Planes de acción (Generación de compromisos).

IV. TEMAS TRATADOS EN LA REUNIÓN:

1. Verificación de quórum.

Se verifica mediante presentación de cada uno de los participantes, la asistencia de los representantes de los Contratistas de Obra, de la Interventoría y de los profesionales de la Unidad Administrativa Especial de Aeronáutica Civil AEROCIVIL.

2. Lectura y aprobación del acta anterior.

Se socializa el acta anterior y se aprueba.

3. LADO TIERRA.

Se da inicio al presente comité, con la presentación de los asistentes, descripción de la presentación en Power Point, condiciones actuales del Contrato de Obra e Interventoría y posterior a esto se da inicio a la lectura de los compromisos del comité anterior:

- *El contratista, dará inicio a la instalación de policarbonato en los módulos centrales del 01, 02 y 03. conforme a la propuesta presentada por el contratista y validada por la Interventoría.*

Se confirma por parte de la Interventoría, que el contratista dio inicio a las actividades de instalación de Policarbonato sobre el Módulo 3, así como el traslado e instalación de láminas existentes en el Módulo 02, conforme a la propuesta presentada por parte del Contratista y validada por la Interventoría. El Contratista deberá presentar a la Interventoría, las láminas para traslado y reinstalación, previo al inicio de la actividad, con el objetivo de acordar y garantizar el traslado de las mejores laminas, esto como gestión de calidad.

- *Para el alero de la fachada principal, el contratista presento otra alternativa de material para cubierta. la interventoría dará respuesta a esta opción de material, considerando el aspecto técnico/jurídico de la propuesta.*

La Interventoría, dio respuesta a la solicitud del Contratista, sobre la opción de instalación de un material alternativo para el alero de cubierta, ubicado sobre la fachada principal. La respuesta estuvo enfocada en el aspecto técnico/jurídico, donde de manera inicial, no se valida el argumento presentado respecto a las condiciones económicas que aparentemente afectan la ejecución de mayores cantidades. De igual forma, se considera que, el material presentado cuenta con condiciones técnicas, de calidad, de resistencia a la intemperie, climas tropicales y mayor garantía de funcionamiento, por lo cual se realizara mesa de trabajo, para la verificación del alcance técnico, el cual podría validarse, considerando lo descrito en el diagnóstico inicial, donde se recomendó el cambio del Policarbonato tipo alveolar por un material con mejores condiciones para el clima del municipio de Leticia. Mesa de trabajo programada para el día de hoy 14/oct/2025.

- *El contratista dará inicio a los trabajos de impermeabilización de terrazas en subestación 5, terminal de pasajeros y bomberos, conforme a la validación de la propuesta técnica presentada por el contratista.*

Manifiesta el Contratista que, el producto se encuentra en cadena de fabricación, no estando el mismo disponible, por lo cual está a la espera que el proveedor entregue información sobre el estado y fecha para el suministro de estos insumos, puntualmente el imprimante epoxico Sikafloor 161. La Interventoría solicita, por lo tanto, información sobre la fecha posible de inicio de estos trabajos, donde se solicita priorizar, como se mencionó en el comité anterior, priorizar los trabajos de impermeabilización en losa de la subestación 5, donde se reportan filtraciones de agua en el cuarto técnico, donde se encuentran equipos sensibles a las humedades.

- *Se realizará la radicación del aclaratorio, junto con las observaciones realizadas por parte de la supervisión.*

La Interventoría manifiesta que el compromiso establecido para el pasado 10/oct/2025, fue cumplido, realizando la radicación del documento de aclaratorio, junto con sus anexos. De igual manera, manifiesta la Supervisión que deben subsanarse varias observaciones que persisten todavía, incluyendo la firma del representante legal. Comenta la Interventoría, que realizara la radicación del aclaratorio, con las correcciones solicitadas el día 14/10/2025.

- *El contratista entregara la información, de costos y conclusiones técnicas iniciales, sobre la instalación de equipos de AA, incluyendo planimetría adelantada de distribución de redes.*

Compromiso que continua aún pendiente, el Contratista manifiesta que ya cuenta con la planimetría actualizada y cuenta con un primer acercamiento a los valores de mano de obra, suministro de insumos y demás materiales para la instalación como pruebas de los equipos de AA. El Contratista manifiesta que, revisara nuevamente la Información y la radicara para revisión de la Interventoría el próximo 17/10/2025.

En relación a temas a tratar, se abordaron los siguientes puntos:
Estado actual de la solicitud de modificatorio, al contrato de obra, se entregaron nuevas actualizaciones solicitadas, sobre la documentación. Pero la Supervisión comenta que, se enviaron observaciones adicionales sobre este balance. Manifiesta la Interventoría que, fueron remitidas al Contratista, quien comenta que las entregara nuevamente el día de mañana 15/10/2025.

Se realizó el 2do mantenimiento preventivo al ascensor de la Torre de Control y se recibió visita del certificador para la verificación del ascensor, se realizó el acompañamiento por parte de la Interventoría, se espera la entrega de los informes del segundo mantenimiento preventivo e informe de la empresa certificadora, quienes manifestaron que, realizaran la entrega de esta información 5 días (hábiles) después de realizada la inspección. Visita realizada entre los días 8 y 10 de octubre.

Se emitió documento con las conclusiones y atención de las ultimas observaciones en relación al diagnóstico de la terminal de cargas. Se consulta a la Supervisión, sobre la validación de las bombas propuestas, puesto que las observaciones han estado orientadas sobre aclaraciones sobre las obras complementarias a las mismas, la Interventoría valido por medio de su especialista, las bombas, incluyendo el diseño del sistema general. Pregunta la Supervisión, si ya se dio inicio a la construcción de las obras civiles complementarias, comenta el Contratista que aún no se ha dado inicio, puesto que se está a la espera de la definición del balance, para primero, dar inicio a la contratación para la fabricación/suministro de las bombas y poder dar inicio a la construcción de las obras complementarias. La Supervisión manifiesta que estas obras podrían haberse iniciado y consulta a la Interventoría, porque no se ha dado inicio, si están proyectadas en la Bolsa de Monto Agotable y las cuales ya están validadas. Comenta la Interventoría, que, de acuerdo con el punto de vista del Contratista, se está a la espera de la definición del alcance descrito en el modificatorio (balance), razón por la cual no se ha validado el inicio de estos trabajos, los cuales pueden ejecutarse de manera paralela a la fabricación de las bombas, sobre las cuales se proyecta un tiempo estimado de fabricación y suministro, de aproximadamente 5 meses.

En este punto del comité, se describe el cumplimiento del porcentaje de contratación del personal de la región y femenino, el cual el Contratista ha venido cumpliendo conforme a lo señalado en el Anexo Técnico.
Se describen las zonas intervenidas durante la semana #35, entre el 4 al 10 de octubre. Las actividades, serán descritas en las diapositivas, donde se expone el registro fotográfico por actividades y áreas intervenidas.

Se describen los siguientes indicadores de ejecución a la semana N.30 de la programación, corte al 10 de octubre del 2025:
Avance físico real del 41.45% y un programado del 45.54%, con un atraso del -4.08%. Respecto al avance financiero se muestra un avance real o ejecutado de $1.200.449.395,0 y un valor Programado de $1.318.710.894,64, con una diferencia negativa de -$135.903.005,71. (Tabla 01; Resumen indicadores).

% DE AVANCE FÍSICO Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL/SEMANA N.35 DEL 04 AL 10 DE OCTUBRE			
DESCRIPCION	**Planeado**	**Ejecutado**	**Desviacion%**
2.1 AVANCE FÍSICO (%)	45,54%	41,45%	**-4,08%**
2.2 AVANCE - EJECUCIÓN PRESUPUESTO **($)**	$ 1.318.710.894,64	$ 1.200.449.395,0	
DIFERENCIA (+) ADELANTO (-) ATRASO **(en $)**	**-$ 118.261.499,64**		

En este caso se identifica un leve incremento y/o atraso en la ejecución, se espera que una vez se adelanten trabajos proyectados en el plan de acción, como son las actividades en sala de abordaje, policarbonato y avances en pisos en Terminal, TWR y Bomberos, se inicie la recuperación de estos indicadores.

Pasando a la descripción de las actividades, por medio de registro fotográfico, se reportan las actividades ejecutadas entre el 4 al 10 de octubre:

Se avanza en las actividades de limpieza de cubiertas y elementos de soporte (vigas, tensores, etc) sobre cara la interna, dando inicio en Modulo 03, pasillo comercial y sala de abordaje. Asimismo, sobre bloque administrativo Modulo 02. Uso de andamios certificados, líneas de vida y todos los protocolos para trabajo seguro en alturas.

De igual forma, prosiguen los trabajos de brillo/pulida de pisos, proceso en el cual se realiza inicialmente la limpieza de sustrato con material adecuado y uso de máquinas, en segundo paso aplicación de sellante/protector y como tercer paso, aplicación de acabado que da brillo, protección y antideslizante.

Durante este periodo, se realizó el segundo mantenimiento preventivo del ascensor de la Torre de Control. Asimismo, se recibió visita del Certificador, para la verificación y estudio de las condiciones del Ascensor de la TWR. Actividad ejecutada en conjunto entre empresa de mantenimiento y certificadora, se espera la entrega de los respectivos informes.
En relación a las actividades del área SST, se realizaron las respectivas pausas activas, verificación y uso de EPP, S.I líneas de vida, instalación andamios certificados, señalización y capacitaciones al personal Operativo.

4. Temas para tratar (presente comité).

Se da inicio al presente comité, con la presentación de los asistentes, descripción de la presentación en Power Point, condiciones actuales del Contrato de Obra e Interventoría y posterior a esto se da inicio a la lectura de los compromisos del comité anterior:

- *El contratista, dará inicio a la instalación de policarbonato en los módulos centrales del 01, 02 y 03. conforme a la propuesta presentada por el contratista y validada por la Interventoría.*

Se confirma por parte de la Interventoría, que el contratista dio inicio a las actividades de instalación de Policarbonato sobre el Módulo 3, así como el traslado e instalación de láminas existentes en el Módulo 02, conforme a la propuesta presentada por parte del Contratista y validada por la Interventoría. El Contratista deberá presentar a la Interventoría, las láminas para traslado y reinstalación, previo al inicio de la actividad, con el objetivo de acordar y garantizar el traslado de las mejores laminas, esto como gestión de calidad.

- *Para el alero de la fachada principal, el contratista presento otra alternativa de material para cubierta. la interventoría dará respuesta a esta opción de material, considerando el aspecto técnico/jurídico de la propuesta.*

La Interventoría, dio respuesta a la solicitud del Contratista, sobre la opción de instalación de un material alternativo para el alero de cubierta, ubicado sobre la fachada principal. La respuesta estuvo enfocada en el aspecto técnico/jurídico, donde de manera inicial, no se valida el argumento presentado respecto a las condiciones económicas que aparentemente afectan la ejecución de mayores cantidades. De igual forma, se considera que, el material presentado cuenta con condiciones técnicas, de calidad, de resistencia a la intemperie, climas tropicales y mayor garantía de funcionamiento, por lo cual se realizara mesa de trabajo, para la verificación del alcance técnico, el cual podría validarse, considerando lo descrito en el diagnóstico inicial, donde se recomendó el cambio del Policarbonato tipo alveolar por un material con mejores condiciones para el clima del municipio de Leticia. Mesa de trabajo programada para el día de hoy 14/oct/2025.

- *El contratista dará inicio a los trabajos de impermeabilización de terrazas en subestación 5, terminal de pasajeros y bomberos, conforme a la validación de la propuesta técnica presentada por el contratista.*

Manifiesta el Contratista que, el producto se encuentra en cadena de fabricación, no estando el mismo disponible, por lo cual está a la espera que el proveedor entregue información sobre el estado y fecha para el suministro de estos insumos, puntualmente el imprimante epoxico Sikafloor 161. La Interventoría solicita, por lo tanto, información sobre la fecha posible de inicio de estos trabajos, donde se solicita priorizar, como se mencionó en el comité anterior, priorizar los trabajos de impermeabilización en losa de la subestación 5, donde se reportan filtraciones de agua en el cuarto técnico, donde se encuentran equipos sensibles a las humedades.

