



**INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES**

**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N°421-2025-SGG**

**OBJETO CONTRACTUAL: PRESTACIÓN DE SERVICIOS LOGÍSTICOS PARA EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD DE DESPEDIDA DE FIN DE AÑO DE LOS FUNCIONARIOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DEL GUAMO TOLIMA EN ARAS DE DAR EJECUCIÓN AL PROGRAMA DE BIENESTAR SOCIAL.**

**22 DE DICIEMBRE DE 2025**



## 1. INTRODUCCIÓN

El presente documento corresponde al informe de ejecución del contrato de prestación de servicios N°421-2025-SGG, suscrito entre el MUNICIPIO DEL GUAMO TOLIMA Y NETY QUIROGA DE FARFAN PROPIETARIA DEL ESTABLECIMIENTO COMERCIAL FRESA Y BANANA.

## 2. INFORMACIÓN CONTRACTUAL

La presente suscrita: **NERY QUIROGA DE FARFAN**, identificada con cedula de ciudadanía N° 26.533.691 de Palermo Huila, obrando como propietaria del establecimiento comercial fresa y banana, doy a conocer que he cumplido a cabalidad con el contrato de prestación de servicios N°421-2025-SGG, cuyo objeto contractual es: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS LOGÍSTICOS PARA EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD DE DESPEDIDA DE FIN DE AÑO DE LOS FUNCIONARIOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DEL GUAMO TOLIMA EN ARAS DE DAR EJECUCIÓN AL PROGRAMA DE BIENESTAR SOCIAL**, para ello adjunto el soporte y la evidencia física que encontrara a continuación:

<b>CONTRATO</b>	<b>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 421 -2025.</b>
<b>OBJETO</b>	<b>PRESTACIÓN DE SERVICIOS LOGÍSTICOS PARA EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD DE DESPEDIDA DE FIN DE AÑO DE LOS FUNCIONARIOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DEL GUAMO TOLIMA EN ARAS DE DAR EJECUCIÓN AL PROGRAMA DE BIENESTAR SOCIAL</b>
<b>CONTRATANTE</b>	MUNICIPIO DEL GUAMO TOLIMA
<b>CONTRATISTA</b>	<b>NERY QUIROGA DE FARFAN</b> Cedula de Ciudadanía N° 26.533.691 de Palermo Huila
<b>VALOR DEL CONTRATO</b>	TREINTA Y NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL PESOS M/CTE (\$39.857.000)
<b>PLAZO DEL CONTRATO</b>	El plazo para la ejecución del objeto del presente proceso, será de DIEZ (10) DÍAS CALENDARIO, contados a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio, previa aprobación de los documentos y requisitos de ejecución del contrato. El acta de inicio del contrato se suscribirá por parte del contratista y el supervisor que designe el Municipio, una vez efectuada la legalización del contrato.
<b>FECHA DEL CONTRATO</b>	16 DE DICIEMBRE DE 2025
<b>FECHA ACTA DE INICIO</b>	17 DE DICIEMBRE DE 2025
<b>FECHA DE LA PRESENTE ACTA</b>	22 DE DICIEMBRE 2025
<b>SUPERVISORA</b>	<b>LOLA JULIETH GUZMAN VALDERRAMA</b> Directora de Talento Humano y Control Disciplinario

## 3. CONDICIONES TECNICAS DEL CONTRATO

INTEGRACIÓN CENA FIN DE AÑO FUNCIONARIOS Y CONTRATISTAS 2025.					
ITEMS	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	CENA NAVIDEÑA: con posibilidades de dos opciones. 1. estilo buffet, compuesto por una porción de carne en rollo, porción de arroz, porción de puré de papa, porción de ensalada o verdura y postre.	UND	250	\$ 38.000	\$ 9.500.000



	2. compuesta por porción de carne asada de 300 grms. acompañado con porción de papas saladas, yuca, plátano asado, guacamole y su respectiva bebida te o gaseosa servida en un vaso de 9 onz, el cual debe conservar la cadena de higiene, empacado debidamente en un contenedor desechable con cubiertos.				
2	PERSONAL DE MESEROS: con experiencia en servicio a la mesa, protocolo y atención al público, quienes deberán contar con presentación impecable y uniforme completo. El personal apoyará el montaje, servicio y desmontaje del evento, garantizando orden, limpieza y adecuada manipulación de alimentos y bebidas. Deberán acatar las instrucciones del supervisor, permanecer disponibles durante toda la actividad y ser reemplazados de inmediato en caso de ausencia o incumplimiento.	UND	5	\$ 150.000	\$ 750.000
3	BEBIDAS Gaseosa o Té de 350 ml requeridos para el evento, garantizando su calidad, correcta refrigeración y presentación, según las cantidades definidas por la entidad. El proveedor deberá asegurar su adecuada distribución durante toda la jornada, así como el suministro continuo para evitar desabastecimiento.	UND	500	\$ 3.500	\$ 1.750.000
4	CANTANTES GRUPO MUSICAL. Músicos y vocalistas que interpretan un variado repertorio de géneros, incluyendo música vallenata y tropical. Su presentación en vivo busca animar y crear un ambiente festivo, permitiendo que los asistentes disfruten de momentos de alegría y esparcimiento por un tiempo de show mínimo de dos horas, garantizando calidad interpretativa, sonido adecuado y continuidad durante la presentación. El grupo deberá contar con los equipos necesarios para su actuación y ajustarse a la programación del evento, asegurando un ambiente animado y acorde con la actividad.	UND	1	\$ 2.500.000	\$ 2.500.000
5	DJ: con experiencia en ambientación musical para eventos, encargado de operar equipos de audio, manejar repertorio variado y garantizar transiciones fluidas durante toda la actividad. Este deberá contar con los equipos necesarios,	UND	1	\$ 1.600.000	\$ 1.600.000



	mantener la calidad del sonido y ajustarse a la programación establecida por la entidad.				
6	DECORACION: alusiva a la Navidad y Año Nuevo, garantizando elementos estéticos de calidad, en buen estado y acordes con la temática del evento. La decoración deberá incluir arreglos, iluminación y accesorios necesarios para ambientar el espacio, asegurando un montaje adecuado, seguro y coherente con las indicaciones de la entidad, incluyendo bombas, forros para sillas, manteles, luces navideñas y demás ambientación necesaria para garantizar un ambiente agradable para los asistentes.	GLOBAL	1	\$ 3.000.000	\$ 3.000.000
7	FOTOS CAMARA 360° Alquiler y Servicio por 3 horas Un operador Marco de videos Entrega de videos de forma inmediata Iluminación Capacidad para 4 personas Montaje Cabina de fotos con elementos fotográficos (pelucas, gafas, balacas, accesorios)	UND	1	\$ 2.400.000	\$ 2.400.000
8	MESAS: Alquiler de mesas plásticas con las siguientes medidas (72cm *72 cm) patas cuadradas.	UND	35	\$ 4.000	\$ 140.000
9	SILLAS: Alquiler de sillas plásticas blancas sin brazo, con las siguientes medidas (86 cm*48 cm*48 cm) patas cuadradas.	UND	250	\$ 2.000	\$ 500.000
10	DETALLES: suministrar calendarios con los meses completos del año 2026, impresos a full color y elaborados en material resistente propalcote, con imágenes institucionales y fotografías en alta resolución. Cada calendario deberá estar anillado doble O, para facilitar su uso, contar con diseño limpio y legible, y mantener uniformidad gráfica según las indicaciones de la entidad, sus medidas como mínimo deberán ser 22x14 cm. Asimismo, los elementos deberán entregarse en óptimas condiciones, con acabados de calidad y dentro de los tiempos establecidos para el evento.	UND	250	\$ 18.500	\$ 4.625.000
11	RIFAS Y-SORPRESAS: elementos destinados a las rifas del evento, garantizando productos nuevos, de calidad y adecuados para entrega al público asistente. Las rifas deberán estar debidamente organizadas v	GLOBAL	1	\$ 4.500.000	\$ 4.500.000



	disponibles en las cantidades definidas por la entidad, asegurando su correcta presentación y la entrega oportuna durante la actividad. (Sanducheras (5), Secador para cabello (5), set de vajillas (5), Juego de sábanas (5), Anchetas de productos navideños (5), Cafetera (5).				
12	HORA LOCA: servicio de hora loca, incluyendo animación, música y los accesorios característicos como sombreros, antifaces, collares luminosos, espumas, serpentinas y demás elementos festivos necesarios para ambientar el momento. Todo el material deberá ser de buena calidad, seguro para los asistentes y entregado en cantidades suficientes para garantizar una participación dinámica y entretenida durante el evento.	GLOBAL	1	\$ 800.000	\$ 800.000
13	PAPAYERA: papayera conformada por mínimo 6 músicos con experiencia en repertorio festivo y música alegre, garantizando una presentación dinámica y adecuada para la ambientación del evento. La agrupación deberá contar con los instrumentos necesarios, sonido acorde al espacio y disponibilidad para presentarse según la programación definida por la entidad por el término de dos horas.	HORA	2	\$ 350.000	\$ 700.000
14	HIDRATACION. Botellas de agua fría por 300 ml.	UND	500	\$ 2.000	\$ 1.000.000
15	Mesa de postres mini navideños que incluya buñuelos, natilla, galletas y demás preparaciones tradicionales, garantizando productos frescos, de calidad y presentados de manera higiénica y atractiva. La mesa deberá contar con la cantidad suficiente para los asistentes y mantenerse abastecida durante el evento, siguiendo las indicaciones de la entidad.	GLOBAL	1	\$ 2.320.000	\$ 2.320.000
16	PRESENTADOR DEL EVENTO: con experiencia en conducción de eventos institucionales, encargado de dirigir la agenda, interactuar con el público y mantener un ambiente dinámico durante toda la actividad. El presentador deberá contar con buena dicción, manejo escénico y disponibilidad para ajustarse al cronograma definido por la entidad, garantizando fluidez y orden en el desarrollo del evento.	UND	1	\$ 1.100.000	\$ 1.100.000

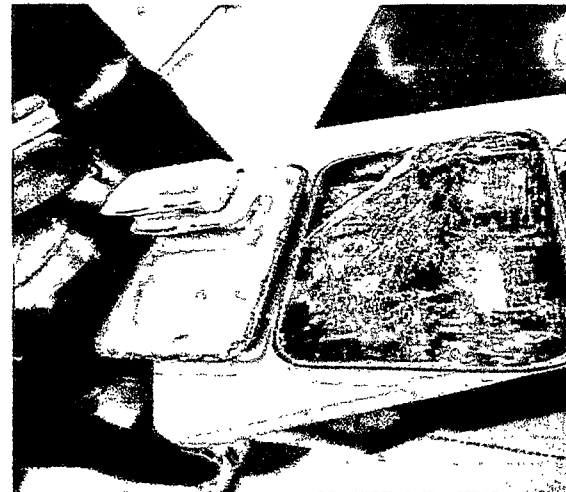
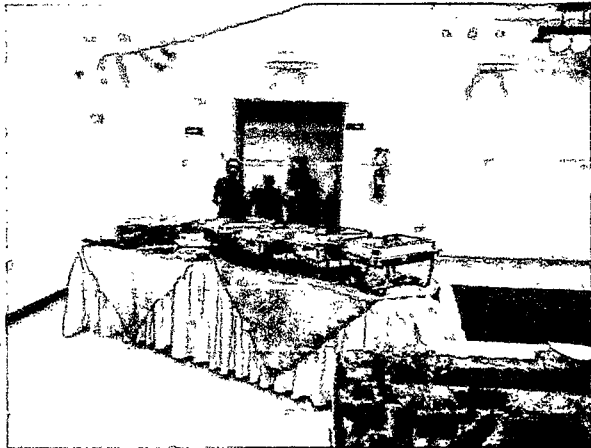


17	SONIDO y Luces multicolor, 2 cabinas electrovoice 15", 1 mixer, 12 canales, cable de conexión tipo beiden, conectores, controlador DDJRR música remix actualizada, audifonos x7, 2 lanza-papel ventury metalizado, cámara de humo chavvet1200	GLOBAL	1	\$ 2.672.000	\$ 2.672.000
----	---	--------	---	-----------------	-----------------

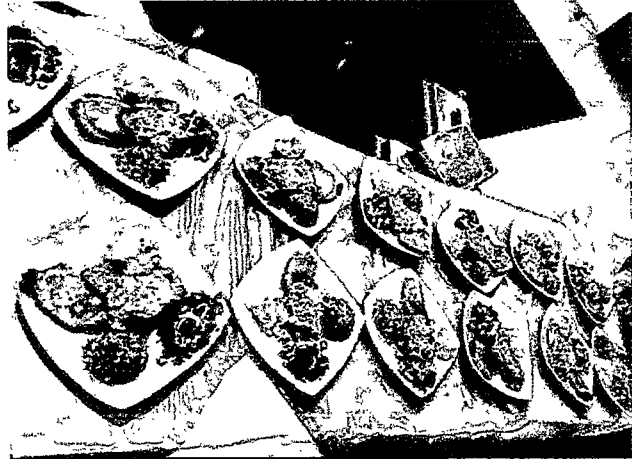
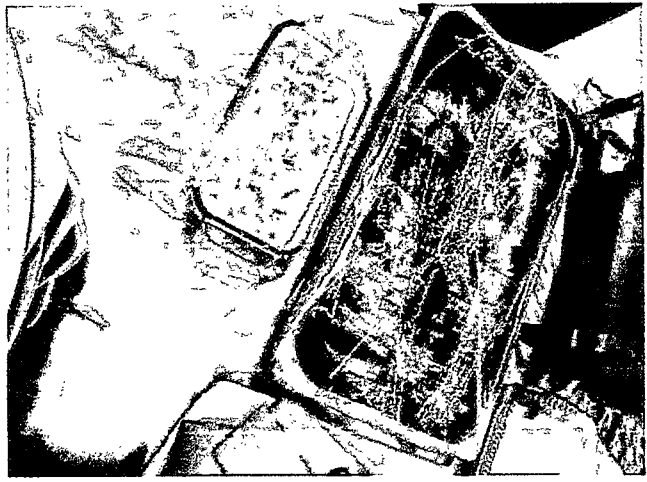
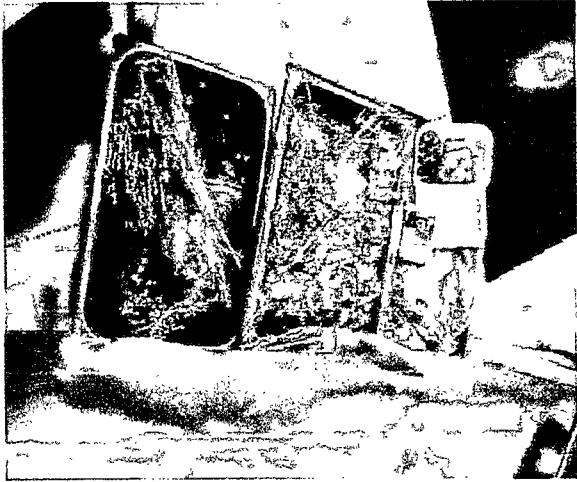
**4. DESARROLLO DE LAS OBLIGACIONES CONTRATADAS**

VIERNES 19 DE DICIEMBRE DE 2025			
ITEMS	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD
1	<p><b>CENA NAVIDEÑA:</b> con posibilidades de dos opciones. 1. estilo buffet, compuesto por una porción de carne en rollo, porción de arroz, porción de puré de papa, porción de ensalada o verdura y postre.</p> <p>2. compuesta por porción de carne asada de 300 grms. acompañado con porción de papas saladas, yuca, plátano asado, guacamole y su respectiva bebida te o gaseosa servida en un vaso de 9 onz, el cual debe conservar la cadena de higiene, empacado debidamente en un contenedor desechable con cubiertos.</p>	UND	250

**EVIDENCIA FOTOGRAFICA**



# Flea & Banana





2	<b>PERSONAL DE MESEROS:</b> con experiencia en servicio a la mesa, protocolo y atención al público, quienes deberán contar con presentación impecable y uniforme completo. El personal apoyará el montaje, servicio y desmontaje del evento, garantizando orden, limpieza y adecuada manipulación de alimentos y bebidas. Deberán acatar las instrucciones del supervisor, permanecer disponibles durante toda la actividad y ser reemplazados de inmediato en caso de ausencia o incumplimiento.	UND	5
---	---	-----	---

