Quibdó, 16 de diciembre de 2025

Dra
CARMEN STRELLA ARBOLEDA VELASQUEZ
Directora Regional Sena Chocó.
Despacho

Asunto: Solicitud de modificación al Contrato Nro. **CO1.PCCNTR.8492097 de 2025**

Cordial Saludo.

En calidad de Supervisor del Contrato Nro. **CO1.PCCNTR.8492097 de 2025**, suscrito con la empresa **ECOSEGURIS CHOCO SAS ESP**., con el objeto de **"*Contratar la prestación de servicio de recolección, transporte, tratamiento y disposición final de los residuos peligrosos RESPEL y/o generados en los ambientes e instalaciones de la sede principal e industrial del SENA, CRNIB para el cumplimiento de los decretos 4741 de 2025, 1076 de 2015 y la misión institucional*"**. de manera respetuosa me dirijo a usted para solicitarse se autorice modificación de las descripciones técnicas del contrato CO1.PCCNTR.8492097 debido que, una vez verificado los residuos disponibles sujetos de recolección por parte del proveedor, algunos items sufrieron incremento significativo y se hace necesario su recolección, como se describe a continuación:

ITEM	RESPEL	KG CONTRATADOS	KG A RECOGER	VALOR DE OFERTA
1	RAEE	1000	644,3	$7.200
2	BIOSANITARIOS	100	769,2	$7.900
3	BATERIAS	70	0	$7.900
4	ACEITES USADOS	100	0	$7.900
5	LAMPARAS Y BOMBILLAS	100	142	$7.900
6	SUSTANCIAS QUIMICAS	200	24	$7.900
7	TONERS	18	0	$7.900

Como se evidencia en el cuadro anterior, hubo incremento en los ítems 2 y 5 respectivamente, mientras que en los item 3, 4 y 7 no se generaron residuos. Por lo anterior y teniendo en cuenta que dichos incrementos no afectan el equilibrio económico del contrato por presentar dichos ítems valores iguales y se hace necesaria su recolección urgente para cubrir la presente vigencia en materia de gestión de dichos residuos, se solicita modificación de las descripciones técnicas conforme a las corrientes o ítems que generaron residuos.esto es:

ITEM	RESPEL	KG CONTRATADOS	KG A RECOGER
1	RAEE	644,3	644,3

2	BIOSANITARIOS	769,2	769,2
3	LAMPARAS Y BOMBILLAS	142	142
4	SUSTANCIAS QUIMICAS	24	24

Se acompaña a la presente solicitud los siguientes documentos para ser enviados al Coordinador Administrativo Mixto como CI:

- Solicitud de Otro Sí
- Informe de supervisión y/o interventoría (balance administrativo, técnico y financiero).
- Certificado de disponibilidad presupuestal
- Formato Citación Art. 86. **No aplica para este caso**
- Evidencia de inclusión en el Plan de Adquisiciones. **No aplica para este caso**
- Informe SIIF NACIÓN (Relación de pagos). **No se han realizado pagos al contrato**
- Documento que registra el análisis de costos que soporta la adición, soportado en las variables inicialmente pactadas / los tiempos adicionales / apartes de la minuta a modificar, para garantizar el cumplimiento del objeto y obligaciones pactadas: En caso de adición en dinero. **No aplica para este caso**.

De usted,

WILBER GIOVANNY QUEZADA HERRERA
Supervisor Contrato **CO1.PCCNTR.8492097 de 2025**