
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1 TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input checked="" type="checkbox"/>
Cuota Número: 7	
2 ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4152.010.26.1.990 de 2025	
Nombre completo del contratista: LADY JAZMIN MONTAÑO PATIÑO	
Documento de identificación: C.C. 1.087.122.215	
Nombre del supervisor: ROMEL LOPEZ GONZALEZ	
Organismo: SECRETARÍA DE MOVILIDAD	
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA APOYAR LA MOVILIDAD SEGURA Y SOSTENIBLE EN EL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI CON FICHA BP-26005475”.	
3 INFORME JURÍDICO	
Fecha de inicio 13/Junio/2025	Fecha terminación 31/Diciembre/2025
<p>Modificación(es) al contrato: Entre los suscritos GUSTAVO ALBERTO OROZCO LINCE identificado(a) con CC. 1.151.943.967, quien actúa en su calidad de ordenador del gasto de la Secretaria de Movilidad de Santiago de Cali Distrito Especial, con NIT. 890399011-3 según Decreto de Nombramiento No. 4112.010.20.0001 del dos (2) de enero de 2025. de conformidad con la delegación otorgada por el señor Alcalde del Distrito Especial de Santiago de Cali mediante Decreto No 4112.010.20.0009 del siete (7) de enero de 2025, quien en lo siguiente se denominará Secretaria de Movilidad, Distrito Especial, Alcaldía Santiago de Cali y LADY JAZMIN MONTAÑO PATIÑO, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 1.087.122.215, quien para los efectos del presente acto se denominará la CONTRATISTA, hemos convenido celebrar la presente MODIFICACIÓN No. 01 al contrato/convenio/aceptación de oferta prestación de servicios No. 4152.010.26.1.990-2025.</p>	
Suspensión: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de: VEINTISIETE MILLONES DOSCIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS M/CTE (\$27.225.000).

Adición: Adicionar al contrato de prestación de servicios No. 4152.010.26.1.990-2025, La suma de DIEZ MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA MIL PESOS M/CTE (\$10.890.000)

Prórroga: Prorrogar el contrato de prestación de servicios No. 4152.010.26.1.990-2025 por el término de dos meses tendrá un plazo de ejecución hasta el 31 de diciembre del 2025.

Información para Retención en la fuente:


Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. 		X
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. 		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$38.115.000	\$ 5.445.000	\$32.670.000	\$ 0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1077029135 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1961559311 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 28/11/2025 Periodo de pago de la seguridad social: Noviembre/2025

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales

No. Planilla: 1077029135
 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1961559311
 Operador: SIMPLE
 Fecha de Pago: 28/11/2025
 Periodo de pago de la seguridad social: Noviembre/202

Observaciones al informe financiero y contable: La contratista acreditó el pago de los aportes a la Seguridad Social Integral correspondiente al mes de noviembre de 2025; último mes legalmente exigible al contratista para el trámite de la última cuota del contrato, de conformidad con lo dispuesto en Decreto 1273 de 2018.


No obstante, en cumplimiento a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 que establece que: "Las Entidades públicas en el momento de liquidar los contratos deberán verificar y dejar constancia del cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes mencionados durante toda su vigencia, estableciendo una correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas", y teniendo en cuenta que a la luz del artículo 60 de la Ley 80 de 1993 la liquidación de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión no es obligatoria, el contratista deberá acreditar ante el Supervisor el pago de los aportes de la seguridad social del mes de diciembre de 2025, período que corresponde al último mes del contrato, remitiendo los correspondientes soportes al correo electrónico romel.lopez@cali.gov.co, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo para la autoliquidación y el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Aportes Parafiscales, establecido en el Decreto 1990 de 2016, o la disposición que la derogue o modifique. La acreditación del pago de los aportes se anexará al expediente.

En caso de que el contratista no cumpla esta obligación, el Supervisor deberá reportar el eventual incumplimiento en el pago de aportes a la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social (UGPP), con el fin que esta entidad adelante las acciones pertinentes a que haya lugar".

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: La contratista realizó la actividad correspondiente a la cuota No 05:

1. DAR RESPUESTA INTEGRAL, SOPORTADA Y DE FONDO A LAS INVESTIGACIONES ADMINISTRATIVAS DE LOS INFORMES ÚNICOS DE TRANSPORTE PÚBLICO - IUIT,

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Y/O DESVINCULACIONES ADMINISTRATIVAS, REVISIÓN DE LAS PRUEBAS, CONCEDER LOS RECURSOS Y LLEVAR A CABO EL PROCEDIMIENTO CORRESPONDIENTE PARA DAR RESPUESTA INTEGRAL, SOPORTADA Y DE FONDO Y DEMÁS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS QUE LE SEAN ASIGNADAS EN EL PLAZO DETERMINADO POR LA LEY, GESTIONAR LOS VISTOS BUENOS, FIRMA, NOTIFICACIÓN Y CORRESPONDIENTE REGISTRO CON TODOS LOS SOPORTES EN EL SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y DE CONTROL DE PROCESOS ESTABLECIDO POR LA ENTIDAD Y DE LA ALCALDÍA.


