Gobernación de Cundinamarca

Formato GF-006
Documento de Pago No.3300170234

Clase Documento	**RE Factura LogisiticaMM**	**Fecha de Contabilización:**	**05.12.2025**
Referencia Del Documento:	**PAGO 8**	**Fecha Impresión de Factura:**	**05.12.2025**
Centro Gestor:	**1103**	**Nombre de la Dependencia:**	**SECR GENERAL Y DE CERCANÍA AL**
Fondo:	**1-0102**	**Nombre del Fondo:**	**Recurso ordionario excedente**
Verificado por:	**AMFORERO**	**Documento RPC:**	**4700011067**
NIT del Tercero:	**9014674307**	**Código del Tercero:**	**2200005822**
Nombre del Tercero:	**INVESTIGACION Y LOGISTICA SAS**		

Nombre del Alternativo:

Descripción: **PAGO 8 DE 9 SGCC-CD-PSP-757-2025**

VALOR BRUTO FACTURA: NUEVE MILLONES PESOS $ 9.000.000

Posición	Cuenta	Clave	Texto breve cuenta	PosPre	Valor
001	2401010003	31	Bienes y Servicios S	XACREEDOR/DEUDOR	7.562.000-
002	5507060005	81	Secretaria General	2320202008	9.000.000
003	2440800009	50	Est. Adulto Mayor	XRETENCION/DEDUCCION09	151.000-
004	2440800010	50	Tasa Prodeporte y Re	XRETENCION/DEDUCCION09	189.000-
005	2436270000	50	Rte ICA Compras	XRETENCION/DEDUCCION08	73.000-
006	2440800003	50	Est. Procultura	XRETENCION/DEDUCCION09	76.000-
007	2440800001	50	Est. Prodesarrollo	XRETENCION/DEDUCCION09	151.000-
008	2440800002	50	Est. Proelectrificac	XRETENCION/DEDUCCION09	15.000-
009	2440800004	50	Est. Prohospitales	XRETENCION/DEDUCCION09	151.000-
010	2436250000	50	IVA Retenido	XRETENCION/DEDUCCION08	216.000-
011	2436050000	50	Servicios	XRETENCION/DEDUCCION09	303.000-
012	2440800007	50	Est. U. Cundinamarca	XRETENCION/DEDUCCION09	113.000-

DESCUENTOS Y/O DEDUCCIONES:

Nombre del Descuento efectuado	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Estampilla Bienestar del Adulto Mayor - Bienestar del Adulto Mayor 2%	7.563.025	151.000-
Pro Deporte y Recreación 2.5% - Pro Deporte y Recreación 2.5%	7.563.025	189.000-
Reteica Actividades de Servicios - Ret. ICA Svc Demás Activ Svcs 9,66xm	7.563.025	73.000-
ProCultura (Con Cuantía) Estampilla - ProCultura (Con Cuantía) 1%	7.563.025	76.000-
ProDesarrollo Estampilla - Prodesarrollo 2%	7.563.025	151.000-
Proelectrificación Estampilla Monto Fijo - ProElectrificación rural del 0.2%	7.563.025	15.000-
ProHospitales Estampilla - ProHospitales 2%	7.563.025	151.000-
Retención IVA bienes/servicios - Ret. IVA Servicios Reg. Común 15%	1.436.675	216.000-
Retención Servicios Generales - Ret. Servicios Generales Declar 4%	7.563.025	303.000-
Universidad de Cundinamarca. - Universidad de Cundinamarca 1.5	7.563.025	113.000-

VALOR DESCUENTOS: $ 1.438.000

VALOR NETO A PAGAR: SIETE MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y DOS MIL PESOS $ 7.562.000

Gobernación de Cundinamarca

Formato GF-006
Documento de Pago No.3300170234

NATALIA A. FORERO M.
ORDENADOR

Gobernación de Cundinamarca	GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA	CÓDIGO: E-GCCP-FR-033
		VERSIÓN: 06
	RECIBO A SATISFACCIÓN Y CERTIFICADO PARA PAGO DE CONTRATOS/CONVENIOS	FECHA: 04/09/2025

El suscrito secretario(a) de despacho, ordenador del gasto o director de unidad certifica que toda la información relacionada a continuación se consultó directamente en los documentos del contrato los cuales se encuentran archivados en el expediente correspondiente. El cumplimiento a satisfacción de las obligaciones del contratista las certifica el supervisor y/o interventor del contrato, al igual que el cumplimiento frente al Sistema de Seguridad Social en Salud, Riesgos Laborales, Pensiones y aportes parafiscales, tal como lo establece el Manual de gestión contractual, sistema de compra pública, supervisión, control y procedimiento sancionatorio del Departamento de Cundinamarca.

FECHA DE EXPEDICIÓN DE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN	Día	Mes	Año	FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	Día	Mes	Año	FECHA DE TERMINACIÓN (Incluidas adiciones)	Día	Mes	Año
	1	12	2025		28	3	2025		27	12	2025

SECRETARÍA DE DESPACHO O UNIDAD ADMINISTRATIVA	SECRETARÍA GENERAL Y DE CERCANÍA AL CIUDADANO	SECCIÓN PRESUPUESTAL	1103

CONTRATO N°	PRINCIPAL	ADICIÓN	VIGENCIA FUTURA	PASIVO EXIGIBLE	CONTRATISTA - BENEFICIARIO	CÉDULA O NIT
SGCC-CD-PSP-757-2025		X			INVESTIGACION Y LOGISTICA SAS	9014674307

DIRECCIÓN	CORREO	TELÉFONO
CL 5 10 57 OF 102	INVESTIGACIONYLOGISTICA@GMAIL.COM	3105604007

SOLO SI APLICA EL TERCERO ALTERNATIVO DILIGENCIE LAS DOS SIGUIENTES CASILLAS*	*NOMBRE TERCERO ALTERNATIVO	*CÉDULA O NIT TERCERO

