



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Cartagena, 25 de Diciembre de 2025

Señor (a)

GUILLERMO ELOY CASTILLA TABORDA

SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7536610,

Coordinador académico grado 19.

Centro Agro empresarial y Minero

Cartagena

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes diciembre del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7536610 del año 2025

DIANA ROSA ARELLANO NAVARRO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1143372812 de CARTAGENA, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Agro empresarial y Minero, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de CUARENTA Y CINCO MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y SEIS (\$45.688.476). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Nueve (9) pagos iguales correspondientes a los meses de marzo hasta noviembre de 2025 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE. (\$4.599.511) cada uno un (1) pago de Febrero por valor de SETECIENTOS SESENTA Y SEIS MIL QUINIENTOS OCHENTA Y CINCO (\$766.585) Un último pago correspondientes al mes de diciembre de 2025 por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS VEINTISÉIS MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y DOS (\$3.526.292)

Plazo: Será hasta el 23 de Diciembre de 2025.

OBJETO:



Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, aportando al fortalecimiento de la economía campesina, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo

Obligaciones Específicas:

N o	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.	Formación complementaria curso: EMPRENDIMIENTO EN APICULTURA código de ficha: 3371465	Sofia Plus
2	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje	Guías de aprendizaje.	Lista de asistencia Fotos
3	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA	Formación complementaria curso: EMPRENDIMIENTO EN APICULTURA código de ficha: 3371465	
4	Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato	Formación complementaria curso: EMPRENDIMIENTO EN APICULTURA código de ficha: 3371465	Sofia Plus



7	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	No aplica para el período objeto del presente informe.	No aplica para el período objeto del presente informe.
6	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	Evaluación SofiaPlus	Reporte SofiaPlus.
7	Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, oportunidad y veracidad, cuando se le haya asignado formaciones complementarias en la ruta creación de unidades productivas.	No aplica para el período objeto del presente informe.	No aplica para el período objeto del presente informe.
8	Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias CampeSENA: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto.	Reuniones virtuales y presenciales durante el mes de Diciembre	Asistencia



9	Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas.	Reuniones virtuales y presenciales durante el mes de Diciembre	Asistencia
10	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA para tal fin y generar las respectivas evidencias.	Reuniones virtuales y presenciales durante el mes de Diciembre	Asistencia
11	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	Reuniones virtuales y presenciales durante el mes de Diciembre	Asistencia
12	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones	Reuniones virtuales y presenciales durante el mes de Diciembre	Asistencia



	contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados.		
13	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o	No aplica para el período objeto del presente informe.	No aplica para el período objeto del presente informe.



	interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.		
14	Realizar de manera oportuna el proceso de seguimiento y evaluación de la etapa productiva del aprendiz, implementando los formatos vigentes para tal fin, disponibles en la plataforma compromiso para las diferentes alternativas de desarrollo de etapa productiva, cuando sea asignado.	No aplica para el período objeto del presente informe.	No aplica para el período objeto del presente informe.
15	Validar novedades académicas y disciplinarias de los aprendices conforme al reglamento del aprendiz: Reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones; conforme lo establece el reglamento del aprendiz comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, y hallazgos en el registro de la información, cuando aplique.	Evaluación SofiaPlus	SofiaPlus
16	Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de	Formación complementaria curso: EMPRENDIMIENTO EN APICULTURA código de ficha: 3371465	SofiaPlus



	gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje.		
17	Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida.	No aplica para el período objeto del presente informe.	No aplica para el período objeto del presente informe.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.



Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

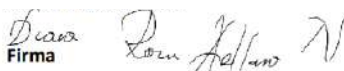
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	254325	CARMEN DE BOLIVAR	01-12-2025	15-12-2025
2.	265625	SANTA ROSA TURBANA	15-12-2025	18-12-2025

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.9496655583 de la planilla, Aportes en línea y DICIEMBRE (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (06) folios

Cordialmente,


Firma

DIANA ROSA ARELLANO NAVARRO
Contratista
C.C. No. 1143372812

Recibí a satisfacción:

FIRMA

GUILLERMO ELOY CASTILLA TABORDA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7536610 DE 2025
Coordinador académico grado 19

e



**REGIONAL BOLIVAR
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO**

**INFORME CUALITATIVO DE ACTIVIDADES FORMATIVAS
DESARROLLADAS EN EL MES DE DICIEMBRE DE 2025**

**Instructor: DIANA ROSA
ARELLANO NAVARRO
Cédula: 1.143.372.812
Contrato: CO1.PCCNTR.7536610.**

En el periodo comprendido entre el 01 y el 23 del mes de diciembre de 2025, se desarrollaron las actividades formativas, del programa complementario EMPRENDIMIENTO EN APICULTURA número de ficha 3371465 en el municipio del Carmen de Bolívar, luego la entrega de los KITS, para las unidades productivas favorecidas en la RUTA CampeSena.

Para la ejecución de las actividades de formación, se desarrolló un cronograma de actividades para programar el desarrollo de la formación.

	03- 18 De Diciembre	18-23 De Noviembre
Visita a la asociación	Carmen de Bolivar	Santa Rosa y Cachenche
Formacion		
Formacion		
Formacion		

Desde el 3 de Diciembre al 18 de diciembre desarrollará la formación en EMPRENDIMIENTO EN APICULTURA

ACTIVIDADES PARA DESARROLLAR:

- Apoyo en la creación de la unidad productiva
- Generación de ideas para un negocio innovador

- Mapa de actores
- Lienzo propuesta de valor
- Análisis de la caja
- Modelo canvas

A partir del 18 de diciembre Se realiza entrega de materiales de las asociaciones beneficiadas ciadas ruta 1 ficha 3200824 y 3221220 Santa Rosa de Lima y Turbana – Finca Cachenché. El transporte se realizó conforme a la programación establecida, permitiendo la entrega oportuna y segura de los materiales, los cuales fueron recibidos a conformidad y debidamente registrados en las respectivas actas de entrega de materiales.

Estos talleres y actividades didácticas ayudaron al logro de los resultados de aprendizaje ya que aplicaron la resolución de problemas para la identificación de ideas y la formulación de planes de negocio, los aprendices generaron habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.

Todo el proceso de enseñanza y aprendizaje y enseñanza se realizó a partir de experiencias vividas por los propios aprendices, es decir de los saberes previos, por tanto, los talleres se realizaron desde una estrategia participativa.

--



Evidencia Fotográfica en los fortalecimientos UP Favorecidas por Ruta 1 y formación en
Emprendimiento en apicultura.


Firma

DIANA ROSA ARELLANO NAVARRO
Contratista
C.C. No. 1143372812



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHsptorresSANDRA PATRICIA TORRES BENAVIDES

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-013-910410CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO-BOLIVAR

Fecha y Hora Generación Reporte:viernes, 28 de noviembre de 2025

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	254325	Fecha Solicitud	2025-11-28	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-013-910410 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO-BOLIVAR			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2025-11-28	Genera Viáticos	NO	Genera gastos de viaje	Si	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	COORDINACION CAMPESENA			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3125	Dependencia Solicitante				910438 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO - BOLIVAR - ECONOMIA CAMPESINA Y SER			
Rubro Presupuestal de Viaticos		-				Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje		C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
DIANA ROSA ARELLANO NAVARRO	CC: 1143372812	CONTRATISTA	Autorizada	2025-12-01	2025-12-15	BOLIVAR / CARTAGENA	BOLIVAR / EL - DE BOLIVAR	14	No	0	14	0,00	0,00	0,00	400.000,00	400.000,00	VIATICO APOYO TRANSPORTE MES DE DICIEMBRE EL CARMEN DE BOLIVAR
Totales Solicitud de Comisión												0,00	400.000,00	400.000,00			

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICO APOYO TRANSPORTE MES DE DICIEMBRE EL CARMEN DE BOLIVAR

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	34545005	Nombre:	SANDRA PATRICIA TORRES BENAVIDES	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO BOLIVAR
-----------------	----------	---------	----------------------------------	--------	---

