SEGUNDO INFORME DE ACTIVIDADES No. (02)

PERIODO 11 al 30 de Noviembre 2020
CONTRATISTA: Carolina Giraldo Valenzuela
CONTRATO No: 4145.010.26.1.2100-2020

OBJETO:
Prestar Servicios Profesionales en el Proceso Servicio de Salud Pública de la Secretaria de Salud Pública Municipal en la línea de salud oral, para brindar asistencia técnica al cumplimiento de políticas, normas técnicas, protocolos y guías de atención de salud oral en IPS públicas, privadas y EPS; en desarrollo del proyecto denominado fortalecimiento de los modos, condiciones y estilos de vida saludable en pro de la mitigación de las enfermedades no transmisibles en el Municipio de Cali FICHA BP 01046514.

N°	***OBLIGACIONES DEL* CONTRATISTA**	**DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS**	**PESO PORCENTUAL**
1	Participar de las jornadas de trabajo para realizar cursos virtuales con el objetivo de brindar asistencia técnica en las rutas integrales de atención.	Se realizo: 18 Noviembre: • Reunión Virtual para desarrollar estructura de los Cursos virtuales en Salud Oral.	3.34%
2	Realizar asistencia técnica integral a IPS, EPS/ ESES, realizar seguimiento a las IPS/EPS/ESES que cuentan con acciones de mejoramiento. De igual manera realizar seguimiento a casos específicos como por ejemplo los de la estrategia soy generación más sonriente entre otros. Es de destacar que los formatos utilizados para realizar el seguimiento deberán ser también digitados en el aplicativo destinado para tal fin.	Se realizó: 9 Noviembre: reunión virtual para elaborar el material de Socialización del proyecto de Inversión NT y el día 11 de Noviembre: realizó Reunión virtual para presentación del material de Socialización del proyecto de Inversión NT, a las referentes de línea de Cáncer, Salud oral, Escuelas y Estilos de Vida Saludable de Salud Pública. 11 de Noviembre: Envío de Correo Electrónico convocatoria a la Socialización del proyecto de inversión de Salud Pública, a las ESES, EPS e IPS. 12 y 13 Noviembre: Confirmación Asistencia al Evento de Socialización del proyecto de inversión de Salud Pública, a las ESES, EPS e IPS, por medio de correo electrónico y WhatsApp.	6.67%

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

N°	*OBLIGACIONES DEL* **CONTRATISTA**	**DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS**	**PESO PORCENTUAL**
		19 Noviembre: Presentación del Proyecto de Inversión a las ESES/IPS/EPS y Comunidad del municipio de Cali.	
3	Realizar Retroalimentación frente al cumplimiento de lineamientos en salud bucal en 11 EPS/IPS/ESES y presentar un informe final al terminar la vigencia del contrato.	La Contratista cumplió con esta actividad el mes de octubre.	3.34%
4	Proyectar cronograma de actividades en forma semanal y consolidada en forma mensual, así como efectuar el requerimiento de insumos necesarios para el desarrollo de las intervenciones. Es de resaltar que la programación podrá ser en determinado momento ajustada según las necesidades de la Entidad Territorial	Se realizó el cronograma de actividades del mes de Noviembre.	0.84%
5	Entregar los formatos aplicados en las actividades, en las fechas que sean estipuladas por la responsable de la línea de salud oral, los cuales deberán estar completamente diligenciados y legibles.	Se realizó: 13 Noviembre: Diligenciamiento de la Matriz de barreras y facilitadores de la Ruta APMS directamente en el Drive. 17 Noviembre: Reunión para socializar y realizar ajustes en la Matriz de barreras y facilitadores de la Ruta APMS en el Drive.	0.84%
6	Participar en las reuniones de seguimiento programadas por la responsable de la línea de salud oral, así como dar cumplimiento a los compromisos que en estas se generen.	20 Noviembre: Se Participó de la Reunión de Línea.	1.66%

