

MUNICIPIO DE VILLA DE LEYVA – BOYACÁ

NIT. 891.801.268-7

MONUMENTO NACIONAL



SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN			
APOYO	FORMATO	F-CP-49	Página 1 de 16
CONTRATACIÓN PÚBLICA		Versión 01	01-03-2025
INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN - CPS			

PERIODO REPORTE	DEL 20 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 19 DE DICIEMBRE DE 2025		CONTRATO	233 DE 2025		
FECHA INICIACIÓN	20 DE AGOSTO DE 2025	FECHA TERMINACIÓN:		19 DICIEMBRE 2025	Informe No.	04
CONTRATISTA:	JULIETH SANCHEZ FAJARDO		SUPERVISOR:	LUIS MIGUEL RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ		
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO AUXILIAR DE OFICINA EN EL APOYO A LA GESTIÓN EN EL REGISTRO Y VERIFICACIÓN DEL ORDEN DE LOS DOCUMENTOS QUE SE ENCUENTRAN Y TRANSFIERAN AL ARCHIVO CENTRAL DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL					

I. REPORTE DEL CONTRATISTA					II. REPORTE DEL SUPERVISOR			
I T E M	OBLIGACIÓN ESPECÍFICAS CONTRACTUALES	CANTIDAD (SI APLICA)	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIA	VERIFICACIÓN EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES			OBSERVACIONES
					T	P	N	
1	Verificar que las cajas se encuentren organizadas en orden ascendente de acuerdo con la numeración de las unidades de almacenamiento.	1	Constantemente se verifica que las cajas que se encuentran en el archivo central, estén organizadas en su orden correspondiente.	NO REQUIERE ANEXO	X			EJECUCIÓN SATISFACTORIA

MUNICIPIO DE VILLA DE LEYVA – BOYACÁ

NIT. 891.801.268-7

MONUMENTO NACIONAL



SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN			
APOYO	FORMATO	F-CP-49	Página 2 de 16
CONTRATACIÓN PÚBLICA		Versión 01	01-03-2025
INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN - CPS			

2	Elaborar rótulos de cajas y carpetas de las cajas que no se encuentren rotuladas de las diferentes dependencias de la Alcaldía Municipal.	1	No se requirió para este periodo.	NO REQUIERE REGISTRO FOTOGRÁFICO	X			EJECUCIÓN SATISFACTORIA
3	Organización Documental, Ubicación de las Unidades de Almacenamiento, Registro de Préstamos de documentos, Retiro de Material Abrasivo de la documentación, implementación de instrumentos archivísticos, rotulación de cajas y carpetas.	1	Se procede a organizar la oficina, haciendo la reorganización de la documentación que se encontraba dispersa, en su respectiva caja y año, también el traslado de 45 cajas de hojas de vida que se encontraban en dos estantes, y el desarme de los mismos.	SE ANEXA REGISTRO FOTOGRÁFICO	X			EJECUCIÓN SATISFACTORIA
4	Recibir la documentación que se lleve por transferencia documental establecida en la Circular No 005 de 2023 proferida por la Secretaría General y Gestión Administrativa.	1	En el archivo central se realizó la búsqueda de los diferentes documentos requeridos de cada dependencia o solicitud del particular (8 aprox)	SE ANEXA REGISTRO FOTOGRÁFICO	X			EJECUCIÓN SATISFACTORIA
5	Ubicar las cajas que se reciban en el Archivo Central que disponga la Alcaldía Municipal.	1	No se requirió para este periodo	NO REQUIERE REGISTRO FOTOGRÁFICO	X			EJECUCIÓN SATISFACTORIA
6	Diligenciar el Formato de Inventario Documental establecido por la entidad del fondo documental acumulado.	1	-Se está realizando el conteo del levantamiento del fondo acumulado, el cual se está haciendo por filas (líneas), número de estante, número de bandeja, número de cajas y cantidad	SE ANEXA REGISTRO FOTOGRÁFICO	X			EJECUCIÓN SATISFACTORIA