- *Se realizará la radicación del aclaratorio, junto con las observaciones realizadas por parte de la supervisión.*

La Interventoría manifiesta que el compromiso establecido para el pasado 10/oct/2025, fue cumplido, realizando la radicación del documento de aclaratorio, junto con sus anexos. De igual manera, manifiesta la Supervisión que deben subsanarse varias observaciones que persisten todavía, incluyendo la firma del representante legal. Comenta la Interventoría, que realizara la radicación del aclaratorio, con las correcciones solicitadas el día 14/10/2025.

- *El contratista entregara la información, de costos y conclusiones técnicas iniciales, sobre la instalación de equipos de AA, incluyendo planimetría adelantada de distribución de redes.*

Compromiso que continua aún pendiente, el Contratista manifiesta que ya cuenta con la planimetría actualizada y cuenta con un primer acercamiento a los valores de mano de obra, suministro de insumos y demás materiales para la instalación como pruebas de los equipos de AA. El Contratista manifiesta que, revisara nuevamente la Información y la radicara para revisión de la Interventoría el próximo 17/10/2025.

En relación a temas a tratar, se abordaron los siguientes puntos:
Estado actual de la solicitud de modificatorio, al contrato de obra, se entregaron nuevas actualizaciones solicitadas, sobre la documentación. Pero la Supervisión comenta que, se enviaron observaciones adicionales sobre este balance. Manifiesta la Interventoría que, fueron remitidas al Contratista, quien comenta que las entregara nuevamente el día de mañana 15/10/2025.

Se realizó el 2do mantenimiento preventivo al ascensor de la Torre de Control y se recibió visita del certificador para la verificación del ascensor, se realizó el acompañamiento por parte de la Interventoría, se espera la entrega de los informes del segundo mantenimiento preventivo e informe de la empresa certificadora, quienes manifestaron que, realizaran la entrega de esta información 5 días (hábiles) después de realizada la inspección. Visita realizada entre los días 8 y 10 de octubre.

Se emitió documento con las conclusiones y atención de las ultimas observaciones en relación al diagnóstico de la terminal de cargas. Se consulta a la Supervisión, sobre la validación de las bombas propuestas, puesto que las observaciones han estado orientadas sobre aclaraciones sobre las obras complementarias a las mismas, la Interventoría valido por medio de su especialista, las bombas, incluyendo el diseño del sistema general. Pregunta la Supervisión, si ya se dio inicio a la construcción de las obras civiles complementarias, comenta el Contratista que aún no se ha dado inicio, puesto que se está a la espera de la definición del balance, para primero, dar inicio a la contratación para la fabricación/suministro de las bombas y poder dar inicio a la construcción de las obras complementarias. La Supervisión manifiesta que estas obras podrían haberse iniciado y consulta a la Interventoría, porque no se ha dado inicio, si están proyectadas en la Bolsa de Monto Agotable y las cuales ya están validadas. Comenta la Interventoría, que, de acuerdo con el punto de vista del Contratista, está pendiente la definición del alcance descrito en el modificatorio (balance), razón por la cual no se ha validado el inicio de estos trabajos, los cuales pueden ejecutarse de manera paralela a la fabricación de las bombas, sobre las cuales se proyecta un tiempo estimado de fabricación y suministro, de aproximadamente 5 meses.

En este punto del comité, se describe el cumplimiento del porcentaje de contratación del personal de la región y femenino, el cual el Contratista ha venido cumpliendo conforme a lo señalado en el Anexo Técnico.
Se describen las zonas intervenidas durante la semana #36, entre el 11 al 17 de octubre. Las actividades, serán descritas en las diapositivas, donde se expone el registro fotográfico por actividades y áreas intervenidas.

Se describen los siguientes indicadores de ejecución a la semana N.36 de la programación, corte al 17 de octubre del 2025:
Avance físico real del 42.68% y un programado del 47.18%, con un atraso del -4.50%. Respecto al avance financiero se muestra un avance real o ejecutado de $1.235.913.540,0 y un valor Programado de $1.366.336.898,78, con una diferencia negativa de -$130.423.358,78. (Tabla 01; Resumen indicadores).

% DE AVANCE FÍSICO Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL/SEMANA N.36 DEL 11 AL 17 DE OCTUBRE

DESCRIPCION	Planeado	Ejecutado	Desviacion%
2.1 AVANCE FÍSICO (%)	47,18%	42,68%	-4,50%
2.2 AVANCE - EJECUCIÓN PRESUPUESTO **($)**	$ 1.366.336.898,78	$ 1.235.913.540,0	
DIFERENCIA (+) ADELANTO (-) ATRASO **(en $)**	-$ 130.423.358,78		

En este caso se identifica un leve incremento y/o atraso en la ejecución, se espera que una vez se adelanten trabajos proyectados en el plan de acción, como son las actividades en sala de abordaje, policarbonato y avances en pisos en Terminal, TWR y Bomberos, se inicie la recuperación de estos indicadores.

Pasando a la descripción de las actividades, por medio de registro fotográfico, se reportan las actividades ejecutadas entre el 11 al 17 de octubre:

Se avanza en las actividades de limpieza de cubiertas y elementos de soporte (vigas, tensores, etc) sobre cara la interna, dando inicio en Modulo 03, pasillo comercial y sala de abordaje. Asimismo, sobre bloque administrativo Modulo 02. Uso de andamios certificados, líneas de vida y todos los protocolos para trabajo seguro en alturas.

De igual forma, prosiguen los trabajos de brillo/pulida de pisos, proceso en el cual se realiza inicialmente la limpieza de sustrato con material adecuado y uso de máquinas, en segundo paso aplicación de sellante/protector y como tercer paso, aplicación de acabado que da brillo, protección y antideslizante.

Durante este periodo, se realizó el segundo mantenimiento preventivo del ascensor de la Torre de Control. Asimismo, se recibió visita del Certificador, para la verificación y estudio de las condiciones del Ascensor de la TWR. Actividad ejecutada en conjunto entre empresa de mantenimiento y certificadora, se espera la entrega de los respectivos informes.
En relación a las actividades del área SST, se realizaron las respectivas pausas activas, verificación y uso de EPP, S.I líneas de vida, instalación andamios certificados, señalización y capacitaciones al personal Operativo.

Finalmente, y sin más temas por abordar se da por terminado el presente comité de seguimiento de obra

5. PLANES DE ACCIÓN (Compromisos):

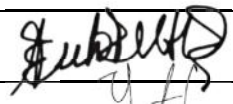
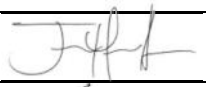
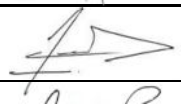
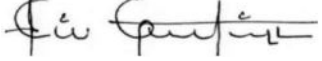
LADO TIERRA. Tabla 02_Compromisos presente comité N.33.

N.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	SE REALIZO MESA DE TRABAJO PARA LA DEFINICION DE ALCANCES TECNICOS, DE LA PROPUESTA DE INSTALACION DE UN TIPO DE CUBIERTA SOBRE EL ALERO DE LA FACHADA PRINCIPAL, EL CONTRATISTA EMITIRA RESPUESTA CONSIDERANDO LAS CARACTERISTICAS TECNICAS Y DE CALIDAD DEL MATERIAL PROPUESTO, PARA EVALUACI0N DE LA INTERVENTORIA.	CONSORCIO OBRAS LA SABANA/ IMGA	27-OCT-25	-
2	EL CONTRATISTA ENTREGO LA INFORMACION, DE COSTOS Y CONCLUSIONES TECNICAS INICIALES, SOBRE LA INSTALACION DE EQUIPOS DE AA, INCLUYENDO PLANIMETRIA. LA INTERVENTORIA EMITIO RESPUESTA SOBRE LA INFORMACION PRESENTADA. LA SUPERVISION CONSULTARA EL AVANCE EN LAS GESTIONES PARA EL POSIBLE SUMINISTRO DE LOS EQUIPOS DE AA	CONSORCIO IMGA	27-OCT-25	-
3	SE REALIZARÁ NUEVAMENTE LA RADICACION DEL BALANCE, JUNTO CON LAS OBSERVACIONES REALIZADAS POR PARTE DE LA SUPERVISION	CONSORCIO OBRAS LA SABANA/IMGA	23-OCT-25	-
4	SE REALIZARÁ LA RADICACION DE LAS ACTA DE COBRO #3 Y #4, SUBSANADAS, CONSIDERANDO LAS OBSERVACIONES REALIZADAS POR LA SUPERVISION. INICIALMENTE SE ENTREGARÁN A LA INTERVENTORIA, PARA SU REVISION	CONSORCIO OBRAS LA SABANA/IMGA	22-OCT-25	-

5	SE REALIZARÁ LA RADICACION DEL ACLARATORIO, JUNTO CON LAS OBSERVACIONES REALIZADAS POR PARTE DE LA SUPERVISION. ESTO COMO ALCANCE A LA DOCUMENTACION PREVIAMENTE PRESENTADA	CONSORCIO OBRAS LA SABANA/IMGA	22-OCT-25	-

V. FIRMAS:

Para constancia se firma en las ciudades de **Leticia y Bogotá D.C.** a los 21 días del mes de octubre del año **2025** por los asistentes, se adjunta a la presente acta, lista de asistencia presencial y virtual.

Nombre completo	Cargo	Firma
MARIA CONSUELO DURAN CARO	SUPERVISORA CONTRATO DE INTERVENTORIA – AERONAUTICA CIVIL	
JULIO CHAPARRO FONSECA	DIRECTOR DE INTERVENTORIA	
YESICA TENJO TENJO	APOYO CONTRATO DE OBRA	
MARIA CONSUELO DURAN CARO	SUPERVISORA CONTRATO DE INTERVENTORIA – AERONAUTICA CIVIL	
JORGE MORENO	DIRECTOR DE OBRA	
JOSE MANUEL RINCON	RESIDENTE DE OBRA	
PAOLA JAIMES	APOYO CONTRATO DE INTERVENTORIA	
JESSICA GUERRERO	APOYO CONTRATO DE INTERVENTORIA	
CESAR AUGUSTO GUTIERREZ S	RESIDENTE DE INTERVENTORIA	

I. INFORMACIÓN GENERAL DEL ACTA:

NUMERO DE ACTA: 34

ÁREA:	*DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA Y AYUDAS AEROPORTUARIAS*		**PROCESO:**	*24001240 H4-2024*	
TEMA DE LA REUNIÓN:	*COMITÉ SEMANAL CONTRATOS DE OBRA No. 24001240 H4 DE 2024 LADO TIERRA Y DE INTERVENTORIA 24001242 H3 DE 2024*				
LUGAR:	*OFICINAS ADMINISTRATIVAS AEROPUERTO VASQUEZ COBO LETICIA/AMAZONAS Y DE FORMA VIRTUAL (Teams)*				
FECHA:	*28-OCT-25*	**HORA INICIO:**	*09:10 A.M.*	**HORA FINAL:**	*10:10 A.M.*

II. OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

III. AGENDA:

Orden del Día:

1. Verificación de quórum.
2. Lectura y aprobación del acta anterior.
3. Seguimiento de los compromisos acta anterior.
4. Temas a tratar.
5. Planes de acción (Generación de compromisos).

IV. TEMAS TRATADOS EN LA REUNIÓN:

1. Verificación de quórum.

Se verifica mediante presentación de cada uno de los participantes, la asistencia de los representantes de los Contratistas de Obra, de la Interventoría y de los profesionales de la Unidad Administrativa Especial de Aeronáutica Civil AEROCIVIL.

2. Lectura y aprobación del acta anterior.

Se socializa el acta anterior y se aprueba.

3. LADO TIERRA.

Se da inicio al presente comité, con la presentación de los asistentes, descripción de la presentación en Power Point, condiciones actuales del Contrato de Obra e Interventoría y posterior a esto se da inicio a la lectura de los compromisos del comité anterior:

- *El contratista, dará inicio a la instalación de policarbonato en los módulos centrales del 01, 02 y 03. conforme a la propuesta presentada por el contratista y validada por la Interventoría.*

Se confirma por parte de la Interventoría, que el contratista dio inicio a las actividades de instalación de Policarbonato sobre el Módulo 3, así como el traslado e instalación de láminas existentes en el Módulo 02, conforme a la propuesta presentada por parte del Contratista y validada por la Interventoría. El Contratista deberá presentar a la Interventoría, las láminas para traslado y reinstalación, previo al inicio de la actividad, con el objetivo de acordar y garantizar el traslado de las mejores laminas, esto como gestión de calidad.

