| TIPO DE INFORME | | | | No. DE CONTRATO | PERIODO DEL INFORME | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | DESDE | HASTA |
| PARCIAL | | FINAL | x | 456-2025 | 20-11-2025 | 19-12-2025 |
| CONTRATANTE | | | | MUNICIPIO DE BUGALAGRANDE | | |
| CONTRATISTA | | | | RONALD JULIAN GONZALEZ LONDOÑO | | |
| No. DE IDENTIFICACION | | | | 1.113.037.019 | EXPEDIDA EN | BUGALAGRANDE |
| SUPERVISOR O INTERVENTOR | | | | JHON ALEXANDER TRUJILLO DUQUE | | |
| CARGO | | | | SECRETARIO DE DESARROLLO ECONOMICO -E | DEPENDENCIA | SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONOMICO |
| CDP No. | | | | N° 1102 de 23 de septiembre de 2025 | CRP No. | N° 1469 del 20 de octubre del 2025 |
| RUBRO PRESUPUESTAL No. | | | | 2.3.2.02.02.009.1702010.91131.16.01.2.0 | VALOR TOTAL DEL CONTRATO | $ 6.024.000 |
| FORMA DE PAGO | | | | ACTAS PARCIALES | PAGO No. | 02 |
| VALOR A PAGAR | | | | $ 3.024.000 | | |
| VALOR POR EJECUTAR | | | | $ 0 | | |
| PAGO SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES | | | | | | |
| EPS | | | | NUEVA EPS | VALOR PAGADO | $ 178.000<br>$ 178.000 |
| ARL | | | | SURA | VALOR PAGADO | $ 34.700<br>$ 34.700 |
| AFP | | | | COLPENCIONES | VALOR PAGADO | $ 227.800<br>$ 227.800 |
| CCF | | | | - | VALOR PAGADO | - |
| I.C.B.F. | | | | - | VALOR PAGADO | - |
| SENA | | | | - | VALOR PAGADO | - |
| No. DE PLANILLA | | | | 1077849456 - noviembre<br>1078017440 -Diciembre | VALOR TOTAL PLANILLA | $ 443.700<br>$ 440.500 |
| OBJETO DEL CONTRATO | | | | | | |

Este documento es propiedad de la Alcaldía Municipal de Bugalagrande. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del SGC.

PRESTAR SERVICIOS DE APOYO EN ASISTENCIAS TECNICAS AGROPECUARIA A PEQUEÑOS Y MEDIANOS PRODUCTORES, ASI COMO EN EL FOMENTO AGROPECUARIO, CON ENFASIS EN LA RECONVERSION HACIA LA AGRICULTURA LIMPIA Y SOSTENIBLE AMBIENTAL EN EL CORREGIMIENTO DE GUAYABO, URIBE URIBE, EL OVERO, SAN ANTONIO, MESTIZAL Y PAILA ARRIBA CON SUS VEREDAS EN EL MUNICIPIO DE BUGALAGRANDE VALLE DEL CAUCA

## OBSERVACIONES SOBRE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

## DESCRIPCION DE ACTIVIDADES REALIZADAS

| ACTIVIDADES ESPECIFICAS | EJECUCION |
|---|---|
| **1.Brindar acompañamiento con 20 visitas mensuales a productores agropecuarios del municipio de Bugalagrande, Valle del Cauca, registrando en las herramientas adaptadas por la Secretaría de Desarrollo Económico.** | Se lleva a cabo la caracterización en el aplicativo de campo innova del Ministerio de Agricultura, mediante trabajo de campo el objetivo fue diagnosticar el estado productivo, tecnológico, socioeconómico y organizacional; ya que estando en esta base de datos queda acreditado como campesino y/o productor agropecuario, lo que le permitirá gestionar la información de planes, programas y proyectos departamentales de extensión agropecuaria y así poder participar en convocatorias de capital semilla y préstamos en entidades bancarias. |
| **2.Brindar apoyo a 20 productores agropecuarios mensuales en el seguimiento de los programas agropecuarios dirigidos a pequeños y medianos productores en el municipio de Bugalagrande, Valle del Cauca.** | Se hacen visitas técnicas en los corregimientos de Uribe, mestizal, guayabo, san Antonio con productores de cacao, cítricos, maíz, yuca, plátano, y frutales maracuyá, gallinas, cerdos donde se les ofrece la asistencia técnica y la orientación a los productores para mejorar la eficiencia, sostenibilidad, y competitividad en sus unidades productivas en este acompañamiento se habló y permitió consolidar la articulación entre la administración municipal y el sector agropecuario los productores recibieron asesoría en temas de plagas, distancias de siembra, sembrado de árboles también asesoría en enfermedades de gallinas como la coriza y manejo de la cama con fumigación con microrganismos eficientes.<br>.Se brindó asistencia técnica al señor Ramón Harold, identificado con cédula de ciudadanía No. 2.571.715, en su cultivo de maracuyá, ubicado en el corregimiento de San Antonio cultivo de maracuyá |

