| Personería de Fusagasugá | GESTIÓN CONTRACTUAL | VERSION: 01 |
|---|---|---|
| | | Fecha de aprobación: 2-04-2024 |
| | RECIBO A SATISFACCIÓN Y CERTIFICADO PARA PAGO DE CONTRATOS/CONVENIOS | Codigo: |

La Personera Municipal de Fusagasugá certifica que toda la información relacionada a continuación se consultó directamente en los documentos del contrato los cuales se encuentran archivados en el expediente correspondiente.
El cumplimiento a satisfacción de las obligaciones del contratista las certifica el supervisor y/o interventor del contrato, al igual que el cumplimiento frente al Sistema de Seguridad Social en Salud, Riesgos Laborales, Pensiones y aportes parafiscales, tal como se establece en los estudios previos y el contrato.

| FECHA DE EXPEDICIÓN DE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN | FECHA | FECHA DE INICIO DEL CONTRATO | Día | Mes | Año | FECHA DE TERMINACIÓN (Incluidas adiciones) | Día | Mes | Año |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 4/11/2025 | | 15 | 9 | 2025 | | 31 | 12 | 2025 |

| CONTRATO N° | CONTRATISTA - BENEFICIARIO | CÉDULA O NIT |
|---|---|---|
| CPSP 055-2025 | ISRAEL SANTIAGO RAMIREZ RUEDA | 1000048704 |
| **NÚMERO CELULAR** | **DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA** | **CORREO ELECTRÓNICO** |
| 3213938455 | GRANADA CUNDI VDA SAN JOSE FCA GUARNICA | santiagoramirez.r3@gmail.com |

| | |
|---|---|
| OBJETO | "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO COMUNICADOR SOCIAL, DIGITAL Y PERIODISTA PARA LA PROMOCIÓN Y DIVULGACION EFECTIVA Y EFICIENTE DE LA GESTION DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE FUSAGASUGA" |
| CLAUSULA FORMA DE PAGO ESTABLECIDA EN EL CONTRATO | LA PERSONERIA MUNICIPAL DE FUSAGASUGÁ pagará al contratista el valor total del contrato, en DOCE MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($12.250.000,00),de la siguiente manera:<br>1. Un primer pago proporcional a los días trabajados desde el inicio del contrato hasta el último día del mes en curso.<br>2. Tres (03) pagos en mensualidades vencidas por la suma de TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($3.500.000,00), previa certificación de cumplimiento expedida por el supervisor del contrato, correspondiente a los honorarios mensuales. |

| CON CARGO AL RUBRO | 2.1.2.02.02.009.20.1.2.1.0.00 | NOMBRE | SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES |
|---|---|---|---|
| RADICADO INTERNO CUENTA DE COBRO | RIC 349-2025 | | |
| PAGO N° 2 | BANCO | De Bogota | |
| DE 4 | CUENTA N° | 396255192 | AHORROS |

| ENTIDAD | VALOR CONTRATO | VALOR MENSUALIDAD | VALOR ADICIÓN |
|---|---|---|---|
| PERSONERIA MUNICIPAL DE FUSAGASUGÁ | $12.250.000 | $3.500.000 | |

| PAGO N° | FECHA | DIAS A CANCELAR | VALOR | VALOR ESTAMPILLAS | VALOR NETO A PAGAR |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 3/10/2025 | 15 | $1.750.000 | $52.500 | $1.697.500 |
| 2 | 4/11/2025 | 30 | $3.500.000 | $105.000 | $3.395.000 |
| 3 | | | $0 | $0 | $0 |
| 4 | | | $0 | $0 | $0 |
| 5 | | | $0 | $0 | $0 |
| 6 | | | $0 | $0 | $0 |
| 7 | | | $0 | $0 | $0 |
| 8 | | | $0 | $0 | $0 |
| 9 | | | $0 | $0 | $0 |
| 10 | | | $0 | $0 | $0 |
| 11 | | | $0 | $0 | $0 |
| 12 | | | $0 | $0 | $0 |
| 13 | | | $0 | $0 | $0 |
| VALOR PAGOS REALIZADOS | | | $5.250.000 | SALDO A LA FECHA | $7.000.000,00 |

