


INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN															
1. NÚMERO DEL CONTRATO		2. DATOS DEL CONTRATANTE			3. TIPO DE INFORME		4. DATOS DEL SUPERVISOR								
MP-2902-2025		2.1 No. País	2.2 Fecha del Pago	SUPERVISIÓN		4.1 Identificación	4.2 Cargo								
		02	méxico, 10 de diciembre de 2025			CESAR HUMBERTO VASQUEZ AGREDO	PROFESIONAL ESPECIALIZADO								
5. DATOS DEL CONTRATO															
5.1 Nombre del Contratista		5.2 Identificación		5.3 Fecha de Inicio	5.4 Fecha Final	5.5 Valor (Mora)	5.6 Valor (Mora)	5.7 Porcentaje Ejecutado (%)							
ANDRÉS FELPE DÍAZ MARTÍNEZ		1.113.628.047		23-oct-2025	15-dic-2025	1,8	1,6	90,57%							
5.8 Objeto del Contrato															
PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE EN EL MARCO DEL PROYECTO IMPLEMENTACIÓN DEL SEGUIMIENTO AL PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS PARA UN AMBIENTE EJEMPLAR EN EL MUNICIPIO DE PALMIRA															
5.9 Forma de Pago				5.10 Desglose		5.11 Valores		5.12 Cuentas (Mora)							
3 ACTAS PARCIALES, PREVIO INFORMES DE ACTIVIDADES PRESENTADOS EN CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES				5.10.1 Contrato Inicial		\$ 5.400.000		1,77		1,60		90,57%			
				5.10.2 Adiciones al Contrato		\$ 2.700.000									
				5.10.3 Suspensiones al Contrato											
				5.10.4 Total Contrato + Adiciones		\$ 8.100.000		1,77		1,60		90,57%			
				5.10.5 Nueva Fecha Final		15-dic-2025									
6. APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL															
6.1 Período de Aportes		6.2 Número de Cuenta (PNU)		6.3 Fecha de Pago	6.4 Valor en Pesos (COP)	6.5 Fecha Máxima de Pago de Aportes	6.6 Cuentas	6.7 Monto de la APL	6.8 Fecha de Emisión de APL	6.9 Valor de la APL	6.10 Estado del Pago				
2025-11 (Nov)		1077996108		12-dic-2025	91	15° día hábil	SI	POSITIVA	23-oct-2025	4	Asumido por la Alcaldía				
6.11 Estado de Referencia para el Supervisor															
6.11.1 Valor a Pagar		6.11.2 Ingresos Base de Cotización (IBC)		6.11.3 Valor del Aporte		6.11.4 Valor Pagado		6.11.5 Valor Pendiente		6.11.6 Observaciones Aportes en el Sistema de Seguridad Social					
\$ 2.700.000		\$ 1.423.500		NO		NO		NO		No Aplica					
6.11.3.1 Aportes a Salud (EPS)		12,50%		\$ 177.938		\$ 178.000		SI		El Contratista está cumpliendo con los pagos al sistema de SALUD					
6.11.3.2 Aportes a Pensión (AFP)		16,00%		\$ 227.760		\$ 227.800		SI		El Contratista está cumpliendo con los pagos al sistema de PENSIONES					
6.11.3.3 Aportes a Riesgos Laborales (ARL)		0,000%		\$ -		\$ -		SI							
6.11.3.4 Valor Total (sin Mora)		28,50%		\$ 405.698		\$ 405.800		SI		El Valor Pagado de la Planilla (sin mora), corresponde al soporte que se debe realizar					
7. DOCUMENTACIÓN ENTREGADA															
7.1 No.		7.2 Documento				7.3 Documento en la Carpeta Digital de la Dependencia		7.4 Entregado a la Dirección de Contratación		7.5 Entregado a la Gerencia de Hacienda					
1		Radicado en la Secretaría de Hacienda				X		X		X					
2		Orden de Pago (OP)				No Aplica		No Aplica		No aplica					
3		Acta de Recibo (SR) o Entrada Almacén				No Aplica		No Aplica		No aplica					
4		Minuta del Contrato (MC)				No Aplica		No Aplica		No aplica					
5		Acta de Inicio				X		No Aplica		X					
6		Informe de Actividades y soportes				X		X		X					
7		Informe del Supervisor				X		X		X					
8		Factura o Documento equivalente				X		X		X					
9		Pago Seguridad Social				X		X		X					
10		Certificación de Parafiscales				X		X		X					
11		Certificación Bancaria				X		No Aplica		X					
8. SEGUIMIENTO															
8.1 Item		8.2 Actividades Generales				8.3 SI / NO		8.4 Observaciones							
1		Conoce y entiende los términos y condiciones del contrato				SI		El Contratista ha leído y entiende los términos y condiciones del contrato, NO se han materializado riesgos previstos en la matriz de riesgo del contrato, el contrato se presenta un desarrollo normal y cordial entre las partes, el contratista organiza y administra el recibo de bienes y servicios establecidos en el contrato, el contratista garantiza sujeción a los términos y condiciones del contrato, el contratista garantiza sujeción a los términos y condiciones del contrato, durante el periodo del informe se desarrollaron reuniones de seguimiento.							