OBJETO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA PARA LA CREACIÓN DE CONTENIDOS DIGITALES QUE PERMITAN FORTALECER LA IMAGEN Y EL PO SICIONAMIENTO DE LA GESTIÓN SOCIAL ADELANTADA EN EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA.
CLÁUSULA FORMA DE PAGO ESTABLECIDA EN EL CONTRATO	CLÁUSULA 6 – VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO. EL VALOR DEL PRESENTE CONTRATO CORRESPONDE A LA SUMA DE CINCUENTA Y CUATRO MILLONES DE PESOS ($54.000.000) M/CTE, INCLUIDO LOS IMPUESTOS A QUE HAYA LUGAR. LA SECRETARÍA GENERAL Y DE CERCANÍA AL CIUDADANO PAGARÁ AL CONTRATISTA EL VALOR DEL PRESENTE CONTRATO CON CARGO AL CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL NO. 7100064562 DEL 21 DE MARZO DE 2025 EXPEDIDO POR EL DIRECTOR FINANCIERO DE PRESUPUESTO DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA. EL PRESENTE CONTRATO ESTÁ SUJETO A REGISTRO PRESUPUESTAL Y EL PAGO DE SU VALOR A LAS APROPIACIONES PRESUPUESTALES. LA SECRETARÍA GENERAL Y DE CERCANÍA AL CIUDADANO PAGARÁ AL CONTRATISTA EL VALOR DEL CONTRATO EN SEIS (6) PAGOS ASÍ: SEIS (6) MENSUALIDADES VENCIDAS CADA UNA POR LA SUMA DE NUEVE MILLONES DE PESOS ($9.000.000) M/CTE. INCLUIDO LOS IMPUESTOS A QUE HAYA LUGAR, O A PRORRATA DE LOS DÍAS EFECTIVAMENTE EJECUTADOS, INCLUIDO LOS IMPUESTOS A QUE HAYA LUGAR, CON CARGO AL CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL EXPEDIDO POR LA DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA. LOS ANTERIORES VALORES SE PAGARÁN PREVIA ENTREGA DE LOS INFORMES PREVISTOS POR LA ENTIDAD CONTRATANTE, LA CERTIFICACIÓN DE RECIBO A SATISFACCIÓN POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y CONSTANCIA DE PAGO DE LOS APORTES CORRESPONDIENTES A SEGURIDAD SOCIAL, LOS CUALES DEBERÁN CUMPLIRLAS PREVISIONES LEGALES. LOS PAGOS SE REALIZARÁN DENTRO DE LOS TREINTA (30) DÍAS SIGUIENTES A LA FECHA DE PRESENTACIÓN DEL CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO FIRMADO POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO. EL ÚLTIMO PAGO DEL PRESENTE CONTRATO ESTARÁ SUJETO A LA PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DEL FORMATO DE EVALUACIÓN DE PROVEEDORES DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA TERCERA- FORMA DE PAGO: El valor de la presente adición se cancelará de la siguiente manera: La Secretaría General y de Cercanía al Ciudadano pagará a la Contratista el valor del contrato así: en tres (03) pagos cada uno por un valor de NUEVE MILLONES DE PESOS ($ 9.000.000) M/CTE.

FONDO DEL PAGO A REALIZAR	1-0102	NOMBRE DEL FONDO	Recurso ordinario excedente	VALOR DEL PAGO	$9.000.000
PAGO N°	8 DE 9	BANCO	Bancolombia		
CUENTA N°	33700005706			Ahorros	

	NOMBRE FUENTE DE FINANCIACIÓN	VALOR	ANTICIPO	VALOR
	DEPARTAMENTO	$54.000.000	PORCENTAJE DEL ANTICIPO	0%
			VALOR ANTICIPADO	$0
			VALOR DEL ANTICIPO	$0
			AMORTIZACIÓN ANTICIPO	$0
ADICIÓN	DEPARTAMENTO	$27.000.000	AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACUMULADO	$0
			SALDO AMORTIZACIÓN	$0
			VALOR BRUTO A PAGAR	$9.000.000
			V/R TOTAL PAGOS REALIZADOS	$72.000.000
	TOTAL	$81.000.000	SALDO POR EJECUTAR	$9.000.000

REGISTRO PRESUPUESTAL QUE AFECTA ESTA CUENTA				CERTIFICACIÓN DE PAGOS APORTES SEGURIDAD SOCIAL			
DÍA	MES	AÑO	NÚMERO DE RPC	DÍA	MES	AÑO	NÚMERO DE PLANILLA / PERSONA QUE CERTIFICA
26	9	2025	4700011067	1	12	2025	Lina Paola Varón López

EL CONTRATISTA CUMPLIÓ A SATISFACCIÓN CON EL OBJETO DEL CONTRATO/CONVENIO			FECHA DEL ÚLTIMO REPORTE DEL CONTRATO EN EL APLICATIVO SUPERVISA	Día	Mes	Año	# INFORME SUPERVISA	PERIODO A CERTIFICAR	Del			Al		
									Día	Mes	Año	Día	Mes	Año
SI	X			1	12	2025	8		28	10	2025	27	11	2025
NO														

NOVEDADES AL CONTRATO	Suspensión		Cesión		Terminación Anticipada		Cambio de supervisión		Embargo		No aplica	X

OBSERVACIONES (si se requiere)	El supervisor verifico los soportes y evidencias de la ejecución contractual.

SUPERVISOR/INTERVENTOR		ÁREA JURÍDICA Y/O CONTRATACIÓN		ORDENADOR DEL GASTO	
NOMBRE:	EDGAR FERNEY CORTÉS LOPEZ	NOMBRE:	URIEL ANTONIO RONCANCIO VARGAS	NOMBRE:	NATALIA ANDREA FORERO MARIN
CARGO Y DEPENDENCIA	ASESOR 01 CÓDIGO 105 - OFICINA ASESORA DE PRENSA Y COMUNICACIONES	CARGO Y DEPENDENCIA	JEFE OFICINA ASESORA JURÍDICA SECRETARÍA GENERAL Y DE CERCANÍA AL CIUDADANO	CARGO Y DEPENDENCIA	Secretaria de Despacho - Secretaria General y de Cercanía al Ciudadano
FIRMA:		FIRMA:		FIRMA:	

Contratista
Neutro
2/12/25

Departamento de Cundinamarca
Estampillas Departamentales



Bienestar del Adulto Mayor	$151,000
Pro-Cultura	$76,000
Pro-Desarrollo Departamental	$151,000
Pro-Hospitales	$151,000
Pro Electrificación Rural	$15,000
Pro-Universidad Cundinamarca (UDEC)	$113,000
Tasa pro-deporte	$0



$657,000

Nombre: INVESTIGACION Y LOGISTICA
NIT: 9014674307



3300170234

Gobernación de Cundinamarca

Bogotá, 1 de Diciembre de 2025

Doctor:

URIEL ANTONIO RONCANCIO VARGAS
Jefe Oficina Asesora Jurídica
SECRETARÍA GENERAL Y DE CERCANÍA AL CIUDADANO
GOBERNACIÓN DE CUNDINAMARCA
Bogotá D.C

Asunto: Remisión de documentos para trámite de pago No 8 del contrato No. SGCC-CD-PSP-757-2025

Respetado doctor:

Comedidamente remito de forma digital los soportes para pago del contrato mencionado en el asunto a nombre de **INVESTIGACIÓN Y LOGÍSTICA SAS** identificado con Nit 901.467.430-7 por valor de $9.000.000 (NUEVE MILLONES DE PESOS M/CTE) para el trámite de pago número 8 de 9, así:

1. Hoja de Control
2. Recibido a Satisfacción y Certificado Para Pago De Contratos/Convenios (A-Gc-Fr033)
3. Certificación bancaria menor a 30 días
4. Oficio remisorio
5. Informe de supervisa
6. Factura
7. Informe de actividades
8. Certificado de aportes parafiscales

Catalina Murillo
4/12/25
11am.

