PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez, 31 De Octubre de 2020

Señor (a)
CESAR FERNANDO PALENCIA LOPEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.1324449**
Coordinador Académico Programas Especiales
Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente
Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes **Octubre** del año **2020**

Referencia: No **CO1.PCCNTR.1324449** del año 2020

NANCY MILENA ARIZA DIAZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 63.437.191 de Velez, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinaciòn Académica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma de **treinta y cinco millones quinientos cincuenta mil pesos ($ 35.550.000) moneda legal colombiana**, esta suma será pagada por el Sena al contratista así: a) Pagos mensuales por valor de tres millones quinientos cincuenta y cinco mil ($3.555.000,oo) m/cte. b) En los casos en los que las actividades no supere el mes, el pago se realizará en proporción al tiempo trabajado, siempre que no supere el valor del contrato de la presente vigencia.

Plazo: Será hasta el 10 de diciembre de 2020.

OBJETO:
Contratar la prestación de servicios personales de carácter temporal para desarrollar los programas de formación titulada y complementaria de articulación con la media en el área de sistemas en el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente.

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los	Alistamiento para los programa en formación 228185 TECNICO EN SISTEMAS PROGRAMA DE ARTICULACION Fichas No.: 1884469, 1884477, 1842660,	Portafolio del instructor: Guías de Aprendizaje

www.sena.edu.co
SENAComunica

	diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	1845648,1845649, 2072949.	Evidencia DRIVE: Carpeta compartida Obligaciones mes de Octubre.
4	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de divulgación tecnológica programados por el Centro.	Se realiza el proceso de inscripción de 1 aprendices al programa Tecnologo **GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.**	Fotos. Evidencia DRIVE: Carpeta compartida Obligaciones mes de Octubre.
5	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de Formación Profesional.	Se adjuntan reportes de actividades ejecutados mes de Octubre según programación Sofiaplus.	Documento pdf. Evidencia DRIVE: Carpeta compartida Obligaciones mes de Octubre.
7	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 5 días hábiles, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; Creación de rutas y asociación de aprendices; Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos; Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información 4 GTH-F-075 V.04.	Se creó ruta de aprendizaje para la ficha No. 2211564 Formación Complementaria. Se registran juicos de evaluación para las ficha No. 2178069. Formación Complementaria	Documento pdf. Evidencia DRIVE: Carpeta compartida Obligaciones mes de Octubre.

www.sena.edu.co
SENAComunica

10	Hacer seguimiento y evaluar la etapa productiva de los aprendices que les sean asignados para dicho fin.	Se solicta activación de Etapa practica, para los programas de articulación con la media, Técnico en Sistemas, grado 11, Fichas No. 1842660, 1884469,1884477, 1845648, 1845649. Se realiza el seguimiento de etapas practicas a los programas de articulación con la media, Técnico en Sistemas, grado 11, Fichas No. 1842660, 1884469,1884477, 1845648, 1845649.	Portafolio del instructor: Evidencia Drive: Carpeta compartida GFPI etapas practicas
11	Custodiar, organizar y archivar los documentos producidos por la depenedencia.	Drive organizado para las actividades virtuales del programa Tecnico en Sistemas, Articulación con la Media. y organización de actividades en **LMS TERRITORIUM.**	Fotos. Evidencia DRIVE: Carpeta compartida Obligaciones mes de Octubre.
12	Las demás que se requieran para el cumplimiento del contrato.	Asistencia a conferencias SEMANA NAL DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA.	Fotos. Evidencia DRIVE: Carpeta compartida Obligaciones mes de Octubre.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

www.sena.edu.co
SENAComunica

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla, (8608994235) expedido por PILA ASISITIDA correspondiente al mes de Septiembre 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*).

Cordialmente,

_____
NANCY MILENA ARIZA DIAZ
Contratista
C.C. No. 63437191 DE Vélez

Recibí a satisfacción:

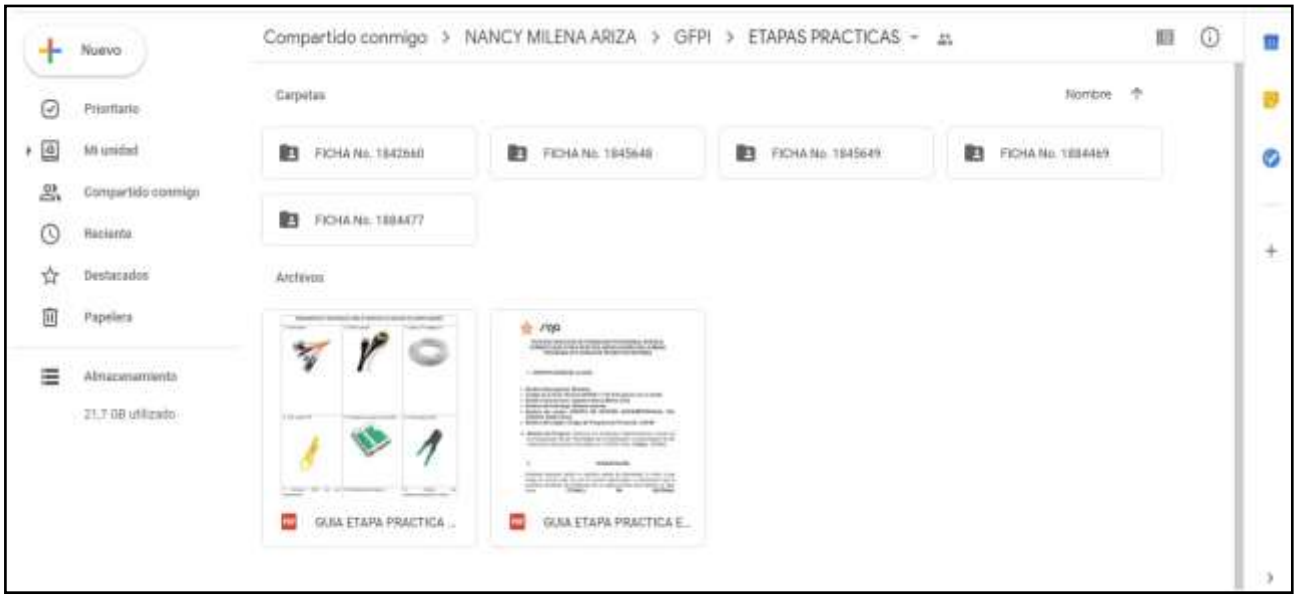
_____
CESAR FERNANDO PALENCIA LOPEZ
Supervisor(a) Contrato No. **CO1.PCCNTR.1324449 de 2020**
Coordinador Académico Programas Especiales

