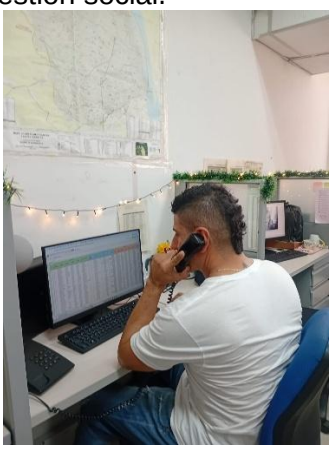
INFORME DE GESTIÓN

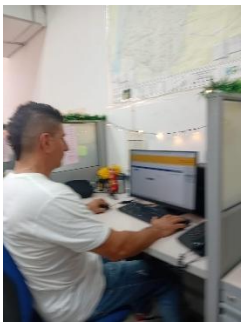
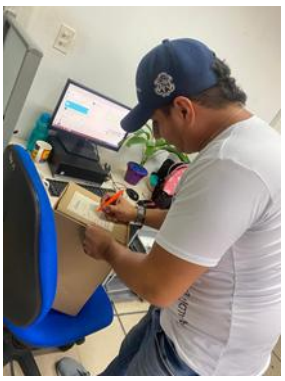
PERIODO: un pago final en diciembre de 2025

CONTRATO No. CD-08-2025-3911

OBJETO DEL CONTRATO: LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN EL PROGRAMA ADULTO MAYOR EN EL DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA

Durante la ejecución del contrato en el periodo mencionado desarrollé las siguientes actividades:

	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	**PRODUCTO**
1	Brindar a los beneficiarios del programa Adulto mayor, atención, orientación y/o asistencia sobre la oferta Institucional en el Distrito de Barranquilla, conservando bajo confidencialidad toda información relacionada con el ciclo operativo y manteniendo el cuidado de los elementos que son entregados a su custodia.	Di orientación necesaria a los adultos mayores que llaman a solicitar orientación sobre las actividades como lo son los centros de vida, pago de adulto mayor distrital o nacional y demás oportunidades que brinda la secretaría de gestión social. 
2	Registrar, actualizar y/o sistematizar en las plataformas dispuestas para ello la información requerida en el funcionamiento del programa. (formularios, bases de datos, sistemas de información, etc)	Transcribí información actualizada para el programa de adulto mayor y programas afines, se mantiene la confidencialidad de la información brindada por el ciudadano. Este proceso se realiza bajo la garantía de proteger sus derechos.

		
3	Apoyar en el manejo correcto de archivos correspondientes a los procesos adelantados desde la Secretaría Distrital de Gestión Social.	Realicé e identifiqué rotulación de la documentación donde queda el registro de la información de los adultos en los programas que brinda la secretaría de gestión social. 
4	Aplicar encuestas para conocer el grado de satisfacción de los beneficiarios del proyecto.	Realicé e implemente encuestas para documentar el estado del adulto mayor y así generarle mejoras para la aplicación del programa en sus áreas como lo es la atención al ciudadano 
5	Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al	Realicé actividades relacionadas con los diversos programas de la oficina de gestión social.

	programa y las que sean determinadas por el supervisor.	 Asistí a comedores comunitarios donde la secretaria de gestión social realiza apoyo y brinda seguimiento para el buen manejo

Atentamente,

_____

LEONARDO MORENO VALDES
C.C: 72.295.806 de Barranquilla