Cordialmente,

EDGAR FERNEY CORTÉS LÓPEZ
ASESOR GRADO 1 CÓDIGO 105
OFICINA ASESORA DE PRENSA Y COMUNICACIONES

INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO N° SGCC-CD-PSP-757-2025	
Informe Parcial ___X___ / No. Del Informe 8	Informe Final _____
Periodo del Informe: Del 28.10.2025 hasta el 27.11.2025	
Fecha en la que se rinde el informe :	01.12.2025

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO	
Contratista:	INVESTIGACION Y LOGISTICA SAS
NIT / C.C.:	9014674307
Supervisor:	EDGAR FERNEY CORTÉS LOPEZ
Cargo:	ASESOR 01 CÓDIGO 105
Objeto del Contrato o Convenio:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA PARA LA CREACIÓN DE CONTENIDOS DIGITALES QUE PERMITAN FORTALECER LA IMAGEN Y EL PO SICIONAMIENTO DE LA GESTIÓN SOCIAL ADELANTADA EN EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA.
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio:	26.03.2025
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	28.03.2025
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	7100064562, 7100068931
Registro Presupuestal	4600030488, 4700011067
Valor Inicial del Contrato o Convenio	$54,000,000
Adición	$27,000,000
Vigencia Futura	$0
Pasivo Exigible	$0
Valor Total del Contrato	$81,000,000
Plazo de Ejecución Inicial	6 MESES SIN QUE SUPERE EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025
Prorroga No.	1
Plazo de Ejecución Final	9 MESES
Fecha De Terminación del Contrato o Convenio	27.12.2025
Suspensión (según aplique)	NO
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	
Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)	
Cesión / Terminación Anticipada	NO
Aseguradora	N/A
Garantía de Cumplimiento	N/A
Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A

2. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Porcentaje de avance: 89%

1. Crear e integrar estrategias de comunicación y participación comunitaria para fortalecer la imagen y el posicionamiento del proyecto social por medio de Podcast y/o en vivos en redes sociales.

Como parte de las acciones de divulgación dirigidas a la ciudadanía, se efectuaron tres emisiones en directo mediante la red social Instagram. El propósito fue mantener informados a los seguidores y personas interesadas en la competencia

ciclística. A través de estas transmisiones se compartieron avances relacionados con la distribución de los kits de participación, se realizó una sesión informativa y técnica previa al evento, y se presentaron diversos aspectos relativos a la logística y coordinación de la actividad deportiva
Cumpliendo con la obligación No.1

2. Diseñar y publicar previa aprobación, piezas gráficas en los medios de comunicación y canales de información acordados con la supervisión para la difusión completa y oportuna a los grupos de interés, incluyendo el área de influencia directa, como gestores sociales y líderes comunitarios de la información relacionada con la gestión social adelantada por el Departamento de Cundinamarca.

Se elaboraron diversas estrategias de comunicación y diseño con el objetivo de destacar la labor del voluntariado y de los colaboradores que participaron en el proyecto "Pedaleando por un Sueño". Como parte de estas acciones, se crearon materiales de reconocimiento para valorar públicamente el respaldo recibido.

De igual manera, se produjo una invitación dirigida a asistir al desfile de moda con sentido social, actividad que formó parte del festival "Cundinamarca Fest", celebrado en el parque Simón Bolívar el día 15 de noviembre. Esta iniciativa buscaba promover la visibilidad y el respaldo a las acciones de beneficio hacia las mujeres del departamento.

Como parte de estos esfuerzos, se generaron un total de treinta y ocho piezas conmemorativas, a las que se sumaron reconocimientos personalizados a los patrocinadores y aliados de la carrera ciclística.
Cumpliendo con la obligación No.2

3. Realizar un documento escrito que incluya las investigaciones de contenido específico para apoyar la gestión social, garantizando la calidad y relevancia de la información proporcionada.

Se distribuyeron cinco comunicados oficiales con el fin de informar a los medios sobre las acciones de carácter social realizadas. En estos documentos se presentaron los pormenores de la presentación pública de la competencia ciclística "Pedaleando por un Sueño", así como los resultados del encuentro sostenido con la Ministra del Deporte, donde se expusieron los avances de esta iniciativa.
De manera paralela, se prepararon anuncios para el desfile de moda con propósito y transformación social, en los cuales se describió la evolución de este proyecto desde sus inicios en espacios de formación local hasta su expansión en el territorio departamental. Asimismo, se emitió un informe sobre la colaboración en el evento solidario el Banquete del Millón destinado a recaudar recursos para las localidades de Medina y Paratebueno, afectadas por el movimiento sísmico ocurrido en el mes de junio.
Boletín relanzamiento Carrera cubo colsubsidio
Boletín taller de pasarela Cundinamarca Fest
Boletín prensa Cundinamarca Fest Evento pasarela
Boletín reunión Ministra del deporte
Boletín evento banquete del millón
Cumpliendo con la obligación No.3

4. Crear campañas de difusión con contenido creativo, como videos o mensajes inspiradores, que promuevan la conciencia sobre problemas sociales específicos, tales como la igualdad de género, la violencia de género, el fortalecimiento de la familia y otros temas relevantes.

Se produjeron contenidos visuales para medios digitales con el propósito de ampliar el conocimiento público sobre diversas acciones de la Gestión Social. Estos materiales buscan establecer una comunicación más directa con la comunidad, poniendo de relieve la importancia de la unión familiar y el valor del trabajo dedicado en diferentes campos. Se obtuvieron espacios en medios de comunicación que reconocieron la labor de la representante de la Gestión Social en la región. Paralelamente, se crearon mensajes de cumpleaños para miembros de su núcleo familiar cercano.
Como parte de esta línea de trabajo, se generó un video de formato reel y ocho publicaciones tipo historia que visualizaron la unión familiar y su compromiso con las actividades de la Gestión Social.
Cumpliendo con la obligación No.4

5. Desarrollar estrategias de marketing y difusión que promuevan las fechas especiales y relevantes, según el cronograma de actividades de la gestión social de la Gobernación de Cundinamarca, con el fin de fomentar valores sociales y ambientales positivos, contribuyendo así al bienestar de la comunidad en Cundinamarca.

Se elaboraron contenidos digitales para ampliar la difusión de las actividades de relevancia colectiva en el territorio y potenciar el alcance de las acciones comunitarias. La presentación continua de los progresos en diversos proyectos permitió resaltar las intervenciones realizadas en los ámbitos deportivo y social, con especial atención a aquellas de carácter benéfico.

Como eje central de este esfuerzo, se mantuvo una cobertura sostenida de la iniciativa "Pedaleando por un Sueño", dándola a conocer mediante diferentes espacios en medios de comunicación y con el acompañamiento de un grupo de colaboradores voluntarios; desde su fase de promoción hasta la realización del evento el domingo 23 de noviembre.

Esta estrategia permitió sumar el respaldo de aliados, ciudadanos y personalidades públicas para extender la convocatoria del evento e incrementar el número de participantes. Para tal fin, se crearon veinte videos tipo reel, sesenta y seis publicaciones temporales tipo historia y catorce carruseles gráficos destinados a dar visibilidad a este proyecto de carácter social.
Cumpliendo con la obligación No. 5

6. Crear el contenido digital de los cubrimientos de las acciones que involucren y vinculen a los grupos de interés en los procesos de transformación social, etnias, mujeres, niños, LGTBIQ+, población afrodescendiente y demás población del entorno, a través de un enfoque diferencial que reconozca y aborde las barreras sociales, económicas, políticas, culturales, lingüísticas, físicas y geográficas que puedan existir. Esto garantizará una proyección pertinente y socialmente

significativa, permitiendo así una participación inclusiva y equitativa en todas las etapas del proyecto.
A lo largo del ciclo de trabajo, se reunió contenido fotográfico y en video que registró las labores ejecutadas en distintas iniciativas.
Se elaboraron ocho piezas audiovisuales breves que abordaron temas como la concienciación sobre núcleos familiares que enfrentan situaciones de salud complejas, el reconocimiento a mujeres dedicadas al sector textil vinculadas al proyecto de Casa Social de la la Mujer Centro de Innovación y Emprendimiento, y la cobertura del evento Banquete del Millón llevado a cabo en el Salón Rojo del Hotel Tequendama.