MUNICIPIO DE VILLA DE LEYVA – BOYACÁ

NIT. 891.801.268-7

MONUMENTO NACIONAL



SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN			
APOYO	FORMATO	F-CP-49	Página 3 de 16
CONTRATACIÓN PÚBLICA		Versión 01	01-03-2025
INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN - CPS			

			de folios, a que dependencia pertenecen, y el año correspondiente. En mi caso, tengo la línea 5, por el momento voy en el estante 1, bandeja 2, año 2003, en secretaria de hacienda, caja 7, cantidad de folios 9254 EN TOTAL					
7	Mantener aseado y ventilado los depósitos del archivo central de la alcaldía municipal.	1	Se realiza la correcta ventilación de los espacios de la oficina y de cada salón, se mantiene aseado y en orden el sitio de trabajo.	NO REQUIERE ANEXO	X			EJECUCIÓN SATISFACTORIA
8	Rendir informe correspondiente a sus obligaciones y funciones al ordenador del gasto si lo requiere y a la secretaria general y Gestión Administrativa del Municipio de Villa de Leyva.	1	Frecuentemente se notifica informe de las actividades realizadas del periodo requerido, verificando el cumplimiento de las funciones asignadas.	NO REQUIERE ANEXO	X			EJECUCIÓN SATISFACTORIA
9	Atender oportunamente los requerimientos que le haga el Supervisor del contrato y presentar cada mes informes de la ejecución contractual.	1	-Apoyo en la oficina de ventanilla única, el día Miércoles 03 de Diciembre y Jueves 04 de Diciembre , Se radicaron, escanearon y redireccionaron todos los documentos que llegaron a la oficina, (Aprox 66 Documentos) los cuales se les dio entrada y salida en el VillaSid, posterior a esto se entregaron a su respectiva Secretaria. Se realizó todo lo asignado y requerido.	SE ANEXA REGISTRO FOTOGRÁFICO	X			EJECUCIÓN SATISFACTORIA

MUNICIPIO DE VILLA DE LEYVA – BOYACÁ

NIT. 891.801.268-7

MONUMENTO NACIONAL



SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN			
APOYO	FORMATO	F-CP-49	Página 4 de 16
CONTRATACIÓN PÚBLICA		Versión 01	01-03-2025
INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN - CPS			

10	Apoyar los eventos y actividades a cargo de la Administración Municipal.	1	-Continuamente se respalda en cada actividad o evento, donde se necesite apoyo.	NO REQUIERE REGISTRO FOTOGRÁFICO	X			EJECUCIÓN SATISFACTORIA
11	Y las demás que sean correspondiente al debido desarrollo del objeto contractual.	1	-Se apoya de manera constante las actividades propias de la Administración municipal tal como se evidencia en la descripción de las demás actividades.	NO REQUIERE EVIDENCIA FOTOGRÁFICA	X			EJECUCIÓN SATISFACTORIA

T: Cumple totalmente las actividades pactadas - P: Cumple parcialmente las actividades pactadas - N: No cumplió las actividades pactadas

III. REPORTE DEL CONTRATISTA		
CUMPLIMIENTO DE APORTES A SALUD, PENSIÓN Y RIESGO LABORALES	De conformidad con la norma vigente adjunto el reporte de pago de salud, pensión y ARL de conformidad correspondiente al mes de NOVIEMBRE y DICIEMBRE del año 2025	N° PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL,
		6604612566 - 6604770943
PAGO APORTES SALUD	Salud: FAMISANAR	
PAGO APORTES PENSIÓN	Pensión: COLPENSIONES	
PAGO APORTES ARL	Riesgos Laborales: ARL POSITIVA	
DECLARACIÓN: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las actividades y obligaciones efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.		

MUNICIPIO DE VILLA DE LEYVA – BOYACÁ

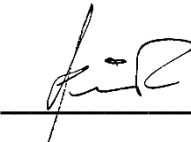
NIT. 891.801.268-7

MONUMENTO NACIONAL



SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN			
APOYO	FORMATO	F-CP-49	Página 5 de 16
CONTRATACIÓN PÚBLICA		Versión 01	01-03-2025
INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN - CPS			

OBSERVACIONES:

IV. REPORTE Y SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE			
DINEROS RECIBIDOS POR EL CONTRATISTA		VALOR	
Valor del contrato		\$ 8.400.000,00	
Valor adicional contratado		\$0,00	
Anticipo		\$0,00	
Amortización del anticipo		\$0,00	
Sumatorias actas parciales		\$ 6.300.000,00	
Valor a pagar presente acta final y recibido a satisfacción		\$ 2.100.000,00	
Saldo a ejecutar		\$0,00	
VALOR A PAGAR PRESENTE ACTA FINAL Y RECIBO A SATISFACCIÓN		SON: DOS MILLONES CIENT MIL PESOS M/CTE.	\$ 2.100.000,00
FIRMA: <u>Julieth Sanchez Fajardo.</u>		FIRMA: <u></u>	
NOMBRE:	JULIETH SANCHEZ FAJARDO	NOMBRE:	LUIS MIGUEL RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ
		CARGO:	SECRETARIA GENERAL Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA
CONTRATISTA		SUPERVISOR	

SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN			
APOYO	FORMATO	F-CP-49	Página 6 de 16
CONTRATACIÓN PÚBLICA		Versión 01	01-03-2025
INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN - CPS			

ANEXOS.