- *Para el alero de la fachada principal, el contratista presento otra alternativa de material para cubierta. la interventoría dará respuesta a esta opción de material, considerando el aspecto técnico/jurídico de la propuesta.*

La Interventoría, dio respuesta a la solicitud del Contratista, sobre la opción de instalación de un material alternativo para el alero de cubierta, ubicado sobre la fachada principal. La respuesta estuvo enfocada en el aspecto técnico/jurídico, donde de manera inicial, no se valida el argumento presentado respecto a las condiciones económicas que aparentemente afectan la ejecución de mayores cantidades. De igual forma, se considera que, el material presentado cuenta con condiciones técnicas, de calidad, de resistencia a la intemperie, climas tropicales y mayor garantía de funcionamiento, por lo cual se realizara mesa de trabajo, para la verificación del alcance técnico, el cual podría validarse, considerando lo descrito en el diagnóstico inicial, donde se recomendó el cambio del Policarbonato tipo alveolar por un material con mejores condiciones para el clima del municipio de Leticia. Mesa de trabajo programada para el día de hoy 14/oct/2025.

- *El contratista dará inicio a los trabajos de impermeabilización de terrazas en subestación 5, terminal de pasajeros y bomberos, conforme a la validación de la propuesta técnica presentada por el contratista.*

Manifiesta el Contratista que, el producto se encuentra en cadena de fabricación, no estando el mismo disponible, por lo cual está a la espera que el proveedor entregue información sobre el estado y fecha para el suministro de estos insumos, puntualmente el imprimante epoxico Sikafloor 161. La Interventoría solicita, por lo tanto, información sobre la fecha posible de inicio de estos trabajos, donde se solicita priorizar, como se mencionó en el comité anterior, priorizar los trabajos de impermeabilización en losa de la subestación 5, donde se reportan filtraciones de agua en el cuarto técnico, donde se encuentran equipos sensibles a las humedades.

- *Se realizará la radicación del aclaratorio, junto con las observaciones realizadas por parte de la supervisión.*

La Interventoría manifiesta que el compromiso establecido para el pasado 10/oct/2025, fue cumplido, realizando la radicación del documento de aclaratorio, junto con sus anexos. De igual manera, manifiesta la Supervisión que deben subsanarse varias observaciones que persisten todavía, incluyendo la firma del representante legal. Comenta la Interventoría, que realizara la radicación del aclaratorio, con las correcciones solicitadas el día 14/10/2025.

- *El contratista entregara la información, de costos y conclusiones técnicas iniciales, sobre la instalación de equipos de AA, incluyendo planimetría adelantada de distribución de redes.*

Compromiso que continua aún pendiente, el Contratista manifiesta que ya cuenta con la planimetría actualizada y cuenta con un primer acercamiento a los valores de mano de obra, suministro de insumos y demás materiales para la instalación como pruebas de los equipos de AA. El Contratista manifiesta que, revisara nuevamente la Información y la radicara para revisión de la Interventoría el próximo 17/10/2025.

En relación a temas a tratar, se abordaron los siguientes puntos:
Estado actual de la solicitud de modificatorio, al contrato de obra, se entregaron nuevas actualizaciones solicitadas, sobre la documentación. Pero la Supervisión comenta que, se enviaron observaciones adicionales sobre este balance. Manifiesta la Interventoría que, fueron remitidas al Contratista, quien comenta que las entregara nuevamente el día de mañana 15/10/2025.

Se realizó el 2do mantenimiento preventivo al ascensor de la Torre de Control y se recibió visita del certificador para la verificación del ascensor, se realizó el acompañamiento por parte de la Interventoría, se espera la entrega de los informes del segundo mantenimiento preventivo e informe de la empresa certificadora, quienes manifestaron que, realizaran la entrega de esta información 5 días (hábiles) después de realizada la inspección. Visita realizada entre los días 8 y 10 de octubre.

Se emitió documento con las conclusiones y atención de las ultimas observaciones en relación al diagnóstico de la terminal de cargas. Se consulta a la Supervisión, sobre la validación de las bombas propuestas, puesto que las observaciones han estado orientadas sobre aclaraciones sobre las obras complementarias a las mismas, la Interventoría valido por medio de su especialista, las bombas, incluyendo el diseño del sistema general. Pregunta la Supervisión, si ya se dio inicio a la construcción de las obras civiles complementarias, comenta el Contratista que aún no se ha dado inicio, puesto que se está a la espera de la definición del balance, para primero, dar inicio a la contratación para la fabricación/suministro de las bombas y poder dar inicio a la construcción de las obras complementarias. La Supervisión manifiesta que estas obras podrían haberse iniciado y consulta a la Interventoría, porque no se ha dado inicio, si están proyectadas en la Bolsa de Monto Agotable y las cuales ya están validadas. Comenta la Interventoría, que, de acuerdo con el punto de vista del Contratista, está pendiente la definición del alcance descrito en el modificatorio (balance), razón por la cual no se ha validado el inicio de estos trabajos, los cuales pueden ejecutarse de manera paralela a la fabricación de las bombas, sobre las cuales se proyecta un tiempo estimado de fabricación y suministro, de aproximadamente 5 meses.

En este punto del comité, se describe el cumplimiento del porcentaje de contratación del personal de la región y femenino, el cual el Contratista ha venido cumpliendo conforme a lo señalado en el Anexo Técnico.
Se describen las zonas intervenidas durante la semana #36, entre el 11 al 17 de octubre. Las actividades, serán descritas en las diapositivas, donde se expone el registro fotográfico por actividades y áreas intervenidas.

Se describen los siguientes indicadores de ejecución a la semana N.36 de la programación, corte al 17 de octubre del 2025:
Avance físico real del 42.68% y un programado del 47.18%, con un atraso del -4.50%. Respecto al avance financiero se muestra un avance real o ejecutado de $1.235.913.540,0 y un valor Programado de $1.366.336.898,78, con una diferencia negativa de -$130.423.358,78. (Tabla 01; Resumen indicadores).

% DE AVANCE FÍSICO Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL/SEMANA N.36 DEL 11 AL 17 DE OCTUBRE			
DESCRIPCION	**Planeado**	**Ejecutado**	**Desviacion%**
2.1 AVANCE FÍSICO (%)	47,18%	42,68%	-4,50%
2.2 AVANCE - EJECUCIÓN PRESUPUESTO **($)**	$ 1.366.336.898,78	$ 1.235.913.540,0	
DIFERENCIA (+) ADELANTO (-) ATRASO **(en $)**	-$ 130.423.358,78		

En este caso se identifica un leve incremento y/o atraso en la ejecución, se espera que una vez se adelanten trabajos proyectados en el plan de acción, como son las actividades en sala de abordaje, policarbonato y avances en pisos en Terminal, TWR y Bomberos, se inicie la recuperación de estos indicadores.

Pasando a la descripción de las actividades, por medio de registro fotográfico, se reportan las actividades ejecutadas entre el 11 al 17 de octubre:

Se avanza en las actividades de limpieza de cubiertas y elementos de soporte (vigas, tensores, etc) sobre cara la interna, dando inicio en Modulo 03, pasillo comercial y sala de abordaje. Asimismo, sobre bloque administrativo Modulo 02. Uso de andamios certificados, líneas de vida y todos los protocolos para trabajo seguro en alturas.

De igual forma, prosiguen los trabajos de brillo/pulida de pisos, proceso en el cual se realiza inicialmente la limpieza de sustrato con material adecuado y uso de máquinas, en segundo paso aplicación de sellante/protector y como tercer paso, aplicación de acabado que da brillo, protección y antideslizante.

Durante este periodo, se realizó el segundo mantenimiento preventivo del ascensor de la Torre de Control. Asimismo, se recibió visita del Certificador, para la verificación y estudio de las condiciones del Ascensor de la TWR. Actividad ejecutada en conjunto entre empresa de mantenimiento y certificadora, se espera la entrega de los respectivos informes.
En relación a las actividades del área SST, se realizaron las respectivas pausas activas, verificación y uso de EPP, S.I líneas de vida, instalación andamios certificados, señalización y capacitaciones al personal Operativo.

4. Temas para tratar (presente comité).

- ✓ *Se realizo mesa de trabajo para la definición de alcances técnicos, de la propuesta de instalación de un tipo de cubierta sobre el alero de la fachada principal, el contratista emitirá respuesta considerando las características técnicas y de calidad del material propuesto, para evaluación de la Interventoría.*

En relación a este tema, la Interventoría realizo y envió al Contratista su concepto, enfocándolo en el parte técnico/jurídica, inicialmente no dando como viable la propuesta presentada por el Contratista. En esta mesa de trabajo de igual manera, se consideró lo plasmado en el Diagnóstico inicial, donde se considera la posibilidad del cambio de policarbonato alveolar, por un material que presente mejores condiciones, para su instalación en el Municipio de Leticia, donde las condiciones climáticas como humedad, lluvias periódicas y altas temperaturas, generan un mayor deterioro en este tipo de materiales, por lo cual se solicitó al Contratista enfocar su respuesta en las cualidades técnicas, de resistencia a la intemperie, mayor durabilidad, evitando el incremento de mantenimiento, entre otros. El Contratista entregara su respuesta el próximo 29/10/2025.

- ✓ *El contratista entrego la información, de costos y conclusiones técnicas iniciales, sobre la instalación de equipos de AA, incluyendo planimetría. La Interventoría emitió respuesta sobre la información presentada. La supervisión consultara el avance en las gestiones para el posible suministro de los equipos de AA.*

Recibida la información por parte del Contratista, sobre los costos y condiciones iniciales de la instalación de los AA, proyectados para el bloque administrativo de la Terminal de Pasajeros, el Especialista Mecánico de la Interventoría manifestó inicialmente que, se debe ampliar la información técnica de los elementos, accesorios y redes por instalar, la Interventoría revisara de igual forma, la propuesta comercial sobre los valores, para verificar como están estos precios en el mercado y en proyectos similares.
Se consulta a la Supervisión, sobre el estado en el cual de encuentra la compra y posible suministro de los equipos. Comenta la Supervisión que, conforme a la última información suministrada, es posible que se de inicio a las gestiones de compra de los mismos a mediados del mes de noviembre (del año en curso), de igual manera, esta información está pendiente por corroborar. La Interventoría dará alcance a la comunicación inicial, donde se evaluarán costos y demás aspectos técnicos.

- ✓ *Se realizará nuevamente la radicación del balance, junto con las observaciones realizadas por parte de la Supervisión.*

Conforme a las observaciones y solicitud de la Supervisión, se realizó nuevamente la radicación del balance de menores y mayores cantidades. Se queda a la espera, de más observaciones y demás gestiones administrativas para la radicación y recibo a satisfacción final de este modificatorio.

- ✓ *Se realizará la radicación de las actas de cobro #3 y #4, subsanadas, considerando las observaciones realizadas por la Supervisión. Inicialmente se entregarán a la Interventoría, para su revisión.*

Conforme a la solicitud y observaciones de la Supervisión, se realizará nuevamente la radicación de las actas N.3 y N.4 del Contratista Obras la Sabana, se esperan posibles observaciones y demás gestiones administrativas que requiera la Supervisión. Compromiso establecido para el próximo 30/10/2025.
En el comité anterior, se había solicitado al Contratista, realizar la entrega del acta de cobro N.5 del periodo de septiembre, el 28/10/2025, para revisión de la Interventoría. El Contratista realizo la radicación de esta acta, el día de ayer 27/10/2025, la cual será verificada por parte de la Interventoría. Conforme a esta revisión, se programará una posible mesa de trabajo para verificación de Ítems, cantidades y valores iniciales del acta.