Estos materiales demostraron el amplio espectro de las intervenciones realizadas, evidenciando el apoyo permanente a las poblaciones en el marco de programas de desarrollo comunitario.
Reunión Tiempo Citytv (29-10)
Emisora dorado radio (30-10)
Espacio Asamblea (30-10)
Grabación Simón Bolívar (31-10)
Relanzamiento carrera (4-11)
Curaduría prendas (4-11)
Curaduría prendas (5-11)
Presencia en Asamblea (5-11)
A la gober en bici (6-11)
Grabación podcast Red+ (7-11)
Volanteo gobernación (7-11)
Selección desfile (8-11)
Emisora Dorado Radio (10-11)
Ensayo pasarela (10-11)
Entrevista Olímpica (11-11)
Intervención congreso (12-11)
Reunión funza (12-11)
Emisora antena dos (13-11)
Emisora Alerta Bogotá (13-11)
Cundinamarca Fest (13-11)
Cundinamarca Fest (14-11)
Cundinamarca Fest (15-11)
Cundinamarca Fest (16-11)
Reunión Funza (19-11)
Gala Dínamo (19-11)
Banquete del millón (20-11)
Entrega kits gobernación (21-11)
Entrega kits Funza (22-11)
Carrera Ciclística (23-11)
Cumpliendo con la obligación No. 6

7. Entregar al finalizar la ejecución del contrato un informe con la medición, evaluación, impacto y alcance de las estrategias diseñadas y publicadas para la gestión social del Departamento de Cundinamarca.

Evaluación de Resultados en Plataformas Digitales
La cuenta designada en Instagram registró un incremento constante durante el lapso analizado, al ascender de 8.259 a 10.000 seguidores, lo que representa una expansión de 1.741 usuarios. De forma paralela, la página en Facebook consolidó una base de más de catorce mil personas.

Este crecimiento se tradujo en una mayor visibilidad de las publicaciones, donde se elevó el nivel de interacciones por parte del público mediante comentarios y reacciones a los contenidos difundidos sobre las acciones de relevancia colectiva.

Las cifras obtenidas confirman la utilidad de estos espacios digitales para sostener una comunicación permanente con la ciudadanía a través del flujo continuo de información
Cumpliendo con la obligación No.7

8. Mantener el personal presentado en la propuesta inicial y en eventos de modificaciones que se mantengan como mínimo los perfiles inicialmente ofertados.

El grupo de trabajo ha afianzado su funcionamiento tras varios meses de labor ininterrumpida, sustentado en una revisión continua del seguimiento dentro de los procesos implementados. A lo largo de este ciclo, se efectuaron valoraciones regulares que validaron la concordancia entre el desempeño profesional y las metas establecidas para las acciones de interés colectivo.
Cumpliendo con la obligación No.8

9. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual, así como las que sean necesarias para el cabal desarrollo del mismo.

Informe de Verificación Editorial
Se cumplió la totalidad de las labores programadas de acuerdo con el cronograma establecido, elaborando los registros correspondientes para cada acción realizada. Los documentos evidencian que las propuestas se divulgaron dentro de los plazos estipulados y que las iniciativas de la Gestión Social alcanzaron la cobertura informativa prevista. Este procedimiento establece las bases para el seguimiento y valoración permanente de las acciones desarrolladas.
Cumpliendo con la obligación No.9

3. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO

DOCUMENTO DE PAGO	FECHA	VALOR
3300140257	09.05.2025	$9,000,000
3300143097	04.06.2025	$9,000,000
3300147137	03.07.2025	$9,000,000
3300151781	06.08.2025	$9,000,000
3300156046	09.09.2025	$9,000,000
3300160875	10.10.2025	$9,000,000
3300164610	07.11.2025	$9,000,000

4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN)

NO APLICA

5. RENDIMIENTOS FINANCIEROS (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN)

NO APLICA

6. RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN (ESTE PUNTO SOLO APLICA EN LOS CASOS DE OBLIGACIONES POSTERIORES A LA LIQUIDACIÓN)

NO APLICA

7. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

El supervisor verifico los soportes y evidencias de la ejecución contractual.

EDGAR FERNEY CORTÉS LOPEZ
ASESOR 01 CÓDIGO 105

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA
FE99
Forma de pago: Credito
Medio de pago: Transferencia Débito
Fecha de Vencimiento: 31/12/2025
Fecha generación: 01/12/2025 10:41:39
Fecha expedición: 01/12/2025 10:41:40

INVESTIGACIÓN Y LOGÍSTICA S.A.S
NIT: 901467430-7
CALLE 5 # 10-57
BOGOTÁ. D.C. (DC) Colombia
TEL: 3105365003
info@invest.net.co

FACTURADO A
DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
NIT 899999114-0
Calle 26 No 51-53 Bogotá, D.c.
TEL: 7490000
Natalia.forero@cundinamarca.gov.co
PRINCIPAL

DATOS PARA ENTREGA
PRINCIPAL
Calle 26 No 51-53
Bogotá, D.c. Colombia
TEL: 7490000

CUFE: 7155f49fb844ca89d603db3983ad299fa19ff30e5965a8ede32accab14405e1ca8bebd17f9bb7971f166e585456febf4

	DESCRIPCIÓN	CANT	V. UNIT.	IMP.	TOTAL
1	**Cód.: C01** PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA PARA LA CREACIÓN DE CONTENIDOS DIGITALES QUE PERMITAN FORTALECER LA IMAGEN Y EL POSICIONAMIENTO DE LA GESTIÓN SOCIAL ADELANTADA EN EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA. OCTAVO PAGO DEL CONTRATO No. SGCC-CD-PSP-757-2025	1	$ 7.563.025,00		$ 7.563.025,00

Total cantidad : 1
NUEVE MILLONES DE PESOS

SUBTOTAL	$ 7.563.025,00
IVA	$ 1.436.974,75
TOTAL FACTURA	**$ 8.999.999,75**
AJUSTE	$ 0,25
TOTAL NETO	**$ 9.000.000,00**

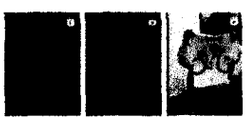
Documento oficial de autorización de numeracion de facturación según resolución número 18764096493145 vigencia de 01/08/2025 al 01/08/2026 rango del 90 al 5000 prefijo FE. Esta factura se asimila en todos sus efectos a la letra de cambio.

Proveedor Tecnológico : ALIADDO SAS NIT:830099068-5 - www.aliaddo.com

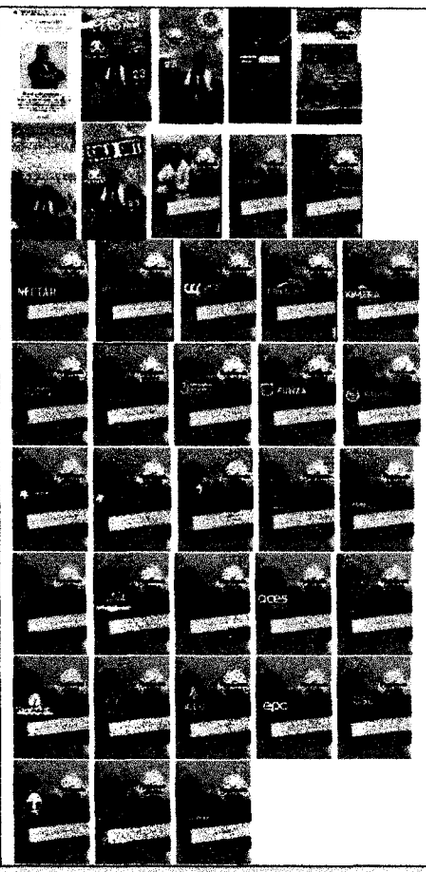
INFORME PARCIAL DE ACTIVIDADES CONTRACTUALES
Del 28 de Octubre al 27 de Noviembre del 2025.