A continuación, se anexan las evidencias de cada una de las actividades realizadas en cumplimiento de las obligaciones establecidas dentro del CPS: No. 233 DE 2025.

ANEXOS DE LAS OBLIGACIONES:

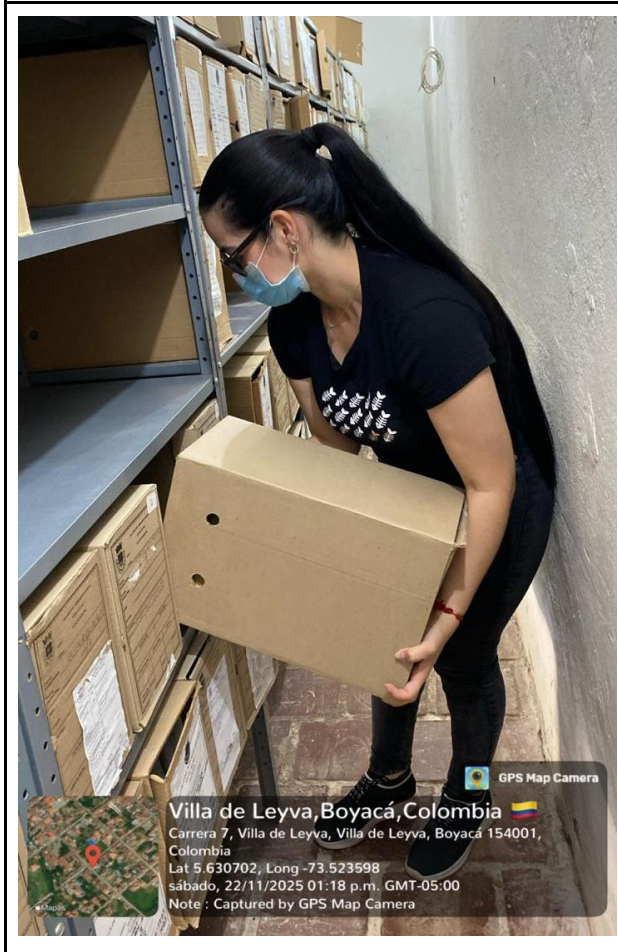
REORGANIZACIÓN DE OFICINA Y TRASLADO DE 45 CAJAS



SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN			
APOYO	FORMATO	F-CP-49	Página 7 de 16
CONTRATACIÓN PÚBLICA		Versión 01	01-03-2025
INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN - CPS			



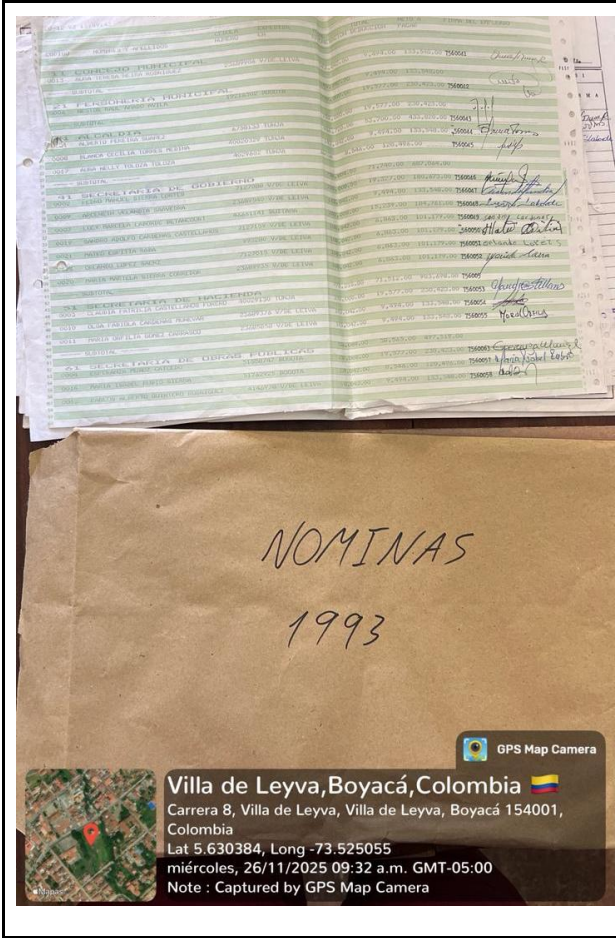
SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN			
APOYO	FORMATO	F-CP-49	Página 8 de 16
CONTRATACIÓN PÚBLICA		Versión 01	01-03-2025
INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN - CPS			