2		Se ha materializado algún riesgo planteado en la matriz de riesgo del Contrato				NO									
3		Se han presentado controversias entre las partes				NO									
4		Se organiza y administra el recibo de los bienes y/o servicios establecidos en los documentos del Contrato				SI									
5		Se ha presentado rechazo justificado de los bienes y/o servicios establecidos en los documentos del Contrato				NO									
6		Se ha presentado incumplimiento del proveedor o contratista al presentar los soportes correspondientes				NO									
7		Se ha solicitado informes y convocado a reuniones para el cumplimiento de la función de supervisor				SI									

9.6 Seguimiento Administrativo		9.8 Observaciones			
1	Se encuentra completo el expediente físico y electrónico con los Informes previstos	SI			
2	Las pólizas y garantías del contrato se encuentran vigentes	No Aplica	El expediente físico y electrónico del contrato se encuentra completo y al día, el contrato no se aplican pólizas ni garantías. No se hicieron requerimientos por parte de los entes de control, se ha dado cumplimiento a la publicación de los documentos del contrato en el SIF y en el SECCP, el contratista está cumpliendo con sus obligaciones en materia de seguridad social y salud en el trabajo, como también el cumplimiento de normas legales		
3	Han solicitado los organismos de control Informes y el contratista los ha presentado	No Aplica			
4	Se cargó en los tiempos, los documentos del Contrato en el SIF y se garantizó el principio de publicidad	SI			
5	Se ha verificado el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de Seguridad Social, Seguridad y Salud en el Trabajo, Planes de Contingencia, Normas ambientales, Planes de Emergencia y cualquier otra norma aplicable al contrato	SI			
6	Se cargó en los tiempos, los documentos del Contrato en el SIF y se garantizó el principio de publicidad	SI			
9.10 Seguridad y Salud en el Trabajo (Personas Físicas y Jurídicas)		9.12 Observaciones			
1	Aportó los elementos necesarios de protección personal para el desempeño de sus actividades	SI	El contratista está cumpliendo con la utilización de los elementos de protección personal necesarios, ..		
2	Aportó los verificaciones de competencias requeridas o necesarias para desarrollar las tareas de alto riesgo	No Aplica			
3	Aportó el permiso de trabajo para el desarrollo de las tareas de alto riesgo evaluado por SST	No Aplica			
4	Se recibieron reportes de accidentes e incidentes de trabajo	No Aplica			
9.14 Seguridad y Salud en el Trabajo (Solo Personas Jurídicas)		9.16 Observaciones			
1	Aportó certificación de avance de la Resolución 1111 de 2017 (Plazos para implementar el SST), avalada por el SST	No Aplica			
2	Aportó el Plan Anual de Trabajo	No Aplica			
3	Aportó el Plan Anual de Capacitaciones	No Aplica			
9.19 Seguimiento Técnico		9.20 Observaciones			
1	Se ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables	SI	El contratista ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables al contrato, El contratista está cumpliendo con las condiciones ofrecidas en el contrato, El Contratista no ha hecho solicitudes de ajustes o cambios en las condiciones del contrato, El Contratista, durante el periodo del Informe no hizo solicitudes o requerimientos técnicos, El Contratista, durante el periodo del Informe, no ha presentado incumplimientos en los que se necesita aplicar las garantías del contrato		
2	Se ha revisado que el contratista o su equipo cumple las condiciones ofrecidas de acuerdo a lo previsto en el contrato	SI			
3	Se han requerido cambios o ajustes en las condiciones del contrato	NO			
4	Se han recibido solicitudes o requerimientos técnicos por parte del contratista y se han dado las recomendaciones respectivas.	NO			
5	El contrato ha tenido la necesidad de hacer efectivas las garantías	NO			
10. CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL					
10.1 No.	10.2 Obligaciones Contractuales	10.3 Actividades Desempeñadas	10.4 Evidencias de Cumplimiento	10.5 Cumplimiento	10.6 Observaciones
1	Utilizar adecuadamente los elementos mínimos de protección personal para el desarrollo de las labores asignadas, conforme a los lineamientos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)	Se hizo uso adecuado de los elementos mínimos de protección personal durante el desarrollo de las labores asignadas, en cumplimiento de los lineamientos establecidos en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)	Registro Fotográfico con los elementos de protección personal	SI	Se evidencia el uso adecuado de los elementos mínimos de protección personal por parte de los trabajadores en el desarrollo de sus labores, en coherencia con los lineamientos establecidos en el SG-SST. El cumplimiento observado contribuye a la prevención de incidentes y al fortalecimiento de la cultura de autocuidado.
2	Apoyar las labores operativas relacionadas con la instalación de placas de identificación en individuos arbóreos, según la asignación del supervisor y la priorización establecida en el censo arbóreo ajustado por la Dirección de Gestión del Medio Ambiente	Realizó apoyo en las labores operativas de instalación de placas de identificación en individuos arbóreos, de acuerdo con la asignación y priorización de la Dirección de Gestión del Medio Ambiente.	Informe de Actividades, Registro Fotográfico	SI	Se verifica que ha apoyado de manera adecuada las labores operativas relacionadas con la instalación de placas de identificación en individuos arbóreos, respetando la priorización definida en el censo arbóreo actualizado por la Dirección de Gestión del Medio Ambiente. Esta acción refleja un compromiso con la organización, la trazabilidad y la conservación del recurso arbóreo, cumpliendo con lo establecido.
3	Realizar el seguimiento de las actividades mediante una base de datos, registrando mensualmente las comunas y Árboles Identificados, así como los Individuos Interventados.	Realizó el seguimiento a las actividades mediante la actualización de la base de datos, registrando mensualmente las comunas y los árboles Identificados, así como los individuos intervenidos, garantizando la trazabilidad de la información.	Matriz actualizada, Registro Fotográfico de los árboles intervenidos	SI	Se constató el cumplimiento en el seguimiento de las actividades mediante la actualización de la base de datos, registrando mensualmente las comunas y los árboles Identificados, así como los individuos intervenidos. Esta práctica garantiza la trazabilidad de la información y facilita la gestión y control de las acciones realizadas en el marco del censo arbóreo.
4	Asistir a reuniones, capacitaciones, jornadas de intervención de puntos críticos y demás actividades relacionadas con el objeto contractual, cuando sean asignadas por el supervisor	Asistió puntualmente a las reuniones convocadas, cumpliendo con lo establecido en la obligación. Durante el periodo observado no se programaron capacitaciones ni jornadas de intervención de puntos críticos.	Registro Fotográfico	SI	Se ha cumplido con la asistencia a las reuniones convocadas, evidenciando responsabilidad y compromiso.
10. SEGUIMIENTO FINANCIERO, CONTABLE, FISCAL Y JURÍDICO					
10.1 No.	10.2 Obligaciones Contractuales	10.3 Actividades Desempeñadas	10.4 Evidencias de Cumplimiento	10.5 Cumplimiento	10.6 Observaciones
1	Se hace seguimiento a la gestión financiera del contrato (Registro Presupuestal, Planeación de los pagos previstos y disponibilidad de caja)			SI	
2	Se hace revisión de los documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los Bienes y/o servicios objeto del contrato			SI	La revisión del avance financiero, se hizo al momento de la presentación de los documentos para el respectivo pago. La revisión de los documentos necesarios para el pago, se hizo al momento de la presentación de los respectivos documentos (ver soportes del pago), El Contrato no presenta situaciones que afecten el valor total del contrato
3	Se ha hecho entrega de anticipo y se han amortizado en los términos de la Ley y del contrato			No Aplica	
4	Se ha presentado modificaciones en las actividades que afecten el valor total del contrato			NO	

10.5 Estado Actual del Contrato					
10.5.1 No.	10.5.2 Concepto	10.5.3 Ingresos	10.5.4 Egresos	10.5.5 Valor Total de Contrato y Adiciones	
1	10.5.2.1 Valor del contrato	\$ 5,400,000			La ejecución fiscal del Contrato va en un 66,67%, estando pendiente por pagar al Contratista la suma de: \$ 2700000
2	10.5.2.2 Valor de las adiciones al contrato	\$ 2,700,000		\$ 8,100,000	
3	10.5.2.3 Valores cancelados al contratista		\$ 2,700,000	10.5.6 Total Pagos al Contratista	
4	10.5.2.4 Valor a pagar en la presente acta		\$ 2,700,000		
5	10.5.2.5 Saldo por pagar al contratista		\$ 2,700,000	\$ 5,400,000	
6	10.5.2.6 Saldo a favor del municipio			10.5.7 % Avance	
	10.5.2.7 Sumas Iguales	\$ 8,100,000	\$ 8,100,000	66,67%	
10.5.8 Seguimiento Jurídico			10.5.9 Cumplido	10.5.11 Observaciones	
1	El seguimiento jurídico del contrato basa la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la forma aplicable		SI	Las actividades del contrato, se desarrollaron conforme a los términos establecidos en el mismo y la normatividad aplicable al mismo	
2	El seguimiento jurídico del contrato verifica que las actividades subcontratadas hayan sido autorizadas previamente por la Entidad. (En todo caso, de ser el ejecutor, no podrá subcontratar el 100% de las Actividades)		No Aplica	El contrato no cuenta con actividades para subcontratar	
11. OBSERVACIONES					
<p>Considerando que a la fecha del presente informe se encuentran parcialmente cumplidas y recibidas.</p> <p>Teniendo en cuenta el contenido y el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato dejo constancia que no existe controversia alguna.</p> <p>Para constancia de lo anterior se firma en Palmita a los <u>10</u> días del mes de <u>Diciembre</u> del año <u>2025</u></p> <p>  CESAR HUMBERTO VASQUEZ AREDE SUPERVISOR </p>					