No de contrato:	**Plazo de ejecución:**
SGCC-CD-PSP-757-2025	Nueve (09) meses
CDP:	**Fuente de recursos del Contrato:**
No. 7100064562 del 21 de marzo de 2025 No. 7100068931 del 7 de septiembre de 2025	Inversión __Funcionamiento X
Nombre del contratista:	**Informe para pago No.** 08 de 09
INVESTIGACIÓN Y LOGISTICA SAS	**Fecha:** 1/12/2025
Identificación:	**Fecha del Acta de Inicio del Contrato:**
NIT: 901.467.430-7	28/03/2025
Teléfono de contacto:	**Fecha prevista de Terminación del Contrato:**
3105365003	27/12/2025
Valor total del contrato:	**Entidad prestadora de salud:**
$81.000.000	N/A
Valor del pago del período reportado:	**Fondo de pensiones:**
$9.000.000	N/A
Saldo por ejecutar:	**Aseguradora de riesgos laborales:**
$9.000.000	N/A
Porcentaje de ejecución física del contrato: 88%	

Consignación Cuenta Bancaria		
Banco:	**N° de cuenta:**	**Tipo de cuenta:**
Bancolombia	33700005706	AHORROS

Obligación No. 1		
Crear e integrar estrategias de comunicación y participación comunitaria para fortalecer la imagen y el posicionamiento del proyecto social por medio de Podcast y/o en vivos en redes sociales.		
Descripción de la Actividad:		
Actividad desarrollada.	**Fecha de la Actividad**	**Evidencias Adjuntas**
Como parte de las acciones de divulgación dirigidas a la ciudadanía, se efectuaron tres emisiones en directo mediante la red social Instagram. El propósito fue mantener informados a los seguidores y personas interesadas en la competencia ciclística. A través de estas transmisiones se compartieron avances relacionados con la distribución de los kits de participación, se realizó una sesión informativa y técnica previa al evento, y se presentaron diversos aspectos relativos a la logística y coordinación de la actividad deportiva.	Del 28 de octubre al 27 de noviembre	
Obligación No. 2		
Diseñar y publicar previa aprobación, piezas gráficas en los medios de comunicación y canales de información acordados con la supervisión para la difusión completa y oportuna a los grupos de interés, incluyendo el área de influencia directa, como gestores sociales y líderes comunitarios de la información relacionada con la gestión social adelantada por el Departamento de Cundinamarca		
Descripción de la Actividad:		
Actividad desarrollada	**Fecha de la Actividad**	**Evidencias Adjuntas**

INFORME PARCIAL DE ACTIVIDADES CONTRACTUALES
Del 28 de Octubre al 27 de Noviembre del 2025.

Se elaboraron diversas estrategias de comunicación y diseño con el objetivo de destacar la labor del voluntariado y de los colaboradores que participaron en el proyecto "Pedaleando por un Sueño". Como parte de estas acciones, se crearon materiales de reconocimiento para valorar públicamente el respaldo recibido. De igual manera, se produjo una invitación dirigida a asistir al desfile de moda con sentido social, actividad que formó parte del festival "Cundinamarca Fest", celebrado en el parque Simón Bolívar el día 15 de noviembre. Esta iniciativa buscaba promover la visibilidad y el respaldo a las acciones de beneficio hacia las mujeres del departamento. Como parte de estos esfuerzos, se generaron un total de treinta y ocho piezas conmemorativas, a las que se sumaron reconocimientos personalizados a los patrocinadores y aliados de la carrera ciclística.	Del 28 de octubre al 27 de noviembre	

Obligación No. 3		
Realizar un documento escrito que incluya las investigaciones de contenido específico para apoyar la gestión social, garantizando la calidad y relevancia de la información proporcionada.		
Descripción de la Actividad:		
Actividad desarrollada	**Fecha de la Actividad**	**Evidencias Adjuntas**
Se distribuyeron cinco comunicados oficiales con el fin de informar a los medios sobre las acciones de carácter social realizadas. En estos documentos se presentaron los pormenores de la presentación pública de la competencia ciclística "Pedaleando por un Sueño", así como los resultados del encuentro sostenido con la Ministra del Deporte, donde se expusieron los avances de esta iniciativa. De manera paralela, se prepararon anuncios para el desfile de moda con propósito y transformación social, en los cuales se describió la evolución de este proyecto desde sus inicios en espacios de formación local hasta su expansión en el territorio departamental. Asimismo, se emitió un informe sobre la colaboración en el evento solidario el Banquete del Millón destinado a recaudar recursos para las localidades de Medina y Paratebueno, afectadas por el movimiento sísmico ocurrido en el mes de junio.	Del 28 de octubre al 27 de noviembre	1. Boletín relanzamiento Carrera cubo colsubsidio 2. Boletín taller de pasarela Cundinamarca Fest 3. Boletín prensa Cundinamarca Fest Evento pasarela 4. Boletín reunión Ministra del deporte 5. Boletín evento banquete del millón

INFORME PARCIAL DE ACTIVIDADES CONTRACTUALES
Del 28 de Octubre al 27 de Noviembre del 2025.

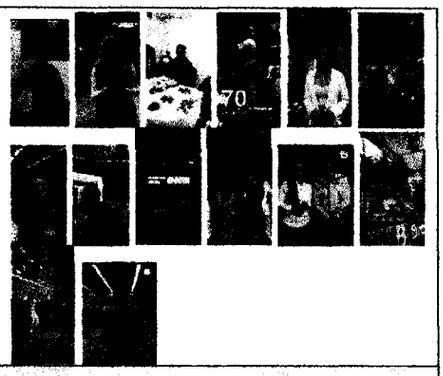
<table>
<tr><th colspan="3">Obligación No. 4</th></tr>
<tr><td colspan="3">Crear campañas de difusión con contenido creativo, como videos o mensajes inspiradores, que promuevan la conciencia sobre problemas sociales específicos, tales como la igualdad de género, la violencia de género, el fortalecimiento de la familia y otros temas relevantes.</td></tr>
<tr><th colspan="3">Descripción de la Actividad:</th></tr>
<tr><th>Actividad desarrollada</th><th>Fecha de la Actividad</th><th>Evidencias Adjuntas</th></tr>
<tr><td>Se produjeron contenidos visuales para medios digitales con el propósito de ampliar el conocimiento público sobre diversas acciones de la Gestión Social. Estos materiales buscan establecer una comunicación más directa con la comunidad, poniendo de relieve la importancia de la unión familiar y el valor del trabajo dedicado en diferentes campos.
Se obtuvieron espacios en medios de comunicación que reconocieron la labor de la representante de la Gestión Social en la región. Paralelamente, se crearon mensajes de cumpleaños para miembros de su núcleo familiar cercano.
Como parte de esta línea de trabajo, se generó un video de formato reel y ocho publicaciones tipo historia que visualizaron la unión familiar y su compromiso con las actividades de la Gestión Social.</td><td>Del 28 de octubre al 27 de noviembre</td><td></td></tr>
<tr><th colspan="3">Obligación No. 5</th></tr>
<tr><td colspan="3">Desarrollar estrategias de marketing y difusión que promuevan las fechas especiales y relevantes, según el cronograma de actividades de la gestión social de la Gobernación de Cundinamarca, con el fin de fomentar valores sociales y ambientales positivos, contribuyendo así al bienestar de la comunidad en Cundinamarca.</td></tr>
<tr><th colspan="3">Descripción de la Actividad:</th></tr>
<tr><th>Actividad desarrollada</th><th>Fecha de la Actividad</th><th>Evidencias Adjuntas</th></tr>
<tr><td>Se elaboraron contenidos digitales para ampliar la difusión de las actividades de relevancia colectiva en el territorio y potenciar el alcance de las acciones comunitarias. La presentación continua de los progresos en diversos proyectos permitió resaltar las intervenciones realizadas en los ámbitos deportivo y social, con especial atención a aquellas de carácter benéfico.