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

N°	*OBLIGACIONES DEL* **CONTRATISTA**	**DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS**	**PESO PORCENTUAL**
7	Participar de las capacitaciones y eventos convocados por La Secretaria Municipal de Salud, la Secretaria Departamental de Salud del Valle, Ministerio de Salud, Instituto Nacional de salud o Empresa Privada, entre otras Entidades.	13 Noviembre: Capacitación Seguridad del Paciente a funcionarios de la SSPM. 17 Noviembre: Se participó en la Reunión para articular Normatividad Vigente en coordinación con Referente de Salud Oral del Departamento. 19 Noviembre: Capacitación virtual para el talento Humano de la SSPM – Vigilancia Epidemiológica para No Epidemiólogos.	3.34%
8	Desarrollar las actividades inherentes a la gestión de la calidad, gestión de la salud pública, en la Implementación de la política de atención integral, el modelo de atención integral y las rutas integrales de atención en el Sistema de Salud.	5 Noviembre: Reunión de Ruta de Promoción y Mantenimiento de la Salud. 11 Noviembre: Se participó en la Construcción de Asistencia Técnica Integral Ruta APMS. 13 Noviembre: Se Participó de manera Virtual en la Reunión de Encuestas de Satisfacción.	6.67%
9	Desarrollar acciones de apoyo a la Secretaría de Salud Municipal frente a la vigilancia de COVID 19.	18 Noviembre: Se Participó en la Reunión de Inducción por parte del grupo de Ámbito Laboral para realizar el seguimiento de Covid-19 a las empresas del Municipio de Cali.	10%

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Se adjunta cronograma de actividades del presente contrato, con el cumplimiento del **36.69%,** revisado y aprobado por la supervisora.

El plazo de ejecución del presente contrato será hasta el 31 de diciembre de 2020.

Se da cumplimiento a las actividades acordadas que se relacionan en el contrato.

Las evidencias relacionadas en este informe reposan en el archivo de la oficina de Salud Oral del grupo de salud pública y epidemiología.

Se firma en Santiago de Cali el 30 de Noviembre de 2020

Carolina Giraldo Valenzuela
Cédula de Ciudadanía No. 29.111.044
Expedida en la ciudad de Cali (Valle)
Contratista

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI
SECRETARIA DE SALUD PUBLICA MUNICIPAL
CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 4145.010.26.1.2100-2020
ELABORADO: CAROLINA GIRALDO VALENZUELA
SUPERVISOR: HEPZY LIZETH OSPINA SALAZAR

DESCRIPCION DE LAS OBLIGACIONES	*PESO PORCENTUAL*	*NOVIEMBRE*
Participar de las jornadas de trabajo para desarrollar cursos virtuales con el objetivo de brindar asistencia técnica en las rutas integrales de atención	*10%*	*3.34%*
Realizar asistencia técnica integral a IPS, EPS/ ESES, realizar seguimiento a las IPS/EPS/ESES que cuentan con acciones de mejoramiento. De igual manera realizar seguimiento a casos específicos como por ejemplo los de la estrategia soy generación más sonriente entre otros. Es de destacar que los formatos utilizados para realizar el seguimiento deberán ser también digitados en el aplicativo destinado para tal fin.	*20%*	*6.66%*
Realizar retroalimentación frente al cumplimiento de lineamientos en salud bucal en 11 EPS/IPS/ESESy presentar un informe Final al terminar la Vigencia del Contrato.	*10%*	*3.34%*
Proyectar cronograma de actividades en forma semanal y consolidada en forma mensual, así como efectuar el requerimiento de insumos necesarios para el desarrollo de las intervenciones. Es de aclarar que la programación podrá ser en determinado momento ajustada según las necesidades de la Entidad Territorial.	*2.5%*	*0.84*
Entregar los formatos aplicados en las actividades, en las fechas que sean estipuladas por la responsable de la línea de salud oral, los cuales deberán estar completamente diligenciados y legibles.	*2.5%*	*0.84*
Participar de las reuniones de seguimiento programadas por la responsable de la línea de salud oral, así como dar cumplimiento a los compromisos que en estas se generen.	*5.0%*	*1.66%*
Participar de las capacitaciones y eventos convocados por La Secretaria Municipal de Salud, la Secretaria Departamental de Salud del Valle, Ministerio de Salud, Instituto Nacional de salud o Empresa Privada, entre otras entidades.	*10%*	*3.34%*
Desarrollar las actividades inherentes a la gestión de la calidad, gestión de la salud pública, en la Implementación de la política de atención integral, el modelo de atención integral y las rutas integrales de atención en el sistema de salud.	*20%*	*6.67%*
Desarrollar acciones de apoyo a la Secretaría de Salud Municipal frente a la vigilancia de COVID 19.	*20%*	*10%*
TOTAL	*100%*	*36.69%*