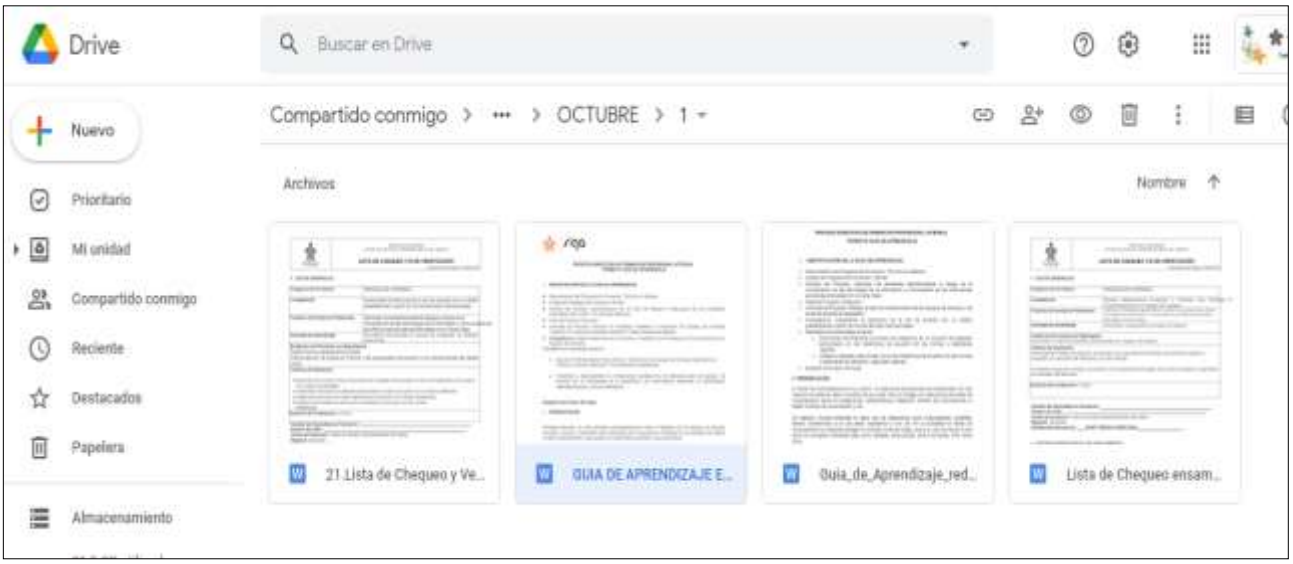
EVIDENCIAS OBLIGACIONES MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2020

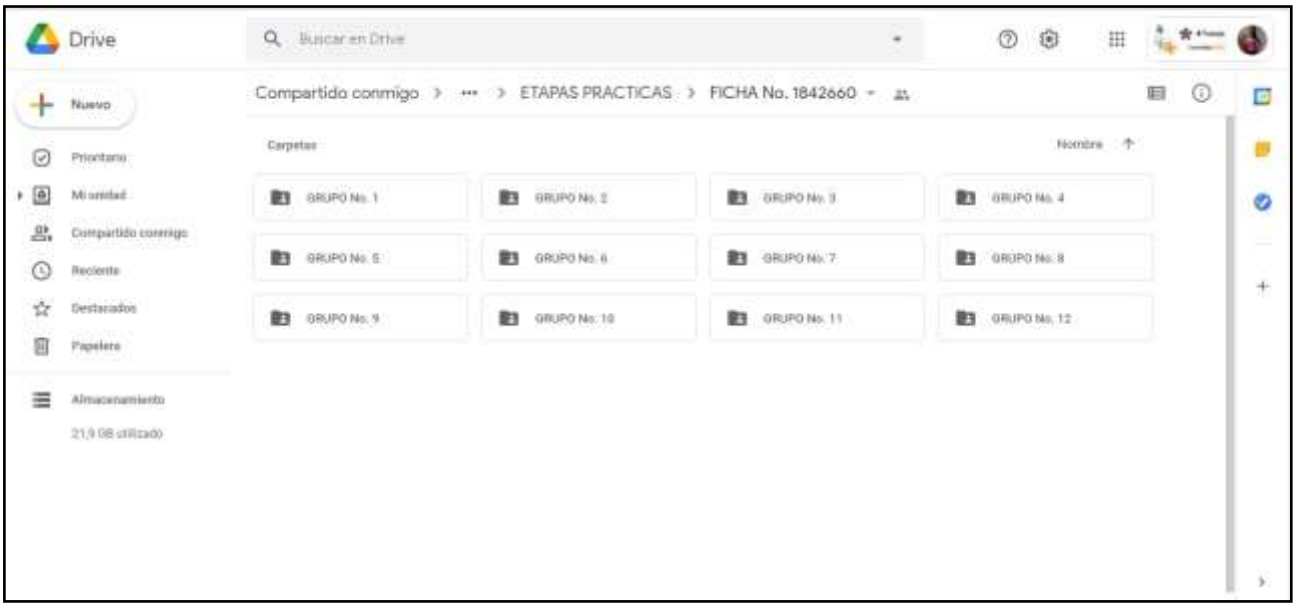
OBLIGACION No.1 Alistamiento para los programa en formación **228185 TECNICO EN SISTEMAS PROGRAMA ARTICULACION.**