**REGISTRO PRESUPUESTAL QUE AFECTA ESTA CUENTA**

| DIA | MES | AÑO | NÚMERO DE RPC |
|---|---|---|---|
| 15 | 09 | 2025 | 2025000140 |

**CERTIFICACIÓN DE PAGOS APORTES SEGURIDAD SOCIAL**

| DIA | MES | AÑO | NÚMERO DE PLANILLA |
|---|---|---|---|
| 31 | 10 | 2025 | 90775575 |

| EL CONTRATISTA CUMPLIÓ A SATISFACCIÓN CON EL OBJETO DEL CONTRATO/CONVENIO | | | PERIODO A CERTIFICAR | Del | | | Al | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Día | Mes | Año | Día | Mes | Año |
| | SI | x | | 1 | 10 | 2025 | 31 | 10 | 2025 |
| | NO | | | | | | | | |

| OBSERVACIONES (si se requiere) | |
|---|---|

| ELABORO | | ÁREA JURÍDICA Y/O CONTRATACIÓN | | ORDENADOR DEL GASTO | |
|---|---|---|---|---|---|
| NOMBRE: | ISRAEL SANTIAGO RAMIREZ RUEDA | NOMBRE: | ERIKA CRISTINA LUQUE CHIRIVI | NOMBRE: | LIDIA MARCELA BOHORQUEZ |
| CARGO: | CONTRATISTA | CARGO: | ABOGADA AUXILIAR | CARGO: | PERSONERA MUNICIPAL DE FUSAGASUGÁ |
| FIRMA: | | FIRMA: | | FIRMA: | |

PERSONERIA DE FUSAGASUGA
RECIBIDO
FECHA: 05/11/2025 Santiago Ramirez
HORA: 10:06 AM
RADICADO: RIC 349-2025
FIRMA:

PAGO No 05.

| *INFORME DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO No. CPSP055-2025* | |
|---|---|
| ***Informe Parcial No.*** | **2** |
| ***Periodo del Informe:*** | *1 de OCTUBRE al 31 de OCTUBRE de 2025,* |
| ***Fecha en la que se rinde el informe:*** | *4 de NOVIEMBRE de 2025* |

| ***INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO*** | | |
|---|---|---|
| **Contratista:** | | ISRAEL SANTIAGO RAMIREZ RUEDA |
| **NIT / C.C.** | | 1.0000.048.704 |
| **Supervisor** | | LIDIA MARCELA BOHÓRQUEZ CHAVES |
| **Cargo** | | PERSONERIA MUNICIPAL DE FUSAGASUGÁ |
| **<Objeto del Contrato o Convenio** | | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO COMUNICADOR SOCIAL, DIGITAL Y PERIODISTA PARA LA PROMOCIÓN Y DIVULGACION EFECTIVA Y EFICIENTE DE LA GESTION DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE FUSAGASUGA |
| **Fecha de Suscripción de Contrato** | | 15 Septiembre de 2025 |
| **Fecha de Inicio del Contrato** | | 15 Septiembre de 2025 |
| **Certificado de Disponibilidad Presupuestal** | | 2025000138 |
| **Certificado de Disponibilidad Presupuestal Adición** | | N/A |
| **Registro Presupuestal** | | 2025000140 |
| **Registro Presupuestal** | | 2025000140 |
| **Valor Inicial del Contrato o Convenio** | | $12.250.000 |
| **Adición** | | N/A |
| **Valor Total del Contrato** | | $12.250.000 |
| **Plazo de Ejecución Inicial** | | 3 meses y 15 dias |
| **Prorroga No.** | | N/A |
| **Plazo de Ejecución Final** | | 3 meses y 15 días |
| **Fecha De Terminación del Contrato o Convenio** | | 31 Diciembre de 2025 |
| **Suspensión (según aplique)** | | N. A |
| **Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)** | | N.A |
| **Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)** | | N. A |
| **Cesión / Terminación Anticipada** | | N. A |
| **Aseguradora** | | N. A |
| **Garantía de Cumplimiento** | | N. A |
| **Datos de Póliza** | **No. De póliza** | |
| | **Emisor** | |
| | **Receptor** | PERSONERÍA DE FUSAGASUGÁ |
| | **Valor** | |
| | **Vigencias** | |