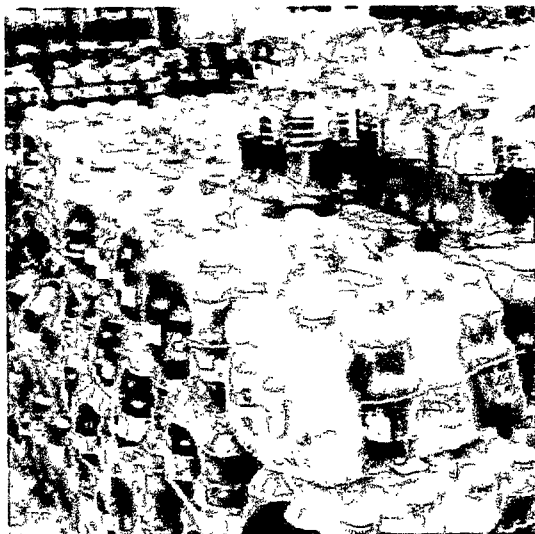
**EVIDENCIA FOTOGRAFICA**





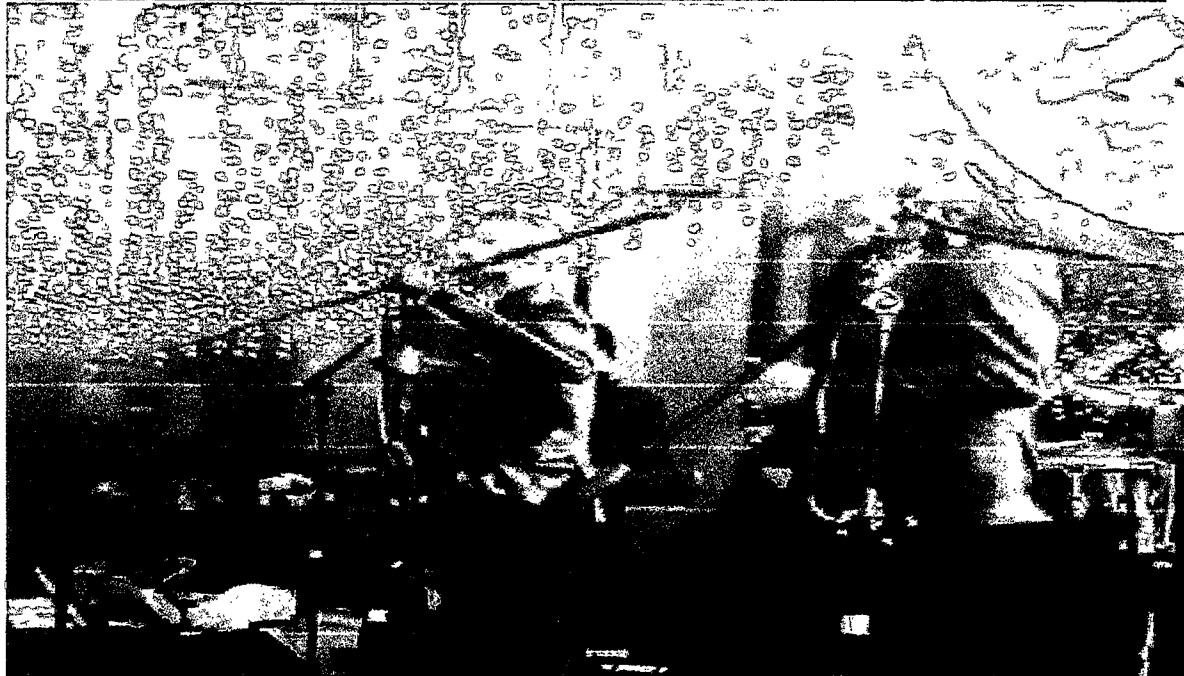
3	<p><b>BEBIDAS Gaseosa o Té de 350 ml requeridos para el evento, garantizando su calidad, correcta refrigeración y presentación, según las cantidades definidas por la entidad. El proveedor deberá asegurar su adecuada distribución durante toda la jornada, así como el suministro continuo para evitar desabastecimiento.</b></p>	UND	500
---	--	-----	-----

**EVIDENCIA FOTOGRAFICA**



4	<p><b>CANTANTES GRUPO MUSICAL. Músicos y vocalistas que interpretan un variado repertorio de géneros, incluyendo música vallenata y tropical. Su presentación en vivo busca animar y crear un ambiente festivo, permitiendo que los asistentes disfruten de momentos de alegría y esparcimiento por un tiempo de show mínimo de dos horas, garantizando calidad interpretativa, sonido adecuado y continuidad durante la presentación. El grupo deberá contar con los equipos necesarios para su actuación y ajustarse a la programación del evento, asegurando un ambiente animado y acorde con la actividad.</b></p>	UND	1
---	--	-----	---

**EVIDENCIA FOTOGRAFICA**



5	<b>DJ: con experiencia en ambientación musical para eventos, encargado de operar equipos de audio, manejar repertorio variado y garantizar transiciones fluidas durante toda la actividad. Este deberá contar con los equipos necesarios, mantener la calidad del sonido y ajustarse a la programación establecida por la entidad.</b>	UND	1
---	--	-----	---

**EVIDENCIA FOTOGRAFICA**



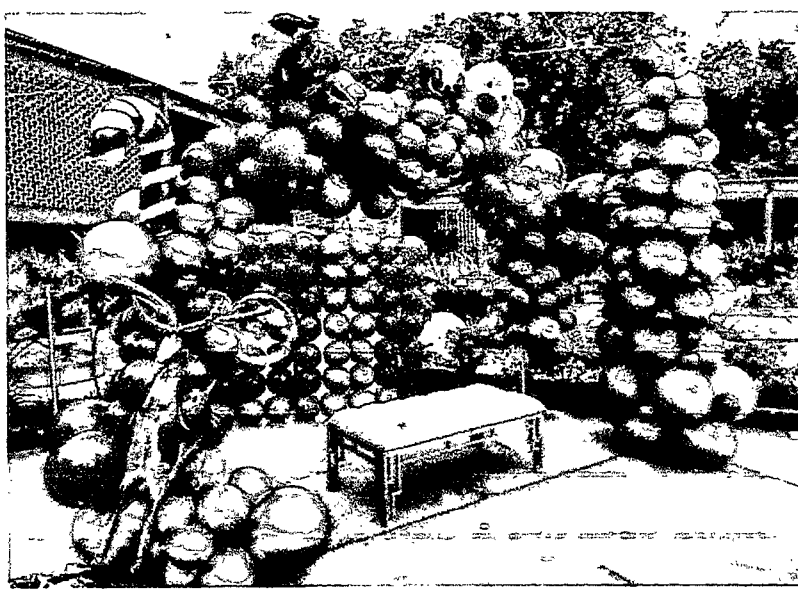
**DECORACION:** alusiva a la Navidad y Año Nuevo, garantizando elementos estéticos de calidad, en buen estado y acordes con la temática del evento. La decoración deberá incluir arreglos, iluminación y accesorios necesarios para ambientar el espacio, asegurando un montaje adecuado, seguro y coherente con las indicaciones de la entidad, incluyendo bombas, forros para sillas, manteles, luces navideñas y demás ambientación necesaria para garantizar un ambiente agradable para los asistentes.

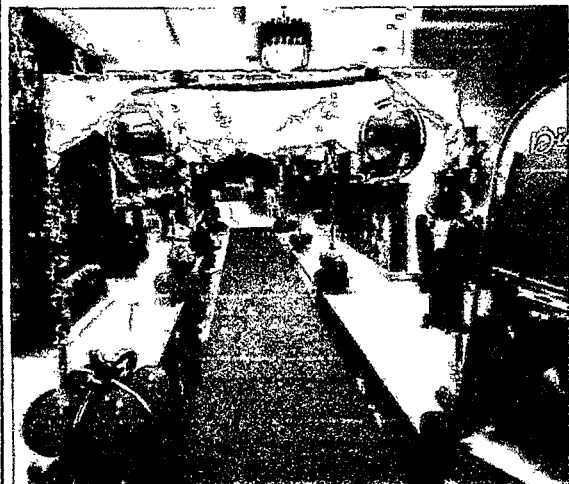
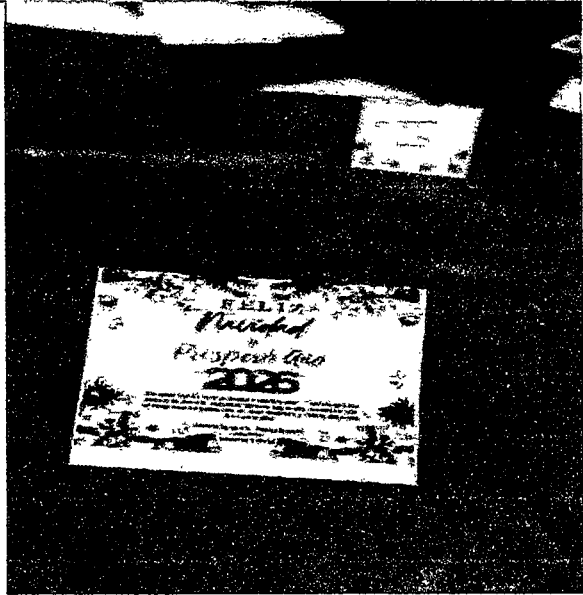
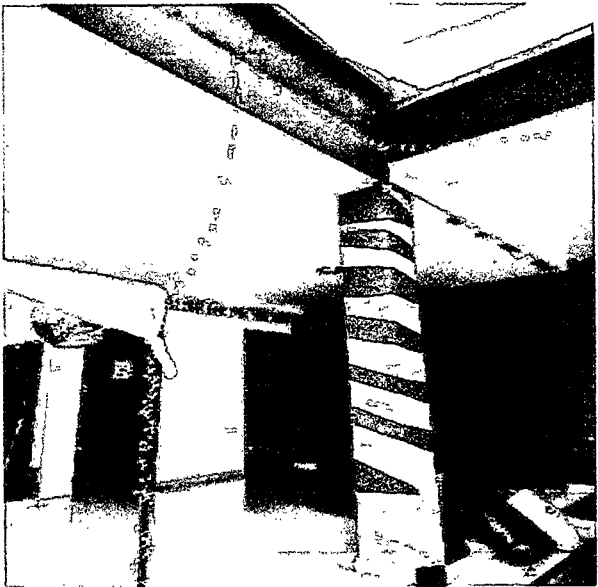
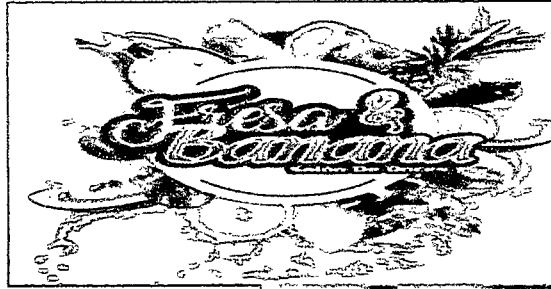
6

GLOBAL

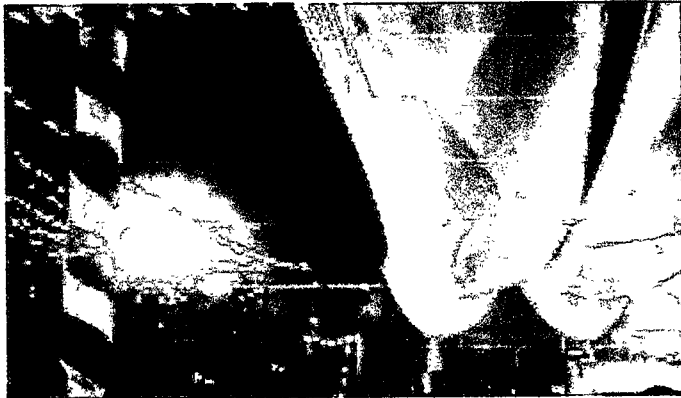
1

**EVIDENCIA FOTOGRAFICA**



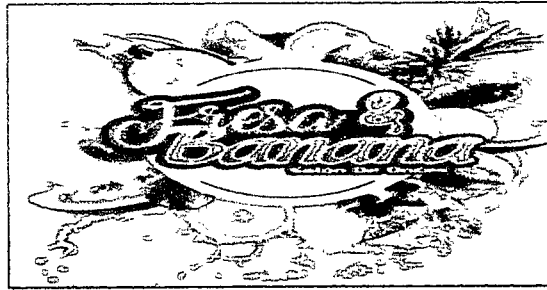


*Fiesta & Banquet*

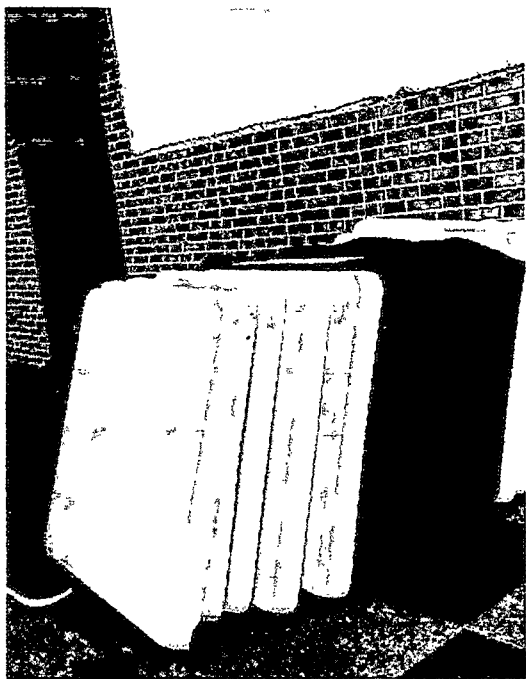




7	<p>FOTOS CAMARA 360° Alquiler y Servicio por 3 horas          Un operador          Marco de videos          Entrega de videos de forma inmediata          Iluminación          Capacidad para 4 personas          Montaje          Cabina de fotos con elementos fotográficos (pelucas, gafas, balacas, accesorios)</p>	UND	1
<b>EVIDENCIA FOTOGRAFICA</b>			



8	MESAS: Alquiler de mesas plásticas con las siguientes medidas (72cm *72 cm) patas cuadradas.	UND	35
EVIDENCIA FOTOGRAFICA			



9	<b>SILLAS:</b> Alquiler de sillas plásticas blancas sin brazo, con las siguientes medidas (86 cm*48 cm*48 cm) patas cuadradas.	UND	250
---	--	-----	-----

**EVIDENCIA FOTOGRAFICA**

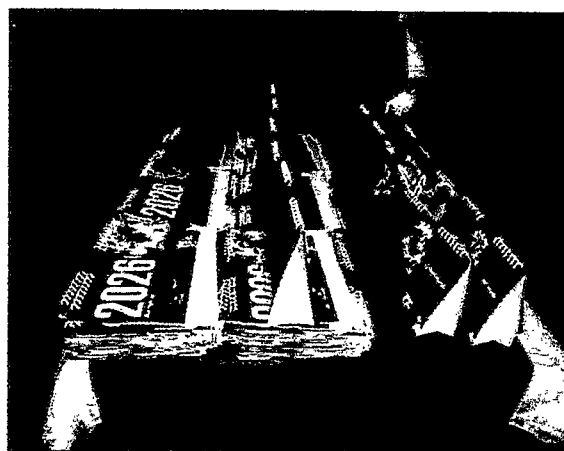
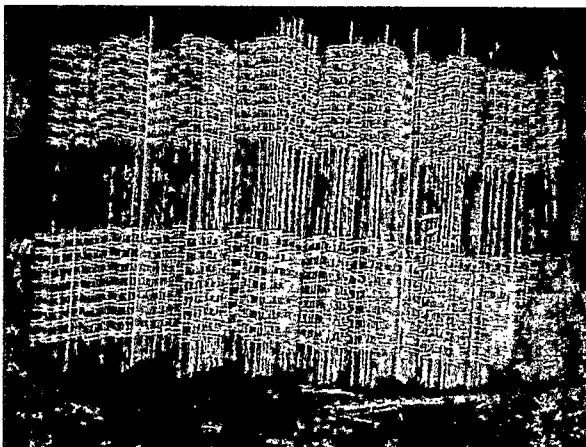
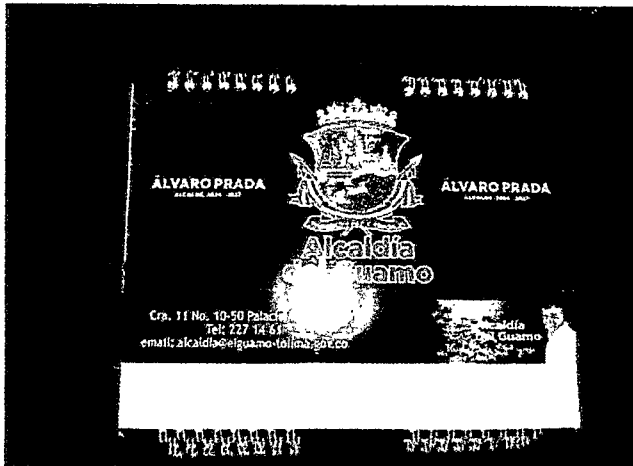


10	<b>DETALLES:</b> suministrar calendarios con los meses completos del año 2026, impresos a full color y elaborados en material resistente propalcote, con imágenes institucionales y fotografías en alta resolución. Cada calendario deberá estar anillado doble 0, para facilitar su uso, contar con diseño limpio y legible, y mantener uniformidad gráfica según las indicaciones de la entidad. sus medidas como mínimo deberán ser 22x14 cm. Asimismo.	UND	250
----	--	-----	-----



los elementos deberán entregarse en óptimas condiciones, con acabados de calidad y dentro de los tiempos establecidos para el evento.