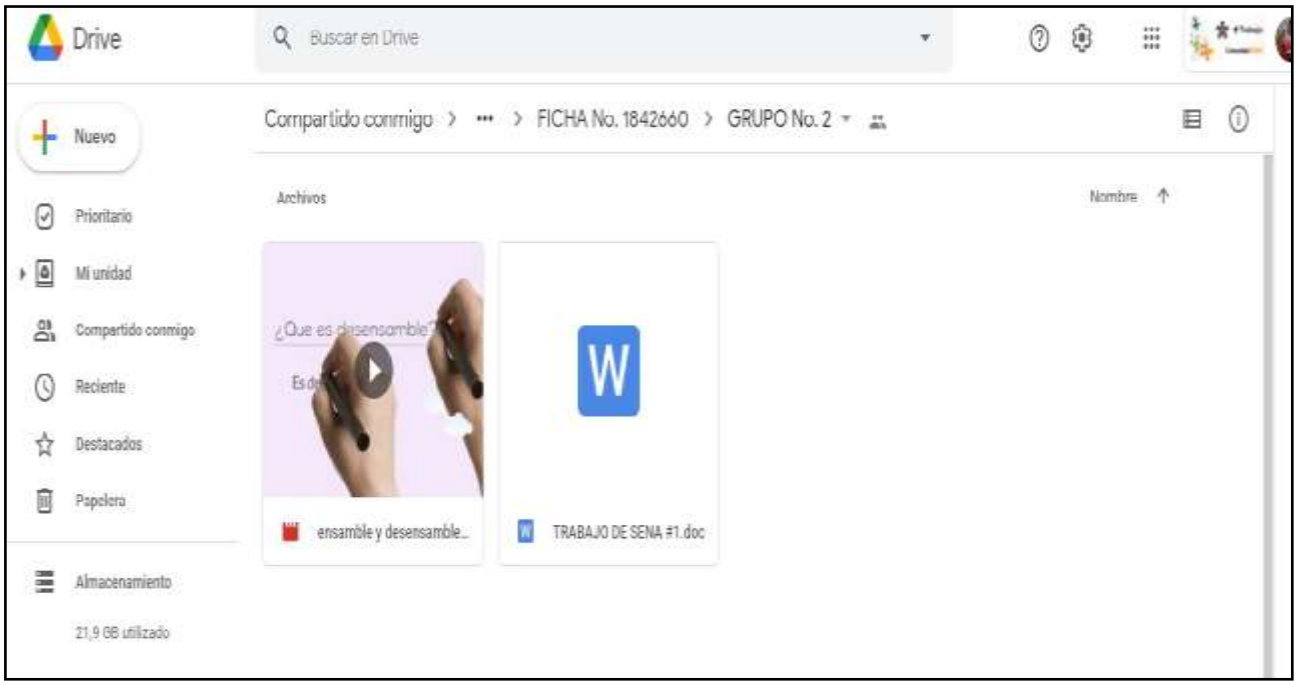




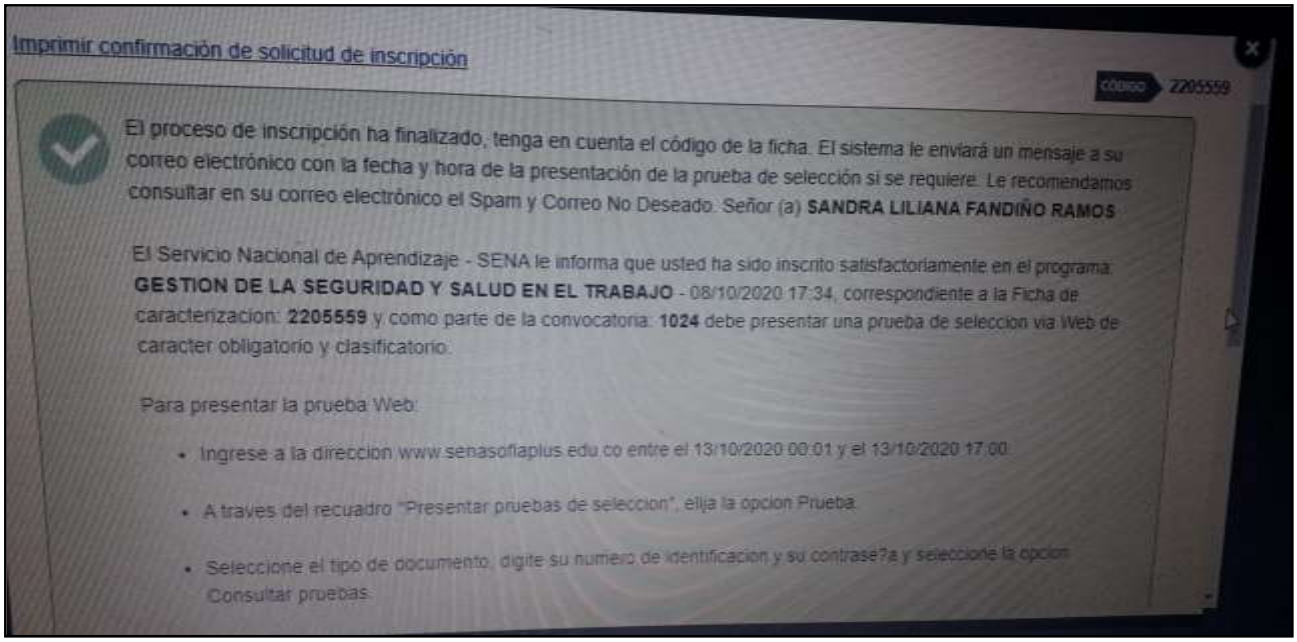

Nuevo
Compartido conmigo > NANCY MILENA ARIZA > GFPI > ETAPAS PRACTICAS
Prioritario
Mi unidad
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
21.7 GB utilizado
Carpetas
Nombre
FICHA No. 1842640
FICHA No. 1845648
FICHA No. 1845649
FICHA No. 1884469
FICHA No. 1884477
Archivos
GUIA ETAPA PRACTICA ...
GUIA ETAPA PRACTICA E...


Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Compartido conmigo > ... > OCTUBRE > 1
Prioritario
Mi unidad
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
Archivos
Nombre
21 Lista de Chequeo y Ve...
GUIA DE APRENDIZAJE E...
Guia_de_Aprendizaje_red...
Lista de Chequeo ensam...


Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Compartido conmigo > ... > ETAPAS PRACTICAS > FICHA No. 1842660
Prioritario
Mi unidad
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
21,9 GB utilizado
Carpetas
Nombre
GRUPO No. 1
GRUPO No. 2
GRUPO No. 3
GRUPO No. 4
GRUPO No. 5
GRUPO No. 6
GRUPO No. 7
GRUPO No. 8
GRUPO No. 9
GRUPO No. 10
GRUPO No. 11
GRUPO No. 12


Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Compartido conmigo > ... > FICHA No. 1842660 > GRUPO No. 2
Prioritario
Mi unidad
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
21,9 GB utilizado
Archivos
Nombre
ensamble y desensamble...
TRABAJO DE SENA #1.doc

OBLIGACION No.4 proceso de inscripción de 1 aprendiz al programa Tecnologo **GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.**



Imprimir confirmación de solicitud de inscripción

CÓDIGO 2205559

El proceso de inscripción ha finalizado, tenga en cuenta el código de la ficha. El sistema le enviará un mensaje a su correo electrónico con la fecha y hora de la presentación de la prueba de selección si se requiere. Le recomendamos consultar en su correo electrónico el Spam y Correo No Deseado. Señor (a) **SANDRA LILIANA FANDIÑO RAMOS**

El Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA le informa que usted ha sido inscrito satisfactoriamente en el programa **GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO** - 08/10/2020 17:34, correspondiente a la Ficha de caracterizacion: **2205559** y como parte de la convocatoria: **1024** debe presentar una prueba de seleccion via Web de caracter obligatorio y clasificatorio.

Para presentar la prueba Web:

- Ingrese a la direccion www.senasofiaplus.edu.co entre el 13/10/2020 00:01 y el 13/10/2020 17:00
- A traves del recuadro "Presentar pruebas de seleccion", elija la opcion Prueba
- Seleccione el tipo de documento, digite su numero de identificacion y su contrase?a y seleccione la opcion Consultar pruebas

OBLIGACION No.5 reportes de actividades ejecutados mes de Septiembre según programación **Sofiaplus.**

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: NANCY MILENA ARIZA DIAZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE

FECHA INICIAL: 01/10/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 1884469 - SISTEMAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS, REDES SOCIALES Y COLABORATIVAS DE ACUERDO CON EL PROYECTO A DESARROLLAR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE ACUERDO CON UN DISEÑO PREESTABLECIDO A PARTIR DE NORMAS TÉCNICAS INTERNACIONALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CERTIFICAR EL CABLEADO ESTRUCTURADO DE ACUERDO CON NORMAS Y ESTÁNDARES VIGENTES.