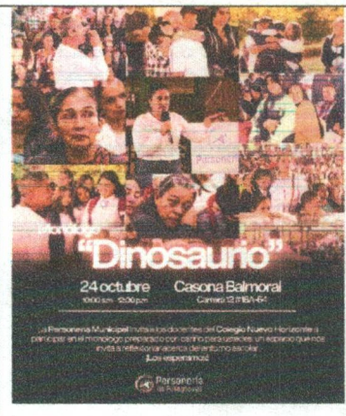
## 1. *DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:*

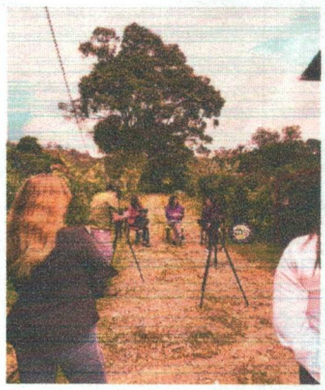
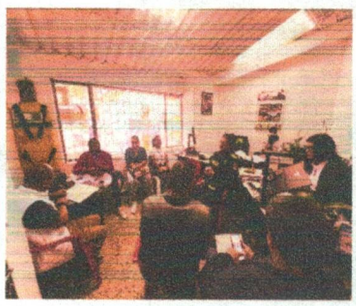
En la ejecución del Contrato de Prestación de Servicios ***No. CPSP055-2025***, cuyo objeto es: ***"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO COMUNICADOR SOCIAL, DIGITAL Y PERIODISTA PARA LA PROMOCIÓN Y DIVULGACION EFECTIVA Y EFICIENTE DE LA GESTION DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE FUSAGASUGA"*** el contratista cumplió con la ejecución satisfactoria de las actividades descritas en este informe durante el periodo de tiempo comprendido entre el **1 de OCTUBRE al 31 de OCTUBRE de 2025**,

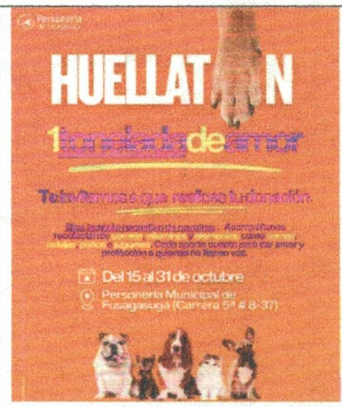
Anexo a la presente me permito relacionar las actividades llevadas a cabo según las obligaciones específicas contempladas en el contrato de prestación de servicios profesionales de acuerdo con las obligaciones allí acordadas, así:

**ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO:**

| OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO. | ACTIVIDADES REALIZADAS | EVIDENCIA |
|---|---|---|
| 1. Producir material visual y audiovisual de las actividades desarrolladas por la Personería Municipal de Fusagasugá. | Durante el período del mes de OCTUBRE, se realizó la producción de material visual y audiovisual que documenta las actividades desarrolladas por la Personería Municipal de Fusagasugá. Esto incluyó la captura de fotografías y la grabación de videos en eventos institucionales, jornadas de atención a la comunidad y demás acciones relevantes. El material generado fue editado y adaptado para su difusión en diferentes canales de comunicación, asegurando una adecuada visibilizarían de la gestión realizada. |  |
| 2. Realizar de textos periodísticos tales como boletines de prensa, crónicas y notas informativas que permitan dar a conocer los planes y programas desarrollados por la Personería a la población. | Durante el período del mes de OCTUBRE, se elaboraron textos periodísticos como boletines de prensa, que se encuentran en la página web, con el objetivo de dar a conocer a la ciudadanía los planes y programas desarrollados por la Personería Municipal de Fusagasugá. Estos contenidos fueron redactados con un enfoque claro y accesible, resaltando las acciones más relevantes de la entidad y promoviendo la transparencia en la gestión pública. Además, se garantizaron estándares de calidad en |  |

