



NIT:  
891855361-6

Código

ALCALDÍA MUNICIPAL DE TIBASOSA  
PRÓCESO DE APOYO - CONTRATACION  
SISTEMA DE CONTROL INTERNO  
ACTA DE CUMPLIMIENTO Y RECIBO FINAL A  
SATISFACCION.  
Versión: 0

Fecha  
FOLIO  
127

La Suscrita KELLY YOHANA PÉREZ BENAVIDES en su calidad de secretaria general y de Gobierno del Municipio de Tibasosa, en calidad de Supervisora del Contrato C-MT-CD-153-2025 del 16 de junio de 2025 deja constancia de la siguiente acta de cumplimiento y recibo final a satisfacción:

TIPO Y NUMERO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N.C-MT-CD-153-2025
CIUDAD Y FECHA	19 DE DICIEMBRE DOS MIL VEINTICINCO (2025) TIBASOSA (BOYACÁ)
ENTIDAD ESTATAL CONTRATANTE	MUNICIPIO DE TIBASOSA
NIT.	NIT No. 891.855.361-6
OBJETO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA CAPACITAR Y DESARROLLAR HABILIDADES EN EL IDIOMA INGLES, EN LOS ESTUDIANTES PERTENECIENTES A LAS DIFERENTES INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE TIBASOSA PARA EL AÑO 2025
CONTRATISTA	LEIDY JOHANA MORA NONSOQUE
IDENTIFICACIÓN	CC. 46457064 DE DUITAMA, BOYACA
VALOR DEL CONTRATO	TREINTA MILLONES DE PESOS (\$ 30.000.000) M/OTE
TERMINO PREVISTO PARA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	CIENTO OCHENTA DIAS (180)
FECHA SUSCRIPCIÓN CONTRATO	16 DE JUNIO DE DOS MIL VEINTICINCO (2025)
FECHA DE INICIO	16 DE JUNIO DE DOS MIL VEINTICINCO (2025)
FECHA PROYECTADA DE TERMINACIÓN	16 DE DICIEMBRE DE DOS MIL VEINTICINCO (2025)
FECHA CULMINACIÓN ACTIVIDADES TERMINACIÓN UNILATERAL	16 DE DICIEMBRE DE DOS MIL VEINTICINCO (2025)
TERMINO EJECUCIÓN DEL CONTRATO TERMINACIÓN UNILATERAL	CIENTO OCHENTA DIAS (180)
FORMA DE PAGO	UN PRIMER (01) PAGO por un valor de QUINCE MILLONES DE PESOS (\$15.000.000) correspondiente a los servicios efectivamente prestados durante la primera jornada de capacitación a realizarse en el mes de junio, previa presentación del informe de actividades y verificación del cumplimiento parcial de las actividades por parte del supervisor del contratista, UN SEGUNDO (02) PAGO Y/O PAGO FINAL por un valor de QUINCE MILLONES DE PESOS (\$15.000.000) correspondientes a los servicios efectivamente prestados durante la segunda jornada de capacitación a realizarse en el mes de diciembre y hasta la liquidación del contrato, los cuales deberán aprobados por el supervisor del contrato, previa verificación del cumplimiento total de sus actividades por el supervisor.
SUPERVISORA	KELLY YOHANA PÉREZ BENAVIDES
PERIODO REPORTADO	Segunda Jornada

**CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:**

ACTIVIDADES PACTADAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS	% DE CUMPLIMIENTO
1. Fomentar la adquisición natural del idioma inglés a través de actividades lúdicas, canciones y juegos que faciliten el aprendizaje y hagan que los estudiantes se sientan cómodos y motivados.	Durante la semana del bilingüismo, la contratista impulsó el aprendizaje natural del idioma a través de actividades recreativas como juegos, canciones y ejercicios grupales que permitieron una adquisición espontánea del inglés. También se realizaron espacios como funciones de cine en inglés para fortalecer de forma tranquila la comprensión	100 %



NIT:  
891855361-6

Código

ALCALDIA MUNICIPAL DE TIBASOSA  
PROCESO DE APOYO - CONTRATACIÓN  
SISTEMA DE CONTROL INTERNO  
ACTA DE CUMPLIMIENTO Y RECIBO FINAL A  
SATISFACCION.  
Versión: 0