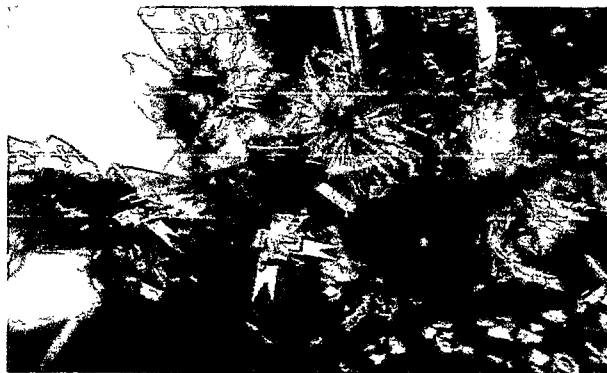
EVIDENCIA FOTOGRAFICA

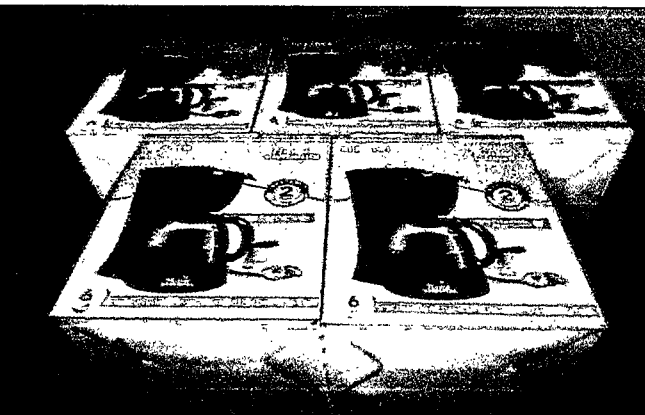
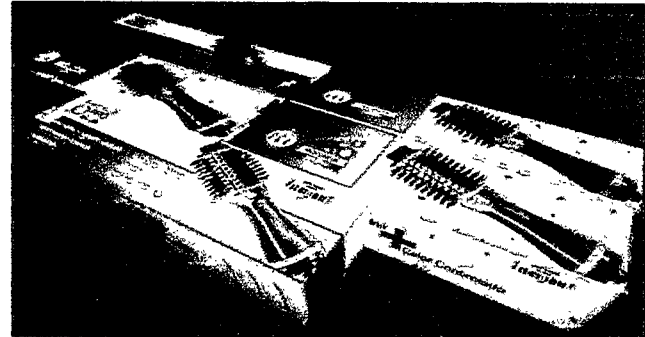
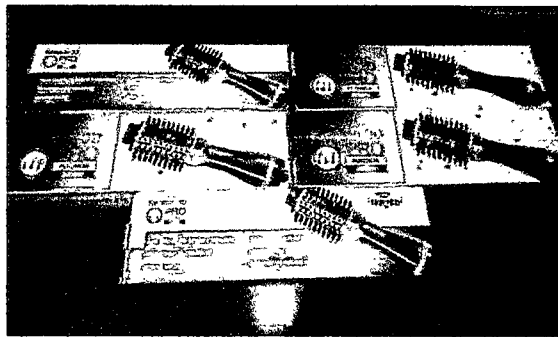
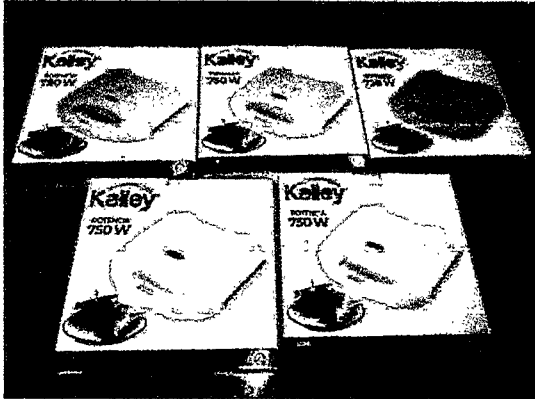
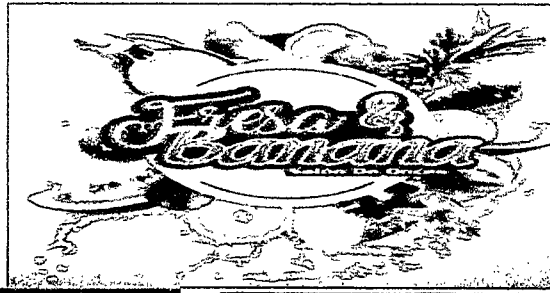




11	<b>RIFAS Y SORPRESAS:</b> elementos destinados a las rifas del evento, garantizando productos nuevos, de calidad y adecuados para entrega al público asistente. Las rifas deberán estar debidamente organizadas y disponibles en las cantidades definidas por la entidad, asegurando su correcta presentación y la entrega oportuna durante la actividad. (Sanducheras (5), Secador para cabello (5), set de vajillas (5), Juego de sábanas (5), Anchetas de productos navideños (5), Cafetera (5).	GLOBAL	1
----	--	--------	---

**EVIDENCIA FOTOGRAFICA**







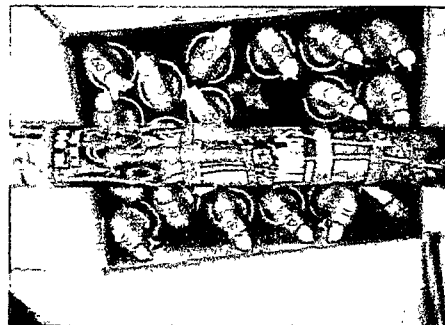
12

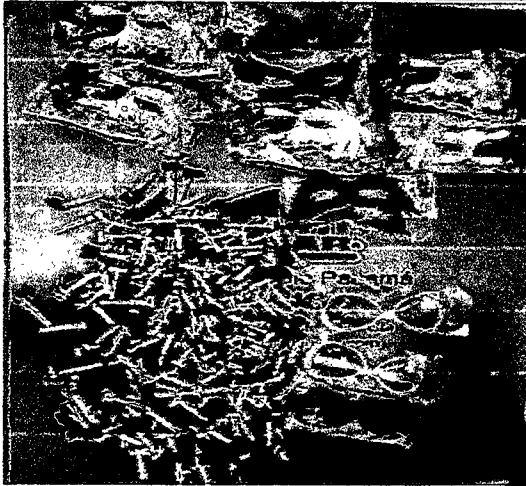
**HORA LOCA:** servicio de hora loca, incluyendo animación, música y los accesorios característicos como sombreros, antifaces, collares luminosos, espumas, serpentinas y demás elementos festivos necesarios para ambientar el momento. Todo el material deberá ser de buena calidad, seguro para los asistentes y entregado en cantidades suficientes para garantizar una participación dinámica y entretenida durante el evento.

GLOBAL

1

**EVIDENCIA FOTOGRAFICA**





**PAPAYERA:** papayera conformada por mínimo 6 músicos con experiencia en repertorio festivo y música alegre, garantizando una presentación dinámica y adecuada para la ambientación del evento. La agrupación deberá contar con los instrumentos necesarios, sonido acorde al espacio y disponibilidad para presentarse según la programación definida por la entidad por el término de dos horas.

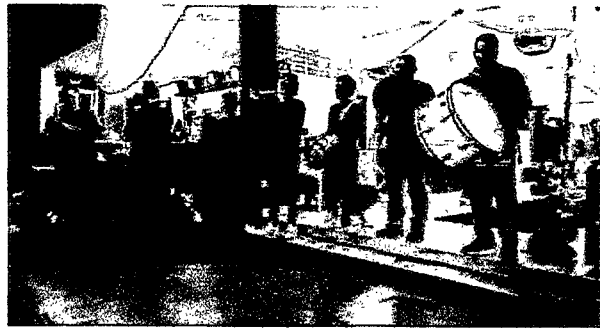
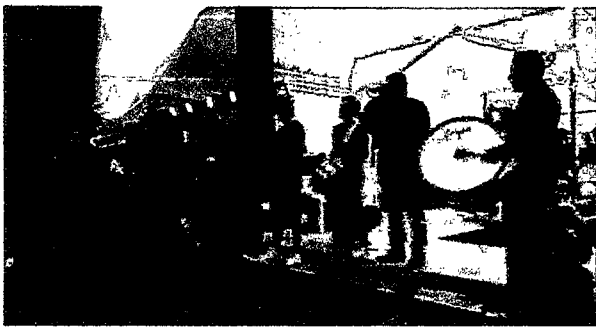
HORA

2

13

**EVIDENCIA FOTOGRAFICA**





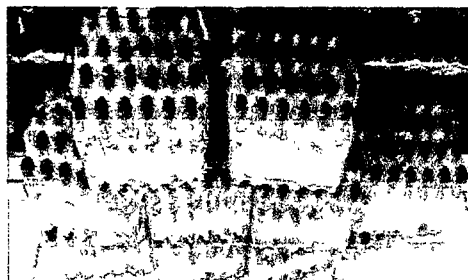
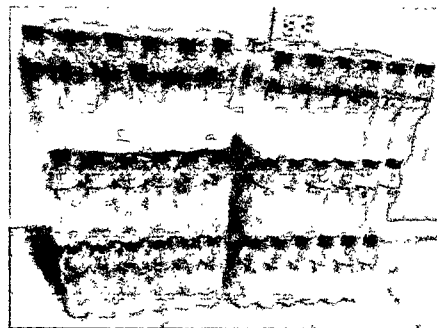
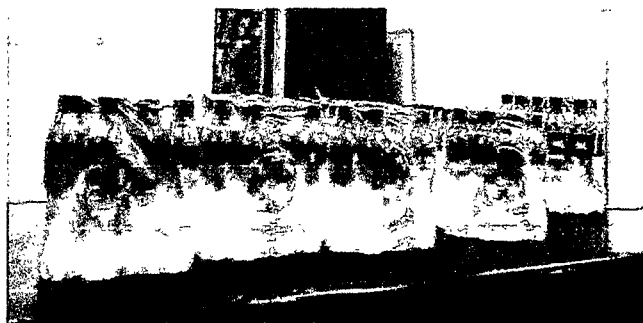
14

HIDRATACION. Botellas de agua fría por 300 ml.

UND

500

EVIDENCIA FOTOGRAFICA



15

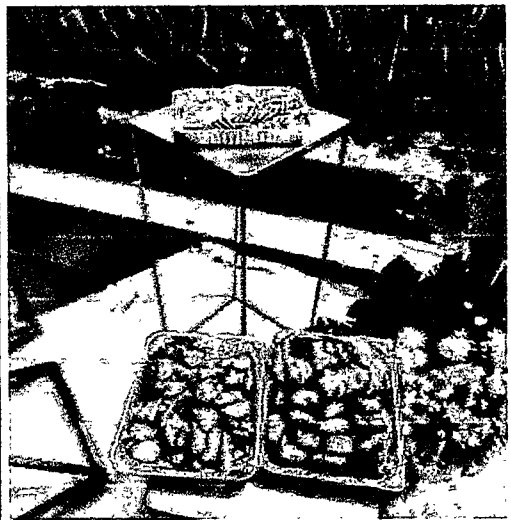
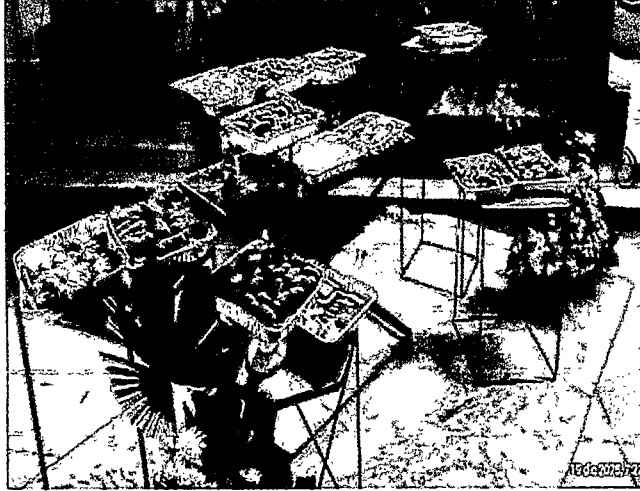
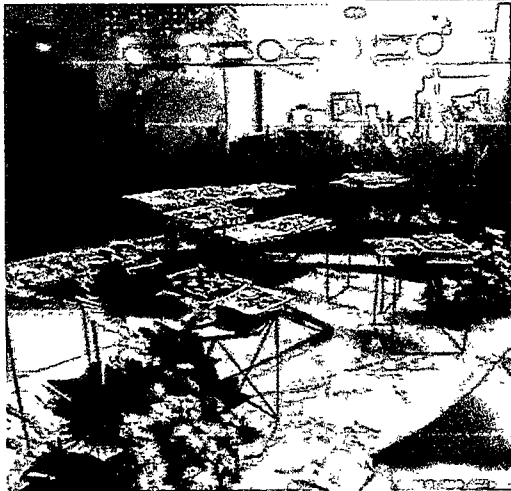
Mesa de postres mini navideños que incluya buñuelos, natilla, galletas y demás preparaciones tradicionales, garantizando productos frescos, de calidad y presentados de manera higiénica y atractiva. La mesa deberá contar con la cantidad suficiente para los asistentes y mantenerse abastecida durante el evento, siguiendo las indicaciones de la entidad.