INSTALAR EL CABLEADO ESTRUCTURADO Y/O LA RED INALÁMBRICA DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y ESTÁNDARES DE CABLEADO Y SEGURIDAD VIGENTES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO QUE PROLONGUE EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EJECUTAR EL MANTENIMIENTO FÍSICO INTERNO Y EXTERNO DE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO APLICANDO LAS TÉCNICAS, INSUMOS, MANUALES Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 21,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2211564 - INFORMATICA: MICROSOFT WORD, EXCEL E INTERNET

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ANALIZAR LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

UTILIZAR UN LENGUAJE DE PROGRAMACION ORIENTACION A EVENTOS Y MANEJADOR DE BASE DE DATOS, COMBINADOS CON HERRAMIENTAS OFIMATICAS DE CUERDO CON LS NECESIDADES DEL CLIENTE

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 144,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

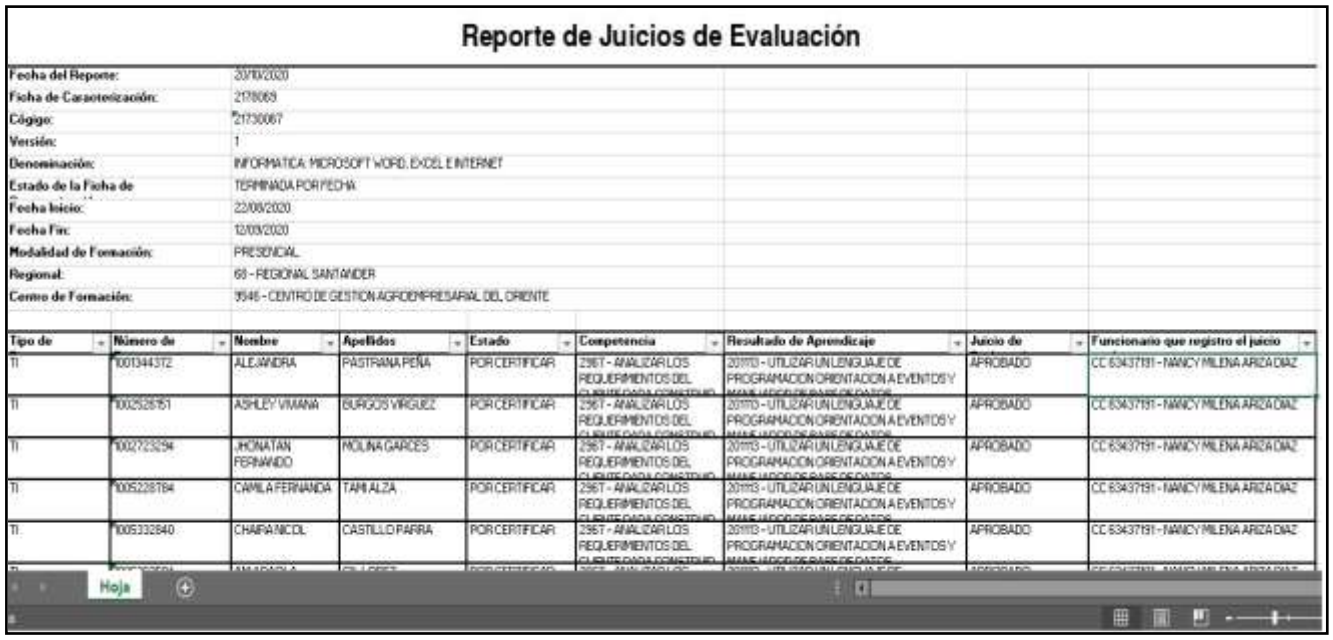
FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

GTH-F-062 V.06

www.sena.edu.co
SENAComunica

OBLIGACION No.7 Se crean rutas de aprendizaje y se registran juicios de evaluación.



Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	20/10/2020
Ficha de Caracterización:	2178069
Código:	21730067
Versión:	1
Denominación:	INFORMATICA MICROSOFT WORD, EXCEL E INTERNET
Estado de la Ficha de	TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio:	22/09/2020
Fecha Fin:	12/09/2020
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	9546 - CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Funcionario que registro el juicio
TI	1001344372	ALEJANDRA	PASTRANA PEÑA	POR CERTIFICAR	2567 - ANALIZAR LOS REQUERIMIENTOS DEL	201113 - UTILIZAR UN LENGUAJE DE PROGRAMACION ORIENTADO A EVENTOS Y	APROBADO	CC 63437191 - NANCY MILENA ARIZA DIAZ
TI	1002526761	ASHLEY VIVIANA	BURGOS VARGUEZ	POR CERTIFICAR	2567 - ANALIZAR LOS REQUERIMIENTOS DEL	201113 - UTILIZAR UN LENGUAJE DE PROGRAMACION ORIENTADO A EVENTOS Y	APROBADO	CC 63437191 - NANCY MILENA ARIZA DIAZ
TI	1002723294	JHONATAN FERNANDO	MOLINA GARCES	POR CERTIFICAR	2567 - ANALIZAR LOS REQUERIMIENTOS DEL	201113 - UTILIZAR UN LENGUAJE DE PROGRAMACION ORIENTADO A EVENTOS Y	APROBADO	CC 63437191 - NANCY MILENA ARIZA DIAZ
TI	1005228784	CAMILA FERNANDA	TAMI ALZA	POR CERTIFICAR	2567 - ANALIZAR LOS REQUERIMIENTOS DEL	201113 - UTILIZAR UN LENGUAJE DE PROGRAMACION ORIENTADO A EVENTOS Y	APROBADO	CC 63437191 - NANCY MILENA ARIZA DIAZ
TI	1005332840	CHAIRA NICOL	CASTILLO PARRA	POR CERTIFICAR	2567 - ANALIZAR LOS REQUERIMIENTOS DEL	201113 - UTILIZAR UN LENGUAJE DE PROGRAMACION ORIENTADO A EVENTOS Y	APROBADO	CC 63437191 - NANCY MILENA ARIZA DIAZ