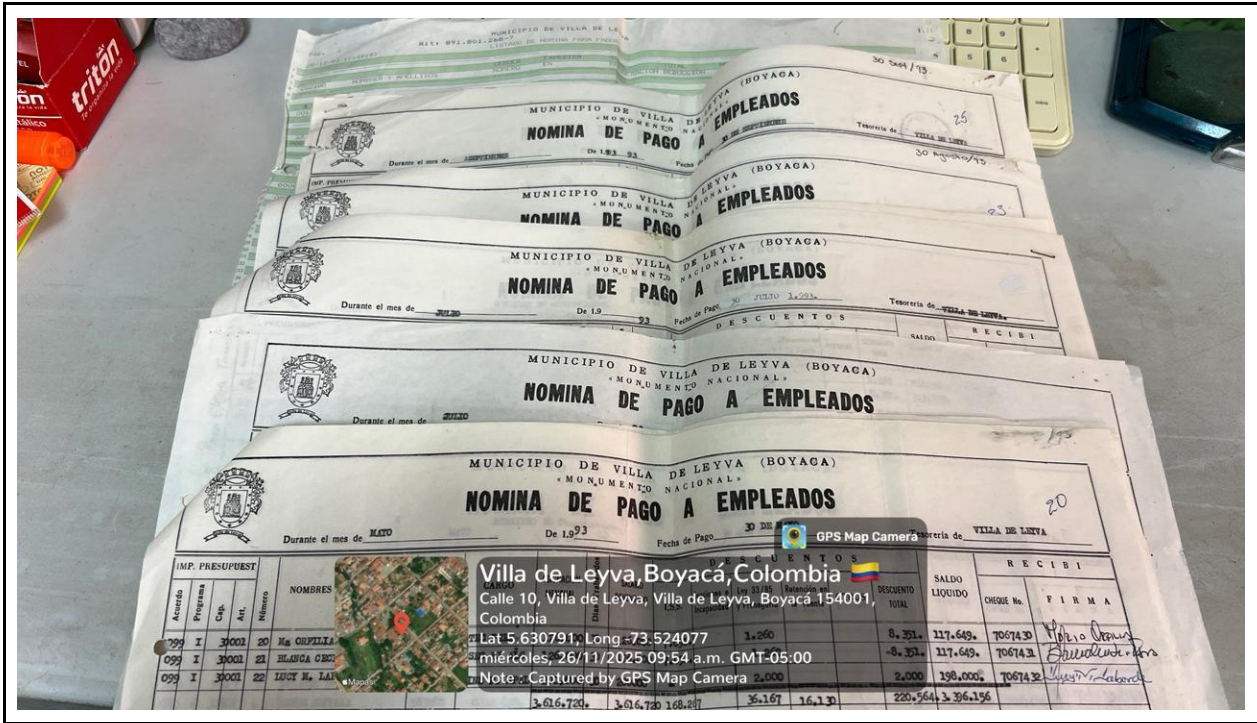


SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN			
APOYO	FORMATO	F-CP-49	Página 9 de 16
CONTRATACIÓN PÚBLICA		Versión 01	01-03-2025
INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN - CPS			

BÚSQUEDA DE DOCUMENTOS



SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN			
APOYO	FORMATO	F-CP-49	Página 10 de 16
CONTRATACIÓN PÚBLICA		Versión 01	01-03-2025
INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN - CPS			