GLOBAL

1

EVIDENCIA FOTOGRAFICA

# Fest & Banana





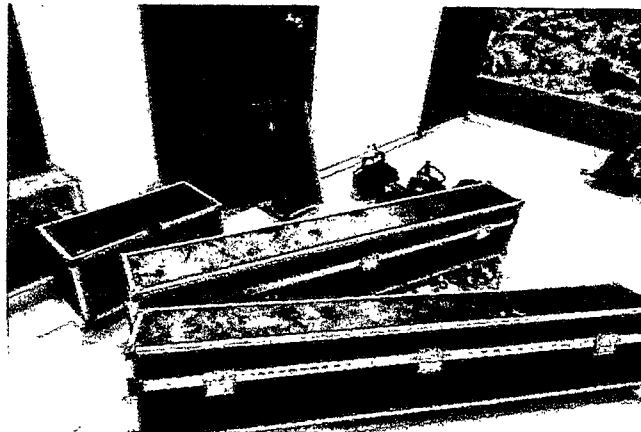
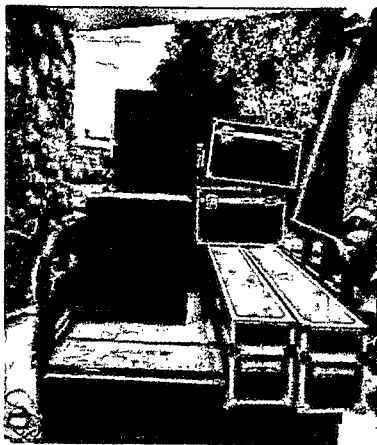
16	<b>PRESENTADOR DEL EVENTO:</b> con experiencia en conducción de eventos institucionales, encargado de dirigir la agenda, interactuar con el público y mantener un ambiente dinámico durante toda la actividad. El presentador deberá contar con buena dicción, manejo escénico y disponibilidad para ajustarse al cronograma definido por la entidad, garantizando fluidez y orden en el desarrollo del evento.	UND	1
----	---	-----	---

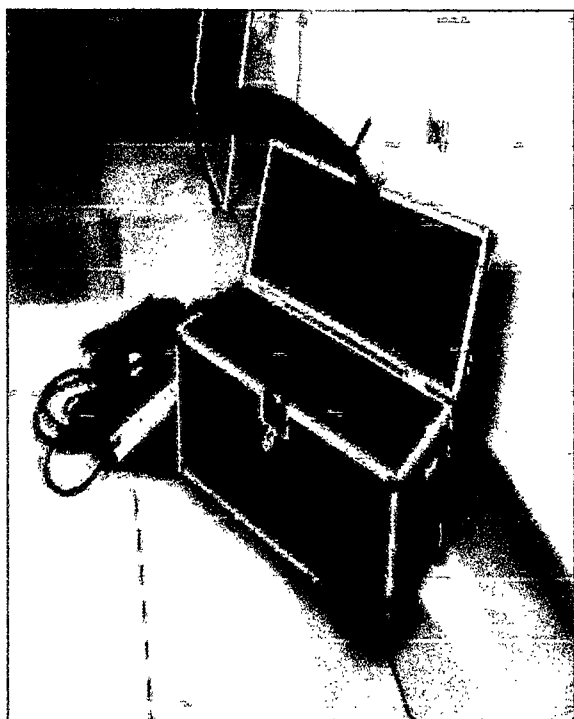
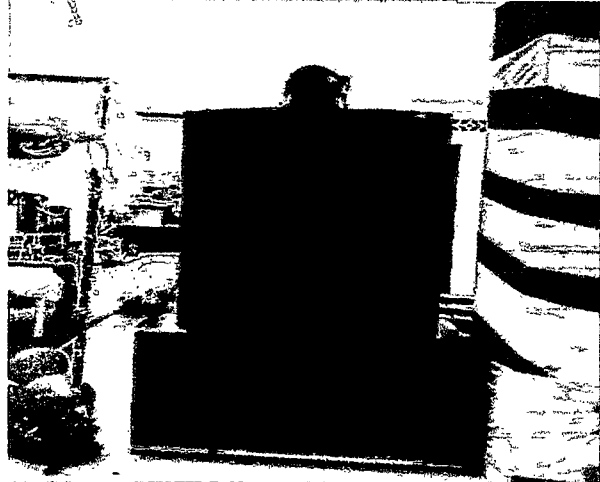
**EVIDENCIA FOTOGRAFICA**



17	<b>SONIDO y Luces multicolor, 2 cabinas electrovoice 15", 1 mixer, 12 canales, cable de conexión tipo beiden, conectores, controlador DDJRR música remix actualizada, audífonos x7, 2 lanza papel ventury metalizado, cámara de humo chavvet1200</b>	GLOBAL	1
----	--	--------	---

**EVIDENCIA FOTOGRAFICA**





## CONCLUSIONES

Mediante el presente informe se da por concluido el 100% de las obligaciones contractuales correspondiente al contrato de prestación de servicios N°421 del 2025 del 16 de diciembre de 2025.



Agradecemos la confianza depositada en nuestros servicios y reiteramos nuestro compromiso continuo de brindar elementos de alta calidad. Estamos a su disposición para cualquier consulta adicional o futuras necesidades de bienes o servicios.

Cordialmente,

*Neeraj Odefar*

**NEERY QUIROGA DE FARFAN ESTABLECIMIENTO COMERCIAL FRESA Y BANANA**


C.C N° 26533691 de Palermo

Nit. 26533691-1


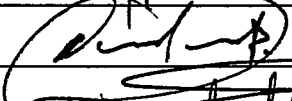
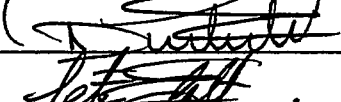
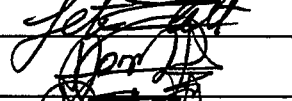
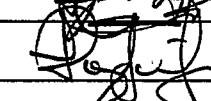
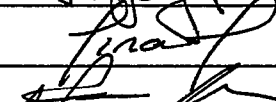
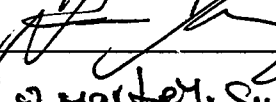
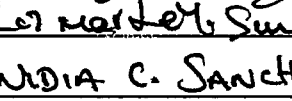

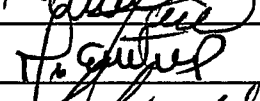
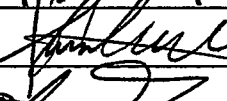
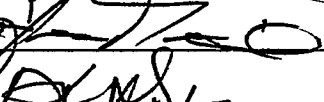
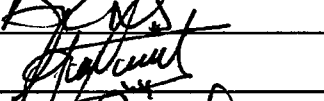
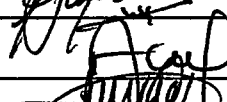
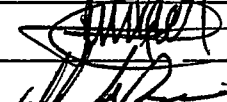
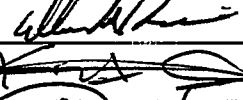
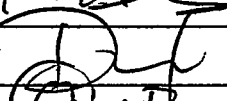
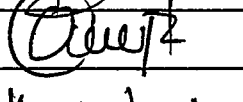
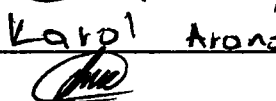
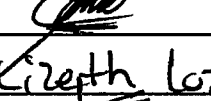
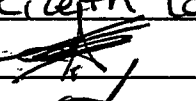
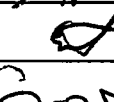
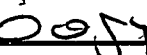

Dirección: CALLE 10 CR 10 ESQUINA N°10-05 CENTRO



Correo Electrónico: [FRESAYBANANA@MYPESDIGITALÉS.COM](mailto:FRESAYBANANA@MYPESDIGITALÉS.COM)

Teléfono (Fijo y/o Celular) 3138930727 – 3116925671

NÚMERO DE CONTRATO	No. 421 DE 2025	OBJETO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS LOGÍSTICOS PARA EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD DE DESPEDIDA DE FIN DE AÑO DE LOS FUNCIONARIOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DEL GUAMO TOLIMA EN ARAS DE DAR EJECUCIÓN AL PROGRAMA DE BIENESTAR SOCIAL"	CONTRATANTE	ALCALDÍA DEL GUAMO TOLIMA. NIT 890.702.015-2	 <b>Alcaldía del Guamo</b>
FECHA DEL CONTRATO	16 de Diciembre de 2025		CONTRATISTA	NERY QUIROGA DE FARFAN, E.C FRESA Y BANANA NIT. 26.533.691	
INICIO DEL CONTRATO	17 de Diciembre de 2025				


CONCEPTO:

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	CENA	DETALLE	FIRMA
1	Narda Tatiana Salcedo	X	X	
2	Arriel Diaz B.	X	X	
3	Vanessa Vega - Inspeccion	X	X	
4	Jefferson Esteban Diaz Garcia.	X	X	
5	Daniel Jose Buzman.	X	X	
6	Denis Suley Leiva	X	X	
7	José P. Velasquez	X	X	
8	Niri Johanna Celler	X	X	
9	Lezmar Ley. Sandoval	X	X	Lezmar Ley Sandoval
10	NIDIA CONSTANZA SANCTE	X	X	NIDIA C. SANCTE
11	Lez Melida Rotta	X	X	Lez Melida Rotta
12	Juan Steven Cabotas S	X	X	
13	Angela P. Cabrera Diaz	X	X	
14	Marcos Enrique Velazquez P.	X	X	
15	Andrés Carrillo Cerzeman	X	X	
16	Blas de los Angeles	X	X	
17	Angie Katherine Medeiros S	X	X	
18	Alejandra Sanchez Varon	X	X	
19	Angie Carolina Rondon	✓	✓	
20	Esmeralda Gutierrez Palma	X	X	
21	William Alberto Rivas Navarro	X	X	
22	Katherine Gabriela B	X	X	
23	Jairo David Fernandez	X	X	
24	Anderson Rojas Calderon	X	X	
25	Karol Aranda Rodriguez	X	X	Karol Aranda
26	Sandra Yisel Mender S	X	X	
27	Lizeth Natalia Lozano	X	X	Lizeth Lozano
28	Carla Marcel Acosta	X	X	
29	Diosdado Ediso	X	X	
30	Gustavo Aldana S.	X	X	Gustavo Aldana

NÚMERO DE CONTRATO	No. 421 DE 2025	OBJETO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS LOGÍSTICOS PARA EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD DE DESPEDIA DE FIN DE AÑO DE LOS FUNCIONARIOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DEL GUAMO TOLIMA EN ARAS DE DAR EJECUCIÓN AL PROGRAMA DE BIENESTAR SOCIAL"	CONTRATANTE	ALCALDÍA DEL GUAMO TOLIMA NIT 890.702.015-2	 <b>Alcaldía del Guamo</b>
FECHA DEL CONTRATO	16 de Diciembre de 2025		CONTRATISTA	NERY QUIROGA DE FARFAN, E.C FRESA Y BANANA NIT. 26.533.691	
INICIO DEL CONTRATO	17 de Diciembre de 2025				



CONCEPTO:

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	CENA	DETALLE	FIRMA
1	Holman Japuz	X	X	Holman Japuz
2	Didier Janyol Ortiz	X	X	Didier Janyol Ortiz
3	Gustavo Ortiz	X	X	Gustavo Ortiz
4	Yanny Vera	X	X	YANNY VERA
5	Ramiro Guzman	X	X	<i>[Signature]</i>
6	Mauricio Devia	X	X	Mauricio Devia
7	Luis Alfonso Barrantes	X	X	Luis Alfonso B.O.
8	Ricardo Gomez	X	X	Ricardo A Gomez
9	Marcos Garcia	X	X	<i>[Signature]</i>
10	Orlando G. Lopez	X	X	<i>[Signature]</i>
11	Jesus Castro	X	X	Jesus Castro
12	Yimmer Murillo	X	X	Yimmer Murillo
13	Ramiro Diaz	X	X	<i>[Signature]</i>
14	Gallardo Barrantes	X	X	<i>[Signature]</i>
15	Ceren ortiz	X	X	Ceren Ortiz
16	Cosov Jovar	X	X	<i>[Signature]</i>
17	Nelson Paramo	X	X	Nelson Paramo
18	Jose Santos Aviles	X	X	<i>[Signature]</i>
19	Yoffer yate	X	X	<i>[Signature]</i>
20	Jose Julian Nuñez	X	X	<i>[Signature]</i>
21	Angela Ramirez	X	X	<i>[Signature]</i>
22	Edward Mosquera	X	X	<i>[Signature]</i>
23	Sergio Delgado	X	X	<i>[Signature]</i>
24	<del>Francisco J. Cabrera</del>			<del><i>[Signature]</i></del>
25	<del>Denis S. Leon</del>			<del><i>[Signature]</i></del>
26	<del>Humberto Puellos</del>			<del><i>[Signature]</i></del>
27	<del>Roberto Garcia</del>			<del><i>[Signature]</i></del>
28	<del>Prima J. Williams</del>			<del><i>[Signature]</i></del>
29	<del>Kristian Lalanda</del>			<del><i>[Signature]</i></del>
30	<del>Gilberto Diaz</del>			<del><i>[Signature]</i></del>

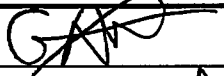

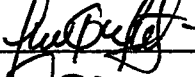

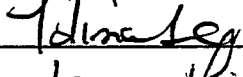
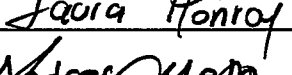
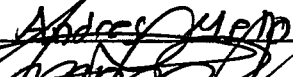
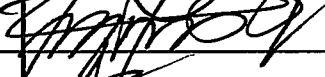
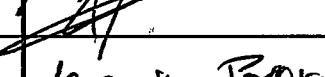

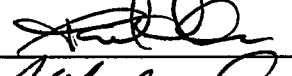
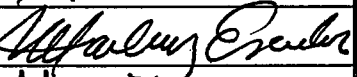
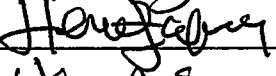
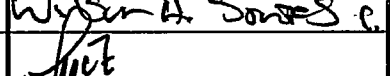
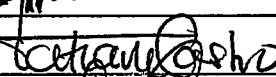
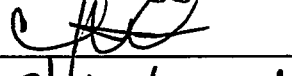
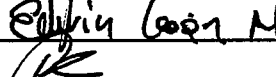

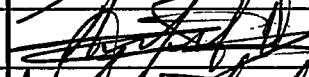




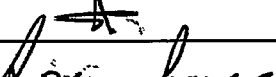

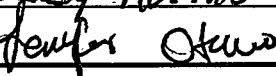


NÚMERO DE CONTRATO	No. 421 DE 2025	OBJETO : "PRESTACIÓN DE SERVICIOS LOGÍSTICOS PARA EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD DE DESPEDIDA DE FIN DE AÑO DE LOS FUNCIONARIOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DEL GUAMO TOLIMA EN ARAS DE DAR EJECUCIÓN AL PROGRAMA DE BIENESTAR SOCIAL"	CONTRATANTE	ALCALDÍA DEL GUAMO TOLIMA. NIT 890.702.015-2	 <b>Alcaldía del Guamo</b>
FECHA DEL CONTRATO	16 de Diciembre de 2025		CONTRATISTA	NERY QUIROGA DE FARFAN. E.C FRESA Y BANANA NIT. 26.533.691	
INICIO DEL CONTRATO	17 de Diciembre de 2025				


CONCEPTO:

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	CENA	DETALLE	FIRMA
1	Santiago Caballero	X	X	[Signature]
2	Mayra Alejandra Munillo	X	X	[Signature]
3	Karen Gongora	X	X	[Signature]
4	Mayra Alejandra Prada	X	X	[Signature]
5	[Handwritten]	X	X	[Signature]
6	Carlos Esquivel N	X	X	[Signature]
7	Julian Matecha	X	X	[Signature]
8	Rafael Angel Galdames Loal	X	X	[Signature]
9	Jessy Anderson Cruz	X	X	[Signature]
10	diveros Anives Uriel	X	X	[Signature]
11	Josue Hernandez	X	X	[Signature]
12	Nestor Villanueva	X	X	[Signature]
13	Leidy Tatiana Torres D	X	X	[Signature]
14	Alba Rocío Ospina M	X	X	[Signature]
15	Juana Fernanda Gomez	X	X	[Signature]
16	Natalia Sabogal M	X	X	[Signature]
17	Nelson Lopez	X	X	[Signature]
18	Julieith Viviana Ramirez	X	X	[Signature]
19	Alejandra Palma Perilla	X	X	[Signature]
20	John Jairo Beltrán	X	X	[Signature]
21	Felipe A. Romero Varón	X	X	[Signature]
22	Juan Manuel Pizarro	X	X	[Signature]
23	Jose Puy Curules	X	X	[Signature]
24	Bryan Andres Gomez H	X	X	[Signature]
25	Nelson Rodriguez Gut	X	X	[Signature]
26	Luis Fernando Tocora	X	X	[Signature]
27	Paula Fernanda Gomez Quiroz	X	X	[Signature]
28	[Handwritten]	X	X	[Signature]
29	Carlos Javier A. [Handwritten]	X	X	[Signature]
30	Maria [Handwritten]	X	X	[Signature]

NÚMERO DE CONTRATO	No. 421 DE 2025	OBJETO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS LOGÍSTICOS PARA EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD DE DESPEDIDA DE FIN DE AÑO DE LOS FUNCIONARIOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DEL GUAMO TOLIMA EN ARAS DE DAR EJECUCIÓN AL PROGRAMA DE BIENESTAR SOCIAL"	CONTRATANTE	ALCALDÍA DEL GUAMO TOLIMA. NIT 890.702.015-2	 <b>Alcaldía del Guamo</b>
FECHA DEL CONTRATO	16 de Diciembre de 2025		CONTRATISTA	NERY QUIROGA DE FARFAN. E.C FRESA Y BANANA NIT. 26.533.691	
INICIO DEL CONTRATO	17 de Diciembre de 2025				



CONCEPTO:

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	CENA	DETALLE	FIRMA
1	Carlos Andres Morillo Pineda	X	X	
2	Emeralda Carrero	X	X	
3	Paola Gonzalez R	X	X	
4	Elizabeth Prada Prada	X	X	
5	Yolima Lozano Cayullo	X	X	
6	Laura Camila Honorio F	X	X	
7	Andres Glicer Melo M.	X	X	
8	Inda Yarela Rodriguez S	X	X	
9	Alvaro Fabian Guzman V.	X	X	
10	Leonardo Portela	X	X	
11	Ruth Tapero Escobar	X	X	
12	Markey Escobar B	X	X	
13	Henry Santiago Tapur G	X	X	
14	Wilson Alexander Santos C	X	X	
15	Irma Villalba	X	X	
16	Tatiana Castro Aguerre	X	X	
17	Jinet Kaco Fombao S	X	X	
18	Edwin Leon Molina	X	X	
19	Robinson Melo Barris	X	X	
20	Esperanza Guzman	X	X	
21	Yanet de la Cruz	X	X	
22	Juan Diego Morales	X	X	
23	Pasmin Starfari P	X	X	
24	Tatiana Hernandez 17	X	X	
25	Jairo Fajardo C.	X	X	
26	Valentina Portela	X	X	
27	Angela Rodriguez Benitez	X	X	
28	Yennifer Lorena Ramirez Alonso	X	X	
29	Sandy Lorena Morillo B	X	X	
30	Jennifer Otazo Diaz	X	X	

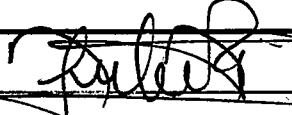
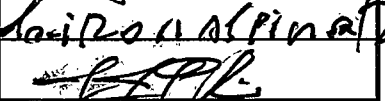
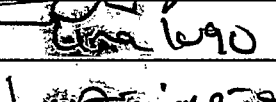

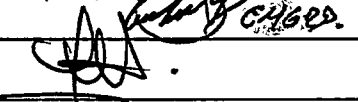

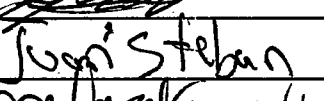
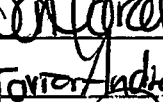
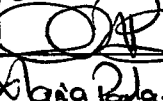
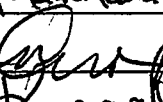
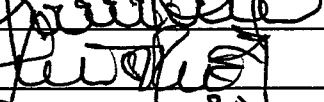
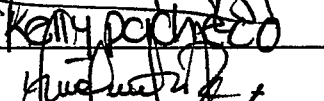
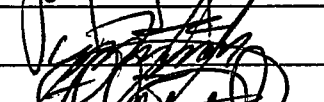
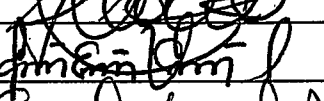
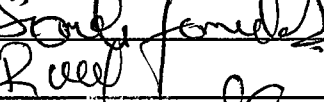
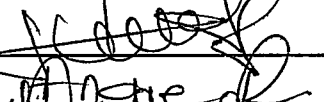
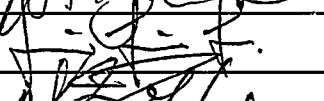
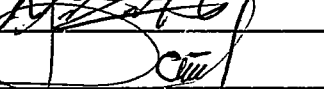


NÚMERO DE CONTRATO	No. 421 DE 2025	OBJETO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS LOGÍSTICOS PARA EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD DE DESPEDIDA DE FIN DE AÑO DE LOS FUNCIONARIOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DEL GUAMO TOLIMA EN ARAS DE DAR EJECUCIÓN AL PROGRAMA DE BIENESTAR SOCIAL"	CONTRATANTE	ALCALDÍA DEL GUAMO TOLIMA. NIT 890.702.015-2	 <b>Alcaldía del Guamo</b>
FECHA DEL CONTRATO	16 de Diciembre de 2025		CONTRATISTA	NERY QUIROGA DE FARFAN. E.C FRESA Y BANANA NIT. 26.533.691	
INICIO DEL CONTRATO	17 de Diciembre de 2025				


CONCEPTO:

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	CENA	DETALLE	FIRMA
1	Laura Alejandra Olata O.			Laura Olata
2	Frazer Canilo Caspulo			Frazer Caspulo
3	Jairo Rivera			Jairo Rivera
4	Lina Marcela Tallos Tovar			Lina Tallos
5	Juliana Bernate Dorado			Juliana Bernate
6	Jenny Diaz			Jenny Diaz
7	Cristian Bernate			Cristian Bernate
8	Jessica Andrea Trujillo Dencia			Jessica Trujillo
9	Viviana Guzman			Viviana Guzman
10	Lorena Martinez			Lorena Martinez
11	Paula Espinoza			Paula Espinoza
12	Daniel Suarez			Daniel Suarez
13	Alvaro Prada			Alvaro Prada
14	Catalina Milla Milla			Catalina Milla
15	Olivia Jose Alcala			Olivia Alcala
16	Leidy Marcela Arroyo			Leidy Arroyo
17	Diana del Pilar C			Diana del Pilar C
18	Lola Julieth Guzman			Lola Julieth Guzman
19	Viviana Trujillo			Viviana Trujillo
20	JESSICA FERNANDA YATE DEL CAMPO			Jessica Yate
21	Sandra Diaz			Sandra Diaz
22	Leidy Viviana Pacheco			Leidy Pacheco
23	Cristian Anla			Cristian Anla
24	Rosendo Gonzalez			Rosendo Gonzalez
25	Maria Barrantes			Maria Barrantes
26	Norma Ortega			Norma Ortega
27	José Bermudez Torro			José Bermudez
28	Alcides Gomez			Alcides Gomez
29	Rafael Barboza			Rafael Barboza
30	Stefan Lopez			Stefan Lopez


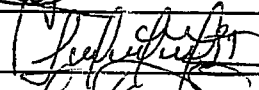

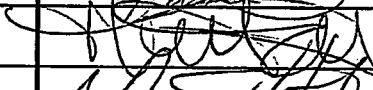
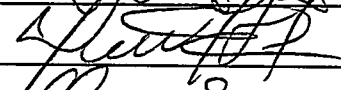
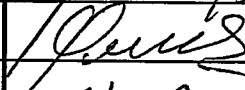
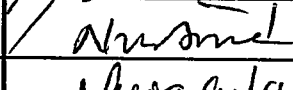
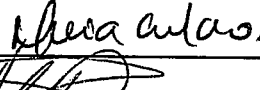

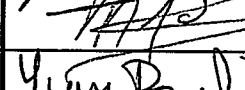
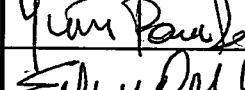
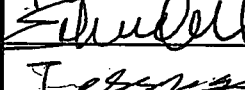
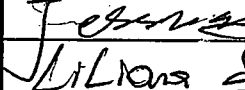
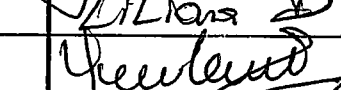
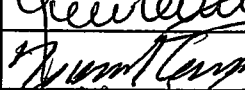
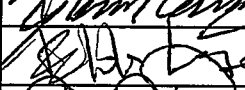
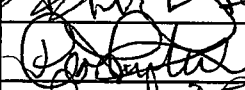
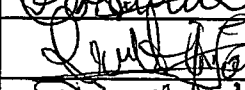
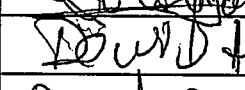
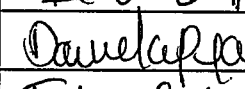
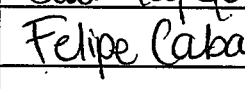
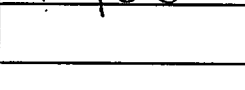
NÚMERO DE CONTRATO	No. 421 DE 2025	OBJETO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS LOGÍSTICOS PARA EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD DE DESPEDIDA DE FIN DE AÑO DE LOS FUNCIONARIOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DEL GUAMO TOLIMA EN ARAS DE DAR EJECUCIÓN AL PROGRAMA DE BIENESTAR SOCIAL"	CONTRATANTE	ALCALDÍA DEL GUAMO TOLIMA. NIT 890.702.015-2	 <b>Alcaldía del Guamo</b>
FECHA DEL CONTRATO	16 de Diciembre de 2025		CONTRATISTA	NERY QUIROGA DE FARFAN. E.C FRESA Y BANANA NIT. 26.533.691	
INICIO DEL CONTRATO	17 de Diciembre de 2025				


CONCEPTO:








Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	CENA	DETALLE	FIRMA
1	Luis Gabriel PERA G	x	x	
2	Luis Gabriel PERA G	x	x	
3	Felipe J. P. B.	x	x	
4	Lina Paola Lugo TOVAR	x	x	
5	Nury Patricia RICO Carcedo	x	x	
6	Jose Calderon	x	x	
7	Carlos Diego Caballero Munillo	x	x	
8	Yenny G. A. Herrera	x	x	
9	Brahian Felipe Castiblanco	x	x	
10	Juan Pablo Gonzalez V	x	x	
11	Juan Steban Pineda Rodriguez	x	x	
12	Yohana M. Guzman V.	x	x	
13	Juan Andres Vargas P.	x	x	
14	Yohana P. Bernol P	x	x	
15	Maria Paula Suarez Ospina	x	x	
16	Eduardo Basilia Prada	x	x	
17	Karen Cantor	x	x	
18	Maryam A. Rodriguez	x	x	
19	Kelly Pacheco Rivera	x	x	
20	Diana Marcela Torres Aguirre	x	x	
21	Yannet Pineda Tapiero	x	x	
22	Franco Alexander Berrero	x	x	
23	Mayerly Alejandra Barron B.	x	x	
24	Sandra C. Fernandez B.	x	x	
25	Rocio Bonilla Ramirez	x	x	
26	Karen Lorena Prada H.	x	x	
27	Angie Lezeth Rodriguez.	x	x	
28	Yezid Sanchez Sanchez	x	x	
29	Nestor FABO munillo	x	x	
30	Daniel Ricardo Pineda R.	x	x	



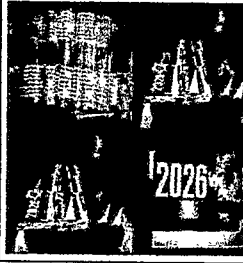
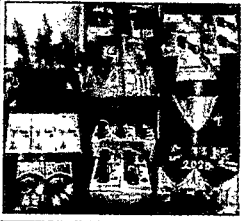






NÚMERO DE CONTRATO	No. 421 DE 2025	OBJETO : "PRESTACIÓN DE SERVICIOS LOGÍSTICOS PARA EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD DE DESPEDIDA DE FIN DE AÑO DE LOS FUNCIONARIOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DEL GUAMO TOLIMA EN ARAS DE DAR EJECUCIÓN AL PROGRAMA DE BIENESTAR SOCIAL"	CONTRATANTE	ALCALDÍA DEL GUAMO TOLIMA. NIT 890.702.015-2	 <b>Alcaldía del Guamo</b>
FECHA DEL CONTRATO	16 de Diciembre de 2025		CONTRATISTA	NERY QUIROGA DE FARFAN. E.C FRESA Y BANANA NIT. 26.533.691	
INICIO DEL CONTRATO	17 de Diciembre de 2025				

**CONCEPTO:**

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	CENA	DETALLE	FIRMA
1	Florinda Romero	X	X	
2	Liseth Natalia Saverio Lozano	X	X	
3	Yolanda Quila Cruz	X	X	
4	Yolanda Quila Cruz	X	X	
5	Yigel Mauricio Henao	X	X	
6	Alger MENESG.	X	X	
7	Nidia Sanchez Calderin	X	X	
8	Hana Camilo Ortiz Galis	X	X	
9	Natalia S. Villanueva P.	X	X	
10	Fabian Portelo	X	X	
11	Yuri Paola Rojas	X	X	
12	Edna Guzman Avila	X	X	
13	Jessica Guzman Gutierrez	X	X	
14	Liliana Diaz Suray	X	X	
15	Yeni Guzman	X	X	
16	Yeli Guzman	X	X	
17	Elida Lozano	X	X	
18	Dami E. Coronado	X	X	
19	Luis Eduardo Coronado	X	X	
20	David A. Bayona T.	X	X	
21	Daniela Pardo Calupal	X	X	
22	Felipe Caballero	X	X	
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

 ALCALDÍA DEL GUAMO		PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL			Código: FOR-GB-028
		INFORME DE SUPERVISIÓN – CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 421 DEL DIECISÉIS (16) DE DICIEMBRE DE 2025			Vigente desde: 2025/05/15
INFORME NÚMERO:		001		FECHA DEL INFORME: (dd/mm/aa)	22/12/2025
<b>1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO</b>					
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS	NÚMERO:	421	FECHA : (dd/mm/aa)	16/12/2025
OBJETO CONTRACTUAL:		PRESTACIÓN DE SERVICIOS LOGÍSTICOS PARA EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD DE DESPEDIDA DE FIN DE AÑO DE LOS FUNCIONARIOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DEL GUAMO TOLIMA EN ARAS DE DAR EJECUCIÓN AL PROGRAMA DE BIENESTAR SOCIAL			
NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA:		NERY.QUIROGA DE FARFAN.PROPIETARIA ESTABLECIMIENTO.COMERCIAL FRESA Y BANANA			
DOCUMENTO DE IDENTIDAD O NIT:		N° 26.533.691 de Palermo Huila		REGIMEN:	SIMPLIFICADO
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:		TREINTA Y NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL PESOS M/CTE (\$39.857.000)		PLAZO INICIAL:	DIEZ (10) DIAS CALENDARIO, contados a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio, previa aprobación de los documentos y requisitos de ejecución del contrato
CDP(S) INICIAL / VIGENCIA:		202511070002		RP(S) INICIAL / VIGENCIA:	202512160001,00
NOMBRE DEL(OS) SUPERVISOR(ES) QUE SUSCRIBE(N) EL PRESENTE INFORME: <i>(Adicione filas si es necesario)</i>		LOLA JULIETH GUZMAN VALDERRAMA.			
CARGO DEL(OS) SUPERVISOR(ES):		Directora de Talento Humano y Control Disciplinario			
FECHA DE DEL ACTA DE INICIO: (dd/mm/aa)		17/12/2025		FECHA TERMINACION: (dd/mm/aa)	20/12/2025
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE ADICIONALES</b>					
<b>2.1 INFORMACIÓN SOBRE ADICIONALES, MODIFICATORIAS, OTRO SÍ, RESOLUCIONES</b> <i>(Adicione filas si es necesario)</i>					
IDENTIFICACION DEL ACTA	FECHA (dd/mm/aaaa)	VALOR ADICIONADO O DISMINUIDO	PLAZO ADICIONADO O DISMINUIDO	CDP Y RP	FECHA DE LEGALIZACION
		\$ -			
		\$ -			
<b>2.2 ACTAS DE SUSPENSIÓN Y REINICIACIÓN (adicione filas si es necesario)</b>					
FECHA SUSPENSIÓN (dd/mm/aaaa)	No. DEL ACTA	FECHA DEL ACTA (dd/mm/aaaa)	FECHA REINICIACIÓN (dd/mm/aaaa)	No. DEL ACTA	FECHA DEL ACTA (dd/mm/aaaa)
<b>3. INFORMACIÓN BASICA PARA EL PAGO</b>					
PERÍODO QUE COMPRENDE EL PRESENTE PAGO:		17 al 20 de diciembre de 2025			
No. DE FACTURA O DOCUMENTO EQUIVALENTE:		001		FECHA FACTURA O DOC. EQUIVALENTE : (dd/mm/aa)	22/12/2025
VERIFICACIÓN DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL Y/O PARAFISCALES ART. 50 DE LA LEY 789/02 (Las planillas y meses deben ser coherentes con el período que comprende el presente pago) (agregar filas que sean necesarias)					
PLANILLA DE LIQUIDACIÓN No:	N/A		VALOR PAGO SALUD:	N/A	
VALOR TOTAL DEL APOORTE:	N/A		VALOR PAGO PENSIÓN:	N/A	
PERIODO COTIZADO:	N/A		VALOR PAGO ARL:	N/A	
PLANILLA DE LIQUIDACIÓN	N/A		VALOR PAGO SALUD:	N/A	
VALOR TOTAL DEL APOORTE:	N/A		VALOR PAGO PENSIÓN:	N/A	
PERIODO COTIZADO:	N/A		VALOR PAGO ARL:	N/A	
<b>4. INFORMACIÓN CONTABLE</b>					
<b>4.1 BALANCE DEL ACTO CONTRACTUAL</b> <i>(Adicionar filas, cuando en el pago concurren recursos con situación de fondos y recursos sin situación de fondos)</i>					
VALOR DEL ACTO CONTRACTUAL	\$	39.857.000,00			
ADICIONES O DISMINUCIONES	\$	-			
PAGOS PARCIALES CANCELADOS	\$	-			
PAGOS PARCIALES PENDIENTES POR CANCELAR	\$	-			
VALOR TOTAL ACTA FINAL	\$	-		\$	39.857.000,00
SALDO DEL ACTO CONTRACTUAL					
SUMAS IGUALES	\$	39.857.000,00		\$	39.857.000,00
<b>4.2 DISTRIBUCIÓN PRESENTE PAGO</b> <i>(Para contratistas del Regimen Simplificado)</i>					
VALOR AL CONTRATISTA	\$	-			
(+) IVA ASUMIDO (DIAN)	\$	-			
VALOR TOTAL PRESENTE PAGO	\$	-			