- ✓ *Se realizará la radicación del aclaratorio, junto con las observaciones realizadas por parte de la Supervisión. Esto como alcance a la documentación previamente presentada.*

Se realizo nuevamente la radicación del Aclaratorio, junto con las observaciones y solicitudes, emitidas por parte de la Supervisión. Se plantea una posible mesa de trabajo, en caso que se cuente con nuevas observaciones, para agilizar su subsanación y radicación.

En temas a tratar, se abordaron los siguientes puntos:

El contratista dará inicio a los trabajos de impermeabilización de terrazas en subestación 5, terminal de pasajeros y bomberos, conforme a la validación de la propuesta técnica presentada por el contratista. Se solicita al Contratista, dar prioridad a los trabajos de Impermeabilización de la subestación 5.

Entrega de la propuesta financiera por parte de STV, sobre los trabajos del alcance técnico y financiero, descritos en el informe de la empresa certificadora, que realizo la evaluación del ascensor de la TWR.

la interventoría dio respuesta al plan de acción propuesto por el contratista, esto con el objetivo de dar alcance y dar cierre a este apremio por atraso en las actividades de pulida/brillo de pisos y S.I de policarbonato, por lo cual se da como viable el plan de acción presentado e implementado.

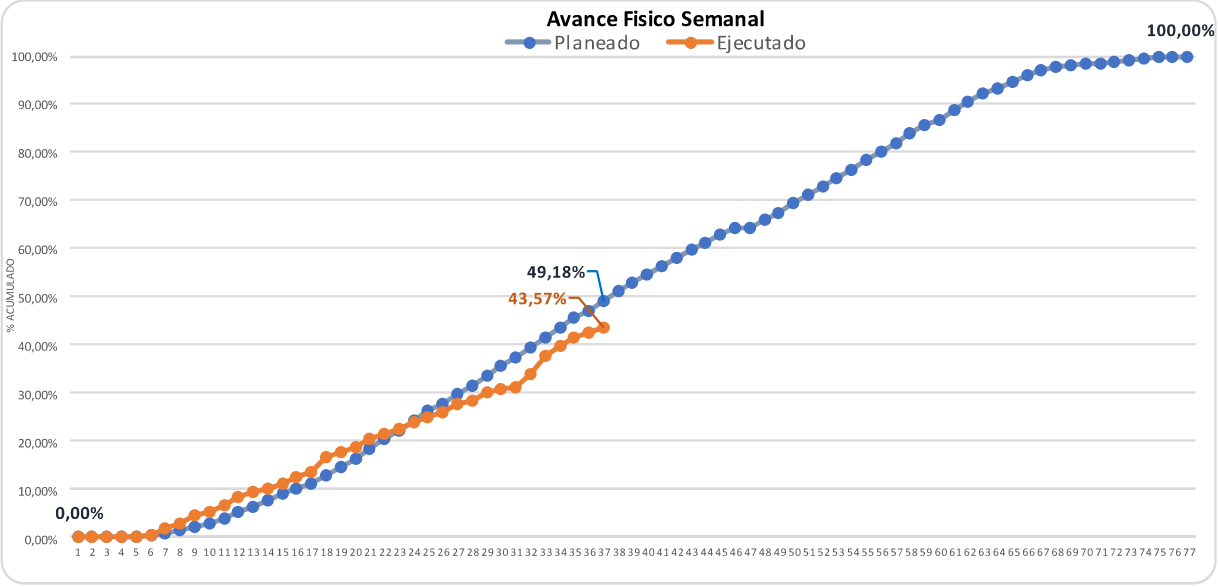
La Supervisión manifestó que posiblemente algunos formatos de los modificatorios, sufran algunas actualizaciones, esto se confirmara durante la semana en curso.

Se pasa a la diapositiva, donde se describe el cumplimiento del porcentaje de contratación del personal de la región y femenino, el cual el Contratista ha venido cumpliendo conforme a lo señalado en el Anexo Técnico, se describe el 100% de personal de la región el 5% de personal femenino.

Se describen por medio de planimetría, las zonas intervenidas durante la semana #37, entre el 18 al 24 de octubre. Las actividades, serán descritas en las diapositivas, donde se expone el registro fotográfico por actividades y áreas intervenidas.

Se describen los siguientes indicadores de ejecución a la semana N.37 de la programación, corte al 24 de octubre del 2025:
Avance físico real del 43.57% y un programado del 49.18%, con una desviación física del -5.61%. Respecto al avance financiero se muestra un avance real o ejecutado de $1.261.814.330,0 y un valor Programado de $1.424.401.479,17, con una diferencia negativa de -$162.587.749,17. (Tabla 01; Resumen indicadores).

% DE AVANCE FÍSICO Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL/SEMANA N.37 DEL 18 AL 24 DE OCTUBRE			
DESCRIPCION	**Planeado**	**Ejecutado**	**Desviacion%**
2.1 AVANCE FÍSICO (%)	49,18%	43,57%	-5,61%
2.2 AVANCE - EJECUCIÓN PRESUPUESTO **($)**	$ 1.424.401.479,17	$ 1.261.814.330,0	
DIFERENCIA (+) ADELANTO (-) ATRASO **(en $)**	-$ 162.587.149,17		



Se evidencia nuevamente, el incremento del atraso en los indicadores de avances, luego de una recuperación promovida por los trabajos de pulida/brillo pisos y la instalación de Policarbonato. Si bien esta desviación está promovida en parte por actividades programadas, que no se ejecutaran o corresponden a mayores/menores cantidades que promueven una desviación financiera, especialmente en los capítulos donde se proyectan cantidades mayores que no se ejecutaran, se solicita por parte de la Interventoría la implementación de un nuevo Plan de Contingencia, para hacer frente a los nuevos atrasos reportados y que se evidencian en los indicadores de avance físico y financiero. Esto previo a la validación por parte de la Supervisión, del modificatorio, el cual permitiría posiblemente la entrega de una reprogramación de obra.
Por lo cual se solicita al Contratista la entrega urgente de este plan de contingencia, que permita reducir los actuales atrasos y que, de igual forma, el Contratista ya viene implementando estableciendo jornadas nocturnas de trabajo, para avanzar en diferentes frentes y actividades.

En relación a las actividades reportadas por medio de registro fotográfico, durante el presente comité, se mencionan:

Actividades de limpieza de cubiertas y elementos de soporte (vigas, tensores, etc) sobre cara la interna, dando inicio en Modulo 03, pasillo comercial y sala de abordaje. Asimismo, sobre bloque administrativo Modulo 02. Uso de andamios certificados, líneas de vida y todos los protocolos para trabajo seguro en alturas.

Trabajos de limpieza de superficies de fachadas y de divisiones internas en sala de abordaje. De igual forma, se realiza la limpieza de bajantes existentes, se realiza limpieza con agua, jabón y desengrasante, sobre estos elementos.
Durante este periodo, se avanzó en la instalación del Policarbonato tipo Alveolar contractual y las láminas para traslado y reposición, donde se reutilizo el Policarbonato en buen estado para los aleros internos entre módulos 1 al 3. Asimismo, se realiza la instalación de platina de borde, con el objetivo de promover mejores condiciones de seguridad de las láminas, en momentos de fuertes vientos.

Area SST: Se realizan pausas activas, verificación y uso de EPP, S.I líneas de vida, instalación andamios certificados, señalización y capacitaciones al personal operativo.

Finalmente, y sin más temas por abordar se da por terminado el presente comité de seguimiento de obra

5. PLANES DE ACCIÓN (Compromisos):

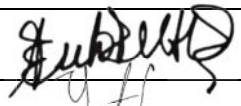
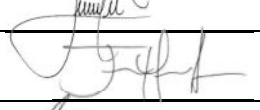
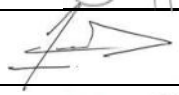
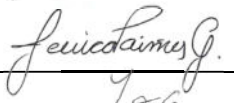
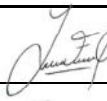
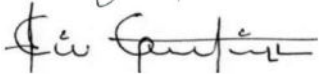
LADO TIERRA. Tabla 02_Compromisos presente comité N.34.

N.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	INTERVENTORIA, REALIZO LA DEFINICION DE ALCANCES TECNICO/JURIDICO, DE LA PROPUESTA DE S.I DE UN TIPO DE CUBIERTA SOBRE EL ALERO DE LA FACHADA PRINCIPAL, EL CONTRATISTA EMITIRA RESPUESTA PRIORIZANDO LAS CARACTERISTICAS TECNICAS Y DE CALIDAD DEL MATERIAL PROPUESTO, PARA EVALUACI0N DE LA INTERVENTORIA.	CONSORCIO OBRAS LA SABANA	29-OCT-25	-
	EL CONTRATISTA ENTREGO LA INFORMACION, DE COSTOS Y CONCLUSIONES TECNICAS INICIALES, SOBRE LA INSTALACION DE EQUIPOS DE AA,			

2	INCLUYENDO PLANIMETRIA. LA INTERVENTORIA DARA ALCANCE AL COMUNICADO INICIAL. LA SUPERVISION CONSULTARA EL AVANCE EN LAS GESTIONES PARA EL POSIBLE SUMINISTRO DE LOS EQUIPOS DE AA.	CONSORCIO IMGA	29-OCT-25	-
3	EL CONTRATISTA, REALIZARA LA ENTREGA DE UN PLAN DE CONTINGENCIA, EL CUAL ESTARA ENFOCADO EN LOS ACTUALES ATRASOS, POR LO TANTO, SE DEBE CONTAR CON UN PLAN DE ACCION QUE PERMITA REDUCIR LOS ACTUALES ATRASO EN LOS INDICADORES DE AVANCE.	CONSORCIO OBRAS LA SABANA	29-OCT-25	-
4	ENTREGA A LA INTERVENTORIA, DEL ACTA DE COBRO N.5, SE REALIZARÁ REVISION DE ESTA ACTA Y SE PROGRAMARÁ MESA DE TRABAJO PARA VERIFICACION DE LAS ACTIVIDADES INCLUIDAD EN EL CORTE.	CONSORCIO OBRAS LA SABANA/IMGA	28-OCT-25	-
5	SE REALIZARÁ LA RADICACION DE LAS ACTAS DE COBRO 3 Y 4, SUBSANADAS, DEL CONSORCIO OBRAS LA SABANA	CONSORCIO OBRAS LA SABANA/IMGA	30-OCT-25	-

V. FIRMAS:

Para constancia se firma en las ciudades de **Leticia y Bogotá D.C.** a los 28 días del mes de octubre del año **2025** por los asistentes, se adjunta a la presente acta, lista de asistencia presencial y virtual.

Nombre completo	Cargo	Firma
MARIA CONSUELO DURAN CARO	SUPERVISORA CONTRATO DE INTERVENTORIA – AERONAUTICA CIVIL	
JULIO CHAPARRO FONSECA	DIRECTOR DE INTERVENTORIA	
YESICA TENJO TENJO	APOYO CONTRATO DE OBRA	
JORGE MORENO	DIRECTOR DE OBRA	
JOSE MANUEL RINCON	RESIDENTE DE OBRA	
PAOLA JAIMES	APOYO CONTRATO DE INTERVENTORIA	
JESSICA GUERRERO	APOYO CONTRATO DE INTERVENTORIA	
CESAR AUGUSTO GUTIERREZ S	RESIDENTE DE INTERVENTORIA	

15.5 Bitácora de Obra

Transversal 60 No. 115 – 58 Torre B Oficina 601 Centro Ilarco Bogotá D.C. Tel: (1) 7477763
E–mail imgaingenierosconsorcio@gmail.com – direccion.tecnica@grupoposso.com.co
Bogotá D.C.

LADO AIRE

la rocería; Se realiza la recolección, traslado y disposición del material producto de la rocería; Se continua con la limpieza de cerramiento en el costado oriental de la pista desde cabecera 21 hacia cabecera de rodaje Fuerza Aérea; Se lleva a cabo la limpieza de cunetas y descoles iniciando en el descole del canal de la fuerza aérea en el costado oriental de la pista hacia la cabecera 03 y desde cabecera 03 en el costado occidental de la pista hacia cabecera 21; Se adelantan labores de topografía en los diferentes actividades contractuales que se estan ejecutando.