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO	Cargo:	
---------	--	--------	--

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2025/11/28 17:09:35 -05:00



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHsptorresSANDRA PATRICIA TORRES BENAVIDES

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-013-910410CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO-BOLIVAR

Fecha y Hora Generación Reporte:viernes, 28 de noviembre de 2025

Firma Responsable			
Verificado Por:	HECTOR FABIO VILLADIEGO LORA	Fecha Verificación:	28/11/2025 16:37:51



Firmado digitalmente por:
Nombre: SANDRA PATRICIA TORRES BENAVIDES
Cédula de ciudadanía: 34545005
Usuario SIIF: MHsptorres
28/11/2025 5:09:58 p. m.



FORMATO INFORME LEGALIZACIÓN DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA		
CIUDAD Y FECHA 17/12/2025		
PRESENTADO A: SANDRA PATRICIA TORRES BENAVIDES		
ORDEN DE VIAJE No: 254325	FECHA DE INICIO: 01-12-2025	FECHA DE FINALIZACIÓN: 15-12-2025
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO EL CARMEN DE BOLIVAR	REGIONAL / CENTRO DE FORMACIÓN CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO	OTRA : (ciudad)
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:		
Durante el periodo del 01 de julio al 18 de julio se desarrolló la formación en comercialización RUTA 2 para el programa EMPRENDIMIENTO EN APICULTURA con número de ficha 3371465 en el Carmen de Bolivar ACTIVIDADES DESARROLLADAS: • Apoyo en la creación de la unidad productiva • Generación de ideas para un negocio innovador • Mapa de actores • Lienzo propuesta de valor • Análisis de la caja • Modelo canvas		
RESULTADOS:		
Estos talleres y actividades didácticas ayudaron al logro de los resultados de aprendizaje ya que aplicaron la resolución de problemas para la identificación de ideas y la formulación de planes de negocio, los aprendices generan habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión. Todo el proceso de enseñanza y aprendizaje se realizó a partir de experiencias vividas por los propios aprendices, es decir de los saberes previos, por tanto, los talleres se realizaron desde una estrategia participativa.		
EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe		
1.Lista de Asistencias 2.Evidencia fotográfica		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. EMPRENDIMIENTO EN APICULTURA FICHA 3371465	DIANA ROSA ARELLANO	03-12-2025 AL 17-12-2025
CONCLUSIONES:		
Se cumplieron los objetivos impartiendo la formación,		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA	
DIANA ROSA ARELLANO NAVARRO		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Instructor G19	Guillermo Eloy Castilla Taborda	



Expreso
Super Star

S.A.S NIT. 901650595-7
Viajamos por Colombia

TIQUETE No.

461879

ORIGEN		DESTINO		AUXILIAR DE VENTA	
Carmende Bol		Cigena			
DIA	MES	AÑO	HORA		TARIFA
00	12	2025	AM PM		\$80.000=
BUS No.		WEL 840		NIVEL DEL SERVICIO PREFERENCIAL	
NOMBRES		Francisco Peña Allano			PUESTOS
					P V

RECOMENDACIONES:

*NO OLVIDES SUS OBJETOS DE MANO

*EXIJA EL FICHO DEL EQUIPAJE

*POR FAVOR INFORMENOS CUALQUIER IRREGULARIDAD

*ESTE TIQUETE ES VALIDO ÚNICAMENTE PARA LA FECHA, RUTA Y HORA INDICADAS.

-PASAJERO-

Expreso
Super Star

S.A.S NIT. 901650595-7
Viajamos por Colombia

TIQUETE No.

461345

ORIGEN		DESTINO		AUXILIAR DE VENTA	
Gigena		Carmen de Bol			
DIA	MES	AÑO	HORA		TARIFA
04	12	25	AM PM		\$80.000=
BUS No.		SOS 934		NIVEL DEL SERVICIO PREFERENCIAL	
NOMBRES		Diana Arellano N			PUESTOS
					P V

RECOMENDACIONES:

*NO OLVIDES SUS OBJETOS DE MANO

*EXIJA EL FICHO DEL EQUIPAJE

*POR FAVOR INFORMENOS CUALQUIER IRREGULARIDAD

*ESTE TIQUETE ES VALIDO ÚNICAMENTE PARA LA FECHA, RUTA Y HORA INDICADAS.

-PASAJERO-

Expreso
Super Star

S.A.S NIT. 901650595-7
Viajamos por Colombia

TIQUETE No.

461893

ORIGEN		DESTINO		AUXILIAR DE VENTA	
Carmende Bol		Cigena			
DIA	MES	AÑO	HORA		TARIFA
16	012	25	AM PM		\$180.000=
BUS No.		AMP 114		NIVEL DEL SERVICIO PREFERENCIAL	
NOMBRES		Diana Rosa Arellano.			PUESTOS
					P V

RECOMENDACIONES:

*NO OLVIDES SUS OBJETOS DE MANO

*EXIJA EL FICHO DEL EQUIPAJE

*POR FAVOR INFORMENOS CUALQUIER IRREGULARIDAD

*ESTE TIQUETE ES VALIDO ÚNICAMENTE PARA LA FECHA, RUTA Y HORA INDICADAS.

-PASAJERO-

Expreso
Super **Star**

S.A.S NIT. 901650595-7
viajamos por Colombia

TIQUETE No.

441821

ORIGEN Carmen		DESTINO Cartagena		AUXILIAR DE VENTA
DIA 10	MES 12	AÑO 2023	HORA AM PM	TARIFA \$ 80.000=
BUS No.		X40 250		NIVEL DEL SERVICIO PREFERENCIAL
NOMBRES		Diana Arellano		PUESTOS P V

RECOMENDACIONES:

*NO OLVIDES SUS OBJETOS DE MANO

*EXIJA EL FICHO DEL EQUIPAJE

*POR FAVOR INFORMENOS CUALQUIER IRREGULARIDAD

*ESTE TIQUETE ES VALIDO ÚNICAMENTE PARA LA FECHA, RUTA Y HORA INDICADAS

-PASAJERO-

Expreso
Super **Star**

S.A.S NIT. 901650595-7
viajamos por Colombia

TIQUETE No.

458723

ORIGEN C/igena		DESTINO Carmen de Bolivar		AUXILIAR DE VENTA
DIA 12	MES 12	AÑO 25	HORA AM PM	TARIFA \$ 80.000=
BUS No.		QER 384		NIVEL DEL SERVICIO PREFERENCIAL
NOMBRES		DIANA ARELLANO		PUESTOS P V

RECOMENDACIONES:

*NO OLVIDES SUS OBJETOS DE MANO

*EXIJA EL FICHO DEL EQUIPAJE

*POR FAVOR INFORMENOS CUALQUIER IRREGULARIDAD

*ESTE TIQUETE ES VALIDO ÚNICAMENTE PARA LA FECHA, RUTA Y HORA INDICADAS

-PASAJERO-



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHsptorresSANDRA PATRICIA TORRES BENAVIDES

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-013-910410CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO-BOLIVAR

Fecha y Hora Generación Reporte:viernes, 12 de diciembre de 2025

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	265625	Fecha Solicitud	2025-12-11	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-013-910410 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO-BOLIVAR			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2025-12-12	Genera Viáticos	NO	Genera gastos de viaje	Si	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	COORDINACION CAMPESENA			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3125	Dependencia Solicitante	910438 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO - BOLIVAR - ECONOMIA CAMPESINA Y SER						
Rubro Presupuestal de Viaticos	-				Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL			

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocata Último día Comisión	Porcentaje Pernocata	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
DIANA ROSA ARELLANO NAVARRO	CC: 1143372812	CONTRATISTA	Autorizada	2025-12-15	2025-12-18	BOLIVAR / CARTAGENA	BOLIVAR / TURBANA	3	No	0	3	0,00	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00	VIATICO APOYO TRANSPORTE DICIEMBRE ENTREGA KIT CAMPESENA TURBANA SANTA ROSA NORTE CACHENCHE
Totales Solicitud de Comisión													0,00	200.000,00	200.000,00		

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICO APOYO TRANSPORTE DICIEMBRE ENTREGA KIT CAMPESENA TURBANA SANTA ROSA NORTE CACHENCHE

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	34545005	Nombre:	SANDRA PATRICIA TORRES BENAVIDES	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO BOLIVAR
-----------------	----------	---------	----------------------------------	--------	---

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO	Cargo:	
---------	--	--------	--

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2025/12/12 09:29:41 -05:00



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHsptorresSANDRA PATRICIA TORRES BENAVIDES

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-013-910410CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO-BOLIVAR

Fecha y Hora Generación Reporte:viernes, 12 de diciembre de 2025

Firma Responsable			
Verificado Por:	HECTOR FABIO VILLADIEGO LORA	Fecha Verificación:	12/12/2025 8:03:20



Firmado digitalmente por:
Nombre: SANDRA PATRICIA TORRES BENAVIDES
Cédula de ciudadanía: 34545005
Usuario SIIF: MHsptorres
12/12/2025 9:30:15 a. m.



FORMATO INFORME LEGALIZACIÓN DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA		
CIUDAD Y FECHA 19/12/2025		
PRESENTADO A: SANDRA PATRICIA TORRES BENAVIDES		
ORDEN DE VIAJE No: 265625	FECHA DE INICIO: 15-12-2025	FECHA DE FINALIZACIÓN: 18-12-2025
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO EL CARMEN DE BOLIVAR	REGIONAL / CENTRO DE FORMACIÓN CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO	OTRA : (ciudad)
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:		
Se realiza entrega de materiales de las asociaciones beneficiadas ruta 1 ficha 3200824 y 3221220 Santa Rosa de Lima y Turbana – Finca Cachenche. El transporte se realizó conforme a la programación establecida, permitiendo la entrega oportuna y segura de los materiales, los cuales fueron recibidos a conformidad y debidamente registrados en las respectivas actas de entrega de materiales.		
RESULTADOS:		
Entrega a conformidad de los kits		
EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe		
1.Lista de Asistencias 2.Evidencia fotográfica		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. ENTREGA DE KIT	DIANA ROSA ARELLANO	15-12-2025
CONCLUSIONES:		
Se cumplieron los objetivos impartiendo la formación,		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA	
DIANA ROSA ARELLANO NAVARRO		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Instructor G19	Guillermo Eloy Castilla Taborda	



No. PAPPYER® Por \$ 50.000.

Fecha 15/12/2025

Recibí (mos) de Diana Aellano

La suma de Cincuenta mil pesos.

Para Transporte Cartagena - Cachenche
Turbana - entrega de materiales

Atto (s) S.S. Rosa GAMAS 29

Producido por: FAERIFOLDER S.A.S

No. PAPPYER® Por \$ 50.000.

Fecha 15/12/2025

Recibí (mos) de Diana Rosa Aellano

La suma de Cincuenta mil pesos.

Para Transporte Cachenche Turbana -
Cartagena entrega de materiales

Atto (s) S.S. Gisela GAMAS 29

Producido por: FAERIFOLDER S.A.S

No. PAPPYER® Por \$ 50.000.

Fecha 15/12/2025

Recibí (mos) de Diana Aellano

La suma de Cincuenta mil pesos.

Para Transporte Cartagena - Santa Rosa
entrega de materiales

Atto (s) S.S. MARÍACOMILA Baena

Producido por: FAERIFOLDER S.A.S

No. PAPPYER® Por \$ 50.000.

Fecha 15/12/2025

Recibí (mos) de Diana Aellano

La suma de Cincuenta mil pesos.

Para Transporte Santa Rosa - Cartagena
entrega de materiales

Atto (s) S.S.

Producido por: FAERIFOLDER S.A.S

[illegible]

© 2007 The Authors
Journal compilation © 2007 Blackwell Publishing Ltd

Downloaded At: 11:53 11 September 2009

[illegible]