| | | |
|---|---|---|
| | la redacción para su adecuada difusión en distintos medios y plataformas institucionales. | |
| 4. Realizar cubrimiento y acompañamiento a eventos institucionales de la Personería de Fusagasugá. | Durante el período del mes de OCTUBRE, se llevó a cabo el cubrimiento y acompañamiento a los eventos institucionales organizados por la Personería Municipal de Fusagasugá. Se realizó la documentación en tiempo real mediante registros fotográficos y audiovisuales, así como la recolección de información relevante para su posterior difusión. Este trabajo permitió visibilizar las actividades de la entidad, fortalecer la comunicación con la comunidad y garantizar un registro detallado de cada evento desarrollado. |  |
| 5. Cargar contenido de imágenes gráficas y audiovisuales en las diferentes redes sociales usadas por la entidad. | Durante el período del mes de OCTUBRE, se realizó la carga de contenido gráfico y audiovisual en las diferentes redes sociales de la Personería Municipal de Fusagasugá. (Instagram, Facebook) Este material incluyó imágenes, videos y diseños informativos alineados con la identidad institucional. La publicación de estos contenidos se llevó a cabo de manera estratégica, asegurando una difusión constante y oportuna de las acciones desarrolladas por la entidad. |  |
| 6. Generar piezas, videos y campañas gráficas para la promoción y divulgación de la imagen institucional, asignadas por el supervisor del contrato. | Durante el período del mes de OCTUBRE, se adelantó la elaboración de piezas gráficas, videos y campañas visuales para la promoción y divulgación de la imagen institucional de la Personería Municipal de Fusagasugá. Estos materiales están siendo diseñados de acuerdo con las directrices establecidas por el supervisor del contrato. Las piezas serán adaptadas para diversos medios y plataformas, asegurando su máxima visibilidad. |  |

| | | |
|---|---|---|
| 7. Desarrollar estrategias de generación y promoción del flujo eficiente de información institucional y de servicio al ciudadano, en la difusión de la información y la promoción de la Personería Municipal. | Durante el período del mes de OCTUBRE, se desarrollaron estrategias efectivas para generar y promover el flujo de información institucional y de servicio al ciudadano. Se implementaron tácticas de difusión que garantizaron la circulación oportuna de información relevante a través de diversos canales de comunicación, incluyendo redes sociales y medios digitales. Estas acciones permitieron fortalecer la imagen de la Personería Municipal, promover la transparencia en su gestión y mejorar la interacción con la comunidad, facilitando el acceso a servicios y manteniendo a los ciudadanos informados sobre las actividades y programas de la entidad. |  |
| 8. Apoyar los procesos de comunicación interna institucional a través del trabajo en equipo y conocimientos de comunicación social, de acuerdo a solicitud debidamente radicada por cada equipo de trabajo. | Durante el período del mes de OCTUBRE, se brindó apoyo a los procesos de comunicación interna de la Personería Municipal, colaborando estrechamente con los diferentes equipos de trabajo. A través del uso de conocimientos en comunicación social, se respondieron y ejecutaron las solicitudes radicadas por cada equipo, asegurando una circulación eficiente de la información interna. Este trabajo en equipo contribuyó a mejorar la coordinación favoreciendo la gestión operativa y el cumplimiento de los objetivos institucionales. |  |
| 8.Acompañar todas las actividades, jornadas y eventos de la Personera Municipal. | Durante el período del mes de OCTUBRE, se brindó acompañamiento a todas las actividades, jornadas y eventos organizados por la Personería Municipal de Fusagasugá. Se registraron los eventos mediante fotografías y videos, y se prestó apoyo logístico para asegurar el desarrollo adecuado de cada actividad. Este acompañamiento permitió asegurar la visibilidad de las acciones institucionales y fortalecer el vínculo con la comunidad, garantizando una cobertura completa y eficiente de cada evento realizado. |  |

