



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Cartagena, diciembre de 2025

Señor (a)

SHIRLEY CAROLINA QUINTANA TEJEDA SUPERVISOR(A) CONTRATO

No. CO1.PCCNTR.7408123

Coordinadora Académica.

Centro Agro empresarial y Minero

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Diciembre del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR. 7408123 del año 2025

SANDY DEL CARMEN OCHOA OROZCO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1047385395 de Cartagena, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Agro empresarial y Minero, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro. **Valor y forma de Pago:** VALOR Y FORMA DE PAGO: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES TRECIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL

NOVECIENTOS SESENTA Y CUATRO PESOS M/CTE. (\$47.374.964,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS TRECE MIL CERO VEINTICUATRO PESOS M/CTE (\$2.913.024,00) b) (09) pagos iguales por los meses de (marzo) a (noviembre) de 2025, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS



ONCE PESOS M/CTE. (\$4.599.511,00) cada uno. c) un último pago correspondiente al mes de diciembre por valor de TRES MILLONES SESENTA Y SEIS MIL TRECIENTOS CUARENTA Y UNO PESOS M/CTE. (\$3.066.341,00).

Plazo: Será hasta el 20 de mes de 2025.

OBJETO:
Desarrollar acciones de formación profesional integral aplicando la metodología de formación por proyectos mediante el desarrollo de competencias y resultados de aprendizajes del área de gestión de recursos naturales, en programas de formación titulados y/o complementarios en la modalidad presencial y/oa distancia, en el Centro de formación profesional agroempresarial y minero

Obligaciones Específicas: (Transcriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
----	--------------	---------------------	------------

	<p>Impartir formación profesional integral en programas titulados y/o complementarios del área asignada dentro de la oferta regular del centro de formación en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada opción se determine por el centro de formación en el Departamento de Bolívar.</p>	<p>Cumplir con el desarrollo de la formación en las fichas asignadas desde la coordinación académica.</p> <p>Ficha: 3234232 Técnico en Monitoreo Ambiental</p>	<p>Listados de asistencia y evidencias fotográficas adjuntas en este informe.</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1v0yu1HLBidOERWaPvJP7dSmPT2xNZkOc</p> <p>Carpetas de Actividades (Foros, Informes, Mapas conceptuales, Mentales etc)</p>
--	--	--	---

2	<p>Desarrollar los Proyectos de formación programados por el Centro Agro Empresarial y Minero en el Plan Operativo 2024.</p>	<p>Elaborar los proyectos formativos de las fichas nuevas asignadas.</p>	<p>Sofía Plus.</p>
3	<p>Establecer la ruta de aprendizaje en Sofía Plus de acuerdo la programación e intensidad horaria que conoce con la suscripción del contrato.</p>	<p>Impartir formación de acuerdo a la programación efectuada desde la coordinación académica.</p>	<p>Listados de asistencia y evidencias fotográficas adjuntas en este informe</p>
4	<p>Asociar aprendices en el Aplicativo de Sofía plus en el tiempo estipulado.</p>	<p>Crear rutas de aprendizaje y asociar las fichas asignadas.</p>	<p>Sofía plus.</p>
5	<p>Planear y ejecutar actividades relacionadas en la guía de aprendizaje</p>	<p>Desarrollar las actividades descritas en la planeación pedagógica</p>	<p>https://drive.google.com/drive/folders/1v0yu1HLBidOERWaPvJP7dSmPT2xNZkOc</p> <p>Carpetas de Actividades (Foros, Informes, Mapas conceptuales, Mentales etc)</p>

	Cumplir con los productos asociados al proyecto en actividades del programa de formación	Cumplir con la planeación pedagógica Competencia: OBTENER MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS FÍSICOQUÍMICO.	Resultado de Aprendizaje: R1 ALISTAR MATERIALES, EQUIPOS E INSUMOS, PARA LA TOMA DE MUESTRAS DE AGUA, SUELO, OLORES Y MEDICIÓN DE RUIDO DE ACUERDO A LOS PROTOCOLOS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS .
--	--	--	---

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.



ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos Realizados y el No. 9495873027 de la planilla del mes de noviembre del 2025, Aportes en línea. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma

SANDY DEL CARMEN OCHOA OROZCO

Contratista

C.C. No. 1047385395 de Cartagena

Recibí a satisfacción:

Firma

SHIRLEY CAROLINA QUINTANA TEJEDA

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 1128059327

Coordinadora Académica.



**REGIONAL BOLIVAR
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO
INFORME CUALITATIVO DE ACTIVIDADES FORMATIVAS DESARROLLADAS EN EL
MES DE DICIEMBRE DE 2025**

Instructor: SANDYDELCARMEN OCHOA OROZCO
Cédula: 1047385395
Contrato: CO1.PCCNTR. 7408123 delaño2025

En el periodo comprendido entre el 01 y el 20 del mes de diciembre de 2025, se desarrollaron las siguientes actividades.