NOMBRE DE LA OBRA:		VÍA SECUNDARIA	
CLASIFICACIÓN DEL GASTO Y VALOR:	REHABILITACIÓN Y/O MEJORAMIENTO	VALOR	\$ -
	CONSTRUCCIÓN	VALOR	\$ -
	MANTENIMIENTO	VALOR	\$ -
4.4 INFORMACIÓN CONTABLE PARA ADQUISICIÓN O COMPRA DE INMUEBLES			
CONCEPTO	VALOR	DOCUMENTO SOPORTE	
TERRENO	\$ :		
EDIFICACIÓN	\$		
MEJORAS	\$		
OTROS	\$		
4.5 DISTRIBUCIÓN DEL PRESENTE PAGO POR IDENTIFICACIÓN PRESUPUESTAL			
IDENTIFICACIÓN PRESUPUESTAL (CÓDIGO PRESUPUESTAL)	No. RP	VALOR A AFECTAR PARA ESTE PAGO	
2.1.2.02.02.009.02	202512160001	\$ 39.857.000,00	
5. RESUMEN TÉCNICO DEL CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES CONTRACTUALES			
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIA	MECANISMO DE VERIFICACION
CENA NAVIDEÑA: con posibilidades de dos opciones. 1. estilo buffet, compuesto por una porción de carne en rollo, porción de arroz, porción de puré de papa, porción de ensalada o verdura y postre. 2. compuesta por porción de carne asada de 300 grms. acompañado con porción de papas saladas, yuca, plátano asado, guacamole y su respectiva bebida te o gaseosa servida en un vaso de 9 onz, el cual debe conservar la cadena de higiene, empacado debidamente en un contenedor desechable con cubiertos.	Se suministró oportunamente el servicio de alimentación con las dos opciones establecidas, cumpliendo porciones, acompañamientos, presentación, empaque, higiene y calidad de los alimentos, de conformidad con lo requerido.		EVIDENCIA FOTOGRAFICA
PERSONAL DE MESEROS: con experiencia en servicio a la mesa, protocolo y atención al público, quienes deberán contar con presentación impecable y uniforme completo. El personal apoyará el montaje, servicio y desmontaje del evento, garantizando orden, limpieza y adecuada manipulación de alimentos y bebidas. Deberán acatar las instrucciones del supervisor, permanecer disponibles durante toda la actividad y ser reemplazados de inmediato en caso de ausencia o incumplimiento.	El personal dispuesto contó con experiencia, uniforme completo y adecuada presentación, apoyando el montaje, servicio y desmontaje del evento, cumpliendo protocolos y atendiendo las instrucciones impartidas.		EVIDENCIA FOTOGRAFICA
BEBIDAS Gaseosa o Té de 350 ml requeridos para el evento, garantizando su calidad, correcta refrigeración y presentación, según las cantidades definidas por la entidad. El proveedor deberá asegurar su adecuada distribución durante toda la jornada, así como el suministro continuo para evitar desabastecimiento.	Se suministraron las bebidas en las cantidades requeridas, garantizando calidad, adecuada refrigeración, correcta presentación y distribución continua durante el evento.		EVIDENCIA FOTOGRAFICA
CANTANTES GRUPO MUSICAL. Músicos y vocalistas que interpretan un variado repertorio de géneros, incluyendo música vallenata y tropical. Su presentación en vivo busca animar y crear un ambiente festivo, permitiendo que los asistentes disfruten de momentos de alegría y esparcimiento por un tiempo de show mínimo de dos horas, garantizando calidad interpretativa, sonido adecuado y continuidad durante la presentación. El grupo deberá contar con los equipos necesarios para su actuación y ajustarse a la programación del evento, asegurando un ambiente animado y acorde con la actividad	1 grupo musical realizó la presentación en vivo durante el tiempo mínimo exigido, con repertorio acorde, calidad interpretativa, sonido adecuado y cumplimiento de la programación establecida.		EVIDENCIA FOTOGRAFICA
DJ: con experiencia en ambientación musical para eventos, encargado de operar equipos de audio, manejar repertorio variado y garantizar transiciones fluidas durante toda la actividad. Este deberá contar con los equipos necesarios, mantener la calidad del sonido y ajustarse a la programación establecida por la entidad.	El servicio de DJ se prestó de manera continua, con manejo adecuado del repertorio, transiciones fluidas, calidad de sonido y equipos completos, conforme a lo solicitado por la entidad.		EVIDENCIA FOTOGRAFICA
DECORACION: alusiva a la Navidad y Año Nuevo, garantizando elementos estéticos de calidad, en buen estado y acordes con la temática del evento. La decoración deberá incluir arreglos, iluminación y accesorios necesarios para ambientar el espacio, asegurando un montaje adecuado, seguro y coherente con las indicaciones de la entidad, incluyendo bombas, forros para sillas, manteles, luces navideñas y demás ambientación necesaria para garantizar un ambiente agradable para los asistentes.	Se instaló decoración alusiva a Navidad y Año Nuevo, con elementos en buen estado, iluminación y ambientación acordes a la temática, cumpliendo las indicaciones de la entidad.		EVIDENCIA FOTOGRAFICA
FOTOS CAMARA 360° Alquiler y Servicio por 3 horas Un operador Marco de videos Entrega de videos de forma inmediata Iluminación Capacidad para 4 personas Montaje Cabinas de fotos con elementos fotográficos (pelucas, gafas, balacas, accesorios)	Se prestó el servicio de cámara 360° durante el tiempo contratado, con operador, montaje, iluminación, accesorios, entrega inmediata de videos y correcto funcionamiento del equipo.		EVIDENCIA FOTOGRAFICA

MESAS: Alquiler de mesas plásticas con las siguientes medidas (72cm *72 cm) patas cuadradas.	Se suministraron las mesas plásticas conforme a las especificaciones técnicas establecidas, en buen estado y en las cantidades requeridas.		EVIDENCIA FOTOGRAFICA	
SILLAS: Alquiler de sillas plásticas blancas sin brazo, con las siguientes medidas (86 cm*48 cm*48 cm) patas cuadradas.	Se entregaron las sillas plásticas blancas según medidas y características solicitadas, garantizando su adecuada disposición para el evento.		EVIDENCIA FOTOGRAFICA	
DETALLES: suministrar calendarios con los meses completos del año 2026, impresos a full color y elaborados en material resistente propalcode, con imágenes institucionales y fotografías en alta resolución. Cada calendario deberá estar anillado doble 0, para facilitar su uso, contar con diseño limpio y legible, y mantener uniformidad gráfica según las indicaciones de la entidad, sus medidas como mínimo deberán ser 22x14 cm. Asimismo, los elementos deberán entregarse en óptimas condiciones, con acabados de calidad y dentro de los tiempos establecidos para el evento.	Los calendarios fueron entregados conforme a las especificaciones técnicas, con diseño, material, medidas, acabados y calidad exigidos por la entidad.		EVIDENCIA FOTOGRAFICA	1
RIFAS Y SORPRESAS: elementos destinados a las rifas del evento, garantizando productos nuevos, de calidad y adecuados para entrega al público asistente. Las rifas deberán estar debidamente organizadas y disponibles en las cantidades definidas por la entidad, asegurando su correcta presentación y la entrega oportuna durante la actividad. (Sanducheras (5), Secador para cabello (5), set de vajillas (5), Juego de sábanas (5), Anchetas de productos navideños (5), Cafetera (5).	Los elementos destinados a rifas fueron entregados completos, nuevos, organizados y en las cantidades definidas, permitiendo su oportuna entrega durante la actividad.		EVIDENCIA FOTOGRAFICA	
HORA LOCA: servicio de hora loca, incluyendo animación, música y los accesorios característicos como sombreros, antifaces, collares luminosos, espumas, serpentinas y demás elementos festivos necesarios para ambientar el momento. Todo el material deberá ser de buena calidad, seguro para los asistentes y entregado en cantidades suficientes para garantizar una participación dinámica y entretenida durante el evento.	Se desarrolló la hora loca con animación, música y accesorios festivos suficientes, garantizando calidad, seguridad y adecuada participación de los asistentes.		EVIDENCIA FOTOGRAFICA	
PAPAYERA: papayera conformada por mínimo 6 músicos con experiencia en repertorio festivo y música alegre, garantizando una presentación dinámica y adecuada para la ambientación del evento. La agrupación deberá contar con los instrumentos necesarios, sonido acorde al espacio y disponibilidad para presentarse según la programación definida por la entidad por el término de dos horas.	La papayera cumplió con el número mínimo de músicos, repertorio festivo, tiempo de presentación y calidad sonora, conforme a la programación establecida.		EVIDENCIA FOTOGRAFICA	
HIDRATACION. Botellas de agua fría por 300 ml.	Se suministraron botellas de agua fría de 300 ml en las cantidades requeridas.		EVIDENCIA FOTOGRAFICA	
Mesa de postres mini navideños que incluya buñuelos, natilla, galletas y demás preparaciones tradicionales, garantizando productos frescos, de calidad y presentados de manera higiénica y atractiva. La mesa deberá contar con la cantidad suficiente para los asistentes y mantenerse abastecida durante el evento, siguiendo las indicaciones de la entidad.	Se instaló y mantuvo abastecida la mesa de postres navideños, con productos frescos, presentación higiénica y cantidades suficientes para los asistentes.		EVIDENCIA FOTOGRAFICA	
PRESENTADOR DEL EVENTO: con experiencia en conducción de eventos Institucionales, encargado de dirigir la agenda, interactuar con el público y mantener un ambiente dinámico durante toda la actividad. El presentador deberá contar con buena dicción, manejo escénico y disponibilidad para ajustarse al cronograma definido por la entidad, garantizando fluidez y orden en el desarrollo del evento.	El presentador cumplió con la conducción del evento, manejo de agenda, interacción con el público y ajuste al cronograma definido por la entidad.		EVIDENCIA FOTOGRAFICA	
SONIDO Y Luces multicolor, 2 cabinas electrovoice 15", 1 mixer, 12 canales, cable de conexión tipo beiden, conectores, controlador DDJRR música remix actualizada, audifonos x7, 2 lanza papel ventury metalizado, cámara de humo chavvet1200	Se prestó el servicio de sonido y luces con los equipos descritos, garantizando correcta instalación, funcionamiento, calidad técnica y acompañamiento durante todo el evento.		EVIDENCIA FOTOGRAFICA	

Los supervisores e interventores de contratos deben realizar seguimiento a los riesgos de estos e informar las alertas respectivas (Transcriba sólo los riesgos que generaron alertas y que fueron mitigadas)

Riesgo	Responsable (Contratista/Entidad)	Tratamiento (Se cumplió?) SI/NO	Calificación total Impacto después del tratamiento	Monitoreo y Revisión		Alertas que fueron mitigadas
				Cómo se realiza el Monitoreo	Periodicidad- Cuando?	
Atraso y sobrecosto en la ejecución del contrato por variación de los precios	Contratista N/A	SI N/A	Medio N/A	A través de la propuesta entregada por el proponente N/a	Al Iniciar la etapa de ejecución N/A	El contratista se niega a realizar actividades dentro del contrato porque se le incrementaron los costos de materiales, se requiere adición
Modificación de algunas de las actividades a ejecutar y/o algunas de las cantidades del contrato manteniendo el valor del presupuesto	Contratista N/A	SI N/A	bajo N/A	Supervisión N/A	Supervisión cuando hay pagos N/A	Se determinó ajustar la cuenta de cobro a las cantidades ejecutadas.

**7. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO**

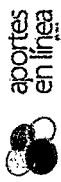
Como supervisor(es) del contrato, certifico(camos) que el contratista ha cumplido durante el presente período, en lo pertinente, con el objeto, obligaciones, compromisos y/o requisitos establecidos en el acto contractual en mención y en los documentos adicionales que hacen parte integral del mismo.

Por lo anterior, se da el visto bueno para realizar el pago correspondiente.

NOMBRE(S) DEL SUPERVISOR(ES): LOLA JULIETH GUZMAN VALDERRAMA

FIRMA(S):

*Es responsabilidad del(os) firmante(s) la veracidad de la información contenida en el presente documento.*



# Comprobante de Liquidación

## Datos Generales Del Aportante

Identificación de	Razón Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Correo Electrónico	Ciudad/Departamento	Celular
CC 265333691	GUIROGA DE FARFAN NERY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	BRAHAM.BG@GMAIL.COM	GUANO-TOLIMA	3116925671

Clave: 9496704097

Período Pensión: 2025-12

Período Salud: 2025-12

Pague hasta	Días de Mora	Valor Mora	Total a Pagar
2026/01/23	0	\$0	\$185,500

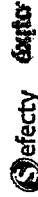
Riesgo	Administradoras	Afilados	Total a Pagar
ARL	1	1	\$7,500
POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS			
EPS	1	1	\$178,000
SALUD TOTAL			
SUBTOTAL			\$185,500
TOTAL			\$185,500

## Canales de Pago

BANCARIOS	Nº BANCARIOS
-----------	--------------



Banco de Occidente



Cajas registradoras de los almacenes  
Monto máximo por transacción \$9.999.999



## Planilla Resumen

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION										
Periodo		Clave	Tipo		Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor	
2025-12	2025-12	948670492	1	1	2026/01/23			0		
RESUMEN DE PAGO										
RIESGO			CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)										
	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS		14-23	860,011,153	6	1	\$7,500	\$0	\$0	\$7,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)										
	SAUD TOTAL		EPS002	800,130,907	4	1	\$178,000	\$0	\$0	\$178,000
	<b>TOTAL</b>					1	\$185,500	\$0	\$0	\$185,500



Guamo Tolima, 22 de diciembre de 2025

**CUENTA DE COBRO**

**LA ALCALDIA MUNICIPAL DEL GUAMO TOLIMA  
NIT. 890.702.015-2**

**DEBE A:**

**ESTABLECIMIENTO COMERCIAL FRESA Y BANANA  
NIT. 26533691**

**LA SUMA DE:**

**TREINTA Y NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL PESOS M/CTE.  
(\$39.857.000)**

**POR CONCEPTO DE:**

**PRESTACIÓN DE SERVICIOS LOGÍSTICOS PARA EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD DE DESPEDIDA DE  
FIN DE AÑO DE LOS FUNCIONARIOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DEL GUAMO TOLIMA EN  
ARAS DE DAR EJECUCIÓN AL PROGRAMA DE BIENESTAR SOCIAL.**

Por favor consignar la suma adeudada a la cuenta de ahorros Bancolombia N° 40700013806 de Guamo Tolima.