| | | |
|---|---|---|
| 9.Realizar y cumplir con las solicitudes de diseño de campañas publicitarias que le sean asignadas manteniendo siempre la línea gráfica propuesta por la oficina asesora de prensa. | Durante el período del mes de OCTUBRE, se cumplieron las solicitudes de diseño de campañas publicitarias asignadas, manteniendo en todo momento la línea gráfica propuesta por la Oficina Asesora de Prensa de la Personería Municipal de Fusagasugá. Cada diseño está siendo elaborado con un enfoque coherente y alineado a la identidad institucional, garantizando que las campañas publicitarias serán visualmente consistentes y efectivas en la transmisión del mensaje institucional. Los materiales creados serán adecuados para su difusión en diversos medios y plataformas. |  |
| 10.Las demás que le asigne la personera correspondiente a la naturaleza<br>del objeto contractual. | Durante el período de OCTUBRE, se cumplieron de manera satisfactoria las demás tareas asignadas por la Personera Municipal, conforme a la naturaleza del objeto contractual. Estas actividades fueron ejecutadas con dedicación y alineadas a los objetivos de la Personería, contribuyendo al cumplimiento de las metas institucionales. Se garantizó la ejecución eficiente de cada tarea, manteniendo la calidad y el enfoque profesional en todas las actividades encomendadas. |  |

2. ***PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO EN CUMPLIMIENTO A LA SEGURIDAD SOCIAL:***

Yo, **ISRAEL SANTIAGO RAMIREZ RUEDA** identificado(a) con la cédula de ciudadanía número **1.000.048.704** certifico bajo la gravedad de juramento:

Que en cumplimiento del Decreto No. 1070 del 28 de mayo de 2013, Artículo 3 **"Contribuciones al Sistema General de Seguridad Social**. De acuerdo con lo previsto en el artículo 26 de la ley 1393 de 2010 y el artículo 108 del Estatuto Tributario, la disminución de la base de retención para las personas naturales residentes cuyos ingresos no provengan de una relación laboral, o legal y reglamentaria, por concepto de contribuciones al Sistema General de Seguridad Social, pertenezcan o no a la categoría de empleados, estará condicionada a su pago en debida forma, para lo cual se adjuntará a la respectiva factura o documento equivalente copia de la planilla o documento de pago". Los documentos que soporten el pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad en Salud, Pensiones y Riesgos Laborales, efectuados durante el mes de **OCTUBRE** corresponden a los ingresos provenientes del contrato número 055 de 2025 De acuerdo con el siguiente detalle:

| PLANILLA DE PAGO SEGURIDAD SOCIAL | PERIODO | VALOR PLANILLA |
|---|---|---|
| 89906814 | SEPTIEMBRE | 413.300 |
| 90775575 | OCTUBRE | 413.300 |

Para constancia, se firma en Fusagasugá (Cundinamarca), a los (04) días de NOVIEMBRE de 2025.

Santiago Ramirez

**Israel Santiago Ramírez Rueda**
**1.000.048.704 de Granada Cund.**
**CPSP055-2025**

**CUENTA DE COBRO #2**

**PERSONERÍA MUNICIPAL DE FUSAGASUGÁ**

**NIT No. 808.000.033-4**

**DEBE A:**

ISRAEL SANTIAGO RAMIREZ RUEDA
C.C. No. 1.000.048.704 de Granada Cundi.