CONTEO- LEVANTAMIENTO FONDO ACUMULADO



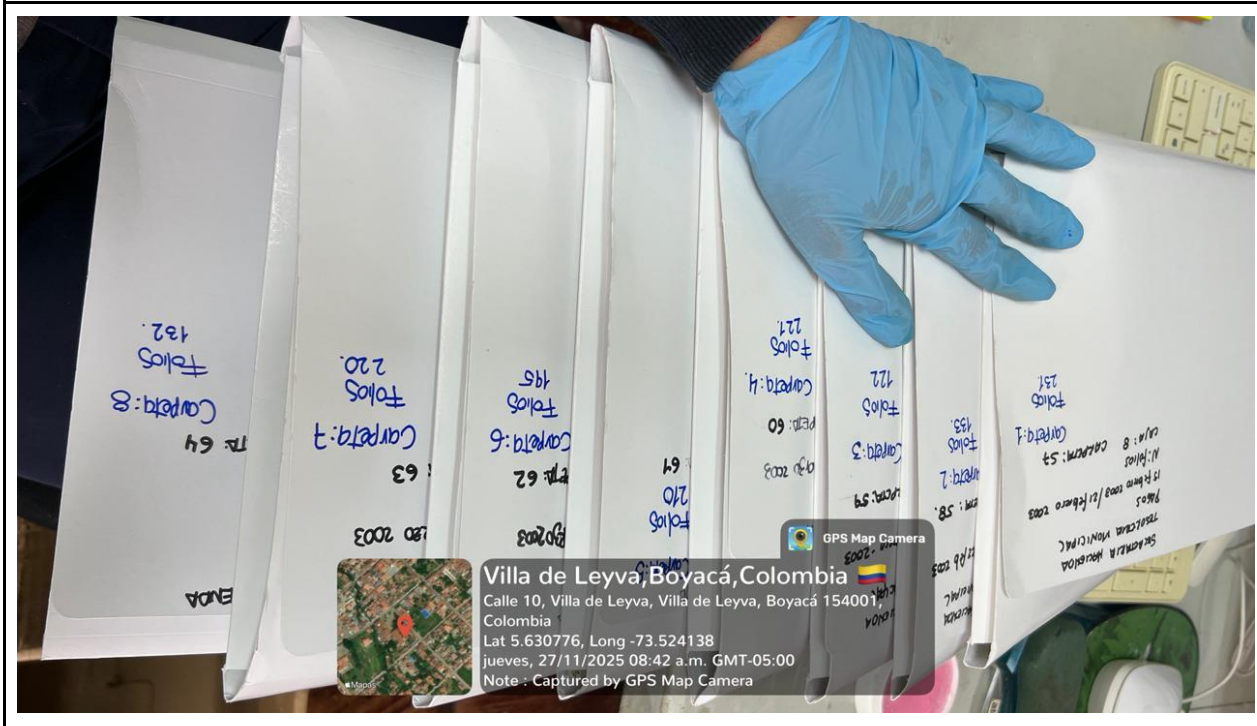
SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN			
APOYO	FORMATO	F-CP-49	Página 11 de 16
CONTRATACIÓN PÚBLICA		Versión 01	01-03-2025
INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN - CPS			





MUNICIPIO DE VILLA DE LEYVA – BOYACÁ
NIT. 891.801.268-7
MONUMENTO NACIONAL

SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN			
APOYO	FORMATO	F-CP-49	Página 12 de 16
CONTRATACIÓN PÚBLICA		Versión 01	01-03-2025
INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN - CPS			



DA-GD-03 FORMATO UNICO DE INVENTARIO v1 - Excel																
Inicio																
Archivo Inicio Insertar Dibujar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda ¿Qué desea hacer?																
Pegar Cortar Copiar Copiar formato Portapapeles Fuente Alineación Combinar y centrar Número Formato condicional Dar formato como tabla Estilos Celdas Autosuma Rellenar Borrar Ordenar y Filtrar Buscar y Edición																
A1	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
					Inicial	Final	Físico	Electrónico	Caja	Carpeta	Tomo / Legajo / Libro	Número de folios	Tipo	Cantidad	Ubicación	documentos electrónicos
17																
18	LINEA	5	ESTANTE 1	BANDEJA 1	-	-	-	-	1	1		171			SEC HACIENDA	2003
19	LINEA	5	ESTANTE 1	BANDEJA 1	-	-	-	-	1	2		179			SEC HACIENDA	2003
20	LINEA	5	ESTANTE 1	BANDEJA 1	-	-	-	-	1			206			SEC HACIENDA	2003
21	LINEA	5	ESTANTE 1	BANDEJA 1	-	-	-	-	1			191			SEC HACIENDA	2003
22	LINEA	5	ESTANTE 1	BANDEJA 1	-	-	-	-	1			203			SEC HACIENDA	2003
23	LINEA	5	ESTANTE 1	BANDEJA 1	-	-	-	-	1	6		203			SEC HACIENDA	2003
24	LINEA	5	ESTANTE 1	BANDEJA 1	-	-	-	-	1	7		172			SEC HACIENDA	2003
25	LINEA	5	ESTANTE 1	BANDEJA 1	-	-	-	-	2	1		231			SEC HACIENDA	2003
26	LINEA	5	ESTANTE 1	BANDEJA 1	-	-	-	-	2	2		103			SEC HACIENDA	2003
27	LINEA	5	ESTANTE 1	BANDEJA 1	-	-	-	-	2	3		152			SEC HACIENDA	2003
28	LINEA	5	ESTANTE 1	BANDEJA 1	-	-	-	-	2	4		231			SEC HACIENDA	2003
29	LINEA	5	ESTANTE 1	BANDEJA 1	-	-	-	-	2	5		210			SEC HACIENDA	2003
30	LINEA	5	ESTANTE 1	BANDEJA 1	-	-	-	-	2	6		185			SEC HACIENDA	2003
31	LINEA	5	ESTANTE 1	BANDEJA 1	-	-	-	-	2	7		220			SEC HACIENDA	2003
32	LINEA	5	ESTANTE 1	BANDEJA 1	-	-	-	-	2	8		152			SEC HACIENDA	2003
33	LINEA	5	ESTANTE 1	BANDEJA 1	-	-	-	-	3	1		189			SEC HACIENDA	2003
34	LINEA	5	ESTANTE 1	BANDEJA 1	-	-	-	-	3	2		240			SEC HACIENDA	2003
35	LINEA	5	ESTANTE 1	BANDEJA 1	-	-	-	-	3	3		287			SEC HACIENDA	2003
DESPACHO INSTRUCTIVO																
Listo Accesibilidad: es necesario investigar																
Buscar																