Este documento es propiedad de la Alcaldía Municipal de Bugalagrande. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del SGC.

| | |
|---|---|
| **3.Brindar apoyo en el seguimiento de parcelas, módulos y unidades demostrativas adecuadas en el sector agropecuario del Municipio de Bugalagrande Valle del Cauca** | .Se realizo el acompañamiento a la parcela de maracuyá de la asociación de mujeres agropecuarias y perseverantes del corregimiento de mestizal donde se fortaleció en el tema de riego esto con el fin de fortalecer los procesos productivos e implementar estrategia técnicas, trabajo en equipo y transferencia de conocimientos a los productores beneficiarios |
| **4.Brindar apoyo en fomentar programas de seguridad alimentaria en asociaciones y productores agropecuarios en el municipio de Bugalagrande valle.** | Se promovieron los programas de seguridad alimentaria mediante la implementación de acciones técnicas de acompañamiento, seguimiento y fortalecimiento<br>Visitas a huertas autosostenibles donde se orientan a mejorar la disponibilidad y accesos a productos mas sanos y de mejor calidad. |
| **5.Brindar apoyo en acompañamiento a las asociaciones y productores agropecuarios para acceder a las diferentes convocatorias en el municipio de Bugalagrande valle** | Se dio acompañamiento a la Secretaria Departamental de Agricultura en la socialización para la conformación de la casa museo a los diferentes productores agropecuarios del corregimiento del Guayabo, así como a los emprendimientos locales y la asociación ASCAGUAY. |
| **6.Brindar apoyo a las asociaciones y productores agropecuarios para la comercialización de los productos de la canasta familiar del municipio de Bugalagrande valle.** | Se le hace acompañamiento a cada uno de los productores del municipio de bugalagrande para vender y comercializar sin intermediarios sus cosechas y productos con esta dinámica logramos que los productores le vendan al cliente final y así obtener ganancias gustas<br>Apoyo al mercado campesino del día 13 de diciembre de 2025 |
| **7.Brindar apoyo en la realización de los eventos, reuniones, foros, ferias, capacitaciones y comités que se organicen en la secretaria de Desarrollo Económico del municipio de Bugalagrande valle.** | Se participio en labores logísticas en el desarrollo de concejo municipal de desarrollo rural donde la administración municipal y entidades del sector agropecuario, asociaciones de productores y comunidades rurales identifican las necesidades prioritarias del territorio para el mejoramiento de la producción agropecuaria y la seguridad alimentaria.<br>Así mismo se le hizo seguimiento de programas y proyectos,<br>Estas acciones contribuyen al fortalecimiento del sector rural, al acceso a oferta educativa y el mejoramiento de la calidad de vida.<br>Se participa en la reunión de la UAF 2025 (unidad agrícola familiar) en el corregimiento de guayabo. |
| **8.Brindar apoyo en los procesos de formación complementaria y técnica a las asociaciones y productores agropecuarios en el municipio de Bugalagrande valle.** | Se brindo apoyo en el proceso de el operario en granja avícola que se esta realizando con la asociación asocalf del corregimiento de san Antonio |
| **9.Apoyar en la gestión documental y de archivo donde el contratista se obliga en revisar, clasificar, archivar, distribuir, foliar, digitalizar y controlar documentos, datos, elementos y correspondencia a su expediente** | Durante la vigencia se dio apoyo con la revisión, foliación y archivo del expediente contractual PS-456-2025, de acuerdo a la gestión documental de la Entidad.<br><br>La evidencia se encuentra en expediente contractual que |

Este documento es propiedad de la Alcaldía Municipal de Bugalagrande. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del SGC.