Fecha  
Ejecución  
del

	<p>auditiva, ayudando a los estudiantes a reconocer expresiones cotidianas y pronunciaciones auténticas. Gracias a estas estrategias, se generó un ambiente motivador en el que los niños pudieron aprender con comodidad y sin sentir presión.</p>	
<p><b>2. Incentivar la expresión oral en Inglés para desarrollar la confianza en el uso del idioma en contextos informales y recreativos, mejorando la pronunciación, la fluidez y la comprensión auditiva</b></p>	<p>Para fortalecer la expresión oral, la contratista llevó a cabo actividades enfocadas en la narración de historias y el canto de villancicos en inglés, permitiendo que los estudiantes practicasen el idioma de forma creativa y significativa. Además, se contó con el acompañamiento de profesores nativos, quienes ofrecieron apoyo directo en speaking y pronunciación, ayudando a que los niños ganaran seguridad al usar el idioma en situaciones reales, dinámicas y espontáneas.</p>	100 %
<p><b>3. Enriquecer el vocabulario básico y temático relacionado con la época navideña, integrando palabras y frases clave que permitan a los estudiantes comprender y participar en la interpretación del villancico en inglés</b></p>	<p>La contratista desarrolló actividades centradas en el reconocimiento y uso de palabras clave relacionadas con el villancico. Los estudiantes participaron en juegos de asociación de imágenes y términos, pequeñas tarjetas didácticas con frases simples, y repeticiones guiadas para familiarizarse con expresiones comunes en inglés. Además, se practicaron breves diálogos y ejercicios de pronunciación que facilitaron la comprensión del significado del villancico, permitiendo que los niños pudieran interpretarlo con mayor seguridad y entendimiento.</p>	100 %
<p><b>4. Desarrollar habilidades sociales y el trabajo en equipo, promoviendo actividades en grupo donde los niños puedan colaborar, ayudar y aprender juntos en un ambiente positivo y de apoyo mutuo.</b></p>	<p>La contratista fortaleció el trabajo colaborativo mediante actividades grupales que incluyen coreografías sencillas, juegos con instrucciones en inglés y ejercicios de movimiento que combinaron el aprendizaje del idioma con la actividad física. Además, se implementaron dinámicas como (Charades treasure hunt), las cuales promovieron la participación, el respeto por los turnos y la colaboración entre compañeros. Estas estrategias contribuyeron a desarrollar la cooperación, la solidaridad y diversas habilidades sociales dentro de un ambiente positivo y de apoyo.</p>	100 %
<p><b>5. Estimular la creatividad y la expresión artística mediante la realización de actividades complementarias, como manualidades y coreografías, que refuercen el contenido aprendido en Inglés y preparen a los estudiantes para una presentación final.</b></p>	<p>La contratista potenció la creatividad mediante manualidades y producciones visuales con temática navideña, como posters, collages y decoraciones inspiradas en esta época del año. También se realizaron actividades en las que los estudiantes inventaron sus propias historias y cantaron canciones típicas de Navidad, elaborando material visual que ellos mismos recortaron, pegaron e ilustraron para apoyar el aprendizaje del inglés de forma tangible y personalizada. Cada trabajo fue presentado al grupo, lo que permitió reforzar el vocabulario y las expresiones en inglés mientras expresaban su creatividad en un ambiente festivo.</p>	100 %



NIT:  
891855361-6

Código

ALCALDIA MUNICIPAL DE TIBASOSA  
 PROCESO DE APOYO - CONTRATACION  
 SISTEMA DE CONTROL INTERNO  
 ACTA DE CUMPLIMIENTO Y RECIBO FINAL A  
 SATISFACCION.  
 Versión: 0

Fecha  
Elaboración  
V.O.

<p>6. Promover la conciencia cultural y la empatía hacia otras culturas, introduciendo costumbres y tradiciones de países de habla inglesa en las actividades y canciones, de manera que los estudiantes puedan valorar la diversidad cultural.</p>	<p>La contratista fortaleció la conciencia cultural integrando tradiciones, canciones y valores navideños propios de los países de habla inglesa durante las distintas actividades de la semana. El acompañamiento de la profesora nativa enriqueció esta experiencia, brindando una inmersión auténtica que despertó interés y respeto por otras culturas. Además, se realizaron juegos interactivos con temática navideña que hicieron del aprendizaje del inglés una experiencia más divertida, dinámica y significativa para todos los estudiantes</p>	<p>100 %</p>
<p>7. Garantizar las jornadas/sesiones de capacitación presencial y preparación dirigida a estudiantes de las tres Instituciones Educativas Oficiales del Municipio de Tibasosa.</p>	<p>Para desarrollar la jornada, la contratista primero estableció comunicación con los rectores de las instituciones educativas con el propósito de presentar el proyecto e inscribir a los estudiantes interesados. La participación fue ampliamente positiva, como se refleja en las planillas de asistencia, lo que favorece una interacción cercana entre docente y estudiantes.</p>	<p>100 %</p>
<p>8. Entregar a cada uno de los estudiantes inscritos al curso vacacional de bilingüismo de las tres (03) Instituciones Educativas Oficiales del municipio de Tibasosa, al final del proceso, un consolidado de las debilidades y los aspectos a fortalecer en el idioma. Dicho consolidado se entregará en medio físico y de manera presencial a cada uno de los estudiantes para así, hacer un seguimiento a las actividades realizadas durante las jornadas de capacitación.</p>	<p>Durante la jornada de capacitación la contratista realizó diversas actividades que permitieron monitorear el avance y las dificultades de cada estudiante en su proceso de aprendizaje del inglés. Es importante mencionar que no se asignó una valoración cuantitativa. Además, se incluyen recomendaciones individuales basadas en estos aspectos, las cuales proponen actividades interactivas y el uso de aplicaciones para fortalecer el aprendizaje mediante ejercicios prácticos en inglés.</p>	<p>100 %</p>
<p>9. Entregar a cada uno de los estudiantes inscritos al curso vacacional de bilingüismo de las tres (03) Instituciones Educativas Oficiales del municipio de Tibasosa, al final del proceso, un consolidado de las debilidades y los aspectos a fortalecer en el idioma. Dicho consolidado se entregará en medio físico y de manera presencial a cada uno de los estudiantes para así, hacer un seguimiento a las actividades realizadas durante las jornadas de capacitación.</p>	<p>Durante la jornada de capacitación la contratista realizó diversas actividades que permitieron monitorear el avance y las dificultades de cada estudiante en su proceso de aprendizaje del inglés. Es importante mencionar que no se asignó una valoración cuantitativa. Además, se incluyen recomendaciones individuales basadas en estos aspectos, las cuales proponen actividades interactivas y el uso de aplicaciones para fortalecer el aprendizaje mediante ejercicios prácticos en inglés.</p>	<p>100 %</p>