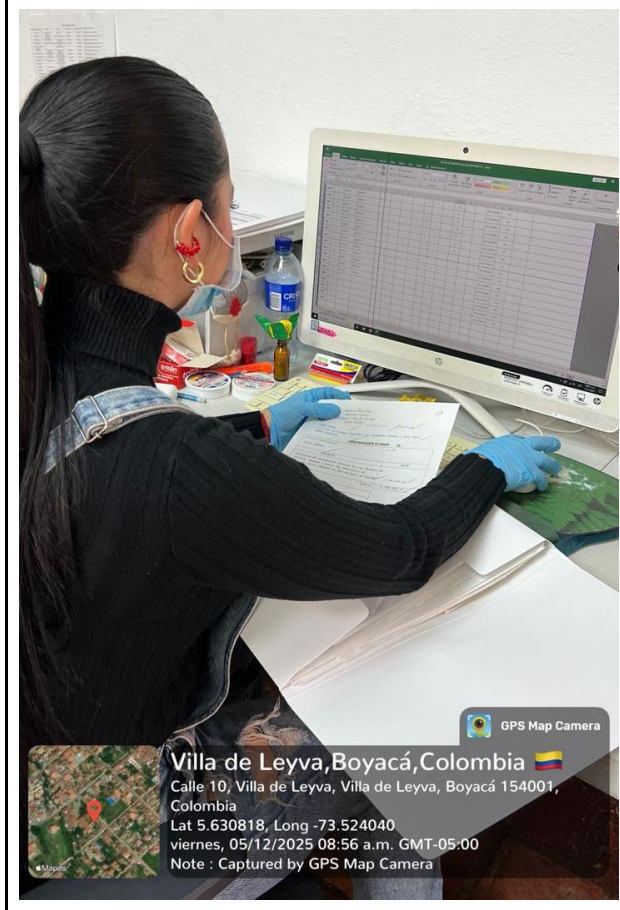
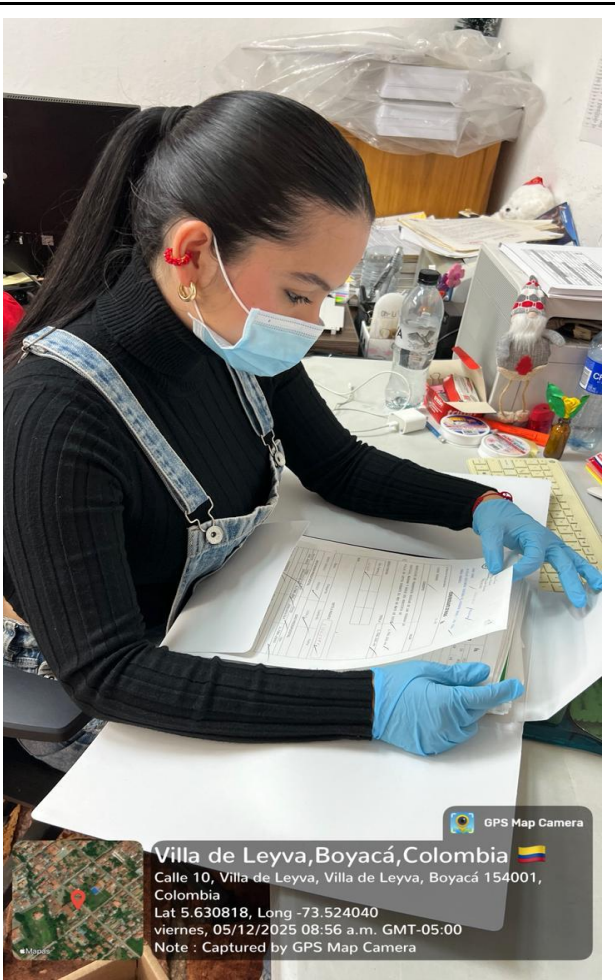
MUNICIPIO DE VILLA DE LEYVA – BOYACÁ
NIT. 891.801.268-7
MONUMENTO NACIONAL

SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN			
APOYO	FORMATO	F-CP-49	Página 13 de 16
CONTRATACIÓN PÚBLICA		Versión 01	01-03-2025
INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN - CPS			

DA-GD-03 FORMATO UNICO DE INVENTARIO v1 - Excel																		
Inicio Insertar Dibujar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda ¿Qué desea hacer?																		
Pegar Portapapeles Fuente Alineación Número Estilos Celdas Edición																		
A1	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S
35	LINEA	5	ESTANTE1	BANDEJA1	-	-	-	-	3	3		267			SEC. HACIENDA	2003		
36	LINEA	5	ESTANTE1	BANDEJA1	-	-	-	-	3	4		194			SEC. HACIENDA	2003		
37	LINEA	5	ESTANTE1	BANDEJA1	-	-	-	-	3	5		147			SEC. HACIENDA	2003		
38	LINEA	5	ESTANTE1	BANDEJA1	-	-	-	-	3	6		103			SEC. HACIENDA	2003		
39	LINEA	5	ESTANTE1	BANDEJA1	-	-	-	-	3	7		122			SEC. HACIENDA	2003		
40	LINEA	5	ESTANTE1	BANDEJA1	-	-	-	-	3	8		109			SEC. HACIENDA	2003		
41	LINEA	5	ESTANTE1	BANDEJA1	-	-	-	-	4	1		129			SEC. HACIENDA	2003		
42	LINEA	5	ESTANTE1	BANDEJA1	-	-	-	-	4	2		180			SEC. HACIENDA	2003		
43	LINEA	5	ESTANTE1	BANDEJA1	-	-	-	-	4	3		197			SEC. HACIENDA	2003		
44	LINEA	5	ESTANTE1	BANDEJA1	-	-	-	-	4	4		203			SEC. HACIENDA	2003		
45	LINEA	5	ESTANTE1	BANDEJA1	-	-	-	-	4	5		229			SEC. HACIENDA	2003		
46	LINEA	5	ESTANTE1	BANDEJA1	-	-	-	-	4	6		168			SEC. HACIENDA	2003		
47	LINEA	5	ESTANTE1	BANDEJA1	-	-	-	-	4	7		159			SEC. HACIENDA	2003		
48	LINEA	5	ESTANTE1	BANDEJA1	-	-	-	-	4	8		119			SEC. HACIENDA	2003		
49	LINEA	5	ESTANTE1	BANDEJA2	-	-	-	-	5	1		169			SEC. HACIENDA	2003		
50	LINEA	5	ESTANTE1	BANDEJA2	-	-	-	-	5	2		193			SEC. HACIENDA	2003		
51	LINEA	5	ESTANTE1	BANDEJA2	-	-	-	-	5	3		164			SEC. HACIENDA	2003		
52	LINEA	5	ESTANTE1	BANDEJA2	-	-	-	-	5	4		210			SEC. HACIENDA	2003		
53	LINEA	5	ESTANTE1	BANDEJA2	-	-	-	-	5	5		166			SEC. HACIENDA	2003		