Cordialmente,

**NERY QUIROGA DE FARFÁN  
PROPIETARIA ESTABLECIMIENTO COMERCIAL FRESA Y BANANA  
C.C N° 26533691 de Palermo  
NIT. 26533691-1  
Dirección: CALLE 10 CR 10 ESQUINA N°10-05 CENTRO  
Correo Electrónico: FRESAYBANANA@MYPESDIGITALES.COM  
3138930727 - 3116925671**

**CALLE 10 CR 10 ESQUINA N°10-05  
3138930727**

**FRESAYBANANA@MYPESDIGITALES.COM**

10

11

12

13

14

15



**Alcaldía  
del Guamo**

REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL TOLIMA  
ALCALDÍA MUNICIPAL DE GUAMO  
NIT: 890.702.015-2



**RECIBO DE CAJA N° PDC20251217002**

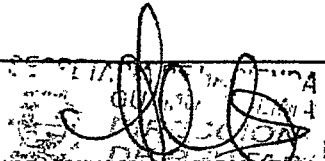
**Contribuyente:** NERY QUIROGA DE FARFAN **C.C./NIT:** 26533691  
**Fecha:** 17/12/2025  
**Detalle:** Estampillas del Contrato N° 421 de 2025 por valor de \$39.857.000 M/cte., con Municipio del Guamo, así:  
Proanciano: \$1.594.280 M/cte.  
Procultura: \$797.140 M/cte. PC 10% Bibliotecas Públicas  
**Observacion:** Estampillas del Contrato N° 421 de 2025 por valor de \$39.857.000 M/cte., con Municipio del Guamo, así:  
Proanciano: \$1.594.280 M/cte.  
Procultura: \$797.140 M/cte.

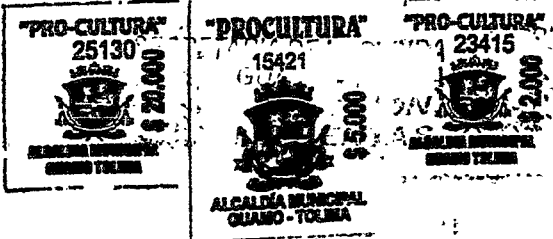
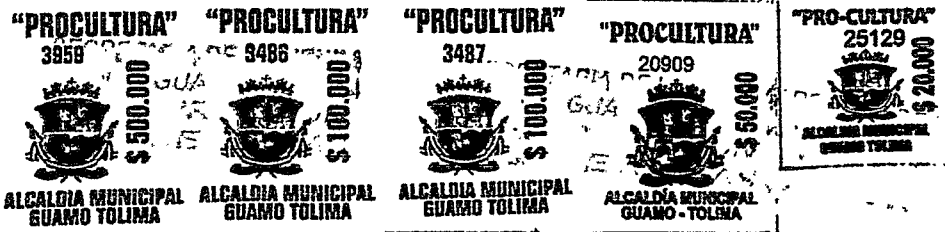
**FACTURA N° PCJ20251217002**

CUENTA	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO	DÉBITO	CRÉDITO
130588001004	Estampilla Procultura 10% Bibliotecas Públicas		0,00	79.714,00
130588001004	Estampilla Procultura 10% Bibliotecas Públicas		79.714,00	0,00
410578001003	Estampilla procultura 10% Bibliotecas Públicas		0,00	79.714,00
130588001005	Estampilla Procultura 10% Seguridad Social Artistas, Creador		0,00	79.714,00
130588001005	Estampilla Procultura 10% Seguridad Social Artistas, Creador		79.714,00	0,00
1.1.01.02.300.55.00 3	10% Bibliotecas Públicas	79.714,00	0,00	0,00
1.1.01.02.300.55.00 4	10% Seguridad Social Artistas, Creadores y Gestores Cultural	79.714,00	0,00	0,00
1.1.01.02.300.55.00 2	20% Pago pasivos Pnesionales Municipio	159.428,00	0,00	0,00
1.1.01.02.300.55.00 1	60% Inversión Proyectos Culturales y Artísticos	478.284,00	0,00	0,00
1.1.01.02.300.01.00 2	30% Centros de Bienestar Adulto Mayor	478.284,00	0,00	0,00
1.1.01.02.300.01.00 1	70% Centros Vida Tercera Edad	1.115.996,00	0,00	0,00
410576002002	Estampilla Pro Dotación y Funcionam Centro Bienestar del An		0,00	478.284,00
130588002002	Estampilla Pro Dotación y Funcionam. Centro Bienestar del An		0,00	1.115.996,00
130588002002	Estampilla Pro Dotación y Funcionam. Centro Bienestar del An		1.115.996,00	0,00
410576002001	Estampilla Pro Dotación y Funcionam 70% Centros Vida Terce		0,00	1.115.996,00
130588001002	Estampilla Procultura 60% Inversión Proyectos Culturales y An		0,00	478.284,00
130588001002	Estampilla Procultura 60% Inversión Proyectos Culturales y An		478.284,00	0,00
410576001001	Estampilla Procultura 60% Inversión Proyectos Culturales y An		0,00	478.284,00
130588002003	Estampilla Pro Dotación y Funcionam. Centro Bienestar del An		0,00	478.284,00
130588002003	Estampilla Pro Dotación y Funcionam. Centro Bienestar del An		478.284,00	0,00
410576001004	Estampilla procultura 10% Seguridad Social Artistas, Creador		0,00	79.714,00
130588001003	Estampilla Procultura 20% Pago pasivos Pnesionales Municipi		0,00	159.428,00
130588001003	Estampilla Procultura 20% Pago pasivos Pnesionales Municipi		159.428,00	0,00
410576001002	Estampilla procultura 20% Pago pasivos Pnesionales Municipi		0,00	159.428,00

111006001240	407-844235-41 MUNICIPIO DEL GUAMO ESTAMPILLA PRO/	1.594.280,00	0,00
111006001249	407-844224-98 MUNICIPIO DEL GUAMO ESTAMPILLA PRO/	797.140,00	0,00

TOTAL A PAGAR 2.391.420,00

 SANDRA CECILIA FERNANDEZ BOCANEGRA Elaboró	Recibió
--	---------



NIT: 890.702.015-2  
 Cra. 11 No. 10 - 50 Palacio Municipal  
 Código postal: 733540  
 alcaldia@elguamo-tolima.gov.co  
 www.elguamo-tolima.gov.co

**LA SUSCRITA SUPERVISORA DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 421 -2025.**

**HACE CONSTAR:**

Que la contratista **NERY QUIROGA DE FARFAN**, identificada con cedula de ciudadanía N° 26.533.691 de Palermo Huila, en virtud del contrato prestación de servicios N°421-2025, con el objeto de **PRESTACIÓN DE SERVICIOS LOGÍSTICOS PARA EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD DE DESPEDIDA DE FIN DE AÑO DE LOS FUNCIONARIOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DEL GUAMO TOLIMA EN ARAS DE DAR EJECUCIÓN AL PROGRAMA DE BIENESTAR SOCIAL**, cumplió con el objeto del contrato conforme a las especificaciones técnicas:

Por lo anterior, es procedente el pago por la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL PESOS M/CTE (\$39.857.000), conforme a lo estipulado en **CLÁUSULA CUARTA: FORMA Y REQUISITOS PARA EL PAGO**: El Municipio pagará al contratista el valor resultante del proceso así: El 100% una vez entregados la totalidad de los ítems requeridos por parte del contratista y presentación del informe final (en medio físico y magnético), recibido a entera satisfacción por el supervisor, sus respectivos soportes de seguridad social y demás conforme a lo exigido en el respectivo contrato. El pago está sujeto a la disponibilidad de recursos, de acuerdo al Programa Anual Mensualizado de Caja (PAC) que presente la Secretaría de Hacienda y Tesorería.

En constancia se expide en el Municipio del Guamo Tolima, a los Veintidós (22) días del mes de Diciembre de Dos Mil Veinticinco (2025).



**LOLA JULIETH GUZMAN VALDERRAMA**  
Directora de Talento Humano y Control Disciplinario  
Supervisora del contrato No.421 de 2025



ACTA DE RECIBO FINAL CONTRATO N°421-2025  
(16 DE DICIEMBRE DE 2025)

CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 421 -2025.
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS LOGÍSTICOS PARA EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD DE DESPEDIDA DE FIN DE AÑO DE LOS FUNCIONARIOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DEL GUAMO TOLIMA EN ARAS DE DAR EJECUCIÓN AL PROGRAMA DE BIENESTAR SOCIAL
CONTRATANTE	MUNICIPIO DEL GUAMO TOLIMA
CONTRATISTA	<b>NERY QUIROGA DE FARFAN</b> Cedula de Ciudadanía N° 26.533.691 de Palermo Huila
VALOR DEL CONTRATO	TREINTA Y NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL PESOS M/CTE (\$39.857.000)
PLAZO DEL CONTRATO	El plazo para la ejecución del objeto del presente proceso, será de DIEZ (10) DÍAS CALENDARIO, contados a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio, previa aprobación de los documentos y requisitos de ejecución del contrato. El acta de inicio del contrato se suscribirá por parte del contratista y el supervisor que designe el Municipio, una vez efectuada la legalización del contrato.
FECHA DEL CONTRATO	16 DE DICIEMBRE DE 2025
FECHA ACTA DE INICIO	17 DE DICIEMBRE DE 2025
FECHA DE LA PRESENTE ACTA	22 DE DICIEMBRE 2025
SUPERVISORA	<b>LOLA JULIETH GUZMAN VALDERRAMA</b> Directora de Talento Humano y Control Disciplinario

En el Municipio de Guamo Tolima, a los veintidós (22) días del mes de diciembre de 2025, se reunieron **LOLA JULIETH GUZMAN VALDERRAMA**, Directora de Talento Humano y Control Disciplinario, actuando en condición de supervisor asignado al CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 421 de 2025 la contratista **NERY QUIROGA DE FARFAN**, identificada con cédula de ciudadanía N° 26.533.691 de Palermo Huila, con el fin de suscribir el **ACTA DE RECIBO FINAL**, correspondiente al pago del 100% del valor del citado contrato, previas las siguientes consideraciones:

### 1. PERFECCIONAMIENTO Y LEGALIZACIÓN

El contratista cumplió con los requisitos de perfeccionamiento y legalización establecidos en el Contrato de Prestación de Servicios N°421 de 2025.

### 2. EJECUCIÓN DEL CONTRATO

El cumplimiento en la ejecución del Contrato N°421-2025, se constata mediante el informe técnico y financiero presentado por el contratista a la supervisión, soportado con la documentación pertinente y la evidencia fotográfica respectiva; documentos sobre los cuales se presume veracidad y principio de la buena fe por parte del contratista.

Por consiguiente, el supervisor basándose en lo anterior y en lo evidenciado durante su labor de seguimiento, certifica el cumplimiento de las obligaciones objeto de CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 421 de 2025, procediendo el pago por la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL PESOS M/CTE (\$39.857.000), correspondiente al 100% de valor del citado contrato.



# Alcaldía del Guamo

<b>CONTRATO</b>	<b>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 421 -2025.</b>
<b>OBJETO</b>	<b>PRESTACIÓN DE SERVICIOS LOGÍSTICOS PARA EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD DE DESPEDIDA DE FIN DE AÑO DE LOS FUNCIONARIOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DEL GUAMO TOLIMA EN ARAS DE DAR EJECUCIÓN AL PROGRAMA DE BIENESTAR SOCIAL</b>
<b>CONTRATANTE</b>	MUNICIPIO DEL GUAMO TOLIMA
<b>CONTRATISTA</b>	<b>NERY QUIROGA DE FARFAN</b> Cedula de Ciudadanía N° 26.533.691 de Palermo Huila
<b>VALOR DEL CONTRATO</b>	TREINTA Y NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL PESOS M/CTE (\$39.857.000)
<b>PLAZO DEL CONTRATO</b>	El plazo para la ejecución del objeto del presente proceso, será de DIEZ (10) DÍAS CALENDARIO, contados a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio, previa aprobación de los documentos y requisitos de ejecución del contrato. El acta de inicio del contrato se suscribirá por parte del contratista y el supervisor que designe el Municipio, una vez efectuada la legalización del contrato.
<b>FECHA DEL CONTRATO</b>	16 DE DICIEMBRE DE 2025
<b>FECHA ACTA DE INICIO</b>	17 DE DICIEMBRE DE 2025
<b>FECHA DE LA PRESENTE ACTA</b>	22 DE DICIEMBRE 2025
<b>SUPERVISORA</b>	<b>LOLA JULIETH GUZMAN VALDERRAMA</b> Directora de Talento Humano y Control Disciplinario

## 1. CONDICIONES TECNICAS DEL CONTRATO

INTEGRACIÓN CENA FIN DE AÑO FUNCIONARIOS Y CONTRATISTAS 2025.					
ITEMS	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	CENA NAVIDEÑA: con posibilidades de dos opciones. 1. estilo buffet, compuesto por una porción de carne en rollo, porción de arroz, porción de puré de papa, porción de ensalada o verdura y postre. 2. compuesta por porción de carne asada de 300 grms. acompañado con porción de papas saladas, yuca, plátano asado, guacamole y su respectiva bebida te o gaseosa servida en un vaso de 9 onz, el cual debe conservar la cadena de higiene, empacado debidamente en un contenedor desechable con cubiertos.	UND	250	\$ 38.000	\$ 9.500.000



# Alcaldía del Guamo

2	PERSONAL DE MESEROS: con experiencia en servicio a la mesa, protocolo y atención al público, quienes deberán contar con presentación impecable y uniforme completo. El personal apoyará el montaje, servicio y desmontaje del evento, garantizando orden, limpieza y adecuada manipulación de alimentos y bebidas. Deberán acatar las instrucciones del supervisor, permanecer disponibles durante toda la actividad y ser reemplazados de inmediato en caso de ausencia o incumplimiento.	UND	5	\$ 150.000	\$ 750.000
3	BEBIDAS Gaseosa o Té de 350 ml requeridos para el evento, garantizando su calidad, correcta refrigeración y presentación, según las cantidades definidas por la entidad. El proveedor deberá asegurar su adecuada distribución durante toda la jornada, así como el suministro continuo para evitar desabastecimiento.	UND	500	\$ 3.500	\$ 1.750.000
4	CANTANTES GRUPO MUSICAL. Músicos y vocalistas que interpretan un variado repertorio de géneros, incluyendo música vallenata y tropical. Su presentación en vivo busca animar y crear un ambiente festivo, permitiendo que los asistentes disfruten de momentos de alegría y esparcimiento por un tiempo de show mínimo de dos horas, garantizando calidad interpretativa, sonido adecuado y continuidad durante la presentación. El grupo deberá contar con los equipos necesarios para su actuación y ajustarse a la programación del evento, asegurando un ambiente animado y acorde con la actividad.	UND	1	\$ 2.500.000	\$ 2.500.000
5	DJ: con experiencia en ambientación musical para eventos, encargado de operar equipos de audio, manejar repertorio variado y garantizar transiciones fluidas durante toda la actividad. Este deberá contar con los equipos necesarios, mantener la calidad del sonido y ajustarse a la programación establecida por la entidad.	UND	1	\$ 1.600.000	\$ 1.600.000



# Alcaldía del Guamo

6	DECORACION: alusiva a la Navidad y Año Nuevo, garantizando elementos estéticos de calidad, en buen estado y acordes con la temática del evento. La decoración deberá incluir arreglos, iluminación y accesorios necesarios para ambientar el espacio, asegurando un montaje adecuado, seguro y coherente con las indicaciones de la entidad, incluyendo bombas, forros para sillas, manteles, luces navideñas y demás ambientación necesaria para garantizar un ambiente agradable para los asistentes.	GLOBAL	1	\$ 3.000.000	\$ 3.000.000
7	FOTOS CAMARA 360° Alquiler y Servicio por 3 horas Un operador Marco de videos Entrega de videos de forma inmediata Iluminación Capacidad para 4 personas Montaje Cabina de fotos con elementos fotográficos (pelucas, gafas, balacas, accesorios)	UND	1	\$ 2.400.000	\$ 2.400.000
8	MESAS: Alquiler de mesas plásticas con las siguientes medidas (72cm *72 cm) patas cuadradas.	UND	35	\$ 4.000	\$ 140.000
9	SILLAS: Alquiler de sillas plásticas blancas sin brazo, con las siguientes medidas (86 cm*48 cm*48 cm) patas cuadradas.	UND	250	\$ 2.000	\$ 500.000
10	DETALLES: suministrar calendarios con los meses completos del año 2026, impresos a full color y elaborados en material resistente propalcote, con imágenes institucionales y fotografías en alta resolución. Cada calendario deberá estar anillado doble O, para facilitar su uso, contar con diseño limpio y legible, y mantener uniformidad gráfica según las indicaciones de la entidad; sus medidas como mínimo deberán ser 22x14 cm. Asimismo, los elementos deberán entregarse en óptimas condiciones, con acabados de calidad y dentro de los tiempos establecidos para el evento.	UND	250	\$ 18.500	\$ 4.625.000
11	RIFAS Y SORPRESAS: elementos destinados a las rifas del evento,	GLOBAL	1	\$ 4.500.000	\$ 4.500.000

Faint, illegible text scattered across the top portion of the page, possibly representing a header or a list of items.