Estado del Clima: Seco

Inicio de Jornada: 7am. Fin Jornada: 4pm

ENRIQUE MARIN PEÑA
Residente de Obra.

Hernan Villamil
Residente de Interventoria

1 de Octubre de 2025, Miercoles

Personal: 1 Director, 1 Residente, 1 SISO, 1 conductor, 20 ayudantes.

Equipo: 1 camioneta, 6 guadañas, 1 fumigadora, 1 sopladora, 1 motosierra.

Se adelantan labores de rocería en el costado occidental de la pista desde canal hasta cerramiento y en los bordes de los canales; Se continua con la fumigación con insecticida de los ejes en los cuales se adelanta la rocería; Se lleva a cabo la recolección,

traslado y disposición del material producto de la roceria; Se realiza la limpieza de cerramiento en el costado oriental de la pista, desde calle rodaje Fuerza Aérea hacia la cabecera Sur; Se adelantan labores de topografía en los diferentes actividades contractuales que se realizan.
Estado del Clima: Fuertes lluvias entre las 12m y las 1pm y entre las 3pm y las 4pm.
Inicio Jornada: 7am Fin Jornada: 4pm.

ENRIQUE MARIN PEÑA
Residente de Obra.

Hernan Villamil
Residente de Interventoria

2 de Octubre de 2025, Jueves
Personal: 1 Director, 1 Residente, 1 SISO, 1 conductor, 10 ayudantes.
Equipo: 1 camioneta, 6 guadañas, 1 fumigadora, 1 sopladora, 1 motosierra.
Se llevan a cabo labores de roceria en el costado occidental de la pista desde canal a malla y desde borde de pista hasta canal, desde calle de rodaje Fuerza Aérea hacia cabecera Sur; Se adelantan labores de fumigación con insecticida en las áreas en las cuales se lleva a cabo la roceria; Se realiza la recolección, traslado y disposición del material producto de la

rocería; Se continua con la limpieza de cerramiento en el costado oriental de la pista, desde calle rodaje fuerza aérea hacia la entrada Lynce y desde entrada Lynce hacia Torre de Control; Se continua con las labores de topografía en las diferentes actividades contractuales que se ejecutan.
Estado del Clima: Seco.
Inicio Jornada: 7am Fin Jornada: 6 pm

ENRIQUE MARIN PEÑA
Residente de Obra.

Hernan Villamil
Residente de Interventoria

3 de Octubre de 2025, Viernes
Personal: 1 Director, 1 Residente, 1 SISO, 1 conductor, 10 ayudantes.
Equipo: 1 camioneta, 6 guadañas, 1 fumigadora, 1 sopladora, 1 motosierra.
Se adelantan labores de rocería en el costado occidental de la pista, desde borde de pista hasta cerramiento, desde calle de rodaje fuerza aérea hacia cabecera 21; Se continua con la fumigación con insecticida de las áreas en las cuales se adelanta la rocería; Se lleva a cabo la recolección, traslado y disposición del material producto de la rocería; Se realiza la limpieza de cerramiento en el costado oriental de la pista, desde entrada Lynce hacia calle de rodaje fuerza aérea parte interior; Se llevan a cabo labores de

topografía en los diferentes actividades contractuales que se ejecuten
Estado del Clima: Seco.
Inicio Jornada: 7am Fin Jornada: 6pm.

ENRIQUE MARIN PEÑA
Residente de Obra.

Hernan Villamil
Residente de Interventoria

4 de Octubre de 2025, Sabado.
Personal: 1 Director, 1 Residente, 1 siso, 1 conductor, 1 topografo, 10 ayudantes.
Equipo: 1 camioneta, 6 guadañas, 1 fumigadora, 1 sopladora, 1 motosierra.
Se continua con las labores de rocería en el costado norte de la pista, desde borde de pista hasta canal; de igual forma en el costado oriental de la pista desde borde de pista hasta cerramiento y desde cabecera 21 hacia calle de rodaje Fuerza Aerea. Se adelanta la fumigación con insecticida en las áreas en las cuales se realiza la rocería; Se lleva a cabo la recolección, traslado y disposición del material producto de la rocería; Se realiza la limpieza de cerramiento, en el costado oriental de la pista desde la calle de rodaje fuerza aérea hacia la entrada Lynce; Se ejecutan actividades de topografía en los diferentes actividades que se ejecutan en cumplimiento del contrato.
Estado del Clima: seco
Inicio de jornada: 7am

Fin Jornada: 4 pm.

ENRIQUE MARIN PEÑA
Residente de Obra

Hernan Villamil
Residente de Interventoria

5 de octubre de 2025, Domingo.
No se ejecutaron actividades.

ENRIQUE MARIN PEÑA
Residente de Obra.

Hernan Villamil
Residente de Interventoria

6 de Octubre de 2025, Lunes
Personal: 1 Director, 1 Residente, 1 SISO, 1 topografo, 1 conductor, 10 ayudantes.
Equipo: 1 camioneta, 6 guadañas, 1 fumigadora, 1 sopladora, 1 motosierra.
Se realizan labores de roceria en el costado oriental de la pista, desde cabecera 21 hacia calle de rodaje Fuerza Aérea y desde borde de pista hasta cerramiento; Se lleva a cabo la fumigación con insecticida de las áreas en las cuales se realiza la roceria; Se continua con la recolección, traslado y disposición del material producto de la roceria; Se continua con la limpieza de cerramiento en el costado oriental de la pista al sur de la plataforma, área de carga; Se llevan a cabo actividades de topografia en los diferentes actividades contractuales que se estan ejecutando.
Estado del Clima: Seco.

Inicio Jornada: 7am Fin Jornada: 4 pm.

ENRIQUE MARIN PEÑA
Residente de Obra.

Heman Villamil
Residente de Interventoria

7 de Octubre de 2025, Martes
Personal: 1 Director, 1 Residente, 1 SISO, 2 conductores, 10 ayudantes.
Equipo: 1 camioneta, 6 guadañas, 2 fumigadora, 1 sopladora, 1 motosierra.
Se llevan a cabo labores de rocería en el costado oriental de la pista, desde borde de pista hasta cerramiento y desde cabecera 21 hacia calle de rodaje fuerza Aérea; se adelanta la fumigación con insecticida de las áreas en las cuales se llava a cabo la rocería; se adelanta la recolección, traslado y disposición del material producto de la rocería; se realiza la limpieza de cerramiento en el costado oriental de la pista al sur de la plataforma, desde la poter hacia la cabecera 03; se estan adelantando actividades de topografía en las diferentes actividades con fracuales que se estan realizando.
Estado del Clima: Fuertes lluvias entre la 1 pm y las 2 pm.
Inicio Jornada: 7am Fin Jornada: 4 pm.

ENRIQUE MARIN PEÑA
Residente de Obra.

Heman Villamil
Residente de Interventoria

8 de octubre de 2025, miercoles
Personal: 1 Director, 1 Residente, 1 SISO, 1 conductor, 10 ayudantes.
Equipo: 1 camioneta, 6 guadañas, 1 fumigadora, 1 sopladora, 1 motosierra.
Se adelantan labores de roceria en el costado oriental dela pista, desde borde de pista hasta cerramiento y desde calle rodaje Fuerza Aérea hacia calle de rodaje Bomberos; Se continua con la fumigacion con insecticida en las áreas en los cuales se adelanta la roceria; Se realiza la recoleccion, traslado y disposicion del material producto dela roceria; Se lleva a cabo la limpieza de los cocoles y descoles ubicados en el costado norte del aeropuerto, parte externa en la via que conduce a san miguel; Se está ejecutando la limpieza de cerramiento en el costado sur del aeropuerto en el sector paralelo ala cabecera 03 y la via los kilometros; Se continua con las actividades de topografia en los diferentes actividades contractuales que se llevan a cabo.
Estado del Clima: Seco
Inicio de Jornada: 7am Fin Jornada: 4 pm.

ENRIQUE MARIN PEÑA
Residente de Obra.

Herman Villamil
Residente de Interventoria

9 de octubre de 2025, Jueves
Personal: 1 Director, 1 Residente, 1 siso, 1 conductor, 10 ayudantes.
Equipo: 1 camioneta, 6 guadañas, 1 fumigadora, 1 sopladora, 1 motosierra
Se continua con las labores de roceria en el costado oriental de la pista desde borde de pista hasta cerramiento y desde calle de rodaje Fuerza Aérea hacia calle de rodaje Bomberos; Se realiza la fumigación con insecticida en las áreas en las cuales se lleva a cabo la roceria. Se adelanta la recolección, traslado y disposición del material producto de la roceria; Se lleva a cabo la limpieza de cerramiento en el costado occidental de la pista, desde cabecera 03 hacia cabecera 21; Se continua con el seguimiento de obra a través del control topográfico en cada una de las actividades que se estan adelantando.
Estado del Clima: Se presentaron fuertes lluvias entre las 7am y las 8am, de igual forma entre la 1:30pm y las 2:30pm
Inicio Jornada: 7am Fin Jornada: 6pm

ENRIQUE MARIN PEÑA
Residente de Obra

Hernan Villamil
Residente de Interventoria

10 de octubre de 2025, viernes
Personal: 1 Director, 1 Residente, 1 siso,

1 conductor, 10 ayudantes.
Equipo: 1 camioneta, 6 guadañas, 1 fumigadora, 1 sopladora, 1 motosierra.
Se adelantan labores de rocería en el costado oriental de la pista, desde borde de pista hasta cerramiento y desde calle de rodaje Fuerza Aérea hacia calle de rodaje Bomberos; Se continua con la fumigación con insecticida en las áreas en las cuales se adelanta la rocería; Se realiza la recolección, traslado y disposición del material producto de la rocería; Se ejecuta la limpieza de cerramiento en el costado occidental de la pista, desde cabecera 03 hacia cabecera 21; Se continua con el seguimiento de obra a través del control topográfico en cada una de las actividades que se estan ejecutando.
Estado del Clima: Seco
Inicio de Jornada: 7am Fin Jornada: 6 pm

ENRIQUE ELARIN PEÑA
Residente de Obra.

NA
Hernan Villamil
Residente de Interventoria

4 de Octubre de 2025, Sabado.
Personal: 1 Director, 1 Residente, 1 SISO, 1 conductor, 10 ayudantes,
Equipo: 1 camioneta, 6 guadañas, 1 fumigadora, 1 sopladora, 1 motosierra.
Se realizan labores de rocería en el costado oriental de la pista, desde el VOR hacia la calle de rodaje de

Bomberos y desde canal hacia cerramiento; Se adelanta la fumigación con insecticida en las áreas en las cuales se realiza la roceria; Se lleva a cabo la recolección, traslado y disposición del material producto de la roceria; Se continua con la limpieza de cerramiento en el costado occidental de la pista, desde cabecera 03 hacia la cabecera 21; Seguimiento de obra a través del control topografico en cada una de las actividades que se realizan.
Estado del Clima: Seco.
Inicio Jornada: 7am Fin Jornada: 11 am.

ENRIQUE MARIN PEÑA
Residente de Obra.

Hernan Villamil
Residente de Interventoria

12 de Octubre de 2025, Domingo.
No se ejecutaron actividades.

ENRIQUE MARIN PEÑA
Residente de Obra

Hernan Villamil
Residente de Interventoria

13 de Octubre de 2025, Lunes
No se ejecutaron actividades.

ENRIQUE MARIN PEÑA
Residente de Obra.

Hernan Villamil
Residente de Interventoria

14 de octubre de 2025, martes.
Personal: 1 Director, 1 Residente, 1 SISO,
1 conductor, 10 ayudantes.
Equipo: 1 camioneta, 6 guadañas, 1 fumi-
gadora, 1 sopladora, 1 motosierra.
Se adelantan labores de rocería en el
costado oriental de la pista, desde el
VOR hacia la calle de rodaje Bomberos
y desde canal hacia cerramiento; de
igual forma en el costado norte de
la plataforma entre el canal y la
calle línea; Se realiza la fumigación
con insecticida en las áreas en las
cuales se adelanta la rocería; Se conti-
nua con la recolección, traslado y dis-
posición del material producto de la
rocería. Se lleva a cabo la limpieza
de cerramiento en el costado occiden-
tal de la pista, en el sector com-
prendido entre la cabecera 03 y la
cabecera 21; Se realiza el seguimien-
to de obra a través del control
topográfico en cada una de las acti-
vidades que se ejecutan.
Estado del Clima: Seco
Inicio Jornada: 7am Fin Jornada: 4 pm.