NIT:  
891855361-6

Conto

ALCALDIA MUNICIPAL DE TIBASOSA  
PROCESO DE APOYO - CONTRATACION  
SISTEMA DE CONTROL INTERNO  
ACTA DE CUMPLIMIENTO Y RECIBO FINAL A  
SATISFACCION.  
Versión: 0

Page  
1000000  
10

En consecuencia, se CERTIFICA: Que la Contratista cumplió a cabalidad y dentro del término establecido en el contrato con el cien por ciento. (100%) de las actividades inherentes al objeto de este. En consecuencia, se reconoce que hay lugar a cancelar el valor correspondiente a dicha ejecución.

**ASPECTO FINANCIERO:**

ITEM	DETALLE	
1	VALOR INICIAL	\$ 30.000.000
2	VALOR ADICIONADO	\$ 00
3	VALOR TOTAL	\$ 30.000.000
4	VALOR A PAGAR PRESENTE ACTA	\$ 15.000.000
5	VALOR TOTAL PAGOS EFECTUADOS	\$ 15.000.000
6	VALOR EJECUTADO	\$ 30.000.000
7	SALDO POR EJECUTAR	\$ 00

Igualmente se certifica que el Contratista ha ejecutado actividades que aproximadamente corresponden al cien por ciento. (100%) VALOR DEL DESEMBOLSO: QUINCE MILLONES DE PESOS (\$ 15.000.000) MCTE.

El desembolso autorizado está sujeto a la suscripción del acta de liquidación: SI X NO \_\_\_\_\_

**EVALUACIÓN:**

CRITERIO EVALUADO	PORCENTAJE	CALIFICACIÓN	PUNTAJE
EJECUCIÓN	100%	P	51
PUNTUALIDAD EN LA EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES	100%	P	13.39
CALIDAD	100%	P	13.39
TOTAL			77.78 %

Convenciones: T: (TOTAL), P: (PARCIAL) Y D: (DEFICIENTE)  
 EJECUCIÓN = T: 60 PUNTOS PARA PORCENTAJES IGUALES O SUPERIORES AL 100%  
 P: DE 51 A 99 PUNTOS PROPORCIONALES POR PORCENTAJES ENTRE EL 51% AL 99%  
 D: DE 01 A 50 PUNTOS PROPORCIONALES POR PORCENTAJES ENTRE EL 1% AL 50%  
 PUNTUALIDAD EN LA EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES = T: 20 PUNTOS PARA PORCENTAJES IGUALES O SUPERIORES AL 100%  
 P: DE 11 A 19 PUNTOS PROPORCIONALES POR PORCENTAJES ENTRE EL 51% AL 99%  
 D: DE 1 A 10 PUNTOS PROPORCIONALES POR PORCENTAJES ENTRE EL 1% AL 50%  
 CALIDAD = T: 20 PUNTOS PARA PORCENTAJES IGUALES O SUPERIORES AL 100%  
 P: DE 11 A 19 PUNTOS PROPORCIONALES POR PORCENTAJES ENTRE EL 51% AL 99%  
 D: DE 1 A 10 PUNTOS PROPORCIONALES POR PORCENTAJES ENTRE EL 1% AL 50%.

En constancia se firma a los once (11) días, del mes de diciembre, del año dos mil veinticinco (2025).

En constancia se firma por los que en ella intervinieron.

LEIDY JOHANA MORA NONSOQUE  
C.C No. 46457064 de Duitama  
CONTRATISTA

KELLY JOHANA PÉREZ BENAVIDES  
C.C No. 1.057.594.909 de Sogamoso.  
SUPERVISORA