| | |
|---|---|
| **contractual.** | reposa en archivo de la Secretaría de Desarrollo Económico. |
| **10.Las demás que tengan injerencia con su formación, experiencia y el objeto contractual** | Se hace apoyo logístico en el evento bienvenida de navidad organizado por la secretaria de desarrollo económico donde desarrollamos organización de mesas sillas y entrega del punto para emprendedores |

| DOCUMENTOS ANEXOS | No. FOLIOS, CD'S |
|---|---|
| 1. Factura electrónica | 1 |
| 2. Formato Informe contratista | 4 |
| 3. Declaración Juramentada Rete fuente | 1 |
| 4. Evidencias fotográficas y anexos | 15 |
| 5. Planilla mensual de Seguridad Social | 1 |
| 6. Certificados (Revisor Fiscal, Bancaria, Junta central de contadores, Cámara de comercio, otra). | 1 |
| 7. Cédula (Representante legal, revisor fiscal, otra) | 1 |
| 8. Tarjeta profesional (Revisor fiscal, otra) | - |
| 9. RUT | 1 |

Dado en el Municipio de Bugalagrande – Valle del Cauca, diecinueve (19) de diciembre del 2025.

| | |
|---|---|
| **FIRMA CONTRATISTA** | Ronald J Gonzalez L.<br>**RONALD JULIAN GONZALEZ LONDOÑO** |

Este documento es propiedad de la Alcaldía Municipal de Bugalagrande. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del SGC.

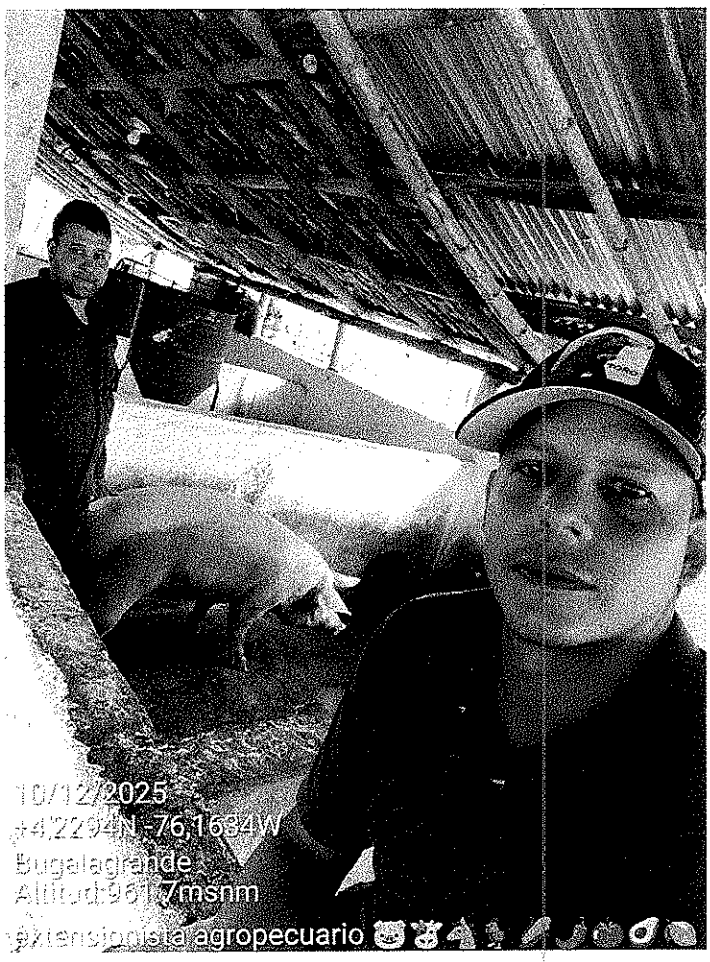
| | |
|---|---|
| **NUMERO DEL CONTRATO:** | **456-2025** |
| **OBJETO DEL CONTRATO:** | **PRESTAR SERVICIOS DE APOYO EN ASISTENCIAS TECNICAS AGROPECUARIA A PEQUEÑOS Y MEDIANOS PRODUCTORES, ASI COMO EN EL FOMENTO AGROPECUARIO, CON ENFASIS EN LA RECONVERSION HACIA LA AGRICULTURA LIMPIA Y SOSTENIBLE AMBIENTAL EN EL CORREGIMIENTO DE GUAYABO, URIBE URIBE, EL OVERO, SAN ANTONIO, MESTIZAL Y PAILA ARRIBA CON SUS VEREDAS EN EL MUNICIPIO DE BUGALAGRANDE VALLE DEL CAUCA** |
| **CONTRATISTA:** | RONALD JULIAN GONZALEZ LONDOÑO |
| **LUGAR:** | BUGALAGRANDE VALLE DEL CAUCA |
| **FECHA DEL REGISTRO FOTOGRÁFICO:** | NOVIEMBRE – DICIEMBRE 2025 |

## FOTOGRAFÍA(S) Y/O ANEXO (S)

1.Brindar apoyo en la realización de 20 visitas técnicas mensuales a los productores del municipio de Bugalagrande, Valle del Cauca, registrando y monitoreando las tecnologías adoptadas en la Secretaría de Desarrollo Económico, ayudando en el mejoramiento del impacto en la productividad.

