

 Concejo Distrital de Medellín	FORMATO ÚNICO DE EJEUCIÓN DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRACTUAL		PROCESO VINCULANTE
	CONCEJO DISTRITAL DE MEDELLÍN		GESTION ESTRATÉGICA Y PLANEACIÓN
Código: F-GEP-065	Versión: 1	Fecha: 10/02/2025	Página 1 de 4

FORMATO UNICO DE EJECUCION DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRACTUAL No. 6 INFORME FINAL

Periodo del Informe: desde 1 DICIEMBRE 2025 hasta 30 DICIEMBRE 2025

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Contrato No.	4600105221		
Contratista:	DEICY CATALINA ORREGO BLANDON		
Identificación: (C.C. NIT):	-1017126475		
Representante legal	Cuando aplique		
Identificación: (C.C. NIT):	Cuando aplique		
Objeto del Contrato:	Prestar los servicios como Asesor Jurídico dentro de la Vicepresidencia II del Concejo Distrital de Medellín del Concejal CARLOS ALBERTO GUTIERREZ BUSTAMANTE, brindando soporte Profesional, para garantizar el cumplimiento de las funciones del Concejal de Medellín, establecidas en la constitución y la Ley.		
Valor del contrato:	\$40.000.000		
CDP	4000119399		
CRP	4900039534		
Fecha de inicio:	27 Junio 2025	Fecha terminación:	de 30 Diciembre 2025
Valor adición:	N/A		
Valor total:	N/A		
Supervisor:	Rosa María Montoya Montoya		

	FORMATO ÚNICO DE EJEUCIÓN DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRACTUAL		PROCESO VINCULANTE
	CONCEJO DISTRITAL DE MEDELLÍN		GESTION ESTRATÉGICA Y PLANEACIÓN
Código: F-GEP-065	Versión: 1	Fecha: 10/02/2025	Página 2 de 4

2. ACTIVIDADES REALIZADAS:

VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DEL ALCANCE CONTEMPLADO EN EL CONTRATO	
ALCANCE CONTRACTUAL	ACTIVIDAD DESARROLLADA
1. Preparar los fundamentos jurídicos que soportan los proyectos de acuerdo de autoría del concejal.	Se prepararon los fundamentos jurídicos necesarios para sustentar los proyectos de acuerdo de autoría del Concejal, garantizando rigor normativo y coherencia técnica.
2. Asistir a las sesiones plenarias ordinarias y extraordinarias, comisiones accidentales y comisiones de estudio que le sean asignadas por el concejal, a fin de emitir concepto sobre los temas jurídicos que le sean consultados por el concejal durante o después de la respectiva sesión o comisión.	Se asistió a las sesiones plenarias ordinarias y extraordinarias, así como a comisiones de estudio y comisiones accidentales asignadas por el Concejal, con el fin de emitir los conceptos jurídicos requeridos durante o después de cada espacio deliberativo.
3. Prestar asesoría al concejal en temas jurídicos relacionados con sus funciones.	Se prestó asesoría jurídica permanente al Concejal en los temas relacionados con el ejercicio de sus funciones, brindando claridad normativa y orientaciones oportunas.
4. Preparar respuesta a los derechos de petición o demás solicitudes que sean dirigidas de manera individual al concejal. El contratista deberá llevar control sobre los mismos en medio magnético (fecha de recibido de la petición y de respuesta, nombre peticionario, asunto de la solicitud, etc.).	Se elaboraron las respuestas a los derechos de petición y demás solicitudes dirigidas directamente al Concejal, llevando control en medio magnético sobre fechas de recepción, plazos, peticionarios y asuntos tratados.
5. Asesorar en los temas jurídicos que sean requeridos por el concejal para el cumplimiento de sus funciones. El contratista	Se asesoró jurídicamente en los temas que el Concejal requirió para el cumplimiento de sus responsabilidades públicas, registrando

 Concejo Distrital de Medellín	FORMATO ÚNICO DE EJECCIÓN DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRACTUAL		PROCESO VINCULANTE
	CONCEJO DISTRITAL DE MEDELLÍN		GESTION ESTRATÉGICA Y PLANEACIÓN
Código: F-GEP-065	Versión: 1	Fecha: 10/02/2025	Página 3 de 4

deberá llevar control sobre los mismos en medio magnético.	cada consulta y actuación en los sistemas de control establecidos.
6. Participar en las reuniones periódicas que convoque el concejal para impartir información, directrices u orientaciones relacionadas con el cumplimiento del objeto contractual.	Se participó en las reuniones periódicas convocadas por el Concejal, aplicando las directrices, orientaciones y lineamientos necesarios para el adecuado desarrollo del objeto contractual.
7. Otras actividades que el Concejal considere necesarias y pertinentes para el desarrollo integral de su función pública.	Se ejecutaron otras actividades jurídicas y administrativas definidas por el Concejal, orientadas al fortalecimiento integral de su gestión pública.

3. INFORME ADMINISTRATIVO:

Debe contener el detalle de:

- Verificación del pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral: Se constató que el contratista acreditó el pago de los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social, del mes DICIEMBRE, según consta en el anexo 1.

4. INFORME FINANCIERO Y CONTABLE:

Valor Facturado	Saldo	Porcentaje de ejecución presupuestal
\$6.521.739	\$0	%100

- Resumen de la ejecución de los recursos:

Valor del contrato:	\$40.000.000
Adiciones:	Cuando aplique
Total valor del contrato más adiciones:	Cuando aplique
Pagos Realizados (Acumulado)	\$40.000.000

 Concejo Distrital de Medellín	FORMATO ÚNICO DE EJEUCIÓN DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRACTUAL		PROCESO VINCULANTE
	CONCEJO DISTRITAL DE MEDELLÍN		GESTION ESTRATÉGICA Y PLANEACIÓN
Código: F-GEP-065	Versión: 1	Fecha: 10/02/2025	Página 4 de 4

5. ANEXOS.

- Anexo 1
- Hace constar. (Solo aplica para unidades de apoyo a los concejales)
- Planilla de aportes al sistema general de seguridad social integral.
- Evidencias del drive

6. DECLARACION DEL CONTRATISTA Y AVAL DE SUPERVISION:

El contratista declara, que toda la información en el presente informe, corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del respectivo periodo. Esta declaración se realiza bajo la responsabilidad del contratista.

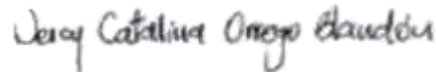
Así mismo, una vez evidenciado el informe de ejecución contractual, el suscrito supervisor autoriza el pago del periodo reportado por valor de \$6.521.739

Se informa que no se adelantaron procesos sancionatorios por incumplimiento contractual.

Atentamente,



Rosa Maria Montoya M.
Supervisor



Deisy Catalina Orrego
Contratista

Revisado por: Everardo Correa A
Aprobado por: José Reinel Sánchez M.