DA-GD-03 FORMATO UNICO DE INVENTARIO v1 - Excel																		
Inicio Insertar Dibujar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda ¿Qué desea hacer?																		
Pegar Portapapeles Fuente Alineación Número Estilos Celdas Edición																		
M71	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
51	LINEA	5	ESTANTE1	BANDEJA2	-	-	-	-	5	1		254			SEC. HACIENDA	2003		
52	LINEA	5	ESTANTE1	BANDEJA2	-	-	-	-	5	4		210			SEC. HACIENDA	2003		
53	LINEA	5	ESTANTE1	BANDEJA2	-	-	-	-	5	5		116			SEC. HACIENDA	2003		
54	LINEA	5	ESTANTE1	BANDEJA2	-	-	-	-	5	6		199			SEC. HACIENDA	2003		
55	LINEA	5	ESTANTE1	BANDEJA2	-	-	-	-	5	7		221			SEC. HACIENDA	2003		
56	LINEA	5	ESTANTE1	BANDEJA2	-	-	-	-	6	1		259			SEC. HACIENDA	2003		
57	LINEA	5	ESTANTE1	BANDEJA2	-	-	-	-	6	2		201			SEC. HACIENDA	2003		
58	LINEA	5	ESTANTE1	BANDEJA2	-	-	-	-	6	3		184			SEC. HACIENDA	2003		
59	LINEA	5	ESTANTE1	BANDEJA2	-	-	-	-	6	4		181			SEC. HACIENDA	2003		
60	LINEA	5	ESTANTE1	BANDEJA2	-	-	-	-	6	5		199			SEC. HACIENDA	2003		
61	LINEA	5	ESTANTE1	BANDEJA2	-	-	-	-	6	6		156			SEC. HACIENDA	2003		
62	LINEA	5	ESTANTE1	BANDEJA2	-	-	-	-	6	7		222			SEC. HACIENDA	2003		
63	LINEA	5	ESTANTE1	BANDEJA2	-	-	-	-	7	1		214			SEC. HACIENDA	2003		
64	LINEA	5	ESTANTE1	BANDEJA2	-	-	-	-	7	2		248			SEC. HACIENDA	2003		
65	LINEA	5	ESTANTE1	BANDEJA2	-	-	-	-	7	3		188			SEC. HACIENDA	2003		
66	LINEA	5	ESTANTE1	BANDEJA2	-	-	-	-	7	4		157			SEC. HACIENDA	2003		
67	LINEA	5	ESTANTE1	BANDEJA2	-	-	-	-	7	5					SEC. HACIENDA	2003		
68	LINEA	5	ESTANTE1	BANDEJA2	-	-	-	-	7	6					SEC. HACIENDA	2003		
69	LINEA	5	ESTANTE1	BANDEJA2	-	-	-	-	7	7					SEC. HACIENDA	2003		

SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN			
APOYO	FORMATO	F-CP-49	Página 14 de 16
CONTRATACIÓN PÚBLICA		Versión 01	01-03-2025
INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN - CPS			





MUNICIPIO DE VILLA DE LEYVA – BOYACÁ
NIT. 891.801.268-7
MONUMENTO NACIONAL

SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN			
APOYO	FORMATO	F-CP-49	Página 15 de 16
CONTRATACIÓN PÚBLICA		Versión 01	01-03-2025
INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN - CPS			

APOYO EN VENTANILLA ÚNICA

ID	Descripción	Fecha	Estado
03023	COMANDANTE ESTACION DE POLICIA VILLA DE LEYVA	03/12/2025	
03020	Registaduría del Estado Civil	03/12/2025	
03019	Ingengeria	03/12/2025	
05182	Angie Lorena Suarez Espino	03/12/2025	
05181	ESTACION DE POLICIA DE VILL	03/12/2025	
05180	Raul Benjamin Huapaya Silv	03/12/2025	
05179	German Enrique Munivar	03/12/2025	
05178	Diego Alejandro Torres Pac	03/12/2025	
05177	Maryam Mora	03/12/2025	
05176	Maria Cristina Saenz Amado	03/12/2025	
05175	INVERSIONES WILSON SIERRA	03/12/2025	
05174	INVERSIONES WILSON SIERRA	03/12/2025	
05173	Victor Julio Salz	03/12/2025	
03018	Ministerio de Cultura	03/12/2025	

03 MIERCOLES

5182 4 Folios
5181 14 Folios

5180 SEC. GOBIERNO 2 Folios
5179 14 Folios

5169 COMISARIA FAMILIA 1 Folio

5173 INSPECCIÓN 2da 57 Folios

Nombre
20251105167
20251105168
20251105169
20251105170
20251105171
20251105172
20251105173 COMPLETO
20251105173
20251105174 COMPLETO
20251105174
20251105175 COMPLETO
20251105175
20251105176
20251105178
20251105179
20251105180
20251105181
20251105182

Villa de Leyva, Boyacá, Colombia

Calle 10, Villa de Leyva, Villa de Leyva, Boyacá 154001, Colombia

Lat 5.633579, Long -73.523170

miércoles, 03/12/2025 05:07 p.m. GMT-05:00

Note : Captured by GPS Map Camera



MUNICIPIO DE VILLA DE LEYVA – BOYACÁ
NIT. 891.801.268-7
MONUMENTO NACIONAL

SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN			
APOYO	FORMATO	F-CP-49	Página 16 de 16
CONTRATACIÓN PÚBLICA		Versión 01	01-03-2025
INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN - CPS			