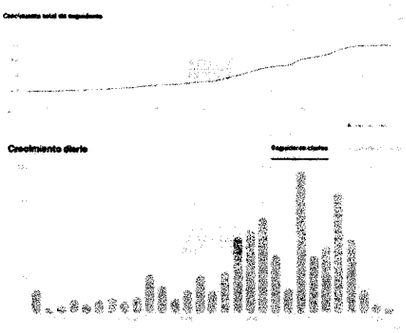
Como eje central de este esfuerzo, se mantuvo una cobertura sostenida de la iniciativa "Pedaleando por un Sueño", dándola a conocer mediante diferentes espacios en medios de comunicación y con el acompañamiento de un grupo de colaboradores voluntarios, desde su fase de promoción hasta la realización del evento el domingo 23 de noviembre.

Esta estrategia permitió sumar el respaldo de aliados, ciudadanos y personalidades públicas para extender la convocatoria del evento e incrementar el número de participantes. Para tal fin, se crearon veinte videos tipo reel, sesenta y seis publicaciones temporales tipo historia y catorce carruseles gráficos destinados a dar visibilidad a este proyecto de carácter social.</td><td>Del 28 de octubre al 27 de noviembre</td><td></td></tr>
</table>

Obligación No. 6		
Crear el contenido digital de los cubrimientos de las acciones que involucren y vinculen a los grupos de interés en los procesos de transformación social, etnias, mujeres, niños, LGTBIQ+, población afrodescendiente y demás población del entorno, a través de un enfoque diferencial que reconozca y aborde las barreras sociales, económicas, políticas, culturales, lingüísticas, físicas y geográficas que puedan existir. Esto garantizará una proyección pertinente y socialmente significativa, permitiendo así una participación inclusiva y equitativa en todas las etapas del proyecto.		
Descripción de la Actividad:		
Actividad desarrollada	**Fecha de la Actividad**	**Evidencias Adjuntas**
A lo largo del ciclo de trabajo, se reunió contenido fotográfico y en video que registró las labores ejecutadas en distintas iniciativas. Se elaboraron ocho piezas audiovisuales breves que abordaron temas como la concienciación sobre núcleos familiares que enfrentan situaciones de salud complejas, el reconocimiento a mujeres dedicadas al sector textil vinculadas al proyecto de Casa Social de la la Mujer Centro de Innovación y Emprendimiento, y la cobertura del	Del 28 de octubre al 27 de noviembre	

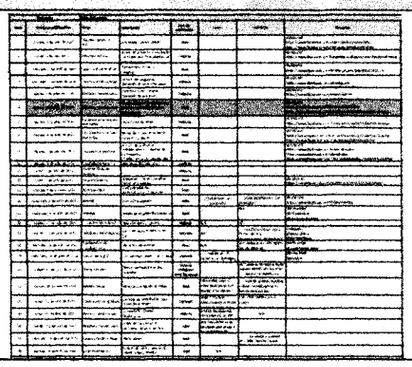
evento Banquete del Millón llevado a cabo en el Salón Rojo del Hotel Tequendama. Estos materiales demostraron el amplio espectro de las intervenciones realizadas, evidenciando el apoyo permanente a las poblaciones en el marco de programas de desarrollo comunitario.		

Obligación No. 7		
Entregar al finalizar la ejecución del contrato un informe con la medición, evaluación, impacto y alcance de las estrategias diseñadas y publicadas para la gestión social del Departamento de Cundinamarca.		
Descripción de la Actividad:		
Actividad desarrollada	**Fecha de la Actividad**	**Evidencias Adjuntas**
Evaluación de Resultados en Plataformas Digitales La cuenta designada en Instagram registró un incremento constante durante el lapso analizado, al ascender de 8.259 a 10.000 seguidores, lo que representa una expansión de 1.741 usuarios. De forma paralela, la página en Facebook consolidó una base de más de catorce mil personas. Este crecimiento se tradujo en una mayor visibilidad de las publicaciones, donde se elevó el nivel de interacciones por parte del público mediante comentarios y reacciones a los contenidos difundidos sobre las acciones de relevancia colectiva. Las cifras obtenidas confirman la utilidad de estos espacios digitales para sostener una comunicación permanente con la ciudadanía a través del flujo continuo de información.	Del 28 de octubre al 27 de noviembre	

Obligación No. 8		
Mantener el personal presentado en la propuesta inicial y en eventos de modificaciones que se mantengan como mínimo los perfiles inicialmente ofertados		
Descripción de la Actividad:		
Actividad desarrollada	**Fecha de la Actividad**	**Evidencias Adjuntas**
El grupo de trabajo ha afianzado su funcionamiento tras varios meses de labor ininterrumpida, sustentado en una revisión continua del seguimiento dentro de los procesos implementados. A lo largo de este ciclo, se efectuaron valoraciones regulares que validaron la concordancia entre el desempeño profesional y las metas establecidas para las acciones de interés colectivo.	Del 28 de octubre al 27 de noviembre	

Obligación No. 9
Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual, así como las que sean necesarias para el cabal desarrollo del mismo.
Descripción de la Actividad:

INFORME PARCIAL DE ACTIVIDADES CONTRACTUALES
Del 28 de Octubre al 27 de Noviembre del 2025.

Actividad desarrollada	Fecha de la Actividad	Evidencias Adjuntas
Informe de Verificación Editorial Se cumplió la totalidad de las labores programadas de acuerdo con el cronograma establecido, elaborando los registros correspondientes para cada acción realizada. Los documentos evidencian que las propuestas se divulgaron dentro de los plazos estipulados y que las iniciativas de la Gestión Social alcanzaron la cobertura informativa prevista. Este procedimiento establece las bases para el seguimiento y valoración permanente de las acciones desarrolladas.	Del 28 de octubre al 27 de noviembre	

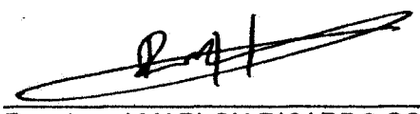
OBSERVACIONES:
No aplica.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:
Se han cumplido con las obligaciones contractuales.

DECLARACIÓN No. 1: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

DECLARACIÓN No. 2: Manifiesto que he cumplido con mi obligación de cotizar a salud y pensión de acuerdo con lo establecido en el contrato, y que no he recibido ingresos adicionales durante el presente mes que aumenten la base de cotización.