ENRIQUE MARIN PEÑA
Residente de Obra.

Hernan Villar
Residente de Interventoria

15 de octubre de 2025, miércoles.
Personal: 1 Director, 1 Residente, 1 SISO,
1 conductor, 10 ayudantes.

Equipo: 1 camioneta, 6 guadañas, 1 fumigadora, 1 sopladora, 1 motosierra.
Se llevan a cabo labores de roceria en el costado oriental de la pista, en el costado norte de la plataforma entre el canal y la calle de servicio a la plataforma, de igual manera entre la calle 1 y el área de la torre de control. Se continua con la fumigación con insecticida en las áreas en las cuales se lleva a cabo la roceria; Se realiza la recolección, fraslado y disposición del material producto de la roceria; Se adelanta la limpieza de cerramiento en el costado occidental de la pista, en el sector comprendido entre la cabecera 03 y la cabecera 21; Se continua con el seguimiento de obra a traves del control topográfico en cada una de las actividades que se realizan.
Estado del Clima: Seco
Inicio de Jornada: 7am Fin Jornada: 4pm.

ENRIQUE MARIN PEÑA
Residente de Obra

Hernan Villamil
Residente de Interventoria

16 de octubre de 2025, Jueves.
Personal: 1 Director, 1 Residente, 1 siso, 1 conductor, 10 ayudantes.
Equipo: 1 camioneta, 6 guadañas, 1 fumigadora, 1 sopladora, 1 motosierra.
Se realizan labores de roceria en el costado oriental de la pista, en el costado

sur de la plataforma, en el área de carga y hacia la pista; se adelanta la fumigación con insecticida en las áreas en las cuales se realiza la roceria; Se lleva a cabo la recolección, traslado y disposición del material producto de la roceria; Se continua con la limpieza de cerramiento en el costado occidental de la pista desde cabecera 03 hacia cabecera 21, de igual forma en el costado norte de la pista; Se realiza el seguimiento de obra a traves del control topografico en cada una de las actividades que se llevar a cabo.

Estado del Clima: Fuertes lluvias entre las 9am y las 8:30 am.

Inicio Jornada: 7am Fin Jornada: 4pm.

ENRIQUE MARIN PEÑA
Residente de Obra

Ing.
Hernan Villamil
Residente de Interventoria

17 de octubre de 2025, viernes.

Personal: 1 Director, 1 Residente, 1 SISO, 1 conductor, 10 ayudantes.

Equipos: 1 camioneta, 6 guadañas, 1 fumigadora, 1 sopladora, 1 motosierra.

Se continua con las labores de roceria en el costado oriental de la pista, desde la pista hacia la cabecera 03 y desde ahi hacia la malla; Se realiza la fumigación con insecticida en las áreas en las cuales se realiza la roceria; Se adelanta la recolección, traslado y disposición del ma-

terial producto de la roceria; Se lleva a cabo la limpieza de arramiento en el costado oriental de la pista desde la cabecera 21 hacia la calle de rodaje de Fuerza Aérea; Se continua con el seguimiento de la obra a través del control topografico en cada una de las actividades contractuales que se ejecutan.
Estado del Clima: Fuerte lluvias entre las 11:30am y las 3 pm.
Inicio de Jornada: 7am Fin Jornada: 4 pm.

ENRIQUE MARIN PEÑA
Residente de Obra

Hernan Villamil
Residente de Interventoria

18 de Octubre de 2025, Sabado.
Personal: 1 Director, 1 Residente, 1 SISO, 2 conductores, 1 oficial, 10 ayudantes.
Equipo: 1 camioneta, 6 guadañas, 1 fumigadora, 1 sopladora, 1 motosierra.
Se adelantan labores de roceria en el costado oriental de la pista, desde la estación Firpal hacia cabecera 03 y desde canal nueva malla; Se lleva a cabo la fumigación con insecticida en las areas ya se adelanta la roceria; se continúa con la recolección, traslado y disposición del material producto de la roceria; Se lleva a cabo el inicio de la actividad de mantenimiento de cerramiento en el costado oriental de la pista, iniciando con el remplazo

de unos paneles al interior de la estac. con Tripel; se continúa con el seguimiento de la obra a través del control topográfico en cada una de las actividades contractuales que se ejecutan.
Estado del Clima: Seco
Inicio de Jornada: 7am Fin Jornada: 2:5 am

ENRIQUE MARIN PEÑA
Residente de Obra.

Vernon Villamil
Residente de Interventoría

19 de Octubre de 2025, Domingo.
No se ejecutaron actividades

ENRIQUE MARIN PEÑA
Residente de Obra.

Vernon Villamil
Residente de Interventoría

20 de Octubre de 2025, Lunes.
Personal: 1 Director, 1 Residente, 1 siso 1 conductor, 1 oficial (ornamentador), 10 ayudantes.
Equipo: 1 camioneta, 6 guadañas, 1 fumigadora, 1 sopladora, 1 motosierra, 1 equipo de soldadura.
Se continúa con las labores de rocería en el costado oriental de la pista, desde estación Tripel hacia cabecera 03 y desde canal hasta cerramiento; se adelanta la fumigación con insecticida en las áreas en las cuales se ejecuta la rocería. Se realiza la recolección y traslado y disposición del material producto de la

rocería. Se continúa con la actividad de mantenimiento de cerramiento en el costado oriental de la pista con la actividad de cierre de huecos en todas las mallas donde se presentan daños; se continúa con la actividad de limpieza de cerramiento en el costado oriental de la pista, desde calle de Rodaje Fuera Acera hacia calle de rodaje Bomberos.
Estado del Clima: Seco
Inicio Jornada: 7am Fin Jornada: 4pm

ENRIQUE MARIN PEÑA
Residente de Obra.

Hernan Villamil
Residente de interventoria

21 de octubre de 2025, Martes.
Personal: 1 Director, 1 Residente, 1 SISO, 1 conductor, 1 oficial (0 uniformados), 10 ayudantes
Equipo: 1 camioneta, 6 guadañas, 1 fumigadora, 1 sopladora, 1 motosierra, 1 equipo de soldadura.
Se realizan labores de rocería en el costado oriental y occidental de la pista, desde la estación Tropel hacia la cabecera 03 y desde la cabecera 03 hacia la cabecera 21, desde canal hasta cerramiento; Se lleva a cabo la fumigación con insecticida de las áreas en las cuales se realiza la rocería; Se adelanta la recolección, traslado y disposición del material producto de la rocería; Se adelanta

la actividad de mantenimiento de
saneamiento en el costado sur de
aeropuerto mediante el cierre de tod
los pozos ubicados en la malla; y
ratica la actividad de limpieza de
saneamiento en el costado oriental de
la pista desde calle de rodaje Fox
Alfa hasta calle de rodaje Romeo 3.
Estado del clima: Bien
Inicio de Jornada: 7am Fin Jornada: 4pm

Enrique Marin Reda
Residente de Obra.

Hernan Villamil
Director de Interventoria

22 de octubre de 2025, Miercoles
Personal: 1 Director, 1 Residente, 1 SISO,
1 conductor, 1 oficial (enmantenador), 10 ayudantes
Equipo: 1 camioneta, 6 guadañas, 1 es-
merigadora, 1 soplador, 1 motosierra, 1 equi-
po de soldadura, 1 pulidora
Se realizan labores de poda en el cos
tado oriental de la pista, desde canal ho-
rizontamiento, y desde la estacion de
gel hacia cabecera 21, de igual forma
en el costado occidental de la pista desde
de cabecera 03 hacia cabecera 21, desde
canal de escamiento. Se adelanta la es-
merigacion con intervalos los cuales se realiza la poda; se
continúa con la supervicion, traslado y
disposición del material producto de
la poda; y se adelanta las actividades
de mantenimiento en todo el perime-

tro del cerramiento de aeropuerto mediante el cierre de todos huecos presentes en la malla; Se lleva a cabo la actividad de limpieza de cerramiento en el costado oriental de la pista desde la calle de rodaje Fuerza Aérea hacia calle de rodaje Bomberos.
Estado del Clima: Seco.
Inicio de Jornada: 7 am Fin Jornada: 4pm

ENRIQUE MARIN PEÑA
Residente de Obra.

Hernan Villamil
Residente de Interventoría

23 de octubre de 2025, Jueves
Personal: 1 Director, 1 Residente, 1 SISO, 1 conductor, 1 oficial (Cerramentador), 10 ayudantes
Equipo: 1 camioneta, 6 guadañas, 1 fumigadora, 1 sopladora, 1 motosierra, 1 pulidora, 1 equipo de soldadura.
Se lleva a cabo con todo el personal la reparación de los huecos que presenta el cerramiento perimetral de todo el aeropuerto, de igual forma, se procede al retiro de todos los arboles y brazos de arboles que han caído sobre las mallas y demas componentes del cerramiento, de esta forma se alista dicho cerramiento para la intervencion del reemplazo de mallas que estan en mal estado.
Estado del Clima: Seco
Inicio Jornada: 7am Fin Jornada: 4 pm

ENRIQUE MARIN PEÑA
Residente de Obra

Hernan Villamil
Residente de Interventoría

24 de octubre de 2025, Viernes
Personal: 1 Director, 1 Residente, 1 siso, 1 conductor, 1 oficial (ornamentador), 10 ayudantes
Equipo: 1 camioneta, 6 guadañas, 1 fumigadora, 1 sopladora, 1 motosierra, 1 pulidora, 1 equipo de soldadura.
Se continúa con todo el personal. La reparación de los huecos que presentan los mallos del cerramiento de todo el aeropuerto, de igual forma, se están retirando los árbolis y ramas de arbustos que han caído sobre los mallos y demás elementos que componen el cerramiento, de esta forma se alisto dicho cerramiento para el reemplazo de los mallos que se encuentran en mal estado
Estado del Clima: Seco
Inicio de Jornada: 7am Fin Jornada: 4pm.

ENRIQUE MARIN PEÑA
Residente de Obra

Hernan Villaul
Residente de Interventoria

25 de octubre de 2025, Sabado.
Personal: 1 Director, 1 Residente, 1 siso, 1 conductor, 1 oficial (ornamentador), 10 ayudantes
Equipo: 1 camioneta, 6 guadañas, 1 fumigadora, 1 sopladora, 1 motosierra, 1 pulidora, 1 equipo de soldadura.
Se adelanta con todo el personal la reparación de los huecos que presentan las mallas del cerramiento de todo el aeropuerto, de igual forma, se están retirando

los arboles y las ramas de los arboles que han caido sobre las mallas y demas componentes del cerramiento, de esta forma se alista dicho cerramiento para el remplazo de las mallas que se encuentran en mal estado.
Estado del Clima: Seco
Inicio Jornada: 7am Fin Jornada: 4pm.

ENRIQUE MARIN PEÑA
Residente de Obra

Heiner Villamil
Residente de interventoria

26 de octubre de 2025, Domingo.
Personal: 1 Directos, 1 Residente, 1 S.S.O, 1 conductor, 1 oficial (ornamentador), 10 ayudantes.
Equipo: 1 camioneta, 6 guadañas, 1 zamigadora 1 sopladora, 1 motosierra, 1 pulidora, 1 equipo de soldadura.
No se ejecutaron actividades.

ENRIQUE MARIN PEÑA
Residente de Obra

Heiner Villamil
Residente de interventoria

27 de octubre de 2025, Lunes
Se lleva a cabo con todo el personal la reparación de todos los huecos que presenta la malla del cerramiento de todo el aeropuerto, de igual forma, se estan retirando los arboles y las ramas de los arboles que han caido sobre las mallas y demas elementos que conforman el cerra-

miento, de esta forma se aliste dicho cerramiento para el reemplazo de las mallas que se encuentran en mal estado.
Estado del clima: Se presentan fuertes lluvias entre las 10 am y la 1:30 pm.
Inicio Jornada: 7am Fin Jornada: 4pm.

Enrique Marin Peña
Residente de Obra.

