| ACTA DE SUPERVISIÓN | | | |
|---|---|---|---|
| **Número del contrato:** | **P-14292 de 2025** | **Informe de supervisión número:** | **5** |
| **Nombre del contratista:** MONICA TATIANA GUZMAN ATEHORTUA | | **NIT o Cédula:** 1036631418 | |
| **Representante legal del Proveedor: N/A** | | **Cédula: N/A** | |

**COMPONENTE ADMINISTRATIVO EN LOS TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 83 DE LA LEY 1474 DE 2011**

Se incorpora información administrativa esencial que permite hacer seguimiento a la ejecución del contrato, incluyendo la identificación del contrato, los datos del contratista, el objeto contractual, las novedades o modificaciones contractuales que hayan surgido durante el período evaluado y todas situaciones administrativas presentadas.

| **1. Información Contractual** | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Relacione el objeto según los términos del contrato:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO CONTRATISTA INDEPENDIENTE, SIN VÍNCULO LABORAL POR SU PROPIA CUENTA Y RIESGO PARA REALIZAR LA GESTION DE APOYO LOGÍSTICO EN EJECUCIÓN DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO NO. 4600104454 DE 2025 , CELEBRADO ENTRE EL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN , SECRETARÍA DE PAZ Y DERECHOS HUMANOS Y EL ITM. | | | | | | | | |
| **Fecha de inicio:** | **DD** | **MM** | **AA** | **Fecha de terminación:** | **DD** | **MM** | **AA** | **Plazo en días** |
| | 21/05/2025 | | | | 20/08/2025 | | | 90 |
| **Valor inicial:** | | | | **Monto** | | **Número del CDP** | | **Número de RCP** |
| | | | | $15.000.000<br>QUINCE MILLONES DE PESOS M.L | | 15621 | | 14292 |
| **Valor adición**: | | | | **N/A** | | | | |
| **Valor total del contrato**: | | | | $15.000.000<br>QUINCE MILLONES DE PESOS M.L | | | | |
| **Ampliación:** | | | | **N/A** | | | | |
| **Justificación de la Ampliación.** | | | | **N/A** | | | | |
| **Plazo total del contrato:** | | | | **N/A** | | | | |
| **Fecha terminación con ampliación:** | | | | N/A | | | | |
| **Período de seguimiento:** | | | | SEPTIEMBRE | | | | |
| **Fecha de la última actualización y actividad en SECOP II**: | | | | SEPTIEMBRE DE 2025 | | | | |

| | |
|---|---|
| **OTROSÍ** (Por motivo diferente a adición y ampliación) | N/A |
| **Suspensión:** | N/A |

| **Garantías** N/A | **DESDE** **(DD -MM- AA)*** | **HASTA** **(DD -MM- AA)*** | **VALOR ASEGURADO** |
|---|---|---|---|
| N/A | N/A | N/A | N/A |

| **2. Otros seguimientos administrativos** |
|---|
| sin seguimientos administrativos |

**COMPONENTE TÉCNICO EN LOS TÉRMINOS DEL ART 83 DE LA LEY 1474 DE 2011**

Se registra y analiza el desarrollo de las actividades ejecutadas en el marco del contrato, con base en los entregables, productos o resultados pactados. Se detalla el avance técnico frente a lo establecido en el cronograma de trabajo, la calidad de los productos entregados, el cumplimiento de los términos técnicos estipulados en el objeto contractual, así como cualquier hallazgo, recomendación o situación que pueda afectar la adecuada ejecución del contrato.

| **3. Obligaciones** Indicación: septiembre de 2025 | | | |
|---|---|---|---|
| **Obligaciones específicas del contratista** (Se incluirán todas las obligaciones que se llevaron a cabo durante el período presentado) | **Actividad ejecutada** | **Evidencia** (las evidencias que son confidenciales solamente se enunciaran y se guardara su debida reserva) | **Observaciones del Supervisor** |
| La ejecución de las obligaciones específicas o productos se describe o detalla en el informe de actividades del período. El cumplimiento y entrega de evidencias fue validada por el supervisor mediante el vb los coordinadores, demás equipo de apoyo a la supervisión o validadores técnicos | La ejecución de las obligaciones específicas o productos se describe o detalla en el informe de actividades del período. El cumplimiento y entrega de evidencias fue validada por el supervisor mediante el vb los coordinadores, demás equipo de apoyo a la supervisión o validadores técnicos. | La ejecución de las obligaciones específicas o productos se describe o detalla en el informe de actividades del período. El cumplimiento y entrega de evidencias fue validada por el supervisor mediante el vb los coordinadores, demás equipo de apoyo a la supervisión o validadores técnicos. | La ejecución de las obligaciones específicas o productos se describe o detalla en el informe de actividades del período. El cumplimiento y entrega de evidencias fue validada por el supervisor mediante el vb los coordinadores, demás equipo de apoyo a la supervisión o validadores técnicos. |

| **3. Obligaciones** Indicación: septiembre de 2025 | | | |
|---|---|---|---|
| **Obligaciones específicas del contratista** (Se incluirán todas las obligaciones que se llevaron a cabo durante el período presentado) | **Actividad ejecutada** | **Evidencia** (las evidencias que son confidenciales solamente se enunciaran y se guardara su debida reserva) | **Observaciones del Supervisor** |
| Porcentaje de ejecución física | | | 100,00% |

| **4. Actividades suspendidas o aplazadas** | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencia de justificación o sustentación** | **Observación del Supervisor** |
| N/A | N/A | N/A |
| | | |