FIRMA CONTRATISTA



Rep. Legal MARLON RICARDO SOTO ROZO
C.C. No. 1.007.760.458
TELÉFONO: 3105604007

Investigación & Logística

Nit: 901.467.430-7

CERTIFICACIÓN PAGO APORTES SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES

La suscrita **LINA PAOLA VARON LÓPEZ** identificada con cédula de ciudadanía No. 1.075.874.587, con Tarjeta Profesional No. 227439-T de la Junta Central de Contadores de Colombia, en mi condición de contador público de **INVESTIGACIÓN Y LOGÍSTICA SAS** identificada con **NIT 901.467.430- 7** y debidamente inscrita en la Cámara de Comercio; certifica que la empresa ha realizado el pago de aportes al sistema de seguridad social y parafiscales exigidos por la ley, por lo tanto se encuentra a paz y salvo por todo concepto relacionado con dichos aportes.

Lo anterior en cumplimiento de los dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

Se expide en el Municipio de Bogotá D.C al primer (1) día del mes de diciembre del año dos mil veinticinco (2025).

LINA PAOLA VARON LÓPEZ
Cédula No. 1.075.874.578
T.P. No. 227439-T

Anexo: Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía
Fotocopia de la Tarjeta Profesional

Celular: (+57) 310 536 5003
Correo Electrónico: investigacionylogistica@gmail.com
Dirección Principal: Calle 5 # 10 - 57 Oficina. 102 Leticia, Amazonas
Dirección Agencia: Capital Towers Centro Empresarial Av. La Esperanza # 51 - 40 Oficina. 402

www.invest.net.co

República de Colombia
Ministerio de Comercio, Industria y Turismo

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL | JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

227439-T



LINA PAOLA
VARON LOPEZ
C.C. 1075874578
RES. INSCRIPCION 320 DEL 07/04/2017
FUNDACION UNIVERSITARIA SAN MARTIN

OSCAR EDUARDO FUENTES PEÑA
DIRECTOR GENERAL

231724 **246054**

Identificación Plástica S.A. 170014/0117

República de Colombia
Ministerio de Comercio, Industria y Turismo

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL | JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como Contador Público de acuerdo con lo establecido en la Ley 43 de 1990. Es personal e intransferible.

Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta comunicarse al PBX: (57)(1) 6444450 o devolverla a la UAE – Junta Central de Contadores a la Calle 96 No. 9 A – 21 Bogotá D.C

FIRMA

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **1.075.874.578**

VARON LOPEZ

APELLIDOS

LINA PAOLA

NOMBRES

FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **01-FEB-1994**

SOPO
(CUNDINAMARCA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.58	**O+**	**F**
ESTATURA	G.S. RH	SEXO

02-FEB-2012 SOPO
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

P-1525000-00376455-F-1075874578-20120517 **0029849711A 1** 37991049

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

Certificado No:

1 8 1 A 8 9 1 8 3 8 E F 0 2 9 9

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **LINA PAOLA VARON LOPEZ** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 1075874578 de SOPO (CUNDINAMARCA) Y Tarjeta Profesional No 227439-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS **********
****
****

Dado en BOGOTA a los 6 días del mes de Octubre de 2025 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

SANDRA MILENA BARRIOS PULIDO
DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141166286362

(415)7707212489984(8020) 000014116628636 2

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 1 4 6 7 4 3 0	7	Impuestos y Aduanas de Leticia 3 8	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona jurídica 1			

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres

35. Razón social
INVESTIGACION Y LOGISTICA SAS

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Amazonas 9 1	Leticia 0 0 1

41. Dirección principal
CL 5 10 57 OF 102

42. Correo electrónico investigacionylogistica@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 0 5 3 6 5 0 0 3	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica				Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8 5 5 9	2 0 2 1 0 3 1 6	7 3 1 0	2 0 2 1 0 3 1 6	9 0 0 8	5 6 2 9		

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código 5 7 1 0 1 4 4 2 4 8 5 2 5 5

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar 55 - Informante de Beneficiarios Finales
07- Retención en la fuente a título de rent
10- Obligado aduanero
14- Informante de exogena
42- Obligado a llevar contabilidad
48 - Impuesto sobre las ventas - IVA
52 - Facturador electrónico

Usuarios aduaneros	Exportadores
54. Código 2 2 2 3	55. Forma 3 / 56. Tipo 3 / Servicio / 57. Modo 1 / 58. CPC 9 7

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre SOTO ROZO MARLON RICARDO
985. Cargo Representante legal Certificado

Fecha generación documento PDF: 28-04-2025 05:08:17PM

DIAN | Formulario del Registro Único Tributario | 001

Página 2 de 4 **Hoja 2**

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141166286362

(415)7707212489984(8020) 000014116628636 2

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
9 0 1 4 6 7 4 3 0	7	Impuestos y Aduanas de Leticia	3 8	

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza	2	63. Formas asociativas	1 2	64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados	
65. Fondos		66. Cooperativas		67. Sociedades y organismos extranjeros	
68. Sin personería jurídica		69. Otras organizaciones no clasificadas		70. Beneficio	1

Constitución, Registro y Última Reforma

Documento	1. Constitución	2. Reforma
71. Clase	0 1	0 1
72. Número		
73. Fecha	2 0 2 1 0 3 1 6	2 0 2 4 0 3 0 2
74. Número de notaría		
75. Entidad de registro	0 3	0 3
76. Fecha de registro	2 0 2 1 0 3 1 6	2 0 2 4 0 3 1 8
77. No. Matrícula mercantil	0 3 3 5 3 6 1 8	2 3 9 4 6
78. Departamento	1 1	9 1
79. Ciudad/Municipio	4	4 2
Vigencia		
80. Desde	2 0 2 1 0 3 1 6	
81. Hasta	2 0 9 9 1 2 3 1	

Composición del Capital

82. Nacional	1 0 0 %
83. Nacional público	0 . 0 %
84. Nacional privado	1 0 0 . 0 %
85. Extranjero	0 %
86. Extranjero público	0 . 0 %
87. Extranjero privado	0 . 0 %

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control

Estado y Beneficio

Ítem	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	4 9	2 0 2 1 0 3 1 6		-
2	8 0	2 0 2 1 0 3 1 6		-
3				-
4				-
5				-

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

Fecha generación documento PDF: 28-04-2025 05:08:17PM

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Representación

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141166286362

(415)7707212489984(8020) 000014116628636 2

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
9 0 1 4 6 7 4 3 0	7	Impuestos y Aduanas de Leticia	3 8	

Representación

1

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
REPRS LEGAL PRIN 1 8	2 0 2 4 0 3 0 2

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadanl 1 3	1 0 0 7 7 6 0 4 5 8		

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
SOTO	ROZO	MARLON	RICARDO

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

2

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
REPRS LEGAL SUPL 1 9	2 0 2 4 0 3 0 2

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadan 1 3	1 1 2 0 3 0 9 8		

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
DELGADO	MARTINEZ	JAIR	

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

3

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

4

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

5

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

COPIA CONTROLADA

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Revisor Fiscal y Contador

001

Página 4 de 4 **Hoja 5**

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario 141166286362

(415)7707212489984(8020) 000014116628636 2

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
9 0 1 4 6 7 4 3 0	7	Impuestos y Aduanas de Leticia	3 8	