Ficha: 3234232

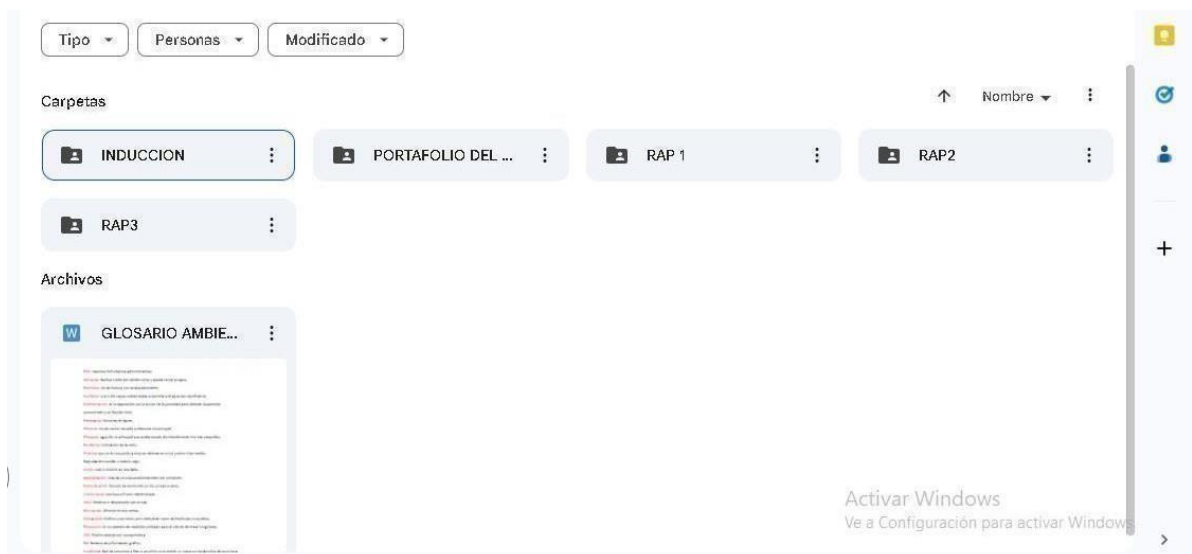
Técnico en Monitoreo Ambiental

COMPETENCIA: OBTENER MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS FÍSICOQUÍMICO

RESULTADO DE APRENDIZAJE: R1

ALISTAR MATERIALES, EQUIPOS E INSUMOS, PARA LA TOMA DE MUESTRAS DE AGUA, SUELO, OLORES Y MEDICIÓN DE RUIDO DE ACUERDO A LOS PROTOCOLOS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.

Carpetas Drive: Presento actividades de Aprendices (Talleres, Foros, Mapas Conceptuales, Informes)
<https://drive.google.com/drive/folders/1v0yu1HLBidOERWaPvJP7dSmPT2xNZkOc>



A continuación, presento evidencia fotográfica de la formación.





SANDYDEL CARMEN OCHOA OROZCO 1047385395
Tel: 3044554621 Sanocor0115@gmail.com

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: SANDY DEL CARMEN OCHOA OROZCO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO

FECHA INICIAL: 01/12/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 20/12/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 3234232 - MONITOREO AMBIENTAL

DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** OBTENER MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS FÍSICOQUÍMICO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

R1

ALISTAR MATERIALES, EQUIPOS E INSUMOS, PARA LA TOMA DE MUESTRAS DE AGUA, SUELO, OLORES Y MEDICIÓN DE RUIDO DE ACUERDO A LOS PROTOCOLOS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 95,80

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 95,80

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: SANDY DEL CARMEN OCHOA OROZCO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO

Reporte de Juicios Evaluativos(9) [Modo de compatibilidad] - Excel

Inicio Insertar Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista ¿Qué desea hacer?

Reporte de Juicios de Evaluación

4	Código:	222301			
5	Versión:	1			
6	Denominación:	MONITOREO AMBIENTAL			
7	Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION			
8	Fecha Inicio:	25/07/2025			
9	Fecha Fin:	24/10/2026			
10	Modalidad de Formación:	PRESENCIAL			
11	Regional:	13 - REGIONAL BOLÍVAR			
12	Centro de Formación:	9104 - CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO			
13	Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado
14	CC	1002320847	ERICA PAOLA	MARIMON VASQUEZ	EN FORMACION
15	CC	1002320847	ERICA PAOLA	MARIMON VASQUEZ	EN FORMACION
16	CC	1002320847	ERICA PAOLA	MARIMON VASQUEZ	EN FORMACION
17	CC	1002320847	ERICA PAOLA	MARIMON VASQUEZ	EN FORMACION
18	CC	1002320847	ERICA PAOLA	MARIMON VASQUEZ	EN FORMACION

Hoja

12:32 p.m.

Reporte de Juicios Evaluativos(9) [Modo de compatibilidad] - Excel

Inicio Insertar Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista ¿Qué desea hacer?

Reporte de Juicios de Evaluación

20	548389 - VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.	POR EVALUAR		
21	548390 - IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA.	POR EVALUAR		
22	548391 - SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS	POR EVALUAR		
23	548392 - USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y	POR EVALUAR		
24	537895 - R2 TOMAR MUESTRAS DE AGUA Y SUELO DE ACUERDO CON LA INFORMACIÓN VICENTE Y LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.	POR EVALUAR		
25	537896 - R1 ALISTAR MATERIALES, EQUIPOS E INSUMOS, PARA LA TOMA DE MUESTRAS DE AGUA, SUELO, OLORES Y MEDICIÓN DE RUIDO DE ACUERDO A LOS PROTOCOLOS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.	APROBADO	21/12/2025 14:42 a	CC 1047385395 - SANDY DEL CARMEN OCHOA
26	537898 - R3 MEDIR RUIDO Y CONCENTRACIÓN DE OLORES DE ACUERDO CON LA INFORMACIÓN VICENTE Y LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.	POR EVALUAR		
27	548359 - LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ MISMO, OTRAS PERSONAS, SU CONTEXTO INMEDIATO ASÍ COMO DE	POR EVALUAR		
28	548360 - COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO EN REAFIRMAR, RESPONDER, E HISTORIAS DE VIDA.	POR EVALUAR		
29	548361 - PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES SITUACIONES.	POR EVALUAR		

Hoja

12:33 p.m.