**5. Cumplimiento de las obligaciones del contratista con el pago de seguridad Social.**
**El contratista cumplió con el pago de la seguridad social en (salud pensión y riesgos laborales). Dando cumplimiento a lo dispuesto en la ley 1150 de 2007, a la ley 789 de 2002 art.50, a la Ley 1562 de 2012 y a la Ley 1273 de 2018, detallado de la siguiente manera:** (Es importante tener en cuenta que este ítem se nutrirá con la información de cada mes, según la planilla adjunta)

| **Período de pago** | **Fecha de pago** | **Valor del pago** | **Número de planilla** | **Certificación de pago de parafiscales** | **Fecha de la certificación del pago de parafiscales** |
|---|---|---|---|---|---|
| AGOSTO | 22/09/2025 | $521.600 | 80602180 | N/A | N/A |

**COMPONENTES FINANCIERO Y CONTABLE EN LOS TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 83 DE LA LEY 1474 DE 2011**

Se presenta un análisis detallado del comportamiento presupuestal y contable del contrato, verificando la correcta ejecución de los recursos asignados. En él se incluyen los registros de pagos realizados, la relación de facturas o cuentas de cobro presentadas, así como cualquier observación relacionada con la gestión financiera y la trazabilidad de los recursos durante el período evaluado.

**6. Relación de pagos del Contrato** (Es importante tener en cuenta que este ítem se nutrirá con la información de cada mes, según los pagos realizados)

| **Número de factura** | **Valor** | **Total** | **Porcentaje de pago** |
|---|---|---|---|
| 1 | 6.666.667 | 6.666.667 | 44,44% |
| 2 | 3.666.667 | 10.333.334 | 68,89% |
| 3 | 4.166.667 | 14.500.001 | 96,67% |

**6. Relación de pagos del Contrato** (Es importante tener en cuenta que este ítem se nutrirá con la información de cada mes, según los pagos realizados)

| Número de factura | Valor | Total | Porcentaje de pago |
|---|---|---|---|
| 5 | 499.999 | 15.000.000 | 100,00% |
| **Ejecución financiera:** | | $15.000.000 | |
| **Pendiente de ejecución:** | | $ 000 | |
| **Porcentaje de ejecución financiera:** | | 100,00% | |

[

**COMPONENTE JURÍDICO EN LOS TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 83 DE LA LEY 1474 DE 2011**

Verificar el cumplimiento normativo y contractual en la ejecución del contrato. En este apartado se analizan aspectos como la legalidad del contrato, la validez de los actos administrativos asociados, así como posibles situaciones jurídicas que afecten o puedan afectar la ejecución del contrato, incluyendo controversias o requerimientos legales.

**7. Monitoreo de riesgos según la matriz de riesgos adjunto a los estudios previos**

N/A

**8. Seguimiento jurídico**

- Hasta la fecha, el contratista no presenta inhabilidades ni incompatibilidades vigentes que le impidan legalmente continuar con la ejecución del contrato.
- Asimismo, las capacidades y facultades acreditadas por el contratista para la celebración y ejecución del contrato se mantienen en las mismas condiciones.
- Se ha efectuado un seguimiento a los riesgos identificados en la matriz correspondiente, constatándose que, hasta el momento, ninguno de estos riesgos ha llegado a materializarse

**9. Novedades adicionales o comentarios oportunos sobre el contratista o contrato**

SIN NOVEDAD O COMENTARIOS

**10. Recibo a satisfacción**

Dando cumplimiento a la Ley 1474 de 2011, artículo 83, la Supervisión del contrato hace constar que se hizo seguimiento Técnico, Administrativo, Financiero, Contable y Jurídico sobre el cumplimiento del objeto.

El Contratista, aportó los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones y ARL. De conformidad con lo dispuesto en la ley.

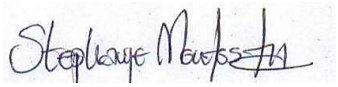
El objeto del contrato fue ejecutado conforme a lo pactado, se verificó el cumplimiento de los compromisos y/o actividades establecidas y recibido a satisfacción por el ITM, en el Periodo de seguimiento para pago.

**11. Documentos anexos**

Certificado de pago seguridad social

Informe actividades del contratista

| |
|---|
| Cuenta de Cobro |

| **12. Aval de la Supervisión del Contrato** | | | |
|---|---|---|---|
| Fecha:30/09/2025 | | | |
| Nombre del Supervisor: | GERMAN ALBERTO CARDONA QUINTERO | Nombre de apoyo a la Supervisión: | STEPHANIE MONTES TUBERQUIA |
| **Firma del Supervisor** | |  **Firma del apoyo a la supervisión** | |