Revisor Fiscal y Contador

Revisor fiscal principal

124. Tipo de documento	125. Número de identificación	126. DV	127. Número de tarjeta profesional

128. Primer apellido	129. Segundo apellido	130. Primer nombre	131. Otros nombres

132. Número de Identificación Tributaria (NIT)	133. DV	134. Sociedad o firma designada

135. Fecha de nombramiento

Revisor fiscal suplente

136. Tipo de documento	137. Número de identificación	138. DV	139. Número de tarjeta profesional

140. Primer apellido	141. Segundo apellido	142. Primer nombre	143. Otros nombres

144. Número de Identificación Tributaria (NIT)	145. DV	146. Sociedad o firma designada

147. Fecha de nombramiento

Contador

148. Tipo de documento	149. Número de identificación	150. DV	151. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 7 5 8 7 4 5 7 8	9	2 2 7 4 3 9 T

152. Primer apellido	153. Segundo apellido	154. Primer nombre	155. Otros nombres
VARON	LOPEZ	LINA	PAOLA

156. Número de Identificación Tributaria (NIT)	157. DV	158. Sociedad o firma designada

159. Fecha de nombramiento
2 0 2 5 0 2 1 3

COPIA CONTROLADA
PUBLICO

Gobernación de Cundinamarca	GESTIÓN DOCUMENTAL	Código: A-GD-FR-015
		Versión 3
	Hoja de Control de los Documentos	Fecha de Aprobación: 20/12/2024

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja N°	De

IDENTIFICACIÓN			
Código unidad administrativa	1100	Nombre unidad administrativa	SECRETARIA GENERAL Y DE CERCANIA AL CIUDADANO
Código oficina productora	1100	Nombre oficina productora	DESPACHO
Código serie documental	1100-15	Nombre serie documental	CONTRATOS
Código subserie documental	1100-15.20	Nombre subserie documental	CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
Nombre del expediente			56-CPS-757-2025 INVESTIGACIÓN Y LOGISTICA

ítem	FECHA INCORPORACIÓN (dd/mm/aaaa)	FECHA DOCUMENTO (dd/mm/aaaa)	TIPO DOCUMENTAL	FOLIOS DESDE	FOLIOS HASTA	FUNCIONARIO	OBSERVACIONES
1	6/05/2025	5/05/2025	Solicitud de contratación a Secretaria	1	10	MARLON RICARDO SOTO	
2	6/05/2025	1/03/2025	Estudios Previos	11	37	MARLON RICARDO SOTO	
3	6/05/2025		Solicitud de Inexistencia Personal	38	38	MARLON RICARDO SOTO	
4	6/05/2025	17/03/2025	Certificado de Inexistencia Personal	39	44	MARLON RICARDO SOTO	
5	6/05/2025	20/03/2025	Concepto precontractual Costos	45	45	MARLON RICARDO SOTO	
6	6/05/2025	13/03/2025	Concepto de Revisión Precontractual	46	48	MARLON RICARDO SOTO	
7	6/05/2025	21/03/2025	Solicitud de CDP	49	49	MARLON RICARDO SOTO	
8	6/05/2025	21/03/2025	CDP	50	50	MARLON RICARDO SOTO	
9	6/05/2025	1/02/2025	Solicitud de Propuesta económica	51	53	MARLON RICARDO SOTO	
10	6/05/2025	1/03/2025	Respuesta Propuesta Económica	54	55	MARLON RICARDO SOTO	
11	6/05/2025		Documentos del Contratista	56	97	MARLON RICARDO SOTO	
12	6/05/2025	9/03/2025	Constancia de Idoneidad	98	99	MARLON RICARDO SOTO	
13	6/05/2025		Clausulado	100	104	MARLON RICARDO SOTO	
14	6/05/2025	26/03/2025	Aprobación en SECOP	105	106	MARLON RICARDO SOTO	
15	6/05/2025	26/03/2025	Delegación de Supervisión	107	108	MARLON RICARDO SOTO	
16	6/05/2025	28/03/2025	RPC	109	109	MARLON RICARDO SOTO	
17	6/05/2025	28/03/2025	Acuerdo de Confidencialidad	110	113	MARLON RICARDO SOTO	
18	6/05/2025	28/03/2025	Acta de Inicio	114	115	MARLON RICARDO SOTO	
19	4/09/2025	9/05/2025	PRIMERA CUENTA	116	145	MARLON RICARDO SOTO	
20	4/09/2025	4/06/2025	SEGUNDA CUENTA	146	166	MARLON RICARDO SOTO	

OK 060525

OK 040925

RESPONSABLES			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	MARLON RICARDO SOTO	Nombres y apellidos:	ORIEL ANTONIO RONCANCIO
Cargo:	CONTRATISTA	Cargo:	JEFE OFICINA ASESORA JURIDICA
Firma:		Firma:	
Fecha del cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Gobernación de Cundinamarca	GESTIÓN DOCUMENTAL	Código: A-GD-FR-015
		Versión 3
	Hoja de Control de los Documentos	Fecha de Aprobación: 20/12/2024

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja N°	De

IDENTIFICACIÓN			
Código unidad administrativa	1100	Nombre unidad administrativa	SECRETARIA GENERAL Y DE CERCANIA AL CIUDADANO
Código oficina productora	1100	Nombre oficina productora	DESPACHO
Código serie documental	1100-15	Nombre serie documental	CONTRATOS
Código subserie documental	1100-15-20	Nombre subserie documental	CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
Nombre del expediente			56-CPS-757-2025 INVESTIGACIÓN Y LOGISTICA

ítem	FECHA INCORPORACIÓN (dd/mm/aaaa)	FECHA DOCUMENTO (dd/mm/aaaa)	TIPO DOCUMENTAL	FOLIOS DESDE	FOLIOS HASTA	FUNCIONARIO	OBSERVACIONES
21	4/09/2025	3/07/2025	TERCERA CUENTA	167	187	MARLON RICARDO SOTO	
22	4/09/2025	6/08/2025	CUARTA CUENTA	188	209	MARLON RICARDO SOTO	
23	2/12/2025	9/09/2025	QUINTA CUENTA	210	233	MARLON RICARDO SOTO	
24	2/12/2025	10/10/2025	SEXTA CUENTA	234	256	MARLON RICARDO SOTO	
25	2/12/2025	7/11/2025	SEPTIMA CUENTA	257	278	MARLON RICARDO SOTO	

OK 04/09/25
OK 02/12/25

RESPONSABLES			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	MARLON RICARDO SOTO	Nombres y apellidos:	URIEL ANTONIO RONCANCIO
Cargo:	CONTRATISTA	Cargo:	JEFE OFICINA ASESORIA JURIDICA
Firma:		Firma:	
Fecha del cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	FE86	5/06/2025 10:26:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	21/04/2025 12:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	9.000.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 002	FE88	4/06/2025 9:44:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	4/06/2025 12:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	9.000.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 003	FE89	2/07/2025 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	1/07/2025 12:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	9.000.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 004	FE90	1/08/2025 4:02:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	4/08/2025 12:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	9.000.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 005	FE91	2/09/2025 3:24:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	2/09/2025 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	9.000.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 006	FE95	8/10/2025 11:06:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	10/10/2025 12:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	9.000.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 007	FE97	29 días de tiempo transcurrido *(5/11/2025 7:21:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	28 días de tiempo transcurrido *(6/11/2025 12:12:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	9.000.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 008	FE99	5 minutos de tiempo transcurrido *(4/12/2025 10:21:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	9.000.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle

Crear