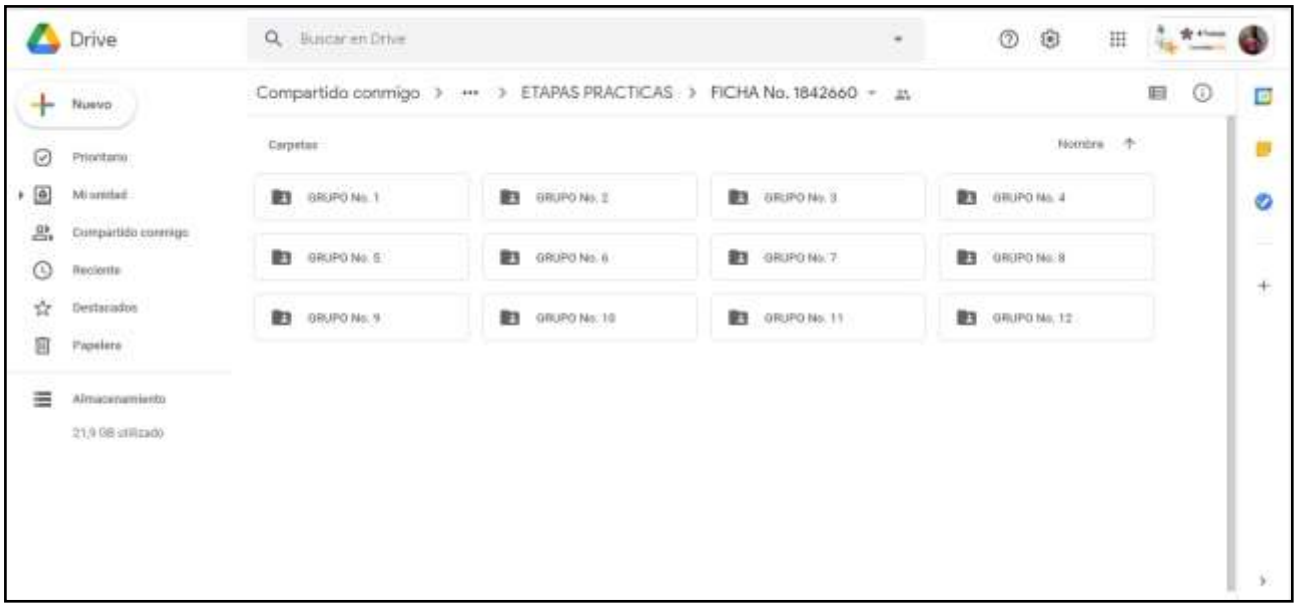
Hoja

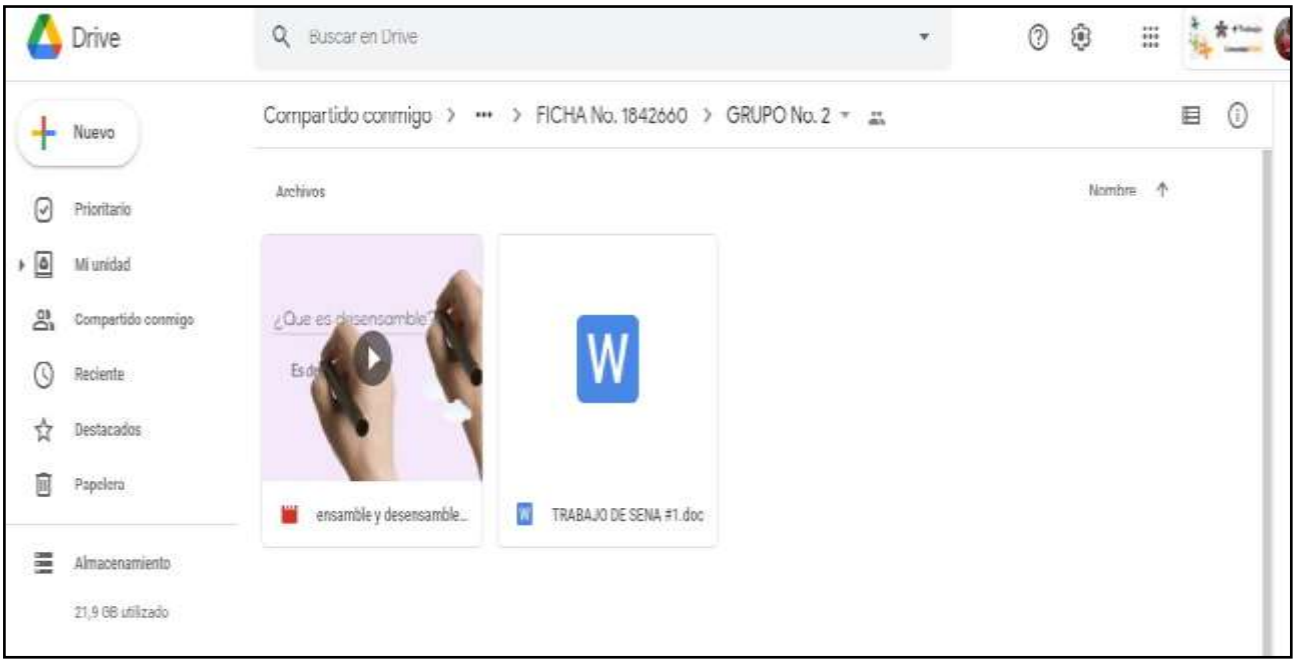


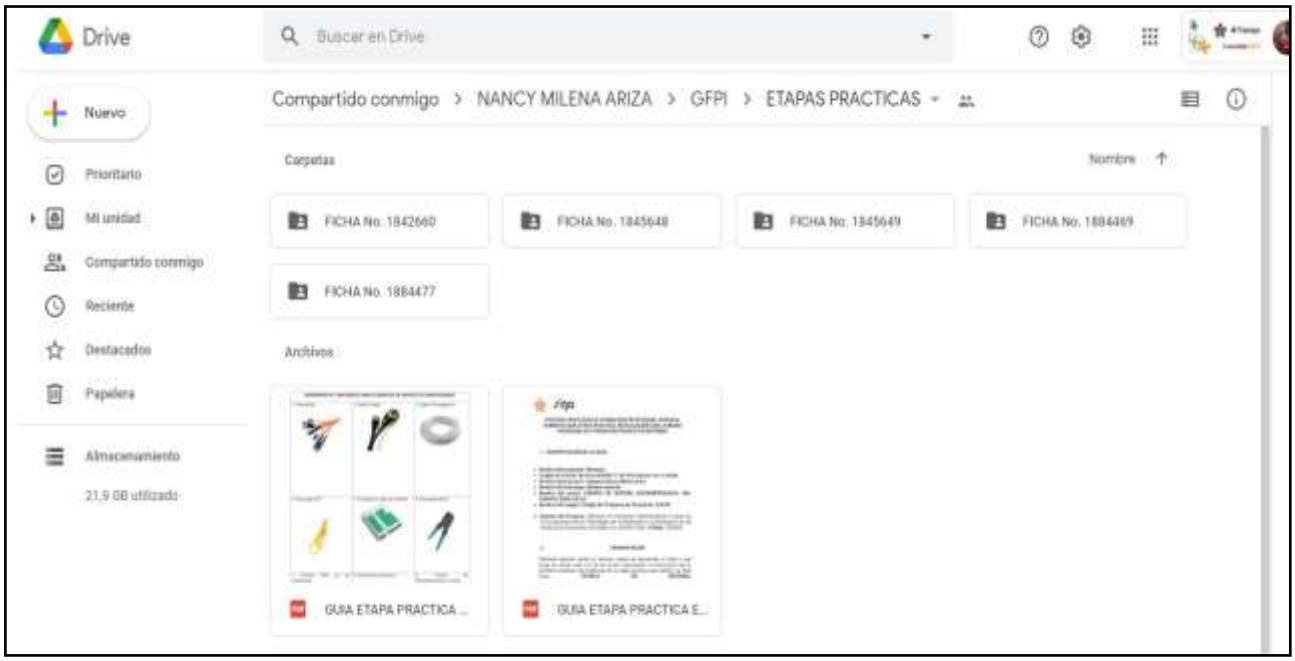

Actividad de aprendizaje
Opciones
INFORMATICA
IDENTIFICA LOS ELEMENTOS DEL COMPUTADOR
MANEJO DE LOS PROCESADORES DE TEXTO WORD Y EXCEL
INFORMATICA
CONOCER Y MANEJAR LAS HERRAMIENTAS DE WORD, EXCEL E INTERNET APLICADAS A LA RESOLUCION DE PROBLEMAS DE LOS DOCENTES DEL COLEGIO EL CUSTODIO-MALAGA
INFORMATICA - MICROSOFT - WORD - EXCEL E INTERNET
HERRAMIENTAS
TALLER WORD EXCEL E INTERNET
GENERAR SOLUCIONES INFORMATICAS TENIENDO EN CUENTA LOS REQUERIMIENTOS DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA Y LOS RECURSOS TECNOLOGICOS DE OFICINA DISPONIBLES
Ruta de Aprendizaje
Nombre de la Ruta de Aprendizaje*
Guardar
Activar Ruta de Aprendizaje
La ruta de aprendizaje fue guardada y activada exitosamente

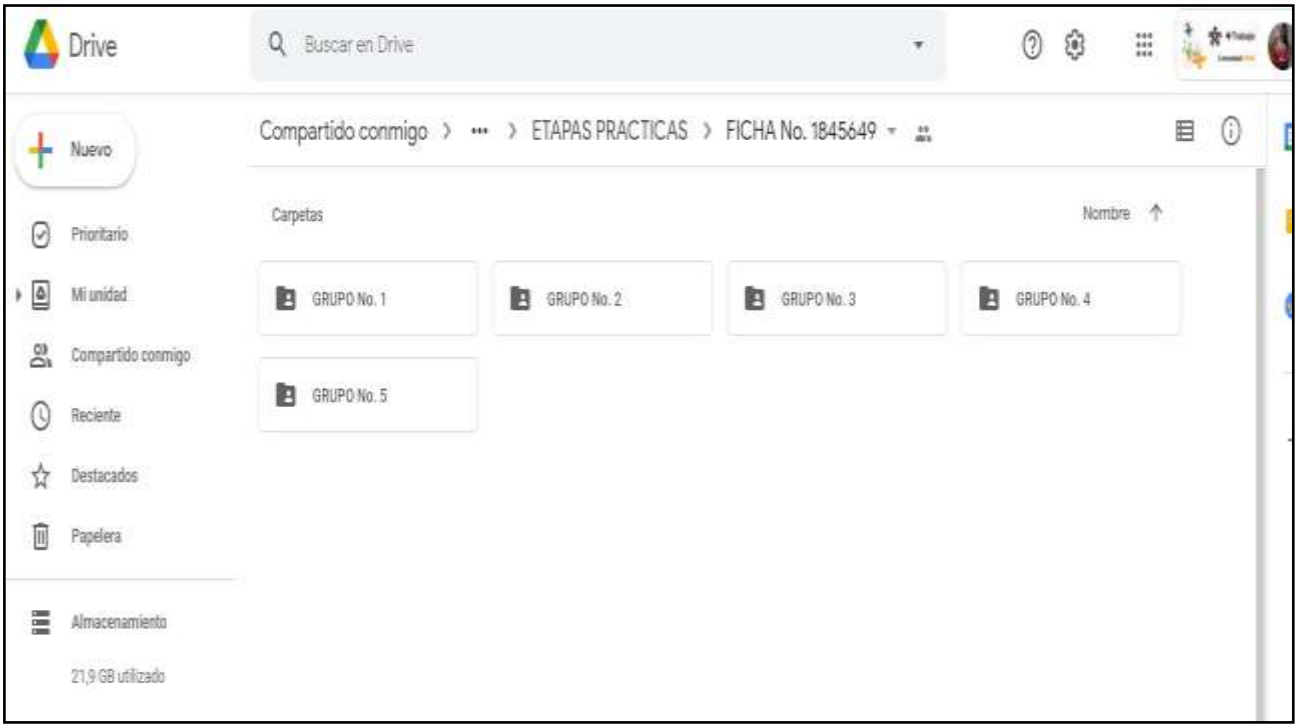

Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Evaluación ruta de aprendizaje masivo
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2178068-INFORMATICA, MICROSOFT WORD, EXCEL E INTERNET
Competencia de aprendizaje*
ANALIZAR LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACION
Aprendices
TI 1098542393 VALENTINA GIRALDO BETANCOURT Formacion
TI 1001344372 ALEJANDRA PASTRANA PEÑA Formacion
TI 1101598032 KAREN VIVIANA ARDILA VELANDIA Formacion
TI 1101174710 KAREN LORENA RUBIO OVALLE Formacion
TI 1005363594 ANYI PAOLA GIL LOPEZ Formacion
TI 1050910228 SANDRA MILENA SOLORZANO ALARCON Formacion
TI 1006371899 KAROL VALENTINA FLOREZ SAAVEDRA Formacion
TI 1032676448 DIANA XIMENA MONTERO VARELA Formacion
TI 1098202081 DIANA LIZETH PINZON SANTAMARIA Formacion
TI 1101598011 DANA CAROLINA RUIZ MATEUS Formacion
TI 1192731495 MARIA ALEJANDRA ARIZA NOVOA Formacion

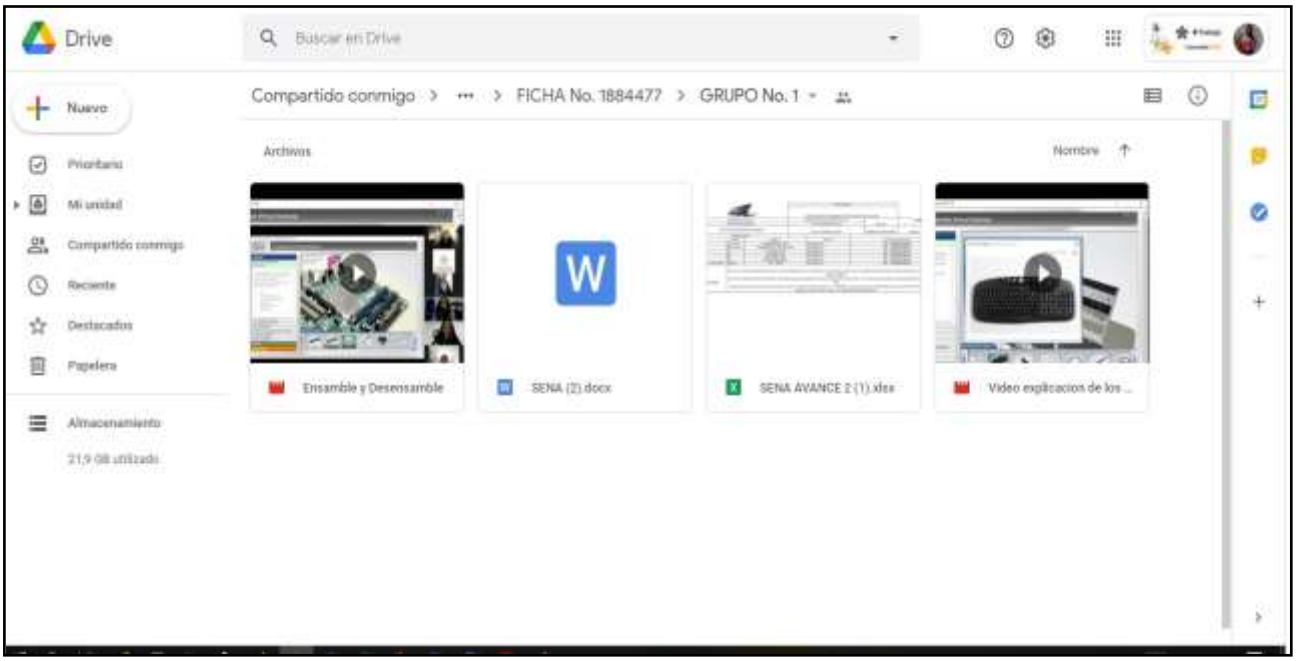
OBLIGACION No.10 seguimiento a etapa productiva de los aprendices que les sean asignados para dicho fin.






Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Compartido conmigo > NANCY MILENA ARIZA > GFPI > ETAPAS PRACTICAS
Prioritario
Mi unidad
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
21,9 GB utilizado
Carpetas
Nombre
FICHA No. 1842660
FICHA No. 1845648
FICHA No. 1845649
FICHA No. 1884469
FICHA No. 1884477
Archivos
GUIA ETAPA PRACTICA ...
GUIA ETAPA PRACTICA E...

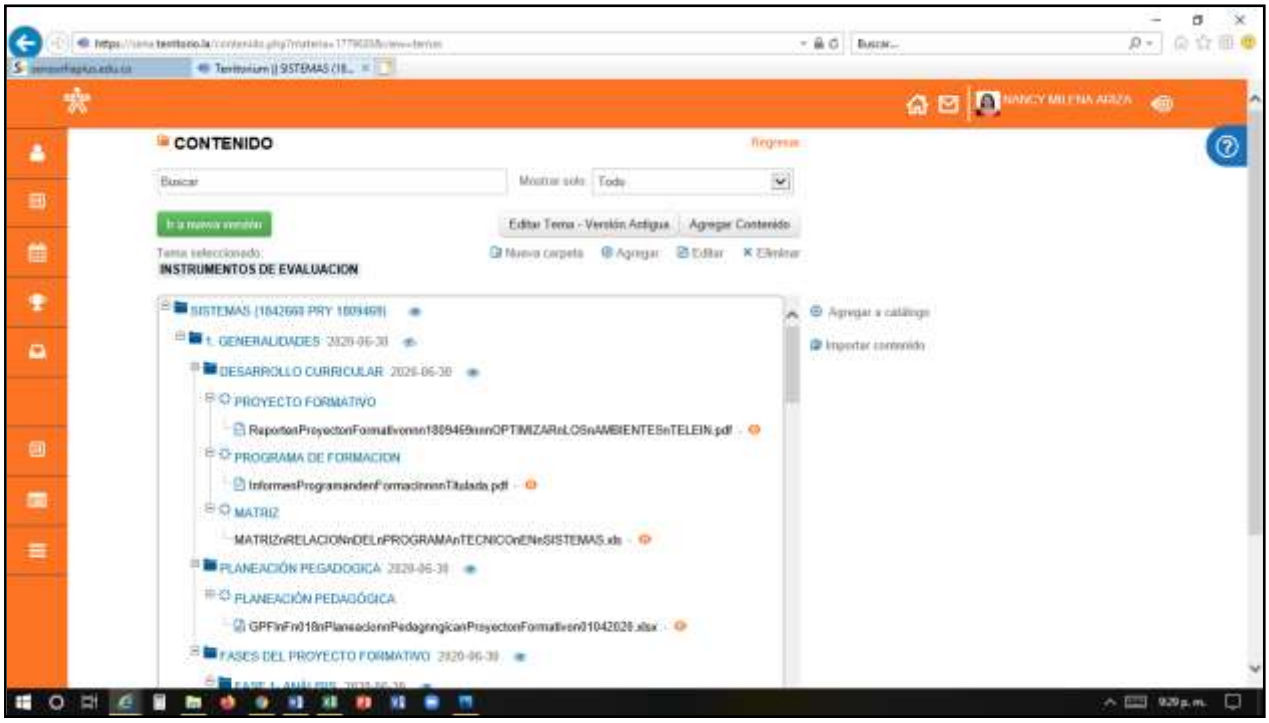

Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Compartido conmigo > ... > ETAPAS PRACTICAS > FICHA No. 1845649
Prioritario
Mi unidad
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
21,9 GB utilizado
Carpetas
Nombre
GRUPO No. 1
GRUPO No. 2
GRUPO No. 3
GRUPO No. 4
GRUPO No. 5

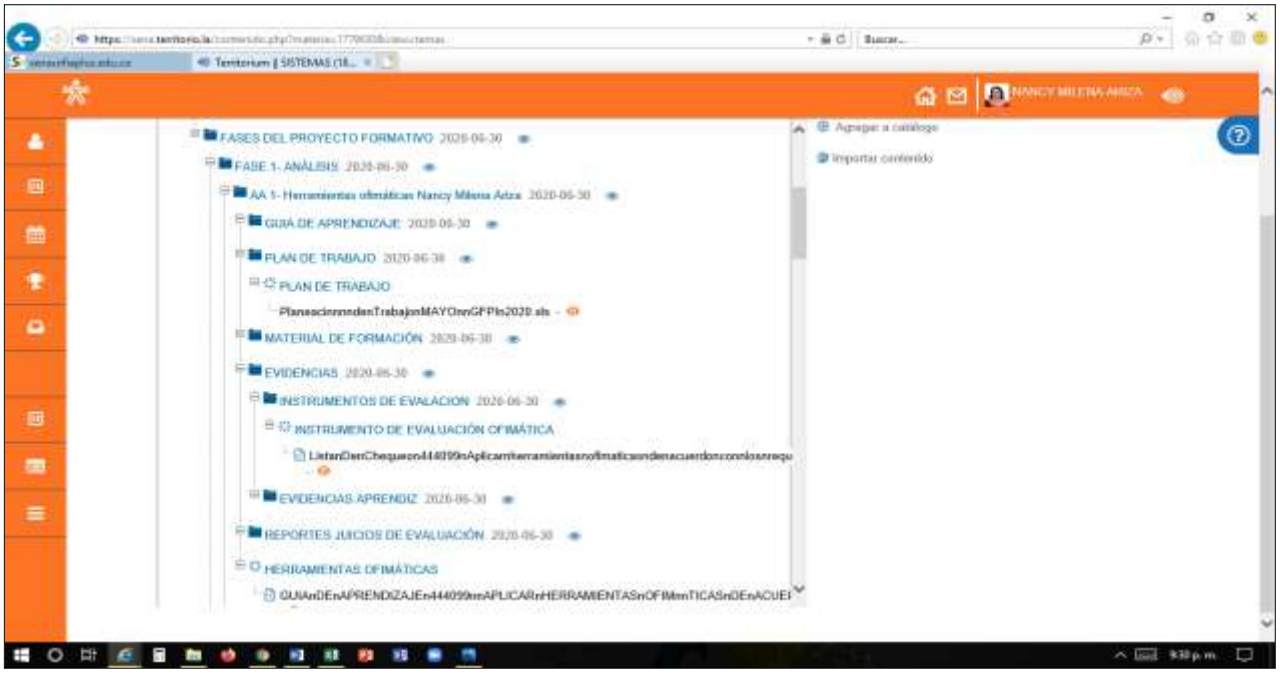

Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Compartido conmigo > ... > FICHA No. 1884477 > GRUPO No. 1
Archivos
Nombre
Destacados
Papelera
Almacenamiento
Ensamble y Desensamble
SENA (2).docx
SENA AVANCE 2 (1).xlsx
Video explicacion de los ...

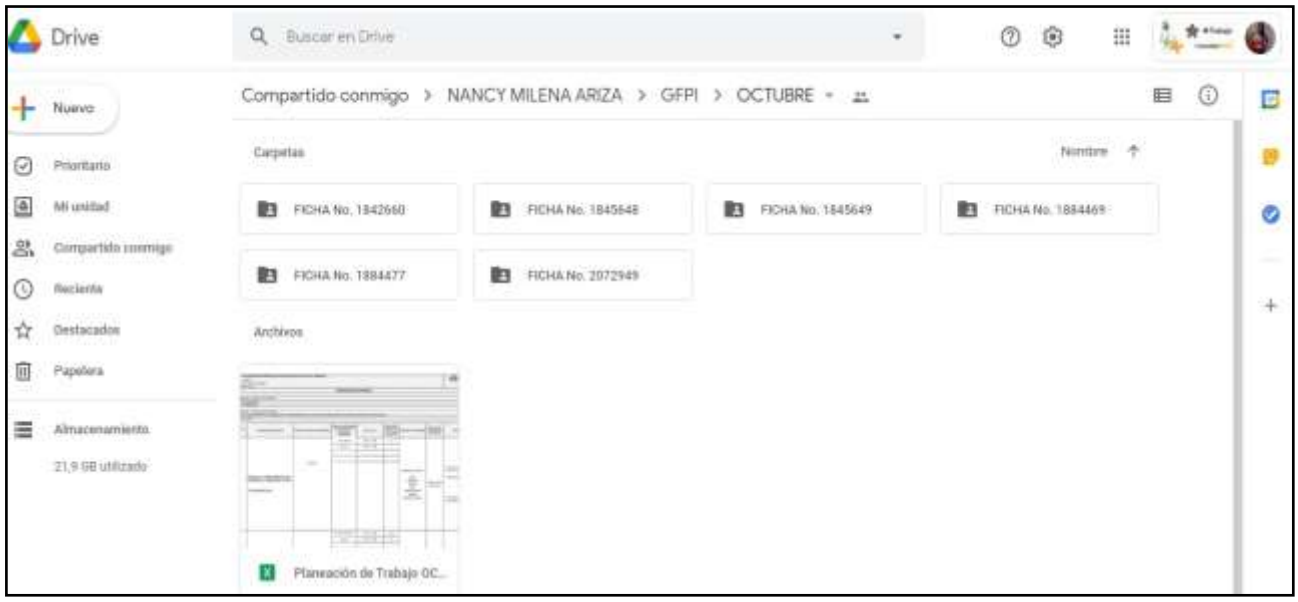

Gmail
from:(nancymilena79@misena.edu.co) to:(jjcolmenaresh@sena.edu.co) jjcolme
Redactar
Recibidos 1.082
Destacados
Pospuestos
Importantes
Chats
Enviados
Borradores 20
Meet
Nueva reunión
6 de 6
FAVOR ACTIVACIÓN ETAPA PRAC
Nancy Milena Ariza Diaz <nancymilena79@misena.edu.co>
vie., 21 ago. 11:30
para jjcolmenaresh, Jeny
Buenos días
Jefersson Colmenares Hernandez
Lider de Contrato de Aprendizaje
Respetuosamente me dirijo a usted para solicitarle la activación de la etapa productiva de las fichas relacionadas en este correo, del programa de articulación con la Media.
Fichas No. 1842660, 1884469, 1884477, 1845648,1845649.
Agradezco su valiosa colaboración.

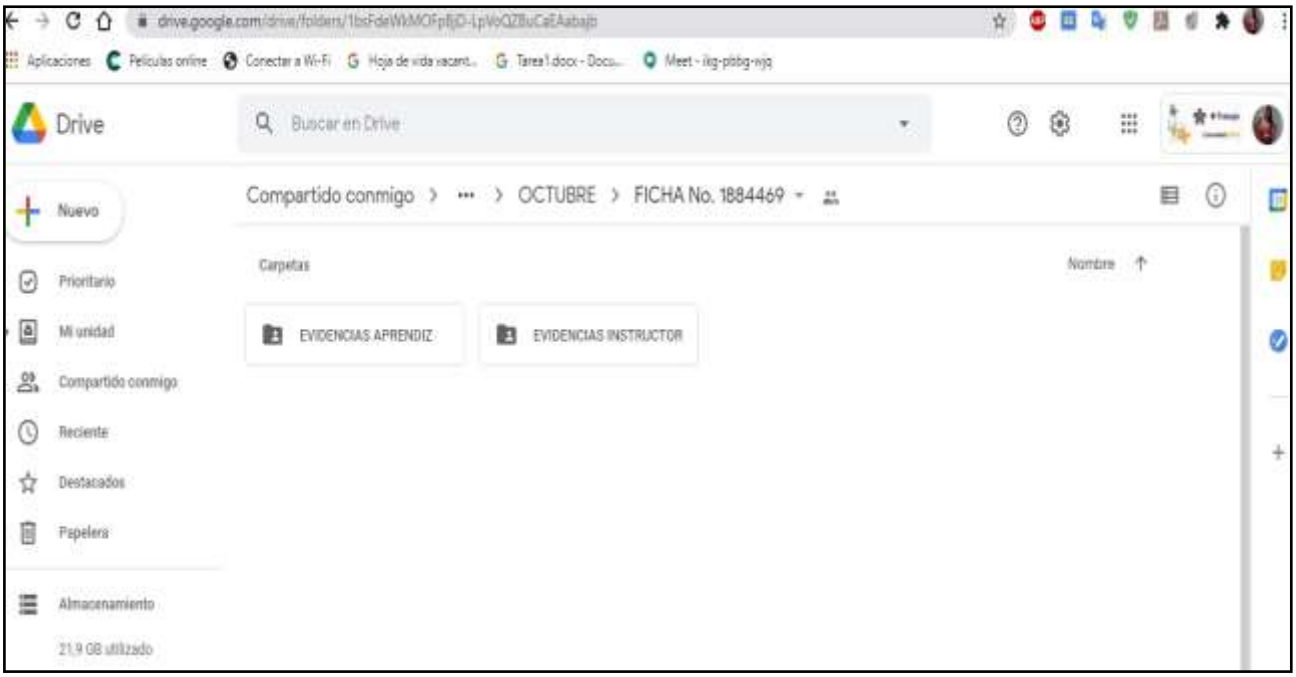
OBLIGACION No.11

Drive organizado para las actividades virtuales del programa Tecnico en Sistemas, Articulación con la Media. y organización de actividades en **LMS TERRITORIUM.**






Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Compartido conmigo > NANCY MILENA ARIZA > GFPI > OCTUBRE
Prioritario
Mi unidad
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
21,9 GB utilizado
Carpetas
Nombre
FICHA No. 1842660
FICHA No. 1845648
FICHA No. 1845649
FICHA No. 1884469
FICHA No. 1884477
FICHA No. 2072949
Archivos
Planeación de Trabajo OC...


drive.google.com/drive/folders/1bsFdeWkMOFp8jD-LpVoQZBuCaEAabajb
Aplicaciones
Películas online
Conectar a Wi-Fi
Hoja de vida vacant...
Tarea 1.docx - Docu...
Meet - ikg-pbbg-wja
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Compartido conmigo > ... > OCTUBRE > FICHA No. 1884469
Prioritario
Mi unidad
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
21,9 GB utilizado
Carpetas
Nombre
EVIDENCIAS APRENDIZ
EVIDENCIAS INSTRUCTOR

OBLIGACION No.12 Asistencia a conferencias **SEMANA NAL DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA.**