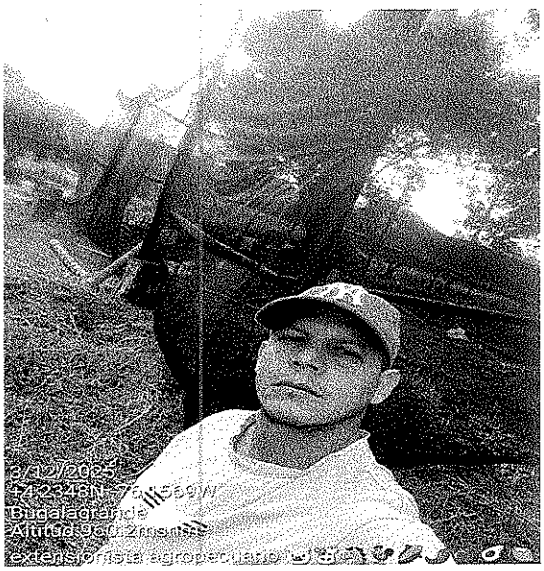


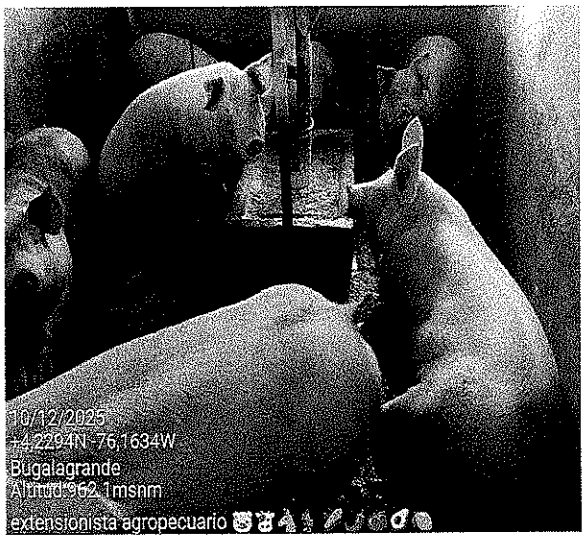

Este documento es propiedad de la Alcaldía Municipal de Bugalagrande. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio sin previa autorización del SGC.

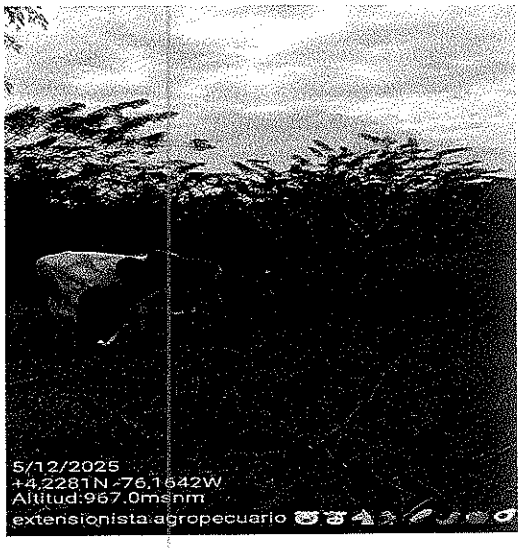

10/12/2025
4.2294N -76.1634W
Bugalagrande
Altitud 961.7msnm
extensionista agropecuario