**LA SUMA DE**: TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($3.500.000,00)

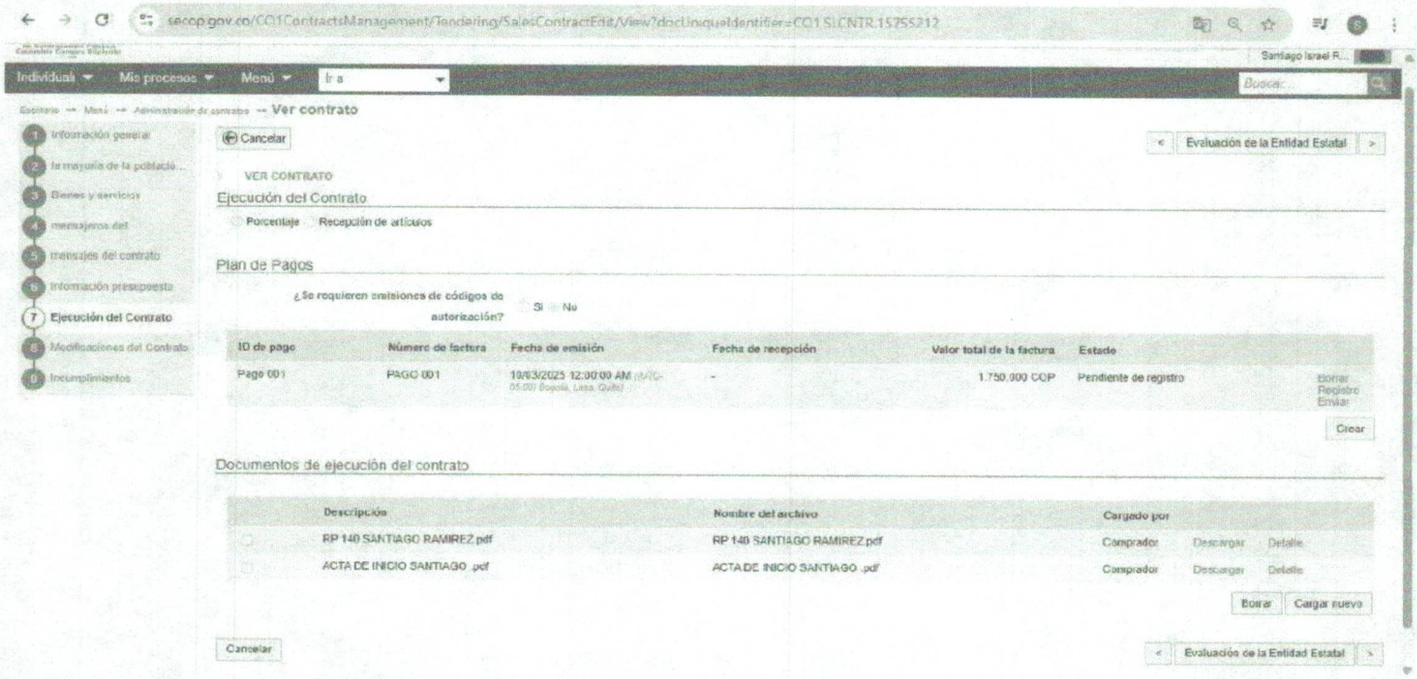
**POR CONCEPTO DE:** La ejecución del contrato de prestación de servicios ***No. CPSP055-2025***, suscrito entre la Personera Municipal de Fusagasugá Lidia Marcela Bohórquez Chaves y Israel Santiago Ramírez Rueda, cuyo **OBJETO** es ***"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO COMUNICADOR SOCIAL, DIGITAL Y PERIODISTA PARA LA PROMOCIÓN Y DIVULGACION EFECTIVA Y EFICIENTE DE LA GESTION DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE FUSAGASUGA"***

**DEL PERIODO:** 1 de OCTUBRE al 31 de OCTUBRE de 2025
**ENTIDAD FINANCIERA:** Banco de Bogotá
**NUMERO DE CUENTA:** 396255192
**TIPO DE CUENTA:** Ahorros
**CORREO ELECTRÓNICO:** santiagoramirez.r3@gmail.com

**NOTA:** manifiesto y certifico que me acojo al beneficio de la retención en la fuente para los trabajadores independientes en cumplimiento del parágrafo 2 del artículo 383 del E.T. y ley 1819 de 2016, para efectos de determinar el régimen que me es aplicable en materia de retención en la fuente para el año 2025, bajo la gravedad de juramento que sumando el valor de todos mis contratos estos no exceden las trescientas (300) UVT´s.