Hernan Villard
Residente de Interventoria

28 de octubre de 2025, Martes
Se continua con todo el personal con la reparación de todas las barras que presenta la malla del cerramiento de todo el proyecto, de igual manera se están retirando los arboles y ramas de arboles que han caido sobre la malla y demas componentes del cerramiento, de esta forma se alista dicho cerramiento para el reemplazo de las mallas que se encuentran en mal estado.
Personal: 1 Director, 1 Residente, 1 SISO, 1 conductor, 1 oficial (cerramentador), 10 ayudantes.
Equipo: 1 camioneta, 6 guaduales, 1 guadañadora, 1 sopladora, 1 motosierra, 1 pulidora, 1 equipo de soldadura.
Estado del Clima: Se presentan fuertes lluvias entre las 2 pm y las 3:30 pm
Inicio Jornada: 7am Fin Jornada: 4 pm.

Enrique Marin Peña
Residente de Obra.

Hernan Villard
Residente de Interventoria

29 de Octubre de 2025, Miercoles
Personal: 1 Director, 1 Residente, 1 siso, 1 conductor, 1 oficial (ornamentador), 10 ayudantes.
Equipo: 1 camioneta, 6 guadañas, 1 fumigadora, 1 sopladora, 1 motosierra, 1 pulidora, 1 equipo de soldadura.
Se dió continuidad al proceso de reemplazo de malla de cerramiento en el área de la estación Terpel, dando asi el inicio para el reemplazo de los modulos de malla que se encuentran en mal estado; De otra parte, se procedio con el personal a la reacondicionamiento de la valla del proyecto que fue deteriorada por factores climaticos
Estado del Clima: Fuertes lluvias entre la 1:30 pm y las 3 pm.
Inicio Jornada: 7am Fin Jornada: 4 pm.

ENRIQUE MARIN PEÑA
Residente de Obra.

Heiner Villamil
Residente de interventoria

30 de octubre de 2025, Jueves
Personal: 1 Director, 1 Residente, 1 siso, 1 conductor, 1 oficial (ornamentador), 10 ayudantes
Equipo: 1 camioneta, 6 guadañas, 1 fumigadora, 1 sopladora, 1 motosierra, 1 pulidora, 1 equipo de soldadora.
Se continúa con el proceso de instalación de malla en el sector de la estación Terpel, se adelanta el proceso de desmonte y reinstalación de la valla del proyecto que fue deteriorada por factores

climaticos.
Estado del Clima: Se presentaron fuertes lluvias entre las 2pm y las 3 pm.
Inicio Jornada: 7am Fin Jornada: 4pm.

ENRIQUE MARIO PEÑA
Residente de Obra.

Hernan Villamil
Residente de Interventoria

31 de Octubre de 2025, Viernes
Personal: 1 Director, 1 Residente, 1 Asso, 1 conductor, 1 oficial (comandante), 10 ayudantes.
Equipo: 1 camioneta, 6 guadañas, 1 fumigadora, 1 sopladora, 1 motosierra, 1 pulidora, 1 equipo de soldadura.
Se continua con el proceso de instalación de malla en el sector de la estación Tarpel, y se continuará con el remplazo de 2 modulos de malla en el sector del zoologico correspondiente al costado oriental de la pista y ubicado entre la estacion Tarpel y la cabecera 03; Se continua con el acondicionamiento del valla del proyecto que se encuentra deteriorada por factores climaticos.
Estado del Clima: Seco
Inicio de Jornada: 7am Fin Jornada: 4pm.

ENRIQUE MARIO PEÑA
Residente de Obra

Hernan Villamil
Residente de Interventoria

4 de noviembre de 2025, Sabado

CONSORCIO IMGA INGENIEROS
NIT 901.898.189-5

LADO TIERRA

Transversal 60 No. 115 – 58 Torre B Oficina 601 Centro Ilarco Bogotá D.C. Tel: (1) 7477763
E–mail imgaingenierosconsorcio@gmail.com – direccion.tecnica@grupoposso.com.co
Bogotá D.C.

⊙ 01 DE OCTUBRE DEL 2025 - MIERCOLES.
Personal Contratista: 2 oficiales 14 ayudantes
Residente de Obra. Residente SST, Director
Equipos: 3 líneas de vida, arneses, 18 cuerpos de andamios, 3 hidrolavadoras, taladro, mangueras, extensores, brilladora, herramienta manual.
Estado del clima: Tiempo seco.
Durante esta jornada, se avanza en las actividades de piso módulo 02 checkin, se avanza en cubierto 03, y 04 de checkin Módulo 02 limpieza de estructura y bajantes, se realiza actividad de piso en módulo 03 pasillo lado tierra limpieza y acabado.
Comentarios del contratista / SST

Residente Inter CT

x

Residente C.D.

⊙ 02 DE OCTUBRE DEL 2025 - Jueves
Personal contratista: Residente de Obra, Residente SST. Director
2 oficiales - 14 Ayudantes.
Equipos: 3 líneas de vida, arneses, 18 cuerpos de andamios, 3 hidrolavadoras, taladro, mangueras, extensores brilladoras, herramienta manual
Estado del clima: Tiempo seco.
Se avanza en la limpieza de borde perimetral de la sede Bomberos, se continua en la cubierta 03 de módulo 02 costado lado aire sobre oficinas administrativas.
Se realiza limpieza en la 04 y 05 cubierta Módulo estructura y bajantes.
Comentarios del contratista / SST

Residente Inter CT

x

Residente C.D.

⊙ 03 DE OCTUBRE DEL 2025 - VIERNES:
Personal Contratista: Residente de Obra, Residente SST, Director, 2 oficiales, 14 Ayudantes
Equipos: 3 líneas de vida, arneses, 18 cuerpos de andamios, 3 hidrolavadoras, taladro, mangueras, extensiones, brilladora, herramienta manual.
Estado del clima: Tiempo seco Mañana, lluvias tarde
Se continua con la limpieza cubierta 03, 04 y 05 de módulo 02, se continua con pisos en módulo 03.
Comentarios del contratista/SST.

Residente Interventoría

REDCAT C.J.

⊙ 04 DE OCTUBRE DEL 2025 - SABADO.
. Personal contratista: Residente de obra, Residente SST, Director, 2 oficiales y 14 ayudantes.
. equipos: 3 líneas de vida, arneses, 18 cuerpos de andamios, 3 hidrolavadoras, taladro, mangueras, extensiones, brilladoras, herramienta manual.
. estado del clima: lluvias tarde Moderadas.
se avanza con los trabajos de mantenimiento de pisos en el Modulo 03, asimismo, se avanza en la limpieza de cubiertas en el Modulo 02 y 03, bloque administrativo, counters, zona comercial y plazoleta de comidas.
. comentarios del contratista/SST.

Residente Interventoría.

CS

⊙ 06 DE OCTUBRE DEL 2025 - LUNES
. Personal del contratista: Residente de obra, Residente SST, Director, 2 oficiales y 14 ayudantes.
. equipo: 3 lineas de vida, arneses, 18 cuerpos de andamios,

Powered by CamScanner

3 hidrolavadoras, talado, mangueras, extensiones, brilladora,
.Estado del clima: Tiempo seco.
Prosiguen los trabajos de limpieza de cobertos cara interna, se realiza limpieza de tejas, estructura de soportes y bajantes existentes. Se avanza en los trabajos de pulida/ brillo de pisos, en pasillo principal del Modulo 02 al 03.
.Comentarios del contratista/ SST.|

Residente Intervention

⊙07 DE OCTUBRE DEL 2025_ MARTES.
.Personal del contratista: Residente de obra, Residente SST, Director, 2 oficiales y 14 ayudantes
.Equipo: 3 lineas de vida, arneses, 18 cuerpos de andamios, 3 hidrolavadoras, talado, mangueras, extensiones, brilladoras.
Continúan los trabajos de limpieza de cobiertos interna en los tramos del Modulo 02 y 03.
Se avanza en los trabajos de pulida/ brillo de pisos y guardiescobas, en zonas del bloque administrativo M2 y zonas comunes del Modulo 03.
.Comentarios del contratista/ SST.|

Residente Intervention M2

⊙08 DE OCTUBRE DEL 2025_ MIERCOLES.
.Personal del contratista: Residente de obra, Residente SST, Director, 2 oficiales y 14 ayudantes.
.Equipo: 3 lineas de vida, arneses, 18 cuerpos de andamios, 3 hidrolavadoras, talado, mangueras, extensiones, brilladoras.
.Estado del clima:

Powered by CamScanner

Nuevamente durante este día, se avanza en los trabajos de limpieza de cubiertas internas, esto incluye estructura de soporte. Trabajos de limpieza de pisos, para dar inicio a los actividades de pulido/brillo de pisos en zona administrativa piso 1, zonas comunes M2 y M3.
Se da inicio a la instalacion de policarbonato contractual, se incluye la limpieza de la estructura de soporte.
.Comentarios contratista/SST:

Residente intervento LT

CS

⊙09 DE OCTUBRE DEL 2025 - JUEVES.
.Personal del contratista: Residente de obra, Residente SST Director, 2 oficiales y 11 ayudantes
.Equipos: 3 lineas de vida, arneses, 18 cuerpos de andamios, 3 hidrolavadoras, taladro, mangueras, brilladoras, extensiones.
.Estado del clima: Tiempo seco todo. Mañana lluvias
El contratista prosigue con los trabajos de limpieza de cubiertas cara interna y estructura de soporte.
Se avanza en zona administrativa M2, con los trabajos de pulido/brillo pisos y en zonas comunes Modulo 03.
Lavado de bajantes en bastion principal, de la zona de control, se acuerda la subsecuación de filtraciones de agua presentes en bastion y oficinas del piso 6 y 5. Se recibe visita del certificador del ascensor de la zona y se realiza el mantenimiento (segundo) preventivo de este ascensor.
.Comentarios del contratista/SST:

Residente intervento LT.

CS

⊙10 DE OCTUBRE DEL 2025_ VIERNES.

.Personal del contratista: Residente de obra, Residente SST. Director, 2 oficiales y 14 ayudantes.

.Equipos: 3 lineas de vida, arneses, 18 cuerpos de andamios, 3 hidrolavadoras, talado, mangueras, brilladoras, extensiones.

.Estado del clima: lluvias tarde.

Continúan los trabajos de limpieza de cubierta cara interna en M2 y M3. Brillo y pulida de pisos en Terminal de pasajeros Modulo 02. Se realiza recorrido de obra, donde se solicita la subsanación de algunas filtraciones de agua en TWR, en baños existente y en oficina IDEAM

.Comentarios del contratista/SST|:

Residente Interventoría LT

CS

⊙11 DE OCTUBRE DEL 2025_SABADO.

.Personal del contratista: Residente de obra, Residente SST, Director, 2 oficiales y 14 ayudantes

.Equipos: 3 lineas de vida, arneses, 18 cuerpos de andamios, 3 hidrolavadoras, talado, mangueras, brilladoras, extensiones.

.Estado del Clima: Tiempo seco.

Se realiza la limpieza de bajantes en TWR, ubicados en baños. limpieza de tejas cara interna y estructura de soporte. Brillo/pulida de pisos, zona admon piso, area de cametizacion y filtro ingreso LA.

Se solicita al contratista la instalacion de lavamos de policarbonato en zonas donde se reporta el ingreso de AU al interior de la Terminal de pasajeros.

.Comentarios del contratista/SST|

Residente Interventoría LT

CS

⊙13 DE OCTUBRE DEL 2025_ LUNES.

.Personal del contratista: Residente de obra, Residente SST, Director, 2 oficiales y 14 ayudantes.

.Equipos: 3 lineas de vida, arneses y 18 cuerpos de andamios 3 hidrolavadoras, talado, mangueras, brilladoras, extensiones.

.Estado del Clima: lluvias leves tarde.

Limpieza de cubiertos cara interna en Modulo 02, zona counter, administrativa y zona comercial. pulida/brillo pisos en zona administrativa piso 01 area de filtro, cerrelizacion y zonas comunes de este espacio.

.Comentarios del contratista/SST |

Residente Interventoria UT

CS

⊙14 DE OCTUBRE DEL 2025_MARTES.