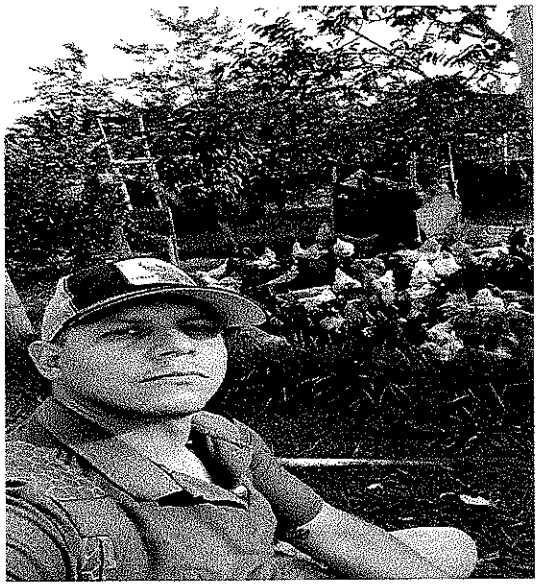
2.Brindar apoyo y realizar seguimiento en asistencia técnica a 20 productores mensuales en los programas Agropecuarios para pequeños y medianos productores del municipio de Bugalagrande Valle del Cauca



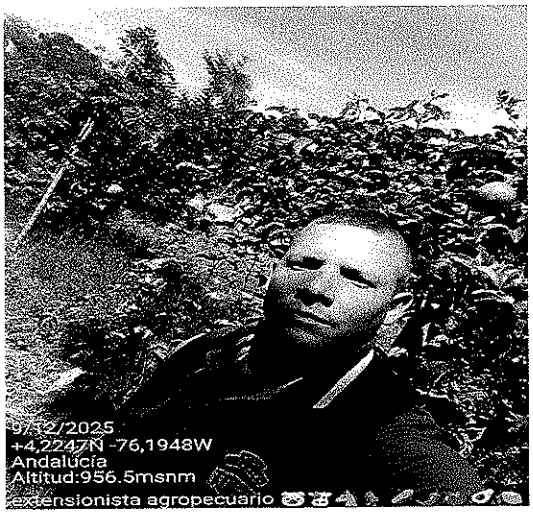



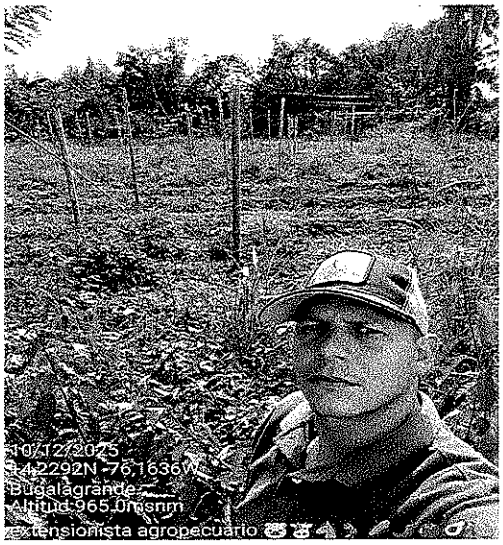



10/12/2025
+4,2026N -76,1630W
Bugalagrande
extensionista agropecuario


10/12/2025
+4,2247N -76,1948W
Andalucía
Altitud:956.5msnm
extensionista agropecuario


10/12/2025
+4,2283N -76,1645W
Bugalagrande
Altitud:963.8msnm
extensionista agropecuario

3.Brindar apoyo en el seguimiento de parcelas, módulos y unidades demostrativas adecuadas en el sector agropecuario del Municipio de Bugalagrande Valle del Cauca











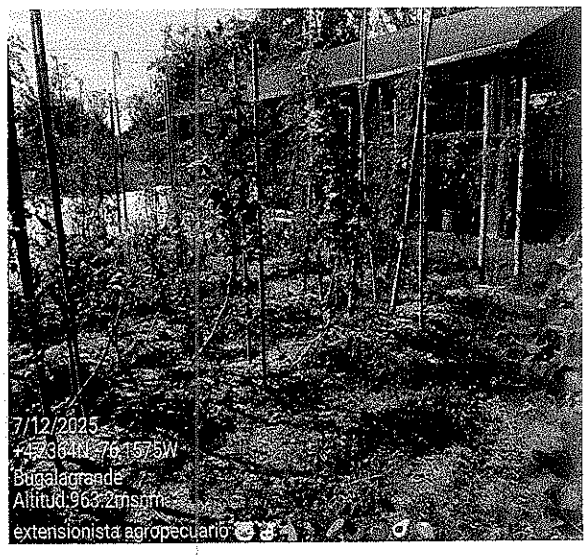
4.Brindar apoyo y/o fomentar programas de seguridad alimentaria en asociaciones agropecuarias y/o pequeños y medianos productores agropecuarios establecidos por la secretaria de Desarrollo económico y/o demás entidades públicas y/o privadas que fomenten este tipo de programas en el municipio de Bugalagrande valle.









