



INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032

Versión: 08

Fecha: 01/09/2025

Página: 1 de 9

CONTRATO CONVENIO	☒	NÚMERO:	2025.10.02.06.132
	☐	FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	Fecha: 25/01/2025
OBJETO: Prestación de servicios de apoyo a la gestión para el acompañamiento en el desarrollo del programa de Seguridad alimentaria y la implementación de huertas agroecológicas en el municipio de La Ceja			
DEPENDENCIA CONTRATANTE / ASOCIADA:		Secretaría de Desarrollo Económico y Sostenibilidad Ambiental	
CONTRATISTA / ASOCIADO	NOMBRE:	Manuela Bedoya Ramírez	
	CEDULA / NIT	1.040.035.559	
VALOR INICIAL [\$]:		\$33.000.000	
PLAZO:		11 meses	
IDENTIFICACIÓN DEL PROCESO EN SECOP:		CO1.PCCNTR.7328295	

1. COMPONENTE INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

Periodo de Cobro: Factura FE-18 cobro del 27 de noviembre al 27 de diciembre de 2025

2. COMPONENTE EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y/O CONVENIO

Registro Presupuestal:	Nº. 252	Fecha: Día: 27 Mes: 01 Año: 2025
Requiere Pólizas de Garantías (*)	SI__ NO X	Fecha: Día: Mes: Año:
Fecha de inicio (*): (*) Debe ser la misma de la fecha del acta de Inicio	Fecha: Día: 27 Mes: 01 Año: 2025	
Duración total del contrato:	11 meses	
Fecha de terminación del contrato:	Fecha: Día: 27 Mes: 12 Año: 2025	

2.1. PRÓRROGAS

Contrato adicional No:	Tiempo (días calendario)
1	
Fecha de terminación del contrato de acuerdo con la prórroga:	Fecha: Día: Mes: Año:



SC 4212-1



AP
13/12/25

 Alcaldía de La Ceja del Tambo	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	Código: F-CT-032
		Versión: 08
		Fecha: 01/09/2025
		Página: 2 de 9

2.2. ADICIONES	
Contrato adicional No:	Valor (\$):
1	\$
2	
Valor total del contrato: \$	Valor suscrito en números (\$):

2.3. SUSPENSIONES	
Contrato adicional No:	Tiempo (días calendario)
1	

2.4. REANUDACIONES	
Fecha reanudación:	Plazo pendiente para ejecutar (días calendario):
1	

El contrato estipuló pago de anticipo: Sí: _____ NO: x

El contrato estipuló pago anticipado: Sí: _____ NO: x

CUENTA	Corriente	☐	Ahorros	☐	Número Cuenta:	Banco:
---------------	-----------	--------------------------	---------	--------------------------	----------------	--------

El interventor deberá anexar los siguientes documentos de programación y seguimiento del anticipo:

Plan de inversión del anticipo/Modificación al plan de inversión	Formato control de seguimiento anticipo	Conciliación bancaria
Extractos bancarios	Certificación bancaria sobre rendimientos financieros	

3. COMPONENTE INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO	
1. Valor Contrato:	\$33.000.000
2. Valor Cofinanciación (Para convenios):	\$
3. Valor Anticipo o Pago anticipado:	\$
4. Valor Pago (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista)	\$3.000.000



SC 4212-1





INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032

Versión: 08

Fecha: 01/09/2025

Página: 3 de 9

5. Valor ejecución del contrato a la fecha del informe (Debe ser igual a los valores de las facturas o cuentas de cobro presentadas por el Contratista, más el anticipo si lo hubo).

\$33.000.000 ✓

3.1 RENDIMIENTOS

El contrato o convenio generó rendimientos: SI ☐ NO ☒

Período de generación de rendimientos (Fecha de inicio-Fecha de corte)	Valor de rendimientos (\$)	Fecha de consignación de rendimientos	Anexa recibo (SI/NO)

4. COMPONENTE ADMINISTRATIVO

4.1. PAGOS REALIZADOS A LOS SISTEMAS DE SALUD, RIESGOS PROFESIONALES, PENSIONES Y APORTES PARAFISCALES

El supervisor y/o interventor verificó el cumplimiento por parte del Contratista de sus obligaciones frente a los aportes al sistema integral de seguridad social y aportes parafiscales y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la normativa vigente

SI x NO

No. Planilla:

82067724

82087874

Se revisó certificado firmado por el Revisor Fiscal y/o Representante Legal de Nombre de la entidad según el cual, ésta tiene afiliados a todos los empleados al Sistema general de Seguridad Social y Aportes parafiscales, encontrándose a paz y salvo por estos conceptos a la fecha de presentación de la factura de cobro.

SI	NO
☐	☐

4.2. VERIFICACIÓN DE LAS GARANTÍAS CONTRACTUALES SI LAS TIENE

El interventor/supervisor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones frente a la póliza de anticipo, Cumplimiento, Responsabilidad Civil Contractual, Prestaciones Sociales y Calidad.

SI ☒ NO ☐

Las Garantías se encuentran suscritas a favor del municipio por todo el Contrato. El Supervisor revisó y confirmó la suscripción de éstas, las cuales hacen parte de la carpeta del Contrato.

(Marque X)



SC 4212-1





Alcaldía de
La Ceja del Tambo

INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032

Versión: 08

Fecha: 01/09/2025

Página: 4 de 9

5. COMPONENTE TÉCNICO

5.1. ESTADO DE AVANCE DEL OBJETO CONTRATO

**PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA DEL VALOR TOTAL DEL
CONTRATO Y/O CONVENIO**

100%

Descripción de la ejecución actual del Contrato (De acuerdo con el cronograma de actividades.
TRANSCRIBIR

Nº	Actividades u obligaciones	Tareas desarrolladas en el período de Pago (Tareas realizadas relacionadas con las actividades)
1	Acompañar en la implementación de huertas agroecológicas y parcelas de seguridad alimentaria a los grupos poblacionales más vulnerables (como niños, personas con discapacidad, adultos mayores, madres cabeza de familia y desplazados), tanto en áreas urbanas como rurales del municipio de La Ceja. Esta actividad estará alineada con los lineamientos de la Política de Seguridad Alimentaria y los planes departamentales y nacionales correspondientes.	Realizó seguimiento para el manejo y cuidado de 15 huertas ya implementadas y algunas visitadas por primera vez que hacen parte del programa de Seguridad alimentaria y nutricional de La Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad del Municipio de La Ceja.
2	Brindar apoyo y acompañamiento a los pequeños productores agropecuarios del municipio de La Ceja, designados por la dependencia, en los procesos de formación, implementación y seguimiento de proyectos productivos enfocados en agricultura orgánica, Buenas Prácticas Agrícolas (BPA) y producción sostenible. Además, gestionar la incorporación de nuevos productores a los programas promovidos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad	Apoyó y brindó acompañamiento y asesoría a un total de 15 huertas en la implementación de prácticas culturales agroecológicas, enfocadas en fortalecer los proyectos productivos de agricultura orgánica y Sostenible. Este trabajo se ha llevado a cabo en diversas veredas y en la zona urbana del municipio de La Ceja del Tambo, con el objetivo de promover una agricultura más respetuosa con el medio ambiente y más Saludable para las comunidades locales. Gracias a estas acciones, aproximadamente 60 personas se han visto beneficiadas directamente, considerando un promedio de 4 personas por cada huerta. Este impacto positivo no solo se refleja en la mejora de las técnicas agrícolas y en la producción de alimentos más saludables, sino también en la promoción de un estilo de vida más Consciente y sostenible. Además, el trabajo en diferentes entornos, tanto rurales como urbanos, ha permitido fortalecer la economía local y fomentar la participación comunitaria en prácticas agrícolas responsables y



SC 4212-1





INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032

Versión: 08

Fecha: 01/09/2025

Página: 5 de 9

		Respetuosas con el ecosistema. Este proceso de acompañamiento ha sido fundamental para impulsar el desarrollo de huertas autosuficientes, promoviendo la conservación de recursos naturales, la biodiversidad y la seguridad alimentaria en la Región.
3	Colaborar en la caracterización de productores agropecuarios, fortalecimiento de procesos asociativos y desarrollo de fuentes de información a través de estudios, censos y visitas de campo. Además, apoyar en la implementación de procesos innovadores y actividades de fomento al turismo rural, con el fin de mejorar las condiciones y la competitividad del sector agropecuario.	Se encuentra en el proceso del Censo Campo innova, enfocándose en las unidades productivas más representativas del municipio. En colaboración con el equipo Agro, se encuentran implementando un plan para distribuir las actividades de censado en diferentes veredas y zonas del municipio, con el objetivo de recopilar información valiosa y actualizada sobre las unidades productivas locales. Actualmente, se encuentra realizando el censo en predios de la vereda Fátima, trabajando de manera cercana con los productores y comunidades para entender mejor sus necesidades, sus prácticas agrícolas y las potencialidades de cada unidad productiva. Este proceso es fundamental para identificar fortalezas, oportunidades y áreas de mejora, y así poder diseñar estrategias que impulsen el desarrollo sostenible y la innovación del Municipio.
4	Apoyar la convocatoria, planificación, y ejecución de proyectos de dinamización y comercialización para los productores locales, tales como ferias, mercados campesinos, ferias agroindustriales y otras iniciativas que favorezcan la promoción de productos agropecuarios y contribuyan al desarrollo económico del municipio.	Participó en la entrega de un promedio de 300 plantulas de diferentes hortalizas y aromáticas, durante este periodo, se ha entregado a las familias e instituciones ubicadas en la zona urbana y las diferentes veredas del municipio, enfocados a diferentes actividades productivas, que además todos ellos están contemplados por el programa de seguridad y soberanía alimentaria a través de asistencia técnica ofrecida por parte de la Secretaría de Desarrollo Económico del municipio para obtener un impacto significativo de los diferentes usuarios e instituciones acogidos dentro del programa.
5	Apoyar en la formulación y ejecución de proyectos y acciones necesarias para asegurar el cumplimiento de los indicadores establecidos en el Plan de Desarrollo Municipal, en relación con el sector agrícola, de acuerdo con los objetivos planteados por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.	Para este periodo de cobro aportó 15 visitas del Plande desarrollo Línea 2; "Es el momento del cuidado de la competitividad, el desarrollo económico y rural", En la estrategia municipal Fortalecimiento a pequeños productores campesinos; En el indicador de producto: Pequeños productores campesinos y rurales asistidos técnicamente de las cuales son 1000 visitas anuales en el año 2025 para así darle cumplimiento a la línea 2. En el componente agricultura, gestión productiva



SC 4212-1



INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032

Versión: 08

Fecha: 01/09/2025

Página: 6 de 9

		sostenible y desarrollo rural integral del cual hace parte el equipo de Seguridad alimentaria y nutricional.
6	Colaborar en la caracterización de productores agropecuarios, fortalecimiento de procesos asociativos y desarrollo de fuentes de información a través de estudios, censos y visitas de campo. Además, apoyar en la implementación de procesos innovadores y actividades de fomento al turismo rural, con el fin de mejorar las condiciones y la competitividad del sector agropecuario.	Se encuentra en el proceso del Censo Campo innova, enfocándose en las unidades productivas más representativas del municipio. En colaboración con el equipo Agro, se encuentran implementando un plan para distribuir las actividades de censado en diferentes veredas y zonas del municipio, con el objetivo de recopilar información valiosa y actualizada sobre las unidades productivas locales. Actualmente, se encuentra realizando el censo en predios de la vereda Fátima, trabajando de manera cercana con los productores y comunidades para entender mejor sus necesidades, sus prácticas agrícolas y las potencialidades de cada unidad productiva. Este proceso es fundamental para identificar fortalezas, oportunidades y áreas de mejora, y así poder diseñar estrategias que impulsen el desarrollo sostenible y la innovación del Municipio.
7	Coadyuvar con las actividades atinentes a los procesos del Sistema de Gestión de Calidad SIGO y procesos administrativos relacionados al objeto y garantizar la entrega de toda la información, bases de datos y proyectos que se generen durante la ejecución del contrato, a la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad	Diligenció el registro de solicitudes en el SIGO.
8	Las demás actividades que se deriven para el cumplimiento del objeto del presente contrato asignadas por el secretario de Despacho y/o el Supervisor del Contrato.	• Participó de la reunión de equipo de la subsecretaría de desarrollo rural y agropecuario, realizada en el centro de Agronegocios. • Asistió a la capacitación de Calidad (Sistema integrado de gestión Organizacional); dictada por Monica Rios líder del sistema de calidad. • Asistió a la última sesión del Consejo Municipal de desarrollo rural, realizado 27 de noviembre del año en curso, en el centro de Agronegocios en las oficinas de la subsecretaría de desarrollo rural y agropecuario. • Participó y asistió de los Mercados campesinos en articulación con el Sena realizados en la central integradora de transporte del Municipio de La Ceja.



SC 4212-1



INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032

Versión: 08

Fecha: 01/09/2025

Página: 7 de 8

OBSERVACIONES:

5.2. SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS CONTRACTUALES

¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: NO: ☒ X

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere anexar el correspondiente soporte documental donde se clarifique la situación presentada conducente a que el riesgo se materialice, esto para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

5.3. TERMINACIÓN DEL CONTRATO

Se termina el Contrato: SI ☒ x NO

(Solo aplica para los contratos de prestación de servicios y de apoyo a la gestión)

En caso de que la respuesta sea SI, se deberá diligenciar la siguiente información:

5.2.1. Durante la ejecución del contrato se generaron los siguientes pagos:

ACTA DE PAGO No	FECHA Y NÚMERO DE COMPROBANTE DE EGRESO	VALOR TOTAL
1	28-02-2025 - #0472	3.000.000
2	28-03-2025 - #1049	3.000.000
3	29-04-2025 - #1610	3.000.000
4	29-05-2025 - #2295	3.000.000
5	27-06-2025 - #3143	3.000.000
6	30-07-2025 - #3780	3.000.000
7	29-08-2025 - #4394	3.000.000
8	30-09-2025 - #5003	3.000.000
9	29-10-2025 - #5652	3.000.000
10	01-12-2025 - #6417	3.000.000

5.4 LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO

Se liquida el contrato: SI ☒ x NO

5.4.1 Resumen del Balance:

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO

CONCEPTO	MONTO
Valor inicial del contrato	\$33.000.000
Valor de la adición No X (inserte tantas filas como adiciones haya tenido el contrato o convenio)	\$0



SC 4712-1



Alcaldía de
La Ceja del Tambo

INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032

Versión: 08

Fecha: 01/09/2025

Página: 8 de 8

Valor Total (del Contrato o Convenio)	\$33.000.000 ✓
Valor pagado a la fecha	\$30.000.000 ✓
Valor que falta por cancelar	\$3.000.000 ✓
Valor que falta por ejecutar	\$0
Rendimientos financieros (si aplica)	\$0

5.4.2 Aprobación de liquidación

Posterior al pago adeudado, apruebo que se proceda SI ☒ NO ☐ con su liquidación, así:

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO	
CONCEPTO	MONTO
Valor total del contrato	\$33.000.000 ✓
Valor pendiente de pago	\$3.000.000 ✓
Saldo a liberar	\$0

5.4.3. Se recibe la siguiente información relevante para el Municipio, la cual hace parte de la gestión desarrollada por el Contratista en cumplimiento del Objeto Contractual: (en este ítem se deberán relacionar los documentos, carpetas, sistemas de información, plataformas web, correos electrónicos y demás sistemas utilizados en la gestión contractual, así como procesos y/o procedimientos, documentos, formatos etc., del Sistema Integrado de Gestión Organizacional SIGO en los que interviene el contratista para el desarrollo de actividades contempladas en el contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión)

CUANDO SE TRATE DE LA TERMINACIÓN DEL CONTRATO, SE DEBERÁ INCLUIR EN LA PARTE FINAL DEL DOCUMENTO, ADEMÁS DEL NOMBRE DEL SUPERVISOR Y DEL ORDENADOR, EL NOMBRE CONTRATISTA PARA SU CORRESPONDIENTE FIRMA

6. ANEXOS

Informe de ejecución presentado por contratista.

Informe final de ejecución presentado por el contratista

Certificado de paz y salvo por pago de Seguridad Social, Riesgos Profesionales, Pensiones

Cuenta de cobro

Soportes que evidencien el desarrollo de las actividades contractuales tales como registros fotográficos, acta de entrega de insumos y formato informe de visita.



ISO 9001



 Alcaldía de La Ceja del Tambo	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	Código: F-CT-032
		Versión: 08
		Fecha: 01/09/2025
		Página: 9 de 8

7. VALIDACIÓN DEL PAGO

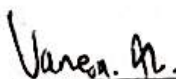
El secretario de Desarrollo Económico y Sostenibilidad Ambiental en calidad de ordenador del gasto, conozco y apruebo el informe de actividades y contenido del presente informe de Supervisión, por lo que apruebo realizar el pago correspondiente, según información plasmada por el Supervisor del mismo

ANDRÉS GALLEGU CHICA
Nombre del Ordenador del gasto



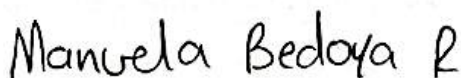
Firma del Ordenador del Gasto
Cédula Nro: 1.040.036.175

VANESA CIFUENTES RAMIREZ
Nombre del Supervisor y/o Interventor



Firma Supervisor y/o Interventor
Cédula Nro: 1.040.035.751

MANUELA BEDOYA RAMIREZ
Contratista



Firma del contratista
Cédula Nro: 1.040.035.559



SC 4212-1



 Alcaldía de La Ceja del Tambo	ACTA DE CIERRE DEL EXPEDIENTE CONTRACTUAL		Código: F-CT-049
			Versión: 02
			Fecha: 31/03/2025
			Página: 1 de 2

CONTRATO CONVENIO	☒	NÚMERO:	2025.10.02.06.132
	☐	FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	25/01/2025
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO/CONVENIO:		27/01/2025	
OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN EL DESARROLLO DEL PROGRAMA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y LA IMPLEMENTACIÓN DE HUERTAS AGROECOLÓGICAS EN EL MUNICIPIO DE LA CEJA.			
DEPENDENCIA ASOCIADA:		MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO - Subsecretaría de Desarrollo Rural y Agropecuario	
CONTRATISTA ASOCIADO	NOMBRE:	Manuela Bedoya Ramírez	
	CEDULA/NIT:	1.040.035.559	
VALOR (Incluyendo Adiciones) [\$]:		\$33.000.000	
PLAZO (Incluyendo Prórrogas):		11 MESES	
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO:		27/12/2025	
FECHA DE LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO:		27/12/2025	
IDENTIFICACIÓN DEL PROCESO EN SECOP:		CO1.PCCNTR.7328295	

GARANTÍA	No.	N/A
	FECHA EXPEDICIÓN:	N/A
	ASEGURADORA:	N/A
PÓLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL	No.	N/A
	FECHA EXPEDICIÓN:	N/A
	ASEGURADORA:	N/A

AMPAROS	VENCIMIENTO		
	DIA	MES	AÑO
Buen manejo y correcta inversión del anticipo			
Pago anticipado			
Cumplimiento			
Calidad del servicio			
Pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales			
Estabilidad y calidad de la obra			
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados			



SC 4212-1

 Alcaldía de La Ceja del Tambo	ACTA DE CIERRE DEL EXPEDIENTE CONTRACTUAL	Código: F-CT-049
		Versión: 02
		Fecha: 31/03/2025
		Página: 2 de 2

Responsabilidad civil extracontractual			
Otras (describirlas)			

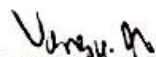
Dando cumplimiento a la normatividad vigente, se procede a realizar el cierre del expediente del proceso de contratación (detallar el estado actual de las condiciones y del seguimiento efectuado a los términos de las garantías de calidad, estabilidad y mantenimiento, o las condiciones de disposición final o recuperación ambiental de las obras o bienes, para proceder al cierre del expediente e indicar las garantías a las que hubo lugar durante la duración del contrato/convenio).

Para constancia, se firma la presente acta el 27 de diciembre de 2025.



ANDRÉS GALLEGO CHICA
ORDENADOR DEL GASTO
 Secretario de Desarrollo Económico y Competitividad

2
0
1



VoBo SUPERVISOR
VANESA CIFUENTES RAMIREZ
 Subsecretaria de Desarrollo Rural y Agropecuario



SC 4212-1





Evaluación de Proveedores Externos



Código: F-CT- 002

Versión: 04

Fecha: 31/03/2025

Página: 1 de 1

CONTRATO NÚMERO		TIPO
2025.10.02.06.132		PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATISTA	Manuela Bedoya Ramírez	
NIT O CÉDULA	1,040,035,559	
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	27/01/2025	
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN EL DESARROLLO DEL PROGRAMA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y LA IMPLEMENTACIÓN DE HUERTAS AGROECOLÓGICAS EN EL MUNICIPIO DE LA CEJA.	
DEPENDENCIA	SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL Y AGROPECUARIO	

ACTIVIDADES A EVALUAR		CALIF.
CALIDAD	El contratista cumple con las especificaciones técnicas y/o actividades contratadas	5
OPORTUNIDAD	Cumplió con las entregas en los plazos acordados en los documentos del proceso	5
CANTIDAD	Realiza las entregas de los bienes y/o servicios acorde con lo pactado	5
ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS	Atiende los requerimientos efectuados por parte de la administración municipal que estén relacionados con el contrato	5
CUMPLIMIENTO NORMATIVO	Durante la ejecución del contrato cumplió con las normas relacionadas directamente con la ejecución del contrato y las de seguridad y salud en el trabajo requeridas para la actividad	5
SERVICIO POST ENTREGA	Atendió de forma oportuna las reclamaciones realizadas posterior la entrega de los bienes y servicios y resolvió las inconsistencias presentadas	5

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN			
N/A: NO APLICA	1. DEFICIENTE	3. ACEPTABLE	5. EXCELENTE
Evaluación (%) =	Total puntos obtenidos/Total puntos posibles	30	X 100 = 100
	Cantidad de preguntas aplicables	30	
		6	

RESPONSABLE DE LA EVALUACIÓN	EVALUACIÓN		RESULTADO
VANESA CIFUENTES RAMÍREZ			EXCELENTE
DEPENDENCIA	EXCELENTE	81 - 100	
SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL Y AGROPECUARIO	ACEPTABLE	60-80	
	DEFICIENTE	0-59	

OBSERVACIONES:		
PUNTAJE OBTENIDO	81 - 100	Altamente confiable, garantiza la calidad, oportunidad, cantidad, la atención a requerimientos, el cumplimiento normativo y los servicios post entrega, según aplique.
	60 - 80	Cumple con los requisitos básicos de calidad, oportunidad, cantidad, la atención a requerimientos, el cumplimiento normativo y los servicios post entrega, según aplique.
	0 - 59	Poco confiable en calidad, oportunidad, cantidad, la atención a requerimientos, el cumplimiento normativo y los servicios post entrega, según aplique.

NOMBRE Y CARGO DEL EVALUADOR	FIRMA EVALUADOR	FECHA EVALUACIÓN
VANESA CIFUENTES RAMÍREZ	<i>Vanessa</i>	27/12/2025
SUBSECRETARIA DE DESARROLLO RURAL Y AGROPECUARIO		