

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	MODELO INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: GFRA-F-59
			VERSIÓN: 01
			FECHA VERSIÓN: 07/03/2024
			PÁGINA: 1 de 8

Informe N°:	5	Fecha presentación:	DICIEMBRE 2025	Tipo de informe:	Parcial:		Final:	X
Contrato N°:	GN3871-2025		Modificadorio N°:		Periodo del informe:	DESDE EL 1 AL 19 DE DICIEMBRE 2025		
Contratista:	MAURICIO QUIÑONES CORTES			Cedula N°:	1087804052			
Objeto:	Prestación de servicios profesionales en la Secretaria de Gobierno del Departamento de Nariño para apoyar los procesos de Participación de las víctimas en las jornadas de orientación, pedagogía y apoyo a la acreditación dentro de los macro casos de la Jurisdicción Especial para la Paz en la Costa Pacífica Nariñense en el marco del proyecto “Fortalecimiento institucional para la gobernanza y transformación de paz en la Subregión Pacifico del departamento de Nariño” de conformidad con los documentos del proceso, que hacen parte integral del contrato							
ACTIVIDADES GENERALES EJECUTADAS								
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL		ACTIVIDADES EJECUTADAS				EVIDENCIA VERIFICABLE		
1. Apoyar el desarrollo e implementación de estrategias pedagógicas y metodológicas que promuevan la participación activa y significativa de las víctimas del conflicto armado, en el marco de las jornadas que adelante la Jurisdicción Especial para la Paz (JEP) en la Costa Pacífica Nariñense.		La obligación fue cumplida a través del apoyo técnico, metodológico y operativo al diseño, desarrollo e implementación de estrategias pedagógicas orientadas a promover una participación activa, informada y significativa de las víctimas del conflicto armado en el marco de las jornadas adelantadas por la Jurisdicción Especial para la Paz (JEP) en la Costa Pacífica Nariñense. Se contribuyó en la planificación de las actividades, la estructuración de metodologías participativas y la adecuación de los contenidos pedagógicos, teniendo en cuenta las particularidades territoriales, culturales y sociales de las comunidades. Durante la ejecución de las jornadas, se facilitó el desarrollo de espacios de diálogo, orientación y socialización que permitieron fortalecer la comprensión de las víctimas sobre los objetivos, alcances y mecanismos de participación de la JEP, promoviendo su involucramiento efectivo en los				https://drive.google.com/drive/folders/1jvB2utnQsWGHsV7PjnoBVbVdBFYoc_UA?usp=drive_link		
PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN FINANCIERA					DEPENDENCIA ASOCIADA: SECRETARÍA DE HACIENDA			

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	MODELO INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: GFRA-F-59
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 07/03/2024
		PÁGINA: 2 de 8

	procesos. Adicionalmente, se apoyó la recopilación de insumos, la sistematización de aportes y el acompañamiento permanente a los participantes, garantizando condiciones adecuadas para su participación. Estas acciones aportaron al fortalecimiento de la confianza institucional, al ejercicio efectivo de los derechos de las víctimas y al adecuado desarrollo de las jornadas en el territorio. En consecuencia, la obligación se considera cumplida al haberse generado un impacto positivo en los procesos de participación y pedagogía adelantados por la JEP en la Costa Pacífica Nariñense	
2. Coadyuvar en el acompañamiento para el desarrollo de las actividades relacionadas con la acreditación de las víctimas ante la JEP, orientando en el cumplimiento de los requisitos para dicho trámite.	Se coadyubó en el acompañamiento a las víctimas durante el desarrollo de las actividades relacionadas con su proceso de acreditación ante la Jurisdicción Especial para la Paz (JEP). Para ello, se brindó orientación clara y oportuna sobre los requisitos, procedimientos y documentación necesaria para la realización del trámite, garantizando que las víctimas contaran con la información adecuada para adelantar su proceso de manera informada. Adicionalmente, se apoyó el desarrollo de espacios de orientación y acompañamiento individual y colectivo, facilitando la comprensión de los pasos a seguir, la verificación de la documentación requerida y la resolución de inquietudes. Estas acciones contribuyeron a fortalecer el acceso efectivo de las víctimas a los mecanismos de participación de la JEP y a promover el ejercicio de sus derechos	https://drive.google.com/drive/folders/1jvB2utnQsWGHsV7PjnoBVbVdBFYoc_UA?usp=drive_link

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN FINANCIERA	DEPENDENCIA ASOCIADA: SECRETARÍA DE HACIENDA
--	--

	MODELO INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: GFRA-F-59
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 07/03/2024
		PÁGINA: 3 de 8

3. Apoyar el proceso de convocatoria, registro y seguimiento a la participación de las víctimas en los espacios de información, diálogo y pedagogía realizados en el territorio Jurisdicción Especial para la Paz (JEP)	Se apoyo integral al proceso de convocatoria, registro y seguimiento de la participación de las víctimas en los espacios de información, diálogo y pedagogía adelantados por la Jurisdicción Especial para la Paz (JEP) en el territorio. Se realizaron acciones de articulación con actores comunitarios e institucionales para garantizar una convocatoria oportuna e incluyente, asegurando la adecuada difusión de la información sobre fechas, lugares y objetivos de los espacios programados. Asimismo, se apoyó el registro ordenado y sistemático de los participantes, garantizando la consolidación de bases de datos confiables que permitieron realizar el seguimiento a la asistencia y participación de las víctimas. De manera complementaria, se efectuó el acompañamiento durante y después de las jornadas, recopilando insumos, atendiendo inquietudes y fortaleciendo los procesos de retroalimentación. Estas acciones permitieron asegurar una participación efectiva y significativa de las víctimas en los espacios promovidos por la JEP, contribuyendo al cumplimiento de los objetivos pedagógicos y de diálogo en el territorio.	https://drive.google.com/drive/folders/1jvB2utnQsWGHsV7PjnoBVbVdBFYoc_UA?usp=drive_link
4. Coadyuvar en la articulación interinstitucional y comunitaria para garantizar el desarrollo adecuado de las jornadas de participación y fortalecimiento de capacidades de las víctimas en la Costa Pacífica Nariñense	La obligación fue cumplida mediante la coadyuvancia en los procesos de articulación interinstitucional y comunitaria orientados a garantizar el adecuado desarrollo de las jornadas de participación y fortalecimiento de capacidades de las víctimas en la Costa Pacífica Nariñense. Para ello, se promovieron espacios de coordinación con entidades del orden local, departamental y nacional, así como con	https://drive.google.com/drive/folders/1jvB2utnQsWGHsV7PjnoBVbVdBFYoc_UA?usp=drive_link
PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN FINANCIERA		DEPENDENCIA ASOCIADA: SECRETARÍA DE HACIENDA

	MODELO INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: GFRA-F-59
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 07/03/2024
		PÁGINA: 4 de 8

	líderes comunitarios y organizaciones de víctimas, facilitando la alineación de esfuerzos y la definición de roles para la ejecución de las actividades. Adicionalmente, se apoyó la planificación y desarrollo de las jornadas, asegurando condiciones técnicas, logísticas y metodológicas adecuadas para la participación efectiva de las víctimas. Estas acciones contribuyeron a fortalecer los procesos de participación, el intercambio de saberes y el desarrollo de capacidades individuales y colectivas, favoreciendo el cumplimiento de los objetivos propuestos	
5. Promover el enfoque diferencial y de derechos humanos, garantizando la participación efectiva de mujeres, comunidades étnicas, personas con discapacidad, y demás poblaciones vulnerables, conforme a la normatividad vigente, en los espacios que se desarrollen en la Costa Pacífica relacionados con la política pública de víctimas	Se apoyo en la promoción activa del enfoque diferencial y de derechos humanos en los espacios desarrollados en la Costa Pacífica Nariñense relacionados con la política pública de víctimas. Para ello, se apoyó la incorporación de criterios de inclusión, equidad y no discriminación en la planeación y ejecución de las actividades, garantizando condiciones adecuadas para la participación efectiva de mujeres, comunidades étnicas, personas con discapacidad y demás poblaciones en situación de vulnerabilidad, conforme a la normatividad vigente. Asimismo, se impulsaron acciones de sensibilización y orientación que permitieron visibilizar las particularidades y necesidades de cada población, favoreciendo el acceso a la información, la participación activa y el ejercicio pleno de sus derechos. Estas gestiones contribuyeron al fortalecimiento de procesos participativos incluyentes y al	https://drive.google.com/drive/folders/1jvB2utnQsWGHsV7PjnoBVbVdBFYoc_UA?usp=drive_link
PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN FINANCIERA		DEPENDENCIA ASOCIADA: SECRETARÍA DE HACIENDA

	MODELO INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: GFRA-F-59
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 07/03/2024
		PÁGINA: 5 de 8

	cumplimiento de los principios de enfoque diferencial y derechos humanos	
6. Apoyar la identificación de líderes comunitarios y actores sociales clave, promoviendo su vinculación activa a las estrategias de participación y pedagogía desarrolladas por la Secretaría de Gobierno.	Se apoyo a la identificación de líderes comunitarios y actores sociales clave en los territorios priorizados, a partir del reconocimiento de dinámicas locales, procesos organizativos y referentes comunitarios con incidencia social. Se realizaron acciones de acercamiento, caracterización y articulación con dichos actores, facilitando su inclusión en los espacios de participación y pedagogía impulsados por la Secretaría de Gobierno. Asimismo, se promovió su vinculación activa a las estrategias desarrolladas, fortaleciendo los canales de comunicación, la apropiación de los contenidos pedagógicos y la participación informada en los procesos institucionales. Estas acciones contribuyeron al fortalecimiento del tejido social, a la legitimidad de las estrategias implementadas y al cumplimiento de los objetivos de participación y pedagogía en el territorio	https://drive.google.com/drive/folders/1jvB2utnQsWGHsV7PjnoBVbVdBFYoc_UA?usp=drive_link
7. Participar en reuniones de coordinación institucional, intersectorial o comunitaria, cuando sea requerido por la entidad, con el fin de articular acciones en el marco del proyecto “Fortalecimiento institucional para la gobernanza y transformación de paz en la Subregión Pacífico del departamento de Nariño”.	La obligación fue cumplida mediante la participación activa en reuniones de coordinación institucional, intersectorial y comunitaria, cuando así fue requerido por la entidad, con el propósito de articular acciones en el marco del proyecto “Fortalecimiento institucional para la gobernanza y transformación de paz en la Subregión Pacífico del departamento de Nariño”. En dichos espacios se aportaron insumos técnicos, se compartió información relevante y se contribuyó a la concertación de acciones	https://drive.google.com/drive/folders/1jvB2utnQsWGHsV7PjnoBVbVdBFYoc_UA?usp=drive_link

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN FINANCIERA	DEPENDENCIA ASOCIADA: SECRETARÍA DE HACIENDA
--	--

	MODELO INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: GFRA-F-59
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 07/03/2024
		PÁGINA: 6 de 8

	conjuntas entre los diferentes actores involucrados. Asimismo, la participación en estas reuniones permitió fortalecer los procesos de articulación, realizar seguimiento a compromisos, identificar necesidades territoriales y ajustar estrategias para el cumplimiento de los objetivos del proyecto. Estas acciones favorecieron la coordinación efectiva entre los actores institucionales y comunitarios, contribuyendo al desarrollo adecuado de las actividades previstas.	
8. Elaborar los informes técnicos, relatorías y demás productos requeridos por el supervisor del contrato, que den cuenta de las acciones realizadas, el cumplimiento de las metas establecidas y los resultados obtenidos en cada una de las actividades desarrolladas.	Se apoyo en la elaboración y entrega oportuna de los informes técnicos, relatorías y demás productos solicitados por el supervisor del contrato, en los cuales se registraron de manera clara y detallada las acciones realizadas, el nivel de cumplimiento de las metas establecidas y los resultados obtenidos en cada una de las actividades desarrolladas. Para ello, se recopiló, analizó y sistematizó la información generada durante la ejecución del proyecto, garantizando coherencia, precisión y soporte técnico en los documentos presentados. Estos productos permitieron evidenciar el avance de las actividades, facilitar el seguimiento por parte de la supervisión y apoyar la toma de decisiones, asegurando la trazabilidad de los procesos adelantados	https://drive.google.com/drive/folders/1jvB2utnQsWGHsV7PjnoBVbVdBFYoc_UA?usp=drive_link
9. Coadyuvar en la asistencia a las comunidades priorizadas en temas de fortalecimiento del tejido social y construcción de	Se brindó apoyo en el diseño e implementación de actividades orientadas a promover la cohesión social, la participación comunitaria y la resolución pacífica de conflictos,	https://drive.google.com/drive/folders/1jvB2utnQsWGHsV7PjnoBVbVdBFYoc_UA?usp=drive_link
PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN FINANCIERA		DEPENDENCIA ASOCIADA: SECRETARÍA DE HACIENDA

	MODELO INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: GFRA-F-59
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 07/03/2024
		PÁGINA: 7 de 8

escenarios comunitarios protectores de derechos.	fortaleciendo las capacidades locales para la protección de derechos humanos. Asimismo, se facilitaron espacios de capacitación, diálogo y construcción colectiva que permitieron a las comunidades adquirir herramientas para fortalecer sus procesos organizativos y crear entornos protectores. Estas acciones contribuyeron al desarrollo de una cultura de paz y al ejercicio efectivo de los derechos por parte de las comunidades	
10. Cooperar en la gestión estratégica interinstitucional, en relación con los temas del Plan de Desarrollo Departamental, que puedan ser ejecutados de manera efectiva y asertiva en los municipios de la Costa Pacífica nariñense, efectuando los reportes que sean requeridos para establecer el avance de las metas en el Plan de desarrollo departamental.	Se apoyó la articulación con entidades del orden departamental y municipal, facilitando la coordinación de acciones, la alineación de iniciativas territoriales y la identificación de prioridades que contribuyeran al cumplimiento de las metas establecidas. Asimismo, se elaboraron y presentaron los reportes requeridos para evidenciar el avance de las metas del Plan de Desarrollo Departamental, consolidando información técnica y territorial que permitió realizar seguimiento a las acciones implementadas y apoyar la toma de decisiones por parte de la supervisión y las instancias competentes	https://drive.google.com/drive/folders/1jvB2utnQsWGHsV7PjnoBVbVdBFYoc_UA?usp=drive_link
11. Realizar los viajes y desplazamientos que se requieran para el cumplimiento del contrato conforme se coordine con el supervisor. En el valor total del contrato, se encuentran incluidos los gastos de desplazamiento, razón por la cual el departamento no reconocerá sumas adicionales por este concepto.	La obligación fue cumplida mediante la realización de los viajes y desplazamientos requeridos para el cumplimiento de las actividades contractuales, conforme a las coordinaciones establecidas con el supervisor. Se garantizó la presencia en los territorios y espacios necesarios para el desarrollo de las tareas asignadas, permitiendo el cumplimiento de los compromisos del contrato en el marco de la Costa Pacífica Nariñense.	https://drive.google.com/drive/folders/1jvB2utnQsWGHsV7PjnoBVbVdBFYoc_UA?usp=drive_link
PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN FINANCIERA		DEPENDENCIA ASOCIADA: SECRETARÍA DE HACIENDA

 GOBERNACIÓN DE NARIÑO	MODELO INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: GFRA-F-59
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 07/03/2024
		PÁGINA: 8 de 8

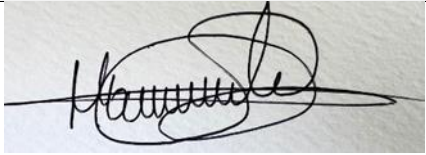
	Los gastos de desplazamiento fueron gestionados dentro del valor total del contrato, tal como se estipuló, sin generar erogaciones adicionales para el Departamento. Estas acciones contribuyeron a asegurar la correcta ejecución del proyecto y el cumplimiento de las metas sin necesidad de reconocer costos adicionales.	
--	--	--

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

--

CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de supervisor del presente contrato, certifico el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el mismo por parte del contratista y el desarrollo de las actividades o productos descritos en el presente informe.

CONTRATISTA	FIRMA
MAURICIO QUIÑONES CORTES	
VO.BO. SUPERVISOR	FIRMA
JOSE ALBEIRO CAJARES CENTENO	

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN FINANCIERA	DEPENDENCIA ASOCIADA: SECRETARÍA DE HACIENDA
---	---