Santiago Ramirez

**Israel Santiago Ramírez Rueda**
**1.000.048.704 de Granada Cund.**
**CPSP055-2025**
santiagoramirez.r3@gmail.com
**3213938455**


secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.15755212
Individual
Mis procesos
Menú
Ir a
Buscar...
Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato
1 Información general
2 La mayoría de la población...
3 Bienes y servicios
4 mensajinos del
5 mensajes del contrato
6 Información presupuesto
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos
Cancelar
Evaluación de la Entidad Estatal
VER CONTRATO
Ejecución del Contrato
Porcentaje
Recepción de artículos
Plan de Pagos
¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?
Si
No
ID de pago
Número de factura
Fecha de emisión
Fecha de recepción
Valor total de la factura
Estado
Pago 001
PAGO 001
18/03/2025 12:00:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
-
1.750.000 COP
Pendiente de registro
Borrar Registro
Enviar
Crear
Documentos de ejecución del contrato
Descripción
Nombre del archivo
Cargado por
RP 140 SANTIAGO RAMIREZ.pdf
RP 140 SANTIAGO RAMIREZ.pdf
Comprador
Descargar
Detalle
ACTA DE INICIO SANTIAGO .pdf
ACTA DE INICIO SANTIAGO .pdf
Comprador
Descargar
Detalle
Borrar
Cargar nuevo
Cancelar
Evaluación de la Entidad Estatal

88

compensar | miplanilla.com

# PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES



| DATOS DEL APORTANTE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| TIPO | NÚMERO | NOMBRE APORTANTE | DIRECCIÓN | TELÉFONO | CORREO | EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD |
| CC | 1000048704 | ISRAEL SANTIAGO RAMIREZ RUEDA | granada cund vda san jose fca guamika | 0000000 | santiagoramirez.r3@gmail.com | |
| FORMA PRESENTACIÓN | CLASE APORTANTE | NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO | DEPARTAMENTO | CIUDAD / MUNICIPIO | | |
| ÚNICA | I – Independiente | | CUNDINAMARCA | GRANADA | | NO |

| DATOS DE LA PLANILLA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PLANILLA ASOCIADA | FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO) | TIPO PLANILLA | FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | CANTIDAD | |
| | | | | | EMPLEADOS | UPC |
| | | | | | 1 | 0 |
| PERIODO SALUD | PERIODO PENSIONES | | | | TOTAL A PAGAR | |
| 2025-10 | 2025-10 | I | 31/10/2025 | 90775575 | $413.300 | |

## DETALLE POR COTIZANTE

| INFORMACIÓN COTIZANTE | | | | | | | | INFORMACIÓN NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | PENSIÓN | | | | | | SALUD | | | RIESGOS LABORALES | | | | CCF | | | PARAFISCALES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Tipo | No. de Identificación | Apellidos y Nombres | Cotizante | Radicar | Extranjero | Cotiza a exterior | Estudiante | ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRL | Corrección | Cód. AFP | IBC AFP | Cotización | Voluntario Afiliado | Voluntario Aportante | Fondo pensional de solidaridad | Fondo pensional de subsistencia | Cód. EPS | IBC EPS | Cotización / Valor UPC | Cód. ARL | IBC ARL | Clase de Riesgo | Cotización | Código CCF | IBC CCF | Aporte CCF | IBC otros parafiscales | Aporte SENA | Aporte ICBF | Aporte ESAP | Aporte MEN |
| 1 | CC | 1000048704 | RAMIREZ RUEDA ISRAEL SANTIAGO | 57 | 0 | | | N | | | | | | | | | | | | | | | | | 25-14 | 1.423.500 | 227.500 | 0 | 0 | 0 | 0 | EPS005 | 1.423.500 | 178.000 | 14-23 | 1.423.500 | 1 | 7.500 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información