.Personal del contratista: Residente de obra, Residente SST, Director, 2 oficiales y 14 ayudantes.

.Equipos: 3 lineas de vida, arneses, brilladoras, extensiones.

.Estado del clima: Tiempo seco.

Actividades de brillo/pulida de pisos, en zona administrativa, primer nivel, incluyendo el area de sanidad. El contratista prosigue con los trabajos de limpieza de bajantes en TUBR, de igual forma, se solicita dar inicio a los correctivos de filtraciones de agua potable, reportado en el baustan ppal. finalmente, identificadas las filtraciones en cubiertas, se solicita nuevamente, dar inicio a los correctivos

.Comentarios del contratista/SST |:

Residente Interventoria UT

CS

⊙15 DE OCTUBRE DEL 2025_ MIERCOLES.

.Personal del contratista: Residente de obra, Residente SST, Director, 2 opiciales y 14 ayudantes.

.Equipos: 3 líneas de vida, arneses, 18 cuerpos de andamios, 3 hidrolavadoras, taladro, manqueras, brilladoras, extensiones.

.Estado del clima: Tiempo seco.

Se cuenta en los trabajos de pulido/brillo pisos en las oficinas del OIA, incluyendo guardaescobas. Asimismo. limpieza de cubiertas cara interna y estructura de soporte en el Modulo 02.

.Comentarios del contratista/SST. |

Se dio inicio a los trabajos de S.I de policarbonato.

Residente Interventoría LT

CS

⊙16 DE OCTUBRE DEL 2025_ JUEVES.

.Personal contratista: Residente de obra, Residente SST, Director, 2 opiciales y 14 ayudantes.

.Equipos: líneas de vida, arneses, andamios, hidrolavadoras, brilladoras.

.Estado del clima: Tiempo seco.

Trabajos de limpieza de cubiertas cara interna en Modulo 02; pulido/brillo pisos en oficinas OIA Ctemenal de pasajeros.

.Comentarios del contratista/SST. |

Residente Interventoría LT

CS

⊙17 DE OCTUBRE DEL 2025_ VIERNES.

.Personal contratista: Residente de obra, Residente SST, Director, 2 opiciales y 14 ayudantes.

.Equipos: líneas de vida, arneses, andamios, hidrolavadoras, brilladoras.

.Estado del clima: Tiempo seco.

Avanzan los trabajos de pulido/brillo pisos, en oficinas OIA, mantenimiento unidades sanitarios de esta zona. limpieza cubiertas zona interna M2 (Cocinas, Zona admon, comercial).

Residente Interventoría LT

CS

Powered by CamScanner

⊙18 DE OCTUBRE DEL 2025. SÁBADO.

.Personal del contratista: Residente de obra, Residente SST, Director, 2 oficiales y 14 ayudantes.

.Equipos: 3 líneas de vida, arneses, 18 cuerpos de andamios, 3 hidrolavadoras, taladro, mangueras, extensiones.

.Estado del clima: Tiempo seco.

Se solicita nuevamente al contratista, atender las filtraciones de agua a nivel de cubiertas y la reparación con el bultón ppal de la TCUR. Continúan los trabajos de limpieza de cubiertas en el M2, asimismo, pulida/brillo de pisos en las oficinas del OIA.

.Comentarios del contratista/SST|:

Residente Interventoría LT

CS

⊙20 DE OCTUBRE DEL 2025. LUNES.

.Personal del contratista: Residente de obra, Residente SST, Director, 2 oficiales y 14 ayudantes.

.Equipos: 3 líneas de vida, arneses, 18 cuerpos de andamios, 3 hidrolavadoras, taladro, mangueras, extensiones.

.Estado del Clima: lluvias Mañana. Tarde seco.

Prosiguen los trabajos de S.I de policarbonato alveolar (cubierta) en M3, de igual manera, la reposición de policarbonato con láminas existentes en buen estado. Avances en la limpieza de cubiertas cara interna en el Modulo 3, incluyendo estructura de soporte y bajantes existentes. Se solicita al contratista la subsanación de filtraciones de agua potable en TCUR, lacoplatos existente y en tubería ppal de bultón. Pendiente terminar la limpieza de techados.

.Comentarios del contratista/SST|

Residente Interventoría LT

CS

21 DE OCTUBRE DEL 2025. MARTES

. Personal del contratista: Residente de obra, Residente SST, Director
2 oficiales y 14 ayudantes.

. Equipos: 3 líneas de vida, arneses, 18 cuerpos de andamios,
3 hidrolavadoras, taladro, mangueras, extensiones

. estado del clima: Mañana seco. lluvias leve tarde.

Prosiguen los trabajos de limpieza de cubiertas cara interna,
incluyendo estructura de soporte y bajantes existentes.
Continúan los trabajos de limpieza pendientes en la sala de
abordaje. Avances en el S.I de policarbonato contractual y
el validado por medio de BIM, en claros internos de los
Modulos 3 y 2.

. Comentarios del contratista/SST)

Residente / de Interventoría LT

22 DE OCTUBRE DEL 2025. MIERCOLES

. personal del contratista: Residente de obra, Residentes SST, Director,
2 oficiales y 14 ayudantes.

. Equipos: 3 líneas de vida, arneses, 18 cuerpos de andamios,
3 hidrolavadoras, taladro, mangueras, extensiones.

. Estado del Clima: lluvias Medias tarde.

Se reportan algunas filtraciones de ALL, a nivel de cubiertas
en los Modulos 01, 02 y 03, debido a la falta de algunas lámi-
nas de policarbonato y ajuste de planchas, se solicita al
contratista proveer el suministro de estas laminas en
policarbonato y el ajuste de planchas faltantes que permiten
el paso del ALL, al interior de la Terminal.

. Comentarios del Contratista/SST)

Residente de Interventoría LT

⊙23 DE OCTUBRE DEL 2025_ JUEVES.

.Personal del contratista: Residente de obra, Residente SST, Director, 2 oficiales y 14 ayudantes.

.Equipo: 3 líneas de vida, arneses, 18 cuerpos de andamios, 3 hidrolavadoras, talado, mangueras, extensiones.

.Estado del clima: lluvias tarde Moderadas.

Continúan los trabajos de S.I de policarbonato contractual y el validado por medio de BHM, se da inicio sobre el Modulo 3, se avanza en Modulo 07. En jornada nocturna se ejecutan trabajos de limpieza de fachadas internas y cubiertas en salas de abordaje, incluyendo estructura de soporte y bajantes existentes.

.Comentarios del contratista/SST.)

Residente de Interventoría LT

CS

⊙24 DE OCTUBRE DEL 2025_ VIERNES.

.Personal del contratista: Residente de obra, Residente SST Director, 2 oficiales y 14 ayudantes.

.Equipo: 3 líneas de vida, arneses, 18 cuerpos de andamios, 3 hidrolavadoras, talado, mangueras, extensiones.

.Estado del clima: lluvias leves Mañana, tarde Moderadas.

En jornada diurna prosiguen los trabajos de S.I de policarbonato dueler contractual y de instalación con laminas existentes y en buen estado, conforme a lo validado por Interventoría.

Se realiza la limpieza de estructura de soporte del policarbonato contractual. En horario nocturno, se avanza en la limpieza de fachadas y divisiones internas en sala de abordaje y limpieza cara interna de cubiertas.

.Comentarios del contratista/SST.)

Residente Interventoría LT

CS

Q 25 DE OCTUBRE DEL 2025_ SÁBADO.

. personal del contratista: Residente de obra, Residente SST, Director, 2 oficiales y 14 ayudantes.

. Equipo: 3 líneas de vida, arneses, 18 cuerpos de andamios, 3 hidrolavadoras, talado, mangueras, extensiones.

. Estado del clima: lluvias fuertes tarde.

Trabajos de S.I de laminas en policarbonato y atención de filtraciones de agua potable, en baños del Hall 04.

. Comentarios del contratista/SST|:

Residente Interventoría LT

Q 27 DE OCTUBRE DEL 2025. LUNES.

. personal del contratista: Residente de obra, Residente SST, Director, 2 oficiales y 14 ayudantes.

. Equipo: 3 líneas de vida, arneses, 18 cuerpos de andamios, 3 hidrolavadoras, talado, mangueras, extensiones.

. Estado del Clima: Tiempo seco.

Se solicita nuevamente al contratista, realizar el S.I de laminas en policarbonato en las zonas que promueven el ingreso de ALL al interior de la Terminal. Se solicito dar inicio, por los tramos de zonas comunes para usuarios del Aeropuerto, pero el contratista dio inicio por el tramo no indicado, se solicita correctivos urgentes. Trabajos de limpieza de pocheados laterales que sale de abordaje. Nuevamente se solicita dar inicio a los correctivos de filtración de agua potable en el baño de hombre de la unidad sanitaria #1

. Comentarios del contratista/ SST|:

Residente de Interventoría LT

@ 28 DE OCTUBRE DEL 2025 - MARTES

- Personal del contratista: Residente de obra, Residente SST, Directa, 2 oficiales y 11 ayudantes.
- Equipo: 3 líneas de vida, arneses, 18 cuerpos de andamios, 3 hidrolavadoras, talado, mangueras, extensiones.
- Estado del Clima: lluvias intermitentes durante el día.

Se avanza en trabajos nocturnos, con la limpieza de la coraza interna de cubiertas y estructura de soporte, en los salas de abordaje. Asimismo, trabajos de lacado/limpieza de superficies de fachada y divisiones internas. Finalmente en este horario, pulida/brillo pisos en sala de abordaje 01. En horario diurno, S.I de policarbonato alveolar contractual y policarbonato cualidad a través de BMA.

- Comentarios contratista/SST:

Residente Intervención LT

@ 29 DE OCTUBRE DEL 2025. MIERCOLES

- Personal del contratista: Residente de obra, Residente SST, Directa, 2 oficiales y 11 ayudantes.
- Equipo: 3 líneas de vida, arneses, 18 cuerpos de andamios, 3 hidrolavadoras, talado, mangueras, extensiones.
- Estado del Clima: Tiempo seco.

Trabajos diurnos de S.I de policarbonato contractual alveolar y de calidad por medio BMA, S.I de laminas existentes en buen estado. De igual forma atención de fugas de agua potable en Terminal de pasajeros. En el horario nocturno limpieza de fachadas/divisiones internas, limpieza de cobertura cara interna y pulida/brillo pisos, todo en salas de abordaje.

- Comentarios contratista/SST:

Residente Intervención LT.

⊙ 30 DE OCTUBRE DEL 2025_ JUEVES.

- Personal del contratista: Residente de Obra, Residente SST, Director, 2 oficiales y 14 ayudantes.
- Equipo: 3 líneas de vida, arneses, 18 cuerpos de andamios, 3 hidrolavadoras, taladro, mangueras, extensiones.
- Estado del clima: lluvias leves mañana, fuertes en la tarde.

En esta jornada prosiguen los trabajos, con 2 frentes, diurno y nocturno. En jornada diurna, el contratista prosigue con los trabajos de instalación de policarbonato contractual y policarbonato en buen estado, para los Modulos 01 y 02.
En jornada nocturna, prosiguen los trabajos, en sitios de abordaje: limpieza fachadas/divisiones interes y limpieza cubiertas cara interna. En pisos, se avanza con la limpieza de pisos sala abordaje salidas nacionales.

- Comentarios contratista/ SST.)

Residente Interventoría LT

⊙ 31 DE OCTUBRE DEL 2025_ VIERNES.

- Personal del contratista: Residente de obra, Residente SST, Director, 2 oficiales y 14 ayudantes.
- Equipo: 3 líneas de vida, arneses, 18 cuerpos andamios, 3 hidrolavadoras, talado, mangueras, extensiones.
- Estado del clima: lluvias leves mañana, fuertes tarde.

Limpieza de fachadas y cubiertas cara interna en sala de abordaje. SI policarbonato contractual en Modulos 1 al 3 y policarbonato existente como reemplazo de zonas en deterioro o que carecen de este Material, según BMA.
Atención subsanación filtraciones de agua en wc 1 y ochavo piso 1.

- Comentarios contratista/SST.)

Residente Interventoría LT.

Powered by CamScanner