

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 1 de 4
--	---	--

Fecha:	12	de	diciembre	de	2025
--------	----	----	-----------	----	------

Acta de recibo Inicial __Parcial __Final X

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
Contrato número:	20251190
Tipo de contrato:	Prestación de servicios profesionales
Nombre de Contratista:	Wendy Zabaleta Cordoba
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales en la Institución Universitaria de Barranquilla - IUB	

Valor del contrato:	\$ 6.415.645 Seis millones cuatrocientos quince mil seiscientos cuarenta y cinco pesos M/L		RP Número:	254386	
Rubro:	2.1.2.02.02.009 - Servicios Para La Comunidad, Sociales Y Personales	Fuente de Financiación:	Recursos Propios	Centro de Costo:	Vicerrectoría De Investigación Y Extensión
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:	04/12/2025	Fecha de finalización:	19/12/2025	
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:		Fecha de reinicio:		

INFORMACIÓN ADICIONAL DEL CONTRATO	
Adicional al contrato número:	
Tipo de contrato:	
Nombre de Contratista:	
Objeto del contrato:	

Valor del adicional contrato:		Valor Total Del Contrato		RP Número:	
Rubro:		Fuente de Financiación:		Centro de Costo:	
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:		Fecha de finalización:		
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:		Fecha de reinicio:		

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 2 de 4
INFORMACIÓN DEL PAGO		
Valor a Pagar Parcial: \$2.487.699 (Dos millones cuatrocientos ochenta y siete mil seiscientos noventa y nueve pesos ML)		
Periodo al que corresponde el pago:	Segundo pago contrato 20251190	

GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):				
Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio				
Cumplimiento				
Anticipo				
Pago anticipado				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados				
Salarios y prestaciones				
Responsabilidad Civil Extracontractual				
Otros				

ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural)	BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO		APORTE CORRESPONDIENTE AL MES DE:
Salud	12.5%	\$ 321.000 - \$ 124.700	Noviembre y diciembre
Pensión	16%	\$ 410.900 - \$ 159.600	Noviembre y diciembre
ARL	0.522%	\$ 13.500 - \$ 5.300	Noviembre y diciembre

CERTIFICACIÓN APORTES PARAFISCALES REVISOR FISCAL – REPRESENTANTE LEGAL (Persona Jurídica)	Fecha (dd/mm/aaaa)
---	--------------------

CONTRATO		20251190		
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	\$6.415.645	20250117170	\$ 19.000	09/12/2025
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)	\$6.415.645	20250117329	\$ 160.000	09/12/2025
Estampilla Pro Cultura				
Bono al Deporte				

ADICIONAL DEL CONTRATO				
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA				
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)				
Estampilla Pro Cultura				

Bono al Deporte

PAGO DE ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES:	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla Pro-Hospitales de 1y2 Niveles			
Estampilla Pro-Hospital Universitario CARI			
Estampilla Pro-Electrificación Rural			
Estampilla Pro-Cultura			
Estampilla Pro-Desarrollo			
Estampilla Pro-Ciudadela Universitaria			
Estampilla Pro-Anciano			

ASISTENTES A LA REUNIÓN

Interventor(es) o Supervisor (es):	Jennifer Niebles Lubo		
Por parte del contratista:	Wendy Zabaleta Cordoba		
Lugar donde se realiza la reunión	Oficina De Cooperación		
Hora de inicio (a.m./p.m.)	2:00 PM	Hora de finalización (a.m./p.m.)	2:30 PM

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Actividad /Compromiso	Justificación / Observación
Desarrollar y hacer seguimiento de las actividades académicas del Centro de Enseñanza de Lenguas.	Desarrollé e hice seguimiento de las actividades académicas del Centro de Enseñanza de Lenguas.
Elaborar los informes y soportes académicos requeridos al Centro de Enseñanza de Lenguas.	Elaboré los informes y soportes académicos requeridos al Centro de Enseñanza de Lenguas.
Apoyar en las actividades del sistema de gestión y auditorías relacionadas con el Centro de Enseñanza de Lenguas orientadas a los temas académicos	Apoyé en las actividades del sistema de gestión y auditorías relacionadas con el Centro de Enseñanza de Lenguas orientadas a los temas académicos
Apoyar activamente con el seguimiento a los planeadores y con la observación de clases de docentes, verificando que se cumpla lo establecido en los mismos.	Apoyé activamente con el seguimiento a los planeadores y con la observación de clases de docentes, verificando que se cumpla lo establecido en los mismos.
Apoyar con la organización y desarrollo de eventos de idiomas que promuevan el multilingüismo en la Institución.	Apoyé con la organización y desarrollo de eventos de idiomas que promuevan el multilingüismo en la Institución.
Realizar el trámite administrativo y académico de los exámenes de clasificación, validación, certificación, entre otros, que sean solicitados o programados en el Centro de Enseñanza de Lenguas	Realicé el trámite administrativo y académico de los exámenes de clasificación, validación, certificación, entre otros, que sean solicitados o programados en el Centro de Enseñanza de Lenguas
Participar en la organización de las actividades del Centro de Enseñanza de Lenguas y del proceso Cooperación y Relaciones Interinstitucionales y apoyar en el desarrollo de las mismas.	Participé en la organización de las actividades del Centro de Enseñanza de Lenguas y del proceso Cooperación y Relaciones Interinstitucionales y apoyé en el desarrollo de las mismas.
Apoyo en realizar la revisión, actualización (en caso de ser necesario) y socialización de currículos de los idiomas que se imparten en el Centro de Enseñanza de Lenguas.	Apoyé en realizar la revisión, actualización (en caso de ser necesario) y socialización de currículos de los idiomas que se imparten en el Centro de Enseñanza de Lenguas.
Apoyar en la inducción y reuniones periódicas con docentes del CEL.	Apoyé en la inducción y reuniones periódicas con docentes del CEL.

Apoyar con la proyección de módulos y horarios de docentes, y con la comunicación de esta información a los docentes por los diferentes medios de comunicación de la Institución.	Apoyé con la proyección de módulos y horarios de docentes, y con la comunicación de esta información a los docentes por los diferentes medios de comunicación de la Institución.
Realizar las asignaciones que indique el supervisor del contrato.	Realicé las asignaciones que indicó el supervisor del contrato
Asistir a las reuniones que convoque el supervisor del contrato.	Asistí a las reuniones que convocó el supervisor del contrato.

EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 el máximo

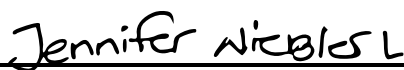
OPCIONES AEVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto del contrato					X
Calidad de las especificaciones del bien o servicio					X
Cumplimiento de la entrega					X
Atención al cliente por parte del contratista					x

Calificación proveedor o contratista: 5.0

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN		
Compromiso	Fecha de entrega	Responsable
N/A	N/A	N/A

Fecha de la próxima reunión	N/A	De	N/A	de	N/A
-----------------------------	-----	----	-----	----	-----

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los (12)					
Doce	días del mes de	diciembre	de	2025	


Jennifer Andrea Niebles Lubo
 Supervisora


Wendy Zabaleta Cordoba
 Contratista