En cumplimiento de esta actividad de dar respuesta integral, soportada y de fondo a las investigaciones administrativas de los informes únicos de transporte público - iuit, y/o desvinculaciones administrativas, revisión de las pruebas, conceder los recursos y llevar a cabo el procedimiento correspondiente para dar respuesta integral, soportada y de fondo y demás actuaciones administrativas que le sean asignadas en el plazo determinado por la ley, gestionar los vistos buenos, firma, notificación y correspondiente registro con todos los soportes en el sistema de gestión documental y de control de procesos establecido por la entidad y de la alcaldía. La contratista durante el periodo del presente informe, proyecto tres (03) resoluciones que resuelven los recursos de reposición de los procesos de las investigaciones administrativa por infracciones a las normas de transporte público

2. PRESENTAR LOS INFORMES SOLICITADOS POR EL SUPERVISOR Y/O EL JEFE DE OFICINA.

En cumplimiento de esta actividad de presentar los informes solicitados por el supervisor y/o el jefe de oficina. La contratista durante el periodo del presente informe, presento el informe de gestión de las actividades para la presente cuota.

3. LLEVAR UN REGISTRO DE SUS ACTIVIDADES EN BASES DE DATOS (WORD, EXCEL, ENTRE OTROS), HACIENDO BACKUP DE LOS MISMOS, SALVAGUARDANDO LA INTEGRIDAD DE LA INFORMACIÓN.

En cumplimiento de esta actividad de llevar un registro de sus actividades en bases de datos (word, excel, entre otros), haciendo backup de los mismos, salvaguardando la integridad de la información. La contratista durante el periodo del presente informe, alimento la carpeta

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

DRIVE denominada "BD- DRA LADY JAZMIN MONTAÑO PATIÑO" con los archivos de las actividades asignadas y elaboradas

4. REALIZAR LAS DEMÁS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ASIGNADAS POR EL JEFE DE OFICINA DE CONTRAVENCIONES, Y/O EL SUPERVISOR DEL CONTRATO, Y/O LÍDER DEL GRUPO FUNCIONAL, O QUIEN HAYA SIDO DELEGADO PARA DESIGNAR LAS ACTIVIDADES DE ACUERDO CON EL GRUPO FUNCIONAL Y NECESIDADES DEL SERVICIO PARA EL LOGRO DE LA MISIÓN INSTITUCIONAL.


En cumplimiento de esta actividad de realizar las demás actividades que le sean asignadas por el jefe de oficina de contravenciones, y/o el supervisor del contrato, y/o líder del grupo funcional, o quien haya sido delegado para designar las actividades de acuerdo con el grupo funcional y necesidades del servicio para el logro de la misión institucional. La contratista durante el periodo del presente informe, participo en una (1) reunión: El día 26 de Noviembre de 2025 a las 3:00p.m. tema: Rendición de cuentas de la Secretaría de Movilidad.

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI – SECRETARIA DE MOVILIDAD, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4152.010.26.1.990 de 2025. La contratista cumplió con todas las actividades de su contrato mes a mes.

Constancia de Paz y Salvo: Que la contratista LADY JAZMIN MONTAÑO PATIÑO identificada con cédula de ciudadanía No 1.087.122.215 de Cali (Valle), vinculada con la SECRETARIA DE MOVILIDAD, mediante contrato de prestación de servicios No. 4152.010.26.1.990 de 2025 durante el tiempo comprendido entre el 10 de junio al 31 de diciembre del 2025, a la fecha no posee elementos vinculados devolutivos a su cargo de propiedad del Municipio de Santiago de Cali, entregados por parte de la oficina. Así mismo, se encuentra a paz y salvo del archivo de Gestión Documental ORFEO y otros, en sistemas entregó Back up al área de sistemas.

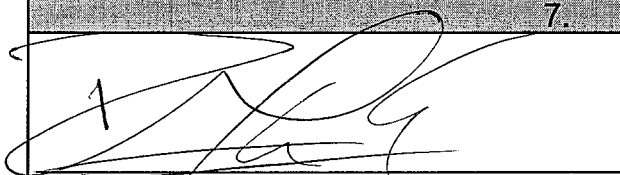
Observaciones al informe técnico: N/A


6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.

7. FIRMAS RESPONSABLES


ROMEL LOPEZ GONZALEZ
Nombre y Firma del Supervisor


ROCIO RAMIREZ ACOSTA
Nombre y Firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 22 de diciembre de 2025.