5. Brindar apoyo y acompañamiento a las asociaciones agropecuarias y/o a pequeños y medianos productores para acceder a las diferentes convocatorias de capital semilla y/o insumos y/o herramientas y/o apoyo empresarial y/o demás ofertadas por entidades públicas y/o privadas para el fortalecimiento productivo en el municipio de Bugalagrande valle.





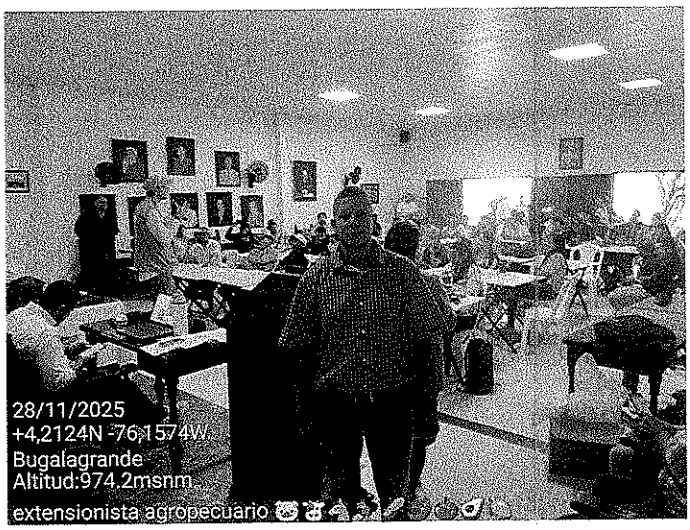
6.Brindar apoyo a las asociaciones agropecuarias y/o a pequeños y medianos productores para la dinamización y comercialización de los productos de la canasta familiar del municipio de Bugalagrande Valle.





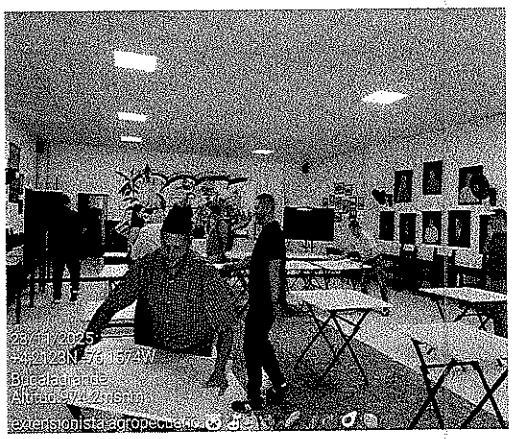

7.Brindar apoyo y acompañamiento en la realización de los eventos, reuniones, foros, ferias, capacitaciones y comités que se organicen en la secretaria de Desarrollo Económico y/o demás entidades públicas y/o privadas que tengan relación directa con el desarrollo económico del municipio de Bugalagrande valle.

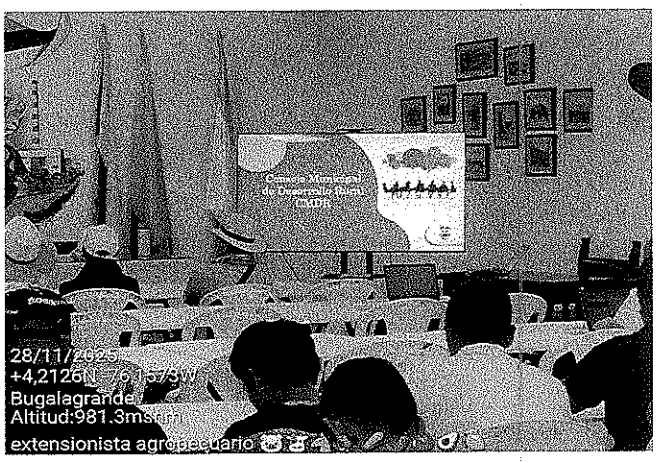



27/11/2025
+4,2443N -76,1818W
Altitud:949.3msnm
extensionista agropecuario


27/11/2025
+4,2443N -76,1817W
Altitud:939.4msnm
extensionista agropecuario


Bugalagrande
extensionista agropecuario


28/11/2025
Bugalagrande
Altitud:981.3msnm
extensionista agropecuario


Bugalagrande
Altitud:985.0msnm
extensionista agropecuario

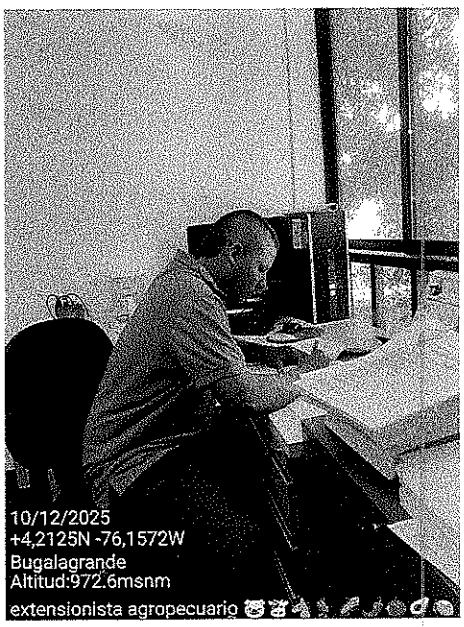

+4,2118N -76,1577W
Bugalagrande
extensionista agropecuario

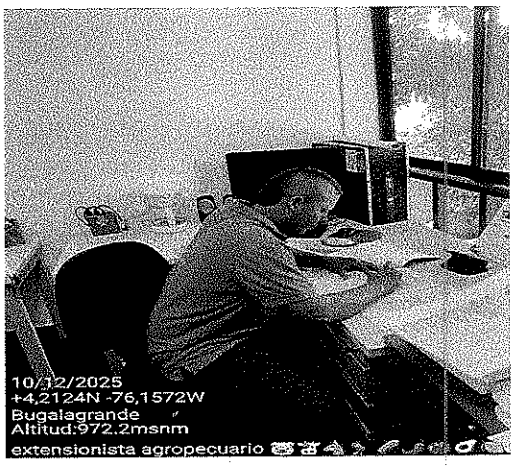
8.Brindar apoyo en los procesos de formación complementaria y/o técnica y/o tecnológica y/o profesional para el aprendizaje, con el SENA y/o demás entidades públicas y/o privadas que ofrezcan este tipo formaciones, apoyando con la gestión de personas, espacio y temática a abordar en el municipio de Bugalagrande valle.





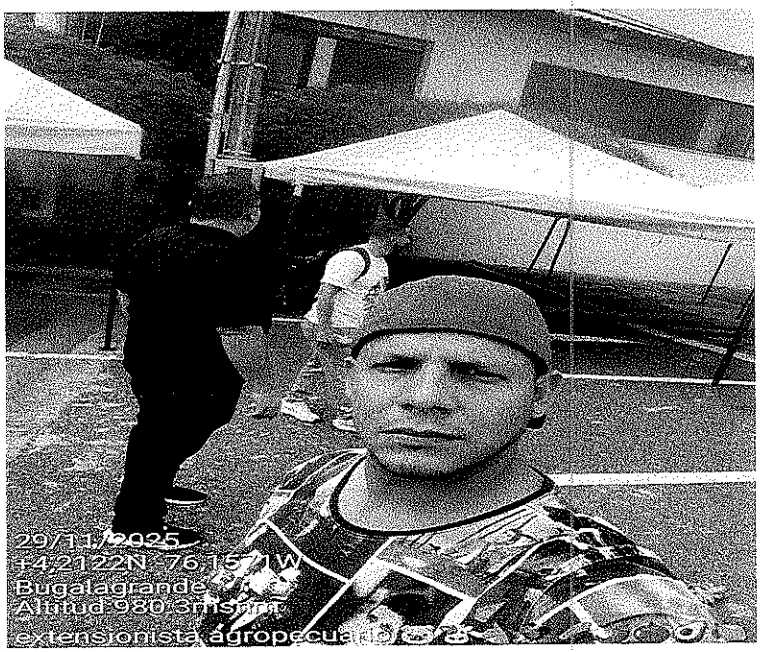
9.Apoyar en la gestión documental y de archivo donde el contratista se obliga en revisar, clasificar, archivar, distribuir, foliar, digitalizar y controlar documentos, datos, elementos y correspondencia a su expediente contractual.



10.Las demás que tengan injerencia con su formación, experiencia y el objeto contractual




29/11/2025
4.2122N -76.1571W
Bugalagrande
Altitud 979.7msnm
extensionista agropecuario