# Alcaldía del Guamo


	mantener un ambiente dinámico durante toda la actividad. El presentador deberá contar con buena dicción, manejo escénico y disponibilidad para ajustarse al cronograma definido por la entidad, garantizando fluidez y orden en el desarrollo del evento.				
17	SONIDO y Luces multicolor, 2 cabinas electrovoice 15", 1 mixer, 12 canales, cable de conexión tipo beiden, conectores, controlador DDJRR música remix actualizada, audífonos x7, 2 lanza papel ventury metalizado, cámara de humo chavvet1200	GLOBAL	1	\$ 2.672.000	\$ 2.672.000

### 3. BALANCE DEL CONTRATO


DESCRIPCIÓN	VALOR CONTRATO	PAGOS	SALDO
VALOR DEL CONTRATO	\$39.857.000		
VALOR PRESENTE PAGO			\$39.857.000
SALDO PRESUPUESTAL			\$ 0
SUMAS IGUALES	\$39.857.000	\$0	\$39.857.000
VALOR TOTAL EJECUTADO DEL CONTRATO		TREINTA Y NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL PESOS M/CTE (\$39.857.000)	
VALOR DEL PRESENTE PAGO		TREINTA Y NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL PESOS M/CTE (\$39.857.000)	

En constancia se expide en el Municipio del Guamo Tolima, a los Veintidós (22) días del mes de Diciembre de Dos Mil Veinticinco (2025).

  
**LOLA JULIETH GUZMAN VALDERRAMA**  
 Directora de Talento Humano y Control Disciplinario  
 Huila Supervisora contrato N°421-2025

  
**NERY QUIROSA DE FARFÁN**  
 C.C. No 26.533.691 de Palermo  
 Contratista

Elaboró: Lola Julieth Guzmán Valderrama/ Directora de Talento Humano y Control Disciplinario  
 Aprobado: Yeimy Lilliana Gutiérrez/ Directora Contratación del Municipio

 <b>ALCALDÍA DEL GUAMO</b>	<b>PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>Código: FOR-GB-012</b>
		<b>Versión: 01</b>
	<b>ACTA DE LIQUIDACIÓN</b>	<b>Vigente desde:2025/05/15</b>
		<b>Pág. 1 de 7</b>

Fecha:	22	de	Diciembre	del	2025
--------	----	----	-----------	-----	------

<b>GRADO DE RESPONSABILIDAD</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Mediante la suscripción de la presente acta, el Contratante y el Contratista o Cooperante asumen plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida.</li> </ul>

<b>INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO Y/O CONVENIO</b>			
<b>NUMERO CONTRATO Y/O CONVENIO:</b>	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 421 -2025.		
<b>OBJETO DEL CONTRATO Y/O CONVENIO:</b>	PRESTACIÓN DE SERVICIOS LOGÍSTICOS PARA EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD DE DESPEDIDA DE FIN DE AÑO DE LOS FUNCIONARIOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DEL GUAMO TOLIMA EN ARAS DE DAR EJECUCIÓN AL PROGRAMA DE BIENESTAR SOCIAL		
<b>INTERVENOR(ES) Y/O SUPERVISOR(ES):</b>	LOLA JULIETH GUZMAN VALDERRAMA Directora de Talento Humano y Control Disciplinario		
<b>CONTRATISTA Y/O COOPERANTE</b>	NERY QUIROGA DE FARFAN, identificada con cedula de ciudadanía N° 26.533.691 de Palermo Huila		
<b>VALOR INICIAL DEL CONTRATO Y/O CONVENIO:</b>	TREINTA Y NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL PESOS M/CTE (\$39.857.000)	<b>DURACIÓN INICIAL DEL CONTRATO Y/O CONVENIO:</b>	DIEZ (10) DIAS CALENDARIO, contados a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio, previa aprobación de los documentos y requisitos de ejecución del contrato

**CONSIDERANDO:**

- Que entre el **MUNICIPIO DEL GUAMO - TOLIMA** y la señora **NERY QUIROGA DE FARFAN**, identificada con cedula de ciudadanía N° 26.533.691 de Palermo Huila, se celebró el Contrato de prestación de servicios No. 421 de 2025, cuyo objeto es "PRESTACIÓN DE SERVICIOS LOGÍSTICOS PARA EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD DE DESPEDIDA DE FIN DE AÑO DE LOS FUNCIONARIOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DEL GUAMO TOLIMA EN ARAS DE DAR EJECUCIÓN AL PROGRAMA DE BIENESTAR SOCIAL"
- Que el Registro Presupuestal fue expedido el 16 de Diciembre de 2025, el contrato fue suscrito por las partes el 16 de Diciembre de 2025, por lo tanto, se aprobaron las garantías de cumplimiento el día 17 de diciembre de 2025, por ende, se cumplieron los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato.

**1. CONDICIONES TECNICAS DEL CONTRATO**

<b>INTEGRACIÓN CENA FIN DE AÑO FUNCIONARIOS Y CONTRATISTAS 2025.</b>					
ITEMS	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	CENA NAVIDEÑA: con posibilidades de dos opciones. 1. estilo buffet, compuesto por una porción de carne en rollo, porción de arroz, porción de puré	UND	250	\$ 38.000	\$ 9.500.000



ALCALDÍA DEL  
GUAMO

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

Código:  
FOR-GB-012

Versión: 01

Vigente  
desde:2025/05/15

Pág. 2 de 7

ACTA DE LIQUIDACIÓN

	de papa, porción de ensalada o verdura y postre. 2. compuesta por porción de carne asada de 300 grms. acompañado con porción de papas saladas, yuca, plátano asado, guacamole y su respectiva bebida te o gaseosa servida en un vaso de 9 onz, el cual debe conservar la cadena de higiene, empacado debidamente en un contenedor desechable con cubiertos.				
2	PERSONAL DE MESEROS: con experiencia en servicio a la mesa, protocolo y atención al público, quienes deberán contar con presentación impecable y uniforme completo. El personal apoyará el montaje, servicio y desmontaje del evento, garantizando orden, limpieza y adecuada manipulación de alimentos y bebidas. Deberán acatar las instrucciones del supervisor, permanecer disponibles durante toda la actividad y ser reemplazados de inmediato en caso de ausencia o incumplimiento.	UND	5	\$ 150.000	\$ 750.000
3	BEBIDAS Gaseosa o Té de 350 ml requeridos para el evento, garantizando su calidad, correcta refrigeración y presentación, según las cantidades definidas por la entidad. El proveedor deberá asegurar su adecuada distribución durante toda la jornada, así como el suministro continuo para evitar desabastecimiento.	UND	500	\$ 3.500	\$ 1.750.000
4	CANTANTES GRUPO MUSICAL. Músicos y vocalistas que interpretan un variado repertorio de géneros, incluyendo música vallenata y tropical. Su presentación en vivo busca animar y crear un ambiente festivo, permitiendo que los asistentes disfruten de momentos de alegría y esparcimiento por un tiempo de show mínimo de dos horas, garantizando calidad interpretativa, sonido adecuado y continuidad durante la presentación. El grupo deberá contar con los equipos necesarios para su actuación y ajustarse a la programación del evento, asegurando un ambiente animado y	UND	1	\$ 2.500.000	\$ 2.500.000



ALCALDÍA DEL  
GUAMO

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

Código:  
FOR-GB-012

Versión: 01

ACTA DE LIQUIDACIÓN

Vigente  
desde:2025/05/15

Pág. 3 de 7

	acorde con la actividad.				
5	DJ: con experiencia en ambientación musical para eventos, encargado de operar equipos de audio, manejar repertorio variado y garantizar transiciones fluidas durante toda la actividad. Este deberá contar con los equipos necesarios, mantener la calidad del sonido y ajustarse a la programación establecida por la entidad.	UND	1	\$ 1.600.000	\$ 1.600.000
6	DECORACION: alusiva a la Navidad y Año Nuevo, garantizando elementos estéticos de calidad, en buen estado y acordes con la temática del evento. La decoración deberá incluir arreglos, iluminación y accesorios necesarios para ambientar el espacio, asegurando un montaje adecuado, seguro y coherente con las indicaciones de la entidad, incluyendo bombas, forros para sillas, manteles, luces navideñas y demás ambientación necesaria para garantizar un ambiente agradable para los asistentes.	GLOBAL	1	\$ 3.000.000	\$ 3.000.000
7	FOTOS CAMARA 360° Alquiler y Servicio por 3 horas Un operador Marco de videos Entrega de videos de forma inmediata iluminación Capacidad para 4 personas Montaje Cabina de fotos con elementos fotográficos (pelucas, gafas, balacas, accesorios).	UND	1	\$ 2.400.000	\$ 2.400.000
8	MESAS: Alquiler de mesas plásticas con las siguientes medidas (72cm *72 cm) patas cuadradas.	UND	35	\$ 4.000	\$ 140.000
9	SILLAS: Alquiler de sillas plásticas blancas sin brazo, con las siguientes medidas (86 cm*48 cm*48 cm) patas cuadradas.	UND	250	\$ 2.000	\$ 500.000



ALCALDÍA DEL  
GUAMO

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

Código:  
FOR-GB-012

Versión: 01

Vigente  
desde:2025/05/15

Pág. 4 de 7

ACTA DE LIQUIDACIÓN

10	<p>DETALLES: suministrar calendarios con los meses completos del año 2026, impresos a full color y elaborados en material resistente propalcote, con imágenes institucionales y fotografías en alta resolución. Cada calendario deberá estar anillado doble 0, para facilitar su uso, contar con diseño limpio y legible, y mantener uniformidad gráfica según las indicaciones de la entidad, sus medidas como mínimo deberán ser 22x14 cm. Asimismo, los elementos deberán entregarse en óptimas condiciones, con acabados de calidad y dentro de los tiempos establecidos para el evento.</p>	UND	250	\$ 18.500	\$ 4.625.000
11	<p>RIFAS Y SORPRESAS: elementos destinados a las rifas del evento, garantizando productos nuevos, de calidad y adecuados para entrega al público asistente. Las rifas deberán estar debidamente organizadas y disponibles en las cantidades definidas por la entidad, asegurando su correcta presentación y la entrega oportuna durante la actividad. (Sanducheras (5), Secador para cabello (5), set de vajillas (5), Juego de sábanas (5), Anchetas de productos navideños (5), Cafetera (5).</p>	GLOBAL	1	\$ 4.500.000	\$ 4.500.000
12	<p>HORA LOCA: servicio de hora loca, incluyendo animación, música y los accesorios característicos como sombreros, antifaces, collares luminosos, espumas, serpentinas y demás elementos festivos necesarios para ambientar el momento. Todo el material deberá ser de buena calidad, seguro para los asistentes y entregado en cantidades suficientes para garantizar una participación dinámica y entretenida durante el evento.</p>	GLOBAL	1	\$ 800.000	\$ 800.000
13	<p>PAPAYERA: papayera conformada por mínimo 6 músicos con experiencia en repertorio festivo y música alegre, garantizando una presentación dinámica y adecuada para la ambientación del evento. La agrupación deberá contar con los instrumentos necesarios, sonido acorde al espacio y disponibilidad para presentarse según la programación</p>	HORA	2	\$ 350.000	\$ 700.000



ALCALDÍA DEL  
GUAMO

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

Código:  
FOR-GB-012

Versión: 01

ACTA DE LIQUIDACIÓN

Vigente  
desde:2025/05/15

Pág. 5 de 7

	definida por la entidad por el término de dos horas.				
14	HIDRATACION. Botellas de agua fría por 300 ml.	UND	500	\$ 2.000	\$ 1.000.000
15	Mesa de postres mini navideños que incluya buñuelos, natilla, galletas y demás preparaciones tradicionales, garantizando productos frescos, de calidad y presentados de manera higiénica y atractiva. La mesa deberá contar con la cantidad suficiente para los asistentes y mantenerse abastecida durante el evento, siguiendo las indicaciones de la entidad.	GLOBAL	1	\$ 2.320.000	\$ 2.320.000
16	PRESENTADOR DEL EVENTO: con experiencia en conducción de eventos institucionales, encargado de dirigir la agenda, interactuar con el público y mantener un ambiente dinámico durante toda la actividad. El presentador deberá contar con buena dicción, manejo escénico y disponibilidad para ajustarse al cronograma definido por la entidad, garantizando fluidez y orden en el desarrollo del evento.	UND	1	\$ 1.100.000	\$ 1.100.000
17	SONIDO y Luces multicolor, 2 cabinas electrovoice 15", 1 mixer, 12 canales, cable de conexión tipo beiden, conectores, controlador DDJRR música remix actualizada, audífonos x7, 2 lanza papel ventury metalizado, cámara de humo chavvet1200	GLOBAL	1	\$ 2.672.000	\$ 2.672.000

3. Que el Acta de Inicio se suscribió el 17 de Diciembre de 2025;
4. Que de acuerdo con la cláusula SEGUNDA del contrato y/o convenio, el plazo se establece a partir de la fecha en que se suscriba el acta de iniciación, y de conformidad con el acta de inicio, se fijó como fecha de iniciación el 17 de Diciembre de 2025, quedando como fecha de terminación el 20 de Diciembre de 2025.
5. Que las actividades objeto del contrato y/o convenio fueron ejecutadas dentro del plazo pactado y recibidas a satisfacción por la Dirección de Talento Humano y Control Disciplinario según consta en el acta de recibo de supervisión suscrita el 22 de Diciembre de 2025.
6. Que el Contratista y/o Cooperante aportó los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARP y parafiscales, de él y de sus empleados, de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.



ALCALDÍA DEL  
GUAMO

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

Código:  
FOR-GB-012

Versión: 01

ACTA DE LIQUIDACIÓN

Vigente  
desde:2025/05/15

Pág. 6 de 7

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

Balance General del Contrato		Pagos realizados al contratista			
Concepto (Anticipo, actas, pagos)	Valor	Concepto (Anticipo, actas, pagos)	Compromiso de pago	Fecha	Valor
Valor inicial del contrato	\$ 39.857.000				
Valor aporte del Municipio	0				
Valor aporte del asociado	0				
Valor Adiciones si las hay	N/A				
Valor Total del Contrato	\$ 39.857.000				
Valor pagado	\$ 0				
Valor causado que no se ha pagado	\$ 39.857.000				
Valor total ejecutado	\$ 39.857.000				
Valor saldo por ejecutar	\$ 0				

AMORTIZACION DEL ANTICIPO


	O.P. N°	FECHA	C.E. N°	FECHA	VALOR
VALOR DEL ANTICIPO	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Primera Amortización	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Segunda Amortización	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Tercera Amortización	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
<b>SUMAS IGUALES</b>	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

ACUERDAN:

- Dar por liquidado el Contrato No 421 DE 2025 cuyo objeto fue "PRESTACIÓN DE SERVICIOS LOGÍSTICOS PARA EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD DE DESPEDIDA DE FIN DE AÑO DE LOS FUNCIONARIOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DEL GUAMO TOLIMA EN ARAS DE DAR EJECUCIÓN AL PROGRAMA DE BIENESTAR SOCIAL".
- No obstante haberse recibido a satisfacción el servicio objeto del Contrato y/o Convenio, el Contratista y/o Cooperante no se exonera del cumplimiento de sus obligaciones, ni de garantizar la calidad del servicio
- Las partes declaran quedar a paz y salvo por todo concepto.

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron.

**ALVARO AUGUSTO PRADA RUEDA**  
ALCALDE MUNICIPAL

 <b>ALCALDÍA DEL GUAMO</b>	<b>PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>Código: FOR-GB-012</b>
		<b>Versión: 01</b>
	<b>ACTA DE LIQUIDACIÓN</b>	<b>Vigente desde:2025/05/15</b>
		<b>Pág. 7 de 7</b>



**LOLA JULIETH GUZMAN VALDERRAMA**  
Directora de Talento Humano y Control Disciplinario  
Supervisora



**NERY QUIROGA DE FARFAN**  
C.C 26.533.691 de Palermo Huila  
**CONTRATISTA**

Vo.Bo. Dirección de Contratación