

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐	INFORME FINAL ☒
Cuota Número 2	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4134.010.26.1.0567-2025	
Nombre completo del contratista: Jairo Andres Ruiz Valencia	
Documento de identificación: 1.144.189.244	
Nombre del supervisor: Karen Viviana Bobadilla Alzate	
Organismo: Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones	
Objeto del contrato: Prestar los servicios de apoyo a la gestión al Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones DATIC	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 21/nov/2025	Fecha terminación 31/dic/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de SEIS MILLONES OCHOCIENTOS VEINTIOCHO MIL PESOS MCTE (\$6.828.000).

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$6.828.000	\$ 3.414.000	\$ 3.414.000	\$ 0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
------------	--

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla 9495942416 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1978104852 Operador: Aportes en línea Fecha de Pago: 2025/12/03 Periodo de pago de la seguridad social: Noviembre de 2025
	Observaciones al informe financiero y contable: El contratista acreditó el pago de los aportes a la Seguridad Social Integral correspondiente al mes de noviembre del 2025; último mes legalmente exigible al contratista para el trámite de la última cuota del contrato, de conformidad con lo dispuesto en decreto 1273 de 2018. No obstante, en cumplimiento a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 que establece que: "Las Entidades públicas en el momento de liquidar los contratos deberán verificar y dejar constancia del cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes mencionados durante toda su vigencia, estableciendo una correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas", y teniendo en cuenta que a la luz del artículo 60 de la Ley 80 de 1993 la liquidación de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión no es obligatoria, el contratista deberá acreditar ante el Supervisor el pago de los aportes su seguridad social del mes de Diciembre 2025 remitiendo los correspondientes soportes al correo electrónico institucional del Supervisor con copia al correo institucional del Organismo, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo para la autoliquidación y el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Aportes Parafiscales, establecido en el Decreto 1990 de 2016, o la disposición que la derogue o modifique. La acreditación del pago de los aportes se anexará al expediente. En caso de que el contratista no cumpla esta obligación, el Supervisor deberá reportar el eventual incumplimiento en el pago de aportes a la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social (UGPP), con el fin que esta entidad adelante las acciones pertinentes a que haya lugar.
5. INFORME TÉCNICO	
Concepto Supervisor:	
ACTIVIDAD CONTRACTUAL No 1. Brindar apoyo en la generación de reportes requeridos del sistema de gestión documental vigente en la entidad.	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- Brindó apoyo en ajustar la organización, verificación de cantidad y posición de expedientes de la vigencia 2018, 2019, 2020 Y 2021 conforme al FUID consolidado, correspondiente a la cuota 1.
- Brindó apoyo en cambio de rótulos en vigencias 2019 – 2020 – 2021 – 2022 – 2023 – 2024 correspondiente a la cuota 2

Ver evidencia 1 en el siguiente link:
https://drive.google.com/drive/folders/1HO2VG0NEaykpQ7j3bDY1nla62ZC3qzCB?usp=drive_link

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No 2. Brindar apoyo técnico en la administración del Sistema de Gestión Documental vigente en la entidad.

- Brindó apoyo en la actualización he integración de FUID en vigencias 2019 – 2020 – 2021 – 2022 – 2023 – 2024 correspondiente a la cuota 2.

Ver evidencia 2 en el siguiente link:
https://drive.google.com/drive/folders/1HO2VG0NEaykpQ7j3bDY1nla62ZC3qzCB?usp=drive_link

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No 3. Brindar apoyo en la depuración, organización y foliación de los expedientes generados en el organismo.

- Brindó apoyo en la foliación de las cuentas de la Subdirección de innovación II-2025 Total 21 cuentas total folios 344, correspondiente a la cuota 1.
- Brindó apoyo en el cambio de cajas X200 en vigencias 2019 – 2020 – 2021 – 2022 – 2023 – 2024 correspondiente a la cuota 2

Ver evidencia 3 en el siguiente link:
https://drive.google.com/drive/folders/1HO2VG0NEaykpQ7j3bDY1nla62ZC3qzCB?usp=drive_link

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No 4. Apoyar en la organización y/o impresión de los documentos presupuestales en los expedientes que le sean requeridos en el organismo.

- Brindó apoyo en la integración de cuota 3 y 9 a expedientes de la Subdirección de innovación II-2025. Total 21 formatos, correspondiente a la cuota 1.
- Brindó apoyo en la impresión de FUID y ROTULOS en vigencias 2019 – 2020 – 2021 – 2022 – 2023 – 2024 correspondiente a la cuota 2

Ver evidencia 4 en el siguiente link:
https://drive.google.com/drive/folders/1HO2VG0NEaykpQ7j3bDY1nla62ZC3qzCB?usp=drive_link

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No 5. Participar en los procesos que adelante la Entidad y/o desarrollar de manera colaborativa actividades y productos que contribuyan al Fortalecimiento de la política de Gestión Documental, en el marco del Modelo Integrado de Planeación y gestión MIPG.

- Apoyo en la revisión y verificación de transferencia documental de cuentas de cobro de proveedores vigencia 2025 correspondiente a la cuota 2.

Ver evidencia 5 en el siguiente link:
https://drive.google.com/drive/folders/1HO2VG0NEaykpQ7j3bDY1nla62ZC3qzCB?usp=drive_link

Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

- Asistió a la socialización de la plataforma LograTIC llega para transformar la gestión tecnológica de DATIC, correspondiente a la cuota 2.

Ver evidencia 6 en el siguiente link:
https://drive.google.com/drive/folders/1HO2VG0NEaykpQ7j3bDY1nla62ZC3qzCB?usp=drive_link

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Recibo a Satisfacción de Servicios: Se recibe a satisfacción por parte del Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones del Distrito de Santiago de Cali los servicios conforme las condiciones establecidas en el Contrato No. 4134.010.26.1.0447-2025.

Constancia de Paz y Salvo: El Contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad a su cargo; y se encuentra a paz y salvo con el archivo de gestión contractual y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: N/A

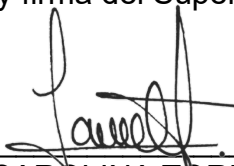
5. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

6. FIRMAS RESPONSABLES



KAREN VIVIANA BOBADILLA ALZATE
Nombre y firma del Supervisor



LAURA CAROLINA TORRES MORENO
Nombre y firma de apoyo a la supